



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIXEN LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MINIDEIXALLERIES URBANES

El contingut d'aquestes prescripcions tècniques deriva de la iniciativa de l'Ajuntament de Santa Bàrbara d'instal·lar minideixalleries urbanes per facilitar el reciclatge de residus especials de petites dimensions.

Amb la mera presentació de la seva oferta, l'empresa licitadora accepta les prescripcions tècniques establertes en aquest plec.

Qualsevol proposta que no s'ajusti als requeriments mínims establerts en aquest plec quedarà automàticament exclosa de la licitació.

1. Context

L'Ajuntament de Santa Bàrbara necessita contractar el servei integral de reciclatge de petits residus mitjançant minideixalleries urbanes ubicades, una al c/ Aire, en front de l'edifici de l'Ajuntament, i l'altra al c/ Verge de Montserrat, en front del Smartcentre.

L'òrgan que té la competència delgada per poder realitzar la contractació és la Junta de govern local.

2. Objecte del contracte

El present plec té per objecte definir les prescripcions tècniques que regeixen la contractació del servei de 2 deixalleries fixes de residus especials de petites dimensions (minideixalleries urbanes). Aquestes estaran ubicades en dos punts concrets del municipi i permetran la recollida selectiva de set productes en dipòsits independents.

L'objecte del plec inclou:

a) Subministrament i instal·lació de les minideixalleries. Els residus que inicialment es recolliran són:

- CD i DVD
- Cartutxos d'impressora
- Aparells elèctrics i electrònics de petit format
- Piles i bateries
- Piles, bateries i acumuladors
- Bombetes led
- Bombetes de baix consum

L'Ajuntament de Santa Bàrbara, d'acord amb les necessitats del servei, podrà variar la tipologia dels productes a recollir.

- b) Lloguer de les minideixalleries instal·lades.
- c) Servei de buidatge i recollida selectiva de residus dels dipòsits i posterior reciclatge.
- d) Transport dels residus recollits fins a la deixalleria de Santa Bàrbara.
- e) Manteniment i neteja de les minideixalleries.
- f) Personalització del capçal i de les boques de recollida dels residus.
- g) Plaques publicitàries inicials amb el disseny proporcionat per l'Ajuntament.
- h) Ús lliure dels dos panells publicitaris per part de l'Ajuntament.
- i) Servei web online on podran consultar els kgs. de residus recollits a temps real.
- j) Assegurança a tot risc que inclou el canvi de qualsevol peça malmesa degut a actes vandàlics o deteriorament.

Codi CPV : 90511200-4 Servei de recollida de residus domèstics

3. Descripció i característiques tècniques de les minideixalleries

La minideixalleria és un contenidor de residus sòlids urbans de petit format previst per a la seva instal·lació a la via pública. Ha de disposar de com a mínim set espais independents per poder dipositar i emmagatzemar residus i d'aquesta manera poder fer la recollida per separat de cada residu.

Les característiques de les minideixalleries que les empreses licitadores hauran de presentar són:

	entre	
Alt	2,01m	2,04m
Ample	1,10m	1,15m
Fons	0,28m	0,30m

La minideixalleria ha d'estar fabricada amb xapa d'acer de 2 mm per a la xapa lateral i 4 mm per a la xapa base i vidre laminat, metacrilat. El tractament de l'acabat de les parts metàl·liques ha de ser amb pintura polièster aplicada al forn. Un cop instal·lada, la superfície que ha d'ocupar la minideixalleria ha de ser de $1,10 \times 0,28 = 0,308 \text{ m}^2$.

La minideixalleria ha de presentar els següents espais:

- Capçal

Zona reservada a la identificació municipal que anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària.

- Bústies

Filera de 7 bústies on s'introdueixen els residus. Cada bústia ha d'estar clarament diferenciada i comunicada amb un contenidor interior independent, assegurant que es mantingui la separació de fraccions.

Per minimitzar la possibilitat d'error i facilitar la participació ciutadana, les bústies han d'estar retolades amb:

- un text per identificar el residu que s'ha de dipositar a la bústia.
- un pictograma simbolitzant el residu admès en aquella bústia
- un color diferent per a cada bústia.

Les dimensions generals de la boca de la bústia s'han d'adaptar a la dimensió del residu a recollir.

- Contenedors

Els 7 contenidors estaran a l'interior de la minideixalleria i es comunicaran amb cada bústia.

Degut a l'espai màxim disponible per a cada bústia, els contenidors hauran de ser de 32 litres cadascun d'ells. Per tant, cada minideixalleria té capacitat per recollir 7×32 litres = 224 litres de residus.

El servei de recollida i manteniment es farà amb càrregues properes al 75% del volum disponible i anirà a càrrec de l'adjudicatari.

- Porta

Element mòbil bloquejat per pany i clau, que dona accés als contenidors i que pot actuar com a superfície publicitària.

- Plafons informatius

Les dues cares oposades de la minideixalleria on s'instal·laran els cartells publicitaris corresponents.

4. Requisits de la instal·lació

S'instal·laran les 2 minideixalleries urbanes en aquells punts del municipi que l'Ajuntament de Santa Bàrbara indiqui. Prèviament un representant de l'empresa adjudicatària i un de l'Ajuntament de Santa Bàrbara marcaran "in situ" els emplaçaments que, inicialment, seran els següents:

- c/ Aire, en front de l'edifici de l'Ajuntament,
- c/ Verge de Montserrat, en front del Smartcentre



Els treballs d'instal·lació consistiran en la preinstal·lació a terra de la placa de fixació, si fos necessari, per després refer la vorera i instal·lar cada minideixalleria al seu lloc. El cost del subministrament, instal·lació i obra anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària.

En cas que s'hagués de traslladar la minideixalleria per motius vandàlics o altres, aquest trasllat anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària.

5. Requisits del servei de recollida i transport

L'empresa adjudicatària transportarà els residus recollits a les minideixalleries fins a la deixalleria de Santa Bàrbara. El transport dels residus recollits es farà en contenidors separats.

La propietat del residu serà en tot moment de l'Ajuntament de Santa Bàrbara, autoritzant a l'empresa adjudicatària a efectuar la recollida i el transport fins a la deixalleria del municipi i per tant, tots els ingressos i/o despeses derivades de l'entrega a reciclatge dels productes recuperats seran tramitats directament per l'Ajuntament de Santa Bàrbara.

L'Ajuntament de Santa Bàrbara es reserva el dret de suspendre l'ús de les minideixalleries de forma temporal per festivitats, actes o qualsevol altra activitat prevista que pogués tenir alt risc de vandalisme .

Aquesta suspensió de servei la durà a terme el personal de manteniment de l'empresa contractista, amb la instal·lació interior d'un frontal cec degudament fixat, per tal d'impedir tota introducció d'objectes per les bústies i especialment productes de pirotècnica. Un cop transcorregut el termini de suspensió, el mateix personal retirarà la protecció antivandàlica i verificarà el bon estat exterior de les minideixalleries.

6. Requisits del servei de manteniment

El manteniment de les minideixalleries comporta per part de l'empresa adjudicatària assumir les següents obligacions:

- Disposar, de manera obligatòria i permanent mentre duri el servei, d'una assegurança de responsabilitat civil (RC) de fins a 60.000 € per l'ocupació de la via pública de les minideixalleries. Les minideixalleries urbanes seran sempre propietat de l'empresa adjudicatària.
- Reposició a càrrec de l'empresa adjudicatària de totes les peces malmeses en un període inferior a 48 hores sense cap cost addicional.
- Mantenir les minideixalleries netes. Serà l'empresa adjudicatària la responsable de fer la neteja. Si l'Ajuntament de Santa Bàrbara detecta desperfectes o brutícia ho comunicarà a l'empresa adjudicatària per tal que aquesta pugui corregir la incidència en un termini màxim de 48 hores.



- Les tasques de manteniment i conservació inclouran: neteja, retirada de pintades i adhesius no autoritzats i reparació de desperfectes resultants d'actes vandàlics o d'accidents, actuant com una assegurança a tot risc.

7. Acta de recepció

La recepció de les 2 minideixalleries es formalitzarà en el moment en que estiguin instal·lades i s'efectui l'acta de recepció i posada en funcionament.

8. Termini de lliurament i instal·lació

Serà com a màxim d'un mes a comptar a partir de la data de la signatura del contracte. Transcorregut aquest termini i si no s'han instal·lat, el contracte podrà ser resolt de forma unilateral i autònoma.

9. Obligacions de l'empresa adjudicatària

L'empresa adjudicatària tindrà les següents obligacions:

- Aportar el codi d'autorització de l'Agència de Residus de Catalunya per al transport i recollida dels residus que es recullen.
- Comunicar per escrit a l'àrea de medi ambient de l'Ajuntament de Santa Bàrbara qualsevol incidència que pugui lesionar, perjudicar o entorpir el servei prestat.
- Presentar trimestralment informes estadístics de la quantitat de residus recollits especificant els kg. i les quantitats de residus recollits de cada minideixalleria.
- Serà responsable dels danys i perjudicis que la realització d'activitats poguessin ocasionar tant als usuaris com als béns municipals quedant subjecte a indemnitzar els perjudicis produïts en la prestació del servei. A aquests efectes, subscriurà una pòlissa de responsabilitat civil per un import mínim de 60.000 €.
- Els treballs que es desenvolupin per a la gestió de les diferents accions a portar a terme s'han de regir per allò que vingui especificat en aquest plec de prescripcions tècniques, en l'apartat corresponent i, en el seu defecte, han d'obtenir en tot moment els vistiplau de l'Ajuntament.
- Qualsevol altre obligació que estableixi la legislació vigent.