



Ajuntament de Santa Oliva

INFORME DE NECESSITAT DEL CONTRACTE DE REDACCIÓ I ELABORACIÓ DE L'INVENTARI DE CAMINS DE SANTA OLIVA

Exp. Núm.: 324/2024

D'acord amb el previst en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i de conformitat amb el previst a la Instrucció 1/2019 per a la tramitació dels contractes menors a celebrar per l'Ajuntament de Santa Oliva, com a responsable de l'àrea que origina la despesa emeto el següent **informe que s'annexa al document comptable RC** de reserva de crèdit indicat.

ÍNDEX

1. Informació del contracte:	2
2. Justificació de la necessitat del contracte (article 118.1 LCSP):	2
2.1. Els camins rurals: de l'ús agrícola fins a una infraestructura bàsica per al municipi i la població:	2
2.2. Els camins rurals i els reptes actuals:	3
2.3. L'inventari de camins: una eina de gestió municipal:	3
2.4. El punt de partida: el POUM:	4
2.5. Justificació de la insuficiència de mitjans propis per realitzar la contractació que es pretén contractar (article 116.4.f) LCSP:	5
3. Objecte i abast del contracte:	5
3.1. Objecte del contracte:	5
3.2. Abast de l'inventari:	5
4. Definició dels treballs a realitzar:	6
4.1. Identificació dels camins:	6
4.2. Descripció detallada del servei a contractar:	7
4.3. Documentació a lliurar i format:	8
4.4. Propietat dels treballs:	9
5. Obligacions i seguiment dels treballs:	9
5.1. Obligacions específiques de l'adjudicatari:	9
5.2. Coordinació del projecte per part de l'adjudicatari i de l'Ajuntament de Santa Oliva:	9
6. Solvència professional o tècnica:	10
6.1. Solvència requerida en relació amb l'empresa:	10
6.2. Solvència requerida en relació amb l'equip de treball:	10
6.3. Forma d'acreditació de la solvència:	10
7. Pressupost i forma de pagament:	11

Ajuntament de Santa Oliva





Ajuntament de Santa Oliva

8. Lloc, durada i termini d'execució.....	11
9. Criteris de valoració per adjudicar el contracte i el compliment dels requisits de la LCSP.....	11
10. Justificació de l'elecció de l'adjudicatari.....	12
11. Justificació de que no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles de contractació (article 118.3 LCSP).....	12
12. Justificació de que el contractista no ha subscrit més contractes menors que individual o conjuntament superin les quantitats recollides en l'article 118.1 (article 118.3 LCSP).....	12
13. Forma de certificació de la prestació i forma de pagament.....	13

1. Informació del contracte:

Valor estimat del contracte : (sense IVA)	15.500,00 euros
Òrgan de contractació:	Junta de Govern Local. Competència per contractar delegada en la Junta de Govern Local per Decret d'alcaldia 2023-0584 de 20.06.2023
Responsable del contracte:	Arquitecte municipal, Sr. Antonio Bonnin Sebastià
Termini d'execució :	14 mesos

2. Justificació de la necessitat del contracte (article 118.1 LCSP)

2.1. Els camins rurals: de l'ús agrícola fins a una infraestructura bàsica per al municipi i la població

Als anys cinquanta i seixanta del segle passat, la mecanització i la motorització progressives de la societat rural comportaren la millora, l'eixamplament o la pavimentació del molts camins per al trànsit rodat amb vehicles automòbils, però també l'abandonament i la desaparició de molts camins històrics (camins de bast o ferradura).

Més recentment, l'esclat de la societat del lleure (que comporta també l'aparició de noves demandes socials, i que ofereix igualment noves oportunitats econòmiques als municipis rurals a través del turisme) ha comportat una major conscienciació pel que fa a la necessitat de preservar i millorar els antics camins públics aptes solament per al trànsit amb mitjans no motoritzats.

Així doncs, en l'actualitat **els camins rurals són una part de la xarxa viària**

Ajuntament de Santa Oliva





Ajuntament de Santa Oliva

que satisfà funcions socials i econòmiques d'especial interès en l'àmbit local. A les funcions tradicionals (veïnals, agrícoles, pecuàries) s'hi han afegit modernament d'altres, com ara la gestió del medi ambient, la vigilància i la protecció civil, el lleure o el turisme.

Així doncs, les **funcions actuals dels camins rurals** són molt diverses:

- Xarxa d'accés als espais agraris,
- Xarxa d'accés a les activitats en sòl no urbanitzable,
- Xarxa de mobilitat lenta de la població: eixos d'activitat física i saludable, eixos de relació social
- Xarxa d'accés i connexió a la natura de proximitat, als espais lliures i al coneixement del conjunt del territori
- Xarxa històrica, amb valor històric i patrimonial
- Infraestructura turística d'especial importància per al turisme familiar i vinculat a esdeveniments esportius, i pel turisme internacional.

2.2. Els camins rurals i els reptes actuals

Les funcions actuals són diverses, i també ho són, són diversos els reptes municipals als quals cal fer front en els camins rurals:

- Delimitació estricta per possible apropiació o conflicte amb els propietaris agrícoles
- Degradació de l'estat dels camins per l'abandonament de l'agricultura tradicional (caiguda de marges de pedra seca, mala conservació, etc.)
- Destinació de molts punts d'abocament incontrolat per part de persones que fan pràctiques il·legals en la gestió de residus d'obres menors o d'activitats de buidat de pisos
- Conflictes entre tipologies d'usuaris: quads i motos, bicicletes, i vianants
- Necessitat d'adequació de determinats camins als usuaris principals o a la seva vocació d'ús
- Abundància d'usuaris i necessitat de manteniment dels camins (per herbes, condicionament del ferm...)
- I amb el COVID-19, necessitat de distanciament social i d'ampliar les zones de passejada de la ciutadania

Així doncs, el creixement de l'oferta i la demanda senderista i el conjunt d'activitats antròpiques al medi natural està fent aflorar **tensions en l'ús dels camins i la necessitat de determinar amb rigor a qui en correspon la propietat**, per tal de realitzar una millor ordenació i gestió d'aquesta xarxa viària multifuncional.





Ajuntament de Santa Oliva

2.3. L'inventari de camins: una eina de gestió municipal

En conseqüència, per tal de gestionar el viari públic i les polítiques de mobilitat, així com per tal de complir les obligacions que la llei imposa als Ajuntaments en aquest mateix àmbit, cal **conèixer profundament la xarxa pública de camins i la seva titularitat**. L'eina idònia per a fer-ho és mitjançant un inventari o catàleg dels camins municipals d'ús públic.

Nogensmenys, **els inventaris de camins municipals són un manament legal**, doncs així ho estableix el Text refós de la Llei municipal i de règim local, Art. 222.1.: *"Els ens locals han de portar un inventari de llurs béns, el qual ha de comprendre els béns de domini públic."* El Reglament del patrimoni dels ens locals (Art. 106) especifica els "vials no urbans" dintre dels béns subjectes a inventari.

D'acord amb la Llei municipal **cal que l'ens local inventariï tots els camins de titularitat pública municipal** amb independència de llurs característiques morfològiques (camins rodats, camins de bast i corriols) i de llur estat de conservació.

L'inventari de camins és un registre administratiu, obligatori d'acord amb el que estableix la Llei municipal i de règim local i recull el seu Reglament. És l'eina fonamental per a la defensa dels camins públics:

- a) Per a la inclusió d'un camí a l'inventari és suficient l'existència d'indis que suportin la presumpció de la seva naturalesa pública. L'inventari no té caràcter constitutiu de la propietat dels béns inventariats, i en cas de litigi, la determinació de la seva propietat dominical efectiva queda reservada als Tribunals de la Jurisdicció Civil.
- b) Des d'una òptica jurídica i legal, la principal virtut de l'inventari és la creació d'una aparença de demanialitat que permet al municipi exercir les facultats que la llei li atorga i les obligacions que aquesta li imposa pel que fa a la defensa del seu patrimoni, i, especialment, en l'àmbit dels camins, la recuperació d'ofici de la possessió indegudament perduda.

Des del punt de vista municipal, l'inventari de camins esdevé **un instrument bàsic per a la gestió del municipi**. És l'eina de quilòmetre zero que permetrà desplegar després les següents utilitats:

- Incorporar els camins d'ús públic a l'Inventari de Béns Municipals
- Ordenar els camins i integrar-los dins la xarxa de mobilitat del municipi com una xarxa de mobilitat lenta
- Conèixer el grau de connectivitat dels nuclis i masies aïllades
- Programar les actuacions de millora i conservació dels camins
- Planificar i executar la senyalització de camins





Ajuntament de Santa Oliva

- Elaborar itineraris turístics
- Planificar la prevenció d'incendis i la protecció civil
- Regular l'accés motoritzat als camins
- Gestionar el medi natural i els punts d'abocament incontrolat

2.4. La tramitació de l'inventari de camins

Per tramitar l'inventari de camins, cal seguir el procediment següent:

- 1) Elaboració de l'inventari de camins;
- 2) Aprovació inicial per part del Ple municipal;
- 3) Exposició pública de l'inventari de camins aprovat inicialment;
- 4) Resposta de les al·legacions;
- 5) Aprovació definitiva per part del Ple;
- 6) Notificació al Cadastre;
- 7) Inscripció al Registre de la Propietat

2.5. El punt de partida: el POUM

El municipi de Santa Oliva no disposa de catàleg de camins municipals.

El POUM de Santa Oliva, defineix en el seu article 60, el sistema viari, entre els quals hi ha la xarxa de camins, la qual defineix de la forma següent:

« (...)

d) Xarxa de camins rurals: Són les vies que tenen com a funció essencial la comunicació amb el sòl rústic i que vertebreren el territori no urbanitzat. Són subgrups del camins rurals:

- 1) Els camins públics rurals, que donen accés als terrenys rústics, utilitzats bàsicament pels pagesos i per a la circulació dels vehicles agrícoles.*
- 2) Els camins morralers, per al pas de bèsties de càrrega.*
- 3) Les vies pecuàries, per al pas de ramats.*
- 4) Els camins particulars a finques i els passos de servei dels regants, els quals no pertanyen al domini públic i, per tant, resten sotmesos al règim civil de constitució, protecció i defensa. »*

L'article 62 del POUM de Santa Oliva, regula el règim de les vies de la xarxa local, la qual defineix de la forma següent:

« Article 62. Règim de les vies de la xarxa local

1. Les vies no incloses en la xarxa bàsica territorial corresponen a la competència municipal i es regulen de la manera següent:

- a) En sòl urbà, les alineacions dels carrers són les determinades pel Pla d'ordenació, conforme els corresponents plànols d'ordenació.*





Ajuntament de Santa Oliva

- b) *En sòl urbanitzable, les alineacions són definides pels plans parcials urbanístics de desenvolupament, segons les previsions del Pla d'ordenació.*
- c) *En sòl no urbanitzable, les edificacions han de separar-se conforme es regula en el règim de construccions admeses en sòl no urbanitzable, a comptar de les previsions de nou dimensionat dels camins. Les tanques s'han de situar a una distància mínima de 5 metres de l'eix de les vies o camins públics del seu entorn.*
- d) *En sòl urbanitzable en el qual puguin autoritzar-se edificacions sense el desenvolupament del corresponent planejament, regirà la regulació del sòl no urbanitzable a aquests efectes.*
- e) *En els passos de servei de regants a les sèquies, les edificacions hauran de separar-se, com a mínim, 3 metres de l'exterior de la sèquia o canal, i les tanques a un metre.*

2. L'Ajuntament redactarà un inventari d'aquestes vies, en el qual constarà el nom, origen i final, tipus de ferm, longitud, amplada i altres característiques necessàries.
»

Per tant, el POUM estableix que l'Ajuntament redactarà un inventari d'aquestes vies, en el qual constarà el nom, origen i final, tipus de ferm, longitud, amplada i altres característiques necessàries.

Així doncs, és necessari l'elaboració d'aquest catàleg en forma d'inventari de camins, elaborat en les condicions que determina la legislació vigent i aquest informe justificatiu, així com elaborat també en format de Sistema d'Informació Geogràfica (SIG).

2.5. Justificació de la insuficiència de mitjans propis per realitzar la contractació que es pretén contractar (article 116.4.f) LCSP

L'àrea d'urbanisme i l'àrea de medi ambient no disposa de mitjans materials ni personals suficients per cobrir les necessitats que es pretén satisfer per mitjà del contracte a celebrar, ja que està format per una única tècnica de medi ambient, compartida amb l'àrea de gestió de residus.

Les dues àrees suposen un volum de feines de gestió del dia a dia, així com de redacció d'informes molt elevat i l'objecte del contracte requeriria una dedicació exclusiva del personal actual.

3. Objecte i abast del contracte

3.1. Objecte del contracte

L'objecte d'aquest contracte de serveis és **l'elaboració i redacció del catàleg o inventari de camins del municipi de Santa Oliva**, en la forma i contingut





Ajuntament de Santa Oliva

necessari per poder donar-li la tramitació pròpia del document administratiu per fer les posteriors inscripcions al registre.

Concretament, els treballs a contractar abasten l'elaboració de l'inventari i la resposta a les al·legacions resultants de l'aprovació inicial i la seva exposició pública.

3.2. Abast de l'inventari

L'elaboració i redacció de l'inventari de camins municipals ha d'incloure tots els vials públics en sòl no urbanitzable que s'han pogut documentar d'acord amb les fonts documentals i informatives disponibles (administratives, cartogràfiques, cadastrals, etc.). Específicament l'inventari **ha de contenir aquells vials de titularitat municipal que queden exclusos de l'àmbit d'aplicació de la Llei de carreteres** de Catalunya:

Exclusions de la Llei de carreteres: D'acord amb l'article 2.2. del Decret Legislatiu 2/2009, de 25 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de carreteres, no tenen la condició de carreteres:

- a) *Les vies i els accessos als nuclis de població que integren la xarxa viària municipal, sempre que no tinguin la consideració de tram urbà o de travessera.*
- b) *Les pistes forestals i els camins rurals.*
- c) *Els camins de servei o d'accés, de titularitat pública o privada, construïts com a elements auxiliars o complementaris de les activitats específiques de les persones titulars.*
- d) *Les noves vies que siguin executades pels ajuntaments d'acord amb el planejament vigent.*

Reglament del Patrimoni dels Ens Locals (Decret Legislatiu 2/2003).

L'elaboració i redacció de l'inventari **ha d'excloure igualment els vials municipals en sòl urbà** d'acord amb la distinció que a efectes d'inventari estableix el Reglament del Patrimoni dels Ens Locals (Decret Legislatiu 2/2003) a l'article 106 (1.1. Ús públic):

- a) *“places i vials urbans”*
- b) *“vials no urbans”*

Per consegüent, **l'elaboració i redacció de l'inventari ha de tenir en compte els vials públics que no són carreteres ni vials urbans** (excepcionalment i puntualment s'inclouen trams urbans per garantir la continuïtat d'alguns camins a través de sòl urbà i també camins que transcorren a l'interior de zones verdes





Ajuntament de Santa Oliva

en sòl urbà o urbanitzable o camins de gran vàlua patrimonial).

L'inventari inclourà qualsevol tipologia d'aquests vials: tant si es tracta de camins rodats, aptes per al trànsit de vials, pavimentats amb asfalt, ciment o terra, com camins de bast o ferradura i senders o corriols.

Conflictes existents

Els treballs d'elaboració i redacció haurà de tractar específicament camins en els quals s'hagin registrat incidències o dubtes en la seva titularitat.

4. Definició dels treballs a realitzar

4.1. Identificació dels camins:

L'adjudicatari disposarà de la documentació de partida següent:

- Base cartogràfica associada a base de dades
- Referències cadastrals dels camins municipals
- Fitxes de l'inventari de béns municipal

L'article 108 del Reglament del Patrimoni dels Ens Locals estableix les variables necessàries per a la identificació dels béns inventariats. Les variables rellevants o que poden aplicar-se a la identificació de vies de comunicació no urbanes són les següents:

1. Nom
2. Naturalesa (demanial, dret de pas)
3. Referència cadastral
4. Límits (origen/final)
5. Longitud total
6. Amplada
7. Títol en virtut del qual s'atribueix a l'entitat el bé immoble
8. Codi identificatiu
9. Tipus de ferm
10. Apartat de notes

Així doncs, l'adjudicatari haurà d'identificar els camins d'acord amb les variables següents:

- **Nom:** Cada camí s'ha d'identificar per mitjà d'un nom, bé documentat, bé d'arrel popular, o bé descriptiu de la seva funcionalitat o naturalesa.
- **Naturalesa (demanial, dret de pas):** Els camins públics són drets





Ajuntament de Santa Oliva

reals de titularitat municipal:

1. Béns immobles destinats a l'ús públic;
 2. Servituds públiques de pas.
- **Referència cadastral:** Referències cadastrals que suporten els diferents trams del camí inventariat quan la seva titularitat cadastral és pública.
 - **Longitud total:** Longitud total en metres resultant de la suma dels diferents trams que componen la via.
 - **Amplada:** Amplada mitjana de la calçada o superfície de rodament a intervals de 0,5 metres. Als camins de bast o ferradura se'ls ha d'assignar per defecte una amplada mitjana de 2,0 metres, si bé puntualment poden tenir amplades de plataforma amb valors inferiors o superiors.
 - **Títol en virtut del qual s'atribueix a l'entitat el bé immoble:** Quan es tracta de camins històrics el títol consignat per defecte és la prescripció immemorial. Quan es tracta de camins adquirits a través d'altres formes admeses en dret, a l'apartat de notes s'informarà del document o documents que acrediten l'adquisició del bé (o del dret, pel que fa a les servituds de pas), si aquests són coneguts. També hi ha camins que transcorren a l'interiors dels boscos públics del municipi.
 - **Codi identificatiu:** Cada camí s'ha d'identificar per mitjà d'un codi alfanumèric. Els camins rurals i camins forestals, és a dir, els camins aptes per al trànsit motoritzat, amb una codificació que inclogui un codi de tipologia (CR - camins rodats) i un número d'ordre de dos dígit. Els camins històrics s'han d'identificar amb el codi (CT - camins tradicionals) i un número d'ordre de dos dígit.
 - **Tipus de ferm:** Tipus de paviment (reg asfàltic, formigonat, terra). Als camins no rodats se'ls ha d'assignar el tipus de ferm "de bast".

4.2. Descripció detallada del servei a contractar

L'adjudicatari ha de realitzar com a mínim els treballs següents:

- Entrevistar-se amb els principals agents locals en matèria de camins i de patrimoni històric que siguin proposats per l'Ajuntament i fer un buidat individualitzat i conjunt de les seves aportacions, les quals hauran de ser reflectides també en la resta de treballs.
- L'elaboració d'un inventari de camins pròpiament dit, dins el marc de la legislació vigent relativa al patrimoni municipal.





Ajuntament de Santa Oliva

- Resoldre les mancances detectades en l'actual inventari de béns immobles, pel que fa a camins públics no inventariats i a camins amb interrupcions.
- Elaborar la documentació tècnica relativa als camins municipals amb els indicis i proves documentals respecte a la titularitat pública.
- Caracteritzar dels camins històrics i la seva justificació documental
- Identificar i caracteritzar els camins de propietat pública d'altres administracions.
- Fer una relació de tots els camins que consten com a públics al Cadastre, si bé no corresponen a l'inventari de camins públics del municipi de Santa Oliva.
- Fer una proposta de classificació dels camins segons el seu estat actual i vocació futura. Es planteja una proposta de classificació, que es podrà modificar durant la redacció:
 1. Camins transitables en vehicles (uneixen nuclis urbans i són essencials per a la prevenció d'incendis forestals)
 2. Camins no transitables, però de connexió
 3. Camins de passejar
- Fer i lliurar un recull fotogràfic de suport dels treballs, georeferenciat a la cartografia SIG.
- Detectar un mínim de 10 elements i valors culturals, naturals i paisatgístics associats al projecte (catàlegs de patrimoni, espais naturals protegits, planejament urbanístic, i aportacions de la comissió de seguiment). Incorporar-los en un annex del projecte, amb el seu nom, coordenades GPS i UTM, fotografies i una breu descripció de l'element i dels seus valors.

L'inventari que en sorgeixi haurà de ser en conformitat amb les disposicions que conté la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, el Reglament del Patrimoni dels Ens locals i la normativa d'aplicació.

4.3. Documentació a lliurar i format:

A continuació es relaciona la relació de documents i material que l'adjudicatari haurà de lliurar, de conformitat amb les tasques realitzades durant l'assistència, en format digital.

Document núm.	Portada: INVENTARI DE CAMINS (any)
---------------	------------------------------------





Ajuntament de Santa Oliva

1. Memòria	
#1	Memòria escrita amb els resultats de la recerca en format paper (1 exemplar), en format digital editable i format "pdf.". La memòria inclourà per a cada camí les dades identificatives que estableix el Reglament del Patrimoni dels Ens Locals i la normativa d'apliació (en format fitxa).
2. Document per a la defensa del patrimoni municipal	
#2	Document amb el protocol legal per a la defensa del patrimoni municipal davant de qualsevol afectació i també pel seu correcte manteniment i millora, així com per causar alta o baixa de l'Inventari Municipal.
3. Annexes	
#3	Annex 1. Buidat de les entrevistes.
#4	Annex 2. Fonts documentals aplegades en format digital.
#5	Annex 3. Elements i valors naturals, culturals i paisatgístics detectats.
4. Cartografia	
#6	Cartografia de l'inventari de camins
#7	Base de dades, en format <i>Shapefile</i> compatible amb els sistemes d'informació geogràfica (SIG), amb els següents camps i en les condicions de treball i edició que siguin definides des de l'Ajuntament:
	1. Nom del camí 2. Propietat 3. Referència cadastral o altra referència que permeti identificar-lo sobre el terreny (traçat, amplada, inici i fi...) 4. Administració competent sobre la qual se sustenta l'evidència de propietat municipal o de caràcter públic.
5. Fotografia	
#8	Fotografies de suport (en format jpg i georreferenciades)

Els treballs seran lliurats en català i es lliurarà una còpia en paper i una altra en format digital. La còpia en format digital tindrà els arxius tant en format pdf com en versió original editable (word, excel, jpg...), i la cartografia SIG, en el format consensuat entre l'Ajuntament de Santa Oliva i l'adjudicatari.

Tota la informació recollida en el marc del contracte que pugui ser georreferenciada ha de tenir les corresponents bases de dades associades.





Ajuntament de Santa Oliva

4.4. Propietat dels treballs:

- L'Ajuntament de Santa Oliva té la titularitat, tant en el cas d'acabament del contracte com de resolució anticipada, de la propietat intel·lectual en exclusivitat i a tots els efectes de tots els informes, estudis i altres documents elaborats en execució del contracte, sens perjudici del dret inalienable d'autoria que correspon a l'adjudicatari. En conseqüència, l'Ajuntament pot reproduir, publicar i divulgar, totalment o parcialment, tots aquests materials i documents, sense que l'adjudicatari pugui oposar-se.
- L'adjudicatari accepta aquesta titularitat de l'Ajuntament i es compromet a respectar-la i a no fer cap ús, comunicació o divulgació dels informes, estudis i documents elaborats en execució del contracte, bé sigui de forma total o parcial, directa o extractada, sense l'autorització expressa de l'Ajuntament, i renuncia expressament a qualsevol acció en reclamació legal, professional, econòmica o de qualsevol altre tipus.
- L'adjudicatari ha d'incloure en tots i cadascun dels exemplars de materialització de l'objecte del contracte, el símbol o la indicació de reserva de drets de propietat intel·lectual a favor de l'Ajuntament de Santa Oliva, d'acord amb les previsions del RD legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de propietat intel·lectual.

5. Obligacions i seguiment dels treballs

5.1. Obligacions específiques de l'adjudicatari:

- L'empresa adjudicatària té l'obligació de complir l'objecte d'aquest contracte.
- L'adjudicatari cedirà el dret d'ús de les fotografies elaborades per al projecte a l'Ajuntament de Santa Oliva, sempre i quan l'Ajuntament n'especifiqui l'autor.
- L'adjudicatari cedirà també a l'Ajuntament de Santa Oliva el dret de publicació dels treballs a Internet o en edició en paper, així com el seu ús per material de comunicació derivat.

5.2. Coordinació del projecte per part de l'adjudicatari i de l'Ajuntament de Santa Oliva:

- L'adjudicatari indicarà un responsable del projecte, que actuarà de coordinador i interlocutor del projecte per part de l'empresa.
- L'Ajuntament de Santa Oliva designarà un/s tècnic/s de seguiment encarregat/s del servei, que aniran revisant el seu estat i documents generats i mantenint les reunions necessàries amb l'adjudicatari per a la seva adequada execució.
- La cartografia SIG serà en el format consensuat entre l'Ajuntament de Santa





Ajuntament de Santa Oliva

Oliva i l'adjudicatari.

6. Solvència professional o tècnica

6.1. Solvència requerida en relació amb l'empresa

El licitador haurà d'acreditar com a mínim els següents requisits:

- El licitador haurà d'haver presentat davant dels tribunals de justícia com a mínim 2 dictàmens pericials per a la defensa de camins públics en els darrers 3 anys.
- El licitador haurà d'acreditar haver dirigit i realitzat com a mínim 2 inventaris de camins rurals en àmbits comarcals o municipals, en els darrers 3 anys.

6.2. Solvència requerida en relació amb l'equip de treball

- Titulacions acadèmiques i professionals del personal responsable de l'execució del contracte: el personal redactor dels treballs haurà de disposar de la titulació universitària de geografia o equivalent relacionada amb l'objecte del contracte (adjuntar certificat de la titulació).

6.3. Forma d'acreditació de la solvència

Forma d'acreditació de la solvència en relació amb l'empresa:

Per cada servei realitzat o treball similar, caldrà aportar un certificat de bona execució expedit o visat per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic. Quan el destinatari sigui una entitat del sector privat s'aportarà un certificat expedit per aquest, o a falta d'aquest certificat una declaració de l'empresari.

Forma d'acreditació de la solvència en relació amb l'equip de treball:

Per a l'adjudicació, el **contractista haurà d'especificar i aportar una declaració responsable** de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a satisfer-lo correctament. Aquesta compromís s'integrarà en el contracte, essent obligacions essencials del contracte als efectes previstos a l'article 211.1.f) de la LCSP. La declaració incorporarà una taula amb els noms i cognoms dels integrants de l'equip, la seva titulació, i el perfil que cadascú ocupa (tècnic no titulat, peó). Cal aportar també el certificat de la titulació. El format de la taula serà el següent:

Noms i cognoms	titulació	perfil	Dedicació
----------------	-----------	--------	-----------

Ajuntament de Santa Oliva

C/ Josep M^a Jané, 19-21, Santa Oliva. 43710 (Tarragona). Tel. 977679663. Fax: 977679507





Ajuntament de Santa Oliva

			(total parcial) o

7. Pressupost

Els honoraris per a la realització dels treballs seran de 18.089,50 euros (IVA inclòs) com a màxim.

8. Lloc, durada i termini d'execució

El servei es prestarà al municipi de Santa Oliva. Tindrà una durada de 14 mesos des de la formalització del contracte.

9. Criteris de valoració per adjudicar el contracte i el compliment dels requisits de la LCSP.

De conformitat amb l'art. 150 del text refós de la LCSP, es valoraran els aspectes que es detallen a continuació per tal de determinar la proposició més avantatjosa.

Tenint en compte aquests criteris, les ofertes es qualificaran segons el següent barem, amb un màxim de 100 punts:

Millora de l'equip (màxim 40 punts):

- o Per l'existència d'una persona amb titulació de doctorat dins l'equip: 15 punts
- o Per cada treball addicional de la mateixa tipologia però diferent als requerits a la solvència realitzat en els últims 5 anys: 5 punts, fins a un màxim de 10 punts
- o Per formació o titulació específica de SIG per part dels membres de l'equip, amb un mínim de 20 hores de cada curs o activitat formativa: 5 punts per cada formació d'entre 20 i 40 hores; 10 punts per formació de més de 40 hores. Fins a un màxim de 15 punts.

Millora dels treballs (màxim 30 punts): En la identificació dels valors naturals, culturals i paisatgístics associats al projecte:

- o Per la presentació del format de fitxa tècnica bàsic (amb un model consensuat entre l'adjudicatari i l'Ajuntament de Santa Oliva: 10 punts
- o Per a la seva georreferenciació i l'associació de les dades contingudes a la

Ajuntament de Santa Oliva





Ajuntament de Santa Oliva

fitxa tècnica dins el SIG: 5 punts

o Compromís d'identificació i inventari d'entre 11 i 20 elements: 15 punts

Valoració de l'oferta més econòmica (màxim 30 punts): Les ofertes es valoraran conforme a la següent fórmula (factor de modulació M=2):

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{M} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 M = Factor de Modulació

10. Justificació de l'elecció de l'adjudicatari

Les empreses o consultors autònoms que s'han valorat suficientment capacitades i a qui se sol·licitarà oferta, de forma electrònica mitjançant el perfil del contractant, són les següents:

- Camí General. NIF: 37286007V. Contacte: Xavier Campillo i Besses.
Tel. 650 372 399 xaviercampillo@camigeneral.cat
<https://camigeneral.cat/>
- Naturalea conservació. NIF: B61014312. Contacte: Salut Ribera.
Tel: 687 846 281 - 937 301 632 salutribera@naturalea.eu
<https://www.naturalea.eu/ca/inici/>
- Traces. NIF: 39683899K. Contacte: Jordi Tutusaus i Graus
Tel. 626 320 299 jordi.traces@gmail.com <http://traces.blog.cat/>

11. Justificació de que no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles de contractació (article 118.3 LCSP)

Faig constar que:

- a) La prestació que es vol contractar compleix una funció tècnica i econòmica per si sola, ja que es tracta d'una única unitat funcional: es tracta d'una assistència tècnica per redactar l'inventari de camins. Aquesta assistència finalitza amb l'entrega d'una memòria-informe de l'inventari i la corresponent cartografia elaborada; per tant, la prestació compleix una funció tècnica i econòmica per si sola: la contractació independent de cadascuna de les parts suposaria un detriment en la consecució del fi públic, atès que es necessita un grau d'especialització i exactitud en el resultat final objecte del





Ajuntament de Santa Oliva

contracte.

- b) No hi ha un fraccionament indegut del contracte i no se n'està alterant l'objecte per evitar l'aplicació de les regles de contractació.
- c) No s'ha contractat sota aquesta modalitat de contractació menor cap altra actuació amb el mateix objecte que la present durant aquest exercici pressupostari.
- d) Durant aquest exercici pressupostari, no es preveu contractar actuacions amb el mateix objecte que la present que globalment superin l'import de la contractació menor.

12. Justificació de que el contractista no ha subscrit més contractes menors que individual o conjuntament superin les quantitats recollides en l'article 118.1 (article 118.3 LCSP)

Després de la consulta realitzada en aquesta data al sistema comptable *Sicalwin* del "Llistat de Creditors (detall per Operacions)" de les operacions registrades en l'exercici pressupostari en curs NO CONSTA RELACIÓ CONTRACTUAL amb les empreses:

- a) Camí General
- b) Naturalea Conservació SL, amb CIF B61014312
- c) Traces
- d) Solucions Geogràfiques SCCL
- e) TADEC, SL
- f) Xavier Campillo i Besses
- g) Mercè García Marcén
- h) SERPA SL
- i) AGRON SL
- j) E2ESTUDIS,
- k) EDEDMA SL

13. Forma de certificació de la prestació i forma de pagament

L'import del contracte serà abonat a l'adjudicatari mitjançant la presentació de 2 factures, una vegada hagi lliurat la documentació corresponent.

- La primera factura es presentarà un cop feta la cartografia SIG i la memòria, i es correspondrà amb el 80% de l'import del contracte.
- La segona factura es presentarà quan s'hagi completat l'exposició pública posterior a l'aprovació inicial i respost les al·legacions.

Un cop donada la conformitat tècnica dels treballs per part de la tècnica de Medi Ambient de l'Ajuntament i llavors presentada la factura, l'Ajuntament de

Ajuntament de Santa Oliva

C/ Josep M^a Jané, 19-21, Santa Oliva. 43710 (Tarragona). Tel. 977679663. Fax: 977679507





Ajuntament de Santa Oliva

Santa Oliva tramitarà els pagaments.

El pagament es realitzarà mitjançant transferència bancària amb posterioritat a l'aprovació de la factura per part de la Junta de Govern Local.

Arquitecte municipal,
Antoni Bonnin Sebastià

