

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADORES DE LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE SUPORTS I LLUMINÀRIES D'ENLLUMENAT PÚBLIC EXTERIOR PER ESMENAR DEFECTES DETECTATS EN LES INSPECCIONS PERIÒDIQUES DE 2022-23, PEL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT:**

Versió: 3.0  
Data: 11/12/2023

|                               |                                                                                                                                                        |
|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Descripció del contracte:     | Subministrament de columnes, bàculs, braços i lluminàries per esmenar defectes detectats en les inspeccions periòdiques passades en el període 2022-23 |
| Pressupost base de licitació: | 39.222,10 €, iva exclòs                                                                                                                                |
| Tipificació contracte:        | Subministrament                                                                                                                                        |
| Codi CPV:                     | 34928520-9 Postes d'enllumenat<br>34928510-6 Faroles per l'enllumenat de carrers                                                                       |
| Àrea/servei promotor:         | Urbanisme / Servei d'enllumenat públic exterior                                                                                                        |

## **Índex**

Clàusula 1. Objecte del contracte i àmbit d'aplicació.

Clàusula 2. Règim jurídic del contracte

Clàusula 3. Pressupost màxim de licitació i valor estimat del contracte

Clàusula 4. Durada del contracte

Clàusula 5. Òrgan de contractació. Perfil de contractant

Clàusula 6. Procediment d'adjudicació. Termini de presentació de l'oferta

Clàusula 7. Requisits de les empreses licitadores i documentació a enviar.

Clàusula 8. Criteris de valoració de les ofertes.

Clàusula 9. Valoracions de les ofertes i proposta d'adjudicació

Clàusula 10. Adjudicació i formalització del contracte

Clàusula 11. Execució del contracte. Abonaments al contractista

Clàusula 12. Condicions d'execució i obligacions del contractista.

Clàusula 13. Condicions especials d'execució relacionades amb l'objecte del contracte.

Clàusula 14. Modificació del contracte.

Clàusula 15. Subcontractació

Clàusula 16. Cessió del contracte

Clàusula 17. Responsabilitat en l'execució del contracte

Clàusula 18. Recepció del subministrament

Clàusula 19. Termini de garantia contractual

Clàusula 20. Recursos legals dels licitadors

Clàusula 21. Règim jurídic

## **Clàusula 1. Objecte del contracte i àmbit d'aplicació.**

### **Objecte del contracte:**

L'objecte d'aquesta actuació és el subministrament de bàculs, columnes, braços i lluminàries de tipus i alçades concrets i específics, per substituir elements actualment instal·lats a la xarxa d'enllumenat públic exterior que cal substituir perquè comporten un risc, i així esmenar defectes detectats en les inspeccions periòdiques reglamentàries passades en la primera anualitat del contracte de servei d'inspeccions (exp. 2022006339) i poder obtenir actes d'inspecció favorables. La substitució dels elements a subministrar serà a càrrec de la brigada municipal d'enllumenat.

El contracte definit es tipifica com a contracte administratiu de subministrament.

### **Divisió del contracte en lots:**

No procedeix la divisió en lots del contracte atès que la divisió del contracte dificultaria la correcta execució tècnica d'aquest, al tractar-se del subministrament d'un material específic, concret i d'una envergadura força limitada. El contracte consisteix en la substitució d'un nombre concret i definit de suports i lluminàries. Al tractar-se d'un volum

limitat i petit, i que minimitzar-lo repercutiria en un increment de costos, atès que s'haurien d'incloure uns imports complementaris de despeses generals i de transport del material, pel fet d'haver de subministrar el material en més d'una tongada, no es considera adequat dividir el contracte en lots.

## **Clàusula 2. Règim jurídic del contracte**

Aquest contracte es tipifica com a contracte administratiu de subministrament d'acord amb el previst a l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre del 2017 (d'ara endavant LCSP) i es sotmet en tot el que no s'indiqui expressament en aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i normativa de desenvolupament.

## **Clàusula 3. Pressupost màxim de licitació i valor estimat del contracte**

1. El pressupost base de licitació s'estableix en un import de quaranta-set mil quatre-cents cinquanta-vuit euros amb setanta-quatre cèntims (47.458,74€), iva inclòs. Aquest pressupost és el sumatori del pressupost net de trenta-nou mil dos-cents vint-i-dos euros amb deu cèntims (39.222,10€), més l'import d'IVA de vuit mil dos-cents trenta-sis euros amb seixanta-quatre cèntims (8.236,64€) al tipus del 21%.

Aquest import pot ser millorat a la baixa pels licitadors. En cap cas s'admetrà una oferta que superi el preu base de licitació, d'acord amb el que preveu l'article 84 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Respecte als costos indirectes aplicats en aquest contracte, d'un 19%, concretament un 13% de despeses generals i un 6% de benefici industrial, es té en compte el següent:

Les despeses indirectes, quan no estan referides a un contracte d'obres, no compten amb una regulació de referència concreta. En relació amb els contractes d'obra, la incorporació de les despeses generals d'estructura i el benefici industrial en el càlcul del valor estimat no planteja controvèrsia, atès que es troben regulats a l'article 131 del RGLCAP (vigent en tot allò que no s'oposi al que disposa la LCSP), precepte que indica els percentatges a aplicar a les despeses generals i al benefici industrial i que incrementen el pressupost d'execució material de l'obra:

"... El pressupost base de licitació s'obtindrà incrementant el d'execució material a els conceptes següents:

Despeses generals d'estructura que incideixen sobre el contracte, xifrades en els percentatges següents aplicats sobre el pressupost d'execució material:

- a) Del 13 al 17 per 100, a fixar per cada Departament ministerial, a la vista de les circumstàncies concurrents, en concepte de despeses generals de l'empresa, despeses financeres, càrregues fiscals, impost sobre el valor afegit exclòs, taxes de l'administració legalment establertes, que incideixen sobre el cost de les obres i la resta de derivats de les obligacions del contracte. També s'exclouen els impostos que graven la renda de les persones físiques o jurídiques.
- b) El 6 per 100 en concepte de benefici industrial del contractista...”.

En aquest article 131, referit només als contractes d'obres, s'estableix una forquilla de percentatges per a les despeses generals i un percentatge concret per al benefici industrial.

Així mateix, degut a la possibilitat de discrecionalitat de fixar el percentatge de despeses generals, el Ministeri de Foment, mitjançant l'Ordre FOM/1824/2013 de 30 de setembre, va fixar aquest percentatge en el 13%, a la vista de les circumstàncies concurrents en aquesta data i considerant raons d'eficàcia en l'ús dels recursos públics, de manera que es pugues materialitzar l'estalvi necessari sense que se'n ressentís la correcta execució de la inversió pública.

Davant l'absència d'una norma específica per a la determinació en el valor estimat dels contractes diferents del contracte d'obres, en concret, dels percentatges corresponents a les despeses generals d'estructura i el benefici industrial, es pot partir com a referència de l'aplicació a tots els contractes, del que estableix l'article 131 del RGLCAP, aprovat per R.D. 1098 de 2001 -RGLCAP-, de manera que els percentatges establerts en aquest precepte del 13% al 17% per a les despeses generals i del 6% per al benefici industrial, puguin ser aplicables als contractes diferents contracte d'obres.

Establerta aquesta possibilitat, recollida en l'article 131 del RGLCAP, entre el 13% al 17% de despeses generals, per determinar el percentatge concret s'ha partit de la complexitat de l'activitat objecte de la licitació, considerant el valor mínim del 13% per tractar-se d'un objecte contractual poc complex. Els factors que han permès considerar la reduïda complexitat de l'activitat objecte de la licitació són:

- Especialització estàndard del personal. Això implica que no s'han repercutir grans costos indirectes, com els de despeses d'estructura o personal especialitzat per executar les tasques associades. Per una altra banda, el material auxiliar per desenvolupar les tasques contractuals és bàsic pel que no és necessària una gran inversió inicial.

- Baixa regularització del sector empresarial. Tenint en compte que és un sector econòmic que no disposa d'una regulació i normativa específica (conveni col·lectiu) que exigeixi a l'empresa el compliment d'unes determinades característiques i requisits no implicarà unes despeses generals d'estructura superiors a la mitjana establerta per aquest tipus de contracte.

Així doncs, en el present contracte de subministrament, anàlogament al què preveu l'article 131 del Reglament General de la LCAP, aprovat per R.D. 1098 de 2001 - RGLCAP-, respecte als costos generals d'estructura, tenint en compte que el pressupost del contracte és únicament de subministrament de material i només cal gestionar les comandes per l'adquisició i subministrament del mateix, s'ha calculat l'import a raó d'un percentatge d'un 13% dels costos (d'acord amb la previsió de l'article 131 del RGLCAP), per tal de poder afrontar, en la part proporcional a la prestació del subministrament, despeses de tipus general com ara costos administratius i de gestió interna de l'empresa, despeses financeres, càrregues fiscals (sense incloure l'IVA) i taxes de l'Administració legalment establertes, així com possibles imprevistos.

I pel que fa al concepte de benefici industrial, s'ha imputat un percentatge del 6% dels costos (d'acord també amb la previsió de l'article 131 del RGLCAP), el qual es considera aplicable atès que la mateixa LCSP, quan regula la resolució dels contractes de subministraments a l'article 317.3, fa referència a aquest percentatge en concepte de benefici industrial. En aquest sentit, doncs, es considera un valor adequat per permetre a les empreses licitadores presentar ofertes competitives en relació qualitat preu amb la finalitat de garantir així la concurrència i, finalment, la prestació del subministraments de forma satisfactòria per als interessos municipals. En cas contrari, si es reduís significativament el benefici industrial, les empreses licitadores podrien tenir dificultat de presentar baixes, i es podria desvirtuar el resultat obtingut segons la ponderació dels diferents criteris de valoració de les ofertes previstos en els plecs.

2. L'oferta de preu de l'empresa licitadora no pot superar el pressupost base de licitació. Si el preu ofert per l'empresa licitadora supera el pressupost base de licitació l'oferta serà íntegrament rebutjada.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost base de licitació.

El preu del contracte es determina en funció de preus unitaris. Per a la confecció del pressupost, el preu unitari considerat per al subministrament del material, per assegurar que aquests fossin preus certs i adequats al mercat en el moment d'elaboració del pressupost i preveient el moment de la licitació del contracte, s'han utilitzat imports facilitats per varis fabricants dels elements a subministrar, que s'han contrastat amb els preus de referència per aquest tipus de productes o similars continguts a la base de dades BEDEC. El BEDEC és la base de dades generada per l'Institut de Tecnologia de la Construcció de Catalunya - ITeC, utilitzada per a

l'elaboració de pressupostos d'obres i serveis a Catalunya, tant per tècnics procedents de l'administració pública com d'àmbit privat, amb informació de productes de la construcció que ofereix informació de preus, plecs de condicions i dades ambientals, biblioteca d'objectes BIM, bancs d'entitats, bancs d'empreses, pressupostos tipus i banc de normativa. Els preus dels elements que contenen aquestes bases, responen als preus de mercat.

3. Aquest pressupost inclou tots els costos d'execució del contracte i anirà amb càrrec al pressupost de l'Ajuntament de Girona i la partida pressupostària següent: 2023 300 16500 60908 Pla Enllumenat, del pressupost municipal vigent (RC 220230041188):

| Any  | Econòmic | Programa | Orgànic | Pressupost net | %IVA | Import IVA | Import total |
|------|----------|----------|---------|----------------|------|------------|--------------|
| 2023 | 60908    | 16500    | 300     | 39.222,10€     | 21   | 8.236,64€  | 47.458,74€   |

|                 |            |
|-----------------|------------|
| Pressupost base | 47.458,74€ |
|-----------------|------------|

Aquest pressupost es desglossa de la manera següent:

| <b>COSTOS</b>                                                                                                                                                                           |                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>Costos directes</b>                                                                                                                                                                  | Import (€)         |
| Subministrament de les columnes, bàculs, braços i lluminàries descrits en la documentació tècnica i el pressupost que forma part d'aquesta contractació en les condicions especificades | 32.959,75          |
| <b>TOTAL costos directes</b>                                                                                                                                                            | <b>32.959,75</b>   |
| <b>Costos indirectes</b>                                                                                                                                                                | Import (€)         |
| Despeses Generals (13%)                                                                                                                                                                 | 4.248,77           |
| Benefici Industrial (6%)                                                                                                                                                                | 1.977,58           |
| <b>TOTAL costos indirectes</b>                                                                                                                                                          | <b>6.262,35</b>    |
| <b>SUBTOTAL (costos directes + indirectes, iva exclòs)</b>                                                                                                                              | <b>39.222,10 €</b> |
| IVA (21%)                                                                                                                                                                               | 8.236,64 €         |
| <b>TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes, iva inclòs):</b>                                                                                                                             | <b>47.458,74 €</b> |

4. El valor estimat (VE) del contracte, sense incloure l'impost sobre el valor afegit, és el següent:

| Any  | Prestació   | Eventuals pròrrogues | Altres conceptes | Modificacions previstes | VEC         |
|------|-------------|----------------------|------------------|-------------------------|-------------|
| 2023 | 39.222,10 € | 0                    | 0                | 0                       | 39.222,10 € |
| 2023 | 39.222,10 € | 0                    | 0                | 0                       | 39.222,10 € |

#### Clàusula 4. Durada del contracte.

La durada del contracte serà de 3 mesos.

El termini màxim d'execució de la prestació del contracte, en aquest cas, subministrament del material, serà de 3 mesos, a comptar a partir de la data que consti en el Registre d'entrada de l'Ajuntament de Girona l'acceptació de l'adjudicació del contracte mitjançant la signatura de l'annex 3 d'aquest plec, corresponent al model d'acceptació de l'adjudicació del contracte. A partir d'aquesta data el contracte s'entendrà com a formalitzat i s'iniciarà la seva durada i el termini d'execució de la prestació.

Aquest termini d'execució de 3 mesos no podrà ser objecte de pròrroga.

#### Clàusula 5. Òrgan de contractació. Perfil de contractant

1. L'òrgan de contractació és l'Alcaldia de l'Ajuntament, encara que la competència per tramitar la present contractació es troba delegada a la Regidoria de Transició Ecològica i Transformació urbana, en virtut del Decret d'Alcaldia de número 2023022238 de 12 de setembre de 2023.

2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/perfil/girona/customProf](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/girona/customProf)

3. Durant el període de licitació poden adreçar les consultes al següent correu electrònic: ffernandez@ajgirona.cat

#### **Clàusula 6. Procediment d'adjudicació. Termini de presentació de l'oferta**

1. El procediment d'adjudicació és l'obert simplificat abreujat previst a l'apartat 6 de l'article 159 LCSP.
2. El termini per a la presentació d'ofertes serà de 5 dies hàbils a comptar des del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant.
3. La data final de presentació d'ofertes serà la detallada en l'anunci de licitació que es podrà trobar en el perfil de contractant.
4. Les ofertes presentades fora d'aquest termini no seran admeses.
5. Les proposicions es presentaran electrònicament a través de la plataforma de licitació electrònica de l'Ajuntament de Girona utilitzant l'enllaç: <https://contractacio.girona.cat/>, tal i com s'especifica en l'Annex 4 d'aquest plec: **FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS**.
6. Les ofertes enviades per altres sistemes d'enviament **no seran admeses**.

#### **Clàusula 7. Requisits de les empreses licitadores i documentació a enviar.**

1. Tindran l'aptitud per contractar i presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en cap supòsit d'incapacitat o prohibició de contractar de les relacionades en l'article 71 de la LCSP.

L'activitat dels licitadors ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte i han de disposar d'una organització dotada d'elements personals i mitjans materials suficients per a la deguda execució del contracte.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte en els termes de l'article 69 de la LCSP.

2. De conformitat amb el previst a l'article 159.4 a) i 6 de la LCSP, els licitadors que es presentin a les licitacions realitzades a través del procediment obert simplificat abreujat hauran d'estar inscrites en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o al Registre Electrònic d'Empreses licitadores de la Generalitat.

3. Per participar en la licitació d'aquest contracte s'ha de presentar, a través de la plataforma de licitació electrònica de l'Ajuntament de Girona, la següent documentació:

- la declaració responsable que figura en l'annex 1 degudament emplenada i signada pel representant de l'empresa.

- l'oferta segons el model que figura en l'annex 2

4. Les proposicions que no es presentin pels mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, **seran excloses**.

#### **Clàusula 8. Criteris de valoració de les ofertes.**

L'oferta guanyadora es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu. S'aplicaran els següents criteris d'adjudicació, ordenats per ordre decreixent segons la ponderació atorgada (màxim 100 punts).

|                                                                 |                         |
|-----------------------------------------------------------------|-------------------------|
| A.1. Proposició econòmica                                       | Fins a 90 punts         |
| A.2. Garantia dels suports tipus columna i bàcul a subministrar | Fins a 5 punts          |
| A.3. Garantia de les lluminàries a subministrar                 | Fins a 3 punts          |
| A.4. Color del tractament anticorrosiu a la base dels suports   | Fins a 2 punts          |
| <b>TOTAL</b>                                                    | <b>Fins a 100 punts</b> |

##### A.1. Proposició econòmica, fins a 90 punts.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que no sigui anormal i que no superi el pressupost net de licitació (és a dir, el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs) i a la resta de empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula:

$$\text{Puntuació de cada oferta} = (90 \times \text{preu oferta més econòmica}) / (\text{preu de l'oferta que es puntua})$$

L'oferta del licitador inclourà l'import de les taxes i transport que s'escaigui.

Es qualificarà una oferta amb valors anormals o desproporcionats quan el preu ofert pel licitador pugui considerar-se com a tal en els termes de l'article 85 del RGLCAP.

En aquests casos es seguirà el procediment que preveu l'art.149 LCSP. El termini que s'atorgarà al licitador perquè justifiqui la seva oferta no podrà superar 5 dies hàbils des de l'enviament de la comunicació.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.

#### A.2. Garantia dels suports tipus columna i bàcul a subministrar, fins a 5 punts.

Aquest criteri de puntuació fa referència a la garantia dels 63 suports a subministrar del tipus columna i bàculs (no braços) descrits a la documentació tècnica i al pressupost. Es prescriu el subministrament d'un total de 23 unitats de columnes troncocòniques de fins a 7 metres d'alçada, de 28 unitats de columnes troncocòniques a partir de 7 metres d'alçada, de 6 columnes de tipus cilíndriques, bicilíndrica i tipus nikolson, i 6 bàculs de diferent alçada, tot d'acord a les unitats i característiques recollides a la documentació tècnica i al pressupost. És l'ampliació de garantia d'aquests elements el que es valora en aquest apartat.

S'atorgarà la puntuació indicada segons algun dels supòsits recollits a la taula que es presenta a continuació. Caldrà presentar certificat de garantia dels elements en el moment del seu subministrament.

Per aquest criteri d'adjudicació no hi haurà consideració d'anormalitat.

| Nombre total de columnes i bàculs a subministrar *                              |                |
|---------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| <i>Tipus suport</i>                                                             | <i>Unitats</i> |
| Columnes troncocòniques fins 7m                                                 | 23             |
| Columnes troncocòniques a partir de 7m                                          | 28             |
| Columnes cilíndriques, bicilíndrica i nikolson                                  | 6              |
| Bàculs                                                                          | 6              |
| <b>Total</b>                                                                    | <b>63</b>      |
| <i>* Segons unitats i característiques prescrites a la documentació tècnica</i> |                |

| <b>Puntuació ampliació de garantia suports tipus columna i bàcul a subministrar</b> |                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| <i>Supòsit</i>                                                                      | <i>Puntuació</i> |
| Garantia de 5 anys pels 63 suports (exigit)                                         | 0                |
| Garantia de 10 anys per almenys 34 suports i de mínim 5 anys per la resta           | 1                |
| Garantia de 10 anys pels 63 suports                                                 | 2                |
| Garantia de 13 anys per almenys 34 suports                                          | 3                |
| Garantia de 13 anys pels 63 suports                                                 | 4                |
| Garantia de 15 anys o més pels 63 suports                                           | 5                |

### A.3. Garantia de les lluminàries a subministrar, fins a 3 punts.

El contracte preveu el subministrament d'un total de 20 lluminàries tipus model Circus de la casa Salvi, o equivalent. S'exigeix una garantia mínima de 5 anys per les lluminàries. La garantia serà pel conjunt de la lluminària en la seva totalitat, driver inclòs. Caldrà presentar certificat de garantia de les lluminàries en el moment del seu subministrament.

Es puntuarà favorablement l'ampliació de garantia oferta per les lluminàries a subministrar, segons la puntuació indicada en la taula següent:

| <b>Puntuació ampliació de garantia lluminàries a subministrar</b> |                  |
|-------------------------------------------------------------------|------------------|
| <i>Anys de garantia oferta</i>                                    | <i>Puntuació</i> |
| Garantia de 5 anys (exigida)                                      | 0                |
| Garantia de 6 anys                                                | 1                |
| Garantia de 7 anys                                                | 2                |
| Garantia de 8 anys                                                | 3                |

Es considera adient valorar les ampliacions de garantia. Els fabricants fan pagar les ampliacions de garantia de les lluminàries de led, generalment a partir dels 5 anys. Per tant es considera oportú valorar l'ampliació de garantia que es pugui oferir.

#### A.4. Acabat del tractament anticorrosiu a la base del suport, fins a 2 punts.

S'atorgaran 2 punts si el tractament anticorrosiu aplicat, segons les condicions previstes en la documentació tècnica, incorpora un acabat extern de RAL similar al color de la columna (RAL 9006 o similar), aplicat en cabina amb resines de polièster en pols amb espessor uniforme continu i exposició a alta temperatura posterior a l'aplicació de pintura, per tal de fer reticular tridimensionalment la pintura en pols de l'acabat. Cal presentar certificat del tractament. (Tractament tipus acabat Cover o Acidless).

Si l'acabat anticorrosió pot tenir un acabat que dissimuli la presència dels punts de llum, es considera un valor afegit a la instal·lació, sempre, òbviament, que aquest tractament s'apliqui amb unes condicions que garanteixin la seva durabilitat i funció.

Per valorar aquest criteri de puntuació caldrà presentar junt a l'oferta la fitxa tècnica del tractament anticorrosiu a aplicar, on consti el protocol d'aplicació del mateix i s'indiqui el RAL de l'acabat, aplicat en les condicions descrites per a ésser puntuat.

### **Clàusula 9. Valoracions de les ofertes i proposta d'adjudicació**

1. La valoració de les ofertes es realitzarà per Fany Fernández Tena, enginyera tècnica municipal de la subàrea d'Urbanisme – Servei de Projectes i Obres – Secció espai públic i obra civil - servei d'enllumenat públic exterior.
2. En cas d'empat es dirimirà seguint els criteris fixats en l'article 147.2 LCSP.

### **Clàusula 10. Adjudicació i formalització del contracte**

1. L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte en el termini màxim de 10 dies a comptar del dia final de presentació de les proposicions.

Transcorregut el termini anterior sense que es notifiqui l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

2. L'adjudicació serà notificada a les empreses licitadores i es publicarà el mateix dia en el perfil de contractant juntament amb les ofertes presentades i la documentació relativa a la seva valoració.

3. La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant l'acceptació de l'empresa adjudicatària de la resolució d'adjudicació en el termini màxim de tres dies hàbils des de la seva notificació, utilitzant el model que consta a l'annex 3 d'aquest plec, i els

efectes de la formalització del mateix tindran lloc en la data que tingui entrada l'acceptació de l'adjudicació utilitzant aquest annex 3 en el Registre d'entrada de l'Ajuntament de Girona.

4. En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

5. Si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte s'entendrà que retira la seva oferta i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i podrà reclamar, si escau, a l'empresa licitadora que ha retirat l'oferta la indemnització que correspongui.

#### **Clàusula 11. Execució del contracte. Abonaments al contractista**

1. La persona responsable del contracte és Fany Fernández Tena, enginyera tècnica municipal de l'Àrea de Transició ecològica i Transformació urbana, subàrea d'Urbanisme i Activitats, servei de Projectes i Obres.

Correspon a la persona responsable del contracte les següents funcions:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre informe en el que es determini si el retard en l'execució del subministrament és imputable o no al contractista.

2. L'execució del contracte s'iniciarà el dia següent al de la seva formalització.

3. El contractista ha de presentar al Registre General de l'Ajuntament les factures corresponents a les prestacions executades.

4. El pagament es farà efectiu, prèvia presentació de la factura i una vegada hagi estat degudament conformada pel servei.

5. El termini de trenta dies d'aprovació de les factures a què es refereix el paràgraf segon de l'article 216.4 del text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, es comptarà a partir de la data de registre de les factures, amb independència de la data d'entrega efectiva o prestació del servei i de la data d'expedició de les factures, previ informe favorable emès pel responsable del contracte.

El pagament del preu del contracte es farà dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les factures.

6. De conformitat amb la disposició addicional 32.2 de la LCSP, en les factures s'hauran d'incloure obligatòriament les següents mencions:

- Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció de Fons de l'Ajuntament de Girona.
- Òrgan de contractació: Cristina Andreu i Displas, regidora de l'àrea de Transició ecològica i Transformació urbana de l'Ajuntament de Girona.
- Destinatarí: Fany Fernández, responsable del contracte.

7. En compliment del previst a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, els proveïdors o contractistes de les Entitats Locals, hauran d'emetre factures electròniques en els termes i condicions previstos a la Llei. No obstant, si és voluntat del proveïdor, pot quedar exempt d'aquesta obligació en el que es refereix a les factures d'import inferior a 5.000 €.

El punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de Girona i entitats que en depenen és el servei de factura electrònica de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC), eFACT, i d'acord amb el conveni signat el 15 de setembre de 2014 entre l'Administració General de l'Estat i la Generalitat de Catalunya pel qual aquesta s'adhereix al Punt General d'entrada de factures de l'Estat (FACE).

Tanmateix, i en relació amb els codis DIR3, tant per òrgan gestor, com unitat tramitadora i oficina comptable és: L01170792

L'Ajuntament té a disposició dels seus proveïdors, un link amb enllaç directe a l'AOC per la càrrega de factures electròniques [www.girona.cat/efactura](http://www.girona.cat/efactura).

En tot cas, caldrà que a la factura electrònica consti la descripció detallada de la prestació.

## **Clàusula 12. Condicions d'execució i obligacions del contractista.**

1. L'empresa contractista queda vinculada per l'oferta que hagi presentat i està obligada a:

- a. Complir el contracte d'acord amb el contingut d'aquest plec, la documentació tècnica aprovada i l'oferta presentada per l'adjudicatari.

- b. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- c. Designar un representant, amb poder suficient, en quant a les operacions d'execució del contracte mitjançant el qual es canalitzaran totes les relacions derivades d'aquesta adjudicació entre el responsable del contracte designat per l'Ajuntament i l'empresa adjudicatària. Aquest representant serà la persona responsable de la bona marxa dels treballs, que serà l'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- d. Fer una correcta gestió ambiental en l'execució de la seva prestació, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar d'acord amb la legislació vigent.
- e. Tenir l'organització tècnica, econòmica i de personal suficient per a l'adequada prestació del servei segons les especificacions esmentades en la documentació tècnica aprovada.
- f. Així mateix, l'adjudicatari aportarà els seus mitjans propis en el sentit de garantir els recursos humans necessaris, per a la bona execució de l'objecte del contracte, així com la previsió de substitucions necessàries per a l'assoliment de les necessitats del servei. I assumirà a la vegada el poder inherent d'ell com a empresari sobre el personal que integra l'equip encarregat de l'execució del contracte.
- g. Complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial i les contingudes a l'article 12, números 2 a 4, de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal.
- h. El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i d'integració social dels minusvàlids i, en general, respondrà de quantes obligacions li vinguin imposades pel seu caràcter d'empleador, així com del compliment de totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral o d'altre tipus existent entre aquell o entre els seus subcontractistes i els treballadors d'un i d'altres.
- i. Obligacions laborals i de Prevenció de riscos laborals: Les empreses que es presenten a la licitació hauran de garantir en general el compliment de les disposicions legals vigents sobre prevenció de riscos laborals que li corresponen. Sobretot pel que fa referència a la coordinació d'activitats empresarials, formació i informació i vigilància de la salut en el treball dels seus treballadors. A més l'empresa adjudicatària haurà de vetllar pel compliment de la normativa vigent de prevenció de riscos laborals de les empreses que aquesta subcontracti, sobretot pel que fa referència a la coordinació d'activitats empresarials.

- j. El contractista està obligat a lliurar els béns objecte del contracte en el lloc i terminis que s'indiquen a la documentació tècnica.
- k. El contractista està obligat a complir totes les obligacions que s'hagin establert en aquest plec.

**Clàusula 13. Condicions especials d'execució relacionades amb l'objecte del contracte.**

El contracte haurà de garantir la següent condició d'especial execució, que tindrà la condició d'obligació essencial als efectes d'aplicar el règim de resolució del contracte, en els termes previstos a l'article 211.1 de la LCSP:

De caràcter mediambiental i relacionades amb el foment de la innovació:

- Totes les comunicacions i entregues de documentació es faran exclusivament amb mitjans electrònics. Amb la finalitat de fomentar l'administració electrònica i reduir l'ús de recursos com el paper, així com fomentar l'ús i utilització de productes reciclats, tots els documents que s'enviïn a l'Ajuntament de Girona es faran utilitzant mitjans electrònics, evitant fer servir documents impresos llevat que el seu ús estigui convenientment justificat, i en aquest cas, el paper a utilitzar haurà de ser reciclat fabricat exclusivament (100%) amb fibres reciclades.
- L'empresa adjudicatària garantirà que tots els elements que es requereixin al contracte i els elements d'empaquetatge dels béns a subministrar estiguin embalats amb materials reciclables i/o recuperables (prioritzant l'ús de fustes i cartrons).

S'estableix aquesta condició especial d'execució amb la finalitat de promoure una economia circular dels productes i dels seus elements d'empaquetatge o que els envasen (a través de polítiques de prevenció de residus i recuperació i reutilització de materials). L'economia circular consisteix un ús més eficient de recursos naturals en totes les fases d'un producte: des del disseny, la fabricació i l'ús i fins a la gestió de residus. L'economia circular inclou estratègies com l'ecodisseny, l'augment de la durabilitat dels productes i estratègies de prevenció de residus, de reutilització i de reparabilitat, entre d'altres. Com es tracta d'empreses únicament especialitzades en subministrament i distribució de diversos tipus de materials d'obra, que no intervenen en els processos de fabricació i envasat d'aquests, la condició especial d'execució es centrarà en la prevenció de residus, o en el seu defecte en la reutilització dels elements que s'utilitzen per al seu embalatge i transport.

Aquestes obligacions tenen la consideració d'obligació essencial del contracte. El seu incompliment suposarà l'aplicació de les penalitats descrites en aquest mateix plec.

#### **Clàusula 14. Modificació del contracte.**

El present contracte no contempla modificacions. Un cop formalitzat el contracte aquest només es podrà modificar i en cas que sigui necessari, per les causes previstes legalment, per raons d'interès públic i de conformitat amb el que es preveu en els articles 205 a 207 de la LCSP.

#### **Clàusula 15. Subcontractació**

El contractista pot subcontractar amb tercers.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

#### **Clàusula 16. Cessió del contracte**

Els drets i obligacions del contractista, derivats del contracte, poden ser cedits a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte, amb autorització expressa de l'Ajuntament i amb el compliment dels requisits recollits a l'article 214 de la LCSP.

#### **Clàusula 17. Responsabilitat en l'execució del contracte**

1. El contractista estarà obligat a complir el contracte dins del termini fixat per a la seva realització i amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en aquest plec

de clàusules, en la documentació tècnica i amb les que hagi proposat l'empresa adjudicatària en la seva oferta, sempre que hagin estat acceptades per l'Ajuntament.

2. Quan el contractista incorri en demora respecte del compliment del termini, per causa imputable al mateix, incompleixi amb les seves obligacions o amb les condicions especials d'execució i/o compleixi defectuosament amb les prestacions objecte del contracte l'òrgan de contractació aplicarà el règim previst a continuació:

Per la demora en el termini d'execució, s'aplicarà el previst a l'article 193 de la LCSP, pel que fa a la resta d'incompliments, constitueixen:

a) Faltes molt greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.

b) Faltes greus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

c) Faltes lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les sancions següents:

- a) Faltes molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació.
- b) Faltes greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- c) Faltes lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- la gravetat de la infracció comesa,
- la importància econòmica,
- l'existència d'intencionalitat,
- la naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats,
- la reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa,
- el nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte, i
- el benefici obtingut pel contractista.

En cas que l'empresa adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte

En la tramitació de l'expedient sancionador, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

Per les causes de resolució del contracte, la seva aplicació i els efectes d'aquesta, s'estarà al que disposen els articles 211, 212, 306 i 307 de la LCSP.

La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació d'ofici o a instància del contractista, en el seu cas, mitjançant procediment tramitat en la forma reglamentàriament establerta per l'article 109 del RGLCAP.

### **Clàusula 18. Recepció del subministrament**

1. Executada la prestació es procedirà, dins del mes següent, al lliurament o recepció de la prestació a la recepció del subministrament.

En el moment de la recepció del subministrament es comprovarà, en particular, el compliment pel contractista de les següents obligacions:

- a) La realització de la totalitat prestació en els termes previstos en el contracte.
  - b) El compliment no defectuós del contracte.
  - c) El compliment dels criteris d'adjudicació.
  - d) El compliment de les condicions d'execució.
2. En el termini de 30 dies a comptar des de l'acta de recepció o conformitat, haurà d'acordar-se i notificar-se la liquidació al contractista i abonar-li, en el seu cas, el saldo resultant.

### **Clàusula 19. Termini de garantia contractual**

L'empresa contractista resta obligada a respondre dels conceptes que resultin d'aplicació, assenyalats als articles 110, 305, 306 i 307 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, de compliment del contracte de subministrament de suports i lluminàries d'enllumenat públic exterior per esmenar defectes detectats en les inspeccions periòdiques de 2022-23, a partir de la data de recepció o liquidació d'aquestes, durant el termini de garantia mínim d'un (1) any.

Durant el termini exposat anteriorment, l'Administració podrà comprovar que la prestació realitzada s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a l'estipulat en el present Plec i en el de Prescripcions Tècniques. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions a les prestacions executades, quedarà extingida la responsabilitat del contractista. Si durant el termini de garantia s'acreditessin a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats per part de l'empresa contractista, l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena dels mateixos.

### **Clàusula 20. Recursos legals dels licitadors**

Els anuncis de la licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin

directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació tàcita del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de sis mesos comptats des del següent al que s'hagi produït la desestimació tàcita.

També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

#### **Clàusula 21. Règim jurídic**

El contracte es regirà pel plec de clàusules administratives particulars, les característiques del contracte i per la documentació tècnica aprovada, i a més:

- a) Per la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic. El Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- b) El Real Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de Contractes del Sector Públic.
- c) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las Bases de Règim Local.
- d) El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, segons l'ordre de prelació que sigui aplicable.
- e) Supletòriament, la resta de normes de Dret Administratiu.
- f) En defecte, les normes del Dret Privat.

Girona, a la data de la seva signatura electrònica,

Serveis Tècnics d'Urbanisme

## **ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE**

### **QUAN L'EMPRESA ESTÀ INSCRITA EN UN REGISTRE PÚBLIC DE LICITADORS**

Qui sotasigna el/la senyor/a .....,  
amb DNI/NIE núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal  
de la persona física/jurídica ....., amb  
NIF núm. ...., amb la següent adreça de correu electrònic  
..... i als efectes de licitar en el contracte de:  
....., núm. expedient .....

### **DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT**

Què està inscrit/a en el Registre electrònic de licitadors de la Generalitat de Catalunya  
o de l'Estat, que tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat  
modificada.

Que no incorre amb cap de les prohibicions per contractar recollides a l'article 71  
LCSP.

*Opció 1 si s'admet la subcontractació:*

- ☐ Que no subcontractarà cap part de l'objecte contractual
- ☐ Que subcontractarà part de l'objecte contractual a:

| Nom de l'empresa que subcontractarà | Part de l'objecte que portarà a terme | % del preu del contracte que percebrà |
|-------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|
|                                     |                                       |                                       |

***Per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol***

Què accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora

\*Aquesta declaració es fa en virtut de l'establert a l'art. 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i essent coneixedors del mateix.

## Annex 2: MODEL D'OFERTA:

En/na ..... amb domicili a .....  
....., i amb DNI núm. ...., en nom propi (o  
en representació de ..... com ho acredito per .....  
.....), assabentat de la convocatòria de licitació de la **contractació per  
al subministrament de suports i lluminàries d'enllumenat públic exterior per  
esmenar defectes detectats en les inspeccions periòdiques de 2022-23** (núm.  
expedient .....) publicada en el Perfil del Contractant, hi pren part en la licitació i  
es compromet a realitzar les prestacions pròpies del servei, obra, subministrament per un  
preu de ..... €  
(lletra i xifres) IVA exclòs, més ..... €  
(lletra i xifres) en concepte d'IVA, calculat al tipus .....%, de conformitat amb les  
condicions que s'estableixen en el plec de clàusules administratives particulars i en el  
plec de condicions tècniques reguladores del contracte i la documentació tècnica, i que  
s'accepten en la seva integritat.

També s'adjunta la següent documentació de caràcter tècnic,

- ☐ Declaració referent a la garantia dels suports tipus columna i bàcul a subministrar, en les condicions contemplades en el punt A.2 de l'apartat *Criteris de valoració d'ofertes*.
- ☐ Declaració referent a la garantia de les lluminàries a subministrar, en les condicions descrites en el punt A.3 de l'apartat *Criteris de valoració d'ofertes*.
- ☐ Documentació referent al tractament anticorrosiu a aplicar a la base dels suports a subministrar i el seu acabat, en les condicions descrites en el punt A.4 de l'apartat *Criteris de valoració d'ofertes*.

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora

**Annex 3 : MODEL D'ACCEPTACIÓ A L'ADJUDICACIÓ:**

En/na ..... amb domicili a ....., i amb DNI  
núm. ...., en nom propi (o en representació de ..... com ho  
acredito per .....), assabentat de l'adjudicació a favor meu / (o de  
l'empresa a la que represento) del contracte de ..... ( núm. expedient  
.....) de data ..... , accepto plenament la adjudicació als efectes del previst a  
l'article 159.6.g) de la llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora

En cas d'unió temporal d'empreses (UTE): el sobre núm. 1 ha de contenir la declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part.

## **Annex 4: FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS**

### **Forma de presentació de les proposicions:**

Per a poder licitar electrònicament les empreses licitadores hauran de descarregar-se prèviament l'aplicació gratuïta de presentació d'ofertes: <https://contractacio.girona.cat/>

Es pot verificar i actualitzar gratuïtament la versió de JAVA accedint a la pàgina <http://www.java.com/es/>. En cas de dubtes consultar la següent pàgina amb continguts multimèdia (vídeos i tutorials) <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadoresconfiguracion-equipo/> o bé utilitzar el suport telefònic posat a disposició per PIXELWARE de dilluns a divendres de 08:00 a 18:00 h, excepte festius nacionals, a través del telèfon 91 803 66 27.

El registre d'Empreses, és opcional però recomanable, ja que permet la comunicació directa amb les empreses donades d'alta, que rebran informació de totes les licitacions publicades al portal. :<https://contractacio.girona.cat/>

Les proposicions es presentaran electrònicament a través de la plataforma de licitació electrònica de l'Ajuntament de Girona utilitzant l'enllaç: <https://contractacio.girona.cat/>

Per a accedir a la Plataforma de Licitació Electrònica és necessari que les empreses licitadores disposin d'un certificat electrònic reconegut o qualificat admès per la Plataforma i que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, d'acord amb el disposat a la llei 59/2003, de 19 de desembre, de firma electrònica i demés disposicions de contractació pública electrònica.

Els certificats digitals acceptats per la plataforma PIXELWARE són els admesos pel Ministeri d'Indústria, Energia i Turisme, entre els que es troben a nivell nacional, com els més estesos: Fàbrica Nacional de Moneda y Timbre Camerfirma, Firma Profesional i DNI electrònic

La grandària màxima permesa de cada fitxer individual que s'annexa en una oferta electrònica està establert en 30 MB.

La plataforma no estableix cap límit en el nombre d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

L'únic format admès per als documents que s'annexen en la presentació d'una oferta és el pdf: Format documental nadiu d'Adobe Acrobat

El format de document electrònic admissible és PDF. Excepcionalment, es podran presentar documents en altres formats, de la manera i segons les indicacions expressades en el plec de la corresponent licitació.

En qualsevol cas, els documents en format PDF prevaldran sobre aquells que es presentin en qualsevol altre format.

Com a mesura alternativa per a adjuntar arxius d'altres formats, es poden presentar en un arxiu comprimit (ZIP).

### **Termini de presentació de proposicions:**

La presentació d'ofertes podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de l'oferta seran aquelles que consten en el resguard acreditatiu emès pel Registre Electrònic de l'Ajuntament de Girona i coincidirà amb el moment en el qual finalitza la recepció de l'oferta.

En compliment del previst a la disposició addicional 16.1 lletra h de la LCSP, l'enviament per mitjans electrònics de les ofertes podrà fer-se o bé de forma completa en un sol moment o bé en dues fases, transmetent primer la signatura electrònica de l'oferta, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació amb caràcter general, i després l'oferta pròpiament dita en un termini màxim de 24 hores; de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha sigut retirada.

En aquells casos en els quals les empreses licitadores optin per l'enviament de l'oferta en dues fases, per exemple perquè es preveuen dificultats en la transmissió de l'oferta derivades de la grandària d'aquesta, problemes de connexions de la xarxa, etc. hauran d'enviar en tot cas abans del final del termini de presentació d'ofertes l'empremta digital de la seva oferta "empremta hash", no obstant això disposaran d'un termini de 24 hores per a completar l'enviament de l'oferta.

Les empreses licitadores podran enviar l'empremta digital de la seva oferta "hash" al correu electrònic [contractaciocompres@ajgirona.cat](mailto:contractaciocompres@ajgirona.cat) amb indicació del número d'expedient al qual es refereix juntament amb les dades identificatives de l'empresa licitadora amb la finalitat que la Mesa de Contractació pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada una vegada es produeixi l'enviament d'aquesta.

L'empremta digital "hash" (signada per la licitadora) de cada oferta permet comprovar que el seu contingut no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de la licitadora.

En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital de l'oferta coincideix amb el que consta a poder de l'òrgan de contractació.

En cas de no poder accedir a l'oferta per estar protegida contra la seva obertura amb una clau d'accés, la mesa atorgarà a l'empresa licitadora un termini de 3 dies naturals perquè aporti les contrasenyes per la seva obertura.

És responsabilitat de les persones licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. No obstant això, la mera presència de virus no determina l'exclusió de l'oferta, sempre que es pugui accedir al seu contingut.

Ateses les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà l'òrgan de contractació qui decidirà sobre aquest tema.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se als serveis dependents de l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'adreça de correu

electrònic [contractacioicompres@ajgirona.cat](mailto:contractacioicompres@ajgirona.cat). Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del perfil del contractant de l'Ajuntament de Girona.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

**Recomanació:**

*Es recomana als licitadors que per evitar problemes tècnics d'últim moment la presentació de l'oferta es realitzi amb la suficient antel·lació.*