



Expedient
2023/5503

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE, COM A LLEI FONAMENTAL DEL CONTRACTE, REGIRÀ EL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT PER A LA CONTRACTACIÓ MIXTA PER LOTS DEL SUBMINISTRAMENT EN RÈGIM D'ARRENDAMENT DE MATERIAL DE SO I LLUM, AIXÍ COM EL SEU TRANSPORT, INSTAL·LACIÓ I COL·LOCACIÓ I FUNCIONAMENT, LA INSTAL·LACIÓ, MUNTATGE I DESMUNTATGE D'UN SISTEMA DE GRADES TEMPORALS PER AL PÚBLIC I ELS SERVEIS DE PRODUCCIÓ DE LA FESTA DE CARNAVAL A L'ATENEU, DE SEGURETAT PRIVADA I DE SERVEIS SANITARIS PREVENTIUS QUE RESULTEN NECESSARIS PELS DIFERENTS ACTES QUE INTEGREN LA FESTA DE CARNAVAL I GITANES DE L' AJUNTAMENT DE SANT CELONI

I. DISPOSICIONS GENERALS.

1. Objecte del contracte.

L'objecte del present contracte és la realització de les prestacions que serviran de suport logístic pels diferents actes que integren la festa de Carnaval i Gitanes que organitza l'Ajuntament de Sant Celoni del 8 al 11 de febrer del 2024. Aquestes prestacions consisteixen en el subministrament en règim d'arrendament de material de so i llum, així com el seu transport, instal·lació i col·locació i funcionament, la instal·lació, muntatge i desmuntatge d'un sistema de grades temporals per al públic i els serveis de producció de la festa de carnaval a l'Ateneu, de seguretat privada i de serveis sanitaris preventius que resulten necessaris pels diferents actes que integren la festa de Carnaval i Gitanes.

2. Divisió en lots.

a) Procedeix la divisió en lots del contracte donat que el servei que es realitza es pot separar en unitats més petites, que facilitarà que les empreses puguin disposar dels mitjans requerits en aquest contracte. El contracte es divideix en els lots següents:

- LOT 1: Subministrament en règim d'arrendament de material tècnic de so, d'il·luminació , vídeo i estructures mòbils escèniques per a actes, amb personal tècnic que operi els equips.
- LOT 2: Subministrament en règim d'arrendament i muntatge d'un sistema de grades per al públic
- LOT 3: Serveis sanitaris preventius
- LOT 4: Serveis de seguretat privada
- LOT 5: Servei de producció de la festa de Carnaval a l'Ateneu

Els licitadors podran presentar oferta per tots dos lots o només per algun d'ells. En qualsevol cas, les ofertes es presentaran de forma diferenciada per a cada lot.

b) codificació:

Lot	CPV Categoria	Descripció Categoria	Codi CPA	Descripció Categoria
1	51313000-9	Serveis d'instal·lació d'equips de so	74.90.20	Altres serveis professionals, tècnics y empresarials n.c.o.p
	32342410-9	Equip de so	59.20.11	Serveis de gravació de so
	No definit	Tècnic de so	90.02.19	Altres serveis auxiliars a les arts escèniques

Signatura 1 de 1
Sara López Martín
16/01/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	9acb98ba5a1c4084b7f6ba7689376ce2001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





2	45237000-7	Construcció d'escenaris		
	45255400-3	Treballs de muntatge		
	45255100-0	Treballs de construcció d'instal·lacions per a plataformes		
3	85143000-3	Serveis d'ambulància	86.90.14	Serveis d'ambulància
4	79713000-5	Serveis de guardes de seguretat	80.10.12	Serveis de guardes de seguretat
	79714000-2	Serveis de vigilància	84.24.19	Altres serveis relacionats amb l'ordre públic y la seguretat
5	79952100-3	Serveis d'organització d'esdeveniments culturals		

Per consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació s'ha d'accedir al perfil del contractant a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&key=word=Sant+Celoni&idCap=9065383&ambit=5&

3. Règim jurídic de la contractació.

El contracte té caràcter administratiu i es regirà per aquest Plec de clàusules administratives (en endavant PCAP) i pel PPT del servei, els quals es consideren part integrant del contracte.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP) per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE de 26 de febrer de 2014.
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (en endavant RGLCAP), en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions esmentades anteriorment.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li són d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en la seva execució, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

Formaran part del contracte, a més del present PCAP, els següents documents, que tindran el caràcter d'essencials:

- El PPT
- El document on es formalitzi el contracte, si s'escau.
- La proposició presentada pel licitador.

La naturalesa jurídica d'aquest contracte és administratiu mixt de subministraments i serveis, d'acord amb el previst als articles 16 relatiu a contracte de subministrament, article 17 contracte de serveis, article 18 contracte mixt i regulats en el Capítol VI i Capítol V regulador del contracte de serveis, ambdós corresponents al Títol II del Llibre II LCSP.

La prestació principal, la que justifica la celebració del contracte i que per tant en determina el règim jurídic en la seva preparació i adjudicació és la de subministrament.





4. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit.

4.1 Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació per al període total de licitació del contracte (4 dies) és:

Pressupost base	Tipus d'IVA	Import IVA	Pressupost total
43.225,85 €	21%	9.077,45 €	52.303,30 €

Aquest Pressupost base de licitació té el caràcter de pressupost màxim, d'acord amb la DA 33 de la LCSP i no suposa una obligació de despesa per part de l'Ajuntament, atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte, facturant-se a mes vençut i segons projectes els serveis realitzats al preu ofertat.

Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació i constitueix el preu màxim que poden ofertar els licitadors que optin al contracte.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els preus unitaris màxims, definits com a tipus de licitació. L'oferta econòmica es determinarà en base als preus unitaris màxims, IVA no inclòs, que s'indicarà com a partida independent, que els licitadors indiquin a l'oferta (annex II del present PCAP).

El desglossament del pressupost base de licitació a què fa referència l'article 100 LCSP figura com annex a la memòria justificativa de la contractació.

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure l'IVA, com a partida independent. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

4.2 Valor Estimat del Contracte (VEC):

El valor estimat del contracte és de **43.225,85 €** (quaranta-tres mil dos-cents vint-i-cinc euros amb vuitanta-cinc cèntims), IVA no inclòs.

4.3 Consignació pressupostària

El cost d'aquest contracte es consignarà a la següent partida pressupostària del pressupost de la Corporació.

Lot	Partida pressupostària	Import (sense IVA)	IVA desglossat	Import (amb IVA)
Lot 1	07 338D0 22703	12.028,84 €	2.526,07 €	14.554,91 €
Lot 2	07 338D0 20870	23.454,62 €	4.925,48 €	28.380,10 €
Lot 3	07 338D0 22701	1.730,00 €	363,30 €	2.093,30 €
Lot 4	07 338D0 22701	2.682,12 €	563,24 €	3.245,36 €
Lot 5	07 338D0 22777	3.330,27 €	699,36 €	4.029,63 €
TOTAL		43.225,85 €	9.077,45 €	52.303,30 €

Aquests imports i partides pressupostàries corresponen al Pressupost Municipal per l'any 2024 i estan sotmesos a disponibilitat pressupostària.

La despesa respon a les previsions incloses a la memòria. Per al cas que els tràmits licitatoris i la formalització del contracte no haguessin conclòs a la data d'inici del servei prevista, es procedirà al reajustament de la despesa, de conformitat amb l'article 96 RGLCAP.





5. Òrgan de contractació.

L'òrgan de contractació és l'alcalde, d'acord amb el que estableix la Disposició addicional 2a LCSP, al tractar-se d'un contracte l'import del qual no supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost, ni els 6.000.000 €, ni es tracta tampoc d'una contractació plurianual de durada superior a quatre anys, no superant l'import acumulat de totes les seves anualitats els percentatges anteriors. No obstant, dita competència es troba delegada en la Junta de Govern Local d'acord amb la Resolució de l'Alcaldia de data 21.06.2023 publicada el BOPB de 05.07.2023.

6. Durada del contracte.

El contracte tindrà una durada de **4 dies**, corresponents a la durada dels actes del projecte de Carnaval i Gitanes 2024 d'acord les dates del PPT.

7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.

L'expedient per a l'adjudicació del contracte es tramitarà de forma ordinària i es durà a terme en procediment obert simplificat abreujat, en virtut d'allò que estableix l'article 159.6 LCSP.

El contracte no està subjecte a regulació harmonitzada, de conformitat amb el que preveu l'article 22 de la LCSP l'indica dels contractes subjectes a regulació harmonitzada i la posterior actualització mitjançant Ordre HFP/1499/2021, de 28 de desembre, per la que es publiquen els límits dels diferents contractes a efectes de la contractació del sector públic a partir de l'1 de gener de 2022.

8. Mitjans de comunicació electrònics.

D'acord amb la Disposició addicional 15a LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que els licitadors hagin facilitat en la declaració responsable.

9. Capacitat.

9.1 Empreses capacitades:

Estan capacitades per participar en aquesta licitació i subscriure, si s'escau, el contracte corresponent, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb l'article 65 LCSP.
- No estar incurses en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la mateixa llei.
- Disposar de la solvència econòmica financera i tècnica o professional necessària per a l'execució del contracte.

Signatura 1 de 1
Sara López Martín
16/01/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	9acb98ba5a1c4084b7f6ba7689376ce2001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, es requereixin al contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'hauran d'acreditar pels licitadors.

Així mateix, d'acord amb l'article 66 LCSP, les persones jurídiques podran ser adjudicatàries quan les prestacions objecte d'aquest contracte estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'actuació dels licitadors, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals, i s'acrediti degudament.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2. Acreditació de la capacitat d'obrar:

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

També cal portar el NIF de l'empresa. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estat no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.

9.3. Unions temporals d'empreses:

L'Administració pot contractar amb unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària la formalització en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

El caràcter de centre especial d'ocupació d'iniciativa social ha de concórrer en tots els integrants de la unió d'empreses

Signatura 1 de 1
Sara López Martín
16/01/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	9acb98ba5a1c4084b7f6ba7689376ce2001	
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



9.4. Concurrencia d'empreses que hagin participat en documents preparatoris del contracte:

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMA-LITZACIÓ DEL CONTRACTE.

10. Presentació de proposicions.

Les proposicions es presentaran mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?pagingNumberPer=10&reqCode=searchCn&sortDirection=1&idCap=9065383&pagingPage=1&

Els sobres es presentaran dins el termini de **10 dies hàbils** següents a la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant, d'acord amb l'article 159.6 LCSP.

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se al previst en aquest plec i la seva presentació suposarà l'acceptació incondicionada pel licitador del contingut de la totalitat de les clàusules.

Les proposicions seran secretes i s'arbitraran les mesures necessàries per garantir-ne aquest caràcter fins el moment de la seva obertura en públic.

Cada licitador només podrà presentar una única proposició, sense perjudici de l'admissibilitat de millores o variants quan així s'estableixi expressament.

Tampoc es podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb altres empreses si ja s'ha fet individualment, ni figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes que hagi subscrit.

Un cop presentada una proposició, aquesta no podrà ser retirada.

11. Forma com s'han de presentar les proposicions.

Les proposicions s'hauran de presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya en **UN ÚNIC SOBRE**, de conformitat amb l'article 159.6.c LCSP, que contindrà:

- Declaració responsable del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració d'acord amb el model que figura en l'annex I.
- Documentació relativa als criteris d'adjudicació avaluable automàticament, d'acord amb els models que figuren als annexos corresponents d'aquest document.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació tota la documentació exigida, quan els hi sigui requerida.

Signatura 1 de 1
Sara López Martín
16/01/2024

Per descarregar una copia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	9acb98ba5a1c4084b7f6ba7689376ce2001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





12. Mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com de l'habilitació professional.

Al tractar-se d'un contracte que s'adjudica mitjançant el procediment obert simplificat abreujat previst a l'article 159.6 de la LCSP no s'exigeix l'acreditació dels requisits de solvència, però sí que és necessari que aquests es compleixin per part dels licitadors.

Els requisits de solvència econòmica i financera i professional o tècnica mínima són els que tot seguit s'indiquen:

a) Classificació empresarial:

Lots 1 i 2 de subministrament i serveis: d'acord amb l'article 77 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, no és obligatori disposar de classificació empresarial.

Lots 3, 4 i 5 de serveis: la classificació empresarial de què es pot disposar com a substitutiu dels requisits de solvència que a continuació s'indiquen és la següent:

- Lot 3 Serveis sanitaris preventius: Grup N, subgrup 1, categoria 1
- Lot 4 Serveis de seguretat privada: Grup M, subgrup 2, categoria 1
- Lot 5 Servei de producció de la festa de Carnaval a l'Ateneu: Grup L, subgrup 5, categoria 1

b) Requisits de la solvència econòmica i financera:

El requisit mínim de la solvència econòmica i financera es fixa en una xifra de negocis global en l'àmbit objecte del contracte que, referit a l'any de major volum de negoci dels 3 últims anys conclosos, haurà de ser com a mínim igual al valor estimat del lot al qual es licita.

Justificació del criteri: El present criteri està previst supletòriament en l'article 87.3 LCSP, per tant, es considera que no requereix una especial motivació més enllà de la finalitat de garantir que l'empresa té la capacitat suficient per fer front a les obligacions econòmiques i financeres que deriven del present contracte.

c) Requisits de la solvència tècnica o professional:

La solvència tècnica o professional dels empresaris s'ha d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa es considerarà complida amb cadascun dels mitjans següents:

Lots 1 i 2:

- Haver realitzat subministraments de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del present contracte, en el curs de com a màxim els últims tres anys, amb el requisit mínim que l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70% del valor estimat del lot al qual es licita
- Justificació del criteri: El present criteri està previst supletòriament en l'article 89.3 LCSP, per tant, es considera que no requereix una especial motivació més enllà de la finalitat de garantir que l'empresa té un cert coneixement en l'àmbit objecte de la prestació contractual.
- En el cas d'empreses de nova creació (entenent com a tal, aquelles amb una antiguitat inferior a 5 anys) que licitin a l'adjudicació del Lot 1, el requisit de solvència tècnica o professional serà el següent: Hauran de disposar per a l'execució del present contracte d'un tècnic de so amb una experiència mínima de 3 anys en ús i avaluació del material objecte del contracte.
- Justificació del criteri: El requisit exigint constitueix el mínim per a poder executar el





contracte de forma adequada, es considera proporcional i en cap cas restringeix la participació, es subsumeix en el que preveu l'epígraf b) de l'apartat 1 de l'article 89 de la Llei de contractes del sector públic, i és un dels requisits de solvència que es poden exigir en contractes de serveis per a empreses de nova creació, segons l'article 89.1.h).

- En el cas d'empreses de nova creació (entenent com a tal, aquelles amb una antiguitat inferior a 5 anys) que licitin a l'adjudicació del Lot 2, el requisit de solvència tècnica o professional serà el següent: Hauran de disposar per a l'execució del present contracte d'un tècnic amb una experiència mínima de 3 anys en la instal·lació de grades modulars com les que constitueixen l'objecte del present contracte.
- Justificació del criteri: El requisit exigít constitueix el mínim per a poder executar el contracte de forma adequada, es considera proporcional i en cap cas restringeix la participació, se subsumeix en el que preveu l'epígraf b) de l'apartat 1 de l'article 89 de la Llei de contractes del sector públic, i és un dels requisits de solvència que es poden exigir en contractes de serveis per a empreses de nova creació, segons l'article 89.1.h).

Lots 3, 4 i 5:

- Haver realitzat serveis de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del present contracte, en el curs de com a màxim els últims tres anys, amb el requisit mínim que l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70% del valor estimat del lot al qual es licita
- Justificació del criteri: El present criteri està previst supletòriament en l'article 90.2 LCSP, per tant, es considera que no requereix una especial motivació més enllà de la finalitat de garantir que l'empresa té un cert coneixement en l'àmbit objecte de la prestació contractual.
- En el cas d'empreses de nova creació (entenent com a tal, aquelles amb una antiguitat inferior a 5 anys) que licitin a l'adjudicació del Lot 3, el requisit de solvència tècnica o professional serà el següent: Hauran de disposar per a l'execució del present contracte d'una ambulància que compleixi els requisits tècnics especificats a la clàusula 2 del Plec de prescripcions tècniques.
- Justificació del criteri: El requisit exigít constitueix el mínim per a poder executar el contracte de forma adequada, es considera proporcional i en cap cas restringeix la participació, se subsumeix en el que preveu l'epígraf h) de l'apartat 1 de l'article 90 de la Llei de contractes del sector públic, i és un dels requisits de solvència que es poden exigir en contractes de serveis per a empreses de nova creació, segons l'article 90.4.
- En el cas d'empreses de nova creació (entenent com a tal, aquelles amb una antiguitat inferior a 5 anys) que licitin a l'adjudicació del Lot 4, el requisit de solvència tècnica o professional serà el següent: hauran de disposar d'un controlador d'accessos i d'un vigilant de seguretat que disposin de l'habilitació professional per a desenvolupar les tasques, objecte d'aquest lot en els termes previstos a la Llei 5/2014, de 4 d'abril, de Seguretat Privada. (BOE núm. 83 publicat el 05/04/2014)
- Justificació del criteri: El requisit exigít constitueix el mínim per a poder executar el contracte de forma adequada, es considera proporcional i en cap cas restringeix la participació, se subsumeix en el que preveu l'epígraf b) de l'apartat 1 de l'article 90 de la Llei de contractes del sector públic, i és un dels requisits de solvència que es poden exigir en contractes de serveis per a empreses de nova creació, segons l'article 90.4.
- En el cas d'empreses de nova creació (entenent com a tal, aquelles amb una antiguitat inferior a 5 anys) que licitin a l'adjudicació del Lot 5, el requisit de solvència tècnica o professional serà el següent: hauran de presentar una relació dels principals serveis o treballs fets, d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, els últims tres anys com a màxim, en què s'indiqui l'import, la data i el destinatari públic o privat.
- Justificació del criteri: El requisit exigít constitueix el mínim per a poder executar el contracte de forma adequada, es considera proporcional i en cap cas restringeix la participació, se subsumeix en el que preveu l'epígraf h) de l'apartat 1 de l'article 90 de la Llei de contractes del sector públic, i és un dels requisits de solvència que es poden

Signatura 1 de 1
Sara López Martín
16/01/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	9acb98ba5a1c4084b7f6ba7689376ce2001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





exigir en contractes de serveis per a empreses de nova creació, segons l'article 90.4.

De conformitat amb l'article 159.6.b LCSP, s'eximeix als licitadors de l'obligació d'acreditar la seva solvència.

d) Habilitació professional

Els licitadors que concorrin a la licitació del Lot 4 (Serveis de Seguretat privada) hauran de constar en el Registre d'Empreses de Seguretat de Catalunya del Departament d'Interior de la Generalitat o en el Registre General d'Empreses de Seguretat del Ministeri d'Interior, i trobar-se autoritzades per a realitzar les activitats de vigilància i protecció de béns, establiments i espectacles, certàmens i convencions.

13. Criteris per l'adjudicació del contracte.

Per a cadascun dels lots, l'adjudicació del contracte respectiu s'efectuarà tenint en compte l'oferta econòmica més avantatjosa.

Les ofertes es presentaran en forma de percentatge de descompte lineal respecte els preus unitaris ofertats en cadascun dels lots.

Oferta econòmica: Màxim de 100 punts:

Es valoraran les millors ofertes econòmiques, en forma de percentatge de descompte sobre el preu base de licitació. S'atorgarà la màxima puntuació al descompte més alt ofert i la resta es valoraran d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{Punts} = D_i / D_{\text{max}} \times 100$$

D_i = Percentatge de descompte de cada licitador¹

D_{max} = Major percentatge de descompte²

Justificació del criteri: Pel que fa a la valoració de l'oferta econòmica, la fórmula utilitzada respecta els criteris establerts per la doctrina dels tribunals de recursos contractuals: no atribueix major puntuació a les ofertes que no siguin les més econòmiques com quan es té en compte la relació de l'oferta amb la baixa mitjana, no estableix llindars de sacietat, més enllà dels quals els licitadors no perceben una puntuació superior, no redueix significativament els marges entre les ofertes més cares i les més econòmiques i, al revés, no magnifica diferències econòmiques mínimes. El present criteri d'adjudicació té com a finalitat l'obtenció de les millors condicions econòmiques en la prestació del subministrament o servei.

14. Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions.

En cas d'igualació de proposicions, s'assignarà la preferència en l'adjudicació d'acord amb els criteris establerts en l'article 147.2 LCSP.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat i no amb caràcter previ.

¹ es comptarà el valor unitari del descompte, no el %. És a dir, si s'ofereix un 5% de descompte, el valor que s'aplicarà a la fórmula és 5.

² es comptarà el valor unitari del descompte, no el %. És a dir, si s'ofereix un 5% de descompte, el valor que s'aplicarà a la fórmula és 5





15. Obertura de la documentació i de les proposicions.

L'òrgan de contractació designarà una unitat tècnica encarregada de l'obertura i valoració de les proposicions.

L'obertura de les proposicions es realitzarà, en acte no públic, per aquesta unitat tècnica a través de la *Plataforma de Contractació del Sector Públic*, quan hagi finalitzat el termini per a la presentació de proposicions.

Obertes les ofertes, la seva valoració s'efectuarà de forma automàtica d'acord amb el que s'indica a la clàusula 13 d'aquest plec.

Posteriorment, es requerirà al licitador que ha obtingut millor puntuació per a que aporti la documentació necessària per a l'adjudicació en els termes establerts en la clàusula 20.

16. Variants.

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants ni millores.

17. Proposicions anormals o desproporcionades.

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

A) Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 75% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars per als criteris que no siguin econòmics.

B) Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

C) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la de la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes presentades.

Els òrgans de contractació rebutjaran les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

La unitat tècnica designada per l'òrgan de contractació com a responsable de l'obertura d'ofertes requerirà als licitadors que han presentat una oferta anormalment baixa per tal que

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	9acb98ba5a1c4084b7f6ba7689376ce2001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





procedeixin a justificar la seva viabilitat en el termini adequat i suficient d'acord amb les característiques que la justificació a realitzar requereixi.

S'entendrà en tot cas que la justificació no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats pel licitador quan aquesta sigui incompleta o es fonamenti en hipòtesi o pràctiques inadequades des del punt de vista tècnic, jurídic o econòmic (art. 149 LCSP).

18. Garanties exigibles

No es requereix la constitució de garantia provisional i atès que el contracte s'adjudicarà mitjançant procediment oberts simplificat abreujat, no es requereix el dipòsit de cap tipus de garantia.

19. Renúncia i desistiment.

L'òrgan de contractació podrà renunciar a la celebració del contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació als licitadors, abans de l'adjudicació del contracte. També podrà desistir del procediment, abans de l'adjudicació, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació. En ambdós supòsits es compensarà als licitadors per les despeses en què hagin incorregut, prèvia acreditació d'aquestes despeses i del vistiplau d'un tècnic municipal.

20. Adjudicació.

El licitador proposat com a adjudicatari, abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic, haurà d'aportar la següent documentació:

- A) Còpia autèntica del document d'identitat de la persona que representa l'empresa.
- B) Còpia autèntica del poder notarial per representar la persona jurídica, inscrit al Registre mercantil.
- C) Còpia autèntica del número d'identificació fiscal de l'empresa.
- D) Còpia autèntica de l'escriptura de constitució de la societat i, si s'escau, de les seves modificacions o adaptacions posteriors, degudament inscrites al Registre Mercantil.
- E) Documents justificatius conforme el licitador es troba al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, previstos als articles 13 i 14 del RGLCAP:
- Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
 - Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
 - Certificat positiu acreditatiu que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries amb aquest Ajuntament.

El licitador proposat com a adjudicatari no haurà d'aportar la documentació a què es refereix aquest apartat "E" si en la declaració responsable que figura com a annex I d'aquest Plec autoritza a l'Ajuntament de Sant Celoni perquè pugui obtenir directament, davant de les





Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

F) Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE), d'acord amb l'article 15 del RGLCAP:

- Si el licitador proposat com a adjudicatari és subjecte passiu de l'IAE i està obligat a pagar aquest impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost. S'ha d'acompanyar d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula de l'impost.
- Si el licitador proposat es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, aportarà una declaració responsable especificant el supòsit legal d'exempció.

G) En general, la resta de circumstàncies consignades en la declaració responsable aportada i la resta que sigui exigible.

Les empreses inscrites al Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya i/o AL Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) restaran exemptes de presentar la documentació referida que ja consti en aquests registres, sempre i quan aportin la diligència d'inscripció (la vigència màxima de la qual no hagi caducat), així com una declaració responsable conforme les circumstàncies reflectides a la inscripció no han experimentat cap variació.

També serà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent registre, juntament amb la documentació preceptiva per a aquesta finalitat, sempre que la sol·licitud d'inscripció sigui anterior a la data final de presentació d'ofertes. Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació del justificant de recepció de la sol·licitud emès pel corresponent registre i una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

La inscripció en (ROLECE o RELI) acredita enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra, els elements següents:

- Les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial
- La solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, la concurrència o no de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

La prova del contingut dels registres de licitadors s'ha d'efectuar mitjançant una certificació de l'òrgan encarregat d'aquest, que es pot expedir per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

L'àmbit de Secretaria qualificarà la documentació presentada pel licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament. Si s'observen defectes o errors de caràcter esmenable, ho comunicarà al licitador per a que ho corregeixi en el termini màxim de 3 dies naturals.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que pugui atorgar-se, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.





L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte dins dels 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació, en resolució motivada que es notificarà a tots els licitadors que haguessin presentat oferta i es publicarà al perfil de contractant.

21. Formalització del contracte.

De conformitat amb l'article 159.6 LCSP la formalització d'aquest contracte s'efectuarà mitjançant signatura d'acceptació per part del contractista de la resolució d'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de l'acceptació de l'adjudicació.

21.1 Publicació del contracte:

La formalització d'aquest contracte es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació en un termini màxim de 15 dies.

22.2 Comunicació al Registre Públic de Contractes:

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics i per la seva inscripció, les seves dades bàsiques i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.

22. Inici de l'execució del contracte.

Donat que el contracte és de 4 dies, la prestació es durà a terme d'acord l'establert al plec de prescripcions tècniques, on es preveu el termini d'execució de les prestacions.

El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les disposicions d'aquest plec i del plec de prescripcions tècniques, a la normativa, general o sectorial, que li sigui d'aplicació, al contingut de la proposició formulada per l'adjudicatari en allò que concreti l'objecte o el preu del contracte, i d'acord amb les normes i instruccions que, en desenvolupament o interpretació dels plecs, l'ajuntament comuniqui al contractista. Si aquestes instruccions es formulessin verbalment, hauran de ser ratificades per escrit a la major brevetat.

L'adjudicatari està obligat a realitzar l'objecte del contracte en els terminis que figurin en el contracte i haurà de respectar les especificacions determinades en el Plec de prescripcions tècniques..

23. Responsable del contracte.

Es designa a la Sra. Núria Vall-Ilosera Culell, tècnica de Cultura com a responsable del contracte.

Al responsable del contracte li correspondrà la comprovació, coordinació i vigilància de la correcta realització del contracte, i exercirà les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents.





Tindrà la facultat de control i vistiplau de l'execució del contracte, dictar les instruccions necessàries per a la bona execució del mateix i determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en el procés de contractació com a licitador. La impossibilitat d'intervenció abastará a les persones jurídiques en què aquest o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

24. Compromís d'adscripció de mitjans.

En aquest contracte no procedeix adscripció de mitjans.

25. Modificació del contracte.

No s'admeten modificacions.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.

26. Drets i obligacions de les parts.

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a continuació, aquells que resultin del projecte tècnic, els plecs de clàusules administratives particulars, els plecs de prescripcions tècniques, l'oferta de l'adjudicatari, la documentació contractual i la normativa aplicable:

a) El contractista serà responsable, durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu, o d'una organització del servei deficient, de conformitat amb el que preveu l'article 196 LCSP.

b) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

c) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu aplicable.

d) L'empresa contractista s'obliga a presentar, abans de l'inici de l'execució del contracte, un llistat de tot el personal designat per atendre'l, amb indicació de la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social. Durant la vigència del contracte, caldrà comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquest personal i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

e) L'empresa contractista està obligada a subscriure i mantenir en vigor al llarg de tota la vigència del contracte una pòlissa d'assegurances que cobreixi qualsevol responsabilitat civil derivada del contracte, per un import igual o superior a:

- Lot 1: 1.000.000,00 €
- Lot 2: 1.000.000,00 €
- Lot 3: 150.000,00 €
- Lot 4: 1.000.000,00 €
- Lot 5: 300.000,00 €

Signatura 1 de 1
Sara López Martín
16/01/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	9acb98ba5a1c4084b7f6ba7689376ce2001	
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



f) Nomenar un Responsable del Contracte.

g) Donar resposta, via electrònica o telefònica davant qualsevol anomalia o urgència.

27. Condicions especials d'execució.

S'estableix com a condició especial d'execució del contracte, d'acord amb l'article 202 LCSP:

Lots 1 i 2:

Com a mínim el 50% dels plàstics que s'utilitzin durant l'execució del contracte per a funcions d'embalatge dels béns objecte del contracte hauran de complir algun d'aquests requisits: Ser reutilitzables o biodegradables o procedir almenys en un 50% de plàstics reciclats.

Aquesta obligació és condició essencial del contracte i el seu incompliment pot suposar la seva resolució en els termes previstos per l'article 211 de la Llei de contractes del sector públic.

Lots 3, 4 i 5:

L'empresa contractista ha de garantir:

- Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzin llenguatge sexista, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol mena i els drets de la infantesa.
- L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- En les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

Als efectes d'allò previst en l'article 211.1.f) LCSP, aquestes obligacions gaudiran de la consideració d'obligacions essencials.

28. Obligacions essencials

A més de les previstes legalment i dels que configuren la prestació principal del contracte, són obligacions essencials les següents:

- a) Les condicions especials d'execució.

El seu incompliment serà considerat una infracció molt greu i podrà comportar la resolució del contracte.

29. Règim de pagament.

29.1. Forma de pagament

El pagament de la prestació objecte del present contracte es realitzarà en mensualment, prèvia presentació de les factures corresponents als subministraments o serveis realitzats a la finalització del projecte.

Les factures s'expediran d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

29.2. Facturació electrònica.

Es pot trobar informació al respecte a l'apartat "Facturació electrònica" del web de l'Ajuntament de Sant Celoni (<https://santceloni.cat/>), on s'indica entre d'altres els webs de facturació electrònica gratuïta com b2brouter.net.

Signatura 1 de 1
Sara López Martín
16/01/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	9acb98ba5a1c4084b7f6ba7689376ce2001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





El contingut mínim obligatori de la factura electrònica és el següent:

- Número de factura
- Data d'expedició de factura
- Nom i cognoms o denominació social, número d'identificació fiscal i domicili del tercer.
- Descripció de l'objecte del contracte
- Import de la factura: Base Imposable, percentatge impostos (IVA i/o IRPF), import total de la factura. En el cas d'IVA exempt o no subjecte s'haurà de fer menció al literal legal de l'article de la llei de l'IVA.
- Compte bancari on realitzar el pagament.
- Domicili i NIF de l'Ajuntament (com a destinatari)
- Codificació DIR3: A les factures electròniques és imprescindible omplir les caselles: Oficina Comptable, Òrgan Gestor i Unitat Tramitadora, utilitzant el codi DIR3 L01082021 als 3 camps.

També caldrà que a la factura electrònica hi consti la descripció detallada del servei efectuat. A l'apartat "Forma de presentació de les factures" consten més indicacions al respecte.

Les factures que incompleixin el contingut obligatori indicat, seran rebutjades i retornades al proveïdor sense tramitar.

29.3. Procediment d'alta de nou proveïdor

Si el contractista no està donat d'alta al sistema comptable de l'Ajuntament de Sant Celoni, ha de tenir en compte que abans de presentar la factura ha de donar-se d'alta com a tercer. Trobarà les indicacions de com fer-ho al web de l'ajuntament:

<https://seu-e.cat/ca/web/santceloni/govern-obert-i-transparencia/serveis-i-tramits/tramits/proveïdors-230>

29.4. Forma de presentació de les factures

El contractista haurà de presentar factures a la Intervenció municipal de l'Ajuntament de Sant Celoni del material adquirit o els serveis prestats per a cada lot i grup d'àrea de l'Ajuntament que ha encarregat el material o el servei a la finalització del projecte. Cada lot es facturarà per separat i s'haurà de presentar una factura a la finalització del projecte.

En aplicació d'allò establert en la Disposició addicional 32a LCSP, s'han de tenir en compte les dades següents a efectes de facturació:

- Òrgan amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció municipal
- Òrgan de contractació: Junta de Govern Local
- Destinatari de la factura: Àrea de Cultura, Educació i Esports

A cada factura hi haurà de constar:

- Nom del projecte (Festes de Carnaval i Gitanes)
- Número de Lot
- Número d'expedient de contractació 2023/5503 (és únic per aquest contracte)
- Descripció detallada de la prestació del subministrament o del servei efectuat.
- Data de lliurament de subministrament o prestació del servei.

30. Infraccions i penalitats.

Independentment de la compensació per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les sancions següents, de forma proporcional a la gravetat de l'incompliment:

Signatura 1 de 1
Sara López Martín
16/01/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	9acb98ba5a1c4084b7f6ba7689376ce2001	
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



- a) Retard en l'inici de treballs per causes imputables a l'adjudicatari, sense cap justificació acceptable per l'Ajuntament: multa de 50€ per dia o fracció de retard. Un retard superior a 7 dies naturals facultarà l'Ajuntament per la contractació dels treballs a una altra empresa homologada.
- b) Incompliment d'exigències establertes quant a termini de resolució de treballs: multa de 50€ per dia de retard durant la primera setmana de retard i multa de 100€ per dia de retard a partir de la segona setmana de retard.
- c) Infraccions lleus, sens perjudici de l'establert als dos paràgrafs anteriors: multa per import de 150€.
- d) Infraccions greus, sense perjudici de l'establert als dos paràgrafs anteriors: multa per import de 450€.

El fet que el còmput anual de l'import de les penalitzacions aplicades a l'adjudicatari superi el 10% de valor anual del contracte, motivarà l'Ajuntament per poder-ne exercir la rescissió.

Les penalitzacions es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista, de conformitat amb l'article 194.2 LCSP.

Amb independència de la sanció corresponent, l'adjudicatari haurà d'indemnitzar l'Ajuntament per tota manca de, deficient o incompleta prestació del servei que hagi ocasionat un perjudici a la Corporació en haver de suplir aquella prestació amb mitjans propis o aliens.

Classificació de les infraccions, a efectes de l'aplicació de les penalitats anteriors

a) Infraccions lleus

- Desobediència de les ordres de l'Ajuntament de Sant Celoni, relatives a l'execució del contracte.
- Retard en l'inici de treballs o incompliment d'exigències establertes en el plec de prescripcions tècniques quant a terminis d'inici i resolució de treballs, per causes imputables a l'adjudicatari.
- Incompliment d'altres exigències establertes en el plec de prescripcions tècniques.
- Realització defectuosa o negligent de treballs, sense provocar danys greus a la propietat o a tercers.
- Incompliment de les condicions establertes legalment per a la subcontractació.
- Incompliment dels criteris d'adjudicació que han permès ser adjudicatari del contracte.
- Qualsevol altra infracció no descrita en els punts anteriors i que tingui com a conseqüència un perjudici lleu derivat de la prestació.

L'acumulació de tres infraccions lleus es considerarà una infracció greu.

La no resolució d'una infracció lleu comunicada formalment per l'Ajuntament, en el termini establert pel tècnic municipal, serà considerada una infracció greu.

b) Infraccions greus

- Reiteració en l'incompliment o compliment defectuós, i inadmissible, de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs contractuals.
- Incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social.
- Incompliment de les obligacions exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals.
- No presentació de la documentació que s'indica en els plecs reguladors, o la no veracitat de la informació presentada.
- No comunicació d'incidències importants.
- No prestació d'actuacions requerides per manca de mitjans tècnics (humans o materials).
- Realització defectuosa o negligent de treballs, que provoqui danys greus a la propietat o a tercers.





- Qualsevol altra infracció no descrita en els punts anteriors i que tingui com a conseqüència un perjudici greu derivat de la prestació.
- Accions o omissions que generin riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- Facturació incorrecta.
- Omissió del pagament de la pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil.
- Qualsevol altra infracció no descrita en els punts anteriors i que tingui com a conseqüència un perjudici greu derivat de la prestació.

Comunicació de les infraccions

L'Ajuntament comunicarà per escrit qualsevol anomalia detectada en la prestació del servei, indicant la gravetat de la infracció. El contractista podrà al·legar, sempre per escrit i en un termini de 5 dies, les justificacions que consideri oportunes.

31. Confidencialitat de la informació.

Sense perjudici de les disposicions de la LCSP relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que s'ha de donar als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació que hagin facilitat en formular les ofertes, en especial respecte als seus secrets tècnics o comercials i als seus aspectes confidencials. Els òrgans de contractació no podran divulgar aquesta informació sense el seu consentiment. Aquesta declaració no pot ser genèrica ni pot declarar que tots els documents tenen caràcter confidencial, sinó que s'han d'especificar de forma expressa i precisa quins documents o informació tenen aquest caràcter, amb indicació de les circumstàncies en què es fonamenta aquesta declaració.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a què tingui accés amb motiu de l'execució del contracte a la qual s'hagués donat el referit caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva mateixa naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de 5 anys des del coneixement d'aquesta informació.

32. Protecció de dades de caràcter personal.

L'adjudicatari s'obliga a complir amb les prescripcions que prevegi la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial, les contingudes a l'article 5 del Reglament (UE) número 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27.04.2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

En qualsevol cas, l'adjudicatari no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'Ajuntament. En el cas que el personal vinculat a l'empresa adjudicatària tingui accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat.

L'adjudicatari s'abstindrà d'efectuar cap tractament, ja es tracti de reproducció, ús, conservació, etc. amb les dades subministrades per l'Ajuntament o rebudes de tercers que intervinguin en els treballs, per a finalitats diferents de l'estricta compliment d'aquest contracte. Aquestes dades tenen el caràcter de confidencials d'acord amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i, en cap cas, es podran facilitar a tercers.





Un cop finalitzats els treballs, l'adjudicatari s'obliga a lliurar a l'Ajuntament de Sant Celoni tots els arxius, documents i, en general, qualsevol tipus de dades de què disposi en virtut d'aquest contracte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS.

33. Revisió de preus.

De conformitat amb l'article 103 LCSP i 9.2 del Reial Decret 55/2017, de 3 de febrer, pel que es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, no es preveu la revisió del preu del contracte.

34. Cessió.

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que es compleixin els requisits establerts a l'article 214 LCSP.

35. Subcontractació

La subcontractació de part dels treballs es podrà realitzar d'acord amb l'article 215 LCSP.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

36. Causes de resolució.

Són causes de resolució del contracte les previstes als articles 211, 306 i 313 LCSP, així com l'incompliment de les obligacions essencials d'aquest contracte.

Els efectes que es deriven de la resolució del contracte són els que es determinen als articles 213 i 313 LCSP. Quan el contracte es resol per causes imputables a l'adjudicatari, aquest haurà d'indemnitzar a l'Administració els danys i perjudicis ocasionats.

37. Compliment del contracte i termini de garantia del contracte.

No procedeix l'establiment d'un termini de garantia de la prestació contractada, en tant que es considera que això resta convenientment regulat per a cadascun dels subministraments o serveis que es realitzin durant la vigència del contracte mitjançant les disposicions generals quant a garanties aplicables al subministrament de materials, en funció de la seva naturalesa.

Pel que fa a la recepció del material subministrat, s'estarà a allò previst per l'article 304 de la LCSP.

38. Prerogatives de l'Administració.

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pel contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.



Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 LCSP.

39. Règim de recursos.

Les qüestions litigioses que sorgissin sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes dels contractes administratius seran resoltes per l'òrgan competent i els seus acords posaran fi a la via administrativa. Contra els acords que posin fi a la via administrativa es podrà interposar recurs contenciós administratiu de conformitat amb allò previst a la legislació Contenciosa Administrativa, això sens perjudici que els interessats puguin interposar recurs potestatiu de reposició previst a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú.

Els anuncis de la licitació, els plec i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació

Contra la desestimació tàcita del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu, en el termini de sis mesos comptats des del següent al que s'hagi produït la desestimació tàcita.

També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient

Sant Celoni, a la data de signatura electrònica

Signatura 1 de 1
Sara López Martín
16/01/2024

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	9acb98ba5a1c4084b7f6ba7689376ce2001	
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



ANNEX I - MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE.

El Sr. / La Sra. _____ amb NIF número _____, en nom propi / en representació de l'empresa _____, amb CIF número _____, domiciliada a _____ carrer _____, número _____, i als efectes de licitar en el contracte de **contractació mixta per lots del subministrament en règim d'arrendament de material de so i llum, així com el seu transport, instal·lació i col·locació i funcionament, la instal·lació, muntatge i desmuntatge d'un sistema de grades temporals per al públic i els serveis de producció de la festa de carnaval a l'Ateneu, de seguretat privada i de serveis sanitaris preventius que resulten necessaris pels diferents actes que integren la festa de carnaval i gitanes de l'Ajuntament de Sant Celoni.**

DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (*si s'actua per representació*), que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 LCSP.

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

- Que, als efectes previstos en el paràgraf anterior, autoritza a l'Ajuntament de Sant Celoni perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

☐ SÍ ☐ NO

- Que disposa de la solvència econòmica - financera i tècnica - professional necessària per a l'execució del contracte.

- (*Si s'escau*) Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

- (*Si s'escau*) Que, tractant-se d'una empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- (*Si s'escau*) Que té intenció de concórrer a la licitació en unió temporal d'empreses, conjuntament amb (*indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun*) i es compromet a constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte.

- Que es designa com a persona/es autoritzada/es per rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:





Persona/es autoritzada/es	DNI	Correu electrònic professional	Mòbil professional

(Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats quedessin en desús, s'haurà de comunicar dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Sant Celoni per tal de fer la modificació corresponent.)

- *(Si s'escau, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades)* Que el grup empresarial a què pertanyen és: *(indicar les empreses que el componen)*.
- Que, en cas de resultar proposat com a adjudicatari del contracte, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 20 del Plec de clàusules administratives particulars.

(Data i signatura)



ANNEX II - MODEL D'OFERTA ECONÒMICA LOT 1.

El Sr. / La Sra. _____ amb NIF número _____, en nom propi / en representació de l'empresa _____, amb CIF número _____, domiciliada a _____ carrer _____, número _____, i als efectes de licitar en la **contractació mixta per lots del subministrament en règim d'arrendament de material de so i llum, així com el seu transport, instal·lació i col·locació i funcionament, la instal·lació, muntatge i desmuntatge d'un sistema de grades temporals per al públic i els serveis de producció de la festa de carnaval a l'Ateneu, de seguretat privada i de serveis sanitaris preventius que resulten necessaris pels diferents actes que integren la festa de carnaval i gitanes de l'Ajuntament de Sant Celoni de l'Ajuntament de Sant Celoni. LOT 1.**

MANIFESTA:

1. Que estic assabentat/da del contingut del Plec de clàusules administratives particulars (PCAP) i del Plec de prescripcions tècniques (PPT) que regeixen la licitació convocada per l'Ajuntament de Sant Celoni per la contractació mixta per lots del subministrament en règim d'arrendament de material de so i llum, així com el seu transport, instal·lació i col·locació i funcionament, la instal·lació, muntatge i desmuntatge d'un sistema de grades temporals per al públic i els serveis de producció de la festa de carnaval a l'Ateneu, de seguretat privada i de serveis sanitaris preventius que resulten necessaris pels diferents actes que integren la festa de carnaval i gitanes LOT 1.

2. Que em comprometo a executar l'esmentat contracte, amb subjecció als referits plecs i amb la meua proposta tècnica oferint el descompte següent sobre el pressupost base de licitació:

_____ % Percentatge de descompte sobre els preus unitaris que consten al present plec.

(Data i signatura)





ANNEX II - MODEL D'OFERTA ECONÒMICA LOT 2.

El Sr. / La Sra. _____ amb NIF número _____, en nom propi / en representació de l'empresa _____, amb CIF número _____, domiciliada a _____ carrer _____, número _____, i als efectes de licitar en la **contractació mixta per lots del subministrament en règim d'arrendament de material de so i llum, així com el seu transport, instal·lació i col·locació i funcionament, la instal·lació, muntatge i desmuntatge d'un sistema de grades temporals per al públic i els serveis de producció de la festa de carnaval a l'Ateneu, de seguretat privada i de serveis sanitaris preventius que resulten necessaris pels diferents actes que integren la festa de carnaval i gitanes de l'Ajuntament de Sant Celoni de l'Ajuntament de Sant Celoni. LOT 2.**

MANIFESTA:

1. Que estic assabentat/da del contingut del Plec de clàusules administratives particulars (PCAP) i del Plec de prescripcions tècniques (PPT) que regeixen la licitació convocada per l'Ajuntament de Sant Celoni per la contractació mixta per lots del subministrament en règim d'arrendament de material de so i llum, així com el seu transport, instal·lació i col·locació i funcionament, la instal·lació, muntatge i desmuntatge d'un sistema de grades temporals per al públic i els serveis de producció de la festa de carnaval a l'Ateneu, de seguretat privada i de serveis sanitaris preventius que resulten necessaris pels diferents actes que integren la festa de carnaval i gitanes LOT 2.

2. Que em comprometo a executar l'esmentat contracte, amb subjecció als referits plecs i amb la meua proposta tècnica oferint el descompte següent sobre el pressupost base de licitació:

_____ % Percentatge de descompte sobre els preus unitaris que consten al present plec.

(Data i signatura)





ANNEX II - MODEL D'OFERTA ECONÒMICA LOT 3.

El Sr. / La Sra. _____ amb NIF número _____, en nom propi / en representació de l'empresa _____, amb CIF número _____, domiciliada a _____ carrer _____, número _____, i als efectes de licitar en la **contractació mixta per lots del subministrament en règim d'arrendament de material de so i llum, així com el seu transport, instal·lació i col·locació i funcionament, la instal·lació, muntatge i desmuntatge d'un sistema de grades temporals per al públic i els serveis de producció de la festa de carnaval a l'Ateneu, de seguretat privada i de serveis sanitaris preventius que resulten necessaris pels diferents actes que integren la festa de carnaval i gitanes de l'Ajuntament de Sant Celoni de l'Ajuntament de Sant Celoni. LOT 3.**

MANIFESTA:

1. Que estic assabentat/da del contingut del Plec de clàusules administratives particulars (PCAP) i del Plec de prescripcions tècniques (PPT) que regeixen la licitació convocada per l'Ajuntament de Sant Celoni per la contractació mixta per lots del subministrament en règim d'arrendament de material de so i llum, així com el seu transport, instal·lació i col·locació i funcionament, la instal·lació, muntatge i desmuntatge d'un sistema de grades temporals per al públic i els serveis de producció de la festa de carnaval a l'Ateneu, de seguretat privada i de serveis sanitaris preventius que resulten necessaris pels diferents actes que integren la festa de carnaval i gitanes LOT 3.

2. Que em comprometo a executar l'esmentat contracte, amb subjecció als referits plecs i amb la meva proposta tècnica oferint el descompte següent sobre el pressupost base de licitació:

_____ % Percentatge de descompte sobre els preus unitaris que consten al present plec.

(Data i signatura)





ANNEX II - MODEL D'OFERTA ECONÒMICA LOT 4.

El Sr. / La Sra. _____ amb NIF número _____, en nom propi / en representació de l'empresa _____, amb CIF número _____, domiciliada a _____ carrer _____, número _____, i als efectes de licitar en la **contractació mixta per lots del subministrament en règim d'arrendament de material de so i llum, així com el seu transport, instal·lació i col·locació i funcionament, la instal·lació, muntatge i desmuntatge d'un sistema de grades temporals per al públic i els serveis de producció de la festa de carnaval a l'Ateneu, de seguretat privada i de serveis sanitaris preventius que resulten necessaris pels diferents actes que integren la festa de carnaval i gitanes de l'Ajuntament de Sant Celoni de l'Ajuntament de Sant Celoni. LOT 4.**

MANIFESTA:

1. Que estic assabentat/da del contingut del Plec de clàusules administratives particulars (PCAP) i del Plec de prescripcions tècniques (PPT) que regeixen la licitació convocada per l'Ajuntament de Sant Celoni per la contractació mixta per lots del subministrament en règim d'arrendament de material de so i llum, així com el seu transport, instal·lació i col·locació i funcionament, la instal·lació, muntatge i desmuntatge d'un sistema de grades temporals per al públic i els serveis de producció de la festa de carnaval a l'Ateneu, de seguretat privada i de serveis sanitaris preventius que resulten necessaris pels diferents actes que integren la festa de carnaval i gitanes LOT 4.

2. Que em comprometo a executar l'esmentat contracte, amb subjecció als referits plecs i amb la meua proposta tècnica oferint el descompte següent sobre el pressupost base de licitació:

_____ % Percentatge de descompte sobre els preus unitaris que consten al present plec.

(Data i signatura)





ANNEX II - MODEL D'OFERTA ECONÒMICA LOT 5.

El Sr. / La Sra. _____ amb NIF número _____, en nom propi / en representació de l'empresa _____, amb CIF número _____, domiciliada a _____ carrer _____, número _____, i als efectes de licitar en la **contractació mixta per lots del subministrament en règim d'arrendament de material de so i llum, així com el seu transport, instal·lació i col·locació i funcionament, la instal·lació, muntatge i desmuntatge d'un sistema de grades temporals per al públic i els serveis de producció de la festa de carnaval a l'Ateneu, de seguretat privada i de serveis sanitaris preventius que resulten necessaris pels diferents actes que integren la festa de carnaval i gitanes de l'Ajuntament de Sant Celoni de l'Ajuntament de Sant Celoni. LOT 5.**

MANIFESTA:

1. Que estic assabentat/da del contingut del Plec de clàusules administratives particulars (PCAP) i del Plec de prescripcions tècniques (PPT) que regeixen la licitació convocada per l'Ajuntament de Sant Celoni per la contractació mixta per lots del subministrament en règim d'arrendament de material de so i llum, així com el seu transport, instal·lació i col·locació i funcionament, la instal·lació, muntatge i desmuntatge d'un sistema de grades temporals per al públic i els serveis de producció de la festa de carnaval a l'Ateneu, de seguretat privada i de serveis sanitaris preventius que resulten necessaris pels diferents actes que integren la festa de carnaval i gitanes LOT 5.

2. Que em comprometo a executar l'esmentat contracte, amb subjecció als referits plecs i amb la meua proposta tècnica oferint el descompte següent sobre el pressupost base de licitació:

_____ % Percentatge de descompte sobre els preus unitaris que consten al present plec.

(Data i signatura)

