

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'EDICIÓ, MAQUETACIÓ I IMPRESSIÓ DE LA REVISTA VILELLES DE L'AJUNTAMENT DE PALAFOLLS.

EXP. X2023004147

1. Antecedents

El patrimoni cultural és un dels testimonis fonamentals de la trajectòria històrica i d'identitat d'una col·lectivitat. Els béns que l'integren constitueixen una herència insubstituïble, que cal transmetre en les millors condicions a les generacions futures. La protecció, la conservació, l'acreciment, la investigació i la difusió del coneixement del patrimoni cultural és una de les obligacions fonamentals que tenen els poders públics, per aquest motiu es considera necessari l'edició d'aquesta revista d'història local.

Segons l'article 32 de la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents, els arxius municipals tenen la responsabilitat de vetllar pel patrimoni documental i preservar-lo, així com de potenciar l'organització d'activitats de divulgació i foment de la recerca.

En aquest sentit l'Arxiu municipal de Palafolls (d'ara endavant AMPAL) i l'Ajuntament de Palafolls editen la revista Vilelles, Recerca i difusió del Patrimoni de Palafolls, des de l'any 2020 i tenen la intenció de seguir impulsant aquest projecte, objecte del present contracte.

2. Objecte del contracte

L'objecte de la present contractació és el servei de disseny, maquetació i impressió de la revista Vilelles per a l'any 2024, prorrogable per a 3 anys més (2025, 2026, 2027).

Aquest servei ha de garantir l'edició de la publicació Vilelles número 4, prorrogable a Vilelles 5, Vilelles 6 i Vilelles 7.

Les característiques específiques tècniques del disseny, maquetació i impressió es descriuen a l'annex 1.

3.- Lloc i calendari de lliurament

La publicació s'ha de dissenyar, maquetar i imprimir en base al/s termini/s parcials d'execució, que per a l'any 2024 serà el 23 d'abril de 2024, data màxima en què els exemplars impresos i maquetats digitalment de la publicació s'han de lliurar a l'Ajuntament de Palafolls. (Plaça Major, 11. 08389, Palafolls).

En el supòsit de pròrroga del contracte, s'hauran d'adequar les dates dels terminis parcials d'execució, que seran sempre pels voltants del 23 d'abril, Sant Jordi, i es comunicaran a l'adjudicatari amb dos mesos de termini, abans del lliurament dels exemplars impresos.

4.- Condicions de prestació del servei. Requeriments del personal

- El personal de l'AMPAL proporcionarà els textos i imatges per al disseny, impressió i maquetació de la revista amb un mes d'antelació a la data de lliurament dels exemplars impresos.
- L'empresa adjudicatària s'haurà de fer càrrec de la gestió integral dels recursos humans i tècnics necessaris per a dur a terme correctament les actuacions.
- Adscriure, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, els mitjans personals que indicarà mitjançant relació i que, en particular, haurà de comprendre els següents: adscriure al contracte un tècnic superior en disseny gràfic o amb formació equivalent o superior.
- Els contractistes han d'indicar quines seran les persones de contacte, amb les quals l'AMPAL interlocutarà per realitzar els encàrrecs. Aquestes persones hauran de disposar de prou capacitat de decisió per a l'acompliment de les obligacions contractuals, i de col·laboració en la resolució dels problemes que poguessin sorgir.
- El personal de l'AMPAL es posarà en contacte telefònicament, mitjançant correu electrònic o, si és necessari mitjançant reunió presencial o telemàtica, amb l'interlocutor per gestionar l'edició, maquetació i impressió de la revista.
L'empresa ha de garantir la disponibilitat del personal necessari i suficientment qualificat per cobrir les diferents tasques objecte d'aquest contracte de serveis, durant el temps que duri de manera que es formi un equip capaç de donar cobertura continuada als diferents serveis. Tot el personal necessari per a la prestació dels serveis serà contractat per l'empresa adjudicatària. En cap cas aquest personal tindrà vinculació ni jurídica ni laboral amb l'Ajuntament de Palafolls.

- El perfil del personal destinat al servei haurà de disposar de la formació i experiència adient i necessària per realitzar la tipologia de les tasques descrites en el servei.
- L'empresa assumeix l'obligació de disposar del personal suficient per dur a terme el servei de disseny i maquetació i impressió per a 500 exemplars de la publicació.

Es demanarà una prova d'impressió abans de realitzar el tiratge definitiu.

La impremta haurà de realitzar la impressió, enquadernació, acabats i lliurament del material segons tot allò marcat en aquest plec tècnic i en els seus annexos, incloent-hi el respecte als terminis fixats per al lliurament.

Els lliuraments s'hauran de fer en caixes degudament senyalitzades. Cada caixa portarà una etiqueta que identifiqui el producte que conté, perfectament visible, en la qual consti: Nom de la revista i número, número d'exemplars/unitats per caixa i destinatari.

La persona receptora del lliurament designada per l'Ajuntament de Palafolls i l'AMPAL verificarà la integritat de l'embalatge en el moment de la seva rebuda. En el cas que aquest no arribi en condicions adequades, es retornarà a l'empresa contractista i es donaran instruccions precises perquè corregeixin els defectes observats o es procedeixi a l'entrega d'un nou subministrament que es trobi en les condicions exigibles de conformitat amb allò establert als plecs (el termini de lliurament d'aquest nou subministrament ha de ser igual o inferior al termini màxim fixat per a lliurar el material inicial). Ara bé, un cop rebuts de conformitat per l'AMPAL, aquest serà responsable de la seva gestió i ús.

5.- Pressupost i costos addicionals

Ni l'AMPAL ni l'Ajuntament de Palafolls assumiran cap despesa no prevista que es produeixi com a conseqüència de no haver tingut l'empresa contractista en consideració als requeriments expressats en aquest Plec i en el Plec de clàusules administratives o per la falta de confirmació prèvia de les condicions de prestació dels serveis.

6.- Comprovacions

L'Ajuntament de Palafolls i l'AMPAL es reserven la realització de comprovacions sobre la qualitat en l'execució de l'objecte del contracte.

ANNEX 1. Publicació 1: característiques tècniques de les tasques a realitzar

La revista d'història local Vilelles, número 4, és una edició de l'AMPAL i l'Ajuntament de Palafolls. Els continguts d'aquesta revista són redactats per diferents especialistes externs i personal tècnic de l'Arxiu. Actualment aquesta revista s'edita en format paper i es penja al web municipal en format electrònic (pdf).

La llengua principal de la revista és el català, tot i que podria donar-se el cas que alguns dels articles fossin escrits en una altra llengua.

L'estructura d'aquest número 4 té el següent sumari (provisional) no definit:

Portada o coberta

Portada interior- crèdits- llegenda

Índex

2 introduccions

7-9 articles

Contraportada

Aquest sumari pot sofrir alguna modificació al llarg del procés d'elaboració dels continguts i textos definitius de la revista.

La revista té una línia editorial i de disseny característica des del número 1, que es pot consultar número a <https://www.palafolls.cat/files/doc4053/revista-cc.pdf>

Els números successius 1+1+1 (5, 6 i 7) encara no tenen els sumaris definits, però tindran una estructura similar.

Les característiques tècniques de la publicació a dissenyar, maquetar i imprimir són:

- El disseny i la maquetació del conjunt de la revista ha de seguir la línia editorial, gràfica i formal dels números de la revista. L'equip tècnic de l'AMPAL es reserva el dret d'introduir canvis menors depenent de la naturalesa dels articles a publicar.
- Disseny de la coberta i contracoberta. Cada coberta de la revista ha de seguir la línia editorial, gràfica i formal dels números de la revista. L'equip tècnic de l'AMPAL es reserva el dret d'introduir canvis menors depenent de la naturalesa dels articles a publicar.

L'empresa adjudicatària maquetarà les diferents paginades de la revista a partir dels materials rebuts i enviarà aquestes paginades a l'AMPAL per a la seva revisió .

- La maquetació i composició de la revista ha de seguir els següents requeriments:

A. Coberta i contracoberta

A la coberta hi apareixeran els elements tipogràfics fixes: títol i subtítol, núm. d'exemplar, índex i imatge de la grafia "Palafolls".

Proposta de color. L'empresa adjudicatària proposarà el color de portada, orientada per l'AMPAL, que serà el color dominant a tota la revista, amb pantone (imprès en quatricromia) diferent dels tres darrers números de Vilelles, amb la part propera al llom i el propi llom de color negre.

Al llom, a la part central s'hi inclourà, títol i subtítol de la revista, i, a la part superior, el número corresponent que pertorqui: 04, 05, 06, 07.

La contracoberta haurà de contenir una frase escollida per l'AMPAL relacionada amb la cultura, la història, el patrimoni, el coneixement i la recerca, el/la seu/va autor/a i càrrec o ofici, i, a la part inferior, el logotip de l'Ajuntament de Palafolls, seguint la línia dels darrers números de la revista.

B. Tripa

La maquetació de la tripa s'haurà de fer seguint el disseny dels números de *Vilelles*.

La tripa tindrà entre 70 i 90 pàgines.

L'ús de tipografia serà Tipografia titulars: Baskerville de 100 a 50 pt; Tipografia textos: Baskerville de 10,3 pt; Tipografia subtítols: Pròxima nova Alt 8 pt.

El negre s'usarà com a suport a la tipografia, com a color de la majoria de textos (fotografies i textos llargs) però s'ha de d'incloure elements de color del color seleccionat per a la portada i contraportada, com a color dominant de la revista.

S'utilitzarà un dels pantones de coberta per a contraposar al negre, que s'utilitzarà en alguns títols i en les pastilles dels ressaltats dels articles i per a l'encapçalament de pàgines dels articles. En qualsevol cas, el model serà el disseny dels darrers números de Vilelles.

C. Il·lustracions

El retoc, muntatge o creació d'il·lustracions (llegendes per a plànols, fotografies, efectes zoom, etc):

Retoc de fotografies i il·lustracions així com creació de taules i gràfics, arbres conceptuals, arbres genealògics, infografies etc. i qualsevol altre element gràfic que requereixin els articles (en base a materials presentats pels propis autors).

L'empresa adjudicatària avisarà l'AMPAL en cas de que alguna fotografia no tingui prou qualitat o no s'adeqüi a l'estructura de la pàgina, assessorant-la per buscar les solucions adients.

- Durant el procés de maquetació de la revista s'han de garantir tantes correccions de galeres com siguin requerides per part de l'equip tècnic de l'AMPAL.

- S'haurà de donar una resposta àgil i immediata per proves, canvis i correccions, en un termini màxim de 48 hores.

- L'AMPAL ha d'aprovar la proposta de coberta i el color de la mateixa, i cas que no sigui així, l'adjudicatari haurà de fer-ne nova proposta.

- S'han de lliurar els següents materials i versions de la revista o parts de la mateixa, en format digital, a l'equip tècnic de l'AMPAL:

1.- La revista en alta resolució i tripa en escala de grisos amb marques de tall, format pdf multipàgina.

2.- La revista en baixa resolució i en alta resolució i tripa en escala de grisos sense marques de tall, format pdf multipàgina.

3.- La revista en alta i baixa resolució i tripa en color amb marques de tall, format pdf multipàgina.

4.- La revista en baixa resolució i en alta resolució i tripa en color sense marques de tall, format pdf multipàgina.

5.- La coberta i contracoberta obertes amb llom en alta resolució i marques de tall en pdf.

6.- La coberta i contracoberta en baixa resolució sense marques de tall en pdf.

Respecte de les **característiques tècniques de la impressió:**

S'hauran de garantir la realització d'arts finals, interlocució amb la impremta, i correcte seguiment, cas que es subcontracti la impressió, que haurà de ser:

- a.- Mida final: DIN A-4 (tancada)
- b.- Tintes: 4/4 tintes (coberta i interior).
Cal evitar tintes i altres materials que continguin metalls pesats. Es prioritzaran les tintes de base aquosa o d'olis vegetals.
- c.- Pàgines: El nombre de pàgines podrà variar entre 70 i 90 pàg.
- d.- Paper: Nautilus reciclat o similar de 90 grams a la tripa (de gestió forestal sostenible o bé reciclats i amb blancor natural o blanquejats sense clor) de 200 grams la coberta en cartolina).
- e.- Acabats: Sense laminar. Enquadernació encolada rústica
- f.- Tiratge: 500 exemplars que s'hauran de lliurar a l'AMPAL (Plaça Major, 11. Palafolls).

Totes les tasques seran supervisades i validades per l'equip tècnic de l'AMPAL que exerceix el treball de coordinació editorial d'aquesta revista, prèviament a la seva maquetació i impressió finals. La publicació, en format digital i en format imprès, serà lliurada a l'AMPAL.

L'AMPAL proporcionarà les il·lustracions dels diferents articles en els formats i suports digitals adients, a l'empresa adjudicatària. Tanmateix, el tractament gràfic d'aquest material per tal d'adaptar-lo al calibratge d'impressió anirà a càrrec de l'adjudicatari/tària.

- L'empresa adjudicatària confeccionarà els arxius en alta resolució adaptats a les necessitats requerides per a la impremta i tramesa d'aquests arxius.

En coordinació amb el personal de la impremta, l'empresa adjudicatària revisarà i supervisarà els plotters i proves de color. Quan aquestes proves siguin correctes les signarà.

Revista virtual

L'empresa adjudicatària confeccionarà la revista virtual interactiva amb els links corresponents i tramesa d'arxius a l'AMPAL per a la seva publicació virtual, i amb el canvi de número d'ISSN.