



Plec de clàusules administratives particulars

Contracte de Serveis, mitjançant procediment Obert sotmès a regulació harmonitzada

Títol: Servei de vigilància per a la minimització d'afectacions per híper-freqüentació als espais naturals de protecció especial.

Expedient AG-2024-66

Tramitació: Ordinària



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

A. Objecte del contracte.

A.1 Descripció: Servei de vigilància per a la minimització d'afectacions per hiper-freqüentació als espais naturals de protecció especial.

A.2 Lots: Sí. Aquest contracte es divideix en 12 lots, d'acord amb l'apartat 1.2 de l'informe justificatiu signat pel DGPAMN en data 4 de desembre de 2023.

Nº Lot	Títol
1	Parc Nacional d'Aigüestortes i Estany de Sant Maurici
2	Parc Natural de l'Alt Pirineu
3	Parc Natural del Cadí-Moixeró
4	Parc natural de Capçaleres del Ter i del Freser
5	Parc natural de la Zona Volcànica de la Garrotxa
6	Parc natural del Delta de l'Ebre
7	Parc natural del Montgrí - Illes Medes - Baix Ter
8	Parc Natural de Cap de Creus
9	Parc Natural dels Ports. Vessant interior
10	Parc Natural dels Ports. Vessant litoral
11	Paratge Natural d'Interès Nacional de l'Albera
12	Paratge Natural d'Interès Nacional de Poblet

El nombre màxim de lots dels quals podrà ser adjudicatari un mateix licitador és de tres (3) lots, excepte en el cas que els altres lots poguessin quedar deserts i l'empresa adjudicatària fos l'única licitadora. Els licitadors poden presentar oferta per a tots els lots de l'expedient.

En la declaració responsable del sobre A (formulari DEUC), caldrà indicar els lots en què es participa, ordenats per prioritat o preferència, als efectes de l'adjudicació.

A.3 CPV:

90700000-4 Serveis mediambientals

79714000-2 Serveis de vigilància

B. Dades econòmiques.

B.1 Determinació del preu: A tant alçat, tal i com es reflecteix en l'apartat 4 de l'informe justificatiu signat pel DGPAMN en data 4 de desembre de 2023.

Els licitadors presentaran la seva oferta segons el model d'oferta econòmica acompanyat en Annex 2.

B.2 Pressupost de licitació: 999.040,61 € (825.653,40 € es corresponen al preu del contracte i 173.387,21 € es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA, 21%)), tal i com es reflecteix en la memòria justificativa del pressupost del contracte signada pel Director general de Polítiques Ambientals i Medi Natural, de data 4 de desembre de 2023, distribuït per lots de la manera següent:



Lot	ENPE	Import Base	21% IVA	Total
1	Parc Nacional d'Aigüestortes i Estany de Sant Maurici	115.549,30 €	24.265,35 €	139.814,65 €
2	Parc Natural de l'Alt Pirineu	60.101,20 €	12.621,25 €	72.722,45 €
3	Parc Natural del Cadí-Moixeró	64.565,00 €	13.558,65 €	78.123,65 €
4	Parc natural de Capçaleres del Ter i del Freser	76.990,40 €	16.167,98 €	93.158,38 €
5	Parc natural de la Zona Volcànica de la Garrotxa	123.708,50 €	25.978,79 €	149.687,29 €
6	Parc natural del Delta de l'Ebre	125.754,50 €	26.408,45 €	152.162,95 €
7	Parc natural del Montgrí - Illes Medes - Baix Ter	37.726,00 €	7.922,46 €	45.648,46 €
8	Parc Natural de Cap de Creus	83.826,00 €	17.603,46 €	101.429,46 €
9	Parc Natural dels Ports. Vessant interior	59.421,00 €	12.478,41 €	71.899,41 €
10	Parc Natural dels Ports. Vessant litoral	59.421,00 €	12.478,41 €	71.899,41 €
11	Paratge Natural d'Interès Nacional de l'Albera	5.602,00 €	1.176,42 €	6.778,42 €
12	Paratge Natural d'Interès Nacional de Poblet	12.988,50 €	2.727,59 €	15.716,09 €
	Total	825.653,40 €	173.387,21 €	999.040,61 €

B.3 Valor estimat del contracte: 3.302.613,60 €, atès que es preveuen 3 possibles pròrrogues de 12 mesos, o per períodes inferiors, distribuït per lots de la manera següent:

Lot	ENPE	Import Base	VEC (base + 3 pròrrogues)
1	Parc Nacional d'Aigüestortes i Estany de Sant Maurici	115.549,30 €	462.197,20 €
2	Parc Natural de l'Alt Pirineu	60.101,20 €	240.404,80 €
3	Parc Natural del Cadí-Moixeró	64.565,00 €	258.260,00 €
4	Parc natural de Capçaleres del Ter i del Freser	76.990,40 €	307.961,60 €
5	Parc natural de la Zona Volcànica de la Garrotxa	123.708,50 €	494.834,00 €
6	Parc natural del Delta de l'Ebre	125.754,50 €	503.018,00 €
7	Parc natural del Montgrí - Illes Medes - Baix Ter	37.726,00 €	150.904,00 €
8	Parc Natural de Cap de Creus	83.826,00 €	335.304,00 €
9	Parc Natural dels Ports. Vessant interior	59.421,00 €	237.684,00 €
10	Parc Natural dels Ports. Vessant litoral	59.421,00 €	237.684,00 €
11	Paratge Natural d'Interès Nacional de l'Albera	5.602,00 €	22.408,00 €
12	Paratge Natural d'Interès Nacional de Poblet	12.988,50 €	51.954,00 €
	Total	825.653,40 €	3.302.613,60 €

C. Partida pressupostària.

Es preveu el finançament del contracte amb càrrec a la següent partida pressupostària AG11 D/227000200/5530/0000 AVEHIC-FNP del pressupost de la Direcció General de Polítiques Ambientals i Medi Natural.



D. Termini d'execució

D.1 Termini d'execució: 10 mesos. A comptar des de la data de signatura del contracte i, com a màxim fins el 31 de desembre de 2024.

D.2 Pròrroga: Es preveu la possibilitat de 3 pròrrogues de 12 mesos cadascuna, o per períodes inferior i, com a màxim, fins el 31 de desembre de 2027.

E. Solvència dels licitadors.

E.1 Econòmica i financera

Les empreses licitadores hauran d'haver generat un volum global de negoci que, referit al millor dels tres darrers exercicis anuals disponibles conclosos, en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitat de les empreses i de presentació de les ofertes, es correspongui a un 30% de l'anualitat mitjana del valor estimat del contracte de cada lot, arrodonit al centenar més proper:

Lot	ENPE	Arrodonit a centenar més proper
1	Parc Nacional d'Aigüestortes i Estany de Sant Maurici	36.200,00 €
2	Parc Natural de l'Alt Pirineu	18.800,00 €
3	Parc Natural del Cadí-Moixeró	20.200,00 €
4	Parc natural de Capçaleres del Ter i del Freser	24.100,00 €
5	Parc natural de la Zona Volcànica de la Garrotxa	38.700,00 €
6	Parc natural del Delta de l'Ebre	39.400,00 €
7	Parc natural del Montgrí - Illes Medes - Baix Ter	11.800,00 €
8	Parc Natural de Cap de Creus	26.200,00 €
9	Parc Natural dels Ports. Vessant interior	18.600,00 €
10	Parc Natural dels Ports. Vessant litoral	18.600,00 €
11	Paratge Natural d'Interès Nacional de l'Albera	1.800,00 €
12	Paratge Natural d'Interès Nacional de Poblet	4.100,00 €

En cas de presentar-se a més d'un lot, el volum mínim anual de negoci que l'empresa licitadora ha d'acreditar és la suma dels imports mínims de solvència econòmica exigida per cada lot pel qual liciti.

Les empreses licitadores han de declarar el compliment d'aquests requisits de solvència en el model de Declaració responsable (Formulari DEUC), indicat en l'annex 1 d'aquest plec (dins del sobre A).

L'acreditació d'aquest requisit de solvència s'ha de fer mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresa està inscrita en aquest registre, i en cas contrari pels dipositats al registre oficial en el qual estigui inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil o en el cas de no estar obligats podran acreditar la solvència amb una declaració indicant el volum de negocis global de l'empresa en cada anualitat.



En tot cas, la inscripció en el RELI o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, sempre que les dades estiguin vigents, acreditarà davant l'òrgan de contractació els requisits de solvència econòmica i financera, sempre i quan compleixi la solvència sol·licitada.

Únicament l'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar el compliment dels requisits de solvència en el moment que sigui requerida per l'òrgan competent. No obstant això, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació pot requerir a totes les empreses licitadores aquesta acreditació en qualsevol moment del procediment previ a la proposta d'adjudicació, d'acord amb l'article 140.3 de la LCSP.

E.2 Tècnica o professional

A) D'acord amb l'article 90.1.e) de la LCSP, per a cada lot, les empreses licitadores hauran d'acreditar la seva solvència tècnica o professional mitjançant les titulacions acadèmiques/professionals de l'empresari i personal (coordinador i guardes rurals):

- Titulació de Guarda Rural.

L'equip bàsic necessari per a dur a terme el contracte estarà constituït per una persona que actuarà com a coordinadora i, segons el lot que es tracti, un nombre concret de guardes rurals que s'especifica a l'apartat 4 del plec de prescripcions tècniques del contracte.

Les empreses licitadores han de declarar el compliment d'aquests requisits de solvència en el model de Declaració responsable (Formulari DEUC), indicat en l'annex 1 d'aquest plec (dins del sobre A).

Únicament l'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar el compliment dels requisits de solvència en el moment que sigui requerida per l'òrgan competent. No obstant això, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació pot requerir a totes les empreses licitadores aquesta acreditació en qualsevol moment del procediment previ a la proposta d'adjudicació, d'acord amb l'article 140.3 de la LCSP.

Acreditació documental de la solvència tècnica o professional

L'empresa que presenti l'oferta econòmicament més avantatjosa i que resulti proposada com a adjudicatària del contracte haurà d'aportar, en resposta al requeriment de documentació previ a l'adjudicació previst en l'article 150.2 de la LCSP, còpia del títol el qual acrediti que disposa de la corresponent titulació de Guarda Rural emès pel Ministeri de l'Interior d'acord amb allò que estableix la Llei 5/2014 de 4 d'abril, de seguretat privada.

E.3 Adscripció de mitjans personals i materials

En condicions de funcionament per al servei, considerades com obligacions essencials del contracte, les empreses licitadores hauran de comprometre's a destinar durant tota l'execució del contracte, mitjançant Declaració responsable (Annex 1 – Formulari DEUC) presentada dins del **Sobre A**, els següents mitjans:

Mitjans personals

- A) L'equip bàsic necessari per a cada lot, descrit en l'apartat 4 del plec de prescripcions tècniques.

Mitjans materials



B) Vehicle

L'empresa adjudicatària, per a cadascun dels lots adjudicats, haurà d'acreditar la disponibilitat d'un vehicle, preferentment un tot camí (SUV), que permeti el trasllat de l'equip. El vehicle ha de disposar de Distintiu Ambiental de la Direcció General de Trànsit. El Distintiu pot ser qualsevol dels següents: l'Etiqueta Ambiental Zero emissions Blava, Etiqueta Ambiental ECO, Etiqueta Ambiental C Verda o Etiqueta Ambiental B Groga. S'acreditarà mitjançant còpia del contracte de lloguer o lísing o còpia del permís de circulació del vehicle si aquest és propietat de l'empresa adjudicatària.

C) Dispositius electrònics

L'empresa adjudicatària, per a cadascun dels lots adjudicats, haurà d'acreditar que a l'inici dels treballs disposarà d'un ordinador portàtil per a cada guarda rural i per a cada coordinador de cada lot. S'acreditarà mitjançant declaració responsable on indiqui que ja en disposa d'aquest mitjà o que en pot disposar mitjançant compra o lloguer.

L'empresa adjudicatària, per a cadascun dels lots adjudicats, haurà d'acreditar que a l'inici dels treballs disposarà d'un telèfon mòbil per a cada guarda rural i cada coordinador, on se'l pugui localitzar. S'acreditarà mitjançant declaració responsable on l'empresa indiqui que ja en disposa d'aquests mitjans, o que en pot disposar mitjançant compra o lloguer, o mitjançant declaració responsable de les persones contractades com a guardes rurals i coordinadors on aquestes persones indiquin que accepten utilitzar el seu mòbil personal.

La **documentació acreditativa dels mitjans personals** esmentats s'haurà d'acreditar únicament en resposta a la proposta d'adjudicació, en cas que l'empresa resulti proposada com adjudicatària, mitjançant un compromís signat per l'empresa identificant que disposa d'aquests recursos. Haurà de presentar:

- **Declaració responsable**, signada pel legal representat o apoderat de l'entitat licitadora, en la qual s'identificaran (nom complet i NIF) les persones que es destinaran a l'execució del contracte i el seu rol en l'equip de treball, juntament amb la Relació nominal de treballadors (antic document TC2), resolució de reconeixement d'alta o informe de treballadors en alta a la Seguretat Social (ITA) on constin les persones que es destinaran a l'execució del contracte, que acreditin el seu vincle laboral amb l'entitat licitadora.

En cas de no tenir contractades encara les persones físiques que s'ocuparan de l'execució del contracte, s'haurà d'acreditar la afiliació i l'alta de totes elles amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.

Per tal d'acreditar el vincle jurídic, professional o laboral amb l'entitat licitadora, també es podran presentar contractes laborals o mercantils o documents que acreditin la vinculació de les anteriors persones amb l'entitat licitadora, admetent-se l'acreditació de la condició d'accionista, administrador o apoderat, entre d'altres.

- Còpia de les titulacions requerides per a cada membre que conformi l'equip bàsic.



En cas que sigui imprescindible canviar alguna de les persones, caldrà que la nova persona assignada tingui els mateixos requisits que la persona substituïda i que hi hagi l'autorització prèvia per part del responsable del contracte.

Tant el compromís d'adscripció dels indicats mitjans personals i materials, com l'obligació de mantenir l'equip de treball durant l'execució del contracte tenen el caràcter d'obligació essencial, i el seu incompliment tindrà com a conseqüència la resolució del contracte.

E.4 Habilitacions professionals

No es preveuen.

F. Criteris de valoració.

F.1 Sobres: A més del Sobre A (documentació general), les ofertes aniran dividides en 2 sobres (B i C).

F.2 Criteris subjectes a judici de valor (Sobre B) → Màxim 40,00 punts

Les empreses licitadores hauran d'incloure dins del Sobre B, una metodologia de treball d'un màxim de 6 pàgines (portada i índex no inclosos), que permeti valorar els aspectes següents, amb una puntuació màxima de 20,00 punts per criteri:

El licitador haurà de presentar, en un màxim de 3 fulls, un memòria on descriui amb detall i claredat l'organització del servei i la resolució d'incidències. Es valorarà que el model organitzatiu proposat sigui senzill però eficient i que permeti un contacte fluid entre els actors implicats i que aquest contacte sigui constant. Es considerarà la millor proposta aquella que respongui plenament a les diferents variables definides anteriorment, les propostes que presentin algunes mancances respecte a l'excel·lència de la millor proposta es valoraran amb puntuacions menors segons la ponderació següent per cadascun dels criteris: <table><tr><td><u>Adequació excel·lent:</u> Explicació molt detallada de l'organització del servei i la resolució d'incidències</td><td>Entre 20,00 i més de 10,00 punts</td></tr><tr><td><u>Adequació correcta:</u> Explicació poc detallada de l'organització del servei i la resolució d'incidències</td><td>Fins a 10,00 punts</td></tr><tr><td><u>Adequació insuficient:</u> Explicació poc detallada i amb moltes mancances de l'organització del servei i la resolució d'incidències</td><td>0,00 punts</td></tr></table>	<u>Adequació excel·lent:</u> Explicació molt detallada de l'organització del servei i la resolució d'incidències	Entre 20,00 i més de 10,00 punts	<u>Adequació correcta:</u> Explicació poc detallada de l'organització del servei i la resolució d'incidències	Fins a 10,00 punts	<u>Adequació insuficient:</u> Explicació poc detallada i amb moltes mancances de l'organització del servei i la resolució d'incidències	0,00 punts	20,00
<u>Adequació excel·lent:</u> Explicació molt detallada de l'organització del servei i la resolució d'incidències	Entre 20,00 i més de 10,00 punts						
<u>Adequació correcta:</u> Explicació poc detallada de l'organització del servei i la resolució d'incidències	Fins a 10,00 punts						
<u>Adequació insuficient:</u> Explicació poc detallada i amb moltes mancances de l'organització del servei i la resolució d'incidències	0,00 punts						
El licitador haurà de presentar, en un màxim de 3 fulls, una memòria on descriui amb detall i claredat com s'actuarà, en els casos que sigui necessari, la comunicació d'uns fets on calgui la presència d'agents de l'autoritat (punt 3.2.h del plec de prescripcions tècniques). Es valorarà l'explicació d'un sistema que, partint d'un fet puntual on es consideri que cal la presència o la posada en coneixement dels agents de l'autoritat, permeti distingir quins fets s'han de comunicar al cos d'Agents Rurals i quins al cos de Mossos d'Esquadra. Es considerarà la millor proposta aquella que respongui plenament a les diferents variables definides anteriorment, les propostes que presentin algunes mancances respecte a l'excel·lència de la millor proposta es valoraran amb puntuacions menors segons la ponderació següent per cadascun dels criteris: <table><tr><td><u>Adequació excel·lent:</u> Explicació molt detallada dels protocols d'actuació per la comunicació de les incidències als cossos d'Agents Rurals i dels Mossos d'Esquadra</td><td>Entre 20,00 i més de 10,00 punts</td></tr><tr><td><u>Adequació correcta:</u> Explicació insuficient dels protocols d'actuació per la comunicació amb els cossos d'Agents Rurals i dels Mossos d'Esquadra</td><td>Fins a 10,00 punts</td></tr><tr><td><u>Adequació insuficient:</u> Explicació poc detallada dels protocols d'actuació per la comunicació amb els cossos d'Agents Rurals i dels Mossos d'Esquadra</td><td>0,00 punts</td></tr></table>	<u>Adequació excel·lent:</u> Explicació molt detallada dels protocols d'actuació per la comunicació de les incidències als cossos d'Agents Rurals i dels Mossos d'Esquadra	Entre 20,00 i més de 10,00 punts	<u>Adequació correcta:</u> Explicació insuficient dels protocols d'actuació per la comunicació amb els cossos d'Agents Rurals i dels Mossos d'Esquadra	Fins a 10,00 punts	<u>Adequació insuficient:</u> Explicació poc detallada dels protocols d'actuació per la comunicació amb els cossos d'Agents Rurals i dels Mossos d'Esquadra	0,00 punts	20,00
<u>Adequació excel·lent:</u> Explicació molt detallada dels protocols d'actuació per la comunicació de les incidències als cossos d'Agents Rurals i dels Mossos d'Esquadra	Entre 20,00 i més de 10,00 punts						
<u>Adequació correcta:</u> Explicació insuficient dels protocols d'actuació per la comunicació amb els cossos d'Agents Rurals i dels Mossos d'Esquadra	Fins a 10,00 punts						
<u>Adequació insuficient:</u> Explicació poc detallada dels protocols d'actuació per la comunicació amb els cossos d'Agents Rurals i dels Mossos d'Esquadra	0,00 punts						



Els fulls que superin la llargària màxima prevista, no es tindran en compte alhora de valorar la oferta.

D'acord a l'establert a la Directriu 1/2020, de 24 de juliol, de la Direcció General de Contractació Pública, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, es valorarà la proposició tècnica en relació als criteris sotmesos a judici de valor d'acord amb els valors numèrics establerts en els paràgrafs anteriors, i posteriorment s'ordenaran les diferents propostes valorades per ordre decreixent.

Sempre que almenys una de les valoracions de les ofertes de cada apartat superi el 70% de la puntuació màxima prevista per a cada criteri en el seu conjunt, la puntuació obtinguda en cada apartat es calcularà d'acord amb la següent fórmula:

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

P_{op} = Puntuació de l'Oferta a Puntuar

P = Puntuació del criteri

VT_{op} = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua

VT_{mv} = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada

En cas contrari, la puntuació obtinguda coincidirà amb la valoració atorgada en aquell apartat.

La fórmula s'ha d'aplicar a cada criteri i després obtenir la puntuació total de l'oferta tècnica.

Les ofertes que, en la valoració final dels criteris subjectius o sotmesos a judici de valor (en aquest cas, la metodologia de treball) obtinguin menys de 20,00 punts totals dels 40,00 punts possibles seran descartades i no se'ls valoraran els criteris sotmesos a fórmules d'apreciació automàtica.

La puntuació s'arrodonirà al segon decimal.

F.3 Criteris avaluables de forma objectiva (Sobre C) → Màxim 60,00 punts

F.3.1 Millor oferta econòmica (Fins a 56,00 punts):

Per a la valoració de les ofertes econòmiques (d'acord amb la Directiu 1/2000, de 24 de juliol, de la Direcció General de Contractació Pública, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica), s'aplicarà la fórmula descrita a continuació:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

VP = Valor de ponderació



La puntuació econòmica s'arrodonirà al segon decimal.

VP=1

F.3.2 Altres criteris d'apreciació automàtica (Fins a 4,00 punts):

La ponderació atribuïda a altres criteris d'apreciació automàtica, amb un màxim de 4,00 punts, pretén, afavorir la igualtat de gènere. Aquests punts es ponderen de la manera següent:

A. Igualtat de gènere: es valorarà en aquest apartat que l'oferta de l'empresa licitadora tingui en compte la paritat entre homes i dones en la composició de l'equip responsable dels treballs. Equip on el/la coordinador/a és una dona: 2,00 punts Equip amb majoria de dones (sigui una d'elles coordinadora o no): 2,00 punts	Màxim 4,00
--	------------

Per permetre la comprovació del compliment d'aquest criteri, les empreses licitadores aportaran, entre la documentació corresponent al **Sobre C**, una declaració responsable on s'indiquin els noms dels membres de l'equip que duran a terme els treballs.

F.4 Criteris per a determinar ofertes amb valors anormals o desproporcionats

D'acord amb l'article 149.2.b) de la LCSP i per tal de valorar l'oferta presentada en el seu conjunt, es considerarà que una oferta és anormalment baixa quan es compleixin simultàniament els dos criteris següents:

- Respecte als criteris avaluable mitjançant fórmules, s'entendrà que una oferta està incursa en presumpció d'anormalitat, als efectes de l'article 149 de la LCSP, quan l'oferta econòmica sigui inferior a la mitjana aritmètica dels valors de les ofertes econòmiques (IVA exclòs) de totes les empreses licitadores admeses en més d'un 15%.
- Respecte als criteris sotmesos a judici de valor, s'entendrà que una oferta està incursa en presumpció d'anormalitat, als efectes de l'article 149 de la LCSP, quan la suma de les puntuacions obtingudes en els criteris sotmesos a judici de valor, abans d'aplicar la fórmula aritmètica de repartiment de punts dels criteris, sigui superior en més d'un 30% a la mitjana aritmètica de la puntuació total obtinguda per tots els licitadors admesos en els criteris de valoració subjectiva.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes incurses inicialment en presumpció de baixa anormal si la Mesa de contractació comprova que són anormalment baixes perquè no compleixen les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, en matèria ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret espanyol, en el conveni col·lectiu sectorial vigent o en les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V de la LCSP.

G. Mesa de Contractació.

President:

- Josep Antoni Lucas Trilles, subdirector general de Gestió Econòmica, Contractació i Patrimoni.
- Maria Eugènia Tudela Edo, Cap del Servei de Contractació i Patrimoni (suplent).

Vocals:



- Maria Eugènia Tudela Edo, cap del Servei de Contractació i Patrimoni, que actuarà com a vocal sempre que no actuï com a presidenta suplent.
- Fernanda Garcia Rodriguez, Interventora Delegada del DACC, vocal.
- Neus Domínguez Vila, tècnica de la Intervenció Delegada, vocal suplent en representació de la Intervenció delegada.
- Sonia del Rey Penyalver, tècnica de la Intervenció Delegada, vocal suplent en representació de la Intervenció delegada.
- Alejandro Gayá Moreno, tècnic de la Intervenció Delegada, vocal suplent en representació de la Intervenció delegada.
- Pilar Álvarez Fuente, supervisora de Comptabilitat i Control, en representació de la Intervenció, vocal suplent en substitució dels anteriors.
- Imma Puigmulé Recasens, advocada en cap de l'Assessoria Jurídica del DACC, vocal.
- Laura Abelló Figueras, advocada de l'Assessoria Jurídica, vocal suplent en substitució de l'anterior.
- Anna Estella Viñeta, subdirectora general d'Informació i Foment de la Sostenibilitat de la Direcció General de Polítiques Ambientals i Medi Natural del DACC, vocal.
- Victoria de la Parte Hueso, tècnica de la Direcció General de Polítiques ambientals i Medi Natural del DACC, vocal suplent.

Secretari:

- Xavier Zaragoza Cirera, responsable de Contractació, que serà substituït en cas d'absència per un/a tècnic/a del Servei de Contractació i Patrimoni.

H. Condicions especials d'execució

A l'empara de l'art. 202 de la LCSP, el contractista queda obligat a donar compliment, durant l'execució del contracte, a la següent condició especial d'execució, la vigència de la qual s'haurà d'acreditar documentalment a requeriment del responsable del contracte per part del DACC, qui certificarà el seu compliment:

- La prioritització per part de l'empresa adjudicatària, sempre que la tasca ho permeti, de la realització de reunions virtuals per a la coordinació i seguiment del projecte, amb l'objectiu d'optimitzar els recursos, reduir les despeses de temps i econòmiques que impliquen els desplaçaments i, especialment, l'impacte ambiental vinculat a la mobilitat.
- Que l'empresa adjudicatària, en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte, incorpori la perspectiva de gènere i eviti els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i de la imatge.
- L'empresa adjudicatària ha d'emprar el català en les relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa adjudicatària i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions,



els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

- L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'una pòlissa d'assegurances amb les característiques que es descriuen en l'apartat 5.1 del plec de prescripcions tècniques.

Aquestes condicions tenen caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment tindrà com a conseqüència directa la resolució del contracte, sense perjudici de l'aplicació de penaltats en els termes de l'article 192 LCSP.

I. Programa de treball.

No es preveu.

J. Abonaments al contractista.

Els pagaments es realitzaran de manera fraccionada, cada 2 mesos, un cop presentats els justificants de les tasques realitzades i prèvia certificació de la Direcció General de Polítiques Ambientals i Medi Natural.

K. Factura Electrònica.

Codi d'expedient: AG-2024-66
NIF contractant: S0811001G
Oficina comptable (codi DIR3): Intervenció General - A09018876
Òrgan gestor (codi DIR3): Secretaria General - A09006045
Unitat administrativa (codi DIR3): Direcció de Serveis - A09006114

L. Modificació del contracte.

L.1 Circumstàncies

No es contemplen

L.2 Objecte de la modificació

No es contemplen.

M. Cessió de del contracte.

No es preveu.

N. Subcontractació.

L'empresa adjudicatària pot concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, sotmesa al compliment dels requisits que s'estableixen en l'article 215 de la LCSP, amb l'obligació d'indicar a la oferta presentada la part del contracte prevista a subcontractar, assenyalant el seu import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'hagi d'encarregar la realització.

O. Recepció del contracte.

Tres mesos des de la realització de l'objecte del contracte.



--

P. Garantia definitiva.

Import: 5% de l'import d'adjudicació (IVA exclòs), d'acord amb la previsió de l'article 107.1 de la LCSP.
--

Retenció en el preu del contracte (opcional per al licitador proposat com a adjudicatari):

SI ☒ NO ☐
--

Q. Termini de garantia (durant el qual es mantindrà dipositada la garantia definitiva consituïda):

3 mesos desde la recepció del contracte.
--

R. Penalitats:

6.1. Infraccions

Es relacionen a continuació les infraccions tipificades per a la prestació del servei objecte de contractació:

Infraccions molt greus

- Retards superiors a 3 setmanes respecte els terminis que s'acordin pel lliurament de treballs d'ús intern.
- Difusió pública d'informació relacionada amb el servei sense l'autorització expressa del Departament.
- Falsedat o falsificació de les dades corresponents a les activitats desenvolupades.
- Desobediència reiterada de les ordres del Departament.
- Incompliment de les obligacions laborals, de seguretat social i tributàries.
- L'acumulació o reiteració de tres faltes greus en els transcurso de tres mesos de prestació de servei.

Infraccions greus

- Retards entre 2 i 3 setmanes respecte els terminis que s'acordin pel lliurament de treballs d'ús intern.
- La no assistència a més d'1 reunió de seguiment sense causa justificada.
- Retard en la resolució d'incidències.
- Irregularitats no admissibles en la prestació del servei.
- Incompliment d'aspectes ofertats per l'empresa adjudicatària en l'oferta, i que no estiguin tipificats com a cap altra infracció.
- Reiteració de faltes lleus.

Infraccions lleus

- Retards en el lliurament de treballs interns que no siguin tipificats com a incompliments greus o molt greus.
- L'oblit o descuit en el compliment de les obligacions derivades del contracte que no causin un detriment important al servei que impliqui la seva classificació com a greu.
- La no assistència a una reunió de seguiment en 1 any sense causa justificada
- Retard en la comunicació de les incidències rellevants del servei al



- Departament
- Es consideraran infraccions lleus totes les altres no previstes anteriorment que d'alguna forma afectin negativament el servei.

6.2. Penalitats

Les penalitats a imposar podran ser les següents:

- a) Penalitzacions econòmiques, que s'han d'imposar en qualsevol cas i que poden portar aparellada qualsevol de les altres sancions que s'apliquen
- b) Extinció del contracte, en cas d'infraccions greus o molt greus

Les penalitats corresponents a cada classe d'infracció es graduaran tenint en compte els criteris objectius i subjectius següents:

- La possibilitat de reparació o restabliment de la realitat fàctica
- El benefici derivat de l'activitat infractora
- La naturalesa dels perjudicis causats
- La reincidència
- El grau de malícia del causant de la infracció
- El grau de participació en el fet per títol diferent de l'autoria

Les penalitzacions econòmiques a imposar tindran tres graus, que es corresponen respectivament amb les infraccions lleus, greus i molt greus. S'estableixen els límits següents:

- a) Per cada infracció amb qualificació de molt greu, de 1.000,00 € a 4.000,00 €.
- b) Per cada infracció amb qualificació de greu, de 500,00 € a 999,00 €.
- c) Per cada infracció amb qualificació de lleu, de 100,00 € a 499,00 €.

Les penalitzacions econòmiques no són substitutives de danys i perjudicis.

D'acord amb l'article 192 de la LCSP, aquestes penalitats han de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i les quanties de cadascuna no poden ser superiors al 10 per cent del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total d'aquestes no pot superar el 50 per cent del preu del contracte.

Per a la imposició de penalitats, l'òrgan de contractació requerirà amb caràcter previ un informe del responsable del contracte per part del DACC i donarà tràmit d'audiència al contractista.

L'òrgan de contractació podrà optar per resoldre el contracte, de manera directa o successiva a la imposició inicial de penalitats, en els termes previstos en els arts. 192 i 193 de la LCSP.

S. Obligacions essencials

Atès que l'execució del contracte impliqui la cessió de dades, d'acord amb l'article 202.1 de la LCSP i els apartats b), c), d) i e) de l'article 122.2, s'estableixen com a condicions especials d'execució:

- El compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 desembre, de protecció de dades personals i de garantia dels drets digitals i a la seva normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tinguin accés amb ocasió del contracte, i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament



Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i a la resta de normativa aplicable en matèria de protecció de dades.

Aquesta obligació té caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat al que disposa en la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP i , per tant, el seu incompliment serà causa de resolució del contracte.

- D'acord amb l'article 211.1.f de la LCSP, es considerarà obligació essencial el fet d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans requerits i mantenir-los durant tota l'execució del contracte.
- Les previstes en l'apartat H.

D'acord amb l'article 211.1.f) de la LCSP l'incompliment d'aquestes obligacions essencials serà causa de resolució del contracte.

T. Cessió i tractament de dades de caràcter personal

L'execució de l'objecte del contracte no implica el tractament de dades personals.

No obstant això, en cas que el personal de l'empresa contractista accedeixi a dades personals incidentalment, quedarà subjecte al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, d'ara endavant RGPD, la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i la resta de la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

L'empresa adjudicatària està obligada a guardar secret de les dades personals que accedeixi accidentalment i ha de posar en coneixement del responsable del tractament, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades personals afectades per aquest incident.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a què l'empresa adjudicatària sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.



I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'**apartat A.1 del quadre de característiques**.

1.2 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'**apartat A.2 del quadre de característiques**.

1.3 La codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A.3 del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

La naturalesa i l'extensió de les necessitats que aquest contracte pretén satisfer, així com la seva idoneïtat per a aquest objectiu, s'exposen a l'informe justificatiu que s'incorpora a l'expedient.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.3 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C del quadre de característiques**.

Quarta. Durada o termini d'execució del contracte

4.1 La durada del contracte o el termini d'execució del contracte, si s'escau, és el que s'estableix en l'**apartat D.1 del quadre de característiques**.

4.2 Els contractes de durada es podran prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat D.2 del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que li ho notifiqui amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del contracte.

4.3 Si els plecs d'aquesta contractació requereixen la prèvia aprovació per part de l'Administració del programa de treball, els terminis parcials i final fixats en aquest document tindran caràcter



contractual i el Departament podrà exigir al contractista les responsabilitats derivades del seu incompliment.

4.4 L'ampliació de termini prevista a l'art. 29.3 de la LCSP requereix la prèvia autorització de l'òrgan de contractació a proposta del responsable del contracte. Quan l'ampliació de termini suposi que l'execució finalitzarà en un exercici pressupostari diferent de l'inicialment previst, prèviament a l'autorització l'òrgan de contractació, a proposta del responsable del contracte, podrà tramitar-ne el pagament prèvia presentació per part del contractista d'una garantia en els mateixos termes que regula l'art. 198.3 de la LCSP pel pagament de bestretes per operacions preparatòries; alternativament caldrà incorporar a l'expedient la corresponent retenció de crèdit al càrrec a l'exercici següent.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació. Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

A l'empara del que disposa l'art. 119 de la LCSP i segons la resolució motivada que si s'escau s'incorporarà a l'expedient, podrà ser objecte de tramitació urgent si així consta a la caràtula d'aquest plec.

El procediment d'adjudicació serà, en tot cas, el procediment obert regulat a l'art. 156, 157 i 158, de la LCSP.

Setena. Mitjans de comunicació electrònics

7.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics. Els còmputos dels terminis previstos a partir de les notificacions s'efectuaran a comptar de les dates assenyalades en aquesta Disposició Addicional.



7.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat en la declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula desena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte.

7.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat: <https://contractaciopublica.gencat.cat> o a través del web del Departament <http://www.gencat.cat/agricultura/perfildecontractant/>. Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscriïdes de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Vuitena. Aptitud per a contractar

8.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions de capacitat requerides en els arts. 65 i s. de la LCSP i que no estiguin afectades per cap prohibició de contractar amb l'Administració contemplades en els arts. 71 i s. de la mateixa Llei; hauran d'acreditar també les condicions de solvència tècnica o professional i econòmica i financera en els termes previstos en aquest plec i, si s'escau, quan sigui legalment exigible, l'habilitació empresarial o professional corresponent.

8.2 Els interessats, per tal que puguin ser admesos a la licitació, hauran de presentar la declaració responsable que s'adjunta com a model degudament complimentada i signada pel mateix licitador o per la persona que els representi.

Novena. Solvència de les empreses licitadores

9.1 La/es empresa/es que sigui/n proposada/es com a adjudicatària/es ha/n d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en **l'apartat E del quadre de característiques**, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala en **l'apartat E.1 del mateix quadre de característiques**.

9.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials que s'indiquen en **l'apartat E.3 del quadre de característiques**.



II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Desena. Presentació de documentació i de proposicions

10.1 Els licitadors hauran de presentar llurs ofertes en dos o tres sobres tancats segons s'indiqui en l'**apartat F.1 del quadre de característiques**.

El **sobre A** contindrà la declaració responsable, d'acord amb el model que s'adjunta a aquest plec (annex 1), degudament complimentada i signada pel licitador o la persona que el representi. Es rebutjaran les declaracions que no hagin estat degudament complimentades o que no permetin conèixer amb exactitud els diferents aspectes que comprèn la declaració i seran exclosos de la licitació els licitadors que les hagin presentat. Per tal que es puguin efectuar les notificacions als licitadors serà imprescindible que complimentin la informació corresponent prevista en la declaració responsable; no es practicaran altres notificacions que les electròniques tal i com preveu la LCSP.

Les empreses que pretenguin constituir una UTE hauran de presentar **dins del sobre A** un document privat on s'indiqui el nom de les empreses que la formen, el percentatge de participació de cadascuna d'elles en la unió temporal i la persona o ens designat perquè, durant la vigència del contracte, exerceixi la plena representació de totes davant l'Administració. Així mateix, ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal, en cas de resultar finalment adjudicatàries del contracte. El document en què es formalitzi aquest compromís ha d'estar signat pel representant de cadascuna de les empreses que integraran la unió. Les empreses que pretenguin constituir una UTE podran acumular les respectives solvències, així com integrar-les amb el recurs a les capacitats de terceres empreses.

El **sobre B** contindrà la documentació requerida en els plecs i que, si s'escau, serà objecte de valoració en aplicació dels criteris subjectes a judici de valor contemplats en l'**apartat F.2 del quadre de característiques**. En cap cas es podrà presentar en aquest sobre cap element o aspecte de l'oferta que permeti tenir coneixement del que el licitador ha d'incorporar en el sobre C; en aquest cas serà exclòs el licitador que hagi presentat aquesta oferta. Únicament caldrà presentar aquest sobre si en el apartat F.2 esmentat s'han contemplat criteris subjectes a judici de valor.

En el **sobre C** el licitador haurà de presentar l'oferta econòmica complimentada segons el model que s'adjunta a aquest plec (annex 2) i haurà de contemplar també tots aquells aspectes que hauran de ser valorats d'acord amb els criteris objectius que consten en l'**apartat F.3 del quadre de característiques**. En cas que el licitador no hagi concretat tots els elements que han de ser objecte de valoració, només es tindran en compte els que s'hagin concretat i serà causa d'exclusió del licitador qualsevol error en la redacció o esmena que faci impossible determinar quina és l'oferta efectuada.

10.2 En cas que en el quadre de característiques únicament es contemplin criteris objectius per a la valoració de l'oferta, els licitadors presentaran llurs ofertes i les respectives declaracions responsables en dos sobres.

10.3 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català o al castellà, a més hauran d'incloure a la declaració responsable la manifestació de sotmetre's a la jurisdicció dels tribunals espanyols per a qualsevol qüestió litigiosa que es pugui plantejar.

10.4 Les empreses licitadores presentaran la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina Sobre Digital accessible a l'adreça web esmentada en el n. 7.3 anterior.



Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'alta de l'eina Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en aquest missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina Sobre Digital. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web Sobre Digital per a introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau. En aquest cas la Mesa resoldrà si es pot considerar que el licitador ha retirat la seva oferta o si cal excloure el licitador.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.



Les empreses licitadores poden trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml.

Onzena. Mesa de contractació

11.1 La Mesa de contractació en relació amb aquest expedient estarà integrada pels membres titulars i suplents que es relacionen en l'**apartat G del quadre de característiques**. La incorporació dels suplents en lloc del titular designat no requerirà cap tramitació ni justificació addicional; tampoc serà necessària la presència dels mateixos membres que han integrat la Mesa en la primera reunió en les successives reunions que es puguin celebrar.

11.2 Prèvia la constitució de la Mesa es procedirà a l'obertura del sobre A, comprovant que els termes de la declaració responsable han estat correctament complimentats i que, d'acord amb els termes d'aquesta declaració es pot considerar que el licitador reuneix les condicions d'aptitud per a contractar. La Mesa podrà requerir als licitadors que presentin els documents justificatius corresponents quan existeixin dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració. Amb la qualificació de les declaracions responsables presentades i, en el seu cas, de la documentació justificativa requerida la Mesa determinarà quins són els licitadors admesos.

11.3 La Mesa, un cop determinades les empreses admeses a la licitació, procedirà a l'obertura dels sobres que contenen les ofertes de les empreses respectant escrupolosament l'ordre i les garanties fixades a la mateixa LCSP. Si així ho considera necessari podrà sol·licitar un informe tècnic que li permeti valorar la oferta efectuada pels licitadors.

En cas que la informació aportada pels licitadors no permeti efectuar la valoració corresponent per aplicació dels criteris fixats, l'informe de valoració ho justificarà convenientment, sense que en cap cas es pugui demanar cap altra documentació als licitadors. Sense perjudici d'això, a instància dels serveis tècnics, es podrà requerir el/s licitador/s per tal que davant la Mesa de Contractació exposin els aclariments que es considerin convenients en relació als aspectes concrets que li/els siguin sol·licitats.

11.4 Un cop aprovada per la Mesa de Contractació la valoració efectuada, en el seu cas, en aplicació dels criteris subjectes a judici de valor (sobre B), procedirà tot seguit a l'obertura del sobre que inclou l'oferta efectuada pels diferents licitadors en relació als criteris no subjectes a judici de valor (sobre C).

11.5 En cas que en la valoració de les ofertes s'hagin previst únicament criteris objectius (F.3 del quadre de característiques), la Mesa de Contractació celebrarà un sol acte d'obertura.

11.6 La Mesa acordarà, si s'escau, l'exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments dels plecs, i classificarà les ofertes segons la valoració total obtinguda per cadascuna. Els serveis administratius efectuaran la tramitació i comprovacions previstes a la LCSP i posteriorment la Mesa elevarà la proposta d'adjudicació corresponent a l'òrgan de contractació.

11.7 Si l'òrgan de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació en tramitació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà, d'ofici o a instància de la mesa de contractació, a l'Autoritat Catalana de la Competència (ACCO), per tal que emeti un informe sobre el caràcter fundat o no d'aquests indicis. La remissió de la documentació a l'ACCO suposa la suspensió immediata de la licitació.



D'acord amb l'article 150 de la LCSP, en cas que l'informe de l'ACCO conclogui que hi ha indicis fundats de conducta col·lusòria l'òrgan de contractació remetrà a les empreses licitadores afectades la documentació necessària perquè en un termini de 10 dies hàbils al·leguin tot el que considerin convenient en defensa dels seus drets i resoldrà de manera 47/95 motivada el que sigui procedent. En cas que resolgui que hi ha indicis fundats de conductes col·lusòries, exclourà del procediment de contractació a les empreses licitadores responsables d'aquesta conducta, ho notificarà a totes les empreses licitadores i continuarà el procediment de contractació amb les empreses licitadores restants.

Aquest procediment també s'aplicarà quan en l'exercici de les seves funcions la mesa de contractació o, si escau, l'òrgan de contractació aprecii possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal.

11.8 Si el licitador que hagi obtingut la puntuació més elevada no estigues inscrit en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público (ROLECE) i no aportés la documentació que li fos requerida, d'entre la que contempla l'art. 140.1, lletres a) a c) de la LCSP en el termini de deu dies hàbils, s'entendrà que ha retirat l'oferta, la Mesa efectuarà les comprovacions corresponents i requerirà la documentació al licitador classificat en segon lloc i així successivament en cas que els diferents licitadors no aportessin la documentació.

11.9 Quan la Mesa consideri justificadament que l'oferta presentada per un licitador no pot ser acceptada com a conseqüència de baixes anormals, després d'haver seguit el procediment corresponent, en proposarà a l'òrgan de contractació l'acceptació o rebuig. La resolució de l'òrgan de contractació determinarà la continuació de la tramitació fins a proposar l'adjudicació del contracte.

11.10 La proposta efectuada per la Mesa de Contractació haurà de contenir tots els elements, justificacions i arguments en què s'hagi basat per a proposar l'exclusió d'algun licitador, quan s'escaigui, i per a proposar l'adjudicació a favor d'una oferta concreta, assenyalant les característiques i avantatges d'aquesta sobre les altres.

Dotzena. Garantia definitiva

Els serveis de l'òrgan de contractació requeriran al licitador classificat en primer lloc la constitució d'una garantia definitiva a favor del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural per import equivalent al 5% de l'import final ofert (IVA exclòs), quan la determinació del preu sigui a preu fet. En el cas que la determinació del preu del contracte sigui per preus unitaris, l'import de la garantia serà d'un 5% del pressupost base de licitació. Aquesta garantia es constituirà a la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya en qualsevol de les formes admeses per l'art. 108 de la LCSP.

En els supòsits en què el primer classificat hagi efectuat una oferta inicialment considerada anormalment baixa, o per les circumstàncies especials esmentades a l'art. 107 de la LCSP, l'import de la garantia podrà ser incrementat fins a un 5% adicional en cas que, a proposta de la Mesa de contractació, així ho hagi acordat l'òrgan de contractació.

La garantia es podrà formalitzar, a instància del licitador, mitjançant retenció en el preu sempre que la prestació dels serveis objecte del contracte s'hagi d'iniciar immediatament després d'haver-lo formalitzat i així s'hagi contemplat en l'**apartat P** del quadre de característiques.

Quan s'admeti la retenció en el preu, s'instrumentarà mitjançant la corresponent retenció comptable que s'efectuarà a càrrec de les successives facturacions necessàries a comptar des de la primera. En cap cas es podrà autoritzar la retenció en el preu com a garantia definitiva quan



s'hagi estimat que no es podrà assolir l'import corresponent a la garantia amb la previsió de les dues factures inicials.

Tretzena. Adjudicació del contracte

13.1 En el termini dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació requerida, l'òrgan de contractació resoldrà l'adjudicació del contracte o, si s'escau, la renúncia o desistiment en els termes previstos a l'art. 152 de la LCSP. La resolució d'adjudicació concretarà la data màxima en què s'haurà d'haver formalitzat el contracte; en cas que arribat aquest termini el contracte no s'hagués formalitzat per causa imputable al licitador, s'entendrà retirada l'oferta i es requerirà al licitador classificat en següent lloc.

13.2 Els serveis de l'òrgan de contractació portaran a terme a través del perfil de contractant les notificacions i complimentaran la publicitat d'aquest acte requerides per la LCSP.

13.3 En els supòsits de renúncia i de desistiment els licitadors podran sol·licitar a l'òrgan de contractació la compensació per les despeses en què haguessin pogut incórrer. En qualsevol cas, aquesta sol·licitud s'haurà de presentar en el Registre del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural en el termini dels quinze dies hàbils següents a la notificació.

Juntament amb la sol·licitud, els licitadors hauran d'acreditar documentalment la realització de les despeses que justifiquen la compensació sol·licitada. Previ informe justificatiu, l'òrgan de contractació estimarà o rebutjarà la sol·licitud presentada i, si s'escau, autoritzarà el pagament de la compensació corresponent.

En cap cas les compensacions podran ultrapassar els següents imports:

- Pressupost (IVA exclòs) < o = 50.000,00 €.....compensació màxima 100,00 €
- " (IVA exclòs) > 50.000,00 €..... " màxima 150,00 €

Catorzena. Formalització del contracte

En el termini fixat a la resolució d'adjudicació del contracte el licitador adjudicatari o la persona que el representi haurà de formalitzar el contracte que haurà estat prèviament redactat pels serveis administratius del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural. En cas que l'adjudicatari consideri que el document que ha de signar conté alguna clàusula que és contrària al que disposa la LCSP o que contravé els plecs de clàusules administratives o de prescripcions tècniques haurà de formular per escrit les observacions corresponents que s'hauran de resoldre en el termini dels cinc dies següents, resolució que concretarà els termes en què s'haurà de formalitzar el contracte i que fixarà un nou termini per a la signatura.

Els serveis administratius donaran compliment als requisits de publicitat i transparència que exigeix la LCSP en relació amb la formalització del contracte a través del perfil de contractant.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Quinzena. Condicions especials d'execució

El contractista i, si s'escau, el/s subcontractista/es estarà/an obligat/s a donar compliment a les condicions especials d'execució que es contemplen en **l'apartat H del quadre de característiques**; no es contemplaran altres condicions que les que es comprenen en els arts. 202.2 i 217 de la LCSP.



Cada incompliment d'aquestes condicions especials podrà ser penalitzat, de manera proporcional a la seva gravetat, amb una penalitat l'import de la qual no serà superior al 10% del preu del contracte. Aquest import es podrà fer efectiu amb retenció sobre l'import dels pagaments pendents o sobre la mateixa garantia definitiva i en tot cas se seguirà el procediment establert a l'art. 97 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

L'incompliment reiterat podrà donar lloc a la imposició de penalitats successives fins arribar a l'import del 50% del preu del contracte. Si en haver-se imposat successives sancions s'assoleix aquest import, l'òrgan de contractació iniciarà el corresponent expedient per a resoldre el contracte.

Setzena. Execució i supervisió dels serveis

El responsable del contracte podrà requerir el contractista per tal que porti a terme els serveis objecte del contracte en els termes previstos en els plecs i, si s'escau, en l'oferta corresponent. Aquests requeriments s'efectuaran per escrit i se n'incorporarà una còpia acreditativa de la recepció per part del contractista a l'expedient.

En cas que el contractista manifesti la seva oposició a les instruccions del responsable del contracte, presentarà l'escrit corresponent en què exposi els arguments i raons que l'emparen i es tramitarà el corresponent expedient en els termes previstos a l'art. 97 esmentat en el pacte anterior.

En el termini dels quinze dies següents a la formalització del contracte el contractista haurà de presentar el corresponent programa de treball si així es contempla a l'**apartat I del quadre de característiques**. En tot cas, aquest programa s'haurà d'ajustar a les previsions contemplades pel contractista i que hagin pogut ser objecte de valoració entre els criteris d'adjudicació. En tot cas el contractista, encara que no hagi de presentar cap programa de treball, haurà de donar estricte compliment a les previsions contemplades en la seva oferta.

Dissetena. Compliment del contracte

17.1 En els contractes que tinguin una durada determinada, el responsable del contracte vetllarà per tal que el servei es presti adequadament durant tot el període previst. En tot cas el contractista exposarà per escrit, si s'escau, les raons per les quals s'hagi produït algun incompliment puntual que, en cap cas podrà ser facturat com a prestació de serveis.

17.2 Serà considerada infracció greu i es sancionarà fins al 10% del preu del contracte la facturació de serveis no prestats o sobre els quals l'òrgan de contractació estigui tramitant un expedient a l'empara del que preveu aquesta clàusula. En cap cas es tramitarà el pagament d'aquestes factures i si ja s'hagués tramitat el contractista estarà obligat a presentar l'abonament corresponent pels serveis no prestats. Les sancions imposades es podran fer efectives amb retenció sobre els pagaments pendents o, si s'escau, sobre la garantia definitiva.

17.3 En els contractes de termini, el responsable del contracte haurà d'efectuar el seguiment dels treballs per tal que es doni compliment al termini previst en cas que l'execució dels treballs permeti considerar que no es donarà compliment a aquell termini, requerirà el contractista per tal que adopti les mesures necessàries per a assolir el compliment dins del termini. Es considerarà infracció greu l'incompliment del termini malgrat el requeriment efectuat pel responsable del contracte.

17.4 L'ampliació del termini en els contractes de termini requerirà la prèvia justificació per part del contractista de les causes que li han impedit donar compliment al termini inicial i l'informe favorable del responsable del contracte.

17.5 Qualsevol altre incompliment de les condicions d'execució del contracte caldrà que el responsable del contracte el comuniqui per escrit al contractista per tal que adopti les mesures necessàries per a donar satisfacció al requeriment. En cas de disconformitat per part del



contractista ho comunicarà a l'òrgan de contractació que resoldrà prèvia la tramitació de l'expedient corresponent.

17.6 En cas que el contractista s'oposés a donar compliment a aquesta resolució i interposés el recurs administratiu corresponent, es podrà suspendre l'execució del contracte fins que no s'hagi resolt aquest recurs. En aquest cas, en el termini de cinc dies següents a la interposició del recurs es formalitzarà una acta, signada pel contractista i pel responsable del contracte, en què es reflectirà l'estat d'execució dels treballs; en base a la qual es farà efectiva la liquidació del contracte en cas que sigui necessari.

17.7 En cas que l'atorgament d'aquesta ampliació del termini impedis que l'òrgan de contractació certifiqués la prestació corresponent abans del tancament de l'exercici, es requerirà el contractista per tal que garanteixi la prestació mitjançant la presentació d'un aval bancari a favor del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural de la Generalitat de Catalunya per l'import corresponent. Prèvia la presentació d'aquesta garantia, l'òrgan de contractació podrà ampliar el termini del contracte i autoritzar-ne el pagament.

17.8 Les ampliacions de termini que afectin exercicis posteriors i que no s'emparin en les garanties previstes en el número anterior requeriran la prèvia aprovació de la despesa anticipada per l'import corresponent.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Divuitena. Abonaments al contractista

18.1 El pagament dels serveis prestats al contractista es podrà efectuar, segons el que prevegi **l'apartat J del quadre de característiques**, mitjançant pagaments parcials a compte del preu total o bé, mitjançant un pagament únic en finalitzar la prestació del contracte; les certificacions en què el responsable del contracte proposi el pagament parcial o total reflectiran els serveis realitzats amb referència al plec de prescripcions tècniques.

18.2 El responsable del contracte haurà de tramitar la certificació corresponent en el termini dels cinc dies següents a la presentació de la factura per part del contractista, sempre que estigui conforme amb el seu contingut i respongui als serveis realment prestats. En cas contrari, el responsable del contracte haurà de retornar la factura al contractista en el mateix termini amb un informe motivat de les raons per les quals considera que no en procedeix el pagament.

18.3 Tots els pagaments, parcials i únic, tindran la consideració d'abonaments a compte de la liquidació final del contracte.

18.4 El contractista haurà d'emetre la factura electrònica a través de la plataforma e.FACT, d'acord amb el que disposa l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre. Les dades identificatives que el contractista haurà de fer constar en introduir la factura en el sistema són les que consten en **l'apartat K del quadre de característiques**.

No obstant, per a aquells subjectes que, d'acord amb l'art. 4 de la Llei 25/2013, de 27 de setembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, no estiguin obligats a l'ús de la factura electrònica, podran presentar-les davant d'un registre administratiu, en els termes previstos en l'art. 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

18.5 Si, després d'haver proposat el pagament, el responsable del contracte observa que no s'ha donat compliment a les prescripcions del contracte, ordenarà per escrit al contractista que porti a



terme els treballs concrets que consideri necessaris, atorgant-li un termini addicional per tal que doni compliment a aquest requeriment.

18.6 En cas de disconformitat del contractista, en el termini de deu dies naturals, a l'òrgan de contractació que, previ informe del responsable del contracte, haurà de resoldre en un segon termini de deu dies.

Dinovenena. Obligacions del contractista en matèria de prevenció de riscos laborals coordinació d'activitats empresarials.

El contractista haurà de complir totes les normes de seguretat del centre i les requerides pel Servei de prevenció de riscos laborals del DACC.

El personal de l'empresa adjudicatària haurà de complir en tot moment les normes de seguretat aplicables, derivades de la normativa de riscos laborals.

El personal, sempre que estigui a l'interior del centre, per motiu de la seva funció, disposarà dels EPI i mitjans de protecció col·lectiva necessaris per dur a terme aquesta activitat, previstos a l'avaluació de riscos.

L'empresa haurà de complir, respecte al personal assignat, les normes i procediments en matèria de prevenció de riscos laborals, d'acord amb la legislació vigent (Llei 31/95), per la qual cosa aportarà la documentació que sol·liciti el Servei de Prevenció de Riscos Laborals del DACC, per tal de dur a terme la coordinació d'activitats empresarials en matèria de prevenció de riscos, complint en tot cas amb allò que dicta l'art. 24 de la Llei 31/1995 i el RD 171/2004 que el desenvolupa.

Específicament, l'empresa adjudicatària haurà de presentar, un cop formalitzat el contracte, la documentació relacionada amb el compliment de les obligacions de coordinació empresarial en matèria de riscos laborals que es concreta, en el seu cas, en l'annex 3 del plec de clàusules administratives particulars.

Vintena. Altres obligacions del contractista

20.1 L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

La informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors respecte als quals l'empresa adjudicatària s'hagi de subrogar, en el seu cas, com a ocupador consten en **annex del Plec de clàusules administratives particulars, si fos el cas**. Aquesta informació ha estat facilitada per l'actual empresa prestadora del servei objecte del contracte que té la condició d'ocupadora dels treballadors afectats (article 130 de la LCSP).

En cas que, a l'empara de la normativa laboral aplicable, l'adjudicatari s'hagi de subrogar en la posició de l'anterior contractista, a requeriment de l'òrgan de contractació el contractista lliurarà la informació requerida en relació amb les condicions dels contractes dels treballadors afectats per la subrogació. El contractista que proporcioni aquesta informació respondrà davant l'òrgan de contractació i davant de l'adjudicatari de la certesa de les dades. En cas que el contractista incompleixi l'anterior obligació d'informació, en virtut de l'article 130.4 de la LCSP, se li imposaran penalitats dins dels límits que estableix l'art. 192 de la LCSP.

El contractista té l'obligació de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat social meritades, encara en el cas que es resolgui el contracte i aquells siguin de nou subrogats per un nou contractista, i sense que en cap cas aquesta obligació correspongui a aquest últim. En aquest cas, l'Administració contractant, un cop acreditada la manca de pagament dels salaris esmentats, procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista per a garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no devolució de la garantia definitiva fins que no s'acrediti l'abonament d'aquests.



20.2 L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei contractat les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

20.3 L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es deriven de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, les empreses contractistes i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 1/2015, del 5 de febrer, del règim especial d'Aran, i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupi.

20.4 En cas que el personal de l'empresa contractista accedeixi a dades personals incidentalment, quedarà subjecte al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, d'ara endavant RGPD, la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i la resta de la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

L'empresa contractista està obligada a guardar secret de les dades personals que accedeixi accidentalment i ha de posar en coneixement del responsable del tractament, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades personals afectades per aquest incident.

Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a que l'empresa contractista sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

A aquests efectes, si el contracte contempla el tractament de dades personals, l'empresa contractista i el Departament d'Acció Climàtica i Agenda Rural signaran l'acord d'encàrrec de tractament corresponent.

Si l'execució del contracte implica la cessió de dades al contractista, l'obligació anterior es preveurà a l'**apartat H** del quadre de característiques com a condició especial d'execució amb caràcter d'obligació contractual essencial, d'acord amb l'article 202.1 de la LCSP i l'apartat b) de l'article 122.2.

Si en l'execució del contracte es requereix el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, d'acord amb l'article 122.2 de la LCSP, s'establiran com a obligacions essencials del contractista les que consten en l'**apartat S** del quadre de característiques.

L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes als apartats anteriors, que tenen la condició d'obligacions essencials, per part dels licitadors o del contractista, serà causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.



20.5 Principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat:

1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

2. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

2.1 Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

2.2 Totes aquestes obligacions i compromisos, en la mesura que afectin a la fase d'execució, tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.



2.3 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

20.6 El contractista està obligat a facilitar, a requeriment del responsable del contracte, la informació requerida per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència.

Vint-i-unena. Modificació del contracte

21.1 A més de les modificacions legals del contracte previstes a l'art. 205 de la LCSP, el contracte podrà ser modificat quan concorrin les circumstàncies detallades en l'**apartat L.1 del quadre de característiques**, que només podran afectar els aspectes i àmbits que es concreten, si s'escau, en l'**apartat L.2 del quadre de característiques**.

21.2 Els preus que s'hagin d'aplicar a les noves prestacions, en tot cas hauran de respectar el sistema de determinació del preu fixat en l'**apartat B.1 del quadre de característiques** d'aquest plec.

21.3 La proposta de modificació serà redactada pel responsable del contracte proposant-ne l'autorització a l'òrgan de contractació previ informe de l'Assessoria Jurídica. En cas que la modificació comporti increment de la despesa, caldrà aportar a l'expedient la corresponent reserva de crèdit. Es donarà audiència al contractista i prèvia fiscalització de l'expedient es proposarà l'aprovació de la modificació a l'òrgan de contractació.

21.4 Un cop aprovada la modificació i prèviament a la formalització de la modificació l'òrgan de contractació haurà de donar compliment als requisits de publicitat contemplats a l'art. 207 de la LCSP.

Vint-i-dosena. Suspensió del contracte

22.1 A proposta del responsable del contracte, l'òrgan de contractació podrà suspendre la realització de les prestacions objecte del contracte. En la mateixa resolució, que haurà de concretar els motius pels quals suspèn l'execució del contracte, fixarà la data en què s'ha de procedir a aixecar l'acta a què fa referència l'art. 208 de la LCSP.



22.2 En cas de no haver-se aixecat la suspensió en procedir al tancament de l'exercici, caldrà incorporar a l'expedient la reserva de crèdit corresponent amb càrrec a exercicis futurs o procedir a la resolució del contracte.

21.3 El contractista haurà de sol·licitar i acreditar els diferents conceptes pels que l'art. 208 de la LCSP reconeix que té dret a ser indemnitzat.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIO I SUBCONTRACTACIO

Vint-i-dosena. Cessió del contracte

22.1 En cas que així es prevegi a l'**apartat M del quadre de característiques**, el contractista podrà cedir aquest contracte a un tercer sempre que prèviament s'hagi donat compliment als requisits que contempla l'art. 214.2 de la LCSP.

22.2 El contractista cedent sol·licitarà la cessió mitjançant escrit adreçat a l'òrgan de contractació en què a més d'acreditar el compliment dels requisits abans esmentats, identificarà el cessionari proposat i n'acreditarà l'aptitud per a contractar d'acord amb la solvència que es va requerir en fase de licitació i atenent l'estat d'execució dels treballs.

Vint-i-tresena. Subcontractació

23.1 Els licitadors hauran de concretar en llur ofertes les prestacions objecte d'aquest contracte que pretenen subcontractar amb tercers, fent constar tota la informació que esmenta l'art. 215.2 de la LCSP; el contractista haurà de comunicar a l'òrgan de contractació la celebració dels subcontractes en els termes que assenyalava la mateixa disposició.

23.2 L'incompliment de les obligacions de comunicació dels subcontractes o la falsedat de les dades proporcionades serà considerada infracció greu i podrà ser sancionada amb penalitats de fins al 50% de l'import del subcontracte. En cas que l'Administració no tingui constància d'aquest import, es sol·licitarà a la unitat proposant del contracte que en faci una valoració estimada.

23.3 Si s'escau, l'**apartat N del quadre de característiques** contemplarà les prestacions o serveis que l'òrgan de contractació considera que no poden ser objecte de subcontractació. La unitat proposant de la contractació haurà d'haver concretat a l'informe justificatiu de la contractació la motivació suficient per a no admetre aquesta possibilitat.

23.4 Es considerarà obligació essencial el compliment del que disposa aquesta clàusula i, per tant, serà causa de resolució del contracte tant la falta de comunicació de la subcontractació com la subcontractació per excés sobre l'inicialment previst.

23.5 La comunicació a què fa referència el núm. 23.1 anterior serà informada pel responsable del contracte que en farà la valoració i si s'escau exposarà la motivació per la qual considera que s'ha de denegar l'autorització. Aquest informe s'haurà d'emetre en el termini de set dies naturals.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES AL RÈGIM DE RECURSOS

Vint-i-quatrena. Règim de recursos

24.1 Règim general:



Les qüestions i dubtes que sorgeixin sobre la interpretació, el compliment, la modificació i la resolució del contracte seran resolts per l'òrgan de contractació, els acords del qual posaran fi a la via administrativa.

Contra aquests acords, i també contra el d'adjudicació del contracte (en aquest darrer cas només quan el contracte no sigui susceptible del recurs especial previst en l'article 44 i següents de la LCSP), es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que hagi dictat l'acte o bé un recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Les mesures provisionals que s'acordin amb anterioritat a la presentació del recurs especial en matèria de contractació quedaran sense efecte un cop transcorregut el termini establert per a la seva interposició sense que l'interessat l'hagi formulat.

24.2 Recurs especial en matèria de contractació:

D'acord amb l'article 44 de la LCSP, en els contractes de serveis amb un valor estimat igual o superior a 100.000,00 €, podran ser objecte de recurs especial en matèria de contractació, amb anterioritat a la interposició del recurs contenciós administratiu. Seran objecte de recurs els actes establerts en l'article 44.2 de la LCSP.

La interposició del recurs especial és potestativa abans d'interposar el recurs contenciós administratiu. Contra els actes administratius esmentats en el paràgraf anterior no resultarà procedent la interposició de recursos administratius ordinaris.

Podrà interposar el recurs especial en matèria de contractació tota persona física o jurídica els drets o interessos legítims de la qual s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per les decisions objecte de recurs.

Contra la resolució del recurs especial en matèria de contractació només procedirà la interposició del recurs contenciós administratiu.

24.3 Adopció de mesures provisionals:

En els procediments per a l'adjudicació dels contractes de serveis amb un valor estimat igual o superior a 100.000,00 €; les persones físiques o jurídiques els drets o interessos legítims de les quals s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per decisions adoptades per l'Administració, podran sol·licitar, abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació, l'adopció de mesures provisionals, d'acord amb l'article 49 de la LCSP.

La resolució dictada sobre l'adopció de mesures provisionals no serà susceptible de cap recurs, sens perjudici dels recursos que siguin procedents contra les resolucions que es dictin en el procediment principal.

Les mesures provisionals que s'acordin amb anterioritat a la presentació del recurs especial en matèria de contractació quedaran sense efecte un cop transcorregut el termini establert per a la seva interposició sense que l'interessat l'hagi formulat.

Vint-i-cinquena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses relatives a la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.



VII. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-sisena. Recepció i liquidació

26.1 En el termini assenyalat en l'**apartat O del quadre de característiques** es procedirà a formalitzar l'acta de recepció o conformitat que serà signada pel responsable del contracte i pel contractista o persona que el representi. S'entendrà que aquest termini està suspès i no es procedirà a formalitzar l'acta de recepció si el contractista no hagués donat compliment satisfactori als requeriments prèviament efectuats pel responsable del contracte per a assegurar el correcte compliment de les obligacions contractuals previstos a la clàusula 17.

26.2 En el termini de trenta dies a comptar des de la formalització de l'acta de recepció, el responsable del contracte en prepararà la liquidació i la notificarà al contractista que disposarà de quinze dies naturals per a formular les observacions que consideri convenientes que, juntament amb l'informe corresponent del responsable del contracte s'elevaran a l'òrgan de contractació.

26.3 Formaran part de la liquidació la valoració dels treballs realment executats pel contractista prenent com a base les condicions econòmiques fixades en el contracte i les quantitats que el contractista hagi percebut a compte. També formaran part de la liquidació les indemnitzacions i penalitats que li poguessin correspondre.

26.4 D'acord amb el que disposa l'art. 309 de la LCSP, quan la forma de determinació del preu sigui per preus unitaris (unitats d'execució) la liquidació podrà comprendre les unitats realitzades per excés sobre les inicialment previstes sempre que la despesa final no suposi un increment superior al 10% del preu del contracte.

26.5 Es proposarà l'aprovació de la liquidació a l'òrgan de contractació i es notificarà la resolució al contractista per tal que emeti, si s'escau, la factura corresponent.

Vint-i-setena. Termini de garantia

El termini de garantia, que començarà a comptar des de la data de l'acta de recepció, serà el que es fixa a l'**apartat O del quadre de característiques**. Durant aquest període de temps la garantia definitiva constituïda a favor del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte respondrà dels conceptes esmentats a l'art. 110 de la LCSP.

VIII. DISPOSICIONS RELATIVES A LA RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-vuitena. Resolució del contracte: causes i efectes

Les causes i els efectes de resolució del contracte són els assenyalats genèricament en els articles 211 a 213 de la LCSP.

També és causa de resolució del contracte, l'incompliment de l'obligació del contractista de guardar secret respecte les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, la qual es considera com a obligació essencial.

Així mateix, és causa específica de resolució del contracte l'incompliment de qualsevol de les obligacions relatives a l'ús del català que es deriven de les previsions de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. A aquest efecte, es tindrà en compte la certificació emesa per la persona designada per l'Administració per dur-ne a terme el seguiment durant l'execució del contracte. No obstant això, amb caràcter previ a l'adopció de les mesures de resolució contractual, l'òrgan de contractació podrà requerir l'empresa contractista



perquè compleixi les obligacions lingüístiques d'ús del català amb aplicació del sistema de penalitats previst a l'article 192 de la LCSP.

En tots els casos es seguirà el procediment establert a l'article 109 del RGLCAP.



ANNEX 1

MODEL DE DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

El sobre A contindrà el document europeu únic de contractació (DEUC), degudament complimentat i signat pel legal representant o apoderat de l'empresa.

El formulari del DEUC s'adjunta dins de l'aplicació Sobre Digital, que es troba ubicada en l'espai virtual de licitació, a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible dins la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/agricultura> o a través del web del Departament <http://www.gencat.cat/agricultura/perfildecontractant/>.

Es rebutjaran les declaracions (DEUC) que no hagin estat degudament complimentades o que no permetin conèixer amb exactitud els diferents aspectes objecte de declaració segons el model de formulari publicat; sens perjudici del requeriment d'esmena, d'aclariment o de presentació de documents complementaris als aportats dins del sobre A previst en la clàusula 11.2 d'aquest plec, a criteri de la Mesa de contractació.



ANNEX 2

LOT - ...

MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA

El/la Sr./Sra., amb DNI núm., en nom propi / com a (...càrrec...) de l'empresa (...nom empresa...), amb NIF ... (NIF empresa) ... que té seu al carrer..... número de, actuant en nom i representació d'aquesta empresa, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser empresa adjudicatària del contracte: **"Servei de vigilància per a la minimització d'afectacions per hiperfreqüentació als espais naturals de protecció especial"(AG-2024-66-Lot ...)"** es compromet com a legal representant / apoderat de l'empresa, segons escriptura pública de data....., amb número de protocol....., atorgada davant del notari de..... senyor/a....., (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat total de (*import únicament amb xifres*):

.....€, dels quals€, es corresponen al preu del contracte i€ es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

Altres criteris:

Respecte els altres criteris d'adjudicació quantificables de manera automàtica, es faran constar aquests criteris en aquest mateix document tal com mostra la següent taula:

IMPORTANT: A la taula següent, marqueu amb una X les caselles corresponents a la vostra oferta.

A. Igualtat de gènere:

La persona coordinadora és una dona:

- ☐ Sí
☐ No

De les persones de l'equip tècnic que conformen l'equip de treball, la majoria són dones:

- ☐ Sí
☐ No

I perquè consti, signo aquesta oferta econòmica.

(Signatura de l'apoderat o legal representant)



Informació sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Contractes.

Responsable del tractament: Direcció de Serveis.

Finalitat: Gestionar els contractes subscrits pel Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural i fer-ne el seguiment.

Legitimació: Missió realitzada en interès públic i obligació legal aplicable al responsable.

Destinataris: Les dades es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i, en els casos legalment previstos, es poden publicar al diari oficial corresponent, a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la transparència de la Generalitat de Catalunya. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei o quan ho hagueu consentit expressament de manera prèvia. Per a aquest tractament existeixen encarregats de tractament, en concret per a la provisió dels serveis TIC per compte del responsable.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o l'oposició al tractament:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/drets-persones-interessades/>

Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-detallada-tractaments/>



ANNEX 3

DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT

El/la Sr./Sra., amb DNI núm....., en nom propi o com a (càrrec) de l'empresa (nom), en nom i representació d'aquesta empresa, amb residència al carrer..... número....., i amb NIF....., declara sota la seva responsabilitat que:

☐

Els documents i/o la informació que es detalla seguidament tenen caràcter confidencial:

.....

Les circumstàncies o els motius en què es fonamenta aquesta declaració per a cada un dels documents i/o informacions detallats són les/els següents:

.....

☐

Cap document i/o informació té el caràcter de confidencial

I perquè consti, signo aquesta oferta,

(Signatura de l'apoderat, licitador o legal representant)

En cas de no marcar cap de les dues caselles, s'entendrà que l'empresa licitadora no declara cap document com a confidencial. No obstant això, correspondrà a l'òrgan de contractació, tenint en compte aquesta circumstància, valorar i declarar en el seu cas si algun o alguns dels documents que integren l'oferta ha de tenir la consideració de confidencial.



Informació sobre protecció de dades

Identificació del tractament: Contractes.

Responsable del tractament: Direcció de Serveis.

Finalitat: Gestionar els contractes subscrits pel Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural i fer-ne el seguiment.

Legitimació: Missió realitzada en interès públic i obligació legal aplicable al responsable.

Destinataris: Les dades es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya i, en els casos legalment previstos, es poden publicar al diari oficial corresponent, a la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya i al Portal de la transparència de la Generalitat de Catalunya. Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei o quan ho hagueu consentit expressament de manera prèvia. Per a aquest tractament existeixen encarregats de tractament, en concret per a la provisió dels serveis TIC per compte del responsable.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o l'oposició al tractament al Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural.

Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals.

Drets de les persones interessades: Sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les dades, i la limitació o l'oposició al tractament:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/drets-persones-interessades/>

Informació addicional: Si voleu ampliar aquesta informació consulteu la fitxa descriptiva del tractament que es farà de les vostres dades personals:

<http://agricultura.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/informacio-detallada-tractaments/>



DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER TAL DE COMPLIR AMB LES OBLIGACIONS DE COORDINACIÓ EMPRESARIAL EN MATÈRIA DE RISCOS LABORALS (Expedient AG-2024-66)

Abans de l'inici dels treballs, l'empresa adjudicatària presentarà la documentació relativa a la prevenció de riscos laborals, en concret la següent:

- Avaluació dels riscos de l'activitat a desenvolupar als centres de treball de l'Administració i les mesures preventives generals i específiques associades, amb especial incidència en els riscos que puguin afectar als treballadors de l'Administració o d'altres entitat/persones físiques o jurídiques concurrents.
- Relació del personal que prestarà serveis als centres de treball del Departament i compromís d'actualització d'aquesta relació en cas de canvi.
- Acreditació de la informació i formació en prevenció de riscos específica de l'activitat del personal que prestarà el servei en el marc del contracte.
- Relació dels productes que s'utilitzaran, amb còpia de les Fitxes de Dades de seguretat i compromís d'actualització d'aquesta relació i de les Fitxes de Dades de Seguretat. Resta expressament prohibida la utilització de productes classificats com a carcinògens, mutàgens, teratogènics, tòxics per a la reproducció i explosius. Respecte als productes classificats com a molt tòxics, nocius i inflamables, s'autoritza la seva utilització sempre i quan s'adoptin les mesures preventives indicades a la Fitxa de Dades de Seguretat del producte. Com a principi general, es tindrà en compte que sempre s'hauran d'utilitzar els productes menys perillosos.
- Comunicació dels incidents, accidents laborals i malalties professionals derivats de les activitats a realitzar als centres de treball de l'Administració i de participació en la investigació quan així es requereixi.
- Comunicació a l'Administració dels treballs que requereixin una autorització especial de treball (permís de foc, confinament, accés a zones restringides, etc.) així com de riscos nous o no identificats.
- Nom i cognoms de la persona interlocutora per a la realització de la coordinació empresarial en matèria de prevenció de riscos laborals per tal de dur a terme la corresponent coordinació empresarial amb el Servei de Prevenció i Riscos Laborals del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural.