



CONSORCI PORT DE MATARÓ

Ps Callao s/n, 08301 Mataró (Barcelona) CIF: Q5856419F

Telf.: 93 755 09 61 - Email: info.portmataro@gencat.cat

**Plec de Prescripcions Tècniques del Contracte del Servei de Manteniment de Jocs
Infantils i Mobiliari Urbà del Port de Mataró.**

Expedient número CPM2024Serveis002

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

ÍNDEX

Clàusula primera: Objecte i justificació de la necessitat	3
Clàusula segona: Àmbit d'actuació	3
Clàusula tercera: Visita de les xarxes de distribució del Consorci	4
Clàusula quarta: Mitjans humans dedicat al servei	4
Clàusula cinquena: Condicions generals	6
Clàusula sisena: Descripció dels treballs	7
Clàusula setena: Mitjans materials a adscriure a l'execució del contracte	9
Clàusula vuitena: Gestió del contracte de manteniment	9
Clàusula novena: Material	10
Clàusula desena: Obligacions de l'empresa contractista	11
Clàusula onzena: Prescripcions reglamentàries	11

Clàusula primera: Objecte i justificació de la necessitat de contractar

Aquest Plec de Prescripcions Tècniques Particulars té per objecte la descripció detallada de les condicions i les *característiques del Contracte de Servei de Manteniment de Jocs Infantils i Mobiliari Urbà del Port de Mataró*.

Per a realitzar el **Servei de Manteniment de Jocs Infantils i Mobiliari Urbà** que s'inclou en el present Plec, l'empresa concessionària haurà de disposar del personal qualificat i de maquinària necessària per executar els següents treballs:

- Muntatge i desmuntatge de jocs infantils i mobiliari urbà.
- Perforació d'ancoratges.
- Treballs fins a 6 m d'alçada.
- Gestió de residus d'obra.
- Senyalització i prevenció de riscos.

El manteniment periòdicament per protegir de les agressions ambientals i oferir un bon aspecte i nivell de servei amb petites intervencions d'obra per reparacions de mobiliari, oxidacions, vandalisme o per les arrels d'arbres així com necessitats d'explotació o mesures preventives.

Les necessitats que es pretén cobrir és el **de mà d'obra, utilitatge, material de construcció i gestió de residus** per petites intervencions de forma planificada i sistemàtica per allargar la vida útil dels diferents elements, oferir una bona imatge i garantir un correcte servei.

Aquestes tasques s'han de portar a terme per personal i maquinària especialitzada i el Consorci Port de Mataró **no disposa de mitjans adequats ni suficients** per dur a terme el manteniment integral de les instal·lacions de què disposa. Per aquest motiu, és necessària la contractació de la realització d'aquest servei.

Clàusula segona: Àmbit d'actuació

L'àmbit d'actuació del contracte segons tipologia i unitats aproximadament són les següents:

- a) **Jocs infantils**
 - Piràmide sobre sorra
 - Vaixell
 - Calistènia sobre cautxú
 - Laberint de Troncs sobre sorra
 - Parc zona hotel sobre cautxú
 - 2 Gronxadors hexagonals sobre sorra
 - 2 Molla i balancí sobre gespa
 - 2 Pissarra sobre cautxú
- b) **Mobiliari Urbà**
 - 500 Pilones
 - 100 defenses de carril bici
 - 100 Bases de fenals
 - 50 jardineres
 - 40 Papereres

- 30 Bancs

S'han previst unes 400h distribuïdes en:

- a) 64h: 2 jornades trimestralment per inspecció de jocs infantils
 - Revisió de cargoleria
 - Revisió de les superfícies
- b) 96h: 3 jornades trimestralment per reparacions de jocs infantils
 - Adequació de superfície: pintura, astelles a la fusta
 - Anivellació de superfícies i cautxú
 - Llaurar sorra jocs infantils
- c) 240 h per revisió i inventari de mobiliari:
 - Collar o descollar pilones, papereres, bancs, baranes, fenals, ballestes d'aparcaments i d'altres elements mitjançant subjeccions amb perns, claus i/o cargols
 - Netejar i polir baranes, tanques i/o elements metàl·lics
 - Tallar amb radials o polir els elements sortints, rovellats o amb estelles
 - Reposar elements de fusta, muntar o desmuntar elements i pegar o fixar peces i taps

Una jornada equival a 8 hores de treball.

L'abast del contracte compren totes aquelles feines necessàries per al d'obra civil del Port, concretament el manteniment dels Jocs Infantils i el Mobiliari Urbà, per a garantir-ne el seu funcionament regular i durabilitat. La distribució de les hores dedicades pot variar segons les necessitats i planejament.

Queda inclòs en aquest contracte la **mà d'obra i maquinària** dins del preu unitari i els **materials** fungibles i **gestió de residus** dins de la bossa a justificar segons les taules de preus i descomptes ofertats.

Queden **exclusos** els treballs de pintura i de manteniment de xarxes d'electricitat, aigua, sanejament i telecomunicacions.

Clàusula tercera: Visita de les instal·lacions del Consorci

Les empreses licitadores poden sol·licitar visitar les xarxes de distribució del Consorci en el termini de 5 dies naturals a comptar a partir de la data de publicació de l'anunci.

Per a sol·licitar-ho, hauran d'enviar un correu electrònic a l'adreça electrònica (info.portmataro@gencat.cat) amb l'assumpte "**Visita Concurs de Manteniment de Jocs Infantils i Mobiliari Urbà del Port de Mataró**" amb les dades següents:

- Nom empresa
- Número DNI de les persones que visitaran les xarxes de distribució (màxim dues persones)

Una vegada rebudes les sol·licituds, el Consorci concertarà una visita conjunta en la data i hora indicades en la resposta que s'enviarà a cada una de les empreses que ho hagin sol·licitat.

Clàusula quarta: Mitjans humans dedicats al servei**1. Equip de treball**

El manteniment de les xarxes de distribució serà prestat com a mínim amb el personal següent:

- Un coordinador amb formació en prevenció de riscos.
- Un oficial de primera.

El nombre total d'hores que s'ha previst que aquest equip haurà de treballar durant un any (400h totals), segons requeriment del Consorci i segons l'establert en aquest Plec en la descripció dels treballs.

2. Coordinador

L'empresa contractista assignarà un tècnic de la seva plantilla com a coordinador. Aquest coordinador haurà de disposar de la titulació de coordinador de Prevenció de Riscos. Les funcions d'aquest Coordinador seran les següents:

- Coordinació i supervisió, canalització d'informació i interlocució amb el Consorci i l'empresa contractista;
- Resolució de requeriments i de les qüestions formulades pel Consorci;
- Organització en l'execució dels treballs;
- Interpretació de les instruccions rebudes pel Consorci;
- Supervisió de la correcta execució i qualitat de les tasques de manteniment;
- Presentació d'informes;
- Responsable del compliment de la normativa en prevenció de riscos;

En el programa de manteniment del servei que haurà de presentar l'empresa contractista, aquesta establirà un sistema de comunicació amb el Consorci, que haurà de ser aprovat per aquest.

En cas d'absència dels mitjans personals, l'empresa contractista haurà de substituir el personal per uns altres amb la mateixa qualificació i informant amb un mínim de 48 hores a través dels canals establerts.

Tots els mitjans personals hauran de disposar d'un telèfon mòbil i estaran dotats de tots els mitjans tècnics necessaris per realitzar els treballs.

Els mitjans personals aniran vestits amb uniforme, amb la identificació de l'empresa ben visible. L'aspecte dels mitjans personals i de la seva roba hauran de ser correctes. En cas que alguna d'aquestes persones no mantingui el nivell mínim de rendiment i comportament que el Consorci consideri necessaris, s'informarà per escrit a l'empresa contractista, que haurà de presentar a la seva consideració el possible substitut. El Consorci té la potestat de demanar el canvi de personal unilateralment.

Les tasques es duran a terme amb el mínim destorb al desenvolupament de les tasques pròpies del Consorci i serà determinat amb caràcter previ pel responsable del contracte.

Totes les tasques s'hauran de fer amb una especial cura i s'acabaran amb una neteja rigorosa, que haurà de fer l'equip de treball, de les instal·lacions i de les zones de treball afectades. L'empresa contractista es responsabilitzarà de l'aplicació de les mesures i de la formació del seu personal en matèria de prevenció de riscos laborals i aportarà una còpia de l'avaluació de riscos laborals dels treballadors del contracte al Consorci, així com la resta de documents en matèria de prevenció de riscos laborals exigits per la normativa vigent i pel plec de clàusules administratives particulars.

Els mitjans personals hauran rebut per part de l'empresa contractista a la qual pertanyen (contractista o subcontractista) una formació i informació adequades sobre els riscos derivats de la utilització dels diferents equips de treball necessaris per realitzar els treballs objecte del contracte, així com sobre les mesures de prevenció i protecció que hagin d'adoptar-se en aplicació de la normativa vigent.

Clàusula cinquena: Condicions generals

Els objectius d'aquest contracte són:

- Mantenir les instal·lacions en perfecte estat d'ús, funcionament i aspecte;
- Reparar els desperfectes per corrosió, assentaments, pintura, pressió de cargoleria i
- Adequacions per explotació: moviment d'elements i mobiliari urbà
- Tasques preventives: collar cargoleria, neteja, llaurar sorra, tallar elements sortints.

Als efectes del compliment de les condicions d'aquest plec, s'entendrà que les activitats a desenvolupar per l'empresa contractista responen al nivell de qualitat requerit quan compleixin totes i cada una de les condicions següents:

- Que els elements de senyalització viària compleixin en tot moment la normativa tècnica i reglamentaria legalment aplicable;
- Que es tractin les superfícies rovellades o humitats amb impermeabilització i/o passivació de protecció.
- Que les reparacions i revestiments ofereixin una imatge uniforme.
- Que el treball es realitzi de conformitat amb les regles de la bona pràctica professional, complint amb la normativa que regula les activitats objecte del contracte;
- Que com a conseqüència del servei contractat, es garanteixi al Consorci un grau de confort i seguretat;
- La senyalització viària i mesures preventives garanteixin la seguretat de treballadors i usuaris.
- Que es gestionin els residus a treves de gestors autoritzats

L'empresa contractista portarà el control i inspecció anual posant-ho en coneixement del Consorci i proposant un pla de treball.

El Consorci comunicarà les incidències en el mateix moment del seu esdeveniment al coordinador de l'empresa contractista, per programar les feines. El coordinador de l'empresa contractista haurà d'estar localitzable al telèfon mòbil i correu de contacte.

Amb una setmana d'antelació es confirmarà la programació per tal que el Consorci pugui fer els avisos als usuaris afectats.

No es podrà realitzar cap actuació que no consti com a programada ni tampoc efectuar cap sense que estigui comunicada i acceptada pel responsable del servei del Consorci.

Clàusula sisena: Descripció dels treballs

L'empresa contractista realitzarà la gestió de les operacions de preparació de superfícies, i senyalització de treball, compra transport i descàrrega de material, neteja i gestió de residus.

Es computarà el temps de reparació com el temps de treball a Port sense tenir en compte el temps de desplaçament des del centre de treball fins al Port.

El Port posarà a disposició un pallol per l'emmagatzemament de material i utilitatge. El Consorci no es responsabilitza del material i maquinària que s'hi dipositi.

6.1 Treballs previs

Abans de començar qualsevol treball cal senyalitzar la zona de trànsit afectada delimitant amb tanques o elements físics per tal que els usuaris no puguin envair l'espai. La senyalització ha de ser visible a 20 m de distància. No es podran fer treballs si hi ha manca de visibilitat, de nit o amb boira.

Abans de començar els treballs es prendran les mesures per protegir les instal·lacions de taques o restes de runa o pols.

6.2 Reparacions

Les reparacions poden incloure les següents tasques:

- Desmuntatge dels elements amb desperfectes, reparació o substitució i muntatge de nou.
- Neteja i Protecció del revestiment antigrafitis
- Polir i pintar superfícies segons la UNE-EN 1177
- Verificar tensió i esmorteïment segons la UNE-EN 1176
- Excavació de fonamentació de 30cm d'amplada i 40 cm de fondària, amb mitjans manuals i mecànics, inclòs càrrega i transport de terres i runes a l'abocador autoritzat i rebliment amb formigó vibrat de formigó HM-25/P/10/I+E de consistència plàstica, grandària màxima de granulat de 10mm.
- Tall de paviment amb radial o corona i demolició de paviment amb percutor o minipala,
- Càrrega i transport de runes a l'abocador

6.3 Neteja i gestió de residus.

Un cop finalitzat els treballs es retiraran els materials, netejaran les superfícies i les restes de pintures i envasos es gestionaran mitjançant un gestor autoritzat.

Les despeses de taxes de gestió de residus s'imputaran a la bossa de material.

6.4 Utilitatge i maquinària

- Anemometres per verificar tensió i esmorteïment segons la UNE-EN 1176
- Bastiment o cistella per treballs en alçada.
- compressor i martell percutor per a facilitar feines de piconatge
- Radial i serres per talls de fusta i elements metàl·lics
- corones de tall per pilones i suports
- trepant portàtil

Clàusula setena: Mitjans materials a adscriure a l'execució del contracte

Per tal d'executar correctament el contracte, l'empresa contractista haurà d'adscriure els mitjans materials següents:

- Un vehicle de transport habilitat pel transport de material de construcció.
- Tanques i sistema d'abalisament de la zona de treball.
- Maquinària: trepant percutor, radial, grup electrògen, formigonera mòbil, bastida de 3m.

L'empresa contractista disposarà del material necessari per les operacions un cop arribi al port. Aquest material ha d'incloure el necessari per la preparació de superfícies, abalisament i senyalització de treball, pintura o col·locació de senyals verticals, neteja i gestió de residus.

Clàusula vuitena: Gestió del contracte de manteniment**1. Preparació**

Durant el primer mes de vigència del contracte, es farà el inventari i es proposarà el programa d'actuacions, dates, zones afectades i materials.

Un cop consensuat el programa es començaran les actuacions. Preferentment es programaran les feines evitant els dies de màxima afluència a l'estiu i de previsió de pluja.

El Consorci posarà a la seva disposició la documentació, plànols, projectes i accessos a les per al seu anàlisi complert.

2. Inici del servei

El responsable del contracte del Consorci passarà cada dia les incidències per correu electrònic.

Mensualment es programaran les actuacions indicant els serveis afectats i mitjans de prevenció que s'empraran.

Abans de començar les feines es disposarà del material necessari.

En cap cas es tancarà totalment la circulació, es senyalitzarà la zona i indicaran passos alternatius si s'escau.

Cada dia de treball es passarà al Consorci un part o albarà dels serveis realitzats i material emprat.

3. Inventari

Un cop finalitzades les tasques es passarà un recull fotogràfic i/o inventari per mantenir actualitzada la informació.

L'empresa contractista haurà de facilitar al Consorci un informe anual sobre les actuacions realitzades i els justificants de la gestió de residus. Tots els informes han d'estar redactats al català.

Clàusula novena: Materials

L'empresa contractista subministrarà el material necessari per fer front a les necessitats de cargoleria, fonamentació, pintura i senyalització.

Com a mínim haurà de disposar immediatament del material bàsic.

Clàusula desena: Obligacions de l'empresa contractista

A més de les obligacions establertes en aquest plec i en el plec de clàusules administratives particulars són obligacions de l'empresa contractista les següents:

- Presentar, en el termini de deu dies naturals des de la signatura del contracte el Pla de Seguretat i Salut en el treball així com l'acta de coordinació empresarial
- Realitzar els treballs de pintura i senyalització.
- Fer-se càrrec de l'evacuació de les deixalles i material sobrant que s'originin amb motiu de la prestació del servei, les quals han de ser dipositades en el format de contenidor adequat en el lloc que el Consorci determini.
- Fer-se càrrec de l'enviament dels residus a un abocador controlat.
- Respondre de tots els danys i desperfectes que voluntàriament o involuntàriament causi el personal que presti el servei de manteniment i substituir els elements deteriorats, perduts o sostrets.
- Mantenir lliure d'obstacles i objectes les vies d'evacuació i d'emergència de les dependències on es treballi.

Clàusula onzena: Prescripcions reglamentàries

En les prestacions de manteniment i en la realització d'obres dins l'àmbit del present contracte, s'aplicaran com a mínim les reglamentacions següents:

Inventari i control documental

- EN 13306:2002 Terminologia del manteniment
- En 13460:2009 Documents per al manteniment

Codi Tècnic d'Edificació**Riscos laborals, seguretat i salut**

- Llei 31/1995 de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals
- Reial Decret 1627/1997 de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció
- Reial Decret 485/1997 de 14 d'abril, sobre disposicions mínimes en matèria de senyalització de la seguretat i salut en el treball
- Reial Decret 1215/1997 de 18 de juliol, pel que s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut per a la utilització pels treballadors dels equips de treball
- Reial Decret 773/1997 de 30 de maig, sobre disposicions mínimes de seguretat i salut relatives a la utilització pels treballadors d'equips de protecció individual

Residus

- Llei 6/1993 de 15 juliol, reguladora dels residus
- Llei 15/2003 de 13 de juliol, de modificació de la Llei 6/1993, de 15 de juliol, reguladora dels residus
- Ordenança general de residus urbans i neteja viària

Generals

- Condicions imposades pels Serveis tècnics i legislació vigent
- Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS)
- Normes UNE i EN aplicables
- Normes tecnològiques de l'edificació
- Qualsevol altra norma o disposició legal aplicable aprovada o que s'aprovi durant la vigència del contracte

A Mataró, a data de signatura digital.

Sra. Margarita Díez Rilova
Gerent del Consorci
Port de Mataró