

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGIRAN A LA CONTRACTACIÓ MITJANÇANT EL
PROCEDIMENT ESTABLERT I SERVEI DESCRITS PEL CONSORCI DE SALUT I SOCIAL DE
CATALUNYA**

PROCEDIMENT: OBERT

PRODUCTE / SERVEI:

- **CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PER A LA RENOVACIÓ DEL WEB CORPORATIU DEL
CONSORCI DE SALUT I SOCIAL DE CATALUNYA.**

EXPEDIENT CSC 2-23

ÍNDEX

1	INFORMACIÓ GENERAL DEL CONSORCI DE SALUT I SOCIAL DE CATALUNYA.....	3
2	ANTECEDENTS.....	3
3	OBJECTE DEL CONTRACTE	3
4	REQUERIMENTS	4
5	METODOLOGIA.....	6
6	CONFIDENCIALITAT	8
7	ACCIONS PER A UNA CONTRACTACIÓ PÚBLICA RESPONSABLE	8
8	DOCUMENTACIÓ TÈCNICA A APORTAR PELS LICITADORS	9
9	DOCUMENTACIÓ ECONÒMICA (SOBRE C) A APORTAR PELS LICITADORS.....	9
	ANNEX 1. RÈGIM SANCIONADOR I CAUSES DE RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE	10
	ANNEX 1.1 PENALITZACIONS.....	10
	ANNEX 2. CRITERIS DE PUNTUACIÓ.....	13
	ANNEX 2.1 CRITERIS OBJECTIUS (55 punts).....	13
	ANNEX 2.2 CRITERIS SUBJECTIUS (45 punts)	14

1 INFORMACIÓ GENERAL DEL CONSORCI DE SALUT I SOCIAL DE CATALUNYA

El Consorci de Salut i Social de Catalunya (CSC) és una entitat pública de caràcter local i base associativa, fundada el 1983, que té el seu origen en el moviment municipalista. Actualment, compta amb 117 associats entre ajuntaments, diputacions i consells comarcals, així com altres entitats proveïdores de serveis públics de salut i socials. Totes elles són entitats sense afany de lucre.

Referència al sector i amb una clara vocació de servei, el CSC té com a missió impulsar models de salut i social excel·lents i sostenibles, per millorar la qualitat de vida de les persones, oferint serveis d'alt valor afegit als seus associats. Així, el CSC vol ser el principal referent per al coneixement i capacitat de cooperació, influència i anticipació davant els nous reptes del sistema de salut i social.

Es pot complementar la informació descrita en aquest plec des de la pàgina web del CSC: www.consorci.org.

2 ANTECEDENTS

El present document, que formarà part del contracte, té la finalitat de descriure les tasques a desenvolupar per part de l'empresa adjudicatària per tal que pugui presentar una proposta tecnicoeconòmica per a la realització dels treballs encarregats.

El CSC considera necessària la renovació del seu web corporatiu, ja que l'actual portal es va publicar el 2015 i ja no respon a les necessitats de comunicació amb els seus públics objectiu, entre els quals destaquen les entitats associades, l'equip professional del CSC i el personal col·laborador, l'Administració i altres agents del sector, així com la ciutadania en general.

Entre els objectius del CSC, figura compartir coneixement i oferir serveis als seus associats, per la qual cosa disposar de canals de comunicació eficaços i, en concret, d'un lloc web corporatiu actualitzat i que integri les eines digitals necessàries, és essencial. Així mateix, com a entitat del sector públic, disposar d'un portal on figuri tota la informació institucional, presentada de forma entenedora i accessible, és molt important en termes de transparència.

Cal mencionar, igualment, que l'entitat iniciarà un procés de renovació de la identitat visual, que pot comportar, entre altres, un nou logotip, nova tipografia i gamma cromàtica corporativa que faran imprescindible, també, disposar d'un nou web adaptat a la nova imatge.

Així, l'objectiu del contracte és implantar una nova web adaptada a les noves necessitats i tendències en comunicació.

3 OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest document és la contractació dels serveis de consultoria inicial, de disseny, desenvolupament, implantació i posada en marxa del nou portal web del CSC, amb un volum de continguts similar a l'actual portal www.consorci.org. El contracte inclourà el lliurament del producte i del seu codi font, la primera càrrega de continguts (tant text com imatges), la documentació del projecte, la seva personalització, instal·lació, proves, la formació als usuaris finals i als administradors del sistema, i la posada en producció del nou sistema.

El sistema ha de permetre la gestió del web corporatiu, des de la seva generació i configuració inicial, fins a l'actualització i manteniment dels seus continguts.

4 REQUERIMENTS

4.1 Tecnologia i integracions

El licitador haurà de definir la solució d'infraestructura tecnològica necessària per crear els entorns, tan de desenvolupament com de producció, del nou lloc web. La solució ha d'estar basada en una eina de codi obert i ha d'incorporar el protocol de seguretat SSL. El CSC facilitarà el certificat digital.

S'haurà de preveure la integració de xarxes socials, especialment aquelles en les quals el CSC té perfil institucional, de manera que es faciliti, per exemple, compartir continguts per les diferents xarxes o la visualització de vídeos penjats a YouTube.

El nou web haurà d'estar actiu en tres idiomes: català, castellà i anglès. La traducció es farà mitjançant la instal·lació d'un sistema de traducció automàtica de Google o qualsevol altre sistema que asseguri la qualitat de la traducció. L'idioma principal és el català i el gestor de continguts, per tant, ha de ser en català.

4.2 Navegabilitat i accessibilitat

Tots els desenvolupaments de la solució hauran de ser compatibles amb els navegadors Internet més habituals.

Pel que fa a la navegabilitat, el portal web ha de facilitar:

- La segmentació per idiomes (català, castellà i anglès), facilitant que, posteriorment al desenvolupament de la solució, se'n puguin afegir d'altres.
- La presentació dels continguts per plantilles personalitzades, les quals definiran on es posiciona cada contingut.
- Una navegació intuïtiva, de manera que l'usuari conegui, en tot moment, en quin element es troba i tingui la possibilitat d'accedir fàcilment al contingut principal o subapartats de la pàgina, o tornar a la pàgina d'inici.
- La compatibilitat amb les principals plataformes mòbils, mitjançant formes específiques de presentació a dispositius mòbils, seguint les recomanacions dels estàndards de W3C.
- Informació sobre les cookies (galletes) i un bàner per acceptar-les o denegar-les, així com per informar del seu ús.
- Un cercador de continguts al mateix web, que permeti cercar per paraules clau.

Pel que fa a l'accessibilitat, el nou lloc web ha de complir amb la norma d'accessibilitat UNE-EN 301 549, així com tots els principis de les WCAG 2.1 i tota la normativa bàsica i complementària en la matèria, ja sigui europea, estatal o autonòmica que es trobi vigent o pugui desenvolupar-se durant la fase de manteniment (punt 5.3).

4.3 Característiques generals del gestor de continguts

El gestor de continguts que es proposi en el marc de la solució ha de tenir en compte els següents requeriments:

- Un sistema autogestionable, amb arquitectura modular escalable. Permetrà el desenvolupament de plantilles i elements associats.
- La integració dels continguts amb els cercadors més utilitzats.
- Les adreces generades del portal hauran de ser adreces amigables, sense caràcters i símbols no relacionats amb la pàgina generada.

- La gestió del contingut es realitzarà mitjançant el sistema de *drag and drop* i elements d'edició de fàcil ús, de manera que les persones que s'encarreguin de l'administració i la gestió d'aquests continguts no requereixin coneixements informàtics.
- També hauran de ser senzilles les accions d'inserir enllaços o documents, així com la inserció de vídeos i fotografies, per a les quals s'haurà de facilitar un sistema de redimensionat per optimitzar el pes de la imatge sense malmetre'n la qualitat.
- El gestor permetrà la creació de zones amb continguts restringits per a usuaris autoritzats, mitjançant la correcta autenticació dels mateixos i xifrat SSL que possibilitin la descàrrega de contingut i arxius específics.
- Les actuacions de redacció, edició, publicació i administració es reflectiran al lloc web en temps real. Existirà un sistema de versionat de continguts. L'edició de textos enriquits serà tipus WYSIWYG i existirà l'opció de previsualització.
- El gestor donarà la possibilitat de definir cicles de vida del contingut, establint dates de validesa i expiració dels continguts.
- Permetrà la publicació dels tipus d'arxius més estesos.
- Disposarà d'un arxiu multimèdia (documents, fotos i vídeos) indexable per paraules clau i categories.
- Permetrà la generació de formularis de contacte autogestionables que admetin els tipus de camps d'informació habituals: text, caselles de verificació, opcions, etc. La informació recollida a través d'aquests formularis ha de poder redirigir-se a l'adreça de correu desitjada. Cal preveure, igualment, una resposta automàtica sobre el correcte enviament de la informació.
- El gestor disposarà de diferents rols i permisos, de manera que es podrà limitar les accions de cada usuari. També incorporarà un sistema de workflow d'aprovació.
- El lloc web ha d'estar totalment optimitzat per a SEO i proveir dels mecanismes necessaris per realitzar els canvis que el mantinguin actualitzat en aquest àmbit sense dependència de l'equip de desenvolupament. L'HTML generat ha de ser net i en cap cas contenir etiquetes pròpies dels productes utilitzats.
- Inclourà estadístiques del web dins del mateix gestor.

4.4 Productes específics

A més de les característiques generals de la solució, mencionades en l'anterior apartat, el nou lloc web haurà de comptar amb els següents elements a mida i complements:

- Mapa específic de Catalunya on es puguin visualitzar on se situen els associats al CSC. Navegant per sobre d'aquest mapa, s'ha de poder visualitzar el nom de cada entitat associada al territori i l'enllaç al seu web. La solució haurà de facilitar que l'actualització d'aquest mapa sigui autogestionable. Per exemple, mitjançant una part del gestor de continguts on es pugui introduir fàcilment el nom i l'adreça del nou associat i podent eliminar fàcilment aquell associat que s'hagi donat de baixa.
- Mòduls d'Agenda i Notícies, que permetin classificar les entrades en categories autogestionables perquè les notícies o activitats apareguin a diferents llocs del web, segons la selecció.
- Mòdul d'ofertes de treball, que faciliti la publicació de les ofertes a partir d'uns camps preestablerts i que incorpori un cercador que permeti a l'usuari buscar les ofertes mitjançant diferents filtres que responguin a alguns d'aquests camps (per exemple, municipi, categoria professional o centre).
- Mòdul d'Equip professional, amb un directori que permeti introduir fàcilment el nom, correu electrònic, trajectòria i fotografia dels membres de l'organització.
- Extranet amb diferents grups als quals es pugui accedir per usuari i contrasenya, i que permeti compartir carpetes, arxius o documents multimèdia. També que incorpori un sistema d'avís per a noves publicacions de cada grup.

4.5 Seguretat

El sistema ha de proporcionar seguretat en els següents aspectes:

- Ha de proporcionar facilitats per gestionar el procés d'autenticació dels usuaris i l'administració dels permisos que li permeten o impedeixen realitzar accions.
- Si l'usuari intenta accedir a un recurs protegit, el sistema ha d'obligar a l'usuari a facilitar el nom d'usuari i contrasenya que permet l'accés al recurs.
- Aquestes autoritzacions s'han de controlar mitjançant polítiques de seguretat on es puguin definir què pot fer cada usuari mitjançant rols. Aquests rols han de permetre definir tipus d'usuaris i permisos.
- El sistema ha de disposar d'un registre d'accions que subministri informació de les accions que s'han realitzat, amb l'identificador de l'usuari i el moment exacte en què les ha dut a terme. Aquesta pila d'accions ha de permetre desfer qualsevol canvi que hagin realitzat els usuaris, respectant l'ordre amb el qual s'han realitzat.
- Política de còpies de seguretat: es farà una còpia diària i s'emmagatzemarà una còpia setmanal el primer mes, així com una còpia mensual durant un any.
- El servidor haurà d'estar ubicat en un país de la Unió Europea.

5 METODOLOGIA

5.1 Model de relació i pla de treball

El licitador haurà d'indicar en la seva proposta quina metodologia utilitzarà en el projecte i establir el model de relació amb el CSC. En aquest sentit, farà una proposta de pla de treball i de l'equip propi que el desenvoluparà, en què s'indiquin les funcions i experiència de cada membre.

El Pla de treball ha de contemplar les següents fases, sobre les quals el licitador ha de fer una proposta de cronograma amb les tasques que es realitzaran en cada fase:

a) Conceptualització:

El projecte s'iniciarà amb una reunió de treball (o les que ambdues parts considerin necessàries) entre l'equip de l'empresa adjudicatària i les Àrees d'Informàtica i de Comunicació del CSC. Aquesta reunió ha de servir per establir els requeriments fonamentals quant a disseny, organització de continguts, funcionalitats i tecnologia que haurà de tenir la solució.

En aquesta primera fase, s'ha d'establir: l'arquitectura de la informació (arbre de continguts), el llistat de funcionalitats i característiques del nou lloc web (a part de les exigides en els plecs) i la definició dels fluxos d'introducció de continguts i manteniment (workflows).

L'empresa adjudicatària entregarà un document resum amb tots els acords assolits en aquest àmbit.

b) Disseny:

La segona fase se centrarà en l'elaboració, per part de l'adjudicatari, d'una proposta de disseny web basada en el manual d'identitat visual corporatiu, que el CSC facilitarà.

La proposta ha de contenir, com a mínim, el disseny de portada i una pàgina interior per a cada tipologia de disseny identificada en la fase inicial. El disseny ha de basar-se en el sistema responsive web, per la qual cosa, de cadascuna de les pàgines, es presentarà la versió escriptori i la versió mòbil.

c) Desenvolupament web

La tercera fase se centrarà en el desenvolupament de tots elements requerits per a la solució web. El CSC facilitarà els continguts pel que fa a textos i fotografies del seu arxiu d'imatges corresponents a cada apartat de l'estructura web perquè l'adjudicatari pugui maquetar-los en el nou lloc web. Quan sigui necessari, l'adjudicatari introduirà imatges i gràfics de recurs sense cost afegit per al CSC.

Aquesta fase també ha de preveure la importació, de forma manual o automàtica, dels continguts dels apartats Notícies, Activitats i Agenda, Circulars informatives, butlletins, Memòries i altres continguts que s'acordi en la fase de conceptualització de, com a mínim, els últims 2 anys.

Aquesta fase finalitzarà quan s'hagin maquetat tots els continguts en el nou espai web, que haurà d'estar actiu en tres idiomes: català, castellà i anglès.

d) Control de qualitat, formació i publicació

L'última fase contempla les revisions i proves necessàries per garantir la qualitat de la solució. També el lliurament de la documentació generada en el projecte, el manual d'estils, amb les referències de fonts i games cromàtiques utilitzades, així com el manual de formació. A més del manual, es requerirà almenys una sessió formativa per a l'Àrea de Comunicació del CSC, així com per a totes aquelles persones que prevegin tenir un rol d'administrador o de gestor de continguts del nou web. També es requerirà formació específica per al Departament d'Informàtica, a qui, a més, s'haurà de formar per desenvolupar aplicacions bàsiques dins la solució.

Finalment, l'adjudicatari s'ocuparà de la publicació del nou lloc web. Serà en la mateixa data de publicació quan entrarà en vigor el període de garantia.

Durant l'execució dels treballs, l'adjudicatari es compromet a facilitar la informació i documentació que requereixin les persones designades pel CSC per fer el seguiment del projecte.

5.2 Termini de desenvolupament i entrega

El termini màxim pel desenvolupament i publicació a internet de la nova web no podrà superar els 6 mesos des de la formalització del contracte (com a molt tard, el 16 de desembre de 2024).

5.3 Manteniment de la solució i ANS

Després de la publicació a internet del nou web, s'activarà un període de garantia mínima de 12 mesos. Paral·lelament, s'entrarà en un període de manteniment i suport de la solució fins a la finalització del contracte (per 4 anys i la pròrroga, si n'hi ha).

L'adjudicatari ha de disposar d'un centre d'atenció al client amb un horari establert de 8 h/dia, en la franja de 9 i 18 h, hora local, de dilluns a divendres, amb un servei de suport i manteniment durant la vigència del contracte. Sobre aquest servei, el licitador haurà d'establir, en la seva proposta, els seus acords de nivell de serveis (ANS), la seva metodologia, els canals i les plataformes que utilitzarà per optimitzar la gestió del manteniment i suport.

El manteniment ha de contemplar:

- Actualitzacions de la plataforma
- Revisió d'accessibilitat i de compliment de normativa i informes anuals, requerits per normativa d'accessibilitat europea.
- Revisió d'instal·lació de cookies, en funció de possibles actualitzacions sobre normativa en protecció de dades.
- Borsa d'hores per a nous desenvolupaments o altres treballs (mínim 25 h/anuals). En el cas que durant un any no s'utilitzin les hores, aquestes podran passar a les restants anualitats.

5.4 Finalització del contracte

Una vegada finalitzat el contracte de 4 anys i pròrrogues (si n'hi ha), es requerirà que tot el codi font, contingut i base de dades siguin fàcilment exportables per a la seva utilització en qualsevol altre allotjament o per continuar amb el manteniment només de l'allotjament. A més, el contractista haurà de facilitar tota la informació i documents necessaris al nou servei o allotjament, de manera eficient i col·laborativa, per assegurar una transició sense interrupcions.

6 CONFIDENCIALITAT

L'empresa adjudicatària queda obligada a no divulgar cap dada o informació obtinguda durant l'execució del contracte referent a dades personals com a organització, mitjans tècnics, mesures de seguretat, etc.

Excepte autorització expressa, no podrà extreure ni utilitzar informació (especialment dades personals), tant dels sistemes informàtics com de qualsevol altre origen. El CSC posarà a disposició de l'empresa adjudicatària la informació necessària.

Igualment, l'empresa adjudicatària ha de complir les obligacions legals que imposa el Reglament Europeu sobre Protecció de Dades Personals, així com la legislació associada que se'n derivi, durant l'execució del contracte.

Tot això es contemplarà en un contracte d'Encarregat de tractament entre ambdues parts, on es requerirà el compliment de les mesures tècniques i organitzatives que exigeix la legislació en matèria de protecció de dades.

7 ACCIONS PER A UNA CONTRACTACIÓ PÚBLICA RESPONSABLE

El servei objecte del contracte es desenvoluparà respectant les normes sociolaborals vigents a Espanya i en la Unió Europea, i de l'Organització Internacional del Treball.

En la determinació del pressupost del contracte s'haurà de tenir en compte el salari base i totes aquelles retribucions establertes en el conveni, pactes o contractes laborals que resultin de l'aplicació al contracte.

En el desenvolupament del servei objecte del contracte s'hauran d'adoptar, en tot cas, les mesures previstes en matèria de seguretat i salut en el treball, i les mesures necessàries per evitar que de l'execució del contracte es puguin derivar danys al personal del CSC o a la ciutadania en general.

En el moment de formalitzar el contracte, l'empresa adjudicatària acreditarà, mitjançant declaració responsable, l'afiliació i l'alta en la Seguretat Social de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte. Aquesta obligació s'estendrà a tot el personal subcontractat per l'empresa adjudicatària principal.

En qualsevol cas, s'haurà de respectar el principi de no discriminació per raó de gènere i s'haurà d'evitar l'ús del llenguatge i imatges sexistes, fet que es fa extensiu a la documentació que presenti el/s licitador/s.

8 DOCUMENTACIÓ TÈCNICA A APORTAR PELS LICITADORS

Cal presentar l'oferta de forma estructurada i breu, evitant informació comercial que no sigui imprescindible. El licitador haurà de respectar en tot moment les pautes i condicions establertes.

El **paginat màxim de l'oferta en total d'un màxim de 30 pàgines**, lletra Arial 10 interlineat "senzill" i presentades en un únic arxiu pdf, amb totes les pàgines numerades de forma correlativa i seguint l'índex corresponent.

Los ofertes hauran de de seguir l'índex següent:

1. Introducció
2. Tecnologia i integracions
3. Navegabilitat i accessibilitat
4. Característiques generals del gestor de continguts
5. Productes específics
6. Seguretat
7. Model de relació i pla de treball
8. Termini de desenvolupament i entrega
9. Manteniment de la solució i ANS
10. Primera proposta de disseny web o portfoli de un mínim de 3 feines realitzades. En el primer cas, s'haurà de presentar una proposta gràfica web d'una pàgina de portada, una pàgina interior amb disseny d'escriptori i mòbil (responsive design) d'acord amb la imatge corporativa actual del CSC.

9 DOCUMENTACIÓ ECONÒMICA (SOBRE C) A APORTAR PELS LICITADORS

- Annex OE, que incorpora els criteris avaluable de forma automàtica així com l'oferta econòmica presentada per a cadascun dels conceptes a facturar.
- Model 9

ANNEX 1. RÈGIM SANCIONADOR I CAUSES DE RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

ANNEX 1.1 PENALITZACIONS

L'incompliment de les obligacions contractuals per part del contractista especificades en el Plec de Clàusules Administratives o Plec de Prescripcions Tècniques donarà lloc a les penalitzacions que a continuació es determinen:

a) Demora en les prestacions

1. El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.
2. La mora del contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.
3. Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, el CSC podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 de la LCSP. Cada vegada que les penalitzacions per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.
4. El contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos, de conformitat amb allò establert a l'article 198.5 de la LCSP.
5. Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del terminis parcials, el CSC podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 LCSP.

b) Responsabilitat en l'execució del contracte

En els supòsits d'incompliment de les obligacions assumides pel contractista, el CSC podrà constrènyer al compliment del contracte, amb imposició de penalitats, o acordar-ne la resolució. L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de penalitats.

El contractista resta subjecte a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

Seràn causes d'imposició de penalitats els següents incompliments atenent a la seva gravetat:

1. Incompliments molt greus:

- Tindran la consideració d'infraccions molt greus aquells incompliments que ocasionin una pertorbació important del servei i, en especial:
- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte del 6% fins al 10% de l'import d'adjudicació.
- L'abandonament del servei sense causa justificada.
- La interrupció del servei sense justificació o avís.
- La cessió, traspàs o arrendament del contracte, contravenint les previsions dels plecs o de la llei.

- La desobediència molt greu o reiterada a les ordres donades al contractista pel que fa a l'ordenació o forma de prestació del servei, o als requeriments de subministrament de dades previstes en aquest plec que demani el CSC per a un millor control del desenvolupament efectiu del servei en tots els seus aspectes.
- L'incompliment de les obligacions laborals o de seguretat social o de seguretat i higiene en el treball vers al personal adscrit.
- No estar al corrent de pagament de les quotes de la seguretat social o dels tributs que es meritin amb ocasió o com a conseqüència de la prestació del servei.
- Les ofenses verbals o físiques o el tractament vexatori greu a la persona usuària.
- El falsejament de la documentació del servei demanada pel CSC.
- L'incompliment per part del contractista de les seves obligacions derivades de la normativa aplicable en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals.
- L'acumulació o reiteració de tres faltes greus en el transcurs de sis mesos de prestació de servei.

2. Incompliments greus:

- El tractament vexatori a les persones usuàries, exceptuant que aquest tractament reunís les característiques per a classificar-lo com a molt greu.
- L'incompliment dels horaris de manera sistemàtica en la prestació del servei que ocasioni perjudicis o distorsió del mateix.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte fins al 6% de l'import d'adjudicació.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Imprudència o negligència en el treball que afectin al bon funcionament de la feina.
- La desobediència o incompliment d'ordres o normes de treball que causin perjudicis molt greus o que trenquin greument la disciplina de treball.
- Utilització d'informació confidencial per altres motius externs a la seva feina.
- L'embriaguesa o el fet de trobar-se sota la influència de substàncies estupefaents en el treball.

3. Incompliments lleus:

- Tindran la consideració d'infraccions lleus qualsevol incompliment de les obligacions contractuals establertes en aquest plec de clàusules que no causin un detriment important i que no siguin considerades com a greus o molt greus.
- Actituds desconsiderades o irrespectuoses de caràcter greu envers als altres empleats, públic o tercers relacionats en els serveis d'aquest contracte.
- La demora en l'inici de l'execució del contracte per causa imputable al contractista.
- Qualsevol infracció dels plecs tècnics no regulada com a falta greu o molt greu.

c) Penalitats

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, el CSC aplicarà les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Faltes molt greus: multa de un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació .
- b) Faltes greus: multa de un 6 per 100 del preu del contracte.
- c) Faltes lleus: multa de un 3 per 100 del preu del contracte.

El conjunt de les penalitats que es poden interposar durant la vigència d'un contracte no poden superar el 50% del preu d'adjudicació.

Cobrament de les penalitzacions per demora i per sancions:

- En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista, per un termini de 5 des hàbils, per a que pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà.
- Les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'haguessin d'abonar al contractista, o sobre la garantia, conforme a l'article 194.2 de la LCSP. Si aquestes fossin insuficients es podrà confiscar la garantia definitiva.
- En cas que es facin efectives sobre la garantia definitiva les penalitats o indemnitzacions exigibles al contractista, aquest ha de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució; en cas contrari, incorre en causa de resolució.

d) Condicions especials d'execució

Es considera necessari, d'acord amb la previsió de l'article 202 LCSP, establir les següents condicions especials d'execució del contracte que es consideren vinculades amb el seu objecte, no són discriminatòries i son compatibles amb el dret comunitari:

- Cal presentar documentació acreditativa que l' empresari té establertes mesures per a afavorir la formació en els llocs de treball dels seus treballadors.
- El contractista en tota la documentació, publicitat, imatge o materials necessaris per a l' execució del contracte ha de fer un ús no sexista del llenguatge, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes i ha de fomentar amb valors d'igualtat la presència equilibrada, la diversitat i la corresponsabilitat.
- Els mitjans de comunicació, el disseny dels elements instrumentals i la implantació dels tràmits procedimentals emprats per l'empresa contractista en l'execució del contracte hauran de realitzar-se tenint en compte els criteris d'accessibilitat universal i de disseny per a tothom.

ANNEX 2. CRITERIS DE PUNTUACIÓ.

ANNEX 2.1 CRITERIS OBJECTIUS (55 punts)

a) Proposta Econòmica (40 punts)

Les ofertes econòmiques presentades, sempre que no siguin considerades anormalment baixes, seran puntuades aplicant la fórmula següent, amb valor de ponderació 1:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

VP = Valor de ponderació

b) Ampliació del termini de garantia del projecte

Es comptabilitzarà 1 punt per cada 12 mesos de garantia afegits al mínim exigít, fins a un màxim de 6 punts.

c) Ampliació de la formació

Es comptabilitzarà 1 punt per a cada sessió de formació extra, relacionada amb la formació indicada en el plec, d'un mínim de 2 h, que s'ofereixi posteriorment a la posada en marxa del nou web. Fins a un màxim de 6 punts

d) Ampliació de la borsa d'hores per a nous desenvolupaments o altres treballs durant el període de manteniment

Es comptabilitzarà 1 punt per a cada 10 h addicionals a la borsa d'hores, fins a un màxim de 3 punts.

Justificació de criteris objectius: Es valora la inclusió dels anteriors criteris objectius per l'abast i complexitat del projecte, ja que serà un web corporatiu que contindrà un volum important d'informació i que contempla desenvolupaments específics (part privada, plataforma de pagament, mapa interactiu, directori de professionals, etc.), la qual cosa requereix una empresa proveïdora amb experiència en projectes similars i que ofereixi un període de garantia ampli per resoldre possibles incidències en aquests desenvolupaments. També són necessàries una mínima bossa d'hores, per poder fer els ajustaments oportuns fruit de les necessitats que es vagin detectant en els primers mesos d'utilització del sistema de gestió de continguts, i sessions formatives per a les persones que hagin de fer ús d'aquest sistema o que hi hagin de fer actualitzacions i modificacions, amb l'objectiu que el CSC pugui arribar a ser autònom pel que fa al desenvolupament i funcionament del seu web corporatiu.

ANNEX 2.2 CRITERIS SUBJECTIUS (45 punts)

Els criteris de puntuació adoptats en aquest cas són subjectes judici de valor, per a garantir des d'un punt de vista tècnic la qualitat de les ofertes presentades.

Els licitadors que no obtinguin una puntuació superior a 30 punts de l'apartat dels criteris subjectius, no passaran a la següent fase d'avaluació del criteris objectius o avaluables automàticament.

Aspectes a valorar	Puntuació màx.
1) Tecnologia i integracions: Es valorarà la proposta segons l'adequació al que es demana en aquest punt	2
2) Navegabilitat i accessibilitat: Es valorarà la proposta segons l'adequació al que es demana en aquest punt	2
3) Característiques generals del gestor de continguts: Es valorarà la proposta segons l'adequació al que es demana en aquest punt	10
4) Productes específics: Es valorarà la proposta segons l'adequació al que es demana en aquest punt	10
5) Seguretat: Es valorarà la proposta segons l'adequació al que es demana en aquest punt	2
6) Model de relació i pla de treball: Es valorarà la proposta segons l'adequació al que es demana en aquest punt	7
7) Termini de desenvolupament i entrega: Es valorarà la proposta segons l'adequació al que es demana en aquest punt	2
8) Manteniment de la solució i ANS: Es valorarà la proposta segons l'adequació al que es demana en aquest punt	2
9) Primera proposta de disseny web o portfoli: Es valorarà la proposta gràfica web d'una pàgina de portada, una pàgina interior amb disseny d'escriptori i mòbil (responsive design) d'acord amb la imatge corporativa actual del CSC. En el cas que es presenti el portfoli, es valorarà el disseny dels llocs webs presentats.	8

Justificació de criteris subjectius: Es valora la inclusió dels anteriors criteris subjectius atesa la importància de comptar amb un producte a mida, que respongui a les necessitats dels diferents grups d'interès. D'una banda, es requereix un web fàcilment navegable i que faciliti l'accés a la informació per part de les entitats associades i la ciutadania en general, aspecte fonamental en termes de transparència, tenint en compte que el CSC és una institució del sector públic. A més, el compromís social és un dels valors fonamentals del Consorci, de manera que desenvolupar un web que garanteixi l'accessibilitat a tots els col·lectius que puguin presentar dificultats (persones grans o amb algun tipus de discapacitat física o cognitiva, per exemple) també és especialment rellevant. Així mateix, diversos desenvolupaments previstos (formularis, passarel·la de pagament, part privada) impliquen el tractament de dades i documentació sensible i confidencial de persones i entitats, per la qual cosa és fonamental que l'eina desenvolupada sigui sòlida en termes de seguretat. Finalment, es considera important que l'empresa que lideri el projecte aportï un rigor metodològic que permeti la correcta implementació i manteniment de la solució web dins dels terminis indicats i facilitant les dinàmiques de treball i la comunicació amb les àrees del CSC implicades.