



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte, codi CPV i qualificació

L'objecte del contracte és el servei de neteja i manteniment de platges i vores del mar del municipi de l'Escala.

La seva codificació CPV és 42995200-9 Màquines per neteja de platges, 90680000-7 Serveis de neteja de platges.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis tal com estableix l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i es justifica la seva necessitat en tant no es disposen de mitjans propis per a l'execució del mateix, d'acord amb el preveu l'article 13.2.c) RD 424/2017 i art. 30.3 LCSP.

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de selecció i adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte de serveis de neteja i manteniment de platges i vores del mar del municipi de l'Escala, serà el **procediment obert i tramitació subjecte a regulació armonitzada** en el que tot empresari interessat pot presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte, d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa cal atènyer-se a criteris directament vinculats a l'objecte del contracte, de conformitat amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

CLÀUSULA TERCERA. El perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sens perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, es publicarà tota la documentació relativa a la contractació a la web de l'Ajuntament:

www.lescala.cat/ajuntament/licitacions i al Perfil del Contractant

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost i valor estimat del contracte

El pressupost del contracte és de 214.865,15 €/any (sense IVA) i la repercussió de 45.121,68 €/any en concepte d'IVA totalitzant la quantitat de 259.986,84 €/any (IVA inclòs).

El valor estimat del contracte és de 859.460,62 euros tenint en compte les possibles pròrrogues i modificacions.

El pressupost es desglossa i justifica en la memòria econòmica que forma part de l'expedient.

L'import s'abonarà amb càrrec a l'aplicació pressupostària corresponent del vigent pressupost municipal.

CLÀUSULA CINQUENA. Durada del contracte

La durada del contracte és de tres (3) anys, prorrogable un (1) any més de forma expressa.

L'execució dels treballs per temporades es defineix en el Plec tècnic.

CLÀUSULA SISENA. Documentació a presentar pels licitadors i documentació administrativa

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats en l'anunci de licitació mitjançant l'eina del Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya i accessible en el perfil del contractant de l'Ajuntament de l'Escala.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació" publicat en el Perfil del Contractant.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en els següents sobres:

Sobre 1: Documentació administrativa general.

- Declaració responsable del licitador indicant que compleix amb les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, segons model normalitzat que figura com a **Annex 1** d'aquest Plec.

Sobre 2 Criteris avaluable mitjançant un judici de valor

Contindrà la memòria tècnica d'acord amb els requisits que marca l'**apartat B** de la clàusula desena del present plec.

Sobre 3 Proposició econòmica i criteris avaluable objectivament

Contindrà una sola proposició firmada pel licitador o persona que el representi, d'acord amb l'**apartat A** de la clàusula desena del present plec.

Poden presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions per a contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

- El licitador que presenti la millor oferta se'l requerirà perquè presenti la documentació administrativa corresponent:

A. Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya.

1. Document nacional d'identitat del qui subscriu la documentació.
2. Codi d'identificació fiscal de l'empresa.



Ajuntament de l'Escala

vila marinera

3. Escriptura de constitució de la societat, inscrita en el Registre Mercantil, si el licitador és una Societat.
4. Poder o document acreditatiu de la representació del que firma, quan el que acudeix a la licitació ho fa en nom d'altre, o representant a una persona jurídica.
5. Declaració responsable sobre incompatibilitats i capacitat per contractar, i d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.
6. Document d'estar donat d'alta de l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE), a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, acompanyat d'una declaració responsable, signada pel legal representant, de que no s'ha donat de baixa en la matrícula de l'esmentat impost.
7. Documentació acreditativa de la solvència econòmica financera, segons s'indica en l'apartat d) de L'Annex 1 (quadre de característiques del contracte).
8. Documentació acreditativa de la solvència tècnica, segons s'indica en l'apartat d) de L'Annex 1 (quadre de característiques del contracte).
9. Les empreses estrangeres, en els casos en què el contracte s'executi a Espanya, hauran de presentar una declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

B. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya.

Les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Passeig de Gràcia, 19, 5a planta, 08007-Barcelona, telèfons d'informació 935 528 136 i 935 528 098; <http://www.gencat.cat/economia/jcca>) només estan obligades a incorporar en el sobre 1 la documentació següent:

-Una fotocòpia simple del document acreditatiu d'inscripció, juntament amb una declaració responsable, signada pel representant de l'empresa de la vigència de les dades que inclou.

CLÀUSULA SETENA. Solvència i classificació del contractista

Atesa la quantia d'aquest contracte i de conformitat amb el que preveu l'article 11.3 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en concordança amb la Llei de contractes del sector públic, per a contractar és no és necessari disposar de classificació.

La solvència de l'empresari:

- **La solvència econòmica i financera** de l'empresari s'ha d'acreditar per :

a) Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals por mínim coincident amb el valor estimat del contracte, que en aquest cas és de 859.460,62 €.

Aquest requisit s'entendrà complert pel licitador o candidat que inclogui en la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida, compromís que haurà de fer-se efectiu dins el termini de

presentació de documentació administrativa. L'acreditació d'aquest requisit, s'efectuarà per mitjà d'un certificat expedit per l'assegurador, en que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança en que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança en cas que procedeixi.

- En els contractes de serveis, la **solvència tècnica** de l'empresari s'ha d'acreditar pels mitjans següents:
 - a) Relació dels serveis en el curs dels tres darrers anys, avalada per certificats de bona execució. El requisit mínim serà que l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70 % del valor estimat del contracte (601.622,43€) o de la seva anualitat mitja si aquesta és inferior (214.865,15€). Aquests certificats han d'indicar l'import, les dates i el lloc d'execució dels serveis i s'hi ha de precisar si es realitzaren segons les regles per les que es regeix la professió i si es van dur normalment a bon terme; si s'escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

L'apartat a) queda excepcionat en el cas d'empreses de nova creació (menys de 5 anys), les quals només hauran d'aportar la declaració de mitjans tècnics i humans disponibles.

b) Mitjans adscrits al servei.

● Indicació del personal tècnic o unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, dels quals es disposi per executar el contracte

- Oficial primera
- Peo/operari
- Maquinista/es

X Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del que es disposarà per l'execució dels treballs o prestacions

- Màquina d'arrossegament o autopropulsada (1 unitat)
- Tractor de tracció completa o integral (1 unitat)
- Pala retroexcavadora sobre neumàtics mixta (1 unitat)
- Camió de caixa oberta (1 unitat)
- Vehicle furgoneta tipus turisme (1 unitat)
- Vehicle tipus quad o de mida similar (1 unitat)
- Petit material auxiliar (diverses unitats a detallar a la memòria tècnica)



CLÀUSULA VUITENA. Presentació de proposicions

S'hauran de presentar les proposicions en els termes previstos en la clàusula sisena del present, en format digital a través de l'eina del Sobre Digital.

CLÀUSULA NOVENA. Garantia provisional

No s'escau.

CLÀUSULA DESENA. Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa es consideraran diversos criteris d'adjudicació.

A. Criteris quantificables automàticament (fins a 75 punts):

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantatjosa s'ha d'atendre als criteris següents d'acord amb l'informe tècnic de necessitat.

a) Oferta econòmica (fins a 40 punts)

La puntuació màxima de l'oferta econòmica és de 40 punts i es donarà la màxima puntuació a l'oferta econòmica que obtingui la millor puntuació en funció d'aplicar la fórmula matemàtica que es detalla a continuació: (preu IVA exclòs)

Fórmula:

$$PE = (40 \cdot B) / B_i$$

On:

PE = Puntuació econòmica

B = Oferta més baixa (preu)

B_i = Oferta a valorar (preu)

La puntuació econòmica s'arrodonirà al segon decimal.

b) Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant puntuació directe (fins a 35 punts)

Es valoraran, de forma exclusiva i sense opció a variants, les següents millores objectives puntuables en relació a la prestació del servei de neteja i manteniment de les platges i de vores de mar, fins a un màxim de 30 punts.

La puntuació es realitzarà en funció de si es compleix o no la millora especificada d'acord amb els barems fixats a continuació:

b1. Increment del buidatge de les papereres adscrites al servei – platges i passeig forestal d'Empúries- durant la temporada alta (fins a 10 punts)

Es valorarà el nombre de buidatge addicional de les papereres adscrites al servei i per tant, de l'àmbit de totes les platges adscrites al servei com del passeig forestal d'Empúries, durant el període les diferents temporades i segons la puntuació que e detalla.

Temporades	Freqüències mínimes	Proposta de millora	Puntuació
Alta	2 buidatges/dia	+1 buidatge addicional, entre les 17:00 i 19:00 hores	5

Mitja 15/04 – 14/06	3 buidatges/setmana (dilluns, dimecres i divendres)	+ 1 buidatge addicional en cap de setmana i festiu entre les 8:00 i les 13:00	2,5
Mitja 16/09 – 15/11	2 buidatges/setmana (dilluns i divendres)	+ 1 buidatge addicional en cap de setmana i festiu entre les 8:00 i les 13:00	2,5

b2. Aportació d'una màquina de neteja de sorres amb cribratge autopropulsada de menys de 1.100 m d'amplada i contenidor d'entre 70-90 litres per a la neteja de sorres (fins a 15 punts)

Es valorarà si l'empresa licitadora aporta una màquina de neteja de sorres autopropulsada de menys de 1.100 m d'amplada, model "BeachTech Sweepy" de la casa comercial Kässbohrer Geländefahrzeug AG o similar, per a la neteja d'aquells racons o espais on la màquina de neteja formada per un tractor amb màquina d'arrossegament o similar no pot accedir.

En aquest cas l'aportació d'aquesta maquinaria implicarà la seva utilització durant la totalitat de la temporada alta, accedint a totes les platges de sorra adscrites al servei. Es preveu una utilització mínima de 5 hores al dia.

L'apartat b2) s'ha d'acreditar aportant document de propietat de la màquina, contracte de rènting o similar. En tot cas, justificant que es disposa d'aquesta en el moment de presentació per part de l'empresa i que es podrà adscriure de forma immediata al servei, com a millora.



Ajuntament de l'Escala

vila marinera

b3. Augment del nombre de neteja mecanitzada de platges durant la temporada mitja (8 punts)

Es valorarà si l'empresa licitadora ofereix un augment del nombre de platges alhora d'executar la neteja mecanitzada durant els dos períodes de temporada mitja (primavera i tardor) a raó de 4 punts per a cada una d'ells.

Segons allò establert anteriorment, s'exigeix la neteja mecanitzada de la Platja amb una freqüència mínima d'un cop per setmana i durant les darreres 6 setmanes que marquen el període de primavera. Per el període de tardor també s'exigeix la neteja mecànica de la sorra de la Platja, amb una freqüència mínima d'un cop per setmana, però en aquest cas, durant les primeres 6 setmanes que marquen aquest període.

Per tant, aquesta millora estendre aquesta neteja mecanitzada a les platges del Moll Grec, Muscleres Grans i la platja de Riells.

Neteja mecanitzada (freqüència d'un cop per setmana)	Nombre de punts
Augment del nombre de platges durant el període de primavera (darreres 6 setmanes)	5 punts
Augment del nombre de platges durant el període de tardor (primeres 6 setmanes)	3 punts

L'horari per a desenvolupar aquesta neteja serà de les 6:00 a les 9:30 del matí

B4. Augment del nombre d'hores de retroexcavadora (2 punts)

Es valorarà l'increment d'hores de retroexcavadora fins a un màxim de 30 hores segons la puntuació que es detalla.

Aquestes hores addicionals no s'adscriuen a una temporada, sinó que es distribuïran segons criteri dels Serveis tècnics municipals i les necessitats que aquest estableixi.

Aquest increment anual d'hores serà acumulatiu, de manera que si un any no s'afegeixen a les hores definides es sumaran a les hores previstes per a desenvolupar l'any següent i així successivament.

En cap cas, aquest nombre d'hores no es podran executar per a compte propi de l'adjudicatari, sinó que sempre hauran de respondre a les ordres que es determinin des dels serveis tècnics municipals.

Nombre d'hores addicionals	Nombre de punts
30 hores	2
15 hores	1

B. Criteris subjectes a judici de valor (fins a 25 punts) :

El plec de prescripcions tècniques estableix les condicions mínimes obligatòries que l'empresa adjudicatària ha de complir en relació als serveis ordinaris de neteja i manteniment de les platges i vores de mar detallades al Plec de condicions tècniques.

Per aquests serveis, es defineixen els períodes de les temporades d'actuació (alta, mitja i baixa), les freqüències, els horaris, la dotació de personal i la dotació de mitjans mecànics o materials necessaris que, com a mínim, l'empresa adjudicatària ha de garantir. De la memòria tècnica presentada, i una vegada es constati el compliment de les condicions fixades pel plec, es valorarà l'exposició i la justificació detallada de la proposta de prestació de cadascun d'aquests serveis, en condicions ordinàries i extraordinàries de neteja i manteniment, per a les tres temporades establertes, que garanteixi l'optimització dels recursos disponibles en la prestació del servei ordinari, la millor cobertura de les tasques a realitzar i l'assoliment de la màxima qualitat possible en els resultats d'aquests serveis.

Per tant, en funció dels serveis mínims, caldrà aportar una Memòria Tècnica d'un màxim de 15 pàgines mida DIN A4 impreses a dues cares i lletra tipus arial 12 o similar en format i grandària, numerades correlativament, i si els licitadors ho consideren oportú, amb un màxim 10 fotografies, 10 gràfics i 10 plànols, on es detallarà la maquinària, el personal i el pla de treball que s'utilitzarà pel desenvolupament de la totalitat del servei d'acord amb els diferents tipus de serveis demandats i més concretament:

Les empreses presentaran un projecte complet d'organització dels serveis. En base a aquesta informació, s'analitzarà la coherència, suficiència així com el conjunt d'avantatges previstos per cada prestació, i es valoraran comparativament.

S'entendrà com a "avantatges" aquelles solucions, plantejaments, organització de recursos (materials i/o humans), dedicacions, freqüències en la realització de tasques, temporalitats, maquinària, etc. que representin una proposta que tècnicament pugui ser considerada millor respecte als requeriments mínims requerits pel desenvolupament del servei previst al Plec de condicions tècniques. Es considerarà la idoneïtat, quantitat, qualitat, disponibilitat de recursos (materials, de maquinària, humans), per a l'execució dels serveis amb la justificació d'adequació, coherència i adaptabilitat al territori dels recursos. Com a exemples (no exhaustiu):



Ajuntament de l'Escala

vila marinera

- Combinacions de serveis o tractaments que millorin la proposta de l'empresa licitadora respecte del programa mínim previst al plec de condicions.
- Definició de les freqüències en la realització de les tasques encomanades
- Combinacions de personal i maquinària que representin un avantatge o millorin la capacitat del tractament o servei.
- Adaptabilitat de la maquinària proposada per un determinat tipus de tractament o servei.
- Innovacions que ajudin a millorar els rendiments, la neteja, el manteniment o la millora de les actuacions previstes pel desenvolupament del servei.

Per tal d'objectivar aquest apartat de valoració en la mesura del possible, i garantir la traçabilitat de les decisions de valoració raonada preses, la seva justificació i ponderació tècnica en l'anàlisi comparativa, s'estableix una estratègia de valoració basada en l'atribució de diferents graus de rellevància als avantatges oferts pels diferents licitadors. L'equip avaluador classificarà el conjunt d'avantatges previstos a les ofertes i els qualificarà raonadament per al conjunt de la proposta.

S'obtindrà una puntuació màxima en funció de la valoració de la coherència, suficiència i avantatges considerats en la proposta i segons valor atorgat, fins a un màxim de 25 punts, distribuïts en:

1. Pla de treball i estructura organitzativa del servei: màxim 15 punts
2. Maquinària: màxim 5 punts
3. Personal: màxim 5 punts

Per tant, la memòria tindrà la següent estructura:

1- Pla de treball i estructura organitzativa del servei de neteja i manteniment (15 punts)

En aquest apartat cal descriure l'estructura del servei de neteja, les freqüències adoptades per el desenvolupament de cada una de les tasques encomanades pel desenvolupament del servei per a cada temporada i el manteniment previst per a desenvolupar-les.

Es valorarà la solvència tècnica del programa anual de treball, la idoneïtat de les propostes d'actuació, la dedicació horària, les freqüències adoptades per el desenvolupament de les tasques i treballs adscrits al servei i la suficiència d'equips per cada una de les zones o serveis i en funció de les diferents temporades de l'any (estiu, hivern i primavera / tardor).

També es valorarà la concreció, coherència i claredat de la planificació operativa dels serveis (horaris, temps de resposta, servei 24 hores, planificació de revisions, freqüències de control, informatització del sistema, etc....) justificant, i millorant si es creu oportú, el criteris mínims del plec de clàusules tècniques. Per a cada persona o equip s'indicarà la dedicació prevista i es detallarà com:

- Com es preveu fer la neteja mecanitzada i manual de les platges, passejos i vores de mar, i freqüències proposades.
- Amb quina freqüència es realitzaran les tasques o treballs adscrits al servei
- Com s'efectuarà la instal·lació de les papereres exigides i les actuacions la recollida de la brossa de les papereres, i quina serà la gestió dels residus efectuada.
- Com es realitzarà la neteja de la platges i de les vores de mar després de la celebració d'actes o esdeveniments extraordinaris.
- Com es col·locaran i es desmuntaran les malles de retenció de sorres.
- Com es realitzaran les tasques de desbrossada, poda i manteniment del espais verds objecte del Plec de condicions tècniques.
- Com es realitzarà l'estirament i anivellació de les sorres de totes les platges en temporada mitja.
- Com es preveu substituir els vehicles i la maquinaria en cas d'averia, especificant el temps màxim de resposta per a la substitució i les característiques tècniques del vehicle i/o màquina de substitució.
- Com es preveu desenvolupar les tasques de càrrega, transport i anivellació de sorres entre platges del municipi, fins el màxim fixat per any
- Com es preveu executar l'actuació d'obertura i formació dels recs d'escòrrer de les aigües pluvials provinents de la zona urbana que creuen la platja de Riells i la Platja per garantir que les aigües desguassin directament al mar i no queden embassades a la mateixa platja
- Com i on s'anotaran les anomalies detectades o aquells aspectes que cal comunicar als serveis tècnics
- Com s'organitzarà el servei per tal de donar cobertura d'una banda, a les actuacions d'emergència i de l'altra, per a realitzar la coordinació amb els serveis tècnics per a desenvolupar la coordinació i les ajudes a la Brigada Municipal (maquinària i mà d'obra) per retirar les proteccions de les dutxes i rentapeus, entre altres
- Com es realitzarà la instal·lació i manteniment d'aproximadament. 200 m. lineals de passeres de fusta i/o plàstic (mòduls de 1,20 m. de llarg /ut.) subministrats per l'ajuntament per a facilitar l'accés a les dutxes i zones de bany de les persones discapacitades.
- Com es preveu efectuar la comunicació constant amb els serveis tècnics municipals

Valoració de la coherència, suficiència i dels avantatges previstos a les ofertes:

- Proposta incoherent o insuficient: valor 0.
- Proposta coherent, suficient i amb avantatges considerats irrelevants: valor 2,5.
- Proposta coherent, suficient i amb avantatges considerats poc rellevants: valor 5.
- Proposta coherent, suficient i amb avantatges considerats rellevants per al conjunt de la proposta: valor 10.
- Proposta coherent, suficient i amb avantatges considerats de gran rellevància per al conjunt de la proposta: valor 15.



2.- Maquinària (5 punts)

A continuació es pot exposar la resta d'estructura necessària per a cobrir les necessitats del servei, com són els vehicles i el seu equipament, com també altres equipaments que puguin portar els operaris a més dels descrits, etc.

Respecte a la maquinària, es valorarà la solvència i la idoneïtat dels equips de maquinària en funció de les característiques tècniques, antiguitat i unitats d'aquests, així com la quantitat e d'idoneïtat dels equips auxiliars, material, estris, eines i magatzem.

Valoració de la coherència, suficiència i dels avantatges previstos a les ofertes:

- Proposta incoherent o insuficient: valor 0.
- Proposta coherent, suficient i amb avantatges considerats irrelevants: valor 1.
- Proposta coherent, suficient i amb avantatges considerats poc rellevants: valor 2.
- Proposta coherent, suficient i amb avantatges considerats rellevants per al conjunt de la proposta: valor 4.
- Proposta coherent, suficient i amb avantatges considerats de gran rellevància per al conjunt de la proposta: valor 5.

3.- Personal (5 punts)

Es tractarà de donar dimensionat al servei considerant els recursos humans a destinar i la previsió de dies i horaris d'execució.

En relació al personal es valorarà la solvència dels equips humans en funció del nombre d'efectius, experiència, especialitat i disponibilitat horària de la plantilla per fer front al programa de treball durant les diferents temporades de l'any.

També prendrà importància com es preveu desenvolupar la comunicació amb els serveis tècnics, la coordinació del servei, la realització dels avisos, comunicacions, deteccions, reparacions, reparacions pendents, actualització de dades, etc.

En relació a la coordinació, control i seguiment de la prestació del servei de neteja i manteniment de les platges en el seu conjunt, i una vegada es constati el compliment de les condicions fixades pel plec, es valorarà l'exposició i la justificació detallada de la proposta de l'empresa en relació a aquest aspecte.

Aquesta proposta ha de garantir la màxima capacitat de les persones que assumeixin la direcció i la coordinació tècnica del servei, la millor coordinació possible amb els responsables municipals del servei, la informació acurada i permanent del

desenvolupament del servei i la informació instantània dels responsables municipals.

Valoració de la coherència, suficiència i dels avantatges previstos a les ofertes:

- Proposta incoherent o insuficient: valor 0.
- Proposta coherent, suficient i amb avantatges considerats irrellevants: valor 1.
- Proposta coherent, suficient i amb avantatges considerats poc rellevants: valor 2.
- Proposta coherent, suficient i amb avantatges considerats rellevants per al conjunt de la proposta: valor 4.
- Proposta coherent, suficient i amb avantatges considerats de gran rellevància per al conjunt de la proposta: valor 5.

CLÀUSULA ONZENA. Mesa de contractació

La mesa de contractació, d'acord amb el que estableix l'art. 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector públic, estarà presidida pel regidor de Serveis Públics Sr. Robert Figueras, Sr. Carles Casellas, Cap de Serveis Públics, la Cap de Serveis Jurídics i Contractació, Sra. Ariadna Vilà, el Secretari de la Corporació Sr. Agustí García i la Interventora municipal Sra. Yolanda Maria Toral.

El dia i hora d'obertura de pliques es publicarà al Perfil del Contractant, als efectes oportuns.

CLÀUSULA DOTZENA. Prerogatives de l'Administració

L'òrgan de contractació, de conformitat amb la Llei de contractes del sector públic, gaudeix de les prerogatives següents:

- a) Interpretació del contracte.
- b) Resolució dels dubtes que ofereixi el seu compliment.
- c) Modificació del contracte per raons d'interès públic.
- d) Acordar la resolució del contracte i determinar els efectes de la resolució.

CLÀUSULA TRETZENA. Obertura de proposicions

L'obertura de les proposicions s'ha d'efectuar en el termini màxim de quinze dies comptat des de la data de finalització del termini per a presentar les ofertes.

El dia i l'hora de constitució de la mesa de contractació es publicarà a la web de l'Ajuntament de l'Escala.

En cas de defectes o omissions esmenables observats en la documentació presentada, la mesa concedirà un termini no superior a tres dies perquè el licitador els corregeixi.

CLÀUSULA CATORZENA. Requeriment de la documentació

A la vista de la valoració dels criteris de valoració, la mesa de contractació proposarà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa.



Ajuntament de l'Escala

vila marinera

De conformitat amb l'article 8 del Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, quan es tracti de contractes d'obra d'import inferior a 1.000.000 d'euros, l'òrgan de contractació pot optar per tramitar el procediment adoptant mesures de gestió eficient, entre les que s'inclou la d'unificar les reunions de la mesa de contractació en un sol acte, amb dues fases, una pública i una altra interna.

En la fase pública s'han d'obrir i llegir les propostes valorables de forma automàtica i, sempre que sigui possible, s'ha de proposar l'empresa adjudicatària d'acord amb la puntuació final que en resulti.

L'òrgan de contractació podrà autoritzar que l'acte públic d'obertura de les proposicions valorables amb criteris automàtics es faci de forma no presencial, utilitzant mitjans audiovisuals o electrònics.

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, dins del termini de cinc dies hàbils, a comptar des de l'endemà d'haver rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència la Llei de contractes del sector públic (si l'aportació inicial d'aquesta documentació es substitueix per una declaració responsable del licitador), així com d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o autoritzi a l'òrgan de contractació per a obtenir-ne l'acreditació de forma directa, de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, conforme a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

Les empreses licitadores no estan obligades a acreditar documentalment, en el moment de la presentació d'ofertes, el compliment dels requisits de capacitat i solvència.

Els òrgans de contractació hauran d'admetre una declaració responsable que substitueixi l'acreditació documental, o el formulari normalitzat de document europeu únic de contractació.

CLÀUSULA QUINZENA. Garantia definitiva

El licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa ha d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'impost sobre el valor afegit.

Aquesta garantia es pot prestar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de deute públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les delegacions d'Economia i Hisenda, o en les caixes o establiments públics equivalents de les comunitats autònomes o entitats locals contractants davant les que hagin de tenir efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin.

b) Mitjançant un aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per a

operar a Espanya, que s'haurà de dipositar en els establiments assenyalats en la lletra a anterior.

c) Mitjançant un contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en el ram. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en la lletra a anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que no s'hagi produït el venciment del termini de garantia i s'hagi complert satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos a l'article 106 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i transcorregut un any des de la data de finalització del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació hagin tingut lloc per causes no imputables al contractista, s'ha de procedir, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a que es refereix el citat article 106.

L'acreditació de la constitució de la garantia es pot fer mitjançant mitjans electrònics.

CLÀUSULA SETZENA. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

Per tal de determinar les ofertes que presentin uns valors anormals, temeràries o desproporcionades, s'aplicarà el que s'estableix al RD 1098/2001, de 12 d'octubre, que aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. Per tant, es calcularà des del punt econòmic, d'acord amb els imports que s'estableixen a la memòria econòmica que acompanya el present Plec Tècnic, l'oferta econòmica que presenta el licitador segons es detalla a l'apartat a) d'aquest Punt 7 més el valor, també econòmic, de les hores addicionals que defineixi en els apartats b1), b3) i b4).

CLÀUSULA DISSETENA. Adjudicació del contracte

Un cop rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació ha d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas es pot declarar deserta una licitació quan hi hagi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que consten en el plec.

L'adjudicació ha de ser motivada, s'ha de notificar als licitadors i, simultàniament, s'ha de publicar en el perfil de contractant.

La notificació ha de contenir, en tot cas, la informació necessària que permeti al licitador exclòs o al candidat descartat interposar un recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació.

La notificació s'ha de fer per qualsevol dels mitjans que permeten deixar constància de la seva recepció pel destinatari. En particular, es pot efectuar per correu electrònic a l'adreça que els licitadors o candidats hagin designat al presentar les seves proposicions, en els termes establerts a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú.



CLÀUSULA DIVUITENA. Formalització del contracte

La formalització del contracte en un document administratiu dins del termini de quinze dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la notificació de l'adjudicació, document que constitueix títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista pot sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, i van a càrrec seu les despeses corresponents.

En cas que el contracte sigui susceptible del recurs especial en matèria de contractació de l'art. 44 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, el termini de formalització quedarà suspès de manera automàtica si es recorre l'acord d'adjudicació.

CLÀUSULA DINOVENA. Drets i obligacions de l'adjudicatari

A més dels drets generals derivats del règim jurídic d'aquest contracte, el contractista té dret a l'abonament de la prestació realitzada en els termes previstos en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic d'aquest contracte, el contractista té les obligacions específiques següents:

— Obligacions laborals i socials. El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals.

— El contractista està obligat a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a això

— El contractista està obligat al compliment dels requisits previstos en l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per als supòsits de subcontractació si s'escau.

— El contractista ha de complir les previsions recollides en el pla de seguretat i salut en el treball.

— Totes aquelles previstes a l'apartat 8è del plec de prescripcions tècniques.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Revisió de preus

D'acord amb l'art. 103 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, no s'escau la revisió de preus en el present.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Informació relativa a la identificació d'òrgans als efectes de presentació de factures derivades del contracte

El contractista té l'obligació de presentar la factura que hagi emès pels béns lliurats davant del corresponent registre administratiu a efectes de la seva tramesa a l'òrgan administratiu o unitat a qui correspongui la seva tramitació.

En la factura s'hi ha d'incloure, a més de les dades i requisits establerts en el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, aprovat pel Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, els següents extrems previstos en l'apartat segon de la citada disposició addicional trenta-tresena, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

- a) Que l'òrgan de contractació l'Ajuntament de l'Escala.
- b) Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és el Departament d'Intervenció de l'Ajuntament de l'Escala.
- c) Que el destinatari és el Departament de Serveis Públics/Medi Ambient.
- d) Núm. Exp. : 2024/154

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Modificació del contracte

No es preveuen modificacions.

Tanmateix, en cas que s'hagin de dur a terme modificacions no previstes durant l'execució del contracte, aquestes únicament es produiran si compleixen els requisits de l'article 205 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Deduccions i penalitats per incompliment

En funció del resultat de les inspeccions s'aplicaran deduccions a la facturació mensual. Aquestes deduccions seran per unitats de deficiència, acumulatives i per dia. És a dir, per a cada un dels dies que hi hagi hagut inspecció i s'hagi detectat alguna deficiència o incompliment i dins el període màxim d'un mes.

Tot això, s'estableix sens perjudici del règim sancionador i les penalitats que l'Ajuntament pugui aplicar per incompliment del servei i que deriva de legislació vigent en matèria de contractació del sector públic.

En el cas que es detectin incidències que motiven una valoració de LLEU, GREU o MOLT GREU, el contractista les ha de resoldre atenent les instruccions dels Serveis Tècnics dins un termini màxim de 24 hores.

La no resolució de les incidències detectades incrementarà en un 5% la penalització prevista en la facturació mensual.

En cap cas, l'import de les deduccions a la factura mensual establert d'acord amb les inspeccions realitzades no serà retornat.



Ajuntament de l'Escala

vila marinera

IMPORT A DESCONTAR	CODI	UNITAT DEFICIÈNCIA
250€/ UT de deficiència	1	La no neteja mecanitzada inclòs el cribratge de sorres o la neteja deficient (inclòs el cribratge) de les platges de Riells o Moll Grec (inclou també la platja de les Muscleres Grans)
	2	La no escombrada de sorres i fullaraca d'una part o de la totalitat del passeig de Sant Martí d'Empúries. Tram des del pont del Rec del Molí fins el nucli de Sant Martí inclòs. Inclou també el tram comprès entre la ctra. GIP-6307 i el mateix passeig forestal
	3	El no buidat de més de 10 papereres del total adscrites al servei dins una franja horària de 10 minuts després d'haver-se efectuat el seu buidatge segons les freqüències establertes al present Plec i en la proposta de millora que hagi definit l'empresa adjudicatària. Inclou tant les papereres situades al Parc Creuet, com les presents al llarg del passeig forestal o les situades a les entrades de les platges
	4	La no escombrada de més de 3 passeres d'accés a les platja. Inclou també les tarimes de les dutxes
	5	La demora en més de 72 hores del termini màxim (15 de novembre) de la instal·lació de les malles de retenció de sorres
	6	La demora en més de 72 hores del termini màxim (15 de maig) de la desinstal·lació de les malles de retenció de sorres

IMPORT A DESCONTAR	CODI	UNITAT DEFICIÈNCIA
250€/ UT de deficiència	7	La demora en més de 72 hores del termini màxim (15 de maig) de la finalització de les actuacions d'estirament i anivellació de les sorres de totes les platges
	8	La no obertura de la desembocadura del Riuet dins un termini màxim de 48 hores a partir del dia que s'ha comunicat a l'empresa adjudicatària per part dels serveis tècnics municipals

IMPORT A DESCONTAR	CODI	UNITAT DEFICIÈNCIA
150€/ UT de deficiència	1	La no neteja mecanitzada inclòs el cribratge de sorres o la neteja deficient (inclòs el cribratge) de les Platja (platja del nucli antic)
	2	La no escombrada de sorres i fullaraca d'una part o de la totalitat del passeig de Sant Martí d'Empúries. Tram des del nucli de Sant Martí fins al Riuet (inclou el tram de comprès entre el C/ Riuet i el C/ Dunes)
	3	El no buidat de 5 i fins a 10 papereres del total adscrites al servei dins una franja horària de 10 minuts després d'haver-se efectuat el seu buidatge segons les freqüències establertes al present Plec i en la proposta de millora que hagi definit l'empresa adjudicatària. Inclou tant les papereres situades al Parc Creuet, com les presents al llarg del passeig forestal o les situades a les entrades de les platges
	4	La no escombrada de 2 a 3 passeres d'accés a les platja. Inclou també les tarimes de totes les dutxes
	5	La demora en més de 48 hores del termini màxim (15 de novembre) de la instal·lació de les malles de retenció de sorres
	6	La demora en més de 48 hores del termini màxim (15 de maig) de la desinstal·lació de les malles de retenció de sorres
	7	La demora en més de 48 hores del termini màxim (15 de maig) de la finalització de les actuacions d'estirament i anivellació de les sorres de totes les platges
	8	La no obertura de la desembocadura del Riuet dins un termini màxim de 24 hores a partir del dia que s'ha comunicat a l'empresa adjudicatària per part dels serveis tècnics municipals

IMPORT A DESCONTAR	CODI	UNITAT DEFICIÈNCIA
100€/ UT de deficiència	1	La no neteja mecanitzada inclòs el cribratge de sorres o la neteja deficient (inclòs el cribratge) de les platges del Riuet, Miranda, platja dels Gossos i Rec del Molí
	2	El no buidat d'1 i fins a 5 papereres papereres del total adscrites al servei dins una franja horària de 10 minuts després d'haver-se efectuat el seu buidatge segons les freqüències establertes al present Plec i en la proposta de millora que hagi definit l'empresa adjudicatària. Inclou tant les papereres situades al Parc Creuet, com les presents al llarg del passeig forestal o les situades a les entrades de les platges
	3	La no escombrada de 1 de les passeres d'accés a les platja. Inclou també les tarimes de totes les dutxes



IMPORT A DESCONTAR	CODI	UNITAT DEFICIÈNCIA
100€/ UT de deficiència	4	La demora en més de 24 hores del termini màxim (15 de novembre) de la instal·lació de les malles de retenció de sorres
	5	La demora en més de 24 hores del termini màxim (15 de maig) de la desinstal·lació de les malles de retenció de sorres
	6	La demora en més de 24 hores del termini màxim (15 de maig) de la finalització de les actuacions d'estirament i anivellació de les sorres de totes les platges

Amb independència dels descomptes anteriors per a la deguda prestació del servei d'acord amb els plecs, es preveuen una sèrie de penalitats que requeriran la instrucció de l'expedient corresponent, sense perjudici que siguin immediatament executives.

La tipificació de les infraccions, així com la sanció corresponent està expressament previst a l'apartat 10 del Plec tècnic i serà l'aplicable en aquest expedient.

En tot allò no previst, s'aplicarà el règim de penalitats que preveu l'article 192 de la LCSP.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Resolució del contracte

La resolució del contracte té lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest plec i en els fixats en els articles 245 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. L'ha d'acordar l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sens perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en la part que excedeixin de l'import de la garantia.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Règim jurídic del contracte i recursos

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regeix pel que estableix aquest plec, i per a allò que no prevegi, és d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic; supletòriament, són aplicables les restants normes de dret administratiu i, en últim terme, les normes de dret privat.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en aquest contracte, de conformitat amb el que disposa l'article 27 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

D'acord amb els articles 44 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, seran susceptibles de recurs especial en matèria de contractació aquells contractes d'obres, de concessió d'obres i de concessió de serveis que el seu valor estimat sigui superior als tres milions d'euros, i els contractes de serveis i de subministrament quan el valor estimat dels mateixos sigui superior als cent mil euros.

En aquests casos, i d'acord amb el que estableix l'art. 44.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de forma expressa, els plecs de clàusules que regeixin la licitació podran ser objecte del citat recurs



Ajuntament de l'Escala

vila marinera

ANNEX 1: Declaració responsable

“(Nom i cognoms) amb NIF (número) en nom propi, o com a representant de l'empresa (nom de la persona jurídica), amb domicili a (carrer, núm., CP i població) i codi d'identificació fiscal (número CIF), mitjançant aquest document manifesto la meua voluntat de presentar una proposta a la licitació del contracte (número d'expedient, si s'escau, i nom del contracte) i a aquest efecte i a l'empara del que preveu l'art. 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic

A) Declaro sota la meua responsabilitat:

1. Que disposo de poders suficients i vigents que em faculten per actuar, obligar-me i representar l'empresa (nom de la persona física o jurídica) en totes les actuacions administratives derivades de la licitació i adjudicació d'aquest contracte.
2. Que l'empresa que represento (nom de la persona física o jurídica) està facultada per establir un contracte amb l'Administració, ja que té capacitat d'obrar, i disposa de la solvència econòmica/financera i tècnica/professional (classificació) que es requereix per a ser adjudicatària del contracte.
3. Que l'empresa (nom de la persona física o jurídica) no es troba incursa en cap de les circumstàncies que determinen prohibicions per contractar amb l'Administració a les quals es refereix l'art. 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic
4. Que l'empresa (nom de la persona física o jurídica) es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, que li resulten imposades per les disposicions vigents, i no té cap deute pendent amb la l'Ajuntament de l'Escala..
5. Que em comprometo formalment a aportar tota la documentació que la l'Ajuntament em requereixi per acreditar l'acompliment de tots els requisits que s'exigeixen i qualsevol altre que sigui legalment preceptiu en el procediment de licitació.
6. Que l'empresa té previst la subcontractació de la part del contracte corresponent a (indicar la part que es subcontractarà, si així es preveu en els Plecs) (indicar en euros), a la següent empresa o perfil empresarial (nom o dades que identifiquin el tipus d'empresa, d'acord amb la solvència professional o tècnica).

B) Autoritzo l'Ajuntament de l'Escala perquè en el tràmit procedimental que s'escaigui sol·liciti a l'Agència Estatal d'Administració Tributària i a la Tresoreria General de la Seguretat Social les dades relatives a l'estat d'acompliment de l'empresa que represento, de les obligacions amb aquests organismes.

C) Designo la següent adreça de correu electrònic: (adreça electrònica) a l'efecte de rebre notificacions relacionades amb aquesta licitació, a l'empara del que preveu el darrer paràgraf de l'apartat c punt 4 de l'art. 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

D) Em comprometo a comunicar per escrit a l'òrgan de contractació, després de l'adjudicació del contracte, la intenció de celebrar els subcontractes, senyalant la part de la prestació que es subcontracta, la identitat i dades de contacte i representant o representants legals del subcontractista justificant suficientment l'aptitud d'aquests per executar-la per referència als elements tècnics i humans dels que disposa i a la seva experiència, acreditant que el mateix no es troba incurs en una prohibició de contractar d'acord amb l'art. 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

E) (Només en cas que sigui aplicable qualsevol dels dos supòsits que figuren a l'annex d'aquest document)

I, perquè consti, a fi de poder contractar amb l'Ajuntament de l'Escala, signo aquest document sota la meua responsabilitat.

(Població), (dia) de (mes) de (any)

(signatura)
(segell de l'empresa)"

E.1) ANNEX DE SUPÒSIT ESPECIAL DE LA DECLARACIÓ RESPONSABLE:

SUPÒSIT ESPECIAL D'UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESSES (UTE)

Clàusula addicional, per a aquest supòsit, que cal afegir a les que consten en el model general. (Cada una de les empreses que volen licitar en règim d' UTE ha de presentar la seva declaració responsable)

Que l'empresa que represento concorre a la licitació mitjançant la modalitat d'unió temporal d'empreses (UTE) juntament amb l'empresa/es (nom de totes les empreses). Per això, manifesto el següent:

- 1) Que les empreses que constituïrien l'UTE són les següents (relació de totes les empreses amb els NIF respectius).
- 2) Que la participació de cada empresa a l'UTE serà la següent: (relació ordenada de totes les empreses), amb una participació del (tant per cent).
- 3) Que totes les empreses designem de mutu acord (nom i cognoms) amb NIF (número NIF) com a representant/apoderat de l'UTE.
- 4) Que assumim el compromís de constituir-nos formalment en UTE en el cas que resultéssim adjudicatari del contracte.

E.2) ANNEX DE SUPÒSIT ESPECIAL DE LA DECLARACIÓ RESPONSABLE:

SUPÒSIT ESPECIAL D'EMPRESA ESTRANGERA

Clàusula addicional, per a aquest supòsit, que cal afegir a les que consten en el model general.

Que l'empresa (nom persona física o jurídica) que represento té el seu domicili social a (nom del país). I atès que el contracte s'ha d'executar a Espanya, l'empresa se sotmet expressament a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre que siguin competents per a qualsevol de les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional que em correspondria d'acord amb la nacionalitat de l'empresa/societat que represento.



Ajuntament de l'Escala

vila marinera

