

CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9019240 014HE-O2KOL-8JLF6 6D9A429249E94267C63E6D8305779E0A981112C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques REGULADORES DE LA CONTRACTACIÓ DE TALLERS DE LLEURE EDUCATIU DE SENSIBILITZACIÓ MUSICAL I PERCUSSIÓ AL LLARG DELS CURSOS ESCOLARS 2023-2024 i 2024-2025 PER SIS CENTRES EDUCATIUS PÚBLICS DE MÀXIMA COMPLEXITAT DE LA CIUTAT DE GIRONA PEL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT

Descripció del contracte	Servei d'activitats de lleure educatiu de sensibilització musical i percussió
Pressupost base de la licitació (amb IVA)	29.515,20 €
Tipificació contracte	Serveis
Codi CPV	CPV: 92000000-1 serveis de lleure, culturals i esportius
Àrea/servei promotor	Àrea de cultura, esports i educació. Servei Municipal d'Educació

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és la contractació de serveis d'activitats de lleure educatiu de sensibilització musical i percussió en el període de curs escolar. Aquest servei s'oferirà als infants d'educació Infantil i primària de la ciutat de Girona prioritant els matriculats a sis escoles d'alta i màxima complexitat durant el curs escolar a les tardes. Les activitats es realitzaran fent ús dels espais de les diferents escoles.

El servei que es contracta inclou l'equip de monitoratge de lleure educatiu i el material per desenvolupar l'activitat.

La prestació es realitzarà sota la supervisió del Servei Municipal d'Educació, a través del responsable del contracte i d'acord amb les condicions tècniques que figuren en aquest plec.

2. JUSTIFICACIÓ I ANTECEDENTS

Els articles 25.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i 66.3.n del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, estableixen com a competències pròpies dels municipis la promoció de la cultura, la promoció de l'esport i l'ocupació del lleure.

Real Decret-Llei 9/2018, de 3 d'agost, de mesures urgents per al desenvolupament del Pacte d'Estat contra la violència de gènere. La Disposició Final Primera de l'esmentada norma modifica la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, afegint un paràgraf o) a l'apartat 2 de l'article 25 de la Llei, amb la redacció següent: "o) Actuacions en la promoció de la igualtat entre homes i dones així com contra la violència de gènere."

L'article 159 de la Llei d'educació de Catalunya, 12/2009 de 10 de juliol diu que correspon als municipis participar en les funcions que corresponen a l'Administració de la Generalitat en els diferents aspectes del sistema educatiu. Aquest sistema educatiu es regeix pels principis rectors definits a l'article 2, alguns d'aquests principis rectors són l'afavoriment de l'educació més enllà de l'escola, el foment de l'emprenedoria, la coeducació, la inclusió escolar i la cohesió social, el foment de la pau i el respecte dels drets humans, la qualitat de l'educació, que possibilita l'assoliment de les competències bàsiques i la consecució de l'excel·lència, en un context d'equitat. A més l'article 39 "Educació en el lleure" s'indica que "El sistema educatiu reconeix i incorpora el caràcter educatiu de les activitats de lleure, especialment el compromís i la transmissió de valors. Aquestes activitats es poden articular entre els centres educatius i els ens locals, les famílies i les associacions en què s'agrupen i les entitats, associacions i empreses d'educació en el lleure, en els diferents territoris". Paral·lelament en l'article 41 "Foment de l'equitat en l'educació en el lleure" s'estableix que "les administracions públiques han d'establir mesures de foment per a garantir que tots els alumnes puguin participar en els plans i programes socioeducatius i en les activitats d'educació en el lleure en condicions d'equitat, sense discriminació per raons econòmiques, territorials, socials, culturals o de capacitat."

Per decret d'alcaldia de 12 de setembre de 2022 es va aprovar el projecte de lleure educatiu Entarda't, tardes de lleure amb la voluntat d'engegar una prova pilot a la ciutat pel curs escolar 2022/2023.

Aquesta activitat donava resposta a la necessitat d'una part de la ciutadania en relació a la conciliació de la vida laboral i familiar així com permetia l'accés al lleure educatiu als infants de cinc escoles dels PEE de Sant Narcís i Santa Eugènia.

DOCUMENT Altres: PCT MODIFICAT	IDENTIFICADORS DOC_ID: 13558159
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 014HE-O2KOL-8JLF6 Data d'emissió: 12 de Gener de 2024 a les 9:59:54 Pàgina 2 de 10	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- cap de secció de Serveis Educatius de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 03/01/2024 13:57
	ESTAT SIGNAT



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9019240.014HE-O2KOL-8JLF6.6D9AA29249E9.0267C63F5B0305779E0A981112C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



Un cop realitzada la prova pilot durant el període escolar 2022/2023 i valorat el servei realitzat amb les famílies usuàries es confirma la necessitat de realitzar el servei. Per decret d'alcaldia número 2023016240 de data 15 de juny del 2023 es va aprovar la programació pel curs 2023/2024 del projecte "Entarda't: tardes de lleure", en què es preveia la contractació del servei per a aquest període.

A 17 de juny de 2022 la Junta de Govern Local aprova el Programa Temps per Cures a Girona. Serveis de cura a infants i suports a famílies En el marc del Pla Corresponsables és una nova política pública impulsada per la Secretaria d'Estat d'Igualtat i per la Violència de Gènere, del Ministeri d'Igualtat, destinada a iniciar el camí que garanteixi la cura com a dret a Espanya a través del desplegament de serveis de cura a la infància, ja sigui en equipaments públics o a domicili, mitjançant prestacions orientades a facilitar la conciliació de les famílies amb filles i fills menors de 16 anys.

El Departament d'Igualtat va aprovar les resolucions per a fer efectius els serveis de cures durant el 2022 i 2023. Concretament la Resolució IFE/3877/2021, de 29 de desembre, la Resolució IFE/4064/2022, de 23 de desembre i la Resolució IFE/4212/2022, de 30 de desembre.

Així mateix, amb càrrec al pressupost del 2023, el Departament d'Igualtat i Feminismes ha aprovat una nova resolució IFE/3681/2023, de 31 d'octubre que preveu una transferència equivalent a la del 2022. La resolució del 2023 preveu que cada ens local que compti amb crèdits pressupostaris aprovats, els haurà d'executar, és a dir, ha de comptabilitzar la fase d'obligació de la despesa entre l'1 de gener del 2023 i el 31 de desembre del 2024.

L'Ajuntament de Girona va aprovar per unanimitat al Ple de juliol del 2020 el Pacte de ciutat per combatre la segregació escolar, document acordat també al ple del Consell Municipal d'Educació de Girona. El Pacte té com a finalitat la millora de l'escolarització per a tots els infants i joves de la ciutat per evitar els desequilibris en l'accés a l'educació i en els resultats. Del pacte es desplega el Pla per l'Equitat de la ciutat de Girona, presentat el mes de juny de 2022, en el qual es contempla l'acció 51 "Creació d'un projecte pilot de lleure educatiu i adhesió dels centres educatius" al projecte dins la mesura 3.4 "acompanyament als infants i joves més vulnerables i a les seves famílies per facilitar la participació a activitats no lectives d'àmbit artístic, esportiu, cultural i de lleure", vinculada a l'Eix 3 del pacte "oportunitats educatives i d'aprenentatge més enllà de l'horari lectiu".

Per acord de Junta de Govern Local de data 8 de setembre de 2023 es va iniciar la contractació del servei d'activitats d'arts plàstiques i de creativitat, esportives, tecnològiques i de robòtica educativa i de batucada per a infants d'educació infantil i primària de sis escoles de màxima complexitat de Girona.

El procediment utilitzat per a la contractació d'aquest servei és el simplificat i hi constaven quatre lots.

El lot 1 per al servei d'activitats de lleure educatiu d'arts plàstiques i creativitat en el període de curs escolar, el lot 2 per al servei d'activitats de lleure educatiu de batucada en el període de curs escolar, el lot 3 per al servei d'activitats de lleure educatiu tecnològiques i/o de robòtica educativa en el període de curs escolar i el lot 4 per al servei d'activitats de lleure educatiu de multiesports i psicomotricitat en el període de curs escolar.

La data de presentació d'ofertes va finalitzar el dia 29 de setembre de 2023. Un cop revisades les ofertes presentades el LOT 2 queda desert atès que no hi ha cap oferta.

Atès que el LOT 2 ha quedat desert, un cop informat als centres educatius interessats i d'acord amb els diferents agents educatius dels barris que han fet un estudi dels interessos dels infants i les famílies s'ha decidit no oferir l'activitat de Batucada. Tot i això, hi ha una necessitat d'oferir tardes de lleure i els mateixos agents proposen per donar resposta a les famílies i als infants oferir una activitat de sensibilització musical. Amb aquesta activitat es donarà resposta d'una banda a la necessitat de conciliació familiar i per l'altra s'oferirà l'oportunitat als infants d'iniciar-se en l'aprenentatge i interès per la música.

Així doncs, en exercici de les competències abans esmentades i per donar compliment a les accions previstes als plans i documents aprovats per l'Ajuntament de Girona en relació amb el lleure educatiu, i específicament amb el projecte "Entarda't, en el marc del programa "Temps per Cures a Girona", es fa necessària la contractació del servei per garantir-ne la prestació.

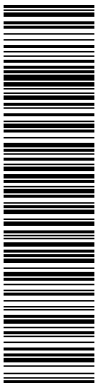
Insuficiència de mitjans propis:

S'opta per la contractació amb tercers per una millor eficiència del servei perquè la corporació no disposa de:

1. De recursos humans per a desenvolupar aquesta activitat. L'Ajuntament no disposa de mitjans materials ni personals suficients ni adequats per realitzar aquest taller, atès que requereix unes titulacions i un coneixement d'habilitats i capacitats artístiques i creatives concretes.



DOCUMENT Altres: PCT MODIFICAT	IDENTIFICADORS DOC_ID: 13558159
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 014HE-O2KOL-8JLF6 Data d'emissió: 12 de Gener de 2024 a les 9:59:54 Pàgina 3 de 10	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- cap de secció de Serveis Educatius de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 03/01/2024 13:57 ESTAT SIGNAT



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9019240.014HE-O2KOL-8JLF6.6D9AA29249E9.0267C63FEDB305779E0A981112C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



3. CARACTERÍSTIQUES GENERALS DEL SERVEI I OBJECTIUS

3.1 CARACTERÍSTIQUES GENERALS:

Per al desenvolupament de l'activitat l'empresa adjudicatària desenvoluparà per una banda:

- Gestió del Servei: Personal, organització, material.
- La funció educativa i pedagògica i social.

3.1.1. Descripció del Servei

Es tracta d'un servei d'activitats de lleure educatiu de sensibilització musical i percussió que es realitzarà per infants de la ciutat de Girona i prioritzarà l'alumnat de sis escoles de màxima complexitat de Girona.

Aquest servei ha de satisfer les necessitats lúdiques i educatives durant el període del curs escolar en horari de 16:30h a 18h, oferint un espai de tardes a les famílies perquè puguin conciliar la vida personal/laboral amb l'escolar.

Les sis escoles públiques on es realitzarà l'activitat són l'escola Carme Auguet del barri de Pont Major, l'escola Cassià Costal, Àgora, Josep Dalmau Carles, Santa Eugènia i Montfalgars dels barris de Santa Eugènia i Sant Narcís. Totes les escoles disposen dels espais necessaris per desenvolupar l'activitat: Aules, patis, gimnàs i teatres.

El Servei s'oferirà prioritzant l'accés a tots els infants matriculats de les escoles públiques de màxima i alta complexitat durant el curs escolar.

Els horaris exactes i la ubicació de les activitats podrà variar durant l'execució del contracte, sense alterar les condicions generals del servei ni la configuració de les unitats d'execució per les quals s'estableixen els preus unitaris.

Les activitats han de complir les següents funcions:

- Funció educativa. D'acord amb les condicions i característiques dels infants.
- Funció social. Exercir una funció de cohesió social i atenció als infants que tenen necessitats especials, així com conciliar la vida familiar i laboral especialment de les mares que es troben en situació de vulnerabilitat.

3.1.2. Objectius

Les actuacions promogudes es plantegen des de la perspectiva d'una intervenció integral, atenent els infants que hi participen per enfortir els espais educatius de lleure per aquells infants en situació de desavantatge social.

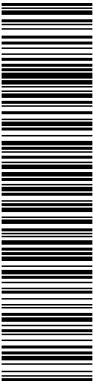
Objectius transversals:

- Promoure la participació en activitats de lleure en horari no lectiu de l'alumnat matriculats a sis escoles públiques de màxima complexitat durant el curs escolar.
- Aprofitar el potencial educatiu de les activitats de lleure buscant la participació dels infants i les famílies en les activitats del barri.
- Potenciar la funció integradora i de cohesió social, facilitant l'accés a les activitats de lleure educatiu de sensibilització musical i percussió.
- Contribuir a la formació en valors com la convivència i el respecte als altres, la confiança en un mateix, l'esforç, l'autocrítica, capacitat de decisió i el treball en equip entre d'altres.
- Donar suport a les famílies, especialment a les mares, per conciliar la vida laboral i familiar i afavorir el manteniment del lloc de treball, reforç dels processos de recerca d'ocupació, espais de lleure, etc.

3.1.3. Bases Pedagògiques

Adults i infants aprenen a viure i conviure junts per tant és un servei:

- On es tenen en compte els drets i les necessitats dels infants creient en les seves capacitats i competències.
- Espais oberts i acollidors, motivadors i integradors on els protagonistes són els infants i pensats per promoure el repte i l'aprenentatge.
- Espais vius, transparents, participatius i democràtics on es procura que tots s'hi sentin ben acollits i a gust.
- Centres on es promouen els valors de la vida quotidiana, convivència i respecte.



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9019240.014HE-O2KOL-8JLF6.6D9AA29249E9.0267C63FEDB305779E06A981112C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



El servei ha de respondre a les següents clàusules:

Clàusula primera. Funció del servei

El contracte de serveis d'activitats de lleure educatiu de sensibilització musical i percussió ha de realitzar la següent funció:

Servei d'activitats de lleure educatiu de sensibilització musical i percussió en l'horari d'atenció a l'infant de 16:30 a 18h.

Característiques del servei: Aquesta activitat proposa endinsar a l'alumnat en el món de la música amb la sensibilització musical; utilitzant la percussió, el cos i els instruments.

Aquest servei té com a objectius específics :

- Fomentar la creativitat, l'enginy, la curiositat i l'experimentació.
- Facilitar el treball en equip i la comunicació entre els participants.
- Utilitzar la música i la percussió com a eina de cohesió social i vinculació amb el territori.
- Vincular la música amb les diferents entitats del territori.
- Estimular l'autonomia de l'infant i el seu desenvolupament personal.
- Desenvolupar el coneixement d'un mateix, la seguretat personal i la coordinació musical i del cos.
- Aprendre a tocar i interpretar diferents melodies amb moviments i coreografies.
- Conèixer i fer ús de diferents instruments.
- Estimular el desenvolupament dels infants en un entorn musical.
- Afavorir l'interès per l'aprenentatge musical.
- Vincular la música amb el territori i les entitats del barri.
- Fer ús de diferents instruments musicals de percussió i aprendre a controlar el ritme.

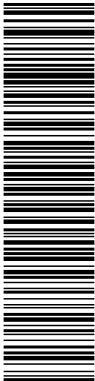
Grups i organització per centres educatius: Els serveis d'activitats de lleure educatiu es duran a terme a sis centres escolars, i l'oferta inicial és la següent:

CENTRE EDUCATIU	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES	TOTAL
1			4t,5é i 6é (1grup)			
2	1r,2n,3r (1 grup) 4t,5é i 6é (1 grup)					
3			1r, 2n,3r(1grup)			
4		CI+CM (1 grup)				
5					1r, 2n,3r(1grup)	
6		4t,5é i 6é (1 grup)		1r,2n,3r (1 grup)		
TOTAL GRUPS	2	2	2	1	1	8 GRUPS

La quantitat de grups està subjecte a les inscripcions i demandes que hi hagi per part de l'alumnat durant el període d'inscripcions que es farà a l'inici de cada curs escolar i podrà variar durant la vigència del contracte.

Els grups seran d'un mínim de 10 infants i un màxim de 15 si són menys de 10 participants l'Ajuntament pot decidir anul·lar el grup.

Així doncs, la dotació econòmica està subjecte a la quantitat de grups que finalment quedin coberts.



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9019240 014HE-O2KOL-8JLF6 6D9AA29249E94267C63F5EDB305779E06A981112C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



Clàusula Segona. Horari del servei.

L'adjudicatari haurà d'aportar el personal necessari per desenvolupar el projecte detallat en els següent horaris:

Servei lleure educatiu (2h)	
De 16:15h a 16:30h	Arribada i preparació del material
De 16:30h a 18:00h	Activitat amb infants
De 18h a 18:15h	Acompanyament infants a la sortida + recollida material

L'horari del servei és de 16:30h a 18:00h, el contracte preveu diàriament 15 minuts previs a l'inici de l'activitat i 15 minuts al finalitzar l'activitat per preparar les activitats, materials i coordinació, com també acompanyar els infants a la sortida de l'activitat, i fer el tancament de la porta de l'escola. Els horaris exactes poden variar durant la vigència del contracte en funció de les necessitats del servei, sense alterar la càrrega horària global indicada.

Clàusula Tercera. El perfil del personal, les seves funcions i formació:

El personal contractat per l'empresa haurà de tenir un comportament correcte amb els infants, famílies i la resta de la comunitat educativa i atendre totes les necessitats dels infants. Cal tenir especial cura amb els infants amb necessitats educatives especials (s'informarà amb antelació).

L'adjudicatari ha de garantir el mateix personal durant la realització de l'activitat per cada període, en la mesura que sigui possible.

L'adjudicatari ha de comunicar a l'Ajuntament de Girona en tot moment quin és el personal contractat i el seu horari laboral i facilitar en el moment d'iniciar la prestació del servei objecte del contracte, relació nominal del personal així com les altes i baixes successives.

Per tal de portar a terme el desenvolupament de les funcions atorgades, s'haurà de disposar d'un equip de professionals perquè duguin a terme el servei cadascun amb funcions i responsabilitats segons el servei descrit d'acord amb les categories següents:

- Coordinador/a
- Monitor/a especialitzat/da habilitat en música
- Monitors/es

El número de professionals necessaris està subjecte al número de grups que es realitzaran en funció de les inscripcions, entenent que és necessària la contractació d'un/a professional per grup.

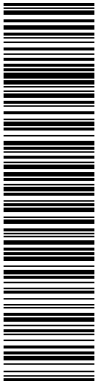
Funcions:

- Coordinador/a: té com a encàrrec la supervisió i gestió de totes les activitats que es desenvolupen en els diferents centres així com la coordinació amb els centres i l'Ajuntament de Girona.

Funcions:

1. Atendre les directius marcades per l'equip tècnic del Servei Municipal d'Educació de l'Ajuntament de Girona.
2. Coordinació del seu equip i de l'activitat, planificació i avaluació del pla de treball anual.
3. Donar suport en el disseny i la programació de les activitats juntament amb el seu equip.
4. Atenció als infants i a les famílies en moment puntuals o de suport als monitors/es.
5. Control i seguiment d'assistència dels Infants així com del personal.
6. Manteniment i cura del material i de les instal·lacions.
7. Vetllar pels objectius de l'activitat i els criteris educatius.

- Monitor/a especialitzat: té com a encàrrec treballar en l'àmbit del lleure desenvolupant els serveis d'activitats de lleure educatiu de sensibilització musical i percussió; i de l'educació no formal des d'una perspectiva de fomentar la interculturalitat i la cohesió social. Així com donar rigor artístic, musical i en l'àmbit de la percussió a la programació i les sessions.



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9019240 014HE-O2KOL-8JLF6 6D9AA29249E94267C63FEDB305779E0A981112C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



Funcions:

- Atendre les directrius marcades pel personal tècnic de l'Ajuntament i del coordinador.
 - Responsable de l'activitat.
 - Dissenyar i programar les activitats i les sessions tenint en compte: la percussió, el moviment, la música, la coreografia i els instruments, és a dir, tot allò que envolta el món de la música.
 - Atenció als infants durant l'activitat.
 - Acompanyar emocionalment i en la gestió de conflictes als infants.
 - Preparació de les activitats.
 - Avaluació de les activitats.
 - Atenció i comunicació amb les famílies per fer seguiment de les activitats i aspectes del desenvolupament de l'infant a les sessions.
 - Manteniment i cura del material i de les instal·lacions.
 - Donar suport als monitors en com han d'executar les tasques i resoldre dubtes que tinguin en l'execució artística i musical en el desenvolupament de les sessions.
 - Vincular les activitats a les entitats del territori.
- Monitors/es:** té com a encàrrec treballar en l'àmbit del lleure desenvolupant les activitats de lleure educatiu de sensibilització musical i percussió amb coneixement i experiència en l'activitat; i de l'educació no formal des d'una perspectiva de fomentar d'interculturalitat i la cohesió social.

Funcions:

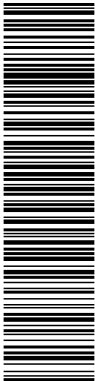
- Atendre les directrius marcades pel personal tècnic de l'Ajuntament i del coordinador.
 - Responsable de l'activitat.
 - Ajudar en el disseny i programació de les activitats musicals.
 - Atenció als infants durant l'activitat.
 - Acompanyar els participants emocionalment i en la gestió de conflictes.
 - Preparació de les sessions.
 - Avaluació de les activitats.
 - Atenció i comunicació amb les famílies per fer seguiment de les activitats i aspectes del desenvolupament de l'infant a les sessions.
 - Manteniment i cura del material i de les instal·lacions.
- TOT L'EQUIP:** Ha d'acompanyar els infants en el desenvolupament de les seves capacitats, potenciant aspectes positius i reforçant l'autoestima:
 - Treball en equip amb implicació i participació.
 - Caminar plegats amb les famílies i tutors respectant les diferents maneres d'educar, amb una actitud d'escolta, propera, tolerant i sense prejudicis i reconeixent als pares i mares com a primers i principals educadors.
 - Afavorir el treball en equip i el sentit de pertinença en els participants.
 - Fer ús del treball en xarxa com a eix de treball i establir/fer ús dels canals de comunicació que s'estableixen amb l'Ajuntament, les famílies i les escoles.

L'equip tècnic municipal valorarà cadascun dels casos i les necessitats a cobrir i informarà a l'adjudicatari amb una antelació de 7 dies per a la cobertura del servei i s'indicaran les característiques de l'infant i/o grup i els horaris previstos.

4. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE, PRESSUPOST MÀXIM DE LICITACIÓ.

El VEC total del contracte és de 59.856,00 € que es desglossa de la següent manera:

VEC		
ANY	Prestació	Pròrroga
2024	16.512,00 €	
2025	10.320,00 €	6.192,00 €
2026		16.512,00 €
2027		10.320,00 €
Total		59.856,00 €



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9019240.014HE-O2KOL-8JLF6.6D9AA29249E94267C63F6D305779E06A981112C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



Aquest import s'ha obtingut del càlcul d'hores estimades que es destinaran al contracte, i segons el conveni d'educació en el lleure, a raó del detall següent:

Tipologia de personal	Setmanes	Hores/setmana	Total Hores	Cost Total
Coordinador/a	57	5	285	4.431,75 €
Monitor/a (tallerista)	53	10	530	8.978,20 €
Especialista	53	6	318	7.466,64 €
Material				1.298,62€
Total				22.175,21 €

Cost contracte

Despeses directes	22.175,21 €
Despeses indirectes	
Benefici industrial 6%	1.330,51 €
Despesa estructura 15%	3.326,28
Total	26.832,00 €
IVA 10%	2.683,20 €
Total	29.515,20 €

El pressupost base de licitació en el temps de durada del contracte és de 29.515,20€ quantia de 26.832,00 € exclòs IVA) i 2.683,20 € d'impost de valor afegir al 10%.

5. DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte s'estableix en un màxim de 18 mesos a comptar des de l'1 de febrer de 2024 o bé l'endemà de la formalització fins el 31 de juliol del 2025 i es podrà prorrogar any a any, fins a un màxim total de tres anys i 6 mesos.

L'execució efectiva del servei en els centres educatius tindrà lloc en el període del dia 1 d'octubre o l'endemà de la formalització del contracte al 31 de maig i el servei es realitzarà els dies hàbils seguint el calendari escolar.

6. COORDINACIÓ.

L'empresa adjudicatària haurà de complir les obligacions de coordinació i informació de la seva gestió, atendre totes les reunions i altres sistemes que es proposin des del Servei Municipal d'Educació de l'Ajuntament de Girona pel seguiment periòdic i subministrament d'informació sobre les activitats desenvolupades.

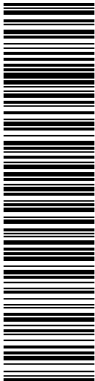
L'Ajuntament de Girona farà un seguiment periòdic del servei i es reserva el dret de convocar al contractista amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri necessari.

L'empresa adjudicatària designarà una persona responsable per la coordinació i relacions amb l'Ajuntament de Girona.

El seguiment periòdic es farà com a mínim a través d'una reunió trimestral entre la persona responsable, el tècnic de l'Ajuntament responsable, els centres educatius i les famílies.

7. ÚS D'EQUPAMENTS I MITJANS TÈCNICS I MATERIALS.

- a) L'Ajuntament de Girona, en col·laboració als centres educatius posarà a disposició de l'adjudicatari els espais on s'hauran de prestar els serveis objecte d'aquest contracte, assumint l'Ajuntament les gestions necessàries per les sessions dels espais dels centres educatius i comproment-se l'adjudicatari a fer un bon ús dels equipaments cedits per les escoles i d'altres serveis de territori, en el seu cas.



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9019240.014HE-02KOL-8JLF6.6D9AA29249E9.0267C63E6B305779E0A981112C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



- b) L'adjudicatari tindrà cura del material i de les instal·lacions que es posen a disposició per a la realització de l'activitat i es responsabilitzaran del material malmès o extraviat i assumiran la despesa que se'n pugui derivar.
- c) L'adjudicatari haurà de fer-se càrrec de totes les reparacions que calgui efectuar en els equipaments cedits que no corresponguin a l'estructura de la instal·lació.

8. DOCUMENTACIÓ TÈCNICA A APORTAR

El licitador acreditarà allò establert al plec de clàusules administratives.

Donat que els serveis s'ha de limitar a professionals especialitzats que puguin desenvolupar les seves actuacions professionals amb menors i joves en risc d'exclusió, aquests han de disposar del certificat d'antecedents per delictes de naturalesa sexuals, de conformitat el que disposa la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i la joventut.

9. ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL

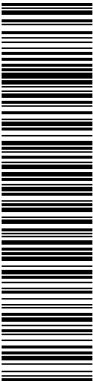
L'adjudicatari haurà de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil professional per fer front als danys derivats de la seva praxis tot d'acord amb el que disposen els plecs administratius reguladors d'aquest contracte.

10. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Corresponents a l'adjudicatari:

- a) Destinar el personal necessari per a la prestació dels serveis objecte del contracte i a cobrir els llocs de treball necessaris en cas d'absències per malaltia, baixes del personal, sancions o per altres causes anàlogues.
- b) L'empresa licitadora designarà una persona coordinadora del servei que estarà disponible durant tota la durada i horari del servei.
- c) Presentar, al personal de l'Ajuntament de Girona responsable de l'organització un informe de valoració i memòria dels serveis prestats, de forma anual, seguint el model proposat pel personal tècnic municipal una vegada finalitzi el termini d'execució i que inclogui els possibles suggeriments de millora, així com l'acreditació del compliment de les condicions especials d'execució.
- d) Organitzar almenys una sessió de formació amb tot el personal encarregat de la prestació del servei en què hi podrà intervenir el personal tècnic municipal, més enllà d'allò previst a la condició especial d'execució relativa a formació, a fi de donar-los les indicacions necessàries per portar a terme el servei de forma correcta i eficient. La formació ha d'incloure formació en matèries de prevenció, protecció i seguretat específiques per al servei així com informació sobre el model educatiu consensuat amb el personal tècnic especialitzat.
- e) A realitzar una reunió o document informatiu per les famílies usuàries del servei prèvia a l'inici d'aquest. La metodologia utilitzada serà consensuada amb el personal tècnic municipal responsable del servei.
- f) Procurar que el personal projecti una imatge adequada per a la prestació del servei.
- g) El personal ha de disposar del material de protecció i seguretat necessari per al desenvolupament de l'activitat.
- h) Serà responsabilitat de l'adjudicatari establir els mecanismes de supervisió necessaris per a garantir la puntualitat del personal i les hores de dedicació contractades.
- i) El personal ha de posseir la certificació negativa de condemna per delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual de tot el personal que realitzarà el servei previ a l'inici d'aquest. El certificat ha de ser vigent.
- j) L'adjudicatari ha de comptar amb recursos humans suficients que disposin de la qualificació professional adequada per cobrir amb caràcter immediat i complementant les necessitats de personal de servei en els casos d'absentisme, malaltia, baixes, permisos etc.
- k) Les activitats es realitzaran en català. En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes, en l'execució del contracte, a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen, així com al Reglament per a l'ús de la Llengua Catalana de l'Ajuntament de Girona.
- l) L'adjudicatari serà responsable davant l'Ajuntament de les faltes comeses pels seus empleats durant la prestació del servei i estarà obligat a reparar els perjudicis causats, i també tots els danys que pugui produir en qualsevol tipus d'instal·lació una prestació defectuosa del servei, sens perjudici de les sancions que corresponguin a cada cas concret.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
Altres: PCT MODIFICAT	DOC_ID: 13558159	
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi de verificació CSV: 0I4HE-O2KOL-8JLF6 Data d'emissió: 12 de Gener de 2024 a les 9:59:54 Pàgina 10 de 10	El document ha estat signat per : 1.- cap de secció de Serveis Educatius de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 03/01/2024 13:57	SIGNAT



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9019240 0I4HE-O2KOL-8JLF6 6D9AA29249E94267C63FEDB305779E06A981112C) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



Corresponents a l'Ajuntament de Girona:

- a) Sol·licitar la substitució d'aquell personal adscrit al servei, en cas que es produeixi qualsevol incidència professional que pugui perjudicar el correcte funcionament del servei.
- b) Sol·licitar en qualsevol moment de l'execució del contracte, l'emissió d'un informe sobre l'estat actual de les incidències ocorregudes així com altres observacions que s'estimin pertinents.
- c) A visitar les activitats durant la realització del servei.
- d) L'Ajuntament de Girona serà qui farà una difusió general dels tallers, i donarà a aquests un marc que les faci identificables pels ciutadans de Girona com un servei públic amb garantia de seguretat i qualitat pedagògica.