

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES (PPT) QUE REGEIX EL CONTRACTE
DEL SERVEI DE VALISES PER LES OASF I EQUIPAMENTS CÍVICS I
COMUNITARIS DE LA DIRECCIÓ GENERAL D'ACCIÓ CÍVICA I COMUNITÀRIA**

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte consisteix en la prestació dels serveis de valises per a les Oficines d'Afers Socials i Famílies (OASF) i equipaments cívics i comunitaris de la Direcció General d'Acció Cívica i Comunitària per tal de garantir el funcionament i la comunicació interna d'aquestes unitats adscrites, amb els serveis centrals. Aquest contracte també pot donar servei excepcionalment a altres unitats orgàniques del Departament de Drets Socials.

Aquests serveis inclouen el lliurament de materials d'oficina, documents d'informació ciutadana, de tràmits ciutadans, o documentació annexa a procediments administratius no digitalitzables així com els generats internament en la gestió de recursos humans, albarans de lliurament i altres comprovants de gestió necessaris que es generen en el conjunt dels equipaments cívics i comunitaris i a les OASF (punts de registre i digitalització).

L'ordre, la puntualitat, la preservació de la documentació i la seva confidencialitat, juntament amb la complexitat de les rutes de lliurament i recollida en tots els equipaments cívics i comunitaris així com també el necessari coneixement de la seva ubicació i les peculiaritats horàries, fan que aquest servei sigui altament sensible a les modificacions pel que fa a la seva prestació –especialment als canvis de metodologies de treball i de recursos humans- la qual exigeix un gran rigor i estabilitat que n'assegurin l'eficàcia i l'eficiència.

**2.- NECESSITATS ADMINISTRATIVES QUE SATISFÀ EL CONTRACTE I
IDONEÏTAT DEL CONTRACTE**

Aquesta contractació satisfà dues necessitats interrelacionades indispensables per a donar compliment a les funcions que té encomanades la DGACC – especialment en els articles 132 a 136 del Decret 289/2016, de 30 d'agost, de reestructuració del Departament de Drets Socials, modificats pel DECRET 294/2022, de 2 de novembre, de modificació de determinats decrets d'estructura del Departament de Drets Socials i del Decret 46/2022 dels equipaments cívics i comunitaris de la Generalitat de Catalunya pel que fa referència a la direcció de la gestió i la planificació dels equipaments cívics i comunitaris i les Oficines d'Afers Socials i Famílies i la programació de les activitats que inclou i obliga a aspectes com la dotació, abastiment i conservació de materials per la qual cosa aquesta contractació es considera idònia.

3.- DESCRIPCIÓ DEL SERVEI OBJECTE DEL CONTRACTE

Els serveis que es proposen es divideixen en tres modalitats bàsiques servei ordinari i una modalitat de servei especial cadascun amb diferents característiques de prestació.

El servei ordinari consta de tres modalitats:



Generalitat de Catalunya
Departament de Drets Socials
**Direcció General d'Acció Cívica
i Comunitària**

Modalitat 1: servei regular (amb un calendari anual fixe que inclou 1 servei quinzenal – setmanes primera i tercera de cada mes – amb sortida des de Barcelona i retorn a Barcelona).

Modalitat 2: servei regular (amb un calendari anual fixe que inclou 1 servei quinzenal – setmanes segona i quarta de cada mes – amb sortida des de Barcelona i retorn a Barcelona).

Modalitat 3: servei regular (amb un calendari anual fixe que inclou 1 servei quinzenal amb sortida des de Barcelona i retorn a Barcelona). Aquest servei podrà realitzar-se en dilluns, dimarts, dijous o divendres.

El servei especial consta d'una modalitat:

Modalitat 4: servei no regular a realitzar esporàdicament, en nombre anual limitat, qualsevol dia de la setmana de dilluns a divendres i a una quantitat limitada de punts de lliurament/recollida.

3.1 MODALITAT 1, 2 i 3, SERVEI REGULAR BARCELONA – DESTINACIÓ – BARCELONA

El servei de valisa que s'ha de portar a terme consisteix en la tramesa un (1) cop per setmana dels materials/documentació (informacions i documentació interna) necessària entre els diferents equipaments de la Direcció General d'Acció Cívica i Comunitària (DGACC), d'acord amb les característiques següents:

El punt d'origen de totes les valises serà els serveis centrals de la Direcció General d'Acció Cívica i Comunitària del Departament de Drets Socials, actualment ubicat al Passeig de Taulat, 266-270 de Barcelona. Cas que aquesta ubicació canviï, l'empresa estarà obligada a prestar el servei en els mateixos termes sempre que la seu departamental es trobi a l'àrea metropolitana de Barcelona, i la destinació serà al conjunt d'equipaments, d'acord amb la descripció de cadascuna de les destinacions. Al seu torn, en tots els punts de recollida/lliurament caldrà recollir una altra valisa amb destinació al punt d'origen.

L'empresa contractista haurà de realitzar aquest servei tots els DIMECRES, exceptuant el mes d'agost i les alteracions del calendari (festiu, tancaments, incidències) que puguin afectar un, diversos o tots els punts de lliurament/recollida. Quinzenalment aquest servei tindrà punts de recollida/lliurament diferents.

3.1.1 SERVEI Modalitat 1 – rutes a realitzar DIMECRES (primera i tercera setmana de cada mes)

Origen Barcelona amb destinació:

- i. A les Oficines d'Afers Socials i Famílies que es determinin (aproximadament el 50% de les oficines: una trentena)



- ii. Als equipaments cívics i comunitaris que es determinin (aproximadament el 50% dels equipaments: una seixantena)

El Servei tipus 1 tindrà una freqüència **quinzenal**, segons calendari fixat per la DGACC, exceptuant els períodes de vacances que la mateixa DGACC indicarà. Aquest calendari serà inamovible i les empreses licitadores no poden presentar alternatives. En l'*annex I* es detallen els horaris actuals de tots els punts de lliurament/recollida amb caràcter orientatiu i dels casos en què en una mateixa ubicació/adreça coincideixen OASF i equipament cívic.

3.1.2 SERVEI Modalitat 2 – rutes a realitzar DIMECRES (segona i quarta setmana de cada mes)

Origen Barcelona amb destinació:

- i. A les Oficines d'Afers Socials i Famílies que es determinin (aproximadament el 50% de les oficines: una trentena)
- ii. Als equipaments cívics i comunitaris que es determinin (aproximadament el 50% dels equipaments: una seixantena)

El Servei tipus 2 tindrà una freqüència **quinzenal**, segons calendari fixat per la DGACC, exceptuant els períodes de vacances que la mateixa DGACC indicarà. Aquest calendari serà inamovible i les empreses licitadores no poden presentar alternatives. En l'*annex I* es detallen els horaris actuals de tots els punts de lliurament/recollida amb caràcter orientatiu i dels casos en què en una mateixa ubicació/adreça coincideixen OASF i equipament cívic.

3.1.3. SERVEI Modalitat 3 – rutes a realitzar quinzenalment (en dilluns, dimarts, dijous o divendres (a determinar segons necessitats anuals)

Origen Barcelona amb destinació:

- i. A les Oficines d'Afers Socials i Famílies d'horari especial (menys d'una desena)

El Servei tipus 3 tindrà una freqüència **quinzenal**, segons calendari fixat per la DGACC, exceptuant els períodes de vacances que la mateixa DGACC indicarà. Aquest calendari, serà **movible** i les empreses licitadores no podran mostrar objeccions a aquest variabilitat. En l'*annex I* es detallen els horaris actuals de tots els punts de lliurament/recollida amb caràcter orientatiu i dels casos en què en una mateixa ubicació/adreça coincideixen OASF i equipament cívic.



3.2 MODALITAT 4 , SERVEIS NO REGULARS BARCELONA – DESTINACIÓ – BARCELONA

3.2.1. SERVEI Modalitat 4 – rutes a realitzar puntualment (qualsevol dia de la setmana de dilluns a divendres (a determinar segons necessitats per raons d'excepcionalitat))

Origen Barcelona amb destinació:

- i. A tots els equipaments cívics i comunitaris i a totes les Oficina d'Afers Socials i Famílies¹
- ii. A Oficina d'Afers Socials i Famílies singulars²

¹Aquest servei tindrà una freqüència màxima de 2 cops l'any.

²Aquest servei tindrà una freqüència màxima de 20 cops l'any i els punts de lliurament/recollida a cobrir en cada servei no podran superar les 3 ubicacions.

Aquesta modalitat s'incorpora per preveure necessitats extraordinàries màximes de servei. Tot i que pot no realitzar-se total o parcialment, les empreses licitadores hauran d'estar en disposició d'abastir-la.

3.3 LLISTAT DE PUNTS DE RECOLLIDA/LLIURAMENT

En l'**annex I** d'aquest PPT, s'adjunta el llistat amb totes OASF, equipaments cívics i comunitaris que són actualment els punts de recollida i lliurament actius. Aquesta relació pot ser modificada per raons d'interès públic en qualsevol moment pel Departament de Drets Socials que pot afegir nous equipaments o suprimir-ne d'altres.

3.4 CALENDARI

Aquests serveis s'hauran de dur a terme en les freqüències i calendaris determinats durant tot l'any, sense perjudici que, per jornades festives, incidències laborals o necessitats de la DGACC, aquesta pugui ampliar, modificar o anul·lar lliuraments/recollides o dies de servei.

La DGACC elaborarà i facilitarà anualment un calendari de trameses atenent als dies festius, als períodes de vacances i als horaris d'obertura dels equipaments. Aquest calendari serà d'obligat compliment. Tot i que el mes d'agost es considera inhàbil a efectes de la prestació d'aquest servei, la DGACC podrà sol·licitar també que aquest mes sigui atès a efectes dels possibles serveis inclosos en la **Modalitat 4**.



3.5 EXCLUSIVITAT DEL SERVEI

Ateses les característiques dels elements a transportar i la importància de la seva custòdia és indispensable que tots els vehicles que prestin aquests serveis, ho facin de manera exclusiva. En cap cas podran transportar documentació, materials, o altres mercaderies alienes al Departament de Drets Socials sense l'autorització d'aquest.

3.6 VEHICLES

L'empresa haurà de destinar el nombre de vehicles necessaris per donar compliment a cada una de les modalitats i lliuraments, adaptant-ne les característiques en funció de les càrregues a transportar. Tots els vehicles hauran de completar les rutes de cada modalitat de servei dins del mateix dia, sense dilacions. En cap cas la documentació i els materials recollits poden pernoctar en punts no inclosos en el llistat de l'annex I, o en la seu central del Departament de Drets Socials.

Així mateix les empreses han de poder garantir, en cas d'avaria, indisposició, accident o qualsevol altre tipus d'incident, la realització del servei mitjançant la substitució del vehicle o de personal afectat. Els vehicles hauran d'estar en disposició de tots el documents legals exigibles (ITV, targeta de transport, assegurança...).

L'empresa licitadora, amb la finalitat de resoldre qualsevol incidència o agilitar possibles imprevistos ha de posar a disposició de la DGACC tots els mitjans necessaris per a poder comunicar-se en tot moment amb les persones encarregades de realitzar cada ruta de cada modalitat de servei.

Tant pel tipus de càrrega com per la facilitat d'accés a les diferents adreces de destinació es consideren vehicles apropiats per aquestes rutes, els turismes i les furgonetes fins a una tara màxima de 2.000kg. Tots els vehicles que es destinin al servei han de disposar almenys del distintiu ambiental tipus C (verd).

3.7 COMUNICACIÓ AMB LA DIRECCIÓ GENERAL D'ACCIÓ CÍVICA I COMUNITÀRIA

L'empresa contractista haurà de posar a disposició els mitjans necessaris per poder comunicar-se de forma àgil i eficaç amb la Direcció General d'Acció Cívica i Comunitària, a fi i efecte de solucionar i agilitar possibles imprevistos.

També haurà d'estar en condicions de localitzar en qualsevol moment les càrregues dels serveis i comunicar la seva ubicació immediatament a la DGACC.

3.8 ESTRATÈGIES CONTRA LA PÈRDUA O ROBATORI DE LES VALISES

La Direcció General d'Acció Cívica i Comunitària lliurarà totes les bosses de les valises convenientment precintades amb un segell plàstic d'identificació. L'empresa haurà de garantir sempre la inviolabilitat d'aquestes bosses i presentarà un informe de les estratègies de custòdia de què es valdran per evitar la pèrdua o el robatori de les trameses.



4 IMPORT DE LICITACIÓ

- 4.1 La determinació del preu d'aquest contracte serà a tant alçat.
- 4.2 El pressupost de licitació referit a 12 mesos és de 123.800,00€ (sense IVA) i 149.798,00 € (IVA inclòs).
- 4.3 L'oferta que presentin les empreses licitadores per aquest servei no podrà superar el pressupost total de licitació anteriorment indicat.
- 4.4 Aquest contracte contempla una previsió de modificació incrementable en un 20% de cada anualitat possible (24.760,00 € any - sense IVA). Aquesta modificació s'aplicarà quan la Direcció General d'Acció Cívica i Comunitària porti a terme trameses extraordinàries o per l'obertura de nous equipaments o un increment de freqüències puntual dels serveis, per necessitats organitzatives, durant la vigència del contracte (art. 204 LCSP) i sempre i quan hi hagi disponibilitat pressupostària per assumir-la, donant prèviament tràmit d'audiència a l'empresa contractista.

5 TERMINI D'EXECUCIÓ / DURADA DEL CONTRACTE

La vigència del contracte s'estableix des del dia 1 de gener de 2024, o l'endemà de la seva signatura si fos posterior, fins al 31 de desembre de 2024.

6 DRETS I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

- 6.1 No utilitzar el nom i la imatge de la DGACC ni els del Departament de Drets Socials o el de la Generalitat de Catalunya amb motius publicitaris o per qualsevol altre interès exclusiu de l'empresa contractista sense que expressament i prèvia s'hagi autoritzat.
- 6.2 No instal·lar cap tipus d'element publicitari o d'identificació propi de l'empresa en les instal·lacions, la maquinària o els materials propietat de la DGACC.
- 6.3 Gestionar i organitzar el servei objecte del contracte de conformitat amb les indicacions i les directrius de la DGACC.
- 6.4 Garantir els serveis mínims establerts en cas de vaga o situacions anàlogues.
- 6.5 Sol·licitar totes les autoritzacions pertinents per a l'exercici de les activitats pròpies dels serveis a realitzar.
- 6.6 Prestar el servei amb la necessària continuïtat, ajustant-se a les condicions i a les disposicions legals que li són aplicables, assegurant en tot moment el lliurament de les valises en els punt de lliurament /recollida estipulats. Quan el lliurament no sigui en una seu del DDS caldrà una autorització prèvia. El no compliment d'aquesta premissa pot comportar la resolució del contracte.
- 6.7 L'empresa contractista no podrà aprofitar cap dels serveis encarregats per la DGACC per distribuir materials aliens a aquesta o al DDS.



- 6.8 Assumir els riscos econòmics i les responsabilitats dels danys, perjudicis i accidents que, si s'escau, tinguin lloc, incloent-hi els ocasionats pel seu personal així com les compensacions que corresponguin a tercers, fruit del desenvolupament d'aquests serveis.
- 6.9 Fer-se càrrec de totes les sancions que en matèria de trànsit, incompliment d'ordenances municipals o d'altre índole puguin ser imposades durant l'execució del servei a qualsevol de les persones contractades en realitzar les activitats objectes del contracte.
- 6.10 Presentar cada cop que es requereixi i en un termini de 24 h, un informe on hi constin totes les incidències detectades per l'empresa en la prestació del servei. La no presentació d'aquest informe ocasionarà una penalitat.
- 6.11 Els desperfectes, robatoris o la pèrdues de materials transportats en les valises que es produeixin durant el servei, quan siguin fruit de negligència, descurança o d'una manipulació incorrecta dels materials, seran responsabilitat de l'empresa contractista. Les reparacions o reposició d'aquests aniran al seu càrrec, així com la indemnització procedent per les pèrdues que es produeixin. Aquestes quantitats es podran restar dels imports de les factures que presenti el contractista.
- 6.12 La prestació dels serveis efectius en el moment d'inici d'execució del contracte pot variar lleugerament respecte del **pla d'organització** que es demana que presentin les empreses licitadores en aquest procediment obert. Aquestes petites variacions no podran objectar-se per justificar incompliments o per alterar substancialment les rutes que es proposin per a les modalitats/serveis per part de l'empresa.
- 7 PERFILS PROFESSIONALS, DOTACIONS DE PERSONAL, NÚMERO D'HORES, HORES DE DEDICACIÓ.**
- 7.1 Amb la finalitat de procurar una millor qualitat en la prestació del servei l'empresa licitadora ha de maldar per mantenir, durant el contracte, les mateixes persones realitzant les activitats objecte del contracte.
- 7.2 L'empresa contractista ha d'aportar el personal necessari per a dur a terme l'objecte del contracte d'acord amb les condicions establertes en aquest plec de prescripcions tècniques.
- 7.3 El personal mínim que s'estima necessari caldrà estipular-lo en funció del nombre de rutes i lliuraments i en tot cas, no podrà ser inferior a 1 persona per ruta.
- 7.4 Les categories mínimes d'aquest personal han d'anar d'acord amb el tipus de lliurament, per a les rutes per carretera, la categoria mínima ha de ser conductor de furgoneta o superior.
- 7.5 A efectes de contractació laboral l'empresa adjudicatària haurà de garantir a les persones adscrites a l'execució del contracte, durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu sectorial aplicable: Conveni col·lectiu de treball del sector de transport



Generalitat de Catalunya
Departament de Drets Socials
**Direcció General d'Acció Cívica
i Comunitària**

de mercaderies per carretera i logística de la província de Barcelona per als anys 2011-2023.(codi de conveni núm.08004295011994).

https://cido.diba.cat/convenis_collectius/9605/transports-de-mercaderies-per-carretera-i-logistica-de-laprovinciade-barcelona

- 7.6 Així mateix s'informa que es requerirà que manifestin explícitament haver-les tingut en compte en l'elaboració de les seves ofertes.
- 7.7 El personal que realitzi els serveis de valisa dependrà a tots els efectes de l'empresa contractista, sense que entre aquests treballadors i el Departament de Drets Socials existeixi cap vincle de dependència funcional ni laboral.
- 7.8 L'empresa contractista abans d'iniciar l'execució del contracte ha d'acreditar davant del Departament de Drets Socials l'alta i la filiació a la Seguretat Social de les persones que treballaran per a dur a terme els serveis.
- 7.9 L'empresa contractista en cas d'absència o malaltia del personal assignat haurà de substituir-lo immediatament prèvia notificació i vistiplau de la DGACC i igual que en l'apartat 4.4 haurà d'acreditar la situació laboral del nou personal.

8 POTESTATS I OBLIGACIONS DEL DDS

Control en l'execució del contracte.

La DGACC, en exercir les tasques de control, podrà:

- 8.1 En el supòsit que l'empresa gestora incorri en actes i/o omissions que puguin interrompre el normal funcionament del servei o el compliment dels programes de treball, exigir l'adopció de mesures concretes i eficaces per a restablir el bon ordre en l'execució d'allò pactat.
- 8.2 Exercir la inspecció del servei, controlant i avaluant de forma permanent la gestió i la qualitat d'atenció.
- 8.3 Requerir a l'empresa contractista la documentació que consideri necessària per tal de comprovar i valorar el funcionament del servei, així com també la relativa al personal que presti o hagi prestat els seus serveis en les rutes o lliuraments/recollides.
- 8.4 Exigir a l'entitat contractista, en qualsevol moment, que acrediti el compliment de les seves obligacions laborals i tributàries.

9 PENALITATS

- 9.1 Excepte en casos de força major, la desatenció d'un o més punts de lliurament / recollida durant un servei es penalitzarà amb 15 € – per cada punt desatès – que corresponen aproximadament al 50 % del preu mitjà estipulat per punt de lliurament / recollida que es determina en el desglossament de costos.



9.2 La no presentació quan siguin requerits dels informes d'incidències que es demanen en el punt 6.10 del PPT, comportarà una penalització del 10% de l'import de la factura del mes en que s'hagi produït la incidència. Aquest import s'haurà de descomptar directament en la factura que correspongui.

9.3 El transport en qualsevol moment de les rutes entre els punts de lliurament / recollida de materials aliens al DDS.

9.4 El lliurament, a iniciativa de l'empresa, de qualsevol valisa precintada a particulars, centres, comerços, habitatges o entitats públiques o privades, o qualsevol altre espai que no sigui una seu d'un ajuntament, consell comarcal o del propi departament de DS.

10 PROGRAMA DE TREBALL:

No s'escau, per part de l'empresa contractista la presentació d'un programa de treball.

11 SEGURETAT I PROTECCIÓ DE DADES D'ACORD AMB EL PROTOCOL DE L'ÀREA D'ORGANITZACIÓ DEL DDS.

L'empresa contractista del servei es compromet a complir els requeriments de seguretat i continuïtat aplicables a l'objecte del contracte especificats a:

- La normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
- Altra legislació sectorial que en matèria de seguretat pugui ser d'aplicació.
- Les polítiques, normes i guies tecnologies i de seguretat aplicables al Departament, establertes per Funció Pública, el CTTI, el CESICAT, i pel propi Departament.

Qualsevol excepció a la normativa d'aplicació haurà de ser autoritzada expressament per la unitat gestora del contracte del Departament.

Un mes després de l'adjudicació del servei, l'empresa contractista haurà de tenir a disposició del Departament un informe de grau de compliment respecte de la normativa i estàndards aplicables i un pla d'adequació de 4 mesos com a màxim per assolir el seu compliment a la unitat gestora del contracte del Departament, qui en farà el seguiment. L'empresa contractista mantindrà i controlarà l'aplicació efectiva d'aquells durant el període de vigència del contracte.

En cas d'emissió de nova normativa durant la prestació del servei que pugui ser d'aplicació, l'empresa contractista posarà en marxa tots aquells controls que afectin a temes de gestió o configuració i que no requereixin noves inversions quatre mesos després de la publicació. En cas que l'impacte d'implantació representi nova inversió, es pactaran amb el client possibles plans d'implantació.



Formació al personal de l'empresa contractista

L'empresa contractista es compromet a donar a conèixer al personal participi en la prestació dels serveis aquests requeriments de seguretat, així com a formar-lo en les obligacions que es deriva de la legislació de protecció de dades i de les normatives, guies i procediments de seguretat aplicables.

Confidencialitat i publicitat del servei

L'empresa contractista està obligada a guardar secret respecte a les dades o informació prèvia que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.

Tot el personal que participi en la prestació del servei haurà de signar la carta d'acceptació d'obligacions en matèria de seguretat en el moment d'incorporació de la persona a l'execució del servei. L'empresa contractista vetllarà per la conservació i custòdia d'aquestes, tot i que podran ser requerides en qualsevol moment pel Departament.

Qualsevol comunicat de premsa o inserció als mitjans de comunicació que el proveïdor realitzi referent al servei que presta a la Generalitat haurà de ser aprovat prèviament pel Departament.

Propietat intel·lectual

Tota la documentació i productes resultants de la prestació del servei, així com la documentació que sigui facilitada amb motiu del servei, és propietat exclusiva de la Generalitat de Catalunya. El licitador no la podrà fer servir per altres finalitats sense el consentiment exprés del Departament.

Ús de recursos tècnics (en cas d'ús de recursos tècnics)

Per motius de seguretat, qualsevol ús de recursos tècnics de l'empresa contractista (infraestructura de maquinari, etc.) utilitzats en el marc de l'execució del contracte serà prèviament justificada a la unitat gestora del contracte del Departament amb un informe d'anàlisi de beneficis i riscos, que aquesta haurà d'aprovar.

Previ a l'ús autoritzat de sistemes o recursos propis de l'empresa contractista, incloses les estacions de treball, aquests s'hauran d'adequar als estàndards de seguretat del CESICAT, referits a l'annex del plec de prescripcions tècniques, en els quatre mesos següents.

Les estacions amb accés als sistemes d'informació del Departament a les dependències de l'empresa contractista s'ubicaran en una zona d'accés restringit.

Qualsevol incident en l'ús dels recursos de l'empresa contractista que tractin les dades del Departament hauran d'ésser reportades immediatament a la unitat gestora del contracte del client, però també registrats, avaluats i convenientment gestionats per l'empresa contractista, poden comportar procediments sancionadors de les persones implicades.

Els adjudicataris utilitzaran la xarxa, maquinari i/o programari propietat del Departament exclusivament per a la prestació del servei, seguint les directrius de configuració del Departament.



Connexió als sistemes del Departament (en cas de connexió als sistemes del Departament)

La connexió remota d'equips de l'empresa contractista als sistemes que el Departament posi a la seva disposició per a l'execució del servei es farà a través de la xarxa de la Generalitat mitjançant un enllaç dedicat al nus corporatiu, tot i complint amb la guia de connexió d'equips de tercers i la norma de mesures de seguretat al nus.

L'empresa contractista haurà de subministrar la línia de connexió i l'equip remot i fer-se càrrec de totes les despeses que se'n puguin derivar: línies de comunicacions, dispositius, etc.

Auditoria del servei

El Departament podrà realitzar auditories per verificar el compliment dels compromisos contractuals.

L'empresa contractista proporcionarà la seva total cooperació a la realització d'aquestes auditories. Això inclourà el lliurament de documentació i l'accés físic a les instal·lacions on s'estiguin prestant els serveis objecte del contracte al personal que el client determini, que podrà ser tant personal propi del client com subcontractat.

No caldrà avisar prèviament per fer tasques d'auditoria on no es requereixi col·laboració activa del personal de l'empresa contractista. En els casos en què el client demani una col·laboració activa del personal de l'empresa contractista, s'avisarà amb quatre setmanes d'antelació.

L'empresa contractista sostindrà els costos d'auditories adjudicades a terceres parts i gestionades pel client. L'empresa contractista dedicarà al finançament d'aquestes auditories un màxim del 0,7% de l'import acumulat pels serveis del contracte (*import facturat*).

Continuïtat del servei

En cas de centres de serveis socials, l'adjudicatari haurà de comunicar al Departament, a través dels Serveis Territorials, qualsevol incidència que pugui vulnerar la legislació, lesionar, perjudicar o fer minvar el funcionament del servei o de l'establiment, d'acord amb el protocol de gestió de crisi del Departament.

FORMALITZACIÓ DEL COMPLIMENT DE LA LOPDGDD EN LA PRESTACIÓ SENSE ACCÉS O AMB RISC D'ACCÉS A DADES DE CARÀCTER PERSONAL

L'empresa contractista no accedirà a cap dada de caràcter personal.

Tot i així, serà necessari regularitzar la relació mitjançant un document en el qual s'emfatitzi el compromís de confidencialitat i deure de secret del tercer prestador de serveis de dades propietat del Departament i encara més en cas que en l'execució de les seves funcions professionals, de forma involuntària o accidental, accedeixi a dades de caràcter personal.



En aquest supòsit, cal que el proveïdor signi la preceptiva clàusula de confidencialitat i deure de secret (**Annex 2**).

Així mateix, cal que el proveïdor faci signar al seu personal el document d'acceptació d'obligacions pel personal abans d'iniciar la prestació del servei per cada individu, amb independència de si accedeix o no a dades de caràcter personal (**Annex 3**).

12 INDICACIONS SOBRE LA PRESENTACIÓ TÈCNICA DE L'OFERTA (SOBRE B)

- 12.1 L'empresa licitadora haurà de presentar un **pla d'organització** que abasti els serveis/modalitats, les destinacions i els punts de lliurament/recollida que es descriuen al punt 3 del PPT. Els punts de lliurament/recollida es detallen a l'**annex 1** d'aquest PPT. Les empreses licitadores hauran de proposar els itineraris per completar cada una de les modalitats de servei que hauran d'incloure forçosament la totalitat del punts de lliurament/recollida que el servei reclami indicant l'horari en què aquest es completarà en cadascun d'aquests punts. Com s'indicarà al punt 12.4, l'oblit d'inclusió en aquest pla de 3 o més punts de lliurament/recollida dels itineraris proposats per l'empresa licitadora comportarà la no valoració del criteri d'adjudicació corresponent.
- 12.2 En cas que l'empresa licitadora ometi algun dels **serveis o modalitats**, o alguna **destinació (municipi)** que es descriuen quedarà automàticament exclosa.
- 12.3 A aquest efecte es consideren **modalitats** les que es descriuen en aquest plec com a tipus 1, 2, 3 i 4; són **destinacions** totes les poblacions tinguin un o més punts de lliurament/recollida i són **punts de lliurament/recollida** totes les adreces concretes que figuren a l'Annex I.
- 12.4 En cas que alguna oferta cometi 3 o més omissions pel que fa als **punts de lliurament/recollida** comportarà la no valoració del criteri d'adjudicació corresponent. S'assimilaran a omissions la inclusió de punts de lliurament/recollida fora del municipi que els correspongui; l'adjudicació incorrecta d'adreces als punts de lliurament/recollida; l'establiment d'ordres il·lògics dins d'un itinerari i les descripcions o correlacions horàries impossibles.
- 12.5 El pla d'organització haurà de tenir en compte que la realització efectiva del servei s'ha de fer sempre en un sol dia entre les 7.00 h i les 16.00 h . Tenint en compte que el punt inicial i final dels serveis és la seu central del DDS. L'empresa licitadora que no respecti aquests marges horaris en el seu pla d'organització quedarà automàticament exclosa.
- 12.6 L'empresa licitadora haurà de presentar els informes de reducció de timing i de substitució de vehicles en cas d'incidència o avaria que permetin l'aplicació del criteri d'adjudicació **1.1.3**. La no presentació d'aquests comportarà la no valoració del criteri d'adjudicació corresponent.
- 12.7 La redacció descriptiva de la proposta que presenti l'empresa adjudicatària haurà de fer-se amb un cos de lletra superior als 11 punts (exceptuant, quan hi siguin, els gràfics, les taules i el text que acompanyi imatges o il·lustracions), amb totes les



 Generalitat de Catalunya
Departament de Drets Socials
**Direcció General d'Acció Cívica
i Comunitària**

pàgines convenientment numerades. Les contradiccions o incoherències flagrants en l'exposició comportaran la no valoració del criteri o criteris en què ocorrin.

Laura Veciana Martínez
Subdirectora general d'Equipaments Cívics i Activitats

Signat electrònicament



Doc. original signat per:
Laura Veciana Martínez
26/09/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al
web csv.gencat.cat fins al 15/11/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0E4EU7WWMVC1WEX8UG1FWQMPYYQJBZWA

Data creació còpia:
15/11/2023 10:38:49

Pàgina 13 de 35

Tipologies d'equipaments: OASF (Oficina d'Afers Socials i Famílies) | OASF Horari especial | CCC (Casal Cívic i Comunitari) | LUD (Ludoteca) | HE (Hotel d'Entitats) | CM (Casa del Mar)

Annex 1

TIPUS 1	NOM EQUIPAMENT	ADREÇA	POBLACIÓ	HORARI
OASF	L'HOSPITALET DE LLOBREGAT - BELLVITGE	Avinguda de la Mare de Déu de Bellvitge, 20	L'Hospitalet de Llobregat	dill-dv de 08,30 h a 15,00 h
OASF	SABADELL - CA N'ORÍAC	Avinguda de Matadepera, 10	Sabadell	dill-dv de 08,30 h a 15,00 h
OASF	BARCELONA - HORTA-GUINARDÓ	Carrer de Sigüenza, 37-51	Barcelona	dill-dv de 08,30 h a 15,00 h
OASF	BADIA DEL VALLÈS	Plaça de les Entitats, s/n	Badia del Vallès	dill-dv de 08,30 h a 15,00 h
OASF	BARCELONA - CIUTAT MERIDIANA	Carrer de Valcivera, 12 (cant. plaça Roja)	Barcelona	dill-dv de 08,30 h a 15,00 h
OASF	SABADELL - CREU DE BARBERÀ	Carrer de la Verge de la Paloma, 19-21 (cant. carrer de Salvat Papasseit, 65)	Sabadell	dill-dv de 08,30 h a 15,00 h
OASF	BADALONA - LLEFIÀ	Carrer de la Pau, 23 (cant. carrer de la Mare de Déu de Llorda)	Badalona	dill-dv de 08,30 h a 15,00 h
OASF	BADALONA - LLOREDA	Rambla de Sant Joan, 79	Badalona	dill-dv de 08,30 h a 15,00 h
OASF	EL PRAT DE LLOBREGAT	Carrer del Centre, 39-41	El Prat de Llobregat	dill-dv de 08,30 h a 15,00 h
OASF	L'HOSPITALET DE LLOBREGAT - LA FLORIDA	Carrer de la Primavera, 4	L'Hospitalet de Llobregat	dill-dv de 08,30 h a 15,00 h
OASF	BARCELONA - CIUTAT VELLA	Carrer Nou de Sadurní, 5	Barcelona	dill-dv de 08,30 h a 15,00 h



Doc. original signat per:
Laura Veciana Martínez
26/09/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 15/11/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0E4EU7WWMVC1WEX8UG1FWQMPYYQJBZWA

Data creació còpia:
15/11/2023 10:38:49

Tipologies d'equipaments: **OASF** (Oficina d'Afers Socials i Famílies) | **OASF Horari especial** | **CCC** (Casal Cívic i Comunitari) | **LUD** (Ludoteca) | **HE** (Hotel d'Entitats) | **CM** (Casa del Mar)

Annex 1

OASF	SANT BOI DE LLOBREGAT	Carrer Bonaventura Aribau, 11	Sant Boi de Llobregat	dill-dv de 08,30 h a 15,00 h
OASF	CORNELLÀ DE LLOBREGAT	Carrer de Cristòfor Llargués, 12	Cornellà de Llobregat	dill-dv de 08,30 h a 15,00 h
OASF	SANTA COLOMA DE GRAMENET - CENTRE	Avinguda de la Generalitat, 57	Santa Coloma de Gramenet	dill-dv de 08,30 h a 15,00 h
OASF	SANTA COLOMA DE GRAMENET - SINGUERLÍN	Carrer d'en Singuerlín, 51, baixos	Santa Coloma de Gramenet	dill-dv de 08,30 h a 15,00 h
OASF	TERRASSA - LES ARENES	Carrer de Matagalls, 1	Terrassa	dill-dv de 08,30 h a 15,00 h
OASF	MANRESA	Plaça de la Democràcia, 1	Manresa	dill-dv de 08,30 h a 15,00 h
OASF	BARCELONA - CAMP DE L'ARPA	Carrer de Còrsega, 709	Barcelona	dill-dv de 08,30 h a 15,00 h
OASF	CERDANYOLA DEL VALLÈS	Carrer de les Escoles, 5	Cerdanyola del Vallès	dill-dv de 08,30 h a 15,00 h
OASF	FIGUERES	Carrer del Doctor Barraquer, 1	Figueres	dill-dv de 08,30 h a 15,00 h
OASF	ESPLUGUES DE LLOBREGAT	Carrer dels Cedres, 29	Esplugues de Llobregat	dill-dv de 08,30 h a 15,00 h
OASF	MATARÓ	Carrer de Nàpols, 18	Mataró	dill-dv de 08,30 h a 15,00 h
OASF	OLOT	Carrer de la Llosa, 6	Olot	dill-dv de 08,30 h a 15,00 h



Doc. original signat per:
Laura Veciana Martínez
26/09/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 15/11/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0E4EU7WWMVC1WEX8UG1FWQMPYYQJBZWA

Data creació còpia:
15/11/2023 10:38:49

Tipologies d'equipaments: **OASF** (Oficina d'Afers Socials i Famílies) | **OASF Horari especial** | **CCC** (Casal Cívic i Comunitari) | **LUD** (Ludoteca) | **HE** (Hotel d'Entitats) | **CM** (Casa del Mar)

Annex 1

OASF	BARCELONA - SANT ANDREU	Carrer de Cuba, 2 (cant. passeig de Fabra i Puig, 13)	Barcelona	dill-dv de 08,30 h a 15,00 h
OASF	BADALONA - POMAR	Avinguda de Sabadell, s/n	Badalona	dill-dv de 08,30 h a 15,00 h
OASF	LA SEU D'URGELL	Avinguda de Joan Garriga i Massó, 22-26 baixos	La Seu d'Urgell	dill-dv de 08,30 h a 15,00 h
OASF	GRANOLLERS	Carrer de Sant Jaume, 48	Granollers	dill-dv de 08,30 h a 15,00 h
OASF	BARCELONA - GRÀCIA	Carrer de la Providència, 42	Barcelona	dill-dv de 08,30 h a 15,00 h
OASF	BADALONA - SANT ROC	Avinguda del Maresme, 182-190	Badalona	dill-dv de 08,30 h a 15,00 h
OASF	SALT	Carrer de Sant Dionís, 42	Salt	dill-dv de 08,30 h a 15,00 h
OASF	MOLLET DEL VALLÈS	Rambla de Balmes, 2	Mollet del Vallès	dill-dv de 08,30 h a 15,00 h
OASF	VILANOVA I LA GELTRÚ	Carrer del Forn del Vidre, 12	Vilanova i la Geltrú	dill-dv de 08,30 h a 15,00 h
OASF	FALSET	Carrer de Miquel Barceló, 21	Falset	dill-dv de 08,30 h a 15,00 h
OASF	VILADECANS	Carrer de Santa Teresa, 6 - cantonada Sant Marià-	Viladecans	dill-dv de 08,30 h a 15,00 h
OASF	BALAGUER	Carrer del Miracle, 21-23 (cant. Germà Peralba)	Balaguer	dill-dv de 08,30 h a 15,00 h



Doc. original signat per:
Laura Veciana Martínez
26/09/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 15/11/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0E4EU7WWMVC1WEX8UG1FWQMPYYQJBZWA

Data creació còpia:
15/11/2023 10:38:49

Tipologies d'equipaments: OASF (Oficina d'Afers Socials i Famílies) | OASF Horari especial | CCC (Casal Cívic i Comunitari) |
LUD (Ludoteca) | HE (Hotel d'Entitats) | CM (Casa del Mar)

Annex 1

OASF	BLANES	Carrer de Roig i Jalpí, 5	Blanes	dill-dv de 08,30 h a 15,00 h
OASF	IGUALADA	Passeig de Mossèn Jacint Verdager, 67	Igualada	dill-dv de 08,30 h a 15,00 h
OASF	CANOVELLES	Pl. Pau Casals, s/n	Canovelles	dill-dv de 08,30 h a 15,00 h
OASF	RIPOLL	Carrer del Doctor Raguer, 20	Ripoll	dill-dv de 08,30 h a 15,00 h
OASF	VIC	Carrer de la Ramada, 12	Vic	dill-dv de 08,30 h a 15,00 h
OASF	REUS	Carrer Mas del Pellicer, bloc 55 (Sant Josep Obrer)	Reus	dill-dv de 08,30 h a 15,00 h
OASF	EL VENDRELL	Carrer de l'U d'Octubre, 12-14 (antic carrer del General Prim)	El Vendrell	dill-dv de 08,30 h a 15,00 h
OASF	EL MASNOU	Passeig de Prat de la Riba, 30	El Masnou	dill-dv de 08,30 h a 15,00 h
OASF	MARTORELL	Plaça de les Cultures, s/n	Martorell	dill-dv de 08,30 h a 15,00 h
OASF	VILAFRANCA DEL Penedès	Carrer de la Beneficència, 9	Vilafranca del Penedès	dill-dv de 08,30 h a 15,00 h
OASF	SANT ADRIÀ DE BESÒS	Carrer Major, 8-10	Sant Adrià de Besòs	dill-dv de 08,30 h a 15,00 h
OASF	BERGA	Plaça de Sant Joan, s/n	Berga	dill-dv de 08,30 h a 15,00 h



Doc. original signat per:
Laura Veciana Martínez
26/09/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 15/11/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0E4EU7WWMVC1WEX8UG1FWQMPYYQJBZWA

Data creació còpia:
15/11/2023 10:38:49

Tipologies d'equipaments: OASF (Oficina d'Afers Socials i Famílies) | OASF Horari especial | CCC (Casal Cívic i Comunitari) |
LUD (Ludoteca) | HE (Hotel d'Entitats) | CM (Casa del Mar)

Annex 1

OASF	BARCELONA - SANTS / EIXAMPLE	Carrer de Tarragona, 141-147	Barcelona	dill-dv de 08,30 h a 15,00 h
OASF	SABADELL - GRÀCIA	Carrer de la Reina Elionor, 110	Sabadell	dill-dv de 08,30 h a 15,00 h
OASF	TÀRREGA	Plaça de les Nacions Sense Estat, s/n	Tàrrega	dill-dv de 08,30 h a 15,00 h
OASF	MÓRA D'EBRE	Carrer de Bonaire, 37	Móra d'Ebre	dill-dv de 08,30 h a 15,00 h
OASF	CERVERA	Carrer de Manuel Ibarra, s/n (cant. Pare Claret)	Cervera	dill-dv de 08,30 h a 15,00 h
OASF	SANT FELIU DE LLOBREGAT	Carrer de Laureà Miró, 75	Sant Feliu de Llobregat	dill-dv de 08,30 h a 15,00 h
OASF	LA RÀPITA	Carrer Arenal, s/n	La Ràpita	dill-dv de 08,30 h a 15,00 h
OASF	TERRASSA - CA N'AURELL	Carrer del Doctor Ullés, 96-98	Terrassa	dill-dv de 08,30 h a 15,00 h
OASF	PINEDA DE MAR	Carrer de Salvador Genís i Bech, 9	Pineda de Mar	dill-dv de 08,30 h a 15,00 h
OASF	TREMP	Parc del Pinell, s/n (carrer F)	Tremp	dill-dv de 08,30 h a 15,00 h
OASF	BANYOLES	Carrer de Josep Maria Bohigas i Masoliver, 19	Banyoles	Any 2023: dimarts laborables excepte : 3 de gener, 4 d'abril, 25 de juliol, 5 de setembre i el 5 de desembre. Agost tancat Horari d'atenció: de 10 a 14h
OASF	CASTELL - PLATA D'ARO	Carrer de Brussel·les, 6 (Complex Eurocenter - Seu Serveis Socials Ajuntament)	Castell-Platja d'Aro	Any 2023. Segons calendari: gener: 13 i 27; febrer: 10 i 24; març: 10 i 24; abril: 14 i 28; maig: 12 i 16; juny: 9 i 23; jul.: 7 i 21; set.: 15 i 29; octubre: 6 i 20; nov.: 10 i 24; des.: 1 i 15 Agost Tancat Horari d'atenció: de 10 a 14h.



Doc. original signat per:
Laura Veciana Martínez
26/09/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 15/11/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0E4EU7WWMVC1WEX8UG1FWQMPYYQJBZWA

Data creació còpia:
15/11/2023 10:38:49

Tipologies d'equipaments: OASF (Oficina d'Afers Socials i Famílies) | OASF Horari especial | CCC (Casal Cívic i Comunitari) | LUD (Ludoteca) | HE (Hotel d'Entitats) | CM (Casa del Mar)

Annex 1

OASF	GANDESA	Carrer Povet de la Plana, 4 (Consell Comarcal de la Terra Alta)	Gandesa	Any 2023: dimarts laborables excepte : 3 de gener, 25 de juliol, 5 de setembre, 15 de desembre Agost tancat Horari d'atenció: de 9 a 14h
OASF	GUISSONA	Plaça del Bisbe Benlloch, 1 (Ajuntament)	Guissona	Any 2023: dijous laborables excepte : 5 de gener, 6 d'abril, 27 de juliol, 7 de setembre, 7 i 28 de desembre Agost tancat Horari d'atenció: de 10 a 14h
OASF	MONTBLANC	Carrer de Sant Josep, 18 (Consell Comarcal)	Montblanc	Any 2023: divendres laborables excepte : 28 de juliol, 1 de setembre, 13 d'octubre, 22 i 29 de desembre Agost tancat Horari d'atenció: De 10 a 14h
OASF	SANT FELIU DE GUÍXOLS	Plaça de Salvador Espriu, s/n (Centre Cívic Can Vilartagues)	Sant Feliu de Guíxols	Any 2023: dijous laborables excepte : 5 de gener, 6 d'abril, 27 de juliol, 7 de setembre, 2 de novembre, 7 i 28 de desembre Agost tancat Horari d'atenció: De 10 a 14h
OASF	SOLSONA - SOLSONÈS	Carrer d'Antoni Gaudí, 2-A (ctda. passeig Sant Antoni Maria Claret)	Solsona	De dilluns a divendres de 9 a 13.30 i de 15 a 21h Dissabtes de 15 a 21h
OASF	SORT	Carrer del Doctor Carles Pol i Aleu, 8	Sort	Any 2023: dimarts i dijous laborables excepte : 3 i 5 de gener, 4 i 6 d'abril, 25 i 27 de juliol, 5 i 7 de setembre, 2 de novembre, 7 i 28 de desembre Agost tancat Horari d'atenció: de 10 a 13h.
OASF	SANT CUGAT	Plaça de la Vila, 1 (Oficina d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament)	Sant Cugat del Vallès	Any 2023: dimecres laborables excepte : 4 de gener, 5 d'abril, 6 de setembre, 27 de desembre Agost tancat Horari d'atenció: de 9 a 13h
OASF	VALLS	Carrer de Mossén Martí, 3	Valls	Any 2023: dimecres laborables excepte : 4 de gener, 5 d'abril, 26 de juliol, 6 de setembre, i 20 i 27 de desembre Agost tancat Horari d'atenció: de 10 a 14h
OASF	LES BORGES BLANQUES	Avinguda de Francesc Macià, 54 (Consell Comarcal)	Les Borges Blanques	Any 2023: dimarts laborables excepte : 5 de gener, 6 d'abril, 27 de juliol Agost tancat Horari d'atenció de 10 a 14h
HE	BARCELONA - LA PAU	Carrer de Pere Vergès, 1 (Edifici Piramído)	Barcelona	De dilluns a divendres, de 8 a 22 h Juliol i agost, de 8 a 15 h 24 i 31 de desembre i 5 de gener, de 8 a 15 h
HE	BARCELONA - CAN GUARDIOLA	Carrer de Cuba, 2	Barcelona	De dilluns a divendres, de 9 a 22 h 24 i 31 de desembre i 5 de gener, de 8 a 15 h Agost tancat
HE	L'HOSPITALET DE LLOBREGAT - SANFELIU	Passeig dels Cirerers, 56-58	L'Hospitalet de Llobregat	De dilluns a divendres, de 15 a 22 h 24 i 31 de desembre i 5 de gener, de 8 a 15 h Agost tancat



Doc. original signat per:
Laura Veciana Martínez
26/09/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al
web csv.gencat.cat fins al 15/11/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0E4EU7WWMVC1WEX8UG1FWQMPYYQJBZWA

Data creació còpia:
15/11/2023 10:38:49

Tipologies d'equipaments: **OASF** (Oficina d'Afers Socials i Famílies) | **OASF Horari especial** | **CCC** (Casal Cívic i Comunitari) | **LUD** (Ludoteca) | **HE** (Hotel d'Entitats) | **CM** (Casa del Mar)

Annex 1

HE	BARCELONA - GRÀCIA	Carrer de la Providència, 42	Barcelona	De dilluns a divendres, de 9 a 22 h 24 i 31 de desembre i 5 de gener, de 8 a 15 h Agost tancat
HE	GIRONA - LA RUTLLA	Carrer de la Rutlla, 20-22	Girona	De dilluns a divendres, de 9 a 22 h 24 i 31 de desembre i 5 de gener, de 8 a 15 h Agost tancat
HE	SANT BOI DE LLOBREGAT	Carrer Riereta, 4	Sant Boi de Llobregat	De dilluns a divendres, de 9.30 a 14 h i de 15 a 21 h 24 i 31 de desembre i 5 de gener, de 8 a 15 h Agost tancat
HE	L'HOSPITALET DE LLOBREGAT - BELLVITGE	Avinguda de la Mare de Déu de Bellvitge, 20	L'Hospitalet de Llobregat	De dilluns a divendres, de 9 a 14 h i de 15 a 22 h 24 i 31 de desembre i 5 de gener, de 8 a 15 h Agost tancat
HE	SALT - LES BERNARDES	Carrer de Sant Dionís, 42	Salt	De dilluns a divendres, de 9 a 22 h 24 i 31 de desembre i 5 de gener, de 8 a 15 h Agost tancat
HE	SABADELL - ROGELIO SOTO	Carrer de Campoamor, 93-95	Sabadell	De dilluns a divendres, de 9 a 14 h i de 15 a 21 h Dissabte, de 10 a 13.30 h i de 15 a 21 h 24 i 31 de desembre i 5 de gener, de 8 a 15 h Agost tancat
HE	BARCELONA - VERDUM	Carrer de Luz Casanova, 8-10	Barcelona	De dilluns a divendres, de 9 a 21.30 h 24 i 31 de desembre i 5 de gener, de 8 a 15 h Agost tancat
HE	BADIA DEL VALLÈS	Plaça de les Entitats, s/n	Badia del Vallès	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h 24 i 31 de desembre i 5 de gener, de 8 a 15 h Agost tancat
HE	RIPOLL - LA DEVESA DEL PLA	Carrer de Concepció Ducloux, s/n	Ripoll	De dilluns a divendres, de 9 a 14 h i de 15 a 22 h 24 i 31 de desembre i 5 de gener, de 8 a 15 h Agost tancat.
LUD	BARCELONA - AMPLE	Carrer Ample, 27	Barcelona	De dilluns a divendres, de 16.30 a 19.30 h dimecres de 10 a 12 h horari d'estiu de dilluns a divendres de 9.30 a 13.30 h Agost tancat
LUD	BARCELONA - CASA BLOC	Carrer de Lanzarote, 42, baix Int.	Barcelona	De dilluns a divendres, de 16.30 a 20 h horari d'estiu de dilluns a divendres de 9.30 a 13.30 h Agost tancat
LUD	IGUALADA - SANT MIQUEL	Carrer de la Trinitat, 12	Igualada	Dilluns de 15.15 a 16.15 i de 17 a 19.30 h de dimarts a divendres, de 17 a 19.30 h horari d'estiu de dilluns a divendres de 9.30 a 13.30 h Agost tancat



Doc. original signat per:
Laura Veciana Martínez
26/09/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 15/11/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0E4EU7WWMVC1WEX8UG1FWQMPYYQJBZWA

Data creació còpia:
15/11/2023 10:38:49

Tipologies d'equipaments: **OASF** (Oficina d'Afers Socials i Famílies) | **OASF Horari especial** | **CCC** (Casal Cívic i Comunitari) | **LUD** (Ludoteca) | **HE** (Hotel d'Entitats) | **CM** (Casa del Mar)

Annex 1

LUD	SALT - LES BERNARDES	Carrer de Sant Dionís, 42	Salt	De dilluns a divendres, de 16.30 a 19.45 h Horari d'estiu de dilluns a divendres de 9.30 a 13.30 h Agost tancat
LUD	LLEIDA - ARENYS DEL SEGRE	Passeig de Ronda, 72, int. baixos	Lleida	De dilluns a divendres, de 16.30 a 20 h horari d'estiu de dilluns a divendres de 9.30 a 13.30 h Agost tancat
LUD	TERRASSA - SANT PERE NORD	Rambla de Francesc Macià, 257	Terrassa	De dilluns a divendres, de 16.30 a 19.45 h Horari d'estiu de dilluns a divendres de 9.30 a 13.30 h Agost tancat
LUD	TREMP - LA CUCA	Passeig de la Conca de Tremp, 5 - Edifici "El Cub"	Tremp	De dilluns a divendres, de 17 a 19.30 h Horari d'estiu de dilluns a divendres de 9.30 a 13.30 h Agost tancat
CCC	SANT ADRIÀ DE BESÒS - LA MINA	Carrer de Ponent, 37	Sant Adrià de Besòs	De dilluns a divendres, de 9 a 20.30 h
CCC	BADALONA - SANT ROC	Avinguda del Maresme, 182-190	Badalona	De dilluns a divendres, de 9 a 21.30 h
CCC	TERRASSA - PLA DE BONAIRE	Carrer de Sabadell, s/n	Terrassa	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h
CCC	MANRESA - PARE IGNASI PUIG	Grup d'Habitatges El Xup, s/n	Manresa	De dilluns a divendres, de 15 a 21 h
CCC	TERRASSA - SANT LLORENÇ	Carrer de Montcau, 15Camí Font de les Canyes, 15	Terrassa	Montcau: de dilluns a divendres, de 9 a 21 h idiumenge de 10 a 21 h Font de les Canyes: de dilluns a divendres, de 15 a 21.30 h
CCC	L'HOSPITALET DE LLOBREGAT - EL GORNAL	Avinguda de Carmen Amaya, s/n	L'Hospitalet de Llobregat	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h
CCC	CORNELLÀ DE LLOBREGAT - FONTSANTA	Plaça de Gandesa, s/n	Cornellà de Llobregat	De dilluns a divendres, de 14.30 a 21.30 h
CCC	OLESÀ DE MONTSERRAT	Carretera de la Puda, s/n (Barri S. Bernat)	Olesa de Montserrat	De dilluns a divendres, de 15 a 21 h

Tipologies d'equipaments: OASF (Oficina d'Afers Socials i Famílies) | OASF Horari especial | CCC (Casal Cívic i Comunitari) | LUD (Ludoteca) | HE (Hotel d'Entitats) | CM (Casa del Mar)

Annex 1

CCC	SANT BOI DE LLOBREGAT - CAMPS BLANCS	Plaça Euskadi, s/n	Sant Boi de Llobregat	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h
CCC	BADALONA - POMAR	Avinguda de Sabadell, s/n	Badalona	De dilluns a divendres, de 9 a 14 h i de 15 a 21 h
CCC	TARRAGONA - CAMPCLAR	Carrer del Riu Llobregat, s/n -cantonada Riu Brugent-	Tarragona	De dilluns a divendres, de 15 a 21 h i dimecres, de 9 a 14 h
CCC	REUS - SANT JOSEP OBRER	Carrer Mas del Pellicer, bloc 55 (Sant Josep Obrer)	Reus	De dilluns a divendres, de 9 a 14 h i de 15 a 21 h
CCC	LLEIDA	Carrer de la Mercè, 1	Lleida	De dilluns a divendres, de 9 a 13.30 h i de 15 a 21 h Dissabte, l'espai de gent gran, de 9 a 14 h i de 16 a 20 h.
CCC	EL VENDRELL	Carrer de l'U d'Octubre, 12-14 (antic carrer del General Prim)	El Vendrell	De dilluns a divendres, de 9 a 22 h
CCC	BADALONA - LLEFIÀ	Carrer de la Pau, 23 (cant. Mare de Déu de Lorda)	Badalona	Dimarts i dijous, de 9 a 12 h i de dilluns a divendres, de 15 a 21 h
CCC	CANOVELLES - VEÏNAT PAU CASALS	Plaça de Pau Casals, s/n	Canovelles	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h
CCC	EL PRAT DE LLOBREGAT - DELTA	Carrer del Riu Llobregat, 94	El Prat de Llobregat	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h Dissabte, de 10 a 13.30 h i de 15 a 21 h Diumenge, de 15 a 21 h
CCC	MOLLET DEL VALLÈS	Rambla de Balma, 2	Mollet del Vallès	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h
CCC	FIGUERES - BON PASTOR	Carrer del Doctor Barraquer, 1	Figueres	De dilluns a divendres, de 9 a 14 h i de 15 a 21 h
CCC	SANT ADRIÀ DE BESÒS - BESÒS	Carrer de Jaume Huguet, 2	Sant Adrià de Besòs	De dilluns a divendres, de 9 a 13.30 h i de 15 a 21 h dissabte, de 10 a 13.30 h i de 15 a 21h



Doc. original signat per:
Laura Veciana Martínez
26/09/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 15/11/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0E4EU7WWMVC1WEX8UG1FWQMPYYQJBZWA

Data creació còpia:
15/11/2023 10:38:49

Tipologies d'equipaments: OASF (Oficina d'Afers Socials i Famílies) | OASF Horari especial | CCC (Casal Cívic i Comunitari) | LUD (Ludoteca) | HE (Hotel d'Entitats) | CM (Casa del Mar)

Annex 1

CCC	IGUALADA - MONTSERRAT	Carrer de les Orquídies, 7	Igualada	De dilluns a divendres, de 9 a 14 h i de 15 a 22 h
CCC	SABADELL - ROGELIO SOTO	Carrer de Campoamor, 93-95	Sabadell	De dilluns a divendres, de 9 a 14 h i de 15 a 21 h Dissabte, de 10 a 13.30 h i de 15 a 21 h
CCC	BARCELONA - VERDUM	Carrer de Luz Casanova, 8-10	Barcelona	De dilluns a divendres, de 9 a 21.30 h
CCC	BADALONA - SALUT ALTA	Carrer de Pau Pífferrer, 109	Badalona	De dilluns a divendres, de 9 a 14 h i de 15 a 21 h Juliol, de 9 a 15 h
CCC	SABADELL - ARRAONA / ELS MERINALS	Plaça del Pla de l'Amor, 2	Sabadell	De dilluns a divendres, de 9 a 14 h i de 16 a 21 h Dissabte, de 16 a 21 h
CCC	BALAGUER - EL MIRACLE	Carrer del Miracle, 23 (cant. Germà Peralba)	Balaguer	De dilluns a divendres, de 9 a 14 h i de 15 a 21 h
CCC	MOLINS DE REI - RIERA BONET	Carrer de Ca la Còrdia, 5	Molins de Rei	De dilluns a divendres, de 9 a 13 h i de 15.30 a 22 h
CCC	BADIA DEL VALLÈS	Plaça de les Entitats, s/n	Badia del Vallès	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h
CCC	SALLENT - VERGE DE FUSSIMANYA	Carrer Serraima, s/n	Sallent	De dilluns a divendres, de 15 a 21 h
CCC	MANLLEU - FREDERICA MONTSENY	Avinguda del Puigmal, 137-139	Manlleu	De dilluns a divendres, de 9 a 14 h i de 15 a 21 h dissabte, de 15 a 21 h
CCC	RIPOLL - LA DEVESA DEL PLA	Carrer de Concepció Ducloux, s/n	Ripoll	De dilluns a divendres, de 9 a 14 h i de 15 a 22 h
CCC	MANRESA - MION PUIGBERENGUER	Plaça de la Democràcia, 1	Manresa	De dilluns a divendres, de 9 a 13.30 h i de 15 a 21 h



Doc. original signat per:
Laura Veciana Martínez
26/09/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 15/11/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0E4EU7WWMVC1WEX8UG1FWQMPYYQJBZWA

Data creació còpia:
15/11/2023 10:38:49

Tipologies d'equipaments: **OASF** (Oficina d'Afers Socials i Famílies) | **OASF** Horari especial | **CCC** (Casal Cívic i Comunitari) | **LUD** (Ludoteca) | **HE** (Hotel d'Entitats) | **CM** (Casa del Mar)

Annex 1

CCC	BLANES - CAN BORELL	Passatge Mas Borell, 1-3	Blanes	De dilluns a divendres, de 9 a 13.30 h i de 15 a 21 h
CCC	SANT VICENÇ DELS HORTS	Carrer Albacete, 12-18	Sant Vicenç dels Horts	De dilluns a divendres, de 9 a 13.30 h i de 15 a 21 h
CCC	BARCELONA - MAGÒRIA	Gran Via de les Corts Catalanes, 247	Barcelona	De dilluns a divendres, de 9 a 14 h i de 16 a 22 h
CCC	GIRONA - MONTILIVI	Carrer del Doctor Josep Ametller Viñas, 56	Girona	De dilluns a divendres, de 9 a 22 h
CCC	IGUALADA - CASAL DEL PASSEIG	Passeig de Mossèn Jacint Verdaguer, 67	Igualada	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h dissabte, de 9 a 14 h i diumenge, de 16 a 21 h
CCC	ALCANAR	Plaça de Lluís Companys, s/n	Alcanar	De dilluns a divendres, de 9 a 13 h i de 15 a 21 h i dissabte, de 10 a 13.30 h i de 16 a 21 h
CCC	SOLSONA	Carrer d'Antoni Gaudí, 2-A (ctda. passeig Sant Antoni Maria Claret)	Solsona	De dilluns a divendres, de 9 a 14 h i de 15 a 21 h i dissabte, de 16 a 21 h
CCC	EL PRAT DE LLOBREGAT - LO GAITER	Carrer de Lo Gaiter del Llobregat, 31	El Prat de Llobregat	De dilluns a divendres, de 15 a 21 h i dimarts i dijous, de 10 a 13 h
CCC	LA SEU D'URGELL	Avinguda de Joan Garriga i Massó, 22-26 baixos	La Seu d'Urgell	De dilluns a divendres, de 9 a 14 h i de 16 a 21 h
CCC	CERVERA	Carrer de Manuel Ibarra, s/n (cant. Pare Claret)	Cervera	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h Dissabte, de 10 a 13.30 h i de 16 a 21 h
CCC	TERRASSA - CAN JOFRESA	Carrer d'Igualada, s/n	Terrassa	De dilluns a divendres, de 15 a 21 h i dimarts i dijous, de 9 a 14 h
CCC	MANRESA - FONT DELS CAPELLANS	Carrer de Granollers, s/n	Manresa	De dilluns a divendres, de 9 a 13 h i de 15 a 21 h



Doc. original signat per:
Laura Veciana Martínez
26/09/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 15/11/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0E4EU7WWMVC1WEX8UG1FWQMPYYQJBZWA

Data creació còpia:
15/11/2023 10:38:49

Tipologies d'equipaments: **OASF** (Oficina d'Afers Socials i Famílies) | **OASF** Horari especial | **CCC** (Casal Cívic i Comunitari) | **LUD** (Ludoteca) | **HE** (Hotel d'Entitats) | **CM** (Casa del Mar)

Annex 1

CCC	BANYOLES	Carrer de Josep Maria Bohigas i Masoliver, 19	Banyoles	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h Diumenge, de 10 a 21 h
CCC	BERGA	Plaça de Sant Joan, s/n	Berga	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h Dissabte, de 10 a 21 h
CCC	TERRASSA - CAN ROCA	Carrer d'Alcoi, 81	Terrassa	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h diumenge, de 13 a 21 h
CCC	CARDONA	Avinguda de Pau Casals, s/n	Cardona	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h Diumenge, de 13 a 21 h
CCC	FIGUERES - EMPORDÀ	Carrer de Joan Subias i Galté, s/n	Figueres	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h Dissabte, de 10 a 13.30 h i de 16 a 21 h
CCC	BARCELONA - LA PAU	Plaça de la Pau, 2	Barcelona	De dilluns a divendres, de 9 a 14 h i de 15 a 21 h
CCC	LA POBLA DE SEGUR	Carrer de Sant Miquel del Pui, 64	La Pobla de Segur	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h Dissabte i diumenge, de 16 a 21 h
CCC	EL PONT DE SUERT	Carrer del Doctor Saura 11-13	El Pont de Suert	Dilluns i dijous, de 14 a 18.15 h Dimarts i dimecres, de 15.30 a 18.15 h Divendres, de 15.15 a 18.15 h
CCC	OLOT	Carrer del Bisbe Lorenzana, 2	Olot	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h Diumenge, de 10 a 21 h
CCC	REUS - LA RAMBLA	Carrer de Riera d'Aragò, 11	Reus	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h Dissabte i diumenge, de 10 a 14 h
CCC	RIPOLL - CENTRE	Carrer del Doctor Raguer, 20	Ripoll	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h Dissabte, de 10 a 13.30 h i de 15.30 a 21 h
CCC	SABADELL - CREU ALTA	Carrer de Castellar del Vallès, 224	Sabadell	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h



Doc. original signat per:
Laura Veciana Martínez
26/09/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 15/11/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0E4EU7WWMVC1WEX8UG1FWQMPYYQJBZWA

Data creació còpia:
15/11/2023 10:38:49

Tipologies d'equipaments: OASF (Oficina d'Afers Socials i Famílies) | OASF Horari especial | CCC (Casal Cívic i Comunitari) | LUD (Ludoteca) | HE (Hotel d'Entitats) | CM (Casa del Mar)

Annex 1

CCC	SALLENT - CENTRE	Carrer de Santa Cristina, 2	Sallent	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h Dissabte, de 10 a 21 h
CCC	TÀRREGA	Carrer de Salvador Espriu, 9	Tàrrega	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h Diumenge, de 10 a 13.30 h i de 15.30 a 21 h
CCC	TORELLÓ	Carrer de Rocaprevera, 31	Torelló	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h Dissabte, de 10 a 13.30 h i de 15.30 a 21 h
CCC	SANTA PERPÈTUA DE MOGODA	Carrer de Ramon d'Abadal, s/n	Santa Perpètua de Mogoda	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h Dissabte i diumenge, de 16 a 21 h
CCC	SORT	Carrer del Doctor Carles Pol i Aleu, 8	Sort	De dilluns a divendres, de 9 a 13.30 h i de 15 a 21 h Dissabte, de 16 a 21 h
CCC	BALSARENY	Plaça del Rector Roc Garcia, 1	Balsareny	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h Dissabte, de 10 a 14 h i de 15 a 21 h
CCC	BLANES - BENET RIBAS	Plaça d'Espanya, 3	Blanes	De dilluns a divendres, de 9 a 13.30 h i de 15 a 21 h Dissabte, de 10 a 13.30 h i de 15 a 21 h Diumenge, de 10 a 14 h
CCC	LES BORGES BLANQUES	Carrer de Màrius Torres, 3	Les Borges Blanques	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h
CCC	TERRASSA - CAN BOADA	Carrer de Príncep de Viana, s/n	Terrassa	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h Diumenge, de 10 a 21 h
CCC	GRANOLLERS - FONT VERDA	Passeig de la Muntanya, 23	Granollers	De dilluns a divendres, de 9 a 14 h i de 15 a 21 h Dissabte, de 10 a 13.30 h i de 15 a 21 h
CCC	GRANOLLERS - CENTRE	Carrer Nou, 22	Granollers	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h Diumenge, de 10 a 13.30 h i de 15.30 a 21 h
CCC	MONTCADA I REIXAC	Rambla dels Països Catalans, s/n	Montcada i Reixac	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h Dissabte, de 10 a 21 h



Doc. original signat per:
Laura Veciana Martínez
26/09/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al
web csv.gencat.cat fins al 15/11/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0E4EU7WWMVC1WEX8UG1FWQMPYYQJBZWA

Data creació còpia:
15/11/2023 10:38:49

Tipologies d'equipaments: OASF (Oficina d'Afers Socials i Famílies) | OASF Horari especial | CCC (Casal Cívic i Comunitari) | LUD (Ludoteca) | HE (Hotel d'Entitats) | CM (Casa del Mar)

Annex 1

CCC	BARCELONA - SANT MARTÍ	Carrer de Xifré, 41-47	Barcelona	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h Dissabte, de 10 a 13.30 h i de 15.30 a 21 h
CCC	TERRASSA - CENTRE	Carrer de Wagner, 2	Terrassa	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h Dissabte, de 10 a 21 h
CCC	TORTOSA	Carrer Alfara de Carles, 27-33	Tortosa	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h Diumenge, de 10 a 21 h
CCC	TREMP	Parc del Pinell, s/n (carrer F)	Tremp	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h Dissabte i diumenge, de 15 a 21 h
CCC	TERRASSA - LA MAURINA	Carrer de Núria, 175 (cant. Franc Comtat)	Terrassa	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h Diumenge, de 10 a 21 h
CCC	TERRASSA - CA N'AURELL	Carrer de Nicolau Talló, 191	Terrassa	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h Dissabte, de 10 a 21 h
CCC	BARCELONA - VERDUM - ARTESANIA	Carrer d'Artesania, 96	Barcelona	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h Dissabte, de 10 a 21 h
CCC	L'HOSPITALET DE LLOBREGAT - CENTRE	Carrer de Josep Prats, 62-64	L'Hospitalet de Llobregat	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h Dissabte, de 10 a 14 h i de 15 a 21 h
CCC	MATARÓ - JAUME TERRADAS	Carrer d'Argentona, 59-61	Mataró	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h Diumenge, de 10 a 13.30 h i de 15.30 a 21 h
CCC	BARCELONA - TRINITAT VELLA	Carrer de la Madriguera, 38-42, baixos	Barcelona	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h Dissabte de 10 a 21 h
CCC	CORNELLÀ DE LLOBREGAT - SANT ILDEFONS	Carrer d'Osona, s/n	Cornellà de Llobregat	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h
CCC	SABADELL - GRÀCIA	Carrer de la Reina Elionor, 110	Sabadell	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h Dissabte, de 10 a 21 h



Doc. original signat per:
Laura Veciana Martínez
26/09/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 15/11/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0E4EU7WWMVC1WEX8UG1FWQMPYYQJBZWA

Data creació còpia:
15/11/2023 10:38:49

Tipologies d'equipaments: **OASF** (Oficina d'Afers Socials i Famílies) | **OASF Horari especial** | **CCC** (Casal Cívic i Comunitari) | **LUD** (Ludoteca) | **HE** (Hotel d'Entitats) | **CM** (Casa del Mar)

Annex 1

CCC	LLINARS DEL VALLÈS	Carrer Ramon y Cajal - Avinguda de Granollers	Llinars del Vallès	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h Diumenge, de 16 a 21 h
CCC	BARCELONA - BARCELONETA	Carrer del Baluard, 28	Barcelona	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h Diumenge, de 10 a 21 h
CCC	CANOVELLES - CAN PALOTS	Carrer Sant Jordi - ctda. passeig de Lluís Companys	Canovelles	De dilluns a divendres, de 9 a 21h Dissabte, de 10 a 21h
CCC	CORNELLÀ DE LLOBREGAT - RIERA	Carrer de Sant Jeroni, 47	Cornellà de Llobregat	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h Dissabte i diumenge, de 10 a 14 h
CCC	ESPLUGUES DE LLOBREGAT - CAN VIDALET	Plaça Blas Infante, s/n	Esplugues de Llobregat	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h Dissabte, de 10 a 14 h i de 15 a 21 h
CCC	L'HOSPITALET DE LLOBREGAT - BELLVITGE	Avinguda d'Amèrica, 61-67	L'Hospitalet de Llobregat	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h Dissabte, de 10 a 21 h
CCC	TERRASSA - LES ARENES	Carrer del Farell, 2	Terrassa	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h Dissabte, de 10 a 21 h
CCC	BADALONA – TURÓ D'EN CARIG	Carrer de Solsona, 22-24	Badalona	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h Dissabte, de 10 a 21 h
CCC	SABADELL - CENTRE	Carrer de Sant Josep, 22	Sabadell	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h
CCC	BARCELONA - SANT ANDREU	Gran de Sant Andreu, 22	Barcelona	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h Dissabte, de 10 a 21 h
CCC	VALLIRANA	Avinguda de l'Esport, s/n	Vallirana	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h Dissabte, de 10 a 21 h
CCC	VILAFRANCA DEL PENEDÈS	Carrer de Peguera, 1	Vilafranca del Penedès	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h



Doc.original signat per:
Laura Veciana Martínez
26/09/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al
web csv.gencat.cat fins al 15/11/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0E4EU7WWMVC1WEX8UG1FWQMPYYQJBZWA

Data creació còpia:
15/11/2023 10:38:49

Tipologies d'equipaments: OASF (Oficina d'Afers Socials i Famílies) | OASF Horari especial | CCC (Casal Cívic i Comunitari) | LUD (Ludoteca) | HE (Hotel d'Entitats) | CM (Casa del Mar)

Annex 1

CCC	SANT ADRIÀ DE BESÒS - CENTRE	Carrer Major, 8-10	Sant Adrià de Besòs	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h Dissabte i diumenge, de 10 a 14.30 h
CCC	PONTS	Plaça Planell, 7	Ponts	De dilluns a divendres, de 9 a 13.30 h i de 15 a 21 h Dissabte, de 10 a 13.30 h i de 15 a 20 h
CCC	SABADELL - CREU DE BARBERÀ	Carrer de la Verge de la Paloma, 19-21 (cant. carrer Salvat Papasseit, 65)	Sabadell	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h Dissabte, de 10 a 21 h
CCC	VIC - MN. JOSEP GUITERAS	Carrer de la Soledat, 13	Vic	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h Dissabte, de 10 a 21 h
CCC	TERRASSA - CA N'ANGLADA	Carrer de Sant Tomàs, 2	Terrassa	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h Dissabte, de 10 a 21 h
CCC	BADALONA - JUAN VALERA	Carrer de Juan Valera, 55 baixos	Badalona	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h Dissabte, de 10 a 21 h
CCC	SALT - LES BERNARDES	Plaça de la Diputació, 2	Salt	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h Dissabte, de 10 a 21 h
CCC	BADALONA - POMAR 2	Avinguda de Terrassa, s/n	Badalona	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h dissabte i diumenge, de 10 a 14.30 h
CCC	RUBÍ	Carrer de Magallanes, 60	Rubí	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h Diumenge, de 10 a 21 h
CCC	SANT JOAN DESPÍ	Carrer de Rius i Taulet, 4	Sant Joan Despí	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h Dissabte, de 10 a 21 h
CCC	SABADELL - ROUREDA	Carrer de Costabona, s/n	Sabadell	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h Dissabte, de 10 a 21 h
CCC	BADALONA - NOVA LLOREDA	Avinguda de Catalunya, s/n	Badalona	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h Diumenge, de 10 a 21 h



Doc. original signat per:
Laura Veciana Martínez
26/09/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 15/11/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0E4EU7WWMVC1WEX8UG1FWQMPYYQJBZWA

Data creació còpia:
15/11/2023 10:38:49

Tipologies d'equipaments: **OASF** (Oficina d'Afers Socials i Famílies) | **OASF Horari especial** | **CCC** (Casal Cívic i Comunitari) | **LUD** (Ludoteca) | **HE** (Hotel d'Entitats) | **CM** (Casa del Mar)

Annex 1

CCC	BARCELONA - HORTA	Carrer de Tolrà, 13-21, baixos	Barcelona	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h Dissabte, de 10 a 21 h
CCC	TERRASSA - SANT PERE NORD	Rambla de Francesc Macià, 257	Terrassa	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h Dissabte, de 10 a 21 h
CCC	BARCELONA - BAC DE RODA	Carrer de Bac de Roda, 190	Barcelona	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h Dissabte, de 10 a 21 h
CCC	BALAGUER - EIXAMPLE	Carrer d'Urgell, 5	Balaguer	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h Dissabte i diumenge, de 15 a 21 h
CCC	BARCELONA - GUINEUETA	Carrer de la Guineueta, 19	Barcelona	De dilluns a divendres, de 9 a 14 h i de 15 a 21 h Diumenge, de 10 a 13.30 h i de 15.30 a 21 h
CCC	L'HOSPITALET DE LLOBREGAT - LA FLORIDA	Avinguda del Masnou, 50	L'Hospitalet de Llobregat	De dilluns a divendres, de 9 a 13.30 h i de 15 a 21 h Dissabte, de 10 a 14 h i de 15 a 21 h
CCC	MANRESA - EL CASTELL	Carrer de Circumval·lació, 60	Manresa	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h Dissabte, de 10 a 21 h
CCC	SANT BOI DE LLOBREGAT - LA MUNTANYETA	Carrer d'Eusebi Güell, 73 baixos	Sant Boi de Llobregat	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h Dissabte, de 10 a 21 h
CCC	BADALONA - SANT CRIST	Carrer de Coll i Pujol, s/n	Badalona	DSe dilluns a divendres, de 9 a 13.30 h i de 15 a 21 h Dissabte, de 10 a 14 h i de 15 a 21 h
CCC	SANT JOAN DE VILATORRADA	Passeig de Gallifa, 8	Sant Joan de Vilatorrada	De dilluns a divendres, de 9 a 13.30 h i de 15 a 21 h Diumenge, de 10 a 13.30 h i de 15.30 a 21 h
CCC	SANTA COLOMA DE GRAMENET - ALBERT FRANCÀS	Rambla de Sant Sebastià, 46	Santa Coloma de Gramenet	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h Dissabte, de 10 a 21 h Diumenge, de 10 a 14 h
CCC	BARCELONA - SANTS	Carrer de Violant d'Hongria, 135 baixos	Barcelona	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h Diumenge, de 10 a 13.30 h i de 15.30 a 21 h



Doc. original signat per:
Laura Veciana Martínez
26/09/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 15/11/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0E4EU7WWMVC1WEX8UG1FWQMPYYQJBZWA

Data creació còpia:
15/11/2023 10:38:49

Tipologies d'equipaments: OASF (Oficina d'Afers Socials i Famílies) | OASF Horari especial | CCC (Casal Cívic i Comunitari) | LUD (Ludoteca) | HE (Hotel d'Entitats) | CM (Casa del Mar)

Annex 1

CCC	SABADELL - TORRE ROMEU	Carrer d'Anoia, s/n	Sabadell	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h Diumenge, de 10 a 21 h
CCC	VIC - LA RAMBLA	Rambla de l'Hospital, 15	Vic	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h Dissabte, de 10 a 21 h
CCC	LES FRANQUESES DEL VALLÈS	Avinguda de Santa Eulàlia, 7	Les Franqueses del Vallès	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h Dissabte, de 10 a 21 h
CCC	L'HOSPITALET DE LLOBREGAT - PROGRÉS	Carrer del Doctor Martí Julià, 37- 39	L'Hospitalet de Llobregat	De dilluns a divendres, de 9 a 14 h i de 15 a 21 h Dissabte, de 10 a 14 h i de 15 a 21 h
CCC	BARCELONA - PROSPERITAT	Carrer de Pablo Iglesias, 8	Barcelona	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h Dissabte, de 10 a 15 h Diumenge, de 15 a 21 h
CM	BARCELONA	Carrer d'Albareda, 1	Barcelona	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h Dissabte, de 9 a 20 h Hostatgeria oberta tothora
CM	VILANOVA I LA GELTRÚ	Passeig Marítim, 63	Vilanova i la Geltrú	De dilluns a divendres, de 9.30 a 13.30 h i de 15 a 21 h
CM	ARENYS DE MAR	Carrer del Port, s/n	Arenys de Mar	De dilluns a divendres, de 9.30 a 13.30 h i de 15 a 21 h
CM	BLANES	Plaça de Josep Vieta i Burcet, 2	Blanes	De dilluns a divendres, de 9.30 a 13.30 h i de 15 a 21 h
CM	EL PORT DE LA SELVA	Plaça de la Gent Gran, 11	El Port de la Selva	De dilluns a divendres, de 9.30 a 13.30 h i de 15 a 21 h
CM	ROSES	Casal dels Pescadors Carrer Riera Ginjolars, 22 - Avinguda de Tarragona s/n	Roses	De dilluns a divendres, de 9.30 a 13.30 h i de 15 a 21 h
CM	TARRAGONA	Carrer d'en Francesc Bastos, 19	Tarragona	De dilluns a divendres, de 9 a 21 h Hostatgeria oberta tothora



Doc. original signat per:
Laura Veciana Martínez
26/09/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al
web csv.gencat.cat fins al 15/11/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0E4EU7WWMVC1WEX8UG1FWQMPYYQJBZWA

Data creació còpia:
15/11/2023 10:38:49

Tipologies d'equipaments: OASF (Oficina d'Afers Socials i Famílies) | OASF Horari especial | CCC (Casal Cívic i Comunitari) | LUD (Ludoteca) | HE (Hotel d'Entitats) | CM (Casa del Mar)

Annex 1

CM	CAMBRILS	Plaça d'Aragó, 6	Cambrils	De dilluns a divendres, de 9.30 a 13.30 h i de 16.30 a 20.30 h Dissabte, de 16.30 a 21 h
CM	L'AMETLLA DE MAR	Avinguda del Batlle Josep Pijuan, 6	L'Ametlla de Mar	De dilluns a divendres, d'11 a 13 h i de 16.30 a 19 h Dissabte, de 16.30 a 19 h
CM	LA RÀPITA	Carrer Arenal, s/n	La Ràpita	De dilluns a divendres, de 9.30 a 13.30 h i de 15 a 19 h Dissabte, de 9.30 a 13.30 h Diumenge, de 17 a 21 h



Doc.original signat per:
Laura Veciana Martínez
26/09/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 15/11/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0E4EU7WWMVC1WEX8UG1FWQMPYYQJBZWA

Data creació còpia:
15/11/2023 10:38:49

Annex 2

**DOCUMENT DE FORMALITZACIÓ DEL COMPLIMENT DE LA LOPD EN LA
PRESTACIÓ SENSE ACCÉS A DADES DE CARÀCTER PERSONAL**

L'execució de l'objecte del contracte no implica el tractament de dades personals. No obstant això, en cas que el personal de l'empresa contractista accedeixi a dades personals incidentalment, quedarà subjecte al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (d'ara endavant LOPDGDD) i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (d'ara endavant RGPD).

L'empresa contractista manifesta que el Departament l'ha informat sobre la prohibició expressa d'accedir, visualitzar, copiar, gravar, alterar, comunicar i/o fer qualsevol acte que posi en perill o vulneri la confidencialitat i seguretat del conjunt d'informació i dades de caràcter personal de les que és responsable el Departament, a les quals l'empresa contractista hagués accedit de forma involuntària o accidental amb motiu de l'execució del contracte formalitzat entre ambdues parts, l'objecte del qual és: **SERVEI DE VALISES PER A LES OASF I ELS EQUIPAMENTS CÍVICS I COMUNITARIS DE LA DIRECCIÓ GENERAL D'ACCIÓ CÍVICA I COMUNITÀRIA (DGACC).**

Aquesta prohibició és extensible a la totalitat de la informació i de les dades de caràcter personal responsabilitat del Departament, amb independència del tipus de canal o suport amb què siguin tractades, essent responsable l'empresa contractista de l'incompliment de tal prohibició per part dels seus treballadors. El deure de secret i confidencialitat subsistirà amb posterioritat a l'extinció del contracte.

L'empresa contractista ha de fer signar a cada treballador el document d'acceptació d'obligacions pel personal abans d'iniciar la prestació del servei, amb independència de si accedeix o no a dades de caràcter personal (**Annex 3**). Aquest document restarà en poder del proveïdor.

L'empresa contractista ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades de caràcter personal tractades per l'Administració contractant, la qual haurà d'anotar-ho al Registre d'incidències.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a que l'empresa contractista sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

....., ade de 20...

Signat.....

Signat electrònicament



Doc.original signat per:
Laura Veciana Martínez
26/09/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 15/11/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0E4EU7WWMVC1WEX8UG1FWQMPYYQJBZWA

Data creació còpia:
15/11/2023 10:38:49

Pàgina 33 de 35

Annex 3

MODEL DE DOCUMENT D'ACCEPTACIÓ D'OBLIGACIONS RELATIVES A SEGURETAT DE LA INFORMACIÓ I PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

La persona que treballa a està autoritzada a utilitzar els recursos d'informació del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies i accedir a les seves instal·lacions sempre que sigui necessari per a l'execució del contracte i seguint els termes i condicions especificats a continuació.

Obligacions

Els col·laboradors que participin en la prestació del servei estaran sotmesos a la política, les normes i procediments de seguretat del Departament i tindran l'obligació de respectar els següents requeriments:

1. Mantenir el deure de secret sobre la informació a la qual tinguin accés en el temps, fins i tot un cop finalitzada la col·laboració.
2. Protegir la informació a què tingui accés per qualsevol motiu durant la prestació del servei. Això inclou mantenir la confidencialitat i integritat de la informació i dels sistemes / aplicacions a través dels quals s'hi accedeix i evitar la modificació o destrucció d'aquestes dades.
3. Conèixer les funcions i obligacions del personal que presten servei al Departament i els procediments i mesures que els aplica en el desenvolupament de les seves funcions.
4. Complir amb els preceptes i principis que disposa la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i la resta de normativa aplicable en aquesta matèria, de conformitat amb els protocols establerts pel Departament.
5. Garantir el compliment de l'Esquema Nacional de seguretat.
6. Facilitar, si escau, l'exercici dels drets de les persones interessades (Dret d'accés, Dret de rectificació, Dret de supressió (dret a l'oblit), Dret d'oposició, Dret a la limitació del tractament), seguint el protocol a tal efecte elaborat pel Departament.
7. No fer servir la informació ni els recursos informàtics per finalitats no previstes en la prestació del servei.
8. No subministrar ni comunicar les dades personals a terceres persones, ni tan sols per a la seva conservació, llevat que compti amb l'autorització expressa del Departament.
9. No fer còpies ni extreure la informació a què tingui accés, llevat que sigui imprescindible per a l'adequada execució de les funcions assignades pel Departament i, per tant, es disposi de l'autorització corresponent. Si l'extracció suposa l'ús de suports extraïbles o ordinadors portàtils, l'autorització únicament permetrà el seu emmagatzematge de forma xifrada.



 Generalitat de Catalunya
Departament de Drets Socials
**Direcció General d'Acció Cívica
i Comunitària**

10. Esborrar qualsevol tractament temporal que hagi calgut generar en el desenvolupament de les seves atribucions un cop finalitzi la raó per la qual va ésser creat.
11. No compartir les contrasenyes amb altres persones. L'identificador i contrasenya són personals i intransferibles.
12. Garantir la confidencialitat de les credencials emprant contrasenyes que no siguin fàcils d'endevinar, canviant la contrasenya inicial temporalment assignada durant la primera connexió al sistema i tornar-la a canviar periòdicament cada tres mesos i davant de qualsevol sospita d'incident de suplantació de la identitat de l'usuari.
13. En finalitzar la jornada laboral o durant absències prolongades, mantenir la taula neta de papers i suports i guardar la documentació i els suports en llocs segurs.
14. Tancar o bloquejar les sessions actives a l'ordinador (Ctrl+Alt+Supr) en abandonar temporalment el lloc de treball i apagar-lo al finalitzar la jornada.
15. No deixar sense recollir documents confidencials als dispositius de reproducció (fotocopiadores, faxos, escàners i impressores).
16. Notificar a la unitat gestora del contracte del Departament qualsevol incidència, anomalia o sospita relacionada amb la seguretat de la informació. En cas que la incidència estigui relacionada amb l'accés als sistemes d'informació es comunicarà immediatament al servei d'atenció a l'usuari del Departament (telèfon 900 101 439).
17. Entregar qualsevol còpia o versió de la informació disponible durant la prestació del servei al concloure la col·laboració. Quan els equips utilitzats per a la prestació del servei no siguin propietat del Departament, caldrà eliminar tota la informació / codi / programari propietat de Departament o la Generalitat de Catalunya d'aquests equips, així com de qualsevol suport extern d'informació.

Descripció del servei:

Accepto les obligacions descrites en el present document en relació amb l'execució del projecte.

Lloc, a data

Nom i cognoms:

Nom de la companyia:

Signatura,

35



Doc. original signat per:
Laura Veciana Martínez
26/09/2023

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 15/11/2026

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0E4EU7WWMVC1WEX8UG1FWQMPYYQJBZWA

Data creació còpia:
15/11/2023 10:38:49

Pàgina 35 de 35