



Departament: OFICINA DE CONTRACTACIÓ, COMPRES I GESTIÓ PATRIMONIAL

Número d'expedient: PACC2023000048

Número de registre: X2023011567

Assumpte: Aprovar el plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques i la licitació del contracte dels serveis postals, impressió i ensobrat, missatgeria i paqueteria de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat

És d'interès d'aquest Ajuntament procedir a la contractació dels serveis postals de la correspondència oficial, ordinària i de les notificacions administratives en format paper, incloent la seva impressió i ensobrat, de conformitat al que estableix la Llei 39/2015 d'1 d'octubre del Procediment administració comú de les administracions públiques, així com el servei de missatgeria i paqueteria que genera l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat, i per aquest motiu el president de l'Àrea d'Atenció a la Ciutadania i Administració Oberta, ha proposat l'inici del corresponent expedient de contractació i la responsable de l'Oficina Integral d'Atenció Ciutadana, ha confeccionat els informes justificatius de necessitat i idoneïtat del contracte i el plec de prescripcions tècniques.

El dia 23 de desembre de 2021 el Ple de l'Ajuntament va aprovar els plecs model de clàusules administratives particulars i quadres de característiques tècniques per a la contractació d'obres, serveis i subministraments per l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat pels procediments obert, restringit i negociat, essent aplicables en tot allò que no contravingui la normativa posterior i en concret la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

El Plec de Clàusules Administratives Particulars ha estat redactat per l'Oficina de Contractació de conformitat amb la LCSP, el Reglament de Contractes de les administracions públiques aprovat per RD 1098/2001 de 12 d'octubre en allò no derogat expressament; el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, el Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, la Llei 7/1985, reguladora de les Bases de règim local i text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat mitjançant Decret legislatiu 2/2003 de 28 abril i resta de normativa aplicable.

Consta així mateix l'informe jurídic que informa l'expedient de contractació i els plecs que han de regir contracte dels serveis postals de la correspondència oficial, ordinària i de les notificacions administratives en format paper, incloent la seva impressió i ensobrat, de conformitat al que estableix la Llei 39/2015 d'1 d'octubre del Procediment administració comú de les administracions públiques, així com el servei de missatgeria i paqueteria que genera l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat, amb la corresponent nota de conformitat a aquest informe de la Secretaria municipal; tots dos informes obren a l'expedient, així com la fiscalització del mateix efectuada per la Intervenció del fons municipal.

Aquest contracte es qualifica de contracte de serveis, segons l'establert a l'article 17 de la LCSP i els articles 308 a 313 de la LCSP.

De conformitat amb el Decret 2023/2580 de 19 de juny, l'Alcaldia ha delegat en la Junta de Govern Local les competències resolutòries com a òrgan de contractació



per a l'aprovació de l'expedient, adjudicació, modificació, aprovació de preus contradictoris o excés d'amidaments i/o unitats, revisió de preus, pròrroga, resolució i/o rescissió dels contractes d'obres, de concessió de serveis, subministrament, de serveis, privats i la resta de contractes administratius no delegats específicament en les tinències d'alcaldia, quan el seu import no superi el 10 % dels recursos ordinaris del pressupost ni, en qualsevol cas, la quantia dels sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual sempre que no superin els 4 anys, incloses les seves pròrrogues; l'anterior sense perjudici de la possibilitat de l'avocació de conformitat amb l'article 10 de la Llei 40/2015, d'1 de octubre, de règim jurídics del sector públic.

Atès que la propera Junta de Govern Local no es troba prevista fins el dia 18 de gener de 2024, tenint en compte la proximitat de la finalització del contracte actual que gestiona aquest servei i atès que aquest contracte es troba dins del Pla de xoc de la contractació (pla estratègic de contractació de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat – expedient G0632023000012), aprovat per decret 5361 de 18 de desembre de 2023 i, finalment, ateses les característiques i requeriments del procediment d'adjudicació d'aquest contracte, que requereix avançar el màxim possible la seva aprovació, es considera la necessitat d'avocar la competència.

Per tot això, d'acord amb els antecedents abans esmentats, l'Alcaldesa, fent ús de les atribucions que tinc legalment conferides per la legislació vigent:

RESOLC

PRIMER.- AVOCAR per aquest acte la competència atribuïda a la Junta de Govern Local segons delegacions efectuades en aquest òrgan mitjançant decret d'alcaldia núm. 2580 de data 19 de juny de 2023.

SEGON.- APROVAR els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regiran la contractació dels serveis postals de la correspondència oficial, ordinària i de les notificacions administratives en format paper, incloent la seva impressió i ensobrat, de conformitat al que estableix la Llei 39/2015 d'1 d'octubre del Procediment administració comú de les administracions públiques, així com el servei de missatgeria i paqueteria que genera l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat, on s'inclouen els pactes i les condicions específiques definidores dels drets i obligacions que assumiran les parts contractants.

TERCER.- APROVAR l'expedient de contractació per tramitació ordinària i mitjançant procediment obert simplificat, per un **pressupost base de licitació de 91.381,84 €**, IVA inclòs, amb el desglossament següent: **75.522,18 € de pressupost net sense IVA**, i **15.859,66 €**, corresponent al **21% d'IVA**.

Tenint en compte la vigència inicial del contracte, la possibilitat de pròrroga i que no es preveuen modificacions, el valor estimat del contracte sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat és de **113.283,27 €**.

Atesa la durada del contracte, aquest anirà a càrrec de les **partides pressupostàries**: 24200 9200022201, 25200 9200022201, 26200 9200022201 i 27200 9200022201. **Documents comptables: A240000125** – referència: 2400459, i **A240000131**- referències: 2500216, 2600146 i 2700106.



D'acord amb l'article 174.1 del Reial Decret legislatiu 2/2004, l'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual se subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos, pel que cal condicionar la despesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost per a les anualitats corresponents.

QUART.- ESTABLIR que la durada del contracte serà de **DOS (2) ANYS** comptadors a partir de la data de formalització del contracte o, en el seu cas des de la data que consti en el propi contracte.

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació per **un (1) any més**.

CINQUÈ.- ANUNCIAR LA LICITACIÓ en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat, fent constar que el termini per a la presentació de proposicions és de **15 dies naturals**, on el licitador trobarà informació sobre la present licitació i la documentació relativa a aquesta.

La presentació de proposicions es farà única i obligatòriament per mitjans electrònics a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya (PCSP), disponible en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat.

SISÈ.- DONAR COMPTE d'aquest Decret en la propera sessió de la Junta de Govern Local que se celebri.

SETÈ.- FER SABER que contra aquest acte administratiu, es podrà interposar recurs contenciós-administratiu davant els Jutjats del contenciós-administratiu de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva publicació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs especial en matèria de contractació davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, en el termini de quinze dies hàbils a comptar des de l'endemà de la seva publicació. Tanmateix, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o en el registre de l'òrgan de contractació. Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris. No obstant, es podrà interposar qualsevol altre recurs, reclamació o instar qualsevol procediment que es consideri procedent en defensa dels seus drets i interessos.

Ho mano i signo, a Sant Feliu de Llobregat a la data assenyalada.



Ajuntament de
Sant Feliu
de Llobregat

L'Alcaldesa

[Firma02-01]

En dono fe
El Vicesecretari

[Firma01-01]

