



Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

**Contractació del
"EDICIÓ I IMPRESSIÓ DEL BUTLLETÍ MUNICIPAL I DELS
PROGRAMES DE FESTA MAJOR"**

Exp. Nº: 644/2023





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. OBJECTE DEL CONTRACTE							
1. OBJECTE DEL CONTRACTE És objecte del contracte el disseny, l'edició, la redacció, la correcció, la maquetació, la impressió i l'entrega del butlletí municipal i dels programes de Festa Major per a l'Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls. El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, tal com estableix l'article 17 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic.							
2. DIVISIÓ EN LOTS: SI. <table border="1"><tbody><tr><td>LOT 1</td><td>Disseny, edició, redacció, correcció i maquetació del butlletí municipal.</td></tr><tr><td>LOT 2</td><td>Disseny, edició, redacció, correcció i maquetació del programa de festa major.</td></tr><tr><td>LOT 3</td><td>Impressió i entrega dels exemplars.</td></tr></tbody></table> a. Nº MÀXIM DE LOTS QUE ELS EMPRESARIS PODEN LICITAR: 3 b. Nº MÀXIM DE LOTS RESPECTE DELS QUALS ES POT SER ADJUDICATARI: 3 c. S'ADMETEN OFERTES INTEGRADORES: SI.		LOT 1	Disseny, edició, redacció, correcció i maquetació del butlletí municipal.	LOT 2	Disseny, edició, redacció, correcció i maquetació del programa de festa major.	LOT 3	Impressió i entrega dels exemplars.
LOT 1	Disseny, edició, redacció, correcció i maquetació del butlletí municipal.						
LOT 2	Disseny, edició, redacció, correcció i maquetació del programa de festa major.						
LOT 3	Impressió i entrega dels exemplars.						
3. CODI CPV: a. LOT 1: 79970000-4 Serveis d'Edició. b. LOT 2: 79970000-4 Serveis d'Edició. c. LOT 3: 79823000-9 Serveis d'impressió i entrega.							

B. DADES ECONÒMIQUES
1. DETERMINACIÓ DEL PREU a. LOT 1: A tant alçat per la totalitat de les prestacions del contracte o lot. b. LOT 2: A tant alçat per la totalitat de les prestacions del contracte o lot. c. LOT 3: A tant alçat per la totalitat de les prestacions del contracte o lot.





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

2. **PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ:** El pressupost base de licitació d'aquest contracte és de NOU MIL CENT CINQUANTA NOU EUROS AMB NOU CÈNTIMS (**9.159,09€**), IVA inclòs, i és el resultat de la suma dels lots en què es divideix aquest contracte.

En el mètode aplicat per al seu càlcul s'han tingut en compte, com a mínim, a més dels costos derivats de l'aplicació de les normatives laborals vigents, altres costos que es deriven de l'execució material dels serveis, les despeses generals d'estructura i el benefici industrial.

- a. **LOT 1:** Disseny, edició, redacció, correcció i maquetació del butlletí municipal.

Total despeses	1.634,58€
Despeses generals 13%	212,50€
Benefici industrial 6%	98,07€
TOTAL PREU LOT 1 (SENSE IVA)	1.945,15€
IVA 21%	408,48€
TOTAL PREU LOT 1 (AMB IVA)	2.353,63€

D'acord amb la taula anterior, el pressupost base de licitació del LOT 1 és de DOS MIL TRES-CENTS CINQUANTA-TRES AMB SEIXANTA-TRES CÈNTIMS (**2.353, 63€**), IVA inclòs.

- b. **LOT 2:** Disseny, edició, redacció, correcció i maquetació dels programes de festa major.

Total despeses	170€
Despeses generals 13%	22,10€
Benefici industrial 6%	10,20€
TOTAL PREU LOT 1 (SENSE IVA)	202,30€





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

IVA 21%	42,48€
TOTAL PREU LOT 2 (AMB IVA)	244,78€

D'acord amb la taula anterior, el pressupost base de licitació del LOT 2 és de DOS-CENTS QUARANTA-QUATRE AMB SETANTA-VUIT CÈNTIMS (244,78€), IVA inclòs.

c. **LOT 3:** Servei d'impressió i entrega.

Total despeses:	4.556,34€
Despeses generals 13%	592,32€
Benefici industrial 6%	273,38€
TOTAL PREU LOT 3 (SENSE IVA)	5.422,04€
IVA 21%	1.138,63€
TOTAL PREU LOT 3 (AMB IVA)	6.560,67€

D'acord amb la taula anterior, el pressupost base de licitació del LOT 3 és de SIS MIL CINQ-CENTS SEIXANTA AMB SEIXANTA-SET CÈNTIMS (6.560,67€), IVA inclòs.

El PBL suposa el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, IVA inclòs. Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el PBL de cada lot, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33ª de la LCSP, aquest pressupost base de licitació té caràcter estimatiu i limitatiu, per la qual cosa les prestacions de l'adjudicatària queden subordinades a les necessitats de l'Administració amb el límit indicat, por sobre del qual serà necessària la tramitació d'un expedient de modificació del contracte d'acord amb l'article 204 de la LCSP, sense perjudici de les previsions





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

establertes a l'article 301 de la LCSP i en aquest plec.

- 3. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE:** El valor estimat d'aquest contracte és de TRENTA-DOS MIL CENT NOU EUROS AMB VUITANTA CÈNTIMS (**32.109,80€**), i inclou la durada del contracte i les pròrrogues, IVA exclòs, d'acord amb la taula següent:

TOTAL PREU CONTRACTE (IVA exclòs)	7.569,49€
PRÒRROQUES	22.708,47€
MODIFICACIÓ PREVISTA ¹	1.831,82€
TOTAL VALOR ESTIMAT	32.109,80€

En el mètode aplicat per al seu càlcul s'han tingut en compte, com a mínim, a més dels costos derivats de l'aplicació de les normatives laborals vigents, altres costos com les despeses generals d'estructura, el benefici industrial, l'import màxim assumible per l'òrgan de contractació en concepte de modificacions, i possibles pròrrogues del contracte.

C. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

- 1. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA:** 922.226.02

El finançament d'aquest contracte prové íntegrament de fons propis de l'Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls, i l'import del preu d'aquest contracte és carregarà a la partida indicada anteriorment en aquest apartat.

- 2. TRAMITACIÓ ANTICIPADA DEL CONTRACTE:** NO.

- 3. EXPEDIENT D'ABAST PLURIANUAL:** SÍ

De conformitat amb l'article 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, l'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual se subordina al

¹ NOTA: D'acord amb l'informe 2/2020, de 27 de març, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, el percentatge de la modificació prevista s'ha de calcular sobre el pressupost base de licitació.





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

crèdit que per a cada exercici autoritzin els pressupostos respectius.

D. TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

1. **DURADA:** 1 ANY
2. **POSSIBILITAT DE PRÒRROQUES I TERMINI:** SI, 3 PRÒRROQUES.
 - a. **DURADA MÀXIMA DE CADA PRÒRROGA:** 1 ANY CADA PRÒRROGA.
 - b. **DURADA MÀXIMA DEL CONTRACTE:** 4 ANYS (1+1+1+1).
3. **ENTRADA EN VIGOR DEL CONTRACTE:** A partir de la data de la signatura del document de formalització del contracte.
4. **FINALITZACIÓ DEL CONTRACTE:** Els contractes de mera activitat o de mitjans s'han d'extingir pel compliment del termini previst inicialment o les pròrroques acordades, sense perjudici de la prerrogativa de l'Administració de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.

E. VARIANTS

1. **S'ADMETEN VARIANTS:** SI.

Les variants que es presentin hauràn de complir els requisits mínims establerts als plecs de clàusules administratives i tècniques particulars que regulen aquesta licitació. Els licitadors hauran d'expressar amb claredat les modalitats, les característiques, i la necessària vinculació a l'objecte del contracte de la variant proposada.
2. **CONDICIONS I ELEMENTS SOBRE ELS QUE S'ACCEPTA LA PRESENTACIÓ DE VARIANTS:**

Pel que fa la presentació de variants en el marc d'aquest contracte, s'acceptarà la seva presentació sobre els següents elements, d'acord amb les condicions detallades:

 - a) LOT 3: Tipus de paper empleat per a la impressió del butlletí i/o del programa de Festa Major (clàusula 3.3.2 del PPTP).

En el supòsit en què la licitadora proposi variar-ne el tipus, haurà de fer arribar a l'òrgan de contractació una mostra impresa comparativa entre el





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

tipus de paper proposat en el PPTP i la seva nova proposta d'impressió per tal que l'òrgan de contractació pugui ponderar raonadament l'acceptació o no de la variant proposada.

La presentació de variants s'indicarà expressament per part de la licitadora en els documents de presentació d'ofertes, i s'indicarà, per una banda, els motius per a la variació proposada en l'apartat corresponent en l'**Annex 4**, i per l'altra, s'indicarà el nou tipus de paper proposat.

La mostra s'enviarà a les dependències municipals mitjançant correu postal a l'adreça de l'Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls (Plaça de la Vila, 1, del municipi d'Olesa de Bonesvalls, 08795). La mostra haurà d'enviar-se dins un sobre degudament tancat. L'enviament s'haurà d'haver realitzat com a màxim fins l'últim dia per a la proposició d'ofertes per part dels licitadors, i es justificarà aportant un justificant d'enviament del servei postal elegit.

F. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

1. FORMA DE TRAMITACIÓ

Ordinària.

2. SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA: NO.

D'acord amb els llistats que s'estableixen en els articles 19 a 23 de la Secció 2ª del Capítol II del Títol Preliminar de la LCSP, i en els Reglaments Delegats (UE) 2023/2510, 2023/2497, 2023/2495 i 2023/2496, que modifiquen les Directives 2009/81/CE, 2014/23/UE, 2014/24/UE i 2014/25/UE del Parlament Europeu i del Consell, que estableixen els llistats dels contractes SARA aplicables a partir de l'1 de gener de 2024.

3. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Procediment obert, definit a l'article 156 i següents de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic.

4. TRAMITACIÓ ELECTRÒNICA: SÍ.

5. SOBRE DIGITAL

La presentació de les ofertes –a través de l'eina de Sobre Digital– s'ha de presentar en tres sobres diferents, en els que s'incloguin la documentació administrativa, la





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

documentació pertinent als criteris avaluables mitjançant judici de valor, i la documentació relativa als criteris de valoració automàtica. S'indica el contingut dels sobres per lots en l'apartat K d'aquest quadre de característiques.

6. RÈGIM DE PUBLICITAT

Anunci de licitació al Perfil del contractant, disponible a través del lloc web següent:
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/es_ES/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=olesa+de+bonesvalls&idCap=6933495&ambit=5&

7. TERMINI DE PRESENTACIÓ D'OFERTES

QUINZE (15) DIES NATURALS a comptar de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant, d'acord amb l'article 156.6 de la LCSP.

8. LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES OFERTES

Únicament a través de sobre digital.

9. INFORMACIÓ ALS LICITADORS

Els licitadors poden formular a l'òrgan de contractació els dubtes que tinguin per tal d'elaborar les seves propostes a través del perfil del contractant, en l'apartat de dubtes i respostes. Només es resolen els dubtes a través del perfil del contractant i amb el procediment establert. No es responen particularment preguntes formulades telefònicament o per correu electrònic.

El procediment establert a tal efecte és el següent:

a.- Els licitadors poden formular les seves preguntes durant el període de preparació de les propostes, a través del perfil del contractant, en l'apartat de dubtes i respostes.

b.- El termini màxim d'acceptació de les preguntes és de 5 dies naturals abans de finalitzar el termini de lliurament de les ofertes (article 138.3 de la LCSP).

10. NOTIFICACIONS TELEMÀTIQUES

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP i les disposicions recollides a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, d'aplicació supletòria, la tramitació d'aquest procediment d'adjudicació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que se'n derivin per mitjans exclusivament electrònics això és, mitjançant l'aplicatiu e-Notum.





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

G. APTITUD PER A CONTRACTAR, CLASSIFICACIÓ I SOLVÈNCIA

1. APTITUD PER A CONTRACTAR; ACREDITACIÓ DE LA CAPACITAT D'OBRAR

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en les clàusules corresponents a la solvència tècnica i econòmica d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de la perfecció del contracte.

Alternativament les empreses que concurreixin en aquesta licitació, poden presentar la seva inscripció al ROLEC o al RELI, que de conformitat amb l'article 96 de la LCSP, la inscripció al ROLEC o al RELI acreditarà, llevat que hi hagi prova en contra, les condicions d'aptitud de l'empresari pel que fa a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no-concurrència de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

2. CLASSIFICACIÓ





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

D'acord amb el previst en l'article 77.1.b) LCSP, en els contractes de serveis no serà exigible la classificació de l'empresari. No obstant, atès que l'objecte del contracte està inclòs en l'àmbit de classificació de grups i subgrups de classificació vigents, els licitadors podran acreditar la seva solvència presentant el certificat corresponent que acrediti que es troben en possessió de la classificació en el grup, un dels subgrups i categoria següents:

- Grup M: Serveis Especialitzats.
- Subsgup 4: Arts gràfiques.
- Categoria: 1

3. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

S'acredita mitjançant el que s'estableix en aquest apartat, d'acord amb l'article 87 de la LCSP.

a. LOT 1

1.- Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un **import mínim de 8.500 euros**, d'acord amb l'article 87 de la LCSP.

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari fos inscrit en aquest registre i, en cas contrari, per les dipositades al registre oficial en que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil acreditaràn el volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

2.- Justificant de l'existència d'estar en possessió d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals segons normativa aplicable pel valor de 300.000 euros, que cobreixi tots els incidents que es poguessin produir en l'execució d'aquesta activitat.

La justificació de la formalització de l'assegurança es realitzarà a través de la presentació del text íntegre de la pòlissa de l'assegurança acompanyada del justificant del pagament de la prima. La vigència de l'assegurança ha d'incloure la totalitat del termini d'execució del contracte, i finalitzarà amb la signatura de l'acta de recepció de la mateixa.





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

b. LOT 2

1.- Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un **import mínim de 1.000 euros**, d'acord amb l'article 87 de la LCSP.

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari fos inscrit en aquest registre i, en cas contrari, per les dipositades al registre oficial en que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil acreditaràn el volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

2.- Justificant de l'existència d'estar en possessió d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals segons normativa aplicable pel valor de 300.000 euros, que cobreixi tots els incidents que es poguessin produir en l'execució d'aquesta activitat.

La justificació de la formalització de l'assegurança es realitzarà a través de la presentació del text íntegre de la pòlissa de l'assegurança acompanyada del justificant del pagament de la prima. La vigència de l'assegurança ha d'incloure la totalitat del termini d'execució del contracte, i finalitzarà amb la signatura de l'acta de recepció de la mateixa.

c. LOT 3

1.- Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un **import mínim de 25.000 euros**, d'acord amb l'article 87 de la LCSP.

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari fos inscrit en aquest registre i, en cas contrari, per les dipositades al registre oficial en que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil acreditaràn el volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

2.- Justificant de l'existència d'estar en possessió d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals segons normativa aplicable pel valor de 600.000 euros, que cobreixi tots els incidents que es poguessin produir en l'execució d'aquesta activitat.

La justificació de la formalització de l'assegurança es realitzarà a través de la presentació del text íntegre de la pòlissa de l'assegurança acompanyada del justificant del pagament de la prima. La vigència de l'assegurança ha d'incloure la totalitat del termini d'execució del contracte, i finalitzarà amb la signatura de l'acta de recepció de la mateixa.

d. OFERTES INTEGRADORES

1.- Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un **import mínim de 38.000 euros**, d'acord amb l'article 87 de la LCSP.

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari fos inscrit en aquest registre i, en cas contrari, per les dipositades al registre oficial en que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil acreditaràn el volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

2.- Justificant de l'existència d'estar en possessió d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals segons normativa aplicable pel valor de 600.000 euros, que cobreixi tots els incidents que es poguessin produir en l'execució d'aquesta activitat.

La justificació de la formalització de l'assegurança es realitzarà a través de la presentació del text íntegre de la pòlissa de l'assegurança acompanyada del justificant del pagament de la prima. La vigència de l'assegurança ha d'incloure la totalitat del termini d'execució del contracte, i finalitzarà amb la signatura de l'acta de recepció de la mateixa.

e. ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

En els casos en què l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb l'article 75 de la Llei 9/2017, cadascuna d'aquestes també ha de presentar una declaració responsable en la qual figuri la informació pertinent per a aquests casos d'acord amb el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació i el que s'estableix a l'article 141 de la LCSP.

Respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals que indica l'article 90.1.e), o a l'experiència professional pertinent, les empreses únicament poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes han d'executar les obres o prestar serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

4. SOLVÈNCIA TÈCNICA I PROFESSIONAL

S'acredita mitjançant el que s'estableix en aquest apartat, d'acord amb allò establert a l'article 90.1 de la LCSP.

La solvència tècnica o professional dels empresaris s'acreditarà tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, cosa que haurà d'acreditar-se com a mínim per dos dels mitjans següents:

1- Una relació dels principals serveis o treballs realitzats de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en què s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos.

Per tal de garantir un nivell adequat de competència, es tindran en compte les proves dels serveis pertinents efectuats més de tres anys abans per a les empreses que tinguin una antiguitat de menys de tres anys i així ho acreditin mitjançant l'aportació de l'escriptura de creació.

Quan sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació, els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancament aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents obrants en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

2.- Declaració que indiqui la maquinària, el material i l'equip tècnic de què es disposa





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual s'ha d'adjuntar la documentació acreditativa pertinent quan li ho requereixin els serveis dependents de l'òrgan de contractació. Aquest mitjà de solvència serà d'acreditació obligatòria per a les empreses que presentin oferta pel LOT 3.

3.- Títols acadèmics i professionals de l'empresari i dels directius de l'empresa i, en particular, del responsable o responsables de l'execució del contracte, així com dels tècnics encarregats directament d'aquesta, sempre que no s'avaluïn com un criteri d'adjudicació.

4.- Indicació de la part del contracte que l'empresari té eventualment el propòsit de subcontractar (només en els casos que existeixi aquest propòsit).

H. ALTRA DOCUMENTACIÓ

1. FASE PREVIA A L'ADJUDICACIÓ:

- a. Aportació del **certificat** corresponent a que l'adjudicatari està al **corrent de les seves obligacions tributàries amb Hisenda**, d'acord amb l'article 13 del Reial Decret 1098/2001, de 12 doctubre, pel qual saprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- b. Aportació del **certificat** corresponent a que l'adjudicatari està al **corrent de les seves obligacions tributàries amb la Seguretat Social**, d'acord amb l'article 14 del Reial Decret 1098/2001.

I. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ. PONDERACIÓ I PUNTUACIÓ

1. CRITERIS

- a. LOT 1: disseny, edició, correcció i maquetació del butlletí municipal.
Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la millor relació qualitat-preu, sobre un total de 100 punts.
- b. LOT 2: disseny, edició, correcció i maquetació dels programes de Festa Major.
Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la millor relació





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

qualitat-preu, sobre un total de 100 punts.

c. LOT 3: Impressió i entrega.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la millor relació qualitat-preu, sobre un total de 100 punts.

2. PONDERACIÓ I PUNTUACIÓ

LOT 1: disseny, edició, correcció i maquetació del butlletí municipal.

I.- Criteris avaluable mitjançant judici de valor: 40 punts (SOBRE B).

- a. Projecte de disseny d'una portada i creació d'una pàgina de notícies amb infografia.

Es valora assignant la major puntuació possible, **40 punts**, a la proposta que inclogui un disseny i distribució de la informació innovador i accessible als lectors pel que fa a l'edició, disseny, correcció i maquetació de la portada i d'una pàgina de notícies amb infografia del Butlletí. En particular es tindrà en compte que no hi hagi faltes d'ortografia o d'expressió. A l'oferta les persones licitadores han de presentar la proposta amb format PDF i dues pàgines, d'acord amb el supòsit que es descriu a l'Annex 2.

II.- Criteris avaluable de manera automàtica: 50 punts (SOBRE C).

- a. Oferta econòmica

Es valora assignant la major puntuació possible, **50 punts**, a la proposta que ofereixi l'import més econòmic per al servei, respecte el pressupost base màxim de licitació. Per la resta de propostes, es valora la puntuació de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la fórmula següent:

$$\left(\frac{\text{Preu més econòmic}}{\text{Preu oferta presentada que es puntuarà}} \right) \times 50$$

III.- Millors: 10 punts (SOBRE C).

- a. Elaboració i disseny de cartells informatius: **5 punts.**

Es valora assignant la major puntuació possible, **5 punts**, a la proposta





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

que ofereixi elaborar i dissenyar cartells informatius relacionats amb activitats municipals, i amb 0 punts la proposta que no ofereixi aquest servei.

b. Servei fotogràfic: **5 punts.**

Es valora assignant la major puntuació possible, **5 punts**, a la proposta que ofereixi servei fotogràfic en el transcurs del desenvolupament d'activitats i esdeveniments municipals amb la finalitat d'incloure les imatges al Butlletí, i amb 0 punts la proposta que no ofereixi aquest servei. Les fotografies hauràn de ser preses amb una càmera professional, i s'haurà d'indicar el model que s'utilitzi en la oferta de millores del licitador.

LOT 2: disseny, edició, correcció i maquetació dels programes de Festa Major.

I.- Criteris avaluable mitjançant judici de valor: 40 punts (SOBRE B).

a. Projecte de disseny d'una portada i creació d'una pàgina en format de calendari d'esdeveniments relacionats amb la Festa Major: **40 punts.**

Es valora assignant la major puntuació possible, **40 punts**, a la proposta que inclogui un projecte de disseny d'una portada i d'una pàgina en format de calendari d'esdeveniments relacionats amb la Festa Major d'Olesa de Bonesvalls. A l'oferta les persones licitadores han de presentar la proposta amb format PDF i dues pàgines, d'acord amb el supòsit que es formula a l'Annex 2.

II.- Criteris avaluable de manera automàtica: 60 punts (SOBRE C).

a. Oferta econòmica

Es valora assignant la major puntuació possible, **60 punts**, a la proposta que ofereixi l'import més econòmic per al servei, respecte el pressupost base màxim de licitació. Per la resta de propostes, es valora la puntuació de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la fórmula següent:





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

$$\left(\frac{\text{Preu més econòmic}}{\text{Preu oferta presentada que es puntua}} \right) \times 60$$

LOT 3: Impressió i entrega.

I.- Criteris avaluable de manera automàtica: **100 punts** (SOBRE C).

a. Oferta econòmica: **75 punts**.

Es valora assignant la major puntuació possible, **75 punts**, a la proposta que ofereixi l'import més econòmic per al servei, respecte el pressupost base màxim de licitació. Per la resta de propostes, es valora la puntuació de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la fórmula següent:

$$\left(\frac{\text{Preu més econòmic}}{\text{Preu oferta presentada que es puntua}} \right) \times 75$$

b. Distància a les instal·lacions: **10 punts**.

Es valora com a criteri ambiental per tal de reduir els gasos d'efecte hivernacle, assignant la puntuació que s'indica a continuació en funció de la distància en quilòmetres per carretera asfaltada de les instal·lacions on s'efectuin les impressions a les dependències de l'Ajuntament:

- Distància inferior a 20 quilòmetres: 10 punts.
- Distància inferior a 40 quilòmetres: 5 punts.
- Distància inferior a 80 quilòmetres: 2 punts.

Per a la seva acreditació caldrà aportar el contracte d'arrendament o pre-arrendament (en aquest cas caldrà presentar el contracte ferm en el moment que presenti la documentació prèvia a l'adjudicació), escriptura de propietat o similar on hi figuri la direcció de la propietat.

c. Etiquetes ecològiques dels vehicles utilitzats en el desplaçament de les instal·lacions d'impremta a les dependències de l'Ajuntament: **5 punts**.

Es valora atorgant la puntuació que s'indica a continuació en funció de l'etiqueta ambiental de què disposi el(s) vehicle(s) subscrits per a l'entrega dels exemplars impresos.

- Vehicle amb etiqueta ambiental ECO o 0 (zero) de la DGT o equivalent: 5 punts.
- Vehicle amb etiqueta ambiental C de la DGT o equivalent: 2 punts.





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

- Els vehicles amb etiqueta ambiental inferior a C: 0 punts.

*Per a la seva acreditació caldrà indicar el número de matrícula a efectes de la seva comprovació.

II.- Millores: **10 punts** (SOBRE C).

a. Impressió i entrega de cartells informatius: **10 punts.**

Es valora assignant la major puntuació possible, **10 punts**, a la proposta que ofereixi imprimir i entregar cartells informatius relacionats amb activitats municipals, i amb 0 punts la proposta que no ofereixi aquest servei.

OFERTES INTEGRADORES.

L'avaluació dels criteris de les ofertes integradores es durà a terme atorgant la puntuació que escaigui de forma proporcional per a cada lot d'acord amb el que s'indica anteriorment en aquest apartat.

S'haurà de presentar la informació pertinent a cada lot d'acord amb els criteris indicats, i en concordança amb la documentació annexa adjunta al sobre que correspongui, d'acord amb la forma que s'indica a l'apartat K. d'aquest quadre de característiques.

En cas d'empat entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, s'apliquen els criteris de desempat fixats en l'article 147.2 de la LCSP.

J. OFERTES BAIXES I/O PRESSUMPTAMENT ANORMALS

1. CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'EXISTÈNCIA D'OFERTES BAIXES I/O PRESUMPTAMENT ANORMALS

Es consideren ofertes anormals o desproporcionades aquelles incloses en els supòsits previstos en l'article 85 del Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre).





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

El procediment es tramita d'acord amb el que es preveu a l'article 149 de la LCSP.

K. CONTINGUT DEL SOBRE DIGITAL

1. LOTS 1, 2 I 3 - SOBRES A, B I C:

a. **SOBRE A:** El sobre ha de contenir la documentació administrativa:

- i. Declaració responsable, que s'ha d'ajustar al model que s'adjunta com a **Annex 1**. Alternativament, s'admet la presentació del Document europeu únic de contractació (DEUC).
- ii. Documentació acreditativa de les condicions de classificació i solvència, d'acord amb l'**apartat G** del quadre de característiques.

Les empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta amb d'altres, han de presentar, juntament amb aquesta declaració per a cada empresa que concorri conjuntament, un document on indiquin el nom de les empreses que la constituïran, la participació de cadascuna d'elles i el compromís de constituir-se formalment en una unió temporal d'empreses en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar, hauran de concórrer a la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

- iii. Acceptació, mitjanant signatura electrònica dels documents pertinents a l'**Annex 5** i l'**Annex 6** corresponents a la Clàusula de confidencialitat i les Regles especials respecte del Personal de l'empresa contractista. signada electrònicament.
- iv. Si s'escau, indicació en un document a part, de la part del contracte prevista subcontractar, donant compliment a les prescripcions recollides a l'article 215 de la LCSP.

b. **SOBRE B:** Ha de contenir els criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor:

- i. LOT 1 i 2: La documentació que hagi de ser valorada conforme a





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

els criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor, segons el que es detalla a l'**apartat 1.2** del quadre de característiques. Cal presentar el model que es troba a l'**Annex 2**.

- ii. LOT 3: La documentació relativa a la presentació de variants, si s'escau, d'acord amb l'**Annex 4**.

c. SOBRE C: Criteris avaluables de manera automàtica:

- i. La **proposició relativa als criteris avaluables de forma automàtica** i si s'escau, de les **millores** proposades s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a **Annex 3** a aquest plec i d'acord amb la plantilla que a tal efecte es troba a l'eina de Sobre Digital.
- ii. Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'**apartat H** del quadre de característiques.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

L. MESA DE CONTRACTACIÓ

1. CONSTITUCIÓ DE LA MESA; MEMBRES:

De conformitat amb l'article 326 i la Disposició Addicional Segona de la LCSP, apartat setè, conformen la Mesa de Contractació els membres següents:

- a. **PRESIDENT/A:** Sra. Maite Samsó Urpí, Administrativa adscrita a Secretaria.
- b. **SECRETARI/A:** Sr. Benjamín Vázquez Cerdá, Secretari-Interventor.
- c. **VOCAL CONTROL ECONÒMIC-PRESSUPOSTARI:** Sra. Mercè Gimenez Pons, Auxiliar Administrativa adscrita a Intervenció.
- d. **VOCAL ASSESSORIA JURÍDICA:** Sra. Judit Coll Alou, Tècnica d'Administració General.
- e. **VOCALS MEMBRES ELECTES:**
 - i. Sra. Marta Naharro Caseiro, Regidora de Comunicació i participació ciutadana.
 - ii. Sr. Adrià Saumell Castro, Regidor de Cultura i Tradicions i festes.





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

2. COMITÈ D'EXPERTS: -

M. GARANTIES

1. GARANTIA PROVISIONAL

No s'exigeix.

2. GARANTIA DEFINITIVA

Cinc per cent (5%) del preu final del contracte, IVA exclòs, d'acord amb l'article 107 i següents de la LCSP.

a. TERMINI DE GARANTIA:

D'acord amb el que es recull a l'article 111 de la LCSP, la garantia definitiva que s'hagi constituït no s'ha de tornar o cancel·lar fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i complert satisfactòriament el contracte de què es tracti, o fins que se'n declari la resolució sense culpa del contractista.

Un cop aprovada la liquidació del contracte i transcorregut el termini de garantia, si no resulten responsabilitats, s'ha de tornar la garantia constituïda o s'ha de cancel·lar l'aval o assegurança de caució.

L'acord de devolució s'ha d'adoptar i notificar a l'interessat en el termini de dos mesos des de la finalització del termini de garantia.

3. GARANTIA COMPLEMENTARIA

No s'exigeix.

N. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

1. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, S'estableixen les següents condicions especials en relació amb l'execució del contracte, de caràcter social, ètic i ambiental, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista, i si s'escau, per a les empreses subcontractistes.

En cas que es produeixi incumpliment de qualsevol de les condicions especials d'execució, s'aplicaràn les penalitats previstes en aquest plec.





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

I.- Condicions especials d'execució per lots:

a. LOT 1

- La persona encarregada de la redacció i correcció de textos tindrà la titulació corresponent a Grau en comunicació o periodisme. La persona adscrita haurà de ser la mateixa que es proposi a la plica. En cas que es produeixi qualsevol variació pel que fa la persona adscrita, la contractista haurà d'informar a l'òrgan de contractació i aportar la titulació corresponent.
- Manteniment d'una reunió mensual presencial.

b. LOT 2

- Manteniment de dues reunions anuals presencials.

c. LOT 3

- La contractista adscriurà els vehicles proposats segons l'etiqueta ambiental oferta a la plica durant la vigència del contracte, o una de superior encaminada a reduir l'emissió de CO2 del territori.

II.- Condicions especials d'execució generals:

- L'empresa adjudicatària ha d'establir mesures que garanteixin la igualtat en l'accés a l'ocupació, la retribució, promoció, formació i permanència, així com la prevenció de l'assetjament sexual a la feina, i a establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal, familiar i laboral de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, conforme estableix la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- En compliment del Reial Decret Llei 14/2019 de 31 d'octubre pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions, el contractista resta obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Així mateix aquesta condició especial d'execució té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP que indica com una causa de resolució del contracte.

Condicions especials en matèria de personal

- S'estableix com a condició especial d'execució el fet que l'empresa contractista estarà obligada, durant tot el període d'execució del contracte, a mantenir les condicions de treball en matèria de salari i jornada de treball per a les persones treballadores vinculades a l'execució del contracte establertes en el conveni col·lectiu sectorial i territorial vigent en el lloc on es desenvolupa la prestació contractual, sens perjudici de tenir en compte els acords explícits entre l'empresa i





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

la representació de les persones treballadores.

- En relació amb el tractament per part de l'empresa contractista de dades personals per compte del responsable del tractament seran també condicions d'execució: el tractament de dades d'acord amb la finalitat per a la qual se cedeixin les dades; la submissió a la normativa nacional i europea en matèria de protecció de dades; la presentació d'una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests; comunicar qualsevol canvi que es produeixi al llarg de la vida del contracte de la informació facilitada en la declaració esmentada; indicar en la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, i el nom o el perfil empresarial dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.
- Donar compliment al contingut detallat a l'Annex 6, corresponent a les Regles especials respecte del Personal de l'empresa contractista.

Condicions especials de caràcter ètic

- Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:
 - a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
 - b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
 - d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
 - e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
 - f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

O. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

1. ES PREVEU LA MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE: SÍ.

2. CONDICIONS: Les modificacions del contracte s'hauràn d'ajustar d'acord amb el que disposa l'article 204 de la LCSP.

3. ABAST I LÍMITS:

Quan, com a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar per tal que es mantingui la deguda proporció amb el nou preu modificat, a tenor del que disposa l'art. 109.3 de la LCSP.

La modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

En cap cas els òrgans de contractació no poden preveure en el plec de clàusules administratives particulars modificacions que puguin alterar la naturalesa global del contracte inicial.

4. PERCENTATGE MÀXIM DE MODIFICACIÓ SOBRE EL PREU DEL CONTRACTE: Els contractes de les administracions públiques es poden modificar durant la seva vigència fins a un màxim del vint per cent (20%) del preu inicial del contracte.

5. PROCEDIMENT: Les modificacions del contracte s'hauràn de formalitzar d'acord amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

P. CESSIÓ DEL CONTRACTE

1. ES PERMET LA CESSIÓ DEL CONTRACTE: SÍ.

2. LÍMITS I REQUISITS:

D'acord amb l'article 214 de la LCSP, el contractista podrà cedir els drets i les obligacions que dimanen del contracte a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte, i de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

Sense perjudici del que estableix l'apartat 2, lletra b), no es pot autoritzar la cessió a un tercer quan aquesta suposi una alteració substancial de les característiques del contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

Per tal que els contractistes puguin cedir els seus drets i obligacions a tercers, s'haurà de donar compliment a les disposicions recollides a l'article 214 de la LCSP, així com rebre autorització prèvia i expressa per part de l'òrgan de contractació.

Q. SUBCONTRACTACIÓ

- 1. ES PERMET LA SUBCONTRACTACIÓ DEL CONTRACTE:** SI, d'acord amb les condicions establertes a l'article 215 de la LCSP i en la clàusula trenta-quatre d'aquest plec.

L'òrgan de contractació podrà comprovar en qualsevol moment que la contractista efectua els pagament a la subcontractista d'acord amb el preu d'adjudicació del contracte corresponent, d'acord amb els articles 216 i 217 de la LCSP.

- 2. REQUISITS:** D'acord amb el que s'estableix a l'article 215.2 de la LCSP.

Indicar a l'oferta la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'hagi d'encarregar la realització.

Un cop la contractista formalitzi amb la subcontractista la prestació objecte de la subcontractació, haurà d'aportar el contracte pertinent firmat entre les parts a l'òrgan de contractació.

- 3. LÍMITS I PENALITATS:** D'acord amb el que s'estableix a l'article 215.3 de la LCSP.

- La imposició al contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.
- La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

R. REVISIÓ DE PREUS

- 1. REVISIÓ DE PREUS**

No és procedent en aquest contracte.

- 2. FÓRMULA O SISTEMA DE REVISIÓ APLICABLE:** -





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

3. JUSTIFICACIÓ: -

S. CAUSES ESPECIALS DE RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'hagin assenyalat en aquest plec i en els articles 211 - causes de resolució - i 313 - causes i efectes de la resolució dels contractes de serveis - de la LCSP.

L'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte, igualment, per les causes especials que, en el seu cas, s'estableixin a l'article 211 de la LCSP.

La resolució del contracte tindrà els efectes establerts als articles 213 i 309 de la LCSP.

T. IMPORT MÀXIM DE LES DESPESES DE PUBLICITAT QUE HAN D'ABONAR L'EMPRESA O LES EMPRESES ADJUDICATÀRIES

No és procedent en aquest contracte.

U. PROGRAMA DE TREBALL

No aplicable.

V. UNITAT RESPONSABLE DEL CONTRACTE

1. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

L'òrgan de contractació és l'Alcalde/ssa, d'acord amb la Disposició Addicional Segona de la LCSP.

Aquest òrgan disposa de les competències relatives a l'inici, la tramitació, l'adjudicació i resolució del present expedient de contractació. No obstant això, en virtut del Decret núm. 137/2023 de 6 de juliol de 2023, les competències atribuïdes a l'Alcalde en matèria de contractació queden delegades en favor de la Junta de Govern Local.

2. PERFIL DEL CONTRACTANT

La forma d'accés públic al perfil de contractant de l'Ajuntament és a través de la pàgina web municipal següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/es_ES/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=olesa+de+bonesvalls&idCap=6933495&ambit=5&





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

3. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Tècnic/a d'Administració General de l'Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls.

I.- DISPOSICIONS GENERALS

PRIMERA. - OBJECTE DEL CONTRACTE

1.1.- L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en **l'apartat A.1 del quadre de característiques**.

1.2.- Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en **l'apartat A.2 del quadre de característiques**. En cas que el contracte no es divideixi en lots es justifiquen degudament els motius.

1.3.- L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en **l'apartat A.3 del quadre de característiques**.

SEGONA.- NECESSITATS ADMINISTRATIVES QUE CAL SATISFER I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Aquestes necessitats es contenen en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

TERCERA.- DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

3.1.- El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en **l'apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2.- El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en **l'apartat B.2 del quadre de característiques**.

3.3.- El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en **l'apartat B.3 del quadre de característiques**.





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4.- El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5.- S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en **l'apartat C.1 del quadre de característiques**.

3.6.- De conformitat amb l'article 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, l'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els pressupostos respectius. La distribució del crèdit pressupostari per anualitats es distribueix tal i com s'indica a **l'apartat C.3 del quadre de característiques**.

QUARTA.- TERMINI DE D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

4.1.- El termini de durada del contracte és el que s'estableix en **l'apartat D.1 del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

4.2.- El contracte es pot prorrogar si així s'ha previst en **l'apartat D.2 del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga l'acorda l'òrgan de contractació i és obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte, llevat que en el plec que regeixi el contracte se n'estableixi un de superior. Queden exceptuats de l'obligació de preavís els contractes amb una durada inferior a dos mesos. En cap cas no es pot produir la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts.





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

4.3.- L'entrada en vigor del contracte es produirà d'acord amb el que s'estableix a **l'apartat D.3 del quadre de característiques**, i finalitzarà d'acord amb el que s'indica a **l'apartat D.4 del quadre de característiques**.

CINQUENA.- RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

5.1.- El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

a.- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP).

b.- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

c.- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

d.- Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

e.- Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2.- El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

SISENA.- ADMISSIÓ DE VARIANTS I/O MILLORES

S'admeten variants quan així consti en **l'apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

SETENA.- TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els que s'estableixen en **l'apartat F del quadre de característiques**.

VUITENA.- MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS

8.1.- D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

8.2.- Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuen per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

A aquests efectes, s'envien els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable o en el Document europeu únic de contractació (DEUC), d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, ha/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'envia a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o, a més, amb la generació de la contrasenya d'un sol ús.

Els terminis a comptar des de la notificació es computen des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computen des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3.- D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/es_ES/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=olesa+de+bonesvalls&idCap=6933495&ambit=5&

Aquesta subscripció permet rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzen mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i l'hora de publicació de la informació publicada, també es publica informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer «clic» en l'apartat «Perfil de licitador» de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

També s'indica que a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública els interessats tenen a la seva disposició una «guia del licitador».

8.4.- Certificats digitals:

És suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del Document europeu únic de contractació (DEUC) i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'accepten els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que «una signatura





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres». Tal com estableix l'article 22 d'aquesta mateix Reglament, la Comissió posa a disposició del públic, mitjançant un canal segur, la informació relativa a les llistes de confiança de cada Estat membre, on es publiquen els serveis de certificació qualificats a admetre.

NOVENA.- APTITUD PER A CONTRACTAR

9.1.- Només poden participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

a.- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;

b.- No estiguin incurses en cap prohibició de contractar, d'acord amb les circumstàncies recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;

c.- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;

d.- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i

e.- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, la solvència i l'absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

9.2.- La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

L'annex XI de la Directiva 2014/24/UE conté els registres professionals i mercantils pertinents i les declaracions i certificats corresponents per a cada Estat membre.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada -de valor estimat igual o superior a 221.000 euros- o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3.- També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

9.4.- La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5.- Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

9.6.- Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència. Els òrgans de contractació han de prendre mesures per garantir aquest no falsejament de la competència, d'acord amb el que preveu l'article 70 de la LCSP.

DESENA.- SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES

Per subscriure contractes amb el sector públic els empresaris han d'acreditar que compleixen les condicions mínimes de solvència econòmica i financera, i professional o tècnica que es detallen en **l'apartat G del quadre de característiques**.

Aquest requisit s'ha de substituir pel de la classificació quan aquesta sigui exigible de conformitat amb el que disposa la LCSP.

10.1.- Integració de la solvència amb mitjans externs

L'empresari es pot basar en la solvència i els mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tingui amb aquestes, sempre que demostrï que durant tota la durada de l'execució del contracte pot disposar efectivament d'aquesta solvència i mitjans, i l'entitat a la qual recorri no estigui incursa en una prohibició de contractar.

En les mateixes condicions, els empresaris que concorrin agrupats en les unions temporals a què es refereix l'article 69 poden recórrer a les capacitats d'entitats alienes a la unió temporal.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals que indica l'article 90.1.e), o a l'experiència professional pertinent, les empreses únicament poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes han d'executar les obres o prestar serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

En els casos en què l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb l'article 75 de la Llei 9/2017, cadascuna d'aquestes també ha de presentar una declaració responsable en la qual figuri la informació pertinent per a aquests casos d'acord amb el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació i el que s'estableix a l'article 141 de la LCSP.

El compromís a què es refereix el paràgraf anterior l'ha de presentar el licitador que hagi presentat la millor oferta de conformitat amb el que disposa l'article 145, amb el requeriment formalitzat previ de conformitat amb el que disposa l'apartat 2 de l'article 150, sense perjudici del que estableix l'apartat 3 de l'article 140.

Quan una empresa recorri a les capacitats d'altres entitats pel que fa als criteris relatius a la solvència econòmica i financera, el poder adjudicador pot exigir formes de responsabilitat conjunta entre aquella entitat i les altres en l'execució del contracte, fins i tot amb caràcter solidari.

En el cas dels contractes d'obres, els contractes de serveis o els serveis o treballs de col·locació o instal·lació en el context d'un contracte de subministrament, els poders adjudicadors poden exigir que determinades parts o treballs, tenint en compte la seva naturalesa especial, les executi directament el mateix licitador o, en el cas d'una oferta presentada per una unió d'empresaris, un participant d'aquesta, sempre que així s'hagi previst en el plec corresponent amb indicació dels treballs a què es refereixi.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

ONZENA.- PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I DE PROPOSICIONS

11.1.- Lots

S'estableix els lots en què es divideix l'objecte del contracte en **l'apartat A.2 del quadre de característiques**. D'acord amb l'article 99 de la LCSP, cada lot constituirà un contracte diferent.

Queda recollit en el mateix apartat del quadre de característiques la possibilitat que una mateixa empresa pugui participar o no en la licitació de la totalitat de lots en què es divideix l'objecte del contracte, presentant una oferta integradora si escau.





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

D'acord amb l'article 99 de la LCSP, en casos en què es presentin ofertes integradores, les ofertes presentades pels diferents lots constitueixen un contracte.

11.2.- Sobre digital

Les empreses licitadores, quan així faci constar en **l'apartat F.5 del quadre de característiques**, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en sobre digital, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/es_ES/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=olesa+de+bonesvalls&idCap=6933495&ambit=5&

El termini per presentar ofertes en aquesta licitació finalitza el dia i l'hora determinada en el perfil del contractant, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat a la data i hora límit de presentació d'ofertes es consideren extemporànies.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores han d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han d'ésser les mateixes que les que designin per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requereix a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifra, en el moment de l'enviament de les ofertes, la





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demana a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'inicia el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual seguritzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es pot demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Aquest plec preveu que en cas de fallida tècnica verificada per l'Administració que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ha d'ampliar el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible. A aquests efectes s'ha de publicar a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicar el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, ha de valorar el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Quan una incidència tècnica impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ha d'ampliar el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

11.3.- D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es pot fer en dues fases, transmetent primer la petjada electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considera efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considera que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat la petjada electrònica prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne la petjada electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini en cap cas es poden admetre.

11.4.- Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament. Així, és obligació de les empreses contractistes





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores poden presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne la petjada electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les petjades electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.5.- Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: PDF.

D'acord amb l'apartat 1.j) de la disposició addicional setzena de la LCSP, aquest format dels documents electrònics que integren els expedients de contractació s'ajusten a especificacions públicament disponibles i d'ús no subjecte a restriccions, que garanteixen la lliure i la plena accessibilitat a aquells per part de l'òrgan de contractació, els òrgans de fiscalització i control, els òrgans jurisdiccionals i els interessats, durant el termini pel qual calgui conservar l'expedient.

11.6.- D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

11.7.- Les persones interessades en el procediment de licitació poden sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i la resta documentació complementària, així com demanar aclariments, a través del procediment a què es fa referència en **l'apartat F.9 del quadre de característiques**.

Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan.

El plec estableix que les respostes a les sol·licituds d'aclariments tenen caràcter vinculant.

11.8.- Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.9.- Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en Unió Temporal d'Empreses amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.10.- Contingut del sobre digital

El contingut dels sobres digitals en els que es presentin les ofertes dels licitadors ve determinat pel que s'estableix a **l'apartat K del quadre de característiques**.

11.11.- A través de l'eina de Sobre Digital les empreses han de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les petjades electròniques de tots els documents que la componen.

11.12.- Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la declaració responsable Annex 1.

11.13.- No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa.





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

11.14.- Tal com s'ha assenyalat anteriorment, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

11.15.- La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

DOTZENA.- MESA DE CONTRACTACIÓ

12.1.- D'acord amb l'article 326 de la LCSP, en els procediments oberts, obert simplificat, restringits, de diàleg competitiu, de licitació amb negociació i d'associació per a la innovació, els òrgans de contractació de les administracions públiques han d'estar assistits per una mesa de contractació.

En els procediments negociats en què no calgui publicar anuncis de licitació, la constitució de la mesa és potestativa per a l'òrgan de contractació, tret de si es fonamenta en l'existència d'una urgència imperiosa prevista per la lletra b) 1r de l'article 168, en el qual és obligatori constituir la mesa.

En els procediments a què es refereix l'article 159.6, és igualment potestativa la constitució de la mesa.

12.2.- La Mesa de Contractació quedarà constituïda d'acord amb el que es recull a l'**apartat L.1 del quadre de característiques**.

TRETZENA.- COMITÈ D'EXPERTS

D'acord amb l'apartat vuitè de la Disposició Addicional Segona de la LCSP, el comitè d'experts a què es refereix la lletra a) de l'apartat 2 de l'article 146 d'aquesta Llei, per valorar els criteris que depenguin d'un judici de valor, pot estar integrat en les entitats locals per qualsevol personal funcionari de carrera o laboral fix amb qualificació apropiada que no hagi participat en





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

la redacció de la documentació tècnica del contracte de què es tracti. En tot cas, entre aquest personal ha de formar part un tècnic jurista especialitzat en contractació pública.

El comitè d'experts quedarà constituït d'acord amb el que es recull a **l'apartat L.2 del quadre de característiques**.

CATORZENA.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I VALORACIÓ D'OFERTES

14.1.- Criteris d'adjudicació del contracte. Ponderació i puntuació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en **l'apartat I del quadre de característiques**.

14.2.- Pràctica de la valoració de les ofertes

D'acord amb l'article 159.4.f) de la LCSP, la valoració de les ofertes es pot efectuar automàticament mitjançant dispositius informàtics, o amb la col·laboració d'una unitat tècnica que auxiliï l'òrgan de contractació. S'ha de garantir, mitjançant un dispositiu electrònic, que les proposicions no s'obren fins que no hagi finalitzat el termini per presentar-les, de manera que no s'ha de celebrar cap acte públic per obrir-les.

La mesa de contractació, o l'òrgan de contractació si no s'ha constituït la mesa, ha d'excloure de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implica l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa pot sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També pot sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

També pot requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura del sobre, són susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula trenta-novena.

D'acord amb l'article 63.3.e) de la LCSP, s'han de publicar en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació totes les actes de la mesa de contractació relatives al procediment d'adjudicació.

14.3.- Subhasta electrònica

No es preveu.

14.4.- Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en **l'apartat J del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació, o l'òrgan de contractació si no s'ha constituït la mesa, ha de requerir a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i les desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa ha de requerir a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions.

L'empresa licitadora disposa a aquests efectes d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació s'efectuen a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreça un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

Aquest requeriment es comunica a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació, o l'òrgan de contractació si no s'ha constituït la mesa, no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considera que la proposició no pot ésser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació, o l'òrgan de contractació si no s'ha constituït la mesa, rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'ha d'avaluar i elevar la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació ha de rebutjar les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, s'ha de rebutjar les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

QUINZENA.- CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I DOCUMENTACIÓ PRÈVIA A L'ADJUDICACIÓ

15.1.- Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació, o l'òrgan de contractació si no s'ha constituït la mesa, les classifica per ordre decreixent i, posteriorment, tramet a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació corresponent.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa té en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en **l'apartat I del quadre de característiques** i en l'anunci de licitació, així com la informació obtinguda pel que fa la solvència i classificació de les empreses en cas que s'exigeixi, d'acord amb el que figura a **l'apartat G del quadre de característiques**.

15.2.- Si la mesa de contractació, o l'òrgan de contractació si no s'ha constituït la mesa, té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

traslladarà amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte a l'Autoritat Catalana de la Competència, per tal que aquesta a través d'un procediment sumaríssim es pronunciï sobre aquells, i en donarà compte a l'òrgan de contractació. La remissió de dits indicis suspendrà el procediment de contractació.

15.3.- La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació pot apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

15.4.- La inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades acredita la solvència econòmica i financera i tècnica o professional. El certificat de la inscripció corresponent l'obté directament els serveis de l'òrgan de contractació.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar, hauran de concórrer a la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP

15.5.- D'acord amb l'article 150.2 de la LCSP, una vegada l'òrgan de contractació hagi acceptat la proposta de la mesa, els serveis corresponents han de requerir al licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb el que disposa l'article 145, perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa de les circumstàncies a les quals es refereixen les lletres a) a c) de l'apartat 1 de l'article 140, així com aquella que es detalli en **l'apartat H del quadre de característiques** si no s'ha aportat amb anterioritat, tant del licitador com de les altres empreses a les capacitats de les quals es recorri, sense perjudici del que estableix el segon paràgraf de l'apartat 3 de l'article esmentat; de disposar efectivament dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte de conformitat amb l'article 76.2; i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

Els certificats corresponents poden ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, llevat que els plecs estableixin una altra cosa.

Si no s'executa adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entén que el licitador ha retirat la seva oferta, i es procedeix a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que s'ha de fer efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'ha constituït, sense perjudici del que estableix la lletra a) de l'apartat 2 de l'article 71.





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

En el supòsit que assenyala el paràgraf anterior, s'ha de procedir a sol·licitar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

SETZENA.- GARANTIES

Les garanties que s'exigeixen en aquesta licitació queden recollides en **l'apartat M del quadre de característiques**.

16.1.- Garantia provisional

En els casos en què l'òrgan de contractació hagi acordat l'exigència de garantia provisional, en els plecs de clàusules administratives particulars se n'ha de determinar l'import, que no pot ser superior a un 3 per 100 del pressupost base de licitació del contracte, exclòs l'impost sobre el valor afegit i el règim de la seva devolució. La garantia provisional es pot prestar en alguna o algunes de les formes que preveu l'apartat 1 de l'article 108.

16.2.- Garantia definitiva

D'acord amb l'article 107 de la LCSP, els licitadors que, en les licitacions dels contractes que subscriguin les administracions públiques, presentin les millors ofertes de conformitat amb el que disposa l'article 145, han de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia d'un 5 per 100 del preu final ofert per aquells, exclòs l'impost sobre el valor afegit.

D'acord amb el que es recull a l'article 111 de la LCSP, la garantia definitiva que s'hagi constituït no s'ha de tornar o cancel·lar fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i complert satisfactòriament el contracte de què es tracti, o fins que se'n declari la resolució sense culpa del contractista.

Un cop aprovada la liquidació del contracte i transcorregut el termini de garantia, si no resulten responsabilitats, s'ha de tornar la garantia constituïda o s'ha de cancel·lar l'aval o assegurança de caució.

L'acord de devolució s'ha d'adoptar i notificar a l'interessat en el termini de dos mesos des de la finalització del termini de garantia.

16.3.- Garantia complementaria

D'acord amb l'article 107.2 de la LCSP, en casos especials, l'òrgan de contractació podrà establir al plec de clàusules administratives particulars que, a més de la garantia a què es refereix l'apartat anterior, es presti una complementària de fins a un 5 per 100 del preu final ofert pel licitador que va presentar la millor oferta de conformitat amb el que disposa l'article





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

145, exclòs l'impost sobre el valor afegit, i la garantia total pot assolir un 10 per 100 del preu esmentat.

DISSETENA.- DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT

L'òrgan de contractació pot decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També pot desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publica en el perfil de contractant.

DIVUITENA.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

18.1.- Un cop acreditada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acorda l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils a comptar de la proposta d'adjudicació de la mesa.

La licitació no es pot declarar deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publica en el perfil de contractant.

18.2.- La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publica en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'ha de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'envia a l'adreça de correu electrònic -i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil- que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

DINOVENA.- FORMALITZACIÓ I PERFECCIÓ DEL CONTRACTE

19.1.- El contracte es formalitza en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

D'acord amb l'article 159.6.g) de la LCSP, quan el contracte es tramiti mitjançant el procediment obert simplificat sumari, la formalització del contracte es pot efectuar mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació.

L'empresa o les empreses adjudicatàries poden sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

19.2.- Si el contracte és susceptible d'un recurs especial en matèria de contractació de conformitat amb l'article 44, la formalització no es pot efectuar abans que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats.

En el cas de contractes que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb el que estableix l'article 153 de la LCSP, la formalització del contracte s'efectua en el termini màxim de quinze dies hàbils següents a aquell en què es rebí la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.

19.3.- Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'ha d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudica a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.4.- Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE han de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

constituïció de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.5.- El contingut del contracte s'ha d'ajustar al contingut establert a l'article 35 de la LCSP i l'article 71 del RGLCAP i no pot incloure cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.6.- El contracte es perfecciona amb la seva formalització i és un requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.7.- La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publica en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

19.8.- Un cop formalitzat el contracte, es comunica al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrroques, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes són d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III.- DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

VINTENA.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en **l'apartat N del quadre de característiques**.

El plec estableix penalitats per al cas d'incompliment d'aquestes condicions especials.

VINT-I-UNENA.- EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DELS SERVEIS





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

El contracte s'executa amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs, i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-quatre d'aquest plec.

D'acord amb l'article 312 de la LCSP, l'adjudicatari d'un contracte de serveis que comporten prestacions directes a favor de la ciutadania està subjecte a les obligacions de prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament si s'escau de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar-se del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat d'acord amb el contracte en l'estat de conservació i funcionament adequat

VINT-I-DOSENA.- PROGRAMA DE TREBALL

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en **l'apartat U del quadre de característiques** i, en tot cas, en els serveis que siguin de tracte successiu.

VINT-I-TRESENA.- COMPLIMENT DE TERMINIS I CORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTRACTE. PENALITATS ADMINISTRATIVES

23.1.- L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

23.2.- L'empresa contractista no té dret a indemnització causada per pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans de lliurar-los en els termes fixats en **l'apartat D del quadre de característiques** i en el **Plec de Prescripcions Tècniques Particulars**, llevat que l'Administració hagi incorregut en mora en rebre'ls.

23.3.- Quan el contractista, per causes que li són imputables, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, en la forma i les condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

L'Administració té la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

D'acord amb l'article 195.2 de la LCSP, si el retard és produït per motius no imputables al contractista i aquest ofereix complir els seus compromisos si se li amplia el termini inicial d'execució, l'òrgan de contractació li ha de concedir un termini que ha de ser, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt. El responsable del contracte ha d'emetre un informe on es determini si el retard es va produir per motius imputables al contractista.

En tot cas, la constitució en mora del contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Administració.

A més a més, d'acord amb l'article 193.3 de la LCSP, s'estableixen en aquest plec les següents penalitats particulars pel que fa a l'incompliment dels terminis d'entrega dels treballs detallats a la clàusula 3ª del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP), donades les característiques especials del contracte:

<u>TERMINI DE DEMORA</u>	<u>PENALITAT PER INCOMPLIMENT</u>
2 dies	50 euros.
5 dies	100 euros.
10 dies	De 300 a 450 euros segons la gravetat de la incidència.
+ 10 dies	500 euros.

23.4.- En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

especials d'execució establertes en la clàusula vintena d'aquest plec es pot acordar la imposició de les penalitats següents:

3% del preu del contracte per cada incompliment.

D'acord amb l'article 192 de la LCSP, els plecs poden preveure penalitats per aquests incompliments, proporcionals a la seva gravetat, i de quanties no superiors al 10 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, ni superiors en total al 50 per 100 del preu del contracte.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, s'imposaran les penalitats següents:

3% del preu del contracte per cada incompliment.

Les penalitats a preveure hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment, i les quanties de cadascuna d'elles no poden ser superiors al 10 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total de les mateixes superar el 50 per 100 del preu del contracte.

23.5.- En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula trenta-quatre d'aquest plec, es podran imposar les penalitats següents:

2% del preu del contracte

En els contractes de serveis de valor estimat superior a 5 milions d'euros i en aquells que l'import de la subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte, les actuacions de comprovació i l'imposició de penalitats per l'incompliment seran obligatoris.

23.6.- Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

Cal tenir en compte que en els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

VINT-I-QUATRENA.- UNITAT RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designa en l'apartat **V del quadre de característiques** una persona responsable del contracte que exerceix les funcions de supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada, dins de l'àmbit de facultats que aquells li atribueixin.

En els contractes d'obres, les facultats del responsable del contracte les ha d'exercir el director facultatiu de conformitat amb el que disposen els articles 237 a 246.

En els contractes de serveis que impliquin el desenvolupament o manteniment d'aplicacions informàtiques, l'objecte dels quals es defineixi per referència a components de prestació del servei, el responsable del contracte ha d'adoptar les mesures a què es refereix l'article 308.3 de la LCSP.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

VINT-I-CINQUENA.- RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramiten mitjançant expedient contradictori que inclou necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determina la paralització del contracte.

VINT-I-SISENA.- RESOLUCIÓ DE DUBTES TÈCNICS INTERPRETATIUS

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV.- DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

VINT-I-SETENA.- ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA

27.1.- L'import dels serveis executats s'acredita de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

27.2.- El pagament a l'empresa contractista s'efectua contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

La plataforma Gestiona és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament. El seguiment de l'estat de les factures es pot consultar en aquesta plataforma.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

DIR3 Codi d'entitat. L01081461

DIR3 Òrgan de tramitació. L01081461.

DIR3 Oficina comptable. L01081461.

DIR3 Òrgan proponent. L01081461.

27.3.- En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials

27.4.- L'empresa contractista pot realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

27.5.- L'empresa contractista pot transmetre els drets de cobrament en els termes i les condicions establertes en l'article 200 de la LCSP.





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

VINT-I-VUITENA.- RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

28.1.- L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i els serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, els errors, els mètodes inadequats o les conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

28.2.- L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura.

28.3.- D'acord amb l'article 196.1 de la LCSP, és obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

No obstant això, quan els danys i perjudicis hagin estat ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració, aquesta n'és responsable dins dels límits que assenyalen les lleis. També l'Administració és responsable dels danys que es causin a tercers com a conseqüència dels vicis del projecte en el contracte d'obres, sense perjudici de la possibilitat de repetir contra el redactor del projecte d'acord amb el que estableixen l'article 315 o el contracte de subministrament de fabricació (article 196.2 de la LCSP).

28.4.- En el cas de contractes d'elaboració de projecte d'obres, cal tenir en compte les previsions dels articles 314 a 315 del TRLCSP relatius a l'esmena d'errors i la correcció de deficiències, a les indemnitzacions i a la responsabilitat per defectes o errors del projecte.

VINT-I-NOVENA.- ALTRES OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

a.- L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, dona lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

b.- L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c.- L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d.- L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

Aquest plec incorpora, si s'escau i en funció de les característiques de les prestacions del contracte, les variants previstes a la Recomanació 1/2009, de 30 de juliol, del Ple de la Junta Consultiva de Contractació.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària ha d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

e.- L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

contracte; i, a partir del dia 25 de maig de 2018, al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no pot ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n pot fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

f.- L'empresa contractista s'obliga a facilitar la informació legalment establerta en matèria de transparència, d'acord amb el que preveu l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

g.- En els contractes de serveis que tinguin per objecte prestacions que impliquin contacte habitual amb menors, l'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

L'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996 disposa que és requisit per a l'accés i l'exercici a les professions, oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb menors, el no haver estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual; i que, a tal efecte, qui pretengui l'accés a aquestes professions, oficis o activitats ha d'acreditar dita circumstància mitjançant l'aportació d'una certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals.

h.- L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions recollides **en l'annex 4 d'aquest plec**, relatiu a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriu a l'execució del contracte.

i.- Si s'indica expressament en aquest plec, l'empresa contractista s'obliga a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, d'acord amb la informació sobre les condicions dels contractes respectius que es facilita en el plec.





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació dona lloc a la imposició de les penalitats establertes en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació i de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista.

j.- L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; tenir cura del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i les instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.

k.- En els contractes de serveis que tinguin per objecte desenvolupar i posar a disposició productes protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial han de comportar la cessió d'aquest a l'Administració contractant, d'acord amb l'article 308 de la LCSP. En tot cas, l'òrgan de contractació pot sempre autoritzar l'ús del producte corresponent als ens, organismes i entitats pertanyents al sector públic.

TRENTENA.- PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

De conformitat amb l'article 190 de la LCSP, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes que assenyala aquesta Llei, l'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre'n l'execució, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

Igualment, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix aquesta Llei per a cada tipus de contracte. En cap cas aquestes facultats d'inspecció no poden implicar un dret general de l'òrgan de contractació a inspeccionar les instal·lacions, oficines i altres emplaçaments en què el contractista desenvolupi les seves activitats, llevat que aquests emplaçaments i les seves condicions tècniques siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte. En aquest cas, l'òrgan de contractació ho ha de justificar de manera expressa i detallada en l'expedient administratiu.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració s'han d'ajustar al procediment establert en l'article 191 de la LCSP. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades posen fi a la via administrativa i són executius immediatament.

TRENTA-UNENA.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

31.1.- Sense perjudici dels supòsits que preveu la LCSP respecte a la successió en la persona del contractista, cessió del contracte, revisió de preus i ampliació del termini d'execució, els contractes administratius només es poden modificar per raons d'interès públic en els casos i en la forma que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

Queda recollit a l'**apartat O del quadre de caraterístiques** la previsió de la modificació del contracte objecte d'aquesta licitació.

31.2.- Modificacions previstes

D'acord amb l'article 309.1 de la LCSP, en els casos en què es determini el preu mitjançant unitats d'execució, no tenen la consideració de modificacions, i així s'estableix en aquest plec de clàusules administratives particulars, la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

En virtut de la Disposició Addicional trenta-tresena, en els contractes de serveis que tramitin les administracions públiques i altres entitats del sector públic amb pressupost limitador, en els quals l'empresari s'obligui a lliurar una pluralitat de béns o a executar el servei de manera successiva i per preu unitari, sense que el nombre total de lliuraments o prestacions inclosos en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud en el moment de signar-lo, pel fet d'estar subordinats a les necessitats de l'Administració, s'ha d'aprovar un pressupost màxim. En cas





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, s'ha de tramitar la modificació corresponent. A aquests efectes, s'ha de preveure en la documentació que regeixi la licitació la possibilitat que es pugui modificar el contracte com a conseqüència d'aquesta circumstància, en els termes que estableix l'article 204 d'aquesta Llei. La modificació s'ha de tramitar abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat inicialment, i amb aquesta finalitat s'ha de reservar el crèdit necessari per cobrir l'import màxim de les noves necessitats.

31.3.- Modificacions no previstes

Les modificacions que no preveu el plec de clàusules administratives particulars o que, tot i haver-les previst, no s'ajustin al que estableix l'article 204, només es poden efectuar quan la modificació en qüestió compleixi els requisits establerts a l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

En aquest cas, la modificació s'acorda per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resol d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

31.4.- Les modificacions del contracte s'han de formalitzar de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

31.5.- L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, s'han de publicar en el perfil de contractant.

TRENTA-DOSENA.- SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE

El contracte pot ésser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'han de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i els perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només pot comprendre els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

V.- DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

TRENTA-TRESENA.- SUCCESSION I CESSIÓ DEL CONTRACTE

33.1.- Successió en la persona del contractista:

Són d'aplicació els supòsits de successió del contractista establerts a l'article 98 de la LCSP.

33.2.- Cessió del contracte:

Es recull a l'**apartat P del quadre de característiques** l'admissió de la cessió del contracte.

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es poden cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte, i de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.

Perquè els contractistes puguin cedir els seus drets i obligacions a tercers, aquest plecs es remet a l'exigència dels requisits establerts a l'article 214.2 de la LCSP.

El cessionari queda subrogat en tots els drets i obligacions que correspondrien al cedent (art. 214.3 LCSP).

TRENTA-QUATRENA.- SUBCONTRACTACIÓ





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

34.1.- L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en **l'apartat Q del quadre de característiques**.

La contractista restarà en tot cas subjecte a l'aportació de la documentació acreditativa del compliment dels requisits necessaris per subscriure la subcontractació, que aquesta Administració podrà sol·licitar en qualsevol moment durant la vigència del contracte amb la finalitat d'exercir la potestat de control.

D'acord amb la Disposició Adicional 51ª de la LCSP, sense perjudici del que preveuen els articles 216 i 217, i sempre que es compleixin les condicions que estableix l'article 215, l'òrgan de contractació pot preveure en els plecs de clàusules administratives que s'efectuïn pagaments directes als subcontractistes.

34.2.- Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

Si s'opta per establir aquesta clàusula, d'acord amb el Reglament d'execució (UE) 2016/7 de la Comissió, de 5 de gener de 2016, pel qual s'estableix el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació, les empreses licitadores han d'indicar en el DEUC la intenció de subscriure subcontractes i, a més, han de facilitar la informació prevista en les seccions A i B de la part II (informació sobre l'operador econòmic i els seus representants) i en la part III (informació relativa als motius d'exclusió) del DEUC respecte de cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

Així mateix, en aquest plec s'indica que les empreses licitadores que tinguin previst subcontractar, a més d'haver de facilitar la informació prevista en les parts del DEUC esmentades per cadascuna de les empreses subcontractistes, també han de facilitar en aquest moment la informació que requereix la part IV del DEUC relativa als criteris de selecció).

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es poden subscriure fins que transcorrin vint dies a comptar de la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

34.3.- D'acord amb l'article 215.2.b) de la LCSP, l'empresa contractista ha de comunicar per escrit a l'òrgan de contractació, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, la intenció de subscriure subcontractes, i ha d'assenyalar la part de la prestació que es pretén subcontractar, l'import que abonarà a la subcontractista, i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, i ha de justificar suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i ha d'acreditar que aquest no està incurs en prohibició de contractar.

Subscrit el subcontracte, la contractista haurà d'aportar la documentació relativa a la formalització del contracte amb la subcontractant per tal que pugui ser incorporada a l'expedient administratiu.

El contractista principal ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

En el cas que el subcontractista tingui la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar-ne l'aptitud.

L'acreditació de l'aptitud del subcontractista es pot efectuar immediatament després de la subscripció del subcontracte si aquesta és necessària per atendre una situació d'emergència o que exigeixi l'adopció de mesures urgents i així es justifica suficientment.

34.4.- La subscripció de subcontractes resta sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

34.5.- La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències previstes a l'article 215.3.a) de la LCSP, que es s'incorpora expressament en aquest plec.





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

34.6.- Els subcontractistes queden obligats només davant el contractista principal, que assumeix, per tant, la responsabilitat total de l'execució del contracte davant l'Administració, d'acord estrictament amb els plecs de clàusules administratives particulars o document, descriptiu, i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix l'article 201.

El coneixement que tingui l'Administració dels subcontractes subscrits en virtut de les comunicacions a què es refereixen les lletres b) i c) de l'apartat 2 d'aquest article, o l'autorització que atorgui en el supòsit que preveu la lletra d) de l'apartat esmentat, no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

En cap cas el contractista pot concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o compreses en algun dels supòsits de l'article 71.

El contractista ha d'informar els representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes i els contractes de subministrament a què es refereixen els articles 215 a 217 tenen en tot cas naturalesa privada.

Sense perjudici del que estableix la disposició addicional cinquanta-unena, les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraïdes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

D'acord amb la Disposició addicional cinquanta-unena de la LCSP, el plec de clàusules administratives preveu que s'efectuïn pagaments directes als subcontractistes, sempre que es compleixin les condicions que estableix l'article 215, prèvia au.

34.7.- El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració ha de comprovar el compliment estricte dels pagaments que els contractistes adjudicataris dels contractes públics, qualificats com a tals a l'article 12 LCSP, han de fer a tots els subcontractistes o subministradors que hi participin.

En aquest cas, els contractistes adjudicataris han de remetre a l'ens públic contractant, quan aquest ho sol·liciti, la relació detallada dels subcontractistes o subministradors que participin en





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

el contracte quan es perfeccioni la seva participació, juntament amb aquelles condicions de subcontractació o subministrament de cadascun d'ells que guardin una relació directa amb el termini de pagament. Així mateix, han d'aportar, a sol·licitud de l'ens públic contractant, el justificant de compliment dels pagaments a aquells una vegada acabada la prestació dins dels terminis de pagament legalment establerts a l'article 216 i a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials en allò que li sigui aplicable.

Aquestes obligacions, que en tot cas s'inclouen en els anuncis de licitació i en els corresponents plecs de condicions o en els contractes, es consideren condicions especials d'execució, l'incompliment de les quals, a més de les conseqüències que preveu l'ordenament jurídic, ha de permetre la imposició de les penalitats que a aquest efecte continguin els plecs, que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

TRENTA-CINQUENA.- REVISIÓ DE PREUS

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en **l'apartat R del quadre de característiques**.

Si escau, la revisió de preus es durà a terme d'acord amb el que es recull a l'article 103 i següents de la LCSP.

VI.- DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

TRENTA-SISENA.- RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ

La recepció i la liquidació del contracte es realitza conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP, sense perjudici del que preveu l'article 315.1 de la LCSP pel que fa a contractes de serveis que consisteixin en l'elaboració íntegra de projectes d'obres.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i d'execució correcte.

TRENTA-SETENA.- TERMINI DE GARANTIA

El termini de garantia és l'assenyalat en **l'apartat M.2 del quadre de característiques** i comença a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista.

TRENTA-VUITENA.- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Són causes de resolució del contracte les que s'estableixen a l'article 211 de la LCSP, amb caràcter general, i quan sigui d'aplicació, també l'article 245 (causes de resolució dels contractes d'obres), l'article 306 (causes de resolució del contracte de subministrament), l'article 313 (causa de resolució dels contractes de serveis).

L'aplicació i els efectes de les causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

Cal tenir en compte que la LCSP no preveu la possibilitat d'establir en els plecs altres causes de resolució dels contractes diferents de les previstes a la Llei.

En tots els casos, la resolució del contracte s'efectua d'acord amb el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII.- CONFIDENCIALITAT

TRENTA-NOVENA.-CLÀUSULA DE CONFIDENCIALITAT





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

Els documents i les dades presentats pels licitadors es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, els licitadors han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials.

No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat dels licitadors, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència dels licitadors.

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica, les dades del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) que consten a registres públics ni les dades en relació a la proposta tècnica.

VIII.- RECURSOS I RÈGIM D'INVALIDESA

QUARANTENA.- RÈGIM DE RECURSOS

40.1.- Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari potestatiu de reposició davant l'alcalde/ssa, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

40.2.- Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

QUARANTA -UNENA.- RÈGIM D'INVALIDESA

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

QUARANTA-DOSENA.- JURISDICCió COMPETENT

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

(DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT)

ANNEX 1.-

MODEL DE DECLARACIó RESPONSABLE

(Alternativament, s'admet la presentació del formulari normalitzat de document europeu únic de contractació (DEUC).





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

Dades identificatives

Empresa o persona física:

CIF, NIF o document identificatiu:

Si s'actua en representació de l'empresa, es fa en qualitat de, segons l'escriptura pública autoritzada davant de notari o notària, en data i amb número de protocol/o document..... .

Si escau, indiqueu la referència a la data d'inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (Generalitat) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (Estat): .././20..

Es designa com a persona/es autoritzada/es per a l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

PERSONES AUTORIZADA/ES	DNI	CORREU ELECTRÒNIC PROFESSIONAL	MÒBIL PROFESSIONAL (OPCIONAL)

Domicili (adreça i població):

Telèfon:

DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que les facultats de representació que exerceix són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment.
- Que no està incurs en cap de les prohibicions de contractar previstes a l'article 71 de la Llei 9/2017.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat, així com de la classificació corresponent.
- Quan una empresa vulgui recórrer a les capacitats d'altres entitats, ha de demostrar al poder adjudicador que pot disposar dels recursos necessaris mitjançant la presentació a aquest efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades (article 75.2 i article 159.4.c LCSP).
- Addicionalment, en cas que l'empresa sigui estrangera, la declaració responsable inclou la submissió al fur espanyol. (article 159.4.c LCSP).
- En el supòsit que l'oferta la presenti una unió temporal d'empresaris, l'oferta s'acompanya del compromís de constitució de la unió, signat per tot els participants.
- En el supòsit que l'oferta presenti la voluntat de subcontractar, l'oferta indica la part del contracte prevista subcontractar, i es declara responsablement que es compleix tot allò que es recull a l'article 215 de la LCSP.

(Document amb signatura electrònica obligatòria).

ANNEX 2.-

ENUNCIAT PER A LA PROPOSICIÓ RELATIVA ALS CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR

Licitació: Disseny, l'edició, la redacció, la correcció, la maquetació, la impressió i l'entrega del butlletí municipal i dels programes de Festa Major per a l'Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls.

Expedient número: 644/2023

Sobre: B





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

*En cas de participar en els lots 1 i 2 caldrà la presentació de dos projectes separats.

LOT 1: Disseny, edició, redacció, correcció i maquetació del butlletí municipal.

L'adjudicatari aportarà un projecte de disseny i redacció que consisteix en la presentació, en format pdf, d'acord amb el supòsit indicat en aquest annex, de:

- 1) Un disseny de portada del Butlletí municipal.
- 2) Edició i redacció d'una pàgina de notícies amb infografia.

L'enunciat sobre la notícia que s'haurà de redactar el projecte de disseny que es presenti és el següent:

MESURES DERIVADES DE LA SEQUERA AL MUNICIPI 2024

Donada la situació de sequera generalitzada al nostre país, la Generalitat de Catalunya fixa mesures i restriccions segons el grau d'emergència en que ens trobem.

La licitadora haurà de redactar una pàgina de notícies amb infografia en la que expliqui a la ciutadania la situació actual i les mesures que el municipi i els veïns hauràn d'atendre segons el grau d'emergència fixat pel Govern en cada moment.

Igualment, haurà de recollir quins equipaments i serveis municipals es veuràn afectats, a quines restriccions han d'atendre els veïns, i de quina manera poden contribuir a l'estalvi d'aigua.

NOTA IMPORTANT: El projecte de disseny i redacció ha de ser signat electrònicament de forma obligatòria. Aquells projectes que no duguin signatura electrònica no es tindràn en compte per a la seva avaluació.

LOT 2: Disseny, edició, redacció, correcció i maquetació del programa de festa major.

L'adjudicatari aportarà un projecte de disseny i redacció que consisteix en la presentació, en format pdf, d'acord amb el supòsit indicat en aquest annex, de:





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

- 1) Un disseny de portada del programa de Festa Major.
- 2) Edició i redacció d'una pàgina d'esdeveniments i programa d'activitats.

El programa d'esdeveniments i activitats que es presenti seguirà mínimament el programa d'activitats que es proposa a continuació, deixant a la discreció de la licitadora la incorporació d'altres detalls relacionats.

ACTIVITATS FESTA MAJOR 2024

El dissabte dia 15 de juliol tenen lloc els següents actes i activitats al municipi:

- 11:00 Jocs infantils
- 12:00 Concert vermut de gralles
- 18:00 Plantada amb els gegants d'Olesa de Bonesvalls
- 18:30 Tabalada a càrrec de la colla gegantera
- 19:00 Cercavila
- 22:00 Correfoc
- 00:00 Concert
- 02:00 Discomòbil

NOTA IMPORTANT: El projecte de disseny i redacció ha de ser signat electrònicament de forma obligatòria. Aquells projectes que no duguin signatura electrònica no es tindràn en compte per a la seva avaluació.

ANNEX 3.-

MODEL DE PROPOSICIÓ RELATIVA ALS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

Licitació: Disseny, l'edició, la redacció, la correcció, la maquetació, la impressió i l'entrega del butlletí municipal i dels programes de Festa Major per a l'Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls.

Expedient número: 644/2023

Sobre: C

*Només omplenar les dades corresponents al lot al que es presenti oferta.

Nom empresa o persona física:





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

CIF, NIF o document identificatiu:

L'oferta econòmica per aquest contracte que ofereixo és la següent:

LOT 1: Disseny, edició, redacció, correcció i maquetació del butlletí municipal.

IVA	Preu mensual	Preu total contracte (1 any)
IVA Exclòs		
IVA Inclòs		

Indicar el preu desglossat per anualitat, corresponent a la duració del contracte i a les possibles pròrrogues, d'acord amb l'apartat D. del quadre de característiques del PCAP.

ANY	2024	2025	2026	2027	2028
Import IVA exclòs					
Import IVA inclòs					

Oferta de millores:

☐ Sí ☐ No

Si escau, indicar la millora que s'ofereix d'entre les que es proposen a l'apartat I.2 del quadre de característiques del PCAP:

- ☐ Elaboració i disseny de cartells informatius.
- ☐ Servei fotogràfic

LOT 2: Disseny, edició, redacció, correcció i maquetació del programa de festa major.

IVA	Preu mensual	Preu total contracte (1 any)





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

IVA Exclòs		
IVA Inclòs		

Indicar el preu desglossat per anualitat, corresponent a la duració del contracte i a les possibles pròrrogues, d'acord amb l'apartat D. del quadre de característiques del PCAP.

ANY	2024	2025	2026	2027	2028
Import IVA exclòs					
Import IVA inclòs					

LOT 3: Impressió i entrega dels exemplars.

IVA	Preu mensual	Preu total contracte (1 any)
IVA Exclòs		
IVA Inclòs		

Indicar el preu desglossat per anualitat, corresponent a la duració del contracte i a les possibles pròrrogues, d'acord amb l'apartat D. del quadre de característiques del PCAP.

ANY	2024	2025	2026	2027	2028
Import IVA exclòs					
Import IVA inclòs					

Oferta de millores:

☐ Sí

☐ No





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

Si escau, indicar la millora que s'ofereix d'entre les que es proposen a l'apartat 1.2 del quadre de característiques del PCAP:

☐ Impressió de cartells informatius.

(Signatura electrònica obligatòria)

ANNEX 4.-

PROPOSICIÓ DE VARIANTS

(Només en cas que es vulguin proposar)

Licitació: Disseny, l'edició, la redacció, la correcció, la maquetació, la impressió i l'entrega del butlletí municipal i dels programes de Festa Major per a l'Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls.

Expedient número: 644/2023

Sobre: B (LOT 3)

Presentació de variants:

☐ Sí

☐ No





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

Si s'escau, **indicar el tipus de paper** seleccionat per a la impressió del butlletí i/o del programa de Festa Major (clàusula 3.3.2 del PPTP) que es proposa variar:

Motius de la proposta de la variant:

NOTA IMPORTANT: En cas de no fer arribar a l'òrgan de contractació la mostra comparativa entre proposta del PPTP i proposta del licitador, la variant que es proposi no podrà ser acceptada.

La mostra s'enviarà a les dependències municipals mitjançant correu postal a l'adreça de l'Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls (Plaça de la Vila, 1, del municipi d'Olesa de Bonesvalls, 08795). La mostra haurà d'enviar-se dins un sobre degudament tancat.

L'enviament s'haurà d'haver realitzat com a màxim fins l'últim dia per a la proposició d'ofertes per part dels licitadors, i es justificarà aportant un justificant d'enviament del servei postal elegit.

ANNEX 5.-

CLÀUSULA DE CONFIDENCIALITAT

De conformitat amb el que disposa l'article 21 de la Directiva 2014/24/UE, l'Informe 11/2013, de 26 de juliol, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa; i la Resolució 115/2016 del Tribunal Català de Contractes, es redacta la següent clàusula de confidencialitat:

I.- Els documents i les dades presentats pels licitadors es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

II.- Si escau, els licitadors han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

III.- Sens perjudici de la declaració de confidencialitat dels licitadors, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència dels licitadors.

IV.- En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica, les dades del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) que consten a registres públics i les dades i en relació a la proposta tècnica.

(Signatura electrònica obligatòria)

Annex 6.-

REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

1.- Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acredita els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, forma part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista ha de procurar que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, per tal de no alterar el bon funcionament del servei. Qualsevol variació de l'equip de treball ha d'ésser comunicada a l'Administració.

2.- En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumeix la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3.- L'empresa contractista ha de vetllar especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desenvolupades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4.- L'empresa contractista resta obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocupa espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient ha de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5.- L'empresa contractista ha de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que té les obligacions següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, i canalitzar, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i les instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

6.- En els contractes de serveis que tinguin per objecte prestacions que impliquin contacte habitual amb menors, l'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

L'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996 disposa que és requisit per a l'accés i l'exercici a les professions, oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb menors, el no haver estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual; i que, a tal efecte, qui pretengui l'accés a aquestes professions, oficis o activitats ha d'acreditar dita circumstància mitjançant l'aportació d'una certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals.

(Signatura electrònica obligatòria)

