

**RESOLUCIÓ D'APROVACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT I TRÀMIT ORDINARI**

Vist l'informe de l'àrea de preanalítica de CLILAB Diagnòstics pel qual es determina la necessitat de contractar del servei de transport sanitari de la recollida de mostres biològiques i material sanitari de les àrees bàsiques i hospitals amb destí al centre d'anàlisi corresponent i altre material fungible, així com valises, paqueteria, mobiliari i roba;

Vist el projecte de Plec de Clàusules Administratives Particulars, el Plec de Prescripcions Tècniques i el quadre de característiques específiques que regula la contractació;

Vist que el certificat d'existència de crèdit expedit pel Gerent i la seva conformitat a la proposta de despesa;

Vist l'informe de l'assessoria jurídica sobre la legalitat del mateix;

D'acord amb el que estableixen els articles 116 i 117 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014;

**Resolc:**

1. Declarar que, en el moment de la signatura de la present resolució i a la llum de la informació obrant en el seu poder, l'Òrgan de contractació no es troba incurs en cap situació que es pugui qualificar de conflicte d'interès i que es compromet a posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol situació que pugui comprometre la seva imparcialitat durant el procediment.
2. Aprovar l'expedient de contractació del servei de transport sanitari de la recollida de mostres biològiques i material sanitari de les àrees bàsiques i hospitals amb destí al centre d'anàlisi corresponent i altre material fungible, així com valises, paqueteria, mobiliari i roba;
3. Aprovar el Plec de Clàusules Administratives Particulars, el Plec de Prescripcions Tècniques i el Quadre de Característiques Específiques que regula la contractació.
4. Aprovar la despesa derivada de l'esmentat expedient de contractació.
5. Ordenar l'obertura del procediment d'adjudicació mitjançant procediment obert i tràmit ordinari.
6. Designar a la Sra. Andrea Arbós Haro, assessora jurídica del Servei Agregat de Contractacions Administratives del Consorci de Salut i Social de Catalunya i a la Sra. María Pérez Flores, representant del Servei Agregat de Contractacions Administratives del Consorci de Salut i Social de Catalunya, com equip encarregat per a la comprovació de la documentació del sobre A.
7. Designar com a responsable del contracte a la Dra. Laura Puigví, Cap de Servei de Preanalítica del Consorci Laboratori Intercomarcal de l'Alt Penedès, l'Anoia i el Garraf.
8. Aprovar la composició de la mesa de contractació pel citat procediment que serà la següent:

Presidenta: Dra. Laura Puigví, cap del servei de preanalítica i facultatiu del laboratori central del CLILAB Diagnòstics o persona en qui delegui  
Secretària: Sra. Jana Poch, responsable departament de contractació del CLILAB Diagnòstics o persona en qui delegui

Vocal: Sra. Mireia Taboada, administrativa departament de contractació del CLILAB Diagnòstics o persona en qui delegui

Vocal: Sra. Diana Regidor, facultativa especialista en anàlisis clíniques del laboratori central del CLILAB Diagnòstics o persona en qui delegui

Vocal: Dr. Miguel Ángel Benítez, director tècnic del CLILAB Diagnòstics o persona en qui delegui

Vocal: Sra. Judith Esplugas Conesa, òrgan control intern econòmic i pressupostari del CLILAB Diagnòstics o persona en qui delegui

Vocal: Sra. Andrea Arbós Haro, assessora jurídica del Servei Agregat de Contractacions Administratives del CSC o persona en qui delegui

9. Aprovar la memòria justificativa.

**Sr. Rafael Comas Planas**

Gerent

Consorci del Laboratori Intercomarcal  
de l'Alt Penedès, l'Anoia i el Garraf

Vilafranca del Penedès