



Ajuntament de Begur

Expedient número: 4068/2023

Procediment: Contractació de serveis per procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Licitació per a l'adjudicació del contracte de serveis de redacció de la revisió del Pla d'ordenació urbanística municipal de Begur.

LICITACIÓ PER A L'ADJUDICACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, DEL CONTRACTE SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA DE SERVEIS DE REDACCIÓ DE LA REVISIÓ DEL PLA D'ORDENACIÓ URBANÍSTICA MUNICIPAL DE BEGUR.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

QUADRE RESUM DE CARACTERÍSTIQUES

A. PODER ADJUDICADOR

Administració contractant: Ajuntament de Begur

Òrgan de contractació: Ple

Perfil de contractant: S'hi pot accedir del web de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, a la següent URL:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=begur&idCap=2867754&ambit=5&

Adreça de l'òrgan de contractació: Plaça de l'Església número 8, Begur (Girona)

Correu electrònic de l'òrgan de contractació: contractacio@begur.cat

B. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Número d'expedient: 4068/2023

Tipus de contracte: serveis

Tipus de procediment: obert

Tramitació: ordinària

Forma de presentació d'ofertes: electrònica, mitjançant eina digital 2.0

Possibilitat de recurs especial: sí

Contracte subjecte a regulació harmonitzada: sí

C. DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest contracte és la redacció de la totalitat dels treballs que han d'integrar la revisió del de POUM per a la seva aprovació municipal, de conformitat amb la normativa d'aplicació, incloent les tasques i documents preceptius en relació a

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur del dia 30 de gener de 2024. El Secretari.



l'avaluació ambiental, la participació ciutadana, així com els derivats del tràmit d'exposició pública i consultes als organismes competents amb posterioritat a la seva aprovació.

CPV – Vocabulari comú dels contractes públics	
71410000-5	Serveis d'urbanisme
71400000-2	Serveis de planificació urbana i d'arquitectura paisatgística

CPA - Classificació estadística de productes per activitats de la Comunitat Europea (CPA)	
71.11.31	Serveis de planificació urbana i del sòl

D. DIVISIÓ PER LOTS: No

E. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

Pressupost base (IVA exclòs)	507.500,00 €
Tipus d'IVA aplicable 21%	106.575,00 €
Pressupost base de licitació (IVA inclòs)	614.075,00 €

F. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

Import base de licitació (IVA exclòs)	507.500,00 €
Modificacions (IVA exclòs) –màxim 20%-	101.500,00 €
Pròrroga (IVA exclòs)	0,00 €
Total valor estimat del contracte	609.000,00 €

G. RÈGIM DE FINANÇAMENT: Ajuntament de Begur 100%

H. ANUALITATS:

Anualitat	Aplicació pressupostària	Import màxim (IVA inclòs)
2024	1510.22706	184.222,50 €
2025		368.445,00 €
2026		61.407,50 €

I. TERMINI D'EXECUCIÓ: 36 mesos

J. PRÒRROQUES: Atesa l'elevada complexitat tècnica d'aquesta contractació i en previsió de possibles factors externs que puguin fer demorar l'objectiu final, es preveu la possibilitat de prorrogar el contracte durant el temps que sigui necessari, pel cas que no s'hagués pogut executar la totalitat de l'objecte del contracte en el període previst per causes alienes a les parts del contracte, sense que la durada màxima (inclòs el temps de pròrroga) pugui excedir dels 4 anys.

K. TERMINI DE GARANTIA: 1 any.

L. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS: No.

M. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ: Sí.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur del dia 30 de gener de 2024. El Secretari.



N. REVISIÓ DE PREUS: No.

O. GARANTIES

PROVISIONAL: No

DEFINITIVA : Sí

COMPLEMENTÀRIA: Sí, en el seu cas.

P. CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL, SOLVÈNCIA TÈCNICA I ECONÒMICA:

- CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL: No s'exigeix
- SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL: Sí s'exigeix
- SOLVÈNCIA ECONÒMICA: Sí s'exigeix
- INSCRIPCIÓ AL RELI/ROLECE: Sí s'exigeix

Q. SUBCONTRACTACIÓ: Sí.

R. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES: Sí, màx. 20%

S. DADES DE FACTURACIÓ

Entitat contractant: Ajuntament de Begur

Adreça: Plaça de l'Església número 8, 17255 Begur (Girona)

CIF: P1701400B

CODIS DIR3: L01170139

Bústia: <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=677>

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur del dia 30 de gener de 2024. El Secretari.



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Índex

Capítol 1.- Règim general del contracte

- Clàusula 1.- Objecte del contracte
- Clàusula 2.- Naturalesa del contracte (incloure lots)
- Clàusula 3.- Justificació de la necessitat del contracte
- Clàusula 4.- Publicitat de la licitació i perfil del contractant
- Clàusula 5.- Terminis d'execució i durada del contracte
- Clàusula 6.- Normes complementàries a la contractació

Capítol 2.- Règim econòmic del contracte

- Clàusula 7.- Pressupost de base de licitació i valor estimat del contracte
- Clàusula 8.- Existència de crèdit
- Clàusula 9.- Facturació i pagament del preu
- Clàusula 10.- Revisió de preus

Capítol 3.- Preparació del contracte i selecció del contractista

- Clàusula 11.- Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
- Clàusula 12.- Acreditació de l'aptitud per contractar
- Clàusula 13.- Classificació, solvència econòmica, financera i tècnica
- Clàusula 14.- Presentació de proposicions
- Clàusula 15.- Criteris d'adjudicació
- Clàusula 16.- Admissibilitat de variants
- Clàusula 17.- Ofertes anormalment baixes
- Clàusula 18.- Adjudicació en cas d'empats
- Clàusula 19.- Mesa de contractació
- Clàusula 20.- Comitè d'experts
- Clàusula 21.- Obertura de proposicions
- Clàusula 22.- Garanties exigibles

Capítol 4.- Adjudicació i formalització del contracte

- Clàusula 23.- Classificació de les ofertes i requeriment de documentació
- Clàusula 24.- Adjudicació del contracte
- Clàusula 25.- Formalització del contracte
- Clàusula 26.- Garantia definitiva
- Clàusula 27.- Notificacions als licitadors
- Clàusula 28.- Tractament i custòdia de la documentació aportada pels licitadors que no resultin adjudicataris
- Clàusula 29.- Despeses per compte del contractista

Capítol 5.- Execució del contracte

- Clàusula 30.- Responsable del contracte
- Clàusula 31.- Execució del contracte
- Clàusula 32.- Assegurança de responsabilitat civil
- Clàusula 33.- Condicions especials d'execució del contracte

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur del dia 30 de gener de 2024. El Secretari.



Capítol 6.- Modificació i extinció del contracte

Clàusula 34.- Modificacions contractuals

Clàusula 35.- Subcontractació

Clàusula 36.- Cessió del contracte

Clàusula 37.- Successió en la persona del contractista

Clàusula 38.- Extinció, compliment i resolució del contracte

Clàusula 39.- Recepció, termini i lliurament de la prestació

Clàusula 40.- Termini de garantia

Capítol 7.- Drets i obligacions de les parts

Clàusula 41.- Confidencialitat

Clàusula 42.- Protecció de dades

Clàusula 43.- Obligacions de l'adjudicatari

Clàusula 44.- Abonaments al contractista

Clàusula 45.- Prerrogatives de l'administració

Capítol 8.- Procediment sancionador

Clàusula 46.- Penalitats per incompliment

Capítol 9.- Règim jurídic

Clàusula 47.- Règim jurídic del contracte

Clàusula 48.- Recursos legals dels licitadors

Clàusula 49.- Modificacions del present PCAP

Clàusula 50.- Decisió de no adjudicar o desistiment

Annex "Sobre A". Documentació administrativa

Annex A.1. Sol·licitud de participació

Annex A.2. Declaració responsable

Annex A.3. Compromís de compliment de les condicions especials d'execució del contracte que resulten del Plec

Annex A.4. Declaració responsable sobre la plena vigència de les dades incloses en el Registre oficial de licitadors

Annex A.5. Declaració de sotmetiment als jutjats i tribunals espanyols dels empresaris estrangers

Annex "Sobre B". Proposta tècnica

Annex B.1. Proposta tècnica

Annex B.2. Declaració de confidencialitat

Annex "Sobre C". Oferta econòmica i altres criteris objectius

Annex C.1. Oferta econòmica

Annex C.2. Proposició relativa a criteris objectius d'adjudicació del contracte diferents del preu d'aplicació automàtica

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur del dia 30 de gener de 2024. El Secretari.



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS (PCAP)

CAPÍTOL 1.- RÈGIM GENERAL DEL CONTRACTE

Clàusula 1.- Objecte del contracte

1.1.- L'objecte del present PCAP és la regulació de les condicions administratives i econòmiques de l'adjudicació i posterior execució del contracte de serveis per a la redacció de la revisió del Pla d'ordenació urbanística municipal (POUM) de Begur, d'acord amb les condicions del Plec de condicions tècniques:

- Els treballs prendran com a base els treballs de redacció de l'Avanç de POUM aprovat per l'ajuntament de Begur, així com els informes sectorials i els suggeriments rebuts en el tràmit d'exposició pública i el procediment de participació ciutadana desenvolupats fins aquest moment.
- Els treballs inclouran la redacció dels documents de planejament corresponents a un text refós d'alternatives a l'avanç, a l'aprovació inicial, provisional i definitiva i consisteixen en l'elaboració dels estudis i informes tècnics, jurídics, econòmics, mediambientals i socials, així com tota la documentació escrita i gràfica legalment exigida, pel Plec de condicions tècniques i per tota aquella altra normativa que resulti d'aplicació, en concordança amb els Plans directores territorials i sectorials que afectin el municipi.
- El contracte comprèn tots els documents necessaris per a l'aprovació d'un text refós d'alternatives de l'avanç, la seva aprovació inicial, provisional i definitiva fins a la executivitat del POUM, amb la redacció dels informes de resolució de les al·legacions que puguin presentar-se durant el termini d'exposició pública, la complementació dels documents amb les prescripcions, esmenes o recomanacions que resultin dels informes sectorials preceptius, i la introducció de les prescripcions i/o esmenes que s'hi puguin incorporar en l'acord d'aprovació definitiva per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona; la presentació dels documents en els formats d'arxius exigits per aquella per a la publicació en el Registre de Planejament Urbanístic de Catalunya i els informes per a la resolució dels recursos en via administrativa que en el seu moment puguin interposar-se.
- L'objecte del contracte comprèn també la redacció i presentació del conjunt de documents i estudis, diferents dels anteriors, que sigui convenient elaborar en el marc dels treballs de revisió del POUM, així com l'assessorament a l'Ajuntament i l'emissió dels informes i convenis que siguin necessaris en relació amb la tramitació del POUM, fins a la seva aprovació definitiva, publicació i entrada en vigor.

1.2.- La concreció de les condicions d'execució de l'objecte del contracte, es determinen en el present Plec de clàusules administratives particulars (PCAP) i en el Plec de condicions tècniques (PCT).

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur del dia 30 de gener de 2024. El Secretari.



1.3.- La codificació de l'objecte del contracte, de conformitat amb el Reglament (CE) 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007 (DOUE de 15 de març de 2008), l'objecte del contracte s'identifica amb els codis CPV següents:

CPV – Vocabulari comú dels contractes públics	
71410000-5	Serveis d'urbanisme
71400000-2	Serveis de planificació urbana i d'arquitectura paisatgística

CPA - Classificació estadística de productes per activitats de la Comunitat Europea (CPA)	
71.11.31	Serveis de planificació urbana i del sòl

Clàusula 2.- Naturalesa del contracte

2.1. Caràcter del contracte

Per raó del seu objecte, aquest contracte té caràcter administratiu, i es qualifica com a contracte de serveis subjecte a regulació harmonitzada, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

2.2. Divisió en lots

Sobre la base del que es disposa en l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP), l'òrgan de contractació considera que concorren motius vàlids a l'efecte de justificar la no divisió en lots de l'objecte del contracte.

En aquest sentit es fa constar que l'objecte del contracte no es divideix per lots, atès que hi ha risc de què la realització independent de les diverses prestacions compreses a l'objecte del contracte dificulti des d'un punt de vista tècnic la seva correcta execució. A més, la naturalesa de l'objecte del contracte fa imprescindible coordinar l'execució de les diferents prestacions, considerant-se, per tant, que si hi hagués una pluralitat de contractistes es dificultaria la correcta prestació dels serveis.

Clàusula 3.- Justificació de la necessitat del contracte

3.1.- El municipi de Begur, a la comarca del Baix Empordà, amb una extensió de 20,66 Km² i una població a l'any 2021 de 4.039 habitants, disposa de planejament general en forma de Pla d'ordenació urbanística municipal (POUM), que va ser aprovat definitivament per acords de la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona (CTUG) de dates 14/05/2003 i 16/07/2003. L'edicte d'aprovació definitiva de 22/10/2003 va ser publicat al DOGC 4006 de data 10/11/2003.

3.2.- Aquest planejament general municipal ha estat objecte de la tramitació i aprovació d'un total de quaranta set modificacions puntuals del POUM, set plans

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur del dia 30 de gener de 2024. El Secretari.



parcials, cinc plans especials urbanístic i dos plans de millora urbana.

3.3.- Des de la data d'aprovació fins avui, s'han aprovat diversos plans de jerarquia superior que afecten el planejament general:

- El Pla director urbanístic del sistema costaner (PDUSC-1), aprovat definitivament en data 25/05/2005.
- El Pla director urbanístic del sistema costaner dels àmbits del sistema costaner integrats per sectors de sòl urbanitzable delimitat sense pla parcial aprovat (PDUSC-2), aprovat definitivament en data 16/12/2005.
- La modificació del Pla director urbanístic del sistema costaner dels àmbits del sistema costaner integrats per sectors de sòl urbanitzable delimitat sense pla parcial aprovat (PDUSC-2). Aprovada definitivament la refosa pel Conseller de Política Territorial i Obres Públiques en data 01/08/2014.
- El Pla director urbanístic de l'Empordà, aprovat definitivament en data 03/10/2006.
- El Pla territorial parcial de les Comarques Gironines, aprovat definitivament en data 14/09/2010.
- El Pla director urbanístic de revisió de sols no sostenibles del litoral gironí, aprovat definitivament per la Comissió de Territori de Catalunya de data 28/01/2021.

3.4.- El POUM, donada l'extensió dels sòls urbans i urbanitzables previstos, disposava d'un total de fins a trenta-set polígons d'actuació pendents de desplegament i/o de gestió urbanística, cinc polígons d'actuació amb entitat de conservació constituïda, tretze polígons d'actuació pendents de completar la urbanització, onze polígons d'actuacions aïllades i vint-i-un sectors de sòl urbanitzable delimitat.

3.5.- La disposició addicional primera del Pla director urbanístic de revisió de sols no sostenibles del litoral gironí, estableix l'obligació d'adaptació del planejament general dels municipis afectats pel seu àmbit territorial en un període màxim de dos anys a partir de l'endemà de la seva data de publicació (DOGC núm. 8341 de 15 de febrer de 2021). En base a aquesta determinació, i d'acord amb allò establert per l'article 82.1 del TRLUC, s'ha de procedir a l'adaptació del POUM de Begur.

3.6.- A més, si tenim present els canvis socials, econòmics i medi ambientals produïts en els vint anys de vigència del Pla d'ordenació urbanística municipal, i els canvis legislatius imposats per la Llei de l'urbanisme de Catalunya (2005 - 2021), el seu Reglament (2006) i el Reglament de protecció de la legalitat urbanística (2015), fan que sigui necessària la revisió del planejament general municipal.

És per aquests motius que l'Ajuntament de Begur procedeix a iniciar l'expedient per a la redacció i tramitació de la revisió del vigent POUM de Begur.

3.7.- No és possible encomanar les tasques de revisió del planejament general vigent i l'elaboració d'un nou POUM als serveis tècnics municipals donada l'especificitat dels treballs a realitzar, la composició i dedicació del personal actualment adscrit als serveis tècnics municipals, així com la càrrega de feina que actualment assumeixen. Per tot això, queda justificada la insuficiència de mitjans i, per tant, la necessitat de licitar els

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur del dia 30 de gener de 2024. El Secretari.



serveis que es descriuen en aquest plec.

Clàusula 4.- Publicitat de la licitació i perfil del contractant

De conformitat amb l'article 135 i 156 de la LCSP, l'anunci de licitació es remetrà a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea i posteriorment es publicarà mitjançant anunci en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Begur.

S'estableix que el període de presentació de les proposicions finalitzarà en el termini de **40 dies naturals** (s'ha acordat fixar un termini superior al mínim de 35 dies que estableix l'article 156 de la LCSP en atenció a la complexitat tècnica en l'elaboració de la documentació preparatòria de la licitació) des de la data de la remesa de l'anunci al DOUE.

Clàusula 5.- Terminis d'execució i durada del contracte

5.1.- La previsió del **termini d'execució del contracte és de tres (3) anys**, des de l'endemà de la signatura del contracte i finalitzarà amb l'entrada en vigor del POUM, encara que no s'hagi exhaurit la durada prevista.

5.2.- La **durada del contracte** coincidirà amb el termini d'execució del mateix. El termini parcial estimat del contracte està reflectit al PCT, d'acord les diverses fases de redacció i tramitació del document.

5.3.- Atesa l'elevada complexitat tècnica d'aquesta contractació i en previsió de possibles factors externs que puguin fer demorar l'objectiu final, es preveu la possibilitat de **prorrogar el contracte** durant el temps que sigui necessari, pel cas que no s'hagués pogut executar la totalitat de l'objecte del contracte en el període previst per causes alienes a les parts del contracte, sense que la durada màxima (inclòs el temps de pròrroga) pugui excedir dels 4 anys.

La pròrroga del termini d'execució de contracte no serà considerat com una modificació contractual, ni suposarà cap remuneració econòmica complementaria pel contractista, atesa la naturalesa de l'objecte del contracte, d'acord el que disposa el PCAP i PCTP.

En cas que l'Ajuntament de Begur opti per prorrogar el contracte haurà de ser acordat de forma expressa per l'òrgan de contractació, abans de la seva finalització. La pròrroga exercida per l'Ajuntament **és obligatòria pel contractista**.

5.4.- El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat del seu objecte, d'acord amb els terminis del mateix i a satisfacció de l'Ajuntament, fins a l'executivitat del POUM.

Clàusula 6.- Normes complementàries a la contractació

6.1.- En aplicació de la, publicada al DOGC núm. 7411 del 13/07/2017, la contractació de la redacció dels instruments de planejament urbanístic que es pretén mitjançant el present PCAP resta subjecte a les especificitats que determina la Llei, doncs requereix

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur del dia 30 de gener de 2024. El Secretari.



la contractació d'aquests quan el valor estimat del contracte sigui superior als 60.000€.

6.2.- Aquests criteris de qualitat arquitectònica s'han de valorar de manera predominant sobre el valor total determinat en els plecs de clàusules administratives.

CAPÍTOL 2.- RÈGIM ECONÒMIC DEL CONTRACTE

Clàusula 7.- Pressupost de base de licitació i valor estimat del contracte

7.1. Pressupost base de licitació

El sistema de determinació del pressupost base de licitació del contracte s'ha realitzat tenint en compte el valor de mercat de la prestació de serveis objecte del contracte, d'acord amb el que disposen els articles 102 i 309 de la LCSP.

El pressupost base de licitació és de **sis-cents catorze mil setanta-cinc euros (614.075,00 €)** - IVA inclòs -.

Import base de licitació (IVA exclòs)	507.500,00 €
Tipus d'IVA aplicable 21%	106.575,00 €
Pressupost base de licitació (IVA inclòs)	614.075,00 €

El pressupost base de licitació es desglossa en els conceptes següents:

1.-Text refós d'alternatives de l'Avanç del POUM	
Document urbanístic Text refós d'alternatives	20.000,00 €
Document ambiental Text refós d'alternatives	5.000,00 €
2.-Revisió del POUM (aprovació inicial)	
Revisió del POUM inicial	210.000,00 €
Estudi Ambiental Estratègic	20.000,00 €
3.-Revisió del POUM (aprovació provisional)	
Revisió del POUM inicial	115.000,00 €
EAE i Memòria Ambiental	10.000,00 €
4.-Revisió del POUM (aprovació definitiva i/o text refós)	
Revisió del POUM definitiva i/o text refós	30.000,00 €
Documentació Ambiental	5.000,00 €
Total documents urbanístics i ambientals reglats	415.000,00 €
a.-Estudi d'inundabilitat	10.000,00 €
b.-Estudi de riscos naturals i tecnològics	7.500,00 €
c.-Estudi de mobilitat	15.000,00 €
d.-Estudi de xarxes i serveis urbans	12.000,00 €
e.-Estudi d'habitatges existents, HUTs i activitats turístiques	12.000,00 €
f.-Memòria social. Agenda del Pla i Avaluació econòmica	18.000,00 €
g.-Catàleg de béns protegits. Masies i cases rurals	18.000,00 €
Total estudis i documentació complementària	92.500,00 €

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur del dia 30 de gener de 2024. El Secretari.



Import base de licitació	507.500,00 €
Tipus d'IVA aplicable 21%	106.575,00 €
Pressupost base de licitació	614.075,00 €

El pressupost base de licitació del contracte s'estableix per un import total de 614.075,00 euros, IVA inclòs, pels **tres (3) anys estimats de durada d'execució del contracte**, amb el desglossament següent: 507.500,00 euros d'import base, i 106.575,00 euros en concepte d'impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21 %.

7.2. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte (VEC) és de **sis-cents nou mil euros (609.000,00 €)**, d'acord amb el que disposa l'article 101 de la LCSP, desglossat en:

Import base de licitació (IVA exclòs)	507.500,00 €
Modificacions (IVA exclòs) - màxim 20%-	101.500,00 €
Pròrroga (IVA exclòs) - No -	0,00 €
Valor estimat del contracte	609.000,00 €

7.3. Preu de l'oferta

- Els licitadors hauran d'igualar o disminuir de la seva oferta el pressupost de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.
- No s'acceptarà cap oferta que superi aquest import.
- En el preu ofert pels licitadors s'ha d'entendre que hi són incloses totes les despeses necessàries per a l'execució dels serveis objecte del contracte tal com venen definits en el Plec de condicions tècniques, entre d'altres la documentació que ha de lliurar a l'Ajuntament i els treballs vinculats a l'objecte del contracte, a més dels percentatges de les despeses generals i el benefici industrial, tan si figuren com no de manera expressa en el present PCAP:
 - Despeses i impostos, arbitris o taxes que legalment li corresponguin amb motiu del contracte.
 - Assegurances de tot tipus
 - Els costos de visat, considerant que no és necessari visar els projectes promoguts per l'administració, seran per voluntat de l'adjudicatari.
 - Danys a tercers durant l'execució del contracte
 - Majors costos derivats de l'adopció de mesures extraordinàries per donar compliment al contracte, llevat que es produeixin a petició de l'Ajuntament o estiguin motivades per compensar impediments de força major no imputables a l'adjudicatari.

7.4. Preu del contracte

El preu del contracte serà aquell al que ascendeixi l'adjudicació, dins del qual s'haurà d'indicar com a partida independent, l'impost sobre el valor afegit.

Clàusula 8.- Existència de crèdit

8.1. Despesa plurianual

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur del dia 30 de gener de 2024. El Secretari.



Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries:

Anualitat	Aplicació pressupostària	Import màxim (IVA inclòs)
2024	1510.22706	184.222,50 €
2025		368.445,00 €
2026		61.407,50 €

Que corresponen als següents conceptes per a cada anualitat:

Any 2024	Signatura contracte, text refós d'Alternatives de l'Avanç de Pla i lliurament previ dels estudis i la documentació per a l'aprovació inicial
Any 2025	Aprovació inicial i Aprovació provisional del POUM
Any 2026	Aprovació definitiva, text refós i/o i publicació del POUM

8.2. Abonament del contracte

El contracte s'abonarà amb càrrec a l'aplicació pressupostària a dalt indicada, corresponent al pressupost municipal del 2024, en la qual existeix crèdit suficient que es reté.

Donat que es tracta d'una despesa plurianual, l'expedient de contractació **es tramita anticipadament** d'acord amb el que disposa l'article 117.2 de la LCSP, pel que l'adjudicació queda sotmesa a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en els exercicis pressupostaris del 2025 i 2026.

Clàusula 9.- Facturació i pagament del preu

9.1.- El contractista té dret a l'abonament del preu del contracte fixat per a la realització dels treballs de redacció presentats que siguin aprovats pels organismes que corresponguin en cada fase de la tramitació del POUM.

9.2.- El pagament del preu del contracte es fraccionarà de la següent manera:

- El 5% a la signatura del contracte
- El 5% al lliurament de la documentació del text refós d'alternatives de l'Avanç
- El 20% al lliurament previ dels estudis i estat de la documentació per a l'aprovació inicial del POUM
- El 30% al lliurament de la documentació per a l'aprovació inicial del POUM
- El 30% a l'aprovació provisional del POUM. En aquesta etapa s'inclouen els informes de les al·legacions que es puguin presentar contra l'acord d'aprovació inicial.
- El 5% al lliurament de la documentació l'aprovació definitiva del POUM per part de la Comissió Territorial d'Urbanisme.
- El 5% restant a la data de publicació en el DOGC, a efectes de la seva executivitat, de l'acord de la Comissió Territorial d'Urbanisme, d'aprovació pura i simple del POUM. En el cas d'acord de la Comissió Territorial d'Urbanisme de

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur del dia 30 de gener de 2024. El Secretari.



Girona d'aprovació condicionada a la presentació del Text Refós o assenyalant prescripcions de caràcter puntual que no exigeixin un nou tràmit d'informació pública, aquesta quantitat es pagaria a la data de publicació del referit Text refós a efectes de la seva executivitat.

Facturació i pagament de preu					
Concepte	%	Base	IVA 21%	Suma	Import maxím (IVA inclòs)
Signatura contracte	5%	25.375,00 €	5.328,75 €	30.703,75 €	184.222,50 €
Text refós Alternatives Avanç	5%	25.375,00 €	5.328,75 €	30.703,75 €	
Estudis i lliurament previ	20%	101.500,00 €	21.315,00 €	122.815,00 €	
Anualitat 2024					
Revisió POUM inicial	30%	152.250,00 €	31.972,50 €	184.222,50 €	368.445,00 €
Revisió POUM provisional	30%	152.250,00 €	31.972,50 €	184.222,50 €	
Anualitat 2025					
Revisió POUM definitiva	5%	25.375,00 €	5.328,75 €	30.703,75 €	61.407,50 €
Text refós i publicació	5%	25.375,00 €	5.328,75 €	30.703,75 €	
Anualitat 2026					
TOTAL	100%	507.500,00 €	106.575,00 €	614.075,00 €	614.075,00 €

9.3.- Les factures, que coincidiran amb el preu fixat en l'adjudicació del contracte per a cada fase de la redacció dels treballs, s'hauran de presentar en el registre de "factures electròniques" de l'Ajuntament. Si per una raó justificada l'empresa no ho pot fer, s'acceptarà la seva presentació directament al Registre General d'Entrada de l'Ajuntament.

Segons estableix la Llei 25/2013 d'Impuls de la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures al Sector Públic, les empreses proveïdores de les diferents administracions públiques estan obligades a presentar les seves factures en format electrònic.

La presentació de les factures es pot fer mitjançant el punt general d'entrada: la plataforma e-FACT Consorci Administració Oberta de Catalunya, accessible des de la majoria d'aplicacions de facturació o des de la seu electrònica de l'Ajuntament, a la que es pot accedir a través de la pàgina web www.begur.cat.

Aquest aplicatiu és el servei de factura electrònica de les administracions públiques catalanes per a la recepció de les factures electròniques (e-factures) per part dels seus proveïdors. L'e-FACT es basa en un model que simplifica les relacions administració-proveïdor en els processos de facturació i que ofereix la possibilitat de treballar amb les diferents plataformes de mercat existents, evitant imposicions tecnològiques o organitzatives a emissors i a receptors, garantint així el principi de neutralitat tecnològica.

9.4.- El pagament s'efectuarà prèvia aprovació de les factures, i hauran de ser revisades i confirmades prèviament pel tècnic municipal encarregat de la comprovació

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur del dia 30 de gener de 2024. El Secretari.



de la correcta execució de l'objecte del contracte.

9.5.- La data del registre d'entrada de la factura a l'Ajuntament determinarà l'inici del còmput dels terminis d'aprovació, pagament i demores assenyalats a l'article 198 de la LCSP.

9.6.- Les factures es presentaran amb la reducció corresponent a la baixa ofertada pel licitador, si aquesta s'hagués produït, i amb els percentatges de serveis executats respecte el total.

9.7.- El destinatari que ha de constar a la factura s'ha d'identificar com segueix:

Entitat contractant: Ajuntament de Begur

Adreça: Plaça de l'Església número 8, 17255 Begur (Girona)

CIF: P1701400B

CODIS DIR3: L01170139

Bústia: <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=677>

Clàusula 10.- Revisió de preus

El preu del contracte **no està subjecte a revisió**, atès la naturalesa del contracte i ja que el preu que ofereixen els licitadors s'ha de determinar en funció de la durada total, en aplicació d'allò establert en l'article 103 de la LCSP, en la redacció donada per la Disposició Final tercera, apartat 3 de la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola.

CAPÍTOL 3.- PREPARACIÓ DEL CONTRACTE I SELECCIÓ DEL CONTRACTISTA

Clàusula 11.- Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

11.1.- El contracte es tramitarà de forma ORDINÀRIA.

11.2.- L'adjudicació del contracte s'efectuarà pel procediment OBERT, d'acord amb els articles 156 i següents de la LCSP, amb determinació d'una pluralitat de criteris de valoració per a l'adjudicació, en virtut dels articles 116, 131 i 145 de la LCSP.

11.3.- Aquest contracte està subjecte a REGULACIÓ HARMONITZADA, d'acord el que estableix l'article 22 de la LCSP.

Clàusula 12.- Acreditació de l'aptitud per contractar

12.1.- Estan capacitats per contractar les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat jurídica i d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 65 de la LCSP, que no estiguin incloses en cap de les prohibicions de contractar que es recullen a l'article 71 de la LCSP, i que acreditin la corresponent solvència econòmica, financera i tècnica o professional o, en els casos en que així ho exigeixi la llei, es trobin degudament classificades.

Així mateix, els licitadors han de tenir l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de la prestació que constitueix l'objecte del contracte.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur del dia 30 de gener de 2024. El Secretari.



Les persones jurídiques només podran ser objecte d'adjudicació de contractes que les seves prestacions estiguin compreses dintre de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que d'acord amb els seus estatus o regles funcionals els hi siguin pròpies, així l'activitat dels licitadors ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte i ha de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la seva deguda execució.

12.2.- La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acredita les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

De conformitat amb la disposició addicional setzena, apartat k) del punt 1, de la LCSP, s'exigeix que tots els licitadors estiguin inscrits en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (estatal) o el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores autonòmic –RELI en el cas de la Generalitat de Catalunya-, a la data final de presentació d'ofertes.

12.3.- Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de complir, a més, amb els requisits de l'article 68 de la LCSP.

12.4.- Aquest contracte també podrà ser adjudicat a una Unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empresaris (UTE) han d'acreditar la classificació o solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentaries vigents.

Aquesta participació s'instrumentalitzarà, a la fase de licitació, mitjançant l'aportació d'un document privat signat per totes les parts en el que es manifesti la voluntat de concurrència conjunta, indicant els noms i circumstàncies dels que la constitueixen, la participació de cadascun d'ells i designant un representant o apoderat únic amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins a l'extinció del mateix, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats en altres aspectes, assumint el compromís de constituir-se formalment en el cas de resultar adjudicatari. No serà necessària la formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor.

Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant l'Ajuntament.

12.5.- No obstant al que s'ha dit en els apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte, si aquesta participació pogués provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores, d'acord amb el que disposa l'article 70 de la LCSP.

Clàusula 13.- Classificació, solvència econòmica, financera i tècnica.

13.1.- Classificació

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur del dia 30 de gener de 2024. El Secretari.



D'acord amb el previst en l'article 77.1 b de la LCSP, en els contractes de serveis no és exigible la classificació empresarial, amb independència del seu valor estimat, si bé la classificació és un dels mitjans pels quals les empreses podran acreditar la seva solvència.

13.2. Solvència econòmica i financera

Cal disposar d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior a 600.000,00 (sis-cents mil euros), o compromís de la seva contractació en cas que resulti adjudicatari.

Justificació del criteri: L'import es considera adequat en tant que és una suma que s'aproxima al VEC.

Acreditació: Aquest requisit es podrà acreditar, quan sigui requerit a aquest efecte, mitjançant certificat expedit per l'assegurador o bé mitjançant còpies de les pòlisses i últims rebuts de vigència, dels què en resultin els imports i riscos assegurats, la data de venciment del contracte d'assegurança i el compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, quan procedeixi.

13.3. Solvència professional o tècnica i adscripció de mitjans personals

S'indicarà el personal tècnic o les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat.

Concreció de les condicions de solvència:

D'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, cal adscriure obligatòriament al contracte els mitjans personals que s'indiquen a continuació:

Mínim exigít: L'equip professional estarà integrat, com a mínim, pels següents perfils:

- Director/a de l'equip, amb titulació d'Arquitecte/a o Enginyer/a de camins, canals i ports, ambdós especialitzats/des en urbanisme.
- Titulat/da d'arquitecte/a (o equivalent en països estrangers).
- Llicenciat/da en dret (o equivalent en països estrangers), especialista en urbanisme i dret administratiu.
- Tècnic/a mediambiental o equivalent, especialitzat en planejament urbanístic.
- Llicenciat/da en economia, especialitzat/da en la viabilitat econòmica i financera de planejament urbanístic, o equivalent.

L'especialització tècnica caldrà acreditar-la mitjançant l'aportació de les titulacions acadèmiques requerides o equivalents d'acord amb la normativa vigent i/o homologacions pertinents.

S'admet que una mateixa persona integri més d'un dels perfils professionals requerits sempre que acrediti les titulacions corresponents.

Experiència mínima:

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur del dia 30 de gener de 2024. El Secretari.



El referit equip haurà de comptar amb una **experiència mínima** vinculada a la pràctica urbanística en el marc de la seva especialitat, que la titulació per si sola no garanteix, que haurà de comprendre:

- El/la Director/a de l'equip, l'arquitecte/a o enginyer/a de camins, canals i ports ha de tenir una experiència **mínima de 5 anys** en la redacció de planejament urbanístic (general i/o derivat) i haver participat com a **responsable o director en la redacció d'un POUM** d'un municipi amb població superior a **5.000 habitants** de dret que hagi assolit aprovació definitiva en els **darrers quinze anys**.
- L'arquitecte/a ha de tenir una experiència **mínima de 5 anys** en la redacció de planejament urbanístic (general i/o derivat) i haver participat en la **redacció d'un POUM** que hagi assolit l'aprovació definitiva.
- El/la llicenciat/da en dret ha d'acreditar una experiència **mínima de 5 anys** en assessorament a administracions públiques en l'àmbit del dret local i, específicament, del dret urbanístic i haver participat en la **redacció d'un POUM** que hagi assolit aprovació definitiva.
- El/la tècnic/a mediambiental ha de tenir una experiència **mínima de 5 anys** en l'àmbit del planejament urbanístic.
- El/la llicenciat/da en economia ha de tenir una experiència **mínima de 5 anys** en l'àmbit del planejament urbanístic.

Mitja d'acreditació:

- Relació dels membres de l'equip mínim exigít, amb identificació del director de l'equip.
- Titulació acadèmica original o compulsada, o certificat de col·legiació emès pel Col·legi professional corresponent, de l'equip mínim exigít.
- Currículums professionals corresponents, que inclogui una relació dels treballs de planejament executats, amb indicació de les dates d'adjudicació i d'aprovació definitives.
- Certificat emès per l'entitat contractant de l'instrument de planejament que justifica l'experiència mínima requerida, on es pugui verificar els diferents aspectes objecte de valoració:
 - Sector públic: En el cas del director de l'equip, quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.
 - Sector privat: En el cas del director de l'equip, quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector privat, cal aportar un certificat de bona execució expedit per l'empresa destinatària d'aquests treballs/serveis o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora.
 - Si la participació de l'especialista sectorial no prové directament de l'entitat contractant, sinó per encàrrec derivat de l'equip contractat, caldrà aportar escrit

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur del dia 30 de gener de 2024. El Secretari.



signat per l'equip contractat i per l'especialista sectorial on s'acrediti la seva participació i on es pugui verificar els diferents aspectes objecte de valoració.

- Pels treballs relatius a la redacció d'un POUM s'haurà de facilitar un enllaç electrònic que permeti accedir al contingut íntegre del POUM, en cas que se n'hagi redactat més d'un, caldrà triar-ne el més representatiu.

13.4. Inscripció obligatòria al RELI o al ROLECE:

De conformitat amb el punt k de la Disposició Addicional setzena de la LCSP, com a requisit per a la tramitació de procediments d'adjudicació de contractes per mitjans electrònics, l'òrgan de contractació, fent ús de la facultat que li atorga el precepte, exigeix als licitadors la prèvia inscripció en el Registre de Licitadors.

Clàusula 14.- Proposicions dels licitadors

14.1. Condicions prèvies

- a) Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se al plec i a la documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció ni cap tipus de reserva.
- b) Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ella subscrietes.

14.2. Presentació de sol·licituds de participació.

- a) La present licitació té caràcter electrònic. Els candidats hauran de preparar i presentar les seves sol·licituds de participació obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de recepció de documents, preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, de la Generalitat de Catalunya.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació de sol·licituds de participació i d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
 - La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
 - L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.
- b) Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de recepció de documents que la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, de la Generalitat de Catalunya posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur del dia 30 de gener de 2024. El Secretari.



Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els candidats interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, de la Generalitat de Catalunya.

- c) Les sol·licituds de participació i les ofertes electròniques i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.
- d) Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.
Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

14.3. Termini de presentació de les sol·licituds de participació

- a) El termini per a la presentació de la documentació exigida serà de **40 dies naturals** (s'ha acordat fixar un termini superior al mínim de 35 dies que estableix l'article 156 de la LCSP en atenció a la complexitat tècnica en l'elaboració de la documentació preparatòria de la licitació) des de la data de la remesa de l'anunci al DOUE.
- b) Les ofertes hauran de tenir una validesa de **sis (6) mesos** comptats a partir de la data d'obertura de les proposicions. Una vegada presentada una proposició no podrà ser retirada.
- c) Les propostes presentades i/o anunciades fora de termini no seran admeses.

14.4. Forma de presentació de les proposicions

14.4.1 Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en **tres sobres (A, B i C)**, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=begur&idCap=2867754&ambit=5&

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur del dia 30 de gener de 2024. El Secretari.



Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes. Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur del dia 30 de gener de 2024. El Secretari.



presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

Aquesta "caixa forta virtual" compleix amb els requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts en la Disposició addicional dissetena de la LCSP.

14.4.2 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

14.4.3 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur del dia 30 de gener de 2024. El Secretari.



Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

14.4.4 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

- PPTX
- PDF
- DOCX
- XLSX

14.4.5 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

14.4.6 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avísos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=begur&idCap=2867754&ambit=5&

14.4.7 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur del dia 30 de gener de 2024. El Secretari.



14.4.8 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

14.5. Contingut dels sobres

A. CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA GENERAL)

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el link del qual s'adjunta en l'annex A.1 d'aquest plec, mitjançant el qual declaren el següent:

-Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;

- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;

- Que no està incursa en prohibició de contractar;

- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur del dia 30 de gener de 2024. El Secretari.



Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Gran via de les Corts Catalanes, 635, 08010-Barcelona, telf. 935 528 090; <http://www.gencat.cat/economia/jcca>), o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa en la seva relació qualitat-preu, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració Responsable del candidat indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, conforme al model inclòs en l'Annex A.2 del present PCAP.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la integren haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna la corresponent declaració responsable.

c) Compromís de compliment de les condicions especials d'execució del contracte, que resulten del Plec, conforme el model de l'Annex A.3. del present PCAP.

d) Certificat d'inscripció al Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic –ROLECE- o al Registre electrònic d'empreses licitadores – RELI- de la Generalitat de Catalunya.

e) Declaració responsable sobre plena vigència de les dades incloses en el Registre oficial de licitadors, conforme el model de l'Annex A.4. del present PCAP.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur del dia 30 de gener de 2024. El Secretari.



f) **Declaració de sotmetiment** als jutjats i tribunals espanyols dels empresaris estrangers conforme el model de l'Annex A.5. del present PCAP.

g) **Previsió de subcontractació** dels servidors o serveis associats a aquests (en el seu cas). S'haurà d'indicar el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica dels subcontractistes als quals s'encomani la seva realització.

B. CONTINGUT DEL SOBRE B (PROPOSTA TÈCNICA I DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ SUBJECTIUS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR)

Documents a presentar: **Proposta tècnica:** Els licitadors hauran de presentar documentació tècnica de la proposta en relació als criteris que depenguin d'un judici de valor establerts a l'apartat B de la clàusula 15 del present PCAP. Aquesta documentació inclourà:

- **Memòria explicativa:**

A partir de la diagnosi de la problemàtica urbanística de Begur a criteri dels licitadors, en que es defineixi d'una manera general quines consideren que són les característiques principals i les circumstàncies locals del municipi, tenint en compte la seva situació geogràfica, les seves característiques naturals, ambientals i paisatgístiques, dels nuclis històrics i nuclis mariners, de les urbanitzacions, d'infraestructures, equipaments, mobilitat, dels espais lliures, del teixit residencial i productiu, dels serveis urbans, del patrimoni cultural i natural, del sector turístic i les seves necessitats, etc., es proposaran solucions i alternatives esquemàtiques en relació al model de poble, la manera en que el municipi ha de cobrir les seves necessitats de creixement i el manteniment de la qualitat de vida dels seus habitants, en termes de sostenibilitat urbanística, social, ambiental i econòmica, i des d'una consciència clara del valor patrimonial del seu territori i del paisatge.

Documentació: Màxim 8 plànols i 20 pàgines, lletra arial mida 10pt.

- **Metodologia i organització dels treballs:**

Esquema del pla de treball on es descriu la proposta organitzativa per al desenvolupament de les feines objecte del contracte, que tingui en compte l'assignació dels recursos necessaris a cada fase, els estudis necessaris a dur a terme, la coordinació dels treballs, el cronograma, etc. amb l'objectiu de desenvolupar i concretar les fases i terminis dels treballs de redacció de la revisió del pla establerts en el Plec de condicions tècniques.

Documentació: Màxim 5 pàgines, lletra arial mida 10pt.

- **Proposta tècnica de participació ciutadana:**

Memòria explicant el calendari, el procediment, els tècnics que duran a terme el programa i com es desenvoluparà el procediment de participació ciutadana del POUM, amb l'objectiu d'arribar al màxim de població i abastar el màxim d'informació útil per al desenvolupament dels treballs.

Documentació: Màxim 5 pàgines, lletra arial mida 10pt.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur del dia 30 de gener de 2024. El Secretari.



- **Proposta d'assessorament urbanístic i difusió dels treballs:**
Proposta d'adopció de sistemes de difusió dels treballs de redacció del POUM, i establiment de la dedicació en l'assessorament urbanístic del municipi durant el procés de revisió.
Documentació: Màxim 2 pàgines, lletra arial mida 10pt.
- **Declaració de confidencialitat**
Cas que el licitador ho consideri necessari, segons model establert a l'annex B.2. del PCAP, i en les condicions establertes a la clàusula 41 del present PCAP.
- **Mitjans materials i personals de que disposarà l'empresa per a l'execució del contracte, propis o aliens.**
Caldrà acreditar-ho mitjançant una declaració responsable que contingui la relació del personal, dels mitjans materials i de les instal·lacions i equipament que es disposen que es destinaran a l'execució del contracte, així com de les mesures proposades per garantir la qualitat dels treballs encarregats especificant que aquests son suficients, de conformitat amb l'article 76 de la LCSP.

C. CONTINGUT DEL SOBRE C (PROPOSTA ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA RELATIVA DELS CRITERIS OBJECTIUS D'APLICACIÓ AUTOMÀTICA)

Documents a presentar:

1. **Oferta econòmica**, en la qual s'expressarà el preu d'execució del contracte havent de figurar com a partida independent l'import de l'impost sobre el valor afegit (IVA), segons model establert a l'Annex C.1.
2. Proposició presentada en relació als **criteris objectius d'adjudicació del contracte diferents del preu**, d'aplicació automàtica, que hagin de ser valorats mitjançant l'aplicació d'una fórmula, segons model establert a l'Annex C.2. del present PCAP.

14.6. Advertiments específics a la presentació les proposicions

En el supòsit en que s'inclouin documents del "Sobre B" en el "Sobre C", la informació o millores aportades **no serà considerada** per a la valoració de les ofertes.

En el supòsit en que s'inclouin documents del "Sobre C" en el "Sobre B", **la proposta serà automàticament exclusa del procediment de licitació.**

Quan un licitador consideri que algun document inclòs en la seva proposició tècnica ha de ser considerat com a confidencial, de conformitat amb l'article 133 de la LCSP, haurà de designar expressament els documents que reuneixin aquest caràcter. Aquesta circumstància haurà de reflectir-se clarament (sobre impresa, en el marge o de qualsevol altra manera) en el document mateix. A més caldrà complimentar l'annex B.2. del present PCAP.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur del dia 30 de gener de 2024. El Secretari.



Clàusula 15.- Criteris d'adjudicació

15.1.- De conformitat amb l'article 145 de la LCSP s'estableixen una pluralitat de criteris de valoració, objectius i avaluable en base a judici de valors, que serviran de base per a l'adjudicació del contracte.

El licitador que no obtingui **un mínim 50% de la puntuació màxima** en la valoració dels criteris que depenen d'un judici de valor ("Sobre B") no passarà a la segona fase de valoració, i no se li valorarà els criteris d'adjudicació econòmica i avaluable automàticament ("Sobre C").

15.2.- La manca de presentació de la documentació a incloure en el "Sobre B" comportarà que es puntuïn amb 0 punts els corresponents criteris de valoració, mentre que la manca de presentació de l'oferta econòmica ("Sobre C") comportarà la desestimació automàtica de la proposició presentada pel licitador.

15.3.- Els criteris a tenir en compte per a la valoració de les ofertes seran:

A. CRITERIS OBJECTIUS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA	Punts
a)Oferta econòmica	20 punts
b)Milliores en l'experiència i composició de l'equip	15 punts
B. CRITERIS AVALUABLES EN BASE A UN JUDICI DE VALOR	
a)Memòria explicativa	35 punts
b)Metodologia i organització dels treballs	15 punts
c)Proposta tècnica de participació ciutadana	10 punts
d)Proposta d'assessorament urbanístic i difusió dels treballs	5 punts
PUNTUACIÓ TOTAL	100 punts

La puntuació màxima serà de 100 punts i la valoració de les proposicions presentades s'efectuarà seguint els criteris del barem següents, amb l'informe motivat de la valoració de cadascun dels apartats:

15.3.A.- VALORACIÓ CRITERIS OBJECTIUS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

a) **Oferta econòmica -fins a 20 punts-**

La puntuació s'ha d'assignar en funció les ofertes vàlidament presentades respecte al tipus de licitació. Es puntuaran de manera ponderada, d'acord amb la fórmula següent:

$$P_v = 1 - [(O_v - O_m / I_L) \times (1/M)] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor (sense IVA)

O_v = Oferta a Valorar (sense IVA)

I_L = Import de Licitació (sense IVA)

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur del dia 30 de gener de 2024. El Secretari.



M = Factor de Modulació (valor = 3)

Descripció:

La valoració de les ofertes respecte a criteri "preu", entenem és un criteri important, però que tampoc ha de condicionar la qualitat, de manera que considerem que una alta incidència d'aquest criteri condicionaria inexcusablement la bona prestació. Mentre que d'altra banda, no tindria valor afegit al contracte col·locant-ho en una situació de sobre risc, per una més que previsible pèrdua de qualitat, i per tant, disminució de la relació qualitat preu.

D'altra banda, un excessiu pes d'aquest criteri respecte del total de punts de la licitació pot produir una discriminació i incomplir la igualtat de tracte entre els candidats, fins i tot facilitar un incompliment del principi de lliure concurrència ja que poden limitar els possibles licitadors. A més, col·loca els que tinguin un major múscul financer en un clar avantatge competitiu enfront d'altres, de manera que aquests poden concórrer a preus més baixos, fins i tot amb baixes anormals que posteriorment i en moltes ocasions suposen modificacions de contracte amb el que el preu de facto augmenta considerablement.

Quantificació:

Considerem que aquest criteri està raonablement justificat amb un pes de fins a 20 punts, sobre el màxim possible a la licitació, que són 100 punts.

Per això, en aquest cas també entenem que aquest criteri s'ajusta a l'objecte del contracte; respecta els principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat; no conferiran a l'òrgan de contractació una llibertat de decisió il·limitada; garanteix la competència efectiva i resulta oportuna per poder avaluar adequadament les ofertes i triar la més eficient.

A més, d'acord amb la directriu 1/2020 de la Direcció de General de Contractació Pública, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, es justifica l'establiment del valor de ponderació 3 per tractar-se d'un contracte amb mà d'obra intensiva, en el qual hi hagi risc que determinades baixes en relació al preu de licitació, puguin afectar negativament les condicions laborals i /o salarials dels treballadors (s'entén que un contracte és de mà d'obra intensiva quan aproximadament un 80% o més dels costos corresponen a despeses de personal).

L'import del preu de sortida té caràcter de màxims, i els licitadors no podran incrementar-lo. La presentació d'ofertes que superin el preu de sortida seran excloues automàticament.

b) Millores en l'experiència i composició de l'equip redactor -fins a 15 punts-

Es puntuarà que l'equip redactor proposat disposi d'experiència superior a l'establerta per a la justificació de la solvència tècnica mínima per contractar. Els equips proposats es puntuaran d'acord el següent barem:

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur del dia 30 de gener de 2024. El Secretari.



b.1) Experiència de l'equip mínim

1. Per cada any addicional d'experiència en la redacció de planejament i gestió urbanística- afegit al mínim de 5 anys establert- es puntuarà 0,25 punts, amb un màxim de **6 punts totals**.

b.2) Quantificació d'instruments de planejament

1. Per a cada document de POUM d'un municipi turístic i costaner que hagi assolit l'aprovació definitiva es puntuarà 1 punt, amb un màxim de **2 punts totals**.
2. Per a cada instrument de planejament urbanístic realitzat en municipis situats dintre de l'àmbit del Pla director urbanístic costaner (PDUSC 1 i 2) i/o del Pla director urbanístic de revisió dels sòls no sostenibles del litoral gironí (PDURSNS_LG) es puntuarà 0,50 punts, amb un màxim de **2 punts totals**.
3. Per a cada instrument de planejament urbanístic realitzat en l'àmbit d'un Espai d'Interès Natural (PEIN) es puntuarà 0,50 punts, amb un màxim de **2 punts totals**.

Tan sols puntuarà l'experiència justificable dels tres primers integrants de l'equip detallats en l'apartat 2 de la clàusula 13 del present PCAP:

- Director/a de l'equip (Arquitecte/a o enginyer/a de camins, canals i ports)
- Arquitecte/a
- Llicenciat/da en dret

b.3) Aportació de membres addicionals a l'equip mínim.

1. Per l'aportació d'altres professionals a l'equip de redacció que tinguin un perfil diferent als integrants de l'equip mínim; com per exemple: enginyer especialitzat en disseny i anàlisi de xarxes de serveis, llicenciat en ciències socials, etc..., sempre i quan tingui relació amb l'objecte del contracte.
Per cada professional addicional que s'adscriu al contracte, amb un mínim de 5 anys d'experiència, es puntuarà 1 punt, amb un màxim de **3 punts totals**.

15.3.B.- VALORACIÓ CRITERIS AVALUABLES EN BASE A UN JUDICI DE VALOR

a) Memòria explicativa -fins a 35 punts-

De la memòria presentada, es valorarà l'encert i la síntesi en la detecció de les principals problemàtiques del municipi, tan les pròpies de la seva morfologia i idiosincràsia, com les que es deriven de les potencials dificultats en el seu desenvolupament, a partir de les circumstàncies imposades pel planejament territorial, general i derivat vigent.

El document ha de permetre valorar la idoneïtat de les solucions proposades pel licitador, d'acord amb la situació urbanística del municipi i el seu entorn, i

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur del dia 30 de gener de 2024. El Secretari.



sobretot la capacitat de plasmar-les en solucions operatives de planejament i de gestió.

Es tindran especialment en consideració aquelles solucions que siguin viables tècnica i econòmicament en matèria de gestió urbanística.

Per ordre de rellevància, les principals problemàtiques del municipi es sintetitzen en els següents apartats:

- Pel que fa a les urbanitzacions la consideració de propostes en el sentit de disminuir el sòl qualificat per al desenvolupament d'àrees especialitzades aïllades i aquelles altres encaminades a aconseguir una major integració de les àrees especialitzades que són contigües als nuclis històrics i les seves extensions.
- Revisió de la tendència de l'habitatge de segona residència, tot prioritant l'habitatge de primera residència i l'habitatge protegit, revisant les tipologies d'habitatge de l'actual model extensiu. Amb mecanismes per prioritzar l'activitat econòmica del municipi que ajudi a consolidar l'habitatge de primera residència.
- La delimitació precisa de sectors i polígons d'actuació, i l'adaptació del planejament municipal al PDURSNSLG, donant compliment prioritant el que determina la seva normativa
- Gestió dels polígons d'actuació -bàsicament antigues urbanitzacions-, pendents de completar la seva urbanització en tota la seva casuística (manteniment de les xarxes d'instal·lacions, terrenys en pendent, afectacions pel PEIN, dificultats tècniques per abastir dels serveis urbans necessaris, etc...).
- La regulació adequada de l'autorització d'habitatges d'ús turístic (HUTs) i la seva distribució al municipi, per pal·liar la greu reducció en l'oferta de possibles habitatges en lloguer i l'augment de les dificultats d'accedir a l'habitatge en el municipi.
- Compatibilitat dels usos del sòl no urbanitzable amb les proteccions sobre el patrimoni edificat, l'entorn natural i el paisatge, incloent-hi els àmbits dels espais PEIN.
- Desenvolupament dels plans directors d'infraestructures referits a sanejament i abastament d'aigua.
- Capacitat de la xarxa viària i reserves d'aparcaments. Accessos al nucli històric, cales i platges
- Altres problemàtiques concretes que els licitadors puguin detectar.

b) Metodologia i organització dels treballs -fins a 15 punts-

Es valorarà el rigor i la coherència del programa de treball, adaptat a les fases i els terminis dels treballs de redacció previstos al Plec de condicions tècniques particulars, la fiabilitat de compliment del mateix i la idoneïtat de la metodologia, organització i sistemes de treball proposats, especialment, entre d'altres, pel que fa referència:

- A la idoneïtat de l'/dels autor/s del planejament i de l'equip tècnic ofert de

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur del dia 30 de gener de 2024. El Secretari.



conformitat amb l'organització funcional proposada així com el grau de disponibilitat dels esmentats autors i equip per al desenvolupament de les tasques objecte de contractació i metodologia de treball.

- A l'adequació de la proposta organitzativa des de el punt de vista de la coordinació de l'equip redactor amb l'equip coordinador i amb la resta d'equips que intervinguin en la redacció de documents i estudis que s'hagin d'incorporar al POUM.

També es valoraran les propostes organitzatives en relació al foment dels drets d'iniciativa, d'informació i de participació dels ciutadans en el procés de planejament, en coordinació amb la proposta tècnica de participació ciutadana.

c) Proposta tècnica de participació ciutadana -fins a 10 punts-

Es valoraran les propostes relatives al contingut, procés, així com la metodologia i la sistematització, que fomentin la participació de tots els segments de la població, tot facilitant les eines, els espais i els canals de comunicació necessaris per aconseguir l'acció comunitària implicada en definir la conceptualització del municipi futur.

d) Proposta d'assessorament urbanístic i difusió dels treballs -fins a 5 punts-

Es valoraran tan els canals previstos, com els sistemes de difusió proposats per als treballs en curs, la fàcil usabilitat dels mitjans proposats, la integració correcta dels mateixos en el programa de participació ciutadana, així com la previsió d'actualització dels documents (3 punts).

Pel que fa a l'assessorament urbanístic, es valorarà la dedicació quantificable en més temps, la major disponibilitat i l'accessibilitat de la ciutadania als mitjans de consulta que es proposin al llarg del procés de revisió (2 punts).

Clàusula 16.- Admissibilitat de variants

No s'admetran variants a les propostes dels licitadors.

Clàusula 17.- Ofertes anormalment baixes

17.1.- Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

17.2.- Es consideraran, en principi, desproporcionades o temeràries les ofertes

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur del dia 30 de gener de 2024. El Secretari.



econòmiques que es trobin en els següents supòsits, en aplicació de l'article 85 del RGLCSP:

- a) Quan, concorrent un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- b) Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
- c) Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. Això no obstant, s'exclourà per al càlcul de dita mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
- d) Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a dita mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

17.3.- Si de l'aplicació d'aquest criteri s'identifica una determinada oferta com a presumptament anormal o desproporcionada, se sol·licitarà als licitadors afectats, la informació i les justificacions que consideri oportunes en relació als diferents components de la seva oferta, justificacions que hauran de complimentar en el termini que s'atorgui a tal efecte.

17.4.- Rebudes les justificacions, la Mesa o òrgan de contractació sol·licitarà un informe tècnic, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

17.5.- En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents. A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat qualificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, en cas de ser-hi, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

17.6.- Si l'òrgan de contractació, considerant la justificació efectuada pel licitador i els informes corresponents, estimés que l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats, l'exclourà de la classificació i acordarà l'adjudicació a favor de la següent proposta més avantatjosa, d'acord amb l'ordre que hagin estat classificades. En cas que estimés que l'oferta pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats, serà d'aplicació l'article 107.2 de la LCSP, i s'exigirà una garantia complementària del 5% sobre l'import d'adjudicació.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur del dia 30 de gener de 2024. El Secretari.



Clàusula 18.- Adjudicació en cas d'empats

En cas d'empat entre les proposicions s'aplicarà l'article 147.2 de la LCSP, d'acord amb el qual, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació del contracte, es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels següents criteris socials, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

- La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.

- En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.

- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

En cas de continuar l'empat, s'adjudicarà el contracte al licitador que hagi obtingut la major puntuació en els criteris que depenen d'un judici de valor; i si continua l'empat a qui hagi presentat l'oferta econòmica més baixa. I si encara persisteix l'empat, es realitzarà un sorteig.

Clàusula 19.- Mesa de contractació

19.1.- La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur del dia 30 de gener de 2024. El Secretari.



19.2.- La Mesa de Contractació, d'acord amb l'establert en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, si escau, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

19.3.- La seva composició, que serà publicada a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació, és la següent:

Membres	Titulars	Suplents
Presidència	Maite Selva Huertas, Alcaldessa de l'Ajuntament de Begur	Jordi Carreras Serrano, 1 r Tinent d'Alcalde de l'Ajuntament de Begur
Vocal	Jordi Barcons Pujol, Secretari de l'Ajuntament de Begur	Francesc Xavier Turró, Tècnic de Medi Ambient
Vocal	Alicia Carrascosa Vega, Interventora de l'Ajuntament de Begur	Elisabet Mas Mora, administrativa de l'àrea d'Intervenció
Vocal	Anna Comas Casacuberta, Arquitecta municipal	Daniel Pastor Piñol, arquitecte tècnic d'Urbanisme
Secretària	Cristina Ramon Granés, Tècnica de Secretaria	Àlex Calahorro Lòpez, administratiu de l'àrea de Secretaria

19.4.- De conformitat amb el que disposa l'article 21.5 de l'esmentat RD 817/2009, a les reunions de la Mesa s'hi podran incorporar els funcionaris o assessors especialitzats que siguin necessaris, segons la naturalesa dels assumptes a tractar, que actuaran amb veu però sense vot.

Clàusula 20.- Comitè d'experts

20.1.- L'anàlisi i proposta de puntuació dels criteris sotmesos a judici de valor la farà un **Comitè d'Experts** no integrats en l'òrgan que adjudica el contracte i amb la qualificació apropiada, format per les persones següents:

- Arquitecte designat per la Direcció General d'Ordenació del Territori i Urbanisme de la Generalitat de Catalunya
- Arquitecte designat per la Demarcació de Girona del Col·legi d'Arquitectes de Catalunya
- Arquitecte o tècnic superior designat per la Diputació de Girona
- Arquitecte o tècnic superior designat per l'Associació Catalana de Municipis

20.2.- El comitè d'experts podrà sol·licitar als Serveis tècnics municipals l'assistència que estimi necessària respecte de la documentació de base lliurada als licitadors i qualsevol altra que considerin per a la valoració de les propostes dels licitadors.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur del dia 30 de gener de 2024. El Secretari.



20.3.- El comitè d'experts tindrà com a funció l'estudi, avaluació, i proposta de puntuació a les alternatives tècniques que compren la documentació entregada al "Sobre B", i haurà presentar un informe tècnic suficientment raonat respecte allò ofertat per cada licitador que justifiqui clarament i de forma argumentada la valoració de les propostes per a cadascun dels criteris establerts en l'apartat B de la clàusula 15 del present PCAP.

Tot i que el sobre C es refereix a criteris automàtics d'adjudicació, la Mesa de Contractació podrà requerir al Comitè d'Experts la valoració de les propostes de valoració objectiva, en qualsevol cas.

20.4.- El membres que integren aquest Comitè d'experts actuaran de conformitat amb els principis d'imparcialitat, independència i objectivitat, sense que en cap cas, ni per compte propi ni a través d'entitats o particulars, puguin intervenir en aquest procés de contractació com a licitadors. També hauran de respectar les causes d'abstenció i incompatibilitat previstes a la normativa vigent.

Clàusula 21.- Obertura de proposicions

Data i hora de la qualificació de la documentació administrativa (sobre A), en acte no públic: a partir d'haver transcorregut 24 h des de la finalització del termini de presentació de les proposicions.

Data i hora de l'acte no públic d'obertura del sobre B: Una vegada efectuada l'obertura i qualificació de la documentació administrativa (sobre A), sempre i quan no s'hagi de fer cap esmena a la documentació presentada en aquest sobre. En cas d'haver de requerir l'esmena de la documentació presentada, la mesa es reunirà per a l'obertura del sobre B, el dia que s'indiqui al Perfil del Contractant; el requeriment d'esmena es realitzarà mitjançant notificació electrònica a la Seu electrònica de l'Ajuntament. A aquest requeriment s'haurà de donar compliment en el termini establert a la notificació, que comptarà a partir de la seva posada a disposició a la seu electrònica, tant si s'ha accedit al seu contingut com si no.

En compliment de l'article 326 de la LCSP, a efectes de què quedi constància a l'expedient, l'òrgan de contractació autoritza a la Mesa de Contractació a designar tècnics o experts independents amb coneixements acreditats en les matèries relacionades amb l'objecte del contracte. Aquesta designació es farà respectant les condicions que estableix aquest precepte en relació a la incorporació a l'expedient d'aquesta autorització, així com a que quedi constància de la identitat del tècnic, la seva formació i l'experiència professional, circumstàncies que hauran de constar en l'expedient de contractació.

Posteriorment, se celebrarà un acte públic en el qual es donarà a conèixer la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i, a continuació, s'obriran els sobres C presentats.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur del dia 30 de gener de 2024. El Secretari.



Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM i es publicaran en el perfil de contractant.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes en el procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

D'altra banda, la Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També es podran sol·licitar aquests informes quan es consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin les esmentades prescripcions no seran objecte de valoració.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no genera cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa seran susceptibles d'impugnació.

A la vista de la valoració dels criteris la ponderació automàtica (Sobre "C") juntament amb la obtinguda dels criteris sotmesos a judici de valor (Sobre "B", la Mesa de Contractació proposarà l'adjudicatari del contracte.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la mesa de contractació procedirà, en aquest acte, a comprovar, en el seu cas, en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, si escau la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur del dia 30 de gener de 2024. El Secretari.



Clàusula 22.- Garanties exigibles

22.1. Garantia provisional

No s'exigeix la seva constitució, a l'empara d'allò previst a l'article 106 de la LCSP.

22.2. Garantia definitiva

- a) El licitador que resulti adjudicatari del contracte haurà de constituir una garantia definitiva del 5% de l'import de l'adjudicació del contracte, IVA exclòs, dins dels deu (10) dies hàbils següents a l'endemà d'haver rebut el requeriment. Es podrà prestar en qualsevol de les formes determinades en l'article 108 de la LCSP.
- b) Aquesta garantia respondrà dels conceptes enumerats en l'article 110 de la LCSP.
- c) Podrà exigir-se una garantia complementària de fins al 5% de l'import d'adjudicació (en total 10%), si l'adjudicatari ha presentat una oferta, en principi, desproporcionada o anormal.
- d) Serà d'aplicació el que disposa l'article 109 de la LCSP, per reposició i reajust de garanties.

22.3. Cancel·lació o devolució de garanties

La garantia constituïda serà retornada al contractista, un cop complert el subministrament i transcorregut el termini de garantia, de conformitat amb l'article 111 de la LCSP i concordants.

CAPÍTOL 4.- ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 23.- Classificació de les ofertes i requeriment de documentació

23.1 Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'apartat H del quadre de característiques i en l'anunci.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

23.2 Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de **deu dies hàbils** a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur del dia 30 de gener de 2024. El Secretari.



L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

23.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Clàusula 24.- Adjudicació del contracte

24.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur del dia 30 de gener de 2024. El Secretari.



24.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Clàusula 25.- Formalització del contracte

25.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

25.2 La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

25.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur del dia 30 de gener de 2024. El Secretari.



25.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

25.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

25.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

25.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

25.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

Clàusula 26.- Garantia definitiva

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofert, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit. Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

- a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran a la mateixa entitat local contractant, l'Ajuntament de Begur, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebren a l'estranger. A aquests efectes, es considera també admissible per al seu dipòsit a l'Ajuntament: l'enviament de la fiança utilitzant mitjans electrònics (en concret, a través de la Plataforma de contractació, que serà la via per la qual serà requerit el licitador adjudicatari).
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur del dia 30 de gener de 2024. El Secretari.



recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se a l'Ajuntament de Begur, pels mitjans especificats a l'apartat a).

- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de dipositar-se a l'Ajuntament de Begur, pels mitjans especificats a l'apartat a).
- d) Mitjançant retenció en el preu. La garantia es pot constituir també mitjançant retenció en el preu del contracte. La sol·licitud de la retenció en el preu s'ha de fer per escrit, identificant clarament el títol, el número d'expedient i l'import de la garantia definitiva. La retenció de l'import de la garantia es farà efectiu amb càrrec a l'abonament de la primera obligació reconeguda relativa a l'execució del contracte. En el cas que aquest import fos insuficient, es farà a càrrec de les successives obligacions.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i transcorregut 6 mesos des de la data de terminació del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

Clàusula 27.- Notificacions electròniques per als licitadors

27.1.- De conformitat amb la Llei de contractes del sector públic, el conjunt de tràmits, actuacions i notificacions que es facin durant la fase de licitació, adjudicació i durant la vigència d'aquest contracte entre les empreses licitadores i l'administració contractant, es realitzaran amb mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, i es dirigiran a l'adreça de correu electrònic que l'empresa hagi indicat.

Clàusula 28.- Tractament i custòdia de la documentació aportada pels licitadors que no resultin adjudicataris

D'acord amb les disposicions establertes per l'article 87.4 del Reial Decret 1098/2201, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, les proposicions presentades, tant aquelles declarades admesos com les rebutjades sense obrir o les desestimades un cop obertes, seran arxivades al seu expedient. Un cop adjudicat definitivament el contracte, i transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos sense que n'hi hagin interposat, la documentació general que acompanya a les proposicions de les empreses no adjudicatàries romandrà a disposició dels interessats.

En el cas que els licitadors no exerceixin aquest dret, i d'acord amb la Resolució de la

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur del dia 30 de gener de 2024. El Secretari.



Comissió Nacional d'Avaluació i Tria Documental de la Generalitat de Catalunya, de data 11 de juliol de 2006, respecte de la documentació que s'adjunta amb els contractes administratius pels licitadors que no resultin adjudicataris, l'Ajuntament de Begur procedirà a la destrucció total de la documentació aportada pels licitadors no adjudicataris un cop transcorregut UN ANY del termini de l'adjudicació sempre i quan sigui ferma la resolució. Eliminació que es realitzarà d'acord amb els procediments regulats per la normativa "sobre accés, avaluació i tria de documents aprovada per la Generalitat de Catalunya.

Clàusula 29.- Despeses a compte del contractista

L'adjudicatari està obligat al pagament de l'import de les despeses que, en el seu cas, ocasioni el contracte i la seva formalització. En cas que l'adjudicatari volgués elevar el contracte a escriptura pública. L'import d'elevació del contracte a escriptura pública, si així ho sol·licita l'adjudicatari, seran al seu càrrec.

CAPÍTOL 5.- EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 30.- Responsable del contracte

En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà un tècnic municipal responsable de l'execució del contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

1. Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per a constatar que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
2. Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
3. Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
4. Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar a la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
5. Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
6. Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur del dia 30 de gener de 2024. El Secretari.



Clàusula 31.- Execució del contracte

L'empresa contractista respon de l'execució correcta dels serveis d'acord amb el que disposa l'article 311 de la LCSP, les condicions establertes en aquest plec i, d'acord amb les instruccions que es puguin donar al contractista per a la seva interpretació per part de l'òrgan de contractació.

L'execució del contracte, a la vista de l'article 197 de la LCSP, es realitzarà a risc i ventura del contractista, que assumeix la responsabilitat civil, laboral, social, fiscal i mediambiental que tingui causa en l'execució del contracte.

Qualsevol relació jurídica de naturalesa laboral, civil, tributària o d'altre tipus que adopti el contractista amb motiu dels serveis objecte del contracte serà al seu compte i risc, sense que impliqui en cap cas relació directa o subsidiària amb l'Ajuntament de Begur. L'Ajuntament eludeix tota mena de perjudicis que l'adjudicatari pugui ocasionar com a conseqüència de la prestació dels serveis, per la qual cosa se'l considera com a únic responsable.

En qualsevol cas, i en base amb el principi de risc i ventura, l'execució del contracte tindrà la consideració de preu tancat, i el contractista s'haurà de fer càrrec de les incidències i variacions que es produeixin en l'execució del mateix.

El contractista adjudicatari és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que realitzi i de les prestacions i serveis realitzats, de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte, així com dels danys i perjudicis ocasionats a l'Ajuntament i a tercers per les infraccions comeses en l'execució del contracte, obligant-se a l'abonament immediat i a la reparació de dits danys i perjudicis, bé directament, bé a través de la pòlissa de responsabilitat civil que està obligat a contractar. Dins dels danys i perjudicis s'inclouran els danys directes, indirectes i conseqüencials, així com els danys morals i els danys produïts a la imatge municipal.

L'administració eludeix tot tipus de responsabilitat a conseqüència de perjudicis que el contractista pugui ocasionar en la prestació dels serveis o treballs objecte del contracte, per la qual cosa, se'l considerarà com a únic responsable.

L'òrgan administratiu, al temps que imposa la sanció, valorarà els danys i perjudicis i ordenarà al contractista les mesures adequades per a reparar el danys causat.

La imposició de multes o incautació de garantia no alliberen el contractista d'indemnitzar l'Ajuntament i els tercers perjudicats dels danys i perjudicis que ocasioni l'incompliment.

Clàusula 32.- Assegurança de responsabilitat civil

Donat que el contractista és responsable de tots els danys i perjudicis directes o indirectes que es causin a tercers (article 1.902 del Codi Civil), com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, subscriurà una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els riscos derivats de les activitats contractades, la qual haurà de complir els requisits especificats a les regles següents:

1. Primera. L'assegurança haurà de cobrir els riscos derivats dels treballs que requereixi la prestació contractual i, molt especialment, els dels accidents que pugin tenir els termes a conseqüència de la prestació.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur del dia 30 de gener de 2024. El Secretari.



2. Segona. El límit d'indemnització mínim a contractar per aquests riscos serà de 600.000,00 euros per a cadascun dels sinistres que puguin succeir a conseqüència de la realització dels treballs que exigeix la prestació contractada, amb el benentès que aquesta quantia no actua com a límit de la responsabilitat indemnitzatòria de la qual pugui ser declarat culpable. El sublímit mínim per víctima serà de 150.000,00 euros.
3. Tercera. L'assegurança de responsabilitat civil extracontractual garantirà:
 - a) Les indemnitzacions que l'assegurat hagués de satisfer com a responsable dels danys, lesions o perjudicis a terceres persones directament o al seu patrimoni, ja sigui la responsabilitat civil directa o subsidiària. Concretament, l'assegurança haurà de cobrir les garanties per responsabilitats civils d'explotació, professional post treball i patronals.
 - b) Els costos i despeses judicials i altres despeses per a defensa de l'assegurat.
 - c) La constitució de fiances judicials de tot ordre per al cobriment de la responsabilitat civil.
4. Quarta. El prenedor de l'assegurança haurà d'acreditar estar al corrent del pagament de la pòlissa subscrita presentant la pòlissa corresponent i el rebut original corresponent abans de la signatura del contracte. Durant la vigència del contracte haurà de mantenir la pòlissa actualitzada i acreditar-ho anualment davant l'Ajuntament, presentat el corresponent rebut.

Clàusula 33.- Condicions especials d'execució del contracte

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb l'establert en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

El contractista ha de mantenir en tot moment els següents compromisos ètics:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

Aquestes condicions especials d'execució tenen la consideració d'obligacions essencials del contracte, en als efectes del que estableix l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur del dia 30 de gener de 2024. El Secretari.



CAPÍTOL 6.- MODIFICACIÓ I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 34.- Modificacions contractuals

34.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

34.2 Modificacions previstes:

El contracte es podrà modificar fins a un màxim del **20%** de l'import d'adjudicació.

El fonament d'aquesta previsió del màxim permès del 20%, es basa en que l'Ajuntament de Begur està tramitant la redacció d'un nou POUM, com a conseqüència de la disposició addicional primera del Pla director urbanístic de revisió de sòls no sostenibles del litoral gironí (PDURSNS-LG), la qual estableix l'obligació d'adaptació del planejament general dels municipis afectats pel seu àmbit territorial en un període màxim de dos anys, a partir de l'endemà de la seva publicació. I és aquest mateix PDURSNS-LG qui actualment està immers en varis procediments contenciosos administratius, dels quals no se'n coneixerà fins més endavant el sentit de la seva resolució ni l'abast i afectació que aquesta pugui sobre les feines de redacció de la revisió del POUM de Begur. Si és doncs el cas, que efectivament la resolució d'aquests contenciosos pogués afectar directament als treballs de redacció del nou POUM, caldria dur a terme la modificació contractual oportuna.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

L'expedient de modificació es tramitarà, en tots els casos, de la manera següent:

1. Proposta raonada del responsable municipal del contracte, per iniciativa pròpia o a instància de l'empresa contractista, integrada pels documents que justifiquin, descriguin i valorin la modificació.
2. Audiència a l'empresa contractista per un termini de cinc dies hàbils.
3. Informes del secretari i de l'interventor.
4. Certificació de l'existència de crèdit o document que legalment el substitueixi.
5. Acord d'aprovació de la modificació i de la despesa corresponent.
6. Reajustament de la garantia definitiva.
7. Formalització de la modificació en document administratiu.
8. Publicitat de la modificació en el perfil de contractant, que s'ha d'acompanyar de les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes emesos.

34.3 Modificacions no previstes:

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur del dia 30 de gener de 2024. El Secretari.



Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

34.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

34.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les alegacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportin l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Clàusula 35.- Subcontractació

35.1 L'empresa contractista pot subcontractar amb altres empreses prestacions accessòries a l'objecte principal de la contractació.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, l'empresa contractista haurà de realitzar directament, sense possibilitat de subcontractar-les, les activitats que conformen la prestació principal.

Per la resta de serveis, els que es consideri complementaris als anteriors, l'adjudicatari pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions legalment establerts. Dins d'aquests s'hi inclou el servei d'ambulància.

35.2 Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

35.3 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur del dia 30 de gener de 2024. El Secretari.



subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

35.4 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

35.5 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

35.6 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- a) l'imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;
- b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

35.7 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

35.8 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

35.9 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

35.10 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur del dia 30 de gener de 2024. El Secretari.



35.11 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula 46a d'aquest plec, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Clàusula 36.- Cessió del contracte

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Clàusula 37.- Successió en la persona del contractista

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur del dia 30 de gener de 2024. El Secretari.



En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

Clàusula 38.- Extinció, compliment i resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur del dia 30 de gener de 2024. El Secretari.



impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.

El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.

El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.

L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

Clàusula 39.- Recepció, termini i lliurament de la prestació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

El termini màxim de lliurament de cada prestació s'especifica a la clàusula 5 del present PCAP.

El lliurament de la documentació a l'Ajuntament de Begur, s'ha fer a través de la Seu electrònica.

L'Administració es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat dels serveis objecte del contracte pels mitjans següents:

- Revisió de la documentació de cada fase en el moment de lliurament.
- Comprovació i supervisió de l'execució dels treballs.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur del dia 30 de gener de 2024. El Secretari.



Un cop lliurats els treballs es procedirà, dins del mes següent, a la comprovació de la seva adequació al contracte i als plecs corresponents, pel que s'emetrà per part del responsable del contracte informe que permetrà la tramitació de la fase corresponent i la liquidació parcial dels honoraris en cas que es formalitzi la seva aprovació.

Quan els treballs no es trobin en condicions de ser rebuts, ho faran constar en l'acta, detallant les instruccions necessàries per esmenar els defectes observats i fixant el termini per portar a terme les esmenes. Si transcorregut aquest termini, el contractista no ho ha efectuat, se li podrà concedir una altre termini prorrogable o bé es pot declarar resolt el contracte.

Si els treballs realitzats no s'ajusten a les prestacions contractades com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, l'Ajuntament podrà rebutjar la recepció dels serveis i reclamar al contractista la seva esmena.

El contractista tindrà dret a conèixer i ser escoltat sobre les observacions que es formulin en relació amb el compliment del contracte.

A partir de la publicació del document aprovat definitivament s'inicia el termini pel compliment del contracte. Així mateix, el termini de garantia començarà a comptar a partir d'aquesta data.

Clàusula 40.- Termini de la garantia

El termini de *garantia* serà d'un any, i començarà a comptar a partir del dia següent a la data de l'acta formal de recepció del contracte de serveis,

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

CAPÍTOL 7.- DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Clàusula 41.- Confidencialitat

41.1.- Sense perjudici de les disposicions de la LCSP, relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que ha de donar-se als candidats i als licitadors, aquests podran designar com confidencial part de la informació facilitada per ells al formular les ofertes, especialment pel que fa als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les mateixes. Els òrgans de contractació no podran divulgar aquesta informació sense el seu consentiment.

41.2.- D'igual manera, el contractista haurà de guardar reserva respecte les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de la celebració del mateix.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur del dia 30 de gener de 2024. El Secretari.



L'adjudicatari i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica de Protecció de dades de caràcter Personal i normes que la desenvolupin. En qualsevol cas, el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament de les dades i es sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

41.3.- Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació, tret que els plecs o el contracte estableixin un termini major.

Clàusula 42.- Protecció de dades

42.1.- En el cas que per a l'assumpció del contracte o en el seu desenvolupament, el contractista hagués de tenir accés a dades de caràcter personal per a una execució i gestió correcte del concepte contractat, el contractista se sotmet expressament al compliment del que s'estableix en els articles següents sobre seguretat de dades, secret professional, eliminació i propietat de les dades i remissió al marc legal vigent.

42.3.- Seguretat de les dades. El contractista es compromet a adoptar les mesures necessàries de tipus tècnic i organitzatiu que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament, divulgació, duplicació o accés no autoritzat, tenint en compte l'estat de la tecnologia, les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, tant si provenen de l'acció humana o de mitjà físic o natural.

42.3.- Deure de secret professional. El contractista es compromet a adoptar les mesures necessàries de tipus tècnic i organitzatiu que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament, divulgació, duplicació o accés no autoritzat, tenint en compte l'estat de la tecnologia, les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, tant si provenen de l'acció humana o de mitjà físic o natural.

42.4.- Propietat de les dades. El contractista reconeix expressament que les dades de caràcter personal a les què es refereix el present document, són d'exclusiva propietat de l'Ajuntament de Begur, per la qual cosa no podrà aplicar-les o utilitzar-les amb una finalitat diferent a la del servei contractat, ni cedir-les a tercers, ni tan sols per a l'execució del present contracte, en règim de subcontractació, fora dels termes pactats en l'encàrrec.

42.5.- Eliminació de les dades. El contractista s'obliga a trametre a l'Ajuntament de Begur, un cop finalitzat l'encàrrec, i en un termini no superior a vuit dies, un document de reconeixement explícit de l'eliminació de les dades cedides en qualsevol format i suport.

42.6.- Remissió a la llei. Sense perjudici del previst en el present document, el contractista s'obliga a respectar el que disposa la Llei orgànica de protecció de les dades de caràcter personal, en tot allò que l'afecta per raó del seu accés a les dades caràcter personal de l'Ajuntament.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur del dia 30 de gener de 2024. El Secretari.



Clàusula 43.- Obligacions de l'adjudicatari

43.1.- Complir el contracte d'acord amb el contingut del present PCAP, del Plec de condicions tècniques i de les millores presentades a la seva oferta, acceptades per l'Ajuntament.

43.2.- Obligacions específiques. El contractista, un cop adjudicat el contracte, assumeix l'obligació de complir el contracte dins el termini fixat per a la seva realització i si s'escau, els terminis parcials que es puguin fixar en el contracte, amb estricta subjecció a aquest Plec de clàusules administratives particulars, al Plec de condicions tècniques, a les determinacions presentades a la seva oferta acceptades per l'Ajuntament, a les estipulacions del contracte, a les modificacions aprovades, en el seu cas, i a les instruccions que doni l'Ajuntament en la interpretació tècnica de l'objecte i condicions del contracte, les quals seran de compliment obligatori.

43.3.- Obligacions laborals i de Prevenció de riscos laborals

- Complir, en tot moment, les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat socials, seguretat i higiene en el treball, d'integració social dels minusvàlids i, en general, de les que li correspongui com empresa o industrial; així com del compliment de totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral o d'altre tipus existent entre aquell o entre els seus subcontractistes i els treballadors d'un i altres.
- Les empreses que es presenten a la licitació hauran de garantir en general el compliment de les disposicions legals vigents sobre prevenció de riscos laborals que li corresponen. Sobretot pel que fa referència a la coordinació d'activitats empresarials, formació i informació i vigilància de la salut en el treball dels seus treballadors.
- A més l'empresa adjudicatària haurà de vetllar pel compliment de la normativa vigent de prevenció de riscos laborals de les empreses que aquesta subcontracti, sobretot pel que fa referència a la coordinació d'activitats empresarials.
- En cas d'incidents/accidents del personal que realitza el servei en els centres municipals,, ja sigui de l'adjudicatària com d'empreses subcontractades, l'empresa haurà de informar a l'Ajuntament sobre els fets, les seves causes i la proposta de les mesures preventives perquè no es repeteixi.

43.4.- Obligacions lingüístiques:

- L'empresa contractista ha d'emprar el català en les relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
- En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte, almenys, en llengua catalana. Específicament, ha de redactar en llengua catalana els documents del clausulat específic del Plec de condicions tècniques particulars.
- En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes,

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur del dia 30 de gener de 2024. El Secretari.



queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

43.5.- L'Ajuntament podrà requerir al contractista l'acreditació del compliment de les obligacions esmentades durant d'execució del contracte.

Clàusula 44.- Abonaments al contractista

44.1.- L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec que regeix el contracte, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

44.2.- El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida i d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes als articles 198 i 243 de la LCSP.

44.3.- D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

44.4.- El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

44.5.- Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

Entitat contractant: Ajuntament de Begur
Adreça: Plaça de l'Església número 8, 17255
Begur (Girona) CIF: P1701400B
CODI DIR3: L01170139
Bústia: <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisord=677>

44.6.- El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar al web del Departament d'Economia i Hisenda a l'apartat de Tresoreria i Pagaments (consulta de l'estat de factures i pagaments de documents), a partir de l'endemà del registre de la factura.

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur del dia 30 de gener de 2024. El Secretari.



corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

44.7.- L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

44.8.- L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Clàusula 45.- Prerogatives de l'administració

45.1.- L'òrgan de contractació ostenta la prerogativa d'interpretar el contracte administratiu i resoldre els dubtes que n'ofereixi el seu compliment. Igualment, podrà modificar per raons d'interès públic el contracte, acordar-ne la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta, d'acord amb els límits i amb subjecció als requisits previstos a la LCSP.

45.2.- Els acords que dicti l'òrgan de contractació, en l'exercici de les seves prerogatives d'interpretació, modificació i resolució, seran immediatament executius.

CAPÍTOL 8.- PROCEDIMENT SANCIONADOR

Clàusula 46.- Penalitats per incompliment

46.1.- Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

46.2.- Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

Es consideren molt greus els incompliments per part de l'adjudicatari de qualsevol de les condicions especials d'execució d'aquest plec de clàusules particulars.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur del dia 30 de gener de 2024. El Secretari.



Aquests incompliments seran causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del servei en qüestió, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.

Aquests incompliments contractuals molt greus comportaran la imposició de les penalitats coercitives del 10% del preu d'adjudicació IVA exclòs, per cada infracció i/o dia d'incompliment de terminis en funció de gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

L'incompliment per part del contractista de les obligacions establertes en matèria de subcontractació, comportarà una penalització del 10% de l'import del subcontractat, sent la seva reiteració causa de resolució del contracte.

L'incompliment per part de l'adjudicatari de qualsevols altra de les seves obligacions contractuals o el seu compliment defectuós, comportarà igualment una multa coercitiva del 10% del preu del contracte, en funció del seu major o menor gravetat i reincidència.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que, si escau, hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

46.3.- Imposició de penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, per la Sra. Alcaldessa o qui en tingui la delegació, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà a l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

CAPÍTOL 9.- RÈGIM JURÍDIC

Clàusula 47.- Règim jurídic del contracte

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur del dia 30 de gener de 2024. El Secretari.



47.1.- Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per l'establert en aquest Plec, i per allò no previst en ell, serà d'aplicació:

- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014,
- El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i
- El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009;
- Supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

47.2.- L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

47.3.- A més del present PCAP de clàusules administratives particulars (PCAP) tindran **caràcter contractual** els següents documents:

- El plec de condicions tècniques (PCT) redactat a l'efecte.
- L'oferta del licitador.
- El document en què es formalitzi el contracte.

47.4.- Finalment, s'estableix que davant qualsevol contradicció entre el plec de clàusules administratives particulars i el Plec de condicions tècniques prevaldrà el plec de clàusules administratives.

47.5.- El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, i dels altres documents contractuals, annexos i normes de tot tipus que poguessin tenir aplicació en l'execució del mateix no eximirà l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.

Clàusula 48.- Recursos legals dels licitadors

48.1.- Són susceptibles de **recurs especial en matèria de contractació**, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs reguladors de la present licitació i els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directa o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; i els acords d'adjudicació d'aquest contracte.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, i s'interposarà davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic. Així mateix es podrà interposar *recurs contenciós administratiu*, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur del dia 30 de gener de 2024. El Secretari.



i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals. Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic l'adopció de mesures provisionals. Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

48.2.- Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els licitadors, pel sol fet de participar en la licitació, i pel mateix motiu, el que en resulti adjudicatari, s'entén que renúncia expressament a qualsevol fur o privilegi, i se sotmet a les lleis i tribunals de la jurisdicció Contenciosa-administrativa i resta de tribunals competents de l'àmbit territorial de l'Ajuntament de Begur per al coneixement i la resolució de totes les qüestions litigioses que pugui suscitar aquest contracte.

Clàusula 49.- Modificació del present PCAP

Les disposicions d'aquest Plec que, per sistemàtica, incorporen aspectes que remeten a normes legals o reglamentàries d'aplicació preferent s'entén que són automàticament modificades en el moment en què es produeix la revisió d'aquestes normes. En aquest supòsit de modificació, continuen essent vigents les disposicions del present PCAP que són compatibles o permeten una interpretació harmònica amb els nous preceptes legals o reglamentaris.

Clàusula 50.- Decisió de no adjudicar o desistiment

D'acord amb l'article 152 de la LCSP, correspon a l'òrgan de contractació per raons d'interès públic degudament justificades la decisió de no adjudicar o desistir del procediment de contractació abans de la formalització.

ANNEX "Sobre A". DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

Annex A.1. Model de DEUC (enllaç URL)

Annex A.2. Model de declaració responsable

Annex A.3. Compromís de compliment de les condicions especials d'execució del contracte que resulten del Plec

Annex A.4. Declaració responsable sobre la plena vigència de les dades incloses en el Registre oficial de licitadors

Annex A.5. Declaració de sotmetiment als jutjats i tribunals espanyols dels empresaris estrangers

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur del dia 30 de gener de 2024. El Secretari.



Annex A.1. Model de DEUC

MODEL DEUC

Cal presentar el Document únic europeu de contractació, a través del model normalitzat que es pot descarregar des de la següent URL:

<https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/deuc/>

Annex A.2. Model de declaració responsable

B.- Declaració responsable

El/La senyor/a, amb DNI, en nom i representació de l'empresa..... amb CIF, DECLARA sota la seva responsabilitat que l'empresa a la qual representa, com a licitadora del contracte per a l'execució dels serveis de redacció de la revisió del Pla d'ordenació urbanística municipal de Begur (exp. 4083/2023), que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, per ser adjudicatari del contracte de serveis, en concret:

- a) Està facultat/da per contractar amb l'Administració, ja que té personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar d'acord amb el que s'estableix a l'article 65 de la LCSP.
- b) La seva activitat té relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulta dels seus estatuts o regles fundacionals.
- c) Disposa de la corresponent habilitació empresarial o professional exigida en aquest plec.
- d) El CIF/NIF de l'empresa/empresari és
- e) (en cas de representar a una empresa) La persona que compareix i signa la proposició té poder bastant per representar l'empresa, que aquest poder s'ha atorgat davant de fedatari públic, ha estat inscrit en el registre mercantil o registre oficial corresponent i que aquest poder es troba vigent i no ha estat revocat.
- f) Disposa dels requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigits en aquest PCAP.
- g) L'empresa no es troba compresa en cap de les circumstàncies assenyalades en l'article 71 de la LCSP i està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, així com els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent en matèria laboral, règim d'obertura instal·lació i funcionament legal i en particular tota la normativa de prevenció de riscos laborals.
- h) No forma part dels òrgans de govern o administració d'aquesta societat cap persona d'aquelles a les que fa referència Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació de conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat, així com la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat i la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat.

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur del dia 30 de gener de 2024. El Secretari.



- i) (Si s'escau) Com a empresa estrangera, aquesta es sotmetrà a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre-li.
- j) Que autoritzo l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme les notificacions de l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM, i designo com a persona autoritzada per a rebre les notificacions corresponents a: (indicar nom i cognoms, DNI, adreça de correu electrònic i telèfon mòbil de contacte).
- k) Autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals, així com les dades fiscals necessàries, existents a bases de dades, inscripció al RELI, i altres fonts consultables, que es requereixin per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació del contracte.
- l) Que en cas de resultar adjudicatari de la present contractació es comprometo, en el seu cas, a l'adscripció dels mitjans materials i/o personals necessaris per a la correcta execució dels treballs objecte del contracte, així com a complir amb la prestació d'acord amb les condicions especials d'execució especificades en el PCAP.
- m) Que en cas de resultar proposat com adjudicatari s'aportarà la documentació oportuna, essent requisit obligatori per tal de realitzar l'adjudicació del contracte.
- n) Que es troba assabentat de les condicions que resten establertes en el PCAP que regeix aquesta contractació les quals tindran caràcter contractual i les accepta incondicionadament.
- o) Que ha tingut en compte en l'elaboració de la seva oferta les obligacions vigents en matèria de protecció del treball, condicions de treball i prevenció de riscos laborals i protecció del medi ambient.
- p) Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

Així mateix, DECLARA:

a) Què l'empresa licitadora que representa:

- És una PIME
- No és una PIME

b) Què l'empresa licitadora que representa:

- No subcontractarà cap part de l'objecte contractual
- Subcontractarà part de l'objecte contractual a:

Nom de l'empresa que subcontractarà	Part de l'objecte que portarà a terme	% del preu del contracte que percebrà

c) Que l'empresa a la que representa té el següent nombre de treballadors:

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur del dia 30 de gener de 2024. El Secretari.



- Menys de 50 treballadors
- 50 o més treballadors i compleix amb l'obligació que entre ells, almenys, el 2% siguin treballadors amb discapacitat, establerta pel Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social; i, per tant, no incorre en la prohibició de contractar de l'article 71.1.d) de la LCSP.
- Compleix les mesures alternatives previstes en el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat.

d) Que l'empresa a la qual representa:

- Té menys de 50 treballadors i, en aplicació del conveni col·lectiu aplicable, compleix amb l'establert a l'apartat 3 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, relatiu a l'elaboració i aplicació d'un pla d'igualtat en aplicació de l'apartat 5 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, en virtut del qual l'empresa no està obligada a l'elaboració i implantació del pla d'igualtat; i per tant no incorre en la prohibició de contractar de l'article 71.1.d) de la LCSP.
- Té 50 o més treballadors i en compliment de l'establert a l'apartat 2 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, té elaborat i aplica un pla d'igualtat; i per tant no incorre en la prohibició de contractar de l'article 71.1.d) de la LCSP.

*Aquesta declaració es fa en virtut de l'establert a l'art. 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i essent coneixedors del mateix.

En cas d'unió temporal d'empreses (UTE): el sobre ha de contenir la declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

(Signatura i segell de l'empresa)

** La falsedat i l'omissió o inexactitud de qualsevol de les dades i manifestacions que s'incorporin a la declaració responsable determinaran l'exclusió automàtica del licitador des del moment en què s'hagi tingut constància d'aquests fets, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que poguessin correspondre.*

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur del dia 30 de gener de 2024. El Secretari.



Annex A.3. Model de compromís de compliment de les condicions especials d'execució del contracte que resulten del Plec

Sr./Sra. _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en representació de _____, amb domicili a _____ i CIF _____, com a licitador/a del contracte per a l'execució dels redacció de la revisió del Pla d'ordenació urbanística municipal de Begur, DECLARA sota la seva responsabilitat, que compleix amb les condicions i els requisits que s'exigeixen per a poder participar a la licitació i ES COMPROMET a complir amb les condicions especials d'execució que resulten del Plec; en concret:

Condicions especials d'execució en matèria ètica (Art. 201-202 LCSP)

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

I per què consti, signo aquest compromís. (lloc i data)
(Signatura)

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur del dia 30 de gener de 2024. El Secretari.



Annex A.4. Model de declaració responsable sobre la plena vigència de les dades incloses en el Registre oficial de licitadors

Sr./Sra. _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en representació de _____, amb domicili a _____ i CIF _____, com a licitador/a del contracte per a l'execució dels serveis de redacció de la revisió del Pla d'ordenació urbanística municipal de Begur, sota la seva responsabilitat DECLARA:

1. Que les dades que consten en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic / Registre de licitadors de la Generalitat de Catalunya són plenament vigents. *(en el supòsit que no sigui així, indicar quines dades són vigents i quines no ho són, aportant els documents acreditatius de les dades no vigents).*
2. Que dels òrgans de govern i administració d'aquesta empresa, no forma part cap de les persones a qui es refereix la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat, ni la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació dels conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat.
3. Igualment, que ni aquesta empresa, ni cap dels membres dels seus òrgans de govern i administració, estan compresos en les causes d'incapacitat i incompatibilitat per contractar.

I per què consti, signo aquesta declaració (lloc i data) (Signatura)

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur del dia 30 de gener de 2024. El Secretari.



Annex A.5. Model de declaració de sotmetiment als jutjats i tribunals espanyols dels empresaris estrangers (a utilitzar només en cas d'empresaris estrangers)

Sr./Sra. _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en representació de _____, amb domicili a _____ i CIF _____, com a licitador/a del contracte per a l'execució dels redacció de l'avanç de revisió del Pla d'ordenació urbanística municipal de Begur, sota la seva responsabilitat DECLARA:

Que se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que de manera directa i indirecta es puguin derivar del contracte, amb renúncia, si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre-li.

I per què consti, signo aquesta declaració. (lloc i data) (Signatura)

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur del dia 30 de gener de 2024. El Secretari.



**ANNEX “Sobre B”. PROPOSTA TÈCNICA I DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA
RELATIVA ALS CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALORS**

Annex B.1. Model de Proposta tècnica

Annex B.2. Model de declaració de confidencialitat

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur del dia 30 de gener de 2024. El Secretari.

Pl. de l'Església, 8 - 17255 Begur - Baix Empordà
www.begur.cat - begur@begur.cat

Tel. 972 62 40 20 - Fax. 972 62 35 88
CIF: P1701400B



Annex B.1. Model de Proposta tècnica

PROPOSTA TÈCNICA I DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA RELATIVA ALS CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALORS

En/na, amb DNI núm., domiciliat/a a, del municipi de (CP:), amb telèfon núm., amb el correu electrònic, actuant en nom propi/en representació d....., en qualitat de, amb CIF núm., amb seu social a, del municipi de (CP

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

1. Que estic assabentat/ada de l'anunci publicat al Diari Oficial de la Unió Europea, al butlletí oficial de l'estat, al butlletí oficial de la província de Girona i al perfil del contractant de l'Ajuntament de Begur, per a la licitació del servei per a la redacció de la revisió del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Begur, mitjançant procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada, del corresponent Plec de clàusules administratives i tècniques particulars que regeixen l'esmentada licitació, i de la resta d'expedient administratiu (exp. núm. 4068/2023), els quals accepto íntegrament, sense cap excepció ni reserva.
2. Que, per prendre part en la licitació i per a què sigui valorat, essent coneixedor de les obligacions que comporta, aporto la memòria tècnica requerida en el sobre B, juntament amb tota la documentació adjunta corresponent.

(signatura del licitador)

Begur, de..... de

Diligència. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Begur del dia 30 de gener de 2024. El Secretari.



Annex B.2. Model de declaració de confidencialitat

En/na amb NIF en nom propi, amb domicili social a (carrer, avinguda, etc) de..... (CP) als efectes de presentar oferta en el procediment d'adjudicació del contracte administratiu de serveis per a la redacció de la revisió del Pla d'ordenació urbanística municipal de Begur (exp. 4068/2023).

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

Els documents i/o la informació que es detalla seguidament tenen
 caràcter confidencial:

Núm. Document	Descripció	Pàgina

La fonamentació d'aquesta declaració es basa en els següents motius o circumstàncies, per a cadascun del documents o informacions detallats:

Núm. Document	Fonamentació i circumstàncies de la declaració

Cap document i/o informació té caràcter confidencial.

En cas de no marcar cap de les dues caselles, s'entendrà que el licitador no declara cap document com a confidencial.

No obstant això, l'òrgan de contractació podrà valorar i declarar, d'ofici i d'acord amb les declaracions de la resta de licitadors en el procediment, si s'escau, que algun o alguns dels documents que integren l'oferta ha de tenir consideració de confidencial, o cas de no tenir fonamentació la declaració de confidencialitat considerar aquesta informació d'accés públic.

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

(signatura del licitador)

Begur, de..... de 20.....



ANNEX “Sobre C”. OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS OBJECTIUS

Annex C.1. Model d’oferta econòmica

Annex C.2. Model de proposició relativa a criteris objectius d’adjudicació del contracte diferents del preu d’aplicació automàtica



Annex C.1. Model d'oferta econòmica

PROPOSTA ECONÒMICA

En/na, amb DNI núm. domiciliat/a a, del municipi de (CP:), amb telèfon núm., amb el correu electrònic, actuant en nom propi/en representació d....., en qualitat de, amb CIF núm., amb seu social a, del municipi de (CP

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

Que estic assabentat/ada de l'anunci publicat al Diari Oficial de la Unió Europea, al butlletí oficial de l'estat, al butlletí oficial de la província de Girona i al perfil del contractant de l'Ajuntament de Begur, per a la licitació del servei per a la redacció de la revisió del Pla d'ordenació urbanística municipal de Begur, mitjançant procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada, del corresponent Plec de clàusules administratives i tècniques particulars que regeixen l'esmentada licitació, i de la resta d'expedient administratiu (exp. 4068/2023), els quals accepto íntegrament, sense cap excepció ni reserva.

Que, per prendre part en la licitació i per a què sigui valorat declaro responsablement, essent coneixedor de les obligacions que comporta, que em comprometo, en concepte **d'oferta econòmica**, a realitzar-ho pel preu de:

Oferta econòmica sense IVA	(Xifra en números i lletres)
Oferta econòmica amb IVA	(Xifra en números i lletres)

() En cas de discrepància entre els imports en xifres i lletres, prevaldrà l'import en lletres.*



Annex C.2. Model de proposició relativa a criteris objectius d'adjudicació del contracte diferents del preu d'aplicació automàtica

En/na, amb DNI núm. domiciliat/a a, del municipi de (CP:), amb telèfon núm., amb el correu electrònic, actuant en nom propi/en representació d....., en qualitat de, amb CIF núm., amb seu social a, del municipi de (CP

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

1. Experiència de l'equip mínim (PCAP: clàusula 15.3.A.b.1)

Que els tres primers integrants de l'equip redactor proposat tenen una **experiència superior** als 5 anys, la qual es justifica mitjançant la següent relació dels treballs de planejament i gestió executats:

	Inici de l'activitat com a redactor de planejament i gestió	Darrer planejament aprovat	Nombre d'anys <u>totals</u> d'experiència	Nombre d'anys <u>addicionals</u> d'experiència (respecte del mínim establert -5 anys-) a efectes de ponderació
Director de l'equip Arquitecte/ Enginyer				
Arquitecte				
Llicenciat en dret				

2. Quantificació d'instruments de planejament (PCAP: clàusula 15.3.A.b.2)

Que adjunto una relació dels treballs redactats per cada integrant de l'equip indicat en la clàusula 15 que tingui una experiència superior a 5 anys, indicant la identificació, la data d'adjudicació o de redacció del document, la data d'aprovació, i el link a la publicació corresponent de cadascun.

	A.b.2) Instrument de planejament	Dades identificatives	Data d'adjudicació / redacció	Data de l'aprovació	Link publicació
Director de l'equip Arquitecte/ Enginyer	b.2.1).POUM d'un municipi turístic costaner	1.- (...)			
		2.- (...)			
		3.- (...) etc			
	b.2.2) Instrument planejament municipis dins PDUSC 1 i 2 i/o PDURSNS-LG	1.- (...)			
		2.- (...)			
		3.- (...) etc			
	b.2.3) Instrument planejament dins àmbit PEIN	1.- (...)			
		2.- (...)			
		3.- (...) etc			

Cod. Validació: REG69P9N6ZPNW7E7ZPEYLKGGP
 Verificació: https://honor.esadministracio.cat/
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 70 de 72



Arquitecte	b.2.1).POUM d'un municipi turístic costaner	1.- (...)			
		2.- (...)			
		3.- (...) etc			
	b.2.2) Instrument planejament municipis dins PDUSC 1 I 2 i/o PDURSNS-LG	1.- (...)			
		2.- (...)			
		3.- (...) etc			
	b.2.3) Instrument planejament dins àmbit PEIN	1.- (...)			
		2.- (...)			
		3.- (...) etc			
Llicenciat en dret	b.2.1).POUM d'un municipi turístic costaner	1.- (...)			
		2.- (...)			
		3.- (...) etc			
	b.2.2) Instrument planejament municipis dins PDUSC 1 I 2 i/o PDURSNS-LG	1.- (...)			
		2.- (...)			
		3.- (...) etc			
	b.2.3) Instrument planejament dins àmbit PEIN	1.- (...)			
		2.- (...)			
		3.- (...) etc			

3. Aportació de membres addicionals a l'equip mínim (PCAP: clàusula 15.3.A.b.3)

Adjunto la relació dels professionals addicionals que s'adscriuen a l'equip redactor mínim, els quals disposen d'una experiència mínima de 5 anys en l'execució de feines relacionades amb l'objecte d'aquesta contractació.

Nom	Titulació	Experiència total (en anys)

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

(signatura del licitador)

Begur, de.....de 2024



Begur, document signat electrònicament
L'alcaldesa, Sra. Maite Selva Huertas
El Secretari, Sr. Jordi Barcons Pujol
La interventora, Sra. Alicia Carrascosa Vega

