



Ajuntament de Sudanell

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A CONTRACTE D'OBRES PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1.1.- Descripció de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte és l'execució de les obres corresponents al projecte:

Objecte:	Projecte construcció de vestidors i centre de convivència social al recinte de les piscines i zona esportiva del Municipi de Sudanell			
Autor del Projecte	Col·legiat	Pressupost Base de Licitació (en endavant PBL)	VEC	Data aprovació
Eva Monfort i Navarro	Núm 30319-4 COAC	258.660,89€	213.769,33€	24/01/2024

La necessitat que s'ha de satisfer amb el contracte és:

El municipi de Sudanell, en relació al servei públic de la piscina municipal, està interessat en la construcció dels vestuaris i del Bar restaurant, donat que incideix clarament en la política de reequilibri territorial, al trobar-se inclosa en els diferents Plans estratègics (PIEC, PAESC, PEMV, etc...).

L'actuació va destinada als serveis, la implantació del servei públic de la piscina municipal d'estiu (vestuaris i bar) es deriva de la necessitat detectada per l'Ajuntament de fer front a la demanda unànime de serveis i equipaments esportius, amb l'objectiu defomentar i apropar la pràctica de l'activitat física als seus ciutadans i ciutadanes.

La Construcció dels vestidor i bar de la Piscina, servirà per dotar a la població d'un servei lúdic, d'esbarjo i esportiu, amb un gran ventall de possibilitats, des de simplement banyar-se a organitzar curssets de natació i casals d'estiu pels infants. I a més donarà compliment als objectius que a continuació s'indica:

- ❑ Equipar el municipi de Sudanell amb una instal·lació esportiva que es considera bàsica per a la seva població, atesa la demanda actual i futura.
- ❑ Completar la dotació d'equipaments esportius en el municipi, donant suport a les activitats esportives existents.
- ❑ Contribuir a la dinamització de la població del municipi, des de les vessants de la pràctica físic-esportiva i turística.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu d'obres, d'acord amb l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu idel Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.





Ajuntament de Sudanell

1.2 Divisió en lots de l'objecte del contracte: la justificació del procediment, la no divisió en lots , els criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre , de Contractes del Sector Públic estan acreditats a l'expedient.

1.3 Codis d'identificació de les prestacions objecto del contracte

L'objecte del contracte s'identifica amb els codis següents:

Codi CPV	Descripció
45000000-7	Treballs de construcció
45212420-6	Treballs de construcció de restaurants y establiments similars
45212230-7	Instal·lació de vestuaris

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació de contracte serà el procediment obert simplificat, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula desena.





Ajuntament de Sudanell

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent:

<https://contractaciopublica.cat/es/perfiles-contractant/detall/1791205?categoria=0&tipus=104&page=0>

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost d'Execució Material, Pressupost Base de Licitació i valor estimat del contracte

1. El preu màxim del contracte, tenint en compte el document tècnic elaborat és de 258.660,89 euros 21% IVA inclòs.
2. El valor estimat del contracte és de 213.769,33 euros.
3. Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries, si escau:

Anualitat	Aplicació pressupostària	Import
2024	342.62202	181.909,30€

El contracte s'abonarà amb càrrec a l'aplicació a dalt indicada del pressupost municipal, en la qual no existeix crèdit suficient. Caldrà suplementar la partida fins a l'import del PBL.

CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus

L'adjudicatari no té dret a revisió de preus, perquè la durada del contracte és inferior a dos anys, termini que ha de transcórrer per a la revisió de preus segons l'article 103.5 de la LCSP.

CLÀUSULA SETENA. Termini d'Execució i Emplaçament

D'acord amb l'informe de tècnic redactor del projecte el **termini d'execució** serà de 4 mesos.

L'inici del termini d'execució del contracte començarà amb l'acta de comprovació del replanteig. Dins del termini que es consignï en el contracte, que no podrà ser superior a un





Ajuntament de Sudanell

mes des de la data de la seva formalització, excepte casos excepcionals justificats, el servei de l'Administració encarregada de les obra procedirà, en presència del contractista, a efectuar la comprovació del replanteig.

No es preveu cap tipus de pròrroga.

El lloc d'execució serà en una parcel·la d'equipament en l'avinguda de Catalunya al costat camp de futbol del municipi.

CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar, solvència econòmica i financera, i solvència tècnica.

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, de les recollides a l'art. 71 de la LCSP, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional que es requereixi i l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Així mateix, cal que les prestacions objecte d'aquest contracte estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte.

8.1. Aptitud per contractar

La **capacitat d'obrar** dels empresaris i la **no concurrència de prohibicions** de contractar s'acreditarà mitjançant la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic.

De conformitat amb l'article 159.6, últim paràgraf, de la LCSP, resulta d'aplicació el que disposa l'article 159.4. apartat a) de la LCSP, en el sentit que els licitadors han d'estar inscrits en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o l'equivalent a la Comunitat Autònoma (RELI), en la data final de presentació d'ofertes, sempre que no es vegi limitada la concurrència.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acredita, d'acord amb el que en ell es reflecteix i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

De conformitat amb l'article 159.4.a de la LCSP tots els licitadors que es presentin a licitacions realitzades a través del procediment simplificat hauran d'estar inscrits en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o en el Registre Oficial de la





Ajuntament de Sudanell

corresponent Comunitat Autònoma, en la data final de presentació d'ofertes sempre que no es vegi limitada la concurrència.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han denominar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

8.2. La solvència de l'empresari

8.2.3 Solvència econòmica i financera de l'empresari:

L'empresari podrà acreditar la seva solvència indistintament, mitjançant la classificació com a contractista (opció A) o mitjançant el compliment dels requisits de solvència (opció B):

Classificació: **Grup C, Subgrup 2 i 4 categoria 1**, d'acord amb els articles 25.1 i 26 del RD1098/2001.

Disposar de la classificació en el subgrup corresponent amb categoria igual o superior, constituirà l'acreditació suficient de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional de l'empresari; acreditant-se mitjançant l'aportació del certificat del registre oficial de licitadors corresponent.

Per tal de determinar l'acumulació de la unió temporal s'estarà al que disposa a l'article 69.6 de la LCSP.

La solvència s'acreditarà mitjançant declaració que indiqui que el licitador es troba inscrit en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic en el **Grup C, Subgrup 2 i 4 categoria 1**.

OPCIÓ B. Acreditació de la solvència mitjançant el compliment dels requisit específic per acreditar la solvència econòmica i financera – article 65 LCSP

D'acord amb l'article 86.1 de la LCSP, la solvència econòmica i financera, per a un contracte s'acreditarà, mitjançant l'aportació dels documents previstos en l'article 87, apartat 1.a) de la LCSP:





Ajuntament de Sudanell

- 2 Mitjançant el **volum anual de negocis del licitador**, en referència al millor exercici, dins dels tres últims disponibles, en funció de la data de constitució o de la data d'inici de les activitats de l'empresari i de la presentació de les ofertes per import igual o superior a 320.653,99€ (1'5 vegades el VEC publicat en l'anunci de licitació i que consta en els plecs del contracte).

Per acreditar documentalment aquesta circumstància el licitador proposat com adjudicatari haurà d'aportar els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre i, en cas contrari, pels comptes anuals dipositats en el registre oficial on hagués d'estar inscrit.

- 2 Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil o degudament compulsats.

8.2.3. La solvència tècnica

D'acord amb l'article 86.1 de la LCSP, la solvència tècnica, per a un contracte d'obres s'acreditarà, mitjançant un dels mitjans que s'estableix a l'article 88 de la LCSP:

- a) Relació de les obres executades en el curs dels cinc últims anys, avalades per certificats de bona execució. S'exigeix un **mínim de dues obres** de característiques similars d'aquest grup o subgrup de classificació.

Els certificats de bona execució indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i es precisarà si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Les obres executades per una societat estrangera filial del contractista d'obres tindran aquesta consideració les directament executades pel propi contractista, sempre que aquest últim ostenti directa o indirectament el control d'aquella en els termes establerts en l'article 42 del Codi de Comerç. Quan es tracti d'obres executades per una societat estrangera participada pel contractista sense que es compleixi aquesta condició, solament es reconeixerà com a experiència atribuïble al contractista l'obra executada per la societat participada en la proporció de la participació d'aquell al capital social d'aquesta.

- b) Indicació del personal tècnic o organismes tècnics, integrades o no en l'empresa, dels quals aquesta disposi per a l'execució de les obres.
- c) Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del qual es disposarà per a l'execució de les obres, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent quan li sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació.

Essent el present contracte d'un valor estimat inferior a 500.000 euros, quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà per un o varis dels mitjans a què es refereixen les lletres b) i c) anteriors, sense que en cap cas sigui aplicable l'establert en la lletra a), relatiu a l'execució d'un nombre determinat d'obres.

8.3 Alternativament a aquests mitjans, la Inscripció al **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic** o, en el seu cas, al **Registre Electrònic**





Ajuntament de Sudanell

d'Empreses Licitadores de Catalunya, també serà acreditativa, a tenor d'allò en ell reflectit, i excepte prova en contrari, de la solvència econòmica o financera i de la solvència tècnica o professional de l'empresari per a contractar, així com de la classificació i altres circumstàncies inscrites.

Als efectes d'aquest contracte, per tenir un valor estimat inferior a 500.000,00 euros, no és necessària la classificació empresarial

CLÀUSULA NOVENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa

9.1. Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscriïtes.

9.2. Lloc i termini de presentació d'ofertes Presentació Electrònica

La present licitació té caràcter electrònica. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la **Plataforma de Serveis de Contractació Pública**, a l'adreça web següent: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/eines.xhtml

La utilització d'aquests serveis suposa:

- ☐ La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- ☐ La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- ☐ L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de **VINT DIES NATURALS (DA. 12 LCSP)** comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant, exclusivament de forma electrònica a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/es/perfils-contractant/detall/1791205?categoria=0&tipus=104&page=0>

D'acord amb la Disposició Addicional Setzena de la LCSP, l'enviament per mitjans electrònics de les ofertes podrà fer-se en dues fases, transmetent primer la **petjada electrònica** de





Ajuntament de Sudanell

l'oferta, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després l'oferta pròpiament dita en un termini màxim de 24 hores. De no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/eines.xhtml

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

9.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

9.4. Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran un **ÚNIC SOBRE** signats pel licitador en el termini màxim de **20 dies**, comptats a partir de la publicació en el perfil del contractant. Tota la documentació necessària per a la presentació de les ofertes estarà disponible per mitjans i mitjançant l'eina de **Sobre Digital**. En el sobre es farà constar la denominació del sobre i la llegenda Proposició per licitar a la contractació de les obres «Projecte construcció de vestidors i centre de convivència social al recinte de les piscines i zona esportiva del Municipi de Sudanell»

La denominació dels sobres és la següent:

— **Sobre «A» ÚNIC : Documentació Administrativa, Proposició Econòmica i Documentació Quantificable de Forma Automàtica.**

Els documents a incloure en cada sobre hauran de ser originals o còpies autenticades, conforme a la Legislació en vigor.

Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada





Ajuntament de Sudanell

d'aquests:

1. Declaració Responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració. La declaració responsable es presentarà conforme al model inclòs en **l'Annex 1** del present plec. En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

- Les empreses licitadores han de presentar una Declaració responsable de compliment de requisits previs per a contractar, de conformitat amb el model que figura en aquest plec, com **Annex 1**, o a través del **Document europeu únic de contractació** (en endavant DEUC). En la mateixa declaració s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte".
- En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC o model de declaració separat. A més del DEUC o model de Declaració, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. I indicar el percentatge de participació de cada membre de la UTE.
- En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses, de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC o model de Declaració i s'ha de presentar un altre DEUC o model de Declaració separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri.
- L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC o model de Declaració, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa, amb caràcter previ a l'adjudicació.
- Tanmateix, l'òrgan de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o model de Declaració o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres, a excepció dels que no constin o no siguin urgents.
- Les empreses licitadores han de presentar el certificat de l'Agència Tributària i la Seguretat Social d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions.





Ajuntament de Sudanell

2. Proposició econòmica. Es presentarà conforme al següent model **Annex 2**

3. Ampliació de garantia: Es presentarà conforme el model **d'annex 3.**

4. Reducció de terminis: Es presentarà conforme el model **d'annex 4.**

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document resum de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

(D'acord amb la Disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, és suficient l'ús d'aquesta signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE)

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha de ser la persona o una de les persones signants del DEUC o model de Declaració.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en els sobres 1, i 2 es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o model de Declaració.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com s'ha assenyalat, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant





Ajuntament de Sudanell

l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

NO S'ESTABLEIXEN CRITERIS PONDERABLES a través DE JUDICIS DE VALOR

CLÀUSULA DESENA. Criteris d'Adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

A. Criteris quantificables automàticament. 100 punts. Es puntuaran en ordre decreixent:

10.1. Oferta econòmica (80 punts)

El licitador podrà proposar una proposta econòmica inferior a l'indicat en el preu base de licitació i que serà objecte de puntuació

Percentatge de baixa	Import de baixa	Puntuació	Import ofert (IVA inclòs)
15,00%	38.799,13 €	80 punts	219.861,76 €
10,00%	25.866,09 €	40 punts	232.794,80 €
5,00%	1.293,30 €	20 punts	257.367,59 €

En cas d'ofertes amb percentatges no enters, es puntuaran proporcionalment.

10.2.- Ampliació garantia de l'obra (10 punts)

S'estableix un termini mínim de garantia d'un any a comptar des de la data de recepció de la prestació contractada.

S'ha de valorar segons la fórmula següent:

2 anys addicionals: Es valorarà amb 2,5 punts

3 anys addicionals: Es valorarà amb 5 punts

4 anys addicionals: Es valorarà amb 10 punts





Ajuntament de Sudanell

L'ampliació serà per anys complerts i no s'admetrà fraccionaments.

10.3 Reducció de terminis (10 punts)

Reducció de termini 1 setmana: 5 punts

Reducció de termini 2 setmanes: 10 punts

CLÀUSULA ONZENA. Admissibilitat de Variants

No s'admeten variants.

CLÀUSULA DOTZENA. Ofertes anormalment baixes

Es considerarà que una oferta incorre en presumpció d'anormalitat en els següents casos:

- ☐ Quan concorri un licitador, si la seva oferta es inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals i a més obtingués la màxima puntuació per la resta de criteris d'adjudicació previstos.
- ☐ Quan concorrin dos o més licitadors, l'oferta que sigui inferior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades i a més obtingués la màxima puntuació per la resta de criteris d'adjudicació previstos.
- ☐ Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'ha d'excloure per al càlcul de la mitjana aritmètica l'oferta de quantia més alta quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superiora a 25 unitats percentuals.
- ☐ Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles hi ha ofertes que siguin superior a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes es inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de **cinc dies hàbils** perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladena l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Rebudes les justificacions, la **Mesa sol·licitarà un informe tècnic**, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en





Ajuntament de Sudanell

matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

Quan resulti adjudicatària del contracte una empresa que hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació establirà mecanismes adequats per realitzar un seguiment detallat de l'execució d'aquest, amb l'objectiu de garantir la correcta execució del contracte sense que es produeixi un minvament en la qualitat dels serveis, les obres o els subministraments contractats.

De conformitat amb l'article 107.2 de la LCSP quan resulti adjudicatària del contracte una empresa que hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, haurà de presentar una garantia complementària del 5%, amb les mateixes condicions fixades en la clàusula 17 per la garantia definitiva.

CLÀUSULA TRETZENA. Preferències d'Adjudicació en cas d'Empats

D'acord amb l'article 147 de la LCSP, quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts per al lot o oferta integradora de què es tracti, es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els següents criteris per resoldre aquesta igualtat:

1r: Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin un menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.

2n: Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloquin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

3r: Proposicions presentades per les empreses que, tinguin un major percentatge de dones emprades en la plantilla de cadascuna de les empreses.

4r: Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al qual els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les quals haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al qual els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

5è: El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc a desempat.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.





Ajuntament de Sudanell

CLÀUSULA CATORZENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb l'establert en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, si escau, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari/a un/a funcionari/a de la Corporació.

De conformitat amb l'article 326 i la Disposició addicional segona apartat 7 de la LCSP, la Mesa de contractació està integrada pels membres següents:

PRESIDENT	Sr. Alcalde o 1er Tinent d'Alcalde l'Ajuntament de Sudanell
VOCALS	Sr./ Sra. Yasmina Masana Castón, secretària interventora SAT
VOCALS	Funcionari/-a de la Diputació de Lleida o Consell Comarcal del Segrià
SECRETÀRIA	Gemma Gabarró, administrativa





Ajuntament de Sudanell

La Mesa de contractació, qualificarà la documentació continguda en el Sobre 1 i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre 1, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre 1 seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula 31.1 de règim de recursos.

CLÀUSULA QUINZENA. Obertura de Proposicions

La Mesa de Contractació es constituirà dins dels **vint dies naturals** següents a la finalització del termini per presentar proposicions, d'acord amb l'article 157.3 del la LCSP.

La mesa de contractació procedirà a l'obertura dels Sobres «A», que contenen la documentació administrativa, la proposició econòmica i documentació quantificable de forma automàtica el primer dimarts hàbil des de la data de finalització del termini per presentar les ofertes.

L'acte d'obertura dels sobres no serà públic, atès que es preveu en la licitació que s'hagin d'utilitzar mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma de licitació electrònica té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa."

La mesa de contractació procedirà a l'obertura dels Sobres «A», que contenen la documentació administrativa la proposició econòmica i documentació quantificable de forma automàtica.

Després de la lectura de les proposicions, i prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments, la Mesa podrà sol·licitar als serveis tècnics la valoració d'aquestes que haurà de realitzar-se en un termini no superior a set dies i que hauran de subscriure's pel tècnic o tècnics que realitzin la valoració.





Ajuntament de Sudanell

La mesa durant l'acte pot sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació, i les empreses licitadores podran fer constar totes les observacions que considerin oportunes.

A la vista de la valoració dels criteris la ponderació dels quals és automàtica, la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la mesa de contractació procedirà, en aquest acte, a comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la taula i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

CLÀUSULA SETZENA. Requeriment de documentació

En aquest acte, la mesa de contractació requerirà, mitjançant comunicació electrònica, al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de **set dies hàbils** des de la data de l'enviament de la comunicació, constitueixi la garantia definitiva, així com perquè aportació el compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la LCSP i la documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2 de la LCSP.

Si no s'executa adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entén que el licitador ha retirat la seva oferta, i es procedeix a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

En el supòsit que assenyala el paràgraf anterior, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millora oferta perquè, dins del termini de **set dies hàbils**, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 140.1 de la LCSP, així com de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2. Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte

En un termini de **5 dies** des de la finalització del termini per presentar proposicions, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord





Ajuntament de Sudanell

amb els criteris que figuren en aquest plec.

La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil del contractant. La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'E-Notum.

A aquest efecte, s'enviarà a l'adreça de correu electrònic – i, en cas que s'hagi informat al telèfon mòbil – que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació.

Aquesta haurà de ser publicada en el perfil del contractant en el termini de 15 dies. El termini màxim per efectuar l'adjudicació serà de 2 mesos a comptar des del primer acte d'obertura de les proposicions, en el cas de pluralitat de criteris.

CLÀUSULA DISSETENA. Garantia definitiva

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofertat exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia (1 any després de l'acte de recepció de l'obra) i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26





Ajuntament de Sudanell

de febrer de 2014, i transcorregut un any des de la data de terminació del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

CLÀUSULA DIVUITENA. Adjudicació del contracte

Presentada la garantia definitiva, en un termini no superior a 5 dies, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

L'adjudicació, que haurà de ser motivada, es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

CLÀUSULA DINOVENA. Formalització del Contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

El contracte es formalitzarà en document administratiu en el termini màxim de quinze dies (15) hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

CLÀUSULA VINTENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte





Ajuntament de Sudanell

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb l'establert en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

2 Consideracions de tipus ambiental:

- 2 El contractista haurà d'adoptar les pràctiques de treball que prioritzin procediments segurs, respectuosos o menys perjudicials per a la salut de les persones i el medi ambient.

2 Consideracions de tipus social:

- 2 L'empresa adjudicatària haurà de fer un ús no sexista del llenguatge en tota la documentació, publicitat, imatge o material que es generi com conseqüència de l'execució del contracte, evitant qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes.
- 2 Si l'empresa adjudicatària compta amb més de 250 persones a la plantilla, haurà d'acreditar el disseny i aplicació efectiva del Pla d'Igualtat preveu la Llei 3/2007.
- 2 Caldrà aportar la relació d'empreses subcontractistes i justificant del compliment del pagament en termini, quan així ho sol·liciti l'Ajuntament.
- 2 El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral- conveni col·lectiu aplicable- de Seguretat Social i de prevenció de riscos laborals, per a la qual cosa caldrà presentar , si ho demana l'Ajuntament:
- a) Còpia dels RLC(abans TC1- Rebut de liquidació de cotitzacions) i RNT (abans el TC2- Relació nominal de treballadors)
 - b) Certificat conforme els treballadors adscrits al servei es troben al corrent de cobrament de les nòmines.
 - c) Justificar d'estar al corrent del pagament de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.





Ajuntament de Sudanell

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Drets i Obligacions de les Parts

21.1. Abonaments al contractista

El pagament del treball o servei s'efectuarà a la realització d'aquest prèvia presentació de factura degudament conformada.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició Addicional trentè segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

DIR3 Codi d'entitat	L01252115
DIR3 Òrgan de tramitació	L01252115
DIR3 Oficina comptable	L01252115
DIR3 Òrgan proponent	L01252115

El contractista, una vegada expedida la certificació mensual d'obra, haurà de presentar la factura en un registre administratiu. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obres, sense perjudici d'allò que s'ha fixat en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Perquè pertoqui a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

21.2. Pla de Seguretat i Salut





Ajuntament de Sudanell

En compliment de l'establert en el Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció el contractista haurà de presentar el Pla de Seguretat i Salut amb el contingut indicat en el citat Reial decret i basat en l'estudi de seguretat o salut o en l'estudi bàsic de seguretat i salut que acompanya al projecte.

Aquest pla haurà de ser aprovat abans de l'inici de l'obra.

21.3. Recepció i Termini de garantia

1. A la recepció de les obres quan finalitzin i als efectes de donar compliment al que disposa la LCSP, ha de concórrer un facultatiu designat per l'Administració que la representa, el facultatiu encarregat de la direcció de les obres i el contractista assistit, si ho considera oportú, del seu facultatiu.

2. L'òrgan interventor ha d'assistir a la recepció material, en exercici de la funció de fiscalització material de les inversions que exigeix l'article 214.2 d) del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals. Pot estar assistit en la recepció per un tècnic especialitzat en l'objecte del contracte, que ha de ser diferent del director de l'obra i del responsable del contracte (DA 3ª3 de la LCSP).

3. Si les obres es troben en bon estat i d'acord amb les prescripcions previstes, el tècnic designat per l'Administració contractant i representant d'aquesta les ha de donar per rebudes i aixecar l'acta corresponent; s'inicia llavors el termini de garantia.

4. Quan les obres no es trobin en estat de ser rebudes s'ha de fer constar així en l'acta i el seu director assenyalar els defectes observats i detallar les instruccions precises per esmenar-los, tot fixant un termini per a fer-ho. Si transcorregut aquest termini el contractista no ho hagués efectuat, se li podrà concedir un nou termini improrrogable o declarar resolt el contracte.

5. Dins del termini de tres mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la certificació final de les obres executades, que serà abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte.

6. S'estableix un termini mínim de garantia d'un any, a comptar des de la data de recepció de les obres.

7. Dins el termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instància del contractista, ha de redactar un informe sobre l'estat de les obres. Si aquest és favorable, el contractista queda rellevat de tota responsabilitat i s'ha de procedir a la liquidació del contracte i, si s'escau, al pagament de les obligacions pendents que s'ha d'efectuar en el termini de seixanta dies. En cas que l'informe no sigui favorable i els defectes observats siguin deguts a deficiències en l'execució de l'obra i no a l'ús del que s'ha construït, durant el termini de garantia, el director facultatiu ha de dictar les instruccions oportunes al contractista per a la deguda reparació del que s'ha construït, i concedir-li un termini per això durant el qual continua encarregat de la conservació de les obres, sense dret a percebre cap quantitat per ampliació del termini de garantia.

21.4. Altres obligacions de l'empresa contractista

En tot cas són obligacions de l'adjudicatari les següents, les quals s'hauran de complementar amb els establerts al plec de prescripcions tècniques.





Ajuntament de Sudanell

- 1) El contractista està obligat a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a l'execució del contracte.
- 2) El contractista ha d'encarregar-se que el personal contractat per a l'execució del contracte sigui informat i format vers els riscos inherents a les tasques que desenvolupen.
- 3) El contractista ha d'especificar abans de l'inici de l'actuació, la relació del personal adscrit a la realització de l'objecte del contracte, acreditant la seva afiliació i situació d'alta a la seguretat social, i comunicar, en el seu cas, qualsevol modificació que es produeixi.
- 4) L'adjudicatari no tindrà dret a indemnització per causa de pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans del seu lliurament a l'Administració, llevat que aquesta hagués incorregut en mora al rebre'ls.
- 5) El contractista s'obliga a aplicar, en executar l'obra, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- 6) El contractista ha de complir les ordres i les instruccions que en la interpretació tècnica del contracte li doni el director de l'obra.
- 7) El contractista ha de facilitar al director de l'obra i a l'Administració l'accés a tota la informació, tant documental com de camp, que li requereixin en qualsevol moment durant l'execució de les obres.
- 8) El contractista ha de conservar el llibre d'ordres i llibre d'incidències.
- 9) Les obres hauran d'estar degudament senyalitzades durant la vigència del contracte, cosa que serà vigilada pel director d'obres.
- 10) El contractista ha de presentar a l'Administració, en el cas d'obres subjectes a la Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública, una memòria final que ha de tenir el contingut establert en l'article 49 de la Llei esmentada.
- 11) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
- 12) El contractista s'ha de fer càrrec de les despeses següents:
 - ☐ Les derivades de les autoritzacions, llicències, documents i qualsevol informació d'organismes oficials o particulars.
 - ☐ Les derivades de la verificació dels anàlisis i assajos que siguin necessaris de materials, equips, maquinària, instal·lacions i/o unitats d'obra, fins a un import màxim del 2 % del pressupost d'adjudicació.
 - ☐ Les derivades del desenvolupament del Pla de Seguretat i Salut.
 - ☐ **Les derivades de la instal·lació, manteniment i retirada del cartell informatiu conforme el qual les obres estan finançades pel PUOSC (base 21 de l'annex 1 de les Bases generals del PUOSC 2020-2024 – segons model que figura en la web:municat.gencat.cat)**
 - ☐ També les tanques publicitàries que informen al públic sobre l'inici i final de l'obra i de la resta de mesures d'informació que s'acordin.
 - ☐ El contractista està obligat a instal·lar pel seu compte els senyals necessaris per a indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill a causa de l'obra, tant en la zona esmentada com en els límits i rodalies. A més, el contractista ha de tenir cura de la conservació i manteniment dels cartells i senyals esmentats i estarà obligat a la seva immediata reposició. Les despeses que s'originin aniran al seu càrrec.





Ajuntament de Sudanell

- 13) El contractista s'obliga a la gestió de residus.
- 14) El contractista s'obliga a deixar net l'emplaçament una vegada finalitzada l'execució de l'obra.
- 15) El contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, amb relació a les dades personals a les quals tingui accés durant la vigència d'aquest contracte.
- 16) La documentació i informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions derivades d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

21.5. Recepció i Termini de garantia

Una vegada acabada l'obra el contractista realitzarà una neteja total d'aquesta, de manera que pugui ocupar-se i posar-se en funcionament sense cap neteja suplementària.

El contractista amb una **antelació de quaranta-cinc dies hàbils** comunicarà per escrit a l'adreça de l'obra la data prevista per a la terminació o execució del contracte, a l'efecte de que pugui realitzar la seva recepció.

L'adreça d'obra en cas de conformitat amb aquesta comunicació l'eleva amb el seu informe a l'òrgan de contractació amb un mes d'antelació, almenys, respecte de la data prevista per a la finalització.

A la recepció de les obres, en el moment de la seva finalització concorrerà un facultatiu designat per l'Administració representant d'aquesta, el facultatiu encarregat de la direcció de les obres, l'òrgan interventor municipal (*conformitat amb la Disposició Addicional Tercera de la LCSP l'òrgan interventor assistirà a la recepció material de tots els contractes en l'exercici de la funció de fiscalització material de les inversions. Podrà estar assistit en la recepció per un tècnic especialitzat en l'objecte del contracte, que haurà de ser diferent del director d'obra i del responsable del contracte*), i el contractista, assistit, si ho desitja, del seu facultatiu. Del resultat de la recepció s'aixecarà un Acta que subscriuran tots els assistents.

Rebudes les obres es procedirà al seu amidament general amb assistència del contractista, formulant-se pel director de l'obra, en el termini d'un mes des de la recepció, l'amidament de les realment executades d'acord amb el projecte. Sobre la base del resultat de l'amidament general el director de l'obra redactarà la corresponent relació valorada, de conformitat amb el que s'estableix a l'article 166 del Reglament 1098/2001, de 12 d'octubre.

Dins del termini de tres mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la certificació final de les obres executades, que serà abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte.

Si es troben les obres en bon estat i conformes a les prescripcions previstes, de conformitat amb l'article 243.2 de la LCSP, el funcionari tècnic designat per l'Administració contractant i representant d'aquesta, les donarà per rebudes, aixecant-se la corresponent acta i començant llavors **el termini de garantia que serà el que resulti en la proposta d'adjudicació** per a cada lot (de forma independent)

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.





Ajuntament de Sudanell

Dins del termini de **quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia**, el director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instàncies del contractista, redactarà un informe sobre l'estat de les obres. Si aquest fos favorable, el contractista quedarà exonerat de tota responsabilitat, exceptuant el que està disposat en l'article 244 de la LCSP per vicis ocults, procedint-se a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, si escau, al pagament de les obligacions pendents que haurà d'efectuar-se en el termini de seixanta dies. En el cas de què l'informe no fos favorable i els defectes observats es deguessin a deficiències en l'execució de l'obra i no a l'ús del construït, durant el termini de garantia, el director facultatiu procedirà a dictar les oportunes instruccions al contractista per a la deguda reparació del construït, concedint-li un termini per a això, durant el qual continuarà encarregat de la conservació de les obres, sense dret a percebre quantitat alguna per ampliació del termini de garantia.

21.6. Despeses exigibles al contractista

Són de compte del contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, si escau, de la formalització del contracte, així com qualssevol uns altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

Les derivades de la instal·lació, manteniment i retirada del cartell informatiu conforme el qual les obres estan finançades pel PUOSC es troben a la base 21 de l'annex 1 de les Bases generals del PUOSC 2020-2024 – segons model que figura en la [web:municat.gencat.cat](http://web.municat.gencat.cat)

21.7. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que per a això siguin necessaris.

El contractista queda obligat a instal·lar, al seu consta, les senyalitzacions precises per indicar l'accés a l'obra, les de circulació a la zona que ocupen els treballs, així com les dels punts de possible perill derivat de l'execució de les obres.

21.8. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.





21.9. Responsabilitat del contractista. Danys i perjudicis

El contractista adjudicatari, és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que realitzi i de les prestacions i serveis realitzats, de les conseqüències que es dedueixin per a l'administració per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

Així mateix, el contractista adjudicatari és responsable dels danys i perjudicis ocasionats a l'Ajuntament i a tercers per les infraccions comeses en l'execució del contracte, obligant-se a l'abonament immediat i a la reparació de dits danys i perjudicis bé directament, bé a través de la pòlissa de responsabilitat civil que està obligat a contracte, Dins dels danys i perjudicis s'inclouran els danys directes, indirectes.

CLÀUSULA VINT – I -DOSENA . Execució del contracte

L'execució del contracte d'obres comença amb l'acta de comprovació del replanteig. A aquests efectes, dins del termini màxim d'1 mes a comptar des de la data de formalització del contracte, el servei de l'Administració encarregada de les obres ha d'efectuar, en presència del contractista, la comprovació del replantejament fet prèviament a la licitació, estendre acta del resultat, que ha de ser signada per les dues parts interessades i remetre'n un exemplar a l'òrgan que va subscriure el contracte.

Si transcorre aquest termini sense que s'hagi signat l'acta per causes imputables al contractista, es considera incompliment del termini parcial i es poden imposar les penalitats que preveu aquest plec.

Les obres s'han d'executar amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en aquest plec de clàusules administratives particulars i, en allò que no s'hi oposi, al projecte que serveix de base al contracte i d'acord amb les instruccions que en interpretació tècnica d'aquest doni al contractista la direcció facultativa de les obres. 4.El contractista està obligat a complir el contracte dintre del termini fixat per a la seva realització.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Modificacions Contractuals Previstes

D'acord amb l'article 203 de la LCSP, els contractes administratius únicament podran ser modificats per raons d'interès públic en els casos i en la forma prevista en el Llibre Segon, Títol I, Capítol I, Secció 3a, Subsecció 4a de la LCSP i d'acord amb el procediment regulat a l'article 191, amb les particularitats previstes en l'article 207.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA Successió en la Persona del Contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.





Ajuntament de Sudanell

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Cessió del Contracte

El contractista pot cedir els drets i les obligacions que provenen del contracte a un tercer sempre que da la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.

2.El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigint al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

3.El cessionari queda subrogat en tots els drets i obligacions que corresponguin al cedent.

4.El contractista únicament podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte mitjançant comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament del subcontracte a celebrar , i de conformitat amb els requisits assenyalats en l'article 215 LCSP

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Penalitats per Incompliment

26.1 Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries de conformitat amb l'article 193.3 LCSP de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.





Ajuntament de Sudanell

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

26.2 Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

Es consideren molt greus els incompliments per part de l'adjudicatari de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula 17 d'aquest plec de clàusules particulars.

Aquests incompliments seran causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del servei en qüestió, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.

Aquests incompliments contractuals molt greus comportaran la imposició de les penalitats coercitives de 10% del preu d'adjudicació IVA exclòs, per cada infracció i/o dia d'incompliment de terminis en funció de gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

L'incompliment per part de l'adjudicatari de qualsevols altra de les seves obligacions contractuals o el seu compliment defectuós, comportarà igualment una multa coercitiva del 10% del preu del contracte, en funció del seu major o menor gravetat i reincidència.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que en el seu cas hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

26.3 Imposició de penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, pel Sr. Alcalde o Regidor en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al





Ajuntament de Sudanell

moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 245 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

2. Quan el contracte es resolgui per incompliment culpable del contractista, haurà d'indemnitzar a l'Administració pels danys i perjudicis ocasionats (art 213.3 de la LCSP)

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Director Facultatiu de l'Obra

El Director Facultatiu de l'obra és la persona designada per l'Administració amb titulació adequada i suficient responsable de l'adreça i control de l'execució de l'obra, assumint la representació de l'Administració davant el contractista.

El Director Facultatiu assumirà, a més de les funcions derivades del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció i altra normativa concordant sobre la matèria, les funcions del **responsable del contracte** previstes en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constata que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que





Ajuntament de Sudanell

sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.

- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.

- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

Indicar que d'acord amb l'article 62.2 de la LCSP, en els contractes d'obra, les facultats del responsable del contracte seran exercides pel Director Facultatiu

CLÀUSULA TRENTENA. Confidencialitat i tractament de dades

30.1 Confidencialitat

De conformitat amb l'article 35 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'empresa adjudicatària haurà de fer exprés sotmetiment a la normativa nacional i de la UE en matèria de Protecció de dades.

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals a les quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb l'establert en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

En el cas que per a la realització de l'objecte del contracte es requereixi l'accés i el tractament de dades i informació de caràcter personal, se celebrarà un contracte per encàrrec que vinculi a l'encarregat (contractista) respecte del responsable (Ajuntament) i estableixi l'objecte, la durada, la naturalesa i la finalitat del tractament, el tipus de dades personals i categories d'interessats i les obligacions i els drets del responsable; en compliment de l'establert en l'article 28 del Reglament general de Protecció de dades.

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

30.2. Tractament de Dades





Ajuntament de Sudanell

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personal que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

En relació amb el tractament de dades personals dels licitadors, queden informats de les següents dades:

	Informació Bàsica	Informació Addicional
Responsable	Alcalde de Sudanell	Alcalde de Sudanell
Finalitat Principal	Contractació	Contractació
Legitimació	Necessari per l'execució d'un contracte	Necessari per l'execució d'un contracte pel desenvolupament del contracte
Destinatari	Administracions competents en la matèria	Administracions competents en la matèria
Drets	Drets d'accés, rectificació o supressió, la limitació del tractament o oposar-se, així com el dret a la portabilitat de les dades.	Exercici d'aquest drets davant d'aquest Ajuntament en la seu de Plaça Ajuntament . 4, 25173 SUDANELL
Informació Addicional	Pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de dades, o ficar-se en contacte amb el delegat de Protecció de dades DPO@2-CARE.ES	Pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de dades, o ficar-se en contacte amb el delegat de Protecció de dades DPO@2-CARE.ES

CLÀUSULA TRENTENA. Confidencialitat i tractament de dades

Règim de recursos

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs





Ajuntament de Sudanell

contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Jurisdicció competent

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per l'establert en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladena l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Sudanell, a la data de la signatura electrònica.
L'Alcalde

ANNEXES

ANNEX 1. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

“, amb DNI.....(ompliu només en cas de persones jurídiques les dades següents) en representació de l'entitat , amb CIF..... , en relació amb el contracte d'obres de **Projecte construcció de vestidors i centre de convivència social al recinte de les piscines i zona esportiva del Municipi de Sudanell,**

DECLARO RESPONSABLEMENT:





Ajuntament de Sudanell

1r Que la societat esta constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació (només afecta les persones jurídiques) així com que el signant de la declaració té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració.

2n Que no està incurs en prohibició de contractar per si mateixa ni per extensió a conseqüència de l'aplicació de l'article 71.3 de la Llei 9/2017, ni l'article 29.7 de la Llei General de Subvencions.

S'autoritza l'Ajuntament per comprovar el compliment de les obligacions tributàries o amb la Seguretat Social , tant en el moment de l'adjudicació com durant la vigència del contracte.

3r. Que en cas de resultar adjudicatari que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.

4è Que l'empresa es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per a l'execució del contracte, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.

5è. Que autoritzo l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme les notificacions en el procés de licitació i si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació , formalització , modificació , negociació , execució i extinció normal o anormal del contracte de l'expedient de contractació de manera electrònica , mitjançant el servei e-NOTUM , i designo com a persona autoritzada per a rebre les notificacions corresponents a:

Persona autoritzada	NIF empresa	Correu electrònic empresa	Mòbil empresa

En cas d'empreses estrangeres:

Que l'empresa es sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir , amb renúncia al seu propi fur.

*En cas d'unió temporal d'empreses, el sobre ha de contenir la declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part.

La inexactitud , la falsedat o l'omissió de qualsevol de les dades i manifestacions que s'incorporin en aquesta declaració determinarà l'exclusió de l'empresa licitadora des del moment en què es tinguin constància d'aquests fets , sense perjudici de les responsabilitats penals , civils o administratives que poguessin correspondre, així com les prohibicions de contractar amb el sector públic.

En virtut de la normativa sobre Protecció de dades de caràcter personal , el fem coneixedor que les seves dades personals , que poden estar en aquesta comunicació , estan incorporades





Ajuntament de Sudanell

en un fitxer denominat Contactes responsabilitat de l'Ajuntament de Sudanell.

La finalitat d'aquest fitxer és gestionar el procediment de licitació , així com efectuar les oportunes notificacions al respecte. Les seves dades seran conservades durant la licitació i posteriorment , durant l'execució del contracte. Les seves dades no seran comunicades a tercers llevat obligació legal.

Si desitja exercir els drets d'accés , rectificació o supressió , la limitació del tractament o oposar-se així com el dret a la portabilitat de les dades pot dirigir-se- a: Plaça Ajuntament 4, Sudanell o bé enviar un correu electrònic a ajuntament@sudanell.cat

Si ho considera podrà presentar una reclamació davant l'autoritat catalana de protecció de dades o posar-se en contacte amb el delegació de protecció de dades a ajuntament@sudanell.cat

Signatura del licitador"

MODEL DEUC

A aquest efecte, el formulari normalitzat del DEUC es troba a la disposició dels licitadors en la següent adreça electrònica: <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=es>

ANNEX 2: PROPOSTA ECONÒMICA

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la contractació de les **obres Projecte construcció de vestidors i centre de convivència social al recinte de les piscines i zona esportiva del Municipi de Sudanell**, per procediment obert simplificat, anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte per l'import :

IMPORT	IVA 21%	IMPORT TOTAL





Ajuntament de Sudanell

A _____, a ____ de _____ de 2024.

Signatura del candidat,

Signat: _____

ANNEX. 3. AMPLIACIÓ TERMINI DE GARANTIA

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____,
_____, núm. ____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat
_____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la
contractació de les **obres Projecte construcció de vestidors i centre de convivència social al recinte de les piscines i zona esportiva del Municipi de Sudanell**, per procediment obert simplificat, anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a incrementar el termini de garantia previst en el plec de clàusules en _____ mesos

A _____, a ____ de _____ de 2024.





Ajuntament de Sudanell

Signatura del candidat,

Signat: _____

ANNEX. 4. REDUCCIÓ DE TERMINIS

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____,
_____, núm. ____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat
_____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la
contractació de les **obres Projecte construcció de vestidors i centre de convivència social al recinte de les piscines i zona esportiva del Municipi de Sudanell**, per procediment obert simplificat, anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a reduir el termini d'execució de l'obra previst en el plec de clàusules en _____ setmanes

A _____, a ____ de _____ de 2024.





Ajuntament de Sudanell

Signatura del candidat,

Signat: _____

