



Ajuntament
de Fortià

Exp.: X2024000031 - CONTRACTACIO D'OBRES D'ORDENACIO DE TRAVESSERA URBANA PER PACIFICACIO TRANSIT

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DE LES OBRES D'ORDENACIÓ DE LA TRAVESSERA URBANA DE FORTIÀ PER A LA MOBILITAT SEGURA I LA PACIFICACIÓ DEL TRÀNSIT

Descripció del contracte: Contracte d'obres d'Ordenació de la travessera urbana de Fortià per a la mobilitat segura i la pacificació del trànsit.

Pressupost base de licitació: 148.812,26 euros IVA inclòs

Base imposable: 122.985,34 euros IVA 21% 25.826,92 euros

Tipificació contracte: Obres

Codi CPV:: 45233222-1 treballs de pavimentació i asfalt

Expedient: Ordenació de la travessera urbana de Fortià per a la mobilitat segura i la pacificació del trànsit

ÍNDEX

- 1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ
 - 1.1) Definició de l'objecte del contracte
 - 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte
 - 1.3) Pressupost base de licitació
 - 1.4) Existència de crèdit
 - 1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues
 - 1.6) Valor estimat
 - 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
 - 1.8) Perfil de contractant



Ajuntament
de Fortià

- 1.9) Presentació de proposicions
- 1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments
- 1.11) Criteris d'adjudicació i ofertes anormalment baixes
- 1.12) Criteris de desempat
- 1.13) Termini per a l'adjudicació
- 1.14) Variants
- 1.15) Composició de la Mesa de Contractació
- 1.16) Garantia provisional
- 1.17) Garantia definitiva
- 1.18) Presentació de documentació
- 1.19) Formalització del contracte
- 2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ
 - 2.1) Drets i obligacions de les parts
 - 2.2) Condicions especials d'execució
 - 2.3) Modificació del contracte
 - 2.4) Règim de pagament
 - 2.5) Revisió de preus
 - 2.6) Penalitats
 - 2.7) Causes de resolució
 - 2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte
 - 2.9) Termini de garantia del contracte
 - 2.10) Cessió
 - 2.11) Subcontractació
 - 2.12) Confidencialitat de la informació

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ	EXPEDIENT X2024000031
Codi Segur de Verificació: f315817d-5a87-4b7f-83a1-5e14c3c09dc9 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170741_2024_25024487 Data d'impressió: 01/02/2024 13:22:17 Pàgina 3 de 26	SIGNATURES 1.- Elisenda Turias Causa (AUT) (Secretària-Interventora ac.), 01/02/2024 13:20	



Ajuntament
de Fortià

- 2.13) Règim jurídic de la contractació
- 2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics
- 2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista
- 2.16) Assegurances
- 2.17) Lloc de prestació/realització/i lliuraments de l'objecte del contracte
- 2.18) Responsable del contracte
- 2.19) Protecció de dades de caràcter personal

- 3) DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES D'OBRES
 - 3.1) Delegació i personal d'obra del contractista
 - 3.2) Despeses conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra
 - 3.3) Pla de seguretat i salut
 - 3.4) Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres
 - 3.5) Legalització de les instal·lacions
 - 3.6) Permisos i llicències
 - 3.7) Gestió dels residus
 - 3.8) Senyalització de les obres



1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació promoguda per l'Ajuntament de Fortià, per a la contractació de les obres d'obres d'Ordenació de la travessera urbana de Fortià per a la mobilitat segura i la pacificació del trànsit.

No es preveu divisió per lots d'acord amb els arguments exposats a l'informe tècnic que consta a l'expedient.

El Codi CPV que correspon: 45233222-1 treballs de pavimentació i asfalt

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de cent-quaranta vuit mil vuit-cents dotze amb vint-i-sis euros (IVA inclòs)

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

1.4) Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació, de 148812,26 € IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 134/619.00 del vigent pressupost de l'Ajuntament de Fortià.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues

Quant a la durada:

El contracte tindrà un termini d'execució de dos mesos comptats des de la data de signatura de l'acta de comprovació del replanteig.

Quant a la pròrroga:

No es preveu la possibilitat de pròrroga en aquest contracte.

1.6) Valor estimat

Ajuntament
de Fortià

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 122.985,34€ IVA exclòs.

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació es tramitarà de forma ordinària i no està subjecta a regulació harmonitzada, i es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableix l'article 145, 146, 159 i concordants de la LCSP.

1.8) Perfil de contractant

L'òrgan de contractació és el Ple de l'Ajuntament. L'interlocutor per aquest contracte és la secretaria ajuntament de Fortià, amb correu electrònic: ajuntament@fortia.cat.

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació o temes relacionats, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=3010095&ambit=5&

1.9) Presentació de proposicions

D'acord amb l'article 159 LCSP, el termini per a la presentació de la proposició serà de 20 dies naturals, a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci en el perfil de contractant.

L'anunci en el perfil de contractant indicarà la data final del termini de presentació de proposicions.

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya.

D'acord amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i de garantia dels drets digitals, les dades personals s'incorporaran als fitxers de l'Ajuntament, amb la finalitat de gestionar la contractació de la societat. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per les finalitats indicades.

Es pot exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, pel que fa als fitxers presentant sol·licitud al Registre General de l'Ajuntament: Plaça de Catalunya, 1 19469 Fortià, indicant clarament en l'assumpte "Exercici de Dret LOPD", o bé a l'adreça de correu: ajuntament@fortia.cat

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

Les empreses que pretenguin licitar podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense



identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant. Podran demanar aclariment de dubtes sobre el projecte fins cinc dies abans de la data límit de presentació, i aclariments relatius a la presentació fins dos dies abans.

Acte, dia i hora, d'obertura de les propostes es publicarà en el perfil del contractat.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en SOBRE ÚNIC, en els termes següents:

SOBRE ÚNIC

Portarà la menció " CONTRACTACIÓ DE LES OBRES D'ORDENACIÓ DE LA TRAVESSERA URBANA DE FORTIÀ PER A LA MOBILITAT SEGURA I LA PACIFICACIÓ DEL TRÀNSIT, presentada per....." i haurà de contenir la documentació següent:

1. Declaració responsable (annex 1), del signant respecte a tenir la representació de la societat que presenta l'oferta, mitjançant la qual indiquen el compliment, en el moment de presentació de les proposicions, de les condicions de capacitat, d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la seguretat social.

En cas de concurrència en unió temporal d'empreses (UTE) s'hauran de fer constar a la proposició les dades i signatura de cadascun dels representants de les empreses que el formen. Així mateix, es presentarà un document privat en el que s'indiquen els noms i circumstàncies de les empreses que la constitueixen, les respectives participacions, adjudicatària i la designació d'un representant o apoderat únic amb poder suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció. L'esmentat escrit haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la UTE.

2. Proposició econòmica i proposta relativa als criteris avaluable de forma automàtica:

a). Oferta econòmica . Es presentarà l'oferta econòmica ajustada al model de l'annex 2 següent:

ANNEX 2- Oferta econòmica.

PROPOSTA ECONÒMICA

Proposició econòmica, basada en el preu, haurà d'ajustar-se al model següent:

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm.....), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al contracte de les obres D'OBRES D'ORDENACIÓ DE



Ajuntament
de Fortià

LA TRAVESSERA URBANA DE FORTIÀ PER A LA MOBILITAT SEGURA I LA PACIFICACIÓ DEL TRÀNSIT Expedient X2024000031, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i a la Projecte bàsic i executiu. Expedient: X2021000291 que accepta íntegrament, per la quantitat de.....euros, IVA exclòs.

L'import de l'IVA, al %, és de €.

I l'import total IVA inclòs es de...€.

(Data i signatura)."

b). Ampliació del termini de garantia. Es presentarà l'oferta ajustada, si es creu convenient, al model de l'annex 3 següent:

ANNEX 3. Criteris d'adjudicació diferents al preu. Garantia adicional

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic....., telèfon núm.

.....), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al contracte de les D'OBRES D'ORDENACIÓ DE LA TRAVESSERA URBANA DE FORTIÀ PER A LA MOBILITAT SEGURA I LA PACIFICACIÓ DEL TRÀNSIT, Expedient X2024000031, i es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i a la Projecte bàsic i executiu i annex de les obres, i la Projecte bàsic i executiu i annex de millores al contracte, es compromet, sense cost per l'ajuntament a la millora consistent en una garantia adicional a l'establerta amb un màxim de 36 mesos

(Data i signatura)

-Si s'escau, proposta relativa als altres criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments del contractista

Ajuntament
de Fortià

Solvència financera: S'ha d'acreditar que el volum anual de negoci d'un dels tres darrers anys acabats és superior a 150.000,00 €.

Acreditació documental: Les dades inscrites en els Registres Oficials de Licitadors estatal o autonòmics serviran com a mitjà per acreditar la informació que hi consti, excepte prova en contrari o que no consti vigent o actualitzada.

En cas que aquesta dada no consti actualitzada el RELI/ROLECE, el volum anual de negocis s'acreditarà per mitjà dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre mercantil. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre mercantil o, en el seu cas, mitjançant les declaracions fiscals presentades en les que es pugui comprovar aquest extrem. En cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Les empreses que, per la seva prompte creació, encara no tinguin compte anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil i els empresaris individuals acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual d'IVA) o bé el model 303 (declaració mensual o trimestral d'IVA) quan sigui inferior a l'any. En el cas que la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora o contractista individual sigui inferior a tres anys, el requeriment d'acreditació del volum anual de negocis es podrà referir al període efectiu d'activitat de l'empresa. En el cas que aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

Solvència tècnica i professional: Una relació de les principals obres realitzades en els últims cinc (5) anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. Almenys, un d'aquests serveis o treballs efectuats s'acreditarà mitjançant certificat expedit per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, o per l'empresari quan el destinatari sigui un subjecte privat.

D'acord amb l'article 77 de la Llei 9/2017 del 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic no és exigible la classificació del contractista per part de les administracions per a l'execució de contractes d'obres que el seu el valor estimat sigui inferior a 500.000 euros.

En aquest cas, el contractista podrà acreditar la seva solvència tant mitjançant la seva classificació com a contractista d'obres en el grup o subgrup de classificació que correspongui al contracte, o bé acreditant el compliment dels requisits específics de solvència exigits en els plecs del contracte.

La solvència econòmica i tècnica mínima requerida als apartats anteriors, es podrà acreditar, alternativament, amb la classificació empresarial en el/s grup/s, subgrup/s i categoria/es que tot seguit es detallen:

Grup:G... Subgrup:4..... Categoria:.....2



Ajuntament
de Fortià

El contractista també haurà d'aportar el compromís d'adscriure a l'execució de l'obra els mitjans personals i materials suficients i en especial el definit a la clàusula 3.1 Delegació i personal d'obra del contractista (cap d'obra).

1.11) Criteris d'adjudicació i ofertes anormalment baixes

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat - preu seran els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

Criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica 100 punts

1.- Preu de l'oferta (màxim 80 punts)

2.- Ampliació del termini de garantia (màxim 20 punts) amb un màxim de 36 mesos.

L'ofertant podrà presentar una proposta d'ampliació del termini de garantia respecte del termini que s'especifica en el Plec de clàusules administratives i en la Projecte bàsic i executiu i annex de les obres.

L'ampliació de la garantia es portarà a terme d'acord amb l'article 108 de la LCSP 9/2017

Fórmula de càlcul de la puntuació:

Puntuació Garantia =

(Núm. màxim Punts) · (Ampliació Garantia Ofertaa Puntuar) (Ampliació Garantia Màxima 36 mesos)

Criteris per a la determinació de les ofertes amb valors anormals o temeraris d'acord amb el que estipula l'art. 85 RD 1098/2001.

1.12) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a l'article 147 de la Llei 9/2017 LCSP.

1.13) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.14) Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.15) Composició de la Mesa de contractació

1. La mesa de contractació estarà constituïda per:



Ajuntament
de Fortià

President: Alcalde de l'Ajuntament de Fortià Francesc Brugués Massot.

Suplent: Marc Rodrigo Dalmau, Regidor.

Vocal: Quim Jordà Estany, Arquitecte tècnic de l'Ajuntament de Cassà de la Selva.

Suplent: Josep M. Canet Brossa, Enginyer assessor municipal.

Vocal: Pere Alabau Descamps, Arquitecte tècnic municipal de l'Ajuntament de Vilasacra.

Suplent: Xavier Moner Timoneda, Arquitecte Assessor municipal.

Secretària de la Mesa: Secretària-interventora de l'Ajuntament de Fortià Elisenda Turias Caussa.

Suplent: Montserrat González Guerra, auxiliar de l'Ajuntament de Fortià

Les persones que componen la mesa de contractació declararan expressament en la primera reunió que no concorren en cap conflicte d'interessos.

3. La Mesa de Contractació genera directament el certificat que s'uneix a l'expedient administratiu conforme l'empresa adjudicatària està inscrita al Registre de Licitadors de la Generalitat i/o de l'Administració General de l'Estat. Accedeix d'ofici a la base de dades del Registre de Licitadors de la Generalitat i/o de l'Administració General de l'Estat per comprovar les corresponents dades registrals de l'empresa adjudicatària.

1.16) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

1.17) Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

1.18) Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 159.4.f.4º de la LCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva.

Ajuntament
de Fortià

- En ser obligatòria la inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, el licitador proposat com a adjudicatari restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun dels dits Registres. La data màxima de la inscripció en el registre corresponent és la data final de presentació de proposicions en el procediment de licitació.

Mitjançant l'accés en el Registre Electrònic d'empreses licitadors (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial d'empreses licitadores i empreses classificades del sector públic (ROLECE) la Mesa de contractació comprovarà el compliment dels requisits següents:

- 3) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que l'Ajuntament de Fortià disposi d'aquests.

- c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec.

- d) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

En cas d'incomplir-se l'establert a l'article 150.2 LCSP, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ	EXPEDIENT X2024000031
Codi Segur de Verificació: f315817d-5a87-4b7f-83a1-5e14c3c09dc9 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170741_2024_25024487 Data d'impressió: 01/02/2024 13:22:17 Pàgina 12 de 26		SIGNATURES 1.- Elisenda Turias Caussa (AUT) (Secretària-Interventora ac.), 01/02/2024 13:20



Ajuntament
de Fortià

En cas de falsedat en el DEUC o en la declaració responsable presentada per la empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

1.19) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la recepció de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual l'Ajuntament de Fortià, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

Facilitar a l'Ajuntament de Fortià la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.

Comunicar a l'Ajuntament de Fortià les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ	EXPEDIENT X2024000031
Codi Segur de Verificació: f315817d-5a87-4b7f-83a1-5e14c3c09dc9 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170741_2024_25024487 Data d'impressió: 01/02/2024 13:22:17 Pàgina 13 de 26		
SIGNATURES 1.- Elisenda Turias Causa (AUT) (Secretària-Interventora ac.), 01/02/2024 13:20		



Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors en els termes de l'article 217 LCSP.

2.2) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

El Cap d'obra designat pel contractista ha de disposar de la titulació tècnica establerta als plecs. És obligatòria la seva assistència a les visites d'obra setmanals, excepte per acord amb la direcció facultativa.

Serán d'obligat compliment les condicions d'execució proposades per l'adjudicatari en la Proposta tècnica d'execució de les obres.

Si el contractista disposa de mitjans tècnics suficients, les comunicacions que conformen l'objecte del "Llibre d'Ordres" podran ser trameses per mitjans electrònics o telemàtics. A aquest efecte la clau d'accés al corresponent fitxer informàtic del sistema corporatiu de correu electrònic li serà facilitada a la formalització del contracte.

El contractista estarà obligat a netejar els embornals i clavegueres del tram en obres i la continuació de la xarxa fins a una distància raonable que establirà la direcció d'obres, als efectes de no produir embussades per materials de la construcció.

També serà obligatori pel contractista la recuperació i lliurament a l'Ajuntament de senyals de trànsit, tapes d'embornals, papereres, arbres i tot altre material, mobiliari i instal·lacions susceptible de ser reutilitzat.

Així mateix, tots els materials que, procedents dels enderrocs o excavacions previs o simultanis a l'obra, siguin a criteri de la Direcció facultativa d'interès per a l'Ajuntament, es traslladaran al magatzem municipal que aquesta indiqui, amb mitjans i sota la responsabilitat del Contractista. Amb aquesta finalitat, el Contractista és obligat a informar la DF de qualsevol troballa fortuïta o imprevista durant aquests processos.

Un cop finalitzada l'execució de l'obra, el contractista té l'obligació d'aportar documentació descriptiva de l'obra realment executada tan pel que fa a materials, com a amidaments, en format digital, .pdf i GEO referenciat. Així mateix s'aportaran els certificats i documentació de garantia dels materials emprats prèviament a l'aprovació de la liquidació.

Les despeses que s'originin com a conseqüència dels assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obra i dels informes específics que s'emetin per ordre de la Direcció de l'obra, que resultin pertinents en cada cas, seran a càrrec del contractista fins a una import màxim de l'1% de



Ajuntament
de Fortià

l'import del projecte o del total previst en el pressupost del mateix, en cas que aquest sigui superior.

En compliment de l'article 202 de la LCSP, s'estableixen les següents condicions especials en relació amb l'execució del contracte, de caràcter mediambiental, social i ètic, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista i, si s'escau, per a les empreses subcontractistes:

Primera.- Afectacions mediambientals com a prescripcions tècniques:

- Gestió sostenible de l'aigua
- Foment de les energies renovables
- Promoció del reciclatge de productes i l'ús d'envasos reutilitzables
- El contractista estarà obligat a la recollida, reciclatge o reutilització, al seu càrrec, dels materials d'envasatge, embalatge i muntatge usats i de tot altre tipus de residus produïts com a conseqüència de l'execució del contracte.

Segona.- Clàusula ètica

Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats. Els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- En qualsevol cas, l'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ	EXPEDIENT X2024000031
Codi Segur de Verificació: f315817d-5a87-4b7f-83a1-5e14c3c09dc9 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170741_2024_25024487 Data d'impressió: 01/02/2024 13:22:17 Pàgina 15 de 26		
SIGNATURES 1.- Elisenda Turias Caussa (AUT) (Secretària-Interventora ac.), 01/02/2024 13:20		



En cas d'incompliment d'aquests requisits, s'entendrà que s'incompleix una obligació essencial als efectes previstos en l'article 211.f) de la LCSP i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

Tercera.- De caràcter social

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni col·lectiu que sigui d'aplicació.

El/la responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, el/la responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

En cas d'incompliment d'aquests requisits, s'entendrà que s'incompleix una obligació essencial als efectes previstos en l'article 211.f) de la LCSP i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

2.3) Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

Es preveu la modificació del contracte, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb les condicions, l'abast i els límits següents:

Imprevistos a l'obra que dificultin o facin irrealitzables l'execució dels enderroc o els traçats dels cablejats, rases o instal·lacions o pavimentacions i s'hagin de portar a terme de manera diferent al previst.

Necessitat d'introduir prestacions a l'obra inicialment prevista, sense alterar la naturalesa global del contracte, per respondre a raons sobrevingudes en matèria de seguretat, eficiència energètica, accessibilitat i/o altres motivacions tècniques similars, en pro de l'interès públic.

La modificació del contracte podrà afectar, com a màxim, en més o en menys, al 20% del pressupost base de licitació, IVA exclòs.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si s'escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

2.4) Règim de pagament

La direcció facultativa de l'obra expedirà mensualment les certificacions d'obra als efectes del seu pagament. El contractista presentarà factures mensuals.

Ajuntament
de Fortià

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Fortià, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament de Fortià, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació Ajuntament de Fortià, CIF P1707900E.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica www.fortià.cat

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant el següent codi DIR3:

Oficina comptable .. L 01 17 0741

Òrgan gestor:..... L 01 17 0741

Unitat de tramitació. L 01 17 0741

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats

Cas que l'Ajuntament de Fortià opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

3) Per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà:

Una penalitat diària en la proporció de 0,60€ per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.

A aquests efectes, el pla d'obres presentat pel contractista, esdevindrà contractual a tots els efectes, tant pel que fa al termini total com als parcials.

B) Per altres incompliments, inclosos els extrems ofertats en la licitació en el sobre amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, penalitats que hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment.



Ajuntament
de Fortià

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament de Fortià, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des de la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

2.9) Termini de garantia del contracte

Es fixa un termini de garantia mínim d'un a comptar des de la data de recepció i/o conformitat de la prestació contractada, i en funció de la garantia ofertada.

La fiança es retornarà en el termini de la garantia ofertada, prèvia sol·licitud.

2.10) Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11) Subcontractació

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ	EXPEDIENT X2024000031
Codi Segur de Verificació: f315817d-5a87-4b7f-83a1-5e14c3c09dc9 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170741_2024_25024487 Data d'impressió: 01/02/2024 13:22:17 Pàgina 18 de 26		
SIGNATURES 1.- Elisenda Turias Caussa (AUT) (Secretària-Interventora ac.), 01/02/2024 13:20		



Ajuntament
de Fortià

El contractista solament podrà subcontractar vàlidament la realització del contracte, fins al 60% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament de Fortià, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Projecte d'obres aprovat, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen al l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, pel Plec de Clàusules Administratives Generals de l'Ajuntament de Fortià aprovat pel Ple en sessió de data 24 de març de 2003 publicat al BOP núm. 115 de data 17 de juny de 2003 en allò que no contradigui la normativa citada, així com per la resta de normativa legal aplicable.

Ajuntament
de Fortià

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació, junt amb un SMS amb el codi.

Per aquets motiu el licitador estarà obligat a donar les dades del representat consistents en DNI, adreça electrònica professional i un número de telèfon mòbil professional.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions del consorci AOC.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 350.000,00. €.

2.17) Lloc de realització i terminis de lliurament objecte del contracte

El lloc fixat per a la realització de les obres objecte del contracte és la rotonda situada a l'extrem sud del nucli de Fortià, concretament al final del carrer Major i al començament de la carretera GI-6214 que va de Fortià a Riumors, tal com descriu en el Projecte i Annex aprovats.

Una vegada signat el contracte, aprovat el Pla de Seguretat i Salut, i previ a l'inici de les obres, es verificarà amb la Direcció Facultativa la viabilitat d'execució. El termini que començaran a comptar per a l'adjudicatari a partir de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig. L'oferta d'execució i millores seran contractuals i només es podran modificar d'acord amb la Direcció facultativa i per causes no atribuïbles al contractista.

L'adjudicatari estarà obligat al compliment dels terminis parcials i del termini total fixat per a la realització del contracte.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ	EXPEDIENT X2024000031
Codi Segur de Verificació: f315817d-5a87-4b7f-83a1-5e14c3c09dc9 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170741_2024_25024487 Data d'impressió: 01/02/2024 13:22:17 Pàgina 20 de 26		
SIGNATURES 1.- Elisenda Turias Caussa (AUT) (Secretària-Interventora ac.), 01/02/2024 13:20		



2.18) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, a la direcció facultativa.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal

Les dades personals que s'obtinguin del contractista seran tractades per l'Ajuntament de Fortià com a Responsable del Tractament en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016). La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació i les actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la limitació del tractament i oposició) el contractista es podrà adreçar en qualsevol moment a la Secretaria General de l'Ajuntament.

El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la resolució de la relació contractual.

El contractista complirà el Reglament General de Protecció de Dades i la normativa estatal sobre aquesta matèria, en relació a les dades identificatives i de contacte del personal de l'Ajuntament a les quals tingui accés en l'execució del contracte. En el cas que l'execució del contracte comportés el tractament d'altres dades personals responsabilitat de l'Ajuntament, d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament en el sentit i amb les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament General de Protecció de Dades. Seguirà les instruccions de l'Ajuntament en relació al tractament de les dades i, abans de portar a terme el tractament, signarà el document sobre compliment d'aquesta normativa, mesures tècniques a adoptar i compromís de confidencialitat que l'Ajuntament li facilitarà.



Ajuntament
de Fortià

3) DADES ESPECÍFIQUES

OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES D'OBRES

Col·locar a càrrec seu un rètol informatiu de l'obra segons model del Departament de la Generalitat que correspongui.

3.1) Delegació i personal d'obra del contractista

El Cap d'obra designat pel contractista, haurà de tenir la capacitat tècnica necessària, que es concreta en la següent titulació mínima:

- Arquitecte tècnic, o
- Grau en enginyeria d'obres públiques o equivalent

El Cap d'obra designat serà l'interlocutor tècnic únic entre l'Ajuntament i l'adjudicatari, i és obligatòria la seva assistència a les visites d'obra setmanals.

Si escau, el contractista s'obliga a designar un suplent amb les mateixes característiques.

3.2) Despeses conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra

El director de les obres ordenarà els assaigs de control de qualitat necessaris per a l'acceptació dels materials i unitats d'obra executades. Aquests assaigs de control de qualitat seran executats per un laboratori degudament homologat, contractat a tal efectes per l'Ajuntament de Fortià. Les despeses que s'originin seran a càrrec del contractista fins el límit de l'ú per cent (1%) de l'import del tipus de licitació, mitjançant el corresponent descompte de la certificació mensual d'obres o de la certificació final.

3.3) Pla de seguretat i salut

El contractista estarà obligat a elaborar un Pla de Seguretat i Salut en el Treball, en aplicació de l'Estudi de Seguretat i Salut o Estudi Bàsic de Seguretat i Salut i en els termes que preveu l'article 7 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre. Així mateix, durant l'execució dels treballs, l'adjudicatari estarà obligat al compliment dels "principis generals aplicables durant l'execució de l'obra" continguts en els articles 10 i 11 i en l'annex IV de l'esmentat Reial Decret i obligacions concordants.

En el cas que el contractista sigui un treballador autònom, restarà obligat igualment a l'elaboració del Pla de Seguretat i Salut en el Treball a què es refereix el paràgraf anterior, si bé pot assumir aquesta obligació efectuant l'encàrrec al tècnic competent que consideri oportú, sense que aquest fet pugui comportar cap augment del preu del contracte a què es refereix el present Plec.

Igualment s'obliga al treballador autònom al compliment dels principis contemplats en els articles 10 i 11 i annex IV i especialment en l'article 12 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre, així

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SECRETARIA GENERAL I INTERVENCIÓ	EXPEDIENT X2024000031
Codi Segur de Verificació: f315817d-5a87-4b7f-83a1-5e14c3c09dc9 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170741_2024_25024487 Data d'impressió: 01/02/2024 13:22:17 Pàgina 22 de 26	SIGNATURES 1.- Elisenda Turias Caussa (AUT) (Secretària-Interventora ac.), 01/02/2024 13:20	



com a complir exactament i fidelment les instruccions que rebi en aquesta matèria de la direcció facultativa i de l'Ajuntament de Fortià.

El contractista haurà de presentar 1 exemplar en format digital (.pdf), en el moment de la formalització del contracte. El Pla de Seguretat i Salut en el Treball haurà de ser informat pel tècnic competent en matèria de seguretat i salut i elevat a l'Òrgan de Contractació competent per a la seva aprovació.

Cas que el Pla de Seguretat i Salut en el Treball no obtingui la conformitat prèvia del servei promotor, es requerirà al contractista, perquè en un nou termini de 10 dies hàbils realitzi les esmenes que se li indiquin.

3.4) Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres

Dins un termini no superior a un mes des de la data de formalització del contracte es procedirà en presència del contractista a efectuar la comprovació del replanteig i s'estendrà una acta del resultat que serà signada pel contractista i per la direcció facultativa de l'obra.

Quan el resultat de la comprovació del replanteig sigui conforme, la Direcció facultativa autoritzarà expressament l'inici de les obres en la mateixa acta, sempre que s'hagi notificat al contractista l'acord d'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el Treball.

En cas de no haver-se notificat, aquesta incidència es farà constar a l'acta de comprovació del replanteig, i el contractista i l'Ajuntament de Fortià signaran una acta d'inici de les obres en un termini màxim de 5 dies naturals comptats a partir de l'endemà d'aquesta notificació.

3.5) Legalització de les instal·lacions

Una vegada executades les obres i dins del termini del mes que s'estableix per formalitzar l'acta de recepció, el contractista estarà obligat, si s'escau, a tramitar la legalització de les instal·lacions davant dels serveis territorials d'indústria de la Generalitat, la qual cosa implica la redacció dels projectes corresponents de legalització de les instal·lacions contingudes en el projecte i dirigir-ne l'execució. Les despeses ocasionades per les esmentades obligacions de redacció, direcció i legalització (taxes, visats...) són a càrrec del contractista i s'entenen, per tant, incloses en el pressupost d'adjudicació.

3.6) Permisos i llicències i instal·lacions provisionals

Tots els permisos i llicències necessaris per a l'execució de l'obra seran obtinguts per l'adjudicatari i al seu càrrec, excepte els relatius a expropiacions, imposició de servituds respecte a organismes de l'Administració i llicències municipals i tributs locals.

També serà a càrrec del contractista la instal·lació dels subministraments provisionals (aigua i llum) que sigui necessaris.

3.7) Gestió dels residus

Ajuntament
de Fortià

Així mateix, el contractista estarà obligat a donar compliment estricte a les determinacions sobre la gestió dels residus que generi durant l'execució de les obres i, específicament, les de lliurar-los a un gestor autoritzat, assumint, si escau, els costos de gestió.

3.8) Senyalització de les obres

El contractista instal·larà al seu càrrec un cartell informatiu de les obres, d'acord amb el model que li facilitaran els serveis tècnics municipals.

3.9) Preus contradictoris

Aquests preus tindran el mateix tractament en quant a baixa, retribucions del contractista i impostos que la resta del contracte.

Per a les unitats d'obra no previstes a la Projecte bàsic i executiu i annex que el seu descompost contingui tots els preus unitaris contemplats al quadre de preus inclòs a la Memòria Valorada, es consideraran aquests preus unitaris com a contractuals i seran d'obligada aplicació per a la determinació de l'import de la nova unitat d'obra.

SOBRE ÚNIC

ANNEX 1, declaració responsable

Model de declaració responsable per al compliment de normativa nacional

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en

representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon

núm. i fax núm.....), opta a la contractació relativa al projecte D'OBRES D'ORDENACIÓ DE LA TRAVESSERA URBANA DE FORTIÀ PER A LA MOBILITAT SEGURA I LA PACIFICACIÓ DEL TRÀNSIT

Expedient: X2024000031

Ajuntament
de Fortià

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa, característiques

Microempresa: Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.

Petita empresa: Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.

Mitjana empresa: Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.

Gran empresa: 250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.

- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

SÍ NO No obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

SÍ NO No obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

SÍ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IVA.



Ajuntament
de Fortià

☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IAE.

☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es. DNI, correu electrònic professional, mòbil professional

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Fortià per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Fortià pugui facilitar-les al servei e- Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (indicar les empreses que el componen).

- Les dades exigides a la clàusula 1.10 a) figuren inscrites en el Registre Electrònic d'empreses licitadors (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial d'empreses licitadores i empreses classificades del sector públic (ROLECE) (indicar el Registre corresponent en què consta inscrita) són vigents en la data final de presentació d'ofertes i no han experimentat variació d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

(Data i signatura)."



Ajuntament
de Fortià

ANNEX 2- Oferta econòmica.

PROPOSTA ECONÒMICA

Proposició econòmica, basada en el preu, haurà d'ajustar-se al model següent:

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm.....), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al contracte de les obres D'OBRES D'ORDENACIÓ DE LA TRAVESSERA URBANA DE FORTIÀ PER A LA MOBILITAT SEGURA I LA PACIFICACIÓ DEL TRÀNSIT Expedient X2024000031, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i a la Projecte bàsic i executiu. Expedient: X2021000291 que accepta íntegrament, per la quantitat de.....euros, IVA exclòs.

L'import de l'IVA, al %, és de €.

I l'import total IVA inclòs es de...€.

(Data i signatura)."

ANNEX 3. Criteris d'adjudicació diferents al preu. Garantia adicional

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic....., telèfon núm.

.....), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al contracte de les D'OBRES D'ORDENACIÓ DE LA TRAVESSERA URBANA DE FORTIÀ PER A LA MOBILITAT SEGURA I LA PACIFICACIÓ DEL TRÀNSIT, Expedient X2024000031, i es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i a la Projecte bàsic i executiu i annex de les obres, i la Projecte bàsic i executiu i annex de millores al contracte, es compromet, sense cost per l'ajuntament a la millora consistent en una garantia adicional a l'establerta amb un màxim de 36 mesos

(Data i signatura)