



AJUNTAMENT DE CAMPELLES

El Ripollès - Girona

Plec de clàusules administratives particulars per a l'adjudicació dels aprofitaments de les forests municipals de Campelles, exercici 2021

Primera. Objecte del Contracte i Qualificació

Constitueix l'objecte del contracte l'alienació per aquest Ajuntament mitjançant procediment obert, oferta econòmicament més avantatjosa, un únic criteri d'adjudicació al preu més alt (subhasta pública), de les forests municipals incloses en el programa anual d'aprofitaments 2021 publicat per la Direcció General del Medi Natural del Departament de Medi Ambient i Habitatge de la Generalitat de Catalunya, el qual s'annexa a aquest Plec:

Licitació Lots	PROPIETAT	CODI	FOEST	CUP	RODALS	SUPERFÍCIE	TALLADA	ESPÈCIE	QUANTITAT	PREU UNITARI	PREU BASE €
1	AJUNTAMENT CAMPELLES	G-118/2021	BOSC	10	1h	9,2 HA	Disseminatòtia	PI ROIG	500m3	16,00€	8.000,00€

El contracte definit té la qualificació de contracte privat, tal i com estableix l'article 24 i 26 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Segona. Procediment de Selecció i adjudicació

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés a la pàgina web següent: [Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](http://Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública (contractaciopublica.cat))

La convocatòria pública es farà al perfil del contractant de l'ajuntament.

La forma d'adjudicació serà el procediment obert, en el que tot interessat podrà presentar una proposició de forma individual per a cada lot interessat, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte, d'acord amb la Llei de Contractes del Sector Públic.

La valoració de les ofertes es realitzarà per a cada lot. No s'admeten les ofertes integrades.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà a un sol criteri d'adjudicació, que de conformitat amb la Llei de Contractes del Sector Públic haurà de ser necessàriament el del preu més alt.

Tercera. El Perfil de Contractant

Amb l'objecte d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sens perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, l'ajuntament publicarà la informació corresponent de la licitació conforme la Llei de Contractes del Sector Públic.



AJUNTAMENT DE CAMPELLES

El Ripollès - Girona

Quarta. Tipus de Licitació

El tipus de licitació a l'alça és el previst al plec de prescripcions tècniques i al programa anual d'aprofitaments, el qual s'adjunta la present plec.

El preu resultant s'abonarà per qualsevol mitjà de pagament vàlid, preferentment mitjançant transferència bancària.

Cinquena. Òrgan de contractació

L'òrgan competent per a efectuar la present contractació i tramitar l'expedient, de conformitat amb la Disposició Addicional Segona de la LCSP serà l'alcalde si el preu adjudicat a la subhasta és inferior al 10% dels recursos ordinaris del pressupost de l'Ajuntament. En cas contrari, l'alcalde també en serà l'òrgan competent per delegació del Ple de data 27 de juny de 2023.

Sisena. Capacitat

Podran presentar proposicions, per si mateixes o per mitjà de representants, les persones naturals i jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat i que no es trobin incloses en els supòsits de prohibició recollits a la Llei de Contractes del Sector Públic.

Setena. Acreditació de l'aptitud per a contractar

Podran presentar ofertes les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica.

1. La capacitat d'obrar dels empresaris s'acreditarà:

- La capacitat d'obrar dels empresaris que fossin persones jurídiques, mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els que constin les normes per les que es regula la seva activitat, degudament inscrits, en el seu cas, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de que es tracti.
- La capacitat d'obrar dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea, per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.
- La resta d'empresaris estrangers, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de la Oficina Consular en l'àmbit territorial del qual radiqui el domicili de l'empresa.

2. La prova per part dels empresaris de la **no concurrència d'alguna de les prohibicions de contractar** de la Llei de Contractes del Sector Públic, podrà realitzar-se:

- Mitjançant declaració jurada de no estar incurs en alguna de les prohibicions de contractar.
- Quan es tracti d'empreses d'Estats membres de la Unió Europea i aquesta possibilitat estigui prevista en la legislació de l'Estat respectiu, podrà també substituir-se per una declaració responsable, atorgada davant una autoritat judicial.



AJUNTAMENT DE CAMPELLES

El Ripollès - Girona

Vuitena. Presentació de proposicions

Les ofertes es presentaran al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Campelles dins del termini de quinze dies naturals comptats a partir del dia següent al de publicació de l'anunci al Perfil Contractant d'aquest Ajuntament.

Els mitjans electrònics, informàtics i telemàtics utilitzables hauran de complir, a més, els requisits establerts en la disposició addicional 15ena. 16ena. i 17ena. de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014..

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició per lot, sense perjudici dels establerts en els articles 139 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.. Tampoc podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurés en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscriïdes.

La presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de les clàusules del present Plec i del Plec de prescripcions tècniques.

Les ofertes seran individual per cada lot (no s'admeten ofertes integrades), no podent- cada licitador presentar-ne més d'una per lot.

Les proposicions per a prendre part en la licitació es presentaran en dos sobres tancats, signats pel licitador i amb indicació del domicili a efectes de notificacions, en els que es farà constar la denominació del sobre i la llegenda «Proposició per a licitar a l'adjudicació dels aprofitaments de les forests municipals». La denominació dels sobres és la següent:

- a. Sobre «A»: Documentació Administrativa.
- b. Sobre «B»: Proposició Econòmica.

Els documents a incloure en cada sobre hauran de ser originals o còpies autèntificades, conforme a la Legislació en vigor.

Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada dels mateixos:

SOBRE «A»

DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

- a) **Documents que acrediten la personalitat jurídica de l'empresari.**
- b) **Documents que acrediten la representació.**
 - a. Els que compareguin o signin proposicions en nom d'altre, presentaran copia notarial del poder de representació, validat pel secretari de la Corporació.
 - b. Si el licitador fos persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit en el Registre Mercantil, quan sigui exigible legalment.
 - c. Igualment la persona amb poder validat a efectes de representació, haurà d'acompanyar fotocòpia compulsada administrativament o testimoni notarial del seu document nacional d'identitat.



AJUNTAMENT DE CAMPELLES

El Ripollès - Girona

- d) **Declaració responsable de no estar incurs en una prohibició per a contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.** Aquesta declaració inclourà la manifestació de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions Tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, sens perjudici que la justificació acreditativa de tal requisit s'hagi de presentar, abans de l'adjudicació, per l'empresari a favor del qual es vagi a efectuar aquesta.

SOBRE «B»

PROPOSICIÓ ECONÒMICA (un document individual per cada lot)

— Proposició econòmica.

Es presentarà conforme al següent model:

«El Sr. _____, amb domicili a efectes de notificacions en _____, c/ _____, núm. __, amb DNI núm. _____, en representació de la Entitat _____, amb CIF núm. _____, assabentat de l' expedient per a l'adjudicació dels aprofitaments de les forests municipals 2021 per procediment obert, oferta econòmicament més avantatjosa, únic criteri d'adjudicació al millor preu, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i l'accepto íntegrament, prenc part de la licitació, ofereixo el preu per al LOT -----de _____ euros (expressat en lletres i números) i em comprometo a portar a terme l'objecte del contracte per l'import que en resulti adjudicat en la subhasta. _____, a ____ de/d' _____ de 20__.

Firma del licitador,

Signatura.: _____».

Recordar que en cas que el licitador es tracti d'una persona jurídica, en virtut de l'article 14.2 de la Llei 39/2015 de procediment administratiu comú, les comunicacions amb l'administració pública s'hauran de dur a terme obligatòriament a través de mitjans electrònics.

Desena. Mesa de Contractació

Conformen la Mesa de Contractació els membres següents: President	Judit Cornellà Reixach (Alcaldeessa)
Vocals	Josep Palau Masoliver - regidor Lluís Valero Cano – secretari interventor Albert Sanz Puig, tècnic municipal
Secretària	M. Antònia Parés Jurado – administrativa

Onzena. Obertura de Proposicions.

L'obertura es durà a terme el primer dijous hàbil a les 11 h finalitzat el termini de presentació d'ofertes a la seu de l'Ajuntament La Mesa es constituirà per a procedir a l'obertura i examen dels sobres, formulant la corresponent proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació, a la que s'hi arribarà tenint en compte, únicament, el preu més alt.

En cas d'empat en el preu ofertat es realitzarà un sorteig públic seguidament per a decidir-ne l'adjudicatari.

Tel 972 727 273 – NIF P1704100E - Pl. Ajuntament, 2 - 17534 Campelles

ajuntament@campelles.cat www.campelles.cat



AJUNTAMENT DE CAMPELLES

El Ripollès - Girona

El licitador que presenti l'oferta econòmicament més avantatjosa se'l requerirà perquè aporti, en el termini màxim de deu dies hàbils, la documentació acreditativa de trobar-se al corrent amb les obligacions tributàries, amb la seguretat social, i perquè constitueixi la fiança per valor del 5% de l'import d'adjudicació sense IVA.

Si el licitador no compleix amb el requeriment dins el termini assenyalat, se'l tindrà per desistit i es procedirà a efectuar requeriment al licitador que hagi presentat la següent millor oferta.

Dotzena. Constitució de la garantia definitiva

Aquesta garantia podrà prestar-se mitjançant transferència bancària, al compte de l'Ajuntament de Campelles fent constar el nom de l'interessat i el concepte del 5% de fiança d'adjudicació de subhasta de l'aprofitament fustaner de 2021. La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i complert satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos a la LCSP.

Tretzena. Adjudicació del contracte.

L'adjudicació del contracte es durà a terme dins els cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació prevista al paràgraf cinquè de la clàusula Onzena.

L'adjudicació es publicarà al taulell d'anuncis de la corporació i al perfil del contractant de l'Ajuntament.

Catorzena. Llicència.

L'adjudicatari, en el termini d'un mes, a comptar des del dia de la notificació de l'adjudicació, haurà de sol·licitar la corresponent llicència municipal sense la qual no podrà iniciar l'execució del contracte.

Quinzena. Règim jurídic del contracte

Aquest contracte té caràcter privat, la seva preparació i adjudicació es regirà per l'establert en aquest Plec, i per al no previst en ell, serà d'aplicació el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, el Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del Patrimoni dels Ens Locals, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Regula d'ora de les Bases del Règim Local i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En quant als seus efectes i extinció es regirà per les Normes de Dret privat.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent el coneixement de les qüestions que es susciten en relació amb la preparació i adjudicació d'aquest contracte.

L'ordre jurisdiccional civil serà el competent per a resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en relació amb els efectes, compliment i extinció del contracte.

Campelles,

Document signat electrònicament