

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A CONTRACTE D'OBRES PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

Objecte del contracte:

Contractar les obres definides en el PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU **D'AMPLIACIO DE MAGATZEM PER A MILLORA I ADAPTACIÓ A LA NORMATIVA ACTUAL DE LES INFRAESTRUCTURES DE TRACTAMENT D'AIGUA A LES PISCINES MUNICIPALS D'ALCOLETGE**, encarregat a l'arquitecte Sr. Xavier Plana Martí, amb un PEC DE 140.743, 88 €, Iva 21% inclòs.

Necessitat a satisfer:

Aquesta actuació es fonamenta en la necessitat d'ampliar el magatzem existent i sala d'instal·lacions on es situen les depuradores i els vasos de compensació de les tres piscines existents als efectes de millorar i adaptar les actuals infraestructures a la normativa vigent en previsió, també, d'una ampliació de les piscines a curt/mig termini.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu d'obres, **d'acord amb l'article 13 de la Llei 9/2017**, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

1.2 Divisió en lots de l'objecte del contracte

No es duu a terme la divisió en lots, segons informe de la DF.

1.3 Codis d'identificació de les prestacions objecto del contracte

L'objecte del contracte s'identifica, d'acord amb el que consta en el projecte tècnic, amb els codis següents:

Codi CPV	Descripció
1	Codi CPV: 45200000-9. Treballs generals de construcció d'immobles i obres d'enginyeria civil
2	Codi CPV: 45200300-2. Treballs de construcció de vivendes
3	Codi CPV: 43300000-0. Treballs d'instal·lació en edificis



CLÀUSULA SEGONA. Procediment de selecció i adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte serà el **procediment obert simplificat**¹, en el qual **tot empresari interessat podrà presentar una proposició**, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula onzena.

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant²

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: www.alcoletge.cat

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost base de licitació, valor estimat del contracte i competència en matèria de contractació.

A) El Pressupost base de licitació, és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte, essent el següent:

A la vista del Pressupost recollit en el projecte d'obres, en resulta els següents imports:

CONCEPTE	Quantia (en euros)
Pressupost d'execució material	97.745, 59
13% Despeses generals	12.706, 93
6% Benefici industrial	5.864, 74
TOTAL PREU SENSE IVA	116.317, 26
Impost sobre el Valor afegit	24.426, 62
TOTAL PBL	140.743, 88

Es denomina pressupost d'execució material al resultat obtingut per la suma dels productes del nombre de cada unitat d'obra pel seu preu unitari i de les partides alçades

El Pressupost d'Execució Material inclou, en tot cas,

¹ D'acord amb l'article 159 de la LCSP, els òrgans de contractació podran acordar la utilització d'un procediment obert simplificat en els contractes d'obres, subministrament i serveis quan es compleixin les dues condicions següents:

a) Que el seu valor estimat sigui igual o inferior a 2.000.000 d'euros en el cas de contractes d'obres, i en el cas de contractes de subministrament i de serveis, que el seu valor estimat sigui inferior a les quantitats establertes en els articles 21.1, lletra a) i 22.1, lletra a) d'aquesta Llei, respectivament, o a les seves corresponents actualitzacions.

b) Que entre els criteris d'adjudicació previstos en el plec no hi hagi cap avaluable mitjançant judici de valor o, d'haver-los, la seva ponderació no superi el vint-i-cinc per cent del total, excepte en el cas de què el contracte tingui per objecte prestacions de caràcter intel·lectual, com els serveis d'enginyeria i arquitectura, en què la seva ponderació no podrà superar el quaranta-cinc per cent del total.

² D'acord amb l'article 347.3 de la LCSP, els òrgans de contractació de les Administracions locals, així com els de les seves entitats vinculades o dependents podran optar, bé per **allotjar la publicació dels seus perfils de contractant** en el servei d'informació que a aquest efecte estableix la Comunitat Autònoma del seu àmbit territorial, o bé per allotjar-los en la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

Tingui's en compte que l'article 63.1 de la LCSP indica que els òrgans de contractació difondran **exclusivament** a través d'internet el seu perfil de contractant, com a element que agrupa la informació i els documents relatius a la seva activitat contractual a fi d'assegurar la transparència i l'accés públic a aquests.



Els costos directes, que seran aquells que s'identifiquen plenament amb l'obra objecte de contractació. Es consideraran costos directes:

- *La mà d'obra que intervé directament en l'execució de la unitat d'obra.*
- *Els materials, als preus resultants a peu d'obra, que queden integrats en la unitat de què es tracti o que siguin necessaris per a la seva execució.*
- *Les despeses de personal, combustible, energia, etc. que tinguin lloc per l'accionament o funcionament de la maquinària i instal·lacions utilitzades en l'execució de la unitat d'obra.*
- *Les despeses d'amortització i conservació de la maquinària i instal·lacions anteriorment citades.*

Els costos indirectes, que seran aquells que no es poden identificar directament amb l'obra objecte de contractació. Es consideren costos indirectes:

- *Despeses d'instal·lació d'oficines a peu d'obra*
- *Comunicacions*
- *Edificació de magatzems, tallers, pavellons temporals per a obrers, laboratori, etc.*
- *Despeses del personal tècnic i administratiu adscrit exclusivament a l'obra*
- *Imprevistos*

B) El valor estimat del contracte (VEC) ascendeix a la quantia de 116.317, 26 € (Iva exclòs).

En el càlcul del valor estimat hauran de tenir-se en compte, com a mínim, a més dels costos derivats de l'aplicació de les normatives laborals vigents, altres costos que es derivin de l'execució material dels serveis, les despeses generals d'estructura i el benefici industrial. Així mateix hauran de tenir-se en compte:

- a) Qualsevol forma d'opció eventual i les eventuais pròrroques del contracte.*
- b) Quan s'hagi previst abonar primes o efectuar pagaments als candidats o licitadors, la quantia d'aquests.*
- c) En el cas de què, de conformitat amb el que es disposa en l'article 204, s'hagi previst la possibilitat de què el contracte sigui modificat, es considerarà valor estimat del contracte l'import màxim que aquest pugui aconseguir, tenint en compte la totalitat de les modificacions a l'alça previstes. Si el cost de la mà d'obra és rellevant, es tindran especialment en compte els costos laborals derivats dels convenis col·lectius sectorials d'aplicació*

En els contractes d'obres el càlcul del valor estimat ha de tenir en compte l'import de les mateixes així com el valor total estimat dels subministraments necessaris per a la seva execució que hagin estat posats a la disposició del contractista per l'òrgan de contractació.

C) Entitat contractant i òrgan de contractació

L'entitat contractant és l'Ajuntament d'Alcoletge, amb seu al c/ Sitjar, 2. 25660. Alcoletge. Telèfon 973196011. Fax 973196065.

D'acord amb la Disposició addicional segona de LCSP, l'òrgan competent per a la per a la contractació d'aquesta obra és el l'alcalde de la Corporació, atès que l'import actual dels RROO del Pressupost de 2023 prorrogat per a 2024 és de **2.767.705, 65 per la qual cosa el 10% dels mateixos s'eleva a un total de 276.770, 57 €.**



El VEC de l'actuació NO SUPERA aquest valor i, per tant, la competència s'assigna a l'alcalde – president de la Corporació.

CLÀUSULA CINQUENA. Crèdit pressupostari

Les obligacions econòmiques que es derivin de l'execució del contracte s'abonaran amb càrrec a l'aplicació pressupostària habilitada per mitjà de l'expedient núm. 3 de modificació del pressupost municipal de 2023, aprovat durant el darrer trimestre de l'exercici, per executar aquestes obres. Partida 342.622.04. Obres d'ampliació i millora de les piscines municipals. Import: 160.000 €.

Aquesta partida de despeses s'ha incorporat en la pròrroga del pressupost municipal de 2023 per a 2024, amb un finançament previst a càrrec del RTDG.

CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus.

No es possible la revisió de preus.

CLÀUSULA SETENA. Termini d'execució / Durada del contracte

1. Termini i lloc d'execució:

Lot	Termini d'execució	Emplaçament
Únic	TRES (3) MESOS	Carrer Mirador del Segrià, 1. Ref. cadastral: 7931001CG0173S0001QK

L'inici del termini d'execució del contracte començarà amb l'acta de comprovació del replanteig efectuada prèviament a la licitació. Aquesta acta s'haurà de dur a terme en el **termini que es consigni en el contracte i que no podrà ser superior a UN (1) MES des de la data de la seva formalització**, excepte casos excepcionals justificats, el servei de l'Administració encarregada de les obra procedirà, en presència del contractista, a efectuar la comprovació del replanteig.

La comprovació del replanteig de les obres s'efectuarà en presència de l'adjudicatari o del seu representant i s'haurà d'estendre una acta del resultat de la mateixa, signada per les dues parts interessades. Se'n remetrà un exemplar de la mateixa a l'òrgan que va celebrar el contracte d'acord amb l'art. 237 de la LCSP i arts. 139 a 141 del RGLCAP.

L'acta de comprovació del replanteig i els terminis parcials que es fixin en el Pla de Treball seran parts integrants del contracte als efectes de la seva exigibilitat.

2. Condició addicional:

Les obres han d'estar finalitzades abans del dia 30 de juny de 2024 a l'empara de la resolució del Pla de Cooperació Municipal per al finançament d'inversions dels Ajuntaments i EMD del territori de Lleida, 2022-2023. Exp. 2022/7037. Reforma de les piscines municipals. Pressupost de l'actuació: 142.000. Subvenció proposada anualitat 2023: 87.308, 38 €.

En cas contrari i, sempre que l'incompliment no sigui degut a causa imputable a l'Administració, es tramitaran els expedients de responsabilitat i exigència de danys i perjudicis en funció de l'eventual pèrdua de les subvencions atorgades per aquesta obra, en els termes previstos en aquest PCAP i altra normativa que resulti d'aplicació.



3. Pla de Seguretat i Salut: En el termini màxim de 15 dies naturals, comptats des de la formalització del contracte o document que el substitueixi, el contractista presentarà el PSS que serà informat en un termini de 5 dies naturals. **En aquest mateix termini l'adjudicatari aportarà el corresponent programa de treball en l'obra.**

La DF podrà acordar no donar curs a les certificacions d'obra fins que el contractista hagi presentat degudament el programa de treball, sense dret a interessos de demora per retard en el pagament d'aquestes certificacions.

4. Calendari proposat (terminis màxims):

- a. Adjudicació del contracte: En el termini de 5 dies naturals a comptar des de la presentació de la documentació exigida en l'adjudicació.
- b. Formalització del contracte o document que el substitueixi: En el termini màxim de 15 dies hàbils des de la notificació de l'adjudicació.
- c. 10 dies naturals següents: Presentació PSS + Programa de treball
- d. 5 dies naturals, des de la presentació del PSS: Informe tècnic.
- e. Acord PSS: Posteriorment a l'elaboració de l'informe.
- f. **ACR inici de les obres: No pot excedir d'un mes, des de la formalització del contracte.**

CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'aptitud per contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, **que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar**, d'acord amb l'art. 65 de la LCAP i **que no estiguin incurses en prohibicions de contractar**, recollides a l'art. 71 de la LCAP o altra normativa sectorial.

Així mateix, hauran d'acreditar la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. La capacitat jurídica i d'obrar dels empresaris i la no concurrència de prohibicions de contractar s'acreditarà mitjançant la inscripció en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o en el **Registre Oficial de la corresponent comunitat autònoma (RELI)**.**

La **inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acredita**, d'acord amb l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres **circumstàncies inscrites**, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que constin en dita inscripció. .

En tracar-se d'un **PROCEDIMENT SIMPLIFICAT** tots els licitadors que formulin oferta en aquest expedient **hauran d'estar inscrits en el ROLECE i/o RELI**, a la data final de presentació de les mateixes. Art. 159.4 LCAP.

Tanmateix, també serà admissible A aquests efectes, també es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a fer-ho, sempre que tal sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació del justificant de recepció de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

2. La solvència de l'empresari:



2.1 La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se pels dos mitjans següents:

- a) Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a 174.475, 89 € (1,5 VEC).
- b) Assegurança de responsabilitat civil (RC) per riscos professionals, per un import mínim equivalent al pressupost base de licitació. Import mínim assegurança RC: 140.743, 88 €
 - Aquesta assegurança haurà de cobrir els riscos derivats des treballs de la prestació contractual i, especialment, dels accidents que es puguin produir amb motiu de la prestació.
 - La pòlissa haurà de contenir una clàusula per la qual s'assegurador renuncia als possibles drets de repetició que, eventualment, pogues exercir contra l'administració contractant per raó d'un sinistre en què hagués hagut d'indemnitzar.
 - El prenedor de l'assegurança haurà d'acreditar que està al corrent del pagament de la pòlissa subscrita abans de l'inici de l'execució del contracte i que acrediti el pagament dels venciments successius.
 - L'acreditació d'aquests extrems es farà per mitjà de certificat expedit per l'assegurador.

2.2. La **solvència tècnica o professional** dels empresaris haurà d'apreciar-se tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa haurà d'acreditar-se pels mitjans següents:

1. **Una relació de les obres executades en els darrers 5 anys**, de naturalesa igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys. Per a la determinació dels treballs d'igual o similar naturalesa es tindrà en compte el CPV previst en aquest plec. **L'import acumulat dels treballs relatius a l'any de major execució haurà de ser igual o superior al 70% del PBL (98.520, 72 €).**
2. **Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del qual es disposarà per a l'execució de les obres.**

El Contractista té l'obligació d'assegurar i garantir el rendiment i la planificació dels treballs, així com l'assignació de tots els recursos (tècnics, personals i materials) per a garantir la seva execució amb la qualitat requerida i en el termini ofert, indicant de quins recursos concrets aportarà per garantir l'execució de l'obra.

Aquests mitjans personals i materials formaran part de la proposta presentada pels licitadors i, per tant, del contracte que es firmi amb l'adjudicatari. Per aquest motiu, hauran de ser mantinguts per l'empresa adjudicatària durant tot el temps de realització d'aquest servei. Qualsevol variació respecte a ells haurà de ser comunicada a aquesta Administració.



El seu incompliment podrà ser causa de resolució del contracte o d'imposició de penalitats d'acord amb aquest PCAP.

2.4. Altres consideracions:

D'acord amb el que preveu l'art., 88.2 de la LCSP en cas que el contractista sigui una empresa de nova creació (aquella que tingui una antiguitat inferior a 5 anys), la seva solvència tècnica s'acreditarà aportant allò que s'indica en els punts b i c de l'art. 88.1 de la LCAP, exclusivament.

CLÀUSULA NOVENA. Acreditació de la solvència mitjançant classificació

Ates l'import del contracte no s'exigeix classificació.

CLÀUSULA DESENA. Presentació de proposicions i documentació administrativa

10.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

10.2 Lloc, forma i termini de presentació d'ofertes

A) La present licitació té caràcter electrònic.

B) Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=alcoletge&idCap=5273247&ambit=5&

C) La presentació de les ofertes es podrà dur a terme fins a les 23.59 h del dia assenyalat en la plataforma de contractació.

D) La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i avaluació de la documentació a través de la plataforma.

E) Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del **termini de VINT (20) DIES NATURALS** comptats des del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació del contracte al perfil del contractant, exclusivament de forma electrònica, d'acord amb l'art. 159.3 de la LCSP.

F) La presentació es farà a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'Ofertes de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça següent:
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=alcoletge&idCap=5273247&ambit=5&



- G)** L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.
- H)** Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.
- I)** Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el model de Declaració responsable o DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant el servei e-NOTUM.
- J)** Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu i únic de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.
- K)** Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.
- L)** Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per al sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada.
- M)** Així mateix el desxifratge dels documents de les ofertes es realitza amb la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores.
- N)** Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.
- O)** Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat ("caixa forta virtual") que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, a la data i l'hora establertes.
- P)** Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula abans de l'obertura dels primers sobres xifrats.
- Q)** En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui



desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau i, per tant, l'empresa quedarà exclosa de la licitació.

- R) Es podrà sol·licitar la introducció de les paraules clau tantes vegades com sigui necessari.
- S) Aquesta sol·licitud es genera des de la pròpia eina de Sobre Digital.
- T) Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, amb el corresponent apunt de registre d'entrada establert a l'eina digital, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.
- U) L'eina del sobre digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; la qual cosa sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix contracte dins del termini de presentació d'ofertes, es considerarà que l'última substitueix a una o unes ofertes anteriors, sempre que el licitador ho informi així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.
- V) En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (Perfil del contractant) l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.
- W) Els licitadors podran trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "licitació electrònica" de la Plataforma de serveis de contractació pública. a l'adreça web següent: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml
- X) D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes i, després, enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.
- Y) Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.
- Z) Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.
- AA) Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats



per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya, utilitzades per aquesta Corporació. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

BB) En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, l'òrgan de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa de contractació podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

CC) Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

DD) L'eina Sobre digital permet adjuntar tots els formats de fitxers, sempre i quan aquests no superin un límit de 25 MB per fitxer.

EE) Per això els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de fer manualment (sense utilitzar eines del tipus "winzip" o "winrar" de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'han d'incorporar en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2; part 2 de 2).

FF) Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

GG) Els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

1. Text: PDF,
2. Imatge: PDF, JPG,

HH) D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

II) Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys dotze dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.



- JJ)** Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació.
- KK)** Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil del contractant de l'Ajuntament d'Alcoletge.
- LL)** Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques i també l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.
- MM)** Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la no admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.
- NN)** Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al nombre de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.
- OO)** Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

10.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al nombre de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

10.4 Contingut de les proposicions

Atès que, en aquesta licitació s'opta per utilitzar, únicament, **CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA** i tenint en compte que es tracta d'un procediment obert simplificat, les proposicions es formalitzaran **en UN (1) ÚNIC SOBRE ELECTRÒNIC, amb el contingut següent:**



SOBRE A

DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA, PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA

Aquest sobre haurà d'incloure DOS ANNEXOS:

a) **Declaració Responsable del licitador** indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració (Annex DR)

ANNEX DR: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

El senyor/a _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. ____, amb NIF núm. _____, en nom propi / en nom i representació de _____ de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat) segons escriptura atorgada davant el Notaria de (____lloc), Sr. _____ en data i número de protocol _____ i, com a com a empresa licitadora del contracte **OBRES D'AMPLIACIO DE MAGATZEM PER A MILLORA I ADAPTACIO A LA NORMATIVA ACTUAL DE LES INFRAESTRUCTURES DE TRACTAMENT D'AIGUA A LES PISCINES MUNICIPALS D'ALCOLETGE.**

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en la contractació de l'execució de les obres corresponents al projecte:

Objecte:			
Autors del Projecte	Titulació	Pressupost	

SEGON. Que està facultat/ada per a contractar amb l'Administració, ja que té la capacitat jurídica i capacitat d'obrar i disposa de la solvència requerida en els PCAP i, alhora, no es troba incursa en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar establertes a l'art. 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

TERCER. Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de les mateixes, no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.

QUART. Que compleix amb tots els deures en matèria preventiva que estableix la Llei 31/1995 de 8 de novembre i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004 de 30 de gener i altres disposicions que hi resultin d'aplicació.



CINQUÈ.

A) Que l'empresa, està inscrita en els registres següents (assenyaleu el que correspongui):

- ☐ RELI (Registre electrónica d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya)
- ☐ ROLECE (Registro Oficial de licitadores y empresas clasificadas del Estado)
- ☐ NO està inscrita ni en el RELI ni en el ROLECE

SISÈ. Que, en cas de ser una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.

SETÈ. Que l'empresa es **compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i/o personals que s'indiquen específicament en els PCAP i PPT** així com a garantir el compliment, durant tota la seva vigència, de les condicions especials d'execució previstes en el PCAP.

VUITÈ. Que integra la solvència amb mitjans d'altra/es empreses, i que existeix el compromís de disposar d'aquests mitjans / Que no integra la solvència amb mitjans d'altra/ es empreses (assenyaleu el que correspongui).

NOVÈ. Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

- ☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

- ☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

DESÈ. Que pel que fa a la subcontractació de l'obra (marqueu el que procedeixi):

- ☐ OPCIÓ A

Que d'acord amb la previsió de l'article 215 LCSP, i, en compliment del present PCAP que regeix el contracte de referència, comunico que per a l'execució de l'esmentat contracte en cas de resultar l'empresa adjudicatària, resultarà necessari subcontractar l'execució parcial d'acord amb les següents determinacions, amb el compromís explícit de complir amb els terminis de pagament que estableix la legislació vigent:

- a) Identificació del nom de l'empresa o el perfil empresarial i del representant/s legals de l'empresa subcontractista
- b) Determinació de la/les part/s del contracte a realitzar pel/s subcontractista/es i que pretén subcontractar
- c) Import de la subcontractació
- c) Indicació del % sobre el preu total del contracte que suposarà la/es prestació/ons subcontractada/es.



- d) Si s'escau, presentar declaració responsable separada de cadascuna de les empreses que tingui intenció de subcontractar degudament signat
- e) Si s'escau, justificar suficientment l'aptitud del/s subcontractista/es per executar la prestació principal per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència

Que tots els documents relacionats amb aquesta subcontractació es presentaran davant de l'Ajuntament d'Alcoletge quan així ho requereixi.

☐ OPCIÓ B

Que en cas de resultar l'empresa adjudicatària no tinc la intenció de subcontractar

ONZÈ. Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent (assenyaleu el que correspongui).

- ☐ SÍ
- ☐ NO
- ☐ NO obligat per normativa

ONZÈ. Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes (assenyaleu el que correspongui).

- ☐ SÍ
- ☐ NO
- ☐ NO obligat per normativa

DOTZÈ. Respecte de l'IVA l'empresa (assenyaleu el que correspongui).

- ☐ Està subjecta a l'IVA.
- ☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a aquestes situacions.

TRETZÈ. Respecte de l'IAE, l'empresa (assenyaleu el que correspongui).

- ☐ Està subjecta a l'IAE
- ☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a aquestes situacions.

CATORZÈ. Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això

QUINZÈ. Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

SETZÈ. Que l'adreça/es de correu electrònic habilitada on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions i comunicacions electròniques mitjançant el servei e-Nòtum; la/les persones autoritzada/es per accedir a les notificacions electròniques; el número/os de telèfon/telèfons mòbil/s on rebre els avisos, són:



Persona/es autoritzades	DNI	Correu electrònic professional	Mòbil professional

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT



b) Proposta econòmica i altres criteris quantificables automàticament (PECA)

ANNEX PECA

1) Proposta econòmica:

« _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, núm. ____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la contractació de les **OBRES D'AMPLIACIO DE MAGATZEM PER A MILLORA I ADAPTACIO A LA NORMATIVA ACTUAL DE LES INFRAESTRUCTURES DE TRACTAMENT D'AIGUA A LES PISCINES MUNICIPALS D'ALCOLETGE**, anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comproment-me a dur a terme l'objecte del contracte per l'import de _____ euros (xifra en lletres i en números), dels quals _____€, es corresponen al preu del contracte i _____€, es corresponent a Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

2) Altres criteris quantificables automàticament:

CRITERI A. AMPLIACIÓ TERMINI DE GARANTIA

☐ S'ofereix / ☐ No s'ofereix (assenyaleu el que correspongui)

En cas que s'ofereixi, indiqueu el termini d'ampliació proposat:

- ☐ Ampliació en 6 mesos addicionals.
- ☐ Ampliació en 12 mesos addicionals.
- ☐ Ampliació en 24 mesos addicionals.
- ☐ Ampliació en 36 mesos addicionals.

CRITERI B. REALITZACIÓ I LLIURAMENT DOCUMENT AS BUILT

☐ S'ofereix / ☐ No s'ofereix (assenyaleu el que correspongui)

A _____, a ____ de _____ de 20__.

Signatura del candidat,



Les declaracions responsables i les proposicions hauran d'anar signades pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE, si resulten adjudicatàries, pels representants de totes les empreses que la composaran.

CLÀUSULA ONZENA. Criteris d'Adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà, d'acord amb el que preveu l'art. 146 de la LCSP, a **tres criteris quantificables automàticament, en els termes que s'indiquen:**

1. CRITERI PREU (P). Preu. Puntuació màxima. 95 punts.

Les ofertes presentades pels licitadors hauran de ser iguals o inferiors al pressupost base de licitació i es formularà desglossant la part de la base i la part de l'IVA.

La determinació dels punts es farà sota la fórmula de "proporcionalitat total" en els termes que s'indiquen:

*Valoració de l'oferta del licitador N= Puntuació màxima del criteri (95) * (Pitjor oferta vàlida – Oferta licitador N/ Pitjor oferta vàlida – Millor oferta vàlida).*

2. CRITERI A. Ampliació termini garantia. Puntuació màxima. 4 punts.

- ☐ No s'ofereix ampliació. Puntuació: 0 punts.
- ☐ Ampliació en 6 mesos addicionals. Puntuació: 1 punt.
- ☐ Ampliació en 12 mesos addicionals. Puntuació: 2 punts.
- ☐ Ampliació en 24 mesos addicionals. Puntuació: 3 punts.
- ☐ Ampliació en 36 mesos addicionals. Puntuació: 4 punts.

3. CRITERI B. Lliurament de document AS BUILT. Puntuació màxima. 1 punt.

- ☐ No s'ofereix. Puntuació: 0 punts.
- ☐ S'ofereix. Puntuació: 1 punt.

CLÀUSULA DOTZENA. Admissibilitat de Variants

No s'admeten variants.

CLÀUSULA TRETZENA. Ofertes anormalment baixes

El caràcter anormal de les ofertes s'apreciarà en funció dels **paràmetres establerts a l'art. 85 del RGLCAP**. Aquests criteris s'aplicaran respecte de l'oferta econòmica presentada pels licitadors.



Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de **cinc dies hàbils** perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Rebudes les justificacions, a través de la funcionalitat que aquest efecte té l'eina del Sobre Digital, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En cas que no es presenti la documentació en termini es considerarà que la proposta no pot ser acomplerta i l'empresa quedarà exclosa del procediment, comunicant-ho a l'òrgan de contractació.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents. Igualment es rebutjaran les ofertes que es basin en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, **proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.**

En cas que s'adjudiqui, **finalment, el contracte, a una empresa inicialment incursa en presumpció de temeritat, s'establiran els mecanismes adequats per realitzar un seguiment detallat de l'execució d'aquest**, amb l'objectiu de garantir la correcta execució del contracte sense que es produeixi una disminució en la qualitat dels serveis, les obres o els subministraments contractats; a **més de la garantia complementària prevista a l'art. 107.2 de la LCSP.**

CLÀUSULA CATORZENA. Preferències d'adjudicació en cas d'empats

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts per al lot o lots o oferta integradora de què es tracti, es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els **criteris establerts en l'art. 147.2 de la LCSP**, per l'ordre que s'hi estableixen, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- a) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses, prevalent en cas d'igualtat, el major nombre de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla.*
- b) Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.*
- c) Major percentatge de dones emprades en la plantilla de cadascuna de les empreses.*



d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc a desempat.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.



CLÀUSULA QUINZENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb el que preveu el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, si escau, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

Es preveu que la COMPOSICIÓ de la MESA DE CONTRACTACIÓ sigui la següent:

President:

- 1r tinent d'alcalde o regidor en qui delegui.

Vocals:

- Secretària-Interventora de la Corporació o persona en qui delegui.
- Un tècnic de la Diputació Provincial de Lleida, vinculat a les àrees de contractació o serveis tècnics de l'ens.
- Un tècnic del Consell Comarcal del Segrià, vinculat a les àrees de contractació o serveis tècnic de l'ens.
- Un funcionari de la Corporació, amb coneixements en matèria de contractació.

Secretari:

- Un funcionari de la Corporació.

La composició concreta de les persones que integraran la Mesa de Contractació es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un anunci específic en el citat perfil.

La Mesa de Contractació podrà, en qualsevol cas, demanar els informes tècnics externs que estimi adients per tal de formular les seves propostes.

A banda de la determinació de la Mesa, en l'eina digital es designaran 2 custodis per al procediment d'obertura dels sobres digitals que es presentin en el procediment.



CLÀUSULA SETZENA. Obertura de proposicions

La Mesa de Contractació es constituirà **a les 10 hores del 2n dia hàbil posterior a la finalització del termini de presentació de les proposicions**, a les dependències de la secretaria municipal, per tal de procedir a **l'obertura dels sobres A**, que contenen la documentació administrativa, la proposició econòmica i documentació quantificable de forma automàtica.

Després de la lectura de les proposicions, i prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments, la **Mesa procedirà a l'avaluació i classificació de les ofertes així com, si s'escau, les causes d'exclusió de les que no s'admetin.**

Els actes d'exclusió de la mesa poden ser impugnats en els termes establerts en aquest PCAP.

A la vista del resultat, la Mesa de Contractació **proposarà a l'adjudicatari del contracte d'acord amb els criteris d'adjudicació previstos en el PCAP i la remetrà a l'òrgan de contractació.**

En tot cas la proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n mitjançant resolució motivada.

La Mesa podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena dels errors en els ofertes que siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta i sempre i quan no comportin una modificació o concreció de la mateixa, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre els licitadors.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenen es duren a terme a través de la funció que a aquest efecte té l'eina del sobre digital, eina a través de la qual s'haurà de presentar, també, la documentació requerida.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la mesa de contractació procedirà, en el mateix acte, a comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

Si el licitador hagués fet ús de la facultat d'acreditar la presentació de la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre de conformitat amb l'article 159.4.a) de la LCSP, la taula requerirà al licitador perquè justifiqui documentalment tots els extrems referents a la seva aptitud per contractar.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

D'acord amb el que preveu l'art. 159.4 (d) de la LCSP segons redacció donada per la DF 7a del RD Llei 15/2020, de 21 d'abril, i com sigui que únicament s'utilitzen, en aquesta licitació, **criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules i la licitació és electrònica, l'obertura dels sobres A es farà de forma interna, no pública.** Això sens perjudici de la comunicació a les persones interessades que procedeixi.



CLÀUSULA DISSETENA. Requeriment de documentació

Acceptada la proposta de la mesa per part de l'òrgan de contractació, els serveis corresponents de secretaria requereixen al licitador que hagi presentat la millor oferta i, per mitjà de comunicació electrònica, perquè, dins del termini de **DEU (10) DIES hàbils** des de la data de l'enviament de la comunicació, per tal que aporti:

- 1) Documentació acreditativa de les circumstàncies a què es refereixen les lletres a) a c) de l'apartat 1 e l'art. 140, sempre que no s'haguessin aportat o acreditat amb anterioritat. En aquest sentit i atès que l'empresa ha d'estar inscrita al RELI/ROLECE o petició d'inscripció, aquesta només haurà de presentar la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida en el procediment que no consti inscrita o degudament actualitzada.
- 2) Acreditació de què disposa dels efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2 de la LCSP.
- 3) Acreditació de la constitució de la garantia definitiva que resulti procedent.

Els certificats corresponents podran aportar-se p0er mitjans electrònica, informàtics o telemàtics.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

En tot cas si l'òrgan de contractació **tingués indicis fonamentats de conductes col·lusòries** en el procediment de contractació en tràmit, en els termes de l'art. 1 de la Llei 15/2007 de defensa de la competència, els traslladarà d'ofici o a instància de la mesa de contractació a l'Autoritat Catalana de la Competència (ACCO) per tal que emeti informe al respecte. Aquesta remissió suposa la suspensió immediata de la licitació.

CLÀUSULA DIVUITENA. Garantia definitiva i garantia complementària

Garantia definitiva: El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% **del preu final ofert, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit**.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebren a l'estranger.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.



c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

Garantia complementària: En cas que el licitador que resulti proposat com a adjudicatari hagi presentat una proposta que s'hagués considerat, inicialment, com a baixa **presumptament anormal** se li exigirà que presti una **garantia complementària de fins a un 5% de l'import d'adjudicació del contracte**, IVA exclòs.

En aquest cas, doncs, la garantia total a presentar serà del 10% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs. Art. 107.2 de la LCSP.

CLÀUSULA DINOVENA. Adjudicació del Contracte

Presentada la garantia definitiva i altra documentació requerida, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dins els **CINC (5) DIES HÀBILS** següents a la recepció de la documentació exigida. L'adjudicació es farà a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva i/o la resta de documentació exigida, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

L'adjudicació haurà de ser motivada es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el PCAP. En el seu cas si el procediment es declara desert s'haurà de publicar en el perfil del contractant.

Tanmateix, l'òrgan de contractació pot decidir no adjudicar el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte. També es podrà desistir del procediment abans de la formalització del contracte quan s'apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació de contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació. Aquesta decisió es publicarà en el perfil del contractant.

En ambdós casos es compensarà a les empreses licitadores en les despeses en què hagin incorregut.

CLÀUSULA VINTENA. Formalització del Contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquest serà requisit



imprescindible per a poder iniciar-ne la seva execució.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels **QUINZE (15) DIES HÀBILS** següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

D'acord amb la DA 15^a de la LCAP, els terminis a comptar es computen es de la data de tramesa de l'avís de notificació, sempre que l'acte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el perfil del contractant. En cas contrari, computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït. Aquest fet pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar (art. 71.2 b LCSP).

Si el contracte no es formalitza en termini per causa imputable a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa pels danys i perjudicis que li pugui ocasionar la demora.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a la següent que hagi formulat millor oferta segons l'ordre en què hagin quedat classificats els licitadors, prèvia la presentació de la documentació exigida a l'adjudicatari en aquest PCAP.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop formulada l'adjudicació del contracte al seu favor, la corresponent escriptura de constitució de dita UTE, amb designació del seu representant.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte

S'estableixen les següents **condicions especials d'execució** del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

TIPUS SOCIAL	El contractista haurà de garantir a les persones treballadores, adscrites a l'execució del contracte i durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu aplicable del sector.
TIPUS ÈTIC	Les condicions fixades a la clàusula trentena del PCAP. Clàusula ètica.

Aquestes condicions especials d'execució seran exigibles per a tots els subcontractistes que participi en l'execució del contracte.

Per tal de **verificar el compliment d'aquesta condició l'empresa licitadora ha de presentar la documentació acreditativa de la política de retribució seguida per l'empresa**. S'haurà d'aportar un llistat de manera desagregada per categoria professional i sexe.

Aquesta **documentació s'haurà d'aportar conjuntament amb la documentació requerida al licitador proposat com a adjudicatari per la Mesa de Contractació**.



En qualsevol cas l'òrgan de contractació, per mitjà de requeriment formulat pels serveis municipals, podrà verificar els extrems indicats per l'empresa per mitjà de requeriment als organismes administratius competents o als òrgans de representació dels treballadors de l'empresa.

En cas que es detecti **l'incompliment d'aquestes condicions especials d'execució s'imposaran les penalitats que estableix la normativa reguladora en matèria de contractació**, sens perjudici de les particularitats que s'estableixen en aquest plec sobre les clàusules de naturalesa ètica.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Drets i Obligacions de les Parts

22.1 Abonaments al contractista

A l'efecte del pagament l'Administració expedirà mensualment, en els primers deu dies següents al mes al qual corresponguin, **certificacions que compreguin l'obra executada** conforme al projecte durant aquest període de temps, que tindran el concepte de **pagaments a compte** subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixin en el mesurament final. Aquestes certificacions mensuals en cap cas suposaran l'aprovació i la recepció de les obres.

El contractista també tindrà dret a percebre abonaments a compte per les operacions preparatòries realitzades com a instal·lacions i apilament de materials o equips de maquinària pesada adscrits a l'obra conforme al règim i límits que, amb caràcter general es determinin reglamentàriament, havent d'assegurar els referits pagaments mitjançant la prestació de garantia.

Les certificacions d'obra s'hauran d'acompanyar, obligatòriament, de la següent documentació:

1. **Breu informe sobre el compliment del pla d'execució** de les obres, per tal de justificar el compliment dels terminis previstos.
2. **Relació dels treballadors adscrits** a l'execució del contracte amb justificació que estan al **corrent del cobrament salarial**.
3. **Certificat d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social**.
4. **Certificació d'estar al corrent de les obligacions tributàries**.
5. **Factura** relativa a la certificació d'obra executada, consignant l'IVA repercutit.

D'acord amb el que es preveu en el paràgraf anterior, **el contractista, una expedida la certificació mensual d'obra, haurà de presentar la factura relativa a l'obra certificada, en un registre administratiu**. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició Addicional Trigesimosegunda de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

- a) Que l'òrgan de contractació és l'Alcalde-President de l'Ajuntament d'Alcoletge.
- b) Òrgan administratiu amb competència en matèria de comptabilitat pública: Secretaria-Intervenció de l'Ajuntament d'Alcoletge.
- c) Destinatari: Ajuntament d'Alcoletge.
- d) Codi DIR3: LO1250122
- e) Oficina comptable: LO1250122



- f) Òrgan gestor: LO1250122
- g) Unitat tramitadora: LO1250122

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, dins dels trenta dies següents a la data de recepció de l'objecte contractual o, en cas de desconexament, des de la data del registre de factures. Això s'entén sens perjudici que, prèviament s'hagi lliurat la corresponent certificació descriptiva de les obres realitzades. Les factures s'han de signar amb signatura avançada en un certificat qualificat i han d'incloure el núm. d'expedient de contractació.

En cas de demora per part de l'Administració el contractista té dret a percebre els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la [Llei 3/2004, de 29 de desembre](#), per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Observacions:

1. En els casos en què l'import acumulat dels abonaments a compte sigui igual o superior, amb motiu del següent pagament, al 90 per cent del preu del contracte a l'expedient de pagament que es tramiti haurà d'acompanyar-se, quan resulti preceptiva, la comunicació efectuada a la Intervenció corresponent per a la seva eventual assistència a la recepció en l'exercici de les seves funcions de comprovació material de la inversió.
2. Així mateix, i de conformitat amb la Disposició Addicional Tercera punt tercer de la LCSP l'òrgan interventor assistirà a la recepció material de tots els contractes, excepte els contractes menors, en exercici de la funció de fiscalització material de les inversions.

22.2 Pla de Seguretat i Salut

En compliment del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció el contractista haurà de presentar el Pla de Seguretat i Salut amb el contingut indicat en el citat Reial decret i basat en l'estudi de seguretat o salut o en l'estudi bàsic de seguretat i salut que acompanya al projecte.

Aquest pla haurà de ser aprovat abans de l'inici de l'obra, amb l'informe previ del coordinador en matèria de Seguretat i Salut o de la direcció de l'obra, si no fos preceptiu designar un coordinador i s'ha de comunicar a l'autoritat laboral.

Efectuat aquest tràmit cal procedir a la signatura de l'acta de comprovació de replantejament i autorització d'inici de les obres.

22.3. Altres obligacions de l'empresa contractista

El contractista està obligat al compliment de la normativa aplicable en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la UE, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral així com la normativa en matèria de riscos laborals i serveis de prevenció que vinculin a l'Estat i, en particular, les que estableix l'annex V de la LCAP.

També està obligat a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i les fiscals.



Igualment està obligat al compliment de la normativa en matèria d'iguadant efectiva de dones i homes.

Particularment l'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació. Aquest extrem s'ha previst com a condició especial d'execució.

Així mateix, de conformitat amb allò establert a l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

22.4. Programa de treball

El contractista estarà **obligat a presentar juntament amb la presentació del PSS un programa de treball corresponent a l'execució de les obres**. L'òrgan de contractació resoldrà sobre el programa de treball en el mateix termini que disposarà per l'aprovació del PSS, podent imposar la introducció de modificacions o el compliment de determinades prescripcions.

Al programa de treball a presentar pel contractista s'hauran d'incloure les dades recollides en l'article 144.3 del Reglament 1098/2001, de 12 d'octubre.

La direcció d'obra podrà acordar no donar curs a les certificacions d'obra fins que el contractista hagi presentat degudament el programa de treball, sense dret a interessos de demora per retard en el pagament d'aquestes certificacions.

22.5. Recepció i Termini de garantia

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 243 de la LCSP i els articles 163 a 169 del RGLCAP.

D'acord amb aquestes disposicions, una vegada acabada l'obra el contractista realitzarà una neteja total d'aquesta, de manera que pugui ocupar-se i posar-se en funcionament sense cap neteja suplementària.

El contractista amb una antelació adient i atès el termini de les obres, amb una antelació mínima de 20 dies hàbils, comunicarà per escrit a la direcció de l'obra la data prevista per a la terminació o execució del contracte, a l'efecte de que pugui realitzar la seva recepció.

La direcció d'obra en cas de conformitat amb aquesta comunicació l'eleva amb el seu informe a l'òrgan de contractació amb un deu dies hàbils d'antel·lació, respecte de la data prevista per a la terminació, comunicant-ho igualment a l'òrgan interventor.

A la recepció de les obres a la seva terminació concorrerà un facultatiu designat per l'Administració representant d'aquesta, el facultatiu encarregat de la DF de les obres, l'òrgan interventor municipal i el contractista, assistit, si ho desitja, del seu facultatiu. Del resultat de la recepció s'aixecarà una acta que subscriuran tots els assistents.

De conformitat amb la Disposició Addicional Tercera de la LCSP l'òrgan interventor assistirà a la recepció material de tots els contractes en l'exercici de la funció de fiscalització material de les inversions. Podrà estar assistit en la recepció per un tècnic especialitzat en l'objecte del contracte, que haurà de ser diferent del director d'obra i del responsable del contracte.

Rebudes les obres es procedirà al seu mesurament general amb assistència del contractista,



formulant-se pel director de l'obra, en el termini d'un mes des de la recepció, el mesurament de les realment executades d'acord amb el projecte. Sobre la base del resultat del mesurament general el director de l'obra redactarà la corresponent relació valorada. Tot això a l'empara de l'art. 166 del RGLCAP.

Dins del termini màxim de tres mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la certificació final de les obres executades, que serà abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte.

Si es troben les obres en bon estat i conformement a les prescripcions previstes, el funcionari tècnic designat per l'Administració contractant i representant d'aquesta, les donarà per rebudes, aixecant-se la corresponent acta i començant llavors el termini de garantia.

Si en el moment de la formalització de l'acta de recepció es disposa del mesurament generalde les obres efectivament realitzades així com de la certificació final i liquidació de les mateixes, es podrà fer constar als efectes de la seva tramitació.

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

Dins del termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instàncies del contractista, redactarà un informe sobre l'estat de les obres. Si aquest fos favorable, el contractista quedarà exonerat de tota responsabilitat, exceptuant el que està disposat en l'article 244 de la LCSP per vicis ocults, procedint-se a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, si escau, al pagament de les obligacions pendents que haurà d'efectuar-se en el termini de seixanta dies. En el cas de què l'informe no fos favorable i els defectes observats s'haguessin de deficiències en l'execució de l'obra i no a l'ús del construït, durant el termini de garantia, el director facultatiu procedirà a dictar les oportunes instruccions al contractista per a la deguda reparació del construït, concedint-li un termini per a això durant el qual continuarà encarregat de la conservació de les obres, sense dret a percebre quantitat alguna per ampliació del termini de garantia.

Fins el lliurament i recepció de les obres per part de l'Ajuntament, el manteniment general de les unitats de la mateixa anirà íntegrament a càrrec del contractista.

22.6 Despeses exigibles al contractista

L'empresa contractista s'ha de fer càrrec de les despeses següents:

- Les derivades dels assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obres i dels informes específics que la DP ordeni, sens perjudici d'aquells altres previstos en els PPT.
- Les derivades de les autoritzacions, llicències, documents i qualsevol informació d'organismes oficials o particulars.
- Les derivades dels tributs que corresponguin al contracte o a l'objecte del contracte.
- Les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, si escau, de la formalització del contracte, així com qualsevol uns altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.
- Les despeses derivades del subministrament, col·locació i posterior retirada, si s'escau, del cartell o cartells anunciador/s de l'obra, que en el seu cas s'exigeixi en cas de què l'obra disposi d'algun ajut públic o privat.



- Qualsevol altra que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.

22.7. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que per a això siguin necessaris.

El contractista queda obligat a subministrar i instal·lar, al seu càrrec, les senyalitzacions precises per indicar l'accés a l'obra, les de circulació a la zona que ocupen els treballs, així com les dels punts de possible perill derivat de l'execució de les obres.

22.8. Altres responsabilitats de l'empresa contractista

L'empresa contractista respon de la correcta execució de les obres, d'acord amb el projecte aprovat, els plecs aprovats, l'oferta presentada per l'adjudicatari i les condicions fixades en el contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a efectuar les obres de manera que es procuri evitar qualsevol dany i perjudici als béns i drets tant públics com privats. En tot cas aniran al seu càrrec les indemnitzacions que es puguin derivar de l'execució de les obres i l'Ajuntament s'allibera de tota responsabilitat o reclamació que li pogués ser exigida al respecte.

El contractista no respondrà, únicament, dels actes propis sinó dels actes dels subcontractistes i, si s'escau, dels del personal que li presti serveis i dels de les altres persones per a qui hagi de respondre, segons la legislació vigent. També respon dels danys causats a l'obra per tercers, abans de la seva recepció per part de l'Ajuntament.

El contractista haurà de disposar d'una assegurança de RC amb cobertura suficient per aquelles accions, omissions o negligències vinculades amb aquest contracte i en els termes i condicions fixats en aquest plec de clàusules.

CLÀUSULA VINT-I-TRESEN. Subcontractació

1. S'autoritza la **subcontractació parcial** de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. La subcontractació també estarà sotmesa a les prescripcions de la Llei 32/2006 de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció i normativa de desplegament.
2. **Les prestacions parcials que es podran subcontractar no podran excedir del 45% de l'import d'adjudicació.**
3. **La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:**
 - a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar. Aquesta comunicació s'haurà de dur a terme després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan s'iniciï la seva execució, indicant el següent:



- Part de la prestació que es preveu subcontractar, amb indicació del seu import, justificant que no es supera el límit establert en aquest plec.
 - Identitat de l'empresa o empreses subcontractistes així com la identificació dels seus representants legals.
 - Acreditació de l'aptitud de l'empresa o empreses subcontractistes per executar la part d'obra subcontractada, així com de que la empresa o empreses no es troben en prohibició de contractar amb l'Administració.
- b) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment d'allò que s'ha fixat en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.
- c) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.
- d) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb arranjament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral així com de l'obligació de submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de Protecció de dades, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.
- e) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la [Llei 3/2004, de 29 de desembre](#), per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament deurà el contractista aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.
4. **La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'art. 215 de la LCAP, així com la manca d'acreditació d'aptitud de l'empresa subcontractista, tindrà com a efecte la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte.**

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Modificacions contractuals

Aquest contracte només es podrà modificar en els termes i condicions previstos a l'empara del que preveuen els articles 203 a 207 de la LCSP.

Es preveu de manera expressa, de conformitat amb l'article 204 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la possibilitat de què durant l'execució del contracte es realitzin modificacions del seu objecte conforme a les següents determinacions.

No tindran la consideració de modificacions l'excés d'amidaments, entenent-se per tal la variació que durant la correcta execució de l'obra es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en els amidaments del projecte, sempre que en global **no representin un increment de la despesa superior al 10%** del preu del contracte inicial. Aquest eventual excés d'amidaments serà recollit en la certificació final de l'obra. Això s'estableix en correspondència amb el que preveu l'art. 242.4.i de la LCSP.



Tampoc tindrà la consideració de modificació de contracte la inclusió de **preus nous**, fixats contradictòriament, sempre que **no suposin un increment del preu global del contracte ni afectin a unitats d'obra que, en el seu conjunt, excedeixi del 3% del pressupost primitiu**, tal i com preveu l'art. 242.4.ii de la LCSP.

En el supòsit que s'hagi de procedir a la modificació del contracte arran de la necessitat d'executar partides noves no previstes en el projecte, els preus contradictòries s'hauran de definir, per la DF, en funció del que es determini al banc de preus de l'ITEC, generador de preus CYPE o qualsevol altre generador de preus de reconeguda solvència, vigent en el moment de l'elaboració del projecte.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Successió en la persona del contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Cessió del contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigit al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Penalitats per Incompliment

27.1 Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la en els termes de **l'art. 193.3 LCSP: de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.**



Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

27.2 Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

En cas de compliment defectuós o parcial del contracte o d'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, es podrà acordar la imposició de les penalitats establertes als articles 193 i 194 de la LCSP.

27.3 Imposició de penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, per l'òrgan de contractació competent, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

En tot cas les penalitats que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que si escau hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

En particular i, a l'empara del que preveu l'art. 194.1 de la LCSP i en cas que, per causa imputable al contractista, NO ES POGUÉS ACREDITAR L'ADJUDICACIÓ, EXECUCIÓ O JUSTIFICACIÓ DE L'ACTUACIÓ a les dates previstes s'imposarà – com a mínim – una penalitat equivalent a l'import de la subvenció o subvencions que l'Ajuntament no pugui percebre per aquest/s incompliment/s. Això llevat que s'autoritzi per les AAPP concedents altres pròrrogues extraordinàries per l'adjudicació, execució o justificació de l'obra i s'acrediti finalment la realització d'aquestes accions en termini.



En aquest sentit les obres objecte d'aquest expedient han d'estar finalitzades abans del dia 30 de juny de 2024 a l'empara de la resolució del Pla de Cooperació Municipal per al finançament d'inversions dels Ajuntaments i EMD del territori de Lleida, 2022-2023. Exp. 2022/7037. Reforma de les piscines municipals. Pressupost de l'actuació: 142.000. **Subvenció atorgada 2023: 87.308,38 €.**

27.4 Imposició de penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, pel Sr. Alcalde o Regidor en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Resolució del contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb el que es preveu en aquest PCAP.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Responsable del contracte

El **Director Facultatiu de l'obra** és la persona designada per l'Administració amb titulació adequada i suficient responsable de la direcció i control de l'execució de l'obra, assumint la representació de l'Administració davant el contractista.



El Director Facultatiu és el responsable de la direcció de l'obra, amb independència de que compti amb col·laboradors i assumeix, davant la Corporació, la responsabilitat final de l'execució del contracte.

El Director Facultatiu assumirà, a més de les funcions derivades del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen **disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció** i altra normativa concordant sobre la matèria, les funcions del **responsable del contracte** previstes en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir. Les instruccions donades pel responsable del contracte configuren obligacions d'execució del mateix, juntament amb aquests PCAP i els PPT.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i disposicions concordants.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.
- Emetre informes on es determini si l'eventual retard en l'execució del contracte es produït per causes imputables al contractista.
- Qualsevol altra que resulti d'aquests plecs i de la normativa d'aplicació.

Als efectes de garantir la correcta execució del contracte serà obligatori portar un LLIBRE D'ORDRES, que registrarà les assistències, ordres que es dictin i incidències en el desenvolupament de les obres. Aquest llibre s'obrirà amb la data d'inici de les obres i es tancarà amb l'acta formal de recepció de les mateixes.

En cas d'existència de subcontractistes, el contractista haurà d'obtenir un LLIBRE DE SUBCONTRACTACIÓ habilitat d'acord amb el RD 1109/2007 de 24 d'agost, al qual hi tindran accés l'Ajuntament, la DF i responsable del contracte, el coordinador de SS i les empreses i treballadors autònoms que intervinguin en l'obra, els tècnics i delegats de prevenció, l'autoritat laboral i els representants dels treballadors. Aquest llibre haurà de mantenir-se sempre en l'obra.

Tanmateix, en cas d'incidències entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del



contracte, per diferències d'interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar alguna condició contractual, dins els límits admesos reglamentàriament, aquestes es tramitaran per mitjà d'expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites a l'art. 97 del RGLCAP.

CLÀUSULA TRENTENA. Confidencialitat i tractament de dades

30.1 Confidencialitat

1. El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés amb motiu de l'execució del contracte.
2. El deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys, a comptar des del coneixement de la informació de referència.
3. L'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors declarada com a confidencial.

30.2 Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

En relació amb el tractament de dades personals dels licitadors, queden informats de les següents dades:

	Informació Bàsica	Informació Addicional
Responsable	Ajuntament d'Alcoletge C/ Sitjar, 2.25660. ALCOLETGE	Dades del delegat de protecció de dades, per a consultes, queixes, exercici de drets i comentaris relacionats amb la protecció de dades: lop@alcoletge.cat
Finalitat Principal del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic de l'Ajuntament d'Alcoletge	
Legitimació	Compliment de les obligacions contractuals	
Destinatari de les cessions o transferències	No s'han previst cessions més enllà de les admeses i previstes per la Llei. Es cediran dades, si escau, a altres AAPP i als encarregats del tractament de les dades. No s'ha previst cap transferència a tercers països de les dades subministrades.	
Drets	Accedir, rectificar i suprimir les dades, així com altres drets, tal com s'explica en la informació addicional.	
Informació Addicional	Pot consultar la informació addicional i detallada sobre Protecció de Dades en la següent adreça: www.alcoletge.cat	



1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració Pública i del seu sector públic que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.
2. La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.
3. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:
 1. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
 2. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
 3. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
 4. Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (eliminació d'ofertes, rotació d'ofertes, etc.)
 5. En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació e possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'art 64 de la LCSP o relació equivalent al respecte de les parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquest tipus el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
 6. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
 7. A més el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
4. Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
5. Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la **consideració de condicions especials d'execució del contracte**.



6. Les conseqüències o penalitats per incompliment d'aquesta clàusula seran:

- a) En cas d'incompliment dels apartats a, b, c, f i g del punt 3: Una penalitat mínima de 0,60 euros per 1000 euros de preu del contracte, IVA exclòs; que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets determinada pel perjudici a 'interès públic, la reiteració dels fets o obtenció de benefici derivat de l'incompliment. En tot cas la quantia de cada una de les penalitats no podrà superar el 10% del preu del contracte, IVA exclòs ni, en el seu total, podrà superar el 50% de l'esmentat preu.
- b) En cas d'incompliment de la lletra d del punt 3, es donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- c) En cas d'incompliment de la lletra e del punt 3, es donarà coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin imposar.
- d) En cas que la gravetat dels fets ho requereixi l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau o dels òrgans de control i fiscalització competents per raó de la matèria.

CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. Resolució d'incidències i dubtes interpretatius

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals es tramitaran per mitjà d'expedient contradictori, en els termes de l'art. 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixin, la seva tramitació no comportarà la paralització del contracte.

En cas de dubtes tècnics interpretatius sorgits durant l'execució del contracte es podrà sol·licitar informe tècnic extern que, en tot cas, no serà vinculant.

CLÀUSULA TRENTA-TRESENA. Règim jurídic del contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò establert en **aquest Plec**, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la **Llei 9/2017, de 8 de novembre**, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el **Reial decret 817/2009, de 8 de maig**, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el **Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques** i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants **normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat**.

Els plànols i la memòria, en els aspectes assenyalats en l'art. 128 del Reglament general de la LCAP (RGLCAP) i els quadres de preus del projecte aprovat, tenen caràcter contractual i regeixen l'adjudicació i l'execució del contracte d'obres.



El desconeixement de les clàusules del contracte, en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix a l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Alcoletge, a data de signatura electrònica.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

