

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE SUPRVISIÓ DELS EQUIPS BÀSICS DE SERVEIS SOCIALS DE L'AJUNTAMENT DE CAMBRILS

PRIMERA. Objecte del contracte

El present contracte té per objecte la contractació del servei de Supervisió del personal vinculat als Equips Bàsics de Serveis Socials de l'ajuntament de Cambrils.

Les sessions de supervisió són de 2 hores mensuals, per 3 grups, són un total de 6 hores mensuals. Es realitzaran 8 sessions d'equips a l'any, i 1 sessió de 3 hores de cloenda i avaluació per a tots els participants.

SEGONA. Marc normatiu

L'article 45 de la Llei 12/2007, de serveis socials, recull que "Les administracions responsables del sistema públic de serveis socials han de garantir als i les professionals la supervisió, el suport tècnic i la formació permanent que els permeti donar una resposta adequada a les necessitats i les demandes de la població".

TERCERA. Definició i objectius

3.1. Definició

La supervisió és l'anàlisi de la pràctica professional que realitzen els treballadors d'àmbits psicosocials. És un meta-treball que es situa en la interfase entre l'aprenentatge, la formació, l'educació i el suport a una organització o institució. És la intervenció social duta a terme per un supervisor extern a la institució, és un procés i una relació que té com objectiu revisar el treball professional i els sentiments que acompanyen l'activitat. També ajuda a contrastar els marcs teòrics i contextuals amb la praxis quotidiana.

La supervisió ofereix un tipus de meta-perspectiva o una visió general sobre les activitats i condicions professionals. El nucli de la supervisió són els supervisats, els professionals, i el focus, la intervenció, els sentiments, els valors, el model d'interpretació que es manifesta en la seva actitud i orientació cap a les persones ateses, amb els companys i també amb un mateix. Aquesta definició abandona tota idea de control, i dona pas a una supervisió centrada en la revisió reflexiva de les intervencions socials i socioeducatives, donat que el treball social s'enfronta a serioses dificultats a l'hora d'assolir la complexitat dels mitjans i problemes sobre els que es treballa. Té en compte, també els processos de subjectivació i d'incertesa que es donen en la praxis social.

3.2. Objectius

1. Generar un espai que afavoreixi la reflexió participativa del grup, per aconseguir l'intercanvi i la producció de coneixement crític. Potenciant l'empoderament dels professionals i de l'equip.
2. Cercar noves estratègies d'intervenció en situacions de més dificultat.
3. Abordar aspectes relacionals en la dinàmica de l'equip, i treballar les dificultats en relació amb altres equips i/o institucions que intervenen.
4. Promoure mecanismes d'auto-cura dels professionals per estar en condicions d'afrontar els encàrrecs institucionals. (Treballant la solitud i la responsabilitat professionals en el diagnòstic i donant)

QUARTA. Recursos Humans

El/la professional que ha de prestar el servei, ha de tenir una diplomatura o grau en l'àmbit de les ciències socials, acreditar una formació específica en supervisió o experiència mínima de dos anys i tenir l'acreditació o formació dels Col·legis professionals.

QUINTA. Particularitats del servei

5.1. Destinataris de la supervisió

Equip professional dels EBAS

En les sessions de supervisió grupals participarà el personal tècnic i administratiu dels EBAS, en concret:

EBAS VILA (SO4961): 7 professionals

EBAS EIXAMPLE (SO7193): 6 Professionals

EBAS PORT (SO4962): 7 Professionals

Direcció i Coordinació dels EBAS: 2 professionals

5.2. Les sessions

S'estableixen tres tipologies de sessions:

- a) Destinades als professionals que integren els EBAS. La seva durada serà de dos hores, i es realitzaran amb una freqüència mensual, exceptuant els mesos de juliol, agost, novembre i desembre.
S'oferiran 8 sessions per cada equip. Per tant un total de 24 sessions. I, de 48 hores. Es realitzaran de forma presencial.
- b) Destinades als responsables tècnics dels EBAS (Directora i Coordinadora dels EBAS). Aquestes sessions tindran caràcter valoratiu i de retorn. La seva durada serà d'una hora, i es realitzaran en els mesos de juny i desembre.
Seran 2 sessions d'una hora. Podran ser presencials o telemàtiques. Total 2 hores.
- c) Destinada a tot el personal dels EBAS i responsables tècnics. Sessió de tancament: resum de temes abordats, i avaluació.
S'oferirà una única sessió, de 3 hores. Es realitzarà de forma presencial.

Les sessions presencials, es realitzarà en un equipament municipal, a determinar. En horari de matí i preferentment en divendres. Les dates es fixaran a l'inici del contracte.

SISENA. Drets i Obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, amés dels indicats a les clàusules tècniques, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable.

Obligacions de l'adjudicatari

En relació a l'organització del servei

- Disposar d'una estructura tècnica, econòmica i de personal adequada per executar amb eficiència, eficàcia i qualitat, la prestació d'aquest contracte.
- Posar els mitjans necessaris per assolir els objectius fixats.
- Garantir la qualitat tècnica de la prestació dels servei. Posant les mesures de control i seguiment que es requereixin.
- Garantir un sistema àgil de comunicació.
- Portar control de l'assistència de les sessions.
- Informe/memòria anual de l'actuació realitzada durant l'any, s'entregarà abans de la finalització del mes de gener, de l'any posterior al de la finalització de l'activitat

En relació a horaris i incidències

- Ajustar el servei a la data d'inici fixada i als horaris proposats en la planificació.
- En cas que s'hagi de suspendre alguna sessió programada, s'haurà de convindre una nova data per tal de recuperar-la

Obligacions fiscals, laborals i socials

El contractista tindrà tots els drets i deures inherents a la seva qualitat de patró i està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria mercantil, fiscal, laboral, de seguretat social, salut i higiene en el treball, i assumeix totes les despeses i retribucions dels elements materials i personals necessaris per a la seva producció, amb total responsabilitat de les seves obligacions legals. L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista o la infracció de les disposicions sobre seguretat, no comportarà cap responsabilitat per l'Ajuntament de Cambrils.

Avaluació

- Sotmetre a avaluació el servei, el personal contractat i totes les accions realitzades. Dels resultats obtinguts en aquestes avaluacions s'informarà anualment a l'ajuntament.
- Valoració anual del grau de satisfacció dels participants (personals dels EBAS)

Obligacions de l'Ajuntament

L'Ajuntament de Cambrils, sense perjudici de les obligacions recollides en els Plecs de clàusules administratives i tècniques reguladores del contracte, o les que resultin d'allò previst en la legislació vigent, ostenta les potestats següents:

- El control pressupostari i la liquidació mensual de les factures.
- Coordinar, supervisar i avaluar la prestació del servei. Per la qual cosa podrà inspeccionar, en tot moment, les tasques que s'estiguin desenvolupant.
- Ordenar les modificacions en la prestació del servei per tal d'ajustar a les necessitats detectades.
- Facilitar a l'empresa adjudicatària tota la informació necessària.

Propietat dels treballs:

La propietat material dels treballs, els documents generats i la informació generada o recopilada, serà de L'Ajuntament de Cambrils. La propietat intel·lectual, d'acord amb el que es preveu a la Llei, serà de l'empresa adjudicatària. Tanmateix, l'empresa adjudicatària no podrà facilitar informació o divulgar els treballs realitzats sense permís de l'Ajuntament de Cambrils, i sempre fent esment a la seva procedència