

PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT (ART. 159)
PLECS DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS (art 124 LCSP)
CONTRACTES DE SERVEIS O SUBMINISTRAMENT

ÍNDEX

Prescripció 1. Objecte i definició del contracte.
Prescripció 2. Referències tècniques.
Prescripció 3. Personal adscrit al servei

Prescripció 1. Objecte i definició del contracte.

Aquest contracte té com a objecte la contractació (renovació) de llicències d'entorn ofimàtic amb tecnologia *Cloud Computing*. Per tal de satisfer les necessitats de la feina ordinària dels treballadors ubicats al consell comarcal i dels treballadors que treballen fent ús del teletreball (més de la meitat de la plantilla). És necessària l'adquisició de les següents llicències:

- **Llicències A:** 4 llicències d'una plataforma ofimàtica al núvol que proporcionin, cada una d'elles, els següents recursos:
 - o Sistema d'emmagatzemament de fitxers i directoris, amb un espai d'emmagatzemament mínim de 2 TB, al núvol. Amb les eines de gestió de fitxers i directoris necessàries per a una correcta administració i gestió del "file system".
 - o Aplicacions d'ofimàtica on-line (amb tecnologia *cloud computing*), per tal que funcionin sense necessitat de tenir-les instal·lades a l'ordinador.
- **Llicències B:** 135 llicències d'una plataforma ofimàtica al núvol que proporcionin els següents recursos.
 - o Els mateixos recursos que en el cas de les llicències del punt anterior, però amb 30 GB d'espai de disc al núvol (o més).
 - o No és necessari que disposi de llenguatge de programació per automatitzar tasques.
- **Llicències C:** 1 llicència d'una plataforma ofimàtica al núvol que proporcionin, cada una d'elles, els següents recursos:
 - o Sistema d'emmagatzemament de fitxers i directoris, amb un espai d'emmagatzemament mínim de 5 TB, al núvol. Amb les eines de gestió de fitxers i directoris necessàries per a una correcta administració i gestió del "file system".
 - o Aplicacions d'ofimàtica on-line (amb tecnologia *cloud computing*), per tal que funcionin sense necessitat de tenir-les instal·lades a l'ordinador.

Vegeu els detalls tècnics en la Prescripció 2. del següent plec.



El Consell Comarcal del Baix Penedès disposa actualment de 135 llicències *Google Workspace*, repartides de la següent manera:

- Llicències A: 5 llicències de *Google Workspace, Business Standard*.
- Llicències B: 130 llicències de *Google Workspace, Business Starter*.

Sobre les quals es sustenta tota la ofimàtica i bona part de serveis de comunicació corporatius (email, videoconferència, chats, etc.) del Consell Comarcal. A més suporten també les eines de planificació i organització, tant personals com corporatives, així com el sistema de fitxers (*filesystem*) principal de la corporació.

D'avant d'aquest fet es licita la renovació dels mateixos productes, doncs plantejar-se el canvi de productes, implicaria una feina afegida de migració d'informació i adaptació de formats, llarga, complexa, i amb un cost econòmic elevat. Alhora que també implicaria un canvi en la manera de treballar que comportaria tenir que formar a la totalitat del personal del consell comarcal. Tot plegat repercutiria, en cas de plantejar-se un canvi de producte, en una despesa econòmica addicional considerable que perfectament es podria valorar en un increment del 40% del preu de la contractació.

Conseqüentment es pretén renovar les 135 llicències de que ja es disposa, però degut a un replantejament tècnic per tal d'optimitzar els recursos i preveient possibles necessitats futures el nombre de llicències a licita es de 140 en total, repartides de la següent manera:

- Llicències A: 4 llicències de *Google Workspace, Business Standard*.
- Llicències B: 135 llicències de *Google Workspace, Business Starter*.
- Llicències C: 1 llicència de *Google Workspace, Business Plus*.

La prestació d'aquests serveis queda englobada dins els codis CPV (*vocabulari comú de contractes públics*) i CPA (*classificació estadística de productes per activitats*) següents:

CPV	CPA	Descripció
48000000-8		Paquetes de software y sistemas de información
48223000-7		Paquetes de software de correo electrónico
48900000-7		Paquetes de software y sistemas informáticos diversos
	58.29.40	Programas infomaticos en línea

Prescripció 2. Referències tècniques.

En aquest apartat, es detallen les característiques tècniques fonamentals que es demanen per als productes objecte d'aquest procediment de contractació.

LLICÈNCIES A: 4 Llicències d'una plataforma ofimàtica al núvol que proporioni, cada una d'elles, els següents recursos:

- o Sistema d'emmagatzemament de fitxers i directoris, amb un espai d'emmagatzemament mínim de 2 TB, al núvol. Amb les eines de gestió de



fitxers i directoris necessàries per a una correcta administració i gestió del “*file system*”. Es requereix disposar d'una aplicació d'escriptori que permeti una rèplica, en temps real, del sistema de fitxers, amb tecnologia *streaming*. De tal manera que es pugui treballar amb l'aplicació de gestió de fitxers del sistema operatiu i es repliqui automàticament a l'espai del núvol, de forma totalment transparent per l'usuari. És important destacar la necessitat d'una rèplica amb tecnologia *streaming*, i no una rèplica mitjançant una sincronització ordinària; donat que l'opció demanada disposa de millor rendiment.

- EL sistema de fitxers també ha d'incloure les eines necessàries per a la compartició d'informació, amb garanties de seguretat, a altres usuaris que disposin de la mateixa solució tecnològica, ja siguin propietaris d'una llicència del tipus A o del tipus B (d'acord amb la classificació de llicències que es duu a terme en aquesta memòria i plecs de condicions).
- o Aplicacions d'ofimàtica on-line (amb tecnologia *cloud computing*), per tal que funcionin sense necessitat de tenir-les instal·lades a l'ordinador, d'aquesta manera s'aconsegueix la independència de l'usuari amb l'ordinador (entrant a qualsevol ordinador amb connexió a internet, es poden usar les aplicacions).
 - Les aplicacions imprescindibles per participar en aquest procés de licitació, són les següents:
 - Programari per a la gestió del correu electrònic personal i correu electrònic de grups.
 - Processador de textos.
 - Full de càlcul.
 - Aplicació per elaborar presentacions.
 - Gestor de contactes.
 - Calendari/agenda.
 - Gestor simple de tasques.
 - Xat i videoconferència.
 - Anotacions.
 - Editor de formularis interactius que reverteixin les respostes recollides sobre un full de càlcul.
 - Cercador integrat que cerqui en tota la informació del núvol (file system, documents ofimàtics, etc...).
 - Totes aquestes aplicacions han de tenir uns requeriments mínims de funcionalitat i aplicabilitat, similars als que ofereix la suite ofimàtica *Goolge Workspace*.
 - Compatibilitat amb els següents formats:
 - Format obert (LibreOffice/OpenOffice).
 - Format MS Office.
 - Format Gsuite.



- Aplicacions on-line (amb tecnologia *cloud computing*) addicionals següents:
 - Plataforma d'e-learning
 - Gestor d'àlbums d'imatges, amb la possibilitat de carregar imatges optimitzades que no consumeixin espai de l'emmagatzemament contractat.
 - Pissarra electrònica per a l'exposició d'idees que permeti el traç manual, amb intel·ligència artificial per al reconeixement de caràcters escrits (OCR) i reconeixement de formes geomètriques i esquemes. Possibilitat d'incorporar text de web o fitxers, possibilitat d'incorporar anotacions (tipus post-it) i possibilitat d'incorporar contingut multimedia.
 - Llenguatge de programació per automatitzar tasques.
- Totes aquestes aplicacions han d'estar degudament integrades amb el sistema d'emmagatzemament de fitxers al núvol, proporcionant una interfície ràpida i fàcil d'usar per a l'accés a la informació.
- o Control d'accés centralitzat per totes les aplicacions de la plataforma.
- o Consola d'administració centralitzada, que permeti l'administració de tots els comptes d'usuari (e-mails) associats al domini.
- o Característiques addicionals que seran valorades:
 - Permetre treballar en qualsevol format de fitxer en un mapeig de directoris en el disc local que s'actualitzi, en temps real, al núvol mitjançant tecnologia streaming.
 - Disponibilitat d'eines d'intel·ligència artificial per les següents funcionalitats:
 - Reconeixement de veu.
 - Traducció de textos en diferents idiomes.
 - Reconeixement de textos (OCR).
 - Reconeixement de formes geomètriques i esquemes.
 - Possibilitat d'establir dates de caducitat i destrucció als emails.
 - Proporcionar totes les eines on-line i permetre l'ús de paquets de programari lliure per emmagatzemar la informació on-line. Es valorarà, comparativament, el conjunt d'eines online que ofereixen les eines de cada un dels licitadors.
 - Programari de gestió de firmes de peu de correu centralitzat i corporatiu. Consisteix en un programari que permeti, de manera centralitzada, personalitzar les signatures de peus de correu (no pas signatures electròniques) de manera centralitzada, Per tal que tots els membres de la corporació segueixin el mateix estil i disposin del mateix peu de protecció de dades. Ha de permetre el bloqueig de l'edició per part de l'usuari, de tal manera que la signatura només es pugui gestionar centralitzadament, si així es desitja.



- **LLICÈNCIES B:** 135 llicències d'una plataforma ofimàtica al núvol que proporcioni els següents recursos.
 - Els mateixos recursos que en el cas de les llicències del punt anterior, però amb 30 GB d'espai de disc al núvol (o més).
 - No és necessari que disposi de llenguatge de programació per automatitzar tasques.
- **LLICÈNCIES C:** 1 llicència d'una plataforma ofimàtica al núvol que proporcioni els següents recursos.
 - Els mateixos recursos que en el cas de les llicències del punt anterior, però amb 5 TB d'espai de disc al núvol (o més).
 - No és necessari que disposi de llenguatge de programació per automatitzar tasques.

Prescripció 3. Personal adscrit al servei

L'empresa haurà d'acreditar els següents mèrits per poder participar en aquest procés de contractació:

- Acreditar Nivell de *Partner Premiere* de *Google Cloud*.
- Acreditar un mínim de cinc anys d'experiència en la gestió de clients de *Google Workspace* (producte que fins fa es coneixia amb el nom de *Google GSuite*).
- Acreditar disposar d'un mínim de cinc tècnics amb certificació de *G Suite Deployment Services Credential*.

Es relacionen els requeriments anteriors atès que el consell comarcal vol garantir la disponibilitat d'un servei tècnic de màxima qualitat davant possibles incidents que no siguin solucionables pels tècnics de la pròpia administració. Tot i que el contracte no inclou la prestació de serveis, els tècnics del consell poden necessitar en algun moment assessoraments puntuals donada la complexitat del sistema. És precisament per aquest fet que es vol garantir la disponibilitat tècnica adient i de qualitat de l'empresa subministradora, mitjançant el requeriment dels mèrits relacionats.

