

## **PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS**

Contractació de serveis per procediment obert

**Núm. Exp.:** 55/2022 G629

**Objecte:** Serveis de personal socioeducatiu i de lleure per la organització i dinamització de serveis, activitats infantils i familiars de la Xarxa de Centres Cívics Municipals

### **ÍNDEX**

#### **I PART GENERAL**

- Clàusula 1. Objecte del contracte.
- Clàusula 2. Tramitació mitjançant procediment obert
- Clàusula 3. Necessitat i idoneïtat del contracte
- Clàusula 4. Qualificació i Règim Jurídic.
- Clàusula 5. Valor estimat del contracte, pressupost base de licitació i lots.
- Clàusula 6. Preu del contracte
- Clàusula 7. Existència de crèdit i tramitació anticipada.
- Clàusula 8. Revisió de preus.
- Clàusula 9. Admissió de variants.
- Clàusula 10. Responsable del contracte
- Clàusula 11. Òrgan de Contractació.
- Clàusula 12. Perfil de contractant

#### **II SELECCIÓ DEL CONTRACTISTA I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE**

- Clàusula 13. Capacitat i solvència.
- Clàusula 14. Requisits de solvència econòmica i financera i requisits de solvència tècnica o professional
- Clàusula 15. Criteris d'adjudicació
- Clàusula 16. Lloc i termini de presentació de les proposicions.
- Clàusula 17. Documentació a presentar pels licitadors
- Clàusula 18. Examen de les proposicions i classificació d'ofertes i documentació que cal aportar prèvia a l'adjudicació
- Clàusula 19. Garantia definitiva.
- Clàusula 20. Adjudicació.
- Clàusula 21. Formalització del contracte.

#### **III EFECTES, COMPLIMENT I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

- Clàusula 22. Execució del Contracte.
- Clàusula 23. Cessió del contracte i subcontractació
- Clàusula 24. Modificació, suspensió i resolució del contracte.
- Clàusula 25. Obligació de facilitar les dades referides a la subrogació
- Clàusula 26. Penalitats per demora
- Clàusula 27. Recepció
- Clàusula 28. Pagament del preu
- Clàusula 29. Termini de garantia
- Clàusula 30. Notificacions i comunicacions electròniques
- Clàusula 31. Protecció de dades de caràcter personal
- Clàusula 32. Propietat intel·lectual
- Clàusula 33. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial
- Clàusula 34. Prerrogatives de l'Administració i Jurisdicció
- Clàusula 35. Règim de recursos

#### **IV ANNEXOS**

- 1. Quadre resum de les característiques del contracte
- 2. Declaració responsable sobre incompatibilitats, capacitat per contractar, solvència tècnica i professional i d'estar al corrent de les obligacions tributàries
- 3. Model de proposició criteris no automàtics.
- 4. Model proposició criteris automàtics
- 5. Model contracte

6. Model de declaració responsable relativa al tractament de dades personals

|                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS CONTRACTACIÓ DE SERVEIS<br/>PER PROCEDIMENT OBERT</b> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## **I. PART GENERAL**

### **Clàusula 1.- Objecte del contracte**

**1.1** L'objecte d'aquest contracte és la realització dels treballs descrits a l'**Annex 1: Quadre resum de les característiques del contracte**, amb expressió de la codificació corresponent a la classificació CPV de la Comissió Europea, aprovat per Reglament (CE) 2151/2003, de 16 de desembre de 2003 i modificat per Reglament de la comissió 213/2008, de 28 de novembre de 2007.

La prestació a efectuar s'ajustarà a les condicions que figuren en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques i en l'adjudicació.

**1.2** En els casos de serveis on l'adjudicatari s'obligui a prestar serveis de forma successiva i per preu unitari, sense que el nombre total de serveis es defineixi amb exactitud quan se celebri el contracte el pressupost màxim del contracte que s'indicarà a l'**Annex 1** tindrà caràcter limitatiu. En aquests casos, el número d'unitats estaran subordinades a les necessitats de l'Ajuntament en cada moment. En cas que les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment haurà de tramitar-se la corresponent modificació segons el previst en l'**Annex 1**, prèviament a que s'exhaureixi el pressupost màxim de licitació inicialment aprovat.

**1.3.** En l'**Annex 1** s'especificarà si es preveuen **lots** i les característiques o limitacions dels mateixos així com la possibilitat de presentar ofertes integradores. En cas que no es prevegin lots en l'**Annex 1** es concretaran els motius que justifiquen la no previsió.

### **Clàusula 2.- Tramitació mitjançant procediment obert**

El contracte s'adjudicarà pel procediment obert regulat en l'article 156 a 158 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP) quan el valor estimat del contracte sigui inferior a 215.000 €.

Si el valor estimat supera els 215.000 €, el contracte estarà subjecte a regulació harmonitzada, salvat els compresos en l'article 19.2 i aquells contractes que tinguin per objecte els serveis socials i altres específics enumerats en l'annex IV de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic, sempre que el seu valor estimat sigui igual o superior a 750.000 €

### **Clàusula 3.- Necessitat i idoneïtat del contracte**

La naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant aquest contracte, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les consta a l'expedient i s'indiquen a l'**Annex 1**, en compliment de les exigències dels articles 28 i 116 de la LCSP.

### **Clàusula 4.- Qualificació i règim jurídic**

**4.1.** El contracte a què es refereix aquest plec té naturalesa administrativa i es qualifica de contracte de serveis en base al que estableix l'article 17 de la LCSP i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i

2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

b) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

c) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

d) La Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del Sector Públic, i resta de normes concordants.

e) Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

f) Llei 19/2014, 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

g) Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local i la Llei 57/03, de 16 de desembre, de mesures para la modernització del govern local, que la modifica.

h) Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 de abril.

i) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Comú de les Administracions Públiques.

j) Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

k) La Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les Administracions Públiques de Catalunya.

l) Decret 107/05, de 31 de maig, de creació del Registre electrònic d'empreses Llicitadores de la Generalitat.

m) Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

n) Reial Decret 424/2017, de 28 de abril, que regula el règim jurídic del control intern de les entitats del Sector Públic Local.

o) Reglament (UE) núm. 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46 / CE (Reglament general de protecció de dades)

p) Llei orgànica 3/2018, de 5 de de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals

-La resta de normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, així com la resta de l'ordenament jurídic administratiu, en els casos en què sigui aplicable i la normativa del dret privat, que ha d'actuar amb caràcter supletori, en els afers que no es poden resoldre amb l'aplicació directa de les disposicions sobre contractació administrativa o de les normes generals del dret administratiu.

Els contractes s'ajustaran al contingut d'aquest plec.

**Supòsits de discordança entre els documents contractuals**

En cas de discordança entre aquest plec i qualsevol dels documents contractuals restants, prevaldrà el plec de clàusules administratives particulars que conté els drets i obligacions que assumiran les parts del contracte.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

**Clàusula 5.- Valor estimat del contracte, pressupost base de licitació i lots**

**5.1.** El valor estimat del contracte, així com el pressupost de licitació màxim d'aquest es detallen a l'**Annex 1**.

En compliment del previst a l'article 101.5 de la LCSP, es determina que el valor estimat, a efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat, inclou el total d'anualitats previstes i les possibles pròrrogues, sense IVA. L'estimació del valor estimat es farà tenint en compte els preus habituals del mercat.

En cas que s'hagi previst a l'**Annex 1** del plec la possibilitat de dur a terme modificacions del contracte, es tindrà en compte el seu import als efectes de determinar el valor estimat.

En els contractes de serveis que tinguin un caràcter de periodicitat, o de contractes que s'hagin de renovar en un període de temps determinat, es prendrà com a base per al càlcul del valor estimat del contracte alguna de les següents quantitats:

- a) El valor real total dels contractes successius similars adjudicats durant l'exercici precedent o durant els dotze mesos previs, ajustat, quan sigui possible, en funció dels canvis de quantitat o valor previstos per als dotze mesos posteriors al contracte inicial.
- b) El valor estimat total dels contractes successius adjudicats durant els dotze mesos següents al primer lliurament o en el transcurs de l'exercici, si aquest fora superior a dotze mesos.

En tractar-se d'un contracte de serveis, es prendrà com a base, si s'escau, les següents quantitats:

- a) En els serveis d'assegurances, prima pagadora i altres formes de remuneració
- b) En els serveis bancaris i altres serveis financers, els honoraris, les comissions, els interessos i altra forma de remuneració
- c) En els contractes referits a un projecte, els honoraris, les comissions pagadores i altres formes de remuneració, així com les primes o contraprestacions que, si s'escau, es fixin per als participants en el concurs
- d) En els contractes de serveis on no s'especifiqui un preu total, si tenen durada determinada igual o inferior a 48 mesos, el valor total estimat corresponent a tota la seva durada. Si la durada és superior a 48 mesos o no està fixada per referència a un període de temps cert, el valor mensual multiplicat per 48.

En cas que el **contracte es divideixi en lots**, per a la determinació del valor estimat es tindran en compte el valor global estimat de tots els lots.

**5.2.** El pressupost base de licitació és la xifra màxima que podran oferir els licitadors, per sobre de la qual les ofertes quedaran desestimades. L'import es detalla a l'**Annex 1** i inclou la durada prevista del contracte, sense pròrrogues, desglossant l'import corresponent al pressupost net i

l'import d'IVA.

Els licitadors, en les seves ofertes, contemplaran l'IVA com a partida independent.

En l'**Annex 1** es desglossarà aquest pressupost indicant els costos directes i indirectes i altres eventuais despeses calculades per a la seva determinació. En els contractes en els que el cost dels salaris de les persones empleades per a al seva execució formin part del preu total del contracte, el pressupost base de licitació indicarà de forma desglossada i amb desagregació de gènere i categoria professionals els costos salarials estimats a partir del conveni laboral de referència.

**5.3.** Si s'estableixen LOTS, el seu nombre i l'import màxim de cadascun d'ells, figurarà en l'**Annex 1** on es detallarà tant les característiques o productes que compren cada lot, com la possibilitat de presentar ofertes a un dels lots o varis d'ells, indicació si s'escau del número màxim de lots que poden adjudicar-se a cada licitador. En cas que el contracte no es divideixi en lots s'indicarà en l'**Annex 1** la justificació de la no divisió.

#### **Clàusula 6.- Preu del contracte**

El preu del contracte serà sempre un preu cert que s'abonarà al contractista en funció de la prestació efectivament executada i d'acord amb el previst al contracte. En el preu s'entendrà inclòs l'import a abonar en concepte d'IVA, que en tot cas s'indicarà com a partida independent.

Amb caràcter general, el preu del contracte s'expressarà en euros.

En l'**Annex 1** del plec s'establirà el sistema de determinació del preu del contracte, que es pot referir a components de la prestació, unitats d'execució o unitats de temps, o fixar-se en un tant alçat quan no sigui possible o convenient descompondre'l, o resultar de l'aplicació d'honoraris per tarifes o d'una combinació de diverses d'aquestes modalitats.

En els casos en què es determini el **preu mitjançant unitats d'execució**, no tenen la consideració de modificacions, la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte i es disposi de finançament per fer front a aquesta despesa.

Si així es preveu en l'**Annex 1**, els contractes, quan la seva naturalesa i objecte ho permetin, poden incloure clàusules de variació de preus en funció del compliment o incompliment de determinats objectius de terminis o de rendiment. En l'**Annex 1** s'establiran amb precisió els supòsits en què es produeixin aquestes variacions i les regles per determinar-les, de manera que el preu sigui determinable en tot cas.

Es prohibeix el pagament ajornat en els contractes de les Administracions Públiques.

#### **Clàusula 7. Existència de crèdit i tramitació anticipada**

L'aplicació pressupostària de les obligacions econòmiques que es deriven del compliment del contracte, així com la reserva de crèdit figuren a l'**Annex 1**.

L'aprovació de la despesa per l'Ajuntament de Tarragona comprèn totes les despeses directes i indirectes que el contractista hagi de realitzar per a la normal execució dels serveis contractats, així com tota mena d'impostos.

L'expedient de contractació es podrà tramitar anticipadament, segons estableix l'article 117.2 i la DA 3a de la LCSP. Si es dona tal supòsit, es farà constar aquesta circumstància de forma expressa a

## **I'Annex 1.**

Quan el contracte es formalitzi en exercici anterior al de l'inici de l'execució, l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit suficient en el pressupost municipal de l'exercici següent.

En els contractes pluriennals, l'aprovació de la despesa se subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos.

### **Clàusula 8.- Revisió de preus**

Els preus dels contractes del sector públic només podran ser objecte de revisió periòdica i predeterminada en els termes establerts en l'article 103 i següents de la LCSP.

En els casos en què procedeixi, es determinarà en l'**Annex 1** el dret a revisió periòdica i predeterminada de preus i es fixarà la fórmula de revisió que hagi d'aplicar-se, atenent a la naturalesa del contracte, i a l'estructura i evolució dels costos de les prestacions del mateix, d'acord amb el previst a la LCSP, que serà invariable durant la vigència del contracte i determinarà la revisió de preus en cada data respecte a la data de formalització del contracte, sempre que aquesta es produeixi en el termini de tres mesos des de la finalització del termini de presentació d'ofertes o respecte a la data en que finalitzi aquest termini de tres mesos si la formalització es produeix amb posterioritat.

Quan procedeixi, la revisió periòdica i predeterminada de preus en els contractes del sector públic tindrà lloc, en els termes establerts a la LCSP, quan el contracte s'hagi executat, com a mínim, al 20% del seu import i hagi transcorregut un any des de la seva formalització.

En conseqüència, el primer 20 por 100 executat i el primer any transcorregut des de la formalització quedaran exclosos de la revisió.

Quan la clàusula de revisió de preus s'apliqui sobre els períodes de temps en els que el contractista hagi incorregut en mora s'estarà al previst a l'article 104 de la LCSP

### **Clàusula 9.- Admissió de variants**

Cada licitador només podrà presentar una proposició, salvat que s'hagi previst en l'**Annex 1** l'admissió de variants.

En cas que s'admetin variants es concretarà l'**Annex 1** sobre quins elements i amb quines condicions queda autoritzada la seva admissió.

L'incompliment d'aquesta norma donarà lloc a la inadmissió de totes les proposicions presentades.

### **Clàusula 10.- Responsable del contracte**

Es farà constar a l'**Annex 1** el nom i dades de contacte de la persona física o jurídica que hagi estat nomenada com a responsable del contracte en compliment del previst en l'art. 62 de la LCSP.

A aquest li correspondrà supervisar l'execució del contracte i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització del contracte, dins l'àmbit de les facultats que se li atribueixen i que es recullen al "*Manual sobre les funcions dels responsables dels contractes i els directors d'obres*" aprovats per la corporació i que es troben disponibles al perfil de contractant.

### **Clàusula 11.- Òrgan de contractació**

L'òrgan de contractació és el que es fixa a l'**Annex 1**, en base al que preveu la disposició addicional

segona de la LCSP i de les delegacions atorgades per l'Alcaldia o el Consell Plenari de l'Ajuntament de Tarragona.

**Clàusula 12.- Perfil de contractant**

En compliment del que estableix l'article 63 de la LCSP i amb la finalitat d'assegurar la transparència, publicitat i concurrència, l'Ajuntament de Tarragona difondrà a través d'Internet la informació relativa a aquest contracte, a través de l'adreça web que figura a l'**Annex 1**.

## **II. SELECCIÓ DEL CONTRACTISTA I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE**

### **Clàusula 13.- Capacitat i solvència**

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional. Els requisits concrets per a cada cas s'establiran a l'**Annex 1**.

En compliment de l'article 65 del LCSP els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per realitzar l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Les circumstàncies referides a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar hauran de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de la perfecció del contracte i al llarg de tota la durada d'aquest essent condició essencial del contracte que podrà donar lloc a la resolució.

No podran concórrer a la licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, en la mesura que no es pugui garantir que aquesta participació no falsegi la competència o no es pugui garantir el compliment del principi d'igualtat de tracte.

Aquesta prohibició s'estendrà a les empreses a elles vinculades, entenent-se per tals les que es trobin en algun dels casos contemplats en l'art. 42 del codi de comerç (art. 70 LCSP)

En tot cas, abans de procedir a l'exclusió de la persona física o jurídica licitadora que va participar en la preparació del contracte, se li donarà audiència per tal que justifiqui la seva participació i que aquesta no té per efecte falsejar la competència o dispensar-li un tracte privilegiat respecte de la resta de licitadors.

L'òrgan de contractació comunicarà als licitadors la informació intercanviada en el marc de la participació en la preparació del procediment de contractació o com a resultat d'ella.

En compliment de l'article 66 de la LCSP les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes que comportin prestacions que els hi siguin pròpies per estar compreses dins del fins, objecte o àmbit d'activitat dels seus estatuts o regles fundacionals; i han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució dels contractes.

En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte a les societats pertanyent al grup, a efectes de l'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, de la persona jurídica dominant, sempre i quan acreditin que té a disposició els mitjans d'aquestes societats, necessaris per a l'execució dels contractes.

**UNIONS D'EMPRESARIS.** Podran presentar proposicions les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, segons preveu l'art. 69 LCSP. Cadascun dels empresaris que componen l'agrupació haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar i la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, amb la presentació de la documentació a què fan referència les clàusules següents, i indicar en document privat els noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriguin, la participació de cadascun d'ells i la persona o entitat que durant la vigència del contracte ha d'ostentar la plena representació de tots ells enfront la Administració i que assumeixen el compromís de constituir-se en Unió Temporal d'Empreses (art. 24 del RGLCAP).

Aquest document haurà d'estar signat pels representants de totes les empreses components de la Unió.

#### **Clàusula 14.- Requisits de solvència econòmica i financera i requisits de solvència tècnica o professional**

En l'anunci de licitació i en l'**Annex 1** del plec s'establiran els requisits mínims de solvència econòmica i financera i de la solvència tècnica o professional, en els termes establerts en la LCSP.

Per tal d'acreditar els requisits de capacitat i solvència en els procediments oberts els licitadors presentaran declaració responsable en els termes que s'indiquen en l'article 140.1. de la LCSP i a la **clàusula 17**, segons model que figura en l'**Annex 2** seguint el formulari de document europeu únic de contractació aprovat per la Unió Europea (**DEUC**).

En els casos en què l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb l'article 75 de la LCSP, cadascuna d'aquestes també ha de presentar la declaració responsable DEUC en la qual figuri la informació pertinent per a aquests casos d'acord amb el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació a què es refereix l'article 141 LCSP.

La presentació del compromís a què es refereix l'apartat 2 de l'article 75 s'ha d'efectuar de conformitat amb el que disposa l'apartat tercer de l'article 140.

En tots els supòsits en què diversos empresaris concorrin agrupats en una unió temporal, cada empresa participant ha d'aportar una declaració responsable en la qual ha de figurar la informació requerida en aquests casos en el formulari del document europeu únic de contractació a què es refereix l'article 141 LCSP.

Adicionalment a la declaració o declaracions a què es refereix el paràgraf anterior, els empresaris que siguin part de la unió temporal han d'aportar el compromís de la seva constitució de conformitat amb el que exigeix l'article 69.3 LCSP

Quan el plec prevegi la divisió en lots de l'objecte del contracte, si els requisits de solvència econòmica i financera o tècnica i professional exigits varien d'un lot a l'altre, s'ha d'aportar una declaració responsable **per cada lot o grup** de lots al qual s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

En l'**Annex 1** es podran especificar quan s'exigeixin l'acreditació d'altres circumstàncies diferents de les que comprèn el formulari del document europeu únic de contractació i s'indicarà la forma de la seva acreditació.

L'òrgan o la mesa de contractació poden demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

No obstant això, quan l'empresari estigui inscrit en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, i aquests siguin accessibles de manera gratuïta per als òrgans esmentats, no està obligat a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites en els llocs referits.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar a què es refereixen els apartats anteriors han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte

Quan en l'**Annex 1** del present plec s'estableixi la necessitat d'acreditar altres circumstàncies diferents a les que comprèn el formulari DEUC, s'indicarà la forma d'acreditació.

#### **Clàusula 15.- Criteris d'adjudicació**

Els criteris d'adjudicació es descriuran en l'**Annex 1**.

#### **Clàusula 16.- Lloc i termini de presentació de les proposicions**

**16.1 Termini.** El termini de presentació d'ofertes s'especificarà en l'**Annex 1** i en l'anunci de licitació.

Amb caràcter general i d'acord amb l'art. 156 LCSP, en el procediment obert el termini de presentació de proposicions no podrà ser inferior a quinze dies naturals a comptar des del següent a la publicació de l'anunci al perfil de contractant.

En cas que el contracte estigui subjecte a regulació harmonitzada el termini no serà inferior a 35 dies a comptar des de l'enviament de l'anunci al DOUE, salvat que es donin els requisits de l'article 156.3 LCSP que el termini podrà ser inferior.

**16.2 Lloc.** La presentació d'ofertes i sol·licituds de participació es durà a terme utilitzant mitjans electrònics, de conformitat amb els requisits establerts a la Disposició Addicional 15ena de la LCSP.

En l'**Annex 1** s'especificaran els mitjans i lloc de presentació electrònica o, en els casos justificats en l'expedient, els supòsits en que no procedeix la presentació per mitjans electrònics.

Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP.

La presentació de proposicions pressuposa per part del licitador l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest plec i la declaració que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Ajuntament de Tarragona.

En cas que l'oferta es presenti per una UTE haurà d'acompanyar-se a la declaració responsable el compromís de constitució de la UTE degudament efectuat d'acord amb l'establert en l'art. 69 de la LCSP.

Els licitadors tenen el dret a no presentar, dins del sobre de documentació formal, aquells documents que ja estiguin en poder de l'Ajuntament, sempre que es mantingui la vigència de les dades que obren en poder de l'administració i es faci constar en el moment de presentació en quin moment, expedient i departament han estat presentats. (art. 53 Llei 39/2015 de Procediment Comú de les Administracions Públiques).

**16.3 Termini màxim per a la formulació d'informació addicional.** D'acord amb l'art. 138 de la LCSP, s'estableix un termini màxim per a la sol·licitud d'informació addicional de 7 dies naturals abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes, i 3 dies naturals previs a la fi del termini de presentació d'ofertes per a facilitar-la.

Totes aquelles sol·licituds que tinguin entrada quan restin menys de 7 dies naturalesa per a la

finalització del termini, no seran ateses.

**Serà motiu d'exclusió** de la licitació electrònica el fet que les empreses licitadores perdin les claus d'accés facilitades per l'eina del sobre digital. Així mateix serà motiu d'exclusió i no es procedirà a l'obertura d'aquelles ofertes electròniques que continguin virus.

#### **Clàusula 17.- Documentació a presentar pels licitadors.**

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i la demés documentació que regeix la licitació i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les clàusules o condicions, sense excepció ni reserva de cap mena, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides als Registres oficials de licitadors i empreses classificades del sector públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un estat membre de la Unió Europea.

Cada licitador presentarà el número de sobres que s'indiquin en l'**Annex 1**, tancats i signats per ell mateix o persona que el representi, en els que s'haurà d'indicar: la raó social i denominació de l'entitat licitant, domicili fiscal, telèfon mòbil, fax i correu electrònic, així com el títol del procediment al que es presenta (indicant el número de lot, si és el cas) i el número d'expedient, i contindran:

#### **SOBRE A:**

**Declaració responsable** contemplada en l'**Annex 2**. Si en l'**Annex 1** es preveu la divisió en lots, si els requisits de solvència econòmica i financera o tècnica i professional exigits varien d'un lot a l'altre, s'aportarà una declaració responsable per cada lot o grup de lots als que s'apliquin els mateixos requisits de solvència. En cas de UTE caldrà una declaració per membre de la UTE

#### **SOBRE B:**

Documentació tècnica i model de proposició referida als criteris d'avaluació no automàtica segons model previst en l'**Annex 3**

#### **SOBRE C:**

**Model de proposició** relativa als criteris d'adjudicació avaluables automàticament, previst a l'**Annex 4**

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició, salvat del previst pel que fa a l'admissibilitat de variants o en el cas del previst en l'art. 143 de la LCSP. El licitador no podrà subscriure cap proposta en agrupació temporal amb altres empreses, si ho ha fet individualment, o figurar en més d'una unió temporal. L'incompliment d'aquest principi suposarà la desestimació de totes les ofertes que un mateix licitador hagi presentat.

En cas que es faci ús de la presentació en **sobre electrònic** s'indicarà en l'**Annex 1** aquest extrem i les peculiaritats pròpies pel que fa al format i contingut.

#### **Confidencialitat**

D'acord amb el previst a l'art. 133 de la LCSP, en el sobres que continguin la documentació avaluable tant automàticament com no automàtica, contindran una declaració de les empreses licitadores indicant, si és el cas, quins documents administratius i tècnics i dades presentades, son, al seu parer, constitutius de ser considerats confidencials. Aquesta circumstància s'haurà de reflectir clarament (sobreimpresa, al marge o de qualsevol altra forma) en el propi document

assenyalat.

El caràcter confidencial podrà afectar, entre d'altres, als secrets tècnics o comercials, als aspectes confidencials de les ofertes i a qualsevol altra informació el contingut de la qual pugui ser utilitzat per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres posteriors. El deure de confidencialitat no podrà estendre's a tot el contingut de la oferta de l'adjudicatari ni a tot el contingut dels informes i documentació que, en el seu cas, generi directament o indirecta l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació. Únicament podrà estendre's a documents que tinguin una difusió restringida i, en cap cas, a documents que siguin públicament accessibles. El deure de confidencialitat tampoc podrà impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes celebrats, tals com, en el seu cas, la liquidació, els terminis finals d'execució de l'obra, les empreses amb les que s'ha contractat i subcontractat i, en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas l'establert a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal.

### **Clàusula 18.- Examen de les proposicions i classificació d'ofertes i documentació que cal aportar prèvia a l'adjudicació**

#### 18.1 Examen de proposicions

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, es procedirà a l'obertura del **sobre A**. Si s'observessin defectes o omissions esmenables en la documentació, es comunicarà als interessats i es concedirà termini no superior a tres dies per esmenar-les.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida

L'acte d'obertura de les proposicions del **sobre B** (criteris no avaluables automàticament) únicament es realitzarà si s'estableix la presentació d'aquest sobre en l'**Annex 1**. Aquest acte no serà públic (sempre que la licitació es dugui a terme per mitjans electrònics) i es durà a terme a les dependències municipals. Un vegada realitzat l'acte les ofertes es sotmetran a informe dels serveis tècnics, per tal que en n'avaluïn el seu contingut.

La puntuació assignada als criteris no automàtics es donarà a conèixer en l'acte d'obertura del **sobre C**. Aquest acte no serà públic (sempre que la licitació es dugui a terme per mitjans electrònics) es durà a terme a les dependències municipals, un cop avaluats els criteris no automàtics, si n'hi ha.

#### Comitè d'experts

El comitè d'experts, efectuarà la valoració dels criteris d'adjudicació no automàtics en cas que aquests superin els criteris automàtics en els termes contemplats en l'article 146 de la LCSP.

D'acord amb el previst a l'article 63.5 LCSP la designació dels membres del comitè d'experts o dels organismes tècnics especialitzats es publicarà en el perfil de contractant, amb indicació dels càrrecs dels membres dels comitès d'experts, sense que es permetin al·lusions genèriques o indeterminades o que es refereixin únicament a l'Administració, organisme o entitat a la qual representin o en la qual prestin els seus serveis.

L'acte d'obertura de les proposicions del **sobre C** (la proposta econòmica i els altres criteris avaluable automàticament) es farà en últim lloc. Aquest acte, que no serà públic, es durà a terme a les dependències municipals, un vegada avaluats els criteris no automàtics, si n'hi ha. En l'acte es farà pública la valoració dels criteris no automàtics i es procedirà a l'obertura i puntuació dels criteris automàtics segons les proposicions contingudes al sobre C. Aquest acte, únicament serà públic per al cas que en la licitació no s'hagin utilitzat mitjans electrònics.

Quan en aplicació de la fórmula prevista en l'**Annex 1** es detecti que les ofertes presenten valors anormals o desproporcionats, es requerirà als licitadors corresponents, atorgant-los a tal fi un termini suficient, per tal que justifiquin la seva oferta en els termes previstos a l'article 149 LCSP.

Per determinar si les posicions presentades contenen valors anormals o desproporcionats, caldrà aplicar la fórmula que a tal fi es determini en l'**Annex 1** del present plec de clàusules. Quan l'únic criteri valorable de forma objectiva a considerar sigui el preu, el caràcter anormal o desproporcionat s'apreciarà d'acord amb el que disposa l'article 146 de la LCSP i article 85 del Reglament General de la Llei de Contractes, aprovat per RD1098/2001.

En compliment del previst en l'article 149.4 LCSP en tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del previst en l'art. 201 LCSP.

**La falsedat en la formulació de la declaració responsable o en la formulació de l'oferta per part del licitador serà motiu d'exclusió.**

No es podrà declarar deserta una licitació si hi ha alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren al Plec (art. 150.3 LCSP)

Les dates de les Meses públiques, i qualsevol variació de les mateixes, es publicarà en el Perfil de Contractant de L'Ajuntament de Tarragona.

La composició de la Mesa de Contractació es farà constar a l'**Annex 1**.

Caldrà tenir en compte la Recomanació 1/2016, de 6 d'abril, de la Comissió Permanent de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, sobre la omissió de determinades dades de caràcter personal en les actes de les meses de contractació a les quals es dona publicitat a través dels perfils de contractant residenciats a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat.

### 18.2 Classificació d'ofertes i requeriment de documentació

A la vista de l'anterior, la Mesa classificarà per ordre decreixent les proposicions presentades per tal de posteriorment elevar la proposta a l'òrgan de contractació a favor del licitador que hagi presentat la proposició que contingui l'oferta més avantatjosa. En aquells casos en que no resulti admissible cap de les ofertes la Mesa proposarà que es declari deserta la licitació.

Un vegada acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran al licitador que hagi presentat la millor oferta per tal que en el termini de **10 dies hàbils**, a comptar des del següent a aquell en que hagi rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa de les circumstàncies esmentades en els article 140.1.a), b) i c) si no l'hagués aportat amb anterioritat, tant del licitador com d'aquelles altres persones o empreses a les capacitats de les

quals es recorri; de disposar dels mitjans a què s'hagués compromès a adscriure o dedicar a l'execució del contracte conforme l'article 76.2; i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent. Si s'escau, també caldrà aportar en aquest tràmit la documentació acreditativa de disposar dels criteris d'adjudicació que hagi ofert en la licitació.

En especial la documentació justificativa a aportar serà la es fa esment a continuació (si s'escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri):

1. Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar dels empresaris que siguin persones jurídiques: aquesta s'acreditarà mitjançant escriptura de constitució i de modificació, en el seu cas, inscrites en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible conforme a la legislació mercantil aplicable. Si no ho és, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, a on constin les normes reguladores de la seva activitat, inscrits, en el seu cas, en el corresponent Registre Oficial.

En el supòsit de concórrer un empresari individual acompanyarà el Document Nacional d'Identitat i, en el seu cas, l'escriptura d'apoderament legalitzada, o fotocòpia autenticada.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles dels Estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu es farà mitjançant l'acreditació en els Registres o presentació de les certificacions que s'indiquen a l'annex I del RGLCAP, en funció dels diferents contractes.

La capacitat d'obrar de les persones físiques o jurídiques d'Estats no pertanyents a la Unió Europea, es justificarà seguint el tenor literal previst a l'article 84 del LCSP.

2. Poder validat a favor de les persones que compareguin o signin proposicions en nom d'un altre.

Si el licitador és persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit en el Registre mercantil. Si es tracta d'un poder per algun acte concret no és necessària la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb l'art. 94.1.5 del Reglament del Registre Mercantil. La validació de poders es farà fins a tres dies abans d'aquell en què finalitzi el termini per presentar la documentació requerida.

3. Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent establerts a **l'Annex 1**.

4. Les empreses estrangeres aportaran una declaració expressa de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

5. Declaració d'alta de l'Impost sobre activitats econòmiques (IAE) i una declaració responsable de no haver presentat la baixa del IAE per aquelles persones exemptes de tributació.

En cas que la societat està inclosa en la matrícula del tribut, el justificant d'haver pagat el darrer dels exercicis, del qual hagi vençut el període de cobrament en voluntària..

6. Documentació acreditativa de disposar d'una pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil pels danys i/o perjudicis que es puguin produir a conseqüència de l'execució dels treballs,

per una quantia de 300.000 €, o la que expressament consti a l'**Annex 1**, per cada lot, si és el cas.

7. Documentació acreditativa d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social en la forma prevista als arts. 13,14,15 i 16 del RGLCAP.

En cas que el licitador ho autoritzi explícitament, aquesta documentació l'obtindrà d'ofici l'Ajuntament i no caldrà que la presenti de nou.

8. Declaració responsable on manifestin que disposen de les certificacions legalment establertes que acreditin que tot el personal adscrit a l'execució del contracte, inclòs el personal voluntari en el cas que hi hagi, no ha estat condemnat per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual, complint així el requisit establert per l'article 13.5 de la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció Jurídica del Menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'Enjudiciament Civil. Aquesta declaració s'haurà de tornar a presentar sempre que s'incorporin noves persones en l'execució del contracte que es trobin en la referida situació.

9. En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.

10. Documentació acreditativa de l'efectiva disposició dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.

11. Document acreditatiu d'haver constituït la garantia definitiva, per un import del que s'estableixi a l'**Annex 1**, o petició que la garantia definitiva es formalitzi mitjançant retenció en el preu segons preveu el plec.

12. Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió ambiental.

13. Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte es determini en l'**Annex 1**.

De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i es procedirà a requerir la mateixa documentació al licitador següent per l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

S'entendrà que el licitador no atén correctament el requeriment si no aporta la documentació dins del termini, aquesta no es correcta o si es constata que no compleix amb els criteris d'adjudicació que ha ofert (en contra per tant del que hagi manifestat en la seva oferta) o es troba incurs en qualsevol prohibició de contractar.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions, incloent el manifestat en les seves proposicions, pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1e de la LCSP.

### **Inscripció en els registres electrònics de licitadors**

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat (RELI), acreditarà, excepte que

es provi el contrari: les condicions d'aptitud de l'empresari en relació a la seva personalitat jurídica i capacitat d'obrar i la representació; habilitació professional o empresarial; solvència econòmica i financera i classificació; l'alta en l'impost d'activitats econòmiques, i el rebut del darrer pagament o, si escau, la declaració d'exempció, i la declaració de no estar sotmesa a prohibició de contractar.

Les empreses inscrites en aquests registres no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren.

Serà suficient que el licitador indiqui el número d'inscripció en el Registre o acompanyi una fotocòpia simple del document acreditatiu d'inscripció, juntament amb una declaració responsable de la vigència de les dades que inclou.

L'Ajuntament sol·licitarà d'ofici a la Tresoreria Municipal la documentació acreditativa conforme l'adjudicatari es troba al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret en favor de l'empresari proposat mentre no existeixi acord o resolució de l'òrgan de contractació.

#### **Clàusula 19.- Garantia definitiva**

L'import de la garantia definitiva o la innecessarietat d'aquesta pels supòsits assenyalats a la LCSP s'indicarà en l'**Annex 1**.

Amb caràcter general, l'import de la garantia serà l'equivalent al 5% del preu d'adjudicació, exclòs l'import sobre el valor afegit (art. 107LCSP). En aquells supòsits en que el preu de licitació es fixi en base a preus unitaris s'haurà de dipositar una garantia definitiva corresponent al 5% del pressupost bàsic de licitació, IVA exclòs.

L'òrgan de contractació podrà establir en l'**Annex 1** que a més de la garantia definitiva es dipositi també una **garantia complementària** de fins un 5% del preu final ofert pel licitador podent arribar la garantia total al 10% del preu adjudicat IVA exclòs. Caldrà dipositar aquesta garantia en els casos contemplats en l'art. 107.2 segon paràgraf de la LCSP, entre d'altres, ens els supòsits en els que l'oferta millor classificada estigui incursa en presumpció de temeritat.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**Annex 1** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

La garantia podrà prestar-se en alguna de les formes contemplades en l'article 108 de la LCSP, constituint-se amb els requisits de l'article 109 de la LCSP.

D'acord amb l'art. 108.2 de la LCSP, la garantia definitiva es podrà constituir mitjançant **retenció en el preu**. Si l'adjudicatari opta per aquesta opció haurà de manifestar-ho expressament, en el moment de respondre al requeriment previ a l'adjudicació contemplat a la clàusula 18. La retenció s'efectuarà sobre les factures aprovades, fins assolir l'import total de la garantia definitiva a constituir.

Per tal d'agilitzar el tràmit per raons d'interès públic, s'entendrà que els licitadors proposats per l'adjudicació ofereixen dipositar la garantia mitjançant retenció en el preu, sens perjudici que en qualsevol moment posterior a l'adjudicació podrà sol·licitar la substitució d'aquesta per qualsevol vol

altre tipus de garantia de les previstes a la LCSP.

Per ingressar la garantia els licitadors es poden posar en contacte amb el Servei de Tresoreria d'aquest Ajuntament.

La garantia definitiva respondrà dels conceptes esmentats a l'art. 110 LCSP.

La devolució i cancel·lació de garanties definitives s'efectuarà d'acord amb el que disposen els articles 111 LCSP i 65.2 i 3 del RGLCAP.

De no donar compliment a aquest requisit per causes a ell imputables, l'Administració no efectuarà l'adjudicació al seu favor.

### **Clàusula 20.- Adjudicació**

Un cop presentada la garantia definitiva i, en els casos en que resulti preceptiva, prèvia fiscalització del compromís de despesa per la Intervenció en un termini no superior a 5 dies es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari.

Tal com s'ha indicat a la clàusula anterior, en cas que dins del termini atorgat el candidat proposat no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació en favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva. Igualment es procedirà en el cas que no es pugui procedir a l'adjudicació del contracte per manca de qualsevol altre documentació, en els termes indicats a la LCSP.

La resolució d'adjudicació serà motivada i es notificarà als candidats i licitadors i es publicarà al perfil de contractant en el termini de 15 dies, amb el contingut establert en l'art. 151 de la LCSP. En la notificació s'indicarà el termini en que ha de procedir-se a la formalització del contracte.

En compliment del previst a la Disposició Addicional (DA) 15a de la LCSP, les notificacions i comunicacions derivades del procediment d'adjudicació es durà a terme per mitjans exclusivament electrònics, sens perjudici del que disposa la DA 15.2 pel que fa a les comunicacions orals.

En cas que l'òrgan de contractació desisteixi del procediment d'adjudicació o decideixi no adjudicar o celebrar un contracte ho notificarà als candidats/es o licitadors/es i, si es tracta d'un contracte subjecte a regulació harmonitzada ho comunicarà al DOUE. En aquests casos es compensarà als candidats aptes per participar en la licitació o licitadors per les despeses en què haguessin incorregut en la forma prevista en l'**Annex 1** o en el seu defecte d'acord amb l'article 152 LCSP.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les rebutjades sense obrir o les desestimades una vegada obertes, seran arxivades a l'expedient.

### **Clàusula 21.- Formalització del contracte**

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP. En cap cas es podran incloure en el document en que es formalitzi el contracte clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació. Si el contractista sol·licita que el contracte s'elevi a escriptura pública seran de càrrec seu les despeses corresponents.

En els contractes que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació conforme l'art. 44 de la LCSP, la formalització haurà d'efectuar-se no més tard dels 15 dies hàbils següents a comptar des que es realitzi la notificació de l'adjudicació.

En el cas que el contracte sigui susceptible de recurs especial en matèria de contractació la formalització del contracte no podrà efectuar-se abans de que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats (art. 44 i 15.3.3 LCSP).

En el cas que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empresaris haurà de presentar davant l'òrgan de contractació, en el termini de 15 dies previs a la formalització del contracte, l'escriptura pública de formalització de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no es pugui formalitzar el contracte en el termini previst se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de **penalitat**, que es farà efectiva en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït, sens perjudici que pugui incórrer a més en causa de prohibició de contractar prevista en l'article 71.2.b). En aquest cas, el contracte s'ha d'adjudicar al licitador següent per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació abans citada.

En cas que resulti preceptiu, s'haurà d'aportar davant del servei de prevenció de Riscos Laborals de l'Ajuntament de Tarragona, l'acreditació de la modalitat organitzativa preventiva.

### **No podrà iniciar-se l'execució del contracte SENSE LA PRÈVIA FORMALITZACIÓ.**

La formalització del contracte es publicarà al perfil de contractant, juntament amb el contracte, en un termini no superior a 15 dies a comptar des del perfeccionament del contracte. Quan el contracte estigui subjecte a regulació harmonitzada l'anunci de formalització es publicarà a més al DOUE. Podran no publicar-se determinades dades del contracte en els termes previstos en l'art. 154.7 de la LCSP.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA, i posteriorment si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin el caràcter de confidencials.

### **III. EFECTES, COMPLIMENT I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

#### **Clàusula 22.- Execució del contracte**

##### **Risc i Ventura**

L'execució del contracte s'efectuarà a risc i ventura del contractista.

##### **Execució dels treballs**

El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis efectuats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'Ajuntament determinarà si la prestació efectuada pel contractista s'ajusta a les prescripcions que s'han establert per a la seva execució i compliment, i requerirà, si s'escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, pot rebutjar la prestació i quedar exempt de l'obligació de pagament o tenir dret, si s'escau, a recuperar el preu satisfet.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista que els esmeni.

Acabat el termini de garantia sense que l'Ajuntament hagi formalitzat alguna de les reparacions o la denúncia a què es refereix l'article 311 LCSP esmentats anteriorment, el contractista ha de quedar exempt de responsabilitat per raó de la prestació efectuada, sense perjudici del que estableixen els articles 314 i 315 sobre esmena d'errors i responsabilitat en els contractes que tinguin per objecte elaborar projectes d'obres.

El contractista té dret a conèixer i a ser escoltat sobre les observacions que es formulin sobre el compliment de la prestació contractada.

##### **Obligacions laborals i socials**

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, el contractista quedarà obligat al compliment de les següents obligacions:

- Al compliment de les disposicions vigents en matèria de legislació laboral, seguretat social, prevenció de riscos laborals i legislació mediambiental. L'incompliment d'aquestes no implicarà cap responsabilitat per a l'Ajuntament de Tarragona.
- A aplicar, en executar el contracte, mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones en el mercat de treball, de conformitat amb el que preveu la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- En l'elaboració i presentació de l'oferta del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i de la imatge.
- En general, l'empresa contractista respondrà de totes les obligacions que li vénen imposades en el seu caràcter d'ocupador, així com del compliment de les normes que regulen i desenvolupen la relació laboral o de qualsevol altre tipus, existent entre aquell, o entre els seus

subcontractistes i els treballadors d'un o altre, sense que pugui repercutir contra l'Ajuntament cap multa, sanció o qualsevol tipus de responsabilitat per incompliment d'alguna d'elles, que poguessin imposar-li els Organismes competents.

- Si es detecta que el contractista incompleix les obligacions referides a l'article 201.1 LCSP, en especial, els incompliments o retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de les condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, l'òrgan de contractació podrà imposar les penalitats a què es refereix l'article 192 LCSP o les que, en el seu cas, s'hagin previst al plec de clàusules.
- En qualsevol cas, el contractista, indemnitzarà a l'Ajuntament per les quantitats que es veïés obligat a pagar per incompliment de les obligacions aquí consignades, encara que això li vingui imposat per resolució judicial o administrativa.

Aquestes obligacions de contingut social i laboral tindran la consideració de **condició especial d'execució** del contracte als efectes del previst en l'article 202 LCSP i tindran caràcter **d'obligació contractual essencial**.

### **Obligacions tributàries i d'altres econòmiques**

- A pagar les despeses i impostos derivats dels anuncis oficials i, si escau, de la formalització del contracte, i les taxes per la prestació dels treballs facultatius de qualsevol índole que resultin d'aplicació segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

Es considerarà **obligació essencial**, l'incompliment de la qual serà causa de resolució, el trobar-se l'adjudicatari en qualsevol moment al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la seguretat social.

#### Correspondran i seran a càrrec del contractista:

- a) L'obtenció de les autoritzacions i llicències, documents o qualsevol informació, tant oficial com particular, que es requereixi per a la realització del subministrament.
- b) Les despeses de comprovació de materials, vigilància del procés de fabricació, si procedeix, i, les de material, personal, transport, lliurament i retirada dels béns fins el lloc convingut, muntatge, posta en funcionament o ús i posterior assistència tècnica dels béns que en el seu cas se subministrin dins del respectiu termini de garantia, així com qualsevol altra despesa que es produeixi com a conseqüència de la realització de l'objecte del contracte, incloses les fiscals.
- c) Les proves, assaigs o informes necessaris per verificar la correcta execució del subministrament contractat, amb el límit del 1% del preu total del contracte.
- d) Qualsevol altra despesa que es produís per a la realització de l'objecte del contracte, incloses les fiscals, taxes i gravàmens, segons les disposicions vigents.
- e) Serà a compte del contractista la indemnització dels danys que s'ocasionin, tant a l'Ajuntament com a tercers, com a conseqüència de les operacions que requereixin l'execució del subministrament, llevat que aquests perjudicis siguin conseqüència d'una ordre immediata i directa de l'Administració.

#### Assegurances

El contractista haurà de tenir subscrites les assegurances obligatòries, així com una assegurança que cobreixi les responsabilitats que es derivin de l'execució del contracte, en els termes que s'indiquin en el plec de prescripcions tècniques, si escau.

### **Altres obligacions**

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Tarragona, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

☐ Facilitar a l'Ajuntament de Tarragona la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.

☐ Comunicar a l'Ajuntament de Tarragona les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

☐ No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.

☐ Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.

Aquestes obligacions de contingut social tindran la consideració de condició especial d'execució del contracte als efectes del previst en l'article 202 LCSP i tindran caràcter **d'obligació contractual essencial**.

Així mateix en els contractes l'execució dels quals impliqui la cessió de dades per les entitats del sector públic s'estableix **una obligació contractual essencial** consistent en l'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

**Altres condicions especials d'execució del contracte:** constituïran condicions especials d'execució, a banda de les esmentades anteriorment, qualsevol altra que es contempli amb aquest caràcter al plec, les contemplades en la clàusula 23 respecte de les obligacions amb subcontractistes i subministradors i les que s'estableixin expressament a l'**Annex 1**. El compliment de les condicions especials d'execució, per al cas que s'imposin, tindran caràcter d'obligació contractual essencial.

### **Termini d'execució**

El termini d'execució dels treballs serà el que es fixa en l'**Annex 1**.

Aquest termini començarà a comptar el dia següent al de la signatura del contracte, si en l'acord d'adjudicació no s'indica altra cosa.

La durada del contracte es fixa a l'**Annex 1** amb especificació de les possibles pròrrogues.

El plec pot preveure una o varies pròrrogues sempre que les característiques de la licitació romanguin inalterables durant el període de durada d'aquestes, sens perjudici de les modificacions que es puguin introduir d'acord amb el previst en l'art. 203 a 207 de la LCSP. La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi al menys dos mesos abans de l'acabament del termini de durada del contracte, salvat que en l'**Annex 1** s'estableixi un termini superior de preavís.

En cap cas es podrà produir la pròrroga per consentiment tàcit de les parts.

Els contractes de mera activitat o de mitjans s'han d'extingir pel compliment del termini previst inicialment o les pròrrogues acordades, sense perjudici de la prerrogativa de l'Administració de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.

D'acord amb l'art. 29 de la LCSP quan al venciment d'un contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínim de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

### **Confidencialitat**

El contractista haurà de respectar la confidencialitat de la informació d'aquesta mena a què tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà durant cinc anys, si no s'estableix res diferent en els plecs o en el contracte

## **Clàusula 23.- Cessió del contracte i subcontractació**

### **Cessió**

Els drets i obligacions que es derivin d'aquest contracte podran ser cedits a un tercer sempre que es compleixin els requisits establerts a l'art. 214 de la LCSP.

En l'**Annex 1** s'establiran els drets i obligacions derivades del contracte que no podran ser cedits a un tercer pel contractista per ser les qualitats tècniques o personals del cedent raó determinant de l'adjudicació del contracte i de la cessió pogués resultar una restricció efectiva de la competència del mercat. En cap cas podrà autoritzar-se la cessió a un tercer quan aquesta suposi una alteració substancial de les característiques del contractista i aquestes consisteixen un element essencial del contracte.

En qualsevol cas per tal que els contractistes puguin cedir els seus drets i obligacions a tercers caldrà que es donin els requisits esmentats en l'article 214.2 de la LCSP

### **Subcontractació**

### Requisits de la subcontractació

La contractació per part de l'adjudicatari de la realització parcial del contracte amb tercers, així com el pagament a subcontractistes i subministradors estarà subjecte als requisits establerts als articles 215 i següents de la LCSP.

**En l'Annex 1** s'establiran els requisits o límits respecte de la subcontractació de cada licitació en concret.

Si així es preveu a l'**Annex 1**, es podrà imposar al contractista la subcontractació amb tercers de determinades parts de la prestació.

El contractista haurà de comunicar per escrit a l'òrgan de contractació, un cop adjudicat el contracte i, com a molt tard, quan iniciï l'execució d'aquest, la intenció de celebrar els subcontractes, assenyalant la part que pretén subcontractar i la identitat, dates de contracte i d'altres extrems contemplats en l'art. 215 LCSP. També haurà de comunicar qualsevol modificació que al respecte dels subcontractistes es produeixi durant l'execució del contracte principal

La infracció de les condicions establertes a l'article 215.2 per poder procedir a la subcontractació, així com la manca d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o urgència de la subcontractació, tindrà entre d'altres previstes a la llei de contractes, alguna de les conseqüències i **sancions** contemplades en el 215.3 en funció de la repercussió de l'incompliment sobre l'execució del contracte. En aquest sentit, es consideren **obligacions essencials del contracte i per tant el seu incompliment podrà ser causa de resolució o de la imposició al contractista d'una penalitat de fins el 50% de l'import del subcontracte.**

Els subcontractistes quedaran obligats només davant del contractista principal que assumirà, per tant, la total execució del contracte front l'Administració, amb subjecció estricta als plecs de clàusules administratives particulars o document descriptiu, i als termes del contracte; inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix l'article 201 LCSP, així com de l'obligació al fet que fa referència l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 LCSP referida a la submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

### Règim de pagaments en la subcontractació

El contractista estarà obligat a pagar als subcontractistes o subministradors el preu pactat en els terminis i condicions establerts en l'art. 216 de la LCSP. En cas de demora en el pagament, el subcontractista o el subministrador tindrà dret al cobrament dels interessos de demora i de la indemnització pels costos del cobrament en els termes de la Llei 3/2004. Els subcontractistes que es trobin en els supòsits contemplats en l'article 4.1 de la Llei 25/2013 de factura electrònica hauran d'utilitzar per a la seva relació amb el contractista principal la factura electrònica, quan l'import de la mateixa superi els 5.000 €. A aquesta factura electrònica s'haurà de presentar al contractista principal a través del registre a què es refereix l'apartat 3 de la D.A.32.

Trobareu informació en relació a la plataforma de distribució de factures electròniques entre empreses al següent enllaç <https://administracionelectronica.gob.es/ctt/faceb2b#.W3E-h-gzaUk>

Els subcontractistes no podran renunciar vàlidament, abans o després de la seva adquisició, als drets que tinguin reconeguts per l'art.216 LCSP

L'Ajuntament podrà comprovar l'estricta compliment dels pagaments que els contractistes han de fer als subcontractistes.

A tal fi hauran de remetre a l'Ajuntament quan aquest ho sol·liciti, la relació detallada dels subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació i les condicions de la subcontractació, en especial aquelles que guardin relació amb els terminis de pagament i hauran d'aportar justificant del compliment dels terminis de pagament establert a l'article 216 i en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, un cop finalitzada la prestació.

En el cas que els pagaments entre contractista i subcontractista es vehiculi a través d'instruments financers que esdevenen mitjans de pagament diferit (tipus confirmin i similars) als efectes del còmput del termini de pagament contemplat a la llei es prendrà en consideració els terminis de venciment fixats en aquells.

Aquestes obligacions es consideraran **condicions essencials d'execució**, l'incompliment de les quals a més de les conseqüències previstes per la normativa vigent, permetrà la imposició de les següents **penalitats**:

- a) La suspensió del termini legalment establert per dur a terme el pagament de l'obligació, en tant que l'adjudicatari no acrediti el pagament als subcontractistes o subministradors del deute corresponent al contracte objecte d'aquest plec.
- b) Sanció per import equivalent als interessos de demora meritats pel retard en el pagament al subcontractista.

La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu

La penalitat serà per l'import equivalent al que resulti d'aplicar a la darrera factura el tipus d'interès de demora per operacions comercials aplicable a les Administracions Públiques segons l'article 7 de la Llei 3/2004.

Així mateix, l'òrgan de contractació podrà realitzar pagaments directes als subcontractistes, sempre i quan es donin els requisits establerts a l'art 215 de LCSP, d'acord amb la disposició addicional cinquanta-unena de la LCSP prèvia la tramitació d'expedient contradictori on es comprovi la manca de pagament al subcontractista sense causa per part del contractista principal.

Els pagaments fets a favor del subcontractista s'entendran fets per compte del contractista principal i han de mantenir en relació amb l'Administració contractant la mateixa naturalesa d'abonaments a compte que la de les certificacions d'obra. En cap cas és imputable a l'Administració el retard en el pagament derivat de la falta de conformitat del contractista principal a la factura presentada pel subcontractista

#### **Clàusula 24.- Modificació, suspensió i resolució del contracte** **Modificació del contracte**

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa de modificar, per raons d'interès públic el contracte, amb subjecció al disposat als articles 203 i següents de la LCSP.

En cas que es prevegin modificacions en el contracte, es farà constar en l'**Annex 1**.

Fora dels casos que s'hagin previst al plec, no s'autoritzaran modificacions salvat que es justifiqui suficientment la concurrència d'alguna de les circumstàncies previstes a l'art 205 de la LCSP.

El contractista no podrà dur a terme modificacions del contracte sense que l'Ajuntament hagi autoritzat, prèvia la tramitació oportuna, la corresponent modificació.

Cada vegada que es modifiquin les condicions contractuals, el contractista queda obligat a l'actualització del Programa de Treball, si n'hi ha, i al reajustament de la garantia dipositada.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

Les modificacions del contracte **es formalitzaran** de conformitat amb el que s'estableix l'article 153 de la LCSP.

### **Suspensió dels treballs**

En cas de produir-se una suspensió del contracte, s'estarà al disposat als articles 208 de la LCSP i 103 del RGLCAP. En els supòsits de suspensió temporal, parcial o total, o bé definitiva, s'aixecarà acta de la suspensió.

### **Resolució**

Seràn causes de resolució les que estableixen els articles 211 i concordants de la LCSP i, en el seu cas, a l'**Annex 1** d'aquest plec. En aquests supòsits s'actuarà conforme al que preveuen els articles 212 i següents de la LCSP

En especial serà causa de resolució l'incórrer de manera sobrevinguda un cop adjudicat el contracte en algun dels supòsits legalment establerts de prohibició per contractar i l'incompliment de l'oferta per part de l'adjudicatari que es configura com a condició essencial del contracte.

Quan s'hagi resolt un contracte per incompliment culpable del contractista o per altra causa imprevisible per a l'òrgan de contractació i no imputable a aquest, i calgui continuar prestant el servei de manera immediata i aquesta immediatesa no pugui assolir-se mitjançant l'aplicació de la tramitació d'urgència regulada en l'article 119 LCSP es procedirà a una nova adjudicació negociant els termes del contracte amb els licitadors que hagin estat admesos a la licitació originària seguint l'ordre de classificació, regint el contracte i la licitació el present plec.

### **Clàusula 25.- Obligació de facilitar les dades referides a la subrogació**

Quan una norma legal, un conveni col·lectiu o un acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general imposi a l'adjudicatari l'obligació de subrogar-se com a ocupador en determinades relacions laborals, es facilitarà als licitadors, en el mateix plec, la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors als quals afecti la subrogació que sigui necessària per permetre una avaluació exacta dels costos laborals que implica aquesta mesura.

En compliment del que estableix l'art. 130 LCSP i a aquests efectes, l'empresa que estigui efectuant o hagi efectuat la prestació objecte del contracte que s'ha d'adjudicar i que tingui la condició d'ocupadora dels treballadors afectats està obligada a proporcionar la informació referida a l'òrgan de contractació, a requeriment d'aquest. Com a part d'aquesta informació, en tot cas s'han d'aportar les llistes del personal objecte de subrogació, i s'ha d'indicar: el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació.

En cas d'incompliment de l'esmentada obligació s'imposaran, a l'empresa que estigui efectuant o hagi efectuat la prestació objecte del contracte, les **penalitats** que corresponguin d'acord amb les previsions de l'art. 192 LCSP, que oscil·laran entre el 10 i el 50% del preu del contracte.

En cas que un cop produïda la subrogació els costos laborals siguin superiors als que es poguessin desprendre de la informació facilitada per l'antic contractista a l'òrgan de contractació, el contractista tindrà acció directa contra l'antic contractista.

D'acord amb el previst a l'article 130.6 LCSP es fa constar expressament que el contractista haurà de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per la subrogació i demés conceptes en els termes que en el citat precepte s'indiquen.

#### **Clàusula 26.- Penalitats per demora**

El contractista està obligat a complir el termini final, i en el seu cas els parcials fixats per l'Administració.

Quan l'adjudicatari demori, per causes a ell imputables el termini d'execució establert en aquest Plec, l'Ajuntament de Tarragona podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats econòmiques que, en el cas que no es fixin concretament a l'**Annex 1**, seran les previstes a la LCSP.

Si hi ha incompliment de l'execució parcial, s'aplicaran les penalitats previstes per a l'incompliment del termini total.

La pèrdua de la garantia o els imports de les penalitats no exclouen la indemnització per danys i perjudicis a què pot tenir dret l'Administració municipal originats per la demora del contractista.

La constitució en mora del contractista no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per part de l'Administració.

L'import de les penalitats per demora es deduirà de les factures corresponents i, en el seu cas, de la garantia.

#### **Clàusula 27.- Recepció**

El contracte s'executarà d'acord amb l'establert a les seves clàusules i als plecs i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació es doni al contractista per part del responsable del contracte. El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per l'Administració o per tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'Ajuntament determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, requerint, si s'escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència dels vici o defectes imputables al contractista podrà rebutjar-la quedant exempt de l'obligació de pagament o tenint dret, en el seu cas, a la recuperació del preu satisfet.

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest s'hagi realitzat en els termes previstos al mateix i a satisfacció de l'Administració la totalitat de la prestació, segons preveu l'art. 210 LCSP. En tot cas, per a la seva constatació cal aixecar un acte formal i positiu de recepció o conformitat dins del mes següent a l'entrega o realització de l'objecte del contracte o en el termini que es determini a l'**Annex 1**.

En compliment del previst a l'article 20 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local, el responsable del contracte haurà de comunicar amb una antelació mínima de 20 dies a la Intervenció General de l'Ajuntament el dia, lloc i hora de la recepció per tal que pugui assistir a l'acte de recepció a fi de dur a terme les funcions de comprovació material de la inversió que corresponguin.

En els casos en que la intervenció de la comprovació material de la inversió no fos preceptiva, la

comprovació es justificarà amb l'**acta de conformitat** signada pels que han participat en la mateixa o amb una certificació expedida pel cap de la dependència a qui correspongui rebre o acceptar els serveis en la que s'expressarà haver-se executat els serveis d'acord amb les condicions establerts al contracte subscrit

Juntament amb la darrera factura corresponent a la liquidació dels treballs caldrà adjuntar l'acta de recepció, sense la qual no es podrà tramitar el seu pagament.

### **Clàusula 28.- Pagament del preu**

L'adjudicatari té dret a l'abonament del preu convingut, d'acord amb les condicions establertes en el contracte, corresponent als serveis efectivament realitzats i formalment rebuts per l'Ajuntament, en les condicions i terminis previstos a l'article 301 i següents de la LCSP.

L'adjudicatari presentarà factura cada vegada que s'efectuï la recepció, total o parcial d'acord amb les condicions del Plec. Un cop tramitada i aprovada la factura es procedirà al pagament mitjançant transferència bancària al núm. de compte i entitat bancària que hi consti salvat que s'estableixi en l'**Annex 1** altra forma de pagament.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, l'Ajuntament de Tarragona podrà refusar-los i quedarà exempt del pagament del preu. També tindrà dret a recuperar els imports que ja hagués satisfet

### **Determinació del termini de pagament de factures o certificacions:**

Serà obligació del contractista presentar la factura en el registre administratiu, en temps i forma, en el termini màxim de 30 dies des de la data efectiva d'entrega del bé.

El termini de pagament de les factures, segons el previst en l'art. 198 de la LCSP, és de 30 dies a comptar des de la data en què s'aprovi per l'òrgan competent la factura o certificació.

El termini màxim per dur a terme l'aprovació, prèvia conformitat de la factura, serà de 30 dies a comptar des de la data de presentació de la factura al registre d'entrada de l'Ajuntament de Tarragona.

Si en les factures o certificacions existissin errors o deficiències, el termini comptarà des que s'esmenin i l'Ajuntament rebi la factura o certificació correcta.

En la factura corresponent a l'últim termini o liquidació del contracte, el termini per aprovar la liquidació i abonar-la serà de 30 dies a comptar des de la data de l'acta de recepció. No obstant, si l'adjudicatari presenta la factura amb posterioritat a aquella data el termini de pagament s'iniciarà a comptar des de la data d'entrada al registre.

En cap cas no es pagarà mitjançant domiciliació bancària sinó que, un cop presentada i aprovada la factura es tramitarà la seva aprovació.

### **Factura electrònica**

Tots els proveïdors que hagin entregat béns o prestat serveis a l'Administració, podran expedir i remetre factures mitjançant el punt general d'entrada <https://face.gob.es/ca/>

En tot cas, estaran obligats a l'ús i presentació de la factura electrònica les entitats enumerades en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic.

Les factures electròniques que es presentin a l'Ajuntament hauran de complir amb els requeriments

legalment establerts. En aquest sentit, caldrà tenir en compte el previst a la Llei 25/2013, així com la resta de normativa que, en desenvolupament o en substitució d'aquesta, es vagi dictant en cada moment.

En l'**Annex 1** s'especifiquen les dades corresponents a l'oficina comptable, unitat gestora i unitat tramitadora a efectes de facturació (CODIS DIR3)

**Caldrà seguir les instruccions de facturació que estan disponibles al catàleg de tràmits de l'Ajuntament de Tarragona.**

<https://tramits.tarragona.cat/Empresa/>

### **Cessió dels drets de cobrament**

Per tal que la cessió del dret de cobrament d'una factura sigui efectiva serà requisit imprescindible donar compliment als requisits previstos a l'article 200 de la LCSP i, així mateix, a les previsions de les Bases d'Execució del pressupost municipal de l'Ajuntament de Tarragona.

### **Clàusula 29.- Termini de garantia**

A partir de la data de l'acta de recepció, començarà a comptar el termini de garantia que s'hagi fixat en l'**Annex 1** o el que hagi ofert l'adjudicatari en cas que sigui superior.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en el servei imputables al contractista, l'Ajuntament de Tarragona tindrà dret a reclamar a l'empresari l'esmena o reparació.

Finalitzat el termini de garantia sense que l'Administració hagi formalitzat objeccions o la denúncia, el contractista quedarà exempt de responsabilitat i es procedirà a la devolució de la garantia definitiva.

### **Clàusula 30.- Notificacions i comunicacions electròniques**

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC). <https://www.aoc.cat/serveis-aoc/e-notum/>

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

### **Clàusula 31.- Protecció de dades personals**

L'entitat adjudicatària s'obliga – com a requisit essencial d'acord amb l'establert a l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 LCSP- a complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals i, en especial del Reglament (UE) núm. 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes

dades i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia de drets digitals.

Per al seu compliment s'estarà al que preveu la Disposició Addicional 25 de la LCSP.

Si així s'estableix a l'Annex 1 del Quadre de Característiques, la contractació implicarà l'accés del contractista a dades personals el tractament de les quals sigui responsable l'Ajuntament de Tarragona, en aquest cas, el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament. En aquest supòsit, l'accés a aquestes dades no es considera comunicació de dades, d'acord amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre.

L'adjudicatari – com a Encarregat de Tractament del servei referenciat es compromet a establir, complir i respectar les següents obligacions que regulen el tractament i la gestió de les dades personals a les que tingui accés en el desenvolupament del servei descrit a l'objecte de contractació:

- Portar a terme el tractament de les dades personals únicament i exclusivament per a les finalitats relacionades directament amb el servei contractat, restant expressament prohibit utilitzar-los per a finalitats diferents.
- Garantir la confidencialitat, reserva i estricte secret professional per part dels treballadors de l'adjudicatari respecte a les dades personals que als que puguin accedir per a la prestació dels serveis contractats. Per tant, L'adjudicatari es comprometrà a no divulgar aquesta informació confidencial, així com a no publicar-la per qualsevol altre mitjà, ja sigui directament o mitjançant tercers, i a no posar-la a la disposició d'altres persones sense el previ consentiment per escrit de l'Ajuntament de Tarragona. L'Adjudicatari haurà de tenir regulat el Deure de Secret amb els seus treballadors i col·laboradors. La vigència de les obligacions de confidencialitat establertes en el present contracte serà indefinida, i es mantindran en vigor amb posterioritat a la finalització, per qualsevol causa, de la relació entre l'Ajuntament de Tarragona i l'adjudicatari.
- L'Adjudicatari garanteix l'aplicació de les mesures de seguretat que siguin d'aplicació en funció del nivell de risc associat als tractaments de dades als quals pugui tenir accés i l'establert als requisits de contractació. El nivell de risc i les mesures de seguretat podran ser definides per l'Ajuntament de Tarragona als plecs tècnics i – en qualsevol cas – hauran d'acomplir com a mínim a les exigides per l'Esquema Nacional de Seguretat, segons figura al Reial Decret 311/2022, de 3 de maig, pel que es regula l'Esquema Nacional de Seguretat i la normativa que el modifica i el definit al Plec de Condicions Tècniques. L'Ajuntament de Tarragona es reserva el dret a la realització d'aquelles accions d'auditoria que es considerin necessàries per garantir la correcta aplicació d'aquestes mesures de seguretat.
- L'adjudicatari haurà de lliurar – de forma prèvia a la contractació – una declaració responsable segons l'Annex 6, recollint el compliment exprés de la legislació i – si aplica – la ubicació dels servidors, des d'on es realitzarien els serveis contractats, les possibles empreses subcontractistes i l'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte. El compliment de les obligacions assenyalades en la declaració responsable, seran qualificades com a obligacions essencials del contracte als efectes del previst en la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 LCSP
- L'Adjudicatari es compromet a notificar qualsevol incident de seguretat amb afectació a dades personals en un termini no superior a 24 hores a [dpd@tarragona.cat](mailto:dpd@tarragona.cat)

- En el supòsit que un usuari es dirigeixi a l'Adjudicatari per exercir els seus drets d'acord amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades li adreçarà a l'Ajuntament de Tarragona en un termini no superior a 5 dies a l'adreça [dpd@tarragona.cat](mailto:dpd@tarragona.cat)
- L'Adjudicatari es compromet a no realitzar transferència internacional de les dades i informació responsabilitat de l'Ajuntament de Tarragona fora de l'Espai Econòmic Europeu.
- Únicament es podrà subcontractar els serveis si així s'estableix al Quadre de Característiques. En el cas que l'Adjudicatari requereixi la subcontractació a tercers d'una part diferent o la totalitat del servei prestat, haurà de sol·licitar autorització per escrit a l'Ajuntament de Tarragona. A la sol·licitud caldrà establir de forma detallada quins tractaments seran subcontractats i les mesures previstes per part de l'Adjudicatari per tal de garantir que el tractament per part de l'empresa subcontractada estigui alineat als requeriments de l'Ajuntament de Tarragona.

Qualsevol subcontractació haurà de ser regulada amb un contracte entre l'Adjudicatari i l'empresa subcontractada que reculli les mateixes obligacions i compromís de confidencialitat aplicables l'Adjudicatari.

- L'accés i tractament de dades personals de l'Ajuntament de per part de l'Adjudicatari, es considera estrictament temporal per a la prestació del servei contractat, sense que concedeixi a l'adjudicatari cap mena de dret o titularitat sobre les dades tractades. En aquest sentit haurà de retornar o eliminar de forma controlada aquells suports utilitzats per al tractament de dades personals, podent conservar únicament les dades en cas que sigui necessari per a garantir la protecció legal de l'adjudicatari.
- L'Adjudicatari assumeix la responsabilitat davant de l'Ajuntament de Tarragona per als possibles danys i perjudicis que l'Ajuntament o tercers puguin rebre com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions definides al present document, incloent les possibles sancions per part dels Organismes Reguladors del tractament de dades personals.

L'adjudicatari declara haver estat informat igualment que l'Ajuntament de Tarragona tractarà les dades personals dels interlocutors que intervenen en el marc dels serveis per la gestió del servei. Aquestes dades seran conservades després de la finalització del conveni per garantir el compliment de la legislació i les competències de l'Ajuntament. Per a exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat i limitació es pot dirigir una sol·licitud presencial o per correu ordinari a l'OMAC de l'Ajuntament, Plaça de la Font, 1 43003 Tarragona, o mitjançant instància telemàtica específica de Drets de Protecció de Dades a la Seu Electrònica. Més informació a <https://www.tarragona.cat/politica-privacitat>.

### **Clàusula 32.- Propietat intel·lectual**

La propietat intel·lectual dels materials generats en el desenvolupament del contracte serà totalment i exclusiva de l'Ajuntament de Tarragona, inclosa la documentació generada en qualsevol suport i format. Els productes i subproductes derivats no podran ser utilitzats sense permís explícit. L'adjudicatari podrà fer ús d'aquests, ja sigui com a referència o com a base de futurs treballs, sempre que compti per a això amb l'autorització expressa, per escrit, de l'Ajuntament de Tarragona.

L'empresa adjudicatària accepta expressament que els drets d'explotació dels materials derivats d'aquest plec corresponen únicament i exclusiva a l'Ajuntament de Tarragona. Així doncs, el contractista cedeix, amb caràcter d'exclusivitat, la totalitat dels drets d'explotació dels treballs objecte d'aquest plec, inclosos els drets de comunicació pública, reproducció, transformació o

modificació i qualsevol d'altre dret susceptible de cessió en exclusiva, d'acord amb la legislació sobre drets de propietat intel·lectual.

### **Clàusula 33- Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial**

En cas que l'execució del contacte suposi la intervenció de mitjans personals o tècnics de contractista a les dependències municipals, i en funció del risc que comporti, el contractista, i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, restarà obligat a elaborar i trametre al Servei de Prevenció municipal, la planificació preventiva duta a terme. Dita planificació implementarà les previsions contingudes a la normativa general de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball, relatives a l'avaluació dels riscos detectats i les mesures específiques a adoptar per eliminar o reduir i controlar els esmentats riscos.

### **Clàusula 34.- Prerogatives de l'Administració i Jurisdicció**

L'Òrgan de Contractació té la prerogativa d'interpretar els contractes administratius i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment. Igualment podrà modificar els contractes celebrats i acordar la seva resolució, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP i al RGLCAP.

Els acords que dicti l'Òrgan de Contractació, previ informe de tècnic i jurídic competent, en l'exercici de les seves prerogatives d'interpretació, modificació i resolució, seran immediatament executius.

Les qüestions litigioses sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes dels contractes administratius, seran resoltes per l'Òrgan de Contractació. Els seus acords posaran fi a la via administrativa, i contra aquests es podrà interposar potestativament el recurs de reposició o recurs contenciós administratiu.

### **Clàusula 35. Règim de recursos**

Quan es tracti de contractes de serveis subjectes a regulació harmonitzada i en els demés supòsits contemplats a l'article 44 de la LCSP, es podrà interposar potestativament el recurs especial en matèria de contractació previst als arts. 44 i següents de la LCSP, previ a la interposició del contenciós administratiu. No procedirà, en aquests casos, la interposició de recurs administratiu ordinari.

En la resta de casos no contemplats en l'article 44.1 LCSP s'estarà al règim de recursos establert a la Llei 39/2015.

## **ANNEX 1. QUADRE RESUM DE LES CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE**

**1. Procediment de Contractació:** Obert

**2. Tramitació de l'expedient:** Ordinària

**3. Licitació electrònica:** Si

**4. Termini de presentació d'ofertes:** 15 dies naturals a comptar de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant.

**5. Lloc:**

Es presentarà a través de l'eina de licitació electrònica anomenada Sobre Digital, integrada amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, que permet la presentació i l'obertura d'ofertes de manera electrònica, garantint la confidencialitat del seu contingut fins el moment de l'obertura.

Aquesta eina la trobareu disponible accedint a l'anunci d'aquesta licitació al perfil de contractant de l'Ajuntament <https://seu.tarragona.cat>

Els requisits de presentació de les propostes a través del sobre digital els trobareu disponibles a la següent adreça electrònica (manual, preguntes freqüents, tutorials, etc...)

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca\\_ES](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES)

**6. Objecte del Contracte:** Serveis de personal socioeducatiu i de lleure per la organització i dinamització de serveis, activitats infantils i familiars de la Xarxa de Centres Cívics Municipals.

**Codi CPV:** 92000000-1 Serveis de lleure, culturals i esportius.

**7. Existència de Lots:**

D'acord amb l'informe emès per la responsable del contracte que figura a l'expedient l'objecte del contracte no admet divisió en lots.

D'acord amb l'article 99.3 de la LCSP, l'objecte del contracte no s'ha dividit en lots atès que es considera contraproductiu, pel risc que la realització independent de les prestacions objecte d'aquest contracte dificultin la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic i també pel que fa a la seva coordinació. En especial, no permetria la redistribució dels efectius entre els diferents centres en funció de les necessitats de l'Ajuntament en cada moment.

**8. Justificació de la necessitat i idoneïtat del contracte:**

Segons informa la responsable del contracte: D'acord amb el que s'expressa a l'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant, LCSP), la necessitat i idoneïtat de la present contractació rau en motius que s'exposen a continuació.

L'Ajuntament de Tarragona té competències en l'àmbit de l'ocupació del temps lliure, d'acord amb l'art. 25 i següents de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i en l'àmbit de la regulació i la gestió dels equipaments de lleure i promoció d'activitats, d'acord amb l'article 84.2 de la Llei Orgànica 6/2006, 19 de juliol, per la qual s'aprova l'Estatut d'autonomia de Catalunya. Alhora, per acord de l consell plenari del 28 de desembre de 2017, s'acorda que l'Ajuntament assumeixi directament el servei de centres cívics a partir de l'1 de juny de 2018.

La Xarxa de Centres Cívics de Tarragona esdevenen espais de trobada i intercanvi entre l'administració i la ciutadania, compartint serveis i executant projectes i activitats que millorin la qualitat de vida de la ciutadania de proximitat. Els equipaments esdevenen doncs un servei, competència de l'Ajuntament de Tarragona, que promou la participació i la ocupació del temps lleure, a través de programes, serveis i projectes propis i que treballa transversalment amb associacions, entitats, col·lectius i altres departaments del consistori donada la ubicació d'aquest servei, considerant la distribució urbanística de la ciutat.

Un dels programes que ofereix la Xarxa de Centres Cívics de Tarragona és l'anomenat OCI I LLEURE EDUCATIU. Un programa educatiu de lleure infantil i familiar des d'on s'estructura el servei de ludoteques municipals i l'Aula d'estudi. A més és desenvolupen projectes de primera infància, de suport i acompanyament a infants i les seves famílies a través del joc i la joguina.

Li correspon, per tant, a la Xarxa de Centres Cívics de Tarragona.

- Oferir un servei permanent d'educació en el lleure a la infància i les seves famílies a través de les ludoteques municipals ubicades als equipaments.
- Proporcionar recursos a les entitats i associacions del territori per a que promoguin la participació d'activitats, cicles, cursets, espectacles i aquelles que es defineixin dins la missió, valors i objectius de la Xarxa de Centres Cívics de Tarragona.
- Elaborar una programació estable i accessible d'activitats que promoguin el lleure educatiu des d'una vessant, cultural, educativa, formativa i social.
- Treballar de forma inter-departamental, per apropar l'administració a la ciutadania i viceversa.

L'Ajuntament de Tarragona no disposa, actualment, dels recursos personals per poder atendre de forma directa a totalitat d'aquests serveis, per la qual cosa és necessària la seva externalització.

**9. Òrgan de contractació:** Tinienta d'alcalde i Consellera d'Hisenda, Serveis Interns i Tecnologia per decret d'alcaldia de data 17 de juny de 2023

**10. Responsable del contracte:** Coordinador de la Xarxa de Centres Cívics

**11. Mesa de contractació:** Si

**Composició de la Mesa de contractació:** la descrita en el decret pel que es designen els membres de la Mesa permanent de contractació, que figura publicat al perfil de contractant, més els vocals que a continuació s'indiquen per aquesta licitació en concret.

Vocals: Coordinador de la Xarxa de Centres Cívics  
Cap de secció de ciutadania

**12. Adreça del perfil del contractant:** <https://seu.tarragona.cat>

**13. Pressupost base de licitació (totes les anualitats) amb l'IVA inclòs:** 259.996,34 €

El pressupost base de licitació, formulat en termes de preus unitaris, s'ha calculat d'acord amb les estimacions de les prestacions a realitzar durant l'execució del contracte.

El número de serveis està subordinat a les necessitats de servei requerits, amb el topall màxim del crèdit pressupostari que en cada exercici pressupostari es determini, que en cap cas podrà ser superior al pressupost màxim de licitació del contracte

L'estudi de costos s'ha fonamentat en les consideracions que a continuació s'indiquen:

- Compliment de les taules salarials del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (codi de conveni núm. 79002295012003), d'acord amb la RESOLUCIÓ TSF/514/2019, de 26 de febrer. Aquesta indicació no prejutja el conveni laboral que hi sigui d'aplicació.
- Imputació en els preus/hora bruts dels costos de seguretat social aplicables.
- Imputació del benefici industrial i altres despeses indirectes
- Cost total de la subrogació de personal d'acord amb la informació proporcionada per l'actual prestador del servei

El pressupost de licitació, formulat en preus unitaris, porta implícit:

- Les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i salut en el treball, incloent-hi en particular totes les derivades de l'elaboració i aplicació del Pla de seguretat i salut, i el honoraris corresponents.
- La imposició fiscal derivada del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució.
- L'import de les càrregues laborals de tot ordre i de tots els eventuais augments que s'hi produeixin en el decurs del termini d'execució del contracte com a conseqüència de la negociació col·lectiva.
- Els impostos, les taxes o les despeses de qualsevol ordre corresponents a la sol·licitud i obtenció dels permisos i llicències necessàries per a l'execució del contracte.
- Qualsevol altre cost que comporti la prestació del servei.

Els preus/hora màxims de licitació (\*) (amb IVA no inclòs) són els que a continuació s'indiquen:

| LLOC DE TREBALL                               | SOU BRUT ANUAL | Total hores anual | Preu x hora | Cost S.E.(35%) inclòs | Ben. Ind. i despeses estructura 7% inclòs | IVA 10% inclòs |
|-----------------------------------------------|----------------|-------------------|-------------|-----------------------|-------------------------------------------|----------------|
| Tallerista                                    | 21.584,56 €    | 1695 h            | 12,73 €     | 17,19 €               | 18,39 €                                   | 20,23 €        |
| Animador Sociocultural (tècnic grau superior) | 23.006,89 €    | 1695 h            | 13,57€      | 18,32 €               | 19,61 €                                   | 21,57 €        |
| Monitor de lleure                             | 16.999,52 €    | 1695 h            | 10,03 €     | 13,54 €               | 14,49 €                                   | 15,94 €        |

**(\*)** El total preu hora està arrodonit a dos decimals atès que la operació resultant s'obté de dividir el sou brut anual contemplat en conveni col·lectiu pel total d'hores, el resultat és una operació amb 10 decimals.

A l'operació objecte d'aquest contracte se li aplica el tipus impositiu del 10% de l'IVA, de conformitat amb la redacció vigent de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, sobre l'Impost de Valor Afegit.

S'adjunta quadre d'hores estimades anuals i material anual aplicat al desenvolupament del servei.

#### PRESSUPOST ANUAL

|                      | COSTOS DIRECTES        |                                  | COSTOS INDIRECTES                             | COSTOS INDIRECTES |                 |                |                           |            |              |
|----------------------|------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------|-----------------|----------------|---------------------------|------------|--------------|
| Hores estimades 2024 | Cost preu/hores totals | Cost S.E (35%) x hores estimades | Cost amb BI i despeses estructura (SENSE IVA) |                   | IMPORT IVA(10%) | MATERIAL S/IVA | IMPORT IVA MATERIAL (21%) | MATERIAL   | TOTAL        |
| 100                  | 1.273,43 €             | 1.719,12 €                       | 120,34 €                                      | 1.839,46 €        | 183,95 €        |                |                           |            | 2.023,41 €   |
| 3504                 | 47.561,14 €            | 64.207,54 €                      | 4.494,53 €                                    | 68.702,07 €       | 6.870,21 €      |                |                           |            | 75.572,28 €  |
| 2973                 | 29.816,85 €            | 40.252,75 €                      | 2.817,69 €                                    | 43.070,44 €       | 4.307,04 €      |                |                           |            | 47.377,48 €  |
| <b>TOTALS</b>        |                        |                                  |                                               |                   |                 |                |                           |            |              |
| 6577                 | 78.651,42 €            | 106.179,41 €                     | 7.432,56 €                                    | 113.611,97 €      | 11.361,20 €     | 4.152,89 €     | 872,11 €                  | 5.025,00 € | 129.998,17 € |

L'import estimat del material es fixe i per tant no es susceptible de ser minoritzat. Tanmateix, es tracta de material fungible d'ús per les activitats i serveis a desenvolupar, el fons de mobiliari i material inventariable pertany a l'Ajuntament de Tarragona. I en tot cas, l'empresa adjudicatària, n'haurà de tenir cura del mateix.

**14. Sistema de determinació del preu:** Preus unitaris

**15. Lloc d'execució dels treballs:** Veure Plec de prescripcions tècniques.

**16. Termini d'execució dels treballs:** 2 anys

**17. Pròrroga:** una única pròrroga de 2 anys

**18. Revisió de Preus:** No

**19. Valor estimat (incloent pròrrogues i modificacions sense IVA):** 659.483,20 €  
El mètode de càlcul s'especifica a la clàusula 5 d'aquest plec de clàusules administratives.

**20. Detall de consignació pressupostària :** Informe de tramitació anticipada 12023000057221 i RCFUT 120300057217.

| ANUALITAT | APLICACIÓ                   | DESCRIPCIÓ             | PROJECTE | IMPORT     |
|-----------|-----------------------------|------------------------|----------|------------|
| 2024      | 2023<br>04025/33712/2269955 | Serveis Centres Cívics |          | 129.998,17 |
| 2025      | 2023<br>04025/33712/2269955 | Serveis Centres Cívics |          | 129.998,17 |
| 2026      | 2023<br>04025/33712/2269955 | Serveis Centres Cívics |          | 129.998,17 |
| 2027      | 2023<br>04025/33712/2269955 | Serveis Centres Cívics |          | 129.998,17 |

**Contracte subvencionat o per al qual s'ha sol·licitat subvenció:** No

**21. Tramitació de la despesa:** Anticipada

**22. Requisits de Solvència econòmica, financera i tècnica o professional:**

**Solvència econòmica i financera:**

**Criteri:** Volum anual de negocis del/a licitador/a o candidat/a

**Mínim:** El volum anual de negocis del licitador o candidat, referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims conclosos ha de ser almenys de 176.647,29 €

**Mitjà d'acreditació:** S'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en el registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil hauran d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

### **Solvència tècnica i professional:**

**Criteri mínim:** Experiència en la prestació de serveis similars als que constitueixen l'objecte del present contracte en el curs dels últims tres anys.

**Mínim:** Import anual acumulat en l'any de major execució dels últims tres anys ha de ser igual o superior a 82.435,40 €.

Als efectes de determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte, quan hi hagi classificació aplicable a aquest últim s'atendrà al grup i subgrup de classificació al qual pertanyen uns i altres, i en els altres casos a la coincidència entre els dos primers dígit dels seus respectius codis CPV.

**Mitjà d'acreditació:** S'acreditarà mitjançant una relació dels principals serveis o treballs realitzats del mateix tipus o naturalesa en els últims tres anys que inclogui imports, dates i destinatari.

Quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent. Si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Quan el destinatari sigui un subjecte privat, els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant un certificat o bé declaració de l'empresari privat.

Segons el previst en l'article 95 de la LCSP es podrà requerir a les persones licitadores els aclariments sobre els certificats i documents presentats per acreditar la solvència o requerir-li la presentació d'altres complementaris que permetin acreditar de forma fefaent la solvència requerida.

D'acord amb el previst en l'article 140.4 de la LCSP les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar a les que es refereix la LCSP hauran de concórrer a la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte i mantenir-se al llarg de l'execució del mateix, constituint aquest fet obligació essencial.

**Empreses de nova creació:** Tractant-se d'un contracte no subjecte a regulació harmonitzada, quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'haurà d'acreditar per un o diversos dels mitjans a què es refereixen les lletres b) a i) de l'article 90 LCSP, sense que en cap cas sigui aplicable el que estableix la lletra a), relatiu a l'execució d'un nombre determinat de serveis.

**23. Adscripció de mitjans:** Els recursos humans i materials necessaris per a la correcta prestació del servei.

## 24. Criteris de valoració:

### **Criteris de valoració no avaluable automàticament (màxim 40 punts)**

Les llicitadores hauran de presentar una **memòria tècnica** que contempli els següents aspectes:

**1.- Organització del servei (màxim 40 punts):** L'empresa haurà de presentar per a cadascun dels següents apartats un escrit amb mida de font Arial 12 o similar, que no excedeixi, en el seu total incloent tots els apartats, de les 20 pàgines.

Es tindrà en compte la claredat de la informació i la seva disposició de manera àgil.

No es valorarà la informació que es consideri supèrflua o innecessària.

**1.1 Coordinació i seguiment (fins a 20 punts):** Descripció de les mesures que garanteixin una coordinació òptima i fluïda entre la persona responsable municipal del contracte i l'empresa i entre els diferents punts de servei, que suposin una millora respecte l'exigit en el Plec de Prescripcions Tècniques. Es tindrà en compte la viabilitat, l'efectivitat i la comunicació bidireccional. La proposta ha de concretar els tipus de comunicació i seguiment entre els equips, la persona responsable designada per l'empresa i la persona responsable de l'Ajuntament de Tarragona.

La valoració s'efectuarà segons el barem que a continuació es detalla:

- Insuficient: s'atorgarà 0 punts.
- Acceptable: s'atorguen 10 punts.
- Bona: s'atorguen 15 punts.
- Excel·lent: s'atorguen 20 punts.

S'obtindrà una puntuació d'excel·lent si en el desenvolupament de la proposta s'identifiquen correctament la metodologia i tipus de comunicació i seguiment entre els diferents agents implicats en l'organització del servei i a més s'ofereixen diferents alternatives i processos de comunicació.

S'obtindrà una puntuació de bona si s'identifiquen correctament la metodologia i tipus de comunicació i seguiment entre els diferents agents.

S'obtindrà una puntuació d'acceptable si s'identifiquen els diferents agents que han de coordinar el servei.

S'obtindrà una puntuació d'insuficient si no s'identifica cap procés de coordinació i seguiment per la realització dels serveis.

**1.2 Gestió i desenvolupament de cadascun dels serveis descrits en el plec de prescripcions tècniques (fins a 10 punts):** Descripció dels procediments, recursos i aportacions per al desenvolupament dels serveis descrits en el plec. Es valorarà la capacitat d'innovació en les programacions, desenvolupament dels serveis i la creativitat de l'exposició. És tindrà en compte el coneixement del territori i dels equipaments de proximitat.

La valoració s'efectuarà segons el barem que a continuació es detalla:

- Insuficient: s'atorgarà 0 punts.
- Acceptable: s'atorguen 5 punts.

- Bona: s'atorguen 7.5 punts.
- Excel·lent: s'atorguen 10 punts

S'obtindrà una puntuació d'excel·lent si estan identificats tots els serveis descrits en el plec i exposats els procediments i recursos per dur-los a terme.

S'obtindrà una puntuació de bona si s'identifiquen tots els serveis descrits en el plec i amb quins recursos es duran a terme.

S'obtindrà una puntuació d'acceptable si s'identifiquen els serveis descrits en el plec.

S'obtindrà una puntuació insuficient si no s'identifiquen els serveis i tampoc a través de quins procediments i recursos per dur-los a terme.

### **1.3 Gestió de les incidències, pla de substitucions i control horari (fins a 10 punts):**

Descripció dels procediments per a la resolució de les incidències del servei (suplències, canvis d'horaris, mediació amb els visitants, etc.). Es valorarà la capacitat de detecció ràpida de les incidències, com la capacitat de minimitzar l'afectació en la prestació del servei.

La valoració s'efectuarà segons el barem que a continuació es detalla:

- Insuficient: s'atorgarà 0 punts.
- Acceptable: s'atorguen 5 punts.
- Bona: s'atorguen 7,5 punts.
- Excel·lent: s'atorguen 10 punts

S'obtindrà una puntuació d'excel·lent si en el desenvolupament de la proposta són capaços d'identificar els diferents tipus d'incidències que poden sorgir, aporten un pla de substitucions i una proposta de control horari definida.

S'obtindrà una puntuació de Bona, si és poden identificar les diferents tipus d'incidències i s'aporta un pla de substitucions.

S'obtindrà una puntuació d'Acceptable si és poden identificar les diferents tipus d'incidències i una proposta de control horari.

S'obtindrà una puntuació insuficients si no es detallen els tipus d'incidències, ni la seva resolució ni una proposta de control horari.

### **Criteris de valoració avaluable automàticament (màxim 60 punts)**

Oferta econòmica: (màxim 60 punts)

#### **1.1 Oferta Preu Hora ORDINÀRIA (60 punts):**

(Preu hora màxim **Tècnic grau superior** - oferta que es valora)

Puntuació = -----x **30 punts**

(Preu hora màxim **Tècnic grau superior** – oferta més baixa)

(Preu hora màxim **Monitor** - oferta que es valora)

Puntuació = -----x **25 punts**

(Preu hora màxim Monitor – oferta més baixa)

(Preu hora màxim **Tallerista** - oferta que es valora)

Puntuació = -----x **5 punts**

(Preu hora màxim Tallerista – oferta més baixa)

| LLOC DE TREBALL                               | Preu màxim hora sense iva | Preu ofert sense iva |
|-----------------------------------------------|---------------------------|----------------------|
| Tallerista                                    | 18,39 €                   |                      |
| Animador Sociocultural (tècnic grau superior) | 19,61 €                   |                      |
| Monitor de lleure                             | 14,49 €                   |                      |

## 25. Sobres a aportar a aquesta licitació:

### SOBRE A

**Declaració responsable** contemplada en l'**Annex 2**. Si en l'**Annex 1** es preveu la divisió en lots, si els requisits de solvència econòmica i financera o tècnica i professional exigits varien d'un lot a l'altre, s'aportarà una declaració responsable per cada lot o grup de lots als que s'apliquin els mateixos requisits de solvència. En cas d'empreses que concorrin amb compromís de formar UTE caldrà presentar una declaració responsable per cada empresa, a més d'un document privat amb les dades indicades en la clàusula 13 d'aquest plec.

### SOBRE B

Documentació tècnica i model de proposició **referida als criteris d'avaluació no automàtica segons model previst en l'Annex 3**.

### SOBRE C

Model de proposició relativa als criteris d'adjudicació avaluables automàticament, previst a l'**Annex 4**

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició, salvat del previst pel que fa a l'admissibilitat de variants o en el cas del previst en l'art. 143 de la LCSP. El licitador no podrà subscriure cap proposta en agrupació temporal amb altres empreses, si ho ha fet individualment, o figurar en més d'una unió temporal. L'incompliment d'aquest principi suposarà la desestimació de totes les ofertes que un mateix licitador hagi presentat.

En el cas que un licitador incorpori documentació del **sobre C** en qualsevol dels altres sobres,

comportarà la exclusió de l'oferta presentada sense procedir a l'obertura dels sobres que restin per obrir.

**26. Admissió de variants o alternatives:** No

**27. Criteris objectius a valorar d'indole social per als casos de desempat**

1r.- En el supòsit que dues o més proposicions s'igualin com a més avantatjoses segons la ponderació establerta en els criteris d'adjudicació d'aquest plec, tindrà preferència en l'adjudicació les proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la seva plantilla un percentatge de treballadors discapacitats superior al 2%.

En cas que vàries empreses licitadores de les que hagin empatat tinguin relació laboral amb persones amb discapacitat, tindrà preferència aquella que disposi d'un major nombre de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla (art. 14 7 LCSP).

2n.- Així mateix tindrà preferència en l'adjudicació del contracte la proposició presentada per l'empresa que, no estant obligada per llei, disposi de pla d'igualtat o bé aquella empresa que disposi del distintiu català d'excel·lència empresarial en matèria d'igualtat a què fa referència l'art. 35 de la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes (DOGC 6919 de 23.7.2015)

En cas que l'empresa hagi ofert algun d'aquests criteris socials, tindran la consideració de **condició especial d'execució**, atribuint-los el caràcter d'obligació essencial del contracte als efectes assenyalats en l'article 211.f) de la LCSP

**28. Càlcul de les ofertes desproporcionades o anormalment baixes:** D'acord amb la fórmula prevista a l'article 85 RLCAP .

**29. Penalitats per demora i altres**

De la prestació del contracte es preveuen penalitats per als supòsits següents:

- a) Per compliment defectuós de la seva prestació o d'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució del contracte que s'haguessin establert.
- b) per frau, falsedat, abús de confiança i deslleialtat en la forma d'executar el contracte.
- c) per la comissió de furt o robatoris durant l'exercici de les funcions encomanades a partir del contracte.
- d) per la violació del secret de correspondència o de documentació dels centres i dependències, o de les persones, en els locals i instal·lacions on es realitzin les funcions pròpies del contracte.
- e) per incompliment dels criteris d'adjudicació i de l'oferta presentada que han permès ser adjudicatari del contracte.
- f) per incompliment dels compromisos d'adscripció dels mitjans personals o materials.
- g) per la insuficiència i el deteriorament dels mitjans de prestació del servei.
- h) per desatenció, manca de respecte i ofenses verbals o físiques a persones usuàries o personal municipal.
- i) per incompliment de les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal o del deure de confidencialitat o de guardar secret sobre informació o dades a les quals hagi de tenir accés per a la prestació del servei.
- j) per obstrucció a les funcions d'inspecció i control pel responsable del contracte o altra personal habilitat.
- k) per incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre seguretat social, prevenció de riscos laborals i de la normativa en matèria d'igualtat de gènere i no discriminació.

- l) per representar externament el servei, tant a efectes de relació amb entitats, institucions, organismes, persones, etc., públiques i privades, com als mitjans de comunicació, sense autorització prèvia de l'Ajuntament.
- m) per fer ús de la documentació derivada de la relació amb la persona usuària, de la prestació del servei o la que resulti d'elaboració d'informes, estudis o qualsevol altre tipus relacionat amb el servei, sense l'autorització prèvia de l'Ajuntament.

Per demora en la prestació del servei, regiran les disposicions previstes en la LCSP a tal efecte.

L'import de les penalitats serà una penalitat econòmica per import de 500€.

En cas de reiteració en el mateix supòsit, l'Ajuntament podrà optar per una penalitat per import del 2,5 % del preu anual del contracte, i en el cas d'incompliment reiterat de les condicions especials d'execució o de l'adscripció dels mitjans personals o dels criteris d'adjudicació, una penalitat per import del 5% del preu anual del contracte o bé la resolució del contracte.

Les penalitats s'imposaran per resolució de l'òrgan de contractació amb la instrucció prèvia de l'expedient oportú, el qual s'incoarà a proposta de la persona responsable del contracte o per denúncies rebudes, un cop comprovades. En tot cas, serà necessari l'informe de la persona responsable del contracte i es donarà audiència al contractista durant un termini de deu dies hàbils per a la presentació de possibles al·legacions.

L'import de la penalitat l'haurà d'ingressar en la Tresoreria municipal o es compensarà a càrrec de la facturació mensual o final a satisfer al contractista.

La imposició de penalitzacions no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis.

L'adjudicatària admet i reconeix especialment la naturalesa obligacional d'aquestes penalitats.

**30. Garantia definitiva:** Si. Serà de 11.776,49 que correspon al 5% de l'import de licitació, sense IVA.

En cas que l'oferta que resulti adjudicatària hagi presentat valors anormals o desproporcionats l'import de la garantia definitiva serà del 10%, sense IVA.

**31. Termini de garantia:** 2 mesos.

**32. Subcontractació:** Si, s'admet la subcontractació en els termes de l'article 215 de la Llei de contractes del sector públic. Cal tenir en compte el previst a la clàusula 23 pel que fa als requisits de la subcontractació i el règim de pagament a subcontractistes, així com les penalitats pel seu incompliment.

**33. Condicions especials d'execució del contracte:** A banda de les contemplades en la part general del present plec i de les que s'hagin ofert com a criteri de desempat abans esmentades:

S'estableixen les següents condicions especials d'execució:

- Si escau, l'obligació d'aplicar a la plantilla que executi el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu sectorial vigent en què s'enquadri i desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que pugui establir.
- Incorporar la perspectiva de gènere en totes les activitats i accions proposades i desenvolupades i evitar elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge en l'elaboració i la presentació de l'oferta així com en qualsevol informe o document que es derivi de l'execució del contracte.

- Acreditar que les persones que realitzaran l'activitat no han estat condemnades per sentència ferma per cap delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, disposant de les certificacions negatives legalment exigides que acrediten aquesta situació, en aplicació del que disposa l'article 13.5 de la LO 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor.
- Incorporar i respectar les mesures establertes pel servei respecte el compliment del Reglament General de Protecció de Dades i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i adoptar les mesures pertinents.
- Obligació de subministrar de forma veraç i precisa, totes les dades sobre la subrogació de personal, F quan procedeixi.
- Pla d'igualtat: L'empresa contractista, en els primers deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar el Pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte i, en el cas que no hi estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar les mesures aplicables en relació amb les persones treballadores que participaran en l'execució del contracte, per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes.

**34. Forma de pagament:** Facturació mensual per serveis prestats (hores de servei efectivament prestades).

**35. Dades per facturació:** Les entitats compreses en l'art. 4 de la Llei 25/2013 hauran de presentar la factura en format electrònic segons s'indica al catàleg de tràmits (**veure clàusula 28**) indicant els codis que a continuació es relacionen:

Unitat comptable: GE0000434  
Unitat gestora: GE0015214  
Unitat tramitadora: GE0015214

**36. Modificacions del contracte:** Si es preveu la modificació del contracte

Condicions: Es preveu la possibilitat de modificar el contracte, durant la seva vigència, **fins un màxim del 20%** del preu inicial, quan es concorri qualsevol dels supòsits que a continuació s'indiquen:

- a) Increment de les hores a realitzar per major demanda del servei.
- b) Increment de les hores per incorporació de nous centres cívics o espais que es puguin habilitar per desenvolupar activitats pròpies del present objecte del contracte.

Procediment: la responsable del contracte remetrà a la Secció de Contractació d'Obres i serveis la proposta de modificació on es justifiqui la concurrència de les condicions i abast i límit abans descrit, juntament amb el document que acrediti l'existència de consignació per l'import adequat i suficient per fer front a la despesa derivada, si n'hi ha. La Secció de contractació, un cop fiscalitzada la proposta, sotmetrà la proposta a l'òrgan de contractació per tal que resolgui. Un cop adoptat l'acord es comunicarà al responsable del contracte i a l'empresa adjudicatària, per tal que procedeixi al reajustament de la garantia, si s'escau i a la formalització del contracte, moment fins el qual no tindrà vigència la modificació.

Atès que es proposa com a sistema de determinació del preu mitjançant preus unitaris d'execució, d'acord amb l'article 309.1 LCSP: *no tindran la consideració de modificació, la variació que durant la correcta execució de la prestació es produeixi exclusivament amb el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en el contracte, sempre i quan no representin un increment de*

*despesa superior al 10% del preu del contracte.*

**37. Desistiment:** màxim 500 € prèvia justificació de les despeses.

**38. Observacions:**

**Protecció de dades personals:** L'empresa adjudicatària s'obliga a complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i del Reglament (UE) núm. 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

La direcció del centre i, en seu cas, l'adjudicatari, s'obliguen a implementar les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir la seguretat de les dades d'acord amb la legislació vigent.

**Protecció a la infància i a l'adolescència:** D'acord amb l'establert en l'article 13.5 de la LO 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, modificada per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència, és requisit per a l'accés i l'exercici de les professions, oficis i activitats que impliquin un contacte habitual amb menors el fet de no haver estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i la corrupció de menors, i també el delictes de tràfic de persones.

Abans de l'execució del contracte l'adjudicatari haurà de presentar una declaració responsable, en la que manifesti que disposa de les certificacions legalment establertes que acreditin que tot el personal adscrit a l'execució del contracte (inclòs el personal voluntari), compleix el requisit previst a l'article 13.5 de la LO 1/1996, de 15 de gener. A més a més, aquesta declaració s'haurà de presentar sempre que s'incorporin noves persones en l'execució del contracte que es trobin en la referida situació.

**Comunicacions i Imatge:** L'adjudicatari no podrà utilitzar el nom i la imatge interna o externa del servei públic sense l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament, fent constar la titularitat pública en tots els actes de difusió i promoció de les activitats i serveis. La publicitat que es realitzi de les instal·lacions haurà d'ajustar-se a la normativa municipal així com l'edició de documentació a emprar per les activitats administratives.

**Assegurances:** L'adjudicatària haurà de subscriure una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil suficient (com a mínim 300.000 euros de capital assegurat per sinistre) que cobreixi la responsabilitat per danys i perjudicis soferts per la prestació d'aquest servei. Estaran coberts especialment els riscos indemnitzables de possibles accidents derivats de la prestació del servei. Aquesta assegurança es mantindrà en vigor durant tota la fase d'execució del contracte. Abans de l'adjudicació del contracte l'adjudicatari haurà d'acreditar tenir concertada la corresponent assegurança.

**Personal adscrit al contracte a efectes de l'article 130 LCSP:** Pel que fa a l'obligatorietat de subrogació caldrà estar al que la normativa laboral i contractual d'aplicació estableixi al respecte i al que s'hagi previst al conveni col·lectiu, aquestes dades s'indiquen a títol informatiu havent estat facilitades per l'actual adjudicatari del servei sense que l'Ajuntament de Tarragona es responsabilitzi de la exactitud o veracitat de les mateixes, tot això sens perjudici dels efectes jurídics originats en l'empresa subministradora de les mateixes.

S'adjunta com annex 7 taula amb el personal informat per l'empresa a efectes de l'article 130 LCSP.

**Incidències sobres electrònics:** la presentació d'ofertes electròniques que continguin virus seran rebutjades sense procedir-ne a l'obertura, essent per tant motiu d'exclusió.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Així mateix, serà motiu d'exclusió el no introduir les paraules clau per desencriptar les ofertes una vegada aquestes siguin requerides.

**Incidències en la plataforma de licitació electrònica:** Cas que es produeixin incidències en l'eina de presentació electrònica d'ofertes, sobre digital 2.0 que faci impossible la presentació telemàtica de l'oferta, s'allargarà el termini de presentació durant els mateixos dies en què hagi estat oberta la incidència.

**Retenció del preu com a garantia definitiva per defecte:** Per tal d'agilitzar el tràmit per raons d'interès públic, s'entendrà que els licitadors proposats per l'adjudicació ofereixen dipositar la garantia mitjançant retenció en el preu, sens perjudici que en qualsevol moment posterior a l'adjudicació podrà sol·licitar la substitució d'aquesta per qualsevol vol altre tipus de garantia de les previstes a la LCSP.

Tarragona, a la data de la signatura electrònica

## **ANNEX 2**

Declaració responsable seguint el formulari de document europeu únic de contractació aprovat per la Unió Europea (**DEUC**), a la següent pàgina web:

<https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/deuc/>

### **ANNEX 3**

#### **MODEL DE PROPOSICIÓ - CRITERIS AVALUABLES NO AUTOMÀTICAMENT**

En/Na ..... amb DNI núm. .... amb el següent correu electrònic a efectes de notificació ....., amb telèfon mòbil de contacte..... que actuo en nom propi (o en representació de) ....., amb CIF núm....., i domicili a ..... al carrer ..... núm. ....pis..... i codi postal.....

#### **EXPOSO:**

Que estic assabentada de la licitació convocada per l'Ajuntament de Tarragona, - secció de Contractació d'Obres i Serveis -, mitjançant procediment obert per contractar els serveis de personal socioeducatiu i de lleure per la organització i dinamització de serveis, activitats infantils i familiars de la Xarxa de Centres Cívics Municipals, d'acord amb el plec de clàusules tècniques i econòmiques – administratives que regiran el contracte, i accepto íntegrament les esmentades clàusules.

Que, en relació amb els criteris no avaluables automàticament acompanyo la següent documentació que incorporo en aquest sobre:

- Memòria tècnica

.....de .....de .....  
SIGNATURA

## **ANNEX 4**

### **MODEL DE PROPOSICIÓ - CRITERIS AUTOMÀTICS**

En/Na ..... amb DNI núm. .... amb el següent correu electrònic a efectes de notificació ....., amb telèfon mòbil de contacte..... que actuo en nom propi (o en representació de) ....., amb CIF núm....., i domicili a ..... al carrer ..... núm. ....pis..... i codi postal.....

#### **EXPOSO:**

1.- Que estic assabentada de la licitació convocada per l'Ajuntament de Tarragona, - Secció de Contractació d'obres i serveis -, mitjançant procediment obert per contractar els serveis de personal socioeducatiu i de lleure per la organització i dinamització de serveis, activitats infantils i familiars de la Xarxa de Centres Cívics Municipals d'acord amb el plec de clàusules tècniques i econòmiques – administratives que regiran el contracte, i accepto íntegrament les esmentades clàusules i ofereixo:

| <b>LLOC DE TREBALL</b>                           | <b>Preu màxim<br/>hora sense iva</b> | <b>Preu ofert<br/>sense iva</b> |
|--------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------|
| Tallerista                                       | 18,39 €                              |                                 |
| Animador Sociocultural<br>(tècnic grau superior) | 19,61 €                              |                                 |
| Monitor de lleure                                | 14,49 €                              |                                 |

El preu ofert inclou impostos i qualsevol altra despesa que es pugui produir, excepte l'Impost sobre el Valor Afegit

2.- Declaro que soc coneixedora que l'eventual falsedat en allò declarat en el DEUC o en qualsevol altre declaració de la oferta o en facilitar qualsevol altre dada relativa a la capacitat i solvència, donarà lloc a instar per part de l'Ajuntament de Tarragona davant l'òrgan competent la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e) de la LCSP.

3.- Declaro que als efectes del previst als apartats 1 i 2 de l'article 86 del RLCAP, a la present licitació: (assenyalar el que procedeixi)

- ☐ No concorren a la present licitació empreses pertanyents al mateix grup empresarial de l'empresa que represento, entenent-se com a tals les que es trobin en qualsevol dels supòsits de l'article 42.1 del Codi de Comerç
- ☐ Concorren a la present licitació les següents empreses pertanyents al mateix grup empresarial de l'empresa que represento, entenent-se com a tals les que es trobin en qualsevol dels supòsits de l'article 42.1 del Codi de Comerç..... INDICAR NOM DE LES EMPRESSES QUE HI CONCORREN.....

4.- Que em comprometo a adscriure a l'execució dels contracte els mitjans personals i materials suficients i accepto les penalitats previstes en el plec per al cas d'incompliment.

5.- Que compleixo amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel

qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

6.- Que, en cas d'empresa licitadora estrangera, em sotmeto a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

7.- Que em comprometo a lliurar al servei de prevenció de riscos laborals de l'Ajuntament de Tarragona, acreditació de la modalitat d'organització preventiva, amb la informació exigida al plec de clàusules.

8.- Que per tal d'agilitzar el tràmit de l'adjudicació ofereixo dipositar la garantia mitjançant retenció en el preu, sens perjudici que en qualsevol moment posterior a l'adjudicació pugui sol·licitar la substitució d'aquesta per qualsevol vol altre tipus de garantia de les previstes a la LCSP.

9.- Que autoritzo a l'obtenció directa, per part de l'Ajuntament, de la informació sobre el compliment de les obligacions de l'empresa a la que represento amb l'Administració Tributària i la Seguretat Social:

- ☐ **NO** autoritzo a l'administració que obtingui directament les dades de la Seguretat Social i l'Agència Tributària.
- ☐ **SI** autoritzo a l'administració que obtingui directament les dades de la Seguretat Social i l'Agència Tributària.

.....de .....de .....  
SIGNATURA

## **ANNEX 5. MODEL CONTRACTE**

### **CONTRACTE**

A la ciutat de Tarragona, a .....

#### **REUNITS**

**D'UNA PART**, en ....., amb DNI núm. ...., càrrec de Conseller de l'Ajuntament de Tarragona, que actua en representació de l'Excm. Ajuntament per delegació de l'Alcaldia de data ....., assistit pel Sr. ...., Secretari General d'aquesta corporació, el qual actua com a fedatari d'aquest acte, en virtut de la funció fedatària que legalment em correspon.

**I D'ALTRA PART**, En ....., amb DNI ....., domicili a efectes de notificació a ..... i en representació de ..... amb CIF ....., en qualitat de ..... que té acreditada a l'expedient.

#### **FINALITAT**

L'objecte d'aquest document és formalitzar la contractació, per part de l'Ajuntament de Tarragona, dels treballs compresos en .....

#### **ANTECEDENTS ADMINISTRATIS**

1r.- El ....., l'Òrgan de Contractació, aprova l'expedient de contractació de referència, que comprèn l'aprovació de la despesa per import de .....€, més IVA, dels plecs de clàusules i de l'expedient de contractació per adjudicar el contracte mitjançant procediment obert simplificat.

La decisió de l'òrgan de contractació es va fiscalitzar prèviament en data .....

2n.- El ....., l'Òrgan de Contractació va adjudicar el contracte a l'empresa ..... per un import de .....€ (sense IVA) i amb les millores ofertes per l'empresa.

3r.- La tramitació d'aquest contracte s'ha efectuat d'acord a la legislació de contractes continguda a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP), al reglament general de la llei de contractes aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, el reglament de desenvolupament parcial de la llei de contractes del sector públic aprovat per RD 817/09, de 8 de maig, així com la resta de normativa que figura al plec de clàusules que forma part integrant d'aquest contracte.

#### **CLÀUSULES DEL CONTRACTE:**

**Clàusula primera.-** En aquest acte, el legal representant d'aquest Ajuntament i el contractista formalitzen el contracte de referència, i s'obliguen al seu fidel i exacte compliment i a executar els

treballs amb subjecció estricta als plecs de clàusules i a l'oferta que ha resultat adjudicada.

**Clàusula segona.-** El preu d'adjudicació del contracte és de .....€, més IVA. L'import de la despesa màxima per a l'Ajuntament serà d'un total de .....€, que suposa el preu d'adjudicació més la quantitat de .....€ en concepte del ...% d'IVA [OPCIÓ SI PREUS UNITARIS], que suposa l'import màxim de la despesa que l'Ajuntament estima destinar a aquest servei

Així mateix el contractista executarà les millores i prestacions tècniques d'acord amb l'oferta tècnica presentada i acceptada per l'òrgan de contractació. Aquestes millores no tindran cost per l'Ajuntament, salvat que en els plecs s'especifiqui explícitament el contrari.

**Clàusula tercera.-** La forma de pagament serà la que preveu la clàusula corresponent del plec, en base al que estableix l'article 198 de la LCSP.

A efectes de facturació es tindrà en compte les instruccions aprovades que estan disponibles a la web de l'Ajuntament de Tarragona.

**Clàusula quarta.-** La durada del contracte és de ..... i aquest preveu un màxim de ..... pròrrogues.

**Clàusula cinquena.-** L'adjudicatari ha constituït garantia definitiva per import de IMPORT EN € equivalent al 5%/10% del preu d'adjudicació sense IVA [OPCIÓ SI PREUS UNITARIS], o del pressupost base de licitació sense IVA.

**Clàusula sisena.-** Les condicions per a la recepció dels treballs adjudicats estan regulades al Plec administratiu aprovat, que s'acompanya al contracte i en forma part integrant.

**Clàusula setena.-** El responsable del contracte és .....

**Clàusula vuitena.-** El termini de garantia serà de ..... si l'adjudicatari no n'ha ofert un superior amb la seva oferta.

**Clàusula novena.-** Els supòsits de resolució són els generals de la normativa contractual vigent i aquells que figurin als plecs de clàusules aprovats.

**Clàusula desena.-** El règim de penalitats figura regulat als plecs de clàusules aprovats.

**Clàusula onzena.-** L'adjudicatari incorrerà en mora per l'incompliment dels terminis d'inici i acabament dels treballs, així com dels terminis parcials proposats en el seu pla de desenvolupament dels treballs, no essent necessària la reclamació de l'Ajuntament a l'adjudicatari perquè sigui declarat en mora, i, per tant, pugui l'Ajuntament acordar la resolució del contracte o, facultativament, l'aplicació de les sancions previstes en els plecs de clàusules.

**Clàusula dotzena.-** L'adjudicatari queda degudament assabentat de l'obligació que té de complir tot allò disposat a la legislació de Treball en tots els seus aspectes.

**Clàusula tretzena.-** En el present contracte s'imposa el deure de confidencialitat respecte a les dades, antecedents i documentació que no essent públics o notoris, siguin facilitats per l'Administració contractant o dels quals l'adjudicatari en tingui coneixement amb ocasió de l'execució del contracte. Així mateix s'haurà de respectar en tot moment la normativa sobre protecció de dades de caràcter personal, tal com preveu el plec de clàusules aprovat, en

compliment del qual se subscriu l'annex regulador de les obligacions de dades de caràcter personal.

Si resulta preceptiu es formalitzarà el corresponent

### ATORGAMENT

Aquest contracte té naturalesa administrativa.

Ambdues parts atorguen aquest contracte obligant-se a complir-lo amb subjecció estricta al Plec de Clàusules, a l'oferta formulada per l'adjudicatari i als acords d'adjudicació, així com a les disposicions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, del reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre (en allò que no hagi estat derogat) i al reglament de desenvolupament parcial de l'LCSP, aprovat per Reial Decret 817/2009, de 8 de maig. Així mateix se sotmeten expressament als Jutjats contenciosos-administratius de Tarragona, per resoldre les qüestions litigioses relatives a la interpretació o al compliment del contracte.

### **DOCUMENTS ANNEXES**

S'uneix a aquest contracte formant-ne part integrant, la següent documentació:

Annex 1: CD-ROM amb els següents arxius:  
Plec de clàusules administratives i tècniques.  
Oferta formulada per l'adjudicatari  
Resolució d'adjudicació  
Document acreditatiu d'haver constituït la garantia definitiva

Annex 2: Regulacions de les obligacions de protecció de dades de caràcter personal.

**PER L'AJUNTAMENT**

**PER L'ADJUDICATARI**

**EL SECRETARI GENERAL,**

## **ANNEX 6: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA AL TRACTAMENT DE DADES PERSONALS**

El/la Sr./Sra..... en (nom propi / en nom i representació de l'empresa) ..... amb NIF....., adjudicatària de la contractació denominada ..... Ref..... convocada en el seu dia per l'Ajuntament de Tarragona:

1. Es compromet a complir amb les obligacions i responsabilitat definides en la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals (LOPDGDD) i normativa complementària; i amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i de Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa a el tractament de dades personal i a la lliure circulació d'aquestes dades aplicant segons les instruccions de l'Ajuntament de Tarragona.
2. Declara que els servidors estaran ubicats a ..... (INDICAR PAÍS) i que els serveis associats als mateixos es prestaran des de..... (INDICAR PAÍS), comprometent-se a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, d'aquesta informació.
3. Així mateix, es compromet a indicar en la seva oferta, si s'autoritza **als PCAP????** i si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

☐ NO té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats als servidors.

☐ Subcontractarà el/s servidor/s i/o serveis associats als servidors, per la qual cosa informa de:

- Nom i dades fiscals del subcontractista:
- Servei subcontractat:

4. Que, mentre sigui vigent la relació contractual, em comprometo a comunicar qualsevol canvi que es produeixi de la informació proporcionada en els apartats anteriors.

5. Que em comprometo a aportar els documents que demostrin la veracitat d'aquesta declaració responsable si així se'm requerís.

I per així consti, signo aquesta declaració responsable  
(Lloc i data)

Signatura

## **ANNEX 7: TAULA DE PERSONAL A SUBROGAR**

**Expedient Document 2022/55-G629**

Assumpte: Taula subrogació  
Personal

| <b>CONTRACTE DE SERVEIS CENTRES CÍVICS</b>                                                                            |                        |                    |            |                 |                   |                         |                    |                    |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------|------------|-----------------|-------------------|-------------------------|--------------------|--------------------|------------------|
| Treballador/a                                                                                                         | Categoria Professional | Tipus de contracte | Antiguitat | jornada laboral | Salari brut Anual | Nombre de pagues anuals | % Seguretat Social | € Seguretat social | Total Cost Anual |
| 1                                                                                                                     | COORDINADOR/A          | 300                | 25/9/2019  | 15 H/S          | 7.583,40 €        | 12                      | 31,4               | 2.381,19 €         | 9.964,59 €       |
| 2                                                                                                                     | COORDINADOR/A          | 300                | 27/9/2021  | 15 H/S          | 7.583,40 €        | 12                      | 31,4               | 2.381,19 €         | 9.964,59 €       |
| 3                                                                                                                     | MONITOR/A              | 300                | 8/1/2015   | 14 H/S          | 6.074,40 €        | 12                      | 31,4               | 1.907,36 €         | 7.981,76 €       |
| 4                                                                                                                     | MONITOR/A              | 300                | 16/11/2020 | 14 H/S          | 6.074,40 €        | 12                      | 31,4               | 1.907,36 €         | 7.981,76 €       |
| 5                                                                                                                     | COORDINADOR/A          | 389                | 15/10/2022 | 15 H/S          | 7.583,40 €        | 12                      | 31,4               | 2.381,19 €         | 9.964,59 €       |
| 6                                                                                                                     | MONITOR/A              | 300                | 4/10/2020  | 14 H/s          | 6.074,40 €        | 12                      | 31,4               | 1.907,36 €         | 7.981,76 €       |
| 7                                                                                                                     | COORDINADOR/A          | 300                | 15/10/2021 | 15 h/s          | 7.583,00 €        | 12                      | 31,4               | 2.381,06 €         | 9.964,06 €       |
| 8                                                                                                                     | COORDINADOR/A          | 300                | 14/2/2022  | 15 h/s          | 7.583,40 €        | 12                      | 31,4               | 2.381,19 €         | 9.964,59 €       |
| 9                                                                                                                     | MONITOR/A              | 300                | 14/5/2018  | 14 H/S          | 6.074,40 €        | 12                      | 31,4               | 1.907,36 €         | 7.981,76 €       |
| 10                                                                                                                    | MONITOR/A              | 300                | 27/9/2021  | 17 H/S          | 7.376,05 €        | 12                      | 31,4               | 2.316,08 €         | 9.692,13 €       |
| 11                                                                                                                    | COORDINADOR/A          | 300                | 25/9/2019  | 18,5 H/S        | 9.352,86 €        | 12                      | 31,4               | 2.936,80 €         | 12.289,66 €      |
| 12                                                                                                                    | COORDINADOR/A          | 200                | 27/9/2018  | 22 H/s          | 13.129,90 €       | 12                      | 31,4               | 4.122,79 €         | 17.252,69 €      |
| Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (codi de conveni núm. 79002295012003). |                        |                    |            |                 |                   |                         |                    |                    |                  |

Àrea de Desenvolupament Econòmic  
Servei de Contractació, Compres i Subvencions  
**Secció de Contractació d'Obres i Serveis**  
55/2022 G629 AR/dcb

