



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació PLAPE		Plec de clàusules administratives particulars Expedient de contractació 16548/2023
Codi de verificació  044B5M5Y5C163T6J1E1F		
Codi de document COP18I000T	Núm. d'expedient 16548/2023	

Interessat de l'expedient

AJUNTAMENT DE SALOU REGIDORIA DE CULTURA I FESTES

Localització de l'activitat

Assumpte

PCAP - CONTRACTE PRIVAT ACTUACIÓ
MUSICAL BUHOS

Entitat contractant: Ajuntament de Salou.

Òrgan de contractació: Regidor delegat de Serveis Generals (Disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i decret d'alcaldia DEC/4270/2023, de 9 d'agost, de delegació de competències).

Perfil de contractant:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&keyword=salou&reqCode=viewDetail&idCap=8907831

Denominació del contracte: **Contracte privat de serveis artístics de l'actuació musical del grup BUHOS**

Divisió en lots: no

Tipus de contracte: de serveis privat (art. 25.1, a), 1r de la LCSP).

Regulació: no harmonitzada.

Procediment d'adjudicació: negociat sense publicitat (article 168, lletra a), 2n de la LCSP)

Presentació d'ofertes: electrònica (DA quinzena, punt 3, Llei 9/2017, de 8 de novembre).

Criteris d'adjudicació: únic, el preu.

I. DISPOSICIONS GENERALS



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació PLAPE		Plec de clàusules administratives particulars Expedient de contractació 16548/2023
Codi de verificació  044B5M5Y5C163T6J1E1F		
Codi de document COP18I000T	Núm. d'expedient 16548/2023	

Primera.	Objecte del contracte
Segona.	Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte
Tercera.	Caràcter del contracte i règim jurídic
Quarta.	Dades econòmiques del contracte
Cinquena.	Existència de crèdit
Sisena.	Termini i lloc d'execució del contracte
Setena.	Expedient de contractació
Vuitena.	Ús de mitjans electrònics

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Novena.	Aptitud per contractar
Desena.	Solvència de l'empresa licitadora
Onzena.	Invitació i presentació de proposicions
Dotzena.	Criteris i aspectes de negociació per a l'adjudicació del contracte
Tretzena.	Examen de la documentació presentada
Catorzena.	Mesa de contractació
Quinzena.	Garantia definitiva
Setzena.	Adjudicació del contracte
Dissetena.	Formalització i perfeccionament del contracte

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE I ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Divuitena.	Execució del contracte
Dinovenena.	Condicions de celebració del concert
Vintena.	Condicions especials d'execució
Vint-i-unena.	Direcció i control de l'execució del contracte
Vint-i-dosena.	Obligacions del contractista
Vint-i-tresena.	Causas de suspensió
Vint-i-quatre.	Incompliments i penalitats
Vint-i-cinquena.	Modificació del contracte
Vint-i-sisena.	Abonaments al contractista

IV. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació PLAPE		Plec de clàusules administratives particulars Expedient de contractació 16548/2023
Codi de verificació  044B5M5Y5C163T6J1E1F		
Codi de document COP18I000T	Núm. d'expedient 16548/2023	

Vint-i-setena. Cessió del contracte
Vint-i-vuitena. Subcontractació
Vint-i-novena. Revisió de preus

V. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trentena. Recepció i liquidació
Trenta-unena. Termini de garantia
Trenta-dosena. Resolució del contracte

VI. RÈGIM DE RECURSOS I JURISDICCIO COMPETENT

Trenta-tresena. Règim de recursos
Trenta-quatrena. Jurisdicció competent

QUADERN D'ANNEXES

Annex I Model de proposició econòmica
Annex II Documentació a presentar pel licitador proposat com adjudicatari del contracte
Annex III Presentació de documentació i de proposicions

I. DISPOSICIONS GENERALS



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació PLAPE		Plec de clàusules administratives particulars Expedient de contractació 16548/2023
Codi de verificació  044B5M5Y5C163T6J1E1F		
Codi de document COP18I000T	Núm. d'expedient 16548/2023	

Primera. Objecte del contracte

1.1. Descripció: consisteix en l'actuació musical del grup BUHOS, la qual es realitzarà el dia 27 de gener de 2024, a les 23:00 hores, dins els actes de la Festa Major d'Hivern 2024.

1.2. Estructura del contracte: No es divideix en lots atès que la prestació que comprèn és una única actuació.

1.3. Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV):

92312100 - 2 Serveis artístics de productors de teatre, grups de cantants, bandes i orquestres (serveis especials inclosos en l'annex IV de la LCSP)

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer i la idoneïtat de l'objecte del contracte estan acreditats a l'informe del Coordinador de l'Àrea de Serveis a les Persones, de 13 de desembre de 2023, que consta en l'expedient de contractació.

Tercera. Caràcter del contracte i règim jurídic

El contracte regulat en aquest plec de clàusules es tipifica com a de serveis de tracte únic de caràcter privat, segons disposa el número 1r de la lletra a) de l'apartat primer de l'article 25 de la LCSP, ja que té per objecte la realització d'un servei amb el número de referència CPV abans identificat; a més, el CPV del servei del contracte té la condició de servei especial al trobar-se inclòs dins l'annex IV de la LCSP.

El contracte no es troba subjecte a regulació harmonitzada.

El contracte es regeix per aquest plec de clàusules administratives particulars i els seus annexos i per la proposició presentada per l'empresa.

Aquests documents tenen caràcter vinculant i contractual i regulen l'adjudicació del contracte, així com els seus efectes, compliment, modificació i extinció en virtut del principi de llibertat de pactes proclamat per l'article 34 de la LCSP.

En cas de discrepància entre el que es disposa en el plec de prescripcions tècniques i el de clàusules administratives particulars, prevaldrà el que es disposa en aquest últim en tot el que concerneix al contingut dels drets i obligacions de les parts.

Igualment, en tot allò no previst en els referits documents contractuals, les parts contractants queden sotmeses expressament a la següent normativa:



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació PLAPE		Plec de clàusules administratives particulars Expedient de contractació 16548/2023
Codi de verificació  044B5M5Y5C163T6J1E1F		
Codi de document COP18I000T	Núm. d'expedient 16548/2023	

- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic: pel llibre primer i el llibre segon quant a la preparació i adjudicació dels contractes;
- les disposicions normatives que desenvolupen la LCSP;
- la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades;
- la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques;
- Les normes de dret privat, en particular, el Codi Civil espanyol (Llibre quart – Obligacions i contractes -), quant als efectes, modificació i extinció del contracte.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Quarta. Dades econòmiques del contracte

4.1. Pressupost base de licitació: 31.460 €, IVA inclòs, en concepte de catxet del grup.

Les despeses de muntatge i desplaçament estan incloses en el preu.

L'espectacle serà gratuït, amb un aforament màxim de 2.000 persones.

4.2. Valor estimat: valor global de 26.000 €, sense IVA, calculat segons les regles de l'article 101 de la LCSP.

4.3 Preu del contracte: El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideren inclosos tots els costos i despeses de qualsevol tipus que s'originin com a conseqüència de les obligacions que s'han de complir durant l'execució del contracte.

Cinquena. Existència de crèdit

5.1. Partida pressupostària: 16.338.22631 - DESPESES FESTES POPULARS

5.2. Distribució per anualitats: no

5.3. Contracte subvencionat: no



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació PLAPE		Plec de clàusules administratives particulars Expedient de contractació 16548/2023
Codi de verificació  044B5M5Y5C163T6J1E1F		
Codi de document COP18I000T	Núm. d'expedient 16548/2023	

Sisena. Termini i lloc d'execució del contracte

6.1. Termini i lloc d'execució del contracte: El concert es durà a terme el dia 27 de gener de 2024, a les 23:00 hores, a l'envelat ubicat al passeig 30 d'octubre de Salou, i tindrà una durada de 90 minuts aproximadament.

6.2. Terminis parcials d'execució: no

6.3. Ampliació termini d'execució: no

Setena. Expedient de contractació

L'expedient és tramitarà de forma ordinària i es durà a terme mitjançant procediment negociat sense publicitat, segons l'establert en l'article 168 lletra a) paràgraf 2n de la LCSP, atès que es tracta d'un contracte on el seu objecte és una representació artística única, aplicant el procediment previst en l'article 170 de la LCSP posat en relació amb l'article 169 de la mateixa norma, essent BYMEDIO SUBMARINO INTERNACIONAL S.L. l'empresa que té els drets de producció artística en exclusiva del grup BUHOS.

Aquest supòsit d'utilització del procediment negociat queda suficientment acreditat per l'informe jurídic que consta a l'expedient.

Vuitena. Ús de mitjans electrònics

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en deriven per mitjans exclusivament electrònics.

D'altra part, la subscripció en l'espai virtual del perfil de contractant de l'Ajuntament de Salou per part de l'empresa, li permetrà rebre avís de manera immediata a l'adreça electrònica facilitada de qualsevol novetat o activitat que publiqui l'òrgan de contractació.

Així mateix, les sol·licituds de l'òrgan de contractació a l'empresa que permeten realitzar les funcionalitats de l'eina de sobre digital s'efectuaran mitjançant l'enviament d'un correu electrònic a l'adreça assenyalada en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixi a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Es recomana que l'adreça de correu facilitada per l'empresa sigui sempre la mateixa en tots els supòsits de comunicació òrgan de contractació – licitadors previstos en aquest apartat.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà mitjançant signatura electrònica. Amb aquest objectiu, el representant legal de l'empresa adjudicatària haurà de



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació PLAPE		Plec de clàusules administratives particulars Expedient de contractació 16548/2023
Codi de verificació  044B5M5Y5C163T6J1E1F		
Codi de document COP18I000T	Núm. d'expedient 16548/2023	

posseir un certificat de signatura electrònica amb dispositiu segur lliurat per qualsevol entitat de certificació classificada pel Consorci Administració Oberta de Catalunya.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Novena. Aptitud per contractar

El contracte de serveis privat es formalitzarà amb la companyia BYMEDIO SUBMARINO INTERNACIONAL S.L. atès que és l'empresa que té els drets de producció artística en exclusiva del grup BUHOS.

Per tant, l'empresa ha d'acreditar per subscriure aquest contracte tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar; no estar incursa en cap dels supòsits de prohibició per contractar amb les entitats que formen part del sector públic i tenir un objecte social, una finalitat o un àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, englobi les prestacions objecte d'aquest contracte.

Desena. Solvència de l'empresa licitadora

L'empresari haurà d'acreditar la seva solvència mitjançant el compliment dels següents requisits específics de solvència econòmica i financera i professional:

10.1. Solvència econòmica i financera:

- Criteri de selecció: Volum anual de negocis en els tres últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.
- Mitjans d'acreditació:
 - Certificació, nota simple o informació anàleg expedida pel Registre Mercantil u oficial que correspongui i que contingui els comptes anuals, sempre que estigui vençut el termini de presentació i es trobin dipositades; si l'últim exercici és trobés pendent de dipòsit, han de presentar-se acompanyades de la certificació de la seva aprovació per l'òrgan competent i de la seva presentació en el Registre. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació PLAPE		Plec de clàusules administratives particulars Expedient de contractació 16548/2023
Codi de verificació  044B5M5Y5C163T6J1E1F		
Codi de document COP18I000T	Núm. d'expedient 16548/2023	

- Quan, per una raó vàlida, el licitador no estigui en condicions de presentar la documentació anterior, podrà acreditar la solvència econòmica pels següents mitjans alternatius:

- Qualsevol model oficial declarat davant l'AEAT on quedi reflectit el volum anual de negocis, com poden ser les declaracions tributàries anuals d'IVA o de l'Impost de societats.

- Requisit d'admissió: Acreditar un volum anual de negocis que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte, és a dir, 39.000 €.

10.2. Solvència professional:

- Criteri de selecció: Experiència en la realització de treballs o serveis de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels tres últims anys. Per determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte s'ha d'acudir al codi CPV previst en la clàusula 1.3 d'aquest plec de clàusules.
- Mitjans d'acreditació:
 - Relació dels principals serveis o treballs efectuats en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.
 - Quan li ho requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació, els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedat per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.
- Requisit d'admissió: Acreditar com a realitzat durant l'any de més execució del període citat (tres últims anys) un import anual acumulat igual o superior al 70 per cent del pressupost base de licitació, és a dir, a 22.022 €.

Onzena. Invitació a participar i presentació de proposicions

11.1. Forma i termini de presentació d'ofertes



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació PLAPE		Plec de clàusules administratives particulars Expedient de contractació 16548/2023
Codi de verificació  044B5M5Y5C163T6J1E1F		
Codi de document COP18I000T	Núm. d'expedient 16548/2023	

Forma de presentació: electrònica, mitjançant l'eina de sobre digital accessible a l'adreça web següent

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&keyword=salou&reqCode=viewDetail&idCap=8907831

Un cop hagin accedit a l'eina web del sobre digital, el licitador haurà de seguir les instruccions que figuren a l'**Annex III del quadern d'annexos**.

Termini de recepció d'ofertes: L'òrgan de contractació sol·licitarà a l'empresa BYMEDIO SUBMARINO INTERNACIONAL S.L. que en el termini de CINCO (5) dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la data de recepció de la invitació, presenti la seva oferta.

Horari de presentació: La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores de l'últim dia del termini de presentació d'ofertes.

La proposició serà secreta i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec i del plec de prescripcions tècniques.

La proposició constarà d'un únic sobre, que contindrà tant la documentació administrativa com la proposició econòmica.

Un cop accedeixi a l'eina web de sobre digital, l'empresa licitadora haurà d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebrà un missatge, al correu electrònic indicat en el formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Tots els documents que es presentin han d'estar redactats en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

11.2. Contingut del sobre únic: Documentació administrativa i proposició econòmica

En aquest sobre s'inclourà la següent documentació, degudament numerada:

a) Document europeu únic de contractació (DEUC).

L'empresa licitadora ha de presentar la Declaració responsable del compliment de les condicions establertes per a contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de Document europeu únic de contractació (DEUC), establert pel Reglament d'Execució (UE) 2016/7 de la Comissió, de 5 de gener de 2016.

El DEUC s'inclourà en l'eina de sobre digital en configurar el sobre. No obstant, d'acord amb el que estableix l'article 141 de la LCSP, es pot accedir a aquest formulari mitjançant l'adreça electrònica del Ministeri d'Hisenda <https://visor.registrodelicitadores.gob.es/>



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació PLAPE		Plec de clàusules administratives particulars Expedient de contractació 16548/2023
Codi de verificació  044B5M5Y5C163T6J1E1F		
Codi de document COP18I000T	Núm. d'expedient 16548/2023	

En el DEUC a omplir figurarà la informació requerida en les parts II, III, IV i VI del formulari, amb la advertència que en la part IV - Criteris de selecció - tant sols s'ha de respondre a la pregunta de si es compleixen o no tots els criteris de selecció exigits en el quadre de característiques d'aquest plec (secció **a** de la part IV del model del formulari DEUC).

En la declaració, l'empresa indicarà la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-la en aquesta licitació.

En els casos en què l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb l'article 75 de la LCSP, cadascuna d'aquestes també ha de presentar un DEUC en el qual figuri la informació pertinent per a aquests casos d'acord amb el formulari normalitzat.

Per a facilitar la confecció del DEUC, per Resolució de 6 d'abril de 2016, de la Direcció General del Patrimoni de l'Estat, s'ha publicat la Recomanació de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa sobre la utilització del Documento Europeo Único de Contractació previst en la nova Directiva de contractació pública (BOE 8 de abril de 2016).

En tot cas, per a la presentació de la DEUC s'observaran les regles establertes en l'article 140 de la LCSP.

b) **Proposició econòmica** formulada estrictament conforme al model que s'adjunta a l'**annex I del quadern d'annexos** acompanyada, en el seu cas, de la documentació que s'exigeixi en aquest i tenint sempre en compte les instruccions i els advertiments quant al seu emplenament.

El model de proposició que figura com annex a aquest plec s'inclourà com a plantilla en el moment de configurar el sobre a través de l'eina de sobre digital, per tal que l'empresa licitadora el trobi en l'espai de preparació de la seva oferta en accedir-hi.

No s'acceptarà la proposició que tingui omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.

A través de l'eina de sobre digital l'Empresa haurà de signar el document "resum" de la seva oferta, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

c) **Documentació administrativa** que es detalla a l'**annex II del quadern d'annexos, acreditativa** del compliment de les condicions i requisits exigits per aquest plec de clàusules per poder resultar adjudicatari del contracte.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació PLAPE		Plec de clàusules administratives particulars Expedient de contractació 16548/2023
Codi de verificació  044B5M5Y5C163T6J1E1F		
Codi de document COP18I000T	Núm. d'expedient 16548/2023	

Dotzena. Criteris i aspectes de negociació per a l'adjudicació del contracte

D'acord amb el que preveu l'article 169.5 de la LCSP, l'oferta inicial que haurà de presentar el licitador que serà objecte de negociació haurà de contenir el següent aspecte a negociar:

- Preu total del contracte.

Tretzena. Examen de la documentació presentada

Finalitzat el termini de presentació de l'oferta, el Servei de Contractació de l'Ajuntament comprovarà l'existència i correcció de la documentació presentada, d'acord amb el que estableix la clàusula onzena d'aquest plec. Si s'observen errors o omissions esmenables en la documentació, es comunicarà a l'empresa licitadora perquè els corregeixi o esmeni en el termini que expressament se li atorgui.

Així mateix, i d'acord amb l'article 22 del RGLCAP, es pot sol·licitar a l'empresa licitadora els aclariments que li calguin sobre els documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris en un termini de cinc dies naturals.

Catorzena. Mesa de contractació

D'acord amb l'article 326.1 de la LCSP, no es preveu per aquest contracte la constitució de la Mesa de Contractació.

La negociació i valoració de l'oferta es durà a terme per part del tècnic designat com a responsable del contracte, que valorarà el seu contingut i emetrà un informe que s'incorporarà en l'expedient de contractació.

De conformitat amb l'article 29.4 de la Directiva 2014/24/UE, l'òrgan de contractació podrà adjudicar el contracte sobre la base de l'oferta inicial presentada sense negociació, quan consideri que s'adapta als requisits indicats en els plecs i no requereixi documentació i/o informació complementària per millorar el seu contingut.

Quinzena. Garantia definitiva

Queda exclosa en tractar-se d'un contracte artístic (art. 25.1 lletra a) 1er), d'acord amb l'article 107 de la LCSP.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació PLAPE		Plec de clàusules administratives particulars Expedient de contractació 16548/2023
Codi de verificació  044B5M5Y5C163T6J1E1F		
Codi de document COP18I000T	Núm. d'expedient 16548/2023	

Setzena. Adjudicació del contracte

L'òrgan de contractació ha d'adjudicar el contracte sempre que l'empresa BYMEDIO SUBMARINO INTERNACIONAL S.L. hagi acreditat els requisits exigits en aquest plec de condicions per a contractar amb l'Ajuntament. L'adjudicació ha de concretar i fixar els termes definitius del contracte.

La resolució d'adjudicació del contracte serà motivada i es notificarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

Dissetena. Formalització i perfeccionament del contracte

El contracte es formalitzarà en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de cinc (5) dies hàbils següents a comptar des de la data en que es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors en la forma prevista a l'article 151 de la LCSP.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagi formalitzat el contracte dins el termini indicat en la LCSP, l'Ajuntament li exigirà l'import del tres per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, sense perjudici de l'establert en la lletra b) de l'apartat 2 de l'article 71 de la LCSP.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

L'anunci de formalització d'aquest contracte es publicarà en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Salou
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&keyword=salou&reqCode=viewDetail&idCap=8907831, junt amb el corresponent contracte.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE I ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Divuitena. Execució del contracte



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació PLAPE		Plec de clàusules administratives particulars Expedient de contractació 16548/2023
Codi de verificació  044B5M5Y5C163T6J1E1F		
Codi de document COP18I000T	Núm. d'expedient 16548/2023	

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació i bon fi doni al contractista el responsable municipal del contracte.

Les parts es comprometen a emprar el català en les relacions derivades de l'execució d'aquest contracte.

Dinovenà. Condicions del concert

19.1. Recinte

L'Ajuntament de Salou es compromet a posar a disposició de l'empresa BYMEDIO SUBMARINO INTERNACIONAL S.L. pel dia de l'actuació un escenari mínim de 14 m. ample x 12 metres fons i d'una alçada mínima d'1,5 metres amb escales d'accés i rampa d'accés.

L'Ajuntament de Salou es compromet a posar a disposició de l'empresa BYMEDIO SUBMARINO INTERNACIONAL S.L. pel dia de l'actuació 2 persones de càrrega i descàrrega des de l'arribada del grup (per a la descàrrega del material i el backline) fins al final de l'actuació per ajudar a carregar.

19.2. Vestidors

L'Ajuntament de Salou posarà a disposició del grup un vestidor/camerino independent amb capacitat per a 14 persones, amb wc, amb sortida directa a l'escenari, degudament condicionat. Aquest espai i el seu contingut estarà preparat en el moment de l'arribada del grup al recinte per les proves de so. En el vestidor caldrà que hi hagi una regleta amb 6 tomes lliures a disposició pel grup.

19.3. Seguretat.

L'Ajuntament de Salou tindrà previst l'equip de seguretat i ordre suficient per protegir l'escenari i els instruments instal·lats en ell, els vestidors i el seu contingut, l'equip de llum i so i la integritat física de les persones de l'equip tècnic, músics, públic i treballadors de l'organització en general.

19.4. Gestió de permisos.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació PLAPE		Plec de clàusules administratives particulars Expedient de contractació 16548/2023
Codi de verificació  044B5M5Y5C163T6J1E1F		
Codi de document COP18I000T	Núm. d'expedient 16548/2023	

L'Ajuntament de Salou es responsabilitza de l'obtenció dels permisos legals derivats de l'organització de l'acte, com de la gestió amb SGAE i de la publicitat i difusió de l'esdeveniment.

19.5. Equip tècnic i sonorització.

L'Ajuntament de Salou s'encarregarà de sonoritzar l'actuació de BUHOS amb els equips de so i de llum que contracti per la seva part, respectant el Rider complet de llum i so de BUHOS de la gira 2024, que sigui vigent en el moment de concert. Caldrà que els tècnics del grup donin la seva confirmat i acceptació del contra-rider, per donar validesa amb aquest contracte.

19.6. Aigües i refrescos.

L'Ajuntament de Salou subministrarà una caixa de 48 aigües petites a l'arribada de les proves de so. Així mateix, també subministrarà una altra caixa de 48 aigües petites, refrescos varis (tònica, cola, llimonada, taronjada, cervesa, etc.), gots i gel als camerinos.

19.7. Utilització del nom i la imatge del grup BUHOS.

L'Ajuntament de Salou tindrà dret a utilitzar el nom i la imatge de l'empresa BYMEDIO SUBMARINO INTERNACIONAL S.L., aquesta última exclusivament amb fotografies autoritzades pel mateix. La única finalitat de la utilització del nom i la imatge és la promoció i publicitat de les actuacions previstes. Per qualsevol tipus de gravació d'àudio o vídeo del concert farà falta el consentiment de l'empresa BYMEDIO SUBMARINO INTERNACIONAL S.L.

Vintena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista són les següents:

- Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball.

Vint-i-unena. Direcció i control de l'execució del contracte

Es designa com a persona responsable del contracte al Coordinador de l'Àrea de Serveis a les Persones, Miquel Àngel Gómez, a qui correspondrà supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries a fi d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada.

S'atribueixen al responsable del contracte les següents facultats:



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació PLAPE		Plec de clàusules administratives particulars Expedient de contractació 16548/2023
Codi de verificació  044B5M5Y5C163T6J1E1F		
Codi de document COP18I000T	Núm. d'expedient 16548/2023	

- Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
- Exigir l'existència dels mitjans i organització necessaris per a la realització de l'actuació contractada.
- Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació contractada.
- Convocar quantes reunions estimi pertinents pel bon desenvolupament de l'actuació, a les quals estarà obligada a assistir la representació de l'empresa contractista, assistida d'aquells especialistes de la mateixa que tinguin alguna intervenció en l'execució de l'actuació.
- Conformar la factura corresponent al servei realitzat segons els terminis d'execució i abonament que s'hagin acordat.
- Proposar les modificacions que convingui introduir en el contracte.
- Elaborar informe - proposta a elevar a l'òrgan de contractació en relació amb la imposició i quantia de penalitzacions al contractista.

Vint-i-dosena. Obligacions del contractista

22.1 Obligacions contractuals essencials

- Donar inici a la realització dels treballs/serveis en la data o moment previst en el contracte.
- No introduir en l'execució del contracte cap tipus de modificació sense la prèvia autorització de l'Ajuntament.
- Complir el termini total d'execució del contracte previst en aquest plec
- Qualsevol altra obligació qualificada amb el caràcter d'essencial en aquest PCAP o en el PPT.

22.2 Altres obligacions del contractista

- Complir puntualment i amb la diligència exigible les instruccions i els requeriments del responsable del contracte.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació PLAPE		Plec de clàusules administratives particulars Expedient de contractació 16548/2023
Codi de verificació  044B5M5Y5C163T6J1E1F		
Codi de document COP18I000T	Núm. d'expedient 16548/2023	

- b) Executar conforme a les condicions estipulades en la documentació de caràcter contractual i a les instruccions impartides pel responsable del contracte la prestació objecte del contracte.
- c) Complir les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, tributària, de protecció de dades personals i en matèria mediambiental; en particular, el pagament puntual dels salaris i l'aplicació de les condicions salarials derivades del convenis col·lectius en vigor.

En qualsevol cas, el contractista indemnitzarà a l'Ajuntament per les quantitats que es veiés obligat a pagar per incompliment de les obligacions aquí consignades, encara que això li vingui imposat per resolució judicial o administrativa.

- d) Exercir de manera real, efectiva i continua sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució, el poder de direcció inherent a tot empresari.
- e) Adequar la seva activitat, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència, en particular, a:
- Facilitar a l'Ajuntament de Salou la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualssevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - Comunicar a l'Ajuntament de Salou les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.
 - No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
 - Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- f) Complir tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals; el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i el que preveu la DA 25 de la LCSP, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació PLAPE		Plec de clàusules administratives particulars Expedient de contractació 16548/2023
Codi de verificació  044B5M5Y5C163T6J1E1F		
Codi de document COP18I000T	Núm. d'expedient 16548/2023	

g) Totes les que es derivin de l'articulat contingut en aquest plec

Vint-i-tresena. Causes de suspensió

En cas de suspensió unilateral de l'Ajuntament de Salou aquest abonarà a l'empresa BYMEDIO SUBMARINO INTERNACIONAL S.L., en concepte d'indemnització pels perjudicis ocasionats, el 100 % de l'import del contracte, el que inclou els supòsits de suspensió per causes meteorològiques. Per aquests casos i en compliment de la legislació vigent, és aconsellable que l'Ajuntament de Salou tingui contractada una assegurança de Responsabilitat Civil per a cobrir danys que es puguin ocasionar i també recomanem la contractació d'una assegurança de contingències meteorològiques per tal d'evitar pèrdues innecessàries en les actuacions a l'aire lliure.

En cas de suspensió per part de l'empresa BYMEDIO SUBMARINO INTERNACIONAL S.L., motivada per malaltia o altres causes imprevistes a la seva voluntat, aquesta es compromet a avisar amb el menor temps possible a l'Ajuntament de Salou, aportant la documentació necessària que acrediti i justifiqui la impossibilitat de complir amb el seu compromís. En aquests casos, l'Ajuntament de Salou, podrà pactar amb l'empresa BYMEDIO SUBMARINO INTERNACIONAL S.L. una altra data de mutu acord amb les mateixes condicions que les pactades en aquest contracte i en un espai en la mateixa població i que no excedeixi l'aforament previst en l'actuació objecte d'aquest contracte.

Les corresponents anul·lacions per qualsevol de les parts s'hauran de fer per escrit, per tal d'acreditar-la.

En cas d'anul·lació de l'acte per motius externs a l'empresa BYMEDIO SUBMARINO INTERNACIONAL S.L., un cop fet el desplaçament o iniciat el muntatge, s'abonarà l'import total del contracte.

Clàusula especial per a emergències sanitàries o d'una altra naturalesa:

En l'eventualitat d'una emergència sanitària o d'altra naturalesa, de la qual es derivi un confinament o interrupció forçosa de les activitats artístiques, impossibilitant d'aquesta manera la realització de les funcions objecte d'aquest contracte:

En cas de posposar-se les funcions programades, l'Ajuntament de Salou compensarà econòmicament a l'empresa BYMEDIO SUBMARINO INTERNACIONAL S.L. amb la quantia del 40 % de l'import del catxet d'aquest contracte.

Si no fos possible ajornar les funcions, l'Ajuntament de Salou compensarà econòmicament a l'empresa BYMEDIO SUBMARINO INTERNACIONAL S.L. amb la quantia de la totalitat de l'import del catxet d'aquest contracte. L'empresa BYMEDIO SUBMARINO INTERNACIONAL S.L. presentarà una factura a l'Ajuntament de Salou per l'import acordat.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació PLAPE		Plec de clàusules administratives particulars Expedient de contractació 16548/2023
Codi de verificació  044B5M5Y5C163T6J1E1F		
Codi de document COP18I000T	Núm. d'expedient 16548/2023	03-01-24 13:17

Vint-i-quatrena. Incompliments i penalitats

En els supòsits d'incompliment, compliment defectuós o incompliment parcial de l'execució de la prestació del contracte i de les obligacions contractuals i condicions especials d'execució previstes en aquest plec de clàusules, l'Ajuntament podrà imposar al contractista penalitats d'una quantia cadascuna d'elles no superior al 10 per cent del preu del contracte, IVA exclòs, sense que el total de les mateixes pugui superar el 50 per cent del preu del contracte, o optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte.

En tot cas, l'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec de clàusules tindrà la consideració d'infracció molt greu.

Per graduar les penalitats, a més dels principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte la intencionalitat, la pertorbació del servei, els danys produïts a l'Ajuntament o als ciutadans, la quantitat de ciutadans o usuaris afectats, la reincidència, la participació en la comissió i altres factors que concorrin.

El contractista està obligat a complir el contracte en el termini fixat en aquest plec per a la seva realització.

La imposició de les penalitzacions previstes en aquesta clàusula serà independent de l'obligació del contractista d'indemnitzar a l'Ajuntament pels danys i perjudicis que els incompliments que els motiven hagin causat, i de la no liquidació per part municipal dels treballs finalment no executats.

L'expedient per a la imposició de penalitats contindrà els següents tràmits:

- Proposta raonada del responsable del contracte.
- Audiència del contractista per un termini de deu dies hàbils.
- Informe del secretari municipal.
- Acord de l'òrgan de contractació.

Vint-i- cinquena. Modificació del contracte

Un cop perfeccionat, el contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els casos previstos en l'article 205 de la LCSP i prèvia audiència del contractista. Aquestes modificacions són obligatòries pel contractista en els termes previstos en l'article 206 de la LCSP.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació PLAPE		Plec de clàusules administratives particulars Expedient de contractació 16548/2023
Codi de verificació  044B5M5Y5C163T6J1E1F		
Codi de document COP18I000T	Núm. d'expedient 16548/2023	

Vint-i-sisena. Abonaments al contractista

El pagament al contractista s'efectuarà contra presentació de factura a la recepció formal dels treballs, expedida d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes a l'article 198 de la LCSP.

Un cop rebuda la factura, serà revisada i conformada pel responsable del contracte en el termini màxim de cinc dies naturals. En cas de disconformitat, serà retornada al contractista la factura presentada, atorgant-li un termini màxim d'altres cinc dies naturals a comptar des del següent al de la recepció als efectes de què pugui efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

De conformitat amb la normativa vigent sobre factura electrònica, el contractista està obligat a l'ús d'aquesta i a la seva presentació telemàtica quan l'import individualitzat d'aquesta sigui superior a 5.000 €.

Les factures es presentaran al punt general d'entrada de l'Ajuntament de Salou (Oficina virtual – Portal del proveïdor) i hauran d'incloure les dades següents:

- Oficina comptable: Ajuntament de Salou
Tipus: OC
Codi: L01439057
- Òrgan gestor: Ajuntament
Tipus: OG
Codi: L01439057
- Unitat tramitadora: CULTURA I FESTES
Tipus: UT
Codi: LCU000001
Centre gestor: CU
- Número de l'operació comptable definitiva de compromís o disposició de crèdit associada a la despesa facturada. Aquest codi, d'introducció obligatòria, serà facilitat prèviament al proveïdor pel la unitat tramitadora responsable de la despesa.

El contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació PLAPE		Plec de clàusules administratives particulars Expedient de contractació 16548/2023
Codi de verificació  044B5M5Y5C163T6J1E1F		
Codi de document COP18I000T	Núm. d'expedient 16548/2023	

IV. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Vint-i-setena. Cessió del contracte

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte NO es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, doncs les qualitats tècniques o personals de qui cedeix han estat raó determinant de l'adjudicació del contracte, per motius artístics.

Vint-i-vuitena. Subcontractació

No s'admet la subcontractació, atesa la naturalesa i les condicions de la contractació.

Vint-i-novena. Revisió de preus

En aquest contracte no és procedent la revisió de preus.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trentena. Recepció i liquidació

La recepció i liquidació del contracte es realitzarà conforme el que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

Trenta-unena. Termini de garantia

Atesa la naturalesa i objecte de les prestacions del contracte es veu innecessari establir un termini de garantia de la seva bona i satisfactòria execució (article 210.3 del LCSP).

L'Ajuntament ha de determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, i, si s'escau, ha de requerir la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, la pot rebutjar i queda exempt de l'obligació de pagament o bé té dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

En tot cas, el contractista és responsable de qualsevol incompliment del contracte que es detecti amb posterioritat al venciment del termini d'execució.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació PLAPE		Plec de clàusules administratives particulars Expedient de contractació 16548/2023
Codi de verificació  044B5M5Y5C163T6J1E1F		
Codi de document COP18I000T	Núm. d'expedient 16548/2023	

Trenta-dosena. Resolució del contracte

Les causes i els efectes de la resolució del contracte són les assenyalades en els articles 211 a 213 i l'article 313 de la LCSP, sense perjudici de l'establert en les normes de dret privat que li siguin aplicables.

Són, a més, causes de resolució del contracte per incompliment culpable del contractista:

- La renúncia del contractista a l'execució del contracte.
- No guardar secret respecte les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
- L'incompliment de qualsevol de les obligacions essencials previstes en aquest plec.
- La subcontractació.
- La pèrdua sobrevinguda dels requisits per contractar amb el sector públic.
- La cessió del contracte.
- Altres establertes al llarg del clausulat d'aquest plec i del plec de prescripcions tècniques.

En tot els casos es seguirà el procediment establert a l'article 109 del RGLCAP.

VI. RÈGIM DE RECURSOS I JURISDICCIO COMPETENT

Trenta-tresena. Règim de recursos

33.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles en via administrativa de recurs ordinari de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

33.2 Contra els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, es pot interposar recurs administratiu d'alçada davant l'òrgan de contractació, de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Trenta-quatrena. Jurisdicció competent.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació i l'adjudicació d'aquest contracte de serveis de caràcter privat.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació PLAPE		Plec de clàusules administratives particulars Expedient de contractació 16548/2023
Codi de verificació  044B5M5Y5C163T6J1E1F		
Codi de document COP18I000T	Núm. d'expedient 16548/2023	

Pel que fa als efectes, compliment i extinció del contracte es competent l'ordre jurisdiccional civil.

Les parts es sotmeten expressament a la jurisdicció dels jutjats i tribunals de la ciutat de Tarragona, amb renúncia expressa a qualsevol fur que els pogués correspondre.

Peu de recurs

Contra el contingut d'aquest plec de clàusules administratives particulars es pot interposar per les persones legitimades recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà del dia en què s'hagi publicat en el perfil de contractant de l'Ajuntament: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&keyword=salou&reqCode=viewDetail&idCap=8907831. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant l'òrgan de contractació en el termini d'un mes de la seva publicació en el perfil de contractant.

Ajuntament de Salou: Document signat electrònicament. Pot consultar la seva autenticitat a <http://www.salou.cat/validacio> amb el codi: 044B5M5Y5C163T6J1E1F
Ayuntamiento de Salou. Documento firmado electrónicamente. Puede consultar su autenticidad en <http://www.salou.cat/validacio> con el código:



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació PLAPE		Plec de clàusules administratives particulars Expedient de contractació 16548/2023
Codi de verificació  044B5M5Y5C163T6J1E1F		
Codi de document COP18I000T	Núm. d'expedient 16548/2023	

QUADERN D'ANNEXOS



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació PLAPE		Plec de clàusules administratives particulars Expedient de contractació 16548/2023
Codi de verificació  044B5M5Y5C163T6J1E1F		
Codi de document COP18I000T	Núm. d'expedient 16548/2023	

ANNEX I

MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA

L'empresa BYMEDIO SUBMARINO INTERNACIONAL S.L., i en el seu nom i representació el/la senyor/a _____, amb NIF o passaport núm. _____, havent estat convidada per l'Ajuntament de Salou en el procediment negociat sense publicitat tramitat per contractar **el servei artístic de l'actuació del grup BUHOS** (expedient 16548/2023), es compromet a executar-lo amb estricta subjecció al plec de clàusules administratives particulars, document que declara conèixer i accepta íntegrament i sense cap tipus de reserva, limitació o objecció, d'acord amb el següent preu:

Preu total del servei:

Base imposable:
% IVA:
Import IVA:
Preu total, IVA inclòs:

(Lloc i data)
(signatura del/de la representant)
(segell de l'empresa)

INSTRUCCIONS ESPECÍFIQUES PER A LA FORMALITZACIÓ CORRECTA DE LA PROPOSICIÓ ECONÒMICA SEGONS MODEL



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació PLAPE		Plec de clàusules administratives particulars Expedient de contractació 16548/2023
Codi de verificació  044B5M5Y5C163T6J1E1F		
Codi de document COP18I000T	Núm. d'expedient 16548/2023	

1. No s'acceptarà cap document que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin de conèixer clarament allò que l'Ajuntament consideri fonamental per a valorar l'oferta.

2. La proposició econòmica no podrà superar el pressupost base de licitació previst en la clàusula 4.1 d'aquest plec, és a dir, 31.460 €, IVA inclòs. En altra cas, serà automàticament exclosa del procediment.

3. Seran rebutjades per la mesa de contractació, mitjançant resolució motivada, aquelles proposicions en les que concorri alguna de les circumstàncies previstes a l'article 84 del RGLCAP, així com aquelles altres causes establertes com a motius d'exclusió en aquest plec.

ANNEX II



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació PLAPE		Plec de clàusules administratives particulars Expedient de contractació 16548/2023
Codi de verificació  044B5M5Y5C163T6J1E1F		
Codi de document COP18I000T	Núm. d'expedient 16548/2023	

DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PEL LICITADOR PROPOSAT COM ADJUDICATARI DEL CONTRACTE

A) EN EL CAS QUE L'EMPRESARI SIGUI UNA PERSONA JURÍDICA :

1. **Espectura de constitució o de modificació**, si s'escau, inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho és, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'espectura o document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si s'escau, al Registre Oficial corresponent.
2. **Tarja d'identificació fiscal (NIF).**
3. **DNI o document d'identificació equivalent** del representant de l'empresa.
4. **Espectura pública de poder per contractar amb l'administració** atorgada davant notari, en el cas que les facultats i abast de la representació de la persona que signi l'oferta no es desprengui de l'espectura de constitució o modificació de la societat licitadora.

Si el licitador és una persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit en el Registre Mercantil. Si es tracta d'un poder per acte concret no és necessària la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb l'article 94.1.5è del seu reglament.

5. **Diligència de validació dels poders** lliurada pel secretari general de l'Ajuntament de Salou, en tant que fedatari públic municipal, per la qual es declari suficient la representació i facultats amb que actua l'apoderat de l'empresa licitadora.

La diligència de validació dels poders haurà de sol·licitar-se sempre que no s'hagués obtingut amb anterioritat a l'hora de participar en altres licitacions convocades per aquest Ajuntament i estigui referida al mateix representant o apoderat i els poders mantinguin la seva vigència, abast i eficàcia. En aquest últim supòsit l'empresari haurà d'indicar en quin expedient consta l'original d'aquest document.

6. **Declaració responsable de l'apoderat de la vigència dels poders de representació atorgats al seu favor.**
7. **Documentació en relació amb les obligacions tributàries:**

- 7.1 Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) acreditant que el licitador es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació PLAPE		Plec de clàusules administratives particulars Expedient de contractació 16548/2023
Codi de verificació  044B5M5Y5C163T6J1E1F		
Codi de document COP18I000T	Núm. d'expedient 16548/2023	

inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat. No serà necessari que el licitador presenti aquest certificat si ha autoritzat expressament a l'Ajuntament de Salou a comprovar en el seu nom aquestes circumstàncies.

7.2 Certificat positiu, emès per la Tresoreria municipal de l'Ajuntament de Salou, acreditatiu que el licitador no té deutes de naturalesa tributària amb aquesta Administració. No és necessari que l'indicat document sigui aportat, donat que l'òrgan de contractació el sol·licitarà d'ofici.

7.3 Si el licitador proposat com adjudicatari és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligat a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, acompanyat d'una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'Impost.

7.4 Si el licitador proposat es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.

8. **Documentació en relació amb les obligacions amb la Seguretat Social:** Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social. No serà necessari que el licitador presenti aquest certificat si ha autoritzat expressament a l'Ajuntament de Salou a comprovar en el seu nom aquestes circumstàncies.

II.- EMPRESAS INSCRITAS EN EL REGISTRE ELECTRÓNICO D'EMPRESAS LICITADORAS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA (RELI) I/O DE L'ESTAT (ROLECSP).

Les empreses inscrites en aquests registres, **només estan obligades a presentar la documentació següent:**

- Manifestació d'inscripció de l'empresa en el RELI i/o ROLECSP i de la seva vigència, acompanyada d'una declaració responsable del representant legal de l'empresari



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació PLAPE		Plec de clàusules administratives particulars Expedient de contractació 16548/2023
Codi de verificació  044B5M5Y5C163T6J1E1F		
Codi de document COP18I000T	Núm. d'expedient 16548/2023	

conforme les circumstàncies que figuren en aquell registre no han experimentat cap variació i es troben actualitzades.

Ajuntament de Salou: Document signat electrònicament. Pot consultar la seva autenticitat a <http://www.salou.cat/validacio> amb el codi: 044B5M5Y5C163T6J1E1F
Ayuntamiento de Salou. Documento firmado electrónicamente. Puede consultar su autenticidad en <http://www.salou.cat/validacio> con el código:

ANNEX III



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació PLAPE		Plec de clàusules administratives particulars Expedient de contractació 16548/2023
Codi de verificació  044B5M5Y5C163T6J1E1F		
Codi de document COP18I000T	Núm. d'expedient 16548/2023	

PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I DE PROPOSICIONS

Un cop s'hagi accedit a l'eina web de sobre digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de sobre digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de sobre digital, han de ser les mateixes que les que designin en el DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions telemàtiques.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de sobre digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre 1 no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada).

Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació.

L'eina disposa d'un nou procés automàtic per demanar l'enviament de les paraules clau a les empreses que han presentat oferta. Aquest procés es realitzarà 24 hores després de finalitzar el termini de presentació d'ofertes.

Per tant, ja no cal fer cap acció per demanar les paraules clau a les empreses licitadores. En cas que l'empresa no envii la paraula clau, el procés es repetirà automàticament cada dia fins el dia de l'obertura de sobres. El botó per demanar les paraules clau seguirà activat i, per tant, les persones usuàries podran tornar a demanar les paraules clau tantes vegades com ho considerin necessari, addicionalment a les peticions automàtiques que faci l'eina. Totes aquestes peticions són visibles mitjançant el "registre d'obertura" de l'espai d'obertura de sobres.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació PLAPE		Plec de clàusules administratives particulars Expedient de contractació 16548/2023
Codi de verificació  044B5M5Y5C163T6J1E1F		
Codi de document COP18I000T	Núm. d'expedient 16548/2023	

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallada tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent. Addicionalment, comunicarà la modificació del termini a totes les empreses que haguessin activat oferta.

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre digital es podrà fer en dues fases:

- transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes,
- i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives disponibles. És obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents amb virus, serà de la seva responsabilitat que l'Ajuntament no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.



Ajuntament
de Salou

Unitat / Departament Unitat De Contractació PLAPE		Plec de clàusules administratives particulars Expedient de contractació 16548/2023
Codi de verificació  044B5M5Y5C163T6J1E1F		
Codi de document COP18I000T	Núm. d'expedient 16548/2023	

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. Cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de sobre digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les empreses licitadores podran presentar, en suport físic electrònic, una còpia de seguretat dels documents electrònics, d'acord amb el que estableix l'apartat 1.i) de la disposició addicional setzena de la LCSP.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES