



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat
CIF P- 5800010 -J



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGULA EL
CONTRACTE DE SERVEIS D'ASSESSORAMENT PSICOLÒGIC I DEL SERVEI
D'ASSESSORAMENT JURÍDIC DEL SERVEI D'INFORMACIÓ I ATENCIÓ A LES
DONES (SIAD) DEL CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS ORIENTAL

Í N D E X

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS	3
Clàusula 1. Objecte del contracte	3
Clàusula 2. Divisió en lots.....	4
Clàusula 3. Necessitats públiques a satisfer	4
Clàusula 4. Òrgan de contractació.....	5
Clàusula 5. Règim jurídic.....	5
Clàusula 6. Valor estimat.....	7
Clàusula 7. Pressupost base i preu del contracte	8
Clàusula 8. Finançament i existència de crèdit	9
Clàusula 9. Despeses de publicitat.....	9
Clàusula 10. Durada.....	10
CAPÍTOL II. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ.....	10
Clàusula 11. Procediment de licitació	10
Clàusula 12. Capacitat, requisits i condicions per a participar	10
Clàusula 13. Criteris d'adjudicació i regles de desempat	14
Clàusula 14. Oferta anormal o desproporcionada.....	17
Clàusula 15. Documentació de les proposicions.....	18
Clàusula 16. Garantia provisional	19
Clàusula 17. Termini de presentació de proposicions.....	19
Clàusula 18. Informació als interessats	20
Clàusula 19. Mesa de Contractació	20
Clàusula 20. Obertura de les proposicions i qualificació de la documentació ..	20
CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	21
Clàusula 21. Adjudicació del contracte	21
Clàusula 22. Garantia definitiva i termini de garantia	25
Clàusula 23. Formalització del contracte	25
CAPÍTOL IV. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ.....	25
Clàusula 24. Prerrogatives de l'Administració.....	25
	0



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat
CIF P- 5800010 -J



Clàusula 25. Modificació del contracte.....	26
CAPÍTOL V. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	27
Clàusula 26. Pagament del preu.....	27
Clàusula 27. Revisió de preus	30
Clàusula 28. Successió del contractista i cessió del contracte.....	30
Clàusula 29. Obligacions del contractista en la utilització de la llengua catalana	31
Clàusula 30. Informació sobre el tractament de dades personals dels licitadors i del contractista	32
Clàusula 31. Confidencialitat i tractament de les dades derivat de l'execució del contracte	32
Clàusula 32. Drets de propietat intel·lectual i industrial.....	33
Clàusula 33. Obligacions laborals, socials, fiscals i de protecció del medi ambient	33
Clàusula 34. Subrogació en contractes de treball.....	34
Clàusula 35. Manteniment de condicions laborals durant l'execució del contracte	35
Clàusula 36. Obligacions del contractista en els supòsits de subcontractació .	35
Clàusula 37. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions	36
Clàusula 38. Obligacions d'ètica i de transparència.....	37
Clàusula 39. Obligacions del contractista en relació amb l'execució del contracte	38
CAPÍTOL VI. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	43
Clàusula 40. Responsable de contracte i unitat de seguiment.....	43
Clàusula 41. Condicions especials d'execució.....	44
Clàusula 42. Avaluació de riscos professionals	44
Clàusula 43. Suspensió del contracte.....	45
Clàusula 44. Responsabilitat dels adjudicataris	45
Clàusula 45. Incompliments i penalitzacions.....	45
Clàusula 46. Quantificació de les penalitzacions	46
Clàusula 47. Procediment per fer efectives les penalitzacions.....	47
CAPÍTOL VII. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....	47
Clàusula 48. Recepció i liquidació	47
Clàusula 49. Causes de resolució del contracte	47
CAPÍTOL VIII. JURISDICCIÓ COMPETENT I RÈGIM DE RECURSOS	48



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



Clàusula 50.	Jurisdicció competent	48
Clàusula 51.	Règim de recursos	48
Clàusula 52.	Sol·licitud de mesures provisionals	48
CAPÍTOL IX. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA.....		48
Clàusula 53.	Ús de mitjans electrònics	48
Clàusula 54.	Mitjà de presentació de proposicions	50
Clàusula 55.	Glossari d'eines que s'utilitzen en aquest contracte	53
ANNEXOS 55		
Annex 1. Model de declaració responsable i d'oferta econòmica i tècnica a inserir al sobre únic.....		55

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2024000310
Codi Segur de Verificació: 55be3df5-8ae7-4279-81b3-b291e30719aa Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_1373344 Data d'impressió: 24/01/2024 13:51:02 Pàgina 4 de 62		
SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/01/2024 10:02		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat
CIF P- 5800010 -J



CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1. Objecte del contracte

1. L'objecte d'aquest contracte és la prestació del servei d'assessorament psicològic i del servei d'assessorament jurídic del Servei d'Informació i Atenció a les Dones (SIAD) del Consell Comarcal del Vallès Oriental.

El contracte comprèn les prestacions següents:

- a) L'atenció i l'assessorament psicològic gratuït, especialitzat i amb perspectiva de gènere a les dones que requereixin de contenció i orientació psicològica, especialment a les dones que poden haver patit o poden estar patint situacions de violència masclista.

En casos degudament motivats, també es podrà atendre a l'entorn familiar de la dona que pot haver patit o pot estar patint situacions de violència masclista, si és aquest qui fa la demanda de suport, amb l'objectiu d'oferir pautes i acompanyament a la dona.

- b) L'atenció i l'assessorament jurídic a les dones que requereixin d'orientació i d'assessorament legal, des de l'aplicació del dret amb perspectiva de gènere.
 - c) La realització de formació, dirigida a professionals de la Xarxa d'abordatge en situacions de Violències masclistes de l'Àrea Bàsica de Serveis Socials Resta del Vallès Oriental.
 - d) La gestió i actuacions tècniques que es deriven de l'atenció i assessorament psicològic i jurídic a les dones. Aquesta gestió inclou el registre d'actuacions i coordinacions, l'elaboració d'informes, les consultes, les coordinacions amb els/les professionals referents de la persona dels Serveis Bàsics d'Atenció Social i amb d'altres serveis, les orientacions tècniques a professionals, les coordinacions entre les professionals del SIAD, les derivacions al Servei d'Intervenció Especialitzada de referència, entre altres, que siguin necessàries.
 - e) La gestió administrativa derivada de l'atenció i assessorament psicològic i jurídic i del propi contracte. Aquesta gestió inclou l'emissió de memòries i informes, la programació d'agenda, els registres, la facturació, entre altres tasques administratives derivades de la prestació dels serveis.
2. Les especificacions pròpies del servei es descriuen en el Plec de prescripcions tècniques que regula aquest contracte.
 3. La corresponent nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) de la Comissió Europea és la següent:

72413000-8

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2024000310
Codi Segur de Verificació: 55be3df5-8ae7-4279-81b3-b291e30719aa Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_1373344 Data d'impressió: 24/01/2024 13:51:02 Pàgina 5 de 62		
SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/01/2024 10:02		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat
CIF P- 5800010 -J



Clàusula 2. Divisió en lots

No es divideix l'objecte del contracte en lots pels motius següents:

- Tècnicament es valora la necessitat i idoneïtat de no realitzar de manera independent les diferents prestacions que comprèn l'objecte del contracte per tal de poder oferir una atenció el més integral i coordinada possible a les dones.
- Degut a l'elevat volum de demandes, a les pròpies característiques del servei i als recursos dels que disposa el Consell Comarcal, el fet que un mateix contractista pugui dur a terme totes les prestacions permet que la gestió administrativa que es requereix pugui ser més resolutiva i pugui donar una resposta més eficaç, global i interconnectada als serveis i prestacions que comprèn l'objecte del contracte.
- Les prestacions objecte del contracte impliquen la necessitat d'una coordinació constant i fluida entre les pròpies i diferents prestacions que engloba.
- L'assessorament que s'ofereix des d'aquests serveis permet obtenir una visió global de la realitat respecte les situacions en les que es troben les dones, igual que les necessitats i dificultats amb les que es troben els tècnics/es respecte l'atenció i l'acompanyament que realitzen. Aquesta visió global és precisament la que permet liderar accions posteriors, ja siguin sessions formatives, que tenen la finalitat d'apoderar i capacitar, com posar en coneixement necessitats i dificultats detectades que afecten a les dones.

Per tant, per la correcta execució del contracte, no es poden realitzar les prestacions detallades de forma independent, degut a que entre elles es nodreixen i existeix també una interdependència i correlació entre elles.

Clàusula 3. Necessitats públiques a satisfer

1. A finals de 2012 el Consell Comarcal va començar a prestar el Servei d'Informació i Atenció a les Dones (SIAD) veient la necessitat de l'Àrea Bàsica de Serveis Socials Resta de municipis del Vallès Oriental de disposar d'un SIAD per a totes les dones dels municipis de menys de 20.000 habitants, ja que no tots els municipis disposaven d'aquest servei.
2. L'any 2015 s'aprova el II Pla Comarcal d'Igualtat de Gènere (2015-2018) del Consell Comarcal, amb 5 línies estratègiques. L'abordatge i l'acció contra la violència masclista es defineix a la Línia estratègica 2. Violència vers les dones. Actualització de Protocols Locals i Circuits d'Actuació.
3. El de 25 de gener de 2017 el Ple del Consell Comarcal aprova la creació del Servei d'Informació i Atenció a la Dona del Consell Comarcal del Vallès Oriental.
4. De la valoració de l'ús d'aquest servei per part dels municipis de la comarca i de les competències atribuïdes per llei que té el Consell Comarcal per la prestació del SIAD es desprèn la necessitat de donar-ne continuïtat.
5. El Consell Comarcal no disposa dels mitjans personals ni materials adients per a dur a terme directament la prestació d'aquests serveis, la qual cosa fa necessària la seva contractació a tercers.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2024000310
Codi Segur de Verificació: 55be3df5-8ae7-4279-81b3-b291e30719aa Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_1373344 Data d'impressió: 24/01/2024 13:51:02 Pàgina 6 de 62		
SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/01/2024 10:02		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



Clàusula 4. Òrgan de contractació

1. L'òrgan de contractació és la Gerència per raó de la competència delegada mitjançant Decret de Presidència número 239/2019 de 26 de setembre de 2019, – BOPB de 8 de octubre de 2019-.
2. El domicili social de l'entitat contractant és a Granollers (08401) carrer Miquel Ricomà número 46, telèfon 93 860 07 00, fax 93 879 04 44 i el correu electrònic contractacio@vallesoriental.cat. Aquest correu electrònic únicament es podrà fer servir en els supòsits expressament taxats en aquest Plec duent-se a terme la resta de comunicacions amb l'òrgan de contractació pels mitjans establerts al [Capítol IX](#) d'aquest Plec.

Clàusula 5. Règim jurídic

1. El Consell Comarcal, de conformitat amb l'article 3.3 apartat a) de la LCSP i als efectes de la seva activitat contractual té la consideració de poder adjudicador i, per tant, té reconeguda la capacitat de celebrar aquest contracte.
2. El contracte que es formalitzi té la naturalesa de contracte administratiu de serveis, de conformitat amb l'article 17 de la LCSP, i es regeix pel règim jurídic aplicable als contractes de serveis.
3. La preparació, l'adjudicació, els efectes i l'extinció d'aquest contracte es regeix per la LCSP i les seves disposicions de desplegament; supletòriament s'han d'aplicar les altres normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.
4. El contracte l'integren els documents següents:
 - a) El Plec de clàusules administratives particulars.
 - b) El Plec de prescripcions tècniques.
 - c) La proposició aportada per l'adjudicatari, sempre i quan no contradiguin els plecs, que regeixen el contracte i les millores que hagin estat acceptades.
 - d) Les instruccions donades per la persona responsable del contracte del Consell Comarcal.
 - e) Les interpretacions del contracte a càrrec de l'òrgan de contractació d'acord amb la clàusula 24.1 d'aquest Plec.
5. A més dels drets i les obligacions que emanen dels documents relacionats abans per a cadascuna de les parts, constitueix també llei d'aquest contracte la normativa que tot seguit es relaciona a la qual queden sotmeses les parts:

Contractació pública:

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2024000310
Codi Segur de Verificació: 55be3df5-8ae7-4279-81b3-b291e30719aa Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_1373344 Data d'impressió: 24/01/2024 13:51:02 Pàgina 7 de 62		
SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/01/2024 10:02		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



- a. La Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la que es deroga la Directiva 2004/18/CE.
- b. Els Reglaments (UE) núm. 2017/2364, 2017/2365, 2017/2366 i 2017/2367, pels quals es modifiquen les Directives 2014/25/UE, 2014/24/UE, 2014/23/UE i 2009/81/CE del Parlament Europeu i del Consell, respectivament, pel que fa als llistats d'aplicació en els procediments d'adjudicació de contractes.
- c. La Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- d. El Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- e. El Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (en endavant RGLCAP).
- f. El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

Règim local:

- g. La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- h. El Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
- i. El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.

Seguretat i salut:

- j. La Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i els reglaments i les altres normes que la desenvolupen.

Protecció de dades:

- k. El Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE.
- l. La Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2024000310
Codi Segur de Verificació: 55be3df5-8ae7-4279-81b3-b291e30719aa Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_1373344 Data d'impressió: 24/01/2024 13:51:02 Pàgina 8 de 62		
SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/01/2024 10:02		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



- m. El Reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, aprovat pel Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre.

Regulació comarcal:

- n. L'Ordenança reguladora de l'Administració electrònica del Consell Comarcal del Vallès Oriental, la seu electrònica i el registre electrònic, publicada en el BOPB de 17 de febrer de 2014.
- o. El Reglament de factures del Consell Comarcal del Vallès Oriental publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 2 de febrer de 2015.
- p. L'ordenança fiscal número 3, reguladora de la taxa per l'expedició de documents administratius aprovada, el 20 de novembre de 2013, pel Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental, i publicada al BOPB de 3 de febrer de 2014.

Altres:

- q. La Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i les normes que la desenvolupen.
- r. Les altres normes i les decisions de dret comunitari europeu que s'hi hagin d'aplicar directament sense necessitat de transposició, normes internes de dret públic i de dret privat, així com normes i instruccions tècniques que calgui aplicar-hi.
6. Aquest contracte s'executa a risc i ventura del contractista, d'acord amb aquest Plec i el Plec de prescripcions tècniques.
7. El desconeixement per part de l'adjudicatari de les condicions establertes en aquest Plec i de qualsevol altre document que pugui tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no l'eximirà del seu compliment.

Clàusula 6. Valor estimat

El valor estimat del contracte es defineix a l'article 101.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, en el cas dels contractes d'obres, subministraments i serveis, com l'import total, sense incloure l'impost sobre el valor afegit, pagador segons les estimacions de l'òrgan de contractació.

En el càlcul del valor estimat s'han de tenir compte, com a mínim, a més dels costos derivats de l'aplicació de les normatives laborals vigents, altres costos que es derivin de l'execució material dels serveis, les despeses generals d'estructura i el benefici industrial. Així mateix, s'han de tenir en compte:

- Qualsevol forma d'opció eventual i les pròrrogues eventuales del contracte.
- Quan s'hagi previst abonar primes o efectuar pagaments als candidats o licitadors, la seva quantia.
- En cas que, de conformitat amb el que disposa l'article 204, s'hagi previst en el plec de clàusules administratives particulars o en l'anunci de licitació la



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



possibilitat que el contracte sigui modificat, s'ha de considerar valor estimat del contracte l'import màxim que aquest pugui assolir, tenint en compte la totalitat de les modificacions a l'alça previstes.

En els contractes de serveis i de concessió de serveis en què sigui rellevant la mà d'obra, en l'aplicació de la normativa laboral vigent a què es refereix el paràgraf anterior s'han de tenir especialment en compte els costos laborals derivats dels convenis col·lectius sectorials aplicables.

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	IMPORT ABANS D'IVA	MODIFICACIÓ PREVISTA (20%) ¹	TOTAL (abans d'IVA)
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (5 mesos)	8.671,66 €	1.734,33 €	10.405,99 €
1a PRÒRROGA (1 mes)	1.734,33 €	346,87 €	2.081,20 €
2a PRÒRROGA (1 mes)	1.734,33 €	346,87 €	2.081,20 €
VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (IVA exclòs)	12.140,32 €	2.428,07 €	14.568,39 €

Clàusula 7. Pressupost base i preu del contracte

Pressupost base de licitació
El pressupost base del contracte és de vuit mil sis-cents setanta-un euros amb seixanta-sis cèntims d'euro (8.671,66 €), IVA exclòs, més nou-cents seixanta-dos euros amb vint-i-dos cèntims d'euro (962,22 €), corresponent a l'IVA.

Preus unitaris millorables a la baixa
Els preus unitaris per hora màxims millorables a la baixa i amb l'IVA exclòs són els següents:

- Per la prestació del servei d'assessorament psicològic: **trenta euros amb vuitanta-sis cèntims d'euro/hora (30,86 EUR/hora), IVA exclòs.**
- Per la prestació del servei d'assessorament jurídic: **trenta euros amb vuitanta-sis cèntims d'euro/hora (30,86 EUR/hora), IVA exclòs.**
- Per la prestació de formació: **trenta euros amb vuitanta-sis cèntims d'euro/hora (30,86 EUR/hora), IVA exclòs.**

Les hores anuals poden variar en funció de la demanda i en funció dels preus/hora resultants de l'adjudicació del contracte.

El preu està format per costos directes i indirectes i es desglossa segons la taula detallada a continuació en els imports següents:

¹ Atès que en aquest moment encara no es disposa del preu inicial del contracte, entès aquest com el preu d'adjudicació, el càlcul de l'import de les modificacions previstes a l'article 204 de la LCSP està basat en el pressupost base de licitació, sens perjudici de que quan les modificacions hagin de produir-se efectivament, en la fase d'execució del contracte, hagin d'ajustar-se de manera que respectin el límit fixat legalment, que és del 20% del preu inicial, sempre i quan en els plecs de clàusules administratives particulars s'hagi advertit expressament aquesta possibilitat.



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



Durada inicial del contracte (5 mesos)	COST PER 1 HORA	COST PER LES HORES D'ASSESS. (IVA al 10%)	COST PER LES HORES DE FORMACIÓ (IVA al 21%)	TOTAL (ASSESS. + FORMACIÓ)
Costos directes	23,11 €	5.845,81 €	646,97 €	6.492,78 €
Costos indirectes i generals	6,01 €	1.519,77 €	168,20 €	1.687,97 €
Benefici industrial	1,75 €	441,99 €	48,92 €	490,91 €
Pressupost base IVA exclòs	30,86 €	7.807,57 €	864,09 €	8.671,66 €
IVA (10% / 21%)	-----	780,76 €	181,46 €	962,22 €
Pressupost base IVA inclòs	-----	8.588,33 €	1.045,55 €	9.633,88 €

El cost per hora IVA inclòs dependrà del tipus de servei ja que l'assessorament es considera amb un 10% d'IVA i la formació amb un 21%.

Preu del contracte

El preu del contracte serà el que resulti de l'adjudicació del mateix. En el preu del contracte es consideraran inclosos els tributs, taxes i cànon de qualsevol naturalesa que siguin d'aplicació així com les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment de les obligacions previstes als plecs que regeixen aquest contracte.

Clàusula 8. Finançament i existència de crèdit

El Consell Comarcal disposa dels fons necessaris per a dur a terme l'adjudicació d'aquest contracte en virtut de:

- El Conveni de col·laboració entre l'Institut Català de les Dones i el Consell comarcal per a l'impuls de la prestació del servei d'informació i atenció a les dones i la realització de polítiques de gènere (SIAD), pel període 2022-25.
- La Diputació de Barcelona, amb el Catàleg de la Xarxa de Govern Locals 2024, en el marc del "Pla Xarxa de Govern Locals 2024-2027".

El contracte es finança a càrrec de l'aplicació pressupostària 24 23144 22724 del Pressupost general d'ingressos i despeses del Consell Comarcal del Vallès Oriental per a l'exercici 2024.

El contracte està condicionat a la modificació pressupostària pel 2024 vinculada al Conveni de col·laboració entre l'Institut Català de les Dones i el Consell Comarcal per a l'impuls de la prestació del servei d'informació i atenció a les dones i la realització de polítiques d'igualtat de gènere (SIAD), pel període 2022-2025.

Clàusula 9. Despeses de publicitat

No es preveuen.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2024000310
Codi Segur de Verificació: 55be3df5-8ae7-4279-81b3-b291e30719aa Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_1373344 Data d'impressió: 24/01/2024 13:51:02 Pàgina 11 de 62		
SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/01/2024 10:02		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



Clàusula 10. Durada

1. El contracte té una durada inicial de cinc mesos, comptadors a partir de la formalització del document contractual.

La durada inicial del contracte estarà condicionada a l'existència de crèdit suficient per garantir el servei.

2. El contracte es pot prorrogar dues vegades, amb una durada màxima d'un mes per cada pròrroga.

La durada de cada pròrroga estarà condicionada a l'existència de crèdit suficient per garantir el servei.

CAPÍTOL II. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ

Clàusula 11. Procediment de licitació

1. El contracte s'adjudica pel procediment obert simplificat abreujat, d'acord amb l'article 159.6 de la LCSP.
2. La licitació s'anunciarà en el perfil de contractant del Consell Comarcal l'enllaç del qual és:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap_pscp?ambit=&keyword=vall%C3%A8s+or&reqCode=viewDetail&idCap=8400084&.

3. El Consell Comarcal es reserva el dret a declarar deserta la licitació quan no s'hagi presentat cap proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris previstos en aquest Plec.
4. Els licitadors que no acreditin els requisits mínims que es fixen en la clàusula següent quedaran exclosos de la licitació.

Clàusula 12. Capacitat, requisits i condicions per a participar

12.1 Capacitat i requisits per a participar

1. Només poden contractar amb el sector públic les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que compleixin amb els requisits següents:

- a) Tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el previst per l'article 65 de la LCSP.
- b) No estiguin incurses en alguna prohibició de contractar de les previstes a l'article 71 de la LCSP.
- c) Disposin de l'habilitació empresarial exigida en aquest Plec, si escau.

A més, quan es tracti de persones jurídiques, l'objecte social d'aquestes ha de contenir les activitats relacionades amb l'objecte del contracte previstes a la clàusula 1 d'aquest Plec i al Plec de prescripcions tècniques.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2024000310
Codi Segur de Verificació: 55be3df5-8ae7-4279-81b3-b291e30719aa Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_1373344 Data d'impressió: 24/01/2024 13:51:02 Pàgina 12 de 62		
SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/01/2024 10:02		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



L'incompliment d'aquest extrem constitueix una causa d'exclusió d'acord amb l'article 66 de la LCSP.

Les circumstàncies relatives a la capacitat i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

- La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o de modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el CIF de l'empresa.

En el cas d'empresaris persones físiques la capacitat d'obrar s'acredita amb la presentació del CIF.

En relació amb les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar la capacitat d'obrar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada de valor estimat igual o superior a 221.000 euros o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

- En tot cas, els documents atributius de les facultats de representació o apoderament han de ser suficients en dret per a poder concórrer a la licitació en nom de l'entitat que es representi.
- D'acord amb els termes previstos a l'article 69 de la LCSP, els empresaris podran presentar-se agrupats amb caràcter temporal sense que sigui necessari que es formalitzin fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant de l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. En cas

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2024000310
Codi Segur de Verificació: 55be3df5-8ae7-4279-81b3-b291e30719aa Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_1373344 Data d'impressió: 24/01/2024 13:51:02 Pàgina 13 de 62		
SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/01/2024 10:02		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



de resultar adjudicatàries, hauran d'acreditar la seva constitució davant de l'òrgan de contractació.

5. En relació amb l'obligació de no trobar-se incurs en cap prohibició de contractar l'empresari ho pot acreditar a través de qualsevol dels mitjans exposats a l'article 85 de la LCSP.

12.2 Habilitació professional o empresarial

No escau.

12.3 Criteris objectius de solvència

En aquest procediment els licitadors estan exempts d'acreditar la solvència exigida a continuació comportant la presentació de proposicions en la licitació d'aquest contracte una acceptació incondicionada dels plecs que el regulen i un compromís de complir-los i de, per tant, disposar de la solvència necessària o recórrer a la d'altres per a fer-ho. La solvència tècnica o professional i econòmica i financera exigida és la següent:

Solvència tècnica i professional:

Condició de solvència primera:

Segons l'apartat a) de l'article 90.1 de la LCSP: Declaració indicant l'experiència de l'empresa en la realització de serveis o treballs d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, que en el cas que ens ocupa són serveis d'atenció i assessorament psicològic i jurídic dels Serveis d'Informació i Atenció a les Dones.

Requisit d'admissió de la condició de solvència primera:

Haver realitzat serveis d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte en el període corresponent als últims tres anys naturals a la data final de presentació d'ofertes d'un import acumulat igual o superior als 6.070,16 €.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència primera:

Per acreditar aquest requisit cal aportar una relació dels principals serveis efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte en el qual se n'indiqui el tipus de servei, l'import, la data i el destinatari públic o privat.

Quan així li ho requereixi el Consell Comarcal, els serveis efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2024000310
Codi Segur de Verificació: 55be3df5-8ae7-4279-81b3-b291e30719aa Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_1373344 Data d'impressió: 24/01/2024 13:51:02 Pàgina 14 de 62		
SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/01/2024 10:02		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat
CIF P- 5800010 -J



En cas que el licitador sigui una empresa de nova creació

Quan el licitador sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat de creació inferior als 5 anys, si aquest no disposa de l'experiència requerida en el requisit de solvència anterior, podrà acreditar la seva solvència tècnica d'acord amb l'apartat e) de l'article 90.1 de la LCSP:

Títols acadèmics i professionals del/la coordinador/a tècnic/a, definit a la clàusula 9 del Plec de clàusules tècniques.

Els licitadors que siguin empreses de nova creació hauran d'acreditar que destinaran per a l'execució del contracte una persona coordinadora tècnica que assumirà les funcions detallades a la clàusula 9 del Plec de clàusules tècniques i que disposa d'una experiència mínima de 3 anys en la coordinació d'aquest tipus de serveis.

Solvència econòmica i financera:

Condició de solvència primera:

És la prevista a l'article 87.1 a) de la LCSP corresponent al volum anual de negocis.

Requisit d'admissió de la condició de solvència primera:

Acreditar un import de volum anual de negoci igual o superior a l'import de 8.671,66 euros, IVA exclòs, referits a qualsevol dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència primera:

Per acreditar aquest requisit cal aportar la documentació que tot seguit s'especifica en funció del tipus de personalitat de l'empresa:

A. Persona jurídica inscrita en el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles aprovats i dipositats en el Registre Mercantil referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

B. Persona jurídica inscrita en un registre oficial que no sigui el Registre Mercantil:

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2024000310
Codi Segur de Verificació: 55be3df5-8ae7-4279-81b3-b291e30719aa Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_1373344 Data d'impressió: 24/01/2024 13:51:02 Pàgina 15 de 62		
SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/01/2024 10:02		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



Els comptes anuals disponibles, aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit, referits a qualsevol dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

C. Persona jurídica que no estigui obligada a dipositar els seus comptes en un registre oficial:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 200 (declaració de l'Impost sobre Societats), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

D. Persones físiques:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 100 (declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

12.4 Classificació empresarial

En aquest contracte no s'admet la classificació com a criteri alternatiu de solvència al no estar inclòs l'objecte principal del contracte en l'àmbit de classificació de cap dels grups o subgrups de classificació vigent, atenent els codis CPV del contracte.

12.5 Inscripció en un registre oficial d'empreses licitadores

No s'exigeix la inscripció dels licitadors en un registre oficial d'empreses licitadores com a requisit de participació en aquest procediment, ja que amb aquesta exigència es pot no assolir l'objectiu de simplificació i agilitat al que respon el procediment obert simplificat abreujat i pot comportar un requisit addicional limitatiu de la concurrència en la mesura en què pot suposar una barrera d'accés a les licitacions portades a terme per aquest procediment, de conformitat amb el que disposa l'Informe 12/2019, de 28 de novembre, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya.

Clàusula 13. Criteris d'adjudicació i regles de desempat

1. L'adjudicació d'aquest contracte s'efectua utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat - preu d'acord amb el que estableix l'article 145 de la LCSP.



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



2. Aquesta millor relació qualitat - preu s'avalua de conformitat amb els criteris següents:

Criteris avaluables. Fins a 100 punts.

1. Criteri econòmic: Fins a 88 punts.

Es puntuarà tenint en compte els següents criteris:

- Per la prestació del servei d'assessorament psicològic: fins a 54 punts.
- Per la prestació del servei d'assessorament jurídic: fins a 15 punts.
- Per la prestació de formació: fins a 19 punts.

L'oferta més avantatjosa serà la que obtingui la puntuació més alta que resultarà de l'aplicació de la fórmula següent:

$$P_i = \left[\frac{(IL - O_i)}{[IL - \min(O_{\min} ; 0,90 \times IL)]} \right] \times P_{\max}$$

On:

NOMENCLATURA

P_i = puntuació licitador i

P_{max} = punts totals a repartir

IL = import licitació

O_i = oferta del licitador i

O_{min} = millor oferta

La funció "**min(O_{min} ; 0,90 x IL)**" donarà com a resultat el més petit dels 2 valors que hi ha dins el parèntesi i que estan separats per un punt i coma

En els resultats de la fórmula es tindrà en compte un decimal més dels que figurin als preus oferts, per tal d'evitar que ofertes amb preus que difereixen en el darrer decimal obtinguin la mateixa puntuació.

Per l'elecció de la fórmula s'ha tingut en compte que sigui coherent, lògica, i respecti els principis de contractació pública, que permeti una eficient gestió dels fons públics i que fomenti la major competitivitat possible entre les diferents ofertes econòmiques.

La fórmula té les característiques següents:

- Manté la proporcionalitat lineal a l'hora de transformar en punts les diferents ofertes econòmiques
- Un preu més econòmic ofert obtindrà una puntuació més gran que un altre de més car, sempre i quan aquest no s'entengui com a desproporcionat, descartant l'existència d'un llindar de sàcietat.
- L'oferta que sigui igual al preu de licitació rebrà zero punts en tots els casos, (no atribueix puntuació a qualsevol licitador pel fet de presentar una oferta).

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2024000310
Codi Segur de Verificació: 55be3df5-8ae7-4279-81b3-b291e30719aa Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_1373344 Data d'impressió: 24/01/2024 13:51:02 Pàgina 17 de 62		
SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/01/2024 10:02		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



- Diferències econòmiques mínimes no es veuen magnificades per diferències de puntuació, gràcies al factor corrector que implica que si cap de les baixes supera el 10% respecte l'import de licitació, no es reparteixen la totalitat dels punts. L'elecció d'aquest 10% és una aproximació genèrica de les despeses indirectes o generals que poden tenir les diferents entitats.

El fet de que les referències s'estableixen de forma relativa (en relació a l'oferta més baixa) i no de forma absoluta, genera una certa indeterminació que permet evitar plantejaments estratègics que no afavoreixin la concurrència.

2. Criteris qualitatius. Fins a 10 punts.

2.1. Mecanismes d'avaluació del servei. Fins a 6 punts.

- Utilització d'una enquesta o instrument de recull del grau de satisfacció dels serveis, així com altres indicadors d'avaluació referents a la gestió del servei i a la qualitat de l'atenció i assessorament rebut. (2 punts)
- Utilització d'una enquesta o instrument de recull de valoració per part dels serveis derivants. (2 punts)
- Utilització d'un mitjà de recull d'incidències o queixes dels serveis derivants i de les persones ateses. (2 punts)

2.2. Mecanismes per reduir el nombre d'absències o anul·lacions de visites. Fins a 4 punts.

- Enviar un missatge o trucar recordant a les dones les visites programades. (2 punts)
- Aplicar sistemes de recollida d'informació i avaluació de la no assistència a les visites i la desvinculació amb el servei. (2 punts)

3. Millores a puntuar amb caràcter objectiu. Fins a 2 punts. Les millores proposades es trobaran incloses en el contracte sense cap cost per al Consell Comarcal.

- L'orientació jurídica als/les professionals dels Serveis Bàsics d'Atenció Social de l'Àrea Bàsica de Serveis Socials Resta de Municipis del Vallès Oriental respecte els drets de les dones. (2 punts)

3. L'empat entre diverses ofertes, un cop aplicats els criteris d'adjudicació, es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre decreixent dels següents criteris socials referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en plantilla de cadascun dels licitadors, primant en cas d'igualtat, el major número de persones treballadores fixes amb discapacitat en plantilla o el major nombre de treballadores en inclusió en la plantilla.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2024000310
Codi Segur de Verificació: 55be3df5-8ae7-4279-81b3-b291e30719aa Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_1373344 Data d'impressió: 24/01/2024 13:51:02 Pàgina 18 de 62		
SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/01/2024 10:02		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



- b) Menor percentatge de contractes temporals en plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Major percentatge de dones ocupades en la plantilla de cadascun dels licitadors.
- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc al desempat.

A tal efecte, els serveis corresponents de l'òrgan de contractació requeriran la documentació pertinent als empresaris afectats.

Clàusula 14. Oferta anormal o desproporcionada

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

Es consideraran anormalment baixes aquelles ofertes segons els criteris següents:

- a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - 1. Que el percentatge de baixa sigui superior al 20%.
 - 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 80% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
- b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - 1. Que el percentatge de baixa de l'empresa que obtingui la puntuació més alta resulti superior en 15 punts percentuals respecte el percentatge de baixa de l'altra licitadora. *Per exemple, si un licitador ofereix un preu que suposa una baixa del 15% i l'altre licitador del 4%, no es considerarà anormalment baixa l'oferta del primer ja que la diferència entre els 2 percentatges no supera el 15% (15% - 4% = 11%).*
 - 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu superi en més de 15 punts la puntuació de l'altra empresa licitadora.
- c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - 1. Que el percentatge de baixa de l'empresa o empreses que obtinguin la puntuació més alta resulti superior en 10 punts percentuals respecte la mitjana de baixa de totes les ofertes. *Per exemple, si un licitador ofereix un preu que suposa una baixa del 15% i la mitjana de totes les baixes de les ofertes presentades és del 4%, sí es considerarà anormalment baixa l'oferta del primer ja que la diferència entre els 2 percentatges supera el 10% (15% - 4% = 11%).*
 - 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior en més de 10 punts a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2024000310
Codi Segur de Verificació: 55be3df5-8ae7-4279-81b3-b291e30719aa Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_1373344 Data d'impressió: 24/01/2024 13:51:02 Pàgina 19 de 62		
SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/01/2024 10:02		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



Clàusula 15. Documentació de les proposicions

1. Les propostes constaran d'un únic sobre. La documentació que han de presentar els licitadors és la següent:

a) Una declaració responsable i l'oferta econòmica i tècnica d'acord amb el model de l'annex 1.

En cas de concórrer integrats com una Unió temporal d'empresaris, en la declaració de l'annex 1 cal indicar els noms i circumstàncies dels que la constitueixen i la participació de cadascun d'ells així com el compromís de constituir-se formalment en una UTE en cas de resultar adjudicatàries.

A més, cal que el representant de cada empresa signi aquesta declaració responsable.

2. Els licitadors han de presentar la documentació abans descrita per mitjans electrònics a través de la plataforma de contractació electrònica VORTAL habilitada pel Consell Comarcal seguint les indicacions especificades a la clàusula 54 d'aquest Plec.
3. L'òrgan de contractació o la Mesa de contractació podran requerir, per tal de comprovar la veracitat de qualsevol de les declaracions i comunicacions, el lliurament d'aquells documents o certificacions que estimi adients.
4. Les proposicions presentades fora del termini de presentació previst en aquest Plec no seran admeses a no ser que s'acrediti que la presentació fora de termini és per raons operatives de la pròpia Plataforma.
5. La documentació que s'ha de presentar en els sobres corresponents ha de ser en format pdf.
6. Les proposicions presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. Així, és obligació dels licitadors passar els documents per antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves proposicions amb virus, serà responsabilitat d'ells que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquestes.

En cas que alguna de la documentació presentada pels licitadors estigui malmesa, en blanc o sigui il·legible o estigui afectada per algun virus informàtic, la Mesa de contractació, valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquest licitador en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió del licitador.

7. Els documents que s'han de presentar en els sobres han de ser signats electrònicament.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2024000310
Codi Segur de Verificació: 55be3df5-8ae7-4279-81b3-b291e30719aa Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_1373344 Data d'impressió: 24/01/2024 13:51:02 Pàgina 20 de 62		
SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/01/2024 10:02		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



8. Les proposicions han de presentar-se en català o en castellà. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català o castellà.
9. El licitador ha d'assenyalar de manera irrefutable i singular la documentació que designa com a confidencial, en particular si es refereix a secrets tècnics o comercials, d'acord amb el model de l'annex 1 d'aquest Plec. Les referències genèriques es tenen per no posades.

Els documents i les dades presentades pels licitadors en els sobres es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a tercers persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre els empresaris del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial les dades incloses en la declaració responsable de l'annex 1.

La declaració de confidencialitat dels empresaris ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresari o dels licitadors afectats.

10. Les proposicions són secretes i la presentació d'aquestes presumeix l'acceptació incondicionada pel licitador del contingut de la totalitat d'aquest Plec, el Plec de prescripcions tècniques i la documentació complementària, sense excepció, així com l'autorització a la Mesa de Contractació i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre de licitadors i empreses classificades del sector públic o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Clàusula 16. Garantia provisional

D'acord amb el que disposa l'article 106 del LCSP, no és procedent requerir la constitució d'una garantia provisional per a poder participar en aquest contracte.

Clàusula 17. Termini de presentació de proposicions

1. Les proposicions s'han de presentar a través del portal VORTAL: <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=VallesOriental>, fins a les 11:00:00 hores del 12 de febrer de 2024.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2024000310
Codi Segur de Verificació: 55be3df5-8ae7-4279-81b3-b291e30719aa Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_1373344 Data d'impressió: 24/01/2024 13:51:02 Pàgina 21 de 62		
SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/01/2024 10:02		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



- En cas que es produeixi una fallida tècnica que impossibiliti l'ús de la plataforma de contractació electrònica VORTAL en les vint-i-quatre hores prèvies al moment de finalització de presentació de les proposicions, la Gerència del Consell Comarcal ampliarà el termini de presentació el temps que consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes i la data d'obertura dels sobres, cosa que es farà pública en el DOUE i en el perfil del contractant del Consell Comarcal i es comunicarà als empresaris que ja haguessin presentat la seva proposició.

Clàusula 18. Informació als interessats

- Les empreses interessades podran accedir de forma directa, completa i gratuïta als plecs i a l'altra documentació complementària per mitjans electrònics a través del perfil de contractant del Consell Comarcal a partir de la data de publicació de l'anunci de la licitació en el perfil del contractant.
- Amb una antelació mínima de sis dies previs al venciment del termini de presentació de proposicions, els licitadors podran plantejar dubtes i sol·licitar aclariments sobre el contingut dels plecs i documentació complementària.

A tal efecte, les persones interessades en el procediment de licitació podran dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar la informació que requereixin a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat residenciat en el perfil del contractant del Consell Comarcal:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=&keyword=vall%C3%A8s+or&reqCode=viewDetail&idCap=8400084&

- Totes les respostes tindran caràcter vinculant i es publicaran en el perfil de contractant no més tard dels tres dies naturals previs a la finalització del termini de presentació de proposicions.

Clàusula 19. Mesa de Contractació

No es preveu.

Clàusula 20. Obertura de les proposicions i qualificació de la documentació

- Finalitzat el termini de presentació de proposicions, la tècnica del Servei de Turisme de l'Àrea de Desenvolupament Local, procedirà a l'obertura dels sobres únics presentats en temps i forma, verificant que consten els documents, manifestacions i declaracions requerides a la clàusula 15 d'aquest Plec.
- Els serveis tècnics corresponents, prèvia exclusió, si és el cas, de les ofertes que no compleixin amb els requeriments dels plecs, valoraran les ofertes presentades d'acord amb els criteris d'adjudicació previstos en aquest plec, tot classificant les ofertes en ordre decreixent i formulant una proposta d'adjudicació a favor del licitador amb major puntuació.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2024000310
Codi Segur de Verificació: 55be3df5-8ae7-4279-81b3-b291e30719aa Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_1373344 Data d'impressió: 24/01/2024 13:51:02 Pàgina 22 de 62		
SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/01/2024 10:02		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



Els serveis tècnics podran sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en la proposició quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de la proposició. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o conreació de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre licitadors.

Aquestes sol·licituds s'efectuaran a través del servei e-NOTUM. Els licitadors requerits entregaran la documentació d'esmena mitjançant el tràmit d'instància genèrica disponible a l'enllaç següent:

<http://www.vallesoriental.cat/el-consell/serveis-i-tramits/tramits-i-gestions/instancia-generica.html>

Posteriorment, els serveis tècnics del Consell Comarcal comprovaran en el registre de licitadors corresponent que l'empresari proposat com adjudicatari està degudament constituït, el signant de la proposició té poder suficient per formular l'oferta, i no es troba incurs en cap prohibició de contractar.

Nogensmenys, pel cas que el licitador no es trobi inscrit en un registre de licitadors, els serveis tècnics del Consell Comarcal procediran a requerir la documentació prevista en la clàusula següent.

CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 21. Adjudicació del contracte

1. L'òrgan de contractació pot decidir no adjudicar o celebrar el contracte per raons d'interès públic degudament justificades a l'expedient. En aquest cas no podrà promoure una nova licitació del mateix objecte en tant que subsisteixin les raons al·legades per a fonamentar la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte.

Així mateix, l'òrgan de contractació també pot acordar desistir del procediment, desistiment que s'ha de fonamentar en una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, tot justificant a l'expedient la concurrència de la causa. El desistiment no impedirà l'inici immediat d'un nou procediment de licitació.

En tot cas, la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte així com el desistiment del procediment d'adjudicació s'ha d'acordar abans de la formalització d'aquest i s'ha de notificar als licitadors i informar en el Diari Oficial de la Unió Europea, si escau.

El Consell Comarcal ha de compensar els licitadors per les despeses en què incorrin. L'import màxim que el Consell Comarcal abonarà per aquest concepte és de dos-cents vint-i-vuit euros amb trenta-cinc cèntims (228,35), IVA exclòs. En la determinació d'aquest import s'ha tingut en compte la dedicació de 3 hores, a raó de 21,23 euros l'hora, IVA exclòs, en la preparació i enviament de la documentació per part d'una persona encarregada de tasques administratives; la dedicació de 3 hores, a raó de 36,12 euros l'hora, IVA

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2024000310
Codi Segur de Verificació: 55be3df5-8ae7-4279-81b3-b291e30719aa Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_1373344 Data d'impressió: 24/01/2024 13:51:02 Pàgina 23 de 62		
SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/01/2024 10:02		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



exclòs, de la feina de redacció, elaboració i proposta del projecte així com la dedicació d'1 hora, a raó de 56,30 euros l'hora, del personal directiu responsable de la tasca de supervisió i direcció de la proposta.

Per fer efectiu aquest import els licitadors han de sol·licitar l'abonament de l'import esmentat al paràgraf anterior mitjançant la presentació d'una instància en el registre general d'entrades del Consell Comarcal.

- El contracte s'adjudicarà a favor del licitador que hagi presentat la millor oferta en aplicació dels criteris d'adjudicació previstos en aquest Plec i prèvia fiscalització del compromís de despesa de la Intervenció quan resulti preceptiva, en el termini màxim de 5 dies comptats des de l'endemà de la presentació de la documentació exigida en l'apartat 5 d'aquesta clàusula o, si és el cas, des de la comprovació en el registre oficial d'empreses licitadores de les dades relatives a la capacitat i requisits per a contractar.
- L'adjudicació ha de ser motivada d'acord amb els criteris d'adjudicació que s'han determinat en aquest Plec.
- Transcorregut el termini de dos mesos sense acord del Consell Comarcal els licitadors admesos a la licitació tenen dret a retirar la seva proposta.
- En el cas que l'empresari proposat com adjudicatari no estigui inscrit en cap registre de licitadors o bé hagi de presentar alguna documentació que no figurei inscrita en el registre de licitadors en el qual està inscrit, la Gerència requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta, per què en el termini de 7 dies hàbils comptats des de l'enviament de la comunicació, presentin la documentació acreditativa següent:

I.- EMPRESAS ESPAÑOLAS NO INSCRITAS EN EL RELI O EN EL ROLECSP.

A) EN EL CAS QUE L'EMPRESARI SIGUI UNA PERSONA JURÍDICA :

- Escritura de constitució o de modificació**, si s'escau, inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho és, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si s'escau, al Registre Oficial corresponent.
- Targeta d'identificació fiscal (CIF).**
- DNI o document d'identificació equivalent** del representant de l'empresa.
- Escritura pública de poder per contractar amb l'administració** atorgada davant notari, en el cas que les facultats i abast de la representació de la persona que signi l'oferta no es desprengui de l'escriptura de constitució o modificació de la societat licitadora.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2024000310
Codi Segur de Verificació: 55be3df5-8ae7-4279-81b3-b291e30719aa Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_1373344 Data d'impressió: 24/01/2024 13:51:02 Pàgina 24 de 62		
SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/01/2024 10:02		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



Si el licitador és una persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit en el Registre Mercantil. Si es tracta d'un poder per acte concret no és necessària la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb l'article 94.1.5è del seu reglament.

5. Documentació en el cas de concurrència en Unió Temporal d'Empreses (UTE): tots i cadascun dels empresaris hauran d'acreditar que disposen de la personalitat, capacitat d'obrar i solvència exigides en aquest Plec.

Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

Per acreditar la solvència mitjançant la classificació, totes les empreses que concorrin agrupades en UTE han d'estar classificades i resultarà d'aplicació el règim d'acumulació previst en l'article 52 del RGLCAP.

6. Documentació en relació amb les obligacions tributàries:

- 1) Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) acreditant que el licitador es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat. No serà necessari que el licitador presenti aquest certificat si ha autoritzat expressament al Consell Comarcal a comprovar en el seu nom aquestes circumstàncies.
- 2) Si el licitador proposat com adjudicatari és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligat a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, acompanyat d'una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'Impost.
- 3) Si el licitador proposat es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.

7. Documentació en relació amb les obligacions amb la Seguretat Social: Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social. No serà necessari que el licitador presenti aquest certificat si ha autoritzat expressament al Consell Comarcal a comprovar en el seu nom aquestes circumstàncies.

B) EN EL CAS QUE SIGUI UNA PERSONA FÍSICA :

1. **Document Nacional d'Identitat** o document equivalent i acreditació, si és el cas, del nom comercial amb el que opera en el tràfic mercantil.
2. **Els documents requerits en els punts 6 i 7 de la lletra A.**

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2024000310
Codi Segur de Verificació: 55be3df5-8ae7-4279-81b3-b291e30719aa Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_1373344 Data d'impressió: 24/01/2024 13:51:02 Pàgina 25 de 62		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/01/2024 10:02



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



II.- EMPRESSES ESTRANGERES D'UN ESTAT DE LA UNIÓ EUROPEA:

1. La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.
2. Els documents requerits en els punts **3, 4, 5, 6 i 7** de la **lletra A**.
3. Els certificats que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar que estableixin els Estats membres de la Unió Europea constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

III.- RESTA D'EMPRESSES ESTRANGERES:

1. La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.
2. Informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria d'Estat de Comerç, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC). En altra cas, han d'aportar l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP
3. Els documents exigits en els punts **3, 4, 5, 6 i 7** de la **lletra A**.

IV.- EMPRESSES INSCRITES EN EL REGISTRE ELECTRÒNIC D'EMPRESSES LICITADORES DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA (RELI) I/O DE L'ESTAT (ROLECSP).

Les empreses inscrites en aquests registres, **només estan obligades a presentar la documentació següent:**

1. En cas de concurrència en UTE el que per aquest supòsit s'exigeix en el **punt 5 de la lletra A de l'apartat I**.
6. El requeriment descrit a l'epígraf anterior s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la plataforma de contractació electrònica VORTAL.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2024000310
Codi Segur de Verificació: 55be3df5-8ae7-4279-81b3-b291e30719aa Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_1373344 Data d'impressió: 24/01/2024 13:51:02 Pàgina 26 de 62		
SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/01/2024 10:02		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
 08401 Granollers
 Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat
 CIF P- 5800010 -J



- L'òrgan de contractació ha d'adjudicar el contracte en els 5 dies hàbils següents a la conformitat per part de la Secretaria municipal de la comprovació de les dades inscrites en el registre de licitadors o bé, si és el cas en els 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació requerida.

Clàusula 22. Garantia definitiva i termini de garantia

No s'exigeix.

Clàusula 23. Formalització del contracte

- La formalització del contracte es realitzarà mitjançant la signatura d'acceptació per part del contractista de la resolució d'adjudicació. En cap cas podrà iniciar-se l'execució del contracte sense la prèvia formalització, que es produirà en el termini màxim de quinze dies hàbils a comptar del dia següent a la recepció de la notificació de l'adjudicació.
- Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en aquesta clàusula per causes imputables a l'adjudicatari, el Consell Comarcal li exigirà un import, IVA exclòs, en concepte de penalitat, corresponent al 3 % del pressupost base de licitació, que és farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, sense perjudici de l'establert en la lletra b) de l'apartat 2 de l'article 71 de la LCSP.
- Quan el contracte no s'hagi formalitzat per causes imputables a l'adjudicatari dins del termini indicat, el contracte s'adjudicarà al següent licitador per l'ordre en què haguessin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació establerta a la clàusula 21 d'aquest Plec, si escau.
- Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.
- El contracte es perfeccionarà amb la seva acceptació per part del contractista en la forma descrita a l'epígraf primer d'aquesta clàusula.
- La formalització del contracte es publicarà en el perfil del contractant del Consell Comarcal.
- Un cop formalitzat el contracte es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades d'aquest, i, posteriorment, si escau, les modificacions, les pròrrogues i l'extinció.

CAPÍTOL IV. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

Clàusula 24. Prerrogatives de l'Administració

- Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació disposa de la prerrogativa d'interpretar el contracte,



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista a raó de l'execució del contracte, suspendre'l, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

2. L'òrgan de contractació, a més de les previstes en aquest Plec, també disposa de les potestats següents:
 - a) Inspeccionar les activitats desenvolupades pel contractista durant l'execució del contracte, en els termes i límits que fixi la LCSP
 - b) Imposar al contractista les penalitats pertinents per raó de les infraccions que hagi comès en la prestació del contracte
 - c) Imposar amb caràcter temporal les condicions d'actuació que calgui per solucionar situacions excepcionals d'interès general, abonant la indemnització que calgui
 - d) Comprovar l'estricta compliment dels pagaments que el contractista adjudicatari del contracte públic ha de fer a tots els subcontractistes o subministradors que participin en aquest.
3. L'exercici de les prerrogatives descrites es durà a terme mitjançant el procediment establert a l'article 191 del LCSP.

Clàusula 25. Modificació del contracte

1. El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que preveuen els articles 203 a 207 de la LCSP.
2. Modificacions previstes en aquest Plec:

A. Supòsits:

En el cas que es produeixi un augment respecte el finançament previst que permeti poder oferir un major nombre d'hores.

En el cas que es produeixi un augment de la demanda, que requereixi un major nombre d'hores.

B. Límits i condicions dels supòsits de modificació:

Les modificacions descrites són obligatòries per al contractista i en cap cas poden excedir del 20% del preu inicial del contracte aïlladament o conjuntament.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

C. Procediment de modificació:

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2024000310
Codi Segur de Verificació: 55be3df5-8ae7-4279-81b3-b291e30719aa Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_1373344 Data d'impressió: 24/01/2024 13:51:02 Pàgina 28 de 62		
SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/01/2024 10:02		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



Per tramitar una modificació del contracte caldrà seguir els següents tràmits:

1. Proposta raonada del responsable del contracte, per iniciativa pròpia o a instància del contractista, integrada pels documents que justifiquin, descriguin i valorin la modificació.
 2. Audiència al contractista per un termini de tres dies hàbils.
 3. Informes del secretari i de l'interventor.
 4. Certificació de l'existència de crèdit o document que legalment el substitueixi.
 5. Acord d'aprovació de la modificació i de la despesa corresponent.
 6. Reajustament de la garantia definitiva.
 7. Publicitat de la modificació en el DOUE, si escau, i en el perfil de contractant, que s'ha d'acompanyar en aquest últim mitjà de les al·legacions del contractista i de tots els informes emesos.
3. Modificacions no previstes:

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per als contractistes, excepte impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit del contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

4. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.
5. L'anunci de la modificació corresponent, juntament amb les al·legacions de l'adjudicatari del contracte, si escau, i de tots els informes que es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació es publicaran al perfil del contractant.

CAPÍTOL V. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Clàusula 26. Pagament del preu

1. El contractista té dret a l'abonament, d'acord amb el preu convingut, de les prestacions executades amb subjecció al contracte atorgat, a les seves modificacions aprovades i a les ordres donades per escrit pel Consell Comarcal.
2. En el preu de l'oferta s'entén que el contractista ha inclòs tots els treballs que corresponen al servei prestat i tots els materials necessaris per executar el servei. En conseqüència, el contractista no pot exigir el pagament de cap quantitat per aquests conceptes.

El Vallès Oriental Consell ComarcalCarrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



3. El pagament al contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes a l'article 198 de la LCSP.

La periodicitat amb que el contractista ha de presentar les factures és mensual.

Es facturarà durant els primers 10 dies següents al mes vençut l'activitat realitzada durant el mes vençut.

La fracció de temps de cada sessió pel servei d'assessorament psicològic i pel servei d'assessorament jurídic és d'una hora.

En el cas d'anul·lacions de sessions, el temps de sessió no es facturarà quan es comuniqui l'anul·lació amb un mínim de 24 hores.

4. El contractista ha de presentar les factures en format electrònic, d'acord amb el que preveu el Reglament de factures aprovat pel Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental de 26 de novembre de 2014.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut i, han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, així com la resta de conceptes que el contractista ha de fer constar en les factures corresponents, són els següents:

- A) Òrgan administratiu amb competències en comptabilitat pública: Intervenció del Consell Comarcal.
- B) Òrgan de contractació: Gerència
- C) Destinatari: responsable del contracte
- D) Àrea: Polítiques Socials i d'Igualtat
- E) Número d'expedient: X2023015746
- F) Detall dels conceptes que han de constar a la factura:
- Total d'hores efectivament prestades* pel servei d'assessorament psicològic.
 - Total d'hores efectivament prestades* pel servei d'assessorament jurídic.
 - Total d'hores d'absència o no prestades per no presència** pel servei d'assessorament psicològic.
 - Total d'hores d'absència o no prestades per no presència** pel servei d'assessorament jurídic.
 - Total d'hores corresponents a la gestió tècnica*** pel servei d'assessorament psicològic.
 - Total d'hores corresponents a la gestió tècnica*** pel servei d'assessorament jurídic.
 - Total d'hores de formació.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2024000310
Codi Segur de Verificació: 55be3df5-8ae7-4279-81b3-b291e30719aa Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_1373344 Data d'impressió: 24/01/2024 13:51:02 Pàgina 30 de 62		
SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/01/2024 10:02		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



***Hores efectivament prestades:** són aquella part de les hores concertades en les que s'ha atès efectivament a la persona usuària.

****Hores d'absència o no prestades per no presència:** corresponen a les hores concertades que no s'han prestat per la no presentació de les persones usuàries o per no haver avisat amb més de 24 hores d'antelació. Aquestes hores es pagaran íntegrament i caldrà dedicar-les a realitzar les tasques de gestió tècnica.

*****Hores de gestió tècnica:** Cada 4 hores efectivament prestades caldrà realitzar una hora de gestió tècnica.

Hores de gestió tècnica a pagar cada mes = (Hores del mes efectivament prestades/4) – Hores del mes no prestades per no presència.

Les hores de gestió tècnica que es pagaran seran aquelles que no s'hagin pogut cobrir amb les hores d'absència, sempre prenent el mes com a unitat temporal de referència.

- Un cop rebuda la factura, serà revisada i conformada per la persona responsable del contracte. En cas de disconformitat, la factura presentada serà retornada al contractista, atorgant-li un termini màxim de cinc dies naturals a comptar des del següent al de la recepció als efectes de què pugui efectuar observacions o presentar una nova factura amb les rectificacions escaients.

El Consell Comarcal retornarà al contractista les factures que incloguin serveis no prestats, que l'import no s'ajusti al preu del contracte o a les estipulacions d'aquesta clàusula, o que la forma o el contingut no s'ajusti al que prevegi l'ordenament jurídic en cada moment. Aquests supòsits es relacionen amb caràcter exemplificatiu.

- El Consell Comarcal abonarà el preu del contracte d'acord amb el Reglament de factures aprovat pel Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental de 26 de novembre de 2014.
- De la primera factura que s'aboni, se'n descomptaran les despeses de licitació, adjudicació i formalització, si és el cas.
- En tots els casos en què el contractista entengui que té dret a pagaments addicionals, ho notificarà al Consell Comarcal per escrit dins d'un termini de 20 dies a partir d'aquell en què s'hagi produït el fet o les circumstàncies que, segons el seu judici, li atorguen tal dret i li ho indicarà.

Tan bon punt com sigui possible, però no més tard dels 20 dies següents al de la notificació anterior, el contractista presentarà al Consell Comarcal els detalls i la documentació que provin la seva reclamació. El Consell Comarcal podrà reclamar que es complementin o que s'aclareixin les dades aportades.

El Consell Comarcal notificarà per escrit al contractista si accepta o no la reclamació, amb el ben entès que qualsevol reclamació que es formuli fora del termini establert en el primer paràgraf d'aquest epígraf o que no es detalli o se substanciï en el termini establert al paràgraf anterior, es considerarà extemporània i s'entendrà que el contractista hi ha renunciat.

- El contractista pot cedir el dret al cobrament amb les condicions i requisits establerts a l'article 200 de la LCSP.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2024000310
Codi Segur de Verificació: 55be3df5-8ae7-4279-81b3-b291e30719aa Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_1373344 Data d'impressió: 24/01/2024 13:51:02 Pàgina 31 de 62		
SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/01/2024 10:02		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



10. Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es pugui deduir dels pagaments esmentats.
11. Pel cas que el contractista opti per constituir la garantia definitiva mitjançant la retenció del preu, el Consell Comarcal retindrà l'import dels pagaments a satisfer fins a l'assoliment de l'import total corresponent a la garantia definitiva.

Clàusula 27. Revisió de preus

De conformitat amb el que estableix l'article 103 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, no procedeix la revisió de preus del contracte.

Clàusula 28. Successió del contractista i cessió del contracte

1. Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

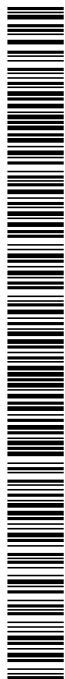
En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provingui el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

El contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que el contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc, respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal, operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigides.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2024000310
Codi Segur de Verificació: 55be3df5-8ae7-4279-81b3-b291e30719aa Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_1373344 Data d'impressió: 24/01/2024 13:51:02 Pàgina 32 de 62		
SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/01/2024 10:02		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

2. Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir pel contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.

Aquesta cessió es podrà fer efectiva quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.

Per a concedir aquesta autorització es tindrà en compte, entre d'altres, que el cessionari garanteixi l'execució del contracte objecte de cessió en els mateixos termes en què es va formular la proposició presentada pel cedent, la qual cosa comporta un exercici interpretatiu per part de l'òrgan de contractació.

Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) El cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import de contracte.

Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) El cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre el contractista i el cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques del contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

El cessionari quedarà subrogat en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresari que cedeix el contracte.

Clàusula 29. Obligacions del contractista en la utilització de la llengua catalana



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



1. El contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb el Consell Comarcal i també en l'execució del contracte. Així mateix, ha d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució d'aquest contracte.
2. En tot cas, el contractista queda subjecta en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

Clàusula 30. Informació sobre el tractament de dades personals dels licitadors i del contractista

1. Les dades personals dels licitadors i del contractista s'incorporen en l'activitat de tractament de dades del Consell Comarcal anomenada gestió econòmica i contractació.

Aquesta activitat conté la informació bàsica sobre protecció de dades la següent:

Responsable del tractament	Consell Comarcal del Vallès Oriental. C/ Miquel Ricomà, 46, 08401 Granollers Tel. 93 860 07 00 ccvo@vallesoriental.cat ; www.vallesoriental.cat
Delegat de protecció de dades	C/ Miquel Ricomà, 46, 08401 Granollers Tel. 93 860 07 00 dpd@vallesoriental.cat
Denominació de l'activitat de tractament	Gestió econòmica i contractació
Finalitat del tractament	Gestió econòmica del Consell Comarcal; gestió i tramitació dels expedients de contractació, la gestió de la relació comercial amb clients i proveïdors, de despesa i d'ingressos.
Base jurídica	Contracte o mesures precontractuals, missió realitzada en interès públic.
Categories de destinataris	Les vostres dades es publicaran al portal de transparència, al Perfil del contractant del Consell Comarcal, al Registre públic de contractes, si és un contracte subjecte a regulació harmonitzada es publicarà al Diari Oficial de la Unió Europea. Les vostres dades es facilitaran a l'Agència tributària, a la Seguretat Social, a la Sindicatura de Comptes, al Tribunal de Comptes i les entitats bancàries, i si és el cas a jutjats i tribunals.
Transferències internacionals de dades	Les vostres dades no es transferiran fora de la Unió Europea.
Drets de les persones	Podeu accedir a les vostres dades, sol·licitar-ne la rectificació o supressió, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació o la seva portabilitat, enviant la vostra sol·licitud mitjançant escrit presentat en el Registre General del Consell Comarcal del Vallès Oriental, a través de la seu electrònica www.vallesoriental.cat
Informació addicional:	Podeu trobar més informació a: www.vallesoriental.cat

2. La participació dels empresaris en aquest procediment de licitació suposa l'acceptació del tractament de dades personals previst en aquesta clàusula.

Clàusula 31. Confidencialitat i tractament de les dades derivat de l'execució del contracte

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2024000310
Codi Segur de Verificació: 55be3df5-8ae7-4279-81b3-b291e30719aa Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_1373344 Data d'impressió: 24/01/2024 13:51:02 Pàgina 34 de 62		
SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/01/2024 10:02		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



31.1 Confidencialitat

La documentació i informació que resulti del contracte o a la qual es tingui accés amb ocasió de la seva execució té caràcter confidencial i no pot ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport, ni tractament o edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució del contracte, fins i tot entre la resta del personal que pugui tenir el contractista que presta el servei.

31.2 Tractament de les dades

El contractista en l'execució del contracte no podrà accedir a dades de caràcter personal. Ara bé, en el supòsit que en el desenvolupament d'aquestes tasques, arribi a tenir-hi accés, resta obligada al més estricte secret professional respecte d'aquestes. Aquesta obligació subsistirà, fins i tot, en el supòsit d'extinció i/o finalització del contracte.

El contractista ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades de caràcter personal tractades per l'Administració contractant, la qual ho anotarà al Registre d'incidències.

Quan en aquest Plec s'exigeixi la comunicació de dades del personal del contractista al Consell Comarcal, el contractista serà el responsable d'informar-ne les persones afectades.

Clàusula 32. Drets de propietat intel·lectual i industrial

1. L'adjudicatari ha d'obtenir, pel seu compte i càrrec, mitjançant l'abonament als titulars de patents, models i marques de fabricació, els drets de cessió, permisos i autoritzacions per a la utilització dels aparells, equips i maquinari i programari informàtics necessaris per a l'execució de l'objecte del contracte.
2. Serà també responsable de tota classe de reclamacions relatives a la propietat industrial dels aparells, equips i maquinari i programari informàtics utilitzats, i haurà d'indemnitzar al Consell Comarcal de tots els danys i perjudicis contractuals que puguin derivar-se per la interposició de reclamacions. També s'haurà de fer càrrec de les derivades de les reclamacions que eventualment puguin dirigir-se contra el Consell Comarcal.
3. Així mateix, el contractista cedeix, sense cap cost, al Consell Comarcal els drets de propietat intel·lectual o industrial dels productes que resultin de l'execució d'aquest contracte.

Clàusula 33. Obligacions laborals, socials, fiscals i de protecció del medi ambient

1. El personal que el contractista hagi de contractar per respondre de les obligacions derivades d'aquest contracte dependrà exclusivament d'aquest, sense que en el moment de l'extinció del contracte pugui produir-se en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs com a personal del Consell Comarcal.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2024000310
Codi Segur de Verificació: 55be3df5-8ae7-4279-81b3-b291e30719aa Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_1373344 Data d'impressió: 24/01/2024 13:51:02 Pàgina 35 de 62		
SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/01/2024 10:02		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



- El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social, d'integració social de persones amb discapacitat, de prevenció de riscos laborals i de protecció del medi ambient que s'estableixin tant en la normativa vigent com en els plecs que regeixen aquest contracte, si escau.
- Concretament, el contractista ha d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social durant la vigència d'aquest contracte.

A aquest efecte, l'òrgan de contractació podrà demanar al contractista, abans de realitzar el tràmit de pagament, els justificants acreditatius d'estar al corrent en el pagament de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, o bé, consultar directament les esmentades dades, si s'escau.

- L'incompliment de les obligacions d'ordre laboral, social i mediambientals per part de l'empresa adjudicatària, o la infracció de les disposicions sobre seguretat i higiene en el treball i la normativa sobre protecció de dades, no comporten cap mena de responsabilitat per al Consell Comarcal.

Sens perjudici d'això, l'òrgan de contractació podrà requerir l'adjudicatari per tal que acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.

Clàusula 34. Subrogació en contractes de treball

- El contractista ha de complir les obligacions de subrogar el personal que presti els serveis objecte d'aquest contracte d'acord amb el conveni col·lectiu aplicable i l'Estatut dels treballadors.

En compliment d'allò previst a l'article 130 de la LCSP i sense que suposi perjudicar l'existència i l'abast de l'obligació de subrogació, la informació relativa al personal que actualment presta el servei és la que es relaciona a continuació, sens perjudici que pugui variar fins el moment en què efectivament es produeixi la subrogació:

- Conveni col·lectiu d'aplicació: Conveni col·lectiu de treball de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018 (codi de conveni núm. 79002575012007).
- Categoria: Llicenciat/da en psicologia.
- Tipus de contracte: 501.
- Jornada: 15,50 hores setmanals.
- Data d'antiguitat: 01/10/2021.
- Venciment del contracte: Fi servei.
- Salari brut anual del treballador: 9.624,36€ (amb el cost de la seguretat social anual: 12.800,40€).

- El contractista està obligat a mantenir actualitzada la informació relativa a la plantilla vigent durant l'execució del contracte per a posar-la a disposició de l'òrgan de contractació quan li sigui requerida.
- L'incompliment de les obligacions establertes en aquesta clàusula donarà lloc a l'establiment de les penalitats assenyalades en aquest Plec, si escau.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2024000310
Codi Segur de Verificació: 55be3df5-8ae7-4279-81b3-b291e30719aa Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_1373344 Data d'impressió: 24/01/2024 13:51:02 Pàgina 36 de 62		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/01/2024 10:02



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



Clàusula 35. Manteniment de condicions laborals durant l'execució del contracte

1. El contractista ha de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte i durant tota la vigència, l'aplicació i manteniment estricte de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu d'aplicació.
2. El contractista ha de pagar als seus treballadors el salari corresponent, l'import del qual i modalitats ha de ser l'establert en el conveni col·lectiu d'aplicació, així com mantenir aquestes condicions mentre duri l'execució del contracte i les eventuals pròrrogues.

El mateix compromís s'exigirà als empresaris subcontractistes, essent responsabilitat del contractista principal assegurar el seu compliment davant del Consell Comarcal.

3. L'incompliment dels compromisos de manteniment de les condicions laborals serà causa de resolució del contracte.
4. Si qui incompleix el compromís és el subcontractista, l'adjudicatari, a requeriment de l'òrgan de contractació, resoldrà el subcontracte, sense cap indemnització per a l'adjudicatari.

Clàusula 36. Obligacions del contractista en els supòsits de subcontractació

1. El contractista pot concertar la realització parcial de la prestació.
2. La celebració dels subcontractes pel contractista estarà sotmesa al compliment dels requisits establerts a l'article 215 de la LCSP.
3. En tot cas, per a la celebració dels subcontractes per part del contractista serà necessari que aquest comuniqui per escrit a l'òrgan de contractació, un cop adjudicat el contracte i no més tard de l'inici de l'execució d'aquest, la intenció de celebrar els subcontractes i:
 - a) Assenyali la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant o representants legals del subcontractista,
 - b) Justifiqui suficientment l'aptitud d'aquest per executar la part del contracte que realitzi per referència als elements tècnics i humans de què disposa i la seva experiència
 - c) Acrediti que no es troba incurs en cap prohibició de contractar d'acord amb les previsions de l'article 71 de la LCSP.
4. El contractista principal ha de notificar per escrit al Consell Comarcal la modificació de la informació esmentada l'epígraf anterior durant l'execució del contracte principal i tota la informació necessària sobre nous subcontractistes.
5. La infracció de les condicions establertes als epígrafs 3 i 4 d'aquesta clàusula i de les previstes a l'article 215.2 de la LCSP, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2024000310
Codi Segur de Verificació: 55be3df5-8ae7-4279-81b3-b291e30719aa Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_1373344 Data d'impressió: 24/01/2024 13:51:02 Pàgina 37 de 62		
SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/01/2024 10:02		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, pot comportar una de les següents conseqüències:

- La imposició d'una penalitat de fins al 50 per cent de l'import del subcontracte.
- En cas de què la part objecte de subcontractació sigui una obligació principal del contracte, la resolució del contracte.

Per graduar aquesta penalitat, a més dels principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte la intencionalitat, la pertorbació del servei, els danys produïts al Consell Comarcal o a tercers, la quantitat de ciutadans o usuaris afectats, la reincidència, la participació en la comissió i altres factors que concorrin.

El procediment per fer efectiva aquesta penalitat és el descrit a la clàusula 47 d'aquest Plec.

- El contractista està obligat a abonar als subcontractistes o subministradors el preu pactat en els terminis i condicions que s'indiquen a l'article 216 de la LCSP.
- Per facilitar la tasca de comprovació que faci el Consell Comarcal dels pagaments realitzats pel contractista als subcontractistes o subministradors, el contractista ha de remetre al Consell Comarcal, quan aquest últim li ho sol·liciti, en el termini màxim de 10 dies hàbils:
 - La relació detallada d'aquells subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació.
 - Les condicions de subcontractació o subministrament de cadascun d'ells que estiguin relacionats directament amb el termini de pagament.
 - La justificació del compliment dels pagaments a aquells un cop acabada la prestació dins dels terminis de pagament legalment establerts a l'article 216 de la LCSP i a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials en les que sigui d'aplicació.

L'incompliment d'aquestes obligacions, que tenen la consideració de condicions especials d'execució, permet a l'òrgan de contractació la imposició de penalitats de fins al 10 per cent del preu del contracte.

Per graduar aquestes penalitats, a més dels principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte la intencionalitat, la pertorbació del servei, els danys produïts al Consell Comarcal o a tercers, la quantitat de ciutadans o usuaris afectats, la reincidència, la participació en la comissió i altres factors que concorrin.

El procediment per fer-les efectives és el descrit a la clàusula 47 d'aquest Plec.

Clàusula 37. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2024000310
Codi Segur de Verificació: 55be3df5-8ae7-4279-81b3-b291e30719aa Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_1373344 Data d'impressió: 24/01/2024 13:51:02 Pàgina 38 de 62		
SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/01/2024 10:02		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



El contractista està obligat, excepte que l'òrgan de contractació decideixi encarregar-se directament i així ho faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici i execució del servei, sol·licitant del Consell Comarcal els documents que a l'efecte siguin necessaris.

Clàusula 38. Obligacions d'ètica i de transparència

1. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Respectar el Pla d'Integritat Ètica del Consell Comarcal disponible en l'enllaç següent:

<https://www.seu-e.cat/documents/1348657/9425639/PIE/a623429e-c0f1-490c-bb53-a9c2fdfa2f90>

- A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2024000310
Codi Segur de Verificació: 55be3df5-8ae7-4279-81b3-b291e30719aa Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_1373344 Data d'impressió: 24/01/2024 13:51:02 Pàgina 39 de 62		
SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/01/2024 10:02		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



2. Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
3. Totes les obligacions i compromisos d'aquesta clàusula tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

Clàusula 39. Obligacions del contractista en relació amb l'execució del contracte

1. El contractista ha d'executar el contracte amb estricta subjecció a aquest Plec, al Plec de prescripcions tècniques i a la seva proposta acceptada pel Consell Comarcal i ha de complir amb les obligacions següents:
 - a) Prestar i gestionar el servei amb la continuïtat i regularitat establerta i garantir el dret a utilitzar-lo en les condicions establertes.
 - b) En cas d'extinció del contracte, continuar prestant el servei fins que s'hagi pogut formalitzar el nou contracte amb la nova empresa adjudicada dins d'un termini màxim de quatre mesos.
 - c) Afavorir una bona relació dels/les professionals encarregats de la prestació dels serveis amb les persones usuàries.
 - d) Informar a les persones usuàries de les característiques del servei, així com dels mecanismes per a comunicar qualsevol consulta, incidència o queixa.
 - e) Informar, en cas que sigui procedent, a les persones usuàries de la valoració d'alt risc de violència i de les actuacions que cal dur a terme, així com alertar, en cas que sigui necessari per a preservar la integritat física de la dona, als Serveis Bàsics d'Atenció Social i serveis de protecció corresponents perquè es prenguin les mesures oportunes.
 - f) Informar del servei, amb la màxima diligència, i de qualsevol incidència o modificació que pugui afectar a la prestació dels serveis acordats.
 - g) Prestar el servei en l'horari establert pel Consell Comarcal, tal com es detalla en la clàusula 5.1 del Plec de clàusules tècniques.
 - h) Acordar l'horari amb els Serveis Bàsics d'Atenció Social quan el servei es realitzi en algun municipi de l'ABSS RMVR, tal com es detalla en la clàusula 5.2 del Plec de clàusules tècniques.
 - i) Respondre de la qualitat del servei prestat i tenir cura del bon ordre del mateix, garantint també la correcta execució del treball a fi de portar el control de les sessions realitzades, persones ateses, redacció d'informes, memòries, facturació i d'altres.
 - j) Informar als serveis derivants, amb còpia al Consell Comarcal, de la programació de la primera visita a través de correu electrònic.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2024000310
Codi Segur de Verificació: 55be3df5-8ae7-4279-81b3-b291e30719aa Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_1373344 Data d'impressió: 24/01/2024 13:51:02 Pàgina 40 de 62		
SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/01/2024 10:02		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



- k) Iniciar la prestació de cada servei d'acord amb els terminis màxims establerts en la clàusula 7.2.d. del Plec de clàusules tècniques.
- l) Garantir l'atenció i assessorament quinzenal a les persones ateses. En cas que no sigui quinzenal, caldrà justificar tècnicament el motiu, sense que això perjudiqui la qualitat en l'atenció i assessorament rebut, o bé informar al Consell Comarcal i al/la professional derivant del motiu (no localització de la persona, anul·lació de la visita per part de la dona, no acceptació de l'hora proposada, entre d'altres).
- m) Incorporar en la praxi diària una eina o instrument de valoració del risc.
- n) Trametre al Consell Comarcal informació setmanal de la programació de sessions, diferenciades pel servei d'assessorament psicològic i pel servei d'assessorament jurídic, que es realitzaran la següent setmana.
- o) Coordinar-se prèviament amb el Consell Comarcal per tal de garantir reserva d'espai/despatx per realitzar el servei.
- p) Garantir al Consell Comarcal la informació referent a les persones ateses i el seu seguiment.
- q) Comunicar les incidències relatives al personal adscrit als serveis que poden afectar a la prestació del servei, com ara permisos, canvis o suplències.
- r) Presentar la facturació mensualment tal i com detalla la clàusula 28 d'aquesta memòria informe.
- s) Assegurar la coordinació entre els/les professionals que presten el servei i els/les professionals de referència dels Serveis Bàsics d'Atenció Social i la professional referent del SIAD del Consell Comarcal tal i com es detalla en la clàusula 7.2.m del Plec de clàusules tècniques.
- t) Garantir un mitjà de comunicació entre els/les seus/ves professionals i els/les professionals dels Serveis Bàsics d'Atenció Social o d'altres professionals de la xarxa d'atenció a les dones per tal de garantir una adequada atenció integral a la persona.
- u) Informar als Serveis Bàsics d'Atenció Social de referència, i a la professional referent del SIAD del Consell Comarcal, de les incidències que repercuteixen al correcte funcionament del servei i a les obligacions del contractista: no assistència a les sessions programades, no localització de la dona, baixa voluntària de la persona, etc.
- v) Presentar un informe mensual de l'activitat, tal com es detalla a la clàusula 7.2.p) del Plec de clàusules tècniques.
- w) Disposar d'un/a responsable de la gestió administrativa i econòmica del contracte, que ha de desenvolupar les tasques previstes a la clàusula 8 del Plec de clàusules tècniques.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2024000310
Codi Segur de Verificació: 55be3df5-8ae7-4279-81b3-b291e30719aa Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_1373344 Data d'impressió: 24/01/2024 13:51:02 Pàgina 41 de 62		
SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/01/2024 10:02		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



- x) Disposar d'un/a coordinador/a tècnic/a del servei amb l'objectiu de realitzar la coordinació i planificació de les sessions, fomentar i establir els circuits per realitzar les coordinacions entre el contractista i els/les treballadors/es, les coordinacions entre referents dels Serveis Bàsics d'Atenció Social i els/les treballadors/es del SIAD, avaluar i controlar la qualitat del servei prestat, controlar i avaluar el funcionament ordinari del servei i el nivell d'incidències que es puguin donar. Les funcions d'aquest coordinador/a tècnic/a són les que preveu la clàusula 9.2 del Plec de clàusules tècniques.
- y) Comunicar al Consell Comarcal quina és la persona responsable de la gestió administrativa i econòmica del contracte.
- z) Comunicar al Consell Comarcal quina és la persona que exerceix la coordinació tècnica del servei.
- aa) Realitzar un traspàs d'informació, de funcionament i d'organització dels serveis amb la nova empresa adjudicatària en el termini de vuit dies naturals prevists a l'inici de la nova prestació, quan finalitzi la vigència del present contracte, en cas de no continuar prestant el servei.
- bb) Garantir 2 sessions per persona atesa que es trobi en actiu per poder realitzar un tancament o un traspàs amb el/la nova professional, en el cas que quan finalitzi la vigència del present contracte no hi hagi subrogació.
- cc) Garantir i implementar els mecanismes d'informació i formació en relació als aspectes ètics, com ara els límits professionals i personals, el respecte o la confidencialitat.
- dd) Establir mecanismes per a prevenir les absències i utilitzar l'espai de les visites anul·lades o no presentades per a altres visites o per la gestió tècnica.
- ee) Quan es doni un canvi de professional el contractista haurà de poder garantir la continuïtat de l'atenció i assessorament i haurà de mantenir el/la professional fins a finalitzar l'atenció i assessorament amb la persona amb qui ha iniciat el procés, sempre i quan forces majors ho impedeixin.
- ff) Facilitar la comunicació entre els/les professionals dels Serveis Bàsics d'Atenció Social i els/les professionals del SIAD, tant del servei d'assessorament psicològic com del servei d'assessorament jurídic, per tal de coordinar les accions, l'atenció i l'assessorament a les persones.
- gg) Per aquest motiu el contractista posarà a disposició dels/les professionals dels Serveis Bàsics d'Atenció Social de l'ABSS RMVR un mitjà de comunicació àgil.
- hh) Dur a terme les accions formatives definides a la clàusula 1.1.c del Plec de clàusules tècniques, acordant prèviament amb el Consell Comarcal el programa i contingut de les sessions i el nom del/a professional que el durà a terme.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2024000310
Codi Segur de Verificació: 55be3df5-8ae7-4279-81b3-b291e30719aa Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_1373344 Data d'impressió: 24/01/2024 13:51:02 Pàgina 42 de 62		
SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/01/2024 10:02		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



- ii) Un cop realitzades les sessions formatives, en un termini màxim de 15 dies després d'aquestes, el contractista ha d'enviar al Consell Comarcal el material utilitzat en cada sessió i la valoració feta per les persones participants.
 - jj) El Consell Comarcal designarà el lloc de realització de la formació, que en tot cas serà dins el territori de la comarca del Vallès Oriental o a través d'alguna plataforma virtual.
 - kk) Reservar dins els horaris establerts el temps necessari per a la realització de les tasques objecte del contracte descrites en la clàusula 1.1.d. en relació a la gestió tècnica.
 - ll) En qualsevol document o informe que emeti, el contractista ha de fer constar que es tracta del Servei d'Informació i Atenció a les Dona del Consell Comarcal del Vallès Oriental i l'emblema del Consell Comarcal.
 - mm) En aquests casos, el contractista deixarà com a mínim una còpia al Consell Comarcal i una còpia als Serveis Bàsics d'Atenció Social de referència.
 - nn) Afavorir l'estabilitat de l'ocupació, la igualtat d'oportunitats entre homes i dones, la integració social dels col·lectius més desfavorits.
2. En tot cas, són obligacions essencials del contracte les següents:
- a) Respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per la subrogació, si és el cas, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritedes, encara que es resolgui el contracte i els treballadors siguin subrogats a un nou contractista que no assumirà aquestes obligacions en cap cas.
 - b) Afiliar o donar d'alta en la Seguretat Social, amb caràcter previ a l'inici de la prestació de l'activitat contractada, els treballadors ocupats durant el període d'execució del contracte. Pel cas que hi hagi subcontractació, aquesta obligació es farà extensiva als treballadors del subcontractista.
 - c) Disposar d'un espai adequat per a garantir la confidencialitat i el desenvolupament correcte de les funcions del servei, així com disposar dels mitjans necessaris (telèfon, internet...) per la prestació del servei, en el cas que l'atenció i assessorament sigui realitzat telemàticament o telefònicament i es presti fora de les dependències del Consell Comarcal.
 - d) Admetre qualsevol persona usuària del servei que el Consell Comarcal li comuniqui.
 - e) Garantir un mínim de 45 minuts per l'atenció i assessorament directa.
 - f) Respondre dels danys que es derivin del funcionament del servei, llevat que s'hagin produït per actes realitzats en compliment d'una clàusula imposada pel Consell Comarcal amb caràcter ineludible.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2024000310
Codi Segur de Verificació: 55be3df5-8ae7-4279-81b3-b291e30719aa Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_1373344 Data d'impressió: 24/01/2024 13:51:02 Pàgina 43 de 62		
SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/01/2024 10:02		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



- g) Rebre les sol·licituds i gestionar-les.
- h) Informar de qualsevol circumstància que impedeixi la correcta gestió i desenvolupament del servei.
- i) Garantir la qualitat tècnica de la prestació dels serveis i l'atenció i assessorament a les persones, mitjançant l'adequada supervisió i control de la gestió.
- j) Prestar suport, sempre que se sol·liciti, al Consell Comarcal en la valoració inicial de les sol·licituds rebudes pels Serveis Bàsics d'Atenció Social o les dones.
- k) Presentar els informes sol·licitats pels jutjats, també en el cas que, finalitzada la vigència del present contracte, el contractista sigui l'empresa que va gestionar el servei.
- l) Comparèixer al jutjat el/la professional que va atendre la persona.
- m) Guardar reserva respecte de les dades, antecedents i casos que tracti o respecte dels que tingui accés en el desenvolupament de les seves tasques professionals.
- n) Tornar al Consell Comarcal les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del tractament, en el cas d'extinció contractual, i a mantenir la mateixa reserva tot i deixar d'estar vinculat al Consell Comarcal.
- o) Garantir la idoneïtat del personal professional per realitzar les diferents funcions pròpies d'aquest contracte, tal com detalla la clàusula 13 del Plec de clàusules tècniques.
- p) Presentar les dades estadístiques d'atenció trimestral, considerades com obligatòries, requerides per l'eina informàtica HIPÀTIA de processament estadístic de dades de l'Observatori de la Igualtat de Gènere de l'Institut Català de les Dones, per aquells casos que no es puguin registrar a l'Hèstia, tal com detalla la clàusula 15.1 del Plec de clàusules tècniques.
- q) Presentar la memòria anual corresponent a la gestió dels serveis, d'acord amb el contingut que es concreta a l'annex 1 del Plec de clàusules tècniques, que es lliurarà durant els 15 dies següents de finalitzar l'any.
- a) Prohibir als seus treballadors/es la percepció de qualsevol tipus de gratificació, donació o contraprestació econòmica o en espècies per part de les persones usuàries. El contractista serà responsable d'aquest compliment, havent d'informar al Consell Comarcal de qualsevol situació d'aquesta índole que es pugui produir.
- r) Fer ús del sistema de gestió informatitzada tal i com detalla la clàusula 10 del Plec de clàusules tècniques.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2024000310
Codi Segur de Verificació: 55be3df5-8ae7-4279-81b3-b291e30719aa Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_1373344 Data d'impressió: 24/01/2024 13:51:02 Pàgina 44 de 62		
SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/01/2024 10:02		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



- s) Dotar als/les professionals adscrits al servei de les eines informàtiques i de comunicació necessàries per desenvolupar la seva feina correctament.
- t) Prestar el servei amb personal que disposi de les capacitats i qualificacions exigides en la clàusula 13 del Plec de clàusules tècniques i les acreditades en la proposta presentada.
- 3. El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, o de les instruccions o normes dictades pel Consell Comarcal, no eximeix el contractista de l'obligació de complir-lo.
- 4. El contracte s'executa a risc i ventura del contractista, d'acord amb aquest Plec i el Plec de prescripcions tècniques.

CAPÍTOL VI. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 40. Responsable de contracte i unitat de seguiment

- 1. La cap de l'Àrea de Polítiques Socials i d'Igualtat és la persona responsable del contracte i, en la seva absència, el responsable del contracte és la Gerència del Consell Comarcal.
- 2. La persona responsable del contracte exercirà les funcions següents:
 - a) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
 - b) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte.
 - c) Exigir l'existència dels mitjans i organització necessaris per a prestació del servei.
 - d) Tramitar les incidències que sorgeixin durant el desenvolupament dels servei.
 - e) Convocar les reunions que estimi pertinents pel bon desenvolupament del servei i la seva supervisió, a la qual estarà obligada a assistir la representació de l'empresa contractista, assistida d'aquells especialistes que tinguin alguna intervenció en l'execució del servei.
 - f) Interpretar el plec de prescripcions tècniques i altres condicions tècniques establertes en el contracte o en disposicions oficials.
 - g) Conformar les factures corresponents als serveis realitzats.
 - h) Emetre informes d'avaluació dels serveis amb la periodicitat que s'estableixi.
 - i) Proposar les modificacions que convingui introduir en el contracte.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2024000310
Codi Segur de Verificació: 55be3df5-8ae7-4279-81b3-b291e30719aa Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_1373344 Data d'impressió: 24/01/2024 13:51:02 Pàgina 45 de 62		
SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/01/2024 10:02		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



- j) Elaborar l'informe a elevar a l'òrgan de contractació on es determini si el retard en l'execució del contracte és degut a motius imputables al contractista.
 - k) Elaborar l'informe a elevar a l'òrgan de contractació en relació amb la finalització o pròrroga del contracte.
 - l) Elaborar l'informe a elevar a l'òrgan de contractació en relació amb la imposició i quantia de penalitzacions al contractista.
 - m) Determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes i condicions contractuals. En aquest sentit, s'haurà de dur a terme un seguiment de totes i cadascuna de les d'obligacions assumides pel contractista en l'execució del servei, amb la verificació del seu compliment i amb atenció especial a aquelles que hagin estat determinants per a l'adjudicació al seu favor.
 - n) Informar a la finalització del termini de garantia sobre la procedència de la devolució de la garantia definitiva constituïda pel contractista, si és el cas.
 - o) Verificar periòdicament els documents acreditatius del compliment de les obligacions del contractista en matèria de seguretat social, tributàries, de seguretat i higiene en el treball i vigència de les pòlisses d'assegurances, amb el suport dels departaments corresponents.
3. Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb aquest Plec i el Plec de prescripcions tècniques.
 4. D'altra banda, es designa l'Àrea de Polítiques Socials i d'Igualtat com la unitat de seguiment encarregada de les funcions d'assistència al responsable del contracte pel que fa al seguiment del contracte.

Clàusula 41. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 102 de la LCSP s'estableix la següent condició especial d'execució del contracte:

El contractista i, si escau, els subcontractistes estan obligats a presentar una declaració responsable en la qual es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

Clàusula 42. Avaluació de riscos professionals

El contractista en tot cas ha de realitzar la corresponent avaluació de riscos laborals i a més està obligat a posar a disposició del contracte els recursos preventius adequats, conforme a allò que disposa l'article 22 bis del Decret 39/1197, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament de serveis de prevenció. En funció de les prestacions contractades, ha d'adequar-se la coordinació d'activitats empresarials



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



que correspongui, conforme al Decret 171/20004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos professionals.

Clàusula 43. Suspensió del contracte

1. De conformitat amb l'article 208 de la LCSP, el contracte podrà ser suspès per acord del Consell Comarcal o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho al Consell Comarcal amb un mes d'antelació.
2. En tot cas, el Consell Comarcal ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud del contractista, en la que es consignaran les circumstàncies que l'han motivat i la situació de fet en l'execució del contracte.

L'acta de suspensió, d'acord amb el que preveu l'article 103 del RGLCAP, l'han de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i el contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

3. El Consell Comarcal ha d'abonar al contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el que preveu l'article 208.2 de la LCSP.

Clàusula 44. Responsabilitat dels adjudicataris

1. L'adjudicatari és responsable durant l'execució de contracte de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que s'ocasionen a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu, o d'una organització deficient de les accions que s'executen per raó del contracte.
2. És a compte de l'adjudicatari, de conformitat amb el que disposa l'article 196 del LCSP, l'obligació d'indemnitzar els danys que s'originen a tercers. També és a compte seu indemnitzar els danys que s'originen al Consell Comarcal o al personal que en depèn, per causes iguals i amb excepcions idèntiques que les que assenyala l'article esmentat.
3. L'adjudicatari no és responsable dels danys i perjudicis que tenen la seva causa immediata i directa en una ordre específica del Consell Comarcal comunicada per escrit.

Clàusula 45. Incompliments i penalitzacions

1. Els incompliments en què pot incórrer el contractista durant l'execució del contracte es classifiquen en lleus i greus, segons la tipificació que es detalla a continuació.
2. Es consideren infraccions lleus:
 - a) No adreçar-se a les persones amb correcció i respecte.
 - b) No complir amb les obligacions detallades en aquesta memòria – informe.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2024000310
Codi Segur de Verificació: 55be3df5-8ae7-4279-81b3-b291e30719aa Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_1373344 Data d'impressió: 24/01/2024 13:51:02 Pàgina 47 de 62		
SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/01/2024 10:02		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



- c) No complir amb les obligacions que corresponguin d'acord amb el Plec de clàusules tècniques.
 - d) No proposar solucions o no col·laborar amb el Consell Comarcal, per part de la persona encarregada del contracte, en la resolució dels problemes que l'execució del contracte plantegi.
 - e) No informar al Consell Comarcal de tots els aspectes de l'organització interna del contractista que tinguin relació amb el compliment del contracte, especialment si el Consell Comarcal ho requereix expressament.
 - f) Incomplir el termini que el Consell Comarcal fixi per a la correcció, ajustament i modificacions dels incompliments per part del contractista.
 - g) Incomplir els tràmits necessaris per a la instrucció i aprovació de l'execució material de la modificació del contracte.
 - h) No executar el contracte amb estricta subjecció al Plec de clàusules tècniques, els seus annexos i els altres documents del contracte, quan la infracció no pugui ser conceptualitzada com a greu.
 - i) No complir amb les millores a puntuar amb caràcter objectiu presentades.
 - j) No assistir a les reunions de l'òrgan de contractació quan se li demani.
3. Es consideren infraccions greus:
- a) Reiterar per tercera vegada algun dels comportaments constitutius d'infracció lleu.
 - b) No complir les determinacions del contracte o no disposar, per a la seva execució, dels mitjans materials i personals previstos.
 - c) No ampliar o modificar, pel cas que resultessin insuficients o inadequats i d'acord amb les ordres del Consell Comarcal, els mitjans materials i personals necessaris per assegurar el compliment de les obligacions contractuals.
 - d) No organitzar, per part de la persona encarregada, la prestació del contracte o no interpretar i dur a terme les ordres rebudes del Consell Comarcal.
 - e) Impedir o dificultar les tasques d'inspecció, direcció, control i supervisió del contracte que el personal del Consell Comarcal o la Generalitat de Catalunya dugui a terme amb la finalitat de comprovar la correcta execució del contracte.
 - f) Desobeir les condicions d'actuació que el Consell Comarcal imposi per solucionar situacions excepcionals d'interès general.
 - g) No guardar reserva respecte de les dades, antecedents i casos que tracti o respecte dels que tingui accés en el desenvolupament de les seves tasques professionals.
 - h) No complir els compromisos adquirits en la proposta presentada.

Clàusula 46. Quantificació de les penalitzacions

En cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, el Consell Comarcal podrà aplicar les sancions següents:

- a) Les lleus, amb penalitzacions de fins a un 5% del preu del contracte, IVA exclòs
- b) Les greus, amb penalitzacions de més d'un 5% fins a 7,5% del preu del contracte, IVA exclòs.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2024000310
Codi Segur de Verificació: 55be3df5-8ae7-4279-81b3-b291e30719aa Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_1373344 Data d'impressió: 24/01/2024 13:51:02 Pàgina 48 de 62		
SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/01/2024 10:02		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



En tot cas, la quantia de cadascuna de les penalitzacions no podrà superar el 10 % del preu del contracte ni el total de totes elles podrà superar el 50% del preu del contracte.

Clàusula 47. Procediment per fer efectives les penalitzacions

El procediment per fer efectives les penalitzacions és el següent:

- Informe emès pel responsable del contracte que motivi la necessitat d'iniciar l'expedient de penalització, identifiqui les infraccions comeses i quantifiqui la penalització econòmica que correspongui d'acord amb els criteris descrits en aquest capítol.
- Resolució de l'òrgan de contractació d'inici de l'expedient de penalització.
- Tràmit d'audiència al contractista pel termini de 3 dies hàbils per a què pugui formular al·legacions.
- Acord de l'òrgan de contractació per la qual es resolgui l'expedient.

Un cop finalitzat el procediment per fer efectives les penalitzacions, si escau, l'adjudicatari repercutirà el valor resultant a la darrera factura de cada any natural.

CAPÍTOL VII. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 48. Recepció i liquidació

- La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà de conformitat amb els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.
- El Consell Comarcal determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.
- Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, el Consell Comarcal podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.
- Els contractes de mera activitat o de mitjans s'extingiran pel compliment del termini inicialment previst o les pròrroques acordades, sense perjudici de la prerrogativa de l'Administració de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.
- A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Clàusula 49. Causes de resolució del contracte

El contracte es pot resoldre amb els diferents adjudicataris per les causes previstes als articles 209 i 313 de la LCSP i per les possibles causes de resolució específiques que determina la LCSP i aquest Plec.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2024000310
Codi Segur de Verificació: 55be3df5-8ae7-4279-81b3-b291e30719aa Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_1373344 Data d'impressió: 24/01/2024 13:51:02 Pàgina 49 de 62		
SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/01/2024 10:02		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat
CIF P- 5800010 -J



CAPÍTOL VIII. JURISDICCIO COMPETENT I RÈGIM DE RECURSOS

Clàusula 50. Jurisdicció competent

1. L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts pel que fa a la preparació i l'adjudicació i els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte.
2. A l'efecte judicial el contractista, amb renúncia al seu propi fur, si fos un altre, es sotmet expressament a la jurisdicció i competència dels jutjats i tribunals del domicili del Consell Comarcal.

Clàusula 51. Règim de recursos

1. Els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.
2. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 52. Sol·licitud de mesures provisionals

No s'apliquen.

CAPÍTOL IX. ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA

Clàusula 53. Ús de mitjans electrònics

1. De conformitat amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que se'n derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant el contingut de la comunicació oral documentat degudament mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació, a tall d'exemple.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2024000310
Codi Segur de Verificació: 55be3df5-8ae7-4279-81b3-b291e30719aa Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_1373344 Data d'impressió: 24/01/2024 13:51:02 Pàgina 50 de 62		
SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/01/2024 10:02		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



- Les comunicacions i les notificacions derivades de la tramitació del procediment d'adjudicació d'aquest contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que els empresaris hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o contrasenya.
- Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil del contractant del Consell Comarcal. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.
- D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, els empresaris que ho vulguin i, en tot cas, els licitadors s'han de subscriure com a interessats en aquesta licitació, a través de l'espai virtual de licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil del contractant del Consell Comarcal, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=&keyword=vall%C3%A8s+or&reqCode=viewDetail&idCap=8400084&

Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.
- Els licitadors també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador disponible a l'enllaç https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/accessTender.pscp?reqCode=inici&set-locale=ca_ES, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats als licitadors amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresari, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer clic en l'apartat Perfil del licitador de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.
- Pel que fa als certificats digitals, d'acord amb la disposició addicional primera del Decret legislatiu 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos al Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2024000310
Codi Segur de Verificació: 55be3df5-8ae7-4279-81b3-b291e30719aa Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_1373344 Data d'impressió: 24/01/2024 13:51:02 Pàgina 51 de 62		
SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/01/2024 10:02		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la documentació que consti en les proposicions presentades.

- En relació amb els certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Clàusula 54. Mitjà de presentació de proposicions

- De conformitat amb el que estableix la disposició addicional quinzena de la LCSP, s'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment d'adjudicació, incloses les que correspongui realitzar als licitadors i/o candidats com la presentació de les ofertes.

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest Plec, seran excloses.

- La presentació de proposicions es farà únicament a través del portal <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=VallesOriental>. L'accés a la plataforma és gratuït.
- És important que els licitadors verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits de programari per a la presentació de proposicions a través de la plataforma VORTAL: JAVA, sistema operatiu, navegador (actualment l'explorador Google Chrome és incompatible amb JAVA), etc.

Es pot verificar i actualitzar gratuïtament la versió de JAVA accedint a la pàgina <http://java.com/es/download/installed.jsp>.

- Pel que fa al sistema operatiu i altres configuracions dels equips, la comprovació es pot fer polsant sobre l'enllaç <https://next.vortal.biz/PRODPT1BusinessLine/Common/SystemRequirementsValidatorCommon/Index> o sobre l'opció "Validació del sistema" disponible en el peu de pàgina d'accés a la plataforma.
- Per accedir a la plataforma, els licitadors que no estiguin donats d'alta hauran de registrar-se a la mateixa adreça <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=VallesOriental>, de tal manera que:
 - Hauran de polsar "Donar-se d'alta" i complimentar el registre d'usuari.
 - Registrar l'empresa, o associar-se a una empresa ja existent a la plataforma.
 - Finalment, si és el cas, sol·licitar un certificat d'autenticació emès per VORTAL, gratuït, per accedir a la plataforma i a la informació detallada del procediment.

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2024000310
Codi Segur de Verificació: 55be3df5-8ae7-4279-81b3-b291e30719aa Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_1373344 Data d'impressió: 24/01/2024 13:51:02 Pàgina 52 de 62		
SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/01/2024 10:02		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



6. Una vegada efectuat el registre gratuït a la plataforma de licitació electrònica VORTAL, s'han de seguir els passos següents:
 1. Dirigir-se a la pàgina d'accés a la plataforma del Consell Comarcal en el següent enllaç:
<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=VallesOriental>
 2. Accedir a l'apartat "Buscar licitacions" on trobarà la informació relativa a aquest i altres expedients del Consell Comarcal. Seleccionar i copiar el número de l'expedient.
 3. Accedir a la plataforma mitjançant l'usuari i la contrasenya definits en el procés de registre, i enganxar el número d'expedient en el cercador disponible per a tal fi a l'Àrea de treball. Prémer sobre la lupa per realitzar la recerca.
 4. Per accedir a tota la informació del procediment, pulsar a "Detall".
 5. Després de pulsar a "Estic interessat", per enviar l'oferta haurà de pulsar a "Les meves ofertes", en el botó "crear oferta":
 - a) A la pestanya "Informació general", introduir una referència de la seva oferta.
 - b) A la pestanya "Formulari de resposta" haurà de contestar les preguntes en cadascun dels sobres.
 - c) A la pestanya "Documents" haurà d'adjuntar tota la documentació requerida en aquest Plec, dins els sobre corresponents.
 - d) Una vegada contestat el formulari de resposta, haurà de pulsar el botó "Tancar formulari".
 6. Una vegada fets tots els passos anteriors, haurà de pulsar el botó "Finalitzar oferta".
 7. Posteriorment, haurà de pulsar el botó "Firmar tots" i seleccionar un certificat reconegut per a la firma de documents.
7. Els licitadors o candidats hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre, i demés disposicions de contractació pública electrònica, a excepció d'aquells documents que acrediten la constitució de la garantia provisional, quan sigui procedent, que hauran de ser en tot cas originals.

La signatura electrònica reconeguda, segons l'article 3 de la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de firma electrònica, és la firma electrònica avançada basada en un certificat reconegut (vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació) i generada mitjançant un dispositiu segur de creació de firma (per exemple, DNI electrònic, o altres targetes criptogràfiques que recullen els requisits establerts a la norma de referència).

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2024000310
Codi Segur de Verificació: 55be3df5-8ae7-4279-81b3-b291e30719aa Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_1373344 Data d'impressió: 24/01/2024 13:51:02 Pàgina 53 de 62		SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/01/2024 10:02



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



Els certificats reconeguts acceptats per la plataforma VORTAL són:

- ACCV.
- DNI electrònic.
- IZEMPE.
- ANCERT.
- Camerfirma.
- CATCert.
- FNMT – CERES.
- FIRMA PROFESSIONAL.

És important que els licitadors verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, que el certificat està correctament instal·lat a l'ordinador i que es poden signar documents.

Per verificar que es pot signar electrònicament a la plataforma, una vegada s'ha indicat estar interessat i s'ha començat a crear la proposició, es pot fer la comprovació següent:

- Anar a "Documents de l'oferta".
 - A "Altres annexes" clicar a "Afegir documents".
 - Seleccionar i afegir un arxiu/document.
 - Si el documents es firma correctament la informació de la firma es visualitzarà a la columna corresponent.
 - Eliminar el document si no és necessari per completar l'oferta.
- A continuació, haurà de clicar a "Xifrar i enviar", de tal manera que tota l'oferta i la documentació associada a la mateixa, quedarà xifrada, sense que es pugui accedir al seu contingut fins que es constitueixi degudament la mesa de contractació.

Seguidament, apareixerà una finestra en què s'hauran d'acceptar les recomanacions per a l'enviament de l'oferta a la plataforma, i per acabar, haurà de pulsar el botó "Presentar".

Si de cas s'interromp el servei per causes tècniques, aquesta s'anunciarà als potencials usuaris del Registre amb l'antelació màxima possible. Si la interrupció no és programada, sempre que sigui possible, l'usuari visualitzarà en el seu accés un missatge en el que es comuniqui aquesta circumstància.

- Per obtenir més informació sobre els tràmits electrònics explicats anteriorment, es pot contactar amb el Servei de Gestió de Clients de VORTAL al número 902 02 02 90 o a través de correu electrònic: info@vortal.es, en horari de dilluns a divendres, de 09:00 a 19:00 h.
- Es recomana als licitadors que facin ús de la possibilitat que ofereix la plataforma VORTAL de preparar i desar les ofertes de forma asíncrona, en diversos dies i moments, i que no esperin a l'últim dia de presentació de proposicions per a signar i enviar la seva proposició.**
- En aquest sentit, s'adverteix els licitadors que les proposicions extemporànies seran excloses, a no ser que s'acrediti que la presentació fora de termini és per raons operatives de la pròpia Plataforma.**

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2024000310
Codi Segur de Verificació: 55be3df5-8ae7-4279-81b3-b291e30719aa Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_1373344 Data d'impressió: 24/01/2024 13:51:02 Pàgina 54 de 62		
SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/01/2024 10:02		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



11. S'entendrà complert el termini si s'inicia la transmissió dins del mateix i finalitza amb èxit.
12. **Una vegada presentada la proposició a través de la plataforma VORTAL, es generarà un avís de recepció electrònic amb segell de temps que garantirà la data, hora i contingut de l'oferta.**
13. Les adreces electròniques que els licitadors indiquin la inscripció a la plataforma VORTAL que seran emprades per a enviar correus electrònics relacionats amb l'ús d'aquesta han de ser les mateixes que les que es designin en el DEUC de l'annex 1 per a rebre avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Clàusula 55. Glossari d'eines que s'utilitzen en aquest contracte

A continuació, es descriuen les principals eines electròniques que els licitadors i el contractista han d'utilitzar durant procediment de licitació i durant la vigència d'aquest contracte:



Perfil de

Contractant : És un espai únic d'informació global i integrat per a la difusió de la informació de l'activitat contractual. S'hi publica l'anunci de la licitació, les actes de la Mesa de contractació, l'adjudicació i la formalització del contracte així com les possibles prorroques i modificacions o d'altra informació d'interès relacionada amb el contracte.

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=&keyw ord=vall%C3%A8s+or&reqCode=viewDetail&idCap=8400084&

Plataforma de contractació electrònica VORTAL: És l'eina per a la presentació de les proposicions dels licitadors.

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=VallesOrient al>

e-NOTUM

: És un servei que permet rebre notificacions d'actes administratius (resolucions, decrets, notificacions per a contractació,...) i comunicacions per mitjans electrònics, amb totes les garanties jurídiques que estableix la normativa vigent. Per aquest canal es notificarà l'adjudicació; i es comunicarà el requeriment de documentació, el requeriment de garantia, entre d'altres.

TRAMITS

Instància genèrica

: És un servei que permet a les persones jurídiques i a les persones físiques adreçar-se al Consell Comarcal.

<http://www.vallesoriental.cat/el-consell/serveis-i-tramits/tramits-i-gestions/instancia-generica.html>

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2024000310
Codi Segur de Verificació: 55be3df5-8ae7-4279-81b3-b291e30719aa Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_1373344 Data d'impressió: 24/01/2024 13:51:02 Pàgina 55 de 62	SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/01/2024 10:02	



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



E-TAULER

: Per consultar la publicació i la gestió d'edictes electrònics mitjançant internet. S'hi poden publicar les actes de la Mesa de contractació.

<https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=8104190004>



factura electrònica

: Per enviar les factures i consultar el seu estat de tramitació.

<https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=135>



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat
CIF P- 5800010 -J



ANNEXOS

Annex 1. Model de declaració responsable i d'oferta econòmica i tècnica a inserir al sobre únic

El senyor/La senyora _____ amb NIF número _____, en nom propi / en representació de l'empresari _____, en qualitat de _____, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari _____, en data _____ i amb número de protocol ____/o document _____, CIF número _____, domiciliada a _____ carrer _____, núm _____, (persona de contacte _____, adreça de correu electrònic _____, telèfon número _____ i fax número _____), opta a la contractació relativa a (indicar l'objecte del contracte) i

DECLARA RESPONSABLEMENT:

A. Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- B. Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- C. Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- D. Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional que, si és el cas, s'exigeix en el PCAP.
- E. Es troba inscrit al Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya/Registre oficial de licitadors i/o empreses classificades del sector públic:
- ☐ SÍ ☐ NO

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2024000310
Codi Segur de Verificació: 55be3df5-8ae7-4279-81b3-b291e30719aa Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_1373344 Data d'impressió: 24/01/2024 13:51:02 Pàgina 57 de 62		
SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/01/2024 10:02		



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



En cas afirmatiu, declara que les dades que hi consten no han experimentat cap variació i que són vigents.

☐ SÍ ☐ NO

- F. Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual ni per delicte de tràfic de persones.

A més, de conformitat amb el que disposa l'article 35 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, es compromet a facilitar al Consell Comarcal la documentació que se'm requereixi per la verificació d'aquestes dades.

- G. Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- H. Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

- I. Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

- J. Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del RD 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de les persones treballadores amb discapacitat.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- K. Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- L. Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ ☐ NO

- M. Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



- ☐ Està subjecte a l'IVA.
- ☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

N. Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- ☐ Està subjecte a l'IAE.
- ☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

O. Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

- ☐ Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(En aquest cas cal indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari d'acord amb el redactat següent:

"El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa), NIF, amb adreça de correu electrònic a efectes de notificacions i requeriments _____ i domicili al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa), NIF, amb adreça de correu electrònic a efectes de notificacions i requeriments _____ i domicili al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat

El/La senyor/a (nom i cognoms), en representació de (raó social de l'empresa), NIF, amb adreça de correu electrònic a efectes de notificacions i requeriments _____ i domicili al carrer / a la plaça / a l'avinguda, codi postal, localitat

.....

Declaren que en cas de resultar adjudicatari de (NOM DEL CONTRACTE) ASSUMEIXEN EL COMPROMÍS de constituir-se com a unió temporal d'empreses.

En aquest sentit, (raó social de l'empresa), participa en un (percentatge de participació en l'oferta de la unió temporal) % de l'oferta presentada en el procediment d'adjudicació del contracte.

En aquest sentit, (raó social de l'empresa), participa en un (percentatge de participació en l'oferta de la unió temporal) % de l'oferta presentada en el procediment d'adjudicació del contracte.

En aquest sentit, (raó social de l'empresa), participa en un (percentatge de participació en l'oferta de la unió temporal) % de l'oferta presentada en el procediment d'adjudicació del contracte.



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat
CIF P- 5800010 -J



.....”

☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

P. Que autoritza al Consell Comarcal del Vallès Oriental perquè pugui obtenir directament, si escau, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social durant tota la vigència del contracte.

☐ SÍ ☐ NO

Q. Que, en relació a la confidencialitat de la documentació aportada:

☐ Els documents i/o la informació que es detalla seguidament tenen caràcter confidencial:

Núm. document	Descripció	Pàgina

La fonamentació d'aquesta declaració es basa en els següents motius o circumstàncies, per a cadascun dels documents o informacions detallats:

Núm. document	Fonamentació i circumstàncies de la declaració

☐ Cap document i/o informació té caràcter confidencial

R. Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, al Consell Comarcal del Vallès Oriental per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que el Consell Comarcal del Vallès Oriental pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



- S. Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (*indicar les empreses que el componen*) .
- T. Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 21.5 del PCAP.
- U. Que ofereix garanties suficients per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, mesures tècniques i organitzatives apropiades, per tal que el tractament s'efectuï de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, així com, si escau, amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal i la normativa de desenvolupament.

OFERTA ECONÒMICA I TÈCNICA:

Així mateix, assabentat/da de les condicions exigides per optar a l'esmentada contractació, es compromet a dur-la a terme amb plena subjecció al Plec de clàusules administratives particulars i al Plec de prescripcions tècniques, que accepta íntegrament pel preu i les propostes de qualitat i les millores següents:

A. OFERTA ECONÒMICA

Es compromet a executar el contracte per a la prestació del servei d'assessorament psicològic i del servei d'assessorament jurídic del Servei d'Informació i Atenció a les Dones (SIAD) del Consell Comarcal del Vallès Oriental pels preus unitaris següents:

- Per la prestació del servei d'assessorament psicològic, ofereixo el preu de _____ d'euros/hora, IVA exclòs.
L'import de l'IVA, al ____ %, és de _____ euros.
- Per la prestació del servei d'assessorament jurídic, ofereixo el preu de _____ d'euros/hora, IVA exclòs.
L'import de l'IVA, al ____ %, és de _____ euros.
- Per la prestació de formació, ofereixo el preu de _____ d'euros/hora, IVA exclòs.
L'import de l'IVA, al ____ %, és de _____ euros.

B. PROPOSTES DE QUALITAT DEL SERVEI

- a) Mecanismes d'avaluació del servei:
- Ofereixo la utilització d'una enquesta o instrument de recull del grau de satisfacció dels serveis, així com altres indicadors d'avaluació referents a la gestió del servei i a la qualitat de l'atenció i assessorament rebut:



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J



- ☐ Sí.
☐ No.

- Ofereixo la utilització d'una enquesta o instrument de recull de valoració per part dels serveis derivants:

- ☐ Sí.
☐ No.

- Ofereixo la utilització d'un mitjà de recull d'incidències o queixes dels serveis derivants i de les persones ateses:

- ☐ Sí.
☐ No.

b) Mecanismes per reduir el nombre d'absències o anul·lacions de visites:

- Ofereixo enviar un missatge o trucar recordant a les dones les visites programades:

- ☐ Sí.
☐ No.

- Ofereixo aplicar sistemes de recollida d'informació i avaluació de la no assistència a les visites i la desvinculació amb el servei:

- ☐ Sí.
☐ No.

C. MILLORES DEL SERVEI

Ofereixo l'orientació jurídica als/les professionals dels Serveis Bàsics d'Atenció Social de l'Àrea Bàsica de Serveis Socials Resta de Municipis del Vallès Oriental respecte els drets de les dones:

- ☐ Sí.
☐ No.

Signatura del licitador

DOCUMENT Plec de clàusules	ÒRGAN Polítiques Socials i d'Igualtat	EXPEDIENT X2024000310
Codi Segur de Verificació: 55be3df5-8ae7-4279-81b3-b291e30719aa Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_1373344 Data d'impressió: 24/01/2024 13:51:02 Pàgina 62 de 62	SIGNATURES 1.- Núria Caellas Puig (SIG) (Secretària accidental), 23/01/2024 10:02	



El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J

