



Ajuntament de
Lloret de Mar

INFORME DE PROPOSTA DE LICITACIÓ

**Secció de Serveis Bàsics d'Atenció Social (SBAS)
Departament de Benestar i Família
Ajuntament de Lloret de Mar**

Identificació del document: Informe sobre la necessitat de contractar el servei d'atenció domiciliària (SAD) de l'Ajuntament de Lloret de Mar amb el **Codi CPV 85310000-5 serveis d'assistència social**

Procediment d'adjudicació: El que legalment correspongui d'acord amb el valor estimat del contracte.

Tramitació Ordinària.

Fonaments de dret:

L'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es trasposen les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, que determina que s'ha de deixar constància a l'expedient de contractació, de la necessitat i idoneïtat de procedir a aquesta contractació.

ANTECEDENTS I MEMÒRIA JUSTIFICATIVA. EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA:

Segons l'establert a l'article 17.i) de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre de Serveis Socials correspon als Serveis Socials Bàsics (en endavant SBAS) prestar serveis d'ajuda a domicili, teleassistència i suport a la unitat familiar o de convivència, sens perjudici de les funcions dels serveis sanitaris a domicili.

La Llei 39/2006, de 14 de desembre, de Promoció de l'Autonomia Personal i Atenció a les persones en situació de dependència defineix el Servei d'Atenció Domiciliària com el conjunt d'actuacions portades a terme en el domicili de les persones en situació de dependència amb la finalitat d'atendre les seves necessitats de la vida diària.

Les necessitats socials en matèria d'atenció domiciliària estan derivades per multi factors, com els canvis demogràfics, l'envelliment progressiu de la població, amb un increment progressiu de la població de més de 65 anys i el sobre envelliment amb edat superior als 80 anys. Així, amb aquesta realitat en el nostre municipi de Lloret de Mar, una part de la nostra població presenta majors problemes de dependència en les últimes etapes de la seva vida. Les previsions d'envelliment de la població mostren una tendència a l'alça encara més gran en els propers anys.

a8d1d714-a027-4aa0-a7aa-332e5623b3ad



Ajuntament de Lloret de Mar

Davant la realitat social actual del nostre municipi es preveu un increment de famílies en situació de vulnerabilitat i/o risc social que integren infants i/o joves, que presenten dificultats en el manteniment de pautes normalitzades de la vida quotidiana i a on cal intervenir per tal de reduir els factors de risc.

Cal destacar, l'augment de situacions amb malalties cròniques, l'increment continuat de problemes de salut mental i de persones amb discapacitat en totes les edats de la vida.

En els darrers anys, tots aquests factors ens porten a haver d'oferir un servei molt dimensionat, per poder mantenir a persones i famílies en els seus domicilis, amb condicions que millorin i potenciïn la seva autonomia personal.

Per tot l'exposat, es fa evident la necessitat i el compromís municipal per tal de vetllar pels drets i les necessitats dels ciutadans del municipi de Lloret de Mar, en especial de la població més vulnerable.

JUSTIFICACIÓ DE LA INSUFICIÈNCIA DE MITJANS

La necessitat d'aquest contracte ve motivada per la insuficiència i falta d'adequació dels mitjans personals i materials amb els que compta l'Ajuntament de Lloret de Mar per poder cobrir les necessitats i demandes dels ciutadans en matèria d'atenció domiciliària, motiu pel que és necessària una gestió externa d'aquest servei.

OBJECTE

L'objecte del contracte és el servei d'atenció domiciliària, que consisteix en un conjunt organitzat i coordinat d'accions que es realitzen bàsicament en el domicili de la persona usuària amb necessitats específiques i al seu entorn habitual i s'orienten a tenir cura de la pròpia persona atesa i de la seva llar, amb la finalitat de proporcionar-los una bona qualitat de vida, benestar i autonomia.

Aquest servei es dirigirà a dos grups d'usuaris:

En la **modalitat SAD dependència**: serà aquell servei de suport a persones en situació de Dependència reconeguda per la Generalitat. Va adreçada a les persones que tenen la valoració de grau de dependència reconeguda segons la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de Promoció de l'Autonomia Personal i Atenció a les persones en Situació de Dependència (SAD LAPAD).

a8d1d714-a027-4aa0-a7aa-332e5623b3ad



Ajuntament de Lloret de Mar

La **modalitat SAD social**: serà aquell servei de suport que es prestarà amb caràcter preventiu a persones en situació de vulnerabilitat i fragilitat i que es trobin en el moment de la valoració tècnica en les següents situacions:

1. En el moment de sol·licitar el servei no tinguin encara reconeguda o resolta la resolució del Grau de Dependència.
2. Persones o famílies que es troben en situacions de vulnerabilitat i/o risc socials i que els tècnics del servei plantegin objectius socioeducatius per assolir.

El servei inclou, segons siguin les necessitats dels usuaris, les següents prestacions:

- Atenció a la persona i/o unitats de convivència i suport i manteniment de la Llar.
- Neteja de la llar.

Tot d'acord amb les especificacions que consten al Plec de Prescripcions Tècniques.

-Contracte reservat: NO

-Divisió en lots de l'objecte: NO

En aquest contracte no és possible la divisió del seu objecte en lots per la naturalesa de les prestacions del contracte, tant pel que fa a la relació del SAD de persones en situació de grau de dependència i al SAD social, així com pel que fa a la relació del servei d'atenció a la persona, suport a la llar i neteja, doncs es tracta de tasques que constitueixen una unitat funcional i que es coordinen conjuntament, pel que no és possible la realització i aprofitament individual de les mateixes.

El fet que fossin executades de forma independent, implicaria un perjudici en la correcta execució global de les prestacions en el sentit que no seria compatible amb una prestació eficaç i coordinada, doncs implicaria duplicar les tasques de control i reunions de coordinació amb els diferents adjudicataris, i resultaria desproporcionat per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen amb l'execució del contracte així com per a la correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

Tipus contractual:

Serveis a les persones (serveis socials i altres serveis específics enumerats a l'annex IV de la LCSP)

Llistats CPV: 85310000-5 serveis d'assistència social

a8d1d714-a027-4aa0-a7aa-332e5623b3ad



Ajuntament de
Lloret de Mar

DURADA/TERMINI D'EXECUCIÓ:

- Inicial: 3 anys
- Pròrrogues: 2 pròrrogues d'un any cadascuna

JUSTIFICACIÓ DE LA DURADA

S'estableix aquesta durada del contracte, 3+1+1, essent d'un **màxim de 5 ANYS**, per assegurar l'estabilitat i qualitat de la prestació, alhora que per evitar una excessiva càrrega administrativa.

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

-El **pressupost base de licitació màxim, pels 3 anys inicials de contracte**, és de 2.099.568,31 € *Iva Inclòs*. Aquest pressupost base és el sumatori del pressupost net 2.018.815,68 € *iva exclòs* més l'import de l'IVA 80.752,63 € al tipus del 4%.

El preu anual màxim de licitació, pel primer any de contracte, és de 672.938,56 €, *IVA exclòs*, 699.856,10 € *IVA inclòs*.

-En aquest contracte el sistema de determinació dels preus és de "preus unitaris".

Els preus unitaris de sortida pel 2024 i anys següents són:

- Preu/hora treballador/a familiar: 17,57 euros, *IVA exclòs*
- Preu/hora auxiliar de neteja: 15,26 euros, *IVA exclòs*
- Preu/hora coordinador/a tècnic/a: 22,01 euros, *IVA exclòs*
- Preu/hora coordinador/a de gestió: 17,61 euros, *IVA exclòs*

Els preus unitaris de sortida de les hores festives/nocturnes pel 2024 i anys següents són:

- Preu/hora treballador/a familiar: 21,88 euros, *IVA exclòs*
- Preu/hora auxiliar de neteja: 18,95 euros, *IVA exclòs*.

-L'**estudi econòmic** del càlcul dels preus unitaris i del pressupost base de licitació s'adjunta com a annex a aquest expedient.

**S'aplica el Conveni Col·lectiu d'empreses d'atenció domiciliària de Catalunya (codi de conveni núm. 79001525011999).*

a8d1d714-a027-4aa0-a7aa-332e5623b3ad



Ajuntament de Lloret de Mar

**En l'estudi econòmic s'han tingut en compte les taules salarials del 2022 del conveni col·lectiu de referència pel que fa a les diferents categories professionals del personal que s'ha d'ascriure al servei, així com els increments en les retribucions, establerts a l'article 5 del conveni col·lectiu d'aplicació.*

**El pressupost base de licitació anual s'obté a partir de multiplicar els preus/hora pel nombre d'hores anuals necessàries i previstes de servei.*

**Les hores previstes per a cada categoria són estimades, en base als anys anteriors i al dimensionament del servei, però no vinculants. En aquest sentit, el contracte s'executarà en funció de les necessitats i demanda del servei en cada moment, i d'acord als preus unitaris oferts, fins al límit d'esgotament del pressupost municipal destinat a aquest servei, i amb la possibilitat de modificació del contracte d'acord amb l'establert a la clàusula de modificació.*

**En l'estudi econòmic s'ha tingut en compte el pacte de millora acordat pel Consell Rector de l'empresa que fins ara ha vingut prestant els serveis, relatiu a la fixació del quilometratge a 0,25 euros/km.*

**D'acord a l'article 91.Dos.2.3r de la Llei de l'IVA: "Se aplicará el tipo del 4 por ciento a las operaciones siguientes(...): Los servicios de teleasistencia, ayuda a domicilio, centro de día y de noche y atención residencial, a que se refieren las letras b), c), d) y e) del apartado 1 del artículo 15 de la Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de Promoción de la Autonomía Personal y Atención a las personas en situación de dependencia, siempre que se presten en plazas concertadas en centros o residencias o mediante precios derivados de un concurso administrativo adjudicado a las empresas prestadoras, o como consecuencia de una prestación económica vinculada a tales servicios que cubra más del 10 por ciento de su precio, en aplicación, en ambos casos, de lo dispuesto en la Ley".*

DISTRIBUCIÓ HORES ESTIMADES ANUALS PER A CADA CATEGORIA PROFESSIONAL:

Treballadors/es familiars: 36.288 hores

Auxiliars de neteja: 240 hores anuals

Coordinació tècnica: 800 hores anuals

Coordinació de gestió: 800 hores anuals

QUADRE DE DESPESA

Aquest pressupost (pressupost base de licitació màxim, per anys) s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de

a8d1d714-a027-4aa0-a7aa-332e5623b3ad



Ajuntament de
Lloret de Mar

tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al /als pressupost/os i la/es partida/es pressupostàries següent/s:

Any	Orgànica	Programa	Econòmica	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2024	09	2310	22799	672.938,56	4%	26.917,54 €	699.856,10 €
2025	09	2310	22799	672.938,56	4%	26.917,54€	699.856,10 €
2026	09	2310	22799	672.938,56	4%	26.917,54€	699.856,10 €

Import total IVA inclòs 2.099.568,31 €

VALOR ESTIMAT

Any	Pressupost base licitació	Pròrrogues	Modificacions previstes al plec (20%)	TOTAL
2024	672.938,56 €		134.587,71 €	807.526,27 €
2025	672.938,56 €		134.587,71 €	807.526,27 €
2026	672.938,56 €		134.587,71 €	807.526,27 €
2027		672.938,56 €	134.587,71 €	807.526,27 €
2028		672.938,56 €	134.587,71 €	807.526,27 €
TOTAL	2.018.815,68 €	1.345.877,12 €	672.938,56 €	4.037.631,36 €

FORMA DE PAGAMENT: Mensual

REVISIÓ DE PREUS: NO

HABILITACIÓ PROFESSIONAL NECESSÀRIA DEL LICITADOR

L'empresa adjudicatària ha d'estar inscrita al Registre d'Entitats, Serveis i Establiments Socials (RESES) de la Generalitat, el qual està adscrit al Servei d'Inspecció i Registre que regula el Decret 205/2015 de 15 de setembre, del règim d'autorització administrativa i de comunicació prèvia dels serveis socials i del Registre d'Entitats, Serveis i Establiments Socials.

Si les empreses provenen de fora de Catalunya, per donar concurrència a tothom, l'empresa haurà d'estar inscrita al registre equivalent que correspongui.



Ajuntament de
Lloret de Mar

CRITERIS DE SOLVÈNCIA TÈCNICA/ CLASSIFICACIÓ (Grup/ Subgrup /Categoria)

- SOLVÈNCIA TÈCNICA (Art. 88 a 91 LCSP)

a- Una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els últims tres anys.

L'adjudicatari haurà de presentar com a mínim 1 certificat d'haver realitzat serveis d'igual o similar naturalesa que les que constitueixen l'objecte del contracte, en el curs de com a màxim els últims 3 anys, d'import anual mínim de 400.000 euros, IVA exclòs, que siguin expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest, o a falta d'aquest, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents obrant en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació.

En els certificats caldrà indicar l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos, per poder comprovar on s'han prestat els serveis per tal d'assegurar una bona execució de la prestació del servei a contractar seguint les condicions i requisits del Plèc tècnic.

CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL: No procedeix

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ (FINS A 100 PUNTS)

a) CRITERIS AUTOMÀTICS (FINS A 50 PUNTS)

a1) OFERTA ECONÒMICA: FINS A 35 PUNTS

Al percentatge de baixa ofert pel licitador se li atorgarà una puntuació d'acord amb la següent expressió, corresponent a la fórmula qualitativa del banc de fórmules del criteri preu (i plecs) de la Diputació de Girona:

$$P_i = P \left(1 - \frac{O_i - O_m}{2 \cdot IL} \right)$$

Essent:

- P_i : Punts de l'oferta 'i'
- P : Punts del criteri preu
- O_i : preu de l'oferta "i" (100% - % de baixa ofert)
- O_m : preu de la millor oferta (100% - % de baixa més alt)
- IL : Import de licitació (100%)

a8d1d714-a027-4aa0-a7aa-332e5623b3ad



Ajuntament de Lloret de Mar

S'opta per aquesta fórmula en tant que pel tipus de servei cal donar preponderància als criteris qualitatius.

El percentatge de baixa podrà tenir un màxim de dos decimals. En cas d'haver-n'hi més, només s'acceptaran els dos primers, sense procedir a cap arrodoniment.

Els licitadors hauran d'indicar en aquest apartat, la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o perfil empresarial dels subcontractistes als que es vulgui encomanar la seva realització, d'acord amb allò que preveu l'article 215 de la Llei 9/2017.

a2) ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS: FINS A 15 PUNTS

Millores sense cost adicional per l'Ajuntament, relatives a posar a disposició de l'Ajuntament:

- **Disposar de llits individuals motoritzats per adult (inclòs matalàs i baranes)**
 - 1 llit (3 punts)
 - 2 llits (6 punts)
- **Neteges de xoc a domicili**
 - Fins a 20 hores/any (2 punts)
 - Fins a 40 hores/any (4 punts)
- **Disposar de grua/es micro elèctriques, per elevació i trasllat, a disposició dels usuaris:**
 - 1 grua (2 punts)
 - 2 grues (4 punts)
- **Disposar de cadires de dutxa a disposició dels usuaris: 0,25 punts per cadira fins a un màxim de 1 punt.**

Aquestes millores s'hauran de mantenir al llarg de tota la durada del contracte, incloses les pròrrogues.

b) CRITERIS SUBJECTES A JUDICI DE VALOR (FINS A 50 PUNTS)

PROJECTE TÈCNIC: FINS A 50 PUNTS

Aquests criteris es definiran amb la presentació d'un projecte tècnic, que concreti els serveis objecte d'aquest contracte, tenint en compte la seva



Ajuntament de Lloret de Mar

adaptació a la realitat del municipi de Lloret de Mar i a la població diana del servei que es licita.

S'aportaran els documents vàlids necessaris, si correspon, per verificar les informacions i poder realitzar la valoració.

El projecte tècnic o memòria haurà de tenir una extensió màxima de 30 pàgines (portada, índex, els diferents apartats previstos a continuació, annexos, documentació justificativa, etc inclosos), correctament numerades de forma correlativa, transcrits amb tipologia de lletra Verdana, número 11, interlineat d'1,5. Aquesta memòria haurà d'estar signada pel representant legal de l'empresa.

Si es dona el cas, per a realitzar la valoració d'aquesta memòria, no es tindrà en consideració la informació continguda a partir de la pàgina número 31 i següents, considerant que la primera pàgina numerada a comptar serà la portada.

Per tal de garantir una mínima qualitat tècnica de les propostes, les memòries que no aconseguixin **una puntuació mínima de 25 punts punts** seran desestimades, quedant excloses de la licitació.

1. METODOLOGIA EN LA GESTIÓ DE TASQUES, PROTOCOL DE RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES I DE TASQUES PREVENTIVES DE SITUACIONS DE RISC: FINS A 18 PUNTS

1.1.- Metodologia en la gestió de tasques relatives al servei. Es valorarà que es detallin els aspectes següents i l'adequació i efectivitat de les propostes per assolir les finalitats relatives a l'objecte del contracte, així com el retorn de la informació a l'Ajuntament **(fins a 9 punts):**

- Seguiment del pla d'atenció social **(fins a 3 punts).**
- Atenció i actuació en situacions d'urgència **(fins a 3 punts).**
- Procés en l'inici i tancament dels casos atesos **(fins a 1 punt).**
- Sistemes de comunicació amb els usuaris **(fins a 1 punt).**
- Sistema de gestió d'incidències, queixes i reclamacions: procediments de recepció, registre i gestió de queixes i reclamacions de persones usuàries **(fins a 1 punt).**

1.2.- Proposta d'eines i circuits en el desenvolupament de les tasques preventives en relació al servei d'atenció directa i de coordinació. Es valorarà la utilitat i efectivitat d'aquestes mesures **(fins a 9 punts):**



Ajuntament de Lloret de Mar

- Sistemes d'identificació del risc detectat o de canvis significatius de l'estat de la persona **(fins a 3 punts)**.
- Circuit i sistema de comunicació amb el/la Cap dels Serveis Socials Bàsics de Lloret de Mar o persona en qui delegui **(fins a 2 punts)**.
- Protocols de detecció i actuació davant de situacions de maltractament **(fins a 2 punts)**.
- Eines de detecció de situacions de possible deteriorament cognitiu **(fins a 2 punts)**.

2. MITJANS PERSONALS ADSCRITS AL CONTRACTE: FINS A 15 PUNTS

2.1.-Proposta d'un pla integral de gestió i cura del personal adscrit al servei (fins a 11 punts):

Es valorarà la concreció, claredat i coherència de les estratègies i mesures adreçades a la gestió del personal adscrit al servei, millora de l'eficiència i organització del servei i l'estabilitat del mateix segons els següents indicadors:

- Formació del personal adscrit al servei. Es valorarà que l'empresa presenti un pla de formació continuada pels treballadors que s'encarreguin de l'execució d'aquest contracte, així com les propostes del perfil dels formadors, contingut, estructura, hores anuals i eficàcia **(fins a 5 punts)**.
- Protocol de supervisió interna, per part dels coordinadors, dels casos gestionats pel personal adscrit al servei. Es valoraran els mecanismes per a la capacitació del professional d'atenció a domicili per gestionar situacions de conflicte o càrrega emocional **(fins a 2 punts)**.
- Sistemes de prevenció de l'absentisme **(fins a 2 punts)**.
- Organització del personal adscrit al servei, pel que fa als procediments, sistemes de gestió i circuits d'actuació interns, en relació a la prestació del servei **(fins a 1 punt)**.
- Sistema d'acollida en la incorporació de nous treballadors **(fins a 1 punt)**.

El pla que presentin ha d'estar concretitzat pels 3 primers anys inicials de contracte, el qual s'ha de mantenir en cas de pròrroques del mateix.

2.2.- Sistema de control de presència del servei efectiu d'atenció directa a domicili (fins a 4 punts).

a8d1d714-a027-4aa0-a7aa-332e5623b3ad



Ajuntament de Lloret de Mar

Es valorarà la qualitat del sistema de control horari, i la digitalització i immediatesa del mateix a temps real.

3. QUALITAT DEL SERVEI: FINS A 10 PUNTS

3.1.-Protocol de bona praxis en el tracte amb l'usuari, per tal de complir amb els requisits de bona fe, diligència, educació i respecte deguts, i deure de secret professional.

Es valorarà l'adequació i efectivitat de les mesures exposades per tal d'assolir aquesta obligació contractual (**Fins a 6 punts**).

3.2.- Sistemes d'avaluació del servei i de millora contínua: es valorarà la utilitat i efectivitat dels procediments propis d'avaluació de la qualitat del servei, procediments per valorar la satisfacció de la persona usuària, i el retorn que es faci d'aquesta informació a l'Ajuntament, més enllà de les reunions i informes fixats com a obligacions mínimes del PPT (**fins a 4 punts**).

4. ANÀLISI DE LA REALITAT TERRITORIAL I SOCIO-DEMOGRÀFICA DE LLORET DE MAR: FINS A 4 PUNTS

Es valorarà la qualitat de l'estudi socio-demogràfic del municipi en relació a l'objecte del contracte (**fins a 4 punts**).

5. DESCRIPCIÓ DE LA PLATAFORMA DE GESTIÓ INFORMATITZADA QUE S'UTILITZI PER AL PROCEDIMENT DELS SERVEIS I PROPOSTA D'IMPLANTACIÓ: FINS A 3 PUNTS

Es valorarà que s'utilitzi una plataforma que compti amb l'existència de l'opció d'importació de dades d'altres plataformes de gestió per a l'inici del servei a un nou territori, que compti amb opcions d'interoperabilitat amb altres aplicatius (Hèstia, Jade, etc.), així com l'efectivitat dels sistemes d'accés dels professionals dels serveis socials municipals: (**fins a 3 punts**).

JUSTIFICACIÓ DELS CRITERIS AVALUABLES ESCOLLITS

Explicació dels motius pels quals s'han escollit aquests criteris:

Essent un servei especial previst a l'annex IV, els criteris d'adjudicació relatius a la qualitat del servei impliquen un màxim de 65 punts respecte la puntuació total, per intentar aconseguir una execució de servei amb la màxima qualitat i rigorositat possible (50 punts judici de valor i 15 criteris automàtics) a la vegada que 35 punts corresponen a la valoració del preu, per intentar aconseguir un equilibri entre la qualitat i el menor cost en la gestió dels recursos públics.

ADMISSIÓ DE VARIANTS: NO

a8d1d714-a027-4aa0-a7aa-332e5623b3ad



Ajuntament de
Lloret de Mar

RESPONSABLE DEL CONTRACTE / UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb allò que es preveu a l'article 62 de la LCSP, es designa com a responsable del contracte a la persona que ocupa el lloc de cap dels Serveis Bàsics d'Atenció Social (Benestar i Família) de l'Ajuntament de Lloret de Mar.

OBLIGACIONS

1- L'adjudicatari està obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al conveni col·lectiu sectorial aplicable.

2- El contractista haurà de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil que respongui de la bona execució del contracte, d'import mínim 1.000.000 euros, i un sublímit per víctima de 150.000 euros.

3- L'adjudicatari haurà de donar compliment estricte a totes les obligacions contingudes als plecs de clàusules que regeixen la licitació i als seus documents annexes i/o complementaris.

SUBCONTRACTACIÓ

De conformitat amb l'article 215 de la LCSP, el contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació amb subjecció al que disposen els plecs i tota la documentació annexa.

CESSIÓ

D'acord amb l'article 214 LCSP procedeix la cessió del contracte, quan es compleixin els requisits establerts en el mateix.

INFORMACIÓ SOBRE LES CONDICIONS DE SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL

Als efectes d'allò previst a l'article 130 de la LCSP, s'adjunta a l'expedient el Quadre de Subrogació de personal que conté la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors afectats per la subrogació.

Aquesta informació ha estat facilitada per l'empresa contractista que es troba prestant el servei a la data de signatura del present informe.

a8d1d714-a027-4aa0-a7aa-332e5623b3ad



Ajuntament de
Lloret de Mar

El Conveni col·lectiu d'aplicació és **el d'empreses d'atenció domiciliària de Catalunya (codi de conveni núm. 79001525011999)**

GARANTIES

- No s'exigeix garantia provisional.
- S'exigeix garantia definitiva prevista legalment.

CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ RELACIONADES AMB L'OBJECTE DEL CONTRACTE (art. 202 LCSP)

1. En tot cas, l'empresa adjudicatària haurà d'abonar als treballadors que executen aquest servei els salaris que els corresponen d'acord amb les taules salarials del 2022 que fixa el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, així com d'acord amb els increments en les retribucions, establerts a l'article 5 del conveni col·lectiu d'aplicació.

L'Ajuntament podrà supervisar en qualsevol moment i/o de forma periòdica el compliment d'aquesta obligació, sol·licitant la documentació acreditativa pertinent.

2. L'entitat adjudicatària i el personal al seu càrrec que presti l'atenció directa, hauran d'afavorir una bona relació amb l'usuari com a base de la prestació del servei i garantir que la prestació del mateix es faci amb la qualitat deguda, tenint especial cura amb el tracte amb els usuaris, amb l'educació i respecte deguts, i eludint qualsevol conflicte personal amb els usuaris.

El contractista i el personal de l'entitat hauran de complir les mesures de Seguretat i Higiene i de Salut Laboral establertes en la legislació vigent, i mantenir inexcusablement el secret professional. En general, haurà de realitzar les seves funcions envers les persones usuàries del servei de conformitat amb les regles de bona fe i diligència.

En aquest sentit, l'entitat adjudicatària haurà d'informar expressament a l'Ajuntament, a través dels canals de coordinació establerts, de qualsevol incidència que tingui lloc, en aquest sentit, durant la prestació.

L'adjudicatari queda obligat a substituir el personal que la direcció tècnica de l'Ajuntament de Lloret de Mar manifesti per escrit que no reuneix la qualificació acadèmica/professional necessària per prestar el servei.

Així mateix, l'adjudicatari també queda obligat a prendre les mesures necessàries per a garantir la bona prestació del servei, quan a petició de l'Ajuntament o de la direcció de l'SBAS, es produeixi qualsevol incidència professional per part del personal adscrit al servei relacionada amb la seva



Ajuntament de
Lloret de Mar

actitud o comportament, amb els usuaris o personal tècnic de l'Ajuntament, que pugui perjudicar al correcte funcionament del servei.

JUSTIFICACIÓ ADEQUADA DE LES CONDICIONS ESPECIALS ESTABLERTES (art.116.4.c LCSP).

Aquesta clàusula guarda relació directa amb l'objecte del contracte, ja que introdueix una obligació de caràcter social, per tal que l'empresa adjudicatària aboni els salaris corresponents d'acord amb el conveni col·lectiu d'aplicació a aquest sector, així com una obligació de caràcter ètic per afavorir la bona qualitat en l'execució del servei.

SISTEMA DE PENALITZACIONS

Es regularà al Plec de condicions econòmico administratives i jurídiques.

MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

Adicionalment, segons l'establert a l'article 204 LCSP, es podrà sol·licitar fins a un 20% d'increment del preu, per l'ampliació o reducció en el nombre d'hores dels serveis previstos.

Per tant, un cop perfeccionat el contracte i per necessitats del servei, aquest es podrà modificar per l'òrgan de contractació quan les necessitats reals i d'interès públic fossin superiors o inferiors a les estimades inicialment, concretament, en el cas que durant el període contractual augmenti o disminueixi el nombre d'hores d'atenció de servei a domicili

Així, tota modificació es tramitarà d'acord amb l'article 204 LCSP, abans que s'esgoti el pressupost màxim inicialment aprovat, reservant-se el crèdit necessari per a cobrir l'import màxim de les noves necessitats. Aquesta modificació, que serà obligatòria pel contractista, serà aprovada per l'òrgan de contractació, mitjançant el següent procediment:

- Elaboració per part de la persona responsable del contracte d'un informe en el que s'acrediti l'ampliació del servei, especificant i justificant-ne les causes i el pressupost afectat.
- Fiscalització per la Intervenció municipal.
- Aprovació per l'òrgan de contractació.
- Notificació a l'empresa adjudicatària.
- Publicació al perfil de contractant.

a8d1d714-a027-4aa0-a7aa-332e5623b3ad





Ajuntament de
Lloret de Mar

PRESTACIÓ DE SERVEIS AMB PERSONAL EN CONTACTE AMB MENORS D'EDAT

Aquest contracte haurà de preveure l'obligació de l'adjudicatari de donar compliment a allò que disposa la Llei Orgànica 1/1996 de Protecció Jurídica del Menor, modificada per la Llei 26/2015 i la Llei 45/2015, de voluntariat, així com per l'article 57 de la LO 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència enfront la violència, i d'aportar, abans de l'inici d'execució del contracte, els certificats negatius del Registre Central de Delinqüents Sexuals per a tots els professionals i voluntaris que treballen en contacte habitual amb menors.

A més a més, aquests certificats s'hauran d'aportar sempre que s'incorporin noves persones en l'execució del contracte que es trobin en la referida situació.

DOCUMENTACIÓ ADJUNTA

- Plec de Prescripcions Tècniques.
- Quadre de subrogació.
- Pacte de millora empresa que fins ara ha prestat el servei.

PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA - RETENCIÓ CRÈDIT

La despesa prevista a exercicis futurs és la següent:

Any	Període	Orgànica	Programa	econòmica	Import autorització IVA inclòs
2024	Gener-Des	09	2310	22799	699.856,10 €
2025	Gener-Des	09	2310	22799	699.856,10 €
2026	Gener-Des	09	2310	22799	699.856,10 €

El finançament de les obligacions econòmiques derivades del compliment del contracte, d'import anual 699.856,10 € IVA inclòs, es farà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 09 2310 22799 del Pressupost municipal de 2024.

La despesa anticipada i plurianual queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost de les anualitats futures corresponents d'acord amb el que disposa l'article 117 i DA 3a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

a8d1d714-a027-4aa0-a7aa-332e5623b3ad

DOCUMENT Informe	ÒRGAN CIUTADANIA	REFERÈNCIA 14032022000007
Codi Segur de Verificació: a8d1d714-a027-4aa0-a7aa-332e5623b3ad Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170950_2023_12547217 Data d'impressió: 10/10/2023 10:19:38 Pàgina 16 de 16		
SIGNATURES 1.- ALEJANDRO PÉREZ COCA (TCAT) (Regidors àrees), 09/10/2023 16:05 2.- MARTA BERTRAN LOPEZ (TCAT) (Caps de secció), 09/10/2023 20:53		



Ajuntament de
Lloret de Mar

Marta Bertran López
Cap de Secció
Serveis Bàsics d'Atenció Social

Alejandro Pérez Coca
Regidor Benestar i Família
Vist-i-plau

DOCUMENT SIGNAT I DATAT DIGITALMENT