

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE SOCORRISME AQUÀTIC DELS DOS EQUIPAMENTS ESPORTIUS GESTIONATS PER L'EMPRESA MUNICIPAL DE PROMOCIÓ SOCIAL, URBANA I ECONÒMICA DE CORNELLÀ, S.A (PROCORNELLÀ) AMB CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DE CONTRACTE VINCULADES AMB CONDICIONS LABORALS I SOCIALS: SMI I SUBROGACIÓ DE PERSONAL PER A MILLORAR LA QUALITAT DE L'OCUPACIÓ I FOMENTAR L'ESTABILITAT LABORAL, I VINCULADES A L'INNOVACIÓ: ÚS PLATAFORMA E-COORDINA.

Nº EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ: 2023-84

TIPUS CONTRACTACIÓ: PROCEDIMENT OBERT

SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA

INDEX

1.OBJECTE DEL CONTRACTE

2.CONDICIONS DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

- 2.1- Qualificació professional.
- 2.2- Característiques del lloc on s'ha de prestar el servei.
- 2.3- Calendari, jornada de prestació del servei.
- 2.4.- Nombre de socorristes.
- 2.5.- Normes mínimes de prestació del servei de socorrisme aquàtic.
- 2.6.- Reserva a favor de PROCORNELLÀ.
- 2.7. - Supervisió i Control del Servei.
- 2.8. - Vestuari.
- 2.9. - Material.
- 2.10.- Informes de la prestació del servei.

3. RÈGIM SANCIONADOR

PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS EN ELS CONTRACTES DE SERVEIS:

El següent plec de prescripcions tècniques particulars ha de regir la realització de la prestació i defineix les seves qualitats, les seves condicions socials i ambientals, de conformitat amb el requisit segons el tipus de contracte que s'estableix en el Plec de Condicions Administratives Particulars corresponent.

1.OBJECTE

Constitueix l'objecte del contracte la contractació dels serveis de socorrisme aquàtic tant de la piscina coberta com de la descoberta a les instal·lacions tant del Parc Esportiu Llobregat situades a l'Avinguda Baix Llobregat s/n de Cornellà de Llobregat, com el Complex Aquàtic i esportiu Can Mercader, situada al Parc Can Mercader s/n de Cornellà de Llobregat, i durant tot l'horari en el qual romanen obertes als usuaris.

L'adjudicatari també estarà obligat a atendre, en cas que se'l requereixi, el servei extraordinari de socorrisme aquàtic que sigui necessari de prestar fora de la jornada anual ordinària.

El servei de monitors de les activitats dirigides que tenen lloc a les piscines queda exclòs del contracte, ja que o bé són personal propi o contractat a empreses especialitzades.

2. CONDICIONS DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

2.1.- Qualificació professional

Caldrà que l'equip de socorristes que s'adscriu al compliment del contracte, estiguin en possessió del títol habilitant de socorrista aquàtic segons la llei vigent

Així mateix, s'exigirà als socorristes que tinguin el carnet per a l'ús del Desfibril·lador Extern Automàtic (D.E.A.) per personal no mèdic.

2.2.- Característiques del lloc on s'ha de prestar el servei

Les piscines on cal prestar el servei de socorrisme aquàtic es troben dins les instal·lacions:

PARC ESPORTIU LLOBREGAT:

- ✓ Piscina coberta: 892 m² de làmina d'aigua.
- ✓ Piscina descoberta: 1500 m² de làmina d'aigua.

CÒMPLEX AQUÀTIC I ESPORTIU CAN MERCADER:

- **Piscines cobertes: 516 m² de làmina d'aigua.** Repartits en tres vasos.
 - ✓ Vas 1: 25x16.8= 420m² de 1.40/1.60m de profunditat.
 - ✓ Vas 2: 6x10=60 m² de 1m de profunditat.
 - ✓ Vas 3: 6x6= 36m² de 0.5m de profunditat.
 - ✓ Espai amb Banyera d'hidromassatge i Sauna humida.
- **Piscines descobertes: 1.118,8 m².** Repartits en dos vasos.
 - ✓ Vas 1: 50x21=1050 m² de 1.20/1.40m profunditat.
 - ✓ Vas 2: 8.6x8=68.8 m² de 0.60m de profunditat.

La seva profunditat varia, en funció de la utilitat del vas, entre una profunditat mínima de 0,40 metres fins a una màxima de 1,60 metres.

2.3.- Calendari, jornada de prestació del servei

El calendari i jornada de prestació del servei ordinari de socorrisme aquàtic de la piscina coberta, serà tots els dies de l'any, excepte 9 dies festius de l'any i que en el curs 2024 cau en: el 25 i 26 de desembre, l'1 i el 6 de gener, divendres sant el 29 de març i dilluns sant de 1 d'abril, el 1 de maig i els dos dies de festa local (20 de maig i 31 de maig de 2024)

Els dies 24, 31 de desembre i 5 de gener les instal·lacions tancaran a les 15 hores.

Els dies 24 de juny, 15 d'agost, 11 de setembre, 12 d'octubre, 1 de novembre i 6 de desembre es prestarà el servei de 9 a 14 hores (excepte piscines exterior estiu que seguirà amb el mateix horari d'estiu del prestació de servei)

L'horari de prestació, que tindrà caràcter d'ordinari, és el següent:

- ✓ -Dilluns a Divendres: de 7 a 22 hores
- ✓ -Dissabtes: de 8 a 20 hores
- ✓ -Diumenges: de 9 a 14 hores
- ✓ -Festius: de 9 a 14 hores

Quinze minuts abans de l'hora de tancament de la instal·lació, els SOS convidaran als banyistes a que sutin de l'aigua i es dirigeixin cap als vestidors per canviar-se abans del tancament del centre, verificant que no hi hi queda ningú ni al vas, ni zona de platja, ni zona de sauna i spa.

El calendari i jornada de prestació del servei de socorrisme aquàtic de les piscines descobertes durant la temporada d'estiu al Parc Esportiu Llobregat com al Complex Aquàtic i Esportiu Can Mercader, començarà el dilluns anterior a Sant Joan (el 17 de juny al 2024) i finalitzarà el últim diumenge de la darrera setmana d'agost (el 1 de setembre al 2024).

L'horari per la temporada d'estiu de les piscines descobertes seran tots els dies, inclosos els dissabtes, diumenges i festius, en horari de 10:30 h a 19:30 hores. L'horari de bany serà des de les 10:30h fins a les 19:15h, hora on els SOS convidaran als banyistes a que surtin de l'aigua i es dirigeixin cap als vestidors per canviar-se abans del tancament del centre, finalitzant el seu servei de vigilància a les 19:30, moment que es tancarà la instal·lació.

En cas d'inclemències meteorològiques, l'Ajuntament podrà autoritzar el tancament de la instal·lació.

PROCORNELLÀ podrà sol·licitar al CONTRACTISTA que presti el servei de socorrisme aquàtic tant en la piscina coberta com descoberta, fora del calendari i/o jornada ordinària, amb compliment d'una comunicació prèvia mínima ofertada (en tot cas, inferior a 24 hores), restant obligat el CONTRACTISTA a la prestació del servei per a l'activitat requerida, amb pagament de la contraprestació que resulti d'aplicar el preu/hora de servei de socorrisme aquàtic de caràcter extraordinari ofert i aprovat per PROCORNELLÀ.

Pels successius anys de prestació del servei, la Direcció de serveis esportius de PROCORNELLÀ, sobre tot per la temporada d'estiu, informará amb suficient antelació el calendari i jornada corresponent.

2.4.- Nombre de socorristes

A efectes del càlcul del nombre de socorristes, segons el Decret 95/2000, de 22 de febrer i Decret 165/2001, de 12 juny, de modificació, pel que s'estableixen les normes sanitàries aplicables a les piscines d'ús públic, es fa constar que:

PARC ESPORTIU LLOBREGAT

- ✓ L'aforament màxim de la piscina coberta és de 200 persones (1 SOS)
- ✓ L'aforament màxim de la piscina descoberta és de 600 persones. (3 SOS)

CÒMPLEX AQUÀTIC I ESPORTIU CAN MERCADER

- ✓ L'aforament màxim de la piscina coberta és de 200 persones.(1 SOS)
- ✓ L'aforament màxim de les piscines descobertes és de 550 persones. (3 SOS)

Per a activitats puntuals es podrà incrementar el nombre d'aforament màxim incorporant el nombre de SOS escaients segons normativa vigent.

2.5.- Normes mínimes de prestació del servei de socorrisme aquàtic

El personal que presti els serveis de socorrisme atindrà a les següents normes mínimes de prestació del servei objecte del contracte:

- ✓ Es presenti en el seu lloc de treball, amb roba adequada, amb una antelació mínima de deu minuts a l'inici a l'hora establerta d'obertura als usuaris de les piscines.
- ✓ El primer socorrista del dia verificarà el material sanitari i comunicarà als seus responsables la necessitat de les reposicions pertinents en cas necessari.
- ✓ Cas de reemplaçar un company, caldrà parlar amb ell per qualsevol incidència que hagués tingut lloc.
- ✓ Estigui atent en tot moment, vigilant el recinte de les piscines sense poder llegir ni escoltar música, ni parlar per telèfon ni d'altres accions que puguin distreure la seva tasca.
- ✓ No podrà nedar ni banyar-se durant l'horari dins el qual li correspongui prestar el servei.
- ✓ No podrà abandonar sota cap circumstància el seu lloc de treball, i en cas que per motius de força major sigui necessari, caldrà que ho comuniqui amb un preavís suficient a la Direcció o a la coordinació tècnica del PARC ESPORTIU LLOBREGAT i/o COMPLEX AQUÀTIC I ESPORTIU LLOBREGAT.
- ✓ No podrà abandonar el torn de treball dins l'horari d'obertura als usuaris de les piscines, fins que arribi el socorrista encarregat del torn següent, en el seu cas.
- ✓ Mentre que hi hagi usuaris nedant, haurà de recórrer constantment el recinte de piscina, controlant qualsevol anomalia, duent a terme una actitud activa de vigilància al voltant dels vasos de les piscines. Seguirà les indicacions de posicionament de SOS que la direcció del centre determini a principi de temporada.
- ✓ Tindrà cura de tenir les portes que donen a les piscines tancades, evitant sortides i entrades per les portes d'emergència.
- ✓ Mantindrà l'ordre i bon estat del material, deixant-lo en el magatzem ordenat a la finalització de l'horari d'obertura als usuaris de les piscines.
- ✓ Donarà suport al manteniment de la neteja i higiene de les instal·lacions realitzant primeres actuacions immediates i realitzables al vas de l'aigua per tal de facilitar la bona i seguida prestació del servei ininterrompudament.
- ✓ Cas d'estar més d'un socorrista al mateix temps en la prestació del servei, no podran estar parlant entre ells ni amb els monitors, per tal de mantenir constantment l'atenció als usuaris, s'ubicaran en llocs diferents on tinguin una perfecta visibilitat de tot el recinte de la piscina.
- ✓ Serà respectuós amb els usuaris de les piscines, posant qualsevol problema en coneixement de la recepció del Parc Esportiu Llobregat i/o Complex Aquàtic i Esportiu Can Mercader.
- ✓ Fer respectar als usuaris les normes d'ús de les piscines del Parc Esportiu Llobregat i/o Complex Aquàtic i Esportiu Can Mercader.
- ✓ Caldrà facilitar a la Direcció del Parc Esportiu Llobregat i/o Complex Aquàtic i Esportiu Can Mercader un número de telèfon i un responsable que estiguin operatius i

accessibles en tot moment, per resoldre qualsevol incidència que es pugui produir per motiu de la prestació del servei.

- ✓ Ha de conèixer el pla d'evacuació del centre, dirigint en aquest cas als usuaris a les portes d'emergència més properes.
- ✓ Serà responsable de fer l'inventari del material d'infermeria i comprovar que estigui en correctes condicions. En cas d'incidència, avisar als seus responsables i als coordinadors o directors dels centres.
- ✓ Vigilar que els usuaris respectin les normes d'ús de les instal·lacions i informar-los de les mateixes, en cas que actuïn de forma contrària.
- ✓ Col·laborar amb els plans d'emergència i evacuació de la instal·lació, en cas de ser necessari.
- ✓ Atenció a l'usuari, orientació, trasllat de persones disminuïdes, ajuda a persones amb mobilitat reduïda, etc.
- ✓ Farà complir la distribució de l'espai entre els usuaris de bany lliure i cursetistes que s'hagin establert en les hores que es programin els dos tipus d'activitats o possibles entrenaments de nedadors dels clubs/empreses usuàries del servei, segons les directrius de la Direcció del Centre.
- ✓ Es prohibirà rotundament qualsevol activitat que transgredeixi les normes de seguretat i higiene fixades en la normativa d'ús de les instal·lacions.
- ✓ Realització de les primeres cures, i en cas que fos greu avisar als serveis d'urgència.
- ✓ Lliurar, controlar i recollir el material que és a disposició del públic de bany lliure, tant en jornada laboral com en les jornades de recreació.
- ✓ Tanmateix vetllar per la seva bona utilització, així com ésser el responsable de que la sala del material estigui en perfectes condicions d'ordre i utilització.
- ✓ Assenyalar quins són els carrers de bany lliure i els de curset mitjançant els elements senyalitzadors existents (cons verds i taronja). Prèviament hauran de consultar a l'equip de monitors quins carrers utilitzaran per a desenvolupar les seves sessions.
- ✓ Informar als usuaris de les normes d'ús de les piscines, activitats que es puguin desenvolupar, etc.
- ✓ Realitzarà les tasques de control d'aforament, que facilitarà el Centre mitjançant mecanismes digitals, sense que requereixi perdre el control visual de la prestació del servei del SOS.

2.6.- Reserva a favor de PROCORNELLÀ

Cas que per part de la Direcció del Parc Esportiu Llobregat i/o Complex Aquàtic i Esportiu Can Mercader es constati que un o diversos dels socorristes assignats a la prestació del servei, incompleixen de forma reiterada ja siguin les normes mínimes de prestació del servei de socorrisme aquàtic en les seves instal·lacions, o les instruccions que se li donin a l'efecte, PROCORNELLÀ podrà requerir a l'empresa adjudicatària del servei la substitució de la persona o persones en qüestió per d'altres més adequades.

2.7. Supervisió i Control del Servei

Per part de PROCORNELLÀ, la supervisió del servei es farà per part del Director Esportiu de Procornella juntament amb la Direcció dels centres, que el seguiment necessari i marcaran les pautes per la normal i eficaç realització del servei.

Per part de l'empresa adjudicatària s'establirà una persona per assumir la funció d'interlocució amb els representants de Procornella.

També existirà la figura del coordinador/supervisor dels socorristes, que haurà de complir el nombre mínim d'hores previst a l'efecte, o aquell altre superior ofertat pel contractista, i que serà el que assumirà el rol d'interlocutor únic del funcionament diari del servei de socorrisme amb el Director Esportiu dels centres.

L'empresa adjudicatària haurà de notificar l'organització del personal que proposi per a la prestació del servei amb la suficient antelació, i com a màxim, 15 dies abans de l'inici de l'execució del contracte i d'acord amb les necessitats fixades. Aquesta proposta d'organització haurà de ser acceptada per la Direcció dels Serveis Esportius de PROCORNELLÀ. Qualsevol modificació en aquesta organització haurà de ser prèviament informada i tenir el vistiplau d'aquesta direcció.

A cadascuna de les instal·lacions s'establiran unes ubicacions de referència del personal del servei per tal de mantenir en tot moment la màxima visió i control del vas de les piscines i el seu entorn. Caldrà respectar la situació d'aquestes posicions i en cas de modificació caldrà consultar-ho prèviament amb els responsables de les instal·lacions.

L'adjudicatari haurà d'informar, de manera immediata, als responsables tècnics de les instal·lacions de qualsevol incidència derivada del servei, i haurà de presentar els informes escrits sobre aquells incidents que la Direcció dels Serveis Esportius de Procornella els reclami.

L'empresa adjudicatària haurà de subscriure una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, que d'acord amb l'article 87.3 b) LCSP, no podrà ser inferior al Valor Estimat del Contracte (VEC), o aquella altra superior que hagi ofertat, en especial per tal de cobrir els danys que, accidentalment, pugui ocasionar el seu personal amb motiu de les activitats pròpies, entre les quals destaca la vigilància, socorrisme i primers auxilis.

L'empresa adjudicatària es responsabilitza de cobrir la totalitat de les possibles baixes i absències del seu personal, tant de socorristes com del coordinador/supervisor, garantint la prestació del servei amb personal plenament qualificat i informant d'aquestes situacions, al més aviat possible als responsables de les instal·lacions, dins el termini màxim de resposta ofert, que en cap cas no podrà superar el màxim de 30 minuts.

El servei durant l'horari de bany lliure serà realitzat amb els torns i el personal necessari, garantint durant tot l'horari de prestació del servei, la presència del nombre de socorristes adient segons les lleis vigents, segons làmina d'aigua i aforament de les piscines, tal i com s'ha descrit en el punt 2.4 d'aquest mateix plec.

2.8. - Vestuari

L'empresa adjudicatària lliurarà al personal contractat roba de les característiques adequades per a realitzar el servei assignat i visible de cara a la seva identificació per part dels banyistes. Els socorristes hauran d'anar

sempre ben uniformats amb la roba identificativa del servei i de la seva empresa.

2.9. - Material

El material i els dispositius d'auxili necessaris per dur a terme l'activitat de socorrisme i vigilància seran disposats a les instal·lacions per part de l'empresa adjudicatària. Només tindran accés a aquest material els socorristes que en aquells moments facin l'activitat, els expressament autoritzats i el personal municipal autoritzat.

Els coordinadors de l'empresa adjudicatària seran els encarregats de controlar l'ús, mantenir i assegurar en tot moment la dotació necessària de material, el seu estat i les reposicions d'aquest a les farmacioles. Tots els materials hauran de ser tractats amb la diligència deguda.

El material mínim que ha d'aportar l'adjudicatari per cada instal·lació és el següent:

- ✓ DEA
- ✓ Oxigenoteràpia
- ✓ Mascarilles per la RCP,
- ✓ Cànules de Güedel
- ✓ Taulell espinal emergència aquàtica
- ✓ Coll ajustable nen/adult
- ✓ Equip oxigenoteràpia
- ✓ Llitera
- ✓ Armariet amb material / instrumental de primeres cures
- ✓ Consumibles (Bosses fred instantani i altres)
- ✓ Cadira de rodes per la platja de piscina
- ✓ Croses antilliscants

2.10 – Informes de la prestació del servei

L'adjudicatari haurà de presentar mensualment una memòria detallada de la prestació, que a títol enunciatiu es relacionen:

- ✓ descripció de l'organització del servei, especificant el personal que s'hi ha destinat, hores realitzades, modificacions, etc.
- ✓ relació d'actuacions i intervencions realitzades
- ✓ valoració del desenvolupament de l'activitat i propostes de millora per a futures temporades

3 - RÈGIM SANCIONADOR

L'incompliment de les clàusules administratives donarà lloc a l'aplicació de les sancions previstes a la legislació vigent.

La incorrecta prestació del servei contractat donarà lloc a la imposició de sancions d'acord amb la següent tipificació.

3.1 - Infraccions lleus:

- ✓ La falta de l'uniforme reglamentari del personal, que aquest presenti un estat indecorós o porti distintius aliens al disseny establert.
- ✓ La lleugera incorrecció de l'empresa adjudicatària, o del seu personal envers els usuaris, els treballadors del centre, els representants de o qualsevol altre representant d'aquest o altres Administracions públiques.
- ✓ El retard, la negligència o el descuit en el compliment de les funcions.
- ✓ La descurança en la conservació i el manteniment dels mitjans adscrits al servei, inclosos el mal estat de neteja i la presència d'indicacions, anagrames o símbols no autoritzats, si no causa perjudicis greus.
- ✓ L'omissió del deure de comunicar situacions contràries al bon estat de policia dels mitjans adscrits al servei.
- ✓ En general, d'incompliment dels deures i les obligacions de l'empresa adjudicatària, per negligència o per descuit inexcusables, i també tota infracció no prevista en els dos articles següents, sempre que el perjudici causat al servei es pugui conceptuar com a lleu.
- ✓ La comissió d'una falta lleu serà sancionada amb un advertiment escrit.

3.2. - Infraccions greus: són infraccions greus:

- ✓ La reincidència en les faltes lleus. En considera reincidència la comissió de dues faltes lleus.
- ✓ La manca de compliment de qualsevol de les condicions especials d'execució del contracte.
- ✓ La manca de compliment de qualsevol compromís assumit per la contractista en la seva oferta i que hagi estat determinant de l'adjudicació al seu favor.
- ✓ La manca de compliment d'altres obligacions considerades essencials.
- ✓ La manca de la consideració o del respecte per part de l'empresa adjudicatària, o del seu personal envers els usuaris, els companys de treballadors del centre, els representants de Procornella o qualsevol altre representant d'aquest o altres Administracions públiques.
- ✓ Causar, per negligència o per mala fe, danys greus en la conservació i el manteniment dels mitjans, del material o dels documents del servei.
- ✓ Utilitzar el vestuari, dels mitjans o del material del servei com a suport d'elements publicitaris o propagandístics.

- ✓ La manca dels elements de seguretat, higiene i salubritat necessaris per la prestació.
- ✓ La valoració com a defectuós de l'estat general de conservació o manteniment dels mitjans o del material, segons resulti de les inspeccions realitzades.
- ✓ No complir l'obligació d'esmenar els defectes tipificats com a faltes lleus, encara que no causi perjudicis greus, si la seva existència ja ha estat notificada a l'empresa adjudicatària, i aquesta no els ha esmenat en els terminis fixats.
- ✓ Les accions o omissions constitutives de delictes dolosos relacionades amb el servei o que causin danys a l'administració o als usuaris i no constitueixin falta molt greu.
- ✓ Tolerar que el personal de l'empresa adjudicatària, reincideixi en la comissió de faltes lleus.
- ✓ Les accions o omissions en exercici del servei que siguin manifestament il·legals, quan causin perjudici a l'administració o als usuaris i no constitueixin falta molt greu.
- ✓ La falta de rendiment que afecti el funcionament normal del servei i que no sigui constitutiva de falta molt greu.
- ✓ L'incompliment no justificat de l'horari del servei, de manera que d'incompliment acumulat representi un mínim de dues hores dins del mes natural.
- ✓ Posar en perill o pertorbar la prestació correcta del servei. Les accions o omissions dirigides a evadir els sistemes de control o a impedir que siguin detectats els incompliments injustificats dels deures i les obligacions pròpies de l'empresa adjudicatària.
- ✓ Les baralles entre treballadors durant la prestació del servei.
- ✓ En general, incomplir amb negligència, culpa o dol de les ordres procedents de Procornella relatives als deures i les obligacions pròpies de l'empresa adjudicatària, i també tota infracció no prevista en aquest article però que causi un perjudici al servei que es pugui conceptuar com a greu.
- ✓ La comissió d'una falta greu serà sancionat amb una penalitat compresa entre l'1 i el 5 % del preu del contracte prenent com a referència el mínim d'hores garantides al contracte multiplicat pel preu de l'hora ofert.

3.3. Infraccions molt greus: són infraccions molt greus:

- ✓ La mera reincidència en la mateixa falta greu, o el fet d'haver estat sancionat per la comissió de tres faltes greus, tot això en el període d'un any.
- ✓ Abandonar el servei; s'entén per abandonament suspendre, paraitzar o interrompre la seva prestació durant una jornada d'obertura de la piscina, sense causa que ho justifiqui.
- ✓ Ocupar o dedicar els mitjans o materials afectes al servei en usos o tasques diferents dels propis del contracte, acceptant o no qualsevol mena de contraprestació o remuneració.
- ✓ Desobeir de forma reiterada les ordres escrites de Procornella relatives a la prestació del servei.
- ✓ Incomplir les obligacions socials o fiscals.
- ✓ Les accions o omissions en exercici del servei que siguin manifestament il·legals, quan causin perjudici a procornella o als ciutadans i es puguin conceptuar com a molt greus.
- ✓ La falta de rendiment que afecti el funcionament normal del servei i que es pugui conceptuar com a molt greu.
- ✓ Causar, per negligència o per mala fe, danys molt greus a les instal·lacions o als béns del servei.
- ✓ Les accions o omissions constitutives de delictes dolós relacionades amb el servei o que causin danys a Procornella o als usuaris i constitueixin falta molt greu.
- ✓ Prestar el servei de forma manifestament defectuosa o irregular, incomplint les condicions establertes.
- ✓ En general, d'incompliment amb negligència, culpa o dol de les ordres procedents de Procornella relatives als deures i les obligacions pròpies de l'empresa adjudicatària, i també tota infracció no prevista en aquest article però que causi un perjudici al servei que es pugui conceptuar com a molt greu.
- ✓ La comissió d'una falta greu serà sancionat amb una penalitat compresa entre l'5 i el 10 % del preu del contracte prenent com a referència el mínim d'hores garantides al contracte multiplicat pel preu de l'hora ofert.

3.4. Circumstàncies modificatives de la responsabilitat.

Per graduar les infraccions, a més del que objectivament s'ha comès o omès, actuant sota els principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte:

- ✓ La intencionalitat.

- ✓ La pertorbació del servei en qualitat, quantitat i temps.
- ✓ El perill i les molèsties que hagi comportat la infracció.
- ✓ Els danys produïts a l'administració o als usuaris.
- ✓ La quantitat d'usuaris afectats.
- ✓ La reincidència en les infraccions.
- ✓ La transcendència social de la infracció.
- ✓ El comportament especulatiu de l'infractor.
- ✓ La quantia global de l'operació que ha estat objecte de la infracció.
- ✓ La quantia del benefici il·lícit estimat.
- ✓ La reducció de la vida econòmica dels mitjans o materials afectats.
- ✓ L'esmena dels defectes derivats de l' incompliment relatiu a les formalitats exigides per aquest plec per a l'exercici de les activitats que regula, sempre que del dit incompliment no s'hagin derivat perjudicis directes al l'Ajuntament o a tercers.

3.5. Procediment: La imposició de penes per incompliment la farà l'òrgan de contractació, prèvia audiència del contractista.

PROCORNELLÀ podrà imposar penes per incompliment, compliment defectuós o retard en el compliment de la prestació objecte del contracte.

Per a la imposició de la pena per incompliment, es tindrà en consideració les circumstàncies modificatives de la responsabilitat.

De conformitat amb l'article 1.152 del Codi civil, s'estableix expressament que aquestes penes no seran substitutives de la reclamació de danys i perjudicis, que, en tot cas es reserva PROCORNELLÀ, essent les despeses de tot ordre que s'originin, inclòs honoraris d'advocat i procurador, de compte i càrrec del contractista.

L'inici del procediment per l'aplicació de penes per incompliment, compliment defectuós o retard en el compliment de la prestació objecte del contracte, s'iniciarà amb l'informe del responsable del contracte amb vistiplau del Director de l'àrea que ha proposat la contractació.

Es comunicarà l'inici del procediment al contractista, als efectes que al·legui el que estimi per convenient en defensa dels seus interessos dins el termini de 15 dies, i un cop transcorregut el dit termini, la Gerència corresponent, adoptarà el que estimi oportú respecte la imposició de penes per incompliment, l'import de les quals podrà ser retingut de factures, o es podrà executar total o parcialment la garantia constituïda pel contractista.

Cornellà de Llobregat, 10 de gener de 2024.

Sgt. Sr. Salvador Valls
 Director Serveis Esportius
 PROCORNELLÀ