

**BARCELONA CICLE DE L'AIGUA, S.A.**

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES  
CONTRACTACIÓ NO HARMONITZADA**

**PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT**

**CONTRACTE DEL SERVEI DE BUGADERIA PER LA ROBA DEL PERSONAL DE CAMP AMB  
MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE 2024**

**NÚM. EXPEDIENT : E23-0215**



## ÍNDEX

|                                                                          |                            |          |
|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------|
| CLÀUSULA 1.                                                              | OBJECTE .....              | 3        |
| CLÀUSULA 2.                                                              | ABAST DEL CONTRACTE .....  | 3        |
| CLÀUSULA 3.                                                              | TREBALLS A REALITZAR ..... | 3        |
| CLÀUSULA 4.                                                              | RECURSOS I MITJANS.....    | 6        |
| <b>ANNEX 1. INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE ELS TIPUS DE PECES DE ROBA .....</b> |                            | <b>7</b> |



## **PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES**

### **CLÀUSULA 1. OBJECTE**

L'objecte del present contracte és la contractació del servei de bugaderia pel rentat de la roba de treball del personal de BCASA.

Serà a càrrec de l'adjudicatari totes les despeses relacionades amb el personal emprat, els materials que utilitzi, despeses de transport, comunicacions, sistemes telemàtics i en general totes les despeses directes i indirectes associades a la prestació del servei.

El contracte inclou:

- Recollida de la roba bruta a les instal·lacions de BCASA.
- Rentat de la roba, atenent a les seves particularitats i tipus de brutícia.
- Assecat de la roba, segons les necessitats.
- Revisió visual del resultat del rentat, actuació en funció d'aquesta, i proposta de retirada en cas de defecte.
- Plegat, classificat i empaquetat.
- Lliurament de la roba rentada a les instal·lacions de BCASA.
- Marcatge de la roba nova que s'adquireixi.
- Gestió de la destrucció i reciclatge de la roba del personal de BCASA quan aquesta arriba al final de la seva vida útil.

### **CLÀUSULA 2. ABAST DEL CONTRACTE**

L'adjudicatari haurà d'encarregar-se de la neteja de la roba de treball de tot el personal laboral de BCASA.

Cada peça de roba està assignada a una persona, que pertany a un Servei determinat. Actualment hi ha 13 Serveis definits, tot i que aquest nombre no és limitant al nombre de Serveis als que l'adjudicatari pot donar servei.

Tota la roba és propietat de BCASA.

Com a referència, a l'**annex 1** consta la informació bàsica relativa a cada tipus de peces de roba que es fa servir a BCASA.

L'adjudicatari haurà de donar servei totes les setmanes de l'any, inclòs períodes de vacances.

### **CLÀUSULA 3. TREBALLS A REALITZAR**

#### **2.1. Recollida i lliurament de la roba**

La recollida i lliurament de la roba es realitzarà a les instal·lacions de BCASA (C/ Acer 16, Barcelona) dins l'horari laborable, entre les 8:00 i les 15:00, sempre aproximadament a la mateixa hora.

Es realitzaran el nombre de recollides necessaris per tal que qualsevol peça de roba que es deixi per rentar hagi retornat neta a les instal·lacions de BCASA com a màxim 6 dies laborables després d'haver-la deixat (entenent com a laborables de dilluns a divendres no festius). El temps màxim es calcula considerant que un usuari deixa la peça de roba just després d'una recollida. Alguns exemples vàlids serien:

- Efectuar dues recollides setmanals, lliurant el que s'ha agafat en l'anterior recollida.
- Efectuar una recollida setmanal, lliurant la roba rentada al dia següent.

A cada lliurament es lliurarà un albarà o document d'entrega on consti, com a mínim, la quantitat de roba neta lliurada i el seu desglossament.

L'adjudicatari dotarà a BCASA dels contenidors, prestatgeries o altres equipament necessaris per deixar els paquets de roba neta i per que els usuaris de roba de BCASA puguin deixar la roba bruta just després del seu ús. A tal efecte es reserva un espai al magatzem de BCASA amb mides 2 x 0,5 x 3m (amplada, profunditat, alçada). L'adjudicatari haurà de poder gestionar la roba amb l'espai disponible, tot i que es podrà modificar l'espai prèvia acceptació per part de BCASA en funció de la utilitat de la proposta i l'espai disponible.

## **2.2. Rentat de la roba**

El rentat de la roba es realitzarà a les instal·lacions de l'adjudicatari.

La roba es rentarà a les condicions adequades (temperatures, acció química i acció mecànica) en funció dels diferents tipus de teixit, garantint l'eliminació de la brutícia amb un mínim deteriorament i envelliment de la roba.

Per aquest procés l'adjudicatari utilitzarà els productes químics mes adequats, que hauran de ser respectuosos amb el medi ambient.

Com a norma general, la roba pot tenir aquest tipus de brutícia:

- Pròpia de la utilització per treballs durs o amb calor.
- Esquitxades d'aigües de clavegueram o brutícia per contacte amb les parets o elements del clavegueram.
- Fang o sorra.
- Greixos i olis de màquina o olis hidràulics.
- Teranyines

Cal fer notar que aquest darrer tipus de brutícia pot ser difícil de treure amb els mitjans habituals (us de rentadores), ja que aquest procés de vegades blanqueja la teranyina però no la desprèn de la roba. Per tal de garantir la correcta eliminació de la brutícia, aquest fet s'haurà de tenir en compte al procés de rentat, per exemple afegint quan correspongui la neteja mecànica de les teranyines amb un raspall.

En cas que la roba necessiti un procés extraordinari de rentat per trobar-se en condicions especials de brutícia, es comunicarà a BCASA i es disposarà d'un termini de lliurament doble. Aquest cas s'ha de considerar excepcional, ja que el procés de rentat habitual ha de poder rentar la gran majoria de les peces de roba, i en cap cas podrà excedir el 5% de les peces de roba rentades.

## **2.3. Empaquetat**

S'haurà de lliurar la roba neta classificada i agrupada com a mínim per Serveis, i empaquetada de manera que sigui fàcilment identificable i transportable.

## **2.4. Control de la roba i rebuig**

La roba deteriorada que no estigui en disposició de ser rentada per raons tècniques i/o econòmiques serà apartada del circuit de la roba neta, però lliurada igualment a BCASA, informant del fet i raonant el retorn.

Quan l'adjudicatari realitzi la revisió visual del resultat del rentat, haurà de comprovar l'estat de la roba i, en cas de detectar defectes significatius, proposar la reparació o retirada d'aquesta.

L'adjudicatari escollirà com indicar que es proposa la reparació o retirada de la peça de roba, però aquesta s'haurà de lliurar igualment juntament amb la resta de peces de roba del corresponent Servei i l'usuari ha de poder identificar clarament el que s'ha proposat respecte la peça.

## 2.5. Marcatge de la roba

L'adjudicatari mantindrà el marcatge de la roba de treball de BCASA de manera que es pugui identificar fàcilment el seu usuari. L'etiqueta inclourà com a mínim:

- Nom complet de l'usuari (nom i cognoms)
- Servei al que està adscrit (3 lletres)

Quan el personal de BCASA disposi de noves peces de roba, l'adjudicatari s'encarregarà de marcar-les, facturant cada peça nova marcada al preu indicat a la seva proposta. L'adjudicatari proposarà el mètode per fer arribar la roba a marcar i disposarà d'un màxim d'11 dies naturals per tornar-la marcada. El mètode proposat per gestionar el marcatge ha de ser senzill i sense costos addicionals per BCASA. Tot i que com a norma general es fan dues incorporacions anuals importants de roba (per la campanya d'estiu i d'hivern), el licitador haurà de marcar també les noves peces de roba que es necessitin per altres raons (noves necessitats, renovació per baixa de peces per desgast o trencament...).

S'ha considerat que el marcatge es realitzarà amb etiquetes, però el licitador pot proposar un altre mètode mentre sigui prou resistent i llegible.

Les etiquetes s'hauran de posar a un lloc de la roba que no sigui fàcilment visible mentre es porta posada. No haurà de suposar una incomoditat al usuari, per exemple donant rigidesa a una part de la roba que ha de ser flexible.

La roba actual de BCASA disposa d'etiquetes d'identificació col·locades per l'actual prestador del servei. Les etiquetes actuals tenen la informació distribuïda com s'indica a la imatge.



La informació disponible es la següent:

|                          |                    |       |
|--------------------------|--------------------|-------|
| Nom i cognom de l'usuari | Servei (3 lletres) | BCASA |
| Codi de barres           |                    |       |

Les etiquetes existents es consideren vàlides pel propòsit d'identificar les peces de roba, però no és necessari mantenir aquest disseny per les peces de roba que hagi de marcar el licitador. En tot cas el disseny escollit haurà d'incloure com a mínim les dues dades indicades a l'inici d'aquest punt.

Si el sistema de gestió de la roba de l'adjudicatari requereix d'una etiqueta diferent, l'adjudicatari podrà substituir les etiquetes actuals per les seves, mitjançant un mètode que haurà de ser senzill pels usuaris, corrent amb les despeses necessàries per treure l'etiqueta actual (termoadhesiva) i col·locar la seva, i altres despeses relacionades amb el canvi.

Les etiquetes col·locades a la roba de BCASA passaràn a ser propietat de BCASA. Com a referència el personal de BCASA disposa actualment de 1300 peces de roba marcades aproximadament.

## **2.6. Destrucció i reciclatge de la roba**

L'adjudicatari s'encarregarà de la gestió de la roba de BCASA quan aquesta arribi al final de la seva vida útil.

Si no es pacta una forma de gestió diferent, BCASA s'encarregarà de recollir dels usuaris les peces en desús i avisarà periòdicament a l'adjudicatari per que reculli o faci recollir una capsa amb el conjunt de roba que s'hagi acumulat des de la darrera recollida. S'estableix un màxim de 2 recollides anuals, tot i que no es garanteix que s'arribi a aquest nombre.

L'adjudicatari haurà de garantir que la gestió de la roba inclogui la destrucció dels logotips afegits a la roba, i el destí que tindrà aquesta, considerant-se preferible per ordre:

1. Reutilització
2. Reciclatge
3. Rebuig

L'adjudicatari haurà de presentar un full de justificació de residus o document acreditatiu equivalent sobre la gestió de la roba en desús.

## **CLÀUSULA 4. RECURSOS I MITJANS**

El licitador haurà de disposar d'un centre de treball amb el personal i equipament necessari per la neteja i assecat de la roba.

Posarà a disposició de BCASA a un interlocutor entre l'empresa adjudicatària i BCASA, que canalitzi la comunicació relativa a les qüestions derivades de l'execució del contracte.

L'adjudicatari haurà de realitzar els serveis objecte d'aquest contracte amb una menor diversitat de productes de neteja i adquirint els productes en envasos de gran capacitat, així com fent servir productes de neteja respectuosos amb el medi ambient.

Els productes utilitzats no hauran de contenir ingredients o estar ells mateixos classificats com perillosos, de risc o no recomanats segons les directives europees vigents. Per altra banda, els productes hauran de complir amb alguna de les eco etiquetes Tipus 1 (etiqueta ecològica europea, distintiu de garantia de qualitat ambiental o similars) en quant a la presència de compostos químics en la formulació del producte.

Barcelona,

El director de Planificació i Innovació

Xavier Varela Alegre



## ANNEX 1. INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE ELS TIPUS DE PECES DE ROBA

Segons les característiques del seu treball, el personal de BCASA pertany a un dels següents col·lectius de risc, anomenats Perfils de treball.

| Nom                           | Material                      | Color    | Logos | UNE-EN 471 |      |
|-------------------------------|-------------------------------|----------|-------|------------|------|
|                               |                               |          |       | Groc       | Ref. |
| Polo màniga curta             | 100% Polièster                | Combinat | Si    | 1          | 1    |
| Polo màniga llarga            | 100% Polièster                | Combinat | Si    | 1          | 1    |
| Caçadora                      | 65% Polièster<br>35% Cotó     | Combinat | Si    | 2          | 2    |
| Softshell                     | 96 % Polièster<br>4% Elastano | Combinat | Si    | 2          | 2    |
| Parka (Anorac 3/4)            | Polièster oxford              | Combinat | Si    | 2          | 2    |
| Vestit d'aigua                | Polièster<br>Waterproof       | Groc     | Si    | 3          | 2    |
| Pantaló                       | 65% Polièster<br>35% Cotó     | Combinat | No    | 1          | 1    |
| Granota                       | 65% Polièster<br>35% Cotó     | Groc     | Si    | 3          | 2    |
| Armillà multibutxaques estiu  | 50% Polièster<br>50% Cotó     | Groc     | Si    | 1          | 1    |
| Armillà multibutxaques hivern | 65% Polièster<br>35% Cotó     | Groc     | Si    | 1          | 1    |
| Samarreta                     | Cotó                          | Blau     | No    | No         | No   |
| Samarreta interior tèrmica    | Cotó pentinat                 | Blau     | No    | No         | No   |
| Pantalons interiors tèrmics   | Cotó pentinat                 | Negre    | No    | No         | No   |

La roba color combinat és de dos colors, groc alta visibilitat a la part superior i blau fosc

a la inferior, llevat dels pantalons, que són de color blau fosc amb una banda de color groc a la part inferior de les cames entre dues cintes reflectants.

La columna UNE-EN 471 indica que la roba és d'alta visibilitat (i és equip de protecció individual) i fa referència a la superfície d'alta visibilitat mínima (groc o reflectant) de cada peça.

Els licitadors que vulguin comprovar les característiques de la roba podran sol·licitar a BCASA inspeccionar una peça de roba de cada tipus.