



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS, DEL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT PER A LA CONTRACTACIÓ MIXTA DEL SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DE MÀQUINES EXPENEDORES DE TIQUETS I GESTIÓ DEL SERVEI DE VIGILÀNCIA DE LA ZONA BLAVA DE VINYOLS I ELS ARCS

1. OBJECTE
 2. CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI
 3. PRESSUPOST DEL CONTRACTE
 4. PERSONAL
 5. MEMÒRIA TÈCNICA
 6. CRITERIS DE VALORACIÓ TÈCNICA
- ANNEX I – PERSONAL A SUBROGAR

Carrer Major, 2 · 43391 Vinyols i els arcs · Tel. 977850461 · Fax 977851220 · aj.vinyolos@altanet.org



1. OBJECTE

L'objecte del contracte és la instal·lació en règim de lloguer de màquines expenedores de tiquets, i prestació del servei de vigilància en els carrers de la zona blava de Vinyols i els Arcs.

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és:

3873000-1 Parquímetres
98351000-8 Servei de gestió d'estacionaments
98351100-9 Servei d'estacionaments

L'objecte del present contracte no és susceptible de ser dividit en lots de conformitat amb la memòria justificativa del contracte que consta a l'expedient.

2. CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI

El servei de la zona blava s'haurà de realitzar amb les condicions següents:

2.1.- Ubicació de les zones d'estacionament regulat:

- Carrer Ventura Gassol,
- Carrer Mossèn Cinto Verdaguer,
- Carrer Cristòfol Colom (des de l'activitat d'Olimar, fins a l'activitat de la farmàcia de Lluís Colom).
- Carrer Pompeu Fabra,
- Carrer 6,
- Carrer Folch i Torres.
- Carrer de la Via Augusta
- Un costat des del camí de Cavet fins el número 4 del carrer de la via Augusta
- Un costat des del carrer d'Arnau de Renart fins el número 14 del carrer de la via Augusta
- Ambdós costats des del carrer camí de Sant Joan fins el camí de Sant Joan (davant de les restes arqueològiques).
- Carrer de la Fontcoberta
- Ambdós costats de tot el carrer de la Fontcoberta
- Avinguda Bernat dels Arcs
- Ambdós costats des del carrer d'Arnau Renart fins el carrer camí de Sant Joan
- Carrer de Pere Albalat
- Un costat des del carrer de la Fontcoberta fins el carrer de la Marina
- Carrer d'Arnau Renart
- Un costat des de l'avinguda Bernat dels Arcs fins el carrer camí de Sant Joan i ambdós costats des de la Via Augusta fins a l'Avinguda Bernat dels Arcs.
- Carrer de Romeva de Ganagod
- Ambdós costats des de l'avinguda Bernat dels Arcs fins el carrer camí de Sant Joan
- Carrer Vial de Cavet
- Un costat des de l'avinguda Bernat dels Arcs fins el número 10 del carrer de Romeva de Ganagod
- Carrer de la Marina
- Ambdós costats de tot el carrer de la Marina

Carrer Major, 2 · 43391 Vinyols i els arcs · Tel. 977850461 · Fax 977851220 · aj.vinyolos@altanet.org



- Carrer de camí de Sant Joan
- Un costat des de la via Augusta fins l'avinguda Bernat dels Arcs.
- Un costat des del carrer Pere Albalat fins el carrer vial de Cavet
- Un costat des de la via Augusta fins la mateixa font "Fontcoberta"

S'haurà de dur a terme una senyalització horitzontal de totes les places de la zona blava.

2.2.- Calendari i horari:

- Del 22 de març al 31 de maig de 2024: nuclis del Molí d'Avall i de la Fontcoberta
 - Horari: de dilluns a diumenge de 10 h a 13 h i de 17 h a 20 h
- De l'1 de juny al 14 d'octubre: nuclis del Molí d'Avall i de la Fontcoberta
 - Horari: de dilluns a diumenge de 10 h a 14 h i de 17 h a 22 h
- Del 15 d'octubre al 31 de desembre de 2024: únicament al nucli del Molí d'Avall
 - Horari: de dilluns a divendres de 10 h a 13 h i de 17 h a 20 h i dissabtes de 10 h a 13 h

El servei a prestar es farà de manera que sempre hi hagi 1 persona, durant l'horari de servei de la zona blava.

Els horaris i nombre de places afectades poden tenir variacions per adaptar-les a les millors condicions del servei, degudament justificat.

2.3. Màquines expenedores:

- Subministrament en règim de lloguer i col·locació de 23 expenedors de tiquets, amb la corresponent assegurança a tot risc (hauran de tenir el seu propi sistema generador de corrent elèctric, o d'altre que es requereixi per al seu funcionament).
- S'hauran de dur a terme dues visites mensuals de manteniment preventiu.

2.4. Recaptació de les màquines:

La recaptació de les màquines expenedores s'haurà d'efectuar amb caràcter mínim 1 cop per setmana, o en funció de les necessitats dels servei si s'ha de fer amb major freqüència, amb personal de l'empresa adjudicatària ingressant la recaptació en el compte bancari que aquest Ajuntament indiqui, essent al seu càrrec les despeses originades.

2.5. Regulació i vigilància:

- Regulació i vigilància de la zona habilitada (com a zona blava) i formulació de l'avís i de les denúncies mitjançant una terminal de mecanització de denúncia, durant els horaris de funcionament dels servei d'estacionament limitat a la zona blava a les vies públiques indicades.
- Regulació i vigilància de les zones de càrrega i descàrrega.
- En la formulació de les denúncies es realitzarà una fotografia del vehicle denunciat on es pugui comprovar el dia i hora, el lloc i la matrícula. Aquestes fotografies s'hauran de lliurar a l'ajuntament en forma digitalitzada conjuntament amb les denúncies formulades.



- La formulació de les denúncies i la documentació que s'hi ha d'adjuntar s'hauran de donar a l'ajuntament en format digital cada quinze dies. Per a poder tramitar les denúncies l'ajuntament, caldrà que el fitxer permeti diferenciar les que són vehicles matriculats a l'estat espanyol i les dels estrangers.

2.6 Altres elements del servei:

- Caldrà facilitar a l'ajuntament de Vinyols i els Arcs les enganxines per a control de vehicles dels residents. El disseny de les enganxines serà proposat pel contractista i serà aprovat per l'Ajuntament.
- Caldrà subministrar a l'Ajuntament vals d'estacionament.
- Caldrà efectuar la reposició de les peces de les instal·lacions per al seu correcte funcionament, que es realitzarà en un màxim de 2 dies.
- Caldrà garantir el subministrament de material d'ús i fungible (paper, bateries, i demés) necessari per al normal funcionament dels expenedors de tiquets.
- Realitzar el servei conforme el que determina el Reglament regulador de zones d'estacionament amb horari limitat (zona blava) del municipi de Vinyols i els Arcs i l'Ordenança Fiscal núm. 24.
- L'empresa adjudicatària haurà de disposar del sistema de gestió i pagament mitjançant una APP.
- L'empresa que resulti adjudicatària haurà de complir amb les obligacions de facturació establertes a la normativa fiscal vigent.

3. PRESSUPOST DEL CONTRACTE

Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació de la contractació és 122.000,00 € IVA inclòs.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent, en cap cas s'admetran ofertes per sobre el pressupost de licitació.

Preu

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent l'Impost sobre el Valor Afegit.

En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte i anirà amb càrrec al/s pressupost/s i a la aplicació/ns pressupostària/es següents:

Any	Aplicació pressupostària	Import
2024	1/133/227.99	122.000 €

Any	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2024	100.826,45 €	21%	21.173,55 €	122.000 €



Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte s'estima en 100.826,45 €.

4. PERSONAL

4.1 Subrogació

L'empresa contractada s'haurà de comprometre a subrogar al personal que actualment estigui prestant els seus serveis, d'acord amb el Conveni col·lectiu d'Aparcaments, estacionaments regulats de superfície, garatges, serveis de rentat i greixatge de vehicles de Catalunya.

Personal a subrogar (dades facilitades per l'empresa adjudicatària del servei): **les dades consten a l'última pàgina dels presents plecs (Annex I Personal a subrogar).**

L'organització i la coordinació del servei, així com la potestat disciplinària del personal correspon exclusivament als adjudicataris. Tot el personal assignat al servei dependrà únicament dels adjudicataris a tots els efectes, sense que entre aquest personal i l'Ajuntament de Vinyols i els Arcs existeixi cap vincle de dependència laboral. A tal efecte, previ a l'inici de l'execució del contracte i a efecte de control de la legalitat, els adjudicataris vindran obligats a especificar les persones concretes que executaran les prestacions acreditant la seva afiliació i situació d'alta en la Seguretat Social. Durant la vigència del contracte, tota substitució o modificació d'aquelles persones haurà de ser autoritzada prèviament per l'Ajuntament de Vinyols i els Arcs i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

4.2. Requisits generals de les persones que han de cobrir el servei.

El comportament del personal s'ajustarà als principis d'integritat, dignitat, protecció i tracte correcte a les persones, evitant abusos, arbitriarietats i violència i actuarà amb congruència i proporcionalitat en l'ús de les seves facultats i mitjans disponibles.

El personal haurà de mantenir, en tot moment, un tracte adequat i correcte amb la ciutadania.

4.3. Tasques

Les tasques a desenvolupar són, entre d'altres, les següents: control de vehicles estacionats, responsabilitzant-se del correcte funcionament de la zona assignada, així com de la neteja dels parquímetres quan escaigui, de les tasques de manteniment assignades com canvis de rotlló de tiquets, fusibles, bateries, solucionar embussos de targetes de crèdit o de monedes, recollida de sobres d'anul·lacions diàriament de les bústies dels parquímetres, tindrà cura del material de treball i donarà avís al responsable del servei de totes les incidències que tinguin durant el desenvolupament del seu torn, formularà les denúncies segons la legislació vigent, informarà i donarà atenció al client de forma correcta i respectuosa, complimentarà tots els documents relacionats amb el seu lloc de treball (partes, anul·lacions, resposta a recursos,...) i s'encarregarà de fer les recaptacions de parquímetres o d'acompanyar a la persona que li correspongui realitzar aquesta tasca.

Carrer Major, 2 · 43391 Vinyols i els arcs · Tel. 977850461 · Fax 977851220 · aj.vinyolos@altanet.org



4.4. Uniformitat i vestuari

Els adjudicatariis mantindran al seu càrrec el personal assignat al servei en correcte estat d'uniformitat per tal de garantir la bona imatge en el seu lloc de treball. El vestuari d'aquests anirà a càrrec de l'adjudicatari.

5. MEMÒRIA TÈCNICA

El licitador haurà de presentar una Memòria Tècnica descrivint la seva proposta tècnica, i la informació detallada de tots els elements que oferta per a aquest contracte.

La valoració de l'oferta tècnica estarà composta pels criteris que consten a la clàusula 14 del plec de clàusules administratives particulars, concretament en el quadre de l'apartat "Memòria Tècnica (SOBRE B)". L'esmentat quadre també es reproduïx en la clàusula sisena dels presents plecs de prescripcions tècniques particulars.

La no presentació d'aquesta Memòria Tècnica es considerarà un incompliment de les condicions imposades en el procediment de licitació, i suposarà l'exclusió del licitador.

6. CRITERIS DE VALORACIÓ TÈCNICA

Per tal de poder procedir a la valoració de les ofertes tècniques presentades, aquestes han de reunir totes les condicions tècniques establertes en el present Plec.

La valoració total de les ofertes presentades serà entre 0 i 100 punts, proposant com a adjudicatari al licitador que presenti la proposta que resulti amb la puntuació més alta, la qual serà considerada la millor oferta qualitat-preu. Aquesta puntuació s'obindrà de la suma de les puntuacions obtingudes en la valoració tècnica (màx. 25%) i la proposta econòmica (màx. 75%).

Per determinar les puntuacions seran d'aplicació els següents criteris de valoració:

- **Criteris avaluable de forma automàtica (75 %)75 punts**

a) Oferta econòmica fins a 75 punts

Atorgant-se la màxima puntuació a l'oferta més econòmica i puntuant-se la resta en aplicació de la següent fórmula:

$$\text{Punts criteri econòmic} = (\text{Oferta més baixa} / \text{Oferta valorada}) \times 75$$

L'oferta econòmica es contindrà al sobre C.

- **Criteris que depenen de judici de valor (25 %).....25 punts**

La valoració de l'oferta tècnica estarà composta pels criteris següents que es valoraran en la documentació tècnica recollida en el sobre B, a través d'una memòria tècnica.

La no presentació d'aquesta Memòria Tècnica es considerarà un incompliment de les condicions imposades en el procediment de licitació, i suposarà l'exclusió del licitador



Memòria Tècnica (SOBRE B) màxim 25 punts

Es valorarà, entre 0 i 25 punts, la Memòria Tècnica presentada. Es valoraran els següents aspectes:

Prestacions de les màquines expenedores de tiquets proposades en cada oferta. Es tindrà en compte el seu disseny, estètica d'integració a l'entorn urbà, i millors prestacions de cara a l'usuari.	Fins a 10 punts
Millores sense cost per l'Ajuntament. Es valorarà qualsevol proposta que, sense variar la forma de prestació del servei establerta en el plec, suposi una millora pel que fa al sistema de traslladar la informació a l'Ajuntament de la documentació acreditativa dels fets denunciats, així com de les formes de pagament.	Fins a 10 punts
Millores en la senyalització envers el municipi colindant (Cambrils), com poden ser pintar la zona amb una diferent tonalitat de blau	Fins a 5 punts



ANNEX I – PERSONAL A SUBROGAR:

CALCULO DE COSTES SALARIALES

Puesto de trabajo				Salarios mensuales					Tipo de contrato		Cotización Accidentes Tbj. y enfermed.pr.				Coste anual para la empresa	Coste anual para la empresa	fecha antigüedad
ID	Denominación	Actividad	Nº trabajadores	Salario base	Prima convenio	Nº	Paga extra	Parte proporcional pagas extra	Tipo de contrato	Jornada		Salario año	Base de cotización	Seg. Social Empresa			
952779	INSPECTOR/AGENTE CAT	ORA	1,00	1.179,95	0,60	3	3.539,65	294,99	Indefinido	Parcial	3,60%	17.699,25	1.475,54	495,49	23.645,08	23.645,08	01/06/2022
951596	INSPECTOR/AGENTE CAT	ORA	1,00	1.179,95	0,60	3	3.539,65	294,99	Indefinido	Parcial	3,60%	17.699,25	1.475,54	495,49	23.645,08	23.645,08	01/06/2022

NOTA: Jornada de 80% (32 HORAS SEMANALES). Contrato FIJO DISCONTINUO (300).
CONVENIO: Convenio colectivo de aparcamientos, estacionamientos regulados de superficie, garajes, servicios de lavado y engrase de vehículos de Cataluña (nº 79001575011999)