



*AJUNTAMENT
DE
LA BARONIA DE RIALB*

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES
PARTICULARS QUE HA DE REGIR LA
CONTRACTACIÓ PER PROCEDIMENT OBERT
SIMPLIFICAT SUMARI DE L'OBRA
“Ampliació del local social i dispensari mèdic a
Gualter”**

Diligència per fer constar que aquest Plec ha estat
aprovat pel Ple de la Corporació de 12 de gener de
2024.

La secretària acctal.

Elena Escobar Serra

La Baronia de Rialb, a 22 de gener de 2024



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR LA CONTRACTACIÓ PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI DE L'OBRA "Ampliació del local social i dispensari mèdic a Gualter"

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

1.1) Definició de l'objecte del contracte

En el marc de la resolució PRE/2257/2019, de 25 de juliol, per la qual s'obre la convocatòria única per a la concessió de subvencions de les dues línies de finançament del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya per al període 2020-2024, i el Decret 169/2019, de 23 de juliol, pel qual s'aproven les bases reguladores i d'execució del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya per al període 2020-2024, s'ha concedit a l'Ajuntament de la Baronia de Rialb, una subvenció per la realització, dins de la línia d'inversions (expedient PRE082/19/01179) de l'actuació següent, entre altres: local social i dispensari mèdic a Gualter.

Per la qual cosa, l'Ajuntament ha encomanat la redacció del Projecte bàsic i executiu "Ampliació del local social i dispensari mèdic a Gualter", redactat per l'arquitecte David Castillo Alba, en data novembre 2023 i que compta amb un pressupost de 73.569,52€ més IVA.

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és:

- 45262800-9 Treballs d'ampliació d'edificis

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu d'obres, d'acord amb l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP).

Els plànols, el Plec de Prescripcions tècniques inclosos en el Projecte, així com la Memòria i els quadres de preus del Projecte revestiran caràcter contractual.

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Mitjançant l'execució del contracte a què es refereix aquest plec de clàusules administratives particulars es satisfà la següent necessitat:

L'ampliació de 55.97m² del local existent, ampliant la zona de sala polivalent i la zona de cuina, per tal de millorar les prestacions del servei de local social, i reformar els banys existents per dotar a l'edifici d'un bany adaptat a minusvàlids.

1.3) Procediment d'adjudicació de la licitació

La forma d'adjudicació del contracte és el **procediment obert simplificat sumari**, regulat a l'article 159.6 de la Llei 9/2017.

La presentació de les ofertes és mitjançant el **Sobre Digital**.



1.4) Divisió en lots

No es preveu.

1.5) Responsable del contracte

El director facultatiu de l'obra serà la persona responsable del contracte, que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte.

1.6) Pressupost base de licitació

□ Pressupost màxim:

El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de 89.019,12 euros (IVA inclòs) (preu màxim del contracte).

Pressupost IVA exclòs	% IVA
73.569,52	15.449,60

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

El preu inclou les despeses generals d'estructura aplicables al pressupost d'execució material: del 13% relatives a despeses generals i del 6% de benefici industrial.

Tots els treballs, mitjans auxiliars i materials necessaris per a la correcta execució, es consideraran inclosos en el preu, encara que no hi figurin especificats, de conformitat amb l'article 153 del RD 1098/2001.

1.7) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 73.569,52€ IVA exclòs.

1.8) Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació de 89.019,12€ IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 450/619.43 del pressupost de l'annualitat 2023 de l'Ajuntament de la Baronia de Rialb, que s'incorporarà al pressupost 2024 mitjançant modificació de crèdit per incorporació de romanent.

1.9) Durada del contracte i possibles pròrroques

- El contracte tindrà una durada de CINC MESOS a comptar des de la formalització de l'acta de replanteig, que s'ha d'estendre en el termini màxim d'un mes a comptar des de la formalització dels contracte.



- ❑ El contracte no serà prorrogable.
- ❑ L'obra ha d'estar finalitzada abans del 30 de juny de 2024

1.10) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma *ordinària*, no està subjecta a regulació harmonitzada i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat sumari i adjudicació *amb més d'un criteri d'adjudicació*, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159 i concordants de la LCSP.

1.11) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/baronia>

1.12) Condicions licitadors i presentació de proposicions

Estan facultades per subscriure aquest contracte, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres:

- que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar
- que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP
- que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries dels contractes, les prestacions dels quals, estiguin compreses dins les finalitats, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i s'acrediti degudament.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-se en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. En aquest cas, els empresaris que vulguin concórrer integrats en una unió temporal han d'indicar els noms i les circumstàncies dels qui la constitueixen i la participació de cada un, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en una unió temporal en cas que resultin adjudicatàries del contracte.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció

Les proposicions s'han de presentar electrònicament a l'òrgan de contractació mitjançant l'eina **Sobre Digital 2.0**, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant indicat en la clàusula 1.11 del present plec, dins del **termini de 10 dies hàbils** comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant de la Plataforma de Contractació Pública.



Es pot trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un **ÚNIC SOBRE DIGITAL**, que contindrà la documentació següent:

- Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a **annex 1** adjunt al present plec.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

Cada licitador només podrà presentar una única proposició, i no podrà subscriure cap proposició en agrupació temporal amb l'altre licitadors si han presentat una proposició individual. L'incompliment d'aquesta clàusula comportarà automàticament la desestimació de totes les proposicions presentades pel licitador.

- Proposició, basada en la millor relació qualitat-preu, i resta de criteris avaluable automàticament, que haurà d'ajustar-se al model que consta com a **Annex 2** adjunt al present plec.

1.13) Registre de licitadors

Ateses les indicacions de l'Informe 12/2019, de 28 de novembre, de la JCCA Catalana pel qual s'eximeix la inscripció en un registre oficial d'empreses licitadores com a requisit de participació en els procediments oberts simplificats de tramitació sumària, en aquest procediment obert simplificat de tramitació sumària, regulat a l'article 159.6 de la LCSP, no resulta exigible la inscripció en un registre oficial d'empreses licitadores com a requisit de participació.

No obstant això, els licitadors podran aportar la seva inscripció en el ROLECE o RELI per tal d'acreditar enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra, el següent:

- a) les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial
- b) solvència econòmica i financera i tècnica o professional,
- c) classificació i altres circumstàncies inscrites,
- d) la concurrència o no de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.



La presentació de les propostions suposa l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el ROLECE o RELI, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

1.14) Criteris d'adjudicació: Criteris avaluable de forma automàtica

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, les millors que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'elles, essent la **puntuació màxima de 130 punts**:

1. Millora tècnica (fins a 30 punts)

Millora de la partida 1.1.1 demolició de gres porcellànic de total la sala annexa i la zona dels banys.

Igualar gres porcellànic en aquest espai respecte la resta posant el nou paviment a tota la sala annexa, millora de les partides 5.3.1 i 5.3.2, inclou els sòcols, remats i acabats del mateix.

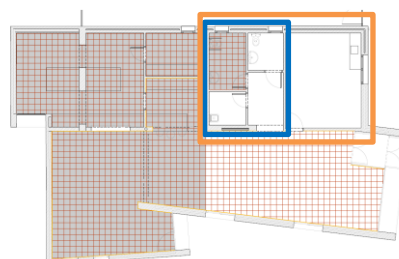
Inclouria la gestió de residus i treballs complementaris com a treballs auxiliars.

☐	Substitució completa tota la nova zona	30 punts
☐	Substitució completa de la zona dels banys	10 punts

Es valora el total de l'actuació de substitució per 2.716,70 euros i el total de l'actuació de substitució en la zona dels banys per 1.142,60 euros de PEM.



Previst en projecte



Àrees a incloure segons millora

2. Millora tècnica (fins a 20 punts)

Millora de la partida de vidres en finestres noves, està previst segons partides 6.1.2 , 6.1.3 i 6.1.4 un vidre de les següents característiques. L'increment del vidre seria 3+3/12/4 (previst en projecte) amb les mateixes característiques.

☐	Increment a vidre 4+4/16/6 més caract. baix emisiu	20 punts
☐	Increment a vidre 4+4/16/6	10 punts

Es valora el total de l'actuació de millora dels vidres de les finestres en 1950 euros el primer i 880 el segon respectivament.



3. Experiència en obres similars (fins a 30 punts)

Treballs similars de treballs en obra civil per edificació.
Es valorarà fins a un màxim de 3 obres.

Distància a l'actuació	1 obra similar	2 obres similars	3 obres
Treballs similars en radi de 0 a 10 quilòmetres	10	18	30
Treballs similars en radi de 11 a 50 quilòmetres	5	9	15
Treballs similars en radi de 51 a 100 quilòmetres	2.5	4.5	7.5
Treballs similars en radi més de 100 quilòmetres	1.25	2.25	3.75

4. Ampliació del termini de garantia (fins a 10 punts)

Es valorarà l'ampliació del termini de la garantia ofertat pel licitador per damunt de l'ANY previst. La valoració es farà d'acord amb el següent criteri:

- | | |
|---|----------|
| ☐ Fins a 2 any més (1+2) | 10 punts |
| ☐ Fins a 1 any més (1+1) | 5 punts |
| ☐ Fins a 0 any més (1+0) | 0 punts |

5. Reducció del termini execució (fins a 10 punts)

- | | |
|---|-----------|
| ☐ Fins a 4 setmanes de reducció de termini | 10 punts |
| ☐ Fins a 3 setmanes de reducció de termini | 7,5 punts |
| ☐ Fins a 2 setmanes de reducció de termini | 5 punts |
| ☐ Fins a 1 setmana de reducció de termini | 2,5 punts |
| ☐ No reduir el termini d'execució | 0 punts |

6. Criteris de proximitat/petjada de carboni (fins a 30 punts)

La petjada de carboni és un criteri mediambiental que és l'indicador de les emissions de gasos amb efecte hivernacle associades al cicle de la vida d'un producte, servei o organització. Tenint en compte aquest criteri, és valora la proximitat de la seu de l'empresa al lloc d'execució de l'actuació, per reduir l'emissió de gasos amb efecte hivernacle en els desplaçaments. S'acreditarà amb la presentació del CIF de l'empresa o DNI del licitador. Per corroborar les distàncies s'utilitzarà la plataforma Google Maps

Distància de la seu a l'actuació	punts
En un radi de 0 a 1 quilòmetres	30
En un radi de 2 a 5 quilòmetres	15
En un radi de 6 a 10 quilòmetres	10
En un radi de 11 a 50 quilòmetres	5
En un radi més de 51 quilòmetres	0



1.15) Criteris de desempat

En cas d'empat en les puntuacions obtingues per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa que hagi realitzat obres similars en un radi de proximitat al lloc d'execució de l'actuació, amb els següents barems:

Obres en un radi de 0-5 km	10 punts
Obres en un radi de 5-10 km	8 punts
Obres en un radi de 10-15 km	6 punts
Obres en un radi de 15-20 km	4 punts
Obres en un radi de 20-25 km	2 punts
Obres en un radi de més de 25 km	0 punts

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

1.16) Obertura de proposicions i adjudicació

D'acord amb el previst a l'article 159.6.d) de la LCSP, no es realitzarà acte públic d'obertura de les ofertes, quedant garantida que l'obertura no es realitza fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació.

L'obertura dels sobres es farà a través de l'eina Sobre Digital 2.0. El sistema informàtic que suporta l'eina té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

La valoració de les ofertes s'efectuarà automàticament, prèvia exclusió de les propostes que no compleixin amb els requisits exigits als plecs.

Es generarà la proposta d'adjudicació a favor del licitador que obtingui la millor puntuació.

Realitzada la proposta d'adjudicació, l'òrgan de contractació procedirà a comprovar el compliment de les condicions exigides a la clàusula 1.12 d'aquest plec per poder subscriure el contracte. La comprovació s'efectuarà mitjançant consulta al registre de licitadors corresponent (RELI/ROLECE) en cas que el licitador proposat consti inscrit, així com mitjançant la comprovació de la resta de registres pels quals existeixi autorització expressa del licitador a l'efecte.

Tots aquells aspectes que no resultin acreditats mitjançant la consulta al registre corresponent o per no haver-se autoritzat la consulta, es requerirà al licitador que ha obtingut la millor puntuació perquè aporti la documentació necessària en el termini de 7 dies hàbils a comptar de la recepció de la comunicació corresponent, presentant:

- a) Documentació administrativa no aportada fins el moment, tant del licitador com de les altres empreses a les capacitats de les quals es recorri, sense perjudici del que estableix l'article 140.3.2n de la Llei; o Declaració responsable conforme les dades que consten al RELI o ROLECE estan actualitzades.



- b) Documentació justificativa de disposar efectivament dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte de conformitat amb l'article 76.2;
- c) Declaració responsable en que es relacioni els mitjans materials necessaris per a l'execució de l'obra i, si s'escau, els seus subministradors, a efectes d'acreditar la proximitat dels recursos.
- d) Justificant d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.
- e) Designació del delegat de l'obra

Així mateix haurà d'aportar qualsevol altra documentació exigida en el present plec.

El requeriment que s'efectuï al licitador té la consideració d'acte de tràmit i d'impuls de l'expedient.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte, el candidat proposat com a adjudicatari no porti la documentació requerida, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva. Així mateix, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

En el supòsit que l'empresa no compleixi, s'ha de sol·licitar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. L'adjudicació s'ha d'efectuar dins del termini de 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació (art. 150.3 de la Llei), la qual cal notificar als licitadors i publicar al perfil del contractant de l'Ajuntament en el termini de 15 dies (art. 151.1 de la Llei), al qual es pot accedir fent clic a l'enllaç següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/baronia>

1.17) Variants

- ☐ Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.18) Ofertes anormalment baixes

Segons previsió establerta en l'article 85 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, el criteri d'oferta anormalment baixa **només és aplicable al criteri del preu**.

1.19) Garantia definitiva

- ☐ La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP:

- a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute públics.
- b) Mitjançant aval bancari
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució



1.20) Adjudicació del contracte

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte a favor del licitador que hagi formulat l'oferta amb la millor relació qualitat-preu.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als candidats o licitadors, mitjançant notificació electrònica a través de l'eNOTUM i es publicarà en el perfil del contractant.

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

1.21) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 5 dies hàbils a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

La formalització del contracte es publicarà en un termini no superior a 15 dies naturals en el perfil del contractant i es comunicarà la Registre Públic de contractes de la Generalitat de Catalunya per a la seva inscripció.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de La Baronia de Rialb, als **principis ètics i a les regles de conducta** que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- ✓ *Facilitar a l'Ajuntament de La Baronia de Rialb la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.*



- ✓ *Comunicar a l'Ajuntament les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.*

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- ✓ *No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.*
- ✓ *Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.*

El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors en els termes de l'article 217 LCSP.

2.2) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- 1) Executar el projecte adjudicat.
- 2) Obligacions laborals i socials. El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral -conveni col·lectiu aplicable-, de Seguretat Social i de prevenció de riscos laborals, per a la qual cosa caldrà presentar, si ho demana l'Ajuntament, els següents documents:
 - a) Fotocòpia dels TC1 i TC2.
 - b) Certificat conforme els treballadors adscrits al servei es troben al corrent de cobrament de les nòmines.

En el cas d'existència de subcontractistes, també cal que s'aporti d'ells la documentació que es demana al contractista.

- 3) El contractista ha de remetre a l'ens públic contractant, quan aquest ho sol·liciti, la relació detallada dels subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació, juntament amb aquelles condicions de subcontractació o subministrament de cadascun d'ells que guardin una relació directa amb el termini de pagament. Així mateix, ha d'aportar, a sol·licitud de l'ens públic contractant, el justificant de compliment dels pagaments a aquells una vegada acabada la prestació dins dels terminis de pagament legalment establerts a l'article 216 de la Llei 9/2017 i a la Llei 3/2004, en allò que li sigui aplicable .
- 4) Dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a l'execució del contracte, com també els addicionals als quals s'hagi compromès en l'oferta (treballadors discapacitats).



- 5) Senyalització de les obres. El contractista està obligat a instal·lar a la seua costa els senyals necessaris per a indicar l'accés a l'obra, la circulació en la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill deguts a la marxa d'aquells, tant en aquesta zona com en les seves bogues i voltants.
- 6) El contractista ha de complir les previsions recollides en el Pla de Seguretat i Salut en el Treball.

Principis d'actuació en compliment de l'art. 55.2 de la Llei 19/2014: l'adjudicatari ha d'adequar la seua activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permeten assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'ha d'abstenir de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

2.3) Modificació del contracte

No es preveu la modificació del contracte, però en tot cas, el contracte només es pot modificar per raons d'interès públic d'acord amb el què estableixen els articles 203 a 207 LCSP. Pel que fa a la modificació en el cas del contacte d'obres s'ha d'estar al que s'estableix a l'article 242 LCSP.

2.4) Règim de pagament

El contractista presentarà certificacions d'obra que corresponguin amb l'obra executada conforme al projecte.

El pagament es realitzarà per *l'Ajuntament de la Baronia de Rialb*, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures electròniques de *l'Ajuntament de la Baronia de Rialb* (codi DIR L01250426)

2.5) Revisió de preus

- ☐ No s'admet la revisió de preus.

2.6) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i 245 i concordants de la LCSP, que s'ha d'acordar per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista, les següents:

1. El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
2. L'incompliment de les obligacions principals següents, entre altres: Finalitzar l'obra en els terminis previstos, i Executar les obres d'acord al projecte.



Quan el contracte es resolgui per incompliment culpable del contractista, se li ha de confiscar la garantia i, a més, ha d'indemnitzar l'Administració pels danys i perjudicis ocasionats en l'import que excedeixi el de la garantia confiscada (art. 213.3 de la Llei).

En tots els casos de resolució del contracte, es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

Condició especial de resolució del contracte: L'Inici de les obres i el seu contracte queden subjectes a l'aprovació definitiva del projecte d'obres, que consta en exposició pública des del 14 de desembre de 2023 en el eTauler de la web municipal i en el BOPL num.239 de 14 de desembre, durant el termini de 30 dies hàbils.

2.7) Termini de garantia del contracte

- ☐ Es fixa un termini de garantia de UN ANY a comptar des de la data de recepció de les obres (article 243.1 apartat 3 de la LCSP).

2.8) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.9) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel *Plec de Prescripcions Tècniques Particulars/Projecte d'obres*, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, pel Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), en allò que no s'oposi als anteriors, aprovat RD 1098/2001, de 12 d'octubre, i en allò que no contradigui les anteriors, a les bases d'execució del pressupost vigent en cada moment i per la resta de normativa legal aplicable, de dret administratiu i dret privat, amb caràcter supletori.



2.10) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.11) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

2.12) Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix *el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE* i a l'establert a la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, en tot allò que no contradigui a l'esmentat Reglament.

D'acord amb l'art. 13 del Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, s'informa al contractista i al seu personal:

- No hi ha tractament de dades previst ni accés a instal·lacions o sistemes corporatius.

3) DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES D'OBRES



3.1) Pla de seguretat i salut

El contractista estarà obligat a elaborar a càrrec seu, un Pla de Seguretat i Salut en el Treball, en aplicació de l'Estudi de Seguretat i Salut o Estudi Bàsic de Seguretat i Salut i en els termes que preveu l'article 7 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre. Així mateix, durant l'execució dels treballs, l'adjudicatari estarà obligat al compliment dels "principis generals aplicables durant l'execució de l'obra" continguts en els articles 10 i 11 i en l'annex IV de l'esmentat Reial Decret i obligacions concordants.

En el cas que el contractista sigui un treballador autònom, restarà obligat igualment a l'elaboració del Pla de Seguretat i Salut en el Treball a què es refereix el paràgraf anterior, si bé pot assumir aquesta obligació efectuant l'encàrrec al tècnic competent que consideri oportú, sense que aquest fet pugui comportar cap augment del preu del contracte a què es refereix el present Plec.

Igualment s'obliga al treballador autònom al compliment dels principis contemplats en els articles 10 i 11 i annex IV i especialment en l'article 12 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre, així com a complir exactament i fidelment les instruccions que rebi en aquesta matèria de la direcció facultativa i de l'Ajuntament de La Baronia de Rialb.

El contractista haurà de presentar 1 exemplar, abans de l'inici de les obres. El Pla de Seguretat i Salut en el Treball haurà de ser informat pel tècnic competent en matèria de seguretat i salut que designi l'Ajuntament.

3.2) Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres

Dins un termini no superior a 15 dies des de la data de formalització del contracte es procedirà en presència del contractista a efectuar la comprovació del replanteig i s'estendrà una acta del resultat que serà signada pel contractista i per la direcció facultativa de l'obra.

Quan el resultat de la comprovació del replanteig sigui conforme, la Direcció facultativa autoritzarà expressament l'inici de les obres en la mateixa acta, sempre que s'hagi notificat al contractista l'acord d'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el Treball.

En cas de no haver-se notificat, aquesta incidència es farà constar a l'acta de comprovació del replanteig, i el contractista i l'Ajuntament de La Baronia de Rialb signaran una acta d'inici de les obres en un termini màxim de 5 dies naturals comptats a partir de l'endemà d'aquesta notificació.

3.3) Gestió dels residus

Així mateix, el contractista estarà obligat a donar compliment estricte a la correcta gestió dels residus que generi durant l'execució de les obres i, específicament, les de lliurar-los a un gestor autoritzat, assumint, si escau, els costos de gestió. Haurà de presentar davant de l'ajuntament, una declaració responsable sobre la correcta gestió dels residus i un document d'acceptació que sigui signat per un gestor de residus autoritzat per tal de garantir la correcta destinació dels residus separats per tipus.

3.4) Senyalització de les obres

El contractista instal·larà al seu càrrec un cartell informatiu de les obres, si s'escau, amb els elements informatius i de difusió de les obres objecte de l'ajut.



Es senyalarà segons el previst al projecte.

3.5) Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors

Les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades a continuació:

Denominació de l'activitat de tractament: contractació

Responsable del tractament de les dades personals: Ajuntament de la Baronia de Rialb (ajuntament@baroniarialb.cat)

Finalitat: La gestió de la present licitació

Drets de les persones interessades: podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les vostres dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent. També us podeu oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent.

4) RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

4.1) Règim de recursos

- ☐ Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.
- ☐ Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

4.2) Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

4.3) Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

L'Alcalde
Antonio Reig Torné
La Baronia de Rialb, a 8 de gener de 2024