



Ajuntament de
Sant Just Desvern

Núm. d'expedient **AUM 2023 30**

Contractació

Títol de la contractació

CONTRACTACIÓ PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'UNITAT D'INTERVENCIÓ RÀPIDA –UIR-, PEL MANTENIMENT DE LA VIA PÚBLICA I DELS EDIFICIS MUNICIPALS.

Plec de condicions tècniques particulars

SERVEI DE PROJECTES, MANTENIMENT I MILLORES URBANES

Plaça Verdaguer, 2
08960 - Sant Just Desvern
Telèfon 93 480 48 00
Fax 93 480 48 79
c/e: ajuntament@santjust.cat



CONTRACTACIÓ PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'UNITAT D'INTERVENCIÓ RÀPIDA –UIR-, PEL MANTENIMENT DE LA VIA PÚBLICA I DELS EDIFICIS MUNICIPALS.

1. TERMINOLOGIA	4
2. OBJECTE DEL CONTRACTE.....	5
3. ÀMBIT D'ACTUACIÓ	7
4. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI.....	8
4.1 Manteniment preventiu via pública (LOT 1).....	8
4.2 Manteniment preventiu edificis municipals (LOT 2)	9
4.3 Manteniment correctiu via pública (LOT 1).....	9
4.4 Manteniment correctiu edificis municipals (LOT 2).....	10
4.5 Manteniment correctiu Asfalts (LOT 3).....	10
4.6 Activació de plans d'emergència (LOT 1 i LOT 2)	11
4.7 Servei d'emergència les 24 hores del dia 365 dies de l'any (LOT 1 i LOT 2).....	12
4.8 Suport durant els actes o festes locals. (LOT 1)	15
5. ORGANITZACIÓ I SERVEIS GENERALS	15
5.1 Personal de la UIR.....	15
5.2 Formació i requisits mínims del personal tècnic	17
5.3 Horari del servei (LOT 1 i 2).....	18
5.4 Disposició de recanvis	18
5.5 Senyalització i notificacions per l'afectació del trànsit (LOT 1,2 i 3).....	19
5.6 Administració del servei	19
5.7 Informatització del servei (LOT 1 i LOT 2):.....	20



CONTRACTACIÓ PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'UNITAT D'INTERVENCIÓ RÀPIDA –UIR-, PEL MANTENIMENT DE LA VIA PÚBLICA I DELS EDIFICIS MUNICIPALS.

5.8 Seguretat, salut i prevenció de riscos (LOT 1- 2 - 3):	22
5.9 Gestió de residus (LOT 1- 2 - 3):.....	23
5.10 Uniforme (LOT 1 i LOT 2)	24
5.11 Vehicles (LOT 1 i LOT 2).....	24
5.12 Mitjans municipals.....	26
5.13 Subministrament de materials o proveïdors	26
6. JUSTIFICACIÓ ECONÒMICA DEL SERVEI	27
7. ALTRES OBLIGACIONS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA.....	28
7.1 Responsabilitats i garanties.....	28



CONTRACTACIÓ PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'UNITAT D'INTERVENCIÓ RÀPIDA –UIR-, PEL MANTENIMENT DE LA VIA PÚBLICA I DELS EDIFICIS MUNICIPALS.

1. TERMINOLOGIA

UIR: Unitat d'Intervenció ràpida

STM: Serveis Tècnics Municipals

SSTT: Serveis Tècnics

CECAT: Centre d'emergències de Catalunya

OT: Ordre de treball

SIGA NET remot: Sistema d'informació i gestió de l'Ajuntament.

PGME: Planificació i gestió del manteniment de grans patrimonis immobiliaris.

EPI: Equip de protecció individual

CAE: Coordinació d'activitats empresarials

PGR: Pla de gestió de residus

ITV: Inspecció tècnica de vehicle



CONTRACTACIÓ PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'UNITAT D'INTERVENCIÓ RÀPIDA –UIR-, PEL MANTENIMENT DE LA VIA PÚBLICA I DELS EDIFICIS MUNICIPALS.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest plec consisteix en la prestació d'un servei de manteniment denominat UNITAT D'INTERVENCIÓ RÀPIDA (en endavant UIR), a la via pública i equipaments municipals del municipi de Sant Just Desvern.

La prestació del servei es realitzarà d'acord amb els requeriments establerts tant en aquest Plec de condicions tècniques com al Plec de clàusules Administratives, dels quals es derivaran els drets i obligacions de les parts contractants, tenint ambdós caràcter contractual.

En la contractació també s'inclouen tots els treballs complementaris per a la realització del servei i els necessaris per a la correcta execució del contracte.

Amb l'adjudicació del contracte es vol disposar de varis equips denominats Brigades, que realitzaran les funcions d'una unitat d'intervenció ràpida, que doni resposta a les incidències que es produeixen tant a la via pública com als edificis municipals.

Els elements a mantenir i serveis a prestar s'enumeren de forma no exhaustiva en la llista següent:

Per la via pública:

- Voreres i tots els seus elements en general (escocells, registres, pilones, baranes, peces de paviment, vorades, guals...)
- Zona de circulació dels vehicles i tots els seus elements en general (zona de rodament i totes les capes que la componen: rigola, vores perimetrals...)
- Senyalització vertical i horitzontal (senyals de circulació i pintura)
- Mobiliari urbà de qualsevol tipus

Pels edificis municipals:

- Envoltent general de l'edifici i tots els seus elements (coberta, façana, baranes, elements ornamentals, persianes, porticons...)
- Pintura general dels equipaments (pintura exterior i interior dels edificis)



CONTRACTACIÓ PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'UNITAT D'INTERVENCIÓ RÀPIDA –UIR-, PEL MANTENIMENT DE LA VIA PÚBLICA I DELS EDIFICIS MUNICIPALS.

- Elements constructius i d'evacuació a l'interior dels edificis i tots els seus elements (enrajolats, paviments interiors, xarxa vertical i horitzontal dels edificis, portes, finestres...)

Logística:

- Muntatge de tarimes, tancats o elements auxiliars per esdeveniments populars.
- Transports i suport logístic de qualsevol tipus als serveis municipals.

Asfaltats:

- Reparacions d'asfalts i asfaltat complet a l'espai públic.

Els serveis a contractar s'emmarquen en allò que disposa la normativa sectorial de la construcció i serveis corresponents, per la qual cosa l'empresa adjudicatària serà la responsable que tant el manteniment dels elements constructius com les reparacions que hagin de realitzar-se, siguin les adequades per a garantir el seu ús, funcionament, i salvaguardar la durabilitat i la seva seguretat.

En aquest sentit, quan es realitzin operacions de manteniment podrà modificar, si ho considera oportú, les instruccions d'ús i manteniment, sempre que es respectin els mínims considerats normativament com a reglamentaris o obligatoris.

Sense perjudici de totes les obligacions que es descriuen en aquest plec de condicions tècniques i al plec de condicions administratives.

Aquest contracte és susceptible de ser dividit en LOTS, per aquest motiu al llarg de la redacció d'aquest PLEC TÈCNIC i a la MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTACIÓ. Es farà referència als treballs abans enumerats per cadascun dels lots.

El LOT 1 integra treballs de:

- Via pública
- Logística

El LOT 2 integra treballs de:

- Equipaments
- Logística

El LOT 3 integra treballs de:

Plaça Verdaguier, 2
08960 - Sant Just Desvern
Telèfon 93 480 48 00
Fax 93 480 48 79
c/e: ajuntament@santjust.com



CONTRACTACIÓ PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'UNITAT D'INTERVENCIÓ RÀPIDA –UIR-, PEL MANTENIMENT DE LA VIA PÚBLICA I DELS EDIFICIS MUNICIPALS.

- Asfaltat

Al llarg del PCT es farà menció si l'apartat fa referència al LOT 1 , 2 o 3 , en cas que no s'indiqui el contrari o no s'especifiqui a quin LOT es fa referència, per defecte serà d'aplicació a tots tres LOTS.

3. ÀMBIT D'ACTUACIÓ

L'àmbit d'actuació serà: pel LOT 1 o LOT 3: tot l'espai públic del municipi de Sant Just Desvern existent i de nova creació i pel LOT 2 els equipaments municipals que s'enumeren a continuació:

Nº	ID	NOM DEL CENTRE	ADREÇA
1	A1	Ajuntament de Sant Just Desvern	Pl. Verdaguer 2
2	C10	Centre Cívic Joan Maragall	C/ Major 17
3	C9	Centre Cívic Salvador Espriu	C/ Tudona, s/n
4		Dipòsit de vehicles	C/ Narcís Monturiol s/n (pendent de trasllat)
5	C1	Camp d'esports municipal	C/ de Cervantes, s/n,
6	C2	Can Ginestar (masia)	C/ Carles Mercader, 17
7	C2	Can Ginestar (Biblioteca)	C/ Carles Mercader, 17
8	V1	La Vagoneta i Esplai	Plaça de la Pau
9	M1	Mercat Municipal	C/ del Raval 40
10	E5	Centre Cívic Les Escoles	C/ Montserrat, 2
11	E3	Escola Canigó (edifici Canigó)	C/ del Canigó 35
12	E7	Escola Canigó (edifici St. Ferran)	C/ Sant Ferran 17
13		Escola Canigó (gimnàs)	C/ Sant Ferran 17
14	E4	Escola Montseny	Av. Camp Roig 12
15	E10	Escola Montserrat	Av. Generalitat, 10
16	E2	Escola Bressol Marrecs	Av. de la Indústria, 22
17	E8	Escola Bressol Mainada	Av. Generalitat, 12
18	A2	Sala municipal Ateneu	C/ de l'Ateneu, 3
19	B3	Brigada Municipal	C/ de l'Espigolera, 3
20	J1	Jutjat de Pau	Av. Indústria, 64
21	P3	Protecció Civil	C/ del Mercat, s/n
22	P4	Mas Lluí	C/ Rosa de Luxemburg, 14,
23	F1	Masia de Can Freixes	C/ Freixes s/n
24	R1	Ràdio – Promoció econòmica	C/ Can Padroseta s/n
25	P2	Polícia Local	C/ Can Padroseta



CONTRACTACIÓ PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'UNITAT D'INTERVENCIÓ RÀPIDA –UIR-, PEL MANTENIMENT DE LA VIA PÚBLICA I DELS EDIFICIS MUNICIPALS.

26	O2	Sala de descans – menjador	Pl. Verdaguer 4-5 baixos
27	C11	Casa Costa i garatge	C/ Creu amb C/ Montserrat
28	C12	Masia de Can Candeler	C/ Can Candeler
29	C13	Centre Cívic Soledad Sans	C/ Maria Montessori
30	C14	Centre social de La Plana-Bellsolieg	Parc de la Plana Padrosa

4. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI

Els serveis a contractar s'emmarquen en allò que disposa la normativa sectorial en l'àmbit de la construcció i serveis corresponents, per la qual cosa l'empresa adjudicatària serà la responsable que tant el manteniment de la via pública i dels edificis com les reparacions que hagin de realitzar-se siguin les adequades per garantir el seu funcionament, l'ús racional dels materials utilitzats, l'energia feta servir i salvaguardar la durada i la seva seguretat, en aquest sentit podrà modificar, si ho considera oportú, les instruccions d'ús i manteniment, sempre que es respectin els mínims considerats normativament com a reglamentaris o obligatoris.

L'empresa adjudicatària estarà especialment capacitada per donar una resposta directa als assumptes relacionats amb el manteniment de la via pública i dels edificis objecte del contracte i haurà d'aportar solucions tècniques - econòmiques homogènies que facilitin l'organització, execució i control del manteniment.

Sense perjudici de totes les obligacions que es descriuen en aquest plec de condicions tècniques i al plec de condicions administratives.

Descripció no exhaustiva de les operacions a prestar durant el contracte (4.1, 4.2, 4.3 , 4.4 i 4.5)

4.1 Manteniment preventiu via pública (LOT 1)

- Polir i envernissar elements de fusta.
- Neteja de reixes de recollida d'aigua.
- Pintura de mobiliari urbà.
- Pintura de senyalització.



CONTRACTACIÓ PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'UNITAT D'INTERVENCIÓ RÀPIDA –UIR-, PEL MANTENIMENT DE LA VIA PÚBLICA I DELS EDIFICIS MUNICIPALS.

- Neteja de senyals i cartells indicatius.

4.2 Manteniment preventiu edificis municipals (LOT 2)

- Neteja de la xarxa horitzontal i vertical de sanejament
- Neteja canals coberta
- Pintar porticons, finestres i portes de fusta de façana
- Pintar paraments verticals

4.3 Manteniment correctiu via pública (LOT 1)

- Reparació de paviment de voreres (amb qualsevol acabat superficial)
- Reparació de vorades.
- Reparació de pilones
- Reparació de pericons interior i exterior
- Reparació de senyals verticals
- Reparació de bastiments i tapes de pou
- Reparació d'escocells
- Pintura metres de marca vial, termoplàstica o acrílica
- Pintura, faixes i senyals; pintura vial (2 components)
- Pintura de tanques, paraments horitzontals, verticals,...
- Reparar elements de qualsevol tipus de fusta de la via pública (tarimes, escenaris, parets folrades...)
- Reparar tanca o barana de qualsevol material (fusta o metàl·lica)



CONTRACTACIÓ PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'UNITAT D'INTERVENCIÓ RÀPIDA –UIR-, PEL MANTENIMENT DE LA VIA PÚBLICA I DELS EDIFICIS MUNICIPALS.

- Reparar pilones extraïbles
- Reparació de mobiliari inclou: bancs, miralls, proteccions contenidors, cistelles de basquet, porteries de futbol, fonts...
- Reparació escales
- També inclou el canvi d'ubicació o la col·locació de nous elements de mobiliari / senyalització
- Reparació d'armaris d'obra
- Col·locació senyalització vertical, horitzontal, banda reductora de velocitat, plaques de carrer, balisa reflectant, paraments verticals; captafars de color groc paraments horitzontals, senyal d'entrada prohibida, new jersey...

4.4 Manteniment correctiu edificis municipals (LOT 2)

- Reparació de portes, finestres, tanques i altres elements de fusta o ferro
- Reparació de desaigües i altres elements de la xarxa de sanejament
- Reparació de paraments horitzontals i verticals (rajoles, paviments...)
- Reparació tanques, baranes, proteccions verticals de fusta / obra / vidre o ferro
- Reparació d'escales o rampes d'accés
- Reparació panys de qualsevol tipus
- Reparació de qualsevol element constructiu de coberta.
- Reparació de cortines, persianes, porticons o qualsevol element de tancament

4.5 Manteniment correctiu Asfalts (LOT 3)

- Reparació de paviments de circulació



CONTRACTACIÓ PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'UNITAT D'INTERVENCIÓ RÀPIDA –UIR-, PEL MANTENIMENT DE LA VIA PÚBLICA I DELS EDIFICIS MUNICIPALS.

- Pintura metres de marca vial, termoplàstica o acrílica
- Pintura, faixes i senyals; pintura vial (2 components)

4.6 Activació de plans d'emergència (LOT 1 i LOT 2)

Actualment es fa servir els avisos d'emergències del CECAT (Centre d'emergències de Catalunya) per activar els serveis municipals en les seves diferents fases. En cas que des del CECAT s'activi qualsevol dels plans en les següents fases l'adjudicatari haurà de preveure els mitjans necessaris i proporcionals al tipus d'alerta:

FASE PRE ALERTA: L'adjudicatari haurà de tenir localitzats i preparats per presentar-se al municipi en cas que s'agreugi la situació al personal de totes les Brigades i 4 persones de suport extra amb els mitjans mecànics necessaris (en funció de l'alerta) en menys de 2,5 hores .

FASE D'ALERTA: L'adjudicatari haurà de tenir localitzats i preparats per presentar-se al municipi en cas que s'agreugi la situació al personal de totes les Brigades i 4 persones de suport extra amb els mitjans mecànics necessaris en menys de 1 hora. Preventivament els STM podran demanar la presència de fins dos Brigades amb dotació completa de guàrdia a les dependències municipals de la Brigada.

Preventivament el responsable del contracte pot sol·licitar operacions complementàries i preventives o correctives:

Estendre sal a la via pública, neteja d'embornals, reixes a la via pública per pluges / inundacions, retirada d'arbres o d'altres objectes produït per forts vents, pluges o neu, col·laboració logística durant l'extinció d'incendis o qualsevol intervenció preventiva o correctiva per causes meteorològiques – sísmiques – radiològiques – terroristes – o qualsevol altra.

FASE D'EMERGÈNCIA: L'adjudicatari enviarà d'immediat al municipi tot el personal assignat al contracte i un operatiu de 4 persones de suport (peons i oficials), junt amb un camió de transport amb ploma així com la resta d'equipament mecànic i eines necessàries per fer front a l'emergència. El punt de concentració dels equips serà la Brigada Municipal c. Espigolera de Sant Just Desvern. Junt amb els equips anirà acompanyat un tècnic de



CONTRACTACIÓ PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'UNITAT D'INTERVENCIÓ RÀPIDA –UIR-, PEL MANTENIMENT DE LA VIA PÚBLICA I DELS EDIFICIS MUNICIPALS.

l'adjudicatari per coordinar als equips segons les instruccions dels SSTT. Tots els equips de la UIR i de suport aniran amb telèfons i preferiblement amb radio-comunicadors amb bateria.

L'adjudicatari enviarà aprovisionaments (queviures, roba de recanvi, equips de protecció de recanvi...) suficients pels seus mitjans a la base situada a la Brigada Municipal. I a petició dels SSTT preveurà el relleu dels efectius si l'emergència es preveïa de llarga durada.

4.7 Servei d'emergència les 24 hores del dia 365 dies de l'any (LOT 1 i LOT 2)

Els adjudicataris han de disposar de servei de guàrdia i d'emergència les 24 h del dia, o durant el temps que l'equip de treball no es trobi a les dependències municipals.

Aquest servei ha de garantir una resposta de prestació i resolució del servei de **dilluns a diumenge els 365 dies de l'any en un temps inferior a 60 minuts pels avisos urgents.**

L'adjudicatari/a facilitarà un **telèfon d'emergències** immediatament després de l'adjudicació.

Les accions immediates consistiran en: Delimitar les zones de risc, treballs de desenrunament, treballs de neteja o protecció de la via pública; treballs de suport als equips d'emergència.

Avaries de resolució urgent:

S'entenen per avaries urgents aquelles que suposin un perill a persones o puguin causar desperfectes greus a equips o instal·lacions. També aquells **defectes que suposin parar l'activitat o que suposin un inconvenient greu per a la ciutadania.** La notificació d'aquestes avaries es farà per telèfon al telèfon d'emergències.

Les avaries urgents requeriran un **temps de resposta inferior a 1 hora.** S'entén com a temps de resposta, el temps transcorregut des de l'avís de la incidència fins a la presència en el lloc de l'avaria dels encarregats del manteniment.

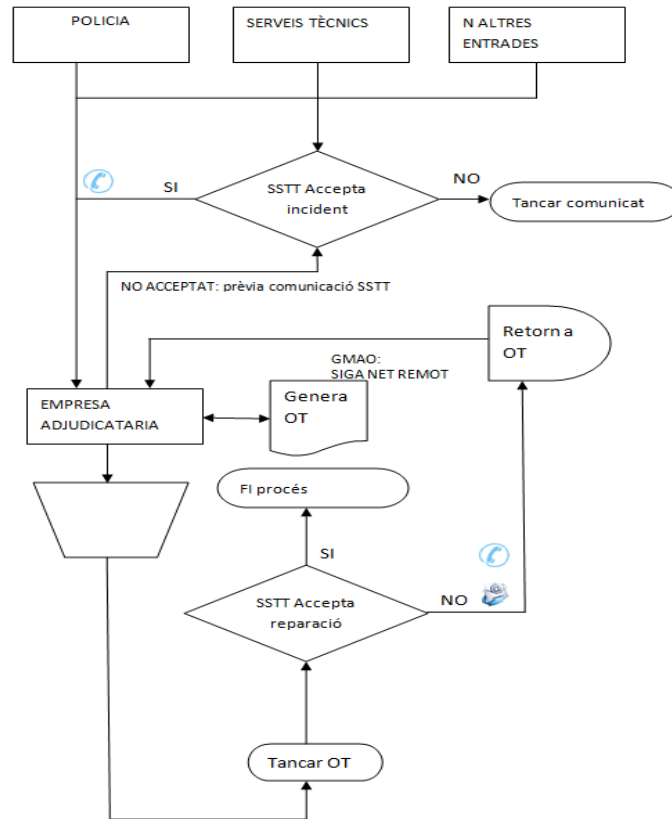
No hi ha limitació en el nombre d'hores necessàries per la prestació del servei de guàrdia i emergència. No es descomptarà cap hora dels tècnics que intervenen en una emergència. Només es podrà descomptar material si es tractés d'un correctiu, de la bossa de correctiu.



CONTRACTACIÓ PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'UNITAT D'INTERVENCIÓ RÀPIDA –UIR-, PEL MANTENIMENT DE LA VIA PÚBLICA I DELS EDIFICIS MUNICIPALS.

Diagrama de flux, per a les comunicacions:

Correctiu URGENT





CONTRACTACIÓ PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'UNITAT D'INTERVENCIÓ RÀPIDA –UIR-, PEL MANTENIMENT DE LA VIA PÚBLICA I DELS EDIFICIS MUNICIPALS.

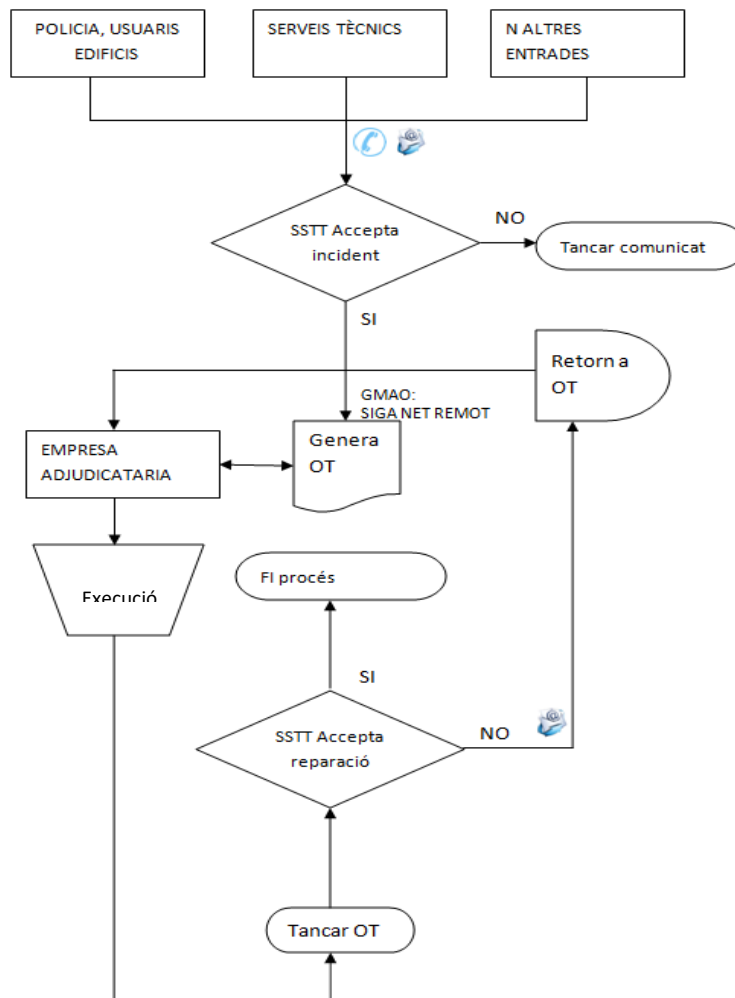
Avaries no urgents:

Les avaries no incloses en l'apartat anterior hauran de resoldre's en un temps inferior a 48 hores, en el cas d'edificis amb presència contínua.

En aquells casos d'avaries que no afectin el normal funcionament del sistema, la reparació posterior podrà realitzar-se durant la visita periòdica programada. (observeu diagrama de flux)

Diagrama de flux, per a les comunicacions:

Correctiu NO URGENT





CONTRACTACIÓ PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'UNITAT D'INTERVENCIÓ RÀPIDA –UIR-, PEL MANTENIMENT DE LA VIA PÚBLICA I DELS EDIFICIS MUNICIPALS.

Si en finalitzar un treball i aquest sigui comunicat al STM, no s'accepta la solució realitzada per l'empresa mantenidora, el STM tornarà a comunicar la incidència. El temps de solució serà sumat al de la primera comunicació.

4.8 Suport durant els actes o festes locals. (LOT 1)

La UIR disposarà de com a mínim una Brigada de treball (2 persones) **amb un nombre d'hores determinat a la memòria justificativa amb possibilitat de ser ampliat** per tal de donar suport en festes o actes. **Totes aquestes hores es consumiran fora de l'horari ordinari.**

Aquest equip de treball estarà format per com a mínim 2 persones que realitzaran les hores cada una i hauran de poder tenir disponible la furgoneta per tal de realitzar totes les tasques de transport de material, suport logístic necessari. Cal garantir que les dos persones disposin de carnet de conduir B, alguna de les persones de suport disposi de carnet tipus C i que totes dues persones puguin utilitzar el carretó elevador. Els carnets i habilitacions seran vigents.

Les hores presencials seran utilitzades **per realitzar els muntatges o suports logístics, es farà sota les directrius dels tècnics de l'Ajuntament o en qui es delegui i per estar present durant l'execució de les festes per resoldre qualsevol imprevist o problema que sorgeixi.**

Algunes de les tasques que es realitzaran durant les hores presencials seran: transport i muntatge de tarimes, escenaris, taules, cadires...

El contractista ha de posar a disposició del servei, des de l'inici del contracte, la totalitat del personal ofert.

5. ORGANITZACIÓ I SERVEIS GENERALS

5.1 Personal de la UIR

Les Brigades que conformaran la Unitat d'Intervenció Ràpida (en endavant UIR) estaran formades pel següent personal:



CONTRACTACIÓ PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'UNITAT D'INTERVENCIÓ RÀPIDA –UIR-, PEL MANTENIMENT DE LA VIA PÚBLICA I DELS EDIFICIS MUNICIPALS.

- Tres (3) peons del ram de construcció en endavant **peó-1, peó-2, peó-3** per via pública (LOT 1) amb experiència acreditada de treball (realitzant treballs assimilables als que es demanen en aquest plec) a jornada completa durant els darrers 5 anys. A més a més, han de tenir formació en prevenció de riscos laborals.
- Sis oficials de ram de paleta en endavant **oficial-1 (amb funcions d'encarregat), oficial-2, oficial-3, oficial-4** per via pública (LOT 1) i **oficial-5 i oficial-6** (LOT 2) per edificis amb experiència acreditada de treball (realitzant treballs assimilables als que es demanen en aquest plec), el personal existent és personal subrogable. Tot el personal ha de mantenir els coneixements actualitzats en matèria de prevenció de riscos laborals.

Formació i requisits mínims dels treballadors de les Brigades que formen la UIR, això es aplicable a Espai públic com a Edificis, pel cas d'edificis l'exigència s'aplica a la totalitat del personal (2 oficials) amb les excepcions que s'indiquin expressament:

Tot el personal d'oficis (peons i oficials) disposaran de carnet de conduir tipus B vigent en tot moment.

Com a mínim 2 persones disposaran del carnet de conduir tipus C vigent en tot moment. (No s'exigeix al personal de manteniment d'edificis ; LOT 2)

Com a mínim 4 persones disposaran de la formació o carnet o curs que habilita per la conducció de carretons elevadors.

Com a mínim 1 persona disposarà el carnet o curs que habilita per la conducció de maquinària retroexcavadora. (No s'exigeix al personal de manteniment d'edificis ; LOT 2)

Com a mínim 5 persones (de diferents Brigades) disposaran la formació i seran designats com a Recurs Preventiu per la prestació del servei d'aquest contracte.

Com a mínim 2 persones hauran de conèixer els procediments de soldadura amb diferents tipus d'elèctrodes; l'equip de oxtall; fer servir maquinària pròpia de l'ofici de ferrer.

Com a mínim 2 persones hauran de conèixer els procediments de reparació, les eines pròpies de lampisteria per l'arranjament d'aixetes, claus de pas, tubs de subministrament d'aigua etc.



CONTRACTACIÓ PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'UNITAT D'INTERVENCIÓ RÀPIDA –UIR-, PEL MANTENIMENT DE LA VIA PÚBLICA I DELS EDIFICIS MUNICIPALS.

Com a mínim 1 persona haurà de conèixer els procediments de reparació, les eines pròpies de l'ofici de fusteria per l'arranjament o petites reparacions de portes, mobiliari o qualsevol element de fusta situat als edificis o a la via pública.

Tot el personal de la contracta haurà rebut o rebran durant el primer any de contracte les accions formació en matèria de: **igualtat; primers auxilis; protecció contra incendis; gestió de residus de construcció.** Les hores de formació van a càrrec de la pròpia empresa i no es deduiran de la prestació del servei.

Els peons i oficials seran la part visible del contracte, amb plena capacitat d'obrar i responsabilitzar-se directament dels diferents talls d'obra i de les mesures de seguretat emprades. Aquest personal podrà ser recusat per mitjà d'una al·legació justificada, a criteri dels responsables del contracte per part de l'Ajuntament. **Per motius de rendiment en l'execució dels treballs; deixadesa; o falta d'atenció o correcció durant la prestació del servei.** L'adjudicatari estarà obligat a fer la substitució efectiva de la persona en un màxim de 2 dies.

- Un tècnic encarregat de la supervisió de totes les feines amb titulació acadèmica universitària de l'àmbit de la construcció: arquitecte, aparellador o arquitecte tècnic, enginyer tècnic d'obres públiques, enginyer civil o enginyeria . amb experiència acreditada de treball (realitzant treballs assimilables als que es demanen en aquest plec) a jornada completa durant els darrers 5 anys i formació en prevenció de riscos laborals.

5.2 Formació i requisits mínims del personal tècnic

Tot el personal tècnic disposarà de carnet de conduir tipus B vigent en tot moment.

El tècnic designat disposarà de la formació necessària i serà designat com a Recurs Preventiu per la prestació del servei d'aquest contracte.

Totes dues persones tindran coneixements avançat d'informàtica (excel i word).

El tècnic serà el responsable del contracte, amb plens poders per a responsabilitzar-se directament de l'execució del contracte. Aquest haurà de ser un tècnic amb alguna de les titulacions abans indicades. Aquest podrà ser recusat per mitjà d'una al·legació justificada, a criteri dels responsables del contracte per part de l'Ajuntament. L'adjudicatari estarà obligat a fer la substitució efectiva de la persona en un màxim de 7 dies.



CONTRACTACIÓ PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'UNITAT D'INTERVENCIÓ RÀPIDA –UIR-, PEL MANTENIMENT DE LA VIA PÚBLICA I DELS EDIFICIS MUNICIPALS.

5.3 Horari del servei (LOT 1 i 2)

Tot el personal realitzarà treballs “at home” a la via pública i edificis municipals amb una dedicació a temps complert durant tota la setmana al llarg de tot l’any, prestant un servei amb dedicació “at home” segons conveni de la construcció sense comptar millores ni les hores de suport per festes i actes.

Es d’aplicació el CALENDARI LABORAL DEL MUNICIPI DE SANT JUST DESVERN.

El tècnic encarregat realitzarà treballs “at home” a la via pública (LOT 1) i si resulta la mateixa empresa adjudicatària, també realitzarà treballs als edificis municipals (LOT 2).

Els horaris de treball dels peons i oficials seran de dilluns a divendres de 8h a 13h i de 14:30 a 17:30 amb caràcter general i amb la flexibilitat necessària per la correcta prestació del servei a criteri de l’Ajuntament.

El conveni d’aplicació al personal adscrit aquest contracte serà el “CONVENIO GENERAL SECTOR DE LA CONSTRUCCIÓ”.

Sens perjudici de les millores que apliqui l’adjudicatari al personal adscrit al contracte.

5.4 Disposició de recanvis

Per tal d’assegurar el servei de manteniment de la via pública (LOT 1) i dels equipaments (LOT 2), el contractista està obligat a tenir al magatzem un estoc de materials suficients per poder atendre qualsevol avaria o accident que es produeixi a excepció dels elements singulars o que ja no es fabriquin. **Aquest magatzem estarà situat en un radi màxim de 4 qm de l’Ajuntament de Sant Just Desvern.** A banda l’Ajuntament podrà cedir un espai per l’acopi de petit material o elements de seguretat, amb l’objectiu de minimitzar els temps de resposta a les urgències.

Aquells recanvis que l’empresa mantenidora no pugui disposar per raons de terminis de lliurament, cost, volum o altres, i l’absència d’aquest recanvis alteri l’activitat diària o confort dels usuaris **s’haurà de resoldre amb mitjans alternatius, mentre es resol la disfunció, sense cap cost afegit al contracte de l’Ajuntament.**



CONTRACTACIÓ PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'UNITAT D'INTERVENCIÓ RÀPIDA –UIR–, PEL MANTENIMENT DE LA VIA PÚBLICA I DELS EDIFICIS MUNICIPALS.

5.5 Senyalització i notificacions per l'afectació del trànsit (LOT 1,2 i 3)

L'adjudicatari/a resta obligat a senyalitzar amb indicadors reglamentaris, amb avisos de perill, precaució, etc. les zones d'actuació que interfereixin amb les vies de circulació o de vianants, i haurà de notificar als STM i a la Policia Local, segons el protocol de senyalització i comunicació dels STM i validat per Policia Local o pels mitjans electrònics que determini Policia o els SSTT.

5.6 Administració del servei

El contractista és el responsable de l'administració del servei. Els Serveis Tècnics Municipals supervisen i controlen el bon funcionament del servei i s'encarreguen d'establir prioritats, quan calgui.

El contractista ha de disposar d'una estructura administrativa capaç de realitzar, controlar i interpretar la documentació i la informació que es deriva del servei.

Les missions fonamentals d'aquesta estructura administrativa són les següents (LOT 1 i LOT 2):

- Detecció d'incidències: data d'una detecció i origen de l'avis (trucada d'un responsable de l'equipament, policia municipal, Serveis Tècnics Municipals).
- Tipus d'incidència.
- Reparació d'incidència: data de la reparació, temps emprat, personal que hi ha intervingut, etc.
- Estadístiques: elaboració de taules estadístiques sobre les incidències.
- Elaboració de certificacions i pressupostos.
- Elaboració dels informes i ordres de treball a lliurar a l'Ajuntament.
- Elaboració dels programes de conservació i manteniment preventiu.
- Elaboració d'una memòria anual del servei on constaran totes les dades recopilades dels equipaments, carrers i barris on es podrà visualitzar les estadístiques de les intervencions més habituals.



CONTRACTACIÓ PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'UNITAT D'INTERVENCIÓ RÀPIDA –UIR-, PEL MANTENIMENT DE LA VIA PÚBLICA I DELS EDIFICIS MUNICIPALS.

El contractista ha de presentar a l'Ajuntament la documentació següent (LOT 1 i LOT 2)::

Anualment

- Organigrama i plantilla actualitzats.
- Llistat de vehicles a disposició de la contractació.
- Memòria anual del servei (que inclou operacions de manteniment preventiu i correctiu realitzats).
- Planificació del manteniment preventiu de les instal·lacions.
- Inventari actualitzat.

Mensualment

- Informe de la prestació del servei mensual.
 - o Informe de les avaries detectades
 - o Informe de les avaries reparades
 - o Informe de les inspeccions realitzades
 - o Informe de les inspeccions realitzades

5.7 Informatització del servei (LOT 1 i LOT 2):

L'adjudicatari ha de comptar amb un equip informàtic i accés a la xarxa que permeti gestionar tota la informació dels informes i documents amb l'Ajuntament, així com l'inventari i el moviment d'altres i baixes que es produeixin.

Es farà servir el programari de l'Ajuntament, el personal de l'empresa adjudicatària disposarà de càmeres digitals per poder reproduir l'abans i després de cada operació de manteniment preventiu, correctiu o conductiu. Donaran d'alta a l'aplicació de l'Ajuntament (SIGA i/o MANTES o similar) les ordres de treball, en endavant OT, adjuntant les fotografies i indicant l'explicació i el cost del material per realitzar l'actuació.



CONTRACTACIÓ PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'UNITAT D'INTERVENCIÓ RÀPIDA –UIR-, PEL MANTENIMENT DE LA VIA PÚBLICA I DELS EDIFICIS MUNICIPALS.

A nivell organitzatiu intern, l'empresa adjudicatària implantarà el sistema de gestió que més s'adeqüi per a l'execució del servei, la comunicació i planificació però, la comunicació entre l'Ajuntament i l'empresa adjudicatària o de l'empresa adjudicatària a l'Ajuntament es farà mitjançant el programari SIGA NET Remot (programari desenvolupat pels serveis informàtics de l'Ajuntament de Sant Just Desvern) – i del programa MANTES o similar. L'empresa assumirà les condicions de seguretat que s'estableixen al “manual de sistemes d'informació de l'Ajuntament de Sant Just Desvern”.

Amb caràcter general per les OT del manteniment preventiu o correctiu, cal efectuar una captura amb imatge digitalitzada amb format JPG en orientació horitzontal i no superior a 250kb previ a l'actuació i una nova captura amb la reparació efectuada (amb la mateixa dimensió d'arxiu d'imatge). Aquestes imatges seran incloses a l'OT previ a tancar-la

Un dels membres de cada Brigada d'espai públic, a més de l'encarregat i tots dos oficials de manteniment dels equipaments a més del tècnic disposaran de telèfons tipus smartphones o tablets amb connectivitat a Internet, i programari del tipus “whatsapp” o similar per connectar als Serveis Tècnics Municipals i a les diferents Brigades.

És obligació contractual que l'adjudicatari/a es connecti a través del SIGA net remot, software desenvolupat pels serveis informàtics de l'Ajuntament, i/o MANTES o similar, per això l'adjudicatari/a haurà de disposar d'uns mitjans mínims:

- Línia de comunicacions.
- Equip informàtic (PC + tablets)
- Telefonía mòbil i telèfon exclusiu d'urgències.
- Programari antivirus, estructura física i de software per generar una VPS si fos necessari.

L'adjudicatari/a disposarà d'una línia de fibra òptica exclusiva per connectar amb el SIGA net remot.

L'equip informàtic exclusiu per al servei serà el següent com a mínim:

- A les oficines de l'adjudicatari/a, un equip d'última generació, processador intel core i7 de 5a o 6a generació, memòria DDR5 32 Gb, disc dur 1000 Gb, i targeta de vídeo, monitor, ratolí, teclat o superior.



CONTRACTACIÓ PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'UNITAT D'INTERVENCIÓ RÀPIDA –UIR-, PEL MANTENIMENT DE LA VIA PÚBLICA I DELS EDIFICIS MUNICIPALS.

- L'equip de la UIR haurà de disposar en tot moment d'un smartphone o tablet PC amb connexió 4G o superior i càmera fotogràfica incorporada al smartphone o tablet, per a la tramesa i gestió de les OT.
- El concessionari/a disposarà d'una **línia d'atenció d'urgències**. I de telefonia mòbil per a comunicacions entre els equips de treball i les oficines de l'adjudicatari.
- Fer ús de programes de gestió de manteniment assistit per ordinador *GMAO* propi per actuar, controlar, gestionar i executar el manteniment segons requereixi la via pública i els edificis municipals. Fer ús de l'aplicació GMAO dissenyat per l'Ajuntament SIGA-NET remot mòdul "Concessió UIR" on s'elaboraran les ordres de treball per via pública i equipaments, i fer ús com a mantenidor del programa **MANTES o similar** pel manteniment d'edificis i/o via pública.

5.8 Seguretat, salut i prevenció de riscos (LOT 1- 2 - 3):

El contractista presentarà als Serveis Tècnics Municipals un Pla de Seguretat i Salut Laboral (avaluació de riscos dels treballs realitzats a la via pública i als equipaments) que, de forma expressa, inclourà els punts següents:

- Senyalització i altres mesures accessòries de protecció dels operaris i el públic en general, sempre que els treballs a realitzar puguin ser perillosos.
- Uniforme: tots els/les operaris/es que realitzin treballs a la via pública i edificis municipals han d'anar amb un uniforme que permeti identificar-los clarament i ràpidament.
- Fer-se càrrec de l'evacuació i tractament dels residus que s'originin amb motiu de la prestació del servei, els quals han de ser dipositats en abocadors o bé en empreses gestores de residus degudament autoritzades.
- Neteja: cal que conservi l'estricta neteja dels materials que s'utilitzin.
- Mantenir lliure d'obstacles i objectes les vies d'evacuació i d'emergència de les dependències on es treballi.



CONTRACTACIÓ PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'UNITAT D'INTERVENCIÓ RÀPIDA –UIR-, PEL MANTENIMENT DE LA VIA PÚBLICA I DELS EDIFICIS MUNICIPALS.

- Les empreses adjudicatàries són les responsables de la cortesia dels/les seus operaris/es i hauran de solucionar immediatament qualsevol problema que es plantegi.
- Tot allò que disposin les normes sectorials en matèria de seguretat i salut.
- Els operaris disposaran de la formació en PRL (Prevenió de Riscos Laborals), per ser designats explícitament des de l'inici del contracte com a RECURS PREVENTIU.
- L'adjudicatari/a justificarà amb un document a banda del pla de seguretat, la formació del seu personal designat a realitzar les operacions de treball als equipaments i via pública objectes d'aquest contracte.

Es formalitzarà el tràmit del CAE, coordinació d'activitats empresarials segons la legislació vigent, entre l'ajuntament i l'adjudicatari o adjudicatàries, pels àmbits on coincideixin els treballs.

L'empresa adjudicatària garantirà l'entrega de tots els **EPIs** necessaris als seus treballadors.

5.9 Gestió de residus (LOT 1- 2 - 3):

El contractista presentarà als Serveis Tècnics Municipals un Pla de Gestió de Residus que, de forma expressa, inclourà els punts següents:

- Gestió dels residus originats per les operacions de manteniment.
- Uniforme: tots els/les operaris/es que realitzin treballs a la via pública o edificis municipals han d'anar amb un uniforme que permeti identificar-los clarament i ràpidament.
- Neteja: cal que conservi l'estricta neteja dels materials que s'utilitzin.
- Tot allò que disposin les normes sectorials en matèria de gestió de residus.

La gestió de residus inclou els productes originats en l'àmbit estricte dels treballs del manteniment de la via pública o dels edificis que s'abocaran a la deixalleria o punt de recollida autoritzat, pagant l'empresa el seu cost.



CONTRACTACIÓ PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'UNITAT D'INTERVENCIÓ RÀPIDA –UIR-, PEL MANTENIMENT DE LA VIA PÚBLICA I DELS EDIFICIS MUNICIPALS.

L'adjudicatari/a haurà de presentar a requeriment de l'Ajuntament els justificants que acreditin una correcta gestió dels residus, en els quals haurà de constar com a mínim el lloc on s'ha dipositat el producte o el centre gestor (inclòs en el Registre de gestors de residus de l'Agència de Residus de Catalunya) la data de recepció, la tipologia del material dipositat i la quantitat.

El Pla de Gestió de Residus **serà aprovat per l'Ajuntament de Sant Just Desvern.**

5.10 Uniforme (LOT 1 i LOT 2)

Es mantindrà la imatge corporativa de l'Ajuntament de Sant Just Desvern:

L'uniforme del personal del servei de manteniment UIR estarà format per pantalons color taronja, marró o blau, amb tires reflectants. La part superior serà del color dels pantalons o a joc, amb tires reflectants. Per la part davantera de la camisa, jersei, jaqueta, anorac, a la part superior esquerra hi haurà una identificació amb l'emblema corporatiu i la inscripció Ajuntament de Sant Just Desvern i a la part dreta la identificació de l'empresa adjudicatària (dimensions, tipologia de lletra i color) a determinar al començament del contracte. A la part posterior de la roba s'identificarà la inscripció UIR (Unitat d'Intervenció Ràpida) o UR (Unitat Ràpida).

5.11 Vehicls (LOT 1 i LOT 2)

Disposarà com a mínim del següent equipament:

Per l'equip de l'espai públic:

1 unitat de Renault D14 MED R4X2 240E6 equipada amb Grua Atlas 75.2A2- Caja Basculante o similar.

Es preveu la cessió de 3 furgonetes (adscrietes actualment al servei). El concessionari es farà càrrec de l'assegurança, de les despeses de reparació, manteniment.

Es preveu efectuar una modificació de contracte per adquirir fins a 3 unitats Ford Transit vehicle 100% elèctric o similar, si s'exhaureix la vida útil de les furgonetes cedides.

1 unitat Renault Clio Equilibre Tce 100CV GLP. (imputat el 25% per espai públic)

Per l'equip d'equipaments:

1 unitat Ford Transit vehicle 100% elèctric.



CONTRACTACIÓ PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'UNITAT D'INTERVENCIÓ RÀPIDA –UIR-, PEL MANTENIMENT DE LA VIA PÚBLICA I DELS EDIFICIS MUNICIPALS.

Totes les furgonetes son marques orientatives, podran seleccionar-se altres models o fabricants però les característiques: tipus de subministrament, càrrega útil, capacitat volum de càrrega, nombre de persones que poden anar a l'interior del vehicle, condicions de confort (climatització, calefacció) han de ser invariants. La càrrega i la capacitat de volum pot variar un màxim del 15% per sobre o per sota de l'actual.

Tots els vehicles seran serigràfiats segons indicacions del servei de comunicació de l'Ajuntament. Amb la imatge corporativa que determinarà l'Ajuntament i la de l'empresa adjudicatària. Els vehicles incorporaran un sistema de llums rotatori d'emergència homologat, segons requeriments dels SSTT. Tots els vehicles incorporaran un extintor manual de pols i un de CO2 que estaran sempre en revisats i en perfecte estat.

Tots els vehicles estaran en servei dins el primer trimestre de contracte i **seran d'ús exclusiu per al contracte de manteniment.**

El contractista haurà d'efectuar les revisions mecàniques oportunes per al manteniment del parc mòbil. Cada vehicle / maquinària haurà de disposar de la seva fitxa tècnica original o compulsada. Els STM resten facultats per poder exigir la documentació del vehicle i del material, si escau, a fi i efecte de comprovar la seguretat i l'adequat compliment de les revisions i inspeccions tècniques dels vehicles. En el cas que un vehicle tingui una avaria, l'empresa prestadora del servei el substituirà per un altre del mateix tipus o similar, sense causar la no prestació del servei corresponent, si l'aturada d'aquest és superior a 3 dies i aquestes se succeeixen amb una periodicitat inferior als 7 mesos, el contractista haurà de disposar d'un vehicle igual o similar amb la retolació corporativa que substituirà al vehicle titular.

Tot el material, vehicles i maquinària haurà d'ésser netejat amb productes adients periòdicament, per tal que a l'entrar en servei, ofereixi un aspecte de pulcritud total.

Els vehicles que s'utilitzin tindran les condicions requerides per a la finalitat a què es destinin, tant pel que fa a la seguretat com a les conveniències d'estètica urbana i condicions sanitàries.

Tot el material, vehicles i maquinària es trobarà en perfecte estat d'utilització i conservació, i podrà ser rebutjat per l'Ajuntament quan no reuneixi aquestes condicions. En aquest cas l'adjudicatari/a l'haurà de substituir per un altre d'adequat.



CONTRACTACIÓ PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'UNITAT D'INTERVENCIÓ RÀPIDA –UIR-, PEL MANTENIMENT DE LA VIA PÚBLICA I DELS EDIFICIS MUNICIPALS.

Tanmateix, l'adjudicatari/a haurà d'aportar totes les eines necessàries per a la bona realització del servei concursant i disposarà de les reserves corresponents per suplir les incidències que es produeixen.

Totes aquestes s'hauran de trobar en perfecte estat de conservació i neteja en tot moment a partir del dia d'inici del contracte.

Queda prohibit a l'adjudicatari/a introduir vehicles de tracció mecànica en les zones enjardinades, no realitzarà parades a estacionaments reservats per a persones amb minusvalidesa, passos de vianants o qualsevol altre espai reservat especial. Tindrà especial cura en respectar les normes de circulació. L'incompliment de les normes de circulació, i que fos motiu de sanció, es considerarà com a una falta molt greu pel que fa al compliment del contracte.

Al finalitzar el contracte tots els vehicles adscrits al servei seran cedits gratuïtament als serveis municipals i sense cap cost per l'Ajuntament, inclòs les despeses de canvi de nom o tramitació. Tots els vehicles nets, amb la ITV superada amb una antelació no superior a 3 mesos. Amb tot l'equipament en perfecte estat tant exterior com interior, totalment nets.

Del punt anterior si el contracte finalitza el 3r any sense que s'hagi produït la prorroga, l'ajuntament podrà exercir el dret de compra individual d'aquests vehicles per un 30% del seu cost original incloent tot l'equipament i condicions com el paràgraf anterior.

5.12 Mitjans municipals

Durant l'execució del contracte l'adjudicatari podrà fer servir a petició dels STM, els mitjans mecànics i/o auxiliars municipals per optimitzar els treballs (retroexcavadora, carretó elevador, camió, equip de soldadura o fusteria...) tot el material o eines seran retornats en perfecte estat, fent-se càrrec de qualsevol avaria que es produís com a causa d'un mal us.

5.13 Subministrament de materials o proveïdors

L'adjudicatari presentarà 1 llistat de preus exhaustiu dels principals materials de reposició que s'utilitzen per la prestació del servei (aplicant la corresponen baixa). En cas de que els STM disposessin d'un catàleg de preus amb millors condicions seran d'aplicació aquest



CONTRACTACIÓ PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'UNITAT D'INTERVENCIÓ RÀPIDA –UIR-, PEL MANTENIMENT DE LA VIA PÚBLICA I DELS EDIFICIS MUNICIPALS.

últims. El subministrament de materials es deduirà mensualment de la partida de materials del contracte. De la mateixa manera per contractacions i/o lloguers de maquinaria o industrials, els STM es reserven el dret de presentar ofertes alternatives, que seran vinculants en preu per l'adjudicatari.

6. JUSTIFICACIÓ ECONÒMICA DEL SERVEI

A continuació s'adjunten les principals partides que justifiquen aquest servei. Es fixa el 4% del benefici industrial i el 4% de les despeses generals. I l'IVA vigent (juny 2023 del 21%)

En relació a la partida de materials

Les despeses de la partida de materials seran consensuades amb els STM previ a fer efectiva la seva disposició.

Es farà servir la BASE DE PREUS BEDEC any en curs, regió BARCELONA , urbanització PEM : 0,402 M € i per edificació PEM: 0,402 M €.

Pels preus que no apareguin al BEDEC, es farà servir el preu de catàleg o PVP, aplicant el descompte corresponen per part de la casa comercial.

En cas de discrepància tant en preus de la base BEDEC com preus proposats per part de l'adjudicatari es faran servir aquells que els STM determinin.

Als preus dels materials l'adjudicatari aplicarà la baixa que hagi efectuat durant la licitació.



7. ALTRES OBLIGACIONS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

A més de les que s'han especificat en punts anteriors, són obligacions de l'empresa adjudicatària, les següents:

7.1 Responsabilitats i garanties

L'empresa adjudicatària serà responsable de l'estat dels equipaments municipals i via pública a partir de la data de signatura del contracte de manteniment i durant tot el temps que aquest sigui vigent, així mateix serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs i prestacions que desenvolupi, i de les conseqüències que es puguin produir per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

Respondran de tots els danys i desperfectes que voluntàriament o involuntàriament causi el personal que presti el servei de manteniment i substituir els elements deteriorats perduts o sostrets (excepte aquells que no depenguin d'aquest servei: p.e. enllumenat, jardins...)

Totes les reparacions i treballs realitzats per l'adjudicatari/a, amb la conformitat de la secció de manteniment en virtut d'aquest contracte, estaran garantides per un any, comptat des de la data d'acabament dels esmentats treballs.

El contractista ha de facilitar, anualment el primer mes **i sempre que li ho demani l'Ajuntament**, un anuari en el qual s'inclourà una fitxa amb una fotografia actualitzada del personal assignat al contracte, les dades personals, categoria professional, lloc de treball i tota la informació que permeti comprovar la plantilla i identificar els responsables de cada treball, a la vegada els comprovants per estar al corrent del pagament de la Seguretat Social (amb els documents **TC1 i TC2** o els adients en cada moment).

El contractista ha de complir amb el seu personal tot el que disposen tant la legislació vigent com els convenis que l'afectin.

L'incompliment per part de la UIR, o de qualsevol persona del seu equip, de les ordres dels responsables del contracte, de la negativa a l'assistència a les reunions, de les normes de seguretat, qualitat, normativa o la bona pràctica professional, seran fets suficients per exigir la seva substitució, per part dels responsables del contracte.