



AJUNTAMENT DE LES VALLS DE VALIRA

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

APLICABLE AL CONTRACTE TITULAT

“NOVES CANONADES PER A L'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE A CALBINYÀ I ANSERALL”

MITJANÇANT EL PROCEDIMENT OBERT

EXP. 2023/3(AJ36)

ÍNDEX

- 1) **DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ**
 - 1.1) Definició de l'objecte del contracte.
 - 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte.
 - 1.3) Pressupost base de licitació.
 - 1.4) Existència de crèdit.
 - 1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues.
 - 1.6) Valor estimat.
 - 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
 - 1.8) Perfil de contractant.
 - 1.9) Presentació de proposicions.
 - 1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
 - 1.11) Criteris d'adjudicació automàtics.
 - 1.12) Criteris de desempat.
 - 1.13) Variants.
 - 1.14) Ofertes anormalment baixes.
 - 1.15) Garantia provisional.
 - 1.16) Garantia definitiva.
 - 1.17) Mesa de contractació i proposta d'adjudicació i presentació de documentació.
 - 1.18) Adjudicació.
 - 1.19) Formalització del contracte.
- 2) **DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ**

Oficines Municipals - Av. Joan Garriga i Massó, 28 baixos - 25700 - LA SEU D'URGELL

Telf: 973 350 458 - Fax: 973 355 566 - E-mail: ajuntament@vallsvalira.ddl.net - Web municipal: <http://vallsvalira.ddl.net>

Signatura 1 de 1
Maribel Lucas Condó
09/02/2024
Secretària-Interventora

Aquest document és l'Original electrònic / Còpia autèntica, que la seva integritat es pot verificar a la següent adreça:

Codi Segur de Validació

178a6fdb7e354d539f8bf63dec37f293001

Url de validació

<https://simplifica.diputaciolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=141>

Metadades

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





AJUNTAMENT DE LES VALLS DE VALIRA

- 2.1) Drets i obligacions de les parts.
- 2.2) Condicions especials d'execució.
- 2.3) Modificació del contracte.
- 2.4) Règim de pagament.
- 2.5) Revisió de preus.
- 2.6) Penalitats.
- 2.7) Causes de resolució.
- 2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte.
- 2.9) Termini de garantia del contracte.
- 2.10) Cessió.
- 2.11) Subcontractació.
- 2.12) Confidencialitat de la informació.
- 2.13) Règim jurídic de la contractació.
- 2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics.
- 2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.
- 2.16) Assegurances.
- 2.17) Lloc de prestació/realització/lliurament objecte del contracte.
- 2.18) Responsable del contracte.
- 2.19) Protecció de dades de caràcter personal.

3) DADES ESPECÍFIQUES

3.c) DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES D'OBRES

- 3.c.1) Delegació i personal d'obra del contractista.
- 3.c.2) Despeses conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra.
- 3.c.3) Pla de seguretat i salut.
- 3.c.4) Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres.
- 3.c.5) Legalització de les instal·lacions.
- 3.c.6) Permisos i llicències.
- 3.c.7) Gestió dels residus.
- 3.c.8) Senyalització de les obres.

ANNEX 1 Model de declaració responsable per al compliment de la normativa nacional, procediment obert simplificat.

ANNEX 2 Model de compromís per la integració de la solvència amb mitjans externs.

Oficines Municipals - Av. Joan Garriga i Massó, 28 baixos - 25700 - LA SEU D'URGELL

Telf: 973 350 458 - Fax: 973 355 566 - E-mail: ajuntament@vallsvalira.ddl.net - Web municipal: <http://vallsvalira.ddl.net>

Aquest document és l'Original electrònic / Còpia autèntica, que la seva integritat es pot verificar a la següent adreça:

Codi Segur de Validació	178a6fdb7e354d539f8bf63dec37f293001
Url de validació	https://simplifica.diputaciolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=141
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





AJUNTAMENT DE LES VALLS DE VALIRA

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació promoguda per l'Ajuntament de Les Valls de Valira de l'obra consistent en la "NOVES CANONADES PER A L'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE A CALBINYÀ I ANSERALL"

El Codi CPV que correspon és **45231112-3** (Treballs amb canonades)

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte i divisió o no per lots

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la divisió o no divisió en lots, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

- * No procedeix la divisió per lots, segons informe motivat del tècnic redactor del projecte, què forma part de l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació

Pressupost màxim:

Pressupost base licitació (IVA inclòs)	Pressupost IVA exclòs	21% IVA
82.825,17€	68.450,55€	14.374,62€

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

Els amidaments previstos son estimats, per tant l'import final del pressupost es únicament indicatiu i expressa la màxima despesa prevista. L'Ajuntament de Les Valls de Valira podrà modificar a la baixa el volum de les intervencions, i augmentar o disminuir l'amidament de les unitats d'obra en funció de les necessitats concretes, sense que pugui derivar-se cap reclamació a causa del menor import executat o de les diferències en els amidaments.

1.4) Existència de crèdit

Oficines Municipals - Av. Joan Garriga i Massó, 28 baixos - 25700 - LA SEU D'URGELL

Telf: 973 350 458 - Fax: 973 355 566 - E-mail: ajuntament@vallsvalira.ddl.net - Web municipal: <http://vallsvalira.ddl.net>





AJUNTAMENT DE LES VALLS DE VALIRA

La despesa derivada d'aquesta contractació, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària **2024-452/62901** del vigent pressupost de l'Ajuntament de Les Valls de Valira.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

Quant a la durada:

El contracte, un cop acceptada l'adjudicació pel contractista, tindrà una durada de DOS MESOS, a comptar a partir de l'acta de comprovació del replantejament.

La data d'inici de la prestació de l'obra es fixarà en la resolució de l'adjudicació d'acord amb l'article 35.1.g) LCSP.

Quant a la pròrroga:

El contracte no serà prorrogable.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 68.450,55€, IVA exclòs.

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC s'ha tingut en compte l'import de les obres, així com el valor total estimat dels subministraments necessaris per la seva execució que hagin estat posats a disposició del contractista per l'òrgan de contractació.

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació no està subjecta a regulació harmonitzada i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme de conformitat amb els articles 145, 146, 159 i concordants de la LCSP.

- * Tramitació ordinària.
- * Procediment obert
- * Adjudicació amb un únic criteri d'adjudicació automàtic.
- * Presentació d'ofertes, mitjançant l'eina de Sobre Digital.
- * No és obligatòria la inscripció al RELI i/o ROLECE per a participar en aquesta licitació.

1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, si s'escau, s'ha d'accedir al Perfil de contractant de l'Ajuntament de Les Valls de Valira, a través de l'adreça següent:

Oficines Municipals - Av. Joan Garriga i Massó, 28 baixos - 25700 - LA SEU D'URGELL
Telf: 973 350 458 - Fax: 973 355 566 - E-mail: ajuntament@vallsvalira.ddl.net - Web municipal: <http://vallsvalira.ddl.net>





AJUNTAMENT DE LES VALLS DE VALIRA

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&keywor d=valira&reqCode=viewDetail&idCap=659350&

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant, indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels arxius electrònics que continguin l'oferta fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests arxius electrònics en l'enviament. Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "**Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació**" publicat en el perfil de contractant.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació, el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes, publicant a la Plataforma de serveis de contractació pública l'esmena corresponent i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que hagin activat oferta.

1.9.1) SOBRE UNIC DIGITAL (Declaració responsable + Proposició econòmica)

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un únic sobre digital, en els termes següents:

Contindrà la declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració i la proposició avaluable mitjançant criteris automàtics, d'acord amb el model que consta com a ANNEX 1 al PCAP.

Les condicions establertes legalment per a contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida

Oficines Municipals - Av. Joan Garriga i Massó, 28 baixos - 25700 - LA SEU D'URGELL
Telf: 973 350 458 - Fax: 973 355 566 - E-mail: ajuntament@vallsvalira.ddl.net - Web municipal: <http://vallsvalira.ddl.net>

Signatura 1 de 1
Maribel Lucas Condó
09/02/2024
Secretària-Interventora

Aquest document és l'Original electrònic / Còpia autèntica, que la seva integritat es pot verificar a la següent adreça:

Codi Segur de Validació	178a6fdb7e354d539f8bf63dec37f293001
Url de validació	https://simplifica.diputaciolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=141
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





AJUNTAMENT DE LES VALLS DE VALIRA

quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

Les proposicions han d'anar signades pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas que es tracti d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, pels representants de totes les empreses que la componen.

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

* Tots els licitadors que es presentin han d'estar inscrits en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (**ROLECE**) o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (**RELI**), segons declaració responsable que figura a l'ANNEX 1.

Capacitat per contractar:

a) Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

b) No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;

c) L'empresari podrà acreditar la seva solvència indistintament, mitjançant la classificació o mitjançant el compliment dels requisits de solvència:

- *Classificació Grup: E, Subgrup: 6, Conduccions amb canonades de pressió de gran diàmetre. Categoria 1*
- *Classificació Grup: E, Subgrup: 7, Obres hidràuliques sense qualificació específica. Categoria 1*

Disposar de la classificació en el subgrup corresponent amb categoria igual o superior, constituirà l'acreditació suficient de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional de l'empresari; acreditant-se mitjançant l'aportació del certificat del registre oficial de licitadors corresponent. Per tal de determinar l'acumulació de la unió temporal s'estarà al que disposa a l'article 69.6 de la LCSP.

Requisit específic per acreditar la solvència econòmica i financera – art. 87 LCSP:

Oficines Municipals - Av. Joan Garriga i Massó, 28 baixos - 25700 - LA SEU D'URGELL

Telf: 973 350 458 - Fax: 973 355 566 - E-mail: ajuntament@vallsvalira.ddl.net - Web municipal: <http://vallsvalira.ddl.net>





AJUNTAMENT DE LES VALLS DE VALIRA

- ☐ Mitjançant el volum anual de negocis del licitador en referència al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de la data de constitució o de la data d'inici de les activitats de l'empresari i de la presentació de les ofertes. Aquest valor del millor exercici haurà de ser com a mínim de 102.675,825 €.

Per acreditar documentalment aquesta circumstància el licitador proposat com adjudicatari haurà d'aportar els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre i, en cas contrari, pels comptes anuals dipositats en el registre oficial on hagués d'estar inscrit.

Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil o degudament compulsats.

Requisits específics per acreditar la solvència tècnica i professional – art.88 LCSP:-

- ☐ Una relació de les principals obres executades en els últims cinc anys en relació a l'objecte del contracte, avalada per certificats de bona execució, indicatius de l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i precisaran si es van executar segons les regles per les quals es regeix la professió. A més a més, l'import anual acumulat de l'any de major execució ha de ser com a mínim de 47.915,385 €.
- ☐ Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del que disposarà per a l'execució de les obres.

Criteris de selecció per a empreses de nova creació, entenent com a tal la que tingui una antiguitat inferior a 5 anys (article 88.2 LCSP):

- ☐ Requisit específic per acreditar la solvència econòmica i financera: En cas de no poder acreditar, el licitador proposat com a adjudicatari aportarà un certificat bancari justificatiu de la seva solvència.
- ☐ Requisit específic per acreditar la solvència tècnica i professional: Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del que disposarà per a l'execució de les obres.

d) Estar donades d'alta a l'epígraf corresponent de l'IAE, si s'escau, i en cas contrari, declaració responsable de no estar-hi subjectes.

e) Que estiguin al corrent de les obligacions tributàries amb l'Estat i la Generalitat de Catalunya, així com amb les de la Seguretat Social.

f) Disposar, o compromís de concertar, cas de resultar adjudicatari, una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi la responsabilitat dels riscos (danys i perjudicis directes o indirectes) ocasionats per l'execució de l'obra.

El compliment d'aquests requisits haurà de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte i durant la seva vigència.

Oficines Municipals - Av. Joan Garriga i Massó, 28 baixos - 25700 - LA SEU D'URGELL

Telf: 973 350 458 - Fax: 973 355 566 - E-mail: ajuntament@vallsvalira.ddl.net - Web municipal: <http://vallsvalira.ddl.net>





AJUNTAMENT DE LES VALLS DE VALIRA

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del sobre Digital

La Classificació empresarial: No s'exigeix.

1.11) Criteris d'adjudicació automàtics

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indica, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

a) Preu ofertat.....fins a 80 punts.

L'oferta presentada es puntuarà de conformitat amb la següent fórmula:

$$P_i = P_{\max} \times B_i \times K$$

On P_i = Puntuació que atorga la fórmula

$P_{\max}$ = Puntuació màxima establerta al plec de clàusules.

B_i = % de la baixa de l'oferta que es puntua.

$B_{\max}$ = Baixa màxima

K = Valor fixat en funció de la baixa màxima esperada. En aquest cas es fixa un valor K de 5, segons la justificació següent:

- Si la baixa màxima presentada es troba dins del llindar del 0% al 20% s'aplicarà la fórmula indicada.
- Si la baixa màxima es troba per sobre d'aquest llindar, el valor K no serà el predeterminat, sinó que K es recalculerà segons la següent fórmula: $K = 1/B_{\max}(\% \text{baixa màxima})$.

Oficines Municipals - Av. Joan Garriga i Massó, 28 baixos - 25700 - LA SEU D'URGELL

Telf: 973 350 458 - Fax: 973 355 566 - E-mail: ajuntament@vallsvalira.ddl.net - Web municipal: <http://vallsvalira.ddl.net>

Aquest document és l'Original electrònic / Còpia autèntica, que la seva integritat es pot verificar a la següent adreça:

Codi Segur de Validació 178a6fdb7e354d539f8bf63dec37f293001

Url de validació <https://simplifica.diputaciolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=141>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





AJUNTAMENT DE LES VALLS DE VALIRA

b) Ampliació del termini de garantiafins a 20 punts.

Es valorarà l'ampliació del termini de la garantia ofertada pel licitador o candidat per damunt del termini de garantia mínim establert en la clàusula 2.9 d'aquest Plec. La valoració es farà d'acord amb el següent criteri:

AMPLIACIÓ TERMINI	PUNTS
8 mesos més	10 punts
16 mesos més	20 punts

S'assignaran les fraccions de puntuació corresponents, en funció de la proposta presentada pel candidat o licitador en relació amb cada tram, quan no s'ajustin exactament als relacionats.

En tot cas, l'Ajuntament de Les Valls de Valira es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

1.12) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts en l'article 147.2 de la LCSP.

1.13) Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.14) Ofertes anormalment baixes

Segons previsió establerta a l'article 85 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, només aplicable al criteri del preu.

En el supòsit que alguna de les ofertes pugui ser considerada presumptament anormal o desproporcionada, la mesa de contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora que l'hagi presentat perquè la justifiqui per tal que l'òrgan de contractació pugui determinar si efectivament l'oferta resulta anormal o desproporcionada i s'ha d'excloure o si, per contra, l'oferta no resulta anormal o desproporcionada. Per aquest motiu, la Mesa de contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora, mitjançant comunicació a l'adreça de correu electrònic facilitada per l'empresa, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un

Oficines Municipals - Av. Joan Garriga i Massó, 28 baixos - 25700 - LA SEU D'URGELL
Telf: 973 350 458 - Fax: 973 355 566 - E-mail: ajuntament@vallsvalira.ddl.net - Web municipal: <http://vallsvalira.ddl.net>

Signatura 1 de 1
Maribel Lucas Condó
09/02/2024
Secretària-Interventora

Aquest document és l'Original electrònic / Còpia autèntica, que la seva integritat es pot verificar a la següent adreça:

Codi Segur de Validació	178a6fdb7e354d539f8bf63dec37f293001
Url de validació	https://simplifica.diputaciolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=141
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





AJUNTAMENT DE LES VALLS DE VALIRA

termini de cinc (5) dies hàbils a comptar des de la data de recepció de la sol·licitud, per presentar les justificacions per escrit.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació justificativa sol·licitada en el termini esmentat, la sotmetrà a l'òrgan de contractació per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebutj.

L'òrgan de contractació rebutjarà l'oferta si comprova que és anormalment baixa, perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral.

1.15) Garantia provisional

No procedeix la constitució de garantia provisional, en tractar-se d'un procediment obert simplificat.

1.16) Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% del pressupost final ofertat, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

1.17) Mesa de Contractació, Proposta d'adjudicació i Presentació de documentació

La Mesa de contractació estarà integrada pels següents membres:

PRESIDENT	ALCALDE- RICARD MATEU VIDAL
VOCALS	SECRETÀRIA-INTERVENTORA - MARIBEL LUCAS CONDÓ
	FUNCIONARIA AJUNTAMENT- MERCE PARES CODINA
	LABORAL AJUNTAMENT- JOSEP MA.CARRABINA SERVAT
SECRETARI	FUNCIONARI AJUNTAMENT -EUDALD PLANTALECH CASALS

La Mesa quedarà vàlidament constituïda si ho està com a mínim pel president, la secretària-interventora i el secretari de la Mesa.

La Mesa realitzarà la classificació de les ofertes atenent als criteris d'adjudicació assenyalats en aquest plec. En tot moment, la Mesa de contractació pot sol·licitar

Oficines Municipals - Av. Joan Garriga i Massó, 28 baixos - 25700 - LA SEU D'URGELL

Telf: 973 350 458 - Fax: 973 355 566 - E-mail: ajuntament@vallsvalira.ddl.net - Web municipal: <http://vallsvalira.ddl.net>





AJUNTAMENT DE LES VALLS DE VALIRA

l'assessorament i els informes dels tècnics que consideri necessaris a fi d'avaluar les ofertes presentades.

L'apertura dels sobres arxius electrònics contenint la proposició es farà per la Mesa de Contractació, per l'ordre que procedeixi, de conformitat amb l'article 145 LCSP.

La Mesa de Contractació comprovarà en el registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder suficient per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar. Aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri.

Un cop realitzada la proposta d'adjudicació, la Mesa de Contractació, i si fos possible en la mateixa sessió en què s'avaluen i es classifiquen les ofertes i es realitza dita proposta, requerirà a l'empresa proposada adjudicatària per a què, dins del termini de **10 dies hàbils**, a comptar des de l'enviament del requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació:

- 1) Declaració responsable conforme les dades que consten al registre RELI/ROLECE estan actualitzades.
- 2) Relació de personal, amb acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels TC2 corresponents. Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i l'alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.
- 3) Designació del delegat de l'obra.
- 4) Compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs, si s'escau.(ANNEX 2)
- 5) Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 1.16.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha

Oficines Municipals - Av. Joan Garriga i Massó, 28 baixos - 25700 - LA SEU D'URGELL

Telf: 973 350 458 - Fax: 973 355 566 - E-mail: ajuntament@vallsvalira.ddl.net - Web municipal: <http://vallsvalira.ddl.net>

Signatura 1 de 1
Maribel Lucas Condó
09/02/2024
Secretària-Interventora

Aquest document és l'Original electrònic / Còpia autèntica, que la seva integritat es pot verificar a la següent adreça:

Codi Segur de Validació	178a6fdb7e354d539f8bf63dec37f293001
Url de validació	https://simplifica.diputaciolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=141
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





AJUNTAMENT DE LES VALLS DE VALIRA

de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM (2.14 del Plec).

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f).4 de la LCSP.

1.18) Adjudicació

Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula 1.17, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de **5 dies hàbils** següents a la recepció de la dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, si s'escau, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, i indicarà el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

1.19) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat a l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a

Oficines Municipals - Av. Joan Garriga i Massó, 28 baixos - 25700 - LA SEU D'URGELL
Telf: 973 350 458 - Fax: 973 355 566 - E-mail: ajuntament@vallsvalira.ddl.net - Web municipal: <http://vallsvalira.ddl.net>

Signatura 1 de 1
Maribel Lucas Condó
09/02/2024
Secretària-Interventora

Aquest document és l'Original electrònic / Còpia autèntica, que la seva integritat es pot verificar a la següent adreça:

Codi Segur de Validació	178a6fdb7e354d539f8bf63dec37f293001
Url de validació	https://simplifica.diputaciolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=141
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





AJUNTAMENT DE LES VALLS DE VALIRA

declarar l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que li pugui ocasionar la demora.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula catorzena, i seran aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a 15 dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària i l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA, i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al Registre Públic de Contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Les Valls de Valira, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:
 - ✓ *Facilitar a l'Ajuntament de Les Valls de Valira la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.*
 - ✓ *Comunicar a l'Ajuntament de Les Valls de Valira les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que*

Oficines Municipals - Av. Joan Garriga i Massó, 28 baixos - 25700 - LA SEU D'URGELL

Telf: 973 350 458 - Fax: 973 355 566 - E-mail: ajuntament@vallsvalira.ddl.net - Web municipal: <http://vallsvalira.ddl.net>

Signatura 1 de 1
Maribel Lucas Condó
09/02/2024
Secretària-Interventora

Aquest document és l'Original electrònic / Còpia autèntica, que la seva integritat es pot verificar a la següent adreça:

Codi Segur de Validació	178a6fdb7e354d539f8bf63dec37f293001
Url de validació	https://simplifica.diputaciolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=141
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





AJUNTAMENT DE LES VALLS DE VALIRA

afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- ✓ *No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.*
- ✓ *Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.*
- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors, si s'escau, en els termes de l'article 217 LCSP.

2.2) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- A) El compliment de les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu aplicable al sector.
- B) Aportar la relació d'empreses subcontractistes, si s'escau, i justificar el compliment del pagament en termini quan així ho sol·liciti l'Ajuntament.
- C) Establiment de mesures que afavoreixin la conciliació de la vida laboral amb la vida familiar de les persones que intervenen en l'execució del contracte, que poden ser: adequació d'horaris de les escoles, teletreball, etc.

2.3) Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i 242 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

No es preveu la modificació del contracte.

De conformitat amb l'article 242.4.i) ii) de la LCSP no tindran la consideració de modificacions:

- L'excés de medicions, enteses com a tals, la variació que durant la correcta execució de l'obra es produeixi exclusivament amb el número d'unitats realment executades sobres les previstes a les medicions del projectes, sempre que

Oficines Municipals - Av. Joan Garriga i Massó, 28 baixos - 25700 - LA SEU D'URGELL

Telf: 973 350 458 - Fax: 973 355 566 - E-mail: ajuntament@vallsvalira.ddl.net - Web municipal: <http://vallsvalira.ddl.net>





AJUNTAMENT DE LES VALLS DE VALIRA

en global no representin un increment de la despesa superior al 10 % del contracte inicial. Aquest excés de medicions estarà recollit a la certificació final d'obra.

- La inclusió de preus nous, fixats contradictòriament pels procediments establerts a la LCSP, sempre que no suposin increment del preu global del contracte ni afectin a unitats d'obra que en el seu conjunt excedeixi del 3 % del pressupost primitiu del contracte.

2.4) Règim de pagament

La direcció facultativa de l'obra expedirà mensualment les certificacions d'obra als efectes del seu pagament.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Les Valls de Valira, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures Electrònic de l'Ajuntament de Les Valls de Valira, depenent d'Intervenció, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de l'Ajuntament de Les Valls de Valira (<https://www.seu-e.cat/web/lesvallsdevalira>)

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

- Oficina comptable: L01252398 Ajuntament de Les Valls de Valira.
- Òrgan gestor: L01252398 Ajuntament de Les Valls de Valira.
- Unitat tramitadora: L01252398 Ajuntament de Les Valls de Valira.

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats

Cas que l'Ajuntament de Les Valls de Valira opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

A) per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà una penalitat diària en la proporció de 0,60€ per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.

Oficines Municipals - Av. Joan Garriga i Massó, 28 baixos - 25700 - LA SEU D'URGELL
Telf: 973 350 458 - Fax: 973 355 566 - E-mail: ajuntament@vallsvalira.ddl.net - Web municipal: <http://vallsvalira.ddl.net>

Signatura 1 de 1
Maribel Lucas Condó
09/02/2024
Secretària-Interventora

Aquest document és l'Original electrònic / Còpia autèntica, que la seva integritat es pot verificar a la següent adreça:

Codi Segur de Validació	178a6fdb7e354d539f8bf63dec37f293001
Url de validació	https://simplifica.diputaciolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=141
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





AJUNTAMENT DE LES VALLS DE VALIRA

B) per altres incompliments, com ara pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució definides al contracte, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, que hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penes que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a la Diputació, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

Per qüestions de justificació de subvenció que afecta a aquesta obra, haurà d'estar executada durant aquesta anualitat, abans del 31 de desembre de 2020 i s'haurà de formalitzar, mitjançant el corresponent document acreditatiu de recepció.

2.9) Termini de garantia del contracte

Es fixa un termini de garantia d'UN ANY a comptar des de la data de recepció i/o conformitat de la prestació contractada.

2.10) Cessió

No s'admet la cessió atesa la naturalesa del contracte d'acord amb la justificació que figura a l'expedient.

2.11) Subcontractació

Oficines Municipals - Av. Joan Garriga i Massó, 28 baixos - 25700 - LA SEU D'URGELL
Telf: 973 350 458 - Fax: 973 355 566 - E-mail: ajuntament@vallsvalira.ddl.net - Web municipal: <http://vallsvalira.ddl.net>

Signatura 1 de 1
Maribel Lucas Condó
09/02/2024
Secretària-Interventora

Aquest document és l'Original electrònic / Còpia autèntica, que la seva integritat es pot verificar a la següent adreça:

Codi Segur de Validació	178a6fdb7e354d539f8bf63dec37f293001
Url de validació	https://simplifica.diputaciolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=141
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





AJUNTAMENT DE LES VALLS DE VALIRA

El contractista solament podrà subcontractar vàlidament la realització del contracte, fins al 50 % de l'import d'adjudicació/pressupost de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament de Les Valls de Valira, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel *Plec de Prescripcions Tècniques Particulars/Projecte d'obres*, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Oficines Municipals - Av. Joan Garriga i Massó, 28 baixos - 25700 - LA SEU D'URGELL

Telf: 973 350 458 - Fax: 973 355 566 - E-mail: ajuntament@vallsvalira.ddl.net - Web municipal: <http://vallsvalira.ddl.net>





AJUNTAMENT DE LES VALLS DE VALIRA

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant el contingut de la comunicació oral degudament documentat, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

Les notificacions electròniques s'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica (<https://www.seu-e.cat/web/lesvallsdevalira>).

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes que estableix el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats en qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE, sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès en un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada en tots els altres estats membres.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil.

Oficines Municipals - Av. Joan Garriga i Massó, 28 baixos - 25700 - LA SEU D'URGELL

Telf: 973 350 458 - Fax: 973 355 566 - E-mail: ajuntament@vallsvalira.ddl.net - Web municipal: <http://vallsvalira.ddl.net>





AJUNTAMENT DE LES VALLS DE VALIRA

2.17) Lloc de prestació/realització/lliurament objecte del contracte

El llocs fixats per a la realització de l'obra objecte del contracte són els previstos en el Projecte tècnic.

2.18) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, a Sílvia Capdevila Torradà, directora facultativa de l'obra.

La responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastará les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix *el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i a l'establert a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i a la normativa de desenvolupament, en tot allò que no contradigui a l'esmentat Reglament.*

D'acord amb l'art. 13 del Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, s'informa al contractista i al seu personal:

- No hi ha tractament de dades previst, ni accés a instal·lacions o sistemes corporatius.

3.c) DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES D'OBRES

3.c.1) Delegació i personal d'obra del contractista

El Delegat d'obra designat pel contractista, en compliment d'allò que preveu el Plec General, haurà de tenir la capacitat tècnica necessària. Si escau, el contractista s'obliga a designar un suplent amb les mateixes característiques.

3.c.2) Despeses conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra

Oficines Municipals - Av. Joan Garriga i Massó, 28 baixos - 25700 - LA SEU D'URGELL
Telf: 973 350 458 - Fax: 973 355 566 - E-mail: ajuntament@vallsvalira.ddl.net - Web municipal: <http://vallsvalira.ddl.net>





AJUNTAMENT DE LES VALLS DE VALIRA

El director de les obres ordenarà els assaigs de control de qualitat necessaris per a l'acceptació dels materials i unitats d'obra executades. Aquests assaigs de control de qualitat seran executats per un laboratori degudament homologat, contractat a tal efectes per l'Ajuntament de Les Valls de Valira. Les despeses que s'originin seran a càrrec del contractista fins el límit de l'ú per cent (1%) de l'import del tipus de licitació, mitjançant el corresponent descompte de la certificació mensual d'obres o de la certificació final.

3.c.3) Pla de seguretat i salut

El contractista estarà obligat a elaborar un Pla de Seguretat i Salut en el Treball, en aplicació de l'Estudi de Seguretat i Salut o Estudi Bàsic de Seguretat i Salut i en els termes que preveu l'article 7 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre. Així mateix, durant l'execució dels treballs, l'adjudicatari estarà obligat al compliment dels "principis generals aplicables durant l'execució de l'obra" continguts en els articles 10 i 11 i en l'ANNEX 1 IV de l'esmentat Reial Decret i obligacions concordants.

En el cas que el contractista sigui un treballador autònom, restarà obligat igualment a l'elaboració del Pla de Seguretat i Salut en el Treball a què es refereix el paràgraf anterior, si bé pot assumir aquesta obligació efectuant l'encàrrec al tècnic competent que consideri oportú, sense que aquest fet pugui comportar cap augment del preu del contracte a què es refereix el present Plec.

Igualment s'obliga al treballador autònom al compliment dels principis contemplats en els articles 10 i 11 i ANNEX 1 IV i especialment en l'article 12 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre, així com a complir exactament i fidelment les instruccions que rebí en aquesta matèria de la direcció facultativa i de l'Ajuntament de Les Valls de Valira.

El contractista haurà de presentar-lo, en el moment de la signatura del contracte. El Pla de Seguretat i Salut en el Treball haurà de ser informat pel tècnic competent en matèria de seguretat i salut i l'Òrgan de Contractació competent l'haurà d'aprovar.

Cas que el Pla de Seguretat i Salut en el Treball no obtingui la conformitat prèvia del servei promotor, es requerirà al contractista, perquè en un nou termini de 10 dies hàbils realitzi les esmenes que se li indiquin.

3.c.4) Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres

Dins un termini no superior a un mes des de la data de formalització del contracte es procedirà en presència del contractista a efectuar la comprovació del replanteig i s'estendrà una acta del resultat que serà signada pel contractista i per la direcció facultativa de l'obra.

Quan el resultat de la comprovació del replanteig sigui conforme, la Direcció facultativa autoritzarà expressament l'inici de les obres en la mateixa acta, sempre que s'hagi notificat al contractista l'acord d'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el Treball.

Oficines Municipals - Av. Joan Garriga i Massó, 28 baixos - 25700 - LA SEU D'URGELL

Telf: 973 350 458 - Fax: 973 355 566 - E-mail: ajuntament@vallsvalira.ddl.net - Web municipal: <http://vallsvalira.ddl.net>

Signatura 1 de 1
Maribel Lucas Condó
09/02/2024
Secretària-Interventora

Aquest document és l'Original electrònic / Còpia autèntica, que la seva integritat es pot verificar a la següent adreça:

Codi Segur de Validació	178a6fdb7e354d539f8bf63dec37f293001
Url de validació	https://simplifica.diputaciolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=141
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





AJUNTAMENT DE LES VALLS DE VALIRA

En cas de no haver-se notificat, aquesta incidència es farà constar a l'acta de comprovació del replanteig, i el contractista i l'Ajuntament de Les Valls de Valira signaran una acta d'inici de les obres en un termini màxim de 3 dies naturals comptats a partir de l'endemà d'aquesta notificació.

3.c.5) Legalització de les instal·lacions

No és procedent.

3.c.6) Permisos i llicències

Tots els permisos i llicències necessaris per a l'execució de l'obra seran obtinguts per l'adjudicatari i al seu càrrec, excepte els relatius a expropiacions, imposició de servituds respecte a organismes de l'Administració i llicències municipals i tributs locals.

3.c.7) Gestió dels residus

Així mateix, el contractista estarà obligat a donar compliment estricte a les determinacions que es fixin a la llicència municipal sobre la gestió dels residus que generi durant l'execució de les obres i, específicament, les de lliurar-los a un gestor autoritzat, assumint, si escau, els costos de gestió.

3.c.8) Senyalització de les obres

Es senyalitzarà segons el previst en el projecte.

Signatura 1 de 1	09/02/2024	Secretària-Interventora
Maribel Lucas Condó		

Oficines Municipals - Av. Joan Garriga i Massó, 28 baixos - 25700 - LA SEU D'URGELL
Telf: 973 350 458 - Fax: 973 355 566 - E-mail: ajuntament@vallsvalira.ddl.net - Web municipal: <http://vallsvalira.ddl.net>

Aquest document és l'Original electrònic / Còpia autèntica, que la seva integritat es pot verificar a la següent adreça:		
Codi Segur de Validació	178a6fdb7e354d539f8bf63dec37f293001	
Url de validació	https://simplifica.diputaciolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=141	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



AJUNTAMENT DE LES VALLS DE VALIRA

ANNEX 1 AL PCAP

OBRA: NOVES CANONADES PER A L'ABASTAMENT D'AIGUA POTABLE A CALBINYÀ I ANSERALL

NÚM. EXP. 2023/3(AJ36)

(A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC DIGITAL)

Model de declaració responsable i de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics:

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm.), opta a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és el següent <marcar amb una creu>:

- ☐ Gran empresa.
☐ Mitjana, petita o microempresa.

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten estan actualitzades.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.
- ☒ Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.(Emplenar ANNEX 2)
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites

Oficines Municipals - Av. Joan Garriga i Massó, 28 baixos - 25700 - LA SEU D'URGELL

Telf: 973 350 458 - Fax: 973 355 566 - E-mail: ajuntament@vallsvalira.ddl.net - Web municipal: <http://vallsvalira.ddl.net>

Aquest document és l'Original electrònic / Còpia autèntica, que la seva integritat es pot verificar a la següent adreça:

Codi Segur de Validació 178a6fdb7e354d539f8bf63dec37f293001

Url de validació <https://simplifica.diputaciolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=141>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





AJUNTAMENT DE LES VALLS DE VALIRA

activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.

- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
☒ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
☒ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.
☒ SÍ ☐ NO
- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:
☐ Està subjecte a l'IVA.
☒ No està subjecte o està exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o a l'exempció.
- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
☐ Està subjecte a l'IAE.
☒ No està subjecte o està exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o a l'exempció.
- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:
☒ Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

☐ No té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

Oficines Municipals - Av. Joan Garriga i Massó, 28 baixos - 25700 - LA SEU D'URGELL

Telf: 973 350 458 - Fax: 973 355 566 - E-mail: ajuntament@vallsvalira.ddl.net - Web municipal: <http://vallsvalira.ddl.net>

Signatura 1 de 1	09/02/2024	Secretària-Interventora
Maribel Lucas Condó		

Aquest document és l'Original electrònic / Còpia autèntica, que la seva integritat es pot verificar a la següent adreça:

Codi Segur de Validació	178a6fdb7e354d539f8bf63dec37f293001
Url de validació	https://simplifica.diputaciolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=141
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





AJUNTAMENT DE LES VALLS DE VALIRA

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Les Valls de Valira per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Les Valls de Valira pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (*indicar les empreses que el componen*).
- Que, en el cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.17) del PCAP.

La presentació de les ofertes suposa no només l'acceptació incondicionada de les clàusules del contractuals, sinó també l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que constin en el Registre Oficial de Licitadors i d'Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un estat membre de la Unió Europea.

Així mateix, assabentat/da de les condicions exigides per optar a la dita contractació, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i (*al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars / al Projecte d'obres*), que accepta íntegrament, per la **quantitat de** €, IVA exclòs.

L'import de l'IVA, al 21 %, és de €.

En relació al **termini de garantia** indicar, si s'escau, l'ampliació d'aquest termini:

Termini de garantia ampliat

(*Signatura electrònica*)
(*camp obligatori*)."

Oficines Municipals - Av. Joan Garriga i Massó, 28 baixos - 25700 - LA SEU D'URGELL
Telf: 973 350 458 - Fax: 973 355 566 - E-mail: ajuntament@vallsvalira.ddl.net - Web municipal: <http://vallsvalira.ddl.net>

Signatura 1 de 1
Maribel Lucas Condó
09/02/2024
Secretària-Interventora

Aquest document és l'Original electrònic / Còpia autèntica, que la seva integritat es pot verificar a la següent adreça:	
Codi Segur de Validació	178a6fdb7e354d539f8bf63dec37f293001
Url de validació	https://simplifica.diputaciolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=141
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





AJUNTAMENT DE LES VALLS DE VALIRA

ANNEX 2

MODEL DE COMPROMÍS PER LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS

(SI EL LICITADOR OMPLE AQUEST MODEL CAL ADJUNTAR-LO EN EL SOBRE UNIC A
L'APARTAT "ALTRA DOCUMENTACIÓ" DE L'EINA DEL SOBRE DIGITAL)

Sr./Sra:, amb DNI
número.....en nom i representació de l'empresa
....., amb NIF. a l'objecte de
participar a la contractació de *(Indicar el títol del contracte i el lot al que licita)*
.....

I

Sr./Sra:, amb DNI
número.....en nom i representació de l'empresa
....., amb NIF.

Es comprometen d'acord amb l'establert a l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8 de
novembre, de contractes del Sector Públic, a:

- Que la solvència o mitjans que posem a disposició l'empresa
..... a favor de l'empresa són
els següents:

-.....

-.....

-.....

-.....

-Que durant tota l'execució del contracte disposaran efectivament de la solvència o
mitjans que es descriuen en aquest compromís.

- Que la disposició efectiva de la solvència o mitjans descrits no està sotmesa a cap
condició ni cap limitació.

Signatura electrònica del licitador:

Signatura electrònica de l'altra empresa:

Oficines Municipals - Av. Joan Garriga i Massó, 28 baixos - 25700 - LA SEU D'URGELL

Telf: 973 350 458 - Fax: 973 355 566 - E-mail: ajuntament@vallsvalira.ddl.net - Web municipal: <http://vallsvalira.ddl.net>

Signatura 1 de 1
Maribel Lucas Condó
09/02/2024
Secretària-Interventora

Aquest document és l'Original electrònic / Còpia autèntica, que la seva integritat es pot verificar a la següent adreça:

Codi Segur de Validació 178a6fdb7e354d539f8bf63dec37f293001

Url de validació <https://simplifica.diputaciolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=141>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





AJUNTAMENT DE LES VALLS DE VALIRA

Maribel Lucas Condó, secretària-interventora de l'Ajuntament de Les Valls de Valira,

CERTIFICO: Que aquest Plec de clàusules administratives, ha estat aprovat per la Junta de Govern Local de l'Ajuntament, en sessió celebrada el 12 de desembre de 2023.

I, perquè consti signo la present certificació, amb el vistiplau de l'alcalde, a data de la signatura electrònica.

Signatura 1 de 1	09/02/2024	Secretària-Interventora
Maribel Lucas Condó		

Oficines Municipals - Av. Joan Garriga i Massó, 28 baixos - 25700 - LA SEU D'URGELL
Telf: 973 350 458 - Fax: 973 355 566 - E-mail: ajuntament@vallsvalira.ddl.net - Web municipal: <http://vallsvalira.ddl.net>

Aquest document és l'Original electrònic / Còpia autèntica , que la seva integritat es pot verificar a la següent adreça:	
Codi Segur de Validació	178a6fdb7e354d539f8bf63dec37f293001
Url de validació	https://simplifica.diputaciolleida.es/validador/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=141
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

