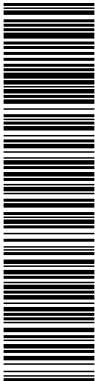


DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
Altra documentació: PCAP_Sub_escenaris_DEF (versió 3)		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: 19X57-NALKR-S00D7 Data d'emissió: 15 de _2 Gener de _2 2024 a les 12:47:50 Pàgina 1 de _2 1	El document ha estat signat per : 1.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ	SIGNAT 15/01/2024 12:02



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 988479 19X57-NALKR-S00D7 1CA9715C69FF098E46A6E379561A9EE1899023D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈCNIQUES PARTICULARS (PCATP)
DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL D'ESCENARIS PER
ACTES DE CULTURA A MONTMELÓ
(Procediment Obert Simplificat Abreujat)
Expedient 2024/2 Subministraments**

- 1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ**
- 1.1) Definició de l'objecte del contracte.
 - 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte.
 - 1.3) Pressupost base de licitació.
 - 1.4) Existència de crèdit.
 - 1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques.
 - 1.6) Valor estimat del contracte.
 - 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
 - 1.8) Perfil de contractant.
 - 1.9) Presentació de proposicions.
 - 1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
 - 1.11) Criteris d'adjudicació.
 - 1.12) Criteris de desempat.
 - 1.13) Termini per a l'adjudicació.
 - 1.14) Variants.
 - 1.15) Ofertes anormalment baixes.
 - 1.16) Garantia provisional.
 - 1.17) Garantia definitiva.
 - 1.18) Presentació de documentació.
 - 1.19) Formalització del contracte.
 - 1.20) Mesa de contractació.
- 2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ**
- 2.1) Drets i obligacions de les parts.
 - 2.2) Condicions especials d'execució.
 - 2.3) Modificació del contracte.
 - 2.4) Règim de pagament.
 - 2.5) Revisió de preus.

DOCUMENT Altra documentació: PCAP_Sub_escenaris_DEF (versió 3)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 19X57-NALKR-S00D7 Data d'emissió: 15 de _2 Gener de _2 2024 a les 12:47:50 Pàgina 2 de _2 21	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ	ESTAT SIGNAT 15/01/2024 12:02



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 988479 19X57-NALKR-S00D7 1CA9715C669FF08E46A6E379561A9EE1899023D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



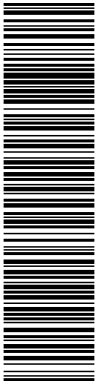
AJUNTAMENT DE MONTMELÓ

- 2.6) Penalitats.
- 2.7) Causes de resolució.
- 2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte.
- 2.9) Termini de garantia del contracte.
- 2.10) Cessió.
- 2.11) Subcontractació.
- 2.12) Confidencialitat de la informació.
- 2.13) Règim jurídic de la contractació.
- 2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics.
- 2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.
- 2.16) Assegurances.
- 2.17) Lloc de lliurament de l'objecte del contracte
- 2.18) Responsable del contracte.
- 2.19) Protecció de dades de caràcter personal.
- 3.) DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES DE SUBMINISTRAMENTS**
- 3.1) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.
- 3.2) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.

Annex 1 al PCAP: Model de Declaració responsable per al compliment de normativa nacional (a inserir a Sobre Únic)

Annex 2: Model de Proposició econòmica (a inserir en Sobre ÚNIC)

DOCUMENT Altra documentació: PCAP_Sub_escenaris_DEF (versió 3)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 19X57-NALKR-S00D7 Data d'emissió: 15 de 2 Gener de 2024 a les 12:47:50 Pàgina 3 de 21	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ	ESTAT SIGNAT 15/01/2024 12:02



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 988479 19X57-NALKR-S00D7 1CA9715C69FF098E46AE379561A9EE1899023D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació promoguda per l'Ajuntament de Montmeló del subministrament del material a la nau de la brigada d'escenari, baranes, peus, connector mordassa, anivellador de mòduls, per a poder construir dos escenaris mòbils per les activitats festives que promou l'ajuntament de Montmeló.

El muntatge d'aquests escenaris mòbils el realitza la brigada municipal sota la supervisió del tècnic responsable i han de complir amb la normativa CE i reacció davant del foc EN 13986 Class D-s2, d0/DFL-S1.

Vist que el risc per a la correcta prestació del subministrament implica la necessitat de coordinar l'entrega de diferents materials, qüestió que podria veure's impossibilitada per la seva divisió en lots i per una pluralitat de contractistes diferents.

La licitació conjunta del contracte sense divisió en lots, el que es pretén es dotar d'una major eficiència i coordinació dels treballs i, a més, l'aprofitament d'economies d'escala que no s'aconseguiria en cas de fraccionament del seu objecte en diferents lots.

El Codi CPV que correspon és:
44212320-8 Estructures diverses

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació

Pressupost màxim:

- a) El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de 28.305,79 euros (IVA exclòs).

L'IVA que correspon aplicar és del 21 % d'IVA i ascendeix a la quantitat de 5.944,21 euros.

Pressupost màxim contracte IVA exclòs	21% IVA	Pressupost màxim contracte IVA inclòs
28.305,79 €	5.944,22 €	34.250,01 €

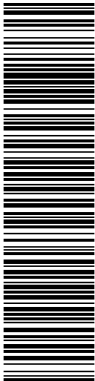
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 989479.19X57-NALKR-S00D7.1CA9715C69F098E46A6E379561A95E1899023D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



AJUNTAMENT DE
MONTMELÓ

Aquest pressupost inclou:

DESCRIPCIÓ	QUANTITAT
ESCENARI DE 80M2 (8X10M) ALÇADA REGULABLE 80 A 140 CM Escenari d'Alumini de mida 8 x 10 metres (80m2) amb peus regulables de 80 a 140 cm, compost per: -40 MÒDULS DE 200x100 CM amb perfil realitzat en aluminiatge EN6063-T6 amb acabat anoditzat. Tauler contraxapat fenòlic mari de 21 mm, realitzat amb cues fenòliques, Cantells Segellats i sobre antilliscant tipus Wisa cargolat al perfil principal d'Alumini. Màxima Resistència a l'Aigua, sol, intempèrie i M3 a foc. En menys d'1 minut es pot muntar el mòdul. Mesures Net: 200x100x3cms -38.00Kg. <i>*PROVES DE CÀRREGA DISTRIBUÏDA: 1.000 Kg /m2 - 2.000 Kg. PER MÒDUL. *ASSAIGS REALITZATS PER EMPRESA CERTIFICADORA APPLUS.</i> -40 JOCS DE 4 PEUS TELESCÒPICS d'Alumini anoditzat de Perfil Rodó de 57 x 2,5 mm. Alçada regulable de 80 a 140 cm (80-95-90-95-100-105-110-115-120-125-130- 135-140 cm) i proveït de base reguladora a rosca (5 cm). -24 UNIONS de 2 potes fabricades d'acer amb tractament epoxy apte per a ús en interior i exterior, que s'encaixa a la part inferior de les potes perimetral i es fixa mitjançant 2 volants d'aplicació manual. -27 UNIONS de 4 potes fabricades d'acer amb tractament epoxy apte per a ús en interior i exterior, que s'encaixa a la part inferior de les potes interiors i es fixa mitjançant 4 volants d'aplicació manual. -40 MORDASSES d'Acer amb tractament zincat apte per a ús en interior i exterior. Sistema d'unió entre mòduls que encaixa a la part inferior dels perfils i es fixa mitjançant aplicació manual.	1
ESCALA REGULABLE 120 CM (+ 2 BARANES ACCÉS) ESCALA D'ACCÉS REGULABLE AMB ALÇADA A 120 cm. Escala d'accés per Escenari Pi/Pac5.7 amb estructura d'acer d'alta resistència i acabat martel·l al form, 6 Esplaons de tauler contraxapat fenòlic mari de 22 mm, realitzat amb coles fenòliques, cantells segellats i sobre antilliscant tipus Wisa cargolat al perfil principal de l'Escala, també incloem 2 Baranes d'accés. L'estructura queda encaixada dins el perfil de l'Escenari i es fixa mitjançant cargols, es pot regular l'inclinació per mitjà de cargols manuals. Mesures Net / Brut Plegat: 200x80x16cms - 53.00Kg. / 202x82x18cms - 58.00 kg amb caixa de cartró inclosa.	1
BARANA DE PROTECCIÓ PERIMETRAL DE 200 CM BARANA DE PROTECCIÓ PERIMETRAL AMB BAIXANTS D'UNIÓ A L'ESCENARI PI / PAC Barana de 200 cm acoblable al perfil de Escenari Pi / Pac 5.7, cantells arrodonits per evitar danys durant l'ús. Estructura d'acer amb tractament epoxy apta per a ús en interior i exterior. La barana queda unida a l'escenari per encaix i es subjecta mitjançant volant d'aplicació manual cargolat al perfil. Mesures Net / Brut Plegat: 200x100x16cms - 14.00Kg. / 203x103x18cms (2 ud.) - 36.00 kg amb caixa de cartró inclosa.	13
ESCENARI DE 48 M2 (8X6M) ALÇADA REGULABLE 80 A 140 CM Escenari d'Alumini de mida 8 x 6 metres (48m2) amb peus regulables de 80 a 140 cm, compost per: -24 MÒDULS DE 200x100 CM amb perfil realitzat en aluminiatge EN6063-T6 amb acabat anoditzat. Tauler contraxapat fenòlic mari de 21 mm, realitzat amb cues fenòliques, Cantells Segellats i sobre antilliscant tipus Wisa cargolat al perfil principal d'Alumini. Màxima Resistència a l'Aigua, sol, intempèrie i M3 a foc. En menys d'1 minut es pot muntar el mòdul. Mesures Net: 200x100x3cms -38.00Kg. <i>*PROVES DE CÀRREGA DISTRIBUÏDA: 1.000 Kg /m2 - 2.000 Kg. PER MÒDUL. *ASSAIGS REALITZATS PER EMPRESA CERTIFICADORA APPLUS.</i> -24 JOCS DE 4 PEUS TELESCÒPICS d'Alumini anoditzat de Perfil Rodó de 57 x 2,5 mm. Alçada regulable de 80 a 140 cm (80-95-90-95-100-105-110-115-120-125-130- 135-140 cm) i proveït de base reguladora a rosca (5 cm). -16 UNIONS de 2 potes fabricades d'acer amb tractament epoxy apte per a ús en interior i exterior, que s'encaixa a la part inferior de les potes perimetral i es fixa mitjançant 2 volants d'aplicació manual. -15 UNIONS de 4 potes fabricades d'acer amb tractament epoxy apte per a ús en interior i exterior, que s'encaixa a la part inferior de les potes interiors i es fixa mitjançant 4 volants d'aplicació manual. -24 MORDASSES d'Acer amb tractament zincat apte per a ús en interior i exterior. Sistema d'unió entre mòduls que encaixa a la part inferior dels perfils i es fixa mitjançant aplicació manual.	1
ESCALA REGULABLE 120 CM (+ 2 BARANES ACCÉS) Escala d'accés per Escenari Pi/Pac5.7 amb estructura d'acer d'alta resistència i acabat martel·l al form, 6 Esplaons de tauler contraxapat fenòlic mari de 22 mm, realitzat amb coles fenòliques, cantells segellats i sobre antilliscant tipus Wisa cargolat al perfil principal de l'Escala, també incloem 2 Baranes d'accés. L'estructura queda encaixada dins el perfil de l'Escenari i es fixa mitjançant cargols, es pot regular l'inclinació per mitjà de cargols manuals. Mesures Net / Brut Plegat: 200x80x16cms - 53.00Kg. / 202x82x18cms - 58.00 kg amb caixa de cartró inclosa.	1
BARANA DE PROTECCIÓ PERIMETRAL DE 200 CM BARANA DE PROTECCIÓ PERIMETRAL AMB BAIXANTS D'UNIÓ A L'ESCENARI PI / PAC Barana de 200 cm acoblable al perfil de Escenari Pi / Pac 5.7, cantells arrodonits per evitar danys durant l'ús. Estructura d'acer amb tractament epoxy apta per a ús en interior i exterior. La barana queda unida a l'escenari per encaix i es subjecta mitjançant volant d'aplicació manual cargolat al perfil. Mesures Net / Brut Plegat: 200x100x16cms - 14.00Kg. / 203x103x18cms (2 ud.) - 36.00 kg amb caixa de cartró inclosa.	10
BARANA DE PROTECCIÓ PERIMETRAL DE 100 CM BARANA DE PROTECCIÓ PERIMETRAL PER ESCENARI PI / PAC Barana de 100 cm acoblable al perfil de Escenari Pi / Pac 5.7, cantells arrodonits per evitar danys durant l'ús. Estructura d'acer amb tractament epoxy apta per a ús en interior i exterior. La barana queda unida a l'escenari per encaix i es subjecta mitjançant volant d'aplicació manual cargolat al perfil. Mesures Net / Brut Plegat: 100x100x16cms - 10.00Kg. / 103x103x18cms (2 ud.) - 24.00 kg amb caixa de cartró inclosa.	2
RAMPA D'ACCÉS PER A ESCENARI D'ALUMINI A 80 CMS La rampa està composta pels següents components: 4x Mòduls d'alumini 2x1 metres Model pi 5.7. 2x peus telescòpics (60-100 cm). 4x peus telescòpics (50-80 cm). 4x peus telescòpics (25-35 cm). 2x peus fixos alçada 10 cms. 1x thramp - final de rampa (metall). 4x tH002 - peça de bloqueig per a 2 peus. 4x thcon - connector tipus mordassa. La rampa ha estat calculada amb un desnivell mitjà del 10%, sent les peces incloses les necessàries per a un correcte muntatge amb l'alçada de l'escenari a 80 cms. * Baranes laterals no incloses.	2
BARANA DE PROTECCIÓ PERIMETRAL DE 200 CM Barana de 200 cm acoblable al perfil de Escenari Pi / Pac 5.7, cantells arrodonits per evitar danys durant l'ús. Estructura d'acer amb tractament epoxy apta per a ús en interior i exterior. La barana queda unida a l'escenari per encaix i es subjecta mitjançant volant d'aplicació manual cargolat al perfil. Mesures Net / Brut Plegat: 200x100x16cms - 14.00Kg. / 203x103x18cms (2 ud.) - 36.00 kg amb caixa de cartró inclosa.	8
CONJUNT DE 4 PEUS TELESCÒPICS (80-140 CM) Joc de 4 potes telescòpiques d'Alumini anoditzat aleació 6005-T6 de Perfil Rodó de 57 x 2,5 mm. Alçada regulable de 80 a 140 cm (80-90-100-110-120-130-140 cm) i proveït de base reguladora a rosca (3 cm) amb base de goma antilliscant. Mesures Net / Brut Plegat: 80x5.7x5cms - 2.90 Kg / 88x29x20cms (4 unit.) - 14.00 kg amb caixa de cartró inclosa.	8
PEÇA DE BLOQUEIG PER A 2 PEUS ESCENARI PI 5.7: PEÇA D'UNIÓ ENTRE 2 POTES Sistema d'unió de 2 potes realitzat en Acer amb tractament epoxy apte per a ús en interior i exterior, la unió s'encaixa a la part inferior de les potes perimetral i es fixa mitjançant 2 volants d'aplicació manual. Mesures Net / Brut Plegat: 26x3x3cms - 0.50Kg. / 26x3x3cms (1 unit.) - 0.50 kg amb borsa d'embalatge inclosa.	2
PEÇA DE BLOQUEIG PER A 4 PEUS ESCENARI PI 5.7: PEÇA D'UNIÓ ENTRE 4 POTES Sistema d'unió de 4 potes realitzat en Acer amb tractament epoxy apte per a ús en interior i exterior, la unió s'encaixa a la part inferior de les potes internes i es fixa mitjançant 4 volants d'aplicació manual. Mesures Net / Brut Plegat: 26x26x3cms - 1.50Kg. / 26x26x3cms (1 unit.) - 1.50 kg amb borsa d'embalatge inclosa.	3
CONNECTOR TIPUS MORDASSA ESCENARI PI / Pac 5.7: MORDASSA D'UNIÓ ENTRE PERFILS Sistema d'unió entre perfils tipus Mordassa realitzat en Acer amb tractament zincat apte per a ús en interior i exterior, la mordassa s'encaixa a la part inferior dels perfils i es fixa mitjançant aplicació manual. Mesures Net / Brut Plegat: 16.90x2.5x0.5cms - 0.25Kg. / 16.90x2.5x0.5cms (1 unit.) - 0.25 kg amb borsa d'embalatge inclosa.	4
ANIVELLADOR DE MODULS ESCENARI PI / Pac 5.7: CONECTOR - NIVELLADOR ENTRE PERFILS Sistema d'unió i anivellació entre perfils realitzat en Acer injectat amb tractament zincat apte per a ús en interior i exterior, el connector s'encaixa a la part exterior del perfil i es fixa mitjançant clau Allen. Mesures Net / Brut Plegat: 6x2.5x1cms - 0.1Kg. / 6x2.5x1cms (1 unit.) - 0.1 kg amb borsa d'embalatge inclosa.	70
PORTS PAGATS El servei s'ha d'entregar Porta-Porta.	1



Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

1.4) Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació de 34.250,00 euros, IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3300 623300 compra nova tarima del vigent pressupost de l'Ajuntament de Montmeló.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

Quant a la durada:

El contracte tindrà una durada de fins a l'entrega dels materials des de la formalització del contracte, prevista en un termini màxim de 20 dies naturals.

Quant a la pròrroga:

El contracte no serà prorrogable.

1.6) Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 33.966,95 euros IVA exclòs.

El mètode de càlcul és:

	Import IVA exclòs
Contracte	28.305,79 €
20% possible modificació	5.661,16 €
TOTAL VEC	33.966,95 €

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

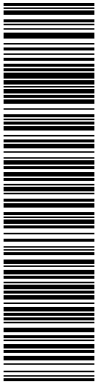
La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant procediment **Obert Simplificat Abreujat / Sumari i adjudicació** un únic criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159.6 i concordants de la LCSP.

1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.cat/en/perfis-contractant/detall/8040068?categoria=0>

DOCUMENT Altra documentació: PCAP_Sub_escenaris_DEF (versió 3)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 19X57-NALKR-S00D7 Data d'emissió: 15 de _2 Gener de _2 2024 a les 12:47:50 Pàgina 6 de _2 21	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ
	ESTAT SIGNAT 15/01/2024 12:02



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 988479.19X57-NALKR-S00D7.1CA9715C69F098E46A6E379561A95E1899023D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

Per participar en aquesta licitació, s'haurà d'estar prèviament inscrit al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat del Sector Públic (ROLECE) o al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI).

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml "Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació" publicat en el perfil de contractant.

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica, plena capacitat d'obrar, que no incorrin en cap prohibició de contractar, de les recollides en l'article 71 LCSP, d'acord amb el que preveu l'article 65 LCSP; i que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Així mateix, cal que les prestacions objecte d'aquest contracte estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals, i s'acrediti degudament, tal com disposa l'article 66 LCSP.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el CIF de l'empresa. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o comercials adients o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'apartat 3 de l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe que l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet, al mateix temps, la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb els ens del sector públic assimilables als enumerats en l'article 3 LCSP, en forma substancialment anàloga. Aquest informe serà elaborat per la corresponent Oficina Econòmica i Comercial d'Espanya en l'exterior.

L'Administració pot contractar amb unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

No poden concórrer a la licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte a la resta de les empreses licitadores.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
Altra documentació: PCAP_Sub_escenaris_DEF (versió 3)		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: 19X57-NALKR-S00D7 Data d'emissió: 15 de _2 Gener de _2 2024 a les 12:47:50 Pàgina 7 de _2 21	El document ha estat signat per : 1.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ	SIGNAT 15/01/2024 12:02



AJUNTAMENT DE MONTMELÓ

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en **UN ÚNIC SOBRE**, en els termes següents:

La documentació haurà de presentar-se en els termes següents:

- en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya,
- signada electrònicament,
- en format .pdf, excepte que s'indiqui en altre format.

PRESENTACIÓ TELEMÀTICA

Contindrà la documentació administrativa següent:

- a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com **Annex 1 d'aquest PCAP**.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

- b) Proposició econòmica, d'acord amb el model que consta com a **Annex 2 d'aquest PCAP**.

RECOMANACIÓ:

Es recomana als licitadors que per evitar problemes tècnics d'últim moment la presentació de l'oferta es realitzi amb la suficient antelació.

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

Els licitadors estaran exempts d'acreditar documentalment la solvència tan econòmica i financera com la professional o tècnica, d'acord amb l'article 159.6.b) de la Llei de Contractes del Sector Públic.

1.11) Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

La valoració de les ofertes presentades en aquesta licitació serà entre 0 i 100 punts , proposant com a adjudicatari el que presenti la oferta amb més puntuació.

Criteris i ponderació:

Les propostes per a cada Lot es valoraran de conformitat amb els criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica que es detallen a continuació, amb una puntuació màxima de 100 punts.

DOCUMENT Altra documentació: PCAP_Sub_escenaris_DEF (versió 3)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 19X57-NALKR-S00D7 Data d'emissió: 15 de 2 Gener de 2024 a les 12:47:50 Pàgina 8 de 21	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ	ESTAT SIGNAT 15/01/2024 12:02



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 988479 19X57-NALKR-S00D7 1CA9715C699FF098E46A6E379561A95E1899023D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



AJUNTAMENT DE MONTMELÓ

Criteri 1. Pressupost Base de Licitació, IVA no inclòs, fins un màxim de 100 punts:

S'assignarà la màxima puntuació a la millor oferta vàlidament presentada (IVA exclòs) i que no sigui considera anormalment baixa o desproporcionada respecte al pressupost base de licitació. La resta d'ofertes es puntuaran en funció de les baixes de manera proporcional, atenent a la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

L'oferta econòmica dels licitadors no podrà superar el preu base unitari de licitació.

En el cas de determinar la necessitat de més elements, aquests seran pel mateix preu que l'oferta presentada.

El preu inclou tots els elements detallats a la **clàusula 1.3) Pressupost base de licitació** d'aquest PCAP.

En tot cas, l'ajuntament de Montmeló es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

1.12) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a la Llei.

1.13) Terminis per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini d'1 mes a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.14) Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

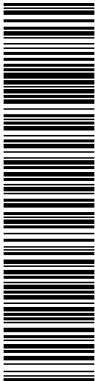
1.15) Ofertes anormalment baixes

Si de la valoració del Criteri 1 (*), s'identifica una o més proposicions com a presumptament anormals o desproporcionades, l'òrgan de contractació sol·licitarà als licitadors afectats, per escrit, la informació i les justificacions que consideri oportunes en relació als diferents components de la seva proposició, el que haurà de complir-se en el termini de 3 dies hàbils.

Un cop rebuda la informació i les justificacions sol·licitades, l'òrgan de contractació demanarà un informe dels serveis tècnics de l'entitat de valoració de les justificacions dels licitadors incorreguts en presumpta oferta anormal o desproporcionada.

En base a la justificació del licitador i l'informe tècnic, l'Òrgan de Contractació determinarà si l'oferta pot o no ser completa pel licitador com a conseqüència de la inclusió de valors anormals

DOCUMENT Altra documentació: PCAP_Sub_escenaris_DEF (versió 3)	IDENTIFICADORS		
ALTRES DADES Codi per a validació: 19X57-NALKR-S00D7 Data d'emissió: 15 de _2 Gener de _2 2024 a les 12:47:50 Pàgina 9 de _2 21	<table><tr><td>SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ</td><td>ESTAT SIGNAT 15/01/2024 12:02</td></tr></table>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ	ESTAT SIGNAT 15/01/2024 12:02
SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ	ESTAT SIGNAT 15/01/2024 12:02		



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 988479.19X57-NALKR-S00D7.1CA9715C699FF098E46A6E379561A95E1899023D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



AJUNTAMENT DE MONTMELÓ

o desproporcionats. Si l'oferta es considera anormal o desproporcionada, l'Òrgan de Contractació l'exclourà del procediment de licitació.

(*) Es considerarà oferta anormalment baixa en relació al Criteri 1 d'adjudicació basat en el preu, el que diu l'article 149 de la LCSP i a l'article 85 del Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques:

- Quan concorri només un licitador, si l'oferta presentada, és inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en 20 unitats percentuals a l'oferta més elevada.
- Quan concorrin tres licitadors, la que sigui inferior en 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de totes les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà per al càlcul d'aquesta mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana. En qualsevol cas es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
- Quan concorrin quatre o més licitadors, la que sigui inferior en 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de totes les ofertes. No obstant, si hi ha ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es calcularà una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en aquest supòsit.

En tot cas, si el nombre de les ofertes que resten és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

1.16) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

1.17) Garantia definitiva

No procedeix la constitució de garantia definitiva, en tractar-se d'un procediment Obert simplificat sumari, d'acord amb l'article 159.6.f) de la Llei de Contractes del Sector Públic.

1.18) Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de:

- Pòlissa assegurança i rebut vigent.
- Presentar els documents següents:
 - a) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible. En cap cas caldrà acreditar la solvència.

En ser obligatòria la inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, el licitador proposat com a adjudicatari restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun dels dits Registres.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f).4º de la LCSP.

DOCUMENT Altra documentació: PCAP_Sub_escenaris_DEF (versió 3)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 19X57-NALKR-S00D7 Data d'emissió: 15 de 2 Gener de 2024 a les 12:47:50 Pàgina 10 de 21	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ	ESTAT SIGNAT 15/01/2024 12:02



AJUNTAMENT DE MONTMELÓ

1.19) Formalització del contracte

La formalització s'entendrà efectuada mitjançant l'acceptació de l'adjudicació (article 159.6 g) de la Llei de Contractes del Sector Públic) per part del proposat contractista i amb la signatura de la notificació d'adjudicació, que haurà de tenir lloc dins el termini de 15 dies hàbils, a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de l'acceptació de l'adjudicació.

Si, per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza mitjançant l'acceptació de l'adjudicació en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

1.20) Mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà constituïda per:

President:

- Regidor de l'Àrea de Desenvolupament Urbà, Sostenibilitat i Habitatge de l'Ajuntament de Montmeló o en qui delegui.

Vocals:

- Secretària de l'Ajuntament de Montmeló o en qui delegui.
- Interventor de l'Ajuntament de Montmeló o en qui delegui.
- Assessora jurídica de l'Ajuntament de Montmeló o en qui delegui.
- Cap de Territori de l'Ajuntament de Montmeló o en qui delegui.

Secretària:

Funcionària administrativa del departament de Secretaria de l'Ajuntament de Montmeló o en qui delegui.

Per a la vàlida constitució de la Mesa, hauran d'estar presents la majoria absoluta dels seus membres i, en tot cas, el/la President/a, el Secretari/a de la Mesa, el Secretari/a de la Corporació i l'Interventor/a o les persones en qui deleguin.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració. També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

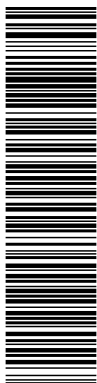
2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Montmeló, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar

DOCUMENT Altra documentació: PCAP_Sub_escenaris_DEF (versió 3)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 19X57-NALKR-S00D7 Data d'emissió: 15 de _2 Gener de _2 2024 a les 12:47:50 Pàgina 11 de _2 21	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ
	ESTAT SIGNAT 15/01/2024 12:02



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 988479_19X57-NALKR-S00D7_1CA9715C699F098E46AE379561A95E1899023D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- Facilitar a l'Ajuntament de Montmeló la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - Comunicar a l'Ajuntament de Montmeló les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.
- Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.
- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
 - Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
 - Facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes que estableix l'article 217 LCSP.
- I totes aquelles obligacions indicades al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars que regulen aquest contracte.

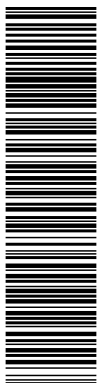
Obligacions específiques:

- Disposar d'una organització tècnica, econòmica, de recursos i d'equip adequada per executar, amb la deguda qualitat i eficàcia, la prestació objecte del contracte.
- Garantir el funcionament i la continuïtat del subministrament, de conformitat amb les condicions establertes en els plecs tècnics i administratius.
- Comunicar per escrit a la persona responsable municipal del subministrament, qualsevol incidència que pugui perjudicar o entorpir el subministrament, en un termini màxim de 24 hores
- Garantir els mecanismes necessaris per fer efectiva la coordinació prevista en el contracte.
- Garantir la prestació del subministrament, destinant la infraestructura i recursos necessaris i suficients, així com ajudes tècniques en els casos que sigui necessari.
- Facilitar a l'Ajuntament, en qualsevol moment, tota la documentació que consideri necessària per poder comprovar la plena legalitat de l'empresa en l'ordre fiscal, laboral, administratiu, jurídic, etc., requeriment que s'haurà d'entendre en el termini que en cada moment s'assenyali.
- Ser responsable dels subministraments realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- Contractar una pòlissa d'assegurança de Responsabilitat Civil per danys a persones o coses amb motiu de la realització del subministrament per un import mínim de 300.000,00 €.
- Garantir la afiliació i l'alta en la Seguretat Social de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte. A efecte de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- Garantir el pagament en temps i forma dels salaris del personal adscrit al contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

2.2) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
Altra documentació: PCAP_Sub_escenaris_DEF (versió 3)		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: 19X57-NALKR-S00D7 Data d'emissió: 15 de _2 Gener de _2 2024 a les 12:47:50 Pàgina 12 de _2 21	El document ha estat signat per : 1.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ	SIGNAT 15/01/2024 12:02



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 988479.19X57-NALKR-S00D7.1CA9715C69FF098E46A6E379561A95E1899023D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



Tenir a disposició documentació complerta i verificable sobre els treballadors i treballadores empleats, a presentar-la a l'òrgan de contractació d'acord amb el que s'estableix en aquest plec o quan aquest ho requereixi i a advertir a les persones treballadores sobre la possibilitat d'una inspecció per part de dit òrgan.

2.3) Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

Es preveu la modificació del contracte, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb:

Supòsit de la modificació de les condicions:

- Una vegada realitzada la instal·lació dels escenaris es determini la necessitat de més elements.

Límits i condicions dels supòsits de modificació:

La modificació del contracte podrà afectar, com a màxim, en un augment del 20,00% del pressupost base de licitació, IVA exclòs.

Procediment de la modificació:

1. Proposta raonada del responsable del contracte, per iniciativa pròpia o a instància del contractista, integrada pels documents que justifiquin, descriguin i valorin la modificació.
2. Audiència al contractista en un termini de tres dies hàbils, i tot seguit:
3. Informes del secretari i de l'interventor.
4. Certificació de l'existència de crèdit o document que legalment el substitueixi.
5. Acord d'aprovació de la modificació i de la despesa corresponent.
6. Reajustament de la garantia definitiva, si escau.

Publicar la modificació i en el perfil de contractant, junt amb els informes emesos, així com l'escrit d'al·legacions del contractista, en el cas que s'hagi presentat.

2.4) Règim de pagament

El contractista presentarà la factura un cop subministrat l'objecte del contracte.

Si l'entrega es realitza en diferents moments, es realitzarà una factura per cada entrega.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Montmeló, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament de Montmeló, depenent de la Intervenció, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació "**Contracte de subministrament de compra de nova tarima**".

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de l'Ajuntament de Montmeló
<https://bit.ly/3NANDjO>

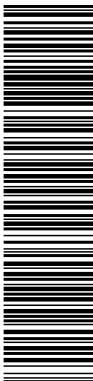
Dades per a la facturació:

- o les dades fiscals de l'Ajuntament de Montmeló seran:

Ajuntament de Montmeló

Plaça de la Vila, 1

DOCUMENT Altra documentació: PCAP_Sub_escenaris_DEF (versió 3)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 19X57-NALKR-S00D7 Data d'emissió: 15 de 2 Gener de 2024 a les 12:47:50 Pàgina 13 de 21	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ
	ESTAT SIGNAT 15/01/2024 12:02



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 988479 19X57-NALKR-S00D7 1CA9715C69FF09E46AE379561A95E1899023D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



AJUNTAMENT DE MONTMELÓ

08160 – Montmeló

NIF: P-0813400-I

o en cas de facturació electrònica, els codis DIR3 són:

- Oficina comptable: L01081350
- Òrgan gestor: L01081350
- Unitat tramitadora: L01081350

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats

El contractista es responsabilitzarà de que el subministrament objecte del contracte es realitzi en el temps i lloc previst, restant sense culpa en aquells supòsits en que la prestació no hagués estat possible per causes de força major degudament justificada.

Si arribada la data de termini el contractista incorregués en mora en l'acompliment del termini total o dels terminis parcials de en el subministrament per causa imputable a ell mateix, l'ajuntament de Montmeló podrà optar indistintament per la resolució del contracte requisant la garantia definitiva dipositada o bé per la imposició d'una penalitat diària segons estableix l'article 193 de la LCSP.

Les penalitats es faran efectives no tan sols sobre la garantia definitiva sinó també, si escau, en la quantia necessària sobre les pagaments a satisfer al contractista. Quan es facin efectives sobre la garantia, el contractista quedarà obligat a completar-la dintre dels quinze dies naturals següents a la notificació de la penalitat.

Les quotes de sanció per demora respecte dels terminis de subministrament establerts en el present plec o en la proposició de condicions de l'adjudicatari, són les previstes als articles 193 de la LCSP.

L'adjudicatari respondrà de tots els danys i perjudicis a l'ajuntament de Montmeló dins del procés contractual.

A) Incompliments

L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions derivades del contracte donarà lloc a la imposició de sancions.

Són faltes lleus:

- L'incompliment parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi falta greu.
- La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present plec i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte, que no constitueixi falta greu.

Són faltes greus:

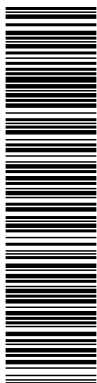
- L'incompliment del termini d'inici de les prestacions.
- L'incompliment parcial de les prestacions definides en el contracte que produeixi un perjudici molt greu.
- La paralització total i absoluta de les prestacions objecte d'aquest contracte imputable al contractista.
- La resistència als requeriments efectuals per l'ajuntament de Montmeló, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- El falsejament de les prestacions consignades al contracte.
- La reincidència en la comissió de faltes lleus.
- L'aplicació en ofertes o factures de preus unitaris superiors als preus màxims aplicables d'aquest contracte.

B) Penalitats

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament de Montmeló pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
Altra documentació: PCAP_Sub_escenaris_DEF (versió 3)		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: 19X57-NALKR-S00D7 Data d'emissió: 15 de _2 Gener de _2 2024 a les 12:47:50 Pàgina 14 de _2 21	El document ha estat signat per : 1.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ	SIGNAT 15/01/2024 12:02



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 988479.19X57-NALKR-S00D7-1CA9715C69FF09E46AE379561A9EE1899023D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



b) Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
c) Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.
En cas que l'empresa adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament de Montmeló s'imposarà a la contractista una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

C) Tramitació

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penes que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'AJUNTAMENT, s'exigirà al CONTRACTISTA la indemnització per danys i perjudicis.

D) Òrgan competent

L'òrgan competent per imposar les penalitzacions serà la Junta de Govern de l'Ajuntament amb l'audiència prèvia de l'afectat, i a proposta del responsable del contracte. La imposició de penalitzacions pecuniàries que es regulen en el present Plec no exclou la indemnització dels danys i perjudicis ocasionats a l'Ajuntament, a la qual aquest tingui dret.

L'Ajuntament de Montmeló es reserva el dret de resoldre el contracte per reiteració en les deficiències d'execució del servei, si s'apliquen més de TRES de les penalitzacions assenyalades en els apartats anteriors d'aquest punt.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
L'incompliment de la proposta presentada.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució en els termes següents:

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

Termini màxim per l'entrega del subministrament és de 20 dies naturals des de la data de formalització del contracte.

2.9) Termini de garantia del contracte

La garantia del contracte serà de 5 anys per tots els elements subministrats.

2.10) Cessió

No s'admet la cessió atesa la naturalesa del contracte d'acord amb la justificació que figura a l'expedient.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
Altra documentació: PCAP_Sub_escenaris_DEF (versió 3)		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: 19X57-NALKR-S00D7 Data d'emissió: 15 de _2 Gener de _2 2024 a les 12:47:50 Pàgina 15 de _2 21	El document ha estat signat per : 1.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ	SIGNAT 15/01/2024 12:02



AJUNTAMENT DE MONTMELÓ

2.11) Subcontractació

No s'admet la subcontractació, atesa la naturalesa i les condicions de la contractació.

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP), pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP), les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE, 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics

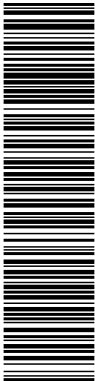
S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web <https://usuari.enotum.cat/webCiutada/> o a la seu electrònica de l'ajuntament de Montmeló: <https://bit.ly/3NANDjO>.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

DOCUMENT Altra documentació: PCAP_Sub_escenaris_DEF (versió 3)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 19X57-NALKR-S00D7 Data d'emissió: 15 de 2 Gener de 2024 a les 12:47:50 Pàgina 16 de 21	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ
	ESTAT SIGNAT 15/01/2024 12:02



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 988479 19X57-NALKR-S00D7 1CA9715C69FF09E46AE379561A95E1890023D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



AJUNTAMENT DE MONTMELÓ

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 100.000,00 €.

2.17) Lloc de lliurament objecte del contracte

El lloc fixat per al lliurament dels béns objecte del contracte és la nau de la brigada, situat al carrer Font dels Creixens, s/n de Montmeló.

2.18) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, a Antoni Fernández Alonso, cap de l'àrea de Territori de l'Ajuntament de Montmeló.

El/ la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garanties dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa al contractista i al seu personal que no hi ha tractament de dades previst ni accés a instal·lacions o sistemes corporatius.

DOCUMENT Altra documentació: PCAP_Sub_escenaris_DEF (versió 3)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 19X57-NALKR-S00D7 Data d'emissió: 15 de _2 Gener de _2 2024 a les 12:47:50 Pàgina 17 de _2 21	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ	ESTAT SIGNAT 15/01/2024 12:02



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 988479 19X57-NALKR-S00D7 1CA9715C69FF09E46AE379561A9EE1899023D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



**AJUNTAMENT DE
MONTMELÓ**

3.) DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES DE SUBMINISTRAMENT

3.1) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

L'Ajuntament de Montmeló es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte, a la seva recepció, pels mitjans següents:

- Inspecció per part del responsable del contracte del material entregat.

3.2) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

No és procedent.

L'Interventor que subscriu, informa favorablement el present Plec de Clàusules, la qual cosa es fa constar als efectes del que disposa la D.A. 3ª de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Llei de Contractes del Sector Públic.

L'Interventor accidental
(signat electrònicament)

La Secretària que subscriu, informa favorablement el present Plec de Clàusules, la qual cosa es fa constar als efectes del que disposa la D.A. 3ª de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Llei de Contractes del Sector Públic.

La Secretària
(signat electrònicament)



Annex 1 al PCAP
Procediment Obert Simplificat Abreujat
2024/2 Subm – Contracte de subministrament de material per a dos escenaris per actes de Montmeló.

Model de Declaració responsable per al compliment de normativa nacional

A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, de(població)....., en data i amb número de protocol .../o document ..., NIF núm., domiciliada a.....(població)..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. .., opta a la contractació relativa al **Contracte de subministrament de material per a dos escenaris per actes de Montmeló** i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és el següent:

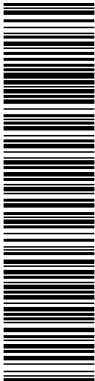
Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros	

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

Que l'activitat que desenvolupa l'empresa i que consta com a objecte social als seus estatuts o regles fundacionals és la següent

Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 988479.19X57-NALKR-S00D7.1CA9715C69FF09E46AE379561A95E1899023D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



AJUNTAMENT DE MONTMELÓ

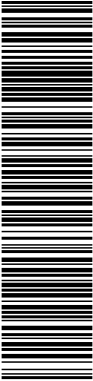
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent *<marcar amb una creu>*:
☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes *<marcar amb una creu>*:
☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP *<marcar amb una creu>*:
☐ SÍ ☐ NO
- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa *<marcar amb una creu>*:
☐ Està subjecta a l'IVA.
☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa *<marcar amb una creu>*:
☐ Està subjecta a l'IAE.
☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita

DOCUMENT Altra documentació: PCAP_Sub_escenaris_DEF (versió 3)	IDENTIFICADORS		
ALTRES DADES Codi per a validació: 19X57-NALKR-S00D7 Data d'emissió: 15 de _2 Gener de _2 2024 a les 12:47:50 Pàgina 20 de _2 21	<table><tr><td>SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ</td><td>ESTAT SIGNAT 15/01/2024 12:02</td></tr></table>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ	ESTAT SIGNAT 15/01/2024 12:02
SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Interventor de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ 2.- Secretària de l'AJUNTAMENT DE MONTMELÓ	ESTAT SIGNAT 15/01/2024 12:02		



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 988479 19X57 NALKR-S00D7 1CA9715C669FF09E46A6E379561A9EE1899023D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



**AJUNTAMENT DE
MONTMELÓ**

circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Montmeló per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Montmeló pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.18) del PCAP.

El/La representant legal del contractista ha signat el Resum de l'oferta presentada, amb la qual cosa es valida aquest document.



Annex 2 al PCAP
Procediment Obert Simplificat Abreujat
2024/2 Sub – Contracte de subministrament de material per a dos escenaris per actes de Montmeló.

Model de Proposició econòmica

A INSERIR EN EL **SOBRE ÚNIC**

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari de(població)....., en data i amb número de protocol .../o document, NIF núm., domiciliada a.....(població)..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. .. opta a la contractació relativa al **Contracte de subministrament de material per a dos escenaris per actes de cultura de Montmeló**, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars que accepta íntegrament, per la quantitat de:

Criteri 1. Pressupost Base de Licitació, IVA no inclòs, fins un màxim de 100 punts:

Pressupost proposta contracte IVA exclòs	21% IVA	Pressupost proposta contracte IVA inclòs

El pressupost màxim IVA exclòs és de 28.305,79 euros.

Aquesta proposta de pressupost inclou tots els elements detallats a la **clàusula 1.3) Pressupost base de licitació** d'aquest PCAP.

El/La representant legal del contractista ha signat el Resum de l'oferta presentada, amb la qual cosa es valida aquest document.