

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR LA CONTRACTACIÓ PEL PROCEDIMENT OBERT SIMPLICAT ABREUJAT, DEL SERVEI D'AUDITORIES EXTERNES DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI ESCOLAR DE MENJADOR I MONITORATGE ALS CENTRES DOCENTS PÚBLICS GESTIONATS PEL CONSELL COMARCAL DEL BAIX EMPORDÀ

Exp. Núm.: 281/2024



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE DEL SERVEI D'AUDITORIES EXTERNES DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI ESCOLAR DE MENJADOR I MONITORATGE ALS CENTRES DOCENTS PÚBLICS GESTIONATS PEL CONSELL COMARCAL DEL BAIX EMPORDÀ

1. Dades de l'ens contractant

Òrgan de contractació: Consell Comarcal del Baix Empordà

Responsable del contracte: D'acord amb l'article 62.1 de la LCSP, la persona responsable del contracte és la senyora Imma Ricart Oliver, coordinadora de l'Àrea d'Ensenyament del Consell Comarcal.

Perfil del contractant: <https://contractaciopublica.cat/perfil/baixemporda>

2. Tipus de contracte:

- Contracte de serveis

3. Objecte del contracte

Objecte:

L'objecte és l'avaluació i el control del compliment dels contractes formalitzats amb les empreses adjudicatàries del servei escolar de menjador i monitoratge, tant pel que fa a les condicions del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) d'aquests contractes com a l'oferta presentada per les empreses, als centres que figuren a l'Annex 1 del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT).

El servei inclou les prestacions següents:

- La valoració, *in situ*, del compliment de l'oferta i execució del contracte per part de les empreses adjudicatàries del servei escolar de menjador i monitoratge en el termes previstos en aquest plec.
- El mostreig microbiològic d'aliments llestos per al consum (crus i cuits), superfícies i estris/aparells del servei.

Aquestes dues prestacions s'hauran de recollir en un informe d'auditoria complet que l'empresa haurà de lliurar al Consell Comarcal, amb suport documental i fotogràfic, de cadascuna de les auditories que es portin a terme, inclosos els resultats analítics.

El contingut, calendari i característiques generals de la prestació del servei es troben recollides al Plec de prescripcions tècniques de la present licitació.

Divisió en lots: No. Es proposa que el contracte no es divideixi en lots perquè les prestacions d'aquest servei estan vinculades entre si. Es tracte d'un servei únic i global, lligat a l'execució dels contractes del servei escolar de menjador i monitoratge.



La seva execució per part d'una pluralitat d'empreses adjudicatàries dificultaria la coordinació de les prestacions del contracte i la correcta execució del mateix.

Codi de l'expedient: 281/2024

Codi CPV: 79212000-3 Serveis d'auditoria.

4. Valor estimat del contracte

Valor estimat del contracte: 57.163,15 €, euros, IVA exclòs.

	VEC
ANYS 2024, 2025 I 2026	57.163,15 €
VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (IVA exclòs)	57.163,15 €

5. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació és de 69.167,41 euros, IVA inclòs (57.163,15 euros més 12.004,26 euros corresponent al 21% d'IVA).

PRESSUPOST BASE LICITACIÓ	
PRESSUPOST BASE LICITACIÓ ANYS 2024, 2025 I 2026 (sense IVA)	57.163,15 €
IVA 21 %	12.004,26 €
PRESSUPOST BASE LICITACIÓ ANYS 2024, 2025 I 2026 (IVA inclòs)	69.167,41 €
EXERCICI 2024	13.833,48 €
EXERCICI 2025	27.666,96 €
EXERCICI 2026	27.666,96 €
TOTAL	69.167,41 €

6. Preu

El sistema de determinació del preu és:

- Preus unitaris

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta aquest pressupost base de licitació i indicant l'IVA com a partida independent.

No s'acceptaran les ofertes que continguin preus superiors al tipus de licitació, i per tant en el seu cas seran rebutjades en la seva totalitat.

El **preu unitari**/autoria externa d'aquest servei inclou les dues prestacions que es recullen a la clàusula segona del PPT. I, per tant, les despeses fruit de les visites als menjadors escolars, la recollida i l'anàlisi del mostreig microbiològic d'aliments, superfícies i estris/aparells, l'elaboració i enviament de l'informe complet de cada auditoria, així com també qualsevol altra despesa necessària per a l'execució del servei: personal tècnic, dietes





i desplaçaments, material, assistència a reunions de treball o de presentació de conclusions, etc.

El preu unitari de licitació de cada auditoria és de 308,99 €, IVA exclòs. Aquest és el resultat d'aplicar els costos directes i indirectes.

Costos directes - Inclou els costos del personal tècnic i de mostreig.

Costos indirectes- Estructura i diversos

Inclou costos despeses generals fixes com, per exemple, material i neteja d'oficina, despeses de gestoria i assessoria econòmica i comptable, uniformes, subministraments d'aigua, gas i electricitat, assegurances d'edificis i locals, etc.

✓ S'estima en un 10 %.

Altres variables de càlcul

✓ Benefici industrial: estimat en un 6 %.

✓ IVA del 21 %.

Costos directes			
Auditoria personal tècnic			175
Mostreig microbiològic			90
			265
Costos indirectes			
Estructura i diversos		10%	26,5
Subtotal costos directes i indirectes			291,5
Altres variables de càlcul			
Benefici industrial		6%	17,49
Total sense IVA			308,99 €
IVA		21%	64,89 €
Total IVA inclòs			373,88 €

Revisió de preus: No

7. Vigència del contracte

La durada del contracte correspon als anys 2024, 2025 i 2026. No hi ha pròrrogues.

Es proposa aquesta durada perquè l'execució d'aquest servei va lligada al servei escolar de menjador i monitoratge. I, per aquest motiu, es fa coincidir la durada dels dos serveis.

8. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació del contracte

Tramitació: Ordinària (art. 116 i següents de la LCSP)
 Procediment: Obert Simplificat Abreujat (159.6 de la LCSP)
 Tramitació electrònica: Sí
 Inscripció al RELI/ROLECE: Sí Obligatòria per a participar en aquesta licitació





* També s'admetran les propostions dels licitadors que acreditin haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre, sempre que aquesta sol·licitud sigui anterior a la presentació de l'oferta.

9. Existència de crèdit

La despesa d'aquest servei anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària de l'exercici 2024: 05 326 22706, amb descripció *ANALÍTIQUES I AUDITORIES*; i a la que oportunament s'habiliti en el pressupost del Consell Comarcal per als exercicis 2025 i 2026.

Distribució de les anualitats

PRESSUPOST BASE LICITACIÓ	
PRESSUPOST BASE LICITACIÓ ANYS 2024, 2025 I 2026 (sense IVA)	57.163,15 €
IVA 21 %	12.004,26 €
PRESSUPOST BASE LICITACIÓ ANYS 2024, 2025 I 2026 (IVA inclòs)	69.167,41 €
EXERCICI 2024	13.833,48 €
EXERCICI 2025	27.666,96 €
EXERCICI 2026	27.666,96 €
TOTAL	69.167,41 €

10. Variants

No

11. Solvència

No es requerirà l'acreditació de la solvència econòmica i financera o professional d'acord amb el que estableix l'article 159.6 de la LCSP per a la tramitació del procediment obert simplificat abreujat.

12. Criteris d'adjudicació

Les ofertes presentades en la present licitació es valoraran mitjançant els criteris d'adjudicació següents:

A) Els criteris de valoració objectiva o de quantificació automàtica en aquesta contractació seran (fins a 100 punts):

Per a la valoració de les ofertes s'estableix una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu. Són, en la seva totalitat, criteris avaluable de forma automàtica. Tant econòmics, com qualitatius. En aquest últim cas s'han tingut en compte consideracions relacionades amb l'objecte del contracte. En concret:

- Criteri econòmic: 60 punts
- Criteris qualitatius: 40 punts



Criteri econòmic

El criteri econòmic que es proposa és l'oferta econòmica. L'empresa licitadora podrà igualar o millorar a la baixa el preu unitari per auditoria, IVA exclòs. S'avalua la millor oferta econòmica amb una puntuació màxima de 60 punts.

A. PREU UNITARI AUDITORIA - VALORACIÓ DE L'OFERTA ECONÒMICA (màxim 60 punts)

La valoració de l'oferta econòmica s'efectuarà mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = 60 * \text{Oferta més baixa} / \text{Oferta a valorar}$$

Justificació:

L'objectiu d'aquest criteri és aconseguir el pagament d'un preu ajustat al mercat i a les necessitats del servei. La fórmula utilitzada pretén acotar les possibles baixes amb la finalitat de garantir que les empreses no facin una baixa econòmica que pugui actuar en detriment de la qualitat del servei. Així mateix, també s'incentiva la competitivitat entre les empreses.

Criteris qualitatius

INCREMENT EN EL NOMBRE DE SUPERFÍCIES/APARELLS/UTENSILIS A ANALITZAR PER CENTRE I AUDITORIA RESPECTE AL MÍNIM ESTABLERT AL PUNT 2.1.2 DE LA CLÀUSULA SEGONA DEL PPT (màxim 20 punts)

$$\frac{\text{Nombre de mostres de l'oferta a valorar}}{\text{Nombre de mostres de l'oferta més alta presentada}} \times \text{Puntuació màxima del criteri}$$

Tenint en compte que el nombre mínim de mostres de superfícies/aparells/estris a analitzar és d'1 per auditoria, s'exposa l'exemple següent:

Es presenten 2 ofertes: Empresa A i Empresa B

Empresa A: ofereix l'anàlisi de 3 superfícies més per auditoria

Empresa B: ofereix l'anàlisi de 2 superfícies més per auditoria

Resultat després d'aplicar la fórmula:

Empresa A: 3 mostres/3 mostres de l'oferta més alta presentada*20 = 20 punts

Empresa B: 2 mostres/3 mostres de l'oferta més alta presentada*20 = 13,33 punts

OFERIMENT DE LA DETERMINACIÓ D'ALTRES PARÀMETRES A MOSTREJAR EN ALIMENTS/PLATS, DIFERENTS A LA LISTERIA MONOCYTOGENES (màxim 20 punts)

S'ofereix l'anàlisi de recompte d'Escherichia coli, recompte Staphylococcus Aureus i detecció de Salmonella en les dues mostres d'aliments/plats obligatòries/auditoria..... 20 punts.



S'ofereix l'anàlisi de recompte d'*Escherichia coli*, recompte d'*Staphylococcus Aureus* i detecció de *Salmonella* en una de les mostres d'aliments/plats obligatòries/auditoria..... 10 punts.

No s'ofereix l'anàlisi de recompte d'*Escherichia coli*, recompte d'*Staphylococcus Aureus* i detecció de *Salmonella* en cap de les dues mostres d'aliments/plats obligatòries/auditoria.....0 punts.

Justificació:

Es proposa com a millora l'increment de superfícies/estris/aparells a analitzar per auditoria, així com de paràmetres diferents a la *Listeria* en aliments, tenint en compte la relació que té amb l'objecte del contracte i que respon a una mesura d'higiene i seguretat alimentària, un dels estàndards de qualitat previstos al PPT dels contractes de menjador.

13. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o desproporcionats s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a la clàusula 17a del present plec.

14. Drets i obligacions de les empreses licitadores i adjudicatària

Normativa laboral

L'empresa adjudicatària haurà de complir amb les condicions salarials dels treballadors, d'acord amb el conveni col·lectiu sectorial que sigui d'aplicació i amb totes les mencions requerides per la LCSP i les seves normes de desenvolupament.

Clàusula ètica

Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals. La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

Els licitadors i contractistes assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc).



- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

Totes aquestes obligacions i compresos tenen la consideració de condicions especials d'execució al contracte.

Les conseqüències o penalitats de l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), c), f) i g) de l'apartat 2.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d), l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment de que preveu la lletra e) l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement dels òrgans pertinents perquè emeti el pertinent informe, sense perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

15. Obligacions essencials del contracte i condicions especials d'execució

Obligacions essencials del contracte

- Les de l'objecte del contracte.
- El compromís de l'empresa contractista d'adscripció dels mitjans personals i materials necessaris, i els oferts per a l'execució del contracte.
- Les relatives al contacte habitual amb els menors d'edat.
- El compliment de la normativa i la legislació vigent.



Obligacions mediambientals, socials o laborals

- L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.
- També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.
- L'empresa contractista en executar les prestacions pròpies del servei s'obliga a aplicar les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

Condicions especials d'execució

Principis ètics

Les empreses licitadores i contractistes (incloses les persones treballadores adscrites al servei) han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que pugui afectar el procediment o la relació contractual.

A més, de conformitat amb l'article 55.3, de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, hauran d'assumir les obligacions següents:

- a) Rebutjar qualsevol forma de corrupció i vetllar perquè les persones que s'impliquin a fer respectar aquest principi no pateixen cap perjudici.
- b) Actuar amb igualtat de tracte i no-discriminació per raons de naixement, ètnia, gènere, opinió, diversitat funcional o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.
- c) Respectar els drets fonamentals i les llibertats públiques.
- d) Ser responsable i professional en les actuacions que es portin a terme. Mantenir la confidencialitat i reserva respecte de la informació obtinguda per raó del càrrec que s'ocupa, sense perjudici de les obligacions derivades de transparència.
- e) Contribuir a la prevenció dels riscos ètics i assegurar que les alertes es tractin amb diligència i eficàcia.
- f) Adoptar mesures adequades per prevenir, detectar i resoldre de forma efectiva els conflictes d'interessos que puguin sorgir.
- g) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de l'activitat del servei, objecte del contracte.



- h) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- i) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- j) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- k) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- l) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen a les empreses adjudicatàries en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- m) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte o en la modificació d'aquest.
- n) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials (regals, donacions, invitacions per a àpats, etc.) ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- o) Abstenir-se de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- p) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

Clàusules socials

- a) L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penaltats que es determinen en els plecs i l'article 192 LCSP.
- b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials del personal treballador, de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable en cada



moment, així com la normativa vigent en matèria de seguretat i salut en el treball i prevenció de riscos laborals.

Les obligacions esmentades en la present clàusula tenen el caràcter de condició especial d'execució i l'incompliment d'aquestes serà causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigents

Caldrà el compromís signat d'aquestes obligacions per part de l'empresa contractista.

16. Documentació a presentar per l'empresa proposada com a adjudicatària

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que la motivi la seva decisió.

L'òrgan de contractació consultarà d'ofici les dades del licitador proposat per a l'adjudicació al RELI/ROLECE i obtindrà, en el seu cas, el corresponent certificat electrònic i demanarà, si cal, la documentació que sigui necessària per acreditar aquells extrems que no figurin al RELI o la vigència temporal dels quals s'hagi exhaurit. En aquest supòsit, se li requerirà al licitador proposat, que acreditati en un termini de 7 dies hàbils, la capacitat i aptitud per a contractar exigida a la clàusula 13a d'aquest plec, en concret, la següent documentació:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula 15a
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signats de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport. L'empresa ho pot acreditar mitjançant la inscripció al registre Representa.
- Certificats vigents del compliment de les obligacions tributàries i amb la seguretat social, expedits pels òrgans corresponents de l'Agència Estatal d'Administració Tributària, i de la Tresoreria de la Seguretat Social.
- Certificat negatiu d'antecedents penals per delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, conforme disposa l'article 13.5 de la Llei orgànica de protecció jurídica del menor del personal adscrit a l'execució del contracte, o bé, el representant legal de l'empresa adjudicatària haurà de formular, en aquest sentit, una declaració responsable que el personal destinat al servei compleix aquest requisit. Aquesta declaració o certificat també s'haurà de presentar sempre que s'incorpori al servei nou personal.

La inscripció en els Registres Oficials de Licitadors i empreses Classificades de l'Estat o de la Generalitat de Catalunya, eximeix de la presentació dels documents actualitzats que ja hi figuren.

Els licitadors aportaran declaració responsable on declarin que les dades incloses al registre corresponent es troben vigents. Així com la documentació empresarial que no figurei al Registre Oficial de Licitadors o no estigui actualitzada.

L'òrgan de contractació ha de consultar d'ofici, en la fase procedimental que correspongui, si hi ha informació registral de les empreses que liciten en el procediment en curs.





Les empreses inscrites estan exemptes de lliurar materialment la documentació que acredita: la personalitat jurídica; la capacitat d'obrar i la representació; la classificació empresarial; l'alta en l'IAE, i el rebut del darrer pagament o, si escau, la declaració d'exempció.

Així mateix, es dispensa l'empresa inscrita de presentar la declaració segons la qual no es troba en cap de les circumstàncies que donen lloc a la prohibició de contractar que estableix l'article 71 de la LCSP, no s'ha donat de baixa de la matrícula de l'IAE i, especialment, segons la qual està al corrent en el compliment tant de les obligacions tributàries i com de les relatives a la Seguretat Social.

Finalment les empreses inscrites en el Registre Oficial de Licitadors i empreses Classificades de l'Estat i el registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya no han de presentar les dades en el present procediment d'adjudicació si ja figuren en l'esmentat Registre, però ho han d'advertir per tal d'efectuar la consulta.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica.

En el cas que no es compliment adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2 de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

17. Garantia

Garantia Provisional: No

Garantia Definitiva: No

18. Pagament i presentació de factures

a) L'empresa adjudicatària haurà de presentar les factures de les auditories que hagi portat a terme al punt general d'entrada de factures electròniques de la seu electrònica del Web del Consell Comarcal del Baix Empordà (e-FACT), a través del codi DIR de l'Àrea d'Ensenyament LA0012065.

A les factures hi haurà de constar, com a mínim, el preu/auditoria adjudicat, el nom de l'escola i el mes.

b) El règim de pagament és l'establert a l'article 198 de la LCSP.



19. Modificacions del contracte previstes

No hi ha modificacions previstes. Pel que fa a les modificacions no previstes, d'acord amb el que estableix la LCSP.

20. Subcontractació i Cessió del contracte

Subcontractació: Part del contracte subjecte a subcontractació: S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte.

Cessió: Només es podrà cedir o traspassar el contracte, amb els límits previstos a l'article 214 de la LCSP.

21. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

De conformitat amb el que disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà l'Àrea d'Ensenyament del Consell Comarcal del Baix Empordà.

22. Règim de penalitats

El Consell Comarcal, excepte quan procedeixi la resolució del contracte, podrà imposar les penalitats següents per incompliment del contracte, atenent a la seva gravetat i reiteració:

- Incompliments molt greus: fins a un 10 % del preu d'adjudicació per a cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Incompliments greus: fins a un 7,5 % del preu d'adjudicació per a cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Incompliments lleus: fins a un 5 % del preu d'adjudicació per a cada penalitat d'aquesta tipologia.

En tot cas, l'import total de les penalitats no podrà ser superior en els termes que preveu la LCSP (article 192).

Les penalitats es descomptaran dels abonaments dels imports de les factures.

En la tramitació de l'expedient es donarà audiència a l'empresa contractista perquè pugui formular al·legacions. L'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

El règim d'infraccions que es proposa és el següent:

Infraccions molt greus

- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral establertes pel dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V del la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.



- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del personal designat a l'efecte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta.
- L'impagament de més de dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part de l'empresa contractista a les persones treballadores que estiguessin participant en la prestació del servei.
- L'aplicació, per part de l'empresa contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades del conveni col·lectiu sectorial aplicable a les persones treballadores que estiguin participant en l'execució del servei.
- Reincidència en la comissió de tres faltes greus.

Infraccions greus

- Desobediència en les indicacions efectuades per la persona responsable del contracte.
- No posar en coneixement de la persona responsable del contracte, amb caràcter previ, la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.
- No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
- No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen a les empreses adjudicatàries en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Incompliment de les condicions especials d'execució per part de l'empresa contractista establertes als plecs.
- Incomplir les millores ofertes en la proposició presentada i acceptades per l'òrgan de contractació.
- L'impagament de fins a dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part de l'empresa contractista a les persones treballadores que estiguessin participant en la prestació del servei.
- L'aplicació, per part de l'empresa contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable a les persones treballadores que estiguin participant en la prestació del servei.
- Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.



Infraccions lleus

- No comunicar immediatament a la persona responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.
- Incorreccions repetitives en la facturació per part de l'empresa contractista.
- Els retards reiterats en el pagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part de l'empresa contractista a les persones treballadores que estiguessin participant en la prestació del servei.

Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en els plecs reguladors de la contractació

Altra informació

Consultes administratives: Àrea de Secretaria
Tel. 972 64 23 10
Ext. 2227 o 2226

Consultes tècniques: Àrea d'ensenyament
Tel. 972 64 55 59

Preguntes i consultes a la Plataforma de Contractació Pública: Els licitadors podran formular preguntes i consultes a través de la Plataforma de Contractació Pública sempre que se sol·liciti amb una antelació mínima de 5 dies respecte de la data de finalització de presentació d'ofertes d'acord amb el que disposa l'article 138 de la LCSP.

Lloc de presentació de les ofertes: Les propostes es presentaran obligatòriament i exclusivament de forma electrònica a través de l'eina (**Presentació telemàtica de l'oferta**) de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya.

Termini de presentació d'ofertes: Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins el termini de **deu (10) dies hàbils** comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant.

De conformitat amb la disposició addicional dotzena de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic, en el cas que l'últim dia del termini sigui inhàbil, aquest s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

Perfil del Contractant: <https://contractaciopublica.cat/perfil/baixemporda>

Web de la corporació: <https://www.baixemporda.cat>



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'AUDITORIES EXTERNES DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI ESCOLAR DE MENJADOR I MONITORATGE ALS CENTRES DOCENTS PÚBLICS GESTIONATS PEL CONSELL COMARCAL DEL BAIX EMPORDÀ

ÍNDEX

I. DISPOSICIONS GENERALS

- 1a. Entitat contractant
- 2a. Objecte i naturalesa del contracte
- 3a. Règim jurídic
- 4a. Òrgan de contractació
- 5a. Preus/tipus de licitació, Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte
- 6a. Consignació pressupostària
- 7a. Forma de pagament
- 8a. Termini del contracte
- 9a. Fiances
- 10a. Drets i obligacions de les empreses licitadores i adjudicatària
- 11a. Obligacions de l'adjudicatari i drets generals de l'adjudicatari
 - Condicions especials d'execució
- 12a. Prerrogatives de la corporació
- 13a. Política de protecció de dades

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

- 14a. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació
- 15a. Licitadors: capacitat i solvència econòmica i financera, tècnica o professional
- 16a. Presentació de proposicions i documentació
- 17a. Constitució de la Mesa de contractació i obertura de proposicions
- 18a. Criteris per a l'adjudicació del contracte
- 19a. Documentació a lliurar
- 20a. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment
- 21a. Adjudicació
- 22a. Formalització del contracte
- 23a. Modificacions
- 24a. Subcontractació i cessió del contracte
- 25a. Interpretació
- 26a. Recepció
- 27a. Responsabilitat del contractista i penalitats per incompliment del contracte
- 28a. Imposició de les penalitats
- 29a. Resolució del contracte
- 30a. Recursos i jurisdicció competent

ANNEXOS

- Annex 1.** Acord d'encàrrec de tractament de dades personals.
- Annex 2.** Model declaració Responsable
- Annex 3.** Model d'oferta
- Annex 4.** Compromís d'executar el contracte d'acord amb les condicions especials d'execució





I. DISPOSICIONS GENERALS

1a ENTITAT CONTRACTANT

Nom: Consell Comarcal del Baix Empordà

Adreça: Carrer dels Tarongers, 12

Municipi: La Bisbal d'Empordà

Codi Postal: 17100

Perfil del contractant: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/baixemporda>

Expedient: 281/2024

La informació relativa al present contracte que hagi de ser publicada, es durà a terme mitjançant el perfil de contractant, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya i es podrà consultar en la següent adreça electrònica: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/baixemporda>.

D'acord amb la Disposició addicional 15 de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

2a OBJECTE I NATURALESA DEL CONTRACTE

Es recull al punt 3 del quadre de característiques del present plec.

La descripció detallada de les accions a realitzar i la metodologia del treball es descriuen en el Plec de prescripcions tècniques.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis tipificat a l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Així mateix, es regirà pels articles 308 a 313 de l'esmentada Llei.

Les necessitats administratives a satisfer, així com la idoneïtat de l'objecte del contracte, estan acreditades a l'expedient. I la necessitat de contractar aquest servei ve determinada pel fet que aquesta administració comarcal no té mitjans tècnics, ni el personal necessari, per tal de prestar el servei de forma directa.

Es justifica a l'expedient administratiu, i mitjançant informe tècnic de la directora de l'Arxiu comarcal del Baix Empordà, la no divisió en lots del contracte, ja que donada l'escassa quantia del contracte seria antieconòmic fraccionar-ho i perquè la divisió del contracte i la realització independent de la prestació dificultaria la seva correcta execució tècnica atès que els criteris d'intervenció han de ser unificats.

La classificació del contracte segons la nomenclatura CPV de la Comissió Europea té el següent codi: 79212000-3 Serveis d'auditoria.

La documentació incorporada a l'expedient té naturalesa contractual, juntament amb el present plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques.

En cap circumstància l'existència d'aquest contracte no ha de comportar una relació de dependència laboral entre el Consell Comarcal i el personal de l'empresa adjudicatària, de





conformitat amb l'article 308.2 de la LCSP.

3a RÈGIM JURÍDIC

Constitueixen normativa i prescripcions aplicables al procediment de formació i d'aprovació de l'expedient, licitació, adjudicació, formalització i execució del contracte administratiu, el present plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques, a més de les disposicions d'aquests, les establertes en:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directius del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE de 26 de febrer de 2014.
- Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP).
- Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.
- Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (BOE núm. 80 de 3.04.85) i les disposicions que la despleguin, modifiquin o afectin, així com la normativa autonòmica de desplegament que, en el marc d'aquella, sigui vigent.
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia de drets digitals.
- Els acords i les resolucions sobre el règim d'atribució de competències, les bases d'execució del pressupost i les Ordenances i els Reglaments de la Corporació.

L'adjudicatari està obligat també a complir la legislació vigent en matèria de relacions laborals, seguretat social i seguretat i higiene en el treball, així com de prevenció de riscos laborals.

Les parts del contracte quedaran sotmeses expressament a l'establert en aquest plec. El desconeixement dels termes del contracte, dels documents annexos que en formin part o de les instruccions, plecs o normes aprovades que puguin ser d'aplicació en l'execució d'allò pactat, no eximirà el contractista de l'obligació del seu compliment.

Tindran caràcter contractual:

- El plec de prescripcions tècniques (PPT)
- El plec de clàusules administratives particulars (PCAP)
- L'oferta subscrita per l'adjudicatari del contracte, així com, si s'escau, els aclariments realitzats per aquest a sol·licitud de l'òrgan de contractació.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de complir-les.

4a ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ





D'acord amb allò previst a la normativa vigent, la competència per contractar pel procediment obert simplificat abreuja aquest servei li correspon a la **Presidència de la corporació**.

Es designa com a **responsable del contracte**, als efectes establerts a l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), la senyora Imma Ricart Oliver, coordinadora de l'Àrea d'Ensenyament del Consell Comarcal.

L'adreça de l'òrgan de contractació es troba a la seu del Consell Comarcal:

Consell Comarcal del Baix Empordà
Carrer dels Tarongers 12
17100 La Bisbal d'Empordà

5a PREUS/TIPUS DE LICITACIÓ, PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El que s'estableix als punts 4, 5 i 6 del quadre de característiques del present plec.

6a CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

El que s'estableix al punt 9 del quadre de característiques del present plec.

7a FORMA DE PAGAMENT

El que s'estableix al punt 18 del quadre de característiques del present plec.

8a TERMINI DEL CONTRACTE

La vigència del contracte s'estableix al punt 7 del quadre de característiques del present plec.

9a FIANCES

Garantia Provisional: No

Garantia Definitiva: No

10a DRETS I OBLIGACIONS DE LES EMPRESES LICITADORES I ADJUDICATÀRIA

Es recullen al punt 14 del quadre de característiques del present plec.

11a OBLIGACIONS I DRETS GENERALS DE L'ADJUDICATARI

- El nombre de persones per prestar el servei el definirà la mateixa empresa tenint en compte els requisits i terminis establerts en el PPT. Aquest serà el suficient per tal de garantir el bon desenvolupament del contracte.
- Les despeses de desplaçament per portar a terme les visites, la recollida i el material necessari per a la presa de mostres, així com la manutenció, i la resta de despeses que es puguin derivar de la prestació del servei d'auditories, aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària.
- El personal dependrà exclusivament de l'empresa sense cap vinculació actual o



futura amb el Consell Comarcal, el qual en tot moment pot requerir la documentació acreditativa de l'afiliació i cotització de les persones treballadores a la Seguretat Social. En tot cas, l'empresa està obligada al compliment de la normativa laboral.

- Realitzarà aquelles tasques que li siguin encomanades per l'òrgan contractant a fi d'assegurar la qualitat de la prestació del servei.
- Haurà de ser personal tècnic titulat i amb experiència acreditada en la prestació de serveis similars a l'objecte d'aquesta licitació.
- L'empresa adjudicatària designarà una persona que actuarà com a interlocutor únic amb el Consell Comarcal. Aquesta persona, quan se li requereixi, haurà d'assistir a les reunions que convoqui el Consell.
- El Consell Comarcal, si ho considera oportú, podrà sol·licitar a l'empresa licitadora l'aportació de documentació sobre la formació d'aquest personal.
- L'empresa adjudicatària es responsabilitzarà de la netedat, decòrum i del tractament del personal cap a l'alumnat usuari del servei, familiars, direcció de centre, Consell Comarcal, etc.

Serà responsable davant del Consell Comarcal de les faltes comeses pel seu personal i estarà obligada a reparar els perjudicis causats. L'empresa adjudicatària haurà de substituir el personal quan es constati que no actua correctament i així ho demani el Consell Comarcal. Aquesta substitució no ha de tenir cap cost per al Consell Comarcal.

- Tenint en compte que part de l'actuació d'aquest servei es desenvolupa dins del recinte escolar en horari lectiu, caldrà que el personal adscrit a l'execució del contracte disposi del corresponent certificat negatiu d'antecedents penals per delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, conforme disposa l'article 13.5 de la Llei orgànica de protecció jurídica del menor.

El representant legal de l'empresa adjudicatària haurà de formular, en aquest sentit, una declaració responsable que el personal destinat al servei compleix aquest requisit. Aquesta declaració també s'haurà de presentar sempre que s'incorpori al servei nou personal.

- En la documentació i els instruments de comunicació, així com en les relacions i les actuacions entre l'empresa adjudicatària i les persones destinatàries, s'haurà de fer servei el català.

• **CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ**

Es recullen al punt 15 del quadre de característiques del present plec.

12a PRERROGATIVES DE LA CORPORACIÓ

1. Corresponen a l'òrgan contractant competent les prerrogatives de direcció, interpretació, modificació, suspensió i resolució del contracte en la forma i condicions que preveuen els articles 190 i 191 de la LCSP.

2. Els actes que els òrgans competents de la Corporació en matèria de contractació adoptin



respecte a la interpretació dels termes del contracte, així com a la de les clàusules del present Plec que el regulin, seran immediatament executius, sens perjudici dels recursos que procedeixin conforme la normativa vigent.

13a POLÍTICA DE PROTECCIÓ DE DADES

1. En el tractament de dades personals el contracte es regirà pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

2. Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'òrgan de contractació com a Responsable del Tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) el contractista es podrà adreçar en qualsevol moment a l'òrgan de contractació.

3. El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual.

4. Atès que per l'execució del contracte el contractista haurà de tractar dades personals per compte de l'òrgan de contractació, d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la *Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic* el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, en el sentit de l'article 4.8 del Reglament general de protecció de dades, assumint les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament i a l'article 33 LOPDGDD. Seguirà de manera estricta les instruccions de l'òrgan de contractació en relació al tractament de les dades, mesures de seguretat, atenció a l'exercici dels drets de les persones interessades, confidencialitat i resta d'obligacions previstes a l'esmentada normativa. El contractista, en qualitat d'encarregat del tractament, destinarà les dades exclusivament a la finalitat de l'esmentat servei.

5. En el cas que es subcontractessin treballs propis de l'encàrrec de tractament, el subcontractista quedarà obligat només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat estrictament amb els documents descriptius del contracte i als termes del contracte. El coneixement per part de l'Administració dels subcontractes celebrats o les autoritzacions a la subcontractació que atorgui, no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

6. Les obligacions del contractista com a encarregat del tractament tenen el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.



7. Atès que el tractament de dades per part del contractista, actuant en qualitat d'encarregat del tractament, s'efectuarà en servidors propis o contractats a l'efecte pel contractista, abans de la formalització del contracte el licitador presentarà una declaració responsable en la que informará de la ubicació dels servidors i dels serveis que es prestaran associats a aquests servidors, d'acord amb el model que figura a l'**annex 1**.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, A L'ADJUDICACIÓ I A LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

14a EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat abreujat i el procediment d'adjudicació es farà amb diversos criteris d'adjudicació objectius o de quantificació automàtica que s'especifiquen a la clàusula 18a d'aquest plec de clàusules, en virtut d'allò que estableix l'article 145,146, 159.6 i concordants de la LCSP.

15a LICITADORS: CAPACITAT I SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA, TÈCNICA O PROFESSIONAL

Podran presentar ofertes les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar d'acord amb el que preveu l'article 65 LCSP, que no estiguin afectades en cap de les prohibicions per contractar recollides a l'article 71 de la LCSP. Així mateix, els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

De conformitat de l'article 159.6 apartat g) de la LCSP en relació a l'article 159.4 apartat a) de la LCSP, tots els licitadors que es presentin a licitacions realitzades a través d'aquest procediment obert simplificat abreujat hauran d'estar inscrits en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o bé en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o bé al registre equivalent dels estats membres de la Unió Europea, en la data final de presentació d'ofertes, per l'acreditació de la capacitat, solvència i absència de les prohibicions de contractar establertes en aquesta clàusula.

També s'admetran les proposicions dels licitadors que acreditin haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre, sempre que aquesta sol·licitud sigui anterior a la presentació de l'oferta.

Per tant, la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses del Sector Públic, acredita excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

Cal que la finalitat o l'activitat de les empreses tingui **relació directa amb l'objecte del contracte**, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals, i s'acrediti degudament. Les empreses, a més, han de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per executar correctament el contracte.

1. La capacitat d'obrar de l'empresari s'acreditarà:



- a. Dels empresaris que siguin persones jurídiques mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, en el seu cas, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica que es tracti.
- b. Dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.
- c. Dels altres empresaris estrangers, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual arrela el domicili de l'empresa.

La solvència de l'empresari:

No es requerirà l'acreditació de la solvència econòmica i financera o professional d'acord amb el que estableix l'article 159.6 de la LCSP per a la tramitació del procediment obert simplificat abreujat.

L'Administració pot contractar amb unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquests empresaris queden obligats solidàriament davant l'Administració i han de nomenar un representant o apoderat únic amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sens perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

El contracte s'atorgarà amb una sola persona física o jurídica o a una agrupació d'empresaris temporal, a constituir-se a l'efecte que s'obligui de forma solidària, davant el Consell Comarcal del Baix Empordà i compleixi el que preceptua l'article 69 LCSP.

El licitador que presenti una proposició individual, no podrà presentar-ne cap altre en unió amb altres licitadors. En cas de fer-ho, totes les seves proposicions s'entendran anul·lades.

16a PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS I DOCUMENTACIÓ

Aquesta licitació serà electrònica i es tramitarà mitjançant l'eina de presentació telemàtica d'ofertes integrada amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins el termini de **deu (10) dies hàbils** comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant (<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/baixemporda>).

Per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició, un cop s'accedeix a l'anunci de licitació publicat en el perfil de contractant del Consell Comarcal del Baix Empordà, accessible des de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat.





La guia de presentació telemàtica d'ofertes es troba en el següent enllaç:

<https://contractacio.gencat.cat/ca/gestionar-contractacio/contractacio-electronica-administracio/e-Licita/presentacio-telematica-ofertes/index.html>

La documentació es presentarà en un únic sobre electrònic que contindrà:

1- DECLARACIÓ RESPONSABLE

La declaració responsable que figura en l'annex 2 degudament emplenada i signada pel representant de l'empresa.

2- OFERTA

L'oferta, segons el model que figura en l'annex 3.

No s'acceptaran les ofertes que continguin preus superiors al tipus de licitació.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

17a CONSTITUCIÓ DE LA MESA I OBERTURA DE LES PROPOSICIONS

Mesa de contractació

Presideix el Sr. Albert Costa Marcé, gerent del consell Comarcal del Baix Empordà o conseller/a en qui delegui

Actuen de vocals:

- La senyora Imma Ricart Oliver, coordinadora de l'Àrea d'Ensenyament del Consell Comarcal i com a suplent el Sr. Pere Cañigueras Barnés, Director gerent del Centre Ocupacional i Especial de Treball Tramuntana.
- La senyora Yolanda Maria Toral Morente, interventora del Consell Comarcal del Baix Empordà, i com a suplent el Sr. Gerard Matarrodona Martí, tècnic comptable del Consell Comarcal del Baix Empordà
- La senyora Maria Lourdes Palomino Pellicer, secretària del Consell Comarcal del Baix Empordà, i com a suplent la Sra. Glòria Samblàs Gonzalez, responsable de l'Àrea de Recursos Humans del Consell Comarcal del Baix Empordà.

Actua de secretària de la Mesa, funcionari/a administratiu/va de l'Àrea de Secretaria.

Tots els membres de la Mesa de contractació tindran veu i vot, llevat del secretari/a de la Mesa que només tindrà veu.

La Mesa podrà proposar a la Presidència el nomenament de quants assessors consideri convenient en raó dels seus especials coneixements tècnics, que podran assistir a les seves reunions, amb veu i sense vot, en aquells procediments de contractació en els que la complexitat de les valoracions de les ofertes així ho aconsellin, sense que tinguin la consideració de membres de la Mesa de contractació, ni altra funció que la d'informar i assessorar de manera no vinculant.

Els acords de la Mesa requeriran majoria simple dels assistents. En cas d'empat, es decidirà per vot de qualitat del President.

Dels acords de la Mesa s'aixecarà acta de la qual en donarà fe la secretària d'aquesta.



Un cop finalitzat el període de presentació de proposicions, la Mesa de contractació a través de l'eina (Presentació telemàtica de l'oferta) de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya procedirà, en acte **NO públic**, a l'obertura i la valoració de les proposicions presentades que contenen la declaració responsable i l'oferta d'acord amb el que estableix l'article 159. 6 apartat d) de la LCSP.

Després de la lectura de les proposicions, i prèvia l'exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriment, la Mesa procedirà a l'avaluació i classificació de les ofertes conforme els criteris d'adjudicació establerts a la clàusula següent.

A la vista del resultat, la Mesa de contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

Aquesta proposta no crea dret algun mentre l'òrgan de contractació no dicti la resolució d'adjudicació.

Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

Als efectes de considerar una oferta com a **desproporcionada o anormal**, serà d'aplicació el que disposa l'article 149 de la LCSP i els paràmetres establerts a l'article 85 del RGLCAP. En tot cas, prèviament a considerar una oferta com a desproporcionada o anormal, caldrà donar audiència en el termini de 5 dies naturals al licitador que l'hagi presentat per tal que la justifiqui i precisi les condicions d'aquesta, així com recavar informe als serveis tècnics comarcals. El preu de l'oferta serà l'únic criteri per a considerar que l'oferta és anormalment baixa.

Per determinar si les ofertes econòmiques contenen valors anormals o desproporcionats s'han d'aplicar els paràmetres següents:

- Quan concorri un únic licitador, la que sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
- Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'ha d'excloure per al còmput de la mitja aritmètica l'oferta de quantia més alta quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitja. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
- Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles hi ha ofertes que siguin superiors a la mitja en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitja només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitja es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

18a CRITERIS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Les ofertes es qualificaran segons els criteris citats al punt 12 del quadre de característiques.

19a DOCUMENTACIÓ A LLIURAR



D'acord amb el que estipula el punt 16 del quadre de característiques.

20a DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

21a ADJUDICACIÓ

L'òrgan de contractació haurà d'acordar l'adjudicació del contracte, de forma motivada, dins del termini de 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació requerida al licitador proposat.

L'adjudicació s'haurà de produir en el termini de 2 mesos, a comptar des del següent de l'obertura de les proposicions. Si existeixen ofertes anormals o desproporcionades, o raons tècniques que ho justifiquin, aquest termini es podrà ampliar fins a 15 dies més. Un cop transcorregut el termini assenyalat per a l'adjudicació sense que s'hagi dictat acord, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposta, sense cap mena d'indemnització.

L'adjudicació es notificarà a tots els licitadors i es publicarà en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació i haurà d'expressar tots els extrems establerts a l'article 151 de la LCSP.

22a FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb l'article 159.6 apartat g) de la LCSP, la formalització del contracte pot efectuar-se mitjançant signatura d'acceptació pel contractista de la resolució de l'adjudicació.

L'adjudicació serà notificada a les empreses licitadores i es publicarà en el perfil del contractant juntament amb les ofertes presentades i la documentació relativa a la seva valoració.

La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la firma d'acceptació de l'empresa adjudicatària de la resolució d'adjudicació i es publicarà en el perfil del contractant.

23a MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb el punt 19 del quadre de característiques del present plec.

24a SUCONTRACTACIÓ I CESSIÓ DEL CONTRACTE





S'estableix al punt 20 del quadre de característiques del present plec.

25a INTERPRETACIÓ

La interpretació del contracte al qual s'apliqui el present Plec, així com la dels articles d'aquest, correspondrà al Consell Comarcal del Baix Empordà. Els acords que els seus òrgans de contractació adoptin a aquest respecte, posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius sense perjudici de la revisió jurisdiccional.

26a RECEPCIÓ

1. Executada la prestació es procedirà, dins del mes següent al lliurament o recepció de la prestació a la recepció del servei.

En el moment de la recepció del servei es comprovarà, en particular, el compliment pel contractista de les següents obligacions:

- a) La realització de la totalitat prestació en els termes previstos en el contracte.
- b) El compliment no defectuós del contracte.
- c) El compliment dels criteris d'adjudicació.
- d) El compliment de les condicions d'execució.

2. En el termini de 30 dies a comptar des de l'acta de recepció o conformitat, haurà d'acordar-se i notificar-se la liquidació al contractista i abonar-li, en el seu cas, el saldo resultant.

27a RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA

El contractista és responsable de la qualitat dels treballs que dugui a terme, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

El contractista estarà obligat a complir el contracte dins del termini fixat per a la seva realització i amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en aquest plec de clàusules, en el de prescripcions tècniques i amb les que hagi proposat l'empresa adjudicatària en la seva oferta, sempre que hagin estat acceptades pel Consell Comarcal del Baix Empordà.

Quan el contractista incorri en demora respecte del compliment del termini, per causa imputable a ell mateix, incompleix amb les seves obligacions o amb les condicions especials d'execució i/o compleix defectuosament amb les prestacions objecte del contracte l'òrgan de contractació aplicarà el regim previst a continuació:

Per la demora en el termini d'execució, s'aplicarà el previst a l'article 193 de la LCSP.

28a IMPOSICIÓ DE LES PENALITATS

Es regulen al punt 22 del quadre de característiques del present plec.

29a RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els





fixats en els articles 211, i 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini fixat per a l'execució del contracte, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 29a.

Així mateix, quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, o en el cas d'una execució defectuosa, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes a la clàusula 29a.

Seràn causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

30a RECURSOS I JURISDICCIO COMPETENT

Contra els anuncis de licitació, els plecs, els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació, els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació i els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment, interpretació, resolució i extinció d'aquest contracte, procedirà la interposició de recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, d'acord amb el que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Aprovat per decret de presidència 2024-0096 de data 8 de febrer de 2024.



ANNEX 1: ACORD D'ENCÀRREC DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

REUNITS

D'una banda, el/la Sr./Sra. *(nom i cognoms)*, *(càrrec)*.

I de l'altra, el/la Sr./Sra. *(nom i cognoms)*, amb DNI *(núm.)*, *(en nom propi / en nom i representació de l'empresa)*, en virtut de l'escriptura de poder mercantil, protocol *(núm.)*, autoritzada pel notari de l'Il·lustre Col·legi Notarial de Catalunya, Sr. *(nom i cognoms)*, en *(data)*, inscrita al Registre Mercantil de *(localitat)*, en *(data)*, en el full *(núm.)*, *(foli)*, *(volum)*, *(inscripció)*.

Ambdues parts, en l'exercici de les funcions que els estan legalment assignades, reconeixent-se recíprocament la capacitat legal necessària per obligar-se de comú acord.

MANIFESTEN

I. *(Referència al contracte que fa necessari signar l'acord i altra informació que sigui necessària; incloure, si escau, el núm. d'expedient contracte. Exemple: Ambdues parts han signat un contracte per X, amb expedient X)*

II. Atès que l'execució del contracte esmentat per part de *(empresa contractista)* comporta tractar dades personals de les quals és responsable *(òrgan de contractació)*, *(empresa contractista)* té la consideració d'encarregada del tractament, d'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (RGPD), relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

III. Que *(empresa contractista)* disposa de la capacitat i els recursos necessaris per tal de garantir que, en la seva qualitat d'encarregat del tractament, aplica les mesures tècniques i organitzatives apropiades per complir amb el que estableix la legislació de protecció de dades esmentada.

IV. La necessitat de signar un acord d'encàrrec de tractament de dades de caràcter personal en relació amb el contracte esmentat, en els termes que estableixen els articles 28 del RGPD i 33 de la LOPDGDD.

CLÀUSULES

Primera.- Objecte de l'encàrrec de tractament

Mitjançant aquest acord d'encàrrec s'habilita *(empresa contractista)*, en qualitat d'encarregada del tractament (en endavant, l'encarregat), per tractar per compte de *(òrgan de contractació)*, responsable del tractament (en endavant, el responsable) les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei de (...).

El tractament consistirà en *(descripció del tractament i de les activitats concretes)*.

Segona.- Identificació de la informació afectada





Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, el responsable, posa a disposició de l'encarregat, la informació següent del/s tractament/s de dades (*identificació tractament/s*):

- o (*identificació del tipus de dades personals del/s tractament/s*).
- o (*identificació de la categories de persones interessades del/s tractament/s*).

Tercera.- Durada

La vigència d'aquest encàrrec de tractament queda vinculada a la durada del contracte subscrit que s'ha identificat en aquest document.

Quarta.- Obligacions de l'encarregat

L'encarregat i tot el seu personal s'obliguen a donar compliment a l'establert a l'article 28 del RGPD i, en particular, a:

- a) Utilitzar les dades objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec, i respectar-ne la confidencialitat i el deure de secret, fins i tot després que en finalitzi l'objecte. En aquest sentit, garantirà que les persones autoritzades per tractar dades s'hagin compromès a respectar la confidencialitat o estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat de natura estatutària.
- b) Tractar les dades personals d'acord amb el que estableix la normativa vigent de protecció de dades i les instruccions del responsable, aplicant les mesures de seguretat establertes al Marc de Ciberseguretat de Protecció de Dades (MCPD) que corresponguin d'acord amb el nivell de risc bàsic (veure annex a aquest encàrrec).

Si l'encarregat considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

- c) Subcontractació: (*en cas que s'hagi previst la subcontractació de prestacions que comportin el tractament de dades de caràcter personal*)
L'encarregat ha de comunicar aquest fet per escrit i de forma fefaent al responsable, identificant de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no hi manifesta oposició en el termini de (*dies*).
- d) Assistir el responsable en el compliment de les obligacions establertes als articles 32 a 36 del RGPD –relatius a la seguretat de les dades personals–, així com en la resposta a l'exercici de drets de les persones interessades establerts en el capítol III del RGPD –relatiu al drets dels interessats.
- e) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o un altre auditor autoritzat pel responsable.
- f) (*Quan el dret d'informació l'hagi de donar l'encarregat*)

Facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme. La redacció i el format en què es facilitarà la informació s'ha de consensuar amb el responsable, abans d'iniciar la recollida de les dades.



- g) Informar el responsable, sense dilació indeguda, en qualsevol cas abans de 72 hores, i per correu electrònic a l'adreça indicada a la clàusula vuitena d'aquest encàrrec, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.
- h) *(Suprimir / retornar al responsable)* les dades personals un cop hagi finalitzat la prestació dels serveis de tractament.

Tant la supressió com la devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

- i) Comunicar, en el cas d'ús de servidors, qualsevol canvi que es produeixi en relació amb la informació facilitada en la licitació.

Cinquena.- Obligacions del responsable

Correspon al responsable:

- a) Lliurar a l'encarregat les dades a les quals es refereix la clàusula 2 d'aquest document.
- b) Supervisar el tractament i vetllar, abans i durant el mateix, perquè l'encarregat compleixi la normativa en matèria de protecció de dades.
- c) Altres obligacions que li puguin aplicar, d'acord amb la normativa de protecció de dades.

Sisena.- Drets del responsable

El responsable té dret a obtenir de l'encarregat tota la informació que consideri necessària relativa a les dades i els tractaments que es descriuen a la clàusula segona, així com a l'assistència per a la realització d'auditories, incloses inspeccions, de qualsevol autoritat de control o altre organisme autoritzat.

Setena.- Modificació de l'encàrrec

Qualsevol canvi en el tractament de dades previst en el present encàrrec farà necessària la seva modificació.

Vuitena.- Comunicacions i notificacions

Les comunicacions adreçades al responsable s'enviaran a:

(Correu electrònic del responsable)

Les comunicacions adreçades a l'encarregat s'enviaran a:

(Correu electrònic de l'encarregat)

En prova de conformitat, ambdues parts signen el present encàrrec, quedant un exemplar en poder de cadascuna de les parts.

(nom i cognoms)
Responsable

(nom i cognoms)
Encarregat



ANNEX 2: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

Dades del declarant

Nom i cognoms	DNI/NIF	Domicili
Població	Codi postal	Telèfon
☐	Actuant en nom propi	
☐	Actuant en representació	

Dades de l'empresa (si s'actua en la seva representació)

Nom	NIF	Domicili social
Població	Codi postal	Telèfon

☐ L'empresa està inscrita en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE)

☐ L'empresa està inscrita al Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI)

Licitació

--

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT que l'empresa que represento o, si és el cas, l'empresari declarant:

a) Està facultada per a contractar amb l'Administració, ja que té personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar d'acord amb el que s'estableix a l'article 65 de la LCSP.

b) La finalitat o activitat de l'empresa té relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulta dels seus estatuts o regles funcionals.

c) Disposa de la corresponent habilitació empresarial i professional exigida en el plec de clàusules particulars de la referida contractació i que compleix les condicions establertes legalment i al present plec de condicions administratives, per a contractar amb l'Administració, en quant a capacitat, aptitud i solvència econòmica i tècnica.

d) La persona que compareix i signa les proposicions té poder bastant per representar l'empresa i que aquest poder ha estat atorgat davant fedatari públic, inscrit en el registre oficial corresponent, es troba vigent i no ha estat revocat.

e) Disposa de la classificació empresarial o, segons el cas, dels requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigits per a aquesta contractació.

f) No es troba compresa en cap de les circumstàncies assenyalades en l'article 71 de la LCSP i està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, així com els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent en matèria laboral, règim d'obertura, instal·lació i funcionament legal i en particular tota normativa de prevenció de riscos laborals.

g) No forma part dels òrgans de govern o administració d'aquesta societat cap persona





d'aquelles a les que fa referència (la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació de conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat, així com la Llei 12/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat; la Llei 13/2005, de règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs de la Generalitat; la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques i la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, de règim electoral general.

h) Si s'escau, com a empresa estrangera, i en cas que el contracte s'executi a Espanya, aquesta es sotmetrà a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre-li.

i) La informació i documents aportats als arxius exigits en la licitació són absolutament certs i en tota la documentació continguda en cadascun d'ells no figura cap informació que permeti conèixer el contingut de les proposicions i ofertes contingudes en els altres sobres.

j) La **bústia electrònica** on realitzar, a tots els efectes legals oportuns, les comunicacions i notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació i extinció normal o anormal del contracte és a:

- Adreça de correu electrònic:

- Telèfon mòbil:

k) **Autoritzo** a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius i registres competents les dades o documents registrals, així com les dades fiscals i de la seguretat social necessàries existents a bases de dades i altres fons consultables, que es requereixin per procedir, en el seu cas a l'adjudicació del contracte.

l) **Es compromet** a que en qualsevol moment que se la requereixi, acreditar la possessió i validesa dels documents justificatius de les condicions d'aptitud, capacitat i solvència exigits en aquest contracte, que reuneix en la data de finalització del termini de presentació de proposicions per a aquesta contractació.

I per a que consti signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura del declarant



ANNEX 3: OFERTA

“En, domiciliat a, carrer, amb DNI núm., major d'edat i en nom propi (o en representació de l'empresa amb domicili a carrer) una vegada assabentat de les condicions exigides per a optar a la contractació del servei d'auditories externes de la prestació del servei escolar de menjador i monitoratge als centres docents públics gestionats pel Consell Comarcal del Baix Empordà, durant els anys 2024, 2025 i 2026, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al Plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques i d'acord amb la següent oferta:

Oferta econòmica (60 punts)

Per la quantitat en euros (expressat en lletres i xifres):

Preu per auditoria		
Costos directes	Auditoria personal tècnic	€/hora
	Mostreig Microbiològic	€/hora
Costos indirectes		 €/hora
Altres		 €/hora
Preu total sense IVA		€/hora, sense IVA
.....% d'IVA		€
Preu IVA inclòs		€/hora, IVA inclòs

Criteris automàtics (40 punts)

1.Increment en el nombre de superfícies/aparells/utensilis a analitzar per centre i auditoria respecte al mínim establert al punt 2.1.2 de la clàusula segona del ppt (màxim 20 punts)

(*indicar el nombre*) de mostres a analitzar per centre i auditoria de més (Tenint en compte que el nombre mínim de mostres de superfícies/aparells/estris a analitzar és d'1 per auditoria).

2. Oferiment de la determinació d'altres paràmetres a mostrejar en aliments/plats, diferents a la listeria monocytogenes (màxim 20 punts). Marcar amb una X

S'ofereix l'anàlisi de recompte d'Escherichia coli, recompte Staphylococcus Aureus i detecció de Salmonella en les dues mostres d'aliments/plats obligatòries/auditoria (20 punts)	
S'ofereix l'anàlisi de recompte d'Escherichia coli, recompte d'Staphylococcus Aureus i detecció de Salmonella en una de les mostres d'aliments/plats obligatòries/auditoria. (10 punts)	
No s'ofereix l'anàlisi de recompte d'Escherichia coli, recompte d'Staphylococcus Aureus i detecció de Salmonella en cap de les dues mostres d'aliments/plats obligatòries/auditoria (0 punts)	

Lloc, data i signatura del licitador.”



ANNEX 4: COMPROMÍS D'EXECUTAR EL CONTRACTE D'ACORD AMB LES SEGÜENTS CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Condicions Especials d'Execució:

L'empresa contractista ha d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que pugui afectar el procediment o la relació contractual.

A més, de conformitat amb l'article 55.3, de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, hauran d'assumir les obligacions següents:

- a) Rebutjar qualsevol forma de corrupció i vetllar perquè les persones que s'impliquin a fer respectar aquest principi no pateixen cap perjudici.
- b) Actuar amb igualtat de tracte i no-discriminació per raons de naixement, ètnia, gènere, opinió, diversitat funcional o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.
- c) Respectar els drets fonamentals i les llibertats públiques.
- d) Ser responsable i professional en les actuacions que es portin a terme. Mantenir la confidencialitat i reserva respecte de la informació obtinguda per raó del càrrec que s'ocupa, sense perjudici de les obligacions derivades de transparència.
- e) Contribuir a la prevenció dels riscos ètics i assegurar que les alertes es tractin amb diligència i eficàcia.
- f) Adoptar mesures adequades per prevenir, detectar i resoldre de forma efectiva els conflictes d'interessos que puguin sorgir.
- g) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de l'activitat del servei, objecte del contracte.
- h) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- i) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- j) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta



dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

- k) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- l) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen a les empreses adjudicatàries en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- m) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte o en la modificació d'aquest.
- n) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials (regals, donacions, invitacions per a àpats, etc.) ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- o) Abstenir-se de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- p) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

Clàusules socials

- a) L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats que es determinen en els plecs i l'article 192 LCSP.
- b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials del personal treballador, de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable en cada moment, així com la normativa vigent en matèria de seguretat i salut en el treball i prevenció de riscos laborals.

Les obligacions esmentades en la present clàusula tenen el caràcter de condició especial d'execució i l'incompliment d'aquestes serà causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

Signatura electrònica del contractista

