

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DE LES OBRES DE RENOVACIÓ D'UN TRAM DE LA CANONADA D'IMPULSIÓ DEL POU DEL PUJOLET DE L'ESTANY

DISPOSICIONS GENERALS

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest contracte consisteix en l'execució de les obres de renovació d'un tram de la canonada d'impulsió del Pou del Pujolet de l'Estany.

El contracte no està fraccionat en lots.

2.- CODIFICACIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

D'acord amb la Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública, i que deroga la Directiva 2004/18/CE, i en aplicació del Reglament (CE) 2195/2002, de 5 de novembre de 2002, del Parlament Europeu i del Consell, modificat pel Reglament (CE) n° 213/2008, de 28 de novembre de 2007, pel qual s'aprova el Vocabulari Comú de Contractes Públics, el Codi CPV que correspon a aquest contracte és:

45232150-8 Treballs relacionats amb conduccions de distribució d'aigua

3.- NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Pel que fa a les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte i contingut del contracte, la no divisió en lots i la resta de requeriments queden acreditats a l'expedient, d'acord amb el disposat en l'article 116 LCSP.

4.- NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC

Pel que fa a la naturalesa del contracte:

Té la qualificació de contracte administratiu d'obres, d'acord amb el previst a l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP).

El present contracte no es troba subjecte a regulació harmonitzada atès que el seu valor estimat és inferior a 5.225.000 euros.

5.- DOCUMENTACIÓ AMB CARÀCTER CONTRACTUAL

En tant que contracte administratiu, d'acord amb l'article 25 LCSP, es regirà pel que fa a la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció per la LCSP i les seves disposicions de desenvolupament, pels documents de caràcter contractual següents:

- a) Aquest Plec (PCAP).
- b) El projecte executiu.
- c) La proposició adjudicatària.
- d) El document de formalització del contracte, així com les seves possibles modificacions.

Supletòriament, s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució del contracte, no eximeix a l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

6.- PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ I JURISDICCIO COMPETENT

L'òrgan de contractació, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats per la llei, ostenta les següents prerrogatives:

- Interpretació del contracte.
- Resolució dels dubtes que sorgeixin durant el seu compliment.
- Modificació del contracte per raons d'interès públic.
- Declarar la responsabilitat imputable al contractista a conseqüència de l'execució del contracte
- Suspendre la seva execució
- Acordar la resolució del contracte i determinar els efectes de la resolució.

Per a l'exercici d'aquestes prerrogatives se seguirà el procediment previst a l'article 190 i següents LCSP.

Els acords que dicti l'òrgan de contractació, prèvia emissió de l'informe jurídic pertinent, en exercici de les seves prerrogatives d'interpretació, modificació i resolució, seran immediatament executius.

L'ordre jurisdiccional contenciós - administratiu serà el competent per resoldre les qüestions litigioses relatives a la preparació, adjudicació, efectes, compliment i extinció del contracte. També coneixerà dels recursos interposats contra les resolucions que es dictin pels òrgans de resolució de recursos previstos a l'article 46 LCSP.

7.- ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

Pel que fa a l'òrgan de contractació, l'òrgan competent és el Ple, en virtut de la disposició addicional segona de la LCSP.

Les dades de contacte de l'òrgan de contractació són:

Ens contractant: **Ajuntament de L'Estany**

Òrgan competent: **Ple**

Adreça postal: **C/ Doctor Vilardell, 1**

Població: **L'Estany**

Codi Postal: **08148**

Telèfon: **938 303 000**

Fax: **938 303 251**

Correu electrònic: **estany@estany.cat**

Web institucional: **<http://www.estany.cat>**

8.- PERFIL DEL CONTRACTANT

L'adreça del perfil del contractant és: <https://contractaciopublica.gencat.cat/Aj.Estany>

9.- DURADA DEL CONTRACTE

El contracte tindrà un termini d'execució màxim de **QUARANTA DIES** a comptar de la data de signatura de l'acta de comprovació del replanteig de l'obra.

10.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El pressupost màxim de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de: **97.749,41 euros (IVA inclòs)**

Pressupost net base de licitació: **80.784,64 euros**

IVA 21 % : **16.964,77 euros**

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots els treballs que consten en el projecte executiu.

11.- ADMISSIÓ DE VARIANTS O MILLORES

El present contracte no admet variants. Només seran admeses les millores descrites en el present Plec, si s'escau, que estiguin vinculades a l'objecte del contracte i que siguin admeses per l'òrgan de contractació.

12.- VALOR ESTIMAT

El valor estimat del contracte, és de **80.784,64 euros** (VUITANTA MIL SET-CENTS VUITANTA-QUATRE EUROS AMB SEIXANTA-QUATRE CÈNTIMS) sense IVA.

13.- APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

La despesa derivada d'aquesta contractació, IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària de la partida 2024/161.63300 del Pressupost Municipal vigent.

14.- UTILITZACIÓ DE MITJANS ELECTRÒNICS

D'acord amb les previsions establertes per la disposició adicional quinzena i setzena LCSP, el conjunt de tràmits, actuacions i notificacions que es facin durant la fase de licitació i adjudicació i durant la vigència d'aquest contracte entre les empreses licitadores i contractistes i l'administració contractant, es realitzaran amb mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, i es dirigiran a l'adreça de correu electrònic que l'empresa hagi indicat.

15.- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE I PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i no està subjecte a regulació harmonitzada, es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat, segons l'establert en l'article 159 LCSP.

Pel que fa a la publicitat, l'anunci de licitació es publicarà en el Perfil del contractant de la corporació, d'acord amb l'article 159.2 LCSP; d'acord amb els articles 151 i 154 LCSP, l'anunci d'adjudicació i l'anunci de formalització es publicaran en el Perfil del contractant de la corporació.

16.- CRITERIS A TENIR EN COMPTE EN L'ADJUDICACIÓ

D'acord amb l'article 145 LCSP, per a la valoració de les proposicions es tindrà en compte diversos criteris d'adjudicació.

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

Criteris avaluables de forma automàtica:

Criteris de valoració		Puntuació màxima	Forma d'avaluació
a)	Oferta econòmica	60	Fórmula

b)	Ampliació del termini de garantia de l'obra	40	Automàtica
----	---	----	------------

a) Oferta econòmica: fins a 60 punts.

Es valorarà amb un màxim de 60 punts l'oferta més econòmica, això és, baixa sobre el pressupost base de licitació sense incloure l'IVA, d'acord amb els següents criteris:

- Obtindrà la màxima puntuació (60punts) l'oferta que presenti la baixa més econòmica sobre el preu de licitació total, sense comptar aquelles que, d'acord amb els criteris establerts en els presents Plecs, es considerin com a baixes anormals.
- Per a la determinació dels punts que corresponen a la resta d'ofertes, d'acord amb un criteri de proporcionalitat, s'aplicarà la següent fórmula (*):

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{M} \right) \right] \times P$$

On:

P = Puntuació màxima del criteri de preu = 60

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar

O_m = Millor oferta

O_v = Oferta a valorar

IL = Pressupost de licitació

M = Factor de Modulació = 1,40

**Fórmula segons "INFORME SOBRE L'ANÀLISI DE FÓRMULES DE VALORACIÓ I PUNTUACIÓ PROPORCIONALS PER A LES OFERTES ECONÒMIQUES I LES PROPOSTES TÈCNIQUES", de 23 de juny de 2017, redactat per Albert Olives Estruch, responsable d'anàlisi econòmica de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.*

****Les ofertes que es trobin per sobre del pressupost de licitació seran excloses.**

b) Ampliació del termini de garantia de l'obra: fins a 40 punts.

El termini de garantia establert per aquesta obra és de 1 any des de l'acta de recepció.

Es pot ampliar el termini de garantia, que se sumarà a l'any de garantia obligatòria, i s'obtindrà la puntuació següent:

Si no s'amplia el termini: 0 punts

Si s'amplia 1 any: 15 punts

Si s'amplia 2 anys: 30 punts

Si s'amplia 3 anys: 40 punts

Total valoració = 100 punts

17.- OFERTES ANORMALMENT BAIXES

Seran considerades temeràries aquelles proposicions que es trobin en alguns dels supòsits previstos a l'article 85 del RLCAP, aprovat mitjançant RD 1098/2001, de 12 d'octubre.

" Article 85 Criteris per apreciar les ofertes desproporcionades o temeràries en les subhastes

Es consideraran , en principi , desproporcionades o temeràries les ofertes que es trobin en els següents supòsits :

- 1 . Quan , concorrent un sol licitador , sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.*
- 2. Quan concorrin dos licitadors , la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.*
- 3. Quan concorrin tres licitadors , les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades . No obstant, s'exclourà per al càlcul de dita mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a dita mitjana . En qualsevol cas , es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals .*
- 4 . Quan concorrin quatre o més licitadors , les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades . No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a dita mitjana en més de 10 unitats percentuals , es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat . En tot cas , si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres , la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia .*
- 5 . Excepcionalment , i atenent a l'objecte del contracte i circumstàncies del mercat , l'òrgan de contractació podrà motivadament reduir en un terç en el corresponent plec de clàusules administratives particulars els percentatges establerts en els apartats anteriors .*
- 6. Per a la valoració de les ofertes com desproporcionades , la mesa de contractació podrà considerar la relació entre la solvència de l'empresa i l'oferta presentada . "*

D'acord amb l'article 149 LCSP, els casos en què l'òrgan de contractació presumeixi que una oferta resulta inviable per haver estat formulada en termes que la fan anormalment baixa, només es podrà excloure del procediment de licitació prèvia tramitació del procediment establert en l'esmentat article. En tot cas, aquest procediment es portarà a terme, un cop la Mesa hagi procedit a realitzar les dues primeres actuacions contingudes en la clàusula 29 del present plec.

18.- GARANTIES EXIGIDES

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 159.4.b) LCSP.

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta, l'import de la qual respondrà dels conceptes esmentats a l'article 110 LCSP, serà la corresponent al **5 per cent de l'import d'adjudicació del contracte, IVA exclòs**.

S'haurà de constituir per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 108 LCSP.

19.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en l'article 205 i següents LCSP i l'article 242 LCSP.

20.- CONTRACTISTA. CAPACITAT PER CONTRACTAR

1. Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, que no incorrin en cap prohibició de contractar de les recollides en l'article 71 LCSP, d'acord amb el que preveu l'article 65 LCSP; i que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Així mateix, cal que les prestacions objecte d'aquest contracte estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals, i s'acrediti degudament, tal com disposa l'article 66 LCSP.

2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o comercials adients o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'apartat 3 de l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe que l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet, al mateix temps, la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb els ens del sector públic assimilables als enumerats en l'article 3 LCSP, en forma substancialment anàloga. Aquest informe serà elaborat per la corresponent Oficina Econòmica i Comercial d'Espanya a l'exterior.

3. L'Administració pot contractar amb unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es

derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

4. No poden concórrer a la licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte a la resta de les empreses licitadores.
5. Les empreses licitadores han d'estar inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, en la data final de presentació d'ofertes. A aquest efecte també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

21.- CONTRACTISTA. CLASSIFICACIÓ

D'acord amb el previst en l'article 77.1.a) LCSP, en els contractes d'obres el valor estimat dels quals sigui inferior a 500.000 €, la classificació de l'empresari acreditarà la seva solvència econòmica i financera i solvència professional i tècnica per contractar.

L'empresari podrà acreditar la seva solvència, acreditant el compliment dels requisits mínims que es detallen en les clàusules 22 i 23 del present plec.

22.- CONTRACTISTA. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

La solvència econòmica i financera de l'empresari per al present contracte d'obres haurà d'acreditar-se, d'acord amb l'establert en l'article 87 LCSP.

1. Volum anual de negocis: Volum anual de negocis, que referit al millor exercici d'entre els tres últims disponibles, en funció de les dates de constitució o inici d'activitats empresarials, sigui almenys per import de 200.000 euros.
2. Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per un import mínim de 300.000 euros.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acredita davant de tots els òrgans de contractació del sector públic, d'acord amb el reflectit en ell i excepte prova en contra, les condicions de solvència econòmica i financera de l'empresari. En cas que la informació que consti al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic no estigui actualitzada o no sigui suficient per acreditar la solvència requerida, caldrà acreditar-se pels mitjans següents:

1. El volum anual de negocis s'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre que correspongui o en cas d'empresaris individuals, mitjançant el llibre d'inventari i comptes anuals legalitzats al Registre Mercantil.
2. Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals: La seva justificació es podrà realitzar amb l'aportació de la pòlissa o certificat d'assegurança i el rebut conforme està vigent.

23.- CONTRACTISTA. SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

La solvència tècnica de l'empresari per al present contracte d'obres haurà d'acreditar-se, d'acord amb l'establert en l'article 88 LCSP.

1. Relació de les obres executades en els últims cinc anys, avalada per certificats de bona execució, els quals indicaran l'import, la data i el lloc d'execució de les obres.

Com a mínim, cal que l'import anual acumulat en un dels anys sigui igual o superior a 80.000,00 €

2. Declaració indicant el personal tècnic o organismes tècnics, integrats o no a l'empresa, dels que es disposi per l'execució de les obres.
3. Títols acadèmics i professionals de l'empresari i directius i, en particular, del responsable o responsables de les obres, així com dels tècnics encarregats directament de la mateixa.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acredita davant de tots els òrgans de contractació del sector públic, d'acord amb el reflectit en ell i excepte prova en contra, les condicions de solvència econòmica i financera de l'empresari. En cas que la informació que consti al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic no estigui actualitzada o no sigui suficient per acreditar la solvència requerida, caldrà acreditar-se pels mitjans següents:

1. Relació de les obres executades en els últims cinc anys, avalada per certificats de bona execució, els quals indicaran l'import, la data i el lloc d'execució de les obres.
2. Declaració indicant el personal tècnic o organismes tècnics, integrats o no a l'empresa, dels que es disposi per l'execució de les obres.
3. Títols acadèmics i professionals de l'empresari i directius i, en particular, del responsable o responsables de les obres, així com dels tècnics encarregats directament de la mateixa.

24.- DESPESES DE PUBLICITAT

Els anuncis de licitació, adjudicació i formalització es publicaran en el Perfil del Contractant, sense que això suposi cap despesa pels licitadors.

DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

25.- OBERTURA DEL PROCEDIMENT I MANERA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

L'òrgan de contractació publicarà un anunci d'obertura del procediment en el Perfil del Contractant.

Les empreses interessades a prendre part en aquest procediment han de presentar tota la documentació exigible d'acord amb l'establert en el PCAP, de la següent forma:

SOBRE ÚNIC:

DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA I DOCUMENTACIÓ DELS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

Contindrà:

25.1. Documentació administrativa

La declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com **Annex 1** al present plec.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici de la documentació a presentar pel licitador que resulti proposat com adjudicatari.

25.2. Documentació dels criteris avaluable de forma automàtica

D'acord amb el model que consta a l'**Annex 2**.

Les proposicions dels interessats s'ajustaran al previst al present Plec i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada del contingut de la totalitat de les seves clàusules, sense cap excepció o reserva, i la declaració de què es reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració.

Les proposicions seran secretes i s'arbitraran els mitjans que garanteixin aquest caràcter fins el moment de la licitació pública.

Cada licitador només podrà presentar una proposició. Tampoc podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de cap de les propostes subscrietes pel licitador.

Els Plecs i la resta de documentació necessària es facilitarà als licitadors interessats i estarà disponible en el Perfil de Contractant de l'Ajuntament de L'Estany.

La documentació addicional que se sol·liciti sobre els Plecs i la documentació complementària haurà de facilitar-se, almenys, sis (6) dies abans de la data límit fixada per a la recepció de les ofertes, sempre que la petició s'hagi presentat amb una antelació mínima de dotze (12) dies naturals.

Quan els Plecs i la documentació o informació complementària, tot i haver-se sol·licitat en el moment adequat, no s'hagin proporcionat en els terminis fixats o les ofertes només puguin realitzar-se després d'una visita sobre el terreny o prèvia consulta "in situ" de la documentació que s'adjunta al Plec, els terminis per a la recepció d'ofertes es prorrogaran de forma que tots els interessats afectats puguin tenir coneixement de tota la informació necessària per formular les ofertes.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anar degudament signada pel licitador i ser original o degudament autenticada.

26.- TERMINI DE PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

Les empreses interessades a prendre part en aquest procediment han de presentar la seva proposició i la documentació exigible, dins el termini que es fixarà en l'anunci de licitació, que serà de vint (20) dies naturals, a comptar des del dia següent a la seva publicació en el Perfil del contractant de la corporació.

Si l'últim dia de presentació de proposicions coincideix en festiu, es traslladarà al primer dia feiner següent.

27.- LLOC DE RECEPCIÓ DE PROPOSICIONS

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, la qual compleix amb els requisits de la Disposicions addicionals 16 i 17ª de la LCSP.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

D'acord amb la Disposició addicional 16ª de la LCSP, l'enviament per mitjans electrònics de les ofertes podrà fer-se en dues fases, transmetent primer la petjada electrònica de l'oferta, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes i després l'oferta pròpiament dita en un termini màxim de 24 hores. De no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels arxius electrònics que continguin l'oferta fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests arxius electrònics en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

28.- MESA DE CONTRACTACIÓ

D'acord amb l'article 326 LCSP, llevat que la competència per contractar correspongui a una Junta de Contractació, en els procediments oberts simplificats, els òrgans de contractació de les Administracions Públiques seran assistits per una Mesa de Contractació, que serà l'òrgan competent per a la valoració de les ofertes, a més de la resta de competències recollides en l'apartat 2 de l'esmentat article.

La composició de la **Mesa de Contractació** serà designada per acord de Ple.

La designació com a membre de la Mesa de Contractació es notificarà als seus integrants via notificació electrònica i de la mateixa manera es comunicaran les dates de les reunions.

29.- OBERTURA DE PROPOSICIONS

L'obertura de les proposicions es realitzarà per la Mesa de contractació a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, garantint que l'obertura no es realitza fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació, per la qual cosa no se celebrarà acte públic d'obertura d'aquestes.

Posteriorment, la Mesa de contractació procedirà en acte públic a l'obertura dels Annex 2 que conté la documentació qualificable de forma automàtica.

Un cop finalitzat aquest acte públic, en la mateixa sessió, la Mesa procedirà a:

1. Prèvia exclusió, si escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments del plec, avaluar i classificar les ofertes.
2. Realitzar la proposta d'adjudicació a favor del candidat amb millor puntuació.
3. Comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, que ostenta la solvència econòmica, financera i professional o tècnica, o la classificació corresponent, si escau, i que no està incursa en cap prohibició per contractar. En cas que el licitador no es trobi inscrit en l'esmentat Registre, se'l requerirà mitjançant comunicació electrònica perquè aporti, en el termini màxim de set (7) dies hàbils, a comptar a partir de la data d'enviament de la comunicació, la següent documentació:
 - a) Relació numerada (Índex) de la documentació entregada per l'empresa. Aquest document haurà d'estar degudament signat pel representant legal de l'empresa.
 - b) Documentació acreditativa de la personalitat i capacitat d'obrar del licitador:
 - c) En el cas que sigui empresari individual, DNI o document que el substitueixi.
 - d) En el cas que es tracti d'una persona jurídica, CIF i escriptura de constitució o de modificació, si escau, inscrites al Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil.

Si no ho fos, l'acreditació de la capacitat d'obrar s'ha de realitzar mitjançant escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si escau, al corresponent registre oficial.

- e) Les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, li siguin propis.
- f) Pel que fa a l'aptitud per contractar i a la capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles, s'estarà al que disposen els articles 65 i següents, i article 84 del LCSP.
- g) En cas d'unions temporal d'empreses, cadascuna d'aquestes acreditarà la seva personalitat i capacitat, indicant els noms i circumstàncies dels licitadors que la subscriguin, així com la participació de cadascun d'elles en la futura agrupació i un compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicataris del contracte.
- h) Documentació acreditativa de l'apoderament, si el licitador no actua en nom propi o es tracta d'una persona jurídica.
- i) DNI o document equivalent del representant i signant de la proposició econòmica.
- j) Escriptura o document justificatiu dels poders del representants que signi la proposició, degudament inscrit al Registre públic corresponent.
- k) Quan resulti adjudicatària una Unió Temporal d'Empreses escriptura pública de la seva constitució, NIF assignat i nomenament de representant o apoderat amb poder suficient.
- l) Documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat social.
- m) Documentació acreditativa d'estar d'alta de l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE), a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, acompanyada d'una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'esmentat impost i del rebut del darrer pagament.
- n) En cas de ser una empresa exempta d'aquest impost, cal aportar declaració responsable en què s'especifiqui el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.
- o) Declaració responsable de què l'empresari disposa efectivament dels mitjans a què s'ha compromès a dedicar o adscriure per a l'execució del contracte conforme.
- p) Aquests compromisos s'integraran en el contracte i tindran caràcter d'obligacions essencials als efectes previstos a l'article 211 (Resolució del contracte) LCSP, o establir penalitats, d'acord amb el que assenyalen els articles 192.2 i 193.3 LCSP (Execució defectuosa o demora), per al cas que s'incompleixin per l'adjudicatari.
- q) Documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional (o de la classificació, si escau). S'acreditarà mitjançant la presentació de tots els documents establerts en les Clàusules 23 i 24 PCAP.
- r) Documentació acreditativa d'haver constituït la garantia definitiva, d'acord amb el previst a la Clàusula 18 del PCAP.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

L'òrgan de contractació autoritza al departament de secretaria de la Corporació per tal que pugui sol·licitar de l'empresari aclariments sobre els certificats i documents presentats o requerir-li la presentació d'altres de complementaris.

Si s'observen defectes esmenables en la documentació presentada, es concedirà un termini no superior a tres (3) dies hàbils perquè el licitador esmeni l'error.

En cas que no es compleixi adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a sol·licitar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. A més, aquest fet constituirà, en cas de concurrència de dol, culpa o negligència, causa de prohibició de contractar.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una empresa estrangera d'un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, l'acreditació de la seva capacitat, solvència (si escau) i absència de prohibicions, es podrà realitzar mitjançant consulta en el corresponent llistat oficial d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre, o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa d'aquests extrems, que s'ha de presentar, en el mateix termini de 7 dies hàbils.

30.- RENÚNCIA I DESISTIMENT

L'òrgan de contractació podrà renunciar a la celebració del contracte o desistir del procediment, abans de l'adjudicació.

31.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte a la proposició que obtingui una major puntuació d'acord amb la proposta efectuada per la Mesa de Contractació, a la qual s'ha d'atènyer l'òrgan de contractació, excepte en els casos següents:

- Si la relació classificada i valorada s'ha format amb infracció de l'ordenament jurídic. Resta exceptuat el supòsit en què la infracció afecti exclusivament el licitador a favor del qual es realitzi la proposta; en aquest cas, el requeriment s'haurà de fer a favor de la següent proposició econòmicament més avantatjosa no afectada per la infracció.
- Si l'òrgan de contractació presumeix fonamentadament que la proposició no pot ser complerta com a conseqüència de què inclogui valors anormals o desproporcionats.

En aquest cas, es donarà audiència al licitador que l'hagi presentat per tal que en justifiqui la valoració i precisi les condicions de la seva oferta, tot sol·licitant l'assessorament tècnic del servei corresponent. L'òrgan de contractació, a la vista de la justificació efectuada pel licitador, dels informes esmentats i de la relació classificada i valorada, acordarà l'adjudicació a favor de la proposició econòmicament més avantatjosa que s'estimi que pot ser complerta a satisfacció de l'Administració i que no sigui considerada anormal o desproporcionada.

L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta una licitació quan hi hagi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren al present Plec.

L'adjudicació s'ha d'efectuar en un termini de cinc dies hàbils des de la data de presentació de la garantia definitiva i la resta de documentació assenyalada en la clàusula 30 pels casos en què no es disposi de la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades. Un cop adjudicat, es procedirà a la seva formalització.

L'adjudicació haurà de ser motivada i contenir, en tot cas, la informació necessària que permeti al licitador exclòs o candidat descartat interposar recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació -en particular, presentarà el contingut mínim assenyalat a l'article 151.2 LCSP.

L'adjudicació es notificarà als licitadors i, simultàniament, es publicarà al perfil del contractant.

D'acord amb l'article 151.3 LCSP, la notificació es realitzarà per mitjans electrònics, conforme a l'establert en la DA 15a LCSP.

D'acord amb l'article 155.3 LCSP, l'òrgan de contractació podrà no comunicar determinades dades referents a l'adjudicació quan consideri, justificant-ho degudament a l'expedient, que la divulgació d'aquesta informació pot obstaculitzar l'aplicació d'una norma, resultar contrària a l'interès públic o perjudicar interessos comercials legítims d'empreses públiques o privades o la competència lleial entre elles.

32.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es perfecciona amb la seva formalització i no podrà iniciar-se la seva execució sense la prèvia formalització.

La formalització es produirà un cop el contracte estigui adjudicat.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, en cas que el contracte no es formalitzi per causes imputables a l'adjudicatari, se'l exigirà un 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. En aquest cas, s'adjudicarà al següent licitador per ordre de classificació d'ofertes, prèvia presentació de la mateixa documentació exigida al primer adjudicatari.

Si les causes de no formalització fossin imputables a l'Administració, s'indemnitzarà al contractista dels danys i perjudicis que la demora el pogués ocasionar.

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposen els articles 153 i 159 LCSP i tindrà el contingut mínim previst a l'article 35 LCSP, sense que s'hi pugui incloure cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

Simultàniament a la formalització del contracte, l'adjudicatari haurà de signar aquest Plec, i la resta de documents amb caràcter contractual que s'adjuntin com a annex al document administratiu de formalització del contracte.

Aquest document constituirà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. No obstant, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les corresponents despeses.

Tret de manifestació en contrari per part del contractista, formalitzada per escrit de forma fefaent o bé mitjançant compareixença, el domicili del contractista per tal d'efectuar tota mena de notificacions i tràmits en relació amb l'expedient de la present contractació serà el que figuri al contracte.

La formalització es publicarà al perfil del contractant, juntament amb el corresponent contracte, en un termini no superior a quinze dies des del seu perfeccionament. Si el contracte es troba subjecte a regulació harmonitzada, a més s'haurà de publicar en el DOUE, havent d'ésser tramès com a màxim 10 dies després de la seva formalització.

L'òrgan de contractació podrà no publicar determinada informació relativa a l'adjudicació i formalització del contracte, justificant-ho degudament a l'expedient.

33.- REVISIÓ DE PREUS

D'acord amb l'article 103 LCSP no hi ha revisió de preus en el present contracte.

34.- CRITERIS DE PREFERÈNCIA EN CAS D'IGUALACIÓ DE PROPOSICIONS

D'acord amb l'establert en l'article 147 LCSP, els criteris de desempat a aplicar, per ordre numèric, seran els següents:

1. Proposicions presentades per empreses que, un cop finalitzat el termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
2. Major percentatge de treballadors amb discapacitat o situació d'exclusió social en la plantilla, en el moment de venciment del termini de presentació d'ofertes. Es tindrà en compte, en cas d'igualtat, l'empresa que tingui el major percentatge de treballadors en qualsevol de les dues situacions esmentades.
3. Menor percentatge de contractes temporals a la plantilla

En cas de persistir l'empat un cop aplicats els criteris d'adjudicació addicionals, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

35.- EXECUCIÓ DEL CONTRACTE, RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA I CONTROL EN L'EXECUCIÓ

L'execució del contracte serà a risc i ventura del contractista adjudicatari.

El contracte s'executarà amb subjecció al que s'estableixi al seu clausulat, als Plecs, als articles de 237 a 241, ambdós inclosos, de la LCSP i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni al contractista l'òrgan de contractació.

L'Administració efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància per a la correcta realització del contracte i podrà dictar les instruccions oportunes per al seu correcte compliment.

36.- PROGRAMA DE TREBALL

L'empresa contractista estarà obligada a presentar un programa de treball per a l'execució de les obres en el termini de quinze (15) dies naturals, a comptar de l'endemà de la formalització del contracte.

37.- ASSAIGS I ANÀLISI DE MATERIALS I UNITATS D'OBRA

El director de les obres ordenarà els assaigs de control de qualitat necessaris per a l'acceptació dels materials i unitats d'obra executades. Aquests assaigs de control de qualitat seran executats per un laboratori degudament homologat. Les despeses que s'originin seran a càrrec del contractista fins el límit de l'1% de l'import de l'adjudicació, descomptant-les de la certificació mensual d'obres o de la certificació final.

38.- PLA DE SEGURETAT I SALUT

El contractista està obligat a presentar l'avaluació específica de riscos en els termes que preveu el RD 1627/1997, de 24 d'octubre.

En el cas de què prevegi subcontractació, haurà de comunicar-ho per tal de designar un coordinador en matèria de seguretat i salut.

39.- ACTA DE COMPROVACIÓ DE REPLANTEIG I D'INICI DE LES OBRES

Un cop formalitzat el contracte i en un termini no superior a 15 dies naturals, es procedirà en presència del contractista a efectuar la comprovació del replanteig i s'estendrà una acta del resultat que serà signada pel contractista i per la direcció facultativa de l'obra.

Quan el resultat de la comprovació del replanteig sigui conforme, la Direcció facultativa autoritzarà expressament l'inici de les obres en la mateixa acta, sempre que s'hagi notificat al contractista l'acord d'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el Treball.

40.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació designa a l'alcalde com a responsable del contracte al qual li correspondrà supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dins l'àmbit de facultats que aquells li atribueixin.

El responsable del contracte exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte. En concret, tindrà les funcions següents:

1. Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals;
2. Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones;
3. Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada;
4. Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de

la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació del disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

41.- LLOC D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El lloc on s'ha d'executar el contracte és:

- L'Estany

42.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb l'article 202 LCSP, posat en relació amb l'article 127 LCSP, caldrà acreditar que l'empresa licitadora està en possessió de la certificació ISO 14001 o equivalent. Aquesta certificació estableix la manera d'implementar un sistema de gestió ambiental, per aconseguir l'equilibri entre rendibilitat econòmica i un mínim impacte ambiental, buscant el compromís de tota l'organització per aconseguir ambdós objectius.

DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

43.- RÈGIM DE PAGAMENT O ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament, en els terminis establerts en l'article 198 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

L'Ajuntament tindrà l'obligació d'abonar el preu dins els trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obra, sense perjudici de l'establert en l'article 243 LCSP, per la recepció i certificació final de les obres executades.

44.- RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

Serà obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

Quan aquests danys i perjudicis hagin estat ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Ajuntament, serà aquest el responsable dins dels límits assenyalats legalment.

45.- DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Els drets i les obligacions d'ambdues parts contractants són els que es dedueixen del present Plec i del PPT i, en tot allò no previst, de la legislació vigent.

46.- OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

Són també obligacions del contractista les següents:

1. El contractista està obligat al compliment de les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, en matèria mediambiental fiscal i en matèria de protecció de dades personals.
2. El personal que l'empresa adscriu al desenvolupament de l'objecte del contracte tindrà una relació laboral exclusivament amb l'empresa adjudicatària.
3. El contractista facilitarà a l'Administració, mitjançant declaració responsable, la relació de personal adscrit a la realització de l'objecte del contracte i qualsevol modificació de la mateixa i està obligat a acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social.
4. El contractista facilitarà a l'Administració amb la periodicitat que s'estableixi i sempre que aquesta ho requereixi els butlletins de cotització a la Seguretat Social.
5. L'empresa contractista ha d'emprar preferentment el català en les seves relacions derivades de l'execució de l'objecte del contracte.
6. Instal·lar al seu càrrec el cartell indicador de què l'obra està subvencionada segons model facilitat per l'Ajuntament.

47.- CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ

Sens perjudici de les disposicions relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que hagi de donar-se als candidats i licitadors, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial. Aquest caràcter afecta, en particular, als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les ofertes. En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte a la qual se li hagi donat el referit caràcter als plecs o al contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

48.- PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

El contractista s'obliga a complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

En qualsevol cas, el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'Ajuntament de L'Estany. En el cas que el personal vinculat a l'empresa adjudicatària tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter

personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat.

49.- RÈGIM DE PENALITATS

En cas d'incompliment parcial o compliment defectuós de la prestació objecte del contracte i sempre que l'Ajuntament opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats proporcionals a la gravetat de l'incompliment, sense que, en cap cas, la quantia de cadascuna d'elles pugui ser superior al 10% del preu del contracte (IVA exclòs), ni el total de totes elles pugui superar el 50% del preu del contracte.

En cas de demora en el compliment del termini total o dels terminis parcials, sempre que l'Ajuntament opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

50.- CAUSES DE RESOLUCIÓ

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i 245 LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de qualsevol obligació contractual i les condicions especials d'execució.

DISPOSICIONS RELATIVES A CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I SUSPENSÍO

51.- CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ

El contractista solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixin del contracte mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament de L'Estany, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214 LCSP.

El contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació, fins al 30% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP.

En cas que el contractista no ho hagi indicat prèviament en l'oferta, després de l'adjudicació o a l'inici de l'execució del contracte, haurà de comunicar per escrit dirigit a l'òrgan de contractació, la intenció de celebrar subcontractes, assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant legal del subcontractista, justificant suficientment la seva aptitud per executar-la, mitjançant els elements tècnics i humans de què disposa i la seva experiència, així com acreditant que no es troba incurs en cap prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 LCSP.

52.- COMPROVACIÓ DELS PAGAMENTS ALS SUBCONTRACTISTES I/O SUBMINISTRADORS

D'acord amb l'article 216 LCSP, el contractista està obligat a abonar als subcontractistes i/o subministradors el preu pactat en els terminis acordats, sense que puguin ser més desfavorables que els previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, computant-se des de la data en què tingui lloc l'acceptació o verificació dels béns o serveis pel contractista principal, sempre i quan el subcontractista hagi entregat la factura dins els terminis legalment establerts. En tot cas, l'acceptació haurà de realitzar-se en un termini màxim de trenta dies des de la data d'entrega dels béns o la prestació del servei.

D'acord amb l'article 217 LCSP, l'Ajuntament de L'Estany podrà comprovar el compliment dels pagaments efectuats als subcontractistes o subministradors per part dels contractistes adjudicataris, en els termes assenyalats en l'esmentat article.

53.- SUSPENSIÓ

En cas que l'Administració acordés la suspensió del contracte o aquesta tingués lloc per aplicació del previst a l'article 198 LCSP, s'estarà a allò que disposa l'article 208 LCSP, aixecant una acta en què es consignaran les circumstàncies que l'han motivada i la situació de fet en l'execució d'aquell.

DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

55.- RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 243 LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

56.- EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Els contractes s'extingiran pel seu compliment o resolució, tal com disposa l'article 209 LCSP.

57.- COMPLIMENT DEL CONTRACTE

L'Ajuntament determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, requerint, si escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels

defectes observats en ocasió de la recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, podrà rebutjar la mateixa quedant exempt de l'obligació de pagament o tenint dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet.

Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

Acabat el termini de garantia sense que l'Administració hagi formalitzat algun dels inconvenients o la denúncia a què es refereixen els apartats anteriors, el contractista quedarà exempt de responsabilitat per raó de la prestació efectuada.

El contractista tindrà dret a conèixer i ser escoltat sobre les observacions que es formulin en relació amb el compliment de la prestació contractada.

58.- TERMINI DE GARANTIA DEL CONTRACTE

Es fixa un termini de garantia d'un any a comptar des de la data de recepció i/o conformitat de l'obra contractada.

Si l'adjudicatari indica en la seva proposició una ampliació del termini de garantia, el termini serà ampliat segons el proposat.

Si durant el termini anterior l'Administració no ha formalitzat cap reparament o denúncia, el contractista quedarà exempt de responsabilitat per raó de la prestació efectuada, i s'iniciarà el tràmit per al retorn de la garantia definitiva, en el termes que estableix l'article 111 LCSP.

59.- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

La resolució del contracte es regirà pel que estableixen, amb caràcter general, els articles 211 a 213 LCSP i, específicament, en relació als contractes d'obres, els articles 245 a 246 LCSP.

RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

60.- RÈGIM DE RECURSOS

Atès que ens trobem davant d'un contracte d'obres no subjecte a regulació harmonitzada, seran susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, els següents actes:

- Els actes de preparació i d'adjudicació.

- Els actes relatius als efectes, compliment i extinció.
- Els acords adoptats en exercici de les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic i acordar-ne la resolució i els seus efectes.

61.- RÈGIM D'INVALIDESA

Els actes de preparació i adjudicació d'aquest contracte estan sotmesos al règim general d'invalidesa previst als articles 38 a 43 LCSP.

62.- JURISDICCió COMPETENT

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.

La secretària-interventora accidental que subscriu, informa favorablement el present Plec de Clàusules Administratives Particulars, la qual cosa es fa constar als efectes d'allò que disposa l'art. 275.1c del text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril

(signat i datat electrònicament)

ANNEX 1: Declaració responsable que compleix les condicions establertes legalment per a contractar amb l'administració

El/La senyor/a _____, amb DNI núm. _____, en nom propi / en nom i representació de l'empresa _____ de la qual actua en qualitat de Càrrec _____ (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de Ciutat, senyor _____ en data __/__/____ i número de protocol _____, declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del CONTRACTE D'OBRES DE DEL PROJECTE D'ARRANJAMENT DEL CARRER I PLAÇA MAJOR DE L'ESTANY:

1. Que el perfil de l'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum anual de negocis o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 de milions d'euros	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros	

2. Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes al Capítol II, Secció 1a LCSP.
3. Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
4. Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
☐ SÍ ☐ NO
5. Que disposa de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de les clàusules 21 a 23 del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials necessaris per a la seva correcta execució.

6. Que, en cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
7. Que està legalment constituït i habilitat per exercir l'activitat objecte del contracte. L'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.
8. Que en cas de no estar subjecte o exempt de l'IVA, declara responsablement que compleix el supòsit legal de no subjecció o exempció, essent vigents les circumstàncies que van donar lloc a la no-subjecció o exempció.
9. Que disposa de la documentació acreditativa d'estar d'alta de l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE), a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, que no s'ha donat de baixa en la matrícula de l'esmentat impost i del rebut del darrer pagament.

En cas de ser una empresa exempta d'aquest impost, declara responsablement que compleix el supòsit legal d'exempció i que disposa del document de declaració en el cens d'obligats tributaris.

10. Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del RD 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
11. Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
12. Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
13. Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
☐ Sí ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
14. Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
☐ Sí ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
15. Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos en el PCAP.
☐ Sí ☐ NO

16. Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

(s'hauran d'indicar els noms i les circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatari)

☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

17. Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es	DNI	Correu electrònic	Telèfon mòbil

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificacions, comunicacions i/o requeriments quedessin en desús, caldrà comunicar-ho, per escrit, a l'Ajuntament de l'Estany per tal de procedir a la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de l'Estany pugui facilitar-les al servei E-Notum a aquests efectes.

18. Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és:

(cal indicar les empreses que el componen)

19. Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada a la clàusula 27 del PCAP.

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

Signatura,

Nom i cognoms

ANNEX 2: Proposició econòmica

El/La senyor/a _____, amb DNI núm. _____, en nom propi / en nom i representació de l'empresa _____ de la qual actua en qualitat de Càrrec _____ (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de Ciutat, senyor _____ en data __/__/____ i número de protocol _____, declara que, assabentat/da de les condicions i requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del CONTRACTE DE _____ DE L'ESTANY, es compromet en nom propi / en representació de l'empresa, a executar-lo amb estricta subjecció als Plecs de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques, que accepta íntegrament, d'acord amb la següent proposició econòmica:

	<i>Xifres (€)</i>	<i>Lletres</i>
Pressupost net ofertat		
IVA (21 %)		
TOTAL amb impostos inclosos		

Ampliació del termini de garantia:

- ☐ CAP
- ☐ 1 ANY MÉS
- ☐ 2 ANY MÉS
- ☐ 3 ANY MÉS

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

Signatura,

Nom i cognoms