
PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES PARTICULARS

*LICITACIÓ PÚBLICA MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT
SIMPLIFICAT ABREUJAT*

Contractació serveis de formació de cursos de prevenció de riscos nivell bàsic



FGC

Ferrocarrils
de la Generalitat
de Catalunya

ÍNDEX

| | |
|--|---|
| 1. OBJECTE DEL CONTRACTE | 2 |
| 2. ACTUACIONS | 2 |
| 2.1. Objectius | 2 |
| 2.2. Continguts | 2 |
| 2.3. Metodologia | 3 |
| 2.4. Avaluació | 3 |
| 2.5. Documents acreditatius | 3 |
| 2.6. Durada, calendari i horari:..... | 3 |
| 2.7. Lloc: | 3 |
| 2.8. Material i propietat intel·lectual | 4 |
| 2.9. Gestió dels cursos..... | 4 |
| 2.10 Com presentar la documentació tècnica | 4 |
| 2.11 Idioma..... | 5 |

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

Amb aquesta licitació es pretén contractar el servei de formació del curs de prevenció de riscos nivell bàsic del personal de FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA en les modalitats de virtual, presencial, on-line i mixta.

2. ACTUACIONS

2.1. Objectius

La prevenció de riscos laborals és el conjunt de mesures que una empresa determina, amb la finalitat de reduir els riscos en l'ocupació al mínim. Primer s'analitzen els possibles riscos per a posteriorment aplicar les eines de prevenció.

Els objectius son:

- Capacitar als assistents per al desenvolupament de les funcions de Nivell Bàsic en matèria de prevenció de riscos laborals, segons el R.D. 39/1997, de 17 de gener, Reglament de Serveis de Prevenció
- Dotar als assistents de coneixements teòric-pràctics sobre els riscos per a la salut generats en l'activitat laboral, així como sobre les tècniques preventives i de protecció davant dels mateixos, al objecte de prevenir i evitar danys professionals
- Facilitar l'adquisició dels coneixements i habilitats necessàries per a identificar els riscos i adoptar les mesures necessàries per a evitar-los.
- Contribuir al manteniment de la prevenció en l'empresa evitant els accidents de treball.
- Facilitar l'enteniment de l'activitat laboral en el seu conjunt
- Identificar els factors de risc (generals i específics)
- Abordar els riscos més freqüents derivats de l'exercici de les tasques laborals
- Conèixer la utilitat i ús dels Equips de Protecció Individual (EPIs)

2.2. Continguts.

Formació bàsica en prevenció de riscos laborals (50 h)

2.3. Metodología

Cursos teòrics o cursos teòric i pràctics en modalitat, presencial, virtual, on-line i mixta.

2.4. Avaluació.

Avaluació continua a partir de diferents activitats realitzades per les persones participants durant el desenvolupament del curs.

Finalment el personal docent elaborarà un informe explicant el desenvolupament del curs i una vegada recollida tota la informació es realitzarà una memòria de l'acció formativa por part de l' equip tècnic .

En el cas de les formacions virtuals i en línia s'ha d'incloure un informe justificatiu de temps de connectivitat i aprofitament de l'activitat i tota aquella documentació necessària per la bonificació de l'activitat (registre de connexions d'aula virtual, declaració responsable de la persona participant, custòdia de la documentació, rebut d'enviament de documentació a alumnes, adreces electròniques dels alumnes... i en general qualsevol dada que demani la normativa vigent en matèria de bonificació de formació)

2.5. Documents acreditatius

Al finalitzar l'acció formativa, s'entregarà un diploma acreditatiu a totes les persones participants que superin amb aprofitament del curs.

2.6. Durada, calendari i horari:

Formacions presencials i virtuals:

Durada: 50 hores

El calendari serà el que FGC indiqui en funció de les necessitats formatives.

Horari: es podran establir horàries en torn de matí, tarda i nit

Formacions on-line:365 dies 24 hores al dia.

2.7. Lloc:

Formacions presencials i virtuals:

La formació es podrà realitzar en les instal·lacions d'FGC o de l'adjudicatari i en virtual mitjançant plataforma formativa aportada per l'adjudicatari

En el cas de la formació en presencial la despesa que comporti el lloguer d'espais i dietes del personal formador seran assumides per l'adjudicatari.

Formacions on-line:

El curs s'ha de poder realitzar des de qualsevol eina digital (ordinador, tablet i mòbil)

2.8 Material i propietat intel·lectual

Els adjudicataris hauran de demostrar que disposen dels drets, bé perquè siguin de producció pròpia, bé perquè han pagat per ells, per tal d'utilitzar qualsevol material (escrit, multimèdia, etc.) que s'utilitzi en les accions.

Qualsevol material necessari per la realització de les formacions (documentació, àudios, etc.) anirà a càrrec de l'adjudicatari.

2.9 Gestió dels cursos

Cursos presencials i virtuals:

El cursos es podran avisar amb una antelació de fins a 72 hores des del moment en què es notifiquen.

Cursos on-line:

El cursos es podran avisar amb una antelació de fins a 2 hores des del moment en què es notifiquen.

Tots aquells cursos, sol·licitats dins del termini, que no s'hagin pogut realitzar per qualsevol causa atribuïble a l'adjudicatari s'hauran de realitzar en aquelles dates que FGC indiqui de manera gratuïta.

2.10 Com presentar la documentació tècnica

Documentació a aportar:

- Objecte, pla de treball i metodologia
- Descripció de l'equip humà adscrit als serveis, amb acreditació de la formació per als treballs objecte del contracte
- Experiència en els treballs objecte del contracte - Fets diferencials de l'oferta, evidències de major qualitat (certificacions ISO, pertinença a associacions, rànquings empreses, etc.)

Contingut mínim del programa

PREVENCIÓ DE RISCOS NIVELL BÀSIC (50 hores)

Conceptes bàsics sobre seguretat i salut en el treball

- El treball i la salut: riscos professionals. Factors de risc
- Danys derivats del treball: accidents de treball i malalties professionals. Altres patologies derivades del treball
- Marc normatiu bàsic. Drets i deures bàsics

Riscos generals i la seva prevenció

- Riscos lligats a les condicions de seguretat
- Riscos lligats al medi ambient de treball
- Càrrega de treball, fatiga i insatisfacció laboral
- Sistemes elementals de control de riscos. Protecció col·lectiva i individual
- Plans d'emergència i evacuació
- El control de salut dels treballadors

Riscos específics associats al sector d'activitat de l'empresa, i la seva prevenció

Elements bàsics de la gestió de la prevenció de riscos

- Organismes públics relacionats amb la seguretat i la salut laborals
- Organització del treball preventiu
- Documentació: recollida, elaboració i arxiu

Primers auxilis

2.11 Idioma

Tota la comunicació relativa a la formació es farà en idioma català, això vol dir que tant la documentació d'entrega, la documentació didàctica que facin servir el personal formador, l'idioma del personal formador i la documentació acreditativa.