



FGC TURISME

Expedient contractació:

CONTR/2023/743

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS
SERVEI DE MANTENIMENT NORMATIU,
PREVENTIU I CORRECTIU DELS
EQUIPAMENTS D'AIGUA SANITÀRIA,
GEOTÈRMIA, AEROTÈRMIA I TREBALLS DE
LLAUNERIA PER A L'ESTACIÓ D'ESQUÍ I
MUNTANYA DE VALL DE NÚRIA I TREN DEL
CIMENT, AIXÍ COM EL SUBMINISTRAMENT
DE MATERIAL NECESSARI**

Índex

1	. OBJECTE DEL PLEC	3
2	. ABAST DEL SERVEI	3
3	. ÀMBIT DE PRESTACIÓ DEL SERVEI	3
3.1	Normativa d'aplicació.....	3
3.2	Ubicacions	4
4	. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI A REALITZAR	4
4.1	Manteniment preventiu	5
4.1.1	Vall de Núria	5
4.1.2	Tren del Cement	8
4.1.3	Altres actuacions	9
4.1.4	Periodificació de les actuacions.....	10
4.1.5	Tractament de les incidències detectades en el manteniment preventiu.....	10
4.2	Manteniment correctiu	10
4.2.1	Tipologia d'actuacions i temps de resposta	10
4.2.2	Estoc de material	11
5	. CONDICIONS GENERALS D'EXECUCIÓ DELS TREBALLS	11
5.1	Coneixement de les instal·lacions. Particularitats.....	11
5.2	Qualitat del treball i materials. Nivells de Servei	11
5.3	Disponibilitat de maquinària	13
5.4	Afectacions al servei ferroviari	14
5.5	Afectació per motius meteorològics	14
5.6	Compatibilitat dels treballs amb FGC i altres contractistes	14
5.7	Equip humà.....	15
5.8	Responsabilitats i obligacions.....	15
5.8.1	Seguretat	15
5.8.2	Medi ambient i gestió de residus	16
5.8.3	Publicacions.....	17
5.8.4	Altres condicions a acomplir per l'adjudicatari	17
5.9	Seguiment del contracte	18
5.10	Recepció del servei i garantia	18
5.11	Abonament.....	19
5.12	Transició del servei	20
6	DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR	20
	ANNEX 1 – INVENTARI DE LES INSTAL·LACIONS.....	22
	ANNEX 2 – POLÍTICA D'FGC TURISME	23

1. OBJECTE DEL PLEC

El present Plec de Prescripcions Tècniques Particulars té com a objectiu definir la prestació del Servei de manteniment dels equipaments d'aigua sanitària, de geotèrmia i aerotèrmia i treballs de llauneria per l'estació d'esquí i muntanya de Vall de Núria i Tren del Cement, així com el subministrament de material necessari.

En tot allò què no s'especifica al present Plec Particular, l'adjudicatari haurà d'acomplir allò especificat al Plec de Prescripcions Tècniques General de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya (FGC) i Plec General de Serveis d'FGC, que es troben a la web d'FGC, així com en les normatives d'obligat compliment.

2. ABAST DEL SERVEI

Les instal·lacions i edificis de FGC Turisme disposen d'instal·lacions d'aigua sanitària, de geotèrmia i aerotèrmia que són crítiques pel funcionament operatiu de les diverses explotacions. A la vegada, esdevé necessari assegurar-se el seguiment normatiu, preventiu i correctiu de l'estat d'aquests sistemes.

La prestació del servei de manteniment objecte d'aquest contracte té com a principal finalitat:

- Garantir el correcte funcionament de les instal·lacions detallades a l'annex 1, amb un manteniment eficient, de qualitat, amb aplicació dels requisits normatius i de control, i seguint les recomanacions dels fabricants, mitjançant les operacions oportunes per assegurar el nivell tècnic de les instal·lacions. El present plec de prescripcions tècniques contempla tres blocs ben diferenciats que queden enumerats a continuació:
 - Instal·lació d'aigua sanitària.
 - Instal·lació d'energia geotèrmica i aerotèrmica.
 - Llauneria i elements sanitaris.
- Prevenir possibles avaries, realitzar, quan procedeixi, reparacions i intervencions programades i no programades, i evitar la degradació de les instal·lacions.
- Assegurar la disponibilitat i assistència permanent i eficaç per part de l'empresa mantenidora.

Dins l'abast del servei s'inclou mantenir i reparar les instal·lacions d'aigua sanitària, de geotèrmia i aerotèrmia detallades al llarg del plec, entenent-les com un tot, quedant inclòs en aquest manteniment tots els equips, conduccions, i resta de components que configuren el sistema.

S'inclou en l'objecte de la present licitació la proposta d'actuacions i la coordinació amb les empreses i organismes oficials tant per les inspeccions periòdiques a realitzar en cada una de les calderes, com qualsevol altra tramitació que fos necessària per disposar de totes les calderes dins la legalitat vigent, amb les revisions oficials que siguin oportunes.

3. ÀMBIT DE PRESTACIÓ DEL SERVEI

3.1 Normativa d'aplicació

Les prescripcions tècniques de manteniment en l'àmbit de la present prestació s'aplicarà com a mínim la normativa que a continuació es detalla:

Reglaments aplicables per normativa.

- Normes bàsiques de les instal·lacions objecte del contracte. RD 842/2002. REBT, concretament en ITCBT03.
- Normes UNE aplicables.
- Normes NTE aplicables.
- Riscos laborals, seguretat i salut:
- Llei 31/1995 de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals.
- Reial Decret 485/1997 de 14 d'abril, sobre disposicions mínimes en matèria de senyalització de la seguretat i salut en el treball.
- Reial Decret 1215/1997 de 18 de juliol, pel que s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut per a la utilització dels treballadors dels equips de treball.
- Reial Decret 773/1997 de 30 de maig, sobre disposicions mínimes de seguretat i salut relatives a la utilització dels treballadors d'equips de protecció individual.
- Condicions imposades pels Decrets de la Generalitat de Catalunya.
- Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).
- Normes UNE i EN aplicables.
- Normes tecnològiques de l'edificació.
- Qualsevol altra norma o disposició legal aplicable aprovada o que s'aprovi durant la vigència del contracte.

Si durant la vigència d'aquest contracte apareix nova legislació o fos modificada l'existent de forma que es veiessin afectades les tasques de manteniment es realitzarà la corresponent actualització del contracte per recollir totes aquestes modificacions.

3.2 Ubicacions

El servei es prestarà a cadascuna de les explotacions de FGC Turisme:

- VALL DE NÚRIA (VN)
 - Pl. Estació Ribes-tila, 3
 - 17534 Ribes de Freser, Ripollès (Girona)
- TREN DEL CIMENT (TCIM)
 - Carretera, B-402, s/n
 - 08696 La Pobla de Lillet, Berguedà (Barcelona)

4. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI A REALITZAR

Els treballs a efectuar son els del manteniment de les seves instal·lacions tal i com s'ha definit en el primer punt d'aquest plec. Les actuacions a fer en cada un dels tres blocs i cadascuna de les instal·lacions es detallen a continuació. Els llistat de tasques es orientatiu però no exhaustiu.

4.1 Manteniment preventiu

4.1.1 Vall de Núria

4.1.1.1 Estació de muntanya

Revisió mensual de les següents instal·lacions (tasques orientatives no exhaustives, que inclouen les tasques indicades al RITE):

i) Cambra i equip de clor:

- (1) Comprovació del funcionament de l'equip de cloració (presa de mesura de clor i comparació amb mesurador manual calibrat).
- (2) Quantitat de clor disponible al dipòsit.
- (3) Comprovació del funcionament de cada comptador i de la distribució de l'aigua clorada pels diferents ramals.
- (4) Funcionament dels cabalímetres i sobreeixidors.
- (5) Inspecció de canonades, juntes, brides; detecció de fuites, funcionament de les claus de pas, etc.
- (6) Estat general de la cambra de cloratge.

ii) Circuit d'AFS i ACS i el seus elements:

- (1) L'actuació a realitzar consisteix en la comprovació l'estat de la xarxa de distribució de l'aigua sanitària del complex d'edificis i el seu entorn:
- (2) Filtres, canonades, claus de pas, bombes de circulació, calderes, intercanviadors, acumuladors... Es mesurarà la temperatura de l'aigua freda i de l'aigua calenta de manera aleatòria en dos punts distants l'un de l'altre en el complex d'edificis.

iii) Equipament geotèrmic:

Inspecció mensual i visual dels equipaments: funcionament de calderes, acumuladors, temperatures, bombes, claus de pas... Comprovació de paràmetres a la pantalles de control i distribució d'energia.

Inspecció trimestral dels equips que a continuació es detallen:

- (1) Per a cada unitat de bomba de calor:
 - (a) Anticongelant. Tipus glicol propilè. Punt de congelació -10 °C.
 - (b) Estat i neteja de filtres.
 - (c) Revisió i purga del circuit.
 - (d) Revisió de les vàlvules de seguretat.
 - (e) Revisió dels vasos d'expansió.
 - (f) Revisió de les bombes de circulació.
- (2) Mesura de paràmetres per a cada circuit frigorífic (2 per bomba de calor):
 - (a) Condensador (°C).
 - (b) Evaporador (°C).
 - (c) Descàrrega del compressor (°C).
 - (d) Aspiració del compressor (°C).
 - (e) Temperatura del líquid del condensador (°C).
 - (f) Arrancades (número).
 - (g) Hores de funcionament (h).

(h) Intensitat (A).

(3) Revisió dels acumuladors d'ACS i les seves temperatures (3 unitats de 2.000 litres cadascun).

iv) Bateria de gas propà:

(1) Manteniment normatiu i correctiu de les tres bateries de bombones de gas propà: Finestrelles, hotel i Cabana dels Pastors.

v) Llauneria i elements sanitaris:

(1) Vestuaris, lavabos i sanitaris en general:

(a) Es revisarà l'estat i el funcionament dels elements sanitaris de lavabos, vestuaris i menjador de personal (piques, aixetes, eixugamans, fluxors, tasses, tapes, cisternes, dutxes...).

(2) Clavegueram, arquetes de registre, aigües grises, bomba d'impulsió i triturador de sant Josep i decantador de greixos:

(a) Es farà una inspecció visual de les arquetes de registre, de la circulació de les aigües grises fins l'arribada a depuradora, del funcionament de la bomba d'impulsió i triturador de la planta -1 de Sant Josep, i del funcionament i nivell de greix del decantador de greixos.

(3) Desguassos, canaletes, baixants i embornals:

(a) Revisió dels embornals, dels baixants, de les arquetes i de les terrasses dels edificis i la circulació sense impediments de l'aigua de pluja.

4.1.1.2 Estacions i edificis del cremallera

Revisió trimestral dels següents elements (tasques orientatives no exhaustives, que inclouen les tasques indicades al RITE):

i) Circuit d'AFS i ACS i els seus elements:

Comprovar que no hi hagi pèrdues en el circuit, en les seves connexions, l'estat i funcionament de filtres, aixetes, bombes de recirculació, calderes i acumuladors, etc.

ii) Equips d'energia aerotèrmica:

Inspecció mensual i visual dels equipaments: funcionament de calderes, acumuladors, temperatures, bombes, claus de pas... Comprovació de paràmetres a la pantalla de control i distribució d'energia.

Revisió mensual i visual del funcionament de l'equip d'energia aerotèrmica: aixetes, caldera

Elements a revisar:

(4) L'estat general i del funcionament de tot el sistema.

(5) Revisió i neteja de filtres.

(6) Revisió i purga del circuit. Afegir aigua de ser necessari.

(7) Comprovació de les vàlvules de seguretat.

(8) Comprovació dels vasos d'expansió.

(9) Comprovació de l'estat i funcionament de les bombes de circulació.

(10) Pressió del circuit de distribució.

(11) Revisió i neteja de l'evaporador de la unitat exterior.

(12) Funcionament de la placa de control.

iii) Equips d'aire acondicionat a Ribes - Vila:

- (1) Anual:
 - (a) Neteja dels evaporadors
 - (b) Neteja dels condensadors
 - (c) Comprovació d'estanqueïtat de les vàlvules de distribució
 - (d) Revisió de bateries d'intercanvi tèrmic
 - (e) Revisió i neteja d'unitats d'impulsió i retorn d'aire
 - (f) Revisió de l'estat de l'aïllament tèrmic
- (2) Semestral
 - (a) Revisió i neteja d'aparells de recuperació de calor
 - (b) Revisió del sistema de control automàtic
 - (c) Revisió equips autònoms
 - (d) Revisió d'unitats terminals aigua-aire
 - (e) Revisió d'unitats terminals de distribució d'aire
- (3) Trimestral:
 - (a) Comprovació de nivells de refrigerant i oli en els equips frigorífics
 - (b) Comprovació tarat d'elements de seguretat
 - (c) Revisió i neteja dels filtres d'aire
 - (d) Revisió aparells humectació i refredament evaporatiu
 - (e) Revisió bombes i ventiladors, mesura de la potència absorbida
 - (f) Temperatura del fluid exterior en entrada i sortida de l'evaporador
 - (g) Temperatura del fluid exterior en entrada i sortida del condensador
 - (h) Pèrdua de pressió en l'evaporador de plantes refrigerades per aigua
 - (i) Pèrdua de pressió en el condensador de plantes refrigerades per aigua
 - (j) Temperatura i pressió d'evaporació
 - (k) Temperatura i pressió de condensació
 - (l) Potència elèctrica absorbida
 - (m) Potència tèrmica instantània del generador com percentatge de la càrrega màxima
 - (n) CEE o COP instantani
 - (o) Cabal d'aigua en l'evaporador
 - (p) Cabal d'aigua en el condensador

iv) Llauneria i elements sanitaris:

- (1) Lavabos, vestuaris, elements sanitaris:
 - (a) Es revisarà l'estat i funcionament dels equipaments sanitaris de lavabos, vestuaris i menjadors de personal: dutxes, piques, tasses, urinaris, cisternes, aixetes, fluxors, assecadors de mans...
- (2) Clavegueram i aigües grises:
 - (a) Es farà una inspecció visual de les arquetes de registre i de la correcta circulació de les aigües brutes.
- (3) Desguassos, canaleres, baixants i embornals:
 - (a) Durant el mes de maig i novembre es farà una inspecció dels elements que recullen i condueixen l'aigua de pluja als edificis de les estacions de Ribes Enllaç, Ribes Vila i Queralbs:

- (b) Teulades, embornals, canaleres, baixants... De ser necessari s'efectuarà la neteja de fulles, brancada i altres elements susceptibles d'obstruir els desguassos.

4.1.2 Tren del Cement

Revisió prèvia a l'inici de temporada (prevista durant el mes de març), dels elements que a continuació es llisten (tasques orientatives no exhaustives, que inclouen les tasques indicades al RITE):

4.1.2.1 La Poble de Lillet

i) Xarxa d'aigua:

Comprovació de la xarxa d'aigua, de l'estat de les canonades, connexions, brides, flexos i del seu funcionament normal, arquetes i aigües brutes.

ii) Llauneria i serveis sanitaris:

(1) Lavabos, elements sanitaris:

- (a) Es revisarà l'estat i funcionament dels equipaments sanitaris de lavabos, vestuaris i menjadors de personal: dutxes, piques, tasses, urinaris, cisternes, aixetes, fluxors, assecadors de mans...

(2) Clavegueram i aigües grises:

- (b) Es farà una inspecció visual de les arquetes de registre i de la circulació de les aigües grises sense obstacles.

iii) Desguassos, canaleres, baixants i embornals:

Durant el mes de maig es farà una inspecció dels elements que recullen i condueixen l'aigua de pluja als edificis de les estacions de Ribes Enllaç, Ribes Vila i Queralbs:

Teulades, embornals, canaleres, baixants... De ser necessari s'efectuarà la neteja de fulles, brancada i altres elements susceptibles d'obstruir els desguassos.

iv) Altres elements:

(1) Calefacció:

Revisió de l'estufa de pellet, neteja de la xemeneia i prova de funcionament.

4.1.2.2 Estació Museu del Cement

i) Xarxa d'aigua:

Comprovació de la xarxa d'aigua, de les connexions, brides, flexos... Estat i neteja del pou de captació d'aigua i la bomba d'aspiració. Revisió i calibrat de l'aparell de cloratge i neteja del dipòsit.

ii) Llauneria i circuits sanitaris:

(1) Lavabos, elements sanitaris:

- (a) Es revisarà l'estat i funcionament dels equipaments sanitaris de lavabos, vestuaris i menjadors de personal: dutxes, piques, tasses, urinaris, cisternes, aixetes, fluxors, assecadors de mans...

(2) Clavegueram i aigües grises:

- (b) Es farà una inspecció visual de les arquetes de registre, i de la circulació de les aigües grises sense impediments.
- (3) Desguassos, canaletes, baixants i embornals:
 - (c) Inspecció i neteja dels elements que recullen i condueixen l'aigua de pluja als edificis. Es revisaran teulades, embornals, canaletes, baixants... De ser necessari s'efectuarà la neteja de fulles, brancada i altres elements susceptibles d'obstruir els desguassos.

iii) Altres elements:

(1) Calefacció:

Revisió de l'estufa de pellet, neteja de la xemeneia, prova de fums i de funcionament.

(2) Instal·lació de gas propà de la cuina:

Bateria de gas en caseta metàl·lica a l'exterior, canalització del gas fins la cuina i correcte funcionament de la instal·lació.

4.1.3 Altres actuacions

4.1.3.1 Revisió trimestral segons normativa RITE

Trimestralment s'efectuarà la revisió de les 3 calderes de gas-oil que abasteixen d'aigua calenta a l'hotel, situades a la nau de serveis, i la revisió de la caldera que aporta l'aigua calenta sanitària a la zona del Volum Nord i apartaments, situada a la cambra tècnica de Finestrelles.

L'estació de Ribes Vila està equipada amb un aerogenerador per a la calefacció de la nau de manteniment de trens i de dues calderes de GLP per a la calefacció de l'edifici de l'estació. Es farà la revisió trimestral de les calderes segons normativa.

Quan es realitzin inspeccions normatives, el contractista acompanyarà a l'inspector juntament amb la propietat o amb l'enginyeria designada. Si apareixen no conformitats, el contractista farà un pressupost per corregir les no conformitats reflectides a l'acta. Amb l'aprovació de la propietat i en el menor temps possible, el contractista procedirà a fer la correcció de les incidències detectades. El contractista haurà de certificar per escrit les actuacions efectuades i la correcció de la totalitat de les no conformitats.

4.1.3.2 Extractors i proves de fum

Als següents llocs es realitzaran les proves indicades:

- Locomotores dièsel:
 - o Mesura de la quantitat de partícules dels diferents components dels gasos de la combustió del motor dièsel de les locomotores D9, DM6 i H12. Les actuacions s'efectuen a la nau de manteniment de trens de Ribes Vila.
- Extractor de fums de la nau de manteniment de trens a Ribes Vila.
 - o Es farà revisió i neteja de la mànega d'aspiració i de l'extractor de fums de la nau de manteniment de trens de Ribes Vila.

Es farà coincidir les dues actuacions, que s'efectuaran en els mesos de maig i novembre, d'acord amb el responsable de manteniment de trens.

4.1.4 Periodificació de les actuacions

Les actuacions descrites s'efectuaran seguint un calendari anual que s'establirà conjuntament amb el contractista, respectant-se sempre la periodicitat establerta per a cada lloc en concret. Qualsevol canvi que es consideri efectuar dins del calendari, caldrà que sigui de manera consensuada entre ambdues parts.

Les dades recollides, les actuacions efectuades, les incidències i les oportunitats de millora quedaran recollides en el llibre de registre de la instal·lació.

Cada actuació, sigui normativa, predictiva, preventiva o correctiva, comença i finalitza amb un intercanvi d'informació entre contractista i responsable de manteniment. D'aquesta manera, tant el contractista com la propietat estan al corrent de l'estat de les instal·lacions en cada moment.

4.1.5 Tractament de les incidències detectades en el manteniment preventiu

El contractista posarà en coneixement de la propietat les incidències detectades durant les revisions, així com qualsevol altra informació que pugui ser d'interès per a la propietat: obsolescència d'equips, instal·lacions en desús i millores que es considerin necessàries.

El contractista farà pressupost de les actuacions a efectuar que entregarà al responsable de manteniment. La propietat donarà el vist i plau mitjançant el correu electrònic si ho creu convenient.

4.2 Manteniment correctiu

4.2.1 Tipologia d'actuacions i temps de resposta

Actuacions ordinàries:

Es consideren actuacions ordinàries aquelles que no tenen un impacte greu en el servei, i que el fet de no disposar d'aquest element no implica cap escenari de criticitat. Son exemples d'incidències ordinàries un lavabo que no funciona, una petita pèrdua d'aigua en algun element, un termòstat que no funciona, etc.

El contractista disposarà d'un màxim de 24 hores per actuar davant la incidència en el lloc on s'ha produït. Pot donar-se el cas que, per manca de material en stock, només es pugui resoldre parcialment l'avaria. En aquest cas ha de garantir que l'actuació provisional, de poder fer-se, sigui la més eficient possible. Mantindrà informat en tot moment al responsable de manteniment del temps estimat per resoldre la incidència.

Actuacions urgents:

Es consideren actuacions urgents totes aquelles que tenen un impacte greu i que afecten de manera crítica al servei. Son exemples d'actuacions urgents les que suposen una fallida general dels sistemes d'ACS, geotèrmia, aparell de cloració, importants pèrdues d'aigua, inundació d'espais, etc.

Les avaries o incidències considerades urgents tenen un temps de resposta de 45 min per a l'explotació de Núria, i de 60 min per a l'explotació del Tren del Cement, amb disponibilitat de 24 hores al dia els 365 dies de l'any. Els llocs on el contractista ha de presentar-se en el temps establert son les estacions de Ribes Enllaç, Ribes Vila o Queralbs per a l'explotació de Vall de

Núria i les estacions de la Pobla de Lillet i
Museu del Cement per a l'explotació del Tren del Cement.

4.2.2 Estoc de material

El contractista ha de disposar d'un mínim estoc de peces de recanvi per poder corregir les incidències més habituals en una primera i definitiva actuació: manegots, cargolaria, aixetes, claus de pas, flexos, etc...

5. CONDICIONS GENERALS D'EXECUCIÓ DELS TREBALLS

5.1 Coneixement de les instal·lacions. Particularitats

Abans de l'inici dels treballs l'adjudicatari haurà de conèixer de forma suficient les instal·lacions objecte d'aquest plec de prescripcions tècniques. No s'admetran reclamacions derivades de les dificultats resultants dels desconeixement de les circumstàncies descrites.

L'adjudicatari ha d'acreditar una experiència mínima de 10 anys en les operacions de manteniment en ACS, AFS, energia geotèrmica i energia aerotèrmica. Per la resta de treballs ha de poder acreditar una experiència mínima de 5 anys.

L'adjudicatari haurà d'estar en disposició d'iniciar els treballs als 2 dies següents de la formalització del contracte.

5.2 Qualitat del treball i materials. Nivells de Servei

El seguiment de la qualitat de la prestació objecte d'aquest plec té els objectius següents:

- Valorar la qualitat de la prestació d'acord amb les tasques i requisits definits en apartats anteriors.
- Constatar possibles deficiències per sol·licitar i acordar, si fos necessari i de manera immediata, les mesures correctores corresponents per part de l'empresa adjudicatària.

L'adjudicatari garantirà que la qualitat dels treballs i materials no tinguin defectes, ni d'instal·lació ni de construcció.

FGC podrà fer una inspecció del desenvolupament dels treballs a les instal·lacions de FGC, per valorar la qualitat i la seguretat en el servei, el respecte pel medi ambient, i els materials emprats. Els representants autoritzats d'FGC tindran accés a aquelles instal·lacions de l'adjudicatari que tinguin relació amb el servei contractat. La presència dels representants d'FGC a les instal·lacions no eximirà de cap manera la responsabilitat de l'adjudicatari respecte a l'acompliment dels plecs de condicions, contracte, ni a la qualitat. L'adjudicatari donarà als representants d'FGC tota classe de facilitats per permetre la inspecció.

L'adjudicatari haurà de presentar a FGC:

- Fitxes tècniques, fitxes de seguretat, protocols de proves, diagrames i tota classe de documents i dades necessaris per a la deguda inspecció i comprovació dels productes, proves i assajos.
- El pla de qualitat que s'aplicarà. Servirà com a procediment intern a seguir per regular i controlar els treballs.

En el moment de vigència del contracte és indispensable desenvolupar els treballs amb consciència i sensibilització ambiental seguint les indicacions del personal de les explotacions que poden orientar sobre les especificitats de com adequar les tasques seguint les directrius del Sistema de Gestió Ambiental implantat, verificat i certificat amb la Norma ISO 14001.

Es recomana prestar atenció als annexes al procediment sobre la Política d'FGC Turisme i els requeriments generals i específics per a proveïdors i subcontractistes o altres sistemes/distincions de qualitat que disposi l'estació indicats a la web <https://www.turismefgc.cat/medi-ambient-i-qualitat/>.

Per tal d'assegurar el nivell de servei òptim requerit per FGC en la realització dels treballs i al marge de les penalitzacions previstes en el plec administratiu, FGC estableix un mecanisme per valorar la importància de determinats aspectes del servei, establint alhora quina ha de ser la repercussió econòmica i de correcció de cada un d'ells per part de l'adjudicatari si no s'acompleixin algun d'aquest requisits mínims, sempre i quan les causes siguin imputables a l'adjudicatari.

Per tal d'assegurar el Nivell de Servei mínim requerit per FGC en la realització del servei i al marge de les penalitzacions previstes en el Plec Administratiu, FGC estableix un mecanisme per a valorar la importància de determinats aspectes del servei, establint alhora quina ha de ser la repercussió econòmica i de correcció de cada un d'ells per part de l'adjudicatari si no s'acompleixin algun d'aquest requisits mínims, **sempre i quan les causes siguin imputables a l'adjudicatari**.

L'avaluació d'aquest requisits mínims d'acompliment s'efectuarà amb periodicitat mensual, de forma conjunta, i serà comunicada amb la mateixa periodicitat a l'adjudicatari, el qual haurà d'emetre, si es el cas, el corresponent abonament en la següent facturació a la data de comunicació.

Àmbit	Requisit	Nivell	Deducció econòmica
Resposta davant incidències	Resposta davant d'incidència urgent amb retard inferior o igual a 30 minuts respecte el temps màxim de resposta assumit.	MIG	30,00 €
	Resposta davant d'incidència urgent amb retard superior a 30 minuts respecte el temps màxim de resposta assumit	ALT	70,00 €
	Resposta davant d'incidència no urgents de prioritat 2 amb retard inferior o igual a 2 dies respecte el temps màxim de resposta assumit	MIG	30,00 €
	Resposta davant d'incidència no urgents de prioritat 2 amb retard superior a 2 dies	ALT	60,00 €
	Resposta davant d'incidència no urgents de prioritat 3 amb retard inferior o igual a 3 dies	MIG	30,00 €
	Resposta davant d'incidència no urgents de prioritat 3 amb retard superior a 3 dies	ALT	60,00 €
	Resposta davant d'incidència no prioritàries amb retard inferior o igual a 7 dies	MIG	30,00 €
	Resposta davant d'incidència no prioritàries amb retard superior a 7 dies	ALT	60,00 €
Entrega de pressupost per correccions	Entrega de pressupost per correccions detectades al manteniment preventiu amb un retard igual o inferior a 3 dies	MIG	30,00 €
	Entrega de pressupost per correccions detectades al manteniment preventiu amb un retard superior a 3 dies	ALT	60,00 €
	No entrega de pressupost per correccions detectades al manteniment preventiu abans de realitzar-les	MOLT ALT	80,00 €
Recollida de residus	Realitzar la recollida parcial de residus generats durant el servei	MIG	20,00 €
	No realitzar la recollida de residus generats durant el servei	ALT	40,00 €

Les deduccions econòmiques indicades anteriorment s'aplicaran sense perjudici de l'abonament que l'empresa haurà d'efectuar per les hores de serveis no realitzats.

En cas d'acumulació d'incompliments dels Nivells de servei, siguin del tipus que siguin, s'aplicaran les següents deduccions:

- L'incompliment de 2 a 3 nivells de servei en 12 mesos serà penalitzat amb el 0,25 % de l'import del contracte.
- L'incompliment de 4 a 6 nivells de servei en 12 mesos serà penalitzat amb el 0,5 % de l'import del contracte.
- L'incompliment de 7 a 9 nivells de servei en 12 mesos serà penalitzat amb l'0,75 % de l'import del contracte.

L'incompliment de 10 o més nivells de servei en 12 mesos serà penalitzat amb l'1,00 % de l'import del contracte.

5.3 Disponibilitat de maquinària

L'adjudicatari disposarà dels seus mitjans propis per l'execució del servei, incloent el combustible i tota la maquinària i mitjans, bàsics o auxiliars específics.

En el cas que necessiti utilitzar materials o equipaments de les instal·lacions de FGC, l'adjudicatari es farà càrrec del cost econòmic que estableixi FGC per l'ús de les mateixes i de qualsevol modificació de la instal·lació.

Totes les màquines que l'adjudicatari utilitzi per als treballs encarregats per FGC han d'acomplir allò que determina el Real Decret 1215/1997 de 18 de juliol pel qual s'estableix les disposicions mínimes de seguretat i salut per a la utilització pels treballadors dels equips de treball.

L'adjudicatari no podrà reclamar si, en el curs dels treballs i per l'acompliment del termini de lliurament establert, es veïés obligat a augmentar la importància de la maquinària, equips i mitjans auxiliars, en qualitat, potència, capacitat de producció o en nombre, o a modificar-lo respecte de les seves previsions.

Es garantirà que tots els equips de mesura estaran adequadament calibrats i verificats, d'acord als patrons establerts, amb els certificats i registres necessaris. Per assegurar la seva solvència, a més es presentarà una relació nominal documental dels equips de mesura i inspecció i el seu calendari de calibració o verificació en cas que ho demani FGC.

El procediment i cost de la calibració dels equips de mesura serà a càrrec del licitador i està inclòs al contracte.

Totes les despeses que s'originin pel compliment del paràgraf anterior es consideraran incloses en els preus de les unitats corresponents i, en conseqüència, no seran abonades separatament, malgrat expressa indicació en contrari que figuri a l'oferta acceptada per FGC.

FGC no repercutirà a l'adjudicatari els cost econòmic corresponent al servei de transport de maquinària amb tren cremallera. L'adjudicatari complirà amb el protocols i horaris que regulen el transport de maquinària amb tren cremallera.

5.4 Afectacions al servei ferroviari

La programació de càrregues de maquinària haurà d'ésser planificat i aprovat per FGC i en base al seu calendari de càrregues i horaris definits, el qual només podrà ser modificat per necessitats del servei de cremallera o de comú acord per ambdues parts. En el cas que per algun motiu no es pugui complir l'horari de càrregues pactat l'adjudicatari ho notificarà a FGC amb 48 hores d'antelació.

Els canvis en l'ordre d'execució del servei o horari dels treballs que introdueixi FGC, no implicaran compensacions econòmiques al contractista.

5.5 Afectació per motius meteorològics

No serà motiu de reclamació a FGC qualsevol aturada dels treballs per fenòmens meteorològics, ni es podrà demanar increment en el termini global dels treballs. No obstant això, en cas que la meteorologia sigui extrema, FGC podrà aturar els treballs fins que les condicions siguin les normals.

S'aixecarà un acta, que signaran totes les parts implicades, on s'especificaran els treballs pendent de realitzar-se.

Quan les condicions climàtiques ho aconsellin es reiniciaran els treballs, la qual cosa es farà amb l'aixecament de la corresponent acta, on signaran totes les parts implicades.

El temps d'aturada descrit a paràgraf anterior no comptabilitzarà a efectes del termini de lliurament i l'adjudicatari no podrà fer cap tipus de reclamació econòmica ni actualització de preus per aquest fet.

5.6 Compatibilitat dels treballs amb FGC i altres contractistes

Donat que les activitats es desenvolupen dins de les dependències de FGC, s'hauran de respectar les activitats que normalment es desenvolupen, a l'igual que els horaris d'accés i control que estiguin establerts. Els canvis en l'ordre d'execució i horari dels treballs que, per aquest motiu introdueixi FGC, no implicaran compensacions econòmiques a l'adjudicatari.

No serà objecte de reclamació qualsevol impediment en els treballs derivats de compartir espai o temps de les tasques a realitzar amb altres contractistes o amb personal propi de FGC que puguin estar treballant a la mateixa zona, ja sigui per obres de FGC o d'administracions competents com per altres contractes.

El programa de realització dels treballs i horaris hauran d'ésser planificats conjuntament amb FGC, amb una programació detallada que permeti una eficaç i eficient actuació.

En cas que sigui necessari efectuar trens de càrrega per pujar o baixar material, es farà la gestió amb el responsable del cremallera, amb l'antelació suficient (mínim de 7 dies), per a que no hi hagi interferències amb altres transports.

A més dels documents que formen part de l'oferta, i independentment dels mateixos, serà d'obligat compliment totes les ordres i la documentació complementària o aclaridora que pugui facilitar FGC.

5.7 Equip humà

L'empresa adjudicatària designarà un responsable del contracte com a interlocutor amb FGC per fer el seguiment del servei. Es faran reunions quan siguin necessari i en funció de la marxa del contracte. El responsable del contracte de l'empresa haurà d'estar a disposició de FGC per tots els aspectes relacionats amb el contracte i que no puguin esperar o no siguin motiu de reunió.

El personal contractat per l'adjudicatari per a la prestació del servei objecte d'aquest plec tindrà dependència laboral únicament amb ell, sense que per cap motiu, aquest personal pugui passar a dependre de FGC.

L'adjudicatari s'obliga a donar d'alta a la Seguretat Social a tot el personal que treballa per a ell, i acomplirà les lleis i normatives que fan referència a seguretat i higiene en el treball.

És responsabilitat única i exclusiva de l'adjudicatari assegurar la capacitat i experiència professional del seu personal en el desenvolupament de les seves tasques, així com el coneixement dels riscos inherents a la singularitat del lloc on es presta el servei (alta muntanya, meteorologia adversa, dificultat d'accés...). En aquest sentit, n'és responsable l'adjudicatari i el seu personal assignat, de qualsevol dany material o personal, propi o a tercers, com a conseqüència dels seus actes o omissions en el desenvolupament de les seves tasques.

FGC es reserva el dret d'indicar a l'adjudicatari la insatisfacció respecte del servei prestat per personal concret demanant-ne la seva substitució sense alterar la qualitat del servei a prestar.

El personal de l'adjudicatari que realitzi les tasques anirà uniformat adequadament (proveït per l'adjudicatari), amb el distintiu de l'empresa adjudicatària.

Durant l'execució del contracte, FGC vetllarà per la igualtat real i efectiva de les persones trans i per la garantia dels drets de les persones LGTBI.

5.8 Responsabilitats i obligacions

L'adjudicatari es farà responsable de les revisions i actuacions que efectui a les instal·lacions objecte del present plec. És per tot això que s'inclou implícitament el compliment de les Ordenances, Lleis i Reglaments que afectin al servei i de tots els danys o accidents motivats per les pròpies instal·lacions o pels treballs desenvolupats en el compliment del servei contractat.

Així mateix, l'adjudicatari haurà de planificar els treballs de manera que no afectin al normal funcionament del servei prestat per cada explotació.

5.8.1 Seguretat

L'empresa adjudicatària ha d'acomplir amb els procediments en matèria de prevenció i coordinació d'activitats empresarials pròpies de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya, així com la normativa legal vigent respecte a prevenció de riscos i salut laboral, el RITE (Reglament d'Instal·lacions Tèrmiques dels Edificis), així com les titulacions necessàries per poder donar cobertura a les actuacions descrites en aquest plec tècnic. Així mateix ha d'acomplir les especificacions establertes per Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya.

L'empresa adjudicatària treballarà conjuntament amb la propietat per elaborar un calendari de les actuacions preventives.

En referència a l'equipament de seguretat:

- En general serà obligatori l'ús de calçat de seguretat homologat, casc, guants i ulleres de protecció, depenent del tipus de treball a realitzar.
- Pel que fa als treballs en alçada, serà obligatori l'ús d'arnès de seguretat, cordes de fixació i escales de material i alçada adequada.
- S'haurà de dur armilles reflectants per a la realització de treballs propers a la via, camins, pistes o carreteres.

La utilització d'eines o màquines es farà sempre atenent les especificacions de seguretat del fabricant i han d'estar al dia en el que fa referència al seu manteniment i calibració.

Quan els treballs s'hagin de realitzar propers als usuaris o públic en general, la zona de treballs haurà de ser protegida i amb la senyalització adient seguint els criteris establerts per a cada àmbit. L'empresa haurà de ser correcta i educada ver els clients, empleats i el públic en general. Evidentment, no es pot fumar.

L'adjudicatari ha de complir amb l'obligatorietat de garantir la seguretat laboral als seus treballadors. Per arribar a aquests objectius, s'han de posar a disposició tots els elements que permetin aplicar les mesures de protecció i prevenció més adients per a cada cas.

L'empresa adjudicatària ha d'adjuntar els plans de prevenció de riscos i seguretat i salut que aplicarà a la prestació del servei, així com, complir tots els requeriments, indicacions i documentació que per part d'FGC li sigui demanada. També haurà de assistir a totes les reunions i formacions convocades per FGC a les seves oficines.

5.8.2 Medi ambient i gestió de residus

Vall de Núria i el Tren del Cement es troben en paratges naturals molt singulars (Parc Natural de les Capçaleres del Ter i del Freser i Parc Natural del Cadí-Moixeró), envoltats per parcs naturals i ecosistemes propis que és necessari conservar. S'ha de prestar especial cura i respecte per la natura i el medi ambient.

Caldrà garantir la màxima protecció de l'entorn de la zona dels treballs per evitar malmetre'l i reduir les afectacions en la dinàmica de les activitats i instal·lacions de l'entorn.

Es tindran en compte els següents aspectes:

- Els treballs s'hauran de compatibilitzar amb les condicions abans esmentades i no serà objecte de reclamació qualsevol impediment que es derivi per aquestes causes.
- Es tindrà en compte que a les zones on s'actui poden desenvolupar-se d'altres activitats, de manera que s'hauran de prendre les mesures adequades de seguretat i coordinació amb el servei tècnics de FGC.
- S'hauran de preveure i dur a terme totes les mesures de protecció i seguretat de totes les àrees de fora de la zona dels treballs que es poguessin veure malmeses per l'execució de les mateixos. L'adjudicatari assumirà els costos de reparació o reposició que es puguin derivar de l'execució dels treballs.
- Ha de minimitzar-se el soroll, l'emissió de gasos, i evitar vessaments de substàncies que puguin ser nocives pel medi ambient. Els vehicles només es faran servir per arribar al lloc on es desenvolupen els treballs i quan sigui estrictament necessari. Els

desplaçaments curts han de fer-se a

peu o amb un mitjà sense emissions a l'atmosfera. L'adjudicatari haurà de minimitzar al màxim l'impacte en tot l'entorn de l'àmbit dels treballs, complint amb totes les directrius de la propietat, de la direcció dels treballs, del plec tècnic, del projecte i del document de coordinació d'activitats empresarials (recull de normes de caràcter ambiental i de seguretat d'obligat compliment per a empreses de serveis i obres), per tal de preservar l'entorn, no originar molèsties als clients ni al normal desenvolupament de l'activitat.

- Els tancaments de la zona de treball, la ubicació i condicions de les àrea d'apilament, horaris de treball, el transport de la matèria vegetal i tot el conjunt d'actuacions que puguin originar molèsties als clients s'efectuaran d'acord amb FGC i hauran de complir amb totes les mesures i requisits per evitar o minimitzar qualsevol impacte.
- Prendre les precaucions necessàries en la manipulació d'olis, greixos, etc. que puguin provocar vessaments de més o menys volum, i que per tant poden requerir de la utilització d'absorbents necessaris per la seva contenció. Consultar amb el personal de les explotacions per disposar del material adequat.
- Es tindrà màxima cura en la imatge, l'ordre i la neteja de la zona de treballs, especialment en l'època de major activitat turística, que correspon als caps de setmana, festius, ponts i dies considerats de temporada alta en el calendari de les explotacions.
- L'adjudicatari declara conèixer i es compromet a respectar i aplicar totes les prescripcions exposades en aquest plec, que no seran objectes de cap reclamació econòmica.
- La gestió dels residus generats en totes les operacions de manteniment serà responsabilitat de l'adjudicatari. Aquest haurà de recollir-lo de manera selectiva i transportar-los als abocadors controlats o gestors autoritzats, segons convingui, complint sempre amb les vies de gestió fixades per llei així com els estàndards de qualitat establerts per les normatives ISO 14001 i la Política de FGC de Turisme i demés segells de qualitat indicats a <https://www.turismefgc.cat/medi-ambient-i-qualitat/>.

L'adjudicatari enviarà la documentació que acrediti el correcte tractament i gestió dels residus generats en els treballs a realitzar per l'adjudicatari.

No es podran deixar residus de cap tipus als edificis, estacions i dependències d'FGC.

5.8.3 Publicacions

L'empresa adjudicatària no podrà publicar notícies, dibuixos, ni fotografies de les instal·lacions, del treball efectuat, ni organitzar cursets, visites, o donar conferències, sense prèvia autorització escrita per part de la propietat.

FGC es reserva el dret de fer servir mitjans audiovisuals o de qualsevol altra tipus, per sí mateix o per tercers, per mostrar les instal·lacions o els treballs efectuat si així ho considera.

5.8.4 Altres condicions a complir per l'adjudicatari

Vigilar, sota la seva responsabilitat i cost l'àmbit del servei i el material emmagatzemat. Es descartaran els elements deteriorats durant l'emmagatzematge i/o acopi.

Senyalitzar les instal·lacions amb abalisament i tanques de protecció adequades, a efectes de seguretat de trànsit de persones i vehicles, tot observant les disposicions legals d'aplicació i les que resultin de la prudent apreciació del propi adjudicatari i sota la seva responsabilitat.

Els treballs efectuats per l'adjudicatari, modificant allò prescrit en els documents de l'oferta aprovada sense la deguda autorització, a més a més de no generar cap abonament al contractista, hauran de ser retirats o desmuntats al seu càrrec. L'adjudicatari serà responsable dels danys i perjudicis que per aquesta causa puguin derivar-se.

També aniran a càrrec l'adjudicatari l'execució dels treballs que FGC rebutgi com a defectuosos.

L'adjudicatari haurà de fer-se càrrec de qualsevol dany, material o personal, a tercers, inclòs FGC, pels seus actes o omissions en el desenvolupament dels treballs objecte d'ela present licitació.

5.9 Seguiment del contracte

En cas de considerar-ho per una o per les dues parts, s'efectuaran reunions de seguiment per tractar els temes que es considerin. S'aixecarà la corresponent acta de la reunió.

El seguiment del contracte es valorarà considerant els punts contractats. Qualsevol no conformitat per part de l'empresa o de l'adjudicatari es tractarà, si s'escau, en una reunió, on quedarà exposat el problema i les mesures a adoptar. S'aixecarà acta de la reunió.

En cas d'aplicar-se penalitzacions, aquestes quedaran anotades a l'acta. Les penalitzacions s'aplicaran a l'ordre de pagament següent de la redacció de l'acta.

L'adjudicatari farà entrega dels documents justificatius del treballs realitzats. La documentació inclourà un llistat on s'indicarà explícitament els treballs efectuats, el número de persones i el temps emprat (per hores) en cada intervenció.

L'adjudicatari aportarà, per escrit i/o en format digital, la informació sobre l'evolució del temps de dedicació al manteniment preventiu, compliment del calendari aprovat i tota aquella informació que en cada moment FGC cregui necessària per a la millora de la gestió i el seu control estadístic.

L'adjudicatari estarà obligat a facilitar a FGC la informació del servei que aquest sol·liciti per fer-ne un correcte seguiment, així com facilitar les dades segons els mitjans que disposi FGC, com pot ser el programa de gestió ATEN.

FGC podrà demanar a l'adjudicatari la informació o resultats que tinguin d'algun sistema de control, reducció i mitigació de les seves emissions de CO₂, per tal d'avaluar l'impacte ambiental de tota la cadena de valor vinculada el contracte.

5.10 Recepció del servei i garantia

Si FGC tingués evidència que s'han executat treballs defectuosos o que s'han emprat materials en mal estat o de característiques inadequades i estimés convenient realitzar un examen dels mateixos, l'adjudicatari proporcionarà els recursos i mà d'obra necessaris a l'efecte, en la forma en que FGC determini.

Qualsevol imperfecció de materials o dels treballs que es pugui detectar, serà d'immediat corregida i a càrrec de l'adjudicatari; el rebuig de qualsevol material no podrà suposar mai un retard en els terminis de lliurament establerts per FGC.

Quan l'adjudicatari informi de la finalització del servei, es procedirà, si s'escau, a realitzar la inspecció de comprovació.

5.11 Abonament

El contracte consta de 3 partides pressupostaries diferenciades (preventiu, correctiu i subministraments) solidàries i relacionades directament, que donat el cas d'esgotar-se la previsió de repartiment que es detalla, aquestes es podran compartir:

- Manteniment preventiu de les instal·lacions. Inclou mà d'obra, eines i material i les tasques d'oficina necessàries. Es facturarà segons l'oferta de preu hora de l'adjudicatari.
- Manteniment correctiu: Inclou mà d'obra, eines i material i les tasques d'oficina necessàries. Es destina per a averies, reparacions d'actes vandàlics, condicions climàtiques extremes, intervencions per obres, serveis aliens i per a petites millores.
 - o Inclou eines i la mà d'obra els quals s'abonaran per treball executat prèvia aprovació de pressupost per part d'FGC. FGC es reserva el dret a no esgotar aquesta partida i a demanar ofertes a tercers industrials.
 - o El cost del material quedarà a càrrec de FGC prèvia presentació de les ofertes, descripció de les causes i actuacions necessàries. FGC es reserva el dret de demanar ofertes a altres empreses per contrastar els preus i pressupostos amb preus de mercat.
 - o En cas que al tancament de l'any (a 31 de desembre) es certifiqui actuacions per un import inferior al previst, no donarà dret a l'adjudicatari a cap tipus de compensació.

L'oferta econòmica presentada i objecte contractual inclourà (tant per l'import del manteniment preventiu i correctiu):

- Els desplaçaments, quilometratge, dietes, uniformitat (la necessària per les condicions específiques a cada explotació), trasllat de material i maquinària, tasques d'oficina i tota mena d'eines necessàries per a la bona realització dels treballs queda inclòs dins el preu hora ofertat.
- Cost total de la mà d'obra necessari per a la realització de totes les actuacions, així com els mitjans auxiliars d'elevació necessaris, bastides, camió ploma, grups electrògens, retirada de materials inservibles etc.
- En el cas del manteniment correctiu es facturarà segons les hores efectivament realitzades en el lloc de l'avaria de manera que el temps d'oficina derivat de les tasques efectuades queda assumit en el preu per hora que ofert el licitador (així com els costos indicats als paràgrafs anteriors), així com els subministraments efectivament realitzats.

L'abonament es realitzarà de la següent manera:

- Pel cas del manteniment preventiu, l'import anual del manteniment preventiu es dividirà en dotze pagaments. Les quantitats resultat de l'aplicació de les penalitzacions es deduiran del pagament corresponent.
- Pel cas del manteniment correctiu es facturarà segons les hores efectivament realitzades de tasques a l'estació de manera que el temps d'oficina i desplaçament derivat de les tasques a l'estació queda assumit en el preu per hora que ofert el licitador (així com els costos indicats als paràgrafs anteriors). Pagament mensual segons treballs realitzats, prèviament aprovats per FGC amb les justificacions i necessitats corresponents.

5.12 Transició del servei

L'adjudicatari, un mes abans de finalitzar el contracte (si no s'ha fet durant la seva execució), facilitarà al responsable de manteniment de Núria tota la informació referent a les instal·lacions per a que, en el cas que la nova adjudicació sigui amb un contractista diferent, aquest pugui continuar la prestació del servei:

- Plànols i esquemes que reflecteixin la vegetació, la seva tipologia i ubicació, si es disposen.
- Històric d'actuacions realitzades.
- Altra documentació generada en el transcurs del servei (check-list, imatges, manuals d'ús...).

Un cop finalitzat el contracte objecte del present plec s'estableix un període de transició d'un mes, durant el qual el contractista estarà a disposició dels serveis tècnics de l'explotació corresponent i del nou adjudicatari per resoldre els dubtes que puguin sorgir en la prestació del servei.

6 DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

L'oferta del licitador ha d'incloure:

- Organigrama de l'equip tècnic proposat. Descripció de l'equip humà adscrit al servei, amb indicació de la formació per al desenvolupament dels treballs objecte de contracte.
- Declaració responsable que tots els equips de mesura estaran adequadament calibrats i verificats, d'acord als patrons establerts, amb els certificats i registres necessaris. Per assegurar la seva solvència, a més es presentarà una relació nominal documental dels equips de mesura i inspecció i el seu calendari de calibració o verificació.

L'adjudicatari haurà de presentar en el termini de 2 setmanes comptadores des de la data de la formalització del contracte la següent documentació:

- Programa de manteniment preventiu a executar durant un període d'un any (vàlid pels anys de vigència del contracte) a les explotacions de referència. S'hauran de fixar els manteniments setmanals / mensuals / semestral / anuals.
- Inventari dels mitjans tècnics a esmerçar per a la prestació del servei.
- Llistat d'estoc de recanvis principals disponibles particularitzat.



FGC TURISME

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

Servei de manteniment normatiu, preventiu i correctiu dels equipaments d'aigua sanitària, geotèrmia, aerotèrmia i treballs de llauneria per a l'estació d'esquí i muntanya de Vall de Núria i Tren del Cement, , així com el subministrament de material necessari

- Pla de control de qualitat que aplicarà l'adjudicatari per la correcta execució del contracte.
- Organigrama de l'equip tècnic proposat. Descripció de l'equip humà adscrit al servei, amb indicació de la formació pel desenvolupament dels treballs objecte de contracte.
- Pla de Seguretat i Salut

ANNEX 1 – INVENTARI DE LES INSTAL·LACIONS

Vall de Núria

- 1) Estació de muntanya:
 - a) Cambra i equip de clor
 - b) Circuit d'AFS i ACS i els seus elements
 - c) Equipament geotèrmic:
 - i) Unitats F-1330 60 kW.
 - (1) Núm. de sèrie: 06510310165001; 06510310165002; 06510310165003;
06510310162003.
 - ii) 1 unitat F-1330 60 kW.
 - (1) Núm. de sèrie: 06530020258003.
 - d) Bateria de gas propà
 - e) Llauneria i elements sanitaris
- 2) Estacions i edificis del cremallera
 - a) Circuit d'AFS i ACS i els seus elements
 - b) Aparells Aire acondicionat Ribes - Vila
 - c) Equip d'energia aerotèrmica
 - i) QUERALBS:
 - (1) Característiques:
 - (2) NIBE 2030-9
 - (3) Núm. de sèrie: 06407015245001
 - (4) Ús: ACS i calefacció.
 - ii) RIBES VILA:
 - (1) Característiques:
 - (2) NIBE 2030-9
 - (3) Núm. de sèrie: 06407016099006
 - (4) Ús: ACS i calefacció.
 - d) Llauneria i elements sanitaris

Tren del Cement

- 1) Estació de La Pobla de Lillet
 - a) Xarxa d'aigua
 - b) Llauneria i elements sanitaris
 - c) Desguassos, canaleres, baixants i embornals
 - d) Calefacció: estufa de pel·let
- 2) Estació del Museu del Cement
 - a) Xarxa d'aigua
 - b) Llauneria i elements sanitaris
 - c) Calefacció: estufa de pel·let
 - d) Instal·lació de gas propà de la cuina



ANNEX 2 – POLÍTICA D'FGC TURISME

FGC TURISME

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

Servei de manteniment normatiu, preventiu i correctiu dels equipaments d'aigua sanitària, geotèrmia, aerotèrmia i treballs de llauneria per a l'estació d'esquí i muntanya de Vall de Núria i Tren del Cement, , així com el subministrament de material necessari
