



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN L'ADJUDICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ MIXTA DELS SERVEIS DE RECOLLIDA SELECTIVA DE RESIDUS SÒLIDS URBANS, EL TRANSPORT DE LES DIFERENTS FRACCIONS A LES RESPECTIVES PLANTES D'ELIMINACIÓ, LA NETEJA VIÀRIA DEL MUNICIPI DE BARBERÀ DEL VALLÈS, AIXÍ COM EL SUBMINISTRAMENT DE CONTENIDORS I ALTRES ELEMENTS

(Contracte cofinançat en virtut del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència-Finançat per la Unió Europea-Next Generation EU)

EXPEDIENT MUNICIPAL NÚM. N774230068

Procediment d'adjudicació: Procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada
Tramitació: Ordinària
Entitat convocant: Ajuntament de Barberà del Vallès
Codificació: Segons Annex 1
Contractació electrònica: Eina sobre digital

Abreviatures:

DN: Directiva 201/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.

LCSP: Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

RGCLAP: Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en allò que no s'oposi a la LCSP.

RD773/2015: Real Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel que es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en allò que no s'oposi a la LCSP.

RPLCSP: Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, en allò que no s'oposi a la LCSP.

DLLMUMCP: Decret-Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, en allò que no s'oposi a la LCSP.

RGLCAP: Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques

PCAP: Plec de clàusules administratives particulars.

PPT: Plec de prescripcions tècniques que figura com a annex 2 d'aquest Plec

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023016600
Codi Segur de Verificació: 15d1bd0e-3db7-4cd0-ae7b-c4486ea93aaa Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01082520_2023_1110969 Data d'impressió: 05/12/2023 10:37:56 Pàgina 2 de 88		
SIGNATURES 1.- ANAIS MARTIN GARCIA - 10/11/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/11/2023 3.- JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 10/11/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

I. Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació mixta dels **serveis de recollida selectiva de residus sòlids urbans, el transport de les diferents fraccions a les respectives plantes d'eliminació, la neteja viària del municipi de Barberà del Vallès, així com el subministrament de contenidors i altres elements**, que junt amb la seva codificació, figura a l'apartat A.4) del quadre de característiques annex (**Annex 1**).

Les principals prestacions del contracte pel que fa al **servei de recollida de residus i neteja viària** són, entre d'altres, les següents:

- Servei de la neteja viària, incloses les places, parcs i altres espais públics.
- Recollida selectiva de les fraccions FORM (Fracció Orgànica dels Residus Municipals), Envasos Lleugers, Paper i Cartró, Vidre i Resta, mitjançant sistema Porta a Porta i amb contenidors amb sistema d'identificació de persones usuàries en el carrer.
- Recollida de residus voluminosos i poda, i altres recollides específiques.
- Servei de reposició, manteniment de contenidors i llurs ubicacions.
- Servei de neteja dels contenidors.
- Servei de reposició i servei de manteniment de la tecnologia de control d'accés instal·lada en els contenidors.
- Altres serveis complementaris: gestió i manteniment de TICs, manteniment d'equips i maquinària, etc.
- Transport dels residus a les plantes de tractament i valorització (o destí final).

En el cas dels **subministraments**, consistiran principalment en:

- Subministrament de contenidors per a la recollida de les fraccions FORM, Envasos Lleugers, Paper i Cartró, Vidre i Resta en els volums especificats al Plec de prescripcions tècniques.
- Subministrament i instal·lació de sistema de control d'accés als contenidors per a la recollida de les fraccions FORM, Envasos Lleugers i Resta en els volums especificats al Plec de prescripcions tècniques.
- Subministrament de materials d'aportació de residus (cubells, bujols, bosses) per a la implantació del sistema de recollida amb contenidors amb sistema de control d'accés i el sistema porta a porta del municipi per a les fraccions FORM, Envasos Lleugers, Paper i Cartró, Vidre i Resta.
- Subministrament d'altres Tecnologies d'Informació i Comunicació especificades en el Plec de Prescripcions Tècniques.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023016600
Codi Segur de Verificació: 15d1bd0e-3db7-4cd0-ae7b-c4486ea93aaa Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01082520_2023_1110969 Data d'impressió: 05/12/2023 10:37:56 Pàgina 3 de 88		
SIGNATURES 1.- ANAIS MARTIN GARCIA - 10/11/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/11/2023 3.- JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 10/11/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

El contracte es qualifica com a contracte mixt, ja que conté prestacions corresponents als contractes de subministrament i de serveis, i atès que la prestació principal és la de serveis, es seguiran les normes establertes per aquest tipus de contractes, d'acord amb l'art. 17 de la LCSP i 308 i ss. LCSP, en relació amb el seu règim jurídic aplicable (veure apartat A.2) del quadre de característiques annex **(Annex 1)**.

No es preveu la divisió en lots de l'objecte d'aquesta contractació pels motius justificats a l'informe tècnic raonat, d'acord amb el que estipula l'art. 99.3 de la LCSP, i que es relacionen en l'apartat A.3) del quadre de característiques annex **(Annex 1)**.

A la licitació i execució del contracte regiran, a més de la normativa legal aplicable, aquest Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques (PPT) **(Annex 2)**.

II. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la classificació/criteris de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera, els criteris per adjudicar el contracte, així com les condicions especials d'execució, el valor estimat del contracte amb indicació de tots els conceptes que l'integren, inclosos els costos laborals, l'elecció del procediment i la decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte estan acreditats a l'expedient corresponent, de conformitat amb el previst a l'art. 116.4 de la LCSP.

Així mateix, en tractar-se d'un contracte la prestació principal del qual és la de serveis, , també s'ha acreditat la insuficiència de mitjans propis per poder executar directament el servei esmentat.

III. Naturalesa del contracte

Aquest contracte és de caràcter administratiu, d'acord amb l'article 25 de la LCSP i es tipifica com a **contracte mixt**, ja que conté prestacions corresponents als contractes de subministrament i de serveis, i atès que la **prestació principal és la de serveis**, es seguiran les normes establertes per aquest tipus de contractes (article 17, i entre d'altres, als articles 308 i següents de la LCSP), tot això de conformitat amb el que disposa l'article 18 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP). Per tant, el règim jurídic establert en aquest plec serà el que regirà en la preparació d'aquest contracte, així com en la seva adjudicació i execució, amb els efectes que se'n derivin durant i fins a la seva extinció.

Així mateix, el present contracte està subjecte a regulació harmonitzada d'acord amb l'article 19 i 22 de la LCSP, i li serà d'aplicació el que disposa l'art. 44 de la LCSP en matèria de recurs especial de contractació.

El contracte es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública i la resta de normativa aplicable, continguda, principalment en les disposicions següents:

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023016600
Codi Segur de Verificació: 15d1bd0e-3db7-4cd0-ae7b-c4486ea93aaa Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01082520_2023_1110969 Data d'impressió: 05/12/2023 10:37:56 Pàgina 4 de 88		
SIGNATURES 1.- ANAÏS MARTIN GARCIA - 10/11/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/11/2023 3.- JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 10/11/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

- Directiva 201/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en allò referent al tractament de les dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.
- Llei 3/2023, del 16 de març, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic per al 2023, per la qual es modifica el Decret Llei 5/2021, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i del fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Decret Llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i del fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.
- Decret-Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, en allò que no s'oposi a la LCSP.
- Reial Decret Llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel que es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en allò que no s'oposi a la LCSP.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, en allò que no s'oposi a la LCSP.
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques
- Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de les fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023016600
Codi Segur de Verificació: 15d1bd0e-3db7-4cd0-ae7b-c4486ea93aaa Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01082520_2023_1110969 Data d'impressió: 05/12/2023 10:37:56 Pàgina 5 de 88		
SIGNATURES 1.- ANAIS MARTIN GARCIA - 10/11/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/11/2023 3.- JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 10/11/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

- Decret Legislatiu 1/2009, del 21 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la Llei regulador dels residus de Catalunya.
- Acord GOV/19/2022, d'1 de febrer, pel qual el Pla de mesures antifrau en l'execució d'actuacions finançades pels fons del Mecanisme de Recuperació i Resiliència a la Generalitat de Catalunya
- Bases d'execució del pressupost municipal vigent.
- Resta de normativa legal aplicable.
- Plec de prescripcions tècniques que figura com a annex 2 d'aquest Plec

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes generals de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

IV. Òrgan de contractació i Responsable del contracte

Per raó de l'import del contracte, és el **Ple de la Corporació l'òrgan competent** tant per l'inici de tràmits com per l'adjudicació d'aquesta contractació, en exercici de les facultats que li atribueix la Disposició addicional segona de la LCSP. Això no obstant, de conformitat amb l'art. 61 de la LCSP i 9 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LCSP), **es deleguen a la Junta de Govern Local les competències següents:** resoldre sobre l'adjudicació a la proposta més idònia per als interessos de la Corporació conforme als criteris d'avaluació fixats; reajustar la data d'inici del nou servei en funció del resultat de la licitació, així com acordar la pròrroga d'un any prevista, així com la pròrroga forçosa tant de l'actual servei contractat com del nou servei a contractar, de ser necessàries; esmena de possibles errades, si escau; declarar deserta la licitació per manca de proposicions, així com acordar nova convocatòria o iniciar un procediment negociat; resoldre aquelles qüestions puntuals relacionades amb l'execució material del contracte, entre les quals s'inclouen expressament les d'interpretació del contracte; l'adopció de modificacions contractuals, tant les previstes com les no previstes, amb excepció d'aquelles que es considerin de caràcter substancial d'acord amb el previst a l'article 205.2.c) de la LCSP, que obligatòriament hauran de ser adoptades pel Ple municipal; la cessió del contracte i subcontractació; la imposició de penalitats per incompliments contractuals; la suspensió temporal de l'execució del contracte; i el retorn de les garanties provisionals i definitives del contracte.

Correspon a la Corporació vetllar pel correcte funcionament dels serveis que presta i, per aquesta raó, exercirà les facultats d'inspecció i vigilància en l'execució del contracte per part del contractista, i, a tal efecte, nomena, en els termes de l'article 62 de la LCSP, com a **responsable**



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

del contracte al Cap de la Secció d'Espai Públic i Sostenibilitat, a qui li correspondran les següents funcions, i qui comptarà amb l'assistència de l'empresa contractista del contracte administratiu dels serveis i subministraments objecte d'aquesta contractació, el qual es tramita en un procediment independent:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Proposar la imposició de penalitats en cas d'incompliments contractuals.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.
- Programar la contractació amb antelació suficient per assegurar la continuïtat en la prestació del servei.

V. Perfil del contractant

Atès el tipus d'actuació i procediment a seguir en aquesta contractació, en la pàgina web municipal www.bdv.cat s'inclourà la informació adient, conforme a les previsions establertes a l'article 63 de la LCSP.

VI. Valor estimat del contracte

A efectes de licitació i de conformitat amb el que estableix l'article 101 de la LCSP, el valor estimat del contracte s'estableix en **26.177.462,48 €, IVA exclòs**, el qual incorpora la durada inicial de quatre anys de contracte, més una possible pròrroga anual, fins a un màxim de cinc anys, pròrroga inclosa i, un 20 % més sobre el pressupost del contracte, en concepte de modificacions previstes, d'acord amb el següent detall:

	Costos directes	Costos indirectes	Base	IVA (10%)	Total
19 de març a 31 de desembre 2024	3.101.282,36 €	434.179,53 €	3.535.461,89 €	353.546,19 €	3.889.008,08 €
Any 2025	3.959.083,86 €	554.271,74 €	4.513.355,60 €	451.335,56 €	4.964.691,16 €
Any 2026	3.959.083,86 €	554.271,74 €	4.513.355,60 €	451.335,56 €	4.964.691,16 €
Any 2027	3.959.083,86 €	554.271,74 €	4.513.355,60 €	451.335,56 €	4.964.691,16 €
1 Gener a 18 de març 2028	857.801,50 €	120.092,21 €	977.893,71 €	97.789,37 €	1.075.683,08 €
Anualitats base	4				
PRESSUPOST BASE LICITACIÓ			18.053.422,40 €	1.805.342,24 €	19.858.764,64 €
Modificació del contracte			20%		
			3.610.684,48 €	361.068,45 €	3.971.752,93 €
PRÒRROGA 1 ANY	19 març a 31 de desembre 2028		3.535.461,89 €	353.546,19 €	3.889.008,08 €
	1 gener a 18 de març de 2029		977.893,71 €	97.789,37 €	1.075.683,08 €
			4.513.355,60 €	451.335,56 €	4.964.691,16 €
TOTAL VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE			26.177.462,48 €	2.617.746,25 €	28.795.208,73 €



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

VII. Pressupost base de licitació

El pressupost base resultant de la licitació queda fixat en la quantitat de **19.858.764,64 €, IVA inclòs**, corresponent a la durada inicial de quatre anys de contracte i d'acord amb el següent desglossament:

Import net: **18.053.422,40 €**

IVA: 10%: **1.805.342,24 €**

Import total: **19.858.764,64 €**

- **Serveis:** 17.273.073,03 €, IVA inclòs, (15.702.793,66 € + 1.570.279,37 € d'IVA)
- **Subministraments:** 2.585.691,61 €, IVA inclòs, (2.350.628,74 € + 235.062,87 € d'IVA)

Aquesta quantitat compren la totalitat de l'objecte del contracte i de totes les despeses i costos accessoris exigits en el present Plec, en el Plec de prescripcions tècniques i per la legislació vigent que resulti d'aplicació.

Atès que **es preveu que el contracte s'iniciï amb efectes 19 de març de 2024**, el pressupost de licitació es subdivideix en els següents exercicis pressupostaris:

	Costos directes	Costos indirectes	Base	IVA (10%)	Total
19 de març a 31 desembre 2024	3.101.282,36 €	434.179,53 €	3.535.461,89 €	353.546,19 €	3.889.008,08 €
Any 2025	3.959.083,86 €	554.271,74 €	4.513.355,60 €	451.335,56 €	4.964.691,16 €
Any 2026	3.959.083,86 €	554.271,74 €	4.513.355,60 €	451.335,56 €	4.964.691,16 €
Any 2027	3.959.083,86 €	554.271,74 €	4.513.355,60 €	451.335,56 €	4.964.691,16 €
1 Gener a 18 de març 2028	857.801,50 €	120.092,21 €	977.893,71 €	97.789,37 €	1.075.683,08 €
Anualitats base	4				
PRESSUPOST BASE LICITACIÓ	18.053.422,40 € 1.805.342,24 € 19.858.764,64 €				

El present contracte té un preu diferent per a cadascuna de les seves anualitats (com a exercici pressupostari) principalment pel següent motiu:

- El contracte està previst que s'iniciï en data 19 de març de 2024 per a la pràctica totalitat dels serveis. Només als efectes econòmics per al càlcul de la proporció del cost anual que correspon es té en compte l'any comercial que considera que cada mes té 30 dies i l'any un total de 360 dies, i per tant es consideren 12 dies de servei al març 2024 (fent un total de 282 dies aquest any) i 18 dies de servei al març 2028 (fent un total de 78 dies aquell any).

A més, com a particularitat del pressupost cal tenir en compte que:

- En aquest cost anual està inclosa una partida de 19.563,71 € (DG, BI i IVA no inclosos) per tal de certificar els serveis extraordinaris i que no serà objecte de baixa per part dels licitadors.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

- S'aplica una partida alçada de 34.800,00 € de reserva econòmica sobre els costos directes per a campanyes de sensibilització i despeses d'inspecció i auditoria (DG, BI i IVA no inclosos).

Per a l'elaboració del pressupost del servei, i per donar compliment al que s'estableix a l'art. 100 de la LCSP, atesa la complexitat del mateix, s'ha considerat el següent desglossament anual de despesa segons, que s'indica:

PRESSUPOST GLOBAL CONTRACTE		
SERVEI	SUBTOTAL	TOTAL
COSTOS DIRECTES		
SERVEI RECOLLIDA		
COSTOS D'EXPLOTACIÓ		
Costos de personal	859.393,31 €	
Costos de consumibles	517.794,66 €	
COSTOS D'INVERSIÓ		
Costos d'inversió	456.596,58 €	
SERVEI DE NETEJA VIÀRIA		
COSTOS D'EXPLOTACIÓ		
Costos de personal	1.467.412,50 €	
Costos de consumibles	309.319,55 €	
COSTOS D'INVERSIÓ		
Costos d'inversió	58.892,18 €	
DESPESES COMPARTIDES		
COSTOS D'EXPLOTACIÓ		
Costos de personal	216.070,92 €	
Costos de consumibles	71.294,40 €	
COSTOS D'INVERSIÓ		
Costos d'inversió	2.309,75 €	
Subtotal		3.959.083,86 €
SUBTOTAL		
COSTOS INDIRECTES		
Despeses Generals		
Benefici Industrial	277.135,87 €	
Subtotal		554.271,74 €
SUBTOTAL		
Impost sobre el Valor Afegit	451.335,56 €	
Total		4.964.691,16 €

Recollida de residus, neteja viària i elements comuns

El desglossament del pressupost base de licitació en relació als serveis de recollida de residus, neteja viària i elements comuns és el següent:



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Recollida de residus:

SERVEI RECOLLIDA		
SERVEI	SUBTOTAL	TOTAL
COSTOS DIRECTES		
COSTOS D'EXPLOTACIÓ		
Costos de personal	859.393,31 €	
Costos de consumibles de maquinària	389.003,66 €	
Costos de consumibles d'utilitatge	91.183,00 €	
Costos de consumibles en tecnologia	37.608,00 €	
COSTOS D'INVERSIÓ		
Costos d'inversió en maquinària	131.611,23 €	
Costos d'inversió en utilitatge	210.722,12 €	
Costos d'inversió en tecnologia	114.263,23 €	
Subtotal		1.833.784,55 €
COSTOS INDIRECTES		
Despeses Generals - 7%	128.364,92 €	
Benefici Industrial - 7%	128.364,92 €	
Subtotal		256.729,84 €
Impost sobre el Valor Afegit - 10%	209.051,44 €	
Total recollida de residus		2.299.565,83 €

COST RECOLLIDA RESIDUS	Costos directes	Costos indirectes	Base	IVA (10%)	Total
19 de març a 31 desembre 2024	1.436.464,57 €	201.105,04 €	1.637.569,61 €	163.756,96 €	1.801.326,57 €
Any 2025	1.833.784,55 €	256.729,84 €	2.090.514,39 €	209.051,44 €	2.299.565,83 €
Any 2026	1.833.784,55 €	256.729,84 €	2.090.514,39 €	209.051,44 €	2.299.565,83 €
Any 2027	1.833.784,55 €	256.729,84 €	2.090.514,39 €	209.051,44 €	2.299.565,83 €
1 Gener a 18 de març 2028	397.319,99 €	55.624,80 €	452.944,78 €	45.294,48 €	498.239,26 €
Anualitats base	4				
PRESSUPOST BASE LICITACIÓ			8.362.057,56 €	836.205,76 €	9.198.263,32 €



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Neteja viària:

SERVEI NETEJA VIÀRIA		
SERVEI	SUBTOTAL	TOTAL
COSTOS DIRECTES		
COSTOS D'EXPLOTACIÓ		
Costos de personal	1.467.412,50 €	
Costos de consumibles de maquinària	284.783,74 €	
Costos de consumibles d'utilitatge	23.479,82 €	
Costos de consumibles en tecnologia	1.056,00 €	
COSTOS D'INVERSIÓ		
Costos d'inversió en maquinària	57.229,16 €	
Costos d'inversió en tecnologia	1.663,02 €	
Subtotal		1.835.624,23 €
COSTOS INDIRECTES		
Despeses Generals - 7%	128.493,70 €	
Benefici Industrial - 7%	128.493,70 €	
Subtotal		256.987,39 €
Impost sobre el Valor Afegit - 10%	209.261,16 €	
Total neteja viària		2.301.872,79 €

COST NETEJA VIÀRIA	Costos directes	Costos indirectes	Base	IVA (10%)	Total
19 de març a 31 desembre 2024	1.437.905,65 €	201.306,79 €	1.639.212,44 €	163.921,24 €	1.803.133,68 €
Any 2025	1.835.624,23 €	256.987,39 €	2.092.611,63 €	209.261,16 €	2.301.872,79 €
Any 2026	1.835.624,23 €	256.987,39 €	2.092.611,63 €	209.261,16 €	2.301.872,79 €
Any 2027	1.835.624,23 €	256.987,39 €	2.092.611,63 €	209.261,16 €	2.301.872,79 €
1 Gener a 18 de març 2028	397.718,58 €	55.680,60 €	453.399,19 €	45.339,92 €	498.739,10 €
Anualitats base	4				
PRESSUPOST BASE LICITACIÓ			8.370.446,50 €	837.044,65 €	9.207.491,15 €



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Elements comuns:

SERVEIS COMPARTITS		
SERVEI	SUBTOTAL	TOTAL
COSTOS DIRECTES		
COSTOS D'EXPLOTACIÓ		
Costos de personal	222.070,92 €	
Costos de consumibles de maquinària	16.562,40 €	
Costos de consumibles d'infraestructura	12.000,00 €	
Costos de consumibles en tecnologia	1.932,00 €	
Costos de consumibles en campanyes i auditories	34.800,00 €	
COSTOS D'INVERSIÓ		
Costos d'inversió en tecnologia	2.309,75 €	
Subtotal		289.675,07 €
COSTOS INDIRECTES		
Despeses Generals - 7%	20.277,25 €	
Benefici Industrial - 7%	20.277,25 €	
Subtotal		40.554,51 €
Impost sobre el Valor Afegit - 10%	33.022,96 €	
Total		363.252,54 €

COST SERVEIS COMPARTITS	Costos directes	Costos indirectes	Base	IVA (10%)	Total
19 de març a 31 desembre 2024	226.912,14 €	31.767,70 €	258.679,84 €	25.867,98 €	284.547,82 €
Any 2025	289.675,07 €	40.554,51 €	330.229,58 €	33.022,96 €	363.252,54 €
Any 2026	289.675,07 €	40.554,51 €	330.229,58 €	33.022,96 €	363.252,54 €
Any 2027	289.675,07 €	40.554,51 €	330.229,58 €	33.022,96 €	363.252,54 €
1 Gener a 18 de març 2028	62.762,93 €	8.786,81 €	71.549,74 €	7.154,97 €	78.704,72 €
Anualitats base	4				
PRESSUPOST BASE LICITACIÓ			1.320.918,32 €	132.091,83 €	1.453.010,15 €

Costos de personal

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència la RESOLUCIÓ de 28 d'octubre de 2020, per la qual es disposa la inscripció i la publicació del Conveni col·lectiu de treball de l'empresa FCC Medio Ambiente, SAU, servei de neteja viària i recollida de residus sòlids urbans del municipi de Barberà del Vallès, (abans: UTE Barberà Serveis Ambientals) per als anys 2019 - 2024 (codi de conveni núm. 08007581011993). Aquesta indicació no prejutja el conveni que hi sigui d'aplicació.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Així mateix, els costos salarials s'han calculat atenent les necessitats municipals pel que fa al servei en qüestió durant la vigència del contracte, a partir d'una plantilla de treballadors/res amb les següents categories professionals, en les proporcions que aquí s'indiquen, a mode orientatiu, atès que és responsabilitat de l'empresa licitadora fer la proposta organitzativa del servei a prestar, i tenint en compte en la part que afecti el quadre de subrogació de les persones adscrites al servei facilitat per l'empresa contractista actual (**Annex 2.3 del Plec**).

Categoria	%
Encarregat general	2,30%
Oficial administració 1	1,53%
Capatàs	1,53%
Conductor carrega lateral	7,94%
Conductor C	7,31%
Operari conductor	21,68%
Conductor màquina escombradora	18,21%
Peó	39,49%
Total	100,00%

VIII. Principis aplicables a la part de la contractació finançada pels fons Next Generation

La present contractació s'emmarca dins del **Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR) - Finançat per la Unió Europea - Next Generation EU**, atès que una part de la mateixa està finançada pels Fons Next Generation. Els materials objecte de subvenció són el sistema d'identificació d'usuari i pesatge (node ID LOCK de tancament més identificació, o similar; 286u), les bosses compostables d'ús domèstic (per al primer any d'implantació); i, el subministrament d'alguns dels contenidors per a la via pública per a bioresidus (contenidors de càrrega lateral de 2.200l; 40u).

La subvenció està gestionada per l'Agència de Residus de Catalunya i forma part de la "Convocatòria de subvencions de l'Agència de Residus de Catalunya per al foment de la recollida selectiva de residus municipals. Convocatòria 2021", la qual s'enquadra dins del PRTR.

A la vista de la Resolució ACC/2083/2021, de 2 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores de les subvencions per a projectes de foment de la recollida selectiva de residus municipals, els principis de gestió específics de les bases reguladores de les subvencions per a projectes de foment de la recollida de residus municipals són els següents:

1. Els materials subvencionats adquirits per l'empresa adjudicatària del servei seran propietat de l'Ens Local al final de la contractació.
2. Adopció de les mesures de difusió per donar l'adequada publicitat al caràcter públic del finançament de les actuacions objecte de subvenció. Aquestes mesures de difusió s'han d'adequar a l'objecte subvencionat, tant en la seva forma com en la seva durada.

En aquest sentit, s'ha d'incloure l'emblema de la Unió Europea que contingui una declaració de finançament adequat que indiqui «finançat per la Unió Europea-NextGenerationEU»



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

(https://ec.europa.eu/regional_policy/en/information/logos_downloadcenter/); així mateix s'ha d'incloure el logotip de l'Agència de Residus de Catalunya com a entitat concedent (http://residus.gencat.cat/ca/lagencia/sistema_d_identificacio_visual_siv/); i també el logotip que faci referència al Pla de recuperació, transformació i resiliència Espanya (logotip i manual disponibles en http://residus.gencat.cat/.content/home/consultes_i_tramits_-_nou/subvencions/docs_annexes/logo_manual_marca_rtr.zip), en cartells, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals, o bé en mencions fetes en mitjans de comunicació.

3. Requisits del contenidors per a la via pública per a bioresidus: segons els requisits establerts a l'annex 2.2 del PPT.
4. Requisits per a les bosses compostables d'ús domèstic: segons els requisits establerts a l'annex 2.2 del PPT.
5. Requisits per als sistemes d'identificació i pesatge: segons els requisits establerts a l'annex 2.2 del PPT.

IX. Finançament del contracte

L'obligació econòmica que per a l'Ajuntament es derivi del compliment d'aquest contracte serà amb càrrec a les aplicacions del pressupost municipal de 2024 i successius que s'indiquen a continuació. En aquest sentit i per tractar-se d'un contracte plurianual, l'adjudicació estarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte en els exercicis següents. Així doncs, es preveu el següent repartiment de la despesa en les següents aplicacions pressupostàries, tenint en compte que els costos dels elements comuns es carreguen al 50% en cadascuna d'aquestes:

Exercici	20XX 460 1621 22706 Serveis. Serveis Tècnics. Residus	20XX 460 163 22700 Serveis. Treballs realitzats altres. Emp. Neteges.
2024 (19 març a 31 de desembre)	1.943.600,48 €	1.945.407,60 €
2025	2.481.192,10 €	2.483.499,06 €
2026	2.481.192,10 €	2.483.499,06 €
2027	2.481.192,10 €	2.483.499,06 €
2028 (1 de gener a 18 de març)	537.591,62 €	538.091,46 €
TOTAL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	9.924.768,40 €	9.933.996,24 €
	19.858.764,64 €	

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023016600
Codi Segur de Verificació: 15d1bd0e-3db7-4cd0-ae7b-c4486ea93aaa Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01082520_2023_1110969 Data d'impressió: 05/12/2023 10:37:56 Pàgina 14 de 88		
SIGNATURES 1.- ANAIS MARTIN GARCIA - 10/11/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/11/2023 3.- JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 10/11/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès (https://www.seu-e.cat/web/barberadelvalles). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

A més, **en tractar-se d'un contracte l'execució material del qual s'efectuarà durant l'anualitat 2024**, l'adjudicació estarà sotmesa a la condició suspensiva de l'efectiva consolidació dels recursos que han de finançar les obligacions derivades d'aquest contracte, en compliment de les previsions de l'article 117.2 i de l'apartat segon de la DA 3^a de la LCSP, pel que respecta a la **tramitació anticipada** dels expedients de contractació.

X. Durada del contracte i possibles pròrroques

La durada inicial del contracte serà de quatre anys des de la data d'inici establerta en el contracte, que es preveu que sigui el **19 de març de 2024**, podent ser prorrogable per un període anual més, sense que la durada de la seva vigència, inclosa la pròrroga, pugui excedir de cinc anys.

El contractista haurà de sol·licitar la pròrroga del contracte, de forma expressa i per escrit, dos mesos abans de la finalització de la seva vigència inicial o de les seves pròrroques. Cas que no ho fes, s'entendrà que és conforme amb la pròrroga del mateix si així ho acorda l'Ajuntament. No obstant, si aquest decideix no renovar el contracte, haurà de notificar-ho de forma expressa i per escrit a l'Ajuntament amb una antelació mínima de tres mesos abans de la finalització de la seva vigència inicial o de les seves pròrroques.

En qualsevol cas, si finalment l'òrgan de contractació acorda de forma expressa la pròrroga del contracte, aquesta serà obligatòria per al contractista sempre que el preavís es produeixi amb un mínim d'antelació de dos mesos abans de la finalització del termini de vigència inicial. Per al supòsit que l'Ajuntament decidís no renovar el contracte, ho notificarà també de forma expressa abans de la finalització de la seva vigència inicial.

Tanmateix (segons l'article 29.4 de la LCSP), quan al venciment del contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar les restants condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

XI. Subrogació del personal, personal adscrit al servei i substitució del mateix

L'empresa adjudicatària es farà càrrec del personal que l'actual contractista té adscrit als serveis objecte d'aquesta contractació, reconeixent els seus convenis, antiguitat i categories, així com tots els drets *ad personam* que tinguï qualsevol membre de la plantilla a subrogar, de conformitat amb el que preveuen els articles 44 del Text refós de la Llei l'Estatut dels Treballadors i 130 de la LCSP, i d'acord amb el que disposa la **RESOLUCIÓ de 28 d'octubre de 2020, per la qual es disposa la**

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023016600
Codi Segur de Verificació: 15d1bd0e-3db7-4cd0-ae7b-c4486ea93aaa Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01082520_2023_1110969 Data d'impressió: 05/12/2023 10:37:56 Pàgina 15 de 88		
SIGNATURES 1.- ANAIS MARTIN GARCIA - 10/11/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/11/2023 3.- JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 10/11/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès (https://www.seu-e.cat/web/barberadelvalles). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

inscripció i la publicació del Conveni col·lectiu de treball de l'empresa FCC Medio Ambiente, SAU, servei de neteja viària i recollida de residus sòlids urbans del municipi de Barberà del Vallès (abans UTE Barberà Serveis Ambientals), per als anys 2019-2024 (codi de conveni núm. 08007581011993). S'adjunta com a annex 2.3. del Plec la relació del personal aportada per l'actual contractista, actualitzada a la data d'aprovació del present Plec.

En tot cas, la vigent contractista, respondrà davant de la nova adjudicatària en el supòsit que els costos laborals resultessin superiors als facilitats per aquell a aquest Ajuntament. Així mateix, respondran també dels salaris impagats als treballadors afectats per la subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat social meritedes, en els termes previstos a l'esmentat art. 130 de la LCSP.

Durant tot el termini del contracte l'empresa adjudicatària no podrà substituir el personal al servei de la mateixa sense que existeixi una causa justificada que s'haurà de comunicar a l'Ajuntament. A la finalització del contracte no podran haver canvis/ampliacions que afectin al personal objecte de subrogació respecte dels quals no s'hagi informat a l'Ajuntament en fase d'execució del mateix.

El personal que realitzi les tasques objecte d'aquesta contractació estarà sota la dependència laboral de l'adjudicatari. **L'empresa adjudicatària s'obliga a designar un interlocutor vàlid per a les comunicacions amb l'Ajuntament.** En cap cas, el personal adscrit al servei rebrà instruccions directament dels serveis tècnics municipals d'aquest Ajuntament, sinó que les comunicacions es realitzaran a través de l'interlocutor designat

L'empresa contractista, en relació als seus treballadors i treballadores, hauran de complir estrictament i durant tota la vigència del contracte les mesures de protecció i prevenció de riscos laborals establertes per la normativa vigent en cada moment, així com les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut. En aquest sentit, l'empresa s'obliga a presentar la documentació necessària que justifiqui aquest compliment per part d'una Mútua o Entitat Homologada.

Així mateix, hauran de lliurar a tots i cadascun dels seus treballadors i treballadores, així com a subcontractistes, uns distintius que han de portar per identificar-se, a més de la informació escrita suficient sobre el que cal fer en cas d'emergència.

Hauran igualment de facilitar a l'Ajuntament, mitjançant declaració jurada, la relació del personal adscrit a la realització de l'objecte del contracte indicant nom, hores i centre/s de treball, així com comunicar de la mateixa forma tota modificació que en aquesta es produeixi.

També hauran de facilitar a l'Ajuntament amb la periodicitat que s'estableixi i sempre que aquest ho requereixi els butlletins de cotització a la Seguretat Social de l'empresa on hi consti el pagament i tots els treballadors adscrits a la realització de l'objecte del contracte.

L'empresa adjudicatària estarà obligada a complir les disposicions en matèria laboral, social, de seguretat i higiene en el treball, fiscal i mediambientals, i qualsevol altre de caràcter general aplicable. En particular, estarà obligada a complir amb les condicions laborals contemplades en el Conveni col·lectiu del sector.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023016600
Codi Segur de Verificació: 15d1bd0e-3db7-4cd0-ae7b-c4486ea93aaa Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01082520_2023_1110969 Data d'impressió: 05/12/2023 10:37:56 Pàgina 16 de 88		
SIGNATURES 1.- ANAÏS MARTIN GARCIA - 10/11/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/11/2023 3.- JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 10/11/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès (https://www.seu-e.cat/web/barberadelvalles). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO DE ESPAÑA
Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Agència de
Residus de
Catalunya



Next Generation
Catalunya



Generalitat
de Catalunya



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

XII. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

L'adjudicació del contracte es durà a terme mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, per raó de l'import del contracte, amb tramitació ordinària, mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració, en virtut d'allò establert als articles 22, 44, 131, 145, 156 a 158 de la LCSP.

XIII. Obligacions essencials de l'empresa contractista

Seràn obligacions essencials del contractista, a més de totes aquelles recollides al Plec de prescripcions tècniques particulars (annex 2), les següents:

1) Prestar els serveis objecte dels contractes a partir de la seva entrada en vigor, d'acord amb les previsions establertes en aquest Plec, així com en el de prescripcions tècniques, o que en resultin de l'oferta adjudicada, amb la continuïtat acordada. Així, seran obligatòries per l'empresa contractista les millors d'execució que pugui oferir en el procés de selecció, d'acord amb la regulació específica del mateix, i sempre que no hagin estat rebutjades per l'Ajuntament.

2) L'empresa contractista està obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball.

En especial, ha d'aportar relació del nou personal que contracti i adscrigui a l'execució del contracte i acreditar la seva alta i afiliació a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels RNT corresponents.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat, fiscal i mediambientals.

3) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

4) L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personals i garantia dels drets digitals i a la normativa de desenvolupament, així com el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals (RGPD), la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de Dades Personals i Garantia dels drets digitals, i la normativa complementària, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del registre de les activitats de tractament, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte. L'accés per part del contractista a les dades necessàries per a l'execució del contracte s'adequarà a l'establert a l'apartat s) d'aquesta mateixa clàusula.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023016600
Codi Segur de Verificació: 15d1bd0e-3db7-4cd0-ae7b-c4486ea93aaa Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01082520_2023_1110969 Data d'impressió: 05/12/2023 10:37:56 Pàgina 17 de 88		
SIGNATURES 1.- ANAÏS MARTIN GARCIA - 10/11/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/11/2023 3.- JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 10/11/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

5) De conformitat amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'estableixen els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat les empreses licitadores i contractistes :

- Respectar rigorosament l'ordenament jurídic i el principi de legalitat.
- Respectar i protegir els drets fonamentals, les llibertats públiques i dels drets estatutaris.
- Actuar de forma transparent en l'execució dels contractes de qualsevol naturalesa formalitzats amb l'Ajuntament de Barberà del Vallès i els seus ens dependents.
- No incitar, per cap mitjà, a autoritats, càrrecs públics, o personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents a infringir l'ordenament jurídic o les regles de comportament establertes pel codi de conducta.
- No intentar exercir influència sobre autoritat, càrrec públic, o sobre personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents, per obtenir una actuació en benefici propi o de tercer, respectant absolutament la seva actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos, per qualsevol incompatibilitat o per qualsevol causa que comporti el deure d'abstenció, i garant de la igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions o en l'informe sobre assumptes públics en els que intervinguin per raó del càrrec o lloc de treball.
- Ajustar la gestió i l'aplicació dels recursos públics adscrits al contracte a la legalitat pressupostària i a les finalitats per a les quals s'han concebut i adjudicats.
- Retre comptes i assumir la responsabilitat per les actuacions pròpies.
- Utilitzar la informació a què tenen accés en benefici de l'interès públic, sense obtenir cap avantatge propi ni aliè.
- Assumir el compromís general i directe per la qualitat de les activitats o serveis que s'executin, gestionin o prestin i el compliment dels drets de les persones usuàries o destinàries de les seves obres, activitats o serveis.
- Actuar amb neutralitat i imparcialitat en la relació amb les persones usuàries o destinàries de les de les prestacions del contracte, així com amb les empreses proveïdores, garantint, així mateix, la no discriminació i el tracte respectuós i digne.
- Salvaguardar la seguretat i la salut, com a principi bàsic d'actuació com a empresa contractista, el que comporta: El compliment de les normes i procediments de seguretat amb rigor i eficàcia; tenir cura de la seguretat de les persones treballadores minimitzant el possible risc d'accidents o d'afectacions en la salut; tenir cura de la seguretat de les persones usuàries o destinàries de les obres, activitats o serveis.
- Respectar i conservar l'entorn natural i el patrimoni cultural, seguint els procediments i recomanacions per tal de mitigar l'impacte mediambiental de les activitats que realitzin en execució del contracte, complint la legislació mediambiental aplicable.
- Actuar amb integritat professional, honestat i bona fe, com a conductes imprescindibles en el desenvolupament de les activitats, obres o serveis objecte del contracte.
- No oferir cap obsequi de valor, favor o servei a autoritat o càrrec públic, o personal al servei de l'administració pública o dels seus ens dependents, per raó del càrrec o que pugui comprometre l'execució de llurs funcions.
- No obtenir ni tractar d'obtenir la informació o influir en la presa de decisions de manera deshonest.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023016600
Codi Segur de Verificació: 15d1bd0e-3db7-4cd0-ae7b-c4486ea93aaa Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01082520_2023_1110969 Data d'impressió: 05/12/2023 10:37:56 Pàgina 18 de 88		
SIGNATURES 1.- ANAÏS MARTIN GARCIA - 10/11/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/11/2023 3.- JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 10/11/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

- Proporcionar informació actualitzada, fidel i no enganyosa en l'actuació comprovadora de la Intervenció i de mantenir-la actualitzada posteriorment; i de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest per al seguiment i/o del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- Comunicar de forma immediata a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- No realitzar cap acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- Posar en coneixement de l'òrgan de contractació els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.
- Acceptar i complir les mesures adoptades en el cas d'incompliment de les obligacions legals establertes o pel codi de conducta.
- Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.

6) L'empresa contractista s'obliga a facilitar la informació, d'acord amb el que preveu l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

1. **Clàusula de transparència general.**- L'empresa adjudicatària resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa.
2. **Clàusula de dret d'accés a la informació pública.**- L'empresa contractista es compromet a facilitar a l'Administració, en compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiva la publicitat activa i el dret d'accés exercit per la ciutadania, en relació a la prestació contractada.
3. **Clàusula de transparència col·laborativa.**- L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar a l'Administració la informació establerta per la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern, referent a les activitats directament relacionades amb el sector públic.

7) Conservar les instal·lacions i mitjans utilitzats i mantenir-los en perfecte estat durant tot el temps que es presta el servei.

8) Responsabilitzar-se de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per l'Ajuntament o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte, de conformitat amb les previsions contingudes a l'art. 311 de la LCSP. L'Ajuntament de Barberà del

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023016600
Codi Segur de Verificació: 15d1bd0e-3db7-4cd0-ae7b-c4486ea93aaa Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01082520_2023_1110969 Data d'impressió: 05/12/2023 10:37:56 Pàgina 19 de 88		
SIGNATURES 1.- ANAÏS MARTIN GARCIA - 10/11/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/11/2023 3.- JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 10/11/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Vallès té la titularitat, tant en el cas d'acabament del contracte com de resolució anticipada, de la propietat intel·lectual en exclusivitat i a tots els efectes de tots els informes, estudis i altres documents elaborats en execució del contracte, en els termes previstos a l'art. 308.1 de la LCSP. En conseqüència, l'Ajuntament de Barberà del Vallès podrà reproduir, publicar i divulgar, totalment o parcialment, tots aquests materials i documents, sense que l'adjudicatari pugui oposar-se.

9) Les empreses contractistes assumeixen la responsabilitat civil en front de tercers pels danys que puguin irrogar-se pel funcionament del servei, a excepció dels que procedeixin d'actes realitzats en compliment d'ordres imposades per l'Ajuntament, i les obligacions fiscals que es derivin del compliment o incompliment contractual.

10) L'empresa contractista haurà de complir amb la normativa laboral i social que legalment correspongui segons s'estableix en la clàusula XLVI d'aquest Plec. Així mateix, haurà de complir amb les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral establertes en el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.

11) A l'objecte de garantir l'estabilitat laboral no es podran realitzar contractacions eventuais per cobrir vacants definitives. En concordança, es procedirà a la conversió dels diferents contractes eventuais en vigor, sempre que aquests s'estiguin utilitzant per la realització de feines ordinàries.

12) L'empresa contractista articularà els mecanismes necessaris que garanteixin la promoció econòmica i professional dels treballadors. Així mateix es preveuran mecanismes de selecció adients per cobrir les vacants que es produeixin.

13) L'empresa contractista haurà de disposar de tots els mitjans necessaris per executar les feines encomanades complint amb les normatives legals.

14) L'empresa contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a les prestacions contractades.

15) L'empresa contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte dels contractes en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

16) Atès que els serveis objecte d'aquesta contractació comporten la subrogació obligatòria dels contractes de treball, l'empresa contractista s'obliga a proporcionar la informació requerida de les condicions laborals dels treballadors i treballadores afectats per la subrogació i, sens perjudici de l'establert a l'art. 44 del Text refós de la Llei de l'Estatut de Treballadors, aprovat per Reial Decret 2/2015, de 23 d'octubre, també s'obliga a respondre dels salaris impagats d'aquests treballadors i de les respectives cotitzacions a la Seguretat Social meritades, sense que en cap cas aquestes obligacions corresponguin al nou empresari, en els termes previstos a l'art. 130 de la LCSP i a la clàusula XI del present Plec.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

17) L'empresa contractista s'obliga a adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat, i d'integritat, d'objectivitat i de transparència.

18) Malgrat la prestació dels serveis s'efectuarà en dependències municipals, per les raons justificades a l'expedient, als efectes d'evitar confusions de plantilles, s'evitarà que els treballadors de l'empresa contractista comparteixin espais i llocs de treball amb el personal al servei de l'Ajuntament, i que els treballadors i mitjans de l'empresa s'identifiquin mitjançant els corresponents signes distintius, tals com uniformes o retolacions, d'acord amb les previsions de l'art. 312.f) de la LCSP.

El contingut d'aquesta clàusula té caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser causa de resolució contractual per causa imputable a l'empresa contractista. La declaració de l'incompliment i la resolució del contracte s'haurà d'ajustar a les determinacions legals.

19) Responsabilitat de l'empresa contractista: L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte, de conformitat amb les previsions de l'art. 311 de la LCSP.

L'empresa contractista està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte. A aquests efectes, **caldrà que porti previ a la formalització del contracte la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil (RC explotació; RC Contaminació; RC Mediambiental; RC Patronal; RC Subsidiària), per import mínim de 600.000 €, i sublimit per víctima de 300.000 €, segons informe emès per la corredoria d'assegurances AFIS SABADELL, SL, que cobreixi qualsevol tipus de contingència que pugui derivar-se de la prestació del servei i possibles indemnitzacions a tercers, d'acord amb l'article 311 de la LCSP, la qual haurà de mantenir vigent durant l'execució del contracte i el període de garantia establert. El mitjà d'acreditació serà el certificat expedit per l'assegurador o últim rebut de pagament, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos procedents.**

20) Confidencialitat i protecció de dades: L'accés, per part del contractista, a les dades necessàries per a l'execució del contracte no té la consideració de comunicació de dades i restarà subjecte a les condicions que s'assenyalen a continuació:

1. Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte.

2. Tractar les dades conforme a les instruccions que rebi de l'Ajuntament de forma confidencial i reservada, en cap cas les cedirà ni en farà difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les necessàries per al compliment del contracte. L'obligació continuarà vigent un cop el contracte



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

hagi arribat al seu termini. En aquest cas, arribada l'extinció contractual, les dades de caràcter personal i el suport on hi constin, si s'escau, s'hauran de lliurar a l'Ajuntament.

3. En particular, i de conformitat amb la Disposició addicional 25^a de la LCSP, s'haurà de respectar en la seva integritat el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals (RGPD), allò que disposa la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (en endavant, LOPDGDD), i la normativa complementària. A tal efecte, s'adjunta com a document annex informació al contractista i al seu personal sobre les condicions de tractament de les dades de caràcter personal aportades durant el procediment de contractació i durant l'execució del contracte **(Annex 8)**.

El tractament per part de l'empresa contractista de dades personals per compte del responsable del tractament haurà de ser d'acord amb la finalitat per a la qual se cedeixen les dades; amb submissió a la normativa nacional i europea en matèria de protecció de dades. En aquest sentit, l'empresa contractista haurà d'aportar una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests. També haurà de comunicar qualsevol canvi que es produeixi al llarg de la vida del contracte de la informació facilitada en la declaració esmentada. Així mateix, haurà d'indicar en la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, i el nom o el perfil empresarial dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

21) Durant l'execució del contracte i a fi de vetllar per l'eficiència i estalvi energètics, es tancaran els llums de les zones on no es treballi, així com els aparells de climatització no automatitzats que s'hagin quedat deixats en marxa pels usuaris dels centres.

22) L'empresa contractista haurà de disposar de tots els mitjans necessaris per executar els serveis que comprèn contracte complint amb les normatives legals: treballs en alçada, conducció de vehicles, maquinària, prevenció de la legiónel·losi, etc.

23) L'empresa contractista, en fase d'execució del contracte, ha de facilitar la informació que li sigui requerida per acreditar el compliment puntual de les fites i objectius del component concret del PRTR (Fons Next Generation).

24) En referència a la transmissió dels vehicles/maquinària provenint de l'anterior contracte, el contractista, en fase d'execució del contracte, haurà de complir amb el següent:

1. El contractista es farà càrrec dels imports pendents d'amortitzar dels vehicles i maquinària indicats al PPT **(annex 2.2 PPT)**, de manera que haurà de fer front al pagament d'aquesta quantitat al contractista sortint en el termini d'1 mes.
2. El contractista serà responsable d'incorporar a aquest contracte els vehicles descrits en l'apartat anterior, al corrent d'impostos i càrregues i en la revisió d'ITV vigent.
3. La gestió i els costos derivats de la transferència dels vehicles i/o dotacions tècniques seran a

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023016600
Codi Segur de Verificació: 15d1bd0e-3db7-4cd0-ae7b-c4486ea93aaa Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01082520_2023_1110969 Data d'impressió: 05/12/2023 10:37:56 Pàgina 22 de 88		
SIGNATURES 1.- ANAIS MARTIN GARCIA - 10/11/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/11/2023 3.- JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 10/11/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

càrrec del contractista

4. La custòdia de tots aquests vehicles serà a càrrec de l'empresa contractista que els haurà de mantenir d'acord amb les determinacions fixades al plec de prescripcions tècniques, i només es retornaran a l'Ajuntament un cop esgotada la seva vida útil i, en tot cas, quan finalitzi el contracte, sense cap mena de despesa per a l'Ajuntament.

 **(Avis: Els licitadors podran realitzar una visita de la maquinària adscrita al contracte actualment en vigor, en la data i lloc que es determinarà durant el període de presentació d'ofertes, mitjançant la publicació d'un avis al perfil del contractant.)**

25) En fase d'execució del contracte el contractista haurà de presentar un **Pla de prevenció de legionel·la** en aplicació d'allò indicat als apartats 2.4.7, 4.1.6.1, 4.5.1 i 6.8 del PPT, i ajustat a la normativa sectorial vigent.

26) L'empresa contractista, previ a la formalització del contracte, haurà d'acomplir amb allò establert a la clàusula XLVIII PCAP.

XIV. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'art. 191 de la LCSP.

XV. Mitjans de comunicació electrònics

D'acord amb la Disposició Addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics. No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació per correu electrònic per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023016600
Codi Segur de Verificació: 15d1bd0e-3db7-4cd0-ae7b-c4486ea93aaa Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01082520_2023_1110969 Data d'impressió: 05/12/2023 10:37:56 Pàgina 23 de 88		
SIGNATURES 1.- ANAÏS MARTIN GARCIA - 10/11/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/11/2023 3.- JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 10/11/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula XXI d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició i s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

D'altra banda, per **tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades** en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça.

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&idCap=2094792&keyword=barber%25C3%25A0&reqCode=viewDetail

Per fer-ho, la persona usuària de la Plataforma amb rol d'administradora por definir l'acrònim accedint a la pestanya "Perfil de contractant">"Dades bàsiques".

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte, es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023016600
Codi Segur de Verificació: 15d1bd0e-3db7-4cd0-ae7b-c4486ea93aaa Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01082520_2023_1110969 Data d'impressió: 05/12/2023 10:37:56 Pàgina 24 de 88		
SIGNATURES 1.- ANAIS MARTIN GARCIA - 10/11/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/11/2023 3.- JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 10/11/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

A la Plataforma de Serveis de Contractació Pública les empreses tenen a la seva disposició una "guia del licitador".

D'acord amb la disposició addicional primera del DL3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

XVI. Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP;
- No incórrer en causa d'incompatibilitat.
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023016600
Codi Segur de Verificació: 15d1bd0e-3db7-4cd0-ae7b-c4486ea93aaa Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01082520_2023_1110969 Data d'impressió: 05/12/2023 10:37:56 Pàgina 25 de 88		
SIGNATURES 1.- ANAÏS MARTIN GARCIA - 10/11/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/11/2023 3.- JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 10/11/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques, s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques, s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu, s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XII de la Directiva 2014/24/UE.

L'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

XVII. Solvència de les empreses licitadores

Solvència econòmica i financera en els termes de l'art. 87 de la LCSP, i en particular, mitjançant:

- **Declaració sobre el volum mínim de negoci**, referit al millor exercici dins del decurs dels últims tres anys disponibles, ha de ser com a mínim de **7.856.239,00 €** (una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte).

El mitjà d'acreditació seran els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresa hi estigués inscrita; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrita. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació econòmica acreditativa adient.

Solvència tècnica en els termes de l'art. 90 de la LCSP, i en particular, mitjançant:

- **Declaració dels principals serveis o treballs efectuats, de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte**, que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests, en el curs de, com a màxim els tres últims anys, per un import anual acumulat en l'any de major execució que sigui igual o superior a **3.664.844,75 €** (70 per cent de l'annualitat mitjana del contracte).

El mitjà d'acreditació serà el certificat expedit per l'òrgan competent quan la destinatària sigui una entitat pública i quan sigui subjecte privat mitjançant certificat expedit per aquest o a falta d'aquest mitjançant declaració de l'empresa, i de conformitat amb les especificitats següents: degut a la complexitat logística i d'organització que requereix un servei d'aquesta naturalesa per a un municipi de la mida de Barberà del Vallès, on conviuen diferents tecnologies i sistemes de recollida de residus i necessitats molt diverses de neteja viària, les empreses licitadores hauran d'acreditar el present mitjà de solvència en el desenvolupament d'aquests serveis en municipis de similar i major mida; circumstància que garanteix haver prestat dits serveis en condicions de complexitat semblants o superiors, motiu pel qual, es considera que és un **servei d'igual o similar naturalesa, quan s'hagi prestat en municipis de més de 25.000 habitants, amb un pressupost anual d'adjudicació superior a 4.000.000,00 €**.

- **Titulacions acadèmiques o professionals de l'empresari/a i dels/de les directius/ves de l'empresa i, en particular, del/de la responsable de l'execució del contracte**, que en aquest últim cas, caldrà que disposi com a mínim de la **titulació d'Enginyeria, Enginyeria Tècnica, Ciències Ambientals, o la competencialment equivalent**.
- Donada la complexitat logística i tècnica del servei a prestar, les empreses licitadores hauran d'acreditar la disposició del **certificat de garantia de qualitat ISO 9001, o equivalent**.
- Donat l'impacte ambiental que la gestió de residus comporta, les empreses licitadores hauran d'acreditar la disposició del **certificat de gestió ambiental ISO 14001 o EMAS, o equivalent**.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023016600
Codi Segur de Verificació: 15d1bd0e-3db7-4cd0-ae7b-c4486ea93aaa Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01082520_2023_1110969 Data d'impressió: 05/12/2023 10:37:56 Pàgina 27 de 88		
SIGNATURES 1.- ANAIS MARTIN GARCIA - 10/11/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/11/2023 3.- JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 10/11/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

- Indicació, si s'escau, de la **part del contracte que l'empresari té eventualment el propòsit de subcontractar.**

Malgrat que la classificació del contractista no és requisit indispensable, de conformitat amb les previsions de l'art. 77.1.b) de la LCSP, els licitadors que acreditin estar degudament classificats en ambdós grups i subgrups següents, restaran exempts de presentar la documentació relativa a la solvència econòmica/financera i tècnica: **Grup R, Subgrup 05 (Recollida i transport de residus), Categoria 5 i Grup U, Subgrup 01 (Serveis de neteja), Categoria 5,**

No obstant, la inscripció en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i empreses classificades del Sector Públic (ROLECE), o inscrit en alguna base de dades nacional d'algun Estat membre de la UE d'accés gratuït, acreditarà d'acord amb el que en ell es reflecteix i excepte prova en contra, les condicions de personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no de les prohibicions de contractar de l'empresari. Pel que respecta a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional caldrà que de la informació inscrita en el Registre corresponent es dedueixi el compliment dels requisits mínims abans indicats.

Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la solvència, en els termes anteriorment esmentats. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

Per al cas d'empreses de nova creació i d'acord amb el previst a l'apartat 4 de l'article 90 de la LCSP, la solvència tècnica es podrà acreditar mitjançant el segon dels mitjans previstos més a dalt.

XVIII. Garantia provisional

Es preveu l'obligació de constituir una **garantia provisional** per import corresponent al **0,5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs**, que ascendeix a **90.267,11 €**, pels motius que es justifiquen a l'expedient, que respondrà del manteniment de les ofertes, fins a la perfecció del contracte, en els termes previstos en l'article 106 del de la LCSP, i es disposarà segons les formes que s'estableixen en l'article 106.3 de la LCSP.

La garantia provisional s'extingirà automàticament i serà retornada als licitadors immediatament després de l'adjudicació del contracte. En tot cas, la garantia serà retinguda a l'adjudicatari/a fins que procedeixi la constitució de la garantia definitiva, i confiscada a les licitadores que retirin injustificadament la seva proposició abans de l'adjudicació.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

L'adjudicatari/a podrà aplicar l'import de la garantia provisional a la definitiva o procedir a una nova constitució d'aquesta última, en aquest cas, la garantia provisional es cancel·larà simultàniament a la constitució de la definitiva.

XIX. Garantia definitiva

La **garantia definitiva** serà del **5% del pressupost del contracte** i es constituirà a la Tresoreria Municipal en qualsevol de les formes previstes a l'art. 107 i 108 de la LCSP. No s'admet expressament la retenció en el preu del contracte.

Es podrà exigir una **garantia complementària de fins a un màxim d'un 5% adicional del pressupost del contracte** en el cas que l'oferta adjudicatària hagi estat inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, en els termes de l'apartat segon de l'article 107 LCSP.

XX. Mesa de contractació

1. L'òrgan d'assistència per a l'adjudicació i que avaluarà les ofertes és la Mesa de contractació.

L'esmentada Mesa de contractació estarà integrada o constituïda de la manera següent:

President de la Mesa:

- **Carles Ortiz Guarch**, Tinent d'alcaldia delegat de Cohesió Territorial, Urbanisme, Medi Ambient i Transició Energètica, o persona en qui delegui.

Vocals de la Mesa:

- **Óscar Lores Rubira**, Cap de la Secció d'Espai Públic i Sostenibilitat de l'Àrea de Territori i Medi Ambient, o persona en qui delegui.
- **Josep Maria Molins Penina**, Secretari municipal, o persona en qui delegui.
- **Gemma Servent Jové**, Interventora municipal, o persona en qui delegui.

Secretària de la Mesa:

- **Anaís Martin Garcia**, Tècnica superior de la Secció de Contractació i Compres de l'Àrea de Serveis Jurídics i Contractació, o persona en qui delegui

Les persones que componen la mesa de contractació regiran el seu comportament per unes pautes i criteris ètics i declararan expressament en la primera reunió que no concorren en cap conflicte

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023016600
Codi Segur de Verificació: 15d1bd0e-3db7-4cd0-ae7b-c4486ea93aaa Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01082520_2023_1110969 Data d'impressió: 05/12/2023 10:37:56 Pàgina 29 de 88		
SIGNATURES 1.- ANAÏS MARTIN GARCIA - 10/11/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/11/2023 3.- JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 10/11/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

d'interessos.

2. Es procurarà que el desenvolupament de les meses de contractació es realitzi de manera telemàtica, garantint el seguiment de possibles interessats. Per al cas que no es pugui garantir aquest seguiment, es certificarà que l'obertura de les proposicions s'ha realitzat amb totes les garanties, i es notificarà als interessats l'acta de la sessió al més aviat possible

Primerament, la Mesa de contractació, qualificarà la documentació continguda en el Sobre A i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duren a terme mitjançant notificacions electròniques a través de l'eina e-NOTUM, per la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció DEUC.

3. Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació.

XXI. Presentació de documentació i de proposicions

La documentació per prendre part en el procediment es presentarà dins el termini de **45 dies naturals**, comptats des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de publicacions de la Unió Europea, d'acord les previsions establertes a l'art. 156.2 de la LCSP

Les empreses licitadores hauran de presentar les seves ofertes mitjançant l'eina de **Sobre Digital** accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&idCap=2094792&keyword=barber%25C3%25A0&reqCode=viewDetail

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina, i a continuació, rebran un missatge, al/s

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023016600
Codi Segur de Verificació: 15d1bd0e-3db7-4cd0-ae7b-c4486ea93aaa Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01082520_2023_1110969 Data d'impressió: 05/12/2023 10:37:56 Pàgina 30 de 88		
SIGNATURES 1.- ANAIS MARTIN GARCIA - 10/11/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/11/2023 3.- JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 10/11/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès (<https://www.seu-e.cat/web/barberadelvalles>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Cal conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, ja que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què es disposarà per presentar les ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada).

Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitzarà mitjançant la mateixa paraula clau, que han de custodiar les empreses licitadores.

Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es demanarà a les empreses licitadores que introdueixin totes les paraules clau, 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023016600
Codi Segur de Verificació: 15d1bd0e-3db7-4cd0-ae7b-c4486ea93aaa Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01082520_2023_1110969 Data d'impressió: 05/12/2023 10:37:56 Pàgina 31 de 88		
SIGNATURES 1.- ANAIS MARTIN GARCIA - 10/11/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/11/2023 3.- JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 10/11/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes en el temps que consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina Sobre Digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines de l'Ajuntament de Barberà del Vallès. Així, és obligació de les empreses contractistes passa els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

El format de document electrònic admissible serà PDF.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o castellà.

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de proposicions.

La documentació a presentar per prendre part del present procediment s'inclourà en **tres sobres** diferents, **degudament indexada**, d'acord amb les següents instruccions:

SOBRE A: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

Haurà d'incloure la documentació següent:

1. Document europeu únic de contractació (DEUC). Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), segons indicacions contemplades a **l'Annex 3** d'aquest plec, signat electrònicament pel representant legal de l'empresa, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023016600
Codi Segur de Verificació: 15d1bd0e-3db7-4cd0-ae7b-c4486ea93aaa Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01082520_2023_1110969 Data d'impressió: 05/12/2023 10:37:56 Pàgina 33 de 88		
SIGNATURES 1.- ANAIS MARTIN GARCIA - 10/11/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/11/2023 3.- JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 10/11/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar.
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de pre-qualificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Gran via de les Corts Catalanes, 635, 08010-Barcelona, telf 935 528090; <http://www.gencat.cat/economia/jcca>), o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment.

No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

2. Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals, signat electrònicament pel representant legal de l'empresa. Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals que s'indiquen al Plec de prescripcions tècniques particulars (**segons model Annex 4 del Plec**).

3. Carta de pagament que justifiqui haver constituït la garantia provisional, en els termes de la clàusula XVIII del PCAP.

4. Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

5. En el supòsit que concorri **exempció d'IVA**, el licitador haurà de presentar **declaració de què es troba exempt**, el motiu i que són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la dita exempció.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions, d'acord amb l'article 140 de la LCSP.

En tot cas, **és imprescindible que les empreses licitadores omplin les caselles del DEUC relatives a la solvència econòmica i tècnica, així com indiquin una adreça de correu electrònic a efectes de comunicacions**

SOBRE B: DOCUMENTACIÓ AVALUABLE A TRAVÉS DE JUDICIS DE VALOR I ALTRE DOCUMENTACIÓ DE CONTINGUT NO ECONÒMIC

Haurà d'incloure la documentació següent:

- 1. Model de presentació de criteris avaluable a través de judicis de valor, signat electrònicament pel representant legal de l'empresa (**segons model Annex 5 del Plec**).**
- 2. Projecte tècnic del servei de recollida de residus, en els termes de l'apartat A.1) de la clàusula XXIII del PCAP, signat electrònicament pel representant legal de l'empresa.**



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

- 3. Projecte tècnic del servei de neteja viària**, en els termes de l'apartat A.2) de la clàusula XXIII del PCAP, signat electrònicament pel representant legal de l'empresa.
- 4. Comprovant de lliurament de les mostres dels elements per a l'aportació de residus**, en els termes de l'apartat C.1) de la clàusula XXIII PCAP.
 **(Avís: Les mostres es lliuraran, dins del termini de presentació d'ofertes, en el magatzem de la Brigada Municipal d'Obres, al carrer Circumval·lació, 16 (Barberà del Vallès, 08210)).**

SOBRE C: OFERTA ECONÒMICA, CRITERIS AUTOMÀTICS I ALTRE DOCUMENTACIÓ DE CONTINGUT ECONÒMIC

- 1. Model de proposta econòmica i d'altres criteris automàtics**, signat electrònicament pel representant legal de l'empresa (**segons model Annex 6 del Plec**), d'acord amb el que s'estableix a l'apartat C.1) de la clàusula XXII del Plec.
- 2. Estudi econòmic**, signat electrònicament pel representant legal de l'empresa (**segons model Annex 7 del Plec**), de conformitat amb les previsions de l'apartat C.2) de la clàusula XXIII PCAP.

No es valoraran les proposicions dels licitadors, que per tant, seran exclosos del procediment, en el cas que les ofertes presentades siguin superiors al pressupost màxim de licitació, o si l'objecte de valoració no compleix els requisits bàsics establerts al plec de prescripcions tècniques, previ informe tècnic que ho motivi.

No s'acceptaran les ofertes que tinguin omissions, esmenes o errors que impedeixin de conèixer clarament el que es considera fonamental per valorar-la.

És imprescindible que les ofertes estiguin signades pel/per la representant de l'empresa licitadora i concordi amb la documentació general examinada i admesa.

En tot cas, aquest Ajuntament es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert, en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 de la LCSP.

Sota els principis d'igualtat i no discriminació, la Mesa podrà sol·licitar als licitadors admesos que completin i facin més explícits els certificats i documents inclosos en el sobre B quan s'estimi necessari per un millor coneixement de la proposta presentada.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital, les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels/per les representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents amb les mateixes empremtes digitals— que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

ADVERTÈNCIA

La documentació que conté el sobre A i B no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre C, relatiu a la proposició econòmica i d'altres criteris avaluables de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

XXII. Pràctica de la valoració de les ofertes

La Mesa de contractació, en **acte no públic**, qualificarà la documentació continguda en els **sobres A** i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies hàbils.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme, de conformitat amb el previst a la

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023016600
Codi Segur de Verificació: 15d1bd0e-3db7-4cd0-ae7b-c4486ea93aaa Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01082520_2023_1110969 Data d'impressió: 05/12/2023 10:37:56 Pàgina 37 de 88		
SIGNATURES 1.- ANAIS MARTIN GARCIA - 10/11/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/11/2023 3.- JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 10/11/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

clàusula XIV d'aquest plec.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del **sobre A** seran susceptibles d'imputació.

En haver-se establert criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor conjuntament amb criteris quantificables de forma automàtica, la mesa de contractació, en **acte públic**, procedirà a l'obertura dels **sobres B** presentats per les empreses admeses.

La Mesa procedirà a l'obertura del **sobre B**, amb lectura de les proposicions formulades avaluable en funció d'un judici de valor que hagin estat admeses, per ordre de presentació. Tot seguit, les proposicions incloses en el **sobre B**, juntament amb la resta de documentació presentada, i l'acta que s'estendrà a l'efecte, es remetran als serveis tècnics municipals, per a què emetin informe, que caldrà que sigui evacuat en el termini màxim de cinc dies. Els serveis tècnics municipals podran estar assistits per altres professionals i experts en aquesta matèria.

Posteriorment, es celebrarà un nou **acte públic** en el qual es donarà a conèixer la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i, a continuació, s'obriran els **sobres C** presentats per les empreses.

Totes les proposicions incloses en el sobre C, juntament amb la resta de documentació presentada, i l'acta que s'estendrà a l'efecte, es remetran als serveis tècnics municipals perquè emetin informe, que caldrà que sigui evacuat en el termini màxim de deu dies. Transcorregut aquest termini la Mesa de contractació es constituirà novament, a porta tancada, i amb l'examen previ de les actuacions i informes que hagin estat emesos, emetrà la proposta que consideri oportuna a l'òrgan de contractació competent per a l'adjudicació.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa, totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació, en els termes previstos al punt 5, paràgraf 4, de l'article 326 de la LCSP. En concret, podrà requerir informes a l'Agència de Residus de Catalunya, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin el medi ambient.

També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres B i C, seran susceptibles d'impugnació.

XXIII. Criteris de valoració de les ofertes, mostres i estudi econòmic del servei

La millor relació qualitat-preu es determinarà tenint en compte una pluralitat de criteris d'adjudicació, els quals es relacionen a continuació.

Tipus de criteri	Puntuació	%
Criteris avaluables a través de judicis de valor	25 punts	25 %
Criteris automàtics	75 punts	75 %

A) Criteris avaluables mitjançant judicis de valor (SOBRE B) (fins a un màxim de 25 punts)

A fi de garantir un mínim de qualitat en les propostes tècniques del servei presentades per les empreses licitadores, en relació amb la documentació avaluable a través de judicis de valor, s'estableix l'obtenció d'una **puntuació mínima de 12 punts sobre el total de 25 punts**, per tal de procedir a l'obertura del sobre C i valorar l'oferta econòmica i els criteris automàtics. **Les empreses licitadores que no assoleixin aquesta puntuació mínima quedaran automàticament excloses del present procediment de contractació.**

Es valorarà que l'empresa licitadora presenti obligatòriament una **proposta tècnica de prestació dels serveis objecte del contracte**, la qual inclourà **dos projectes tècnics** (projecte tècnic del servei de recollida de residus i projecte tècnic del servei de neteja viària), la qual sigui



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO DE ESPAÑA
Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Agència de
Residus de
Catalunya



Next Generation
Catalunya



Generalitat
de Catalunya



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

exhaustiva, coherent, adequada i que tingui en compte les necessitats generals contingudes en el PCAP i PPT, en relació amb el serveis i subministraments objecte d'aquesta contractació. Per a la valoració de la proposta tècnica caldrà que aquesta inclogui obligatòriament tots els punts que es descriuen a continuació (l'incompliment de la presentació d'aquesta documentació obligatòria suposa l'exclusió de la licitació):

A.1. PROJECTE TÈCNIC DEL SERVEI DE RECOLLIDA DE RESIDUS	15 punts
A. Projecte tècnic dels serveis de recollida i transport de residus en contenidor.	5 punts
B. Projecte tècnic dels serveis de recollida i transport de residus porta a porta.	3 punts
C. Projecte tècnic dels serveis complementaris.	2 punts
D. Projecte tècnic de neteja i manteniment de contenidors.	0,5 punts
E. Proposta d'adquisició d'utilitatge i contenidors	0,5 punts
F. Projecte de tecnologia i informació pel servei de recollida de residus	2 punts
G. Projecte de protocol d'informació, imatge del servei i campanyes.	0,5 punts
H. Personal recollida residus	0,5 punts
I. Parc mòbil de recollida de residus	1 punts
A.2. PROJECTE TÈCNIC DEL SERVEI DE NETEJA VIÀRIA	10 punts
J. Projecte tècnic dels serveis de neteja viària	7 punts
K. Protocol de gestió d'incidències i situacions d'urgència	1 punts
L. Projecte de tecnologia per neteja viària.	0,5 punts
M. Personal neteja viària	0,5 punts
N. Parc mòbil neteja viària	1 punts
TOTAL PUNTUACIÓ	25 punts

- Els dos projectes tècnics hauran de contenir, a més, específicament la següent documentació:

1. Fitxa detallada per a cada tipus de servei i fracció

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023016600
Codi Segur de Verificació: 15d1bd0e-3db7-4cd0-ae7b-c4486ea93aaa Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01082520_2023_1110969 Data d'impressió: 05/12/2023 10:37:56 Pàgina 40 de 88		
SIGNATURES 1.- ANAIS MARTIN GARCIA - 10/11/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/11/2023 3.- JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 10/11/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

El quadre de serveis ha d'incloure:

- Tipus de servei i fracció.
- Composició i organització pel que fa a personal, maquinària i utilitatge.
- Breu descripció de la normativa i protocols d'operació del servei.
- Horari i calendari, amb diferències de temporada, si cal.
- Torn (matí, tarda)
- Transports a planta o descàrrega.
- Rendiment d'acord amb la tipologia de servei (nº contenidors, nº bosses, punts de recollida porta a porta, metres lineals, etc.)
- Altres dades d'interès
- Referència a cartografia per definir zona o circuit.
- Justificació de la idoneïtat i optimització, observacions, o altres comentaris.

2. Taula de resum anual dels serveis

La taula resum ha d'incloure la següent informació:

- Llista de serveis incloent manteniments, rentats, etc.
- Recursos personals
- Recursos de maquinària
- Recursos materials o utilitatge.
- Dies/hores totals per servei i l'any.
- Hores totals de maquinària de cada servei a l'any
- Hores totals del personal per categories de cada servei a l'any
- Sumatoris finals per concepte

3. Fitxes tècniques per maquinària

- Caldrà incloure les fitxes tècniques per cadascuna de les maquinàries aportades d'acord amb l'Annex 2.2. Mitjans materials.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023016600
Codi Segur de Verificació: 15d1bd0e-3db7-4cd0-ae7b-c4486ea93aaa Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01082520_2023_1110969 Data d'impressió: 05/12/2023 10:37:56 Pàgina 41 de 88		
SIGNATURES 1.- ANAÏS MARTIN GARCIA - 10/11/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/11/2023 3.- JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 10/11/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

➤ El format de la proposta tècnica que conformen els dos projectes tècnics esmentats s'adaptarà a les següents prescripcions:

Es limita l'extensió de la proposta tècnica a presentar per les empreses licitadores a 500 Pàgines (250 fulls a doble cara). En cas de presentar documentació en format DIN-A3 es consideraran com 2 DIN-A4, sense tenir en compte els plànols i annexes.

a) Mida:

- PAPER - Mida DIN A4. En cas de presentar documentació en DIN A3, cada full es considerarà com 2 DIN A4.
- ESPACIAT - Text a doble espai i justificat a l'esquerra, excepte en taules i figures.
- TIPUS DE LLETRA - ARIAL 11p.
- MARGES - 2,5 cm/1 en tota la fulla
- NÚMERO DE PÀGINES: 500 pàgines (250 fulls a doble cara), sense tenir en compte plànols i annexes.

b) El document ha d'estar correctament paginat i amb el corresponent índex (amb indicació de les pàgines) i haurà de seguir l'estructura i l'ordre bàsic establert en el quadre dels criteris de valoració per judici de valor en el mateix ordre establert en aquest plec.

c) Tota aquella documentació que no faci referència directa als aspectes assenyalats no serà valorada.

A.1) Projecte tècnic del servei de recollida de residus (fins a un màxim de 15 punts)

El projecte tècnic del servei de recollida de residus contindrà els següents documents degudament indexats:

- A.** Projecte tècnic dels serveis de recollida i transport de residus en contenidor.
- B.** Projecte tècnic dels serveis de recollida i transport de residus porta a porta.
- C.** Projecte tècnic dels serveis complementaris.
- D.** Projecte tècnic de neteja i manteniment de contenidors.
- E.** Proposta d'adquisició d'utilitatge i contenidors
- F.** Projecte de tecnologia i informació pel servei de recollida de residus
- G.** Projecte de protocol d'informació, imatge del servei i campanyes.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023016600
Codi Segur de Verificació: 15d1bd0e-3db7-4cd0-ae7b-c4486ea93aaa Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01082520_2023_1110969 Data d'impressió: 05/12/2023 10:37:56 Pàgina 42 de 88		
SIGNATURES 1.- ANAIS MARTIN GARCIA - 10/11/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/11/2023 3.- JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 10/11/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS
 Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès (https://www.seu-e.cat/web/barberadelvalles). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

H. Personal recollida residus

I. Parc mòbil de recollida de residus

Es valorarà en els termes següents:

A. Projecte tècnic dels serveis de recollida i transport de residus en contenidor: Es valorarà la justificació i coherència de recursos, l'organització i dimensionament del servei proposat; grau d'adaptació del servei a les característiques del municipi –zones amb carrers estrets, edificis verticals amb alta concentració d'habitatges, etc.–; proposta d'implantació del nou servei de Contenedors amb control electrònic; i la nova proposta de contenerització. **Fins a 5 punts**

B. Projecte tècnic dels serveis de recollida i transport de residus porta a porta: Es valorarà la justificació i coherència de recursos, l'organització i dimensionament del servei proposat; el grau d'adaptació del servei a les característiques del municipi –zones amb carrers estrets, edificis verticals amb alta concentració d'habitatges, etc. –; i les propostes per l'optimització del control de qualitat dels materials així com control de participació. **Fins a 3 punts**

C. Projecte tècnic dels serveis complementaris; Brigades, poda, voluminosos, actes festius i mercat: Es valorarà l'organització general i recursos del servei proposat; i l'aportació de mesures per millorar el comportament dels usuaris. **Fins a 2 punts**

D. Projecte tècnic de neteja i manteniment de contenidors: Es valorarà l'organització general i recursos del servei proposat. **Fins a 0,5 punts**

E. Proposta d'adquisició d'utilitatge i contenidors: Es valorarà l'organització general i recursos del servei proposat. **Fins a 0,5 punts**

F. Projecte de tecnologia i informació pel servei de recollida de residus: Es valorarà la tecnologia de control d'accés instal·lada als contenidors; el sistema d'identificació dels elements de contenció a la recollida porta a porta; el software de gestió i integració de dades; el manteniment i suport tècnic de la tecnologia de recollida de residus. **Fins a 2 punts**

G. Projecte de protocol d'informació, imatge del servei i campanyes: Es valorarà el desenvolupament i idoneïtat del protocol d'informació i millora contínua, la imatge del servei, i les campanyes de comunicació. **Fins a 0,5 punts**

H. Personal recollida residus: Es valorarà la idoneïtat general del personal proposat. **Fins a 0,5 punts**

I. Parc mòbil de recollida de residus: Es valorarà la idoneïtat dels vehicles aportats i la proposta d'equips de substitució, i temps de resposta. **Fins a 1 punt**



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

A.2) Projecte tècnic del servei de neteja viària (fins a un màxim de 10 punts)

El projecte tècnic de neteja viària contindrà els següents documents degudament indexats:

- J. Projecte tècnic dels serveis de neteja viària
- K. Protocol de gestió d'incidències i situacions d'urgència
- L. Projecte de tecnologia per neteja viària.
- M. Personal neteja viària
- N. Parc mòbil neteja viària

Es valorarà en els termes següents:

J. Projecte tècnic dels serveis de neteja viària: Es valorarà la justificació i coherència de recursos, la organització i dimensionament del servei proposat, el grau d'adaptació del servei a les característiques del municipi - zones amb carrers estrets, zones comercials, etc.; la proposta de millora d'eficiència dels serveis de neteja manual; i la proposta d'implantació del nou servei. **Fins a 7 punts**

K. Protocol de gestió d'incidències i situacions d'urgència: Es valorarà la capacitat de resposta a incidències i situacions d'urgència. **Fins a 1 punt**

L. Projecte de tecnologia i informació pel servei de neteja viària: Es valorarà la idoneïtat i coherència de la tecnologia de gestió d'incidències i seguiment dels serveis de neteja viària. **Fins a 0,5 punts**

M. Personal neteja viària: Es valorarà la idoneïtat general del personal proposat. **Fins a 0,5 punts**

N. Parc Mòbil de Neteja Viària: Es valorarà la idoneïtat dels vehicles aportats i la proposta d'equips de substitució, i temps de resposta. **Fins a 1 punt**

B) Criteris avaluable de forma automàtica (SOBRE C) (fins a un màxim de 75 punts)

B.1) Criteri econòmic. Oferta econòmica (fins a un màxim de 40 punts)

Es valorarà l'oferta de manera que la més econòmica se li assignarà la màxima puntuació. L'oferta més econòmica serà la que presenti una major baixa realitzada respecte el preu de licitació. La puntuació obtinguda per cada licitador vindrà donada pel resultat de la següent fórmula de valoració econòmica: **$P_v = [1 - (O_v - O_b) / IL] \times 40$**

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023016600
Codi Segur de Verificació: 15d1bd0e-3db7-4cd0-ae7b-c4486ea93aaa Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01082520_2023_1110969 Data d'impressió: 05/12/2023 10:37:56 Pàgina 44 de 88		
SIGNATURES 1.- ANAÏS MARTIN GARCIA - 10/11/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/11/2023 3.- JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 10/11/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

On:

Pv = Puntuació de l'oferta a valorar

Ob = Oferta econòmica més baixa

Ov = Oferta a valorar

IL = Import de licitació

Es tria aquesta fórmula perquè permet una valoració proporcional de les ofertes en funció de la seva proposta, permet que la millor oferta obtingui la màxima puntuació i està avalada per l'Informe sobre l'anàlisi de fórmules de valoració i puntuació proporcionals per a les ofertes econòmiques i les propostes tècniques, de 23/06/17, emès pel Responsable d'anàlisi econòmica de la Direcció General de Contractació Pública, del Departament d'Afers i Relacions Institucionals i Exteriors i Transparència, de la Generalitat de Catalunya.

B.2) Criteris qualitatius automàtics (fins a un màxim de 35 punts)

B.2.1. Proposta d'increment de dotació econòmica anual per campanyes de comunicació, sense cost afegit per a l'Ajuntament (fins a un màxim de 2 punts)

Es valorarà que la persona licitadora proposi aportar més euros anuals, en fase d'execució del contracte, a fi d'invertir en campanyes de comunicació ciutadana, respecte als 30.000,00 € mínims requerits a la clàusula 8.3 del PPT. Aquestes campanyes redonden en una major conscienciació vers al civisme pel que fa a la preservació de la netedat de l'espai públic i a la correcta gestió dels residus; motiu pel qual, es valora que una major dedicació a les campanyes repercuteix en una ciutat més neta i una millor gestió dels residus generats per la població.

Es valorarà amb 0,5 punts per cada 4.000,00 €/any, addicionals aportats, sense cost addicional per a l'Ajuntament, en els termes següents:

- ☐ No proposa: 0 punts
- ☐ 4.000,00 €/any addicionals: 0,5 punts
- ☐ 8.000,00 €/any addicionals: 1,0 punts
- ☐ 12.000,00€/any addicionals: 1,5 punts
- ☐ 16.000,00€/any addicionals: 2,0 punts

S'acreditarà obligatòriament mitjançant la presentació d'una declaració responsable del compliment d'aquest criteri automàtic. En el cas de que no s'aporti aquesta acreditació, no es procedirà a la seva valoració.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

B.2.2. Proposta d'increment de la freqüència de recollida lateral en dia laborable, sense cost addicional per a l'Ajuntament (fins a un màxim de 10 punts)

Es valorarà que la persona licitadora porti millores de freqüència en la recollida lateral per als dies laborables, a la mínima indicada a l'apartat 3.6.1.3 del PPT, per reforçar el procediment de buidat de contenidors. Aquest increment de la freqüència de recollida redundarà en un menor risc de desbordaments dels contenidors.

Es valorarà en els termes següents:

- ☐ No proposa: 0 punts
- ☐ Proposta d'increment d'una jornada d'equip de recollida setmanal de la fracció o fraccions escollides per l'Ajuntament: 3 punts
- ☐ Proposta d'increment de 2 jornades d'equip de recollida setmanal de la fracció o fraccions escollides per l'Ajuntament: 6 punts
- ☐ Proposta d'increment de 3 jornades d'equip de recollida setmanal de la fracció o fraccions escollides per l'Ajuntament: 10 punts

S'acreditarà obligatòriament mitjançant la presentació d'una declaració responsable del compliment d'aquest criteri automàtic. En el cas de que no s'aporti aquesta acreditació, no es procedirà a la seva valoració.

B.2.3. Proposta d'increment de la freqüència de recollida lateral en dia festiu, sense cost addicional per a l'Ajuntament (fins a un màxim de 5 punts)

Es valorarà que l'empresa licitadora porti millores de freqüència en la recollida lateral per als dies festius, a la mínima indicada a l'apartat 3.6.1.3 del PPT, per reforçar el procediment de buidat de contenidors. Aquest increment de la freqüència de recollida redundarà en un menor risc de desbordaments dels contenidors.

Es valorarà en els termes següents:

- ☐ No proposa: 0 punts
- ☐ Proposta d'increment de 1/2 jornada d'equip de recollida de reforç en diumenge o festiu: 2,5 punts
- ☐ Proposta d'increment d'una jornada d'equip de recollida de reforç en diumenge o festiu: 5 punts

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023016600
Codi Segur de Verificació: 15d1bd0e-3db7-4cd0-ae7b-c4486ea93aaa Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01082520_2023_1110969 Data d'impressió: 05/12/2023 10:37:56 Pàgina 46 de 88		
SIGNATURES 1.- ANAIS MARTIN GARCIA - 10/11/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/11/2023 3.- JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 10/11/2023		



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO
DE ESPAÑA



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Agència de
Residus de
Catalunya



Next Generation
Catalunya



Generalitat
de Catalunya



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

S'acreditarà obligatòriament mitjançant la presentació d'una declaració responsable del compliment d'aquest criteri automàtic. En el cas de que no s'aporti aquesta acreditació, no es procedirà a la seva valoració.

B.2.4. Proposta d'ambientalització del parc de vehicles, sense cost addicional per a l'Ajuntament (fins a un màxim de 2 punts)

Es valorarà que l'empresa licitadora substitueixi els combustibles benzina/gasoil per energia elèctrica en motorització dels vehicles nous i maquinàries embarcades requerides referits a l'apartat 4.1.4 del PPT. Aquesta ambientalització suposarà una reducció de l'impacte mediambiental de la pròpia prestació del servei.

El punt de càrrega haurà d'estar dins del terme municipal i haurà de garantir la recàrrega del/s vehicle/s en temps suficient perquè puguin prestar correctament el servei ofert.

Es valorarà en els termes següents i les puntuacions seran acumulatives (es poden indicar, una, dues o tres de les millores simultàniament):

- ☐ No proposa: 0 punts
- ☐ Proposta de camió de caixa oberta elèctric: 0,5 punts
- ☐ Proposta de sistema d'aigua a pressió del vehicle furgó hidronetejador elèctric: 0,5 punts
- ☐ Proposta de vehicle furgó hidronetejador elèctric: 1 punt

S'acreditarà obligatòriament mitjançant la presentació d'una declaració responsable del compliment d'aquest criteri automàtic, amb indicació de la informació següent: haurà de quedar perfectament especificada la tecnologia energètica alternativa que s'ofereix, les característiques tècniques del vehicle o maquinària en qüestió, amb els requeriments tècnics referits a l'apartat 4.1.4 i següents del PPT, i indicant quin és el punt de recàrrega previst, si cal. En el cas de que no s'aporti aquesta acreditació, no es procedirà a la seva valoració.

B.2.5. Proposta d'equipament dels carretons de neteja viària amb seguiment GPS, sense cost addicional per a l'Ajuntament (fins a un màxim d'1 punt)

Es valorarà que la persona licitadora incorpori nous sistemes autònoms de seguiment GPS, connectats a la plataforma SAAS de gestió de dades, pels 21 carretons de neteja viària, segons les necessitats materials referides per a la neteja viària manual descrita a l'apartat 2.4.2.1.a del PPT i a l'annex 2.2 del PPT. Aquest equipament permetrà el registre de les dades de desplaçament de l'estri per avaluar la idoneïtat dels recorreguts i resultats obtinguts.

El sistema autònom de seguiment ha de disposar d'autonomia suficient per complir una jornada sencera en funcionament.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023016600
Codi Segur de Verificació: 15d1bd0e-3db7-4cd0-ae7b-c4486ea93aaa Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01082520_2023_1110969 Data d'impressió: 05/12/2023 10:37:56 Pàgina 47 de 88		
SIGNATURES 1.- ANAIS MARTIN GARCIA - 10/11/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/11/2023 3.- JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 10/11/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Es valorarà en els termes següents:

- ☐ Proposta d'aportació de 21 sistemes de seguiment GPS pels carrets de neteja viària: 1 punt
- ☐ No proposa: 0 punts

S'acreditarà obligatòriament mitjançant la presentació d'una declaració responsable del compliment d'aquest criteri automàtic. En el cas de que no s'aporti aquesta acreditació, no es procedirà a la seva valoració.

B.2.6. Proposta de millora de dedicació en l'equip de reforç per caiguda de fulla, sense cost addicional per a l'Ajuntament (fins a un màxim de 4 punts)

Es valorarà que la persona licitadora incrementi la dedicació mínima referida a l'apartat 2.5.1 del PPT de l'equip d'escombrada mixta per reforç a l'època de caiguda de fulla, d'acord amb les mateixes condicions sol·licitades a l'apartat 2.5.8 del PPT, sense cost afegit per a l'Ajuntament.

Es valorarà en els termes següents:

- ☐ No proposa: 0 punts
- ☐ Proposta d'increment de 15 jornades/any d'escombrada mixta pel reforç de fulles: 1 punt
- ☐ Proposta d'increment de 30 jornades/any d'escombrada mixta pel reforç de fulles: 2 punts
- ☐ Proposta d'increment de 50 jornades/any d'escombrada mixta pel reforç de fulles: 4 punts

S'acreditarà obligatòriament mitjançant la presentació d'una declaració responsable del compliment d'aquest criteri automàtic. En el cas de que no s'aporti aquesta acreditació, no es procedirà a la seva valoració.

B.2.7. Proposta de millora de l'equip de brigada de reforç per diumenges i festius, sense cost addicional per a l'Ajuntament (fins a un màxim de 6 punts)

Es valorarà que la persona licitadora porti un segon equip de brigada de reforç addicional en diumenges i festius, d'acord amb la configuració i característiques de l'equip requerit actualment segons l'apartat 2.4.2.6 del PPT, per a una millor cobertura en la prestació d'aquest servei d'intervenció ràpida.

L'equip haurà de prestar el servei en torn de tarda per a una millor cobertura de la cobertura del servei en els punts amb un requeriment més exigent

Es valorarà en els termes següents:

- ☐ No proposa: 0 punts



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

- ☐ Proposta d'aportació d'un equip a 0,5 jornada els diumenges i festius: 3 punts
- ☐ Proposta d'aportació d'un equip a jornada sencera els diumenges i festius: 6 punts

S'acreditarà obligatòriament mitjançant la presentació d'una declaració responsable del compliment d'aquest criteri automàtic. En el cas de que no s'aporti aquesta acreditació, no es procedirà a la seva valoració.

B.2.8. Proposta de realització, en fase d'execució del contracte, d'un estudi i prova pilot de sistema innovador de gestió domèstica de residus al casc antic, per a la millora dels ratis de recollida selectiva, sense cost addicional per a l'Ajuntament (fins a un màxim de 3 punts)

Es valorarà que la persona licitadora proposi la realització, en fase d'execució del contracte, d'un estudi tècnic de detall de sistema innovador de gestió de residus per al casc antic, així com la posta en marxa d'una prova pilot, amb un mínim de 10 habitatges, i la prestació del servei d'aquesta prova pilot fins que l'Ajuntament dictamini, sempre dins del termini d'execució del contracte; el qual inclou l'aportació de mitjans materials auxiliars que l'empresa requereixi per a la prestació del servei, en mode de prova pilot, sense cost addicional per a l'Ajuntament.

S'entén com un sistema innovador de gestió de residus els sistemes mixtes, porta a porta i contenidors tancats/bústies segons les fraccions a tractar.

Es valorarà en els termes següents:

- ☐ Proposta de realització, en fase d'execució del contracte, d'un estudi i prova pilot de sistema innovador de gestió domèstica de residus al casc antic, per a la millora dels ratis de recollida selectiva, sense cost addicional per a l'Ajuntament: 3 punts
- ☐ No proposa: 0 punts

S'acreditarà obligatòriament mitjançant la presentació d'una declaració responsable del compliment d'aquest criteri automàtic. En el cas de que no s'aporti aquesta acreditació, no es procedirà a la seva valoració.

B.2.9. Proposta de realització, en fase d'execució del contracte, d'un estudi i posta en marxa d'un sistema porta a porta de gestió de residus al polígon industrial Santa Maria, per a la millora dels ratis de recollida selectiva, sense cost addicional per a l'Ajuntament (fins a un màxim de 2 punts)

Es valorarà que la persona licitadora proposi, en fase d'execució del contracte, la realització d'un estudi tècnic de detall, que inclogui visites de dimensionament, per tal d'implementar un sistema de recollida porta a porta a les indústries que són objecte del servei de recollida al polígon Santa Maria; a la realització de la implantació, a aportar els materials necessaris per fer-ho possible; així com, a



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

prestar el nou servei fins al final de la vigència total del contracte.

La implementació ha de suposar deixar de prestar el servei de recollida lateral a la zona, sempre i quan l'Ajuntament de Barberà del Vallès no digui el contrari. També s'oferiran dues jornades formatives per als gestors de residus de les empreses del polígon per a la implementació del nou sistema

Es valorarà en els termes següents:

- ☐ Proposta de realització, en fase d'execució del contracte, d'un estudi i posta en marxa d'un sistema porta a porta de gestió de residus al polígon industrial Santa Maria, per a la millora dels ratis de recollida selectiva, sense cost addicional per a l'Ajuntament: 2 punts
- ☐ No proposa: 0 punts

S'acreditarà obligatòriament mitjançant la presentació d'una declaració responsable del compliment d'aquest criteri automàtic. En el cas de que no s'aporti aquesta acreditació, no es procedirà a la seva valoració.

En cas d'empat entre proposicions, el desempat es resoldrà d'acord amb els criteris previstos a l'art. 147 de la LCSP.

C) Presentació de mostres no avaluables (SOBRE B) i estudi econòmic del servei a presentar no avaluable (SOBRE C)

C.1) Presentació de mostres dels elements per a l'aportació de residus (SOBRE B)

Dins del termini de presentació d'ofertes, les empreses licitadores hauran de presentar obligatòriament les mostres següents, corresponents als elements per a l'aportació de residus del sistema de contenidors amb control d'accés i les seves corresponents fitxes tècniques, segons el llistat que segueix (són mostres NO avaluables en criteris d'adjudicació automàtics o per judici de valor):

1. Contenidor de càrrega lateral de 2.200 o 3.200 litres amb sistema de control d'accés instal·lat.
2. Mostra de targetes MiFare.
3. Roll de bosses normalitzades per a cadascuna de les mides proposades per al servei porta a porta.

Caldrà que els licitadors presentin una (1) mostra de cadascun dels materials a homologar.

Una de les mostres dels materials subministrats podrà ser sotmesa a assaigs destructius. Les restants, a excepció del licitador que resulti adjudicatari, hauran de ser retirades pels licitadors en el termini màxim de 3 mesos, a comptar des de la data d'adjudicació del contracte. Transcorregut

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023016600
Codi Segur de Verificació: 15d1bd0e-3db7-4cd0-ae7b-c4486ea93aaa Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01082520_2023_1110969 Data d'impressió: 05/12/2023 10:37:56 Pàgina 50 de 88		
SIGNATURES 1.- ANAIS MARTIN GARCIA - 10/11/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/11/2023 3.- JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 10/11/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

l'esmentat termini, sense que els licitadors hagin retirat les mostres, l'Ajuntament de Barberà del Vallès podrà fer ús d'elles segons estimi oportú i inclús procedir a la seva destrucció. El termini de 3 mesos quedarà interromput si l'adjudicació fos recorreguda per alguna causa fins que no hi hagi una resolució en ferm al respecte.

Les mostres es lliuraran en el magatzem de la Brigada Municipal d'Obres, al carrer Circumval·lació, 16, del municipi de Barberà del Vallès, on es lliurará un comprovant de presentació de les mateixes, el qual s'haurà d'incloure obligatòriament dins del contingut del sobre B, en els termes de la clàusula XXI PCAP.

La no presentació de les mostres o l'incompliment per part d'aquestes de les característiques tècniques definides al Plec de prescripcions tècniques seran motiu d'exclusió del procediment i no es procedirà a l'obertura del Sobre C per al licitador en qüestió.

C.1) Estudi econòmic del servei (SOBRE C)

Dins del termini de presentació d'ofertes, les empreses licitadores hauran de presentar obligatòriament, un estudi econòmic complert d'acord amb **l'Annex 7 PCAP**.

Per la correcta complementació caldrà tenir present els següents aspectes:

- Com a serveis extraordinaris, caldrà incloure una partida de 19.563,71 € (DG, BI i IVA no inclosos) per tal de certificar els serveis extraordinaris i que no serà objecte de baixa per part dels licitadors.
- L'import destinat a campanyes de conscienciació i auditoria anual externa seran unes quanties econòmiques anuals fixes de 30.000 € i 4.800 € corresponentment. La partida de campanyes de conscienciació serà millorable a l'alça, tot i que en cap cas podrà facturar-se per l'adjudicatari, i per tant, no quedarà reflectit a les fitxes econòmiques de l'annex 7 PCAP.
- Les partides de serveis extraordinaris, campanyes de conscienciació i auditoria anual externa només es liquidaran en cas que efectivament s'hagi encarregat el servei per part de l'Ajuntament.
- Només als efectes econòmics per al càlcul de la proporció del cost anual que correspon a cada exercici es té en compte l'any comercial que considera que cada mes té 30 dies i l'any un total de 360 dies. L'incompliment de la presentació d'aquesta documentació obligatòria suposa l'exclusió de la licitació.

XXIV. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023016600
Codi Segur de Verificació: 15d1bd0e-3db7-4cd0-ae7b-c4486ea93aaa Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01082520_2023_1110969 Data d'impressió: 05/12/2023 10:37:56 Pàgina 51 de 88		
SIGNATURES 1.- ANAIS MARTIN GARCIA - 10/11/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/11/2023 3.- JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 10/11/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

a) Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

En tots els casos, es donarà audiència al licitador o licitadors que les hagin presentat a fi que justifiquin la valoració de les seves ofertes i en precisin les condicions, segons el que estableix l'article 149 de la LCSP.

XXV. Presentació de documentació i constitució de la garantia definitiva pel licitador proposat com a adjudicatari

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en aquest plec.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023016600
Codi Segur de Verificació: 15d1bd0e-3db7-4cd0-ae7b-c4486ea93aaa Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01082520_2023_1110969 Data d'impressió: 05/12/2023 10:37:56 Pàgina 52 de 88		
SIGNATURES 1.- ANAIS MARTIN GARCIA - 10/11/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/11/2023 3.- JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 10/11/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de **deu dies hàbils** a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la **clàusula XV** d'aquest plec.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea. L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula XVI d'aquest plec.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
- Documentació acreditativa dels compliment dels requisits específics de solvència previstos a la clàusula XVI d'aquest plec.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix en la clàusula XVIII.

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea. La Mesa de contractació comprovarà en el Registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta corresponent i no està incurs en cap prohibició per contractar- aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri. Per tant, l'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar únicament la documentació següent, només si no figura inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula XVI d'aquest plec.

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula XVIII d'aquest plec.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en aquest plec.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023016600
Codi Segur de Verificació: 15d1bd0e-3db7-4cd0-ae7b-c4486ea93aaa Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01082520_2023_1110969 Data d'impressió: 05/12/2023 10:37:56 Pàgina 53 de 88		
SIGNATURES 1.- ANAIS MARTIN GARCIA - 10/11/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/11/2023 3.- JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 10/11/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

En cas que l'empresa que hagi presentat la millor oferta pertany a un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Estat Econòmic Europeu, l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es pot efectuar mitjançant una consulta a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels aspectes esmentats, que s'ha de presentar, en aquest últim cas, en el termini de set dies hàbils esmentat.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula XV d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e LCSP.

XXVI. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023016600
Codi Segur de Verificació: 15d1bd0e-3db7-4cd0-ae7b-c4486ea93aaa Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01082520_2023_1110969 Data d'impressió: 05/12/2023 10:37:56 Pàgina 54 de 88		
SIGNATURES 1.- ANAIS MARTIN GARCIA - 10/11/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/11/2023 3.- JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 10/11/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

XXVII. Adjudicació del contracte

Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula XXIII, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula XV d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

No obstant, l'adjudicació estarà sotmesa a la condició suspensiva de l'efectiva consolidació dels recursos que han de finançar les obligacions derivades d'aquest contracte, en compliment de les previsions de l'article 117.2 i de l'apartat segon de la DA 3ª de la LCSP, pel què respecta a la **tramitació anticipada** dels expedients de contractació

XXVIII. Formalització del contracte

En aplicació de les especialitats de l'art. 58.a) del *Reial Decret-Llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència*, en tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, **l'òrgan de contractació no podrà procedir a la formalització del contracte fins que no hagin transcorregut deu dies naturals a partir de l'endemà de la notificació de la resolució d'adjudicació del contracte**. Un cop transcorregut aquest termini, es requerirà a l'adjudicatari per a què en un termini màxim de 5 dies a comptar des de la recepció del requeriment, a formalitzar el contracte en document administratiu.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una Unió Temporal d'Empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte i haver-se acreditat davant de

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023016600
Codi Segur de Verificació: 15d1bd0e-3db7-4cd0-ae7b-c4486ea93aaa Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01082520_2023_1110969 Data d'impressió: 05/12/2023 10:37:56 Pàgina 55 de 88		
SIGNATURES 1.- ANAÏS MARTIN GARCIA - 10/11/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/11/2023 3.- JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 10/11/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

L'Ajuntament.

La formalització perfecciona el contracte i no podrà iniciar-se la seva execució sense que aquesta s'hagi produït.

XXIX. Règim de pagament

El mètode de facturació i la forma de pagament del contracte s'efectuarà en els termes que es determinen a continuació:

A) Serveis ordinaris i comuns del contracte (inclou els subministraments associats)

L'Ajuntament de Barberà del Vallès ha previst un sistema de pagament per objectius de qualitat, de manera que el preu del contracte queda compost per:

- **Una part fixa equivalent al 90%** del preu total del contracte (amb excepció de la partida per a serveis extraordinaris i la reserva econòmica prevista per a les campanyes de sensibilització).
- **Una part variable equivalent al 10%** del preu total del contracte (amb excepció de la partida per a serveis extraordinaris i la reserva econòmica prevista per a les campanyes de sensibilització). Sobre aquesta part variable s'aplicaran si és el cas, les deduccions previstes en l'apartat **RETRIBUCIÓ VARIABLE EN FUNCIÓ DE LA QUALITAT DEL SERVEI del PPT**.

A partir de l'oferta econòmica corresponent a l'empresa adjudicatària, durant el primer mes de prestació del servei, i cada cop que es produeixi una modificació del contracte, l'Ajuntament comunicarà a l'empresa adjudicatària quin és el repartiment de 90% de part fixa i 10% de part variable que correspon al contracte en aquells moments, de cara a aclarir i facilitar les tasques de facturació mensual del servei.

Part fixa.-

En aquesta part fixa estaran obligatòriament inclosos els següents conceptes:

- Despeses de personal directe
- Vehicles i maquinàries, la part corresponent a la disponibilitat/amortització i finançament i les assegurances i impostos
- Instal·lacions fixes i serveis comuns

La resta de despeses s'hauran de facturar dins aquesta part fixa fins al límit del 90% del preu del contracte segons abans expressat.

La retribució del contractista s'efectuarà a partir de la factura que l'empresa girarà a l'Ajuntament

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023016600
Codi Segur de Verificació: 15d1bd0e-3db7-4cd0-ae7b-c4486ea93aaa Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01082520_2023_1110969 Data d'impressió: 05/12/2023 10:37:56 Pàgina 56 de 88		
SIGNATURES 1.- ANAÏS MARTIN GARCIA - 10/11/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/11/2023 3.- JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 10/11/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

per mesos vençuts. Cada mes s'abonarà la 1/12 part d'aquesta part fixa anual.

Part variable.-

La retribució del contractista s'efectuarà a partir de la factura que l'empresa girarà a l'Ajuntament per mesos vençuts igual que en la part fixa. Tanmateix, la quantia a abonar cada mes correspondrà a la 1/12 part d'aquesta part variable anual un cop descomptades les deduccions que corresponguin, i com segueix:

Segons s'ha establert a l'apartat *RETRIBUCIÓ VARIABLE EN FUNCIÓ DE LA QUALITAT DEL SERVEI* del PPT, mensualment, a partir del control de qualitat exercit per l'administració o per l'empresa externa contractada a tal efecte, es realitzarà una consolidació dels resultats de les inspeccions realitzades (segons els períodes d'inspecció per a cada servei i concepte) i s'aplicaran les deduccions sobre la retribució variable del mes que correspongui.

Igualment, s'incideix en que l'Ajuntament es reserva la possibilitat de decidir agrupar la consolidació de resultats i realitzar l'aplicació sobre la retribució cada tres o sis mesos. En aquest cas, s'acceptarà l'emissió d'una factura mensual equivalent al 5% (la meitat de la part variable) per no comprometre els ingressos de l'empresa adjudicatària i es procedirà a la regularització el mes de consolidació de resultats.

En qualsevol dels casos, s'emetrà la factura corresponent a la part variable, prèviament comunicada als serveis tècnics municipals, en un període màxim d'una setmana des de la consolidació dels resultats comunicada a l'empresa adjudicatària.

Un cop realitzades les deduccions previstes, sobre l'import resultant, l'empresa adjudicatària haurà d'aplicar el percentatge de despeses generals i benefici industrial previst, així com l'IVA corresponent.

B) Serveis extraordinaris

La retribució del contractista s'efectuarà a partir de la factura que l'empresa girarà a l'Ajuntament per mesos vençuts.

S'inclou una partida alçada (bossa d'hores) pels serveis extraordinaris valorada en 19.563,71€/any (DG, BI i IVA no inclosos) i que no estarà subjecte a la baixa.

L'Ajuntament podrà decidir disposar o no, parcial o totalment fins a esgotar la seva quantia prevista, i l'adjudicatari no tindrà cap dret a reclamar la seva realització.

Previ a la presentació de la factura es presentarà una proposta de certificació, a partir dels serveis prestats durant el mes (justificats documentalment en els "comunicats de treball" i introduïts en la base de dades d'execució del contracte), dels preus unitaris simples d'aquests serveis que resultin

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023016600
Codi Segur de Verificació: 15d1bd0e-3db7-4cd0-ae7b-c4486ea93aaa Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01082520_2023_1110969 Data d'impressió: 05/12/2023 10:37:56 Pàgina 57 de 88		
SIGNATURES 1.- ANAÏS MARTIN GARCIA - 10/11/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/11/2023 3.- JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 10/11/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

de la licitació.

Aquesta proposta de certificació, així com les factures corresponents, s'estructuraran amb el format que defineixi l'Ajuntament.

C) Campanyes de conscienciació i auditoria del servei

Per al finançament de les campanyes i auditoria del servei, l'adjudicatari haurà de dedicar 34.800,00€/any (DG, BI i IVA no inclosos) d'execució del projecte.

Aquesta partida serà gestionada i coordinada per l'Ajuntament, si bé la seva materialització concreta serà contractada o realitzada per l'empresa adjudicatària. Qualsevol despesa a càrrec d'aquesta partida haurà de ser justificada i aprovada per l'Ajuntament, previ encàrrec, pels serveis tècnics municipals, i comportarà l'obligació de pagament en el termini que aquest determini.

Els romanents que d'un any a un altre quedin disponibles d'aquesta partida, s'acumularan a l'any següent o es podran destinar a altres usos relacionats amb el contracte, i al final del contracte es liquidarà el saldo resultant d'aquesta partida junt amb la darrera factura del servei.

D) Procediment per a tots els serveis

Es presentaran tantes factures mensuals com determinin els serveis tècnics municipals per tal de discernir el cost dels diferents serveis prestats. Les factures s'hauran de presentar dins de la primera setmana del mes següent del període mensual a abonar i hauran de ser aprovades per l'Ajuntament abans de poder presentar la factura definitiva, per al que abans d'entrar-les per la seu electrònica es remetràn en arxius PDF als serveis tècnics municipals per a la seva revisió. Les factures s'abonaran de forma mensual.

L'Ajuntament rebutjarà qualsevol factura presentada de forma prèvia a la finalització del mes a facturar si aquesta presentació no és resultat d'una ordre expressa dels serveis tècnics.

E) Eventualitats en la forma de pagament

- En funció de la disponibilitat pressupostària de l'Ajuntament, es podrà decidir abonar parcialment part de la inversió efectuada per l'empresa adjudicatària al llarg del contracte, o bé adquirir directament al començament del contracte els mitjans materials indicats per l'empresa licitadora en l'oferta adjudicada pel preu d'adquisició consignat. Aquesta opció de compra avançada, pagament total o parcial per avançat per part de l'Ajuntament, no genera dret de percepció per part de l'adjudicatària de benefici industrial o despeses generals en concepte de lucre cessant. És per això que les taules d'amortització a presentar per part de l'empresa adjudicatària per a cada material o equip, hauran de determinar clarament quin és el capital pendent d'amortitzar cada mes.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

- Especialment, es preveurà la possibilitat d'amortització total anticipada de tots aquells materials subvencionables per l'Agència de Residus de Catalunya o l'Àrea Metropolitana de Barcelona, o d'altres administracions, dins els seus programes de subvenció previstos al llarg de la durada del contracte i per als quals l'Ajuntament de Barberà del Vallès pugui presentar sol·licitud. En aquest cas, l'empresa adjudicatària estarà obligada a emetre tantes factures com siguin necessàries per tal que l'Ajuntament de Barberà del Vallès pugui justificar clara i inequívocament totes les despeses subvencionables efectuades. Així mateix, també caldrà seguir el manual d'imatge que correspongui a cadascuna de les subvencions obtingudes.
- En cas de rebre subvenció abans o durant la prestació del contracte, per a qualsevol subvenció que afecti als materials a amortitzar, es preveu en els plecs de prescripcions tècniques la possibilitat d'amortització anticipada dels béns objecte de subvenció. Això suposarà una redistribució en la forma de pagament dels costos dels serveis previstos per a les diferents anualitats, no suposant en cap cas un increment del cost total del servei. Tanmateix, s'haurà de preveure aquest recàlcul de les anualitats en el cost del servei i els possibles descomptes a favor de l'Ajuntament de Barberà del Vallès a compte dels interessos no pagats per l'anticipació de l'amortització.

No es faran pagaments directes a subcontractistes segons preveu la D.A. 51^a LCSP

XXX. Facturació electrònica

Les factures s'hauran de presentar, en format electrònic, en els ternes de la clàusula anterior i amb indicació dels codis DIR-3 següents:

Recollida de residus

Oficina comptable: L01082520

Òrgan gestor: L01082520

Unitat tramitadora: LA0008447

Centre gestor: 460SA Recollida, tractament i eliminació de residus

Neteja viària

Oficina comptable: L01082520

Òrgan gestor: L01082520

Unitat tramitadora: LA0022517

Centre gestor: 460SD Vies públiques, Neteja viària, Enllumenat públic

Cada factura serà expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP. D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

Les característiques per a poder elaborar i presentar aquestes factures electròniques les trobareu informades al següent enllaç de la web de l'Ajuntament:

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023016600
Codi Segur de Verificació: 15d1bd0e-3db7-4cd0-ae7b-c4486ea93aaa Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01082520_2023_1110969 Data d'impressió: 05/12/2023 10:37:56 Pàgina 59 de 88		
SIGNATURES 1.- ANAIS MARTIN GARCIA - 10/11/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/11/2023 3.- JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 10/11/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

<http://www.bdv.cat/bdv/apartats/index.php?apartat=7173>

XXXI. Despeses a càrrec de l'adjudicatari

Aniran amb càrrec de l'adjudicatari les despeses següents: els tributs estatals, municipals i regionals que derivin del contracte.

XXXII. Revisió i/o adequació de preus

No s'admet la revisió de preus, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient, de conformitat amb el que estableixen la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola i la LCSP.

XXXIII. Causes de resolució

- 1.- Amb caràcter general, seran causes de resolució les que preveu l'article 211 i 313 de la LCSP.
- 2.- El present contracte també es podrà resoldre per les causes següents:
 - a) La negativa a presentar, a requeriment municipal, l'acreditació d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries, de seguretat social així com les demés previstes en aquest plec.
 - b) La negativa a presentar, a requeriment municipal, la documentació acreditativa de complir estrictament amb la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals, incloses les obligacions en matèria de formació, vigilància de la salut i coordinació d'activitats empresarials, així com l'incompliment reiterat d'aquesta normativa i la Llei 32/2006, de 18 d'octubre.
 - c) L'incompliment de les obligacions essencials del contracte previstes a la clàusula XIII d'aquest Plec.
 - d) L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte previstes a la clàusula XXXII d'aquest Plec.
 - e) L'incompliment de les mesures de prevenció de riscos laborals establerts per la normativa vigent, incloses les obligacions en matèria de formació, vigilància de la salut i coordinació d'activitats empresarials.
 - f) L'incompliment de les obligacions en matèria de contractació i drets laborals del personal emprat per a l'execució del servei i en particular, la demora en el pagament de les nòmines dels treballadors, així com l'incompliment de les obligacions davant l'Agència Tributària o la

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023016600
Codi Segur de Verificació: 15d1bd0e-3db7-4cd0-ae7b-c4486ea93aaa Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01082520_2023_1110969 Data d'impressió: 05/12/2023 10:37:56 Pàgina 60 de 88		
SIGNATURES 1.- ANAIS MARTIN GARCIA - 10/11/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/11/2023 3.- JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 10/11/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Tresoreria de la Seguretat Social.

- g) L'incompliment de les condicions establertes a la clàusula XXXIII pel que respecta a la subcontractació.

3.- La resolució del contracte s'acordarà, d'ofici o a instància del contractista, per l'òrgan municipal competent i la seva aplicació i efectes es regularà pel que disposa l'article 213 de la LCSP.

XXXIV. Extinció, recepció del contracte i liquidació de les inversions i període de garantia

- 1.- Els contractes s'extingeixen per compliment o bé per resolució, de conformitat amb la LCSP.

El contracte s'entendrà complert quan aquest s'hagi realitzat a satisfacció de l'administració en la totalitat del seu objecte. La constatació del compliment del contracte exigeix un acte formal i positiu de recepció o conformitat per part de la Corporació en els termes establerts a la LCSP.

En cas que la prestació realitzada per part del contractista sigui considerada per part de l'òrgan de contractació com a constitutiva d'un supòsit de compliment defectuós de l'objecte contractual, procedirà previ l'informe tècnic corresponent i audiència al contractista, a l'abonament proporcional del preu estipulat en relació a la prestació realitzada sense perjudici de la possible indemnització per danys i perjudicis.

- 2.- Sis mesos abans de la finalització del contracte o de la seva pròrroga, l'Ajuntament analitzarà l'estat de conservació de la maquinària i altres elements pendents d'amortitzar que revertiran a l'Ajuntament, en les condicions previstes a l'apartat 4.1.9 INTERVENCIÓ TÈCNICA A LA FI DEL CONTRACTE, de l'Annex 2 PPT.

A la finalització del contracte revertiran en favor de l'Ajuntament tots els materials/béns adscrits al servei. Pel que respecta a l'acte formal de recepció material del contracte es tindrà en compte el previst a la disposició addicional tercera, apartat 3, de la LCSP.

- 3.- L'Ajuntament es reserva el dret a realitzar aquelles comprovacions que cregui necessàries sobre la qualitat de l'objecte del contracte en el moment de que hagi de procedir a realitzar aquesta recepció, deixant constància, en el seu cas, de les objeccions que cregui convenient i dels efectes que això pot comportar respecte de la pròpia recepció com del període de garantia.

- 4.- Des de la recepció de l'objecte de la present contractació o informe equivalent, es fixa un període de garantia de 6 mesos.

- 5.- En el període de garantia, el contractista respondrà de la qualitat tècnica dels serveis realitzats i dels materials emprats, i quedarà obligat a esmenar o reparar les deficiències que se'n derivin, a requeriment dels serveis tècnics municipals, en el termini improrrogable de 15 dies llevat que aquests n'estableixin un altre de superior, ateses les circumstàncies de les deficiències a esmenar o reparar, el qual s'haurà de comunicar de forma expressa al contractista.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023016600
Codi Segur de Verificació: 15d1bd0e-3db7-4cd0-ae7b-c4486ea93aaa Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01082520_2023_1110969 Data d'impressió: 05/12/2023 10:37:56 Pàgina 61 de 88		
SIGNATURES 1.- ANAIS MARTIN GARCIA - 10/11/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/11/2023 3.- JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 10/11/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

XXXV Modificacions del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en el Títol II del Llibre II, Capítol III, Secció IV, de la LCSP, d'acord amb els articles de 203 i 204 del dit text legal.

a) Modificacions previstes: La modificació del contracte podrà afectar, com a màxim, al 20 % del preu, i operarà en els següents supòsits:

1. Ampliació o reducció dels espais objecte de neteja o ampliació o reducció dels serveis de recollida de residus per causes de millora de cobertures, organització o dictat de l'Ajuntament.
2. Millora del servei pel que fa a les freqüències de neteja o recollida, nous tractaments i les diferents prestacions del servei.
3. Necessitat d'adquisició de nous materials o equips pels serveis de recollida i neteja.
4. Modificacions del contracte en casos de situacions de retallada, contenció o modificació de la despesa per raons pressupostàries.
5. Modificacions tècniques del servei per adaptació a nous requeriments o necessitats.

Les modificacions aquí previstes no podran suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Si per causes de modificacions aparegués la necessitat d'introduir o modificar la prestació dels serveis inclosos en aquest plec i no es disposés del preu del servei en les fitxes de l'Annex 7 presentades en l'oferta, el contractista farà una proposta d'equivalència de cost amb algun servei preexistent i definit en l'oferta econòmica que ha servit per a l'adjudicació.

L'Ajuntament, a través del responsable del contracte, prèviament als informes oportuns, aprovarà o presentarà una contraoferta valorada i raonada, que, si no hi ha acord, serà vinculant al contractista i quedarà a tots els efectes en el quadre de preus del pressupost que va servir de base del contracte.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

b) Modificacions no previstes: La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO
DE ESPAÑA



Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



Agència de
Residus de
Catalunya



Next Generation
Catalunya



Generalitat
de Catalunya



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

El procediment de modificació serà el previst a l'article 207 de la LCSP i als articles 97 i 102 RGLCAP, i l'exercici d'aquesta prerrogativa requerirà que no s'afectin les condicions essencials del contracte.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Atès que la determinació del preu del contracte s'ha realitzat mitjançant unitats d'execució i preus unitaris, es podrà establir fins a un 10% del preu dels contractes, en concepte de possibles variacions que es produeixin durant la correcta execució del contracte, exclusivament pel que respecta al nombre d'unitats realment executades i a subministrar, en els termes de l'article 301.2, 309.1 i de la DA 33^a de la LCSP, sense que això tingui la consideració de modificació del contracte.

XXXVI. Condicions especials d'execució de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre

Es fixen les següents condicions especials d'execució:

1. El contractista està obligat a abonar als subcontractistes o subministradors el preu pactat. Els terminis fixats no poden ser més desfavorables que els que preveu la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, i es computen des de la data en què té lloc l'acceptació o verificació dels béns o serveis pel contractista principal, sempre que el subcontractista o el subministrador hagin lliurat la factura en els terminis establerts legalment. El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors que participin en l'execució del contracte, en els termes de l'article 217 LCSP.
2. **L'empresa contractista mantindrà, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte**, fixades en el moment de presentació l'oferta, segons el conveni d'aplicació.
3. Les **mesures encaminades a la facilitació de la conciliació vida laboral-familiar**. L'empresa adjudicatària haurà de disposar de mesures relacionades amb la conciliació laboral i familiar o d'un Pla de conciliació laboral i familiar.
4. **Tractament per part de l'empresa contractista de dades personals** per compte del responsable del tractament d'acord amb la finalitat per a la qual se cedeixin les dades; de submissió a la normativa nacional i europea en matèria de protecció de dades; d'aportar una



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests; de comunicar qualsevol canvi que es produeixi al llarg de la vida del contracte de la informació facilitada en la declaració esmentada; d'indicar en la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, i el nom o el perfil empresarial dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

5. Caldrà certificar que els **motors dels recol·lectors i escombradores noves** aportats per l'empresa adjudicatària i adscrits al contracte, **compleixen com a mínim la normativa Euro 6 i Euro 5 respectivament, o equivalent, sobre l'emissió de gasos contaminants i partícules.** La resta de la maquinària s'adaptarà a la normativa Euro vigent en la data de presentació de les ofertes.
6. L'empresa contractista, en fase d'execució del contracte, es sotmet al **compliment del principi de no causar un perjudici significatiu al medi ambient**, DNSH (Fons Next Generation), així com el **compliment de les condicions d'etiquetatge verd i digital per a la part del contracte finançada pels Fons Next Generation i dels seus mecanismes de control, fins i tot en el cas de subcontractistes.** És per aquest motiu que s'estableixen les següents especialitats:

Etiquetatge verd, segons el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021 pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència (MRR):
Dimensions i codis relatius als tipus d'intervenció del Mecanisme:

	CAMP D'INTERVENCIÓ	Coeficient per al càlcul de l'ajut als objectius climàtics	Coeficient pel càlcul de l'ajut als objectius mediambientals
042	Gestió de residus domèstics: mesures de prevenció, minimització, separació, reutilització i reciclatge.	40%	100%

Com a mecanisme de control, s'estableix l'obligació del contractista de realitzar una autoavaluació favorable del compliment del principi DNSH, per al que es podria utilitzar el qüestionari d'autoavaluació previst a la *Guia tècnica sobre l'aplicació del principi de no causar un perjudici significatiu en virtut del Reglament relatiu al Mecanisme de Recuperació i Resiliència*.

XXXVII. Suspensió

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023016600
Codi Segur de Verificació: 15d1bd0e-3db7-4cd0-ae7b-c4486ea93aaa Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01082520_2023_1110969 Data d'impressió: 05/12/2023 10:37:56 Pàgina 64 de 88		
SIGNATURES 1.- ANAIS MARTIN GARCIA - 10/11/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/11/2023 3.- JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 10/11/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP.

L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

XXXVIII. Subcontractació

D'acord amb l'article 215 de la LCSP, la subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament per part de l'empresa adjudicatària de les dades següents, en relació a cada subcontracte que es pretengui realitzar:

- Identificació del subcontractista, acreditant personalitat, capacitat i solvència.
- Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
- Import de les prestacions a subcontractar.

b) No es podrà subcontractar amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració, ni sense capacitat, solvència i habilitació professional necessària per executar les prestacions concretes objecte de subcontractació.

c) Els subcontractistes quedaran obligats només davant del contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte davant de l'Ajuntament, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

e) Els subcontractistes no tindran acció directa front l'Ajuntament per les obligacions del contractista vers aquells com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

f) L'incompliment de les condicions establertes anteriorment podrà ser susceptible de resolució del contracte, d'acord amb el previst a la clàusula XXXIII d'aquest Plec.

h) Amb caràcter general **es podran subcontractar**: les tasques de manteniment dels medis materials que requereixin la intervenció d'especialistes en determinats oficis, manteniment de la tecnologia, el rentat interior de contenidors, les tasques de seguretat i salut en el treball, les tasques de prevenció i control de la legionel·losi, la gestió d'aplicacions informàtiques i qualsevol altre servei



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

auxiliar.

No es podran subcontractar: les tasques principals de neteja viària i recollida de residus en contenidor, que han de portar a terme directament el personal adscrit al servei i el que ha estat subrogat, atès que aquestes formen part del cos principal de l'encàrrec (escombrada manual, escombrada mecànica, escombrada mixta, servei de buidat de papereres, serveis d'aigua, neteja de places, rentat exterior de contenidors i àrees de contenidors, recollida i transport de totes les fraccions de residus incloses en l'àmbit d'aplicació, retirada d'herbes, etc.). L'única excepció serà el servei de recollida de residus voluminosos quan estigui gestionat amb Empreses d'Inserció o Centres Especials de Treball d'iniciativa social autoritzats per al tractament de residus en compliment de la Llei 7/2022..

Totes les subcontractacions han de ser acceptades prèviament per l'Ajuntament i no podran sobrepassar el 20% del preu del contracte.

Tot això en compliment de l'art. 216 LCSP, pel que fa als pagaments als subcontractistes i subministradors per part de l'empresa contractista, així com la seva comprovació per part de l'Administració, en els termes de l'art. 217 LCSP.

XXXIX. Successió i cessió del contracte

Successió en la persona del contractista: En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït. En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023016600
Codi Segur de Verificació: 15d1bd0e-3db7-4cd0-ae7b-c4486ea93aaa Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01082520_2023_1110969 Data d'impressió: 05/12/2023 10:37:56 Pàgina 66 de 88		
SIGNATURES 1.- ANAIS MARTIN GARCIA - 10/11/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/11/2023 3.- JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 10/11/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

Cessió del contracte: Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

XL. Penalitats

1. Podran imposar-se a l'adjudicatari, pels retards o incompliments totals o parcials en l'execució del contracte, penalitzacions fins a un 5% del preu del contracte, prèvia audiència de la persona interessada, i en virtut de la resolució de l'òrgan de contractació competent, de conformitat amb el que disposa l'article 192, 193 i 194 de la LCSP.

2. A més, l'Ajuntament podrà imposar-ne penalitats per les causes següents, sense perjudici de la facultat de resolució del contracte per incompliment reiterat:

a) No aportar durant el termini d'execució o de pròrroga que, en el seu cas pugui acordar-se, la documentació acreditativa del compliment de les obligacions laborals i amb la Seguretat Social

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023016600
Codi Segur de Verificació: 15d1bd0e-3db7-4cd0-ae7b-c4486ea93aaa Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01082520_2023_1110969 Data d'impressió: 05/12/2023 10:37:56 Pàgina 67 de 88		
SIGNATURES 1.- ANAIS MARTIN GARCIA - 10/11/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/11/2023 3.- JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 10/11/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

corresponent als treballadors i a les treballadores adscrites al present contracte, així com de la normativa vigent en matèria de protecció i prevenció de riscos laborals, incloses les obligacions en matèria de formació, vigilància de la salut i coordinació d'activitats empresarials, i a l'aportació de la documentació justificativa de fer-ho íntegrament.

b) L'incompliment de l'obligació d'adscriure en l'execució del contracte els mitjans personals i materials que hagi especificat en la seva oferta, de forma prèvia a l'adjudicació definitiva.

4.- Els imports de les penalitzacions o multes que es puguin imposar, segons allò esmentat en l'apartat anterior, es faran efectius mitjançant deducció dels mateixos en les factures mensuals. En tot cas, la garantia definitiva respondrà de l'efectivitat d'aquelles d'acord amb el que s'estableix al respecte en l'article 110 de la LCSP.

5.- La imposició de penalitzacions no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis ni la possible resolució del contracte.

6.- Tipus de penalitats:

a) Penalitats per Incompliment. Quan el contractista hagi incomplert l'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals o materials suficients, s'imposaran penalitats en la proporció d'un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, tret que motivadament l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas, es podrà arribar fins a un 5% o fins al màxim legal del 10% respectivament.

La reiteració en l'incompliment es tindrà en compte per valorar la gravetat.

b) Penalitats per compliment defectuós. En el cas que l'adjudicatari hagi realitzat de manera defectuosa algun dels serveis contractats, s'aplicarà com a regla general una penalització de l'1% del pressupost del contracte, tret que motivadament l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas es podrà arribar fins al 5% o fins al màxim legal del 10% respectivament.

La reiteració en l'incompliment es tindrà en compte per valorar la gravetat.

c) Penalitats per demora. El contractista resta obligat al compliment del contracte dins del termini total fixat per a la seva realització, així com els terminis parcials establerts.

Quan el contractista per causes que li siguin imputables, presenti una demora en el termini d'execució del contracte, total o parcial l'Ajuntament podrà optar indistintament per resoldre el contracte o imposar les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte.

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació està facultat per resoldre'l o acordar la continuïtat de l'execució amb la imposició de noves penalitats

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023016600
Codi Segur de Verificació: 15d1bd0e-3db7-4cd0-ae7b-c4486ea93aaa Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01082520_2023_1110969 Data d'impressió: 05/12/2023 10:37:56 Pàgina 68 de 88		
SIGNATURES 1.- ANAÏS MARTIN GARCIA - 10/11/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/11/2023 3.- JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 10/11/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERA DEL VALLES
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès (https://www.seu-e.cat/web/barberadelvalles). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

d) Penalitats per incompliments o demora en pagaments de salaris o d'altres condicions dels convenis, o referits a l'estabilitat de la plantilla. L'incompliment en el pagament de salaris o d'altres condicions dels convenis, així com els relatius a l'estabilitat de la plantilla, es consideraran *incompliments greus*, o molt greu si l'òrgan de contractació ho estima motivadament, podent arribar-se fins el 5% o fins al màxim legal del 10% respectivament.

La reiteració en l'incompliment es tindrà en compte per valorar la gravetat.

e) Penalitats per incompliment del licitador dels tràmits previstos a l'art. 150 i 153 de la LCSP. L'incompliment de l'aportació de documentació per part del licitador proposat adjudicatari del contracte a què es refereix l'art. 150.2, o bé de concórrer a la formalització del contracte, d'acord amb l'art. 153.4, serà penalitzat en l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, que es farà efectiu contra la garantia provisional o la definitiva, si s'hagués constituït.

Aplicació de les penalitats: Les penalitats les imposarà l'òrgan de contractació, mitjançant acord adoptat a proposta del responsable del contracte, aquest acord és immediatament executiu.

Les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que corresponguin de la factura immediatament posterior a la data en que s'hagi produït l'incompliment.

En cas que no es puguin deduir de les factures, es descomptaran de la garantia que s'hagi constituït, conforme al que estableix l'article 110 i 194 de la LCSP. L'import de les penalitats no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració, originats per la demora del contractista.

En tot cas, la imposició de penalitat no eximirà al contractista de l'obligació que legalment li incumbeix en quant a la reparació dels defectes.

El compliment de les condicions especials d'execució per part de l'adjudicatari, es podrà verificar per l'òrgan de contractació en qualsevol moment durant l'execució del contracte.

No obstant l'anterior, es detallen de manera específica determinades conductes de l'empresa contractista que poden ser susceptibles d'aplicació de penalitats, així com les multes aparellades segons gravetat, i són les següents:

7.- Conductes específiques susceptibles d'aplicació de penalitats:

No obstant l'anterior, es detallen de manera específica determinades conductes de l'empresa contractista que poden ser susceptibles d'aplicació de penalitats, segons gravetat, i són les següents:

7.1. Incompliments lleus (penalitats fins el 2% preu del contracte)

- Tots els incompliments no previstos com a greus o molt greus i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en aquest Plec, sempre que siguin en perjudici lleu del servei i la seva qualitat.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023016600
Codi Segur de Verificació: 15d1bd0e-3db7-4cd0-ae7b-c4486ea93aaa Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01082520_2023_1110969 Data d'impressió: 05/12/2023 10:37:56 Pàgina 69 de 88		
SIGNATURES 1.- ANAIS MARTIN GARCIA - 10/11/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/11/2023 3.- JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 10/11/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

- La falta d'uniforme reglamentari en el personal, o l'estat inadequat del mateix.
- No tenir al personal ni als vehicles degudament identificats.
- La utilització de vehicles en mal estat de neteja.
- Mantenir els contenidors en mal estat de neteja.
- El deficient buidat dels contenidors o papereres.
- La reubicació inadequada dels contenidors.
- Mantenir en estat de brutícia l'espai immediat als contenidors o papereres.
- La realització de treballs en forma defectuosa.
- La gestió incorrecta dels Residus disposats fora del contenidor segons les indicacions del PPT.

7.2. Incompliments greus (penalitats fins el 5 % del preu del contracte)

- La reiteració o reincidència en la comissió d'incompliments lleus amb acumulació de tres incompliments lleus al trimestre o cinc per any.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació i gestió de la informació de les prestacions.
- La prestació manifestament defectuosa o irregular del servei, amb incompliment de les condicions establertes de forma puntual.
- Incompliment d'acords o decisions de l'Ajuntament sobre variacions de detall que no impliquin despeses per a l'empresa adjudicatària.
- Que transcorrin més de 10 dies sense atendre una ordre ordinària dels serveis tècnics municipals.
- Que transcorrin més de 48 hores sense atendre una ordre urgent dels serveis tècnics municipals.
- La modificació del servei sense causa justificada i sense notificació prèvia a l'Ajuntament.
- Realitzar els serveis amb menys mitjans mecànics o humans que els oferts.
- Realitzar els serveis amb mitjans mecànics d'inferior característiques tècniques o qualitats que els oferts.
- No realitzar en la seva totalitat els recorreguts establerts per a les prestacions de neteja i de recollida de residus.
- No realitzar les freqüències o horaris indicades en el PPT o en l'oferta, per a les prestacions de neteja i de recollida de residus.
- L'ús de vehicles o maquinària en mal estat de conservació.
- L'ús dels uniformes i vehicles com a suport d'elements d'imatge aliens.
- Haver estat declarat per la Inspecció Tècnica com a defectuós l'estat general d'un vehicle i trobar-se en servei.
- Prestar els serveis, a partir del segon any de contracte, sense els certificats ISO 9001 i ISO 14001, o certificats equivalents.
- Tractes incorrectes amb usuaris o responsables de l'Ajuntament.
- L'abocament de residus a la via pública.
- Incorrecta o deficitària gestió de la informació vinculada a la identificació d'usuaris en el sistema porta a porta i/o tancament de contenidors.
- Per incompliments específics referenciats al Capítol 9 del plec de prescripcions tècniques referents a la "Gestió de la Qualitat" en cas que siguin qualificats de deficiències o incompliments amb la categoria d'Inacceptables. En el cas de l'aplicació de les penalitzacions, l'Ajuntament de Barberà del Vallès es reserva del dret d'aplicar les penalitzacions en una proporció equivalent al

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023016600
Codi Segur de Verificació: 15d1bd0e-3db7-4cd0-ae7b-c4486ea93aaa Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01082520_2023_1110969 Data d'impressió: 05/12/2023 10:37:56 Pàgina 70 de 88		
SIGNATURES 1.- ANAIS MARTIN GARCIA - 10/11/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/11/2023 3.- JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 10/11/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

% de serveis inspeccionats. Així doncs, s'entendrà que els serveis no inspeccionats es presten amb unes condicions equivalents a les dels serveis inspeccionats i, per tant, se'ls podrà aplicar les mateixes penalitzacions.

- Específicament, per incompliments referents a l'esmena de deficiències fruit de la revisió de les condicions de conservació i imatge dels mitjans materials.
- Incompliment de l'obligació d'emplenar la declaració d'absència de conflicte d'interès –DACI–, per a l'incompliment de l'acceptació de la cessió de dades entre les administracions públiques implicades per donar compliment al que preveu la normativa europea que és aplicable i de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, així com per la no presentació de la declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que puguin afectar l'àmbit objecte de gestió.

7.3. Incompliments molt greus (penalitats de fins el 10% preu contracte)

- Reiteració o reincidència en la comissió d'incompliments qualificats de greus, acumulant cinc incompliments greus per any.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest Plec.
- La cessió, sots-arrendament o traspàs, total o parcial, del contracte, o cessació de la prestació del servei sens que hi concorrin les circumstàncies legals que la legitimin i sense autorització expressa de l'Ajuntament.
- L'omissió del pagament de la pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil.
- L'incompliment greu de la normativa de prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les obligacions tributàries i les obligacions laborals i de Seguretat Social amb el personal adscrit al servei, incloent el temporal.
- La desobediència reiterada, més de tres vegades, a les ordres escrites de l'Ajuntament, relatives a l'execució del contracte.
- No facilitar a la finalització del contracte les dades de cost empresarial del personal adscrit a la subrogació que sol·liciti l'Ajuntament.
- Les actuacions que, per acció o ommissió, generen riscos greus sobre el medi ambient, la salubritat pública i la salut de les persones d'acord amb la legislació vigent.
- La realització de treballs defectuosos que provoquin danys greus a la propietat o a tercers.
- La prestació manifestament defectuosa o irregular del servei, amb incompliment de les condicions establertes de forma sistemàtica.
- La no prestació del servei programat sense previ avís al tècnic responsable del contracte.
- La demora en l'inici de la prestació dels serveis superior a un dia, sobre la data prevista, excepte causa de força major.
- Les paralitzacions o interrupcions de la prestació dels serveis per més d'un dia, excepte causa de força major.
- La finalització de la prestació del servei per l'empresa adjudicatària, sense la concurrència de les circumstàncies legals que li són pròpies.

L'Ajuntament de Barberà del Vallès, es reserva el dret d'encarregar a una tercera empresa, la realització de les tasques que l'adjudicatari hagi deixat de realitzar un cop aquest hagi estat

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023016600
Codi Segur de Verificació: 15d1bd0e-3db7-4cd0-ae7b-c4486ea93aaa Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01082520_2023_1110969 Data d'impressió: 05/12/2023 10:37:56 Pàgina 71 de 88		
SIGNATURES 1.- ANAIS MARTIN GARCIA - 10/11/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/11/2023 3.- JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 10/11/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès (https://www.seu-e.cat/web/barberadelvalles). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

reclamat per tal de dur-les a terme. En aquest cas, l'import de la factura que s'hagi generat per part del tercer es repercutirà a l'adjudicatari.

Per a la graduació de penalitats es tindrà en compte la reincidència, la reiteració, la pertorbació en la bona marxa dels serveis, la dimensió de la zona afectada i el risc per la salubritat i integritat de les persones i el medi.

En cap cas l'import de la penalitat podrà ser inferior al benefici que el contractista hagi pogut obtenir amb la seva infracció.

La resolució de l'incompliment la dictarà l'òrgan de contractació, prèvia audiència del contractista.

Les penalitats que es puguin imposar no impedeixen l'Ajuntament exigir la corresponent indemnització per danys i perjudicis que es puguin ocasionar i fer-ho si s'escau per la via de constrenyiment.

XLI. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP.

XLII. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

Un cop finalitzat el contracte i després de transcorregut el **termini de 6 mesos**, i sempre que s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, i de la garantia complementaria addicional, si s'escau d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

El contracte s'entendrà complert quan aquest s'hagi realitzat a satisfacció de l'administració en la totalitat del seu objecte. La constatació del compliment del contracte exigeix un acte formal i positiu de recepció o conformitat per part de la Corporació en els termes establerts a la LCSP.

En cas que la prestació realitzada per part del contractista sigui considerada per part de l'òrgan de contractació com a constitutiva d'un supòsit de compliment defectuós de l'objecte contractual, procedirà previ l'informe tècnic corresponent i audiència al contractista, a l'abonament proporcional del preu estipulat en relació a la prestació realitzada sense perjudici de la possible indemnització per danys i perjudicis.

L'Ajuntament es reserva el dret a realitzar aquelles comprovacions que cregui necessàries sobre la qualitat de l'objecte del contracte en el moment de que hagi de procedir a realitzar aquesta recepció, deixant constància, en el seu cas, de les objeccions que cregui convenient i dels efectes que això pot comportar respecte de la pròpia recepció com del període de garantia.

En el període de garantia, el contractista respondrà de la qualitat tècnica dels serveis realitzats i

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023016600
Codi Segur de Verificació: 15d1bd0e-3db7-4cd0-ae7b-c4486ea93aaa Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01082520_2023_1110969 Data d'impressió: 05/12/2023 10:37:56 Pàgina 72 de 88		
SIGNATURES 1.- ANAIS MARTIN GARCIA - 10/11/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/11/2023 3.- JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 10/11/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

dels materials emprats, i quedarà obligat a esmenar o reparar les deficiències que se'n derivin, a requeriment dels serveis tècnics municipals, en el termini improrrogable de 15 dies llevat que aquests n'estableixin un altre de superior, ateses les circumstàncies de les deficiències a esmenar o reparar, el qual s'haurà de comunicar de forma expressa al contractista.

XLIII. Règim de recursos

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

El termini d'interposició del recurs especial en matèria de contractació serà de deu dies naturals i es computarà en la forma establerta a l'article 50.1 de la LCSP, en aplicació de les especialitats de la lletra a) de l'art. 58 del Reial Decret-Llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència. L'òrgan competent per resoldre el recurs haurà de pronunciar-se expressament, en el termini de cinc dies hàbils des de la interposició del recurs, sobre la concurrència d'alguna de les causes d'inadmissibilitat establertes a la Llei 9/2017, de 8 de novembre i sobre el manteniment de les mesures cautelars adoptades, inclosos els supòsits de suspensió automàtica.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023016600
Codi Segur de Verificació: 15d1bd0e-3db7-4cd0-ae7b-c4486ea93aaa Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01082520_2023_1110969 Data d'impressió: 05/12/2023 10:37:56 Pàgina 73 de 88		
SIGNATURES 1.- ANAIS MARTIN GARCIA - 10/11/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/11/2023 3.- JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 10/11/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica de procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

XLIV. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre.

XLV. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

XLVI. Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals i mediambientals

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

En particular, i de conformitat amb la Disposició addicional 25ª de la LCSP, s'haurà de respectar en la seva integritat el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals (RGPD), i la normativa complementària.

XLVII. Principis i valors ètics i recomanables en la contractació pública

1. Transparència general.- L'adjudicatari resta obligat a informar de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa.

2. Dret d'accés a la informació pública.- El contractista es compromet a facilitar a l'Administració, en compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmès, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu la publicitat activa i el dret d'accés exercit pels ciutadans, en

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023016600
Codi Segur de Verificació: 15d1bd0e-3db7-4cd0-ae7b-c4486ea93aaa Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01082520_2023_1110969 Data d'impressió: 05/12/2023 10:37:56 Pàgina 74 de 88		
SIGNATURES 1.- ANAIS MARTIN GARCIA - 10/11/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/11/2023 3.- JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 10/11/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

relació a la prestació contractada.

3. Transparència col·laborativa.- L'adjudicatari resta obligat a facilitar a l'Administració la informació establerta per la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern, referent a les activitats directament relacionades amb el sector públic.

4. Transparència organitzativa.- L'adjudicatari haurà de lliurar a l'Ajuntament de Barberà del Vallès a l'inici de les prestacions, la relació dels llocs de treball permanents adscrits al contracte, el seu règim de dedicació, el règim retributiu i les tasques que duu a terme. Haurà de comunicar-se a l'Ajuntament de Barberà del Vallès qualsevol variació que experimenti la relació de llocs durant la durada del contracte.

5. Bon govern.- Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència.
- Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement
- Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent
- Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats

XLVIII. Declaració d'absència de conflicte interessos

Totes les persones intervinents en les diferents fases del contracte tindran l'obligació d'emplenar la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interessos (DACI), que s'aniran incorporant a l'expedient de contractació.

L'adjudicatari haurà de presentar, prèviament a la formalització del contracte, una DACI. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial, als efectes del que preveu la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 LCSP, per la qual cosa la seva ommissió prèvia a la formalització serà causa d'exclusió de la licitació i l'incompliment del que s'ha declarat durant l'execució del contracte serà causa de

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023016600
Codi Segur de Verificació: 15d1bd0e-3db7-4cd0-ae7b-c4486ea93aaa Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01082520_2023_1110969 Data d'impressió: 05/12/2023 10:37:56 Pàgina 75 de 88		
SIGNATURES 1.- ANAÍIS MARTIN GARCIA - 10/11/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/11/2023 3.- JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 10/11/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

resolució del contracte. Aquesta DACI serà igualment exigida a tots els subcontractistes que participin en l'execució del contracte, prèvia a la formalització del contracte corresponent.

XLIX. Procediments relatius a la prevenció del conflicte d'interessos i mesures de lluita contra el frau

Es seguiran els procediments relatius a la prevenció de conflicte d'interessos, frau i corrupció establerts en el Pla de Mesures Antifrau, aprovat per l'Ajuntament de Barberà del Vallès, en aplicació de l'art. 6 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

LX. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Barberà del Vallès, a la data de la signatura electrònica

Anaís Martin Garcia
Tècnica superior de la Secció de Contractació i Compres

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023016600
Codi Segur de Verificació: 15d1bd0e-3db7-4cd0-ae7b-c4486ea93aaa Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01082520_2023_1110969 Data d'impressió: 05/12/2023 10:37:56 Pàgina 76 de 88	SIGNATURES 1.- ANAIS MARTIN GARCIA - 10/11/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/11/2023 3.- JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 10/11/2023	



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

ANNEXOS

Annex 1. Quadre de característiques

Annex 2. Plec de prescripcions tècniques

- **Annex 2.1.** Cartografia
 - **Annex 2.1.1.** Plànols
- **Annex 2.2.** Mitjans materials
- **Annex 2.3.** Mitjans humans
- **Annex 2.4.** Compliment de requisits ren matèria de prevenció de legionel·losi

Annex 3. DEUC (**SOBRE A**)

Annex 4. Model de declaració de compromís d'adscripció dels mitjans materials i/o personals per d'execució del contracte (**SOBRE A**)

Annex 5. Model de proposició millores avaluables a través de judicis de valor (**SOBRE B**)

Annex 6. Model oferta econòmica i altres criteris automàtics (**SOBRE C**)

Annex 7. Estudi econòmic del servei (**SOBRE C**)

Annex 8. Clàusula sobre les condicions de tractament de les dades de caràcter personal



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

ANNEX 1. QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A.- OBJECTE DEL CONTRACTE:

A.1. Objecte: L'objecte és la contractació dels serveis de recollida selectiva de residus sòlids urbans, els transport de les diferents fraccions a les respectives plantes d'eliminació, la neteja viària del municipi de Barberà del Vallès, així com el subministrament de contenidors i altres elements.

A.2. Qualificació del contracte: Contracte mixt de serveis i subministraments. La principal prestació es basa en els serveis prestats derivats dels recursos humans oferts i la dedicació de jornades de treball per realitzar les tasques necessàries per aconseguir els objectius del servei de recollida selectiva de residus i el transport a les plantes d'eliminació, i els objectius del servei de neteja viària del municipi de Barberà del Vallès. Tanmateix, per prestar aquests serveis és essencial el subministrament de diversos materials auxiliars per assolir els objectius dels serveis licitats en el present contracte, però que en cap cas aquest subministrament té el caràcter de prestació principal.

A.3. Justificació no divisió de lots: No es divideix en lots l'objecte de la present contractació pels motius i interessos públics següents:

- Els serveis de recollida de residus i neteja viària, en molts casos, no presenten un àmbits funcionals clarament delimitats (és l'exemple del manteniment en un estat adequat d'higiene dels voltants dels contenidors de residus, o la introducció en els mateixos dels residus abandonats). En aquests casos, un servei conjunt té com a objectiu últim l'adequat estat d'higiene sense haver de pensar a qui correspon la responsabilitat d'executar l'acció que ha de permetre assolir l'objectiu.
- Els serveis de recollida de residus i neteja viària presenten sinèrgies, i es requereix la coordinació dels equips en moltes ocasions per cometre tasques conjuntes (per exemple, un abocament incontrolat de residus requerirà la retirada dels mateixos però també la neteja viària de taques que hagi pogut produir en l'entorn). Aquesta coordinació és plena responsabilitat de l'empresa adjudicatària que disposa de tots els mitjans tant pel que fa al servei de residus com al de neteja viària. En un cas de separació de serveis, aquesta coordinació pot ser un punt feble del servei que es presta a la ciutadania, atès que no queda garantida.
- Hi ha determinats mitjans materials que són compartits entre ambdós serveis (per exemple la hidronetejadora, els vehicles d'inspecció, els bolquets lleugers,...). Una separació de serveis suposaria una duplictat de mitjans el que aniria repercutit directament en un increment del cost del servei respecte al supòsit d'un servei conjunt.
- Els mitjans humans també són compartits entre ambdós serveis, utilitzant el que s'anomena matriu de polivalències, en què als treballadors se'ls hi adjudica unes tasques concretes en funció de les seves capacitats, siguin d'un servei o d'un altre. Aquest factor és d'especial importància front a substitucions immediates, baixes, períodes de vacances, èpoques en què els mitjans humans es veuen minvats sense que es puguin deixar de prestar determinats serveis essencials.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023016600
Codi Segur de Verificació: 15d1bd0e-3db7-4cd0-ae7b-c4486ea93aaa Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01082520_2023_1110969 Data d'impressió: 05/12/2023 10:37:56 Pàgina 78 de 88		
SIGNATURES 1.- ANAÏS MARTIN GARCIA - 10/11/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/11/2023 3.- JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 10/11/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

La segregació de serveis implicaria no poder cobrir absències de mitjans humans del servei de residus amb personal de neteja viària, o viceversa, mentre que aquest problema i risc de no cobrir serveis es minimitza en un servei conjunt.

A.4. CPV: 90511100-3 "Servei de recollida de residus sòlids urbans", 90610000-6 "Servei de neteja i escombrat de carrers" i 34928480-6 "Contenidors i cubells de residus i escombraries".

A.5. Procediment: Obert ordinari, subjecte a regulació harmonitzada.

A.6. Tramitació: Ordinària.

B.- CONSIDERACIONS ECONÒMIQUES:

B.1. Valor estimat del contracte: El valor estimat del contracte s'estableix en **26.177.462,48 €, IVA exclòs**, el qual incorpora la durada inicial de quatre anys de contracte, més una possible pròrroga anual, fins a un màxim de cinc anys, pròrroga inclosa i, un 20 % més sobre el pressupost del contracte, en concepte de modificacions previstes.

B.2. Pressupost de licitació del contracte: El pressupost base resultant de la licitació queda fixat en la quantitat de **19.858.764,64 €, IVA inclòs**, corresponent a la durada inicial de quatre anys de contracte.

C.- DURADA DEL CONTRACTE: La durada inicial del contracte serà de quatre anys des de la data d'inici establerta en el contracte, que es preveu que sigui el 19 de març de 2024, podent ser prorrogable per un període anual més, sense que la durada de la seva vigència, inclosa la pròrroga, pugui excedir de cinc anys.

D.- CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES: La millor relació qualitat-preu es determinarà tenint en compte una pluralitat de criteris d'adjudicació, els quals es relacionen a la clàusula XXIII PCAP.

E.- APTITUD I SOLVÈNCIA ECONÒMICA I TÈCNICA I PROFESSIONAL: Veure clàusules XVI i XVII PCAP, respectivament.

F.- OBLIGACIONS ESSENCIALS: Segons clàusula XIII PCAP.

G.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ: Segons clàusula XXXVI PCAP.

H.- PENALITATS: Segons clàusula XL PCAP.

I.- CAUSES DE RESOLUCIÓ: Segons clàusula XXXIII PCAP.

J.- RÈGIM DE PAGAMENT: Veure clàusula XXIX PCAP.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023016600
Codi Segur de Verificació: 15d1bd0e-3db7-4cd0-ae7b-c4486ea93aaa Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01082520_2023_1110969 Data d'impressió: 05/12/2023 10:37:56 Pàgina 79 de 88	SIGNATURES 1.- ANAIS MARTIN GARCIA - 10/11/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/11/2023 3.- JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 10/11/2023	



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

**ANNEX 3. Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)
(SOBRE A)**

Per obtenir el document DEUC, l'empresa licitadora s'ha de descarregar el fitxer que es penjarà al perfil de contractant, el qual haurà de ser degudament omplert i **SIGNAT ELECTRÒNICAMENT** per la persona que ostenta els poders de representació, en els termes descrits a la clàusula XXI PCAP.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023016600
Codi Segur de Verificació: 15d1bd0e-3db7-4cd0-ae7b-c4486ea93aaa Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01082520_2023_1110969 Data d'impressió: 05/12/2023 10:37:56 Pàgina 80 de 88		
SIGNATURES 1.- ANAÏS MARTIN GARCIA - 10/11/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/11/2023 3.- JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 10/11/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERA DEL VALLÈS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès (https://www.seu-e.cat/web/barberadelvalles). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

ANNEX 4. DECLARACIÓ DE COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS I/O PERSONALS DURANT L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (SOBRE A)

En/Na....., amb NIF núm., en nom propi (o en representació de l'empresa), amb CIF núm., domiciliada a carrer..... núm.), assabentat/da de les condicions i requisits que s'exigeixen al Plec de Clàusules Administratives i Plec de Prescripcions Tècniques (endavant PPT) per poder ser adjudicatari/ària del **contracte mixt dels serveis de recollida selectiva de residus sòlids urbans, els transport de les diferents fraccions a les respectives plantes d'eliminació, la neteja viària del municipi de Barberà del Vallès, així com el subministrament de contenidors i altres elements**, es compromet (en nom propi/ en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, DECLARANT

- Que el personal, comandaments i els mitjans materials i/o personals que s'adscriuen a l'execució del contracte especificats al PPT:
1. Són suficients per l'execució del contracte.
 2. Es mantindran durant la duració del contracte.

(Lloc, data i signatura del/de la licitador/a)"

(**Signatura electrònica** del/de la proponent)/(Signatures electròniques dels proposants en cas d'unió temporal d'empreses) (*) En cas d'unió temporal d'empreses s'han de fer constar les dades de cadascun dels representants de les empreses que concorrin a la licitació)



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

**ANNEX 5 . DOCUMENTACIÓ AVALUABLE A TRAVÉS DE JUDICIS DE VALOR
(SOBRE B)**

En/Na..... amb NIF núm., en nom propi, (o en representació de l'empresa), CIF núm., domiciliada a carrer, núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la licitació del **contracte mixt dels serveis de recollida selectiva de residus sòlids urbans, els transport de les diferents fraccions a les respectives plantes d'eliminació, la neteja viària del municipi de Barberà del Vallès, així com el subministrament de contenidors i altres elements**, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques Particulars, i

APORTA la següent documentació a avaluar a través de judicis de valor, d'acord amb el previst a l'apartat A) de la clàusula XXIII PCAP:

1. Projecte tècnic del servei de recollida de residus, el qual contindrà els següents documents degudament indexats: A. Projecte tècnic dels serveis de recollida i transport de residus en contenidor; B. Projecte tècnic dels serveis de recollida i transport de residus porta a porta; C. Projecte tècnic dels serveis complementaris; D. Projecte tècnic de neteja i manteniment de contenidors; E. Proposta d'adquisició d'utilitatge i contenidors; F. Projecte de tecnologia i informació pel servei de recollida de residus; G. Projecte de protocol d'informació, imatge del servei i campanyes; H. Personal recollida residus; I. Parc mòbil de recollida de residus.

2. Projecte tècnic del servei de neteja viària, el qual contindrà els següents documents degudament indexats: J. Projecte tècnic dels serveis de neteja viària; K. Protocol de gestió d'incidències i situacions d'urgència; L. Projecte de tecnologia per neteja viària.; M. Personal neteja viària; N. Parc mòbil neteja viària

- Els dos projectes tècnics hauran de contenir, a més, específicament, la següent documentació: 1. Fitxa detallada per a cada tipus de servei i fracció; 2. Taula de resum anual dels serveis; i 3. Fitxes tècniques per maquinària. Així mateix, el format de la proposta tècnica que conformen els dos projectes tècnics s'adaptaran a les normes de presentació previstes a l'apartat A) de la clàusula XXIII PCAP.

Si s'escau, indica com a confidencial en relació amb la documentació a incorporar en aquest sobre les següents dades: (si és el cas, indiqueu dades i motius de la confidencialitat).

(Lloc, data i signatura del/de la licitador/a)"

(Signatura electrònica del/de la proponent)/(Signatures electròniques dels propositants en cas d'unió temporal d'empreses) (*) En cas d'unió temporal d'empreses s'han de fer constar les dades de cadascun dels representants de les empreses que concorrin a la licitació).



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

**ANNEX 6. OFERTA ECONÒMICA I CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA
(SOBRE C)**

(Nom del/de la signant)....., amb residència a
....., al carrer núm....., i amb NIF....., (*) declara/en que, assabentat/s de les condicions i els requisits que s'exigeixen per tal de poder ser adjudicatari del **contracte mixt dels serveis de recollida selectiva de residus sòlids urbans, els transport de les diferents fraccions a les respectives plantes d'eliminació, la neteja viària del municipi de Barberà del Vallès, així com el subministrament de contenidors i altres elements**, es compromet/en (en nom propi / en nom i representació de l'empresa a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i les condicions estipulades, i **per l'import total de _____ €, IVA exclòs, corresponent a la durada inicial de quatre anys de contracte.**

En aquesta quantitat no s'inclou l'Impost sobre el Valor Afegit, l'import del qual és de € (en lletres i xifres) que serà repercutit com a partida independent.

1. Proposta d'increment de dotació econòmica anual per campanyes de comunicació, sense cost afegit per a l'Ajuntament (marcar amb una "X" la casella que correspongui):

- ☐ No proposa
- ☐ 4.000,00 €/any addicionals
- ☐ 8.000,00 €/any addicionals
- ☐ 12.000,00€/any addicionals
- ☐ 16.000,00€/any addicionals

S'acreditarà obligatòriament mitjançant la presentació d'una declaració responsable del compliment d'aquest criteri automàtic. En el cas de que no s'aporti aquesta acreditació, no es procedirà a la seva valoració.

2. Proposta d'increment de la freqüència de recollida lateral en dia laborable, sense cost addicional per a l'Ajuntament (marcar amb una "X" la casella que correspongui):

- ☐ No proposa
- ☐ Proposta d'increment d'una jornada d'equip de recollida setmanal de la fracció o fraccions escollides per l'Ajuntament
- ☐ Proposta d'increment de 2 jornades d'equip de recollida setmanal de la fracció o fraccions escollides per l'Ajuntament



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO DE ESPAÑA
Plan de Recuperación,
Transformación
y Resiliencia



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

- ☐ Proposta d'increment de 3 jornades d'equip de recollida setmanal de la fracció o fraccions escollides per l'Ajuntament

S'acreditarà obligatòriament mitjançant la presentació d'una declaració responsable del compliment d'aquest criteri automàtic. En el cas de que no s'aporti aquesta acreditació, no es procedirà a la seva valoració.

3. Proposta d'increment de la freqüència de recollida lateral en dia festiu, sense cost addicional per a l'Ajuntament (marcar amb una "X" la casella que correspongui):

- ☐ No proposa
- ☐ Proposta d'increment de 1/2 jornada d'equip de recollida de reforç en diumenge o festiu: 2,5 punts
- ☐ Proposta d'increment d'una jornada d'equip de recollida de reforç en diumenge o festiu: 5 punts

S'acreditarà obligatòriament mitjançant la presentació d'una declaració responsable del compliment d'aquest criteri automàtic. En el cas de que no s'aporti aquesta acreditació, no es procedirà a la seva valoració.

4. Proposta d'ambientalització del parc de vehicles, sense cost addicional per a l'Ajuntament (marcar amb una "X" la casella o caselles que corresponguin):

- ☐ No proposa
- ☐ Proposta de camió de caixa oberta elèctric
- ☐ Proposta de sistema d'aigua a pressió del vehicle furgó hidronetejador elèctric
- ☐ Proposta de vehicle furgó hidronetejador elèctric

S'acreditarà obligatòriament mitjançant la presentació d'una declaració responsable del compliment d'aquest criteri automàtic, amb indicació de la informació següent: haurà de quedar perfectament especificada la tecnologia energètica alternativa que s'ofereix, les característiques tècniques del vehicle o maquinària en qüestió, amb els requeriments tècnics referits a l'apartat 4.1.4 i següents del PPT, i indicant quin és el punt de recàrrega previst, si cal. En el cas de que no s'aporti aquesta acreditació, no es procedirà a la seva valoració.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023016600
Codi Segur de Verificació: 15d1bd0e-3db7-4cd0-ae7b-c4486ea93aaa Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01082520_2023_1110969 Data d'impressió: 05/12/2023 10:37:56 Pàgina 84 de 88		
SIGNATURES 1.- ANAÏS MARTIN GARCIA - 10/11/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/11/2023 3.- JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 10/11/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

5. Proposta d'equipament dels carretons de neteja viària amb seguiment GPS, sense cost addicional per a l'Ajuntament (marcar amb una "X" la casella que correspongui):

- ☐ Proposta d'aportació de 21 sistemes de seguiment GPS pels carrets de neteja viària
- ☐ No proposa

S'acreditarà obligatòriament mitjançant la presentació d'una declaració responsable del compliment d'aquest criteri automàtic. En el cas de que no s'aporti aquesta acreditació, no es procedirà a la seva valoració.

6. Proposta de millora de dedicació en l'equip de reforç per caiguda de fulla, sense cost addicional per a l'Ajuntament (marcar amb una "X" la casella que correspongui):

- ☐ No proposa
- ☐ Proposta d'increment de 15 jornades/any d'escombrada mixta pel reforç de fulles
- ☐ Proposta d'increment de 30 jornades/any d'escombrada mixta pel reforç de fulles
- ☐ Proposta d'increment de 50 jornades/any d'escombrada mixta pel reforç de fulles

S'acreditarà obligatòriament mitjançant la presentació d'una declaració responsable del compliment d'aquest criteri automàtic. En el cas de que no s'aporti aquesta acreditació, no es procedirà a la seva valoració.

7. Proposta de millora de l'equip de brigada de reforç per diumenges i festius, sense cost addicional per a l'Ajuntament (marcar amb una "X" la casella que correspongui):

- ☐ No proposa
- ☐ Proposta d'aportació d'un equip a 0,5 jornada els diumenges i festius
- ☐ Proposta d'aportació d'un equip a jornada sencera els diumenges i festius

S'acreditarà obligatòriament mitjançant la presentació d'una declaració responsable del compliment d'aquest criteri automàtic. En el cas de que no s'aporti aquesta acreditació, no es procedirà a la seva valoració.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

8. Proposta de realització, en fase d'execució del contracte, d'un estudi i prova pilot de sistema innovador de gestió domèstica de residus al casc antic, per a la millora dels ratis de recollida selectiva, sense cost addicional per a l'Ajuntament (marcar amb una "X" la casella que correspongui):

- ☐ Proposta de realització, en fase d'execució del contracte, d'un estudi i prova pilot de sistema innovador de gestió domèstica de residus al casc antic, per a la millora dels ratis de recollida selectiva, sense cost addicional per a l'Ajuntament
- ☐ No proposa

S'acreditarà obligatòriament mitjançant la presentació d'una declaració responsable del compliment d'aquest criteri automàtic. En el cas de que no s'aporti aquesta acreditació, no es procedirà a la seva valoració.

9. Proposta de realització, en fase d'execució del contracte, d'un estudi i posta en marxa d'un sistema porta a porta de gestió de residus al polígon industrial Santa Maria, per a la millora dels ratis de recollida selectiva, sense cost addicional per a l'Ajuntament (marcar amb una "X" la casella que correspongui):

- ☐ Proposta de realització, en fase d'execució del contracte, d'un estudi i posta en marxa d'un sistema porta a porta de gestió de residus al polígon industrial Santa Maria, per a la millora dels ratis de recollida selectiva, sense cost addicional per a l'Ajuntament
- ☐ No proposa

S'acreditarà obligatòriament mitjançant la presentació d'una declaració responsable del compliment d'aquest criteri automàtic. En el cas de que no s'aporti aquesta acreditació, no es procedirà a la seva valoració.

Si s'escau, indica com a confidencial en relació amb la documentació a incorporar en aquest sobre les següents dades: (si és el cas, indiqueu dades i motius de la confidencialitat).

(Lloc, data i signatura del/de la licitador/a)"

(Signatura electrònica del/de la proponent)/(Signatures electròniques dels proponentes en cas d'unió temporal d'empreses) () En cas d'unió temporal d'empreses s'han de fer constar les dades de cadascun dels representants de les empreses que concorrin a la licitació).*



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

ANNEX 8. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

D'acord amb l'article 11 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (en endavant, LOPDGDD), s'informa al contractista i al seu personal que les dades de caràcter personal aportades durant el procediment de contractació i durant l'execució del contracte seran objecte de tractament en les següents condicions:

Responsable del tractament	Ajuntament de Barberà del Vallès Av. de la Generalitat, 70, 08210 Barberà del Vallès, Barcelona Dades de contacte del Delegat de protecció de dades per a consultes, queixes, exercicis de drets, i comentaris relacionats amb la protecció de dades: dpd@bdv.cat
Finalitat del tractament	Gestió de les comandes, clients, proveïdors i la contractació administrativa de l'Ajuntament de Barberà del Vallès
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de contractació pública i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals. Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i que accedirà a les instal·lacions de L'Ajuntament de Barberà del Vallès. Així mateix, en el seu cas, les imatges dels treballadors de l'empresa contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències de l'Ajuntament de Barberà del Vallès.
Destinataris de cessions o transferències	No s'han previst cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Drets de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, i portabilitat de les seves dades, i la limitació del seu tractament al Registre General del Ajuntament de Barberà del Vallès, Av. de la Generalitat, 70, 08210 Barberà del Vallès, Barcelona o enviant un correu electrònic a barbera@bdv.cat Sens perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix la LOPDGDD. L'Autoritat de Control corresponent en aquest cas és l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT): http://apdcatt.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023016600
Codi Segur de Verificació: 15d1bd0e-3db7-4cd0-ae7b-c4486ea93aaa Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01082520_2023_1110969 Data d'impressió: 05/12/2023 10:37:56 Pàgina 87 de 88		
SIGNATURES 1.- ANAÏS MARTIN GARCIA - 10/11/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/11/2023 3.- JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 10/11/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

En el cas que per l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es prevegi cap tractament de dades, el contractista no podrà accedir els documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'Ajuntament de Barberà del Vallès.

No obstant, en el cas que el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de confidencialitat respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a l'Ajuntament de Barberà del Vallès. Les parts no faran servir aquestes dades per a finalitats diferents de les previstes en aquest contracte, ni en els seus annexos, ni les comunicarà a terceres persones, ni tan sols per a la seva conservació.

Si més endavant resultés necessari l'accés a dades personals, el contractista i l'Ajuntament de Barberà del Vallès establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

En el cas que, des d'un inici, per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte, les parts han d'accedir o tenir accés a les dades personals de què és responsable l'altra part es compromet a tractar les dades personals referides amb estricta compliment les disposicions contingudes en el Reglament General de Protecció de Dades (Reglament UE 2016/679), d'ara endavant RGPD i en la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, així com en altres normes vigents o que en el futur puguin promulgar sobre aquesta matèria, i es compromet a deixar indemne a l'altra part de qualsevol responsabilitat que es pogués declarar com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions que, en matèria de protecció de dades de caràcter personal, els afecten a cadascuna de les parts.

De produir-se el referit accés, les parts es comprometen a adoptar les mesures de seguretat establertes en l'article 32 del RGPD, així com observar i adoptar les mesures tècniques i organitzatives de seguretat necessàries o convenients per a assegurar la confidencialitat, secret i integritat de les dades personals a les quals tinguin accés, així com evitar la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, atès l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposats, tant si provenen de l'acció humana o del medi físic o natural.

Un cop finalitzat el present contracte, les dades seran destruïdes íntegrament o retornades a la part que sigui responsable d'aquestes, o al fitxer o fitxers que s'hagués accedit, així com els diferents suports o documents en què aquestes dades puguin constar.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2023016600
Codi Segur de Verificació: 15d1bd0e-3db7-4cd0-ae7b-c4486ea93aaa Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01082520_2023_1110969 Data d'impressió: 05/12/2023 10:37:56 Pàgina 88 de 88		
SIGNATURES 1.- ANAÏS MARTIN GARCIA - 10/11/2023 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 10/11/2023 3.- JOSEP MARIA MOLINS PENINA - 10/11/2023		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

INFORME DE SECRETARIA

Examinat el Plec de clàusules administratives particulars que precedeix, junt amb el de prescripcions tècniques annex i la resta de documents annexos, aquesta secretaria ha emès informe al respecte que figura incorporat a l'expedient, d'acord amb el previst a l'apartat tercer de la Disposició Addicional 3ª de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i segons les funcions atribuïdes a l'article 3 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

El Secretari Gral.

INFORME DE LA INTERVENCIÓ MUNICIPAL

Examinat el Plec de clàusules administratives particulars que precedeix, junt amb el de prescripcions tècniques annex i la resta de documents annexos, s'informa favorablement el seu contingut, d'acord amb el previst a l'apartat tercer de la Disposició Addicional 3ª de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i segons les funcions atribuïdes a l'article 4 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

La interventora municipal.