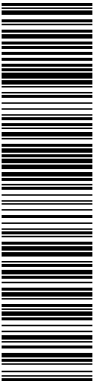


DOCUMENT Altra documentació: PCATP_Antivirus_DEF (versió 3)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: J3CVM-QZGIC-PZ9GE Data d'emissió: 31 de 2 Gener de 2024 a les 11:41:04 Pàgina 1 de 25	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secre. accidental de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ
	ESTAT SIGNAT 31/01/2024 10:52



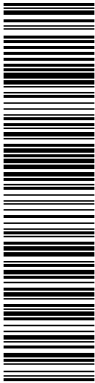
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 994602 13CVM-QZGIC-PZ9GE A8BD1DAF95E995AB1A672ECE0A76A7059C1DF2CF) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈCNIQUES PARTICULARS (PCATP) DEL CONTRACTE DEL SUBMINISTRAMENT D'UN ANTIVIRUS CORPORATIU PELS EQUIPS INFORMÀTICS DE L'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ
Procediment Obert Simplificat Abreujat
Expedient: 2024/3 Subministraments

- 1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ**
- 1.1) Definició de l'objecte del contracte.
 - 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte.
 - 1.3) Pressupost base de licitació.
 - 1.4) Existència de crèdit.
 - 1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues.
 - 1.6) Valor estimat del contracte.
 - 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
 - 1.8) Perfil de contractant.
 - 1.9) Presentació i Obertura de les proposicions.
 - 1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
 - 1.11) Criteris d'adjudicació.
 - 1.12) Criteris de desempat.
 - 1.13) Termini per a l'adjudicació.
 - 1.14) Variants.
 - 1.15) Ofertes anormalment baixes.
 - 1.16) Garantia provisional.
 - 1.17) Garantia definitiva.
 - 1.18) Presentació de documentació.
 - 1.19) Formalització del contracte.
 - 1.20) Mesa de contractació.
- 2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ**
- 2.1) Drets i obligacions de les parts.

DOCUMENT Altra documentació: PCATP_Antivirus_DEF (versió 3)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: J3CVM-QZGIC-PZ9GE Data d'emissió: 31 de _2 Gener de _2 2024 a les 11:41:04 Pàgina 2 de _2 25	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secre. accidental de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ
	ESTAT SIGNAT 31/01/2024 10:52



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 994602 13CVM-QZGIC-PZ9GE A8BD1DAF95E995AB1A672ECE0A76A7059C1DF2CF) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



AJUNTAMENT DE MONTMELÓ

- 2.2) Condicions especials d'execució.
 - 2.3) Modificació del contracte.
 - 2.4) Règim de pagament.
 - 2.5) Revisió de preus.
 - 2.6) Penalitats.
 - 2.7) Causes de resolució.
 - 2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte.
 - 2.9) Termini de garantia del contracte.
 - 2.10) Cessió.
 - 2.11) Subcontractació.
 - 2.12) Confidencialitat de la informació.
 - 2.13) Règim jurídic de la contractació.
 - 2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics.
 - 2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.
 - 2.16) Assegurances.
 - 2.17) Lloc de lliurament objecte del contracte
 - 2.18) Responsable del contracte.
 - 2.19) Protecció de dades de caràcter personal.
- 3) **DADES ESPECÍFIQUES DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT**
- 3.1) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.
 - 3.2) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.

Annex 1 al PCAP: Model de Declaració responsable per al compliment de normativa nacional (inserir en Sobre Únic)

Annex 2 al PCAP: Model de Proposició econòmica (inserir en Sobre ÚNIC)

DOCUMENT Altra documentació: PCATP_Antivirus_DEF (versió 3)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: J3CVM-QZGIC-PZ9GE Data d'emissió: 31 de _2 Gener de _2 2024 a les 11:41:04 Pàgina 3 de _2 25	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secre. accidental de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ
	ESTAT SIGNAT 31/01/2024 10:52



1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació promoguda per l'Ajuntament de Montmeló de subministraments consistent en contractar 75 llicències antivirus.

L'objecte del contracte comprèn una única prestació, així doncs es justifica la no divisió en lots d'aquest contracte.

Aquestes limitacions s'estenen als grups d'empreses o empreses controlades per unes altres, tant per a garantir l'adjudicació a diferents empreses com assegurar una competència efectiva (art. 1.1 de la LCSP) i reduir el risc de pràctiques col·lusòries (art. 64.1 de la LCSP).

El codi corresponent d'acord amb el Vocabulari Comú dels Contractes Públics (CPV) d'acord amb la Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer, i en aplicació del Reglament (CE) 2195/2002, de 5 de novembre, del Parlament Europeu i del Consell, modificat pel Reglament (CE) núm. 213/2008, de 28 de novembre de 2007, tenint en compte l'objecte del contracte, és el següent:

48760000-3 Paquets de programes de protecció antivirus

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

L'Ajuntament de Montmeló, (d'ara en endavant, "l'ajuntament") requereix per a la seguretat dels seus equips informàtics, disposar d'un programa antivirus per a poder donar seguretat i protecció a aquest equips i resta de la xarxa i servidors enfront atacs informàtics en forma de virus que puguin entrar a través de tots els sistemes d'entrada (web, correu, navegació, sistemes externs usb o cd) a aquests equips.

La resta d'equips, servidors i altres tipus d'aparells informàtics, ja disposen dels sistemes de protecció adequats.

L'ajuntament disposa de més de 70 equips personals informàtics (ordinadors personals PC) per a realitzar les tasques de treball diàries. L'ajuntament disposa de diverses mesures de seguretat per a contenir atacs de virus, com tallafocs amb diverses subscripcions per aturar tot tipus d'atacs, sistema anti-spam de correu, filtrat web, filtre de continguts, i detecció preventiva, però cal protegir els equips informàtics dels usuaris finals, dels possibles atacs de virus, per a completar aquest equip de mesures anti-malware.

Aquest Ajuntament precisa de 75 llicències d'antivirus tipus Panda amb les següents característiques:

- Tipus de Sistema Operatiu Windows, Mac, Linux i Exchange
- Gestió agrupada i de fàcil manegament
- Protecció en temps real
- Gestió centralitzada des del núvol
- Filtre de continguts
- Anti-spam
- Anti-spyware
- Monitorització preventiva

Per a cobrir aquesta necessitat s'estima necessari realitzar el subministrament de 75 llicències antivirus de les característiques anteriorment descrites.

Aquestes prestacions permetran satisfer totalment la necessitat descrita, conformant un objecte contractual complet que no és objecte de fraccionament.



DOCUMENT Altra documentació: PCATP_Antivirus_DEF (versió 3)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: J3CVM-QZGIC-PZ9GE Data d'emissió: 31 de _2 Gener de _2 2024 a les 11:41:04 Pàgina 4 de _2 25	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secre. accidental de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ	ESTAT SIGNAT 31/01/2024 10:52

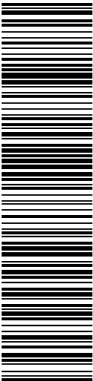


Es tramita un contracte d'un any, prorrogable any a any fins a 4 anys (1+1+1+1), definit en l'article 16 de subministraments de la LCSP, en el qual encaixen les prestacions que es requereix contractar.

Descripció del subministrament a contractar

Realitzar el subministrament de 75 llicències antivirus de les característiques següents:

- Les llicències han de ser compatibles amb els diversos Sistemes Operatius presents a l'ajuntament i que necessiten ser protegits amb antivirus:
 - o Windows (W10, W11, Windows Server 2012, 2016, 2019, 2022)
 - o Mac OS
 - o Linux en les seves diverses distribucions
 - o Microsoft Exchange
- Gestió agrupada i de fàcil manegament
 - o Entorn web des del qual es puguin
 - Desplegar en bloc
 - Instal·lar
 - Desinstal·lar
 - Configurar-ne els diversos tipus de protecció
 - Comprovar (via llistats web i informes)
 - els atacs rebuts
 - els equips protegits i desprotegits
- Configuració dels diversos modes de protecció
 - o Mode d'aprenentatge en el qual l'antivirus aprèn (durant els primers dies, després cal canviar de mode) les execucions habituals d'aquell equip
 - o Mode de protecció total en el qual ja només pot executar allò prèviament validat
 - Tota nova execució ha d'ésser validada pels servidors de l'empresa antivirus, o bé per l'usuari administrador de l'empresa que dona validesa a aquesta execució
 - o Mode d'audició
 - Només informa d'allò que s'hagi detectat com a amenaça, per a comprovar-ne el bon funcionament en un equip concret, abans d'activar el mode de protecció
- Protecció en temps real
 - o L'antivirus estarà resident en els equips analitzant qualsevol execució en memòria, detectant, avisant i actuant activament (temps real) en cas d'aparició d'una activitat sospitosa de virus
- Gestió centralitzada des del núvol en consola d'administració
 - o Consola d'administració en el núvol, via accés web, des del qual es centralitzen totes les possibilitats de l'antivirus en tots els llocs de treball
 - Desplegament, instal·lació, desinstal·lació
 - Configuració de proteccions individuals i general
 - Canvi del tipus de mode de protecció
 - Comprovació dels atacs
 - Llistat d'equips protegits i desprotegits
 - Gestió dels usuaris administradors del web
 - Gestió del llicenciamnt



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 994602 13CVM-QZGIC-PZ9GE A8BD1DAF95E995AB1A672ECE0A76A7059C1DF2CF) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



AJUNTAMENT DE MONTMELÓ

- Disparat o programat d'anàlisi de virus generalitzada o individual dels equips protegits
- Filtre de continguts
 - Permetre filtrar els continguts en Exchange
 - Filtrar per categories de navegació (apostes, adults, xarxes socials)
- Anti-spam
 - Filtre de correu per a categoritzar dins la carpeta predefinida els correus no sol·licitats amb publicitat no desitjada
 - Filtre anti phishing
- Bloqueig dels dispositius externs
 - Opció de configuració de bloqueig total o parcial dels dispositius externs que es connectin a l'equip
- Firewall
 - Tallafocs configurable per a detecció d'intrusions i prohibició d'ús de programari que permeti atacs per ports desprotegits
- Anti-spyware
 - Prevenció d'atacs de programari espia
- Monitorització preventiva
 - Opció de detecció preventiva de possibles vulnerabilitats

1.3) Pressupost base de licitació

El pressupost Base de Licitació i Valor Estimat del Contracte (VEC) es calcula de conformitat amb el que s'estableix en els articles 101 i 102 de LCSP, havent d'incloure, amb caràcter general, l'import total, inclòs l'IVA en el cas del pressupost base de licitació i exclòs en valor estimat. Tots dos han d'estar desglossats amb l'abast que exigeixen els apartats 2 de tots dos preceptes.

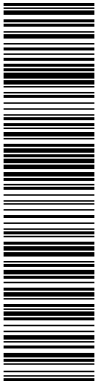
Pressupost Base de Licitació:

Descripció	Unitats	Preu unitari màxim sense IVA	Total sense IVA	Total amb IVA
Llicència anual antivirus centralitzat al núvol, amb filtre de continguts, anti-spyware i anti-spam, amb protecció a temps real, i amb monitorització preventiva	70	45	3.150€	3.811,50€

El preu és ajustat al mercat, no considerant-se suficient l'experiència de l'òrgan de contractació en una contractació anterior o els preus de determinada empresa (RTACRC 478/2020, 739/2019; ATACP Madrid, 3/2019 ATACP; Aragó 18/2019...).

Preu del contracte:

El preu del contracte serà aquell que en resulti de l'adjudicació del mateix a partir de la millora a la baixa del preu màxim establert a l'apartat anterior. En el preu del contracte es consideraran inclosos els tributs, taxes i cànon de qualsevol naturalesa que siguin d'aplicació així com les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment de les obligacions previstes als Plecs que regeixen aquest contracte.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 994602 13CVM-QZGIC-PZ9GE A8BD1DAF95E995AB1A672ECE0A76A7059C1DF2CF) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



AJUNTAMENT DE MONTMELÓ

1.4) Existència de crèdit

Existeix crèdit pressupostari per al seu finançament a la partida 9200-227992 Servei Manteniment Sistema Informàtic del pressupost per a l'any 2024.

La despesa pluriennal derivada d'aquesta contractació de 3.811,50€, IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents:

Any	Partida	Import
2024	9200-227992 Servei Manteniment Sistema Informàtic	3.176,25 €
2025	9200-227992 Servei Manteniment Sistema Informàtic	635,25 €
		3.811,50 €

Atès que el contracte comporta despeses que s'han d'atendre a exercicis posteriors, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzi el Pressupost Municipal, de conformitat amb el que preveu l'article 174.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març).

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

Es tramita un contracte d'un any, prorrogable any a any fins a 4 anys (1+1+1+1), definit en l'article 16 de subministraments de la LCSP, en el qual encaixen les prestacions que es requereix contractar.

Es preveuen 3 possibles pròrroques de 1 any cadascuna, el que fa un total d'1 any de contracte més 3 possibles pròrroques anuals, 4 anys en total, d'acord amb l'article 29.4 de de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada del contracte.

Les dates a prestar el servei en relació a les possibles pròrroques i la durada d'aquestes quedarà condicionada a la calendarització específica en relació al curs acadèmic i les festivitats de Nadal i Setmana Santa, que s'especificarà en formalitzar cada possible pròrroga.

En cas de finalització del contracte, i que l'ajuntament de Montmeló estigui tramitant una nova licitació, el licitador haurà de seguir prestant el servei fins a la resolució de la nova licitació.

1.6) Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 15.120,00 euros IVA exclòs.

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

	Import IVA exclòs
1r any de contracte	3.150,00€
20% possible modificació 1r any de contracte	630,00 €



AJUNTAMENT DE MONTMELÓ

2n any contracte, 1ª pròrroga	3.150,00€
20% possible modificació 2n any de contracte	630,00 €
3r any contracte, 2a pròrroga	3.150,00 €
20% possible modificació 3r any de contracte	630,00 €
4t any contracte, 3a pròrroga	3.150,00 €
20% possible modificació 4t any de contracte	630,00 €
TOTAL VEC	15.120,00 €

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant:

Procediment **obert simplificat sumari** -per a contractes de serveis i subministraments (amb VEC inferior a 60.000€) - en virtut d'allò que estableix l'article 159.6 i concordants de la LCSP.

El termini de presentació de propostes: 10 dies hàbils, i la presentació d'ofertes es realitzarà de manera **TELEMÀTICA** a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/8040068?categoria=0>

1.9) Presentació i Obertura de les proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant la presentació telemàtica, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

Tota la informació relativa a la presentació electrònica d'ofertes es pot consultar a:

- Material d'ajuda per a persones usuàries,

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

- "**Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació**" publicat en el perfil de contractant,

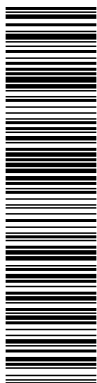
https://contractaciopublica.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica, plena capacitat d'obrar, que no incorrin en cap prohibició de contractar, de les recollides en l'article 71 LCSP, d'acord amb el que preveu l'article 65 LCSP; i que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Així mateix, cal que les prestacions objecte d'aquest contracte estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals, i s'acrediti degudament, tal com disposa l'article 66 LCSP.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el CIF de

DOCUMENT Altra documentació: PCATP_Antivirus_DEF (versió 3)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: J3CVM-QZGIC-PZ9GE Data d'emissió: 31 de _2 Gener de _2 2024 a les 11:41:04 Pàgina 8 de _2 25	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secre. accidental de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ
	ESTAT SIGNAT 31/01/2024 10:52



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 994602_13CVM-QZGIC-PZ9GE A8BD1DAF95E995AB1A672ECE0A76A7059C1DF2CF) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



l'empresa. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o comercials adients o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'apartat 3 de l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estat no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe que l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet, al mateix temps, la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb els ens del sector públic assimilables als enumerats en l'article 3 LCSP, en forma substancialment anàloga. Aquest informe serà elaborat per la corresponent Oficina Econòmica i Comercial d'Espanya en l'exterior.

L'Administració pot contractar amb unions d'empreses que es constitueixin temporalment (UTE) a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

Les UTE no es podran extinguir mentre estigui vigent el contracte, i haurà de subsistir en quant a la responsabilitat derivada i fins a la finalització del període de garantia.

No poden concórrer a la licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte a la resta de les empreses licitadores.

La documentació haurà de presentar-se en **UN ÚNIC SOBRE**, en els termes següents:

- en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya,
- signada electrònicament,
- en format .pdf, excepte que s'indiqui en altre format.

La presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari/a de les clàusules del present plec i de les prescripcions tècniques.

La signatura de l'oferta es durà a terme mitjançant la signatura del resum de l'oferta, que incorpora l'empremta electrònica de la resta de documents que la integren.

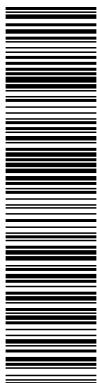
Les empreses licitadores poden substituir i/o modificar l'oferta presentada, durant el termini de presentació d'ofertes, mitjançant la presentació d'una segona oferta, que suposarà la retirada de la primera, sempre que l'empresa licitadora així ho hagi advertit expressament i fefaent a l'òrgan de contractació: en cas contrari, les ofertes seran excloses, per incompliment de la prohibició de presentació de proposicions simultànies (Art. 139.3 de la LCSP)

En el cas que una empresa licitadora no introdueixi les paraules clau abans del dia i hora fixats per a l'obertura dels sobres, les ofertes presentades romandran xifrades sent impossible l'accés al seu contingut, conseqüentment aquestes no podran ser valorades.

PRESENTACIÓ TELEMÀTICA

Contindrà la documentació següent:

DOCUMENT Altra documentació: PCATP_Antivirus_DEF (versió 3)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: J3CVM-QZGIC-PZ9GE Data d'emissió: 31 de _2 Gener de _2 2024 a les 11:41:04 Pàgina 9 de _2 25	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secre. accidental de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ
	ESTAT SIGNAT 31/01/2024 10:52



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 994602 13CVM-QZGIC-PZ9GE A8BD1DAF95E995AB1A672ECE0A76A7059C1DF2CF) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



- a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a **Annex 1 d'aquest PCAP**.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

- b) **Annex 2 d'aquest PCAP**, Model de Proposició econòmica.
- c) Documentació acreditativa dels criteris de puntuació automàtica.

Obertura de les proposicions

L'acte d'obertura del sobre no serà públic, atès que es preveu en la licitació que s'han d'utilitzar mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma de licitació electrònica té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

L'Òrgan de contractació podrà consultar d'ofici, en la fase procedimental que correspongui, si hi ha la informació registral, en relació als anteriors apartats, de les empreses licitadores.

El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de personalitat, capacitat, habilitació i solvència exigits per a contractar amb l'Administració és el darrer dia del termini de presentació de les proposicions, si bé per les empreses seleccionades aquests requisits hauran de continuar vigents en la data de formalització del contracte, tal i com es determina a l'article 140.4 de la L CSP.

Les empreses licitadores en què recaigui la proposta de selecció, d'acord amb la clàusula 1.18), hauran d'acreditar davant de l'Òrgan de contractació, prèviament a la resolució de d'adjudicació del contracte, la possessió i validesa dels documents acreditatius dels requisits de personalitat, capacitat, habilitació i solvència exigits.

La Mesa de contractació podrà requerir el lliurament d'aquells documents o certificacions que estimi adients per a tal de comprovar la veracitat de qualsevol de les declaracions.

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de complir les condicions següents:

- a) **Solvència econòmica i financera:**

No necessària al ser un procediment obert simplificat abreujat.

- b) **Solvència professional o tècnica:**

No necessària al ser un procediment obert simplificat abreujat.

DOCUMENT Altra documentació: PCATP_Antivirus_DEF (versió 3)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: J3CVM-QZGIC-PZ9GE Data d'emissió: 31 de 2 Gener de 2024 a les 11:41:04 Pàgina 10 de 25	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secre. accidental de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ
	ESTAT SIGNAT 31/01/2024 10:52



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 994602 13CVM-QZGIC-PZ9GE A8BD1DAF95E995AB1A672ECE0A76A7059C1DF2CF) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



1.11) Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

La valoració de les ofertes presentades en aquesta licitació serà entre 0 i 100 punts , proposant com a adjudicatari el que presenti la oferta amb més puntuació.

• **Criteris avaluable de forma automàtica (100 punts)**

- **Criteri 1: Preu ofertat (IVA no inclòs), fins a 100 punts**

S'assignarà la màxima puntuació a la millor oferta vàlidament presentada i que no sigui considera anormalment baixa o desproporcionada respecte al pressupost base de licitació. La resta d'ofertes es puntuaran en funció de les baixes de manera proporcional, atenent a la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

L'oferta econòmica dels licitadors no podrà superar el preu base de licitació.

1.12) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a la Llei.

1.13) Termini per a l'adjudicació

- ☐ L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 1 mes a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.14) Variants

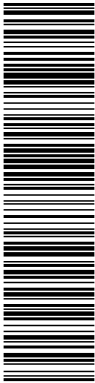
Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.15) Ofertes anormalment baixes

Tot i haver diversos criteris de puntuació, per a considerar les ofertes anormalment baixes, es considerarà únicament el Criteri basat en el preu, segons el que diu l'article 149 de la LCSP i a l'article 85 del Reglament general de la LCAP:

- Quan concorri només un licitador, si l'oferta presentada, és inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en 20 unitats percentuals a l'oferta més elevada.

DOCUMENT Altra documentació: PCATP_Antivirus_DEF (versió 3)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: J3CVM-QZGIC-PZ9GE Data d'emissió: 31 de _2 Gener de _2 2024 a les 11:41:04 Pàgina 11 de _2 25	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secre. accidental de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ
	ESTAT SIGNAT 31/01/2024 10:52



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 994602_13CVM-QZGIC-PZ9GE A8BD1DAF95E995AB1A672ECE0A76A7059C1DF2CF) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



- Quan concorrin tres licitadors, la que sigui inferior en 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de totes les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà per al càlcul d'aquesta mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana. En qualsevol cas es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
- Quan concorrin quatre o més licitadors, la que sigui inferior en 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de totes les ofertes. No obstant, si hi ha ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es calcularà una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en aquest supòsit.
En tot cas, si el nombre de les ofertes que resten és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

1.16) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

1.17) Garantia definitiva

No procedeix la constitució de garantia definitiva, en tractar-se d'un procediment obert simplificat sumari.

1.18) Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des del dia següent a la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de:

Presentar els documents següents:

- a) La documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte (*consignar només en cas d'exigència de compromís d'adscripció*) en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec i, si, s'escau, compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.
- b) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible. En cap cas caldrà acreditar la solvència.

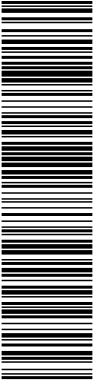
En ser obligatòria la inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, el licitador proposat com a adjudicatari restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun dels dits Registres.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f).4º de la LCSP.

1.19) Formalització del contracte

La formalització s'entendrà efectuada mitjançant l'acceptació de l'adjudicació per part del proposat contractista i la signatura electrònica de la notificació d'adjudicació, que haurà de tenir lloc dins el termini de 15 dies hàbils, a comptar des del següent a la remissió de la notificació.

DOCUMENT Altra documentació: PCATP_Antivirus_DEF (versió 3)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: J3CVM-QZGIC-PZ9GE Data d'emissió: 31 de _2 Gener de _2 2024 a les 11:41:04 Pàgina 12 de _2 25	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secre. accidental de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ	ESTAT SIGNAT 31/01/2024 10:52



AJUNTAMENT DE
MONTMELÓ

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de l'acceptació de l'adjudicació.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 994602 13CVM-QZGIC-PZ9GE A8BD1DAF95E995AB1A672ECE0A76A7059C1DF2CF) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

DOCUMENT Altra documentació: PCATP_Antivirus_DEF (versió 3)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: J3CVM-QZGIC-PZ9GE Data d'emissió: 31 de _2 Gener de _2 2024 a les 11:41:04 Pàgina 13 de _2 25	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secre. accidental de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ
	ESTAT SIGNAT 31/01/2024 10:52



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 994602_13CVM-QZGIC-PZ9GE A8BD1DAF95E995AB1A672ECE0A76A7059C1DF2CF) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



1.20) Mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà constituïda per:

President:

- Regidora d'Informàtica i Administració electrònica de l'Ajuntament de Montmeló o en qui delegui.

Vocals:

- Secretària de l'Ajuntament de Montmeló o en qui delegui.
- Interventor de l'Ajuntament de Montmeló o en qui delegui.
- Assessora jurídica de l'Ajuntament de Montmeló o en qui delegui.
- Tècnic d'Informàtica de l'Ajuntament de Montmeló o en qui delegui.

Secretària: Funcionària administrativa del departament de Secretaria de l'Ajuntament de Montmeló o en qui delegui.

Per a la vàlida constitució de la Mesa, hauran d'estar presents la majoria absoluta dels seus membres i, en tot cas, el/la President/a, el Secretari/a de la Mesa, el Secretari/a de la Corporació i l'Interventor/a o les persones en qui deleguin.

2) **DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:**

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

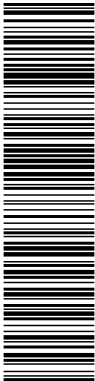
- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Montmeló, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- Facilitar a l'Ajuntament de Montmeló la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- Comunicar a l'Ajuntament de Montmeló les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic. Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.
- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- Facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes que estableix l'article 217 LCSP.

Obligacions generals:

- Disposar d'una organització tècnica, econòmica, de recursos i d'equip adequada per executar, amb la deguda qualitat i eficàcia, la prestació objecte del contracte.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
Altra documentació: PCATP_Antivirus_DEF (versió 3)		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: J3CVM-QZGIC-PZ9GE Data d'emissió: 31 de _2 Gener de _2 2024 a les 11:41:04 Pàgina 14 de _2 25	El document ha estat signat per : 1.- Secre. accidental de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ	SIGNAT 31/01/2024 10:52



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 994602 13CVM-QZGIC-PZ9GE A8BD1DAF95E995AB1A672ECE0A76A7059C1DF2CF) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



- Garantir el funcionament i la continuïtat del subministrament, de conformitat amb les condicions establertes en els plecs tècnics i administratius.
- Comunicar per escrit a la persona responsable municipal del subministrament, qualsevol incidència que pugui perjudicar o entorpir el funcionament del subministrament, en un termini màxim de 24 hores
- Garantir els mecanismes necessaris per fer efectiva la coordinació prevista en el contracte.
- Garantir la prestació del subministrament, destinant la infraestructura i recursos necessaris i suficients, així com ajudes tècniques en els casos que sigui necessari.
- Facilitar a l'Ajuntament, en qualsevol moment, tota la documentació que consideri necessària per poder comprovar la plena legalitat de l'empresa en l'ordre fiscal, laboral, administratiu, jurídic, etc., requeriment que s'haurà d'entendre en el termini que en cada moment s'assenyali.
- Ser responsable dels subministraments realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- Garantir la afiliació i l'alta en la Seguretat Social de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte. A efecte de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- Garantir el pagament en temps i forma dels salaris del personal adscrit al contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

2.2) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- El contractista estarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral i de seguretat social, així com a garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius aplicables.
- Aquesta condició té caràcter d'obligació contractual essencial als efectes assenyalats en l'article 211.f) de la LCSP, per tant, el seu incompliment pot ser causa de resolució del contracte, sense perjudici de que pugui ser objecte de penalització, d'acord amb l'article 192.1 de la LCSP.

2.3) Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

Es preveu la modificació del contracte, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb:

- a) Les condicions, l'abast i els límits següents:
 - Necessitat de noves llicències d'usuari
- b) L'import següent:

DOCUMENT Altra documentació: PCATP_Antivirus_DEF (versió 3)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: J3CVM-QZGIC-PZ9GE Data d'emissió: 31 de 2 Gener de 2024 a les 11:41:04 Pàgina 15 de 25	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secre. accidental de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ
	ESTAT SIGNAT 31/01/2024 10:52



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 994602 13CVM-QZGIC-PZ9GE A8BD1DAF95E995AB1A672ECE0A76A7059C1DF2CF) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



- La modificació del contracte podrà afectar, com a màxim, en més o en menys, al 20% del pressupost base de licitació, IVA exclòs.
- c) El procediment a seguir per a la modificació serà el següent:
 - Notificació de la necessitat de modificar el contracte al contractista.
 - Confirmació de les despeses que suposarà.
 - Aprovació de la despesa.

2.4) Règim de pagament

El contractista presentarà factures mensuals.

El contractista presentarà factures un cop subministrat l'objecte del contracte.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament de Montmeló, depenent de la Intervenció, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació "**Contracte del subministrament d'un antivirus corporatiu pels equips informàtics de l'Ajuntament de Montmeló**".

Les factures indicaran, com a mínim: Dades del contractista, data d'emissió de la factura, número de factura, l'import sense IVA / amb IVA, segons els tràmits establerts en el PPTP, i d'acord amb la proposició presentada.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de l'Ajuntament de Montmeló

<https://bit.ly/3NANdjo>

En totes les factures electròniques, la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

- Oficina comptable: L01081350
- Òrgan gestor: L01081350
- Unitat tramitadora: L01081350

Les dades per a la facturació són:

Ajuntament de Montmeló
Plaça de la Vila, 1
08160 – Montmeló
NIF núm. P-0813400-I

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Montmeló, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

2.5) Revisió de preus

- ☐ No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats

El contractista es responsabilitzarà de que el subministrament objecte del contracte es realitzi en el temps i lloc previst al plec de prescripcions tècniques o a les comandes rebudes, restant sense

DOCUMENT Altra documentació: PCATP_Antivirus_DEF (versió 3)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: J3CVM-QZGIC-PZ9GE Data d'emissió: 31 de _2 Gener de _2 2024 a les 11:41:04 Pàgina 16 de _2 25	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secre. accidental de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ	ESTAT SIGNAT 31/01/2024 10:52



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 994602 13CVM-QZGIC-PZ9GE A8BD1DAF95E995AB1A672ECE0A76A7058C1DF2CF) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mijantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



culpa en aquells supòsits en que la prestació no hagués estat possible per causes de força major degudament justificada.

Si arribada la data de termini el contractista incorregués en mora en l'acompliment del termini total o dels terminis parcials de en el subministrament per causa imputable a ell mateix, l'ajuntament de Montmeló podrà optar indistintament per la resolució del contracte requisant la garantia definitiva dipositada o bé per la imposició d'una penalitat diària segons estableix l'article 193 de la LCSP.

Les penes es faran efectives no tan sols sobre la garantia definitiva sinó també, si escau, en la quantia necessària sobre les pagaments a satisfer al contractista. Quan es facin efectives sobre la garantia, el contractista quedarà obligat a completar-la dintre dels quinze dies naturals següents a la notificació de la penalitat.

Les quotes de sanció per demora respecte dels terminis de subministrament establerts en el present plec o en la proposició de condicions de l'adjudicatari, són les previstes als articles 193 de la LCSP.

L'adjudicatari respondrà de tots els danys i perjudicis a l'ajuntament de Montmeló dins del procés contractual.

A) Incompliments

L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions derivades del contracte donarà lloc a la imposició de sancions.

Són faltes lleus:

- L'incompliment parcial dels subministraments que no constitueixi falta greu.
- La inobservança de requisits establerts en el present plec i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte, que no constitueixi falta greu.

Són faltes greus:

- L'incompliment parcial dels subministraments que produeixin un perjudici greu.
- La resistència als requeriments efectuals per l'ajuntament de Montmeló, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- La reincidència en la comissió de faltes lleus.

Són faltes molt greus:

- L'incompliment parcial dels subministraments que produeixin un perjudici molt greu.
- L'incompliment del termini de subministrament.
- La interrupció total dels subministraments.
- El falsejament dels subministraments realitzats.
- La reincidència en la comissió de faltes greus.

DOCUMENT Altra documentació: PCATP_Antivirus_DEF (versió 3)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: J3CVM-QZGIC-PZ9GE Data d'emissió: 31 de _2 Gener de _2 2024 a les 11:41:04 Pàgina 17 de _2 25	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secre. accidental de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ
	ESTAT SIGNAT 31/01/2024 10:52



- L'aplicació en ofertes o factures de preus unitaris superiors als preus màxims aplicables d'aquest contracte.

B) Penalitats

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament de Montmeló pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte.
- b) Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- c) Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En cas que l'empresa adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament de Montmeló s'imposarà a la contractista una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

C) Tramitació

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'AJUNTAMENT, s'exigirà al CONTRACTISTA la indemnització per danys i perjudicis.

D) Òrgan competent

L'òrgan competent per imposar les penalitzacions serà la Junta de Govern de l'Ajuntament amb l'audiència prèvia de l'afectat, i a proposta del responsable del contracte. La imposició de penalitzacions pecuniàries que es regulen en el present Plec no exclou la indemnització dels danys i perjudicis ocasionats a l'Ajuntament, a la qual aquest tingui dret.

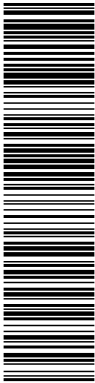
L'Ajuntament de Montmeló es reserva el dret de resoldre el contracte per reiteració en les deficiències d'execució del servei, si s'apliquen més de TRES de les penalitzacions assenyalades en els apartats anteriors d'aquest punt.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.

DOCUMENT Altra documentació: PCATP_Antivirus_DEF (versió 3)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: J3CVM-QZGIC-PZ9GE Data d'emissió: 31 de _2 Gener de _2 2024 a les 11:41:04 Pàgina 18 de _2 25	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secre. accidental de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ
	ESTAT SIGNAT 31/01/2024 10:52



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 994602 13CVM-QZGIC-PZ9GE A8BD1DAF95E995AB1A672CE0A76A7058C1DF2CF) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



- L'incompliment de la proposta presentada.
- L'incompliment de les obligacions essencials del contracte previstes en el present plec

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 300 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.
L'Ajuntament determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

2.9) Termini de garantia del contracte

Excepcionalment, no es fixa termini de garantia del contracte, donades les característiques i la naturalesa de la present contractació. Per tant, s'entén que el termini de garantia coincidirà amb el termini d'execució del contracte.

2.10) Cessió

No s'admet la cessió atesa la naturalesa del contracte d'acord amb la justificació que figura a l'expedient.

2.11) Subcontractació

No s'admet la subcontractació, atesa la naturalesa i les condicions de la contractació.

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

DOCUMENT Altra documentació: PCATP_Antivirus_DEF (versió 3)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: J3CVM-QZGIC-PZ9GE Data d'emissió: 31 de 2 Gener de 2024 a les 11:41:04 Pàgina 19 de 25	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secre. accidental de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ
	ESTAT SIGNAT 31/01/2024 10:52

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 994602_13CVM-QZGIC-PZ9GE A8BD1DAF95E995AB1A672ECE0A76A7059C1DF2CF) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



**AJUNTAMENT DE
MONTMELÓ**

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCATP), les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE, 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

El contracte actual té caràcter administratiu, de conformitat amb el que es disposa en l'article 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant LCSP). Les parts queden sotmeses expressament al que s'estableix en aquest ple. Tots dos plecs tenen caràcter contractual, per la qual cosa hauran de ser signats, en prova de conformitat per l'adjudicatari, en el mateix acte de formalització del contracte.

Per al no previst en els plecs, el contracte es regirà per la LCSP, pel Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (RD 817/2009); pel Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat mitjançant Reial decret 1098/2001, de 12 d'Octubre (RGLCAP), en tot el que no s'oposi a l'anterior. L'aplicació d'aquestes normes es durà a terme en relació amb tot el que no hagi resultat afectat per la disposició derogatòria de la LCSP. En tot cas, les normes legals i reglamentàries citades anteriorment seran aplicable en tot el que no s'oposi a la LCSP.

El contracte actual és un contracte de subministrament, per a qual cosa per a determinar les normes que han de regir l'adjudicació d'aquest tipus de contractes cal acudir a les regles que es preveuen en el art. 16 de la LCSP.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web <https://usuari.enotum.cat/webCiutada/> o a la seu electrònica de l'ajuntament de Montmeló: <https://bit.ly/3NANdJO>.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

DOCUMENT Altra documentació: PCATP_Antivirus_DEF (versió 3)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: J3CVM-QZGIC-PZ9GE Data d'emissió: 31 de 2 Gener de 2024 a les 11:41:04 Pàgina 20 de 25	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secre. accidental de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ
	ESTAT SIGNAT 31/01/2024 10:52



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 994602 13CVM-QZGIC-PZ9GE A8BD1DAF95E995AB1A672ECE0A76A7059C1DF2CF) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances

No és procedent.

2.17) Lloc de lliurament objecte del contracte

El lloc fixat per al lliurament es a l'Ajuntament de Montmeló, a la Plaça de la Vila, núm. 1, 08160 de Montmeló (departament d'informàtica dels béns objecte del contracte, 75 llicències d'antivirus.

2.18) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, al Tècnic d'Informàtica.

El/ la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal

En aquest contracte no es manejaran dades de caràcter protecció protegits d'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

3) DADES ESPECÍFIQUES DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT

3.1) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

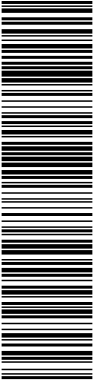
L'Ajuntament de Montmeló es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte, a la seva recepció, pels mitjans següents:

- Comprovació del número de llicències

3.2) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

No és procedent.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
Altra documentació: PCATP_Antivirus_DEF (versió 3)		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: J3CVM-QZGIC-PZ9GE Data d'emissió: 31 de _2 Gener de _2 2024 a les 11:41:04 Pàgina 21 de _2 25	El document ha estat signat per : 1.- Secre. accidental de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ	SIGNAT 31/01/2024 10:52



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 994602 13CVM-QZGIC-PZ9GE A8BD1DAF95E995AB1A672ECE0A76A7059C1DF2CF) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mijantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



**AJUNTAMENT DE
MONTMELÓ**

L'Interventor que subscriu, informa favorablement el present Plec de Clàusules, la qual cosa es fa constar als efectes del que disposa la D.A. 3ª de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Llei de Contractes del Sector Públic.

L'Interventor accidental
(signat electrònicament)

La Secretària que subscriu, informa favorablement el present Plec de Clàusules, la qual cosa es fa constar als efectes del que disposa la D.A. 3ª de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Llei de Contractes del Sector Públic.

La Secretària accidental
(signat electrònicament)



Annex 1 al PCAP
Procediment Obert Simplificat Abreujat
2024/3 Subministraments – Contracte del subministrament d'un antivirus corporatiu pels
equips informàtics de l'Ajuntament de Montmeló.

Model de Declaració responsable per al compliment de normativa nacional

A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC

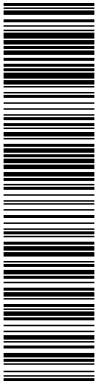
El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari de(població)....., en data i amb número de protocol .../o document, NIF núm., domiciliada a.....(població)..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. .. opta a la contractació relativa al **Contracte del subministrament d'un antivirus corporatiu pels equips informàtics de l'Ajuntament de Montmeló**, i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros	

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que l'activitat que desenvolupa l'empresa i que consta com a objecte social als seus estatuts o regles fundacionals és la següent
- Que la informació d'aquesta Declaració responsable es pot consultar a (marcar si està inscrit en algun dels següents registres:
 - ☐ RELI (Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
 - ☐ ROLECE (Registro oficial de licitadores y empresas clasificadas del Estado) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la classificació empresarial o solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
Altra documentació: PCATP_Antivirus_DEF (versió 3)		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: J3CVM-QZGIC-PZ9GE Data d'emissió: 31 de _2 Gener de _2 2024 a les 11:41:04 Pàgina 23 de _2 25	El document ha estat signat per : 1.- Secre. accidental de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ	SIGNAT 31/01/2024 10:52



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 994602 13CVM-QZGIC-PZ9GE A8BD1DAF95E995AB1A672ECE0A76A7059C1DF2CF) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



- de la clàusula 1.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
 - Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual.
 - Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
 - Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
 - Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent *<marcar amb una creu>*:

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
 - Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes *<marcar amb una creu>*:

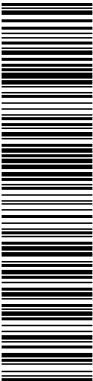
☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
 - Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP *<marcar amb una creu>*:

☐ SÍ ☐ NO
 - Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa *<marcar amb una creu>*:

☐ Està subjecta a l'IVA.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
 - Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa *<marcar amb una creu>*:

☐ Està subjecta a l'IAE.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 994602 13CVM-QZGIC-PZ9GE A8BD1DAF95E995AB1A672ECE0A76A7058C1DF2CF) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



**AJUNTAMENT DE
MONTMELÓ**

☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avis de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

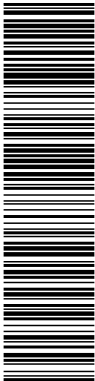
**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avis de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Montmeló per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Montmeló pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (indicar les empreses que el componen).
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.18) del PCAP.

El/La representant legal del contractista ha signat el Resum de l'oferta presentada, amb la qual cosa es valida aquest document.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 994602 13CVM-QZGIC-PZ9GE A8BD1DAF95E995AB1A672ECE0A76A7059C1DF2CF) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



Annex 2 al PCAP
Procediment Obert Simplificat Abreujat
2024/3 Subministraments - Contracte del subministrament d'un antivirus corporatiu pels
equips informàtics de l'Ajuntament de Montmeló.
Model de Proposició econòmica

A INSERIR EN EL **SOBRE ÚNIC**

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari de(població)....., en data i amb número de protocol .../o document, NIF núm., domiciliada a.....(població)..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. .., opta a la contractació relativa al **Contracte del subministrament d'un antivirus corporatiu pels equips informàtics de l'Ajuntament de Montmeló**, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament, per la quantitat de:

- **Criteri 1: Preu ofertat (IVA no inclòs), fins a 100 punts**

S'assignarà la màxima puntuació a la millor oferta vàlidament presentada i que no sigui considera anormalment baixa o desproporcionada respecte al pressupost base de licitació. La resta d'ofertes es puntuaran en funció de les baixes de manera proporcional, atenent a la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

L'oferta econòmica dels licitadors no podrà superar el preu base de licitació.

Pressupost IVA exclòs	% IVA	Pressupost IVA inclòs

El/La representant legal del contractista ha signat el Resum de l'oferta presentada, amb la qual cosa es valida aquest document.