

Aprobat definitivament de conformitat amb l'acord del Ple de data 7.12.2023

La secretària



AJUNTAMENT DE LA POBLA DE SEGUR

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES
PARTICULARS QUE HAN DE REGIR L'ADJUDICACIÓ
DE LA CONCESSIÓ DEMANIAL DE L'ÚS PRIVATIU DE
LA COBERTA DE L'EDIFICI MUNICIPAL DE L'ESCOLA
BRESSOL PER A LA INSTAL·LACIÓ DE PLAQUES
SOLARS FOTOVOLTAIQUES AL MUNICIPI DE LA
POBLA DE SEGUR**



ÍNDEX

1.	Descripció de l'objecte de la concessió	2
2.	Naturalesa jurídica de la concessió	4
3.	Principi de risc i ventura	4
4.	Inversions que hauran de realitzar els concessionaris i la seva amortització	5
5.	Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	5
6.	Durada de la concessió	5
7.	Cànon anual	6
8.	Funcionament de la instal·lació i del servei	7
9.	Garantia provisional i definitiva	7
10.	Perfil del contractant	8
11.	Notificacions i ús de mitjans electrònics	9
12.	Aptitud per contractar	9
13.	Disposició i adscripció de mitjans	10
14.	Presentació de proposicions	10
15.	Criteris d'adjudicació	11
16.	Obertura de proposicions, valoració de les ofertes, classificació de les ofertes i requeriment de documentació prèvia a l'adjudicació	12
17.	Decisió de no adjudicar el contracte	15
18.	Adjudicació del contracte	15
19.	Formalització del contracte	16
20.	Execució i supervisió de la concessió	16
21.	Condicions especials d'execució	17
22.	Obligacions contractuals	17
23.	Drets del concessionari	19
24.	Infraccions i sancions	20
25.	Responsable del contracte i seguiment de la concessió	22
26.	Extinció de la concessió	23
27.	Despeses a càrrec del concessionari	24
28.	Reversió	24
29.	Rescat de la concessió	25
30.	Prerogatives de l'Administració	25
31.	Règim d'invalidesa	26
ANNEX 1: DECLARACIÓ RESPONSABLE PER AL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA NACIONAL		¡ERROR! MARCADOR NO DEFINIDO.
ANNEX 2: DECLARACIÓ RESPONSABLE EN RELACIÓ A LES GARANTIES EN EL TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL		¡ERROR! MARCADOR NO DEFINIDO.
ANNEX 3: PROPOSICIÓ RELATIVA ALS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA		¡ERROR! MARCADOR NO DEFINIDO.
ANNEX 4: TRACTAMENT DE DADES PERSONALS DELS LICITADORS PER PART DE L'AJUNTAMENT		¡ERROR! MARCADOR NO DEFINIDO.



1. Descripció de l'objecte de la concessió

El present Plec de Clàusules Administratives Particulars (endavant PCAP) constitueix les clàusules que regularan la concessió administrativa de l'ús privatiu del domini públic local de la coberta de l'edifici municipal de l'Escola Bressol, propietat de l'Ajuntament de la Pobla de Segur, per a la instal·lació de plaques solars fotovoltaïques per part de comunitats energètiques sense ànim de lucre.

L'espai objecte de la concessió té la qualificació jurídica de bé de domini públic, i com a tal, és inalienable, inembargable i imprescriptible.

A. Delimitació del bé de domini públic objecte de concessió.

El domini públic que s'ocuparà ho serà amb la finalitat de la construcció, gestió i explotació de diferents plaques solars fotovoltaïques ubicades en l'espai de la coberta del bé municipal amb l'objectiu d'afavorir la generació i autoconsum elèctric. Aquest espai corresponen a:

- La coberta de l'Escola Bressol, és una finca propietat municipal amb referència cadastral 2100201CG3820S0001DK situada al Carrer del Doctor Durany 2, coordenades UTM (Datum ETRS89) X: 332071, Y: 4679782 (HUS:31), i amb una superfície construïda de 787 m². Té la qualificació urbanística d'equipaments docents, clau DO.

La instal·lació que podrà gaudir el concessionari és la coberta d'aquest edifici. L'Ajuntament posarà a disposició del concessionari l'espai/instal·lació esmentada en el paràgraf precedent, mentre que el concessionari s'obliga a donar compliment a l'objectiu del contracte, i especialment per la naturalesa del bé demanial garantir el seu bon estat i realitzar-ne un manteniment amb la diligència deguda. Tot amb la finalitat de gestionar i explotar una instal·lació que augmenti la generació i autoconsum elèctric mitjançant plaques solars fotovoltaïques.

Àmbit de la concessió. La concessió autoritzarà al seu titular a la construcció, gestió i explotació de les instal·lacions de plaques solars fotovoltaïques situades a les cobertes dels béns de domini públic amb les següents prestacions o particularitats associades:

- La construcció, gestió i explotació de les instal·lacions per a la producció d'energia elèctrica fotovoltaïca d'acord amb les singularitats de l'edifici.
- El finançament de la totalitat de les obres i instal·lacions necessàries compromeses amb la seva proposició, així com les obres i actuacions necessàries en les cobertes existents per a suportar la instal·lació de les plaques fotovoltaïques.
- La gestió, manteniment i neteja dels espais objecte de la concessió així com de l'estructura de l'equipament al qual està associat.
- Les operacions de manteniment ordinari de les cobertes on es trobaran instal·lades les plaques fotovoltaïques. S'inclou la neteja de canals humitats i entrades d'aigua que afectin a les dependències de l'edifici.
- Les instal·lacions s'ajustaran a la normativa urbanística, tindran el mínim impacte visual i ambiental possible, sense que es pugui realitzar altres prestacions que les de la generació d'energia elèctrica d'origen fotovoltaïc.

B. Valor dels bé objecte de la concessió

El valor de la part de la coberta de l'Escola Bressol amb una superfície afectada de 337 m², que s'adjudicarà en règim de concessió és de 53.920,00 €, de conformitat amb l'informe lliurat pels serveis tècnics.



C. Divisió en lots

D'acord amb el que disposa l'article 99.3.b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), el present contracte no és susceptible de divisió en lots, atès que l'espai objecte de la concessió és un únic bé de domini públic delimitat a la coberta de l'Escola Bressol municipal.

Necessitats a satisfer

La finalitat d'aquesta concessió és promoure les iniciatives socials, mediambientals per tal d'obtenir un sistema energètic renovable i més democràtic, així com avançar en el procés de Transició Energètica impulsat per aquest Ajuntament per tal de disposar d'un model de consum final d'energia completament basat en l'eficiència i l'ús de recursos energètics renovables i locals, i com a conseqüència, un sistema no generador d'emissions de GEH, en el termini mínim possible.

Aquestes actuacions han d'abastar els diferents tipus de consums (tèrmic, elèctric i mobilitat), en tots els àmbits d'activitat i en el conjunt de tot el municipi, tot seguint un criteri de requerir les mínimes aportacions i/o inversions per part dels beneficiaris, de forma que no hi hagi barreres econòmiques per a l'accés de la ciutadania als serveis i iniciatives que es duguin a terme i tot això a través d'una comunitat energètica.

Segons l'article 6.1.j de la Llei 24/2013 del sector elèctric les comunitats energètiques, son entitats jurídiques basades en la participació oberta i voluntària, autònomes i efectivament controlades per socis o membres que estan situats a les proximitats dels projectes d'energies renovables que siguin propietat d'aquestes entitats jurídiques i que aquestes hagin desenvolupat, ja siguin els socis o membres persones físiques, pimes o ens locals, i la finalitat primordial sigui proporcionar beneficis mediambientals, econòmics o socials als seus socis o membres de les zones locals on operen, en lloc de guanys financers.

Per aconseguir l'objecte anterior, es possibilita el desenvolupament de programes concrets que tinguin per finalitat la realització de, entre d'altres, les següents activitats:

- Fomentar la instal·lació de plantes d'autoconsum solar col·lectiu en col·laboració amb entitats i associacions locals amb la conseqüent reducció de costos en la factura energètica.
- Informar i assessorar a la població sobre l'estalvi energètic i eficiència energètica.
- Cedir cobertes o espais de titularitat municipal per a la instal·lació de centrals de producció d'energia renovable per la seva explotació per part de Comunitats Energètiques Locals.

La participació de les comunitats energètiques, sense ànim de lucre (en tant que segons la definició de l'art. 6.1.j Llei 14/2023 del sector elèctric, preveu que aquestes comunitats no han de buscar el benefici econòmic) i les seves sòcies en aquest procés de Transició Energètica ha de permetre l'empoderament ciutadà de cara a participar en aquesta transformació social, econòmica i ecològica on les persones sòcies consumidores, esdevingudes "prosumidores" (és a dir productores i consumidores), passen a situar-se com a protagonistes centrals d'aquest nou model energètic. Com a conseqüència de tot plegat, aquests socis i sòcies han de rebre, per mitjà de la cooperativa, serveis assequibles per a tothom, de major qualitat, menor cost i alta fiabilitat i seguretat, tot gaudint d'un entorn més net i sostenible.

Per tant l'entitat jurídica adjudicatària de la present concessió demanial haurà de ser una Comunitat Energètica Local, que tingui com a finalitat, entre d'altres, la construcció, explotació i manteniment de centrals generadores d'energia renovable per l'autoconsum compartit.

Aquesta comunitat permetrà als seus socis i/o membres consumir energia verda i de proximitat.



Per l'exposat es considera convenient que s'atorgui una concessió de l'ús privatiu de la coberta de l'edifici de l'Escola Bressol per a la instal·lació de plaques solars fotovoltaïques, a comunitats energètiques sense ànim de lucre en les que els seus socis siguin titulars de subministrament elèctric en un edifici situat en un radi de 2000 m de la zona d'instal·lació de les plaques fotovoltaïques

2. Règim jurídic de la concessió

La naturalesa de la relació jurídica que vincularà l'adjudicatari amb l'Ajuntament de La Pobla de Segur serà la d'una concessió administrativa de domini públic, d'acord amb el que disposa l'article 218.1.b) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC), per la qual l'ajuntament concedeix a l'adjudicatari l'ús privatiu de la coberta de la instal·lació esmentada a l'anterior clàusula, per la seva condició de bé de domini públic per a l'ús de generació i producció d'energia elèctrica d'autoconsum.

Segons l'article 57 i ss del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del Patrimoni dels ens locals (RPEL), l'ús privatiu és el constituït per l'ocupació directa o immediata d'una porció del domini públic, de manera que limiti o exclougi la utilització per part dels altres interessats/des.

El bé objecte de la concessió mantindrà la seva naturalesa de bé de domini públic, condició i qualificació que adquiriran també les obres i instal·lacions que s'executin i els elements que s'incorporin sobre els bé.

De conformitat al previst en l'art. 9.1 LCSP les concessions sobre bens de domini públic queden excloses del seu àmbit d'aplicació, i es regularan per la seva legislació específica excepte que expressament es declari d'aplicació les prescripcions de la Llei de Contractes del Sector Públic. Subsidiàriament es regirà en quant als principis i procediment de licitació per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic amb caràcter supletori d'acord amb allò previst en el seu article 4.

Aquesta concessió, al marge del present Plec, es regirà per la normativa següent, en la seva redacció vigent:

- Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les Administracions Públiques.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el reglament del patrimoni de les entitats locals.
- Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Supletòriament aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

De conformitat al previst en l'art. 61 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el reglament del patrimoni de les entitats locals, la concessió s'atorga salvant el dret de propietat i sens perjudici d'altre.

3. Principi de risc i ventura

La concessió s'atorga a risc i ventura del concessionari, que assumeix totes les responsabilitats civils, mercantils, administratives, fiscals, laborals i de qualsevol altre naturalesa.

Tampoc podrà exigir de l'Administració per cap circumstància que aquesta assumeixi total o parcialment l'eventual dèficit en els resultats de l'activitat.

Atès el caràcter demanial de la concessió, l'Ajuntament no participarà en el finançament de la gestió i explotació de l'activitat de cap manera, ni en les obres i/o millores, i equipaments, que efectui l'adjudicatària, que restaran en finalitzar la concessió de titularitat municipal, ni assegurar al concessionari una recaptació o rendiment mínim. Per tant, la concessió s'atorga a risc i ventura del concessionari que assumeix tota la



responsabilitat civil, fiscal, laboral o d'altre índole que es derivi de l'activitat realitzada en el bé objecte de la concessió.

El personal que consideri necessari contractar el concessionari estarà sota la seva dependència sense cap tipus de relació jurídic-laboral amb l'Ajuntament de la Pobla de Segur, quedant subjectes els seus drets i obligacions per la legislació laboral i social, i essent les seves retribucions i càrregues socials que corresponguin, a l'exclusiva responsabilitat del concessionari que haurà d'acomplir en tot moment amb les disposicions vigents en matèria de legislació laboral, seguretat social i prevenció de riscos laborals.

A la finalització o extinció per qualsevol altra causa d'aquesta concessió administrativa no serà d'aplicació el previst a l'art. 44 del Real decret legislatiu 2/2015, de 23 de octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, en relació a la successió d'empresa i per tant el personal del concessionari en cap cas s'integrarà a la plantilla de l'Ajuntament o dels seus organismes i empreses.

El concessionari serà directament responsable pels danys i perjudicis que s'ocasionessin com a conseqüència del funcionament normal o anormal de les activitats que es desenvolupin en l'espai objecte de la concessió. A aquests efectes, estarà obligat a justificar davant l'Ajuntament còpia autoritzada de l'assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura mínima de 600.000 euros amb una clàusula de revalorització automàtica en funció dels increments de l'IPC de l'àmbit nacional, així com acreditar la seva vigència mitjançant la presentació davant l'Ajuntament dels rebuts de pagament corresponents.

4. Inversions que hauran de realitzar els concessionaris i la seva amortització

Anirà a càrrec de la comunitat energètica adjudicatària, com a concessionària del contracte, la realització de les inversions necessàries per la implementació, gestió i explotació de la instal·lació fotovoltaica comunitària.

5. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

De conformitat amb el previst a l'art. 60.2 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el reglament del patrimoni de les entitats locals, les concessions han d'adjudicar-se mitjançant concurs d'acord amb el previst als art. 60 i següents del mateix text legal i amb la Llei de Contractes del Sector Públic.

L'adjudicació es tramitarà mitjançant el procediment obert, utilitzant una pluralitat de criteris atenent a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantatjosa, atenent a diversos criteris d'adjudicació vinculats a l'objecte del contracte.

D'acord amb l'article 66 del RPEL, el present Plec de clàusules administratives s'aprovarà inicialment pel Ple municipal i s'exposarà al públic en el tauler d'anuncis i en el BO de la província per un termini de 30 dies, a l'efecte de presentació de reclamacions i al·legacions. En el supòsit de no formular-se'n cap, l'aprovació inicial esdevindrà definitiva, sense necessitat d'acord exprés.

L'anunci de licitació, de conformitat amb el que disposa l'article 96.3 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques, es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida, i de conformitat amb el que disposa l'article 135 de la LCSP es publicarà al perfil de contractant de l'Ajuntament de La Pobla de Segur.

D'acord amb el que disposa la Disposició addicional segona de la LCSP, l'òrgan de contractació serà l'Alcalde.

6. Durada de la concessió

El termini de la concessió serà de 30 anys, computats a partir de la formalització del contracte de concessió administrativa. Aquest termini és susceptible de pròrroga cada 5 anys, sempre que el seu termini màxim de durada, incloses les pròrrogues, sigui com a màxim de 40 anys. Per fer efectiva la pròrroga el concessionari estarà obligat a sol·licitar-la en el termini de tres mesos anteriors al del seu venciment.



Amb independència del termini exprés de durada de la concessió, a efectes administratius i de responsabilitat de l'adjudicatari, la durada de la concessió de l'ús privatiu del bé de domini públic que regula aquest plec s'estableix entre la data de la formalització del contracte de la concessió en document administratiu i la de la cancel·lació de la garantia definitiva en la forma prevista en aquest plec.

Aquest període podrà no començar o suspendre's per motiu de força major sense que ambdues parts es puguin reclamar res. En aquest cas, el pagament del cànon serà proporcional al temps de funcionament de la instal·lació. Aquest supòsit també serà aplicable en el cas de suspendre per part de l'administració local el seu funcionament, per motiu de força major, un cop s'hagi iniciat la concessió.

Al finalitzar el període de la concessió, les instal·lacions, plaques fotovoltaïques solars, així com totes les obres i instal·lacions realitzades revertiran a l'Ajuntament de La Pobla de Segur, que s'entregaran en un bon estat de conservació, i lliure de qualsevol càrrega o gravamen, i no podent el concessionari sol·licitar l'abonament de cap quantitat ja sigui en concepte d'obres o millores en les instal·lacions i/o equipaments. No obstant l'anterior, l'Ajuntament podrà decidir si revestiran amb o sense instal·lacions.

L'Ajuntament de La Pobla de Segur es reserva el dret de rescabament de la concessió abans del seu venciment, si hi hagués circumstàncies sobrevingudes d'interès públic que així ho justifiquessin. A excepció que el rescabament estigues basat per motius imputables al concessionari, es procedirà a la indemnització dels danys i perjudicis, d'acord amb la normativa vigent en la matèria. En el cas que sigui l'ajuntament qui aprovi el rescabament, el concessionari es compromet a abandonar el bé de domini públic i deixar-lo lliure a disposició de l'ajuntament en el termini de tres mesos a contar a partir de la notificació de l'acord municipal. De no fer-ho així, el concessionari perdria automàticament la possibilitat del dret de rescabament i indemnització establerts en aquesta clàusula.

7. Cànon anual

El cànon anual de la concessió, que haurà d'abonar l'adjudicatari està conformat per una part fixe i una altre de variable.

a) **Part Fixe**, la qual s'estableix en l'import i forma següent:

Concessió de l'ús de la coberta de l'Escola Bressol per a la instal·lació de plaques solars fotovoltaïques.

Cànon anual mínim: 788.58 €. Aquesta part fixe, cànon anual mínim, podrà ser millorada a l'alça d'acord amb el previst en la clàusula 15 del PCAP i serà objecte de valoració mitjançant els criteris d'adjudicació automàtics previstos a la pròpia clàusula 15 del PCAP.

Els imports, referits al cànon anual expressat en euros, s'han calculat tenint en compte l'art. 5 de l'ordenança fiscal número 15. Taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic amb taules i cadires i altres elements anàlegs amb finalitats lucratives, aplicant en ambdós casos una bonificació del 90 per 100 per a obres declarades d'especial interès per circumstàncies socials, econòmiques o culturals. Bonificació que preveu l'article 4.1 de l'ordenança fiscal 3 reguladora de l'ICIO a favor de les construccions, instal·lacions o obres.

L'import del cànon de la part fixe s'abonarà a l'Ajuntament en els primers 30 dies de cada any de concessió sense necessitat de cap requeriment per part de l'Ajuntament o, en el seu cas, en el termini de 30 dies naturals des de la signatura del contracte o de la data de les possibles pròrrogues en la part que proporcionalment correspongui. A tal fi l'adjudicatari haurà de designar un compte bancari on domiciliar els rebuts corresponents.

L'import d'aquesta part fixe del cànon anual serà revisat amb una periodicitat anual, d'acord amb l'increment o detriment que marqui cada any l'Índex de Preus al Consum (IPC) a Catalunya establert per l'Institut Nacional d'Estadística (INE) o índex que en el futur el substitueixi. Així doncs, a partir del mes de febrer de



cada any, s'aplicarà l'IPC de Catalunya publicat al mes de gener. En el cas que l'IPC del gener fos negatiu, es mantindrà el cànon del darrer import mensual.

b) **Part Variable:**

Concessió de l'ús de la coberta de l'Escola Bressol per a la instal·lació de plaques solars fotovoltaïques.

Aquesta part variable consistirà en un cànon anual addicional mínim equivalent al percentatge del 5% sobre els ingressos bruts (xifra de vendes o facturació) derivats de la producció d'energia elèctrica de la instal·lació solar fotovoltaica. Aquest cànon anual addicional mínim podrà ser millorat a l'alça d'acord amb el previst en la clàusula 15 del PCAP i tindrà la condició de cànon, com a part variable. Aquesta part variable serà objecte de valoració mitjançant els criteris d'adjudicació automàtics previstos a la clàusula 15 del PCAP. La determinació de l'import d'aquesta part variable del cànon es farà d'acord amb la següent fórmula: $Cn = Ib \cdot Co$ (Cn serà igual al resultat de multiplicar Ib per Co) on:

Cn: Part variable del cànon a percebre per l'Ajuntament de la Pobla de Segur.

Ib: Ingressos bruts (xifra total de vendes o facturació) de l'adjudicatari per la venda de l'energia generada per la planta solar. Per a la determinació dels ingressos bruts es tindrà en compte la tarifa regulada vigent en cada moment per Kwh d'efectiva producció que s'estableixi d'acord amb la normativa aplicable. Com a ingressos bruts del concessionari, s'entendrà la base imposable abans d'impostos.

Co: Coeficient ofert, que serà el percentatge sobre els ingressos bruts derivats de la venda de l'energia generada.

8. Funcionament de la instal·lació i del servei

L'accés als espais que son objecte de la concessió estarà restringit a les persones que la comunitat energètica local adjudicatària identifiqui i permeti i que haurà de comunicar a l'Ajuntament prèviament a que aquest es produeixi, amb els límits establerts en aquest plec i per part del titular i concessionari de l'equipament. Aquest accés restringit pot ser modificat de conformitat entre l'Ajuntament i els gestors de la Comunitat energètica local.

9. Garantia provisional i definitiva

A. Garantia provisional

De conformitat al previst en l'art. 62 del RPEL, el licitador ha de constituir la garantia provisional consistent en el 2% del valor del domini públic objecte d'ocupació.

Aquesta garantia podrà prestar-se en algunes de les formes previstes en l'article 108.1 LCSP., i s'haurà de constituir en el moment de presentació de les ofertes.

Garantia provisional: 1.078,40€

Valor domini públic objecte d'ocupació: 53.920,00€

De conformitat al previst en l'article 107.4 de la LCSP, la garantia provisional s'extingirà automàticament i serà retornada als licitadors immediatament després de la perfecció del contracte. En tot cas, la garantia provisional es retornarà al licitador seleccionat com adjudicatari quan hagi constituït la garantia definitiva, podent aplicar l'import de la garantia provisional a la definitiva o procedir a una nova constitució d'aquesta última.

B. Garantia Definitiva

De conformitat al previst en l'art. 68 del RPEL, l'adjudicatari haurà de constituir la garantia definitiva, en el termini de 15 dies següents a la notificació, consistent en el 3% del valor del domini públic ocupat.



Aquesta garantia podrà prestar-se en algunes de les formes previstes en l'article 108.1 LCSP.

Garantia definitiva: 1.617,60€

Valor domini públic objecte d'ocupació: 53.920,00€

C. Termini de garantia i devolució de la garantia definitiva.

S'estableix un termini de garantia de dotze mesos un cop expirada la relació concessional per qualsevol causa, que respondrà de les responsabilitats previstes legalment.

La garantia definitiva, es depositarà en la Tresoreria de l'Ajuntament de la Pobla de Segur, i no serà tornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i complert satisfactòriament el contracte de què es tracti, o resolt aquest sense que s'hagi apreciat culpa del contractista.

La garantia definitiva respondrà dels següents conceptes.

- a) De les penalitats imposades al concessionari
- b) De la correcta execució de la concessió.
- c) De la confiscació que es pot decretar en els casos de resolució de la concessió per causa imputable al concessionari.
- d) De la restitució del domini públic en correcte estat de conservació.
- e) De la indemnització de danys ocasionats en el domini públic.

En cas que es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles al concessionari, aquest l'ha de reposar o ampliar en la quantitat que correspongui en el termini de quinze (15) dies des de l'execució, i en cas contrari incorre en causa de resolució de la concessió.

Per fer efectiva la garantia, l'Ajuntament té preferència sobre qualsevol altre creditor, sigui quina sigui la naturalesa d'aquest i el títol del qual derivi el seu crèdit.

Quan la garantia no sigui suficient per cobrir les responsabilitats a que està afectada, l'Ajuntament ha de cobrar la diferència mitjançant el procediment administratiu de constrenyiment, d'acord amb el que estableixen les normes de recaptació.

Finalitzada la concessió, moment en què es procedirà a la reversió de les obres, instal·lacions, i, si s'escau, l'equipament, s'aixecarà una acta sobre el seu estat i funcionament. A partir d'aquest moment començarà a transcorrer el termini de garantia.

Transcorregut el termini de garantia s'aprovarà la liquidació del contracte en el mes següent que procedeixi, i si no resultessin responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia i transcorregut el termini de la mateixa, si escau, es dictarà acord de devolució d'aquella o de cancel·lació de la garantia de conformitat amb el que s'estableix a l'art.111 LCSP.

10.Perfil del contractant

Per consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació s'ha d'accedir al Perfil del contractant de l'Ajuntament de la Pobla de Segur.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les entitats jurídiques que ho vulguin i, en tot cas, les entitats jurídiques licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació. Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.



11. Notificacions i ús de mitjans electrònics

El conjunt de tràmits, actuacions i comunicacions que es facin durant el procediment obert de contractació i durant la vigència del contracte que es licita, entre les empreses licitadores i contractistes i l'administració contractant, es realitzaran per mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, d'acord amb les previsions establertes per la disposició addicional quinzena i setzena de la LCSP i per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut deu (10) dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

12. Aptitud per contractar i solvència de les entitats jurídiques licitadores

Estan facultats per subscriure aquest contracte les comunitats energètiques que compleixin els requisits següents:

- Haurà de tractar-se de comunitats energètiques sense ànim de lucre, de conformitat al previst en l'article 6.1.j de la Llei 24/2013 del sector elèctric.
- Que com a mínim, la comunitat energètica, estigui formada per 30 socis en el que el 50% d'aquests socis i/o membres siguin titulars de subministrament elèctric en una edificació situada en un radi de 2000 m a la zona d'instal·lació de les plaques fotovoltaïques, de conformitat al previst en el RDL 14/2022, o el límit que es pugui establir a la normativa vigent en cada moment.
- Que la comunitat energètica estigui inscrita en algun registre oficial en qualsevol de les formes que permeti (Associació, Fundació, Cooperativa o alguna altre forma jurídica).
- Que l'objecte d'aquest contracte estigui inclòs en l'objecte social dels estatuts d'aquestes comunitats energètiques.
- No estigui incursa en cap de les prohibicions de contractar que es recullen a l'article 71 LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Les entitats jurídiques que es presenten a la licitació de concurs públic hauran d'acreditar la seva solvència a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat:

a) Solvència econòmica i financera:

Una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals, que compregui tant els danys al domini públic com a particulars, amb una cobertura per import mínim de 600.000,00 € amb una clàusula de revalorització automàtica en funció dels increments de l'IPC de l'àmbit nacional.

Mitjà d'acreditació: Certificat expedat per l'asseguradora, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança i amb el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de la pòlissa d'assegurança d'indemnització de riscos professionals.

b) Solvència tècnica:

Acreditar haver executat, l'empresa proposada per a fer la instal·lació, com a mínim una instal·lació de plaques solars fotovoltaïques anàlogues o similars a les que constitueixen l'objecte del contracte.



13. Disposició i adscripció de mitjans

L'entitat adjudicatària de la concessió ha d'adscriure, d'acord amb l'art. 76.2 LCSP, per l'execució d'aquest contracte els mitjans personals i materials necessaris per dur a terme les prestacions a la instal·lació que es cedeix per part de l'ajuntament, així com per la construcció, gestió i explotació de la instal·lació fotovoltaica comunitària.

Aquests mitjans hauran de ser mantinguts per l'entitat concessionària durant tot el temps de durada d'aquesta concessió. El seu incompliment podrà ser causa de resolució de la concessió o d'imposició de penalitats d'acord amb la clàusula 24 del PCAP relativa a infraccions i sancions.

14. Presentació de proposicions

Les entitats jurídiques licitadores han de presentar la documentació que conformin les seves ofertes en 2 SOBRES, en el termini màxim de 20 dies naturals a comptar des del dia següent a la publicació de l'anunci de contractació en el Perfil de Contractant, mitjançant l'eina **Sobre Digital**, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil del contractant de l'Ajuntament de La Pobla de Segur, indicat en la clàusula 10 del present plec.

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses. La presentació d'una oferta suposa l'acceptació incondicionada de les clàusules del present Plec.

La utilització d'aquesta eina suposa:

- La presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica de les ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació mitjançant la referida plataforma, garantint que no s'accedeix al contingut de les ofertes abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes.

El format dels documents electrònics admissible haurà de ser PDF.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les entitats jurídiques estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària.

En el cas que el sol·licitat siguin aclariments al que s'ha establert al PCAP o a la resta de documentació, les respostes tindran caràcter vinculant i, es faran públiques al perfil del contractant.

Les proposicions son secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'entitat jurídica licitadora del contingut d'aquest plec i del projecte tècnic, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o el Registre Oficial de Licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLEC), o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea, en el cas que estiguin inscrites en aquests registres.

Cada entitat jurídica licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Les ofertes hauran de tenir una validesa mínima d'1 mes si només es té en compte el preu, o de 3 mesos, si es tenen en compte altres criteris, comptats a partir de la data d'obertura de les proposicions. Passat aquest termini o aquell superior indicat per cada licitador en la seva proposta, sense que l'Ajuntament de La Pobla de Segur hagi acordat l'adjudicació del contracte o la resolució del procediment en un altre sentit, els licitadors admesos al procediment tindran dret a retirar la seva proposta i, a que els hi sigui retornada la garantia provisional, si existeix, sempre i quan ho sol·licitin així per escrit a l'Ajuntament de La Pobla de

Segur. Les proposicions que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants per al licitador a tots els efectes previstos en aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Una vegada lliurada o tramesa la documentació no pot ser retirada, llevat que concorri causa justificada.

Contingut de les proposicions

L'oferta electrònica i qualsevol documents que l'acompanyi hauran d'estar signats digitalment, pels representants legals de les entitats jurídiques interessades.

La persona o persones que signin l'oferta ha de ser la persona o una de les persones signants de la declaracions responsables.

A l'interior del sobre hi constarà la documentació següent:

SOBRE A. Documentació general de compliment dels requisits previs.

1. Declaració responsable.

Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb el sector públic, d'acord amb el model que consta com a **Annex 1 al PCAP**.

2. Declaració sobre el tractament de dades de caràcter personal.

Declaració de l'empresa en relació a les garanties en el tractament de dades de caràcter personal, que s'adjunta com a model que consta com a **Annex 2 al PCAP**.

3. Garantia provisional.

Acreditació d'haver constituït la garantia provisional per import de 1.078,40 €, d'acord amb el previst en la clàusula 9.A) del PCAP.

SOBRE B. Oferta econòmica i documentació avaluable de forma automàtica.

Contindrà la proposició, signada electrònicament, relativa als criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica, d'acord amb el model que consta com a **Annex 3 al PCAP**.

15. Criteris d'adjudicació

L'adjudicació d'aquest contracte es realitzarà mitjançant una pluralitat de criteris que permetran determinar quina és la millor proposició relació qualitat-preu. La puntuació màxima a obtenir per la suma dels valors obtinguts en cada un dels criteris és de 100 punts, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'aquests.

1. Criteris de valoració automàtica (85 punts)

a) Oferta econòmica (fins a 55 punts)

Els licitadors podran millorar el cànon a abonar a l'Ajuntament, previst en la clàusula 7 del PCAP, pel que fa a l'import de la part fixa, cànon anual mínim, que podrà ser millorat a l'alça i es puntuarà en la forma següent:

$$\text{Puntuació} = P \times \frac{Om}{Op}$$

P = puntuació del criteri

Om = oferta econòmica millor valorada (oferta més baixa)

Ov = Oferta econòmica a valorar.

a.2) Part variable (fins a 40 punts):

També els licitadors podran millorar el cànon a abonar a l'Ajuntament, previst en la clàusula 7 del PCAP, addicionant a la part fixa del cànon una part variable i que es puntuarà de la forma següent:

Percentatge del 5% sobre els ingressos bruts (xifra de vendes o facturació) derivats de la producció d'energia elèctrica de la instal·lació solar fotovoltaica (que és el mínim previst que la concessionària ha de satisfer)	0 punts
Percentatge del 6% sobre els ingressos bruts (xifra de vendes o facturació) derivats de la producció d'energia elèctrica de la instal·lació solar fotovoltaica.	20 punts
Percentatge del 7% sobre els ingressos bruts (xifra de vendes o facturació) derivats de la producció d'energia elèctrica de la instal·lació solar fotovoltaica	25 punts
Percentatge del 8% sobre els ingressos bruts (xifra de vendes o facturació) derivats de la producció d'energia elèctrica de la instal·lació solar fotovoltaica	30 punts
Percentatge del 9% sobre els ingressos bruts (xifra de vendes o facturació) derivats de la producció d'energia elèctrica de la instal·lació solar fotovoltaica	35 punts
Percentatge del 10% sobre els ingressos bruts (xifra de vendes o facturació) derivats de la producció d'energia elèctrica de la instal·lació solar fotovoltaica	40 punts

b) Altres criteris automàtics (fins a 45 punts)

Es puntuarà el màxim de socis i/o membres que formin part de la comunitat energètica que siguin titulars de subministrament elèctric en una edificació situada dins del radi de 2.000 metres a la zona d'instal·lació de les plaques fotovoltaïques, d'acord amb la ponderació següent:

Fins al 50% dels socis i/o membres	0 punts
Fins al 60% dels socis i/o membres	5 punts
Fins al 70% dels socis i/o membres	15 punts
Fins al 80% dels socis i/o membres	25 punts
Fins al 90% dels socis i/o membres	35 punts
Fins al 100% dels socis i/o membres	45 punts

Aquest extrem s'acreditarà en el moment de presentar la documentació prèvia a l'adjudicació, de conformitat al previst en la clàusula 16 del PCAP.

En tot cas, l'Ajuntament es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

16. Obertura de proposicions, valoració de les ofertes, classificació de les ofertes i requeriment de documentació prèvia a l'adjudicació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la LCSP.

1.- La Mesa de contractació d'acord amb l'establert en el punt 7 de la Disposició Addicional. Segona de la LCSP, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari de la mateixa, i formaran part d'ella,



com a vocals, el secretari i l'interventor (o qui els substitueixi en la seva absència), així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes de la mateixa, sense que el seu número, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, en el seu cas, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres de la mateixa. Actuarà com a secretari de la mesa un/a funcionari/ària de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil del contractant al publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució mitjançant un anunci específic a l'esmentat perfil.

2.- L'obertura dels sobres es farà a través de la plataforma electrònica **Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya**. En conseqüència, d'acord amb l'article 157 LCSP, l'obertura del sobre no es farà en acte públic, ja que en el procediment de licitació s'utilitzen, exclusivament, mitjans electrònics amb el que es permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que s'hi contingui.

3.- La Mesa de contractació, que actuarà com a òrgan de contractació fins que s'elevi la proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació competent, es constituirà en el termini màxim de **20 dies naturals** des de la data de finalització del termini de presentació de proposicions, en el lloc, data i hora assenyalats a l'anunci que es publicarà al perfil del contractant de l'ajuntament, **i procedirà a l'obertura del SOBRE A**, examinant i qualificant prèviament la validesa formal dels documents continguts al sobre, així com també l'acreditació del compliment dels requisits previs.

Si s'observen defectes o omissions esmenables en la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs, de conformitat amb el previst a l'article 141.2 de la LCSP, si s'estima convenient, s'atorgarà un termini de tres dies hàbils per a esmenar-los. La manca d'esmena en el termini atorgat serà causa d'exclusió del procediment obert. Serà causa d'exclusió de la licitació la manca de presentació d'algun dels documents que s'han d'incloure al sobre, llevat que sigui considerat esmenable per la Mesa de Contractació.

En el cas que existeixin errors no esmenables, o que tenint aquest caràcter no hagin estat esmenats, o, d'altre mode, resultés que hi hagués licitadors que no reuneixen els requisits de personalitat, capacitat o solvència, la Mesa de Contractació determinarà la seva exclusió del procediment.

4.- A continuació o, en el seu cas, el dia i hora que assenyali la Mesa de Contractació, una vegada esgotats els terminis atorgats per esmenar la documentació del sobre A, farà pública la relació de licitadors admesos i els exclosos i la causa d'exclusió.

En el mateix acte, o en el dia i hora que acordi la Mesa, es procedirà a l'obertura del **SOBRE B** de les propostes admeses, corresponent als criteris quantificables automàticament.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

En aquest acte la Mesa de Contractació podrà excloure les proposicions que no s'ajustin a les bases explicitades en aquest plec. No obstant, quedaran excloses de la licitació les propostes:

- Incompletes per manca d'alguna de les dades que s'han d'ofertar.
- Que no guardin concordança amb la documentació lliurada i admesa, modifiquin substancialment el model establert o comportin error manifest en l'import de la proposició o quan el licitador reconegui error o inconsistència en la proposició que la facin inviable.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.



5.- En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, les ofertes presentades per aquelles empreses que acreditin com a mínim un dels següents extrems:

- Disposar en la seva plantilla d'un nombre de treballadors amb discapacitat superior al 2%, o bé que hagin adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.
- Disposar d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
- Haver creat en els darrers anys oportunitats d'ocupació per a persones en situació d'exclusió social o en greu risc d'arribar-hi, que estiguin desocupades i tinguin dificultats importants per a integrar-se en el mercat de treball ordinari.

En cas de persistir l'empat, la situació de desempat es resoldrà mitjançant sorteig que es durà a terme en acte públic, prèvia la preceptiva convocatòria.

6.- Un cop valorades les ofertes, la Mesa de Contractació, amb els informes complementaris que en el seu cas estimi oportú sol·licitar, classificarà les ofertes admeses i no considerades desproporcionades per ordre decreixent de puntuació, i elevarà a l'Òrgan de Contractació la corresponent proposta de classificació i adjudicació o, en el seu cas, la de declarar deserta la licitació quan no existeixi cap oferta que sigui admissible.

Per a realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en la clàusula 15 del PCAP.

La proposta d'adjudicació no crea cap tipus de dret a favor del licitador proposat davant l'Ajuntament, mentre no s'hagi realitzat l'adjudicació per l'òrgan de contractació competent i s'hagi perfeccionat el contracte.

7.- El licitador proposat com adjudicatari, abans de l'adjudicació, dins el termini de **10 dies hàbils** a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, haurà de presentar la documentació justificativa a què es fa esment a continuació: (si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri).

a) Documentació que acrediti la personalitat de l'empresari:

- Mitjançant DNI o document que el substitueixi.
- Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte.
- Les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.
- La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

b) Certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

c) Alta de l'Impost d'Activitats Econòmiques i darrer rebut pagat o declaració responsable d'estar exempt de pagament.

d) La documentació que acrediti la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com l'habilitació empresarial/ professional (inscripció en el Registre d'Empreses Acreditades) si s'escau.



- e) Documentació acreditativa del compliment dels criteris d'adjudicació relatiu al número de socis que siguin titulars de subministrament elèctric en una edificació situada dins del radi de 2000m a la zona d'instal·lació de les plaques fotovoltaïques.
- f) Si s'escau, compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la LCSP 2017 en el cas que el licitador recorri a les capacitats d'altres entitats pel que fa als criteris relatius a la solvència econòmica i financera.
- g) Si s'escau, documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- h) Acreditació de la constitució de la garantia definitiva.

Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui validada per l'Ajuntament de La Pobla de Segur.

De no completar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà, a continuació, a requerir la mateixa documentació al licitador següent per l'ordre en el que hagin quedat classificades les ofertes.

Un cop aportada la documentació, si s'observa que aquesta presenta defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Així mateix l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic previst en l'article 71.1.e) de la LCSP.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula 11 d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

17.Decisió de no adjudicar el contracte

No obstant l'anterior i de conformitat al previst en l'article 152 de la LCSP, l'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores i a la Comissió Europea, quan el contracte hagi estat anunciat en el DOUE, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-t'ho a les entitats jurídiques licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut fins a un màxim de 100€.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

18.Adjudicació del contracte

Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula 16, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'entitat jurídica o les entitats jurídiques proposades com a adjudicatàries, dins del termini de **cinc (5) dies hàbils** següents a la recepció de dita documentació.



La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

Les entitats jurídiques que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE, si es el cas, hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, en el termini de **10 dies hàbils des de la notificació de l'adjudicació**.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de **15 dies**, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

19. Formalització del contracte

De conformitat al previst a l'article 153 LCSP, el contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura, constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. La formalització del contracte és requisit indispensable per poder iniciar la seva execució.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, en quin cas les despeses que s'originin seran a càrrec del contractista.

La formalització del contracte haurà de tenir lloc dins el termini de **15 dies hàbils** següents a aquell en que es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins el termini indicat se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït, a més aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b LCSP.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 16, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

L'adjudicatari acceptarà el bé municipal tal i com està en el moment de formalitzar-se la concessió en document administratiu, aixecant-se acta de recepció del bé on es detallarà el seu contingut i l'estat en què es troba.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a **15 dies** després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

20. Execució i supervisió de la concessió

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules, els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'entitat jurídica o entitats jurídiques contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula 25 d'aquest plec.



Les incidències que puguin sorgir entre el concessionari i l'Ajuntament durant la concessió, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per necessitat de modificar les condicions establertes, es tramitaran mitjançant expedient contradictori de conformitat amb l'article 97 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, que aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques. Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització de la concessió.

21. Condicions especials d'execució

De conformitat amb el previst a l'article 28.2 de la LCSP en relació amb el 202.2 del mateix text legal, es considera oportú incloure al contracte les següents condicions especials d'execució:

- Elaborar i promoure un cop a l'any una sessió de sensibilització mediambiental en relació a la generació i producció d'energia, d'acord amb l'objectiu d'una transició energètica que promogui l'autogeneració i cap a fonts de menor densitat energètica.
- En el cas de contractar tasques de manteniment no tècniques de la instal·lació promoure la contractació de persones amb especials dificultats d'inserció en el mercat laboral.

22. Obligacions contractuals

1. Obligacions del concessionari

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del contracte, són obligacions del concessionari les següents:

- Portar directament sota la seva responsabilitat l'explotació de la instal·lació fotovoltaica comunitària, i no cedir-la, traspasar-la o subcontractar-la totalment o parcialment a un tercer sense l'expressa autorització de l'Ajuntament.
- Presentar un projecte executiu, sempre i quan la instal·lació s'allunyi o s'hagi de canviar, respecte a la proposició presentada inicialment a l'ajuntament i que forma part del contracte concessional.
- El concessionari, abans de la posada en funcionament de la instal·lació fotovoltaica, haurà de subscriure una assegurança que compregui tant els danys al domini públic com a particulars per un valor mínim de 600.000€ amb una clàusula de revalorització automàtica en funció dels increments de l'IPC de l'àmbit nacional, així com acreditar la seva vigència mitjançant la presentació davant l'Ajuntament dels rebuts de pagament corresponents.
- El concessionari està obligat a obtenir les llicències i les autoritzacions establertes en per la legislació aplicable que resultin precises per a l'execució del contracte, comptant, en tot cas, amb l'autorització prèvia de l'Ajuntament.
- El concessionari haurà de prestar el servei i explotació de la instal·lació fotovoltaica comunitària de forma regular i continuada, tret que l'Ajuntament decideixi tancar les instal·lacions per alguna causa justificada en la qual es faci inviable l'obertura.
- La concessió serà a risc i ventura del concessionari pel que no serà procedent cap tipus d'indemnització per causes adverses.
- No destinar els béns objecte de concessió a un ús diferent al previst en aquest Plec.
- No alienar, ni gravar els béns o instal·lacions, que revertiran a l'Ajuntament concedent un cop finalitzi el termini de la concessió.
- Satisfer a l'Ajuntament el cànon establert en aquest plec.
- El manteniment de totes les instal·lacions que formen part del servei objecte de la concessió des de l'inici fins que finalitzi la concessió.
- Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
- El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.
- El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, si s'escau, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.



- Compliment del percentatge de socis que tinguin subministrament elèctric a la distància màxima que marqui la normativa vigent en cada moment.
- Facilitar la inspecció dels béns objecte de concessió, les instal·lacions i les construccions en qualsevol moment que l'Ajuntament li comuniqui.
- Mantenir durant tot el termini de vigència de la concessió una assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura mínima de 600.000 euros amb una clàusula de revalorització automàtica en funció dels increments de l'IPC de l'àmbit nacional, així com acreditar la seva vigència mitjançant la presentació davant l'Ajuntament dels rebuts de pagament corresponents.
- Subscriure una assegurança que doni cobertura a tot risc, inclòs el d'incendi, durant tot el termini de la concessió, sobre les obres i instal·lacions per un capital igual al valor d'aquestes, incloses les que hagi executat al seu càrrec, amb una clàusula de revalorització automàtica en funció dels increments de l'IPC de l'àmbit nacional. D'aquesta assegurança serà beneficiari l'Ajuntament, sens perjudici del concessionari a rescabalar-se amb càrrec a l'Ajuntament dels valors assegurats i no amortitzats, assumint el pagament dels rebuts durant tot el termini de durada de la concessió.
- Subministrar a l'Ajuntament, previ requeriment, tota la informació sobre els mitjans personals, financers, comptables, i altres, utilitzats tant en l'execució de les obres i instal·lacions com en el posterior desenvolupament de l'activitat.
- La concessió només tindrà efectes entre l'Ajuntament i el titular d'aquesta, però no alterarà les relacions jurídiques privades entre el concessionari i tercers, no podrà ser invocada per a l'exclusió o disminució de la responsabilitat en que hagi estat inclòs el titular de la concessió.
- Serà responsable del treball realitzat pels seus col·laboradors i estarà obligat a indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució de la concessió.
- Permetre l'accés i utilització de les instal·lacions a tota persona que compleixi els requisits establerts i aboní el preu disposat, respectant el principi de no discriminació.
- Impedir l'accés a les instal·lacions d'aquelles persones que pel seu estat, edat inadequada, comportament o altres causes puguin produir danys a les mateixes, podent, amb aquesta finalitat, sol·licitar la intervenció dels cossos policials.
- Revertir gratuïtament les obres i instal·lacions realitzades i abandonar i deixar lliures a disposició de l'Ajuntament, dins el termini fixat, els béns objecte de la utilització, reconeixent la potestat de l'entitat local per acordar i executar d'ofici el seu llançament.
- Reconèixer la potestat de l'Ajuntament de sancionar-lo per l'incompliment de les seves obligacions.
- Abandonar i deixar lliure a disposició de l'Ajuntament, a l'extinció de la concessió per qualsevol de les causes previstes, els béns objecte de la utilització i reversió, dins els trenta dies naturals a comptar de la data de finalització de la concessió, sense necessitat de requeriment i reconeixent la potestat d'aquell per acordar i executar per sí el llançament.

2. Obligacions de l'Ajuntament.

- L'Ajuntament es compromet a lliurar al concessionari en el termini màxim de deu dies des de la formalització del contracte les instal·lacions objecte del contracte.
- L'Ajuntament haurà de mantenir a l'adjudicatari en el gaudi pacífic de les instal·lacions durant el temps de durada del contracte. No s'aplica l'Impost de Construccions, Instal·lacions i Obres en aquelles que siguin objecte de reversió.

3. Obligacions ètiques.

Els licitadors, contractistes i subcontractistes, si és el cas, assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes i, en general, tractar els usuaris seguint els principis del bon comerciant.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

4. Obligacions en matèria de protecció de dades.

L'entitat jurídica contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

5. Altres obligacions.

L'entitat jurídica concessionària s'obliga a facilitar la informació següent:

- Facilitar a l'Ajuntament de La Pobla de Segur la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent. Així com les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables. L'incompliment pel concessionari d'aquesta obligació serà sancionat d'acord amb la legislació sobre transparència.
- Comunicar a l'Ajuntament de La Pobla de Segur les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.
- Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de l'esmentat procediment de licitació.
- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

23.Drets del concessionari i de l'Ajuntament

1.- Són drets del concessionari el següents:

- Utilitzar el bé de domini públic local objecte de la concessió fins a la seva extinció, i amb les limitacions que el propi caràcter i destinació del bé de domini públic implica.
- Rebre de l'Ajuntament de La Pobla de Segur la col·laboració necessària pel que fa a la gestió i correcte funcionament de les instal·lacions.



- El títol de la concessió no es pot transmetre a un tercer. Només és possible la seva transmissió a una altra entitat amb el mateix objecte, prèvia autorització de l'ajuntament i sempre que es pugui comprovar que es mantenen les circumstàncies que motiven la concessió administrativa.
- Rebre la indemnització corresponent en el cas de rescat anticipat de la concessió, conforme a allò previst a l'article 100 d) LPAP.
- Rebre dels serveis tècnics municipals l'assessorament tècnic necessari per portar a terme les actuacions de manteniment.

2. Són drets de l'Ajuntament els següents:

- Deixar sense efecte la concessió abans del venciment si ho justificassin circumstàncies sobrevingudes d'interès públic, mitjançant rescabament dels danys que causessin, o sense ell quan no procedís.
- Inspeccionar els béns objecte de concessió, les instal·lacions i les construccions en qualsevol moment prèvia comunicació al concessionari. Si l'estat d'execució o de conservació de les instal·lacions ho requereix o si no es fa un bon ús i/o manteniment, l'Ajuntament podrà ordenar l'execució de les mesures tendents a aquest manteniment, conservació, i/o funcionament a càrrec exclusiu del concessionari.
- Sancionar l'incompliment de les obligacions per part del concessionari
- Fiscalitzar la gestió del concessionari.
- Interpretar els plecs i els termes de la concessió administrativa i resoldre els dubtes que ofereix el seu compliment.
- Recuperar la possessió de totes les instal·lacions que configuren l'objecte de la concessió a l'acabament d'aquesta, sigui quin sigui el seu motiu, així com fer-ne el llançament per via administrativa
- Requerir al concessionari la informació que sigui necessària per donar compliment a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, a transparència, accés a la informació i bon govern. Així com les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables
- Requerir al concessionari informació sobre els mitjans personals, financers, comptables, i altres, utilitzats tant en l'execució de les obres i instal·lacions com en el posterior desenvolupament de les activitats.
- A més dels drets i prerrogatives generals derivats del règim jurídic del contracte i del seu contingut.

24. Infraccions i sancions

1. Penalitats

L'Ajuntament de La Pobla de Segur podrà imposar sancions al concessionari per incompliment de les obligacions previstes en aquest plec tal com es determina en l'article 62 del RPEL.

Els incompliments de les obligacions del contractista es classifiquen en lleus, greus i molt greus, ponderant la gravetat de la falta, la incidència o reiteració de la mateixa, la quantificació dels danys produïts i el benefici obtingut per part del concessionari.

Es consideren infraccions **molt greus**:

- a) L'incompliment de les obligacions essencials del concessionari, d'acord amb allò previst en aquest plec.
- b) La dedicació del immoble objecte de la concessió a un ús diferent de l'específicament assenyalat en aquest Plec, sense perjudici de la possibilitat de resoldre la concessió per incompliment de les seves condicions.
- c) L'ús dels béns objecte de concessió, total o parcialment, per a finalitats diferents dels que la van motivar, així com qualsevol irregularitat molt greu en la seva utilització, com l'extensió a zones no



incloses en la concessió sense permís, sense perjudici de la possibilitat de resoldre la concessió per incompliment de les seves condicions.

- d) No atendre o resistir-se als requeriments i les resolucions que s'adoptin o la seva inobservança, quan produeixin un perjudici molt greu a l'execució de la concessió.
- e) No sol·licitar o obtenir les llicències i/o autoritzacions necessàries per a l'explotació de la concessió.
- f) No subscriure o no estar al corrent de pagament de les assegurances exigides en aquest Plec o subscriure-les en condicions diferents a les previstes.
- g) Cedir l'ús del domini públic o les seves instal·lacions sense autorització expressa prèvia de l'Ajuntament a altres persones.
- h) Hipotecar el dret real de la concessió sense autorització expressa prèvia de l'Ajuntament.
- i) No explotar l'objecte de la concessió per si mateix.
- j) Falsejar la informació subministrada per iniciativa pròpia o requerida per l'Ajuntament.
- k) Manca de funcionament del servei durant més de dos mesos o un mínim acumulat de tres mesos, durant un termini temporal d'un any, sense causa justificada.
- l) El cessament de l'activitat sense autorització prèvia.
- m) La no execució en els terminis proposats per l'Ajuntament de les reparacions, correccions o substitucions que siguin requerides per aquest de conformitat amb el Plec.
- n) La falta de pagament del cànon o de qualsevol altre concepte tingut en compte en aquest plec.
- o) Les negligències greus en el manteniment de les instal·lacions, edifici i/o accessos que ocasionin perjudicis a l'administració o bé als usuaris.
- p) Les actuacions que provoquin danys en el domini públic ocupat, quan el seu import superi els 100.000€.
- q) L'execució d'obres, treballs o altres actuacions no autoritzades en el domini públic ocupat, quan produeixin alteracions irreversibles en el mateix.
- r) Tot el que tingui caràcter d'infracció molt greu a la normativa general tributària o de seguretat social; la normativa general laboral o sobre riscos laborals, pla de seguretat i salut en les prestacions; sobre medi ambient; o sobre confidencialitat i protecció de dades personals.
- s) Incompliment de les normes sanitàries o ambientals o incompliment de les ordres de l'òrgan de contractació, dictades per evitar situacions insalubres, perilloses, molestes per veïnat o els mateixos treballadors.
- t) Haver realitzat dues infraccions greus en el transcurs d'un any.

Es consideren infraccions **greus**:

- a) La falta de conservació i manteniment de les instal·lacions.
- b) La no restitució dels desperfectes a l'immoble i a les instal·lacions.
- c) Les accions o omissions que causin dany o deteriorin els béns o instal·lacions de domini públic o que siguin objecte de reversió, quan el seu import superi els 10.000€ i no superi els 100.000€.
- d) Obstaculitzar les funcions d'inspecció i fiscalització de l'Ajuntament en relació amb l'objecte de la concessió.
- e) El tancament injustificat de les instal·lacions o de l'activitat per part del concessionari entre un i dos mesos.
- f) No atendre els requeriments ni les resolucions que s'adoptin o la seva inobservança.
- g) Incompliment de les obligacions laborals i de Seguretat Social del personal al seu servei, així com les que pugui exigir qualsevol Administració pública per al desenvolupament de les activitats.
- h) L'incompliment de la normativa general sobre les matèries definides a l'apartat anterior que no constitueixin caràcter de molt greu.
- i) La retenció dels béns reversibles una vegada extingit el títol que legitima la seva ocupació.
- j) Haver realitzat tres faltes lleus en el transcurs d'un any.
- k) L'incompliment de les obligacions de caràcter no essencials previstes als plecs que regeixen el contracte.

Es consideren infraccions **lleus**:

- a) Qualsevol incompliment formal o material en el compliment del que prescriu aquest plec de condicions, sempre que no causin perjudicis directes de caràcter econòmic.
- b) La desconsideració individual i puntual cap als usuaris.
- c) Les actuacions que provoquin danys en el domini públic ocupat quan el seu import no superi els 10.000€.
- d) L'incompliment del deure de conservar en bon estat el bé de domini públic concedit i les instal·lacions i construccions existents.



- e) El tancament injustificat de l'activitat per part del concessionari durant un mes.
- f) L'omissió de dades o la tardança en l'entrega quan siguin requerides per l'Ajuntament.
- g) El retard en l'execució d'ordres donades per l'Ajuntament.
- h) La resistència a la inspecció dels tècnics o representants municipals.
- i) Qualsevol que a judici de l'Ajuntament sigui susceptible de ser falta lleu per denúncies presentades pels particulars o derivades de la inspecció/comprovació municipal.

2. Import de les sancions

L'import de les sancions seran:

- Per les infraccions lleus fins a 750€
- Per les infraccions greus de 751€ a 1.500€
- Per les infraccions molt greus de 1.501 a 3.000€

La graduació de les sancions vindrà determinada pels criteris següents:

- L'existència d'intencionalitat o reiteració.
- La naturalesa dels perjudicis causats.
- La reincidència per comissió en el termini d'1 any de més d'1 infracció de la mateixa naturalesa quan així s'hagi declarat per resolució ferma. Es computarà de data a data.

Es considerarà com a circumstància atenuant, que permetrà reduir la sanció econòmica a la meitat, la correcció per part de l'infractor de la situació creada per la comissió de la infracció en el termini que assenyali el corresponent requeriment. Amb independència de la sanció, quan es produeixin danys al domini públic o a les instal·lacions i no sigui motivats per situacions fortuïtes o de força major, l'Ajuntament podrà exigir la restauració dels elements malmesos.

3. Procediment per imposar sancions

El procediment sancionador per a la imposició de sancions per faltes o infraccions comeses d'acord a les previsions anteriors es tramitaran a través d'expedient, en el qual es donarà audiència al concessionari, i es regiran per les prescripcions de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAAP) i pel Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre procediment sancionador d'aplicació als àmbits de competència de la Generalitat.

En la tramitació de l'expedient, a proposta del responsable del contracte, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions i, prèvia emissió dels informes pertinents, l'òrgan de contractació emetrà la seva resolució.

Si l'incompliment és considerat com molt greu i atenent la seva condició de deure essencial tal com s'estableix en aquest Plec, podrà donar lloc a la resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del servei en qüestió, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

Quan l'abonament de l'import de les multes no quedi cobert en la seva totalitat mitjançant la deducció dels pagaments o bé de la garantia definitiva, l'Ajuntament podrà utilitzar els mitjans d'execució forçosa previstos en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les sancions que es puguin imposar per les infraccions que es regulen en aquest títol no impedeixen, si la infracció ocasiona danys i perjudicis a l'Ajuntament, que aquest pugui exigir la indemnització corresponent, i fer-ho, si escau, per via de constrenyiment.

25. Responsable del contracte i seguiment de la concessió



Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP a l'enginyer municipal que comptarà amb l'assessorament dels serveis jurídics de la corporació.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni d'altri, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital d'aquell o el seu cònjuge, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

En concret, ostentarà les funcions següents:

- Realitzar el seguiment de les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes, si s'escau, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Donar al concessionari les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- Proposar la imposició de penes per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

26. Extinció de la concessió

De conformitat al previst a l'art. 70 del RD 336/1988, de 17 d'octubre de 1988 la concessió s'extingirà per les causes següents:

- Per venciment del termini.
- Per desaparició del bé sobre el que ha estat atorgada.
- Per desafectació del bé.
- Per renúncia del concessionari.
- Per revocació de la concessió.
- Per resolució judicial.

A més a més es podrà extingir per les causes següents:

- Extinció de la personalitat jurídica de la Comunitat energètica local.
- Manca d'autorització prèvia en els supòsits de transmissió o modificació, per fusió, absorció o escissió, de la personalitat jurídica del concessionari.
- Rescat de la concessió.
- Mutu acord.
- Falta de pagament del cànon en els termes que fixa el plec.
- Incompliment greu de les obligacions del titular de la concessió, declarat per l'òrgan que va atorgar la concessió.

Seràn considerats "Incompliments greus de les obligacions del titular de la concessió" els següents:

- Falta de sol·licitud i obtenció de les corresponents llicències municipals i d'altres administracions públiques per a l'exercici i explotació de l'activitat.
- L'incompliment de les finalitats socials de la Comunitat energètica.



- Realitzar de forma reiterada alguna de les infraccions qualificades com a greu molt greu.
- No aportar o falsejar dades requerides per l'Ajuntament.
- No atendre, amb diligència, la conservació del domini públic i de les instal·lacions, desatentent els requeriments que a tal efecte siguin formulats per l'ajuntament.
- No subscriure o no mantenir en vigor la pòlissa o les pòlisses d'assegurances previstes en aquest plec.
- Falta de pagament del cànon en els termes que fixa el plec.
- La pèrdua sobrevinguda dels requisits per contractar amb l'Administració, per incórrer el concessionari en algun dels supòsits de prohibició per contractar.
- La suspensió de la concessió per més de sis mesos.
- No subscriure les pòlisses d'assegurances corresponents i establertes en aquest plec de clàusules.
- No reposar la garantia de la concessió.
- Hipotecar la concessió administrativa sense autorització expressa de l'Ajuntament.
- Cedir la concessió administrativa sense autorització expressa de l'Ajuntament.
- Arrendar la concessió a un tercer.
- No haver obtingut les autoritzacions corresponents.
- Realitzar obres sense la prèvia autorització o destinar les instal·lacions a altres usos no permesos per l'Ajuntament.
- No explotar la concessió durant un termini superior a dos mesos sense causa justificada apreciada per l'Ajuntament.
- Qualsevol incompliment molt greu de les obligacions del titular de la concessió, declarats per l'òrgan que ha atorgat la concessió o autorització en els casos previstos en les clàusules d'aquest Plec.

L'extinció de la concessió per alguna d'aquestes causes no comportarà el dret a indemnització al concessionari.

Acordada la resolució/extinció del contracte sense que el concessionari deixi lliures les instal·lacions, podrà acordar-se d'ofici el seu llançament (art. 62.1.I) RD336/1988.

27.Despeses a càrrec del concessionari

El concessionari estarà obligat al pagament de tots els impostos, taxes, arbitris o gravàmens de qualsevol classe producte de la seva activitat a les instal·lacions objecte d'aquesta concessió, sense perjudici dels drets que tingui reconegut pel seu objecte social.

28.Reversió

En finalitzar la concessió, els béns de domini públic objecte de la concessió administrativa i totes les obres i instal·lacions realitzades pel concessionari, finançades o no per aquest, revertiran i seran lliurades a l'Ajuntament en perfecte estat de conservació i funcionament, i lliures de qualsevol càrrega o gravamen, sense que el concessionari tingui dret a cap tipus d'indemnització ni a sol·licitar cap tipus de compensació econòmica per les obres i instal·lacions realitzades, per considerar-se que el seu valor s'ha amortitzat. No obstant l'anterior, l'Ajuntament podrà decidir si revertiran amb totes o en part o sense instal·lacions. En aquests dos darrers casos la retirada de les instal·lacions o obres que no reverteixin serà a càrrec exclusiu del concessionari.

A aquests efectes es formalitzarà un acta de recepció entre les dues parts. Si els béns es troben en bon estat l'Ajuntament els donarà per rebuts, en cas contrari s'assenyalarà un termini per esmenar els defectes observats, transcorregut aquest es procedirà a aixecar novament l'acta de recepció.

El titular de la concessió podrà retirar tots els béns, mobles i elements existents que no estiguin units de forma fixa a l'immoble, que haguessin estat aportats pel concessionari, sempre i quan no comportin cap tipus de deteriorament de les instal·lacions.

Almenys tres mesos abans de la finalització del termini contractual i, en conseqüència, abans de la reversió, l'administració adoptarà les disposicions encaminades a què el lliurament dels béns es verifiqui en els



condicions convingudes. L'Ajuntament designarà els tècnics per inspeccionar l'estat en què es troben les instal·lacions, ordenant a la vista dels resultats de la inspecció tècnica, l'execució de les obres i treballs de reparació i reposició que s'estimin necessaris per mantenir les instal·lacions en les condicions previstes. Les obres i treballs de reparació o reposició aniran a càrrec del concessionari.

No obstant el que es preveu anteriorment, el concessionari estarà obligat a posar en coneixement als serveis tècnics municipals qualsevol irregularitat que provoqui un deteriorament dels immobles i instal·lacions, i conseqüentment, una reversió d'aquestes en condicions no acceptables per l'Ajuntament.

En el cas de resolució de la concessió pel venciment del termini de vigència, el concessionari haurà de realitzar-les, dins dels trenta dies naturals anteriors a la finalització de la concessió.

En la resta de supòsits de resolució, les correccions, reparacions i substitucions que li siguin requerides per l'Ajuntament hauran de realitzar-se dins dels trenta dies naturals següents a la notificació de l'extinció de la concessió.

En cas de rescat anticipat de la concessió conforme al previst en aquest plec, el titular serà indemnitzat del perjudici material derivat de l'extinció anticipada.

En cap cas es podran retirar els béns mobles i la resta d'elements posats a disposició del concessionari per part de l'Ajuntament en el moment d'iniciar-se la concessió i que es recolliran en la corresponent acta d'inici de la concessió.

Un cop restituïts els béns i, en el seu cas, efectuades les reparacions, l'Ajuntament iniciarà el còmput del termini de garantia.

29. Rescat de la concessió

L'Ajuntament de La Pobla de Segur es reserva el dret de deixar sense efectes i resoldre la concessió administrativa abans del seu venciment, si així ho justifiquen circumstàncies sobrevingudes d'interès públic. En aquest supòsit el concessionari serà rescabalat únicament del dany emergent, mai del lucre cessant.

El desallotjament del concessionari s'haurà de produir de forma simultània al pagament de la indemnització, si s'escau, per part de l'Ajuntament al concessionari.

No obstant l'anterior, el concessionari no serà rescabalat quan el rescat derivi de l'incompliment de les obligacions contractuals.

En cas que l'Ajuntament aprovi el rescat, el concessionari es compromet a abandonar i deixar lliure a disposició de l'Ajuntament l'espai objecte de la concessió en el termini de sis (6) mesos a comptar des de la notificació de l'acord o resolució municipal.

30. Prerogatives de l'Administració

Dins els límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives següents:

- Interpretació del contracte.
- Resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment.
- Modificar el contracte per raons d'interès públic
- Declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte.
- Suspendre l'execució del contracte.
- Acordar la resolució del contracte i determinar els efectes d'aquesta.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.



Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

31. Confidencialitat i tractament de dades

1) Confidencialitat

El concessionari (com a encarregat del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà, encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

2) Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, en el seu cas, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

32. Règim d'invalidesa

1) Règim de recursos.

1. Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.
2. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

2) Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.



3) Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.