



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE
DE CONCESSIÓ DELS SERVEIS FUNERARIS DEL CEMENTIRI MUNICIPAL
AL MUNICIPI DE SANTA MARIA D'OLÓ**

–PROCEDIMENT OBERT (ART. 156 LCSP)–



I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte.

L'objecte d'aquest contracte consisteix en la concessió dels serveis funeraris: serveis d'enterrament en nínxols i columnaris del cementiri municipal de Santa Maria d'Oló.

També s'inclouen els trasllats de restes a l'ossera o fossa comuna, i els trasllats d'un nínxol a un altre nínxol, així com la revisió i manteniment del bon estat de conservació dels elements generals del recinte tals com paviments, nínxols buits o d'ús provisional.

Les necessitats a cobrir amb la present contractació són les següents:

- Exhumació, inhumació de difunts i trasllat de restes dins el cementiri.
- Preparació de restes i trasllats a altres cementiris i altres destins (planta autoritzada).
- Tractament en totes les seves formes de les despulles i neteja dels nínxols prèviament a una inhumació.
- Col·locació de làpides i altres guarniments.
- Conducció i reducció de restes, dins el recinte del cementiri, de material de rebuig provinent de l'obertura de sepultures.
- Pintar façanes boca nínxols i reparació de l'interior de les sepultures.
- Garantir l'existència i, en el seu defecte, el subministrament dels elements mecànics necessaris (escales, elevadors de taüts...) per prestar el servei de forma adequada, així com garantir-ne el bon estat de manteniment en tot moment.
- Suport i col·laboració amb els Serveis Municipals de l'Ajuntament de Santa Maria d'Oló.
- La resta de serveis establerts per la normativa de policia sanitària mortuòria.

D'acord amb la Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública, i que deroga la Directiva 2004/18/CE, i en aplicació del Reglament (CE) 2195/2002, de 5 de novembre de 2002, del Parlament Europeu i del Consell, modificat pel Reglament (CE) nº 213/2008, de 28 de novembre de 2007, pel qual s'aprova el Vocabulari Comú de Contractes Públics, el Codi CPV que correspon a aquest contracte és:

Codi CPV:

98370000-7 – Serveis funeraris i serveis connexes.

98371110-8 – Serveis de cementeri.



98371110-8 – Serveis de cementeri.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte.

L'Ajuntament no disposa de mitjans tècnics ni humans per a realitzar la gestió d'aquest servei, raó per la qual es veu obligat a externalitzar-lo seleccionant una empresa idònia, per aconseguir que el servei sigui prestat correctament.

D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), l'objecte del contracte no s'ha dividit en lots amb la motivació que s'ha expressat en l'informe de necessitat que es troba en l'expedient.

El contingut concret i les especificacions que s'hauran de seguir en la prestació del servei, així com la resta de requeriments amb els que caldrà executar-lo, es detallen en el plec tècnic particular que acompanya al present plec.

Les necessitats a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit.

El pressupost de contracte s'ha fixat d'acord amb la mitjana del nombre de serveis realitzats en exercicis anteriors, i aplicant les tarifes aprovades per l'Ajuntament i atenent a les necessitats previstes durant la vigència del contracte.

Exercici 2020 2.733,54
Exercici 2021 2.124,32
Exercici 2022 4.774,91
Exercici 2023 6.160,13

3.2 El pressupost anual del contracte, en base a la mitjana de serveis prestats els darrers 4 anys és de 3.417,14.-€.

3.3 La mitjana de defuncions del municipi durant els últims 11 anys és de 11,82 defuncions anuals.

3.4 El valor estimat del contracte està constituït per l'import net de la xifra de negocis, sense IVA, que segons les estimacions podrà generar l'empresa concessionària durant l'execució del contracte, en base a les actuacions portades a terme els últims anys de mitjana. 3.417,14.-€/anual x 4 anys de contracte = 13.668,56.-€.

3.5 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.



3.6 Cànon a satisfer i tarifes.

L'empresa que resulti adjudicatària vindrà obligada satisfer un **cànon anual mínim de 100.-€, millorable a l'alça.**

Els serveis obligatoris que prestarà el concessionari estan subjectes a taxa i es relacionen a continuació (Ordenança Fiscal 26 – Taxa per prestació de serveis de cementiris):

Article 6è.- Quota tributària

1. La quantia de la taxa es determinarà aplicant les tarifes següent:

<u>Epígraf</u>	<u>Fet imposable</u>	<u>Quota (laborable)</u>	<u>Quota (festius)</u>
1	Enterrament en nínxol nou	250,00 EUR	--
2	Enterrament en nínxol ocupat	375,00 EUR	--
3.1	Trasllat de restes	176,72 EUR	201,35 EUR
3.2	Exhumació nínxol	176,72 EUR	201,35 EUR
3.3	Exhumació columbari	100,00 EUR	124,63 EUR
4	Ocupació de dipòsit de cadàvers	12,85 EUR	12,85 EUR
8.1	Col·locació làpida en nínxol individual	32,13 EUR	--
8.2	Col·locació làpida columbari	30,00 EUR	--
9	Col·locació làpida en nínxol doble	64,26 EUR	--
26	Col·locació costats	35,00 EUR	--
27	Col·locació marc d'acer inoxidable	35,00 EUR	--
28	Servei enterrament cendres a nínxol	250,00 EUR	--
29	Servei enterrament cendres a columbari	160,00 EUR	--
30	Eliminació i gestió de residus	15,00 EUR	--

2. En situacions d'escassa capacitat econòmica, les tarifes contingudes en el punt anterior es reduiran en un 25%.

A efectes d'obtenir aquesta reducció, haurà de complimentar-se l'imprès que facilitarà el Servei de cementiris, adjuntant còpia de l'última declaració d'IRPF.

3. En situacions d'absoluta impossibilitat econòmica par a satisfer les tarifes anteriors, es prestaran els serveis gratuïtament, previ informe de l'Àrea de Serveis Socials.

En els cassos d'escassa capacitat econòmica i absoluta impossibilitat l'Ajuntament es farà càrrec de la part de l'import que es descompte de l'usuari.

Quarta. Termini d'execució del contracte.

4.1 El contracte tindrà una durada de **(4) quatre anys**, des de la seva data de formalització.

4.2 No es preveu la pròrroga del contracte.

Cinquena. Règim jurídic del contracte.

5.1 El contracte d'obres té caràcter administratiu i es regeix per aquest Plec de Clàusules Administratives i pel Plec de Condicions Tècniques, els quals es consideren part integrant del contracte.

A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda,



principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya, per la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal i per la normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Sisena. Admissió de variants.

No s'admeten.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.

La forma de tramitació és l'ordinària i el procediment és l'obert no subjecte a regulació harmonitzada previst a l'article 156 de LCSP amb varis criteris d'adjudicació d'acord amb l'article 145 LCSP.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics.

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través



del sistema de notificació e-NOTUM. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte.

Novena. Aptitud per contractar.

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol- o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com a delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte.

Desena. Solvència tècnica i econòmica de les empreses licitadores.

a) Solvència econòmica i financera:

S'acreditarà pels següents mitjans:

1. D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor superior a 14.000 euros. En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat desde la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.
2. Pòlissa o assegurança de Responsabilitat Civil, que cobreixi possibles danys i perjudicis, amb un límit mínim per sinistre de 300.000 €.



b) Solvència tècnica i professional:

D'acord amb l'article 90 b) i e) de la LSCP la solvència tècnica o professional requerida per participar en el present procediment i els mitjans d'acreditació de la mateixa són els que s'indiquen a continuació:

1. Haver executat correctament en els últims 3 anys un mínim d'1 contracte de treballs similars als que són objecte del present contracte per un import mínim de 14.000 euros, IVA no inclòs, mitjançant certificats de bona execució.

El criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i les que constitueixen l'objecte del contracte és la igualtat entre els tres primers dígitos dels respectius codis CPV.

2. Documentació que acrediti que l'empresa està homologada o autoritzada per efectuar els serveis objecte de la licitació.
3. Indicació del personal tècnic participant en el contracte, i titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari/ària i del personal responsable de l'execució del contracte.

Aquelles empreses que estiguin inscrites al Registre de Licitadors de la Diputació de Barcelona o de la Generalitat de Catalunya, restaran eximides de presentar la documentació referida, sempre i quan aportin la diligència d'inscripció, la vigència màxima de la qual no hagi caducat; així com la declaració responsable que les circumstàncies reflectides a la diligència d'inscripció no han experimentat cap variació.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions.

11.1 El termini D'acord amb l'article 156 LCSP, el termini per a la presentació de la proposició serà de 26 dies naturals a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant. Si l'últim dia és festiu al municipi de Santa Maria d'Oló, s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent.

L'anunci en el perfil de contractant indicarà la data final del termini de presentació de proposicions.

11.2 Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes **EN UN SOBRE ÚNIC**, mitjançant l'eina de Sobre Digital, accessible a l'adreça web:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/smoló>

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de serveis de contractació pública:



https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

11.3 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se al òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan.

11.4 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, del plec de prescripcions tècniques i l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic.

11.5 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.6 Contingut de les ofertes

S'hauran de complimentar els **TRES ANNEXOS** que es recullen en el present Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Dotzena. Mesa de contractació.

La Mesa de contractació està integrada pels membres següents:

- Sr. ELOY ROCA TERRICABRAS, Secretari-Interventor de l'Ajuntament de Santa Maria d'Oló. President.
- Sr. DAVID ALMAZAN ROIG, Enginyer municipal de l'Ajuntament de Santa Maria d'Oló. Vocal.
- Sr. XAVIER BARAUT ROCA, Alcalde. Vocal.
- Sra. CARME ANTONELL PEDRALS, administrativa. Secretària de la mesa.



Tretzena. Comitè d'experts.

En el present contracte no procedeix la constitució de comissió d'experts.

Catorzena. Determinació de la millor oferta.

14.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Les ofertes presentades seran estudiades, valorades i ponderades, d'acord amb els criteris de valoració que es relacionen, per ordre decreixent d'importància:

MILLORA	DESCRIPCIÓ	PUNTUACIÓ
1	Cànon del servei	30 PUNTS
2	Redacció d'un projecte executiu de construcció d'un tanatori	70 PUNTS

Tos els criteris són de valoració objectiva.

La millora número 2, s'ha d'elaborar en base a la memòria valorada que està publicada al Perfil del Contractant.

14.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

14.2.1 Cànon del servei, fins a 30 punts.

El cànon de licitació podrà ser millorat a l'alça, atribuint-se una puntuació màxima defins a 30 punts per aquest criteri.

$$\text{Puntuació} = \text{Màxim de punts} \times \frac{\text{Cànon considerat}}{\text{Millor cànon ofertat}}$$

Totes aquelles ofertes que no arribin al cànon anual mínim de 100.-€, seran excloses automàticament.

14.2.2 Redacció d'un projecte executiu per la construcció d'un tanatori, fins a 70 punts.

El licitador s'haurà de comprometre, dins del termini d'un any des de la signatura del contracte, a entregar a l'Ajuntament un projecte executiu per convertir l'edifici del cementiri municipal en un tanatori. Aquest projecte executiu haurà de contenir tots els punts que contempla l'Annex I del Reial Decret 314/2006 del Codi Tècnic de l'Edificació, així com, de la resta de normativa sectorial aplicable.

Un cop entregat el projecte executiu, el mateix serà revisat pels serveis tècnics municipals, si aquests i donen la conformitat el mateix serà acceptat i és donarà per finalitzat aquesta part del contracte. En cas de no obtenir-se la conformitat dels serveis tècnics municipals, el projecte serà retornat al contractista perquè realitzi les eventuais esmenes/correccions que siguin necessàries per obtenir la conformitat les serveis tècnics.



Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació prèvia a l'adjudicació.

15.1 Abans d'efectuar l'adjudicació del contracte, el licitador que hagi presentat la millor oferta, dins del termini de set dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què se li requereixi, ha de presentar la documentació justificativa a què es fa esment a continuació (aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri):

- En cas que el licitador recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Certificats d'estar al corrent amb l'AEAT i la Seguretat Social.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació com a penalitat i, a més, pot donar lloc a declarar al licitador en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Setzena. Garantia definitiva.

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa serà de 683,00.-€.

D'acord amb l'article 108 de la LCSP, la garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes següents:

- En efectiu o en valors de deute públic.
- Aval prestat per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca.
- Contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar al ram.

L'acreditació de la constitució de garantia definitiva podrà fer-se a través de mitjans electrònics.

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-t'ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de



preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut, amb un màxim de 20 euros.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Divuitena. Adjudicació del contracte.

18.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

Dinovena. Formalització i perfecció del contracte.

19.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica. La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents a aquell en què s'efectuï la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.

19.2 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.3 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant. Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció. Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució.

D'acord amb l'article 202 LCSP l'empresa adjudicatària, en cas de ser una empresa de més de 50 treballadors/es, haurà d'acreditar l'existència d'un Pla d'igualtat, en compliment del que disposa l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva de dones i homes.



Vint-i-unena. Correcta execució del contracte.

Són obligacions essencials del contractista les següents:

1. El contractista està obligat al compliment de les condicions salarials del personal conforme la normativa laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, en matèria mediambiental, fiscal i en matèria de protecció de dades personals.
2. El personal que l'empresa adscriu al desenvolupament de l'objecte del contracte tindrà una relació laboral exclusivament amb l'empresa adjudicatària.
3. El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.
4. L'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta.
5. Les assenyalades com a obligacions essencials en altres clàusules del present plec i/o en el plec de prescripcions tècniques.

Són obligacions generals del contractista:

1. Utilitzar els béns objecte de la concessió per a l'ús per al qual es concedeix, amb plena submissió a l'objecte de la concessió i a les instruccions que, en el seu desenvolupament, pugui impartir la corporació.
2. Complir estrictament totes les normatives reguladores de l'activitat desenvolupada.
3. No establir cap discriminació respecte a les persones usuàries, sempre que abonin les tarifes corresponents i sens perjudici de les limitacions generals que regulin l'activitat.
4. Mantenir en bon estat de conservació la porció de domini públic objecte de la concessió, les obres i les instal·lacions que s'hi construeixin i el seu entorn.
5. No percebre dels usuaris tarifes, taxes o preus públics diferents o superiors a les legalment autoritzades.
6. Permetre i facilitar les inspeccions que acordi l'Ajuntament dels béns objecte de la concessió, de les obres i instal·lacions i de les funcions de les quals l'Ajuntament és titular.
7. Deixar lliures i vacus, a disposició de l'Ajuntament, els béns objecte de la concessió, així com els de nova construcció, amb ocasió de la seva extinció, en els terminis establerts.
8. Complir les disposicions de les ordenances i reglaments de l'Ajuntament.



- 9.** No alienar, cedir o traspasar directament els béns afectes a concessió durant la seva vigència, ni gravar-los sense autorització expressa de l'Ajuntament.
- 10.** Complir estrictament les disposicions legals, vigents a cada moment, en matèria fiscal, laboral, sanitària i de policia mortuòria. L'Ajuntament queda exonerat de qualsevol responsabilitat per l'incompliment de les esmentades normes i altres infraccions comeses per causes imputables al concessionari.
- 11.** Rescabalar directament a l'Ajuntament o terceres persones dels danys i perjudicis que es derivin del desenvolupament de totes les activitats compreses en l'objecte de la concessió. En aquests supòsits, la quantia de les indemnitzacions es fixaran per l'Ajuntament en raó dels perjudicis causats i les circumstàncies observables, amb audiència prèvia al concessionari i sense perjudici de les accions judicials que corresponguin.
- 12.** Garantir l'atenció permanent a les persones usuàries.
- 13.** Introduir en la prestació del servei el màxim nivell d'utilització de les tecnologies de la informació i comunicació.
- 14.** Atendre amb diligència les persones usuàries del servei.
- 15.** L'empresa contractista ha d'emprar preferentment el català en les seves relacions derivades de l'execució de l'objecte del contracte.
- 16.** Informar a l'Ajuntament, amb la diligència i premura exigides en cada cas, de tota incidència que sorgeixi durant la prestació del servei.
- 17.** L'adjudicatari està obligat a subministrar a l'Ajuntament de Santa Maria d'Oló, previ requeriment, tota la informació que sigui necessària per al compliment de les obligacions de transparència; tanmateix, està obligat a totes les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables.
- 18.** Cas d'extinció del contracte, el contractista s'obliga a continuar la prestació del servei fins a la nova adjudicació.
- 19.** La resta d'obligacions que es derivin del contingut d'aquest plec i/o en el plec de prescripcions tècniques particulars.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-dosena. Abonaments a l'empresa contractista.

El cànon ofertat per l'empresa adjudicatària serà abonat de l'1 al 15 de gener de cada anualitat de contracte.



Vint-i-tresena. Responsabilitat de l'empresa contractista.

L'empresa contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambientals i laborals.

Vint-i-quatre. Modificació del contracte i manteniment del seu equilibri econòmic.

D'acord amb l'article 290.1 de la LCSP, una vegada perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà introduir modificacions en les característiques del servei i les tarifes a abonar pels usuaris, únicament per raons d'interès públic en els casos i amb els límits establerts en els articles 203 i següents de la LCSP.

Aquestes modificacions s'han d'ajustar al que preveu la LCSP, i es tramitaran d'acord amb el procediment previst en l'article 207 d'aquesta norma. Les modificacions acordades per l'òrgan de contractació seran obligatòries per als contractistes, d'acord amb el que disposa l'article 206 de la LCSP i s'han de formalitzar.

Quan les modificacions afectin al règim financer del contracte, s'estarà al que disposa l'article 290, apartat 2 i següents de la LCSP.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Vint-i-cinquena. Cessió del contracte.

El contractista solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixen del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214.2 de la LCSP.

Vint-i-sisena. Subcontractació.

La persona contractista només podrà subcontractar vàlidament la realització del contracte mitjançant comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament del subcontracte a celebrar, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 i 216 de la LCSP.

Vint-i-setena. Règim de penes.

L'empresa contractista resta subjecta a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general a la LCSP i, especialment, les prescrites a l'article 201 quant a les obligacions socials, ambientals i laborals.

A més, es tipifiquen els següents incompliments:



a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec, quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i especialment en les seves condicions de seguretat.
- L'incompliment del contractista en relació a les seves obligacions de pagament de nòmines del personal adscrit a l'execució del contracte.
- L'incompliment del contractista en relació a les seves obligacions de pagament de deutes amb la Seguretat Social i/o tributàries.
- L'incompliment de les condicions establertes en la seva oferta i que han suposat motiu per a l'adjudicació del contracte.
- L'incompliment de l'adscripció de mitjans personals i materials necessaris per a l'execució del contracte, que suposi impossibilitat d'execució del contracte o un incompliment totalment deficient.
- L'incompliment en la prestació del servei que el pertorbi o alteri greument en el volum o la qualitat sense arribar a la paralització.
- La desobediència per part del concessionari de les disposicions de la Corporació sobre la conservació de les instal·lacions quan posi en perill la prestació del servei o la seguretat de les persones usuàries.
- La resistència del concessionari a realitzar reformes preceptives ordenades per la Corporació.
- Les que causin lesions a la seguretat, la salubritat i els interessos legítims de les persones usuàries.
- Cedir, sots-arrendar o traspasar total o parcialment el servei sense el previ consentiment o autorització de l'Ajuntament.
- Abandonar el servei.
- La reiteració d'incompliments greus en, almenys dos cops, de la mateixa tipologia.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.
- En cas d'haver-se compromès a la realització de la millora de la redacció del projecte executiu del tanatori, la no presentació del mateix dins del termini d'un any des de la signatura del contracte.



b) Incompliments greus:

- Incompliment total o parcial de les prohibicions establertes en la LCSP i l'omissió de les obligacions que siguin obligatòries conforme a la LCSP .
- Cobrament a les persones usuàries de quantitats superiors a les establertes en les tarifes aprovades per la Corporació.
- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec , quan no constitueixi incompliment molt greu.
- L'incompliment d'adscripció de mitjans personals o materials suficients, als que el contractista s'ha compromès, però que encara permeti l'execució del contracte.
- L'incompliment que no constitueixi incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'actuació del concessionari que doni lloc a la depreciació del domini públic o de les instal·lacions.
- L'ús anormal del domini públic concedit.
- L'exercici d'una activitat diferent de l'objecte de la concessió.
- L'incompliment de la normativa vigent, especialment la relativa a policia sanitària mortuòria.
- La reiteració d'incompliments lleus en, almenys dos cops, de la mateixa tipologia.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Incompliments lleus:

- L'incompliment o incompliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec, quan no constitueixi incompliment greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- El retard en l'acompliment de les obligacions del concessionari.
- Les desobediències a les instruccions de l'Ajuntament.
- El no sotmetiment a la inspecció dels tècnics municipals.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.



Quantificació de les penalitats:

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau del perjudici, perillositat i/o reiteració:

a) Incompliments molt greus: multa entre el 5% i fins el 10% del preu del contracte, entès com el preu d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris.

b) Incompliments greus: multa entre el 3% i fins el 5% del preu del contracte, entès com el preu d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris.

c) Incompliments lleus: multa fins el 3% del preu del contracte, entès com el preu d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris.

En cas d'incompliment parcial o compliment defectuós de la prestació objecte del contracte i sempre que l'Ajuntament opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats proporcionals a la gravetat de l'incompliment, sense que, en cap cas, la quantia de les penalitats anuals pugui excedir del 20% dels ingressos obtinguts per l'explotació del servei durant l'any anterior.

Independentment del règim de penalitats, l'Ajuntament podrà imposar al concessionari multes coercitives per un import diari de 3.000 euros, quan persisteixi en l'incompliment de les seves obligacions, sempre que hagi estat requerit prèviament i no les hagi complert en el termini fixat.

Cada vegada que les penalitzacions arribin a un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la seva continuïtat amb la imposició de noves penalitats.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

L'import de les penalitzacions es farà efectiu mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no pugui deduir-se dels esmentats pagaments.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-vuitena. Recepció i liquidació.

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 243 de la LCSP i l'article 163 a 169 del RGLCAP.



Vint-i-novena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.

En el present contracte no es fixa termini de garantia atesa la seva naturalesa i característiques del servei.

Trentena. Resolució del contracte.

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i 313 de la LCSP, les següents:

- 1) No disposar en la data d'inici del contracte dels mitjans especificats en els plecs que regeixen la present contractació.
- 2) La manifesta incapacitat o negligència tècnica provada amb referència concreta a la prestació del servei.
- 3) L'abandó en la prestació del treballs.
- 4) L'incompliment de qualsevol obligació contractual essencial.
- 5) L'incompliment per part del contractista de qualsevol de les obligacions sobre principis ètics i regles de conducta.
- 6) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

La resolució del contracte, es produirà sense perjudici de les indemnitzacions que a favor d'una o altra part fossin procedents.

Ajuntament de Santa Maria d'Oló,
Xavier Baraut Roca
Alcalde