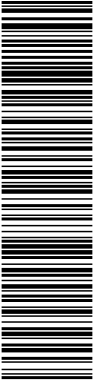


DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_PLEC PRESCRIPCIONS TECNiques_27122023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: KRIW3-LYCBO-E9QCJ Pàgina 1 de 16	SIGNATURES	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 27882897 KRIW3-LYCBO-E9QCJ 433458B0C1C7E6D5E2D819FE53162B98D88F030B3) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lescabanyes



Ajuntament de
Les Cabanyes

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE HA DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DELS
SERVEIS DE REDACCIÓ DELS DOCUMENTS TÈCNICS NECESSÀRIS PER LA ELABORACIÓ
D'UN PLA D'ORDENACIÓ URBANÍSTICA MUNICIPAL (POUM) PEL MUNICIPI DE LES
CABANYES.**

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_PLEC PRESCRIPCIONS TECNQUES_27122023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: KRIW3-LYCB0-E9QCJ Pàgina 3 de 16	SIGNATURES	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 27882897 KRIW3-LYCB0-E9QCJ 433459B0C4C7E6D5E2D819FEF53162B98D98F000B3) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lescabanyes



Ajuntament de Les Cabanyes

Clàusula 1. Situació i característiques del municipi de Les Cabanyes

Les Cabanyes és un municipi situat al centre de la comarca de l'Alt Penedès. Amb un terme municipal de reduïdes dimensions, de 1,15km2, comptava l'any 2020 amb 979 habitants.

El planejament vigent de Les Cabanyes és la revisió de les normes de planejament aprovades el maig de 1999 així com el Text Refós de les Normes Subsidiàries del planejament general aprovades a l'abril de 2005. Unes normes que posteriorment han patit diverses modificacions i, al mateix temps, no s'ha aprovat ni desenvolupat tot el planejament derivat previst ni totes les unitats d'actuació en sòl urbà.

De fet, el Text Refós de les Normes Subsidiàries fou aprovat en una conjuntura econòmica, urbanística i immobiliària d'una gran puixança i, en conseqüència, es preveien uns creixements urbanístics que en les circumstàncies actuals es considera que cal revisar.

Al mateix temps, al centre del municipi hi ha un equipament privat que té part de la seva edificació protegida patrimonialment, i on actualment es desenvolupa una activitat econòmica. Ateses les seves característiques arquitectòniques, així com el valor patrimonial que representa pel municipi, i la seva ubicació, es considera necessari estudiar la idoneïtat de la regulació urbanística actual.

Per aquests motius l'Ajuntament de Les Cabanyes i la Diputació de Barcelona van considerar necessari encarregar la realització de l'Estudi de viabilitat del desenvolupament urbanístic previst en el Pla General Municipal.

L'estudi ha posat de manifest la necessitat d'elaborar un POUM per donar solució a algunes problemàtiques que cal resoldre com per exemple el fet de que el planejament urbanístic vigent a les cabanyes, que fou aprovat amb anterioritat al Pla Territorial d'aplicació, no s'ajusta a les seves determinacions. N'és un altre exemple el fet de que tot el sòl no urbanitzable del municipi està protegit pel planejament de rang supramunicipal de manera que caldria adequar-hi les determinacions del planejament municipal. També seria pertinent la seva adequació per tal d'adoptar les determinacions establertes en la legislació referents al sòl urbà consolidat i no consolidat, així com respecte als polígons / unitats d'actuació, entre d'altres.

Clàusula 2. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és l'elaboració dels documents necessaris per tal d'elaborar i tramitar un Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (en endavant POUM) pel municipi de les Cabanyes. Els treballs consistiran en la redacció dels estudis i informes tècnics, jurídics, econòmics, mediambientals i socials i tota la documentació, tant escrita com gràfica, legalment exigida pel el Decret legislatiu 1/2010 de 3 d'agost, així com la del seu Reglament, aprovat en virtut del Decret 305/2006 de 18 de juliol, fins arribar a la seva modificació per la Llei 3/2012, de 22 de febrer, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme a Catalunya, pel Reglament sobre Protecció de la Legalitat Urbanística (RPLU), aprovat pel Decret 64/2014 –o normativa legal o reglamentària que els modifiqui o substitueixi– la Llei 16/2015 de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de la Generalitat i dels Governos Local de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica, per aquest plec tècnic i totes aquelles altres normatives i decrets que li sigui d'aplicació i en concordança amb els Plans Territorials i Sectorials que afectin el municipi de Les Cabanyes.

L'encàrrec del POUM inclou: tots els documents necessaris per a la seva aprovació inicial, provisional i definitiva fins a l'efectivitat del Pla, amb informes de resolució de les al·legacions que puguin presentar-se durant el termini d'exposició pública, la complementació dels documents amb les prescripcions, esmenes o recomanacions que resultin dels informes sectorials preceptius, i la

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_PLEC PRESCRIPCIONS TECNQUES_27122023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: KRIW3-LYCBO-E9QCJ Pàgina 4 de 16	SIGNATURES	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 27882897 KRIW3-LYCBO-E9QCJ 433459B0C4C7E6D5E2D819FEF53162B98D98F00B3) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lescabanyes



Ajuntament de Les Cabanyes

introducció de les prescripcions i/o esmenes que s'hi puguin incorporar en l'acord d'aprovació definitiva per la Comissió Territorial d'Urbanisme i si s'escau els texts refosos que es requereixin; la presentació dels documents en els formats d'arxius exigits per aquella per a la publicació en el Registre de Planejament Urbanístic de Catalunya i els informes per la resolució dels recursos en via administrativa que puguin interposar-se.

Aquest plec de prescripcions, que formarà part del contracte, té la finalitat de descriure els treballs a desenvolupar, enumerar les matèries que han d'ésser objecte d'estudi i definir el contingut del POUM de les cabanyes; definir les condicions, directrius i criteris tècnics generals que han de servir de base perquè els treballs, un cop quedi garantida i assegurada la seva qualitat, coherència i homogeneïtat, puguin ser acceptats i rebuts per l'Ajuntament de les Cabanyes i aprovats definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme fins a la seva entrada en vigor.

L'objecte del contracte comprèn també, la redacció, presentació i valoració de les propostes ciutadanes del conjunt de documents i estudis preliminars que siguin necessaris per a l'aprovació definitiva, publicació i entrada en vigor del POUM de les Cabanyes.

El nou POUM haurà d'incorporar i concretar els principis continguts a l'article 3 i 9 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost modificat per la Llei 3/2012, de 22 de febrer, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme a Catalunya, així com les determinacions aplicables contingudes a la Llei del sòl i rehabilitació urbana aprovada mitjançant Reial Decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre.

Clàusula 3. Abast dels treballs a realitzar

L'àmbit de referència per a l'elaboració dels documents del POUM correspon al conjunt del terme municipal. Els ajustos que puguin introduir-se en aquest àmbit com a conseqüència dels estudis realitzats no donaran dret a la revisió dels termes del contracte.

L'abast del contracte és l'establert en la clàusula 2. A destacar:

- Realitzar les consultes i tasques pròpies (tècniques i administratives) per a la redacció del POUM amb els diferents organismes afectats i companyies de serveis fins a la seva aprovació definitiva per l'òrgan competent.
- La recopilació d'informació i estudis previs per a la redacció del POUM
- L'elaboració de la documentació per a la tramitació inicial dels documents de planejament general, incloent en aquest temps els suport en el procés de participació ciutadana prèvia a l'aprovació inicial.
- En el cas que s'hagin d'introduir modificacions en el document del POUM per a la seva aprovació provisional, arran del resultat del període d'exposició pública posterior a l'aprovació inicial, els treballs a realitzar, en funció de les modificacions que s'hagin d'introduir per la seva aprovació i els informes sobre les al·legacions presentades durant els períodes d'exposició pública, tant del procés de participació ciutadana, com l'elaboració de la memòria ambiental.
- La redacció del document per a la seva aprovació definitiva (aquest conjunt de treballs es correspondria amb la fase segona) i, si s'escau, d'un text refós amb la complementació de les prescripcions i/o esmenes que s'hi puguin incorporar en l'acord d'aprovació definitiva de la Comissió Territorial d'Urbanisme i els formats d'arxius exigits per la Generalitat de Catalunya per a la publicació al Registre de Planejament urbanístic de Catalunya, així com els formats compatibles amb les bases de dades municipals.
- Els informes de proposta de resolució de recursos administratius.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_PLEC PRESCRIPCIONS TECNQUES_27122023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: KRIW3-LYCBO-E9QCJ Pàgina 5 de 16	SIGNATURES	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 27882897_KRIW3-LYCBO-E9QCJ_433459B0C4C7E6D5E2D819FE53162B98D98F00B3) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lescabanyes



**Ajuntament de
Les Cabanyes**

Clàusula 4. Equip redactor

Els licitadors designaran en la seva oferta els integrants de l'equip tècnic redactor del POUM, i determinaran quin d'ells és el director. Els documents de planejament objecte del contracte es redactaran per aquest equip tècnic encapçalat per un titulat superior competent per a l'objecte del contracte, que tindrà la consideració de director de l'equip redactor designat pel mateix adjudicatari, el qual:

- Haurà de dirigir els treballs de redacció del POUM.
- Serà el responsable del seu equip tècnic redactor.
- S'ocuparà de la coordinació amb la resta d'equips tècnics que redactin els estudis base necessaris o que hagin de ser integrats en el Pla.

El director haurà de tenir la titulació d'arquitecte superior i actuarà com a representant de l'equip redactor a tots els efectes amb l'Ajuntament.

L'equip tècnic ha de ser multidisciplinari, integrat per un mínim de 5 membres, un dels quals actuarà com a director del mateix, especialistes en treballs d'urbanisme amb les següents titulacions:

- Arquitecte/a superior, especialista en urbanisme.
- Advocat/da, especialista en urbanisme i dret administratiu.
- Tècnic/a mediambiental o ambientòleg/a, o titulació anàloga o equivalent competent en la matèria.
- Sociòleg/a, geògraf/a o titulació anàloga o equivalent competent en la matèria.

L'equip redactor podrà incorporar, en qualitat de membres integrants o com a assessors, altres professionals experts en el camp de l'urbanisme, l'arquitectura, enginyeria, economia, dret i/o medi ambient, mobilitat, d'acord amb la proposició que presenti l'adjudicatari.

L'autoria dels treballs recau en l'equip redactor. La documentació integrant del pla serà signada per un o més tècnics superiors integrants de l'equip redactor en la seva qualitat d'autor/s i, com a mínim, pel director/a de l'equip redactor i el lletrat.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una persona jurídica, el seu representant legal també haurà de signar la documentació del Pla, constant-hi també el segell de l'empresa. Els signants hauran de trobar-se degudament identificats al contracte.

En la seva proposició, els licitadors explicitaran amb detall el personal facultatiu que sota la dependència del director de l'equip redactor durà a terme els estudis especialitzats. Quan es tracti de col·laboracions externes a l'autor, aquest acceptarà expressament les esmentades col·laboracions.

El personal que, en cada fase de la realització dels documents de planejament, formi part de l'equip redactor, serà l'idoni en titulació i en experiència per a la bona marxa dels treballs i la responsabilitat requerida.

Tots els treballs o estudis sectorials no redactats per l'adjudicatari però que, atesa la seva vinculació amb l'objecte de l'encàrrec aconsellin la seva incorporació com a documents del POUM es ressenyaran o reproduiran com annexos, amb expressa ressenya de la Font i/o autoria.

L'autoria dels documents de planejament es responsabilitza plenament de les solucions plantejades (definicions, càlculs, normes, plànols, amidaments i d'altres continguts del document de Planejament).

Qualsevol canvi en el personal assignat a la redacció dels documents de planejament, haurà d'ésser comunicat i acceptat per l'Ajuntament, prèviament a la redacció dels treballs corresponents. El canvi

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_PLEC PRESCRIPCIONS TECNiques_27122023	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: KRIW3-LYCBO-E9QCJ Pàgina 6 de 16	SIGNATURES ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Ajuntament de Les Cabanyes

de persona responsable de l'equip de treball no acordat de mutu acord, serà causa de resolució de contracte.

Pel què fa la solvència tècnica, l'equip tècnic haurà d'acreditar haver realitzat prèviament a aquest projecte, com a mínim els següents documents:

- Arquitecte/a: 10 anys d'experiència i haver estat director en 2 POUMS
- Advocat/da: 5 anys d'experiència i haver participat en 2 POUMS.
- Ambientòleg/a o similar 3 anys d'experiència i haver participat en 1 POUM.
- Sociòleg/a, geògraf/a 3 anys d'experiència i haver participat en 1 POUM.

Clàusula 5. Comissió de Seguiment

Amb l'objectiu de garantir el seguiment, coordinació, control i supervisió dels treballs de d'elaboració del POUM de Les Cabanyes, es crearà una Comissió de Seguiment que estarà presidida per l'Alcalde o persona que delegui, i hi participaran la secretaria i els tècnics municipals, el director de l'equip redactor i els que es creguin necessaris.

Aquesta comissió establirà el règim de reunions de treball a desenvolupar amb l'equip redactor, així com el seu contingut i els agents que intervindran.

En el decurs de la redacció, la comissió podrà aportar indicacions, que l'equip redactor haurà de recollir amb les corresponents solucions o rebutjar de manera justificada.

A les sessions de treball podran assistir altres persones de manera puntual, relacionades amb el contingut dels temes a tractar.

El Director del Pla presentarà a la Comissió, la documentació integrant de cadascuna de les fases del Programa de treball a desenvolupar, així com el seu contingut i els agents intervinents.

El Director del Pla no podrà introduir modificacions sobre aquesta documentació presentada a posteriori sense la conformitat de la Comissió.

Clàusula 6. Documentació i informació prèvia

L'Ajuntament de Les Cabanyes facilitarà a l'equip redactor tota la informació pròpia de què disposi per portar a terme els treballs objecte del contracte.

Tots els treballs de planejament estaran referenciats i adoptaran com a base de suport les bases topogràfiques oficials a Escala 1/5.000 i 1/10.000 que consten en el registre Cartogràfic de Catalunya. Per àmbit urbà, s'adoptarà la cartografia a Escala 1/1.000.

L'Ajuntament proporcionarà, en suport informàtic les bases de dades cadastrals, així com una còpia diligenciada de la normativa urbanística vigent del municipi, i autoritzarà l'accés a quanta informació se'n disposi a l'Ajuntament.

També facilitarà informació relativa a les instal·lacions urbanes existents i projectades o acreditacions per obtenir-les de les companyies subministradores, les inversions i obres realitzades en els darrers anys i els treballs sectorials i territorials de què disposi l'Ajuntament sobre el municipi de les Cabanyes.

També facilitarà dades bàsiques econòmiques i de població, estadístiques i inventari de bens.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_PLEC PRESCRIPCIONS TECNQUES_27122023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: KRIW3-LYCBO-E9QCJ Pàgina 7 de 16	SIGNATURES	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 27882897_KRIW3-LYCBO-E9QCJ_433459BC4C7E6D5E2D819FE53162B98D8F00B3) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lescabanyes



Ajuntament de Les Cabanyes

En tot cas, l'Ajuntament facilitarà el Document Inicial Estratègic (DIES): Estudi de viabilitat del desenvolupament previst en el Pla General Municipal de Les Cabanyes, realitzat per encàrrec de la Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats de la Diputació de Barcelona, de l'abril del 2021.

En cas que l'equip redactor necessiti documentació que hagi de ser lliurada per d'altres administracions, l'equip redactor s'encarregarà de la seva obtenció, amb comunicació prèvia a l'Ajuntament.

Qualsevol altra cartografia, topografia, l'obtenció d'altres dades de camp, documentació, materials i antecedents, així com informació urbanística complementària, seran a càrrec de l'adjudicatari. Si l'equip coordinador requereix major detall topogràfic o documentació fefaent en dret d'algun tram o sector específic, s'ha d'aclarir que aquests treballs hauran de ser específicament assumits dins el preu de licitació.

Clàusula 7. Desenvolupament dels treballs

L'adjudicatari serà responsable d'elaborar tots els documents i treballs, amb el contingut necessari per superar tots els tràmits legals exigits fins a la seva aprovació definitiva, publicació i entrada en vigor, amb el nivell de precisió tècnica i jurídica necessària per a justificar i determinar les propostes urbanístiques.

Per a la realització i redacció dels documents que integren el POUM, el/la Director/a del Pla tindrà en compte la normativa estatal, autonòmica i local existent i vigent en el decurs de la seva redacció, obligatòria o no, que pugui ésser-li d'aplicació.

7.1. Pla de treball

L'adjudicatari del contracte, en el termini de 15 dies hàbils a comptar de l'endemà de rebre la notificació de l'adjudicació, haurà de presentar el Pla de treball que haurà d'ésser aprovat per l'òrgan de contractació escaient, i que s'haurà d'ajustar al termini màxim establert al Plec de clàusules administratives particulars que també formen part del contracte. Aquest Pla de treball serà examinat per la comissió de seguiment dels treballs, podent ser esmenat per aquesta comissió, el qual servirà de base per al desenvolupament de les tasques vinculades a l'encàrrec.

Els treballs inclouran les sessions d'assessorament i assistència amb l'equip de govern, els serveis tècnics i les reunions amb la Comissió Territorial d'Urbanisme i altres organismes de les administracions públiques que hagin d'informar el planejament, com amb els veïns, particulars i/o interessats que es convinguin.

El Pla de treball podrà ésser modificat per l'òrgan de contractació, en qualsevol moment de la tramitació, sense vulnerar els terminis fixats per la legislació urbanística vigent, en interès del procediment, gestió i tramitació del Planejament General, amb justificació fonamentada de l'equip redactor.

El quadre tècnic de l'equip objecte d'adjudicació signarà el Pla de treball que s'acordi.

Durant l'exposició pública del document de criteris, objectius i altres determinacions generals, l'equip redactor haurà de donar assistència tècnica sobre els continguts del pla i informació al públic dels mateixos amb presència de les persones necessàries de l'equip redactor, una de les quals haurà d'ésser el Director. En el pla de treball a presentar es consignarà la proposta a realitzar en aquest sentit.

7.2. Inici dels treballs

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_PLEC PRESCRIPCIONS TECNQUES_27122023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: KRIW3-LYCBO-E9QCJ Pàgina 8 de 16	SIGNATURES	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 27882897 KRIW3-LYCBO-E9QCJ 433459B0C4C7E6D5E2D819FEF53162B98D98F00B3) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lescabanyes



Ajuntament de Les Cabanyes

Es considerarà a tots els efectes la data de signatura del contracte. Dins dels cinc dies hàbils comptats a partir de la data de formalització del contracte, l'adjudicatari haurà de recollir la documentació ressenyada en la clàusula 6 d'aquest plec, aixecant-se acta de lliurament.

7.3. Termini de presentació dels treballs

7.3.1 S'estableix un termini màxim de **TRES MESOS** des de la signatura del contracte, per a la presentació del document d'Avanç del POUM que permeti fer la informació pública i recollida de suggeriments. Durant aquest termini caldrà dur a terme les actuacions pertinents relatives al Programa de participació ciutadana d'acord amb l'establert en la normativa urbanística.

7.3.2. Així mateix, s'estableix un termini màxim de **QUATRE MESOS** a comptar des de la conformitat municipal al document d'Avanç del POUM, per a la redacció de la documentació completa que permeti l'acord d'aprovació inicial del POUM. En aquesta segona part cal donar compliment, de nou, al que estableix la normativa urbanística en relació amb el Programa de participació ciutadana.

7.3.3. S'estableix un termini no inferior a **DOS MESOS**, per a informar i resoldre vers les al·legacions que es formulin, les determinacions que els organismes competents hagin inclòs en llurs informes, com també l'informe de valoració de les propostes i iniciatives presentades relatiu al Programa de participació ciutadana. La comissió de seguiment dels treballs establirà el termini màxim per a la presentació dels informes esmentats.

7.3.4. S'estableix un termini de **DOS MESOS** des de la finalització de la informació pública de l'aprovació inicial, per a l'aprovació provisional del POUM. La comissió de seguiment dels treballs establirà el termini màxim per a la presentació dels informes esmentats.

7.3.5. I finalment, si s'escau, s'estableix un termini de **DOS MESOS** des de la comunicació de la CUT, per a l'elaboració d'un text refós.

7.4. Aclariments i informacions complementàries

En el decurs de la redacció dels treballs, el/la Director/a del Pla podrà sol·licitar tota mena d'aclariments i informacions complementàries, i fer paleses les consideracions que cregui oportunes a l'Ajuntament.

L'Ajuntament procurarà atendre en la mesura que sigui possible les esmentades comunicacions, per bé que la manca o el retard en la resposta no es considerarà en cap moment com a causa de defectes, mancances o retards en la redacció dels documents de planejament, atesa la responsabilitat de la persona adjudicatària de desenvolupar-lo sense més aportacions de les esmentades administracions que les que figuren en aquest Plec.

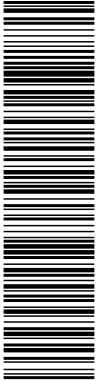
En el cas dels convenis urbanístics que resultin convenients, l'equip redactor elaborarà un esborrany del conveni amb la justificació tècnica i econòmica, si així ho requereix l'ajuntament; i participará en les reunions, contacte, negociacions i informes que calguin.

En cap cas podran servir les normes contingudes en aquest Plec per justificar l'omissió d'estudis o descripcions legalment exigibles.

7.5. Informe sobre la marxa dels treballs. Seguiment i control

La primera setmana de cada mes i mentre duri l'elaboració dels documents del POUM, el/la Director/a del Pla està obligat a informar detalladament i per escrit a l'Ajuntament de l'estat de desenvolupament dels treballs en curs. També facilitarà les dades corresponents a l'actualització del Programa de treball vigent.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_PLEC PRESCRIPCIONS TECNQUES_27122023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: KRIW3-LYCBO-E9QCJ Pàgina 9 de 16	SIGNATURES	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 27882897 KRIW3-LYCBO-E9QCJ 433459B0C47E6D5E2D819FE53162B98D98F00B3) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lescabanyes



Ajuntament de Les Cabanyes

Als efectes de seguiment i control dels treballs, l'Ajuntament podrà requerir quan ho considerin necessari al/la Director/a del Pla, per examinar els treballs, rebre les explicacions que se sol·licitin sobre la marxa de les tasques en curs o qualsevol altra qüestió.

Per altra banda, el personal adscrit a la comissió de seguiment queda facultat, quan es consideri necessari, per recollir la informació i/o realitzar les comprovacions que s'escaiguin dels documents conclosos del POUM (o en elaboració); i el/la Director/a del Pla queda obligat/da a prestar l'assistència que li sigui requerida per a aquesta fi.

De les reunions de la comissió de seguiment convocades per l'Ajuntament, així com dels lliuraments parcials dels treballs se n'aixecaran les corresponents actes, que seran lliurades a l'Ajuntament dins els cinc dies naturals següents a la data de la reunió realitzada.

7.6. Detecció de disconformitats

Si en una inspecció de l'execució dels treballs, per part de l'Ajuntament o en la documentació lliurada, es detectés i comprovés qualsevol de les disconformitats següents:

- L'elaboració dels documents del POUM no es desenvolupa amb el personal i els mitjans ofertats (o amb d'altres alternatives acceptades per la comissió de seguiment dels treballs).
- S'ha produït l'incompliment de qualsevol termini parcial dels indicats en el Programa de treball vigent i aprovat per la comissió de seguiment dels treballs.
- Es detecta i comprova l'incompliment en els documents de qualsevol apartat d'aquest Plec.

L'administració contractant, en els esmentats casos, requerirà a la persona adjudicatària per a que faci les correccions adients per a la seva esmena en el termini que s'estableixi.

La realització de qualsevol de les tasques esmentades no eximirà a la persona adjudicatària del compliment dels terminis pactats i de les penalitats en què pugui incórrer.

7.7. Compromisos en la tramitació

El/La Director/a del Pla haurà d'assistir a les sessions de presentació pública del POUM, a les comissions informatives competents del seguiment dels treballs i a les sessions plenàries de la seva aprovació.

7.8. Previsió de possibles tramitacions simultànies de modificacions puntuals de planejament

Si durant el període de treball i tramitació de la revisió del planejament s'escau tramitar modificacions puntuals del planejament general, l'equip redactor del POUM a instància de la comissió de seguiment, haurà de facilitar la documentació elaborada disponible a l'equip adjudicatari de les modificacions puntuals si no fos el mateix; així com coordinar-se amb aquest equip, si fos necessari.

Clàusula 8. Documentació a elaborar per part de l'adjudicatari

L'adjudicatari està obligat a elaborar el POUM amb el contingut i documentació que determinen els articles 57,58 i 59 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, amb les especificacions aplicables contingudes al Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme, així com les determinacions aplicables contingudes al Real decret legislatiu 2/2008, de 20 de juny, pel que s'aprova el text refós de la Llei del sòl o normativa que les substitueixi.

L'adjudicatari està obligat a adaptar els documents i continguts del POUM a la normativa general i sectorial vigent així com a les directrius i determinacions contingudes al planejament territorial, director urbanístic i sectorial vigents, en cada fase d'execució del contracte.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_PLEC PRESCRIPCIONS TECNQUES_27122023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: KRIW3-LYCBO-E9QCJ Pàgina 10 de 16	SIGNATURES	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 27882897 KRIW3-LYCBO-E9QCJ 433459B0C4C7E6D5E2D819FEF53162B98D8F00B3) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lescabanyes



Ajuntament de Les Cabanyes

Com a mínim inclourà la següent documentació:

8.1. Contingut AVANÇ DE POUM

El seu contingut es subjectarà a les determinacions de l'article 106 del RLU, i com a mínim haurà de contenir:

A1. Memòries

- Memòria de la informació
- Memòria social
- Memòria participativa
- Memòria de la ordenació

A2. Estudi preliminar d'avaluació de la mobilitat generada

A3. Estudi socioeconòmic previ de necessitat d'habitatge

A4. Estimacions preliminars respecte la sostenibilitat econòmica de les propostes i estimació temporal de desenvolupament.

A5. Estudi preliminar d'inundabilitat

A6. Plànols

- Plànols d'informació:
Encaix territorial
Característiques topogràfiques del territori
Àmbits i elements objectes de protecció
Xarxa de mobilitat
- Plànols d'ordenació:
Compliment del planejament territorial i director urbanístic
Elements estructuradors del territori
Anàlisi d'alternatives
Propostes d'ordenació

A7. Annexes

- Recull del planejament i condicions d'ordenació del planejament anterior.
- Document inicial estratègic
- Document de conclusions del procés de participació ciutadana en la fase de l'avanç
- Memòria i plànols de suspensió de llicències i tràmits urbanístics, si s'escau.

A8. Document de síntesi.

Aquest punt donarà compliment al que estableix l'article 8 del TRLUC, en relació a exposar conjuntament amb l'Avanç de pla un document comprensiu que resumeixi l'abast de les determinacions que s'hi exposen:

- Objectius generals del Pla
- Síntesi de les alternatives considerades.
- Síntesi dels criteris urbanístics, ambientals i socials.
- Descripció de les característiques bàsiques de la proposta i de l'informe ambiental.
- Plànols.

A9. Panells per a l'exposició dels treballs.

Estarà format per material explicatiu necessari per a la presentació pública de l'Avanç de pla, també en format powerpoint, que es pugui incorporar a la web municipal i altres canals de divulgació.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_PLEC PRESCRIPCIONS TECNQUES_27122023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: KRIW3-LYCBO-E9QCJ Pàgina 11 de 16	SIGNATURES	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 27882897 KRIW3-LYCBO-E9QCJ 433459B0C4C7E6D5E2D819FE53162989D8F00B3) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lescabanyes



Ajuntament de Les Cabanyes

8.2. Contingut del POUM

El contingut del document del POUM es redactarà i subjectarà a les determinacions de l'article 59 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme o dels articles 69 i següents del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei d'Urbanisme. En tot cas la documentació mínima a presentar serà la següent:

P1. Memòria descriptiva i justificativa del Pla, amb els estudis complementaris que escaiguin:

- Memòria del POUM.
El programa de participació ciutadana que l'ajuntament hagi aplicat al llarg del procés de formulació i tramitació del pla per garantir l'efectivitat dels drets reconeguts per l'article 8 del TRLU.
La justificació de l'observança de l'objectiu del desenvolupament urbanístic sostenible i de les directrius per al planejament urbanístic que són objecte, respectivament, dels articles 3 i 9 del TRLU.
Les mesures adoptades per facilitar l'assoliment d'una mobilitat sostenible en el municipi, en compliment de l'obligació de prestació del servei de transport col·lectiu urbà de viatgers i viatgeres.
- Memòria de la informació.
- Memòria de l'ordenació.
- Agenda i estudi d'avaluació econòmica i financera.
- L'informe de sostenibilitat econòmica
Aquesta ha de contenir la justificació de la suficiència i adequació del sòl destinat a usos productius, i la ponderació de l'impacte de les actuacions previstes en les finances públiques de les administracions responsables de la implantació i el manteniment de les infraestructures i de la implantació i prestació dels serveis necessaris.
- Memòria social.
- Memòria de participació.

P2. Normativa

- Normes urbanístiques aplicables.
- Règim transitori.
- Règim específic dels usos i les edificacions amb volum disconforme i fora d'ordenació.
- Règim de les llicències urbanístiques.
- Annexes (Fitxes normatives de polígons d'actuació urbanística i de sectors de planejament derivat).

P.3. Catàleg de béns o elements objecte de protecció

- El catàleg de béns o elements objecte de protecció.

P.4. Plànols d'informació, com a mínim:

- Encaix territorial.
- Característiques topogràfiques del territori, amb expressió de les pendents superiors al 20% i la xarxa hídrica.
- Usos i aprofitament del sòl.
- Àrees vulnerables per l'existència de riscos naturals, geològics o tecnològics i àrees afectades per impactes ambientals rellevants.
- Àmbits i elements objectes de protecció d'acord amb la legislació sectorial aplicable, d'acord amb el planejament territorial o plans directores urbanístics
- Xarxa de mobilitat, amb la xarxa viària existent d'ús públic.
- Xarxes generals de serveis existents, amb indicació de la distribució d'energia elèctrica, telecomunicacions, abastament i distribució d'aigua, hidrants per incendis, sanejament, i abastament i distribució de gas si s'escau.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_PLEC PRESCRIPCIONS TECNiques_27122023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: KRIW3-LYCBO-E9QCJ Pàgina 12 de 16	SIGNATURES	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 27882897 KRIW3-LYCBO-E9QCJ 433459B0C47E6D5E2D819FE53162B98D98F00B3) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lescabanyes



Ajuntament de Les Cabanyes

- Mapes de vulnerabilitat i capacitat del territori pel que fa a la contaminació atmosfèrica, mapes de protecció de la contaminació lumínica i mapes de capacitat acústica, si existeixen.
- Plànol de suspensió de llicències.

P.5. Plànols d'ordenació, com a mínim:

- Compliment del Planejament territorial i Planejament director urbanístic.
- Classificació del sòl, amb expressió de superfícies assignades a cada classe de sòl o categoria.
- Estructura general i orgànica del territori, on s'assenyali el sistema general de comunicació, la resta de sistemes generals urbanístics i les xarxes generals de serveis.
- Identificació dels sectors i àmbits.
- Ordenació del sòl no urbanitzable.
- Ordenació detallada del sòl urbà i urbanitzable.
- Elements i obres d'urbanització que sigui necessari finalitzar perquè els terrenys adquireixin condició de solar en sòl urbà no consolidat no inclòs en sectors.
- Xarxes generals de serveis.
 - Xarxes de camins rurals.
 - Xarxa de rec, canals i infraestructures hidràuliques.
 - Xarxa de serveis de telecomunicacions.
 - Xarxa viària del domini públic municipal.

P.6. L'agenda l'avaluació econòmica i financera de les actuacions a desenvolupar

- Agenda.
- Avaluació econòmica i financera.

P.7. La documentació mediambiental adequada

La tramitació del POUM és objecte d'avaluació ambiental ordinària, pel que el document a elaborar és l'Estudi ambiental estratègic, redactat a partir del Document inicial estratègic que contempli l'estudi de les alternatives, la solució proposada i les mesures adoptades en aquest àmbit, i el Document d'abast emès per l'òrgan ambiental. El seu contingut es regula a la normativa sobre plans i programes.

P.8. La memòria social

Ha de contenir la definició dels objectius de producció d'habitatge de protecció pública en les modalitats corresponents que la Llei determina. A més, si el planejament ha inclòs les reserves de terrenys d'habitatges dotacionals a què fa referència l'article 34.3 del TRLUC cal justificar- ho en la memòria social.

P.9. Annexes

- Identificació i determinació dels riscos naturals i tecnològics
- Identificació i determinació dels riscos d'inundabilitat
- Estudi d'avaluació de la mobilitat generada.
- Dictamen geològic.
- Les previsions sobre la disponibilitat i suficiència de recursos hídrics
- Les previsions sobre la disponibilitat i suficiència de recursos energètics.
- ..i la resta necessaris per la definició del POUM

P.10. Convenis urbanístics

En el cas que s'hagin signat convenis urbanístics, aquests formaran part del document de planejament, i seran subjectes a informació pública, poden ser consultats una vegada aprovats juntament amb la documentació del POUM.

P.11. Document de síntesi

Es donarà compliment al l'establert a l'article 8 del TRLUC, en relació a exposar conjuntament amb el pla un document comprensiu que resumeixi l'abast de les determinacions i identifiqui gràficament els

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012); PLEC_CLAUS_PLEC PRESCRIPCIONS TECNQUES, 27122023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: KRIW3-LYCBO-E9QCJ Pàgina 13 de 16	SIGNATURES	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 27882897 KRIW3-LYCBO-E9QCJ 433459BC4C7E6D5E2D819FE53162B98D8F00B3) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lescabanyes



Ajuntament de Les Cabanyes

àmbits en els que l'ordenació proposada alteri la vigent, en la informació pública de l'instrument de planejament, i estarà compost, com a mínim, per:

- Valoració del nou POUM.
- Valoració del procés de participació ciutadana.
- Línies estratègiques del pla.
- Model de creixement i estructura del municipi.
- Classificació del sòl.
- Qualificació i regulació normativa del pla.
- Desenvolupament i gestió del pla.
- Quadres comparatius, si s'escau.
- Àmbit i abast de la suspensió de llicències.
- Plànols

P.12. Documents específics, els que siguin necessaris per la justificació del POUM:

- Estudi justificatiu dels àmbits classificats com a sòl urbà consolidat i no consolidat.
- Estudi justificatiu, en el sòl classificat com a urbà consolidat, dels elements d'urbanització que cal completar o acabar, per a que els terrenys assoleixin la condició de solar.
- Estudi justificatiu de la delimitació de polígons d'actuació urbanística en el sòl urbà.
- En relació amb els elements objecte de protecció específica o de catalogació, per als que s'assigni un règim d'usos o d'aprofitaments urbanístics singulars, s'haurà d'acompanyar un estudi justificatiu de la inclusió i delimitació d'aquests elements en els corresponents àmbits d'equidistribució. (Aquesta documentació es coordinarà amb l'equip redactor del catàleg de béns a protegir.)
- Estudi justificatiu de la delimitació dels sectors que es subjectin a un pla de millora urbana, distingint entre els sectors de sol urbà consolidat, de sol urbà no consolidat i dels que tinguin per objecte assolir les finalitats de l'article 68.2.a) de la Llei d'urbanisme; justificació específica de la delimitació dels sectors que tinguin per objecte actuacions d'abast limitat per a l'ajust, l'ampliació o la millora de la vialitat o dels espais lliures.
- Estudi justificatiu, per a cada sector de sol urbanitzable delimitat, de l'existència, suficiència i disponibilitat de les infraestructures i dels recursos necessaris per al desenvolupament del sector o justificació de la viabilitat econòmica de cadascun dels costos d'execució o implantació dels serveis o infraestructures, a càrrec de cada sector, necessàries per al seu desenvolupament, incloses les infraestructures de connexió exterior. I en el seu cas, justificació de la viabilitat econòmica dels costos no imputables a càrrec del sector.
- Estudi específic i justificatiu de la viabilitat econòmica de l'adquisició dels terrenys i de l'execució de les obres corresponents, per a cadascun dels sistemes que el POUM hagi qualificat i que no es troben inclosos en polígons d'actuació urbanística.
- Estudi específic de la viabilitat tècnica, econòmica i jurídica de la vinculació o inclusió de sistemes urbanístics (exterior) en sectors o polígons d'actuació, per a cadascun dels sistemes.
- Estudi específic dels usos admesos en sòl no urbanitzable i dels llindars que s'estableixen respecte del seu règim competencial d'autorització.
- Estudi específic en sol urbà de les condicions bàsiques d'edificació de les diferents zones.
- Estudi específic en sol urbà dels usos en planta baixa admesos en les diferents zones en relació del foment de les activitats urbanes que fan ciutat.
- Estudi específic en sol urbà i urbanitzable de les condicions de la mobilitat generada i necessitats d'aparcament en superfície i d'allotjament i previsió de places d'aparcament en finca privada.

P13. Panells per a l'exposició dels treballs.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_PLEC PRESCRIPCIONS TECNQUES_27122023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: KRIW3-LYCBO-E9QCJ Pàgina 14 de 16	SIGNATURES	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 27882897_KRIW3-LYCBO-E9QCJ_433459B0C4C7E6D5E2D819FE53162B98D98F00B3) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lescabanyes



Ajuntament de Les Cabanyes

Material explicatiu necessari per a la presentació pública del pla, també en format powerpoint, que es pugui incorporar a la web municipal i altres canals de divulgació.

P14. Presentació de la documentació.

Els treballs contindran la documentació tècnica necessària que estarà elaborada amb el grau de precisió i qualitat adient perquè es pugui tramitar fins a la seva aprovació definitiva, publicació i entrada en vigor.

Clàusula 9. Forma de presentació dels treballs

De cada document, com a mínim, se'n presentaran els exemplars necessaris següents per a la seva tramitació. Tota la documentació es presentarà en el registre general de l'Ajuntament.

Fase I. Avanç de planejament

Suport paper:
2 exemplars complets

Suport digital:
2 CD gravats en els formats de les aplicacions word, autocad, excel, access arxius georeferenciats, etc..
4 CD gravats en format PDF

Fase II. Aprovació inicial POUM

Suport paper:
2 exemplars complets.

Suport digital:
2 CD gravats en els formats de les aplicacions word, autocad, excel i access, arxius georeferenciats.
4 CD, o DVD, gravats en format PDF

Fase III. Aprovació Definitiva / text refós

Suport paper: 2 exemplars complets.

Suport digital:
2 CD, o DVD, gravats en els formats de les aplicacions word, autocad, excel i access, arxius georeferenciats.
4 CD, o DVD, gravats en format PDF

Dades de camp.

Fulls de camp referents a recollides de dades i comprovacions fetes "in situ".

Còpies de tots els plànols utilitzats per a la comprovació, amb les anotacions resultants.

Actes de les reunions celebrades.

Qualsevol altra informació que l'Ajuntament o l'equip redactor considerin adient.

Clàusula 10. Característiques de la documentació a presentar

El Pla es presentarà en els formats adequats per la gestió del POUM en un sistema d'informació

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_PLEC PRESCRIPCIONS TECNiques_27122023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: KRIW3-LYCBO-E9QCJ Pàgina 15 de 16	SIGNATURES	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 27882897 KRIW3-LYCBO-E9QCJ 433459B0C4C7E6D5E2D819FEF53162B98D98F00B3) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lescabanyes



Ajuntament de Les Cabanyes

geografia i territorial (SIT) compatible amb els sistemes habituals de codi obert, que permeti la consulta d'informació geogràfica des de qualsevol programari de Sistemes d'Informació Geogràfica.

Presentació de tots els arxius gràfics en format Shapefile (.shp), o similar, compatibles amb programari de codi obert, per a la posterior gestió i ús en el Sistema d'Informació Geogràfica municipal (o programa equivalent). Aquest nou format permet treballar els arxius tant amb programes de software lliure com amb programes de CAD. L'entrega d'aquesta documentació gràfica haurà de ser validada i amb el corresponent vist i plau dels serveis tècnics de l'ajuntament.

La informació cartogràfica estarà representada en coordenades UTM i en el sistema geodèsic de referència ETRS89. En tot cas s'assegurarà la superposició exacta del planejament sobre la base cartogràfica de què disposa l'Ajuntament.

Aquesta estructura i codificació haurà de tenir en compte els estàndards en codificació i representació gràfica del Mapa Urbanístic sintètic de Catalunya i, en cas de fer servir una codificació diferent d'aquesta s'haurà d'adjuntar una taula d'equivalències, en format Excel segons plantilla disponible al web del Departament de Territori i Sostenibilitat, que relacioni els codis utilitzats amb els estàndards.

En general, la informació es visualitzarà amb la màxima simplicitat i eficàcia.

A mes, la informació cartogràfica digital es lliurarà en format CAD, preferentment, en Autocad (arxius amb extensió DWG o DXF). Aquests fitxes hauran de complir els estàndards d'intercanvi de dades urbanístiques en format CAD necessaris per a la seva publicació en el Mapa Urbanístic sintètic de Catalunya.

Així mateix, es lliuraran tots els plànols en versió imprimible (format PDF) i tots aquells fitxers complementaris de la informació CAD per garantir la seva correcta impressió: fitxers de fonts de text, estils de línia, imatges adjuntes,...

Les unitats de treball principals i auxiliars seran metre (m) i centímetres (cm) respectivament. La precisió de lectura serà de 2 dígits.

La informació s'ubicarà en nivells i colors diferents, s'acompanyarà de la justificació i explicació de l'estructura i la descripció detallada dels continguts.

Tota la documentació escrita es facilitarà en format Excel o Word, modificable i imprimible. Tanmateix es facilitarà, un document íntegre en format PDF, amb hipervincles, que permeti la consulta ràpida de les diferents claus urbanístiques. Aquest document tindrà una versió editable i imprimible i la mateixa no editable.

Es muntaran tanmateix fitxes per a la informació al públic de cadascuna de les claus incloent les normatives generals i específiques de cadascuna d'elles.

També es presentarà a l'adjunt de les actes de les reunions celebrades. Qualsevol altra informació que l'Ajuntament o l'equip de coordinació, consideri escaient. Conceptualment, la documentació gràfica serà elaborada de forma didàctica i entenedora per al públic general.

Clàusula 11. Condicions de la cessió de la documentació

L'empresa adjudicatària no podrà utilitzar la informació facilitada per l'administració o obtinguda en la realització dels treballs per altres finalitats diferents de les expressament autoritzades.

L'empresa adjudicatària no podrà cedir, reproduir o registrar, ni totalment ni parcial, la informació objecte d'aquest contracte, sense autorització expressa de l'Ajuntament, qualsevol que sigui el

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_PLEC PRESCRIPCIONS TECNiques_27122023	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: KRIW3-LYCBO-E9QCJ Pàgina 16 de 16	SIGNATURES	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 27882897 KRIW3-LYCBO-E9QCJ 4334589BC4C7E6D5E2D819FEF53162B98D88F00B3) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lescabanyes



Ajuntament de Les Cabanyes

sistema de recuperació d'informació utilitzat: mecànic, fotoquímic, electrònic, electro-òptic, magnètic o fotocòpia, etc.

La informació disponible a l'Ajuntament relativa a les xarxes de serveis és propietat de les companyies cessionàries d'aquesta informació. La seva cessió a tercers, per encàrrecs externs, està subjecta a l'autorització per part de la/les companyies afectades. La persona adjudicatària haurà d'obtenir de les corresponents companyies la informació relativa a les xarxes de serveis, d'acord amb el que es disposa a la clàusula 6 d'aquest plec.

De conformitat amb el que disposa la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i les seves modificacions, aquest contracte de serveis comporta la cessió, en favor de l'Ajuntament Les Cabanyes, dels drets de propietat intel·lectual i d'explotació dels treballs aportats per l'adjudicatari, així com pel que fa a la seva modificació, revisió o alteració, d'acord amb la normativa reguladora d'aquesta matèria el Reial decret legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de propietat intel·lectual, que regularitza, aclareix i harmonitza les disposicions legals vigents sobre la matèria.

La contraprestació per l'esmentada cessió de drets està inclosa en el preu del contracte, motiu pel qual l'adjudicatari no té dret a percebre cap quantitat addicional per aquest concepte.

Clàusula 12. Causes de resolució del contracte

Poden ser causes de resolució l'incompliment de les següents obligacions:

- La manca de disposició i efectiva col·laboració de l'equip ofert. Serà considerada obligació essencial del contracte.
- L'abandonament dels treballs. S'entendrà produït l'abandonament quan la prestació no es dugui a terme amb la regularitat adequada o amb els medis humans i materials precisos per a la seva normal execució en el termini estipulat. No obstant, quan doni dit supòsit, l'administració, abans de declarar la resolució, requerirà el contractista a fi de què regularitzi la situació en el termini de 10 dies hàbils a comptar des del requeriment.

13.