



Expedient: 2023/49865M  
Ref. Addic.: 2023/30176G  
UO Responsable: Departament Central de Contractació  
Assumpte: Serveis de col·laboració amb la intervenció de fons dels treballs de control financer, exercici 2022, dividit en 5 lots  
Procediment: Preparació, gestió i adjudicació del contracte (P2)

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE DE SERVEIS PROFESSIONALS D' ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A LA COL·LABORACIÓ AMB LA INTERVENCIÓ DE FONS DELS TREBALLS DE COL·LABORACIÓ INCLOSOS EN EL PLA ANUAL DE CONTROL FINANCER DEL 2022, DIVIDIT EN 5 LOTS, A ADJUDICAR MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT AMB TRAMITACIÓ ORDINÀRIA A TRAVÉS DE MITJANS ELECTRÒNICS.**

## **I. ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE**

Clàusula 1.- Objecte del contracte, divisió de l' objecte en lots i necessitats a satisfer

Clàusula 2.- Naturalesa jurídica del contracte i règim jurídic

Clàusula 3.- Valor estimat del contracte, pressupost base de licitació, sistema de determinació del preu i finançament

Clàusula 4.- Durada del contracte i possibilitat de pròrroga

Clàusula 5.- Responsable del contracte i unitat de seguiment

## **II. REQUISITS DE LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE**

Clàusula 6.- Òrgan de contractació. Procediment i tramitació de l'expedient

6.1. Òrgan de contractació. Procediment d'adjudicació

6.2. Criteris de valoració de les ofertes

6.3. Variants o alternatives

6.4. Tramitació de l'expedient

Clàusula 7.- Requisits d'aptitud dels licitadors

7.1. Capacitat

7.2. Solvència econòmica, financera i tècnica o professional

Clàusula 8.- Garanties de la contractació

Clàusula 9.- Requisits de les proposicions

9.1. Termini de presentació

9.2. Formalitats i documentació

9.3. Conseqüències de la presentació i de la retirada indeguda de la proposició.

---

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712231647206541 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



- Clàusula 10.- Mesa de Contractació (potestativa)
- Clàusula 11.- Adjudicació del contracte
- Clàusula 12.- Notificació i publicació
- Clàusula 13.- Règim d'impugnació
- Clàusula 14.- Perfecció i formalització del contracte
- Clàusula 15.- Despeses de publicitat

### III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

- Clàusula 16.- Inici de l'execució del contracte i terminis de realització
- Clàusula 17.- Drets i obligacions de les parts de caràcter general.
- Clàusula 18.- Obligacions d'ordre laboral, social i de prevenció de riscos
- Clàusula 19.- Obligacions en matèria de protecció de dades de caràcter personal, confidencialitat de les dades del servei i custòdia dels treballs derivats de la prestació objecte d'aquest contracte.
- Clàusula 20.- Obligacions de caire lingüístic
- Clàusula 21.- Condicions especials d'execució
- Clàusula 22.- Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial
- Clàusula 23.- Despeses a càrrec del contractista
- Clàusula 24.- Abonament del preu i requisits de facturació
- Clàusula 25.- Revisió de preus
- Clàusula 26.- Penalitzacions
- Clàusula 27.- Danys causats com a conseqüència de l'execució del contracte
- Clàusula 28.- Modificació del contracte
- Clàusula 29.- Cessió i subcontractació
- Clàusula 30.- Extinció del contracte i període de garantia
- Clàusula 31.- Resolució del contracte i efectes
- Clàusula 32.- Interpretació del contracte i jurisdicció competent
- Clàusula 33.- Domicili a efectes de notificacions

### IV. ANNEXOS

**ANNEX 1.** Model de proposició econòmica establert per a cadascun dels lots en què s'ha dividit l'objecte del contracte



**ANNEX 2.** Model de compromís d'adscripció de mitjans i/o subcontractació

**ANNEX 3.** Model de declaració responsable de personalitat, capacitat i solvència

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE DE SERVEIS PROFESSIONALS D' ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A LA COL·LABORACIÓ AMB LA INTERVENCIÓ DE FONS DELS TREBALLS DE COL·LABORACIÓ INCLOSOS EN EL PLA ANUAL DE CONTROL FINANCER DEL 2022, DIVIDIT EN 5 LOTS, A ADJUDICAR MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT AMB TRAMITACIÓ ORDINÀRIA A TRAVÉS DE MITJANS ELECTRÒNICS.**

#### QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES OBLIGATÒRIES

**PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ:** Obert simplificat abreujat (article 159.6 LCSP)

**TRAMITACIÓ:** Ordinària a través de mitjans electrònics

**PERFIL DE CONTRACTANT DES DEL WEB INSTITUCIONAL DE L'AJUNTAMENT**

[https://seu.badalona.cat/portaWeb/badalona.portal\\_nfpb=true&pageLabel=perfil\\_contractant#wlp\\_perfil\\_contractant](https://seu.badalona.cat/portaWeb/badalona.portal_nfpb=true&pageLabel=perfil_contractant#wlp_perfil_contractant)

**PERFIL DE CONTRACTANT DES DE LA PLATAFORMA DE SERVEIS DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA** <https://contractaciopublica.gencat.cat>

**CPV:** S' estableixen els següents CPV de forma comuna per als 5 lots en què s'ha dividit l'objecte d'aquest contracte:

- 79212000-3 (serveis d'auditoria)
- 79212100-4 (serveis d'auditoria financera)
- 79212200-5 (serveis d'auditoria interna)

**CPA:** 74.12.11 Serveis d'auditories financeres

**CCAE:** 702 Activitats de consultoria

**1. Necessitats administratives a satisfer:** Es tramita aquest expedient perquè l' Ajuntament no disposa de recursos humans ni tècnics propis suficients ni adequats per realitzar els serveis que en constitueixen el seu objecte.

**2. Naturalesa jurídica del contracte:** Contracte administratiu ordinari de serveis

#### **3.- Aspectes econòmics:**

**3.1- Valor estimat del contracte:** 58.333,80 euros IVA exclòs, comprensiu del valor base del contracte atenent la seva vigència inicial (1 any) i el valor de la seva possible prorroga pel termini màxim d'un any més.

**3.2- Pressupost base de licitació:** 35.291,95 €, IVA inclòs (a raó de 29.166,90 € el valor base del contracte i 6.125,05 € l'IVA al tipus del 21%), import que es desglossa per lots de la següent manera:

- Lot 1 : 12.311,15 € (IVA inclòs), a raó de 10.174,50 € el valor base d'aquest lot, i 2.136,65 € l' import de l' IVA al tipus del 21% vigent.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712231647206541 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



- Lot 2: 7.386,69 € (IVA inclòs), a raó de 6.104,70 € el valor base d'aquest lot, i 1.281,99€ l'import de l' IVA al tipus del 21% vigent.

- Lot 3: 7.386,69 € (IVA inclòs), a raó de 6.104,70 € el valor base d'aquest lot, i 1.281,99€ l'import de l' IVA al tipus del 21% vigent.

- Lot 4: 4.103,72 € (IVA inclòs), a raó de 3.391,50 € el valor base d'aquest lot, i 712,22€ l'import de l' IVA al tipus del 21% vigent.

- Lot 5: 4.103,72 € (IVA inclòs), a raó de 3.391,50 € el valor base d'aquest lot, i 712,22€ l'import de l' IVA al tipus del 21% vigent.

**3.3- Finançament del contracte:** La despesa que se'n pugui derivar dels contractes sorgits arran la tramitació d' aquest procediment s'haurà d'atendre amb càrrec a l'aplicació pressupostària següent: 41600000/9312/22706 Estudis i Treballs tècnics.

**4.- Durada del contracte:** El contracte tindrà una durada d'un any a comptar de l'endemà de la data de la seva formalització i es podrà prorrogar pel termini màxim d'un any més.

**5.- Responsable del contracte i de la Unitat de seguiment:** Es designa com a responsable d'aquest contracte a la Viceinterventora d'aquesta corporació i com a Unitat de Seguiment a la Intervenció de fons.

**6.- Procediment:**

**6.1 Tipus de procediment d'adjudicació:** Obert simplificat abreujat

**6.2 Nombre de sobres:** SOBRE UNIC

**6.3 Publicitat:** Perfil de contractant

**7.- Criteris de valoració de les ofertes:** S' estableixen diversos criteris de valoració de les ofertes, tots ells avaluable automàticament, diferents per a cada lot, amb una ponderació màxima de 100 punts per a cadascun dels lots, veure clàusula 6.2 d' aquest plec

**8.- Variants o alternatives:** No s'admeten

**9.- Classificació del contractista:** No s' exigeix

**10.- Garanties exigibles:** No s' exigeix la constitució de cap garantia

**11.- Despeses de publicitat:** No procedeix

**12.- Drets i obligacions de les parts:** Veure clàusules 17 a 20, ambdues incloses

**13.- Subrogació del personal:** No

**14.- Condicions especials d' execució:** Veure clàusula 21 d' aquest plec

**15.- Assegurances:** Sí

**16.- Abonament del preu i requisits de facturació:** Veure la clàusula 24

**17.- Revisió de preus:** No procedeix atenent la durada establerta per aquest contracte

**18.- Règim de penalitzacions:** Veure la clàusula 26

**19.- Cessió i subcontractació:** No s'admet la subcontractació, la cessió és potestativa, i sempre prèvia autorització expressa i per escrit de l' Ajuntament.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712231647206541 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



**20.- Causes de resolució del contracte:** Veure la clàusula 31

## I . ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE

### Clàusula 1.- Objecte del contracte, divisió de l' objecte en lots i necessitats a satisfer

1. Constitueix l' objecte d'aquest contracte la prestació dels serveis professionals d' assistència tècnica per a la col·laboració amb la Intervenció de Fons dels treballs de col·laboració inclosos en el Pla anual de Control Financer del 2022 d'acord amb les condicions mínimes de realització de la prestació que es defineixen al plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte.

Quant a l'àmbit subjectiu del contracte, veure prescripció 3 del plec de prescripcions tècniques referenciat, lots 1, 3, 4 i 5: Ajuntament de Badalona i lot 2: Institut Municipal de Serveis Personals, organisme autònom de l'Ajuntament de Badalona.

2. S' ha considerat adient dividir l' objecte d' aquest contracte en 5 lots per a la seva execució independent essent la seva composició, la següent:

Lot 1.- Servei de col·laboració en les actuacions de control financer sobre els ingressos tributaris municipals, d'altres de dret públic i de preus públics.

Lot 2.- . Servei de col·laboració en les actuacions de control financer sobre l'execució d'un contracte administratiu de serveis relacionat amb el tercer sector.

Lot 3.- Servei de col·laboració en les actuacions de control sobre l'execució d'un contracte de serveis relacionat amb el medi urbà.

Lot 4.- Servei de col·laboració en les actuacions de control sobre els encàrrecs realitzats a mitjans propis personificats de l'article 32 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del sector públic.

Lot 5.- Servei de col·laboració en les actuacions de control sobre diferents aspectes del capítol 1, nòmines personal.

La planificació i desenvolupament de tots els treballs inclosos en el referit contracte es realitzaran amb subjecció a les Normes d'Auditoria del Sector Públic, aprovades per Resolució de l'Interventor General de l'Administració l'Estat de 1998, per Normes Internacionals d'Auditoria del sector públic (NIA-ES-SP), aprovades per Resolució de l'Interventor General de l'Administració de l'Estat de 2019 i per les normes i notes tècniques de control financer i auditoria pública vigents en cada moment per el sector públic estatal dictades per la IGAE.

3. Es tramita aquest expedient a instàncies de la Intervenció de Fons d'aquesta corporació perquè la Intervenció de l'Ajuntament és competent en matèria del control financer de conformitat amb la legislació següent: RD 128/2018, RD 424/2017, TRLRHL i perquè l' Ajuntament no disposa de recursos humans ni tècnics propis suficients ni adequats per realitzar els serveis que en constitueixen el seu objecte.

L'Ajuntament no disposa dels mitjans personals adequats i suficients per a executar directament les prestacions objecte del contracte pels motius següents:

Manca de personal tècnic qualificat i que disposi de la especialització necessària per assolir tots els treballs inclosos en el Pla de Control financer del 2022 a executar.



4. La classificació de productes per activitats (CPA) de l'objecte del contracte, atenent les prestacions que combina, es correspon amb el codi 74.12.11 Serveis d'auditories financeres, el codi CCAE és el 702 Activitats de consultoria i el CPV del Vocabulari Comú de Contractes Públics són – de forma comuna per als 5 lots en què s'ha dividit l'objecte d'aquest contracte, els següents:

- 79212000-3 (serveis d'auditoria).
- 79212100-4 (serveis d'auditoria financera).
- 79212200-5 (serveis d'auditoria interna).

5. L'àmbit funcional del contracte, les operacions concretes, les tasques a realitzar i el procediment de treball són els detallats en el Plec de prescripcions tècniques particulars regulador d' aquest contracte.

6. Als efectes del que disposa l'article 28.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant, LCSP), la naturalesa i extensió de les necessitats administratives, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment i dels criteris de valoració de les ofertes establerts, estan acreditats en l'expedient de contractació de referència.

### **Clàusula 2.- Naturalesa jurídica del contracte i règim jurídic**

1. El contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis i es subjecta a les regulacions de la LCSP i la normativa de desenvolupament. Les qüestions no previstes en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques particulars regulador d' aquest contracte i documentació complementària – documents que tenen naturalesa contractual - es regulen per la LCSP en allò que tingui caràcter bàsic o no hi hagi altre regulació expressa.

2. Constitueixen la llei del contracte aquest plec de clàusules administratives particulars i el plec de clàusules administratives generals de l'Ajuntament publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona núm.36 Annex I de data 11.02.2003 aplicable als contractes d'aquest tipus, en tot allò que no s'oposi a la legislació bàsica estatal de contractació pública. També regirà el contracte el plec de prescripcions tècniques particulars que es proposa per regir-lo. Cas de discrepància o discordança entre aquest plec i el plec de prescripcions tècniques particulars, prevaldrà en qualsevol cas, allò previst en el plec de clàusules administratives particulars.

3. Per a tot allò no previst expressament en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques particulars regulador d' aquest contracte, ni el plec de clàusules administratives generals s'aplicarà supletòriament la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- b) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- c) Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions esmentades anteriorment.  
La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant l'execució del contracte, les modifiquin, substitueixin o complementin.
- d) Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores.
- e) Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública que deroga la Directiva 2004/18/CEE,
- f) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- g) Text refós de règim local aprovat pel Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.

---

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712231647206541 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



- h) Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (d'ara endavant "TRLMRLC").
- i) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques
- j) Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya
- k) Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya.
- l) Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica.
- m) Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.
- n) Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.
- o) Llei 22/2010, de 20 de juliol, del Codi de consum de Catalunya.
- p) Reial decret legislatiu 1/2007, de 16 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de defensa dels consumidors i usuaris.
- q) Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, desplegada pel Reial decret 55/2017, de 3 de febrer.

De conformitat amb l'article 35.1.d) de la LCSP, en tant en quan el PCAP formarà part del contracte, les normes sobre protecció de dades de caràcter personal aplicables a aquest contracte són:

1. Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el què respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades).
2. Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
3. Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (en allò que no contradigui les dues normes anteriors).
4. Llei 32/2010, de 1 d'octubre, de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant l'execució del contracte, les modifiquin, substitueixin o complementin.

4. Així mateix, la realització dels serveis objecte d'aquest contracte haurà d'observar la normativa de caràcter tècnic, mediambiental, laboral, de seguretat i d'altre ordre, inclosos convenis col·lectius del sector, que en cada moment li sigui d'aplicació.

### **Clàusula 3.- Valor estimat del contracte, pressupost base de licitació, sistema de determinació del preu i finançament**

1. El **Valor estimat del contracte** és de 58.333,80 euros IVA exclòs, comprensiu del valor base del contracte atenent la seva vigència inicial (1 any) i el valor de la seva possible prorrogació pel termini màxim d'un any més, sense que s'hagin previst modificacions.

Aquest import es distribueix per lots de la següent manera:

---

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712231647206541 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



## Ajuntament de Badalona

- Lot 1: 20.349,00 euros.
- Lot 2: 12.209,40 euros.
- Lot 3: 12.209,40 euros.
- Lot 4: 6.783,00 euros.
- Lot 5: 6.783,00 euros.

De conformitat amb els articles 101 i 116.4 de la LCSP s'ha calculat el valor estimat del contracte (VEC) de la forma següent:

Concepte	Base imposable Lot 1	Base imposable Lot 2	Base imposable Lot 3	Base imposable Lot 4	Base imposable Lot 5	Total Base imposable
Pressupost base de licitació	10.174,50 €	6.104,70 €	6.104,70 €	3.391,50 €	3.391,50 €	29.166,90 €
Pròrrogues del contracte	10.174,50 €	6.104,70 €	6.104,70 €	3.391,50 €	3.391,50 €	29.166,90 €
Supòsits de modificació previstos en el PCAP						
Prestacions addicionals (article 168 de la LCSP)						
<b>Total</b>	<b>20.349,00</b>	<b>12.209,40</b>	<b>12.209,40</b>	<b>6.783,00</b>	<b>6.783,00</b>	<b>58.333,80€</b>

El càlcul del valor estimat del contracte no s'ha fet amb la intenció de sostreure el contracte a l'aplicació de les normes d'adjudicació que corresponguin de conformitat amb les previsions contingudes en els articles 99.2, 101.5 i 116.2 de la LCSP.

Atenent el valor estimat establert per aquest contracte, no està sotmès a regulació harmonitzada ni és susceptible d'interposició de recurs especial en matèria de contractació a l'empara de les previsions de l'article 44.1 a) de la LCSP .

2. El **pressupost base de licitació d'aquest contracte** és de 35.291,95 €, IVA inclòs (a raó de 29.166,90 € el valor base del contracte i 6.125,05 € l'IVA al tipus del 21%), import que es desglossa per lots de la següent manera:

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712231647206541 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



## Ajuntament de Badalona

- Lot 1 : 12.311,15 € (IVA inclòs), a raó de 10.174,50 € el valor base d'aquest lot, i 2.136,65 € l'import de l' IVA al tipus del 21% vigent.
- Lot 2: 7.386,69 € (IVA inclòs), a raó de 6.104,70 € el valor base d'aquest lot, i 1.281,99€ l'import de l' IVA al tipus del 21% vigent.
- Lot 3: 7.386,69 € (IVA inclòs), a raó de 6.104,70 € el valor base d'aquest lot, i 1.281,99€ l'import de l' IVA al tipus del 21% vigent.
- Lot 4: 4.103,72 € (IVA inclòs), a raó de 3.391,50 € el valor base d'aquest lot, i 712,22€ l'import de l' IVA al tipus del 21% vigent.
- Lot 5: 4.103,72 € (IVA inclòs), a raó de 3.391,50 € el valor base d'aquest lot, i 712,22€ l'import de l' IVA al tipus del 21% vigent.

Resultant del següent desglossament de costos directes i indirectes per a cadascun dels lots:

### LOT 1.-

El pressupost base de licitació d'aquest lot, de conformitat amb 100 de la LCSP, es desglossa per costos directes i indirectes de la manera següent:

Concepte	Import
A. Total costos Directes	8.550,00€
A.1. Costos de personal	8.550,00€
A.2. Costos de materials i equips adscrits a l'execució del contracte	0€
B. Total costos indirectes	1.111,50€
B.1. Despeses generals (13%)	1.111,50€
C. Benefici industrial (6%)	513,00€
Base imposable	10.174,50 €
IVA al tipus del 21%	2.136,65€
<b>TOTAL</b>	<b>12.311,15 €</b>

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712231647206541 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



### LOT 2.-

El pressupost base de licitació d'aquest lot, de conformitat amb 100 de la LCSP, es desglossa per costos directes i indirectes de la manera següent:

Concepte	Import
A. Total costos Directes	5.130,00€
A.1. Costos de personal	5.130,00€
A.2. Costos de materials i equips adscrits a l'execució del contracte	0€
B. Total costos indirectes	666,90€
B.1. Despeses generals (13%)	666,90€
C. Benefici industrial (6%)	307,80€
Base imposable	6.104,70 €
IVA al tipus del 21%	1.281,99€
<b>TOTAL</b>	<b>7.386,69 €</b>

### LOT 3.-

El pressupost base de licitació d'aquest lot, de conformitat amb 100 de la LCSP, es desglossa per costos directes i indirectes de la manera següent:

Concepte	Import
A. Total costos Directes	5.130,00€
A.1. Costos de personal	5.130,00€
A.2. Costos de materials i equips adscrits a l'execució del contracte	0€



## Ajuntament de Badalona

B. Total costos indirectes	666,90€
B.1. Despeses generals (13%)	666,90€
C. Benefici industrial (6%)	307,80€
Base imposable	6.104,70 €
IVA al tipus del 21%	1.281,99€
<b>TOTAL</b>	<b>7.386,69 €</b>

### LOT 4.-

El pressupost base de licitació d'aquest lot, de conformitat amb 100 de la LCSP, es desglossa per costos directes i indirectes de la manera següent:

Concepte	Import
A. Total costos Directes	2.850,00€
A.1. Costos de personal	2.850,00€
A.2. Costos de materials i equips adscrits a l'execució del contracte	0€
B. Total costos indirectes	370,50€
B.1. Despeses generals (13%)	370,50€
C. Benefici industrial (6%)	171,00€
Base imposable	3.391,50 €
IVA al tipus del 21%	712,22€
<b>TOTAL</b>	<b>4.103,72 €</b>

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712231647206541 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



### LOT 5.-

El pressupost base de licitació d'aquest lot, de conformitat amb 100 de la LCSP, es desglossa per costos directes i indirectes de la manera següent:

Concepte	Import
A. Total costos Directes	2.850,00€
A.1. Costos de personal	2.850,00€
A.2. Costos de materials i equips adscrits a l'execució del contracte	0€
B. Total costos indirectes	370,50€
B.1. Despeses generals (13%)	370,50€
C. Benefici industrial (6%)	171,00€
Base imposable	3.391,50 €
IVA al tipus del 21%	712,22€
<b>TOTAL</b>	<b>4.103,72 €</b>

La quantitat indicada com a pressupost net constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de licitació. En aquest sentit, els licitadors hauran de presentar el pressupost desglossat tenint en compte les necessitats d'aquesta contractació i els preus consignats hauran de portar implícits tots els conceptes previstos en el present plec.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat, és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 LCSP i concordants.

Quant a l'afectació als principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, cal assenyalar que en els termes de la documentació tècnica que obra en l'expedient administratiu de referència:

*«Aquest contracte no implica, respecte al servei o subministrament que s'està prestant actualment, cap increment ni disminució de despesa, donat que l'import que s'està licitant està dins l'aplicació*

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712231647206541 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



*pressupostària prevista cada any, de manera que no altera ni l'estabilitat pressupostària ni la sostenibilitat financera.»*

3. Els licitadors hauran de formular les seves respectives ofertes, entre d'altres, igualant o minorant l'import indicat com a pressupost base de licitació (IVA exclòs) per al lot per al/s qual/s concorrin seguint el model de proposició econòmica de l'annex I d'aquest plec establert per al lot de què es tracti.

Els empresaris interessats a participar en aquest procediment poden concórrer a la licitació d'un sol lot, de diversos lots o de tots els lots sense que s'hagi establert cap limitació a l'hora de concórrer a la licitació. No obstant, sí s'estableix una limitació de lots respecte dels quals resultar-ne escollit adjudicatari (màxim de dos lots) en base a l'article 99.4.b) de la Llei 9/2017 de Contractes del sector públic. Això és, per evitar el risc de dependència d'un sol proveïdor i afavorint la competència qualitativa es limita a dos el nombre de lots que poden ser adjudicats a un sol licitador.

Aquesta restricció d'adjudicar com a màxim dos lots a un mateix licitador no s'aplicarà, en el cas que el tercer i subsegüents lots puguin quedar deserts per ser l'únic licitador admissible; en aquest cas serà adjudicatari d'aquests lots també, ja que de no existir concurrència seria un greu perjudici per a la Corporació la no adjudicació i la nova licitació.

Per al cas que la oferta d'un mateix licitador resulti la millor classificada i declarada com a més avantatjosa per a varis lots, sempre que el seu número no sigui superior a dos, aquest resultarà adjudicatari de tots ells, sense que en cap cas pugui renunciar a un o varis lots.

Per al cas que la oferta d'un mateix licitador resulti la millor classificada i declarada com a més avantatjosa per a més de dos lots, aquest haurà d'optar a dos d'ells, sense que aquesta opció pugui ser inferior a aquest número.

A aquests efectes, el millor classificat per un número de lots superior a dos, haurà de renunciar per escrit, a l'òrgan de contractació, en un termini màxim de tres dies hàbils, a quin lot o lots renuncia. El lot o lots als quals hagi renunciat el licitador serà adjudicat a la següent oferta d'aquest mateix lot que n'hagi obtingut la màxima puntuació, després del licitador que hagi renunciat.

4. Quant al finançament del contracte, cal assenyalar que la despesa que se'n pugui derivar dels contractes sorgits arran la tramitació anticipada d'aquest procediment – en tant es preveu la seva entrada en vigor a la propera anualitat (2024) - s'haurà d'atendre amb càrrec a la partida 41600000/9312/22706 Estudis i Treballs tècnics del pressupost municipal corresponent a dita futura anualitat amb aquesta nomenclatura o aquella altre que li correspongui al futur pressupost.

Amb l'aprovació de l'expedient s'haurà d'aprovar la despesa, és a dir, expedir el document comptable d'Autorització de la despesa A de l'exercici vigent així com també dels exercicis futurs que compregui l'execució del contracte.

#### **Clàusula 4.- Durada del contracte i possibilitat de pròrroga**

El contracte tindrà una durada d'un any a comptar de l'endemà de la data de la seva formalització, i es podrà prorrogar pel termini màxim d'un any més.

#### **Clàusula 5.- Responsable del contracte i de la Unitat de seguiment**

---

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712231647206541 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte, de conformitat amb l'article 62 de la LCSP, és la Intervenció de fons a la qual li correspondrà col·laborar, de manera continuada i directa, en l'execució del seguiment i la supervisió de les activitats que són objecte d'aquest contracte, gaudint de les següents facultats:

- Efectuar les propostes d'interpretació dels plecs i el contracte a l'òrgan de contractació (article 190 LCSP).
- Denunciar els incompliments parcials o compliments defectuosos dels plecs (article 192 LCSP).
- Promoure les penalitats per incompliment del termini d'execució (article 193 LCSP).
- Calcular els danys i perjudicis irrogats al Consell Comarcal que poguessin incórrer els contractistes (article 194 LCSP).
- Assegurar-se que el contracte s'executa a risc i ventura del contractista (art 197 LCSP).
- Conformar les factures (article 198 LCSP).
- Adoptar les mesures i fer el seguiment del compliment de les obligacions socials, laborals i mediambientals del contractista (article 201 LCSP).
- Controlar el compliment de condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre (article 202 LCSP).
- Comprovar la idoneïtat de les modificacions plantejades pel responsable del contracte (articles 203 a 207 de la LCSP).
- Promoure la suspensió del contracte quan escaigui (article 208 LCSP).
- Promoure les causes de resolució del contracte taxades en la LCSP (articles 211 a 213 LCSP).
- Autoritzar possibles cessions de contracte (article 214 LCSP).
- Controlar la subcontractació del contracte (article 215 LCSP).
- Pot controlar el pagament del contractista als subcontractistes (articles 216 i 217 LCSP).
- Controlar la subrogació de personal (article 130 LCSP), si escau.
- Controlar situacions que puguin induir a cessió il·legal de treballadors (article 308 LCSP).

La responsable del contracte, de conformitat amb l'article 62 LCSP, és la Vice-Interventora municipal, a la qual li correspondran les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Proposar els mecanismes interns necessaris per assegurar la qualitat de prestació del servei sens perjudici dels controls de qualitat proposats per l'adjudicatari.
- Donar els vistiplau al pla d'autocontrol del compliment de l'article 201 de la LCSP proposat pel contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte, juntament amb les seves clàusules i els plecs.

---

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712231647206541 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a candidat o licitador.

Aquesta impossibilitat d'intervenció abastarà a les persones jurídiques en què aquest o els seus cònjuges, convivents o descendents sobre els quals tingui la representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% o en siguin administradors.

## II. REQUISITS DE LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

### Clàusula 6.- Òrgan de contractació. Procediment i tramitació de l'expedient

#### 6.1. Òrgan de contractació. Procediment d'adjudicació.

1. L'òrgan de contractació competent per resoldre aquest expedient és l'alcalde. No obstant, aquesta atribució ha estat delegada - d'acord amb el cartipàs municipal vigent - en la 2<sup>a</sup> tinent d'alcalde, regidora de l'Àmbit d'Impuls Econòmic i de Ciutat, Treball, Cultura, Ciutadania i Govern, segons resol. 2023006636 de data 21/06/2023 la qual ha estat modificada en part mitjançant resolució número 2023008070, de data 28 de juliol de 2023, tractant-se d'un contracte de serveis en què el seu valor estimat no supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni els 6.000.000 euros. Tractant-se d'un contracte de serveis, a més, amb un valor estimat inferior a 140.000 euros correspondrà també a aquesta regidora acordar-ne la seva adjudicació i formalització.

L'interlocutor per aquest contracte és el Departament Central de Contractació, adscrit al Servei de Contractació, telèfon 93 4832692, correu electrònic [central-contractacio@badalona.cat](mailto:central-contractacio@badalona.cat) i adreça a plaça Assemblea Catalunya números 9-12, 4<sup>a</sup> planta, 08911 Badalona.

2. L'accés al perfil de contractant de l'Ajuntament, on constarà inserida tota la informació i documentació referents a aquest expedient de contractació, es realitza per internet a través de la Plataforma Electrònica de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, a l'enllaç [https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=searchCn&idCap=1678535](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=searchCn&idCap=1678535).

Les empreses que estiguin interessades a participar en aquest procediment podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

3. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

4. El procediment d'adjudicació és el procediment obert simplificat abreujat previst a l'article 159.6 de la LCSP ates que es tracta d'un contracte de serveis amb un valor estimat inferior a 60.000 euros, no es tracta de cap prestació de caràcter intel·lectual i no s'ha contemplat cap criteri de valoració de les ofertes i l'avaluació del qual depengui d'un judici de valor.

L'esmentat procediment té a grans trets, les següents especialitats:

- El termini de presentació de proposicions no pot ser inferior a 10 dies hàbils a comptar del següent a la publicació de l'anunci de licitació al Perfil de contractant.
- S'eximeix als licitadors d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica i professional.
- L'oferta es lliura en un únic sobre o arxiu electrònic i s'avalua conforme a criteris avaluables automàticament.

---

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712231647206541 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



- No es requereix constitució de garantia definitiva.
- La formalització del contracte es pot efectuar mitjançant la signatura d' acceptació pel contractista de la resolució d' adjudicació.

Així, qualsevol empresari interessat que compleixi els requisits de capacitat i solvència indicats en la clàusula 7 d'aquest plec i l'article 116.4 c) hi podrà concórrer presentant una proposició, excloent-se qualsevol mena de negociació dels termes del contracte amb els licitadors sense que s'hagi establert cap limitació de lots per als quals concórrer però sí de lots respecte dels quals resultar-ne escollit adjudicatari (màxim 2 lots sens perjudici d'allò establert per al cas que el tercer i següents lots quedin deserts per ser l'únic licitador admissible).

5. La convocatòria de la licitació es farà mitjançant publicació de l'anunci en el Perfil de contractant d'aquest Ajuntament, de conformitat amb el que preveu l'article 135.1 de la LCSP.

6.D' acord amb el que disposa l'article 326.1 LCSP: *"En els procediments als que es refereix l'article 159.6 serà igualment potestativa la constitució de la Mesa"*. De constituir-se aquesta, tindrà la composició que s'especifica en la clàusula 10 d'aquest plec.

7. Els sobres i/o arxius electrònics que s'hagin presentat per participar en aquest procediment hauran d'incloure la documentació que es relaciona a la clàusula 9.2 d'aquest plec, entre d'altres:

a) La declaració responsable d'adscripció de mitjans i/o subcontractació degudament signada i segellada seguint el model de l'annex 2 d'aquest plec.

c) La declaració responsable de personalitat, capacitat i solvència degudament signada i segellada seguint el model de l'annex 3 d'aquest plec

d) La proposició econòmica degudament signada i segellada que s'haurà de presentar seguint el model de l'annex I d'aquest plec establert per al lot o lots per al/s qual/s es concorri.

Si s'observés en la declaració responsable de personalitat, capacitat i solvència així com en la documentació complementària (ex. adscripció de mitjans i/o subcontractació) defectes formals o omissions esmenables, es comunicarà al licitador o als licitadors afectats a través de correu electrònic a l'adreça que hagin indicat a aquest efecte i se'ls atorgarà un termini no superior a tres dies hàbils per tal que els licitadors facin les correccions o esmenes corresponents.

Si la documentació presenta defectes substancials, deficiències materials o omissions no esmenables, no es podrà admetre la proposició.

Examinada la documentació administrativa l'òrgan de contractació donarà compte del resultat de la qualificació documental, indicant les empreses que resulten admeses o excloses de la licitació, com a resultat d'aquella qualificació, i el motiu d'exclusió.

8. Seguidament es procedirà a l'anàlisi de les ofertes i a la valoració automàtica d'aquelles, de conformitat amb el que disposa l'art.159.6 d) LCSP

No s'acceptaran aquelles proposicions que tinguin contradiccions, omissions, errors o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que l'Ajuntament estimi fonamental per considerar l'oferta, no tinguin concordança amb la documentació examinada i admesa, excedeixin el pressupost base de licitació (IVA exclòs) establert per al lot del contracte per al qual es concorri així com també aquelles que variïn substancialment el model de proposició establert en l'annex I d'aquest plec per al lot o lots per al/s qual/s es concorri.

Quan per a la valoració de les proposicions s'hagin de prendre en consideració criteris diferents al preu, l'òrgan competent podrà sol·licitar, abans de formular la seva proposta d'adjudicació, quants informes tècnics siguin necessaris.

---

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712231647206541 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



9. A partir de les valoracions efectuades, l'òrgan de contractació classificarà les proposicions licitadores per l'ordre decreixent de puntuació obtinguda per aplicació dels criteris de valoració establerts en aquest plec per a cada lot i formularà la proposta d'adjudicació dels 5 lots d'aquest contracte – cas de ser possible - a favor de la proposició que contingui la millor oferta per aquests lots tenint en compte la millor relació qualitat – preu sempre i quan aquesta no es trobi incursa en temeritat o anormalitat o trobant-se incursa, s'hagi justificat suficientment la seva viabilitat dins del termini atorgat a aquests efectes.

Com a llinzar de temeritat s'estableixen els que es determinen per a cadascun dels lots, a la clàusula següent d'aquest plec. Cas que algun licitador ofereixi realitzar els serveis objecte d'aquest contracte per import inferior a l'indicat en l'esmentada clàusula per a cadascun dels lots, se li requerirà per tal que justifiqui la viabilitat de la seva oferta. Si l'Ajuntament considera que no s'ha justificat suficientment aquesta, el licitador resultarà exclòs de la licitació.

10. La proposta d'adjudicació no crea cap dret en favor del licitador proposat davant l'Administració. No obstant, quan l'òrgan de contractació no adjudiqui el contracte d'acord amb la proposta que se li hagi formulat, en el seu cas, haurà de motivar la seva decisió.

11. La proposta de classificació de les proposicions i d'adjudicació del contracte es traslladarà a totes les empreses presentades a la licitació als efectes del tràmit d'audiència previst a l'article 87 del RGLCAP.

12. La documentació que pugui exigir-se expressament en aquest procediment a efectes d'esmena i/o aclariment o presentació de la documentació segons article 150.2 a qui en resulti escollit adjudicatari s'haurà de presentar a través de la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya dins la data límit establerta dins del termini i l'hora màxima que s'indiqui en la comunicació que se li adreça als efectes exposats.

D'acord amb el que s'estableix en el darrer paràgraf de l'article 150.2 de la LCSP, la manca de presentació d'aquesta documentació per part del licitador que n'hagi estat requerit farà que s'entengui que ha retirat la seva oferta i facultarà l'Ajuntament per requerir-la al següent licitador, seguint l'ordre en què hagin quedat classificades les seves ofertes en el lot de què es tracti.

Així mateix, aquesta impossibilitat d'adjudicar el contracte, quan hi concorri dol, culpa o negligència per part del licitador que hagi formulat la millor oferta, es considerarà infracció greu als efectes de declarar la seva prohibició de contractar d'acord amb el que estableix l'article 71.2 a) de la LCSP.

Rebuda la documentació, es procedirà a adjudicar el contracte, prèvia la fiscalització de l'expedient d'adjudicació.

13. L'adjudicació de cadascun dels lots d'aquest contracte s'efectuarà a favor de la proposició del licitador amb suficient capacitat i solvència que hagi formulat la millor oferta en cada lot de conformitat amb els criteris de valoració establerts en aquest plec. Si en l'aplicació dels esmentats criteris a què fa referència la clàusula 6.2, es produeix una situació d'igualtat d'avantatges entre els licitadors en alguns o tots els lots, es dirimirà segons el que preveu l'article 147.2 de la LCSP, segons la prelación en què hi apareixen els diversos supòsits.

14. La proposta d'adjudicació no crea cap dret en favor del licitador proposat davant l'Administració. No obstant, quan l'òrgan de contractació no adjudiqui el contracte d'acord amb la proposta que se li hagi formulat, haurà de motivar la seva decisió.



### 6.2. Criteris de valoració de les ofertes

L'article 145 de la LCSP determina que la millor relació qualitat preu s'avaluarà en base a criteris econòmics i qualitatius. Tenint en compte la naturalesa de les prestacions objecte d'aquest contracte i l'alta especialització dels treballs (tributació local, contractació, tercer sector, medi urbà) el preu no pot ser l'únic factor determinant.

Es considera que la qualificació i experiència del personal adscrit al contracte pot afectar de manera significativa la seva millor execució i que qualsevol millora relacionada, esdevé una millora qualitativa que cal tenir en compte i ponderar amb el preu del contracte. Considerant l'objecte del contracte, així com la naturalesa de les prestacions, s'incorporen els següents criteris – tots ells avaluable automàticament amb una ponderació màxima de 100 punts en cada lot - amb la proporció que tot seguit s'indica:

Pels lots 1, 4 i 5.

45% Criteris econòmics: Oferta econòmica

55% Criteris qualitatius: 30% experiència del personal adscrit a la execució del contracte

25% formació del personal adscrit a la execució del contracte

Pels lots 2 i 3:

45% Criteris econòmics: Oferta econòmica

55% Criteris qualitatius: Experiència professional del personal adscrit a la execució del contracte.

#### **LOT 1.- Servei de col·laboració en les actuacions de control financer sobre els ingressos municipals.**

Criteris de valoració automàtica o mitjançant fórmules matemàtiques:

• La proposta econòmica tindrà una valoració màxima de 45 punts, que es calcularà de la següent manera:

Si la baixa màxima oferta supera el 15% respecte el pressupost màxim del lot, es distribueixen linealment tots els punts de conformitat amb la següent fórmula.

Puntuació de la oferta  $45 = M \cdot B_i / B_m$

A on:

$B_m$  és la baixa major.

$B_i$  és la baixa feta pel licitador i

$M$  són els punts totals atribuïbles a la oferta econòmica.

Si la baixa màxima oferta supera el 5% respecte el pressupost màxim del lot però no supera el 10% els punts es distribueixen linealment però únicament els dos terços, de conformitat amb la següent fórmula:

Puntuació de la oferta  $30 = M \cdot B_i / B_m$

A on:

$B_m$  és la baixa major.

$B_i$  és la baixa feta pel licitador i

---

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712231647206541 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



M són els punts totals atribuïbles a la oferta econòmica.

Si la baixa màxima oferta no supera el 5% respecte el pressupost màxim del lot , els punts es distribuïran linealment però dividits per tres, de conformitat amb la següent fórmula:

Puntuació de la oferta  $15 = M \cdot Bi / Bm$

A on:

Bm és la baixa major.

Bi és la baixa feta pel licitador i

M són els punts totals atribuïbles a la oferta econòmica.

La fórmula aplicada considerem que és la que presenta un major grau de compliment amb els principis generals de contractació ja que es dona més proporcionalitat entre les baixes ofertes i els punts atorgats. És una fórmula de proporcionalitat que corregeix la puntuació en els casos en que les ofertes no suposen una millora econòmica significativa.

• Per la valoració dels criteris qualitius:

Per a cada membre de l'equip de treball adscrit al contracte, excepte el soci-director, se li valorarà la formació realitzada en els darrers 5 anys, relacionada amb l'objecte del contracte amb un màxim de 25 punts per licitador, de conformitat amb el següent barem:

- Cursos de gestió tributària local de 50 o més hores .....5 punts
- Màster en tributació .....20 punts
- Màster en tributació local.....25 punts

La seva acreditació es realitzarà mitjançant el certificat expedit per l'entitat organitzadora del Curs o Màster o còpia dels títols que acreditin la formació.

Experiència professional:

Es valorarà amb un màxim de 5 punts cada treball de control financer en matèria d'ingressos, en l'àmbit del sector públic local en el que hagi participat un membre de l'equip de treball amb un màxim de 30 punts per licitador.

Per a la seva acreditació el licitador haurà d'incorporar certificats de bona execució, informant del nom i cognoms, categoria professional del membre de l'equip, relació dels treballs realitzats, l'objecte, el beneficiari públic i imports de facturació.

**LOT 2.- . Servei de col·laboració en les actuacions de control financer sobre l'execució del contracte administratiu relacionat amb el tercer sector.**

Criteris de valoració automàtica o mitjançant formules matemàtiques:

- La proposta econòmica tindrà una valoració màxima de 45 punts, que es calcularà de la següent manera:

Si la baixa màxima oferta supera el 15% respecte el pressupost màxim del lot, es distribueixen linealment tots els punts de conformitat amb la següent fórmula.

Puntuació de la oferta  $45 = M \cdot Bi / Bm$

A on:

Bm és la baixa major.



Bi és la baixa feta pel licitador i  
M són els punts totals atribuïbles a la oferta econòmica.

Si la baixa màxima oferta supera el 5% respecte el pressupost màxim del lot però no supera el 10% els punts es distribueixen linealment però únicament els dos tercis, de conformitat amb la següent fórmula:

Puntuació de la oferta  $30 = M \cdot Bi / Bm$

A on:

Bm és la baixa major.

Bi és la baixa feta pel licitador i

M són els punts totals atribuïbles a la oferta econòmica.

Si la baixa màxima oferta no supera el 5% respecte el pressupost màxim del lot, els punts es distribuïran linealment però dividits per tres, de conformitat amb la següent fórmula:

Puntuació de la oferta  $15 = M \cdot Bi / Bm$

A on:

Bm és la baixa major.

Bi és la baixa feta pel licitador i

M són els punts totals atribuïbles a la oferta econòmica.

La fórmula aplicada considerem que és la que presenta un major grau de compliment amb els principis generals de contractació ja que es dona més proporcionalitat entre les baixes ofertes i els punts atorgats.

• Per la valoració dels criteris qualitius:

Experiència professional:

Es valorarà amb un màxim de 5 punts cada treball de control financer en matèria de contractació de serveis del tercer sector, en l'àmbit del sector públic en el que hagi participat un membre de l'equip de treball amb un màxim de 55 punts per licitador.

S'entén per tercer sector a aquests efectes, els serveis orientats a la formació i educació, la intervenció socioeducativa, centres de dia, centres residencials, llar d'infants i anàlegs.

Per a la seva acreditació el licitador haurà d'incorporar certificats de bona execució, informant del nom i cognoms, categoria professional del membre de l'equip, relació dels treballs realitzats, l'objecte, el beneficiari públic i imports de facturació.

### **LOT 3.- Servei de col·laboració en les actuacions de control sobre l'execució del contracte relacionat amb el medi ambient urbà.**

Criteris de valoració automàtica o mitjançant formules matemàtiques:

• La proposta econòmica tindrà una valoració màxima de 45 punts, que es calcularà de la següent manera:



## Ajuntament de Badalona

Si la baixa màxima oferta supera el 15% respecte el pressupost màxim del lot, es distribueixen linealment tots els punts de conformitat amb la següent fórmula.

Puntuació de la oferta  $45 = M \cdot Bi / Bm$

A on:

Bm és la baixa major.

Bi és la baixa feta pel licitador i

M són els punts totals atribuïbles a la oferta econòmica.

Si la baixa màxima oferta supera el 5% respecte el pressupost màxim del lot però no supera el 10% els punts es distribueixen linealment però únicament els dos tercis, de conformitat amb la següent fórmula:

Puntuació de la oferta  $30 = M \cdot Bi / Bm$

A on:

Bm és la baixa major.

Bi és la baixa feta pel licitador i M són els punts totals atribuïbles a la oferta econòmica.

Si la baixa màxima oferta no supera el 5% respecte el pressupost màxim del lot, els punts es distribuiran linealment però dividits per tres, de conformitat amb la següent fórmula:

Puntuació de la oferta  $15 = M \cdot Bi / Bm$

A on:

Bm és la baixa major.

Bi és la baixa feta pel licitador i

M són els punts totals atribuïbles a la oferta econòmica.

La fórmula aplicada considerem que és la que presenta un major grau de compliment amb els principis generals de contractació ja que es dona més proporcionalitat entre les baixes ofertes i els punts atorgats.

- Per la valoració dels criteris qualitatius:

### Experiència professional:

Es valorarà amb un màxim de 5 punts cada treball de control financer en matèria de contractació de serveis del medi ambient urbà, en l'àmbit del sector públic en el que hagi participat un membre de l'equip de treball amb un màxim de 55 punts per licitador.

S'entén per medi ambient urbà en particular parcs i jardins públics, gestió de residus sòlids urbans i protecció contra la contaminació acústica, lumínica i atmosfèrica en les zones urbanes.

Per a la seva acreditació el licitador haurà d'incorporar certificats de bona execució, informant del nom i cognoms, categoria professional del membre de l'equip, relació dels treballs realitzats, l'objecte, el beneficiari públic i imports de facturació.

---

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712231647206541 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



**LOT 4.- Servei de col·laboració en les actuacions de control sobre els encàrrecs realitzats a mitjans propis personificats de l'article 32 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del sector públic.**

Criteris de valoració automàtica o mitjançant fórmules matemàtiques:

- La proposta econòmica tindrà una valoració màxima de 45 punts, que es calcularà de la següent manera:

Si la baixa màxima oferta supera el 15% respecte el pressupost màxim del lot, es distribueixen linealment tots els punts de conformitat amb la següent fórmula.

Puntuació de la oferta 45=  $M \cdot Bi / Bm$

A on:

Bm és la baixa major.

Bi és la baixa feta pel licitador i

M són els punts totals atribuïbles a la oferta econòmica.

Si la baixa màxima oferta supera el 5% respecte el pressupost màxim del lot però no supera el 10% els punts es distribueixen linealment però únicament els dos tercis, de conformitat amb la següent fórmula:

Puntuació de la oferta 30=  $M \cdot Bi / Bm$

A on:

Bm és la baixa major.

Bi és la baixa feta pel licitador i

M són els punts totals atribuïbles a la oferta econòmica.

Si la baixa màxima oferta no supera el 5% respecte el pressupost màxim del lot, els punts es distribuïran linealment però dividits per tres, de conformitat amb la següent fórmula:

Puntuació de la oferta 15=  $M \cdot Bi / Bm$

A on:

Bm és la baixa major.

Bi és la baixa feta pel licitador i

M són els punts totals atribuïbles a la oferta econòmica.

La fórmula aplicada considerem que és la que presenta un major grau de compliment amb els principis generals de contractació ja que es dona més proporcionalitat entre les baixes ofertes i els punts atorgats.

• Per la valoració dels criteris qualitatius:

Per a cada membre de l'equip de treball adscrit al contracte, excepte el soci-director, se li valorarà la formació realitzada en els darrers 5 anys, relacionada amb l'objecte del contracte amb un màxim de 25 punts per licitador, de conformitat amb el següent barem:

- Per cada 20 hores de formació específica en matèria de contractació administrativa diferents a les següents.....5 punts
- Cursos de post grau en contractació



- administrativa.....15 punts  
• Màster en contractació pública .....25 punts

La seva acreditació es realitzarà mitjançant el certificat expedit per l'entitat organitzadora del Curs o Màster o còpia dels títols que acreditin la formació.

Experiència professional:

Es valorarà amb un màxim de 5 punts cada treball de control financer en matèria d'encàrrecs a mitjans propis personificats en el sector públic, en l'àmbit en el que hagi participat un membre de l'equip de treball amb un màxim de 30 punts per licitador.

Per a la seva acreditació el licitador haurà d'incorporar certificats de bona execució, informant del nom i cognoms, categoria professional del membre de l'equip, relació dels treballs realitzats, l'objecte, el beneficiari públic i imports de facturació.

**LOT 5.- Servei de col·laboració en les actuacions de control sobre aspectes del capítol 1, personal, nòmines.**

Criteris de valoració automàtica o mitjançant formules matemàtiques:

- La proposta econòmica tindrà una valoració màxima de 45 punts, que es calcularà de la següent manera:

Si la baixa màxima oferta supera el 15% respecte el pressupost màxim del lot, es distribueixen linealment tots els punts de conformitat amb la següent fórmula.

Puntuació de la oferta  $45 = M \cdot Bi / Bm$

A on:

Bm és la baixa major.

Bi és la baixa feta pel licitador i

M són els punts totals atribuïbles a la oferta econòmica.

Si la baixa màxima oferta supera el 5% respecte el pressupost màxim del lot però no supera el 10% els punts es distribueixen linealment però únicament els dos tercis, de conformitat amb la següent fórmula:

Puntuació de la oferta  $30 = M \cdot Bi / Bm$

A on:

Bm és la baixa major.

Bi és la baixa feta pel licitador i

M són els punts totals atribuïbles a la oferta econòmica.

Si la baixa màxima oferta no supera el 5% respecte el pressupost màxim del lot, els punts es distribuïran linealment però dividits per tres, de conformitat amb la següent fórmula:

Puntuació de la oferta  $15 = M \cdot Bi / Bm$

A on:

---

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712231647206541 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



Bm és la baixa major.  
Bi és la baixa feta pel licitador i  
M són els punts totals atribuïbles a la oferta econòmica.

La fórmula aplicada considerem que és la que presenta un major grau de compliment amb els principis generals de contractació ja que es dona més proporcionalitat entre les baixes ofertes i els punts atorgats.

• Per la valoració dels criteris qualitius:

Per a cada membre de l'equip de treball adscrit al contracte, excepte el soci-director, se li valorarà la formació realitzada en els darrers 5 anys, relacionada amb l'objecte del contracte amb un màxim de 25 punts per licitador, de conformitat amb el següent barem:

- Carrera universitària de relacions laborals.....25 punts
- Màster en dret laboral .....25 punts
- Per cada 20 hores de formació específica en matèria de personal (no carrera, no màster) .....5 punts

La seva acreditació es realitzarà mitjançant el certificat expedit per l'entitat organitzadora del Curs o Màster o còpia del títol expedid.

Experiència professional:

Es valorarà amb un màxim de 5 punts cada treball de control financer en despeses de capítol 1 en l'àmbit del sector públic en el que hagi participat un membre de l'equip de treball adscrit al contracte amb un màxim de 30 punts per licitador.

Per a la seva acreditació el licitador haurà d'incorporar certificats de bona execució, informant del nom i cognoms, categoria professional del membre de l'equip, relació dels treballs realitzats, l'objecte, el beneficiari públic i imports de facturació.

**La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:**

**a.** Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació, avaluable de forma automàtica diferents del preu, sigui superior al 80% de la puntuació màxima assolible amb aquests criteris.

**b.** Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

**c.** Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:

• Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.

2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:



- Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat **excloses**.

**Les ofertes amb valors de temeritat s'han de justificar perquè l'òrgan de contractació o la Mesa de contractació – de constituir-se aquesta - les valori i determini sobre la seva admissió o exclusió.** Si les ofertes amb valors temeraris i/o desproporcionats no s'acompanyen de les respectives justificacions i/o les presentades resulten ser insuficients, es requerirà al licitador perquè precisi les condicions de l'oferta, sent aplicable amb caràcter general el que prescriu l'article 149 de la LCSP.

Per justificar suficientment els valors temeraris s'han d'aportar els documents en què es fonamenten, sense cap dubte, l'estalvi en el procediment d'execució, les solucions tècniques adoptades i els preus oferts amb les circumstàncies tècnic-econòmiques i/o excepcionalment favorables per a l'execució, que permetin al licitador obtenir millors preus de compra o prestació dels serveis.

Si, una vegada tramitat el procediment anterior, l'òrgan de contractació considera, a partir de la justificació efectuada pel licitador i dels informes emesos, que l'oferta no pot ser completa com a conseqüència de la inclusió de valors anormals i/o desproporcionats, resultarà exclosa de la licitació del lot de què es tracti.

### 6.3. Variants o alternatives

Els empresaris no podran formular ofertes variants o alternatives a la prestació definida en el Plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte.

### 6.4. Tramitació de l'expedient

L'expedient de contractació de referència es tramitarà de forma ordinària

### Clàusula 7.- Requisits d'aptitud dels licitadors

1. Estan capacitades per contractar amb aquest Ajuntament les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empreses, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incurses en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

2. Sens perjudici, d'allò previst en l'article 140.4 de la LCSP, en virtut de la qual les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i no trobar-se incursa en prohibicions per contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i mantenir-se en el moment de formalització o perfecció del contracte, cal significar que en els procediments oberts simplificats sumaris (serveis amb un valor estimat inferior a 60.000 euros) i d'acord amb el que preveu l'article 159.6 b) de la LCSP, s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica i professional.

No obstant estar eximits d'acreditar-la, s'han establert en el punt 7 de la memòria justificativa els següents requisits de solvència econòmica i financera i tècnica i professional per poder participar en aquest procediment de contractació (diferents per a cada lot):

### LOT 1:

---

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712231647206541 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



### Requisits de solvència econòmica i financera mínima a exigir als licitadors:

a) De conformitat amb l'article 87.1.a) de la LCSP:

- Volum anual de negocis respecte al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import una vegada i mitja el valor estimat del contracte, és a dir, igual o superior a 30.523,50 €.

b) De conformitat amb l'article 87.1.b) de la LCSP:

- Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior al valor estimat del contracte.

### Requisits de solvència tècnica o professional mínima a exigir als licitadors:

La firma o professional d'auditoria haurà de presentar:

a) De conformitat amb l'article 90.1.a) de la LCSP:

- Un llistat de 3 serveis realitzats d'igual o similar naturalesa, en matèria d'ingressos en l'àmbit del sector públic local, en el curs de com a màxim, els tres últims anys, en el què s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos. Quan li siguin requerits pel servei de contractació, els serveis efectuats s'acreditaran mitjançant certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic local;

b) De conformitat amb l'article 90.1.b) i e) de la LCSP:

- Com a mínim l'equip tècnic destinat a l'execució del contracte haurà d'estar integrat per:

- Soci-Director
- Gerent
- Supervisor
- Auditor junior

Els licitadors acreditaran disposar d'un Soci-Director inscrit com a exercent en el ROAC, un gerent, un supervisor dels treballs i un auditor junior, els quals hauran de tenir els coneixements i formació bàsica i adequada en els serveis d'auditoria, i així com la titulació superior necessària per realitzar les tasques objecte del contracte. En aquest sentit, cada membre del equip haurà de tenir una de les següents titulacions de forma indistinta: Ciències Econòmiques, Administració i Direcció d'Empreses, Dret, o Ciències Polítiques i de l'Administració (licenciatura, grau o equivalent homologat conforme a la normativa d'aplicació)

Mitjà d'acreditació: s'hauran d'aportar les titulacions acadèmiques o documentació oficial de cada membre adscrit al contracte, i el certificat que acrediti la inscripció en el ROAC o document equivalent respecte del Soci-Director.

## **LOT 2:**

### Requisits de solvència econòmica i financera mínima a exigir als licitadors:

De conformitat amb l'article 87.1.a) de la LCSP:

- Volum anual de negocis respecte al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a 18.314,10 €.

b) De conformitat amb l'article 87.1.b) de la LCSP:

- Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior al valor estimat del contracte.

### Requisits de solvència tècnica o professional mínima a exigir als licitadors:

---

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712231647206541 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



a) De conformitat amb l'article 90.1.a) de la LCSP:

- Un llistat de 3 serveis realitzats d'igual o similar naturalesa que tinguin relació amb la contractació administrativa pública, en el curs de com a màxim, els tres últims anys, en el què s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos, en el sector públic. Quan li siguin requerits pel servei de contractació, els serveis efectuats s'acreditaran mitjançant certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic.

b) De conformitat amb l'article 90.1.b i e) de la LCSP:

- Com a mínim l'equip tècnic destinat a l'execució del contracte haurà d'estar integrat per:

- Soci-Director
- Gerent
- Supervisor
- Auditor junior

Els licitadors acreditaran disposar d'un Soci-Director inscrit com a exercent en el ROAC, un gerent, un supervisor dels treballs i un auditor junior, els quals hauran de tenir els coneixements i formació bàsica i adequada en els serveis d'auditoria, i així com la titulació superior necessària per realitzar les tasques objecte del contracte. En aquest sentit, cada membre del equip haurà de tenir una de les següents titulacions de forma indistinta: Ciències Econòmiques, Administració i Direcció d'Empreses, Dret, o Ciències Polítiques i de l'Administració (licenciatura, grau o equivalent homologat conforme a la normativa d'aplicació)

Mitjà d'acreditació: s'hauran d'aportar les titulacions acadèmiques o documentació oficial de cada membre adscrit al contracte, i el certificat que acrediti la inscripció en el ROAC o document equivalent respecte del Soci-Director.

### LOT 3:

#### Requisits de solvència econòmica i financera mínima a exigir als licitadors:

a) De conformitat amb l'article 87.1.a) de la LCSP:

- Volum anual de negocis, respecte al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a 18.314,10€.

b) De conformitat amb l'article 87.1.b) de la LCSP:

- Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior al valor estimat del contracte.

#### Requisits de solvència tècnica o professional mínima a exigir als licitadors:

a) De conformitat amb l'article 90.1.a) de la LCSP:

- Un llistat de 3 serveis realitzats d'igual o similar naturalesa que tinguin relació amb la contractació administrativa pública en el curs de com a màxim, els tres últims anys; en el què s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos. Quan li siguin requerits pel servei de contractació, els serveis efectuats s'acreditaran mitjançant certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic.

d) De conformitat amb l'article 90.1.b) i e) de la LCSP:

- Com a mínim l'equip tècnic destinat a l'execució del contracte haurà d'estar integrat per:

- Soci-Director
- Gerent
- Supervisor
- Auditor junior

Els licitadors acreditaran disposar d'un Soci-Director inscrit com a exercent en el ROAC, un gerent, un supervisor dels treballs i un auditor junior, els quals hauran de tenir els coneixements i formació bàsica



i adequada en els serveis d'auditoria, i així com la titulació superior necessària per realitzar les tasques objecte del contracte. En aquest sentit, cada membre del equip haurà de tenir una de les següents titulacions

de forma indistinta: Ciències Econòmiques, Administració i Direcció d'Empreses, Dret, o Ciències Polítiques i de l'Administració (llicenciatura, grau o equivalent homologat conforme a la normativa d'aplicació)

Mitjà d'acreditació: s'hauran d'aportar les titulacions acadèmiques o documentació oficial de cada membre adscrit al contracte, i el certificat que acrediti la inscripció en el ROAC o document equivalent respecte del Soci-Director.

### LOT 4:

#### Requisits de solvència econòmica i financera mínima a exigir als licitadors:

De conformitat amb l'article 87.1.a) de la LCSP:

- Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, respecte al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a 10.174,50 €.

b) De conformitat amb l'article 87.1.b) de la LCSP:

- Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior al valor estimat del contracte.

#### Requisits de solvència tècnica o professional mínima a exigir als licitadors:

a) De conformitat amb l'article 90.1.a) de la LCSP:

- Un llistat de 3 serveis realitzats d'igual o similar naturalesa que tinguin relació amb la contractació administrativa pública en el curs de com a màxim, els tres últims anys; en el què s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos. Quan li siguin requerits pel servei de contractació, els serveis efectuats s'acreditaran mitjançant certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic.

De conformitat amb l'article 90.1.b) i e) de la LCSP:

- Com a mínim l'equip tècnic destinat a l'execució del contracte haurà d'estar integrat per:

- Soci-Director
- Gerent
- Supervisor
- Auditor junior

Els licitadors acreditaran disposar d'un Soci-Director inscrit com a exercent en el ROAC, un gerent, un supervisor dels treballs i un auditor junior, els quals hauran de tenir els coneixements i formació bàsica i adequada en els serveis d'auditoria, i així com la titulació superior necessària per realitzar les tasques objecte del contracte. En aquest sentit, cada membre del equip haurà de tenir una de les següents titulacions de forma indistinta: Ciències Econòmiques, Administració i Direcció d'Empreses, Dret, o Ciències Polítiques i de l'Administració (llicenciatura, grau o equivalent homologat conforme a la normativa d'aplicació)

Mitjà d'acreditació: s'hauran d'aportar les titulacions acadèmiques o documentació oficial de cada membre adscrit al contracte, i el certificat que acrediti la inscripció en el ROAC o document equivalent del soci Director.

### LOT 5:

#### Requisits de solvència econòmica i financera mínima a exigir als licitadors:

De conformitat amb l'article 87.1.a) de la LCSP:



- Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, respecte al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a 10.174,50 €.
- De conformitat amb l'article 87.1.b) de la LCSP:
- Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior al valor estimat del contracte.

Requisits de solvència tècnica o professional mínima a exigir als licitadors:

a) De conformitat amb l'article 90.1.a) de la LCSP:

- Un llistat de 3 serveis realitzats d'igual o similar naturalesa que tinguin relació amb les despeses de capítol 1 en l'àmbit del sector públic en el curs de com a màxim, els tres últims anys; en el què s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos. Quan li siguin requerits pel servei de contractació, els serveis efectuats s'acreditaran mitjançant certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic.

d) De conformitat amb l'article 90.1.b) i e) de la LCSP:

- Com a mínim l'equip tècnic destinat a l'execució del contracte haurà d'estar integrat per:
  - Soci-Director
  - Gerent
  - Supervisor
  - Auditor junior

Els licitadors acreditaran disposar d'un Soci-Director inscrit com a exercent en el ROAC, un gerent, un supervisor dels treballs i un auditor junior, els quals hauran de tenir els coneixements i formació bàsica i adequada en els serveis d'auditoria, i així com la titulació superior necessària per realitzar les tasques objecte del contracte. En aquest sentit, cada membre del equip haurà de tenir una de les següents titulacions de forma indistinta: Ciències Econòmiques, Administració i Direcció d'Empreses, Dret, o Ciències Polítiques i de l'Administració (llicenciatura, grau o equivalent homologat conforme a la normativa d'aplicació)

Mitjà d'acreditació: s'hauran d'aportar les titulacions acadèmiques o documentació oficial de cada membre adscrit al contracte, i el certificat que acrediti la inscripció en el ROAC o document equivalent, respecte del Soci-Director.

En cas d'empreses de nova creació la solvència tècnica s'acreditarà pel mitjà establert als articles 90.1b) i e) de la Llei de contractes amb els llindars mínims establerts en aquest document.

3. Els empresaris acreditaran la seva capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 65 i concordants de la LCSP i la clàusula 9.2 d'aquest plec.

4. El contracte s'atorgarà a una sola persona física o jurídica, o a una agrupació temporal d'empresaris constituïda a aquest efecte que s'obligui de forma solidària davant de l'Ajuntament i compleixi amb el que preceptua l'article 69 de la LCSP i 24 del RGLCAP.

**5. L'activitat dels empresaris ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte exigint-se quant als 5 lots es refereix, que la firma o professional auditor que concorre a la licitació convocada per l'Ajuntament estigui inscrita al Registre Oficial d'Auditors de Comptes (ROAC) com a exercent.**



6. Els empresaris també, seguint el model d'adscripció de mitjans i/o subcontractació de l'annex 2 d'aquest plec, hauran de comprometre's a adscriure per a l'execució d'aquest contracte tots els mitjans que, amb caràcter de mínims, s'hagin pogut exigir, en el seu cas, al Plec de prescripcions tècniques particulars regulador del contracte.

Aquestes declaracions i compromisos dels empresaris en la fase de licitació esdevindran, per al cas de resultar adjudicatari, condicions d'execució del contracte, de manera que el seu incompliment podrà ser objecte de penalització o de resolució el contracte en els termes previstos a les clàusules 26 i 31 d'aquest plec.

### **Clàusula 8.- Garanties de la contractació**

De conformitat amb el que preveu l'article 159.6 f) de la LCSP, no s'exigeix constitució de garantia definitiva

### **Clàusula 9.- Requisits de les proposicions**

#### **9.1. Termini de presentació**

1.El termini per a la presentació de la documentació exigida de conformitat amb el que preveu la clàusula següent d'aquest plec serà de 10 dies hàbils (art. 159.6 a) de la LCSP) a comptar des de l'endemà de la data de la publicació de l'anunci en el Perfil de contractant, que indicarà la data i l'hora límit de presentació de les proposicions.

Les empreses interessades presentaran les seves proposicions mitjançant arxius electrònics a través de la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya dins del termini a què s'ha fet abans referència.

#### **9.2. Formalitats i documentació**

Les proposicions es presentaran en un ÚNIC SOBRE/ARXIU ELECTRONIC que contindrà:

a) Compromís d'adscripció de mitjans i/o subcontractació seguint el model de l'annex 2 d'aquest plec.

b) La declaració responsable de personalitat capacitat i solvència, seguint el model de l'annex 3 d'aquest plec

En el cas que formulin ofertes empreses vinculades, una declaració responsable mitjançant la qual l'empresari indiqui aquesta circumstància en els termes establerts en l'article 42 del Codi de Comerç i als efectes del que disposa l'article 86 del RGLCAP.

c) La proposició econòmica seguint el model de proposició de l'annex 1 d'aquest plec establert per a cadascun dels lots per al/s qual/s es concorri, la qual s'avaluarà de conformitat amb els criteris a què s'ha fet referència en la clàusula 6.2 d'aquest plec.

Les empreses licitadores podran indicar quina documentació/informació de la seva proposició té **caràcter confidencial**, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de

---

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712231647206541 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 de la LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 de la LCSP.

**Cada licitador només podrà presentar una única proposició** i no podrà subscriure cap proposició en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment, ni podrà figurar en més d'una unió temporal. L'incompliment d'aquestes regles comportarà la no admissió de totes les proposicions per ell subscrietes.

### 9.3. Conseqüències de la presentació i de la retirada indeguda de la proposició

1. D'acord amb l' article 139.1 de la LCSP, les proposicions han d'ajustar-se al contingut dels plecs reguladors d'aquesta contractació i la resta de la documentació que regeix aquesta licitació i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense cap excepció ni reserva així com l'autorització a la Mesa o a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea, en el seu cas.

2. La retirada indeguda de la proposició en aquest procediment de contractació, quan hi concorri dol, culpa o negligència per part de l'empresari, es considera una infracció que facultarà l'Ajuntament per declarar la concurrència d'una prohibició per contractar d'acord amb l'article 71.2 a) de la LCSP.

3. La proposició que resulti adjudicatària en aquest procediment, en tots aquells aspectes que siguin presos en consideració en el procés de valoració de les ofertes i que determini l'adjudicació del contracte, serà vinculant per al contractista i el seu compliment es defineix com a obligació essencial del contracte. El seu incompliment o compliment defectuós determinarà l'aplicació del règim penalitzador o de resolució contractual previstos en les clàusules 26 i 31 d'aquest plec, segons l'entitat de cada incompliment.

### Clàusula 10.- Mesa de Contractació

No escau de conformitat amb el que preveu l' article 326.1 de la LCSP: «En els procediments a què es refereix l' article 159.6 serà igualment potestativa la constitució de la Mesa» tot i que de constituir-se, estarà formada per les persones a què es refereix la resolució de l'alcalde número 2022004830 de data 18 de maig de 2022, d'aprovació de la Mesa Permanent de Contractació: composició, funcionament i règim de sessions, publicada en el BOPB de data 07/07/2022, modificada en part al mes de juliol de 2023.

### Clàusula 11.- Adjudicació del contracte

La Mesa de Contractació o l'òrgan de contractació – si no es constitueix la Mesa - valorarà i classificarà les proposicions presentades per ordre decreixent de puntuació conformement amb els criteris de valoració de les ofertes a què fa referència la clàusula 6.2 d'aquest plec i formularà a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació de cadascun dels lots d' aquest contracte a favor de la millor



oferta presentada per a cada lot tenint en compte la millor relació qualitat – preu per a l'interès públic, tot això de conformitat amb el que preveuen els articles 131 i següents de la LCSP. Per a aquesta funció podrà sol·licitar tots els informes tècnics que consideri necessaris.

Dins del termini dels 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació exigida d'acord amb l'article 150.2 de la LCSP i prèvia la fiscalització de l'expedient, l'òrgan de contractació ratificarà tots els actes instruïts en el procediment i el resoldrà amb l'adjudicació dels lots d' aquest contracte a favor de la millor oferta presentada en cadascun d'aquests lots, seguint la proposta formulada per la Mesa de Contractació o l'òrgan de contractació, o decidint altrament, mitjançant resolució motivada d' acord amb l' article 151 de la LCSP.

L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta la licitació quan concorri alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris de valoració esmentats.

Abans de l'adjudicació del contracte l'òrgan de contractació pot renunciar a la seva subscripció o desistir d'aquest procediment d'adjudicació, en ambdós casos notificant-ho als candidats o licitadors.

Només es podrà renunciar al contracte per raons d'interès públic degudament justificades a l'expedient. En aquest cas, no es podrà promoure una nova licitació de l'objecte d'aquest contracte mentre subsisteixin les raons al·legades per a la seva renúncia.

El desistiment del procediment d'adjudicació escaurà davant una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment, havent-ne de quedar acreditada a l'expedient la causa. El desistiment no impedirà l'inici d'un nou procediment per a l'adjudicació d'aquest contracte.

### **Clàusula 12.- Notificació i publicació**

1. L'adjudicació es notificarà a tots els candidats, d'acord amb les regles i els terminis de la Llei 39/2015 d' 1 d' octubre a través del mitjà de comunicació que hagin indicat a l'efecte, amb indicació de la data en què es formalitzarà el contracte i el detall dels recursos escaients que poden interposar.
2. L'adjudicació del contracte es publicarà al perfil de contractant

### **Clàusula 13. Règim d'impugnació**

Contra els actes dictats en el decurs d'aquest procediment de contractació, els interessats podran deduir els recursos ordinaris establerts en la legislació de procediment administratiu i tanmateix el recurs contenciós administratiu.

### **Clàusula 14.- Perfeccionament i formalització del contracte**

1.El contracte es perfecciona amb la seva formalització. A partir d'aquest moment, l'entitat adjudicatària i l'Ajuntament queden obligats al seu compliment i els són d'aplicació les disposicions que regeixen els seus efectes, compliment i extinció.

---

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712231647206541 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



2. La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura, per part de l'adjudicatari, de la notificació de la resolució d'adjudicació (art 159.6 g) LCSP)

Aquesta formalització inclourà la signatura dels plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars reguladores del contracte.

3. De conformitat amb el que preveu l'article 154 de la LCSP la formalització d'aquest contracte es publicarà al Perfil de contractant d'aquest Ajuntament dins del termini màxim de 15 dies a comptar de la seva signatura.

### **Clàusula 15.- Despeses de publicitat**

No procedeix aplicar despeses de publicitat al present contracte

## **III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

### **Clàusula 16.- Inici de l'execució del contracte i terminis de realització**

1. La vigència del contracte s'iniciarà l'endemà de la data de la seva signatura, entenent-se que aquesta es produirà per part de l'adjudicatari de cada lot, quan aquest hagi acceptat la notificació de la resolució d'adjudicació havent-se establert la durada del contracte en un any a comptar de l'endemà de la data de la seva formalització amb possibilitat de prorroga pel termini màxim d'un any més.

2. Respecte als terminis de realització, a la prescripció 7 del plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte es diu «*El termini d'execució dels treballs pel lliurament del memoràndum provisional (fases 1,2 i 3) serà de 5 mesos a comptar des de l'endemà de la formalització del contracte pel que afecta als lots 1,2 i 3, i de 3 mesos pel que afecta als lots 4 i 5. En cas de presentació d'al·legacions el contractista està obligat a emetre la seva opinió en els termes que indica la clàusula 6.*»

### **Clàusula 17.- Drets i obligacions de les parts de caràcter general**

Les condicions a què haurà de subjectar-se l'execució del contracte, així com els drets i obligacions de les parts al respecte, són els que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, les següents:

1. El contracte s'executarà amb subjecció a les clàusules incloses en aquest plec, a les prescripcions del plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte, a les clàusules administratives generals aprovades (en tot allò que no s'oposi a la legislació bàsica estatal de contractació pública) i d'acord amb les instruccions que per la seva interpretació doni al contractista l'Ajuntament, a través del responsable del contracte.

2. El contractista haurà d'adscriure per a l'execució dels serveis objecte d'aquest contracte tots els mitjans materials i personals a què es refereixi el Plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte, si és el cas, i als quals es va comprometre amb la declaració responsable d'



adscripció de mitjans i/o subcontractació que va presentar amb la seva proposició seguint el model de l'annex 2 d'aquest plec.

El contractista té l'obligació d'adscriure en l'execució del contracte les millores que hagi especificat en la seva proposició. El seu incompliment serà causa de penalització o de resolució del contracte, de conformitat amb allò establert a les clàusules 26 i 31 d'aquest plec.

3. Durant l'execució del contracte i durant el període de garantia – el qual s'estableix en un any a comptar des de la data de l'acta de recepció o conformitat amb els treballs realitzats segons allò previst a la prescripció 9 del plec de prescripcions tècniques particulars - el contractista respondrà de la qualitat dels serveis realitzats i haurà d'esmenar o reparar les deficiències que se'n derivin, a requeriment municipal i segons les instruccions del responsable del contracte, dins del termini que se li atorgarà a l'efecte en funció de l'entitat de les deficiències a esmenar o reparar.

4. El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i dels serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Ajuntament o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

5. El contractista no podrà subcontractar cap de les prestacions objecte d'aquest contracte corresponents al lot o lots que li hagi/n resultat adjudicat/s però sí cedir o traspasar els drets i obligacions que se'n deriven d'aquest contracte, sempre amb autorització expressa i per escrit de l'Ajuntament, la qual s'atorgarà si concorren les condicions legals necessàries i tenint en compte les característiques que ofereixi el contractista.

**La prohibició de la subcontractació es justifica – amb els termes que figuren en la memòria justificativa – en que** la experiència i formació del personal adscrit és un element fonamental. La seva justificació respon a que el treball d'auditoria no es pot dividir ja que el que s'està contractant és un resultat, és a dir, un informe, en què s'especifiqui per cada lot el resultat de l'auditoria. Si bé és cert que aquests treballs es fan en diferents fases, que van des de l'inici amb una planificació i que acaba amb la signatura dels informes, no té sentit que aquestes es facin per entitats diferents ja que seria trencar amb la coherència que ha de donar l'equip que realitza l'auditoria. Cal assenyalar també que cada empresa auditora o consultora utilitza procediments diferents que fan impossible o molt difícil l'ús d'unes entitats a unes altres.

6. El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriu a la realització del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'Ajuntament advertirà el contractista i aquest haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

7. El contractista assumeix la responsabilitat civil i les obligacions fiscals i d'ordre social que es deriven del compliment o incompliment d'aquest contracte i de les prestacions desenvolupades.

8. El contracte s'atorga a risc i ventura de l'adjudicatari i aquest únicament tindrà dret al restabliment de l'equilibri econòmic del contracte en els casos de modificació i de força major, en els termes i amb els procediments previstos legalment. En tot cas, a l'expedient haurà de quedar acreditat que, prèviament



o simultàniament al succés, l'adjudicatari va adoptar les mesures i precaucions raonables per tal de prevenir i d'evitar o pal·liar, si això fos possible, els danys produïts.

9. El contractista facilitarà a la corporació, sense cap despesa addicional, els serveis professionals que aquesta consideri necessaris per al correcte desenvolupament i compliment de la prestació a la que resulti obligat.

10. El contractista restarà obligat a tot allò previst en el plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte, així, haurà de realitzar els serveis objecte d'aquest contracte d'acord amb les condicions que en l'esmentat plec es preveuen per a la seva correcta execució.

### **Clàusula 18. Obligacions de les parts d'ordre laboral, social i de prevenció de riscos**

1. Correspon a la corporació vetllar pel correcte funcionament dels serveis que presta i, per aquesta raó, exercirà les facultats d'inspecció i vigilància en l'execució del contracte per part del contractista. L'exercici d'aquestes facultats s'efectuarà pels funcionaris o personal que designi la corporació i el contractista haurà de posar a la seva disposició els elements necessaris per tal que la puguin complir.

En especial, aquestes facultats d'inspecció i vigilància comprendran:

- a) El lliurament de l'Ajuntament al contractista abans de l'inici de l'execució del contracte de l'avaluació de l'equipament on s'ha de desenvolupar aquest i/o les normes de seguretat que s'hagin pogut establir respecte al mateix o a la tasca a desenvolupar i les mesures d'emergència si és el cas.
- b) El compliment per part del contractista de les disposicions vigents en matèria fiscal, administrativa, mediambiental, laboral, de seguretat social, d'integració social de les persones amb discapacitat i d'igualtat efectiva de dones i homes, així com la normativa pròpia i específica del sector que reguli l'objecte del contracte i acreditar-ne l'esmentat compliment a requeriment municipal.
- c) L'obligació del contractista, a requeriment de l'Ajuntament, d'informar de la realització dels serveis.
- d) L'adopció per part del contractista de totes les mesures necessàries per evitar la contaminació química o física de la natura o els espais urbans i suburbans que es pugués derivar de les matèries, substàncies, productes o maquinària utilitzats en l'execució del contracte.
- e) L'obligació del contractista de la recollida, reciclatge o reutilització, al seu càrrec, dels materials d'envàs, embalatge i muntatge usats i de tot altre tipus de residus produïts com a conseqüència de l'execució del contracte, llevat del cas que hagin estat reclamats per l'Ajuntament.

L'Ajuntament podrà requerir al contractista perquè acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.



L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista o la infracció de les disposicions sobre seguretat per part del personal designat per ell no implicaran cap responsabilitat per a l'Ajuntament.

f) El compliment estricte per part del contractista i durant tota la vigència del contracte de les mesures de prevenció de riscos laborals establertes per la normativa vigent, en relació amb els seus treballadors.

En relació amb el desenvolupament de l'activitat contractada, si han de concórrer en el mateix espai o equipament, treballadors municipals i/o treballadors d'altres empreses, serà d'aplicació el previst al Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, de coordinació d'activitats empresarials. Amb caràcter previ a l'inici dels treballs es portaran a terme les accions i es lliurarà la documentació que l'Ajuntament determini segons el procediment intern aprovat a l'efecte.

2. Tot el personal que executi els serveis objecte d'aquest contracte dependrà únicament de qui en resulti adjudicatari del contracte sense que entre aquest i l'Ajuntament existeixi cap vincle de dependència funcional ni laboral. A tal efecte, previ a l'inici de l'execució del contracte, l'adjudicatari vindrà obligat a especificar les persones concretes que executaran les prestacions així com també a acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social.

**Clàusula 19.- Obligacions en matèria de protecció de dades de caràcter personal, confidencialitat de les dades del servei i custòdia dels treballs derivats de la prestació objecte d'aquest contracte.**

**1. En matèria de protecció de dades de caràcter personal:**

De conformitat amb la Disposició addicional 25 ena. de la LCSP, els contractes que impliquin el tractament de dades de caràcter personal hauran de respectar en la seva integritat la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial al Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE ((RGPD), la seva plena aplicabilitat es produeix a partir del 25 de maig de 2018.

Veure més informació en matèria de protecció de dades a la clàusula 12 del plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte.

**2. En matèria de confidencialitat de les dades del servei:**

El contractista està obligat a guardar secret respecte a les dades o antecedents que, no sent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que tingui coneixement amb ocasió del mateix, durant la vigència del contracte, el termini de garantia, en el seu cas, i els cinc anys posteriors en els termes de l'art. 133.2 de la LCSP.

Pel que fa a les dades de caràcter personal, el deure de guardar secret subsistirà fins i tot després de finalitzar la relació contractual, en els termes previstos a l'art. 10 de la LO 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal.

L'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial. En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

**3. En matèria de custòdia dels treballs:**

---

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712231647206541 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



Qui resulti adjudicatari en cada lot restarà obligat a conservar i custodiar aquests durant el termini de 6 anys següents a la finalització del contracte romanent aquesta documentació a disposició de l'òrgan interventor així com també dels òrgans de control extern (Sindicatura de Comptes i Tribunal de Cuentas) que així ho sol·licitin en el decurs del termini a què s'ha fet referència.

### **Clàusula 20. Obligacions del contractista de caire lingüístic**

Les obligacions de l'empresa contractista en relació a l'ús de la llengua catalana són les que es detallen a continuació:

- L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista ha d'emprar almenys, el català en les rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de la prestació dels serveis objecte d'aquest contracte.
- L'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.
- En tot cas, l'empresa contractista queda subjecte, en l'execució del contracte, a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

### **Clàusula 21.- Condicions especials d'execució**

De conformitat amb l'article 202 de la LCSP són condicions especials d'execució de caràcter ètic d'aquest contracte:

- es garantirà l'ús no sexista del llenguatge en tots els documents emesos. Els informes que continguin dades estadístiques hauran d'estar desagregats per sexe, sempre que sigui factible.

Motivació de l'elecció:

Donat que els informes que s'emetran tenen una multiplicitat de destinataris, es considera que aquesta condició especial d'execució escollida, que garanteix l'afavoriment de la igualtat efectiva entre homes i dones, tindrà una repercussió efectiva en la consecució de la finalitat que persegueix.

### **Clàusula 22.- Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial**

En tots aquells supòsits que l'execució del contracte impliqui la intervenció de mitjans personals o tècnics del contractista a les dependències de l'Ajuntament, serà d'aplicació el previst al Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, de coordinació d'activitats empresarials.

### **Clàusula 23.- Despeses a càrrec del contractista**

---

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712231647206541 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



Seràn a càrrec del contractista les despeses derivades de l'execució d' aquest contracte de conformitat amb el que preveu aquest plec així com també el plec de prescripcions tècniques particulars regulador d' aquest contracte i si s' escau, aquelles altres que es derivin de l' aplicació de les millores proposades en l' oferta per part del contractista/contractistes sorgit/s arran la tramitació d'aquest procediment.

### **Clàusula 24.- Abonament del preu i requisits de facturació**

1. El contractista haurà de presentar factura electrònica corresponent a les prestacions executades de què es tracti segons el lot o lots que li hagi/n resultat adjudicat/s. Aquesta factura haurà de contenir el detall del servei/s prestat/s per al lot o lots que li hagi/n resultat adjudicat/s i s'haurà de conformar pel responsable d'aquest contracte, qui haurà d'acreditar que el servei s'ha prestat de forma efectiva i adequada d'acord amb les condicions contractuals establertes.

D'acord amb allò previst al punt 13 de la memòria justificativa, el pagament de les factures es realitzarà de la següent manera – de forma comuna per a tots els lots:

- 20% a l'aprovació de la memòria de planificació.
- 80% a l'emissió del memoràndum definitiu.

2.El pagament del preu del contracte que se'n derivi de la tramitació d' aquest procediment es realitzarà contra les factures que- de forma electrònica d' acord amb les previsions de la llei estatal 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic - presenti el contractista de conformitat amb els requeriments exigits al plec de prescripcions tècniques i en aquest plec de clàusules administratives.

La factura que es derivi de cada lot haurà de reunir els requisits reglamentaris, i haurà de ser conformada o validada pel responsable del contracte.

3.La facturació inclourà la identificació de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, la Intervenció General, així mateix, haurà d'identificar l'òrgan de contractació .Tot això, de conformitat amb la Disposició addicional 32.2 de la LCSP.

4.Tanmateix, els requisits de facturació s'adaptaran als canvis que al llarg de la vigència del contracte estableixin les disposicions de caràcter general aplicables o les bases d'execució del pressupost o altra normativa municipal.

### **Clàusula 25.- Revisió de preus**

En aquest contracte no s'admet la revisió de preus.

### **Clàusula 26.- Penalitzacions**

S' estableix el següent règim atenent el contingut del punt 17 de la Memòria justificativa que obra en l'expedient administratiu de referència:

---

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712231647206541 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



### 26.1 Penalitat per mora en l'execució:

La constitució en mora del contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Ajuntament.

Quan el contractista, per causes que li són imputables, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Ajuntament pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

### 26.2 Altres penalitzacions per incompliment del contracte

En els supòsits d'incompliment de les obligacions assumides pel contractista, l'Ajuntament podrà constrènyer al compliment del contracte, amb imposició de penalitats, o acordar-ne la resolució.

El incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de penalitats.

Seràn causes d'imposició de penalitats:

A.- El compliment defectuós d'alguna prestació objecte del contracte.

B.- L'incompliment o no execució d'alguna prestació objecte del contracte.

C.- L'incompliment o el compliment defectuós de la totalitat o part de l'oferta presentada pel contractista.

D.- L'incompliment d'alguna de les condicions especials d'execució.

E.- L'incompliment d'alguna de les obligacions previstes en la LCSP.

F.- La paralització de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte imputable al contractista.

G.- La resistència als requeriments fets per l'Ajuntament, a través de l'òrgan de contractació, de la unitat de seguiment o del responsable del contracte, o la seva inobservança.

H. La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, o quan produeixi un perjudici en l'execució del contracte.

I.- El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document cobratori.

J.- El incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions, si escau.

K.- El incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, si escau.

L.- L'incompliment de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de Seguretat Social que es derivin per a l'execució del contracte.

Les faltes es dividiran en tres tipologies: faltes molt greus, greus i lleus.

Faltes molt greus:

- L'incompliment de les condicions específiques del contracte, relatives al termini final d'execució, prestacions i metodologia descrita en l'oferta.

- La paralització total i absoluta en l'execució de les prestacions per causes imputables al contractista.

- El falsejament de la informació facilitada pel contractista de les prestacions consignades en el document de cobrament als efectes de l'elaboració de l'ordre de pagament o la falsedat comprovada en les dades aportades per l'empresa que haguessin influït en la selecció i l'adjudicació dels contractes.

- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part de la Intervenció general

- La reiteració de la comissió de tres o més faltes greus.

Faltes greus:

- La utilització de sistemes de treball, o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, si escau.



- La reiteració en la comissió de tres o més faltes lleus.
- L'incompliment de la condició especial d'execució establerta en aquest plec.
- La resistència als requeriments efectuats per part de la Intervenció general, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució.

### Faltes lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixin faltes greus.

Als efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'una falta del mateix caràcter sancionada per resolució administrativa ferma. Les faltes establertes en aquest Plec es subjecten, segons llur tipificació, al regim de sancions i altres responsabilitats segons el detall que es descriu tot seguit.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'òrgan de contractació podrà aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Faltes molt greus: multa de fins a un 3% del preu, entès com a import d'adjudicació del contracte.
- Faltes greus: multa de fins a un 2 % del preu de l'adjudicació del contracte.
- Faltes lleus: multa de fins a un 1 % del preu de l'adjudicació del contracte .

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'haguessin d'abonar al contractista.

### **Clàusula 27.- Danys causats com a conseqüència de l'execució del contracte**

1. El contractista serà responsable, durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu o d'una organització deficient dels treballs objecte d'aquest contracte.
2. El contractista haurà d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a persones o reparar les propietats i els serveis afectats per les referides causes, restablint-los en les seves condicions anteriors o compensant-los adequadament, d'acord amb la legislació vigent.
3. El contractista no serà responsable dels danys i perjudicis que tinguin la seva causa immediata i directa en una ordre específica de l'Ajuntament comunicada per escrit.

### **Clàusula 28.- Modificació del contracte**

1. Aquest contracte només es podrà modificar quan concorrin algunes de les circumstàncies a què fa referència l'article 205 de la LCSP. Tot això d'acord amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP amb les particularitats a què es refereix l'article 207 de la LCSP.

---

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712231647206541 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



2. La modificació del contracte davant aquests supòsits exigirà la tramitació d'un expedient contradictori que comprendrà les actuacions següents:

- a) Proposta tècnica de modificació del contracte, elaborada pel responsable del contracte, amb indicació explícita de l'objecte de la modificació i el seu preu.
- b) Audiència al contractista pel termini de tres dies hàbils.
- c) Informe de la Secretaria.
- d) Fiscalització de l' expedient.
- e) Aprovació de la modificació per l'òrgan de contractació.

3. Fora dels supòsits a què s'ha fet referència en els apartats anteriors i d'acord amb el que preveu l'article 205 de la LCSP, s'haurà de fer una contractació de forma separada.

### **Clàusula 29.- Cessió i subcontractació**

1. El contractista només podrà cedir vàlidament la seva posició contractual a favor de terceres persones prèvia l'autorització expressa de l'Ajuntament i amb l'acompliment dels requisits que assenyala l'article 214, 215 i següents de la LCSP i normativa concordant.

2. Atenent el punt segon de la Memòria justificativa que obra en l'expedient administratiu de referència, no s' admet la subcontractació de manera que el contractista principal restarà obligat a executar ell totes les prestacions objecte del lot o lots que li resulti/n adjudicat/s pels motius que allà s'indiquen als quals s'ha fet referencia també a una clàusula anterior d'aquest plec.

### **Clàusula 30.- Extinció del contracte i període de garantia**

1. El contracte s'extingirà per compliment o per resolució anticipada en els supòsits previstos a la clàusula següent.

2. El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat dels serveis objecte d' aquest contracte dins la seva vigència i en els termes establerts en el contracte i a satisfacció de l'Ajuntament. La constatació del compliment del contracte exigeix un acte formal i positiu de recepció o conformitat per part de l'Ajuntament, a través del responsable del contracte.

3. No s'estableixen cap termini especial de recepció, regint el termini general d'un mes des de la finalització del contracte.

4. El període de garantia és d'un any a comptar de la data en què s'aixequi l'acta de recepció o conformitat amb els treballs realitzats, transcorregut el qual sense objeccions per part de l' Administració, quedarà extingida la responsabilitat del contractista respecte a l' òrgan de contractació, amb els termes exposats en la prescripció 9 del plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte.



### **Clàusula 31.- Resolució del contracte i efectes**

1. Seran causes de resolució d'aquest contracte les establertes a l'article 211 de la LCSP.
2. La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista, mitjançant un expedient contradictori amb la intervenció de la Comissió Jurídica Assessora, en cas de formular-se oposició per part del contractista.
3. L'aplicació i els efectes de la resolució es regiran pel que disposen els articles 212 i concordants de la LCSP.

### **Clàusula 32.- Interpretació del contracte i jurisdicció competent**

1. Queda reservada a l'Ajuntament de Badalona la facultat d'interpretar el contracte i resoldre els dubtes que sorgeixin del seu compliment. Els acords adoptats seran immediatament executius i posaran fi a la via administrativa.
2. Les qüestions litigioses que puguin sorgir en qualsevol de les fases de preparació, adjudicació, execució i extinció d'aquest contracte se sotmetran a la resolució de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu corresponent al terme de Badalona.

### **Clàusula 33.- Domicili a efectes de notificacions**

Tret de manifestació en contrari per part del contractista, formalitzada per escrit de forma fefaent o bé mitjançant compareixença, el domicili del contractista per tal d'efectuar tota mena de notificacions i tràmits en relació amb aquest expedient serà el que figuri en el contracte corresponent.

## **ANNEX NÚMERO 1**

### **Model de proposició econòmica per concórrer per al lot 1**

"En/Na \_\_\_\_\_, amb DNI \_\_\_\_\_, que actua en nom propi/en representació de l'empresa/entitat \_\_\_\_\_, segons poders que figuren en la proposició, amb CIF \_\_\_\_\_ i domicili a \_\_\_\_\_,

DIU:

Que, assabentat dels plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars que han de regir l'adjudicació, mitjançant procediment obert simplificat abreujat amb tramitació ordinària i a través de mitjans electrònics, d'aquest contracte, relatiu als **SERVEIS PROFESSIONALS D' ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A LA COL-LABORACIÓ AMB LA INTERVENCIÓ DE FONS DELS TREBALLS DE COL-LABORACIÓ INCLOSOS EN EL PLA ANUAL DE CONTROL FINANCER DEL 2022, DIVIDIT EN 5 LOTS** MANIFESTA que els accepta en la seva integritat, reuneix els requisits per prendre part en la licitació del LOT 1 d'aquest contracte i es compromet, en cas de resultar-ne

---

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712231647206541 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



l'adjudicatari d' aquest lot, a la seva execució, per la qual FORMULA d'acord amb els criteris de valoració de les ofertes preestablerts en la clàusula 6.2 d'aquest plec, la següent OFERTA:

- Un preu de .....euros [indicar import expressat en euros, amb un màxim de dos decimals, essent el màxim 10.174,50 euros] IVA exclòs per a dur a terme els serveis objecte d' aquest lot del contracte en el decurs de la seva vigència.

El que representa una baixa del .....% respecte del pressupost base de licitació establert per aquest lot del contracte.

- L' import de l' IVA a aplicar al tipus del .....% vigent és de .....euros.

Per la valoració dels criteris qualitatius:

- Acredito mitjançant certificat expedit per l'entitat organitzadora del Curs o Màster o còpia dels títols que acreditin la formació per a cada membre de l'equip de treball adscrit al contracte, excepte el soci-director, la següent formació realitzada en els darrers 5 anys, relacionada amb l'objecte del contracte: realització de.....[indicar nombre sencer] de cursos/masters que tot seguit s'especifiquen La qual serà valorada – amb un màxim de 25 punts cada licitador - d'acord amb els següents barems:

- Cursos de gestió tributària local de 50 o més hores .....5 punts
- Màster en tributació .....20 punts
- Màster en tributació local.....25 punts

- Acredito mitjançant certificats de bona execució, informant del nom i cognoms, categoria professional del membre de l'equip, relació dels treballs realitzats, l'objecte, el beneficiari públic i imports de facturació, la següent experiència professional: realització de.....[indicar nombre sencer] treballs de control financer en matèria d'ingressos en l'ambit del sector públic local en el que hagi participat un membre de l'equip de treball valorant-se amb un màxim de 5 punts cada treball amb un màxim de 30 punts per licitador.

[Lloc i data]

[signatura del licitador/representant i segell de l'empresa]"

***(La/es quantitat/s haurà/n d'expressar-se en lletres i xifres. En cas discrepància prevaldrà l'import expressat en lletres.)***

***Resultaran excloses d' aquest procediment aquelles ofertes que superin l' import assenyalat com a pressupost base de licitació IVA exclòs per aquest lot del contracte, això és, aquelles ofertes que excedeixin la quantitat de 10.174,50 euros, com també aquelles que no s'ajustin explícitament al format del present annex o aquelles que siguin incompletes, anòmales, continguin esmenes, errors i/o omissions, que no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta o indueixin a error.***

***No es valoraran els aspectes qualitatius de les ofertes si no s'acompanyen de la documentació acreditativa de la formació i/o experiència a què es faci referència en el present annex per als membres de l'equip que es proposa adscriure al contracte.***



**Model de proposició econòmica per concórrer per al lot 2**

"En/Na \_\_\_\_\_, amb DNI \_\_\_\_\_, que actua en nom propi/en representació de l'empresa/entitat \_\_\_\_\_, segons poders que figuren en la proposició, amb CIF \_\_\_\_\_ i domicili a \_\_\_\_\_,

DIU:

Que, assabentat dels plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars que han de regir l'adjudicació, mitjançant procediment simplificat abreujat amb tramitació ordinària i a través de mitjans electrònics, d'aquest contracte, relatiu als **SERVEIS PROFESSIONALS D' ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A LA COL·LABORACIÓ AMB LA INTERVENCIÓ DE FONDS DELS TREBALLS DE COL·LABORACIÓ INCLOSOS EN EL PLA ANUAL DE CONTROL FINANCER DEL 2022, DIVIDIT EN 5 LOTS**, MANIFESTA que els accepta en la seva integritat, reuneix els requisits per prendre part en la licitació del LOT 2 d' i es compromet, en cas de resultar-ne l'adjudicatari d'aquest lot, a la seva execució, per la qual FORMULA d'acord amb els criteris de valoració de les ofertes preestablerts en la clàusula 6.2 d'aquest plec, la següent OFERTA:

- Un preu de .....euros [indicar import expressat en euros, amb un màxim de dos decimals, essent el màxim 6.104,70 euros] IVA exclòs per a dur a terme els serveis objecte d'aquest lot del contracte en el decurs de la seva vigència.

El que representa una baixa del .....% respecte del pressupost base de licitació establert per aquest lot del contracte.

- L' import de l' IVA a aplicar al tipus del .....% vigent és de .....euros.

Per la valoració dels criteris qualitatius:

- Acredito mitjançant certificats de bona execució, informant del nom i cognoms, categoria professional del membre de l'equip, relació dels treballs realitzats, l'objecte, el beneficiari públic i imports de facturació la següent experiència professional: realització de.....[indicar nombre sencer] treballs de control financer en matèria de contractació de serveis del tercer sector, en l'àmbit del sector públic en el que hagi participat un membre de l'equip de treball valorant-se amb un màxim de 5 punts cada treball amb un màxim de 55 punts per licitador.

Amb el benentès que s'entén per tercer sector a aquests efectes, els serveis orientats a la formació i educació, la intervenció socioeducativa, centres de dia, centres residencials, llar d'infants i anàlegs.

[Lloc i data]

[signatura del licitador/representant i segell de l'empresa]"

**(La/es quantitat/s haurà/n d'expressar-se en lletres i xifres. En cas discrepància prevaldrà l'import expressat en lletres.)**

**Resultaran excloses d'aquest procediment aquelles ofertes que superin l' import assenyalat com a pressupost base de licitació IVA exclòs per aquest lot del contracte, això és, aquelles ofertes que excedeixin la quantitat de 6.104,70 euros, com també aquelles que no s'ajustin explícitament al format del present annex o aquelles que siguin incompletes, anòmales, continguin esmenes, errors i/o omissions, que no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta o indueixin a error.**

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712231647206541 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



**No es valoraran els aspectes qualitatius de les ofertes si no s'acompanyen de la documentació acreditativa de la experiència a què es faci referència en el present annex per als membres de l'equip que es proposa adscriure al contracte.**

**Model de proposició econòmica per concórrer per al lot 3**

"En/Na \_\_\_\_\_, amb DNI \_\_\_\_\_, que actua en nom propi/en representació de l'empresa/entitat \_\_\_\_\_, segons poders que figuren en la proposició, amb CIF \_\_\_\_\_ i domicili a \_\_\_\_\_,

DIU:

Que, assabentat dels plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars que han de regir l'adjudicació, mitjançant procediment simplificat abreujat amb tramitació ordinària i a través de mitjans electrònics, d'aquest contracte, relatiu als **SERVEIS PROFESSIONALS D' ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A LA COL-LABORACIÓ AMB LA INTERVENCIÓ DE FONDS DELS TREBALLS DE COL-LABORACIÓ INCLOSOS EN EL PLA ANUAL DE CONTROL FINANCER DEL 2022, DIVIDIT EN 5 LOTS** MANIFESTA que els accepta en la seva integritat, reuneix els requisits per prendre part en la licitació del LOT 3 d'aquest contracte i es compromet, en cas de resultar-ne l'adjudicatari d'aquest lot, a la seva execució, per la qual FORMULA d'acord amb els criteris de valoració de les ofertes preestablerts en la clàusula 6.2 d'aquest plec, la següent OFERTA:

- Un preu de .....euros [indicar import expressat en euros, amb un màxim de dos decimals, essent el màxim 6.104,70 euros] IVA exclòs per a dur a terme els serveis objecte d'aquest lot del contracte en el decurs de la seva vigència.

El que representa una baixa del .....% respecte del pressupost base de licitació establert per aquest lot del contracte.

- L' import de l' IVA a aplicar al tipus del .....% vigent és de .....euros.

Per la valoració dels criteris qualitatius:

- Acredito mitjançant certificats de bona execució, informant del nom i cognoms, categoria professional del membre de l'equip, relació dels treballs realitzats, l'objecte, el beneficiari públic i imports de facturació la següent experiència professional: realització de.....[indicar nombre sencer] treballs de control financer en matèria de contractació de serveis del medi ambient urbà, en l'àmbit del sector públic en el que hagi participat un membre de l'equip de treball amb un màxim de 55 punts per licitador.

S'entén per medi ambient urbà en particular parcs i jardins públics, gestió de residus sòlids urbans i protecció contra la contaminació acústica, lumínica i atmosfèrica en les zones urbanes.

[Lloc i data]

[signatura del licitador/representant i segell de l'empresa]"



*(La/es quantitat/s haurà/n d'expressar-se en lletres i xifres. En cas discrepància prevaldrà l'import expressat en lletres.)*

**Resultaran excloses d'aquest procediment aquelles ofertes que superin l'import assenyalat com a pressupost base de licitació IVA exclòs per aquest lot del contracte, això és, aquelles ofertes que excedeixin la quantitat de 6.104,70 euros, com també aquelles que no s'ajustin explícitament al format del present annex o aquelles que siguin incompletes, anòmales, continguin esmenes, errors i/o omissions, que no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta o indueixin a error.**

**No es valoraran els aspectes qualitius de les ofertes si no s'acompanyen de la documentació acreditativa de la experiència a què es faci referència en el present annex per als membres de l'equip que es proposa adscriure al contracte.**

#### **Model de proposició econòmica per concórrer per al lot 4**

"En/Na \_\_\_\_\_, amb DNI \_\_\_\_\_, que actua en nom propi/en representació de l'empresa/entitat \_\_\_\_\_, segons poders que figuren en la proposició, amb CIF \_\_\_\_\_ i domicili a \_\_\_\_\_,

DIU:

Que, assabentat dels plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars que han de regir l'adjudicació, mitjançant procediment simplificat abreujat amb tramitació ordinària i a través de mitjans electrònics, d'aquest contracte, relatiu als **SERVEIS PROFESSIONALS D' ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A LA COL-LABORACIÓ AMB LA INTERVENCIÓ DE FONDS DELS TREBALLS DE COL-LABORACIÓ INCLOSOS EN EL PLA ANUAL DE CONTROL FINANCER DEL 2022, DIVIDIT EN 5 LOTS** MANIFESTA que els accepta en la seva integritat, reuneix els requisits per prendre part en la licitació del LOT 4 d'aquest contracte i es compromet, en cas de resultar-ne l'adjudicatari d'aquest lot, a la seva execució, per la qual FORMULA d'acord amb els criteris de valoració de les ofertes preestablerts en la clàusula 6.2 d'aquest plec, la següent OFERTA:

- Un preu de .....euros [indicar import expressat en euros, amb un màxim de dos decimals, essent el màxim 3.391,50 euros] IVA exclòs per a dur a terme els serveis objecte d'aquest lot del contracte en el decurs de la seva vigència.

El que representa una baixa del .....% respecte del pressupost base de licitació establert per aquest lot del contracte.

- L'import de l'IVA a aplicar al tipus del .....% vigent és de .....euros.

Per la valoració dels criteris qualitius:

- Acredito mitjançant certificat expedit per l'entitat organitzadora del Curs o Màster o còpia dels títols que acreditin la formació per a cada membre de l'equip de treball adscrit al contracte, excepte el soci-director, la següent formació realitzada en els darrers 5 anys, relacionada amb l'objecte del contracte: realització de.....[indicar nombre sencer] de cursos/masters que tot seguit s'especifiquen La qual serà valorada – amb un màxim de 25 punts cada licitador - d'acord amb els següents barems:

---

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712231647206541 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



- Per cada 20 hores de formació específica en matèria de contractació administrativa diferents a les següents.....5 punts
- Cursos de post grau en contractació administrativa.....15 punts
- Màster en contractació pública .....25 punts

- Acredito mitjançant certificats de bona execució, informant del nom i cognoms, categoria professional del membre de l'equip, relació dels treballs realitzats, l'objecte, el beneficiari públic i imports de facturació, la següent experiència professional: realització de.....[indicar nombre sencer] treballs de control financer en matèria d'encàrrecs a mitjans propis personificats en el sector públic, en l'àmbit en el que hagi participat un membre de l'equip de treball valorant-se amb un màxim de 5 punts cada treball amb un màxim de 30 punts per licitador.

[Lloc i data]

[signatura del licitador/representant i segell de l'empresa]"

**(La/s quantitat/s haurà/n d'expressar-se en lletres i xifres. En cas discrepància prevaldrà l'import expressat en lletres.)**

**Resultaran excloses d'aquest procediment aquelles ofertes que superin l'import assenyalat com a pressupost base de licitació IVA exclòs per aquest lot del contracte, això és, aquelles ofertes que excedeixin la quantitat de 3.391,50 euros, com també aquelles que no s'ajustin explícitament al format del present annex o aquelles que siguin incompletes, anòmales, continguin esmenes, errors i/o omissions, que no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta o indueixin a error.**

**No es valoraran els aspectes qualitius de les ofertes si no s'acompanyen de la documentació acreditativa de la formació i/o experiència a què es faci referència en el present annex per als membres de l'equip que es proposa adscriure al contracte.**

### Model de proposició econòmica per concórrer per al lot 5

"En/Na \_\_\_\_\_, amb DNI \_\_\_\_\_, que actua en nom propi/en representació de l'empresa/entitat \_\_\_\_\_, segons poders que figuren en la proposició, amb CIF \_\_\_\_\_ i domicili a \_\_\_\_\_,

DIU:

Que, assabentat dels plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars que han de regir l'adjudicació, mitjançant procediment simplificat abreujat amb tramitació ordinària i a través de mitjans electrònics, d'aquest contracte, relatiu als **SERVEIS PROFESSIONALS D' ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A LA COL-LABORACIÓ AMB LA INTERVENCIÓ DE FONDS DELS TREBALLS DE COL-LABORACIÓ INCLOSOS EN EL PLA ANUAL DE CONTROL FINANCER DEL 2022, DIVIDIT EN 5 LOTS** MANIFESTA que els accepta en la seva integritat, reuneix els requisits per prendre part en la licitació del LOT 5 d'aquest contracte i es compromet, en cas de resultar-ne l'adjudicatari d'aquest lot, a la seva execució, per la qual FORMULA d'acord amb els criteris de valoració de les ofertes preestablerts en la clàusula 6.2 d'aquest plec, la següent OFERTA:

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712231647206541 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



- Un preu de .....euros [indicar import expressat en euros, amb un màxim de dos decimals, essent el màxim 3.391,50 euros] IVA exclòs per a dur a terme els serveis objecte d' aquest lot del contracte en el decurs de la seva vigència.

El que representa una baixa del .....% respecte del pressupost base de licitació establert per aquest lot del contracte.

- L' import de l' IVA a aplicar al tipus del .....% vigent és de .....euros.

Per la valoració dels criteris qualitatius:

- Acredito mitjançant certificat expedit per l'entitat organitzadora del Curs o Màster o còpia dels títols que acreditin la formació per a cada membre de l'equip de treball adscrit al contracte, excepte el soci-director, la següent formació realitzada en els darrers 5 anys, relacionada amb l'objecte del contracte: realització de.....[indicar nombre sencer] de cursos/masters que tot seguit s'especifiquen La qual serà valorada – amb un màxim de 25 punts cada licitador - d'acord amb els següents barems:

- Carrera universitària de relacions laborals.....25 punts
- Màster en dret laboral .....25 punts
- Per cada 20 hores de formació específica en matèria de personal (no carrera, no màster) .....5 punts

- Acredito mitjançant certificats de bona execució, informant del nom i cognoms, categoria professional del membre de l'equip, relació dels treballs realitzats, l'objecte, el beneficiari públic i imports de facturació, la següent experiència professional: realització de.....[indicar nombre sencer] treballs de control financer en matèria de despeses de capítol 1 en l'àmbit del sector públic en el que hagi participat un membre de l'equip de treball valorant-se amb un màxim de 5 punts cada treball amb un màxim de 30 punts per licitador.

[Lloc i data]

[signatura del licitador/representant i segell de l'empresa]"

***(La/es quantitat/s haurà/n d'expressar-se en lletres i xifres. En cas discrepància prevaldrà l'import expressat en lletres.)***

***Resultaran excloses d' aquest procediment aquelles ofertes que superin l' import assenyalat com a pressupost base de licitació IVA exclòs per aquest lot del contracte, això és, aquelles ofertes que excedeixin la quantitat de 3.391,50 euros, com també aquelles que no s'ajustin explícitament al format del present annex o aquelles que siguin incompletes, anòmales, continguin esmenes, errors i/o omissions, que no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta o indueixin a error.***

***No es valoraran els aspectes qualitatius de les ofertes si no s'acompanyen de la documentació acreditativa de la formació i/o experiència a què es faci referència en el present annex per als membres de l'equip que es proposa adscriure al contracte.***

## ANNEX NÚMERO 2

### Model de compromís d'adscripció de mitjans i/o subcontractació

---

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712231647206541 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



## Ajuntament de Badalona

"En/Na \_\_\_\_\_, amb DNI \_\_\_\_\_, que actua en nom propi/en representació de l'empresa/entitat \_\_\_\_\_, segons poders que figuren en la proposició, amb CIF \_\_\_\_\_ i domicili a \_\_\_\_\_,

DIU:

Que, per al cas de resultar adjudicatari del contracte **relatiu als SERVEIS PROFESSIONALS D' ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A LA COL-LABORACIÓ AMB LA INTERVENCIÓ DE FONDS DELS TREBALLS DE COL-LABORACIÓ INCLOSOS EN EL PLA ANUAL DE CONTROL FINANCER DEL 2022, DIVIDIT EN 5 LOTS**, es compromet a adscriure els següents mitjans:

- *[Indicar mitjans materials i personals exigits amb el caràcter de mínims, en el seu cas, al Plec de prescripcions tècniques particulars regulador d' aquest contracte ]*

Així mateix, manifesta que és coneixedor que no s' admet la subcontractació.

*[Lloc i data]*

*[signatura del licitador/representant i segell de l'empresa]"*

### ANNEX NÚMERO 3

#### Model de declaració responsable de personalitat, capacitat i solvència

"En/Na \_\_\_\_\_, amb DNI \_\_\_\_\_, que actua en nom propi/en representació de l'empresa/entitat \_\_\_\_\_, amb CIF \_\_\_\_\_ i domicili a \_\_\_\_\_,

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT en relació amb el procediment endegat per l' Ajuntament de Badalona per a l' adjudicació del contracte relatiu **als SERVEIS PROFESSIONALS D' ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A LA COL-LABORACIÓ AMB LA INTERVENCIÓ DE FONDS DELS TREBALLS DE COL-LABORACIÓ INCLOSOS EN EL PLA ANUAL DE CONTROL FINANCER DEL 2022, DIVIDIT EN 5 LOTS**:

- 1) Que el/la sotasignat/ada té poders suficients de representació d'aquesta empresa/entitat en virtut d' acords/poders conferits *[indicar acords o escriptures d' apoderament]* i pot comprometre-la davant l' Ajuntament de Badalona en aquest procediment de contractació.
- 2) Que l' empresa/entitat que representa està legalment constituïda i habilitada per a l'exercici de l'activitat objecte del contracte, així, la firma o professional auditor que concorre a aquesta licitació convocada per l'Ajuntament manifesta estar inscrit al Registre Oficial d'Auditors de Comptes (ROAC) com a exercent.
- 3) Que aquesta empresa/entitat té per objecte *[transcriure'n l' objecte social que disposa segons escriptures o documents fundacionals]*, segons escriptura/acords *[indicar-los]* vigents.
- 4) Que per a l'exercici d'aquesta activitat està donat/ada d'alta en el cens d'empresaris i professionals de l'Agència Tributària i a la matrícula de l'Impost Sobre Activitat Econòmiques, sota l'epígraf/els epígrafs que es detallen a continuació, i aquests estats d'alta continuen vigents.

---

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712231647206541 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



- núm epígraf: : descripció:

- núm.: descripció; etc.,

5) Que l' empresa/entitat compleix amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional requerits en la clàusula 7 del plec de clàusules administratives particulars regulador d'aquest contracte.

6) Que es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i no té cap deute pendent amb l'Ajuntament de Badalona i AUTORITZA ....[Si/No] a l' Ajuntament de Badalona obtenir els corresponents certificats conforme aquesta empresa es troba al corrent d' ofici per al cas de resultar adjudicatari d'algun dels lots del contracte.

7) Que ni el sotasignat ni la persona jurídica a la que representa, no es troba inclòs en cap de les prohibicions per contractar amb el sector públic en general ni amb l'Administració pública en particular que estableix l'article 71 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector públic, ni per derivació d'altres empresaris com a conseqüència de transformació, fusió o successió empresarial .

8)Que es compromet a l' acompliment durant tota la vigència d' aquest contracte de les condicions especials d' execució a què es refereix la clàusula 21 del plec de clàusules administratives particulars regulador d' aquest contracte.

9) Que aquesta empresa/entitat accepta expressament rebre totes les notificacions, comunicacions i intercanvi d' informació necessaris per a la resolució del procediment de contractació de referència, inclosos els aclariments i actes d' adjudicació per mitjans electrònics. Als efectes assenyalats es presenta la següent adreça electrònica: .....@..... i el següent telèfon de contacte.....

10) **En cas d' empresaris estrangers:** Que aquesta empresa/entitat manifesta expressament la submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre competents, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que els pugui correspondre.

I ES COMPROMET a aportar la documentació oficial justificativa de tots aquests aspectes així com aquella altra que li sigui requerida per part de l'Ajuntament en compliment del que preveu l'article 150.2 de la Llei de Contractes del Sector Públic

[Lloc i data]

[signatura del licitador/representant i segell de l'empresa]"



Ajuntament de Badalona

---

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 14612712231647206541 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911