

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE CREACIÓ I GESTIÓ DE CONTINGUTS DELS PROGRAMES DE CULTURA I EDUCACIÓ DE L'INSTITUT DE CULTURA DE BARCELONA.

La Direcció d'Extensió Cultural de l'Institut de Cultura de Barcelona (ICUB) desenvolupa una línia de treball al voltant de temes que vinculen Cultura i Educació. Sota aquest concepte, hi ha diferents línies estratègiques a comunicar. Les més destacades són:

1.- Programes de creació artística dins dels centres educatius

- EN RESIDÈNCIA
- Tot Dansa (amb Mercat Flors i Institut del Teatre)
- Escena Pilot (amb Teatre Lliure)
- espais c
- Temps d'art
- Vibra

2.- Equipaments educatius com a centres culturals i a la inversa

- Sales i espais dels centres educatius que funcionen com a equipaments oberts de programació cultural en els seus territoris.
- Projecte Connexions (equipaments culturals i educatius propers en col·laboració a partir del desenvolupament conjunt de projectes)
- PAE i CIP: Propostes culturals adreçades als centres educatius des dels equipaments membres del Consell Innovació Pedagògica (CIP) i que s'ofereixen mitjançant la Plataforma d'activitats Educatives (PAE).
- Fora de reserves
-

3.- Programes de Pla de Barris

- Caixa d'eines
- Educarts
- Extra, extra! Programa d'extraescolars artístiques i científiques a centres educatius.

4. Altres línies de treball emergents:

- Activitats extraescolars artístiques
- Ajuts per la realització d'activitats extraescolars artístiques i científiques en el marc del programa tardes educatives.
- Visibilització dels serveis i programes educatius d'equipaments culturals com ara museus, festivals i altres programes culturals de l'ICUB.

5.- Programa Quadern Cultura per donar accés gratuït a equipaments culturals de Barcelona a joves barcelonins estudiants de 1r d'ESO.

El projecte que actualment té més abast és EN RESIDÈNCIA. Es du a terme des de l'any 2009, per part de l'ICUB juntament amb el Consorci d'Educació de Barcelona (CEB). És un programa que introdueix la creació contemporània als centres públics d'educació secundària a través del contacte directe i continuat d'un creador amb els estudiants. EN RESIDÈNCIA proposa als artistes que concebin una obra específicament pensada per ser duta a terme juntament amb un grup d'estudiants d'educació secundària obligatòria (ESO). Al llarg de tot el curs i dins l'horari lectiu, els alumnes participen en la seva concepció i realització.

L'èxit d'aquesta experiència, tant per als creadors com per als docents i els estudiants, ha consolidat el projecte com un espai clau a la ciutat per articular el lligam entre la creació contemporània i els adolescents, i ha generat noves formes i contextos de creació.

El programa EN RESIDÈNCIA compta amb un web propi on s'hi pot trobar tota la informació de cada residència i de les anteriors: artistes, instituts, mediadors, estudiants, professors. A més hi ha una secció de notícies relacionades amb l'activitat de cada procés de creació i d'altres relacionades amb el programa. També s'envia de manera periòdica un butlletí informatiu digital.

Una característica habitual dels programes de Cultura i Educació és que són processos de creació artística, on tant important és comunicar el recorregut de creació com les presentacions finals.

El programa Quadern Cultura és impulsat per l'ICUB des del 2013 amb el propòsit de fomentar el consum d'activitats culturals entre els estudiants de Primer d'ESO, edat en la que s'observa entre la població un descens del consum de l'oferta cultural. L'objectiu d'aquest programa és fer que els joves no es desenganxin a consumir activitats culturals. Per aquest motiu l'ICUB signa convenis de col·laboració amb diferents equipaments i promotors culturals per oferir visita gratuïta a joves estudiants de Primer d'ESO acompanyats d'un adult.

En l'actualitat el programa ofereix accés a un total de 27 equipaments culturals entre els quals s'hi inclouen sales de concerts, teatres, museus i espais patrimonials: Caixaforum Barcelona, Castell de Montjuïc, Centre de Cultura Contemporània de Barcelona - CCCB, CosmoCaixa, El Born Centre de Cultura i Memòria, Fundació Antoni Tàpies, Museu Frederic Marès, Fundació Joan Miró Centre d'Estudis d'Art Contemporani, Museu d'Art Contemporani de Barcelona, Reial Monestir de Santa Maria de Pedralbes, Museu d'Història de Barcelona (MUHBA), Museu d'Arqueologia de Catalunya - MAC Barcelona, Museu d'Història de Catalunya, Museu de la Música de Barcelona, Nat. Museu de Ciències Naturals de Barcelona, Museu del Disseny de Barcelona, Museu Etnològic i de Cultures del Món, Museu Marítim de Barcelona, Museu Picasso, L'Auditori de Barcelona, Gran Teatre del Liceu, Mercat de les Flors, Palau de la Música Catalana, Sala Beckett | Obrador Internacional de Dramatúrgia, SAT! Sant Andreu Teatre, Teatre Lliure i Teatre Nacional de Catalunya.

1. Objecte del plec

Actualització del pla de comunicació de la línia estratègica de Cultura i Educació pel conjunt de programes, així com la creació, edició, coordinació i manteniment de continguts digitals dels diferents programes. Concretament:

- Redacció de l'actualització del concepte que vehicula tota la línia de Cultura i Educació i els processos de treball que es duen a terme.
 - L'actualització dels continguts dels webs i blogs a través dels respectius gestors de continguts. Concretament, el web i blogs d'EN RESIDÈNCIA, el blog d'espais c i la web de cultura i educació.
 - Creació dels continguts digitals dels diferents programes. Això inclou tant els textos dels programes adaptats pels diferents suports de comunicació (web, xss, butlletí, mitjans, senyalística, notes de premsa, dossiers, etc), notícies, notes de premsa, dossiers, fotografies i càpsules audiovisuals.
- Aquests continguts nodriran el web i blogs d'EN RESIDÈNCIA, el blog d'espais c i la web de cultura i educació. A més, aquests continguts estaran adaptats per compartir-los amb els canals de l'Àrea de Cultura, Esports, Educació i Cicles de vida, Barcelona Cultura i els canals municipals on sigui d'interès fer-ne difusió.
- Coordinar-se i recopilar informació amb els corresponents equips (Pla de Barris, Imeb, Àrea de Cultura, Esports, Educació i Cicles de vida, equipaments adscrits al Quadern Cultura, entre altres) per tenir una visió global de tots els programes presents i futurs que s'aixopluguen sota el terme "Cultura i Educació" i poder així elaborar i actualitzar un calendari amb tots els processos i esdeveniments.
 - Coordinar i gestionar la comunicació entre les diferents àrees i departaments implicats.
 - Assistència a esdeveniments relacionats amb el programa per a la posterior redacció de notícies, cròniques i peces audiovisuals per xarxes.

2. Lloc de prestació

La prestació dels serveis es realitzarà a les instal·lacions de l'adjudicatari i, sempre que calgui fer cobertures, al lloc on aquestes succeeixin.

3. Audiències i públics objectiu

- Públic principal: agents culturals i agents educatius, incloent docents, educadors, mediació, artistes i persones tècniques de cultura i educació.
- Públic secundari: ciutadania interessada en l'art i l'educació
- Públic secundari: joves interessats a consumir l'oferta cultural de Barcelona

4. Objectius

Objectius de comunicació

- Construir una marca de Cultura i Educació que doni entitat a tots els programes que la conformen.
- Donar a conèixer tots els programes aportant tota la informació relativa a artistes, escoles, processos i mediadors, etc. de manera que tothom pugui accedir-hi i entendre el programa, tan de l'edició en curs com de les anteriors.
- Informar sobre l'actualitat dels programes i dels seus participants.
- Fomentar el consum de cultura entre els joves
- Millorar el posicionament SEO

Objectius de màrqueting

- Posicionar els programes de Cultura i Educació dins el panorama cultural de la ciutat.
- Potenciar el posicionament dels programes de Cultura i Educació com a referents en programes de creació artística i cultural, tant en centres educatius com en altres àmbits culturals.

5. Equip professional

Per a la prestació dels serveis sol·licitats es requereix un **Social Media Manager**, i un **Content Manager** per diferents canals (web, xarxes socials, altres materials).

Ambdós professionals han de disposar de la titulació de Llicenciatura, Grau en Periodisme, Comunicació Audiovisual o similars, i han d'acreditar experiència de més de 4 anys en la gestió i creació de continguts relacionats amb projectes que impulsin la integració de qualsevol disciplina cultural o artística a programes educatius

Tots els continguts creats per les diferents comunicacions hauran de tindre un nivell de correcció òptim tant en català i castellà.

L'equip estarà format per:

- Una persona llicenciat/da en periodisme o equivalent amb el rol CONTENT MANAGER, encarregada de crear els continguts pels diferents canals digitals, adaptant-los en funció de l'estratègia comunicativa pactada amb el programa. Tanmateix, serà la persona responsable de la calendarització de tots els procediments comunicatius.
- Un llicenciat/da en periodisme o equivalent amb el rol de SOCIAL MEDIA, encarregada de crear l'estratègia digital de comunicació digital, proposar i gestionar els continguts dels diferents canals i crear i dinamitzar públics i comunitats digitals.

Entre tots dos rols han d'assegurar dur a terme totes les tasques detallades en l'apartat 6 d'aquest plec tècnic.

L'empresa adjudicatària assegurarà la correcta traducció dels continguts que sigui necessari traduir a l'anglès, ja sigui mitjançant qualsevol dels dos rols anteriorment descrits o garantint els recursos necessaris per donar aquest servei.

Tanmateix, posarà els recursos necessaris per dur a terme les cobertures audiovisuals, també objecte d'aquest contracte.

6. Condicions generals de desenvolupament i prestació del servei

Horari i nivell de servei: Servei ordinari de dilluns a divendres entre 9 a 19 h i de forma extraordinària, quan hi hagi programació fora d'aquest horari i caps de setmana, flexibilitat per tal d'assolir la cobertura dels diferents esdeveniments. En períodes de vacances es garantirà uns horaris mínims per donar atenció als usuaris.

6.1. Gestió i manteniment dels continguts :

- **Recerca de continguts:** a banda dels temes proposats des de l'ICUB, es farà una cerca activa de continguts a partir de les propostes dels diferents agents i àrees implicats en els programes de Cultura i Educació.
- **Gestió de continguts:** Elaboració d'una graella de continguts mensual preparada a partir dels criteris mencionats, justificant-ne la selecció i vetllant per la diversitat de les propostes. Aquesta graella de continguts es tancarà com a molt tard la setmana prèvia a la publicació de continguts.
- **Es produiran mensualment, de mitjana:** 8-10 notícies i 40-50 continguts per XXSS.

6.2. Redacció i publicació de continguts

Inclou:

- Redacció i publicació dels continguts d'acord als paràmetres especificats en aquest contracte i d'acord al calendari establert en reunions de coordinació periòdiques.
- Una cerca d'imatges de qualitat vinculades a les informacions publicades (netes de text i adequades al contingut) i sobre les quals l'ICUB tingui els drets o, directament, estiguin lliures de drets, així com de vídeos. L'empresa adjudicatària és la responsable davant qualsevol reclamació de tercers en relació amb els drets de la fotografia i/o vídeo que s'utilitzin per il·lustrar un contingut.
- En cas de rodes de premsa o d'activitats pròpies de Cultura i Educació, s'hi haurà d'assistir i publicar una notícia durant l'hora posterior a la seva finalització o en el temps pactat amb el programa (unes 15 a l'any).
- Se seguiran els requeriments de l'ICUB a nivell d'estil, format, distribució i indexació (categorització, etiquetatge d'articles, etiquetatge d'imatges, inclusió de paraules clau, etc)
- El llenguatge serà entenedor, amè, neutre, no sexista, sense valoracions i de qualitat.
- La normativa lingüística i ortogràfica de cada idioma es portaran a terme de manera molt estricta.
- En aquest sentit, tots els textos, tant en català, castellà com anglès, hauran de ser revisats per un lingüista abans de la seva publicació. L'empresa productora serà responsable de la correcta traducció així com de la correcció ortogràfica i gramatical dels textos. Hi ha una estimació al detall pressupostari de 3.000 € (més I.V.A) per cobrir aquest servei.

Tasques de suport:

- Manteniment dels continguts del web i adaptació d'elements a necessitats concretes o noves necessitats.
- Lliurament mensual d'informes i mètriques per al control.

6.3. Gestió i manteniment web, butlletí i altres suports

- Introducció al gestor d'aquests textos i elements gràfics a través del gestor de continguts, respectant el manual d'estil i omplint tots els camps requerits.
- Maquetació i edició del butlletí fent servir el gestor i l'estructura facilitada.

6.4 Gestió i manteniment dels continguts de xarxes socials

Estratègia, gestió i dinamització de les xarxes socials i altres canals 2.0.

Difusió a través de les xarxes dels continguts que es generin per la web, així com altres informacions d'interès per la comunitat, així com la dinamització i captació dels col·lectius d'artistes d'interès.

a. Gestió i manteniment de les xarxes socials

- Creació i dinamització de continguts de les xarxes socials
- Elaboració del pla editorial i el calendari d'activitats 2.0 mensual. Validació amb ICUB.
- Producció de continguts multimèdia: infografies, microcàpsules, testimonials i productes de visual storytelling per viralitzar i garantir l'impacte en la comunicació. Es produiran una mitjana de 2 peces curtes audiovisuals al mes (rodatge i edició).
- Manteniment de continguts dels canals 2.0 d'acord amb els següents volums i periodicitats: 40-50 inputs mensuals com a mínim.
- A petició d'Icub es crearan biblioteques per compartir per hootsuite.

b. Captació i gestió de comunitats 2.0

- Definició del protocol d'atenció a l'usuari i gestió de crisi coordinat amb el personal de l'ICUB.
- Moderació i atenció a la comunitat d'usuaris (converses, comentaris i mencions)
- Vigilància de nous perfils i continguts per garantir-ne la qualitat.
- Identificació i seguiment periòdic de perfils estratègics (influencers, líders d'opinió)
- Elaboració d'una base de dades d'influencers que hi ha al voltant del sector de les diferents arts i de la innovació en l'art.
- Proposta d'estratègies per augmentar la comunitat i l'engagement
- Retransmissió en directe i cobertura 2.0 d'esdeveniments d'especial rellevància (10 actes/any)
- Creació de Biblioteques de continguts per compartir a Hootsuite.

6.5. Altres requeriments

L'empresa adjudicatària elaborarà una previsió de les tasques a realitzar a partir de la programació. La previsió s'ajustarà en coordinació amb l'equip d'ICUB. El departament serà l'encarregat de donar el vistiplau i confirmar la finalització de les diferents tasques.

Pel seguiment del servei, s'establiran aquelles reunions que es considerin oportunes amb les diferents persones implicades.

7. Clàusules especials

- Confidencialitat.

L'empresa contractada s'obliga a no difondre i a guardar el més absolut secret de tota la informació ala qual tingui accés en compliment del present contracte, i a subministrar-la només a personal autoritzar per l'ICUB.

- Seguretat dels equips, programes i informació.

L'empresa contractada es compromet a vetllar per la seguretat dels equips on es trobin instal·lats els programes o aplicatius, bases de dades i informació de l'Administració Municipal, així com per la seguretat en els canals de comunicació emprats. Per tant, prestarà els seus serveis guardant estrictament les mesures de seguretat necessàries, amb la finalitat d'evitar la pèrdua prohibit qualsevol mal ús, còpia en suport magnètic, òptic o paper, Queda estrictament prohibit la cessió a tercers, transferència, divulgació oral o escrita de la informació dels arxius de l'Ajuntament de Barcelona que puguin fer els tècnics de l'adjudicatari. Seguint el principi de subsidiarietat, l'adjudicatari es responsabilitza directament i absoluta de qualsevol de les actuacions que facin els seus operadors, i accepta qualsevol responsabilitat civil o penal que se'n pugui derivar. d'informació, així com danys, pèrdua o deteriorament dels programes i bases de dades utilitzades i que són propietat de l'Administració Municipal.

- Protecció de dades de caràcter personal

Atesa la naturalesa particular de la informació inclosa en els arxius que són a les instal·lacions informàtiques de l'Ajuntament de Barcelona, i a les quals es considera que el personal de l'empresa adjudicatària pot tenir accés, és d'obligat compliment tot allò indicat en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.