



Nº expedient	SE CSE 2023/87(A-3955)
Assumpte	INFORME DE REVISIÓ SOBRE DETERMINATS ASPECTES DE LA GESTIÓ MUNICIPAL DE L'AJUNTAMENT DE LA SEU D'URGELL
Data	22/12/2023

PLEC DE CONDICIONS ECONÒMICO-ADMINISTRATIVES DEL CONTRACTE DE REALITZACIÓ D'INFORME DE REVISIÓ SOBRE DETERMINATS ASPECTES DE LA GESTIÓ MUNICIPAL DE L'AJUNTAMENT DE LA SEU D'URGELL.

Primera. Objecte del Contracte.

1.1. El contracte té per objecte la prestació de serveis per a la realització d'un informe sobre la gestió de determinats aspectes de l'Ajuntament de la Seu d'Urgell, així com de les seves entitats dependents. Les entitats afectades per l'informe citat serien les següents:

- Ajuntament de la Seu d'Urgell.
- Parc del Segre S.A (PSSA), societat anònima de capital íntegrament municipal.
- Habitatge i Urbanisme de la Seu SLU (HIULSLU) societat limitada de capital íntegrament municipal.
- Turisme de La Seu, SA, societat anònima de capital mixt.

1.2. L'abast detallat de l'objecte està descrit als plecs de condicions tècniques.

1.3. El codi CPV del contracte és 79200000-6 Serveis de comptabilitat, d'auditoria i fiscals.

Segona. Licitació per lot únic.

L'Ajuntament i els ens vinculats que s'han citat formen un sol grup que s'ha d'analitzar en conjunt, amb informació que creuada els inclou a tots i treballs que els abasten a tots. Per tant, cal que les tasques les faci una sola empresa i no es preveu la contractació per lots.

Tercera. Naturalesa del contracte.

Aquest contracte es regeix pel que fa al procediment de selecció del contractista pel que preveu la Llei de Contractes del Sector Públic, té naturalesa administrativa i, per tant, les qüestions litigioses que se'n derivin estaran subjectes a la jurisdicció contenciosa-administrativa.

Quarta. Normativa aplicable.

Per a interpretar el contracte caldrà atendre a la normativa i documents següents:

- El plec de prescripcions tècniques.
- L'oferta de l'adjudicatari
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- El Text refós de la legislació vigent en matèria de règim local, aprovat per Reial Decret Legislatiu 781/1986 (TRRL).

DILIGÈNCIA. Aquests plecs de condicions els va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 08.01.2024.

El secretari

Ramon Miñambres Rebés

Signatura 1 de 1
Ramon Miñambres Rebés
15/01/2024

Per a validar l'autenticitat d'aquesta còpia accedeixi al següent enllaç i introduxi el codi de validació:

Codi Segur de Validació aa026880e4844d61a94d3d5fa64d10e9001

Url de validació <https://tramits.laseu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original





- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i normativa que el desenvolupa.
- Altres normes de dret administratiu.
- Les normes del dret privat, en tot allò en què hi siguin aplicables.

Cinquena. Forma de selecció del contractista i règim jurídic del contracte.

5.1. La selecció del contractista es farà mitjançant concurs públic amb valoració de més d'un criteri.

5.2. L'adjudicació es farà pel procediment obert.

Sisena. Termini del contracte.

El termini d'execució del citat informe tindrà un màxim de 6 mesos a partir de l'adjudicació del present concurs.

Setena. Preu del contracte.

7.1. El valor estimat del contracte és de 14.999,00 €.

Preu base	14.999,00 €
IVA 21 %	3.149,80 €
Pressupost d'execució per contracte	18.148,80 €

7.2. No es preveu l'actualització del preu.

7.3. La despesa originada per aquest concurs s'imputarà a la partida pressupostària 91201.22706 del pressupost de l'Ajuntament.

7.4. No es preveu que hi hagi baixa temerària.

7.5. L'adjudicatari facturarà l'informe final un cop entregat i donat el vist i plau per part de l'ajuntament de la Seu d'Urgell.

7.6. L'adjudicatari haurà d'adjuntar a la factura la documentació per donar compliment a l'article 42 del text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors. En tot cas, l'Ajuntament de la Seu d'Urgell queda només obligat pels treballadors adscrits directament com a mitjans personals a l'execució del contracte i pel percentatge de dedicació de la seva jornada.

Vuitena. Capacitat per a contractar.

8.1. En compliment del que preveu l'art. 146 del TRLCSP, l'adjudicatari haurà de complir els requisits i tenir els documents següents:

- a. Document Nacional d'Identitat o CIF del licitador o escriptura de poder quan s'actui per representació.
- b. Còpia del DNI del representant, quan s'actui per representació.

DILIGÈNCIA. Aquests plecs de condicions els va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 08.01.2024.

El secretari

Ramon Miñambres Rebés

Signatura 1 de 1
Ramon Miñambres Rebés
15/01/2024

Per a validar l'autenticitat d'aquesta còpia accedeixi al següent enllaç i introduxi el codi de validació:

Codi Segur de Validació aa026880e4844d61a94d3d5fa64d10e9001

Url de validació <https://tramits.laseu.cat/absis/idi/arx/diarixabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original





- c. Escritura de constitució de la Societat degudament inscrita al Registre Mercantil.
- d. Alta a l'Impost d'Activitats Econòmiques.
- e. Justificant d'estar al corrent de les obligacions tributàries (Administració de l'Estat, Generalitat i Ajuntament), d'estar al corrent del pagament de les quotes de la Seguretat Social i no trobar-se en cap dels casos d'incapacitat i incompatibilitat establerts per la normativa vigent.
- f. Acreditar la solvència econòmica i financera, que es farà de la forma següent:
 - El volum anual de negocis, durant tres exercicis, en l'àmbit de l'assessorament econòmic, tècnic, pressupostari, comptable i fiscal ha de ser com a mínim d'un import equivalent, IVA Exclòs, al pressupost base de licitació del contracte (punt 7.2). El volum anual de negocis s'acreditarà per mitjà dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o bé al Registre Oficial corresponent.
- g. Acreditar la solvència tècnica i professional, que es farà conjuntament pels mitjans següents:
 - Haver estat contractat per prestar serveis similars o d'igual naturalesa als assenyalats al plec de condicions tècniques, executats en els darrers 3 anys i amb un import mínim d'adjudicació anual per contracte de 15.000 €(+ IVA) i un global mínim de 30.000 € (més IVA). Caldrà indicar: l'import, la data i el destinatari del serveis. L'acreditació es realitzarà mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent. Per a determinar els treballs o serveis d'igual o similar naturalesa s'utilitzaran els treballs enumerats al plec de condicions tècniques, així com als tres primers dígits del codi CPV.
 - L'adjudicatari haurà de comptar, com a mínim, amb els següents mitjans personals per a l'execució d'aquest contracte:
 - Un Tècnic Sènior: economista, o formació anàloga, amb una experiència mínima de 5 anys en revisió comptable i pressupostària d'entitats locals i/o empresarial.
 - Un Tècnic Junior: economista, o formació anàloga, amb una experiència mínima de dos anys en revisió comptable i pressupostària d'entitats locals i/o empresarial.

8.2 Els documents referits a les obligacions tributàries i de la Seguretat Social es poden substituir per una autorització genèrica per tota la vida del contracte per tal que l'Ajuntament ho comprovi. Sense aquesta documentació correcta i completa, no naixerà l'obligació de l'Ajuntament a pagar la factura. L'autorització es farà amb el model **annex** signat digitalment amb signatura visible inserida en l'espai que hi ha al final del document.

8.3 El licitador en favor de qui es faci la proposta d'adjudicació podrà aportar el certificat d'inscripció en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya juntament amb una declaració responsable de la vigència de les dades que inclou. La presentació d'aquest certificat eximeix el licitador dels lliurament material de la documentació inclosa en aquest certificat.

8.4. L'Ajuntament podrà contractar amb unions d'empreses (ja siguin de persones físiques o jurídiques) que es constituïran temporalment a l'efecte (sense que sigui necessària la formalització de les mateixes en Escritura Pública fins que s'hagi

DILIGÈNCIA. Aquests plecs de condicions els va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 08.01.2024.

El secretari

Ramon Miñambres Rebés

Signatura 1 de 1
Ramon Miñambres Rebés
15/01/2024

Per a validar l'autenticitat d'aquesta còpia accedeixi al següent enllaç i introduxi el codi de validació:	
Codi Segur de Validació	aa026880e4844d61a94d3d5fa64d10e9001
Url de validació	https://tramits.laseu.cat/absis/idi/arx/diarixabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original





efectuat l'adjudicació), les quals respondran solidàriament davant l'Administració i davant la qual nomenaran un representant o apoderat únic.

Novena. Garanties del contracte.

9.1. Es dispensa els licitadors de dipositar garantia provisional.

9.2. L'empresa en favor de la qual s'hagi fet la proposta d'adjudicació haurà de dipositar garantia definitiva equivalent al 5 % del preu del contracte (preu anual per la durada màxima possible).

Desena. Presentació de documents i de proposicions

10.1. Les proposicions es presentaran dins d'un termini mínim de 15 dies naturals. En el portal es determinarà la data límit concreta de presentació de les pliques.

10.2. La proposta es presentarà mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=603339

Només s'admetran les ofertes telemàtiques presentades a través d'aquesta plataforma, per la qual cosa les ofertes presentades per qualsevol altra via es consideraran no presentades.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

10.3. En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, s'ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible. Aquesta ampliació es farà publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent i comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

10.4. En aplicació del que preveu l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en les dues fases que s'hi descriuen. En cas que hi hagi contradicció en aspectes no merament formals entre els documents enviats en cada una de les fases, l'oferta serà inacceptable i es rebutjarà. En cas que no es trameti la documentació en la segona fase, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

10.5. La proposta es presentarà digitalment en sobre únic amb el contingut següent:

- La declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar a l'Administració i altres declaracions segons el

DILIGÈNCIA. Aquests plecs de condicions els va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 08.01.2024.

El secretari

Ramon Miñambres Rebés

Signatura 1 de 1
Ramon Miñambres Rebés
15/01/2024

Per a validar l'autenticitat d'aquesta còpia accedeixi al següent enllaç i introduxi el codi de validació:

Codi Segur de Validació aa026880e4844d61a94d3d5fa64d10e9001

Url de validació <https://tramits.laseu.cat/absis/idi/arx/diarixabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original





model de l'**annex 1** i el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC). Tots dos documents han d'estar signats digitalment amb signatura visible.

- La declaració responsable i autorització a l'Ajuntament de la Seu d'Urgell per a consultar les dades del licitador, segons el model **annex 1**.
- Identificació dels mitjans personals adscrits a l'execució del contracte. Caldrà incloure la identificació del personal que es proposa destinar al contracte i l'experiència de cada una de les persones. Caldrà adjuntar la documentació acreditativa de l'experiència.
- Oferta econòmica del preu total del contracte.

El document ha d'estar signat digitalment amb signatura visible inserida en l'espai que hi ha al final del document model **annex 2**.

Onzena. Criteris de valoració.

11.1. La selecció de l'adjudicatari es farà en favor de la proposta que obtingui la major puntuació:

a) Oferta Econòmica: Fins a 55 punts

La puntuació màxima (55 punts) s'atorgarà a la proposta que ofereixi un preu més baix. Per a la resta d'ofertes, la puntuació s'atorgarà segons la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = 55 \times \frac{\text{Oferta més econòmica}}{\text{Oferta considerada}}$$

La puntuació considerarà fins el segons decimal de la proposta sense arrodoniment.

b) Experiència dels professionals adscrits al contracte superior a la mínima exigida: Fins a 15 punts

Per a la valoració dels professionals adscrits als contractes es valorarà l'experiència dels professionals assignats per a la realització de l'informe encarregat. S'atorgaran 1,5 punts per cada any d'experiència professional superior al mínim exigint als criteris de solvència tècnica (3 anys), amb un **màxim de 15 punts**. L'acreditació es farà mitjançant certificats expedits, no serà suficient la presentació de declaració responsable.

c) Experiència de la societat en l'execució dels següents contractes:

- Experiència empresarial en l'assistència a entitats del sector públic (Administracions i empreses privades de capital majoritàriament públic), amb un **màxim de 30 punts**. S'atorgarà 1 punt per cada 3.000 € (més IVA) d'import adjudicat considerant acumuladament tots els contractes. Només es consideraran els contractes per treballs executats després del 01.01.2017. Tots els contractes han de tenir un import mínim de 3.000,00 € (més IVA). L'acreditació es farà mitjançant certificats i no serà suficient la presentació de declaració responsable.

11.2. En cas d'empat, la proposta es farà seguint l'ordre següent:

DILIGÈNCIA. Aquests plecs de condicions els va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 08.01.2024.

El secretari

Ramon Miñambres Rebés

Signatura 1 de 1
Ramon Miñambres Rebés
15/01/2024

Per a validar l'autenticitat d'aquesta còpia accedeixi al següent enllaç i introduïxi el codi de validació:

Codi Segur de Validació	aa026880e4844d61a94d3d5fa64d10e9001
Url de validació	https://tramits.laseu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original





- Empresa que acrediti que està aplicant mesures socials (Pla d'Igualtat d'Oportunitats, conciliació de la vida familiar i laboral....)
- Sorteig públic.

11.3. La inclusió en la proposta d'algun licitador de clàusules o condicions contràries o incompatible amb el que disposen aquestes bases, comportarà la impossibilitat de ser inclòs en la proposta i, per tant, de ser adjudicatari.

Dotzena. Ofertes desproporcionades o temeràries.

12.1. S'entendrà que són anormals, desproporcionades o temeràries les ofertes que estiguin en els casos previstos a l'article 85 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. La xifra que es tindrà en compte per a determinar si hi ha alguna oferta en aquesta situació serà únicament l'oferta econòmica.

12.2. Els tràmits a seguir en cas que es produeixi el supòsit del punt anterior són els previstos a l'art. 149 LCSP, amb les precisions que fixa l'art. 159.

Tretzena. Obertura de pliques.

13.1. L'obertura dels sobres es farà de la forma següent:

1. En aplicació de la Disposició Addicional 16.1.h de la LCSP, els sol·licitants, a partir de les 24 hores següents de la data límit de presentació de les pliques, hauran d'introduir la seva contrasenya.
2. L'obertura es farà dins del termini màxim de 10 dies naturals a comptar des de la finalització del termini de 24 hores esmentat. A l'anunci es determinarà la data, hora i lloc concrets.
3. Les empreses licitadores hauran d'introduir la contrasenya a la plataforma de contractació electrònica fins abans de la hora prevista per a la obertura per tal que la Mesa pugui obrir el sobre digital. Cas que no s'introdueixi, el sobre quedarà encriptat i es tindrà per retirada l'oferta.
4. Seran persones custòdies dels sobres digitals un membre de la Mesa i el secretari o el seu suplent.
5. Un cop oberts els sobres, es valoraran les ofertes.
6. La decisió de l'adjudicació la prendrà la Junta de Govern Local.
7. En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc, sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, el licitador quedarà exclòs.

13.2. L'obertura la farà la Mesa de Contractació citada a la base següent.

Catorzena. Mesa de contractació.

DILIGÈNCIA. Aquests plecs de condicions els va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 08.01.2024.

El secretari

Ramon Miñambres Rebés

Signatura 1 de 1
Ramon Miñambres Rebés
15/01/2024

Per a validar l'autenticitat d'aquesta còpia accedeixi al següent enllaç i introduïxi el codi de validació:

Codi Segur de Validació aa026880e4844d61a94d3d5fa64d10e9001

Url de validació <https://tramits.laseu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original





Formaran la Mesa de Contractació les persones següents:

A. President	
L'alcalde o regidor que el substitueixi	
B. Vocals	
a. Xavier Escribà Trota, TAG de l'Ajuntament	
b. Ramon Miñambres Rebés (secretari de l'Ajuntament, que actuarà com a secretari de la Mesa).	
c. Núria Obiols Vilagínés (interventora de l'Ajuntament).	
C. Secretària.	
Agnès Lluch Serra, Secretària-Interventora interina de l'Ajuntament adscrita a Secretaria	

Quinzena. Adjudicació i formalització.

15.1. Un cop feta la proposta d'adjudicació, la Mesa de Contractació classificarà les propostes per ordre decreixent i requerirà el licitador que hagi obtingut la major puntuació per tal que, en el termini de 10 dies hàbils presenti els documents que acrediten:

- El compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social o l'autorització a l'Ajuntament per a obtenir directament aquests documents. Si ha aportat els documents amb la seva oferta, no caldrà que ho porti en aquest tràmit.
- Que disposa dels mitjans que s'hagi compromès a destinar al contracte.
- Que ha constituït la garantia del contracte.

15.2. La Junta de Govern Local, farà l'adjudicació dins del termini de 5 dies hàbils a des de la data del compliment de les obligacions citades al punt anterior contractació. Si, per la data previsible de la següent reunió de la Junta de Govern Local no es pot complir aquest termini, l'adjudicació la farà l'alcalde i donarà compte a la Junta de Govern Local.

15.3. L'adjudicació es notificarà als interessats i es publicarà en el perfil de contractant de la plana web de l'Ajuntament (www.laseu.cat).

15.4. Una vegada transcorreguts 15 dies des de l'adjudicació, i sempre que cap empresa hagi presentat recurs contra l'adjudicació o bé l'organisme hagi resolt el recurs, es podrà formalitzar el contracte.

15.5. La formalització es farà en document administratiu. Si alguna de les parts desitja fer-ho en escriptura pública les despeses que es produeixin seran a costa seva.

Setzena. Penalitats.

16.1. La demora en el compliment del contracte suposarà l'aplicació de les sancions a raó de 100 € per dia.

DILIGÈNCIA. Aquests plecs de condicions els va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 08.01.2024.

El secretari

Ramon Miñambres Rebés

Signatura 1 de 1
Ramon Miñambres Rebés
15/01/2024

Per a validar l'autenticitat d'aquesta còpia accedeixi al següent enllaç i introduxi el codi de validació:

Codi Segur de Validació aa026880e4844d61a94d3d5fa64d10e9001

Url de validació <https://tramits.laseu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original





16.2. De cap manera les penalitats per demora podran superar el 5% del pressupost total del contracte, per la qual cosa una vegada s'arribi a aquest límit es resoldrà el contracte.

16.3. Les sancions les imposarà la Junta de Govern Local.

Dissetena. Règim de Recursos

17.1 Seran susceptibles de recurs especial els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació, els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests últims decideixin directa o indirectament a l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims i els acords d'adjudicació adoptats pels poders adjudicadors. Es consideraran actes de tràmit que determinen la impossibilitat de continuar el procediment els actes de la Mesa de Contractació pels quals s'acordi l'exclusió de licitador.

17.2. El termini per interposar el recurs especial en matèria de contractació serà de quinze dies hàbils comptats a partir del següent a aquell en que es notifiqui o publiqui l'acte impugnat.

17.3. La presentació de l'escrit d'interposició haurà de fer-se en el registre del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic o bé al registre de l'òrgan de contractació.

17.4. Un cop interposat el recurs especial en matèria de contractació, aquest serà tramitat i resolt conforme a les disposicions dels articles 46 i següents del TRLCSP.

Divuitena. Resolució del Contracte.

18.1. El contracte podrà extingir-se per alguna de les causes de resolució previstes a l'article 211 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic.

18.2. L'Ajuntament de la Seu d'Urgell es reserva la possibilitat de rescindir el contracte en cas de considerar que els treballs presentats de l'adjudicatari no s'adeqüen als estàndards mínims.

DILIGÈNCIA. Aquests plecs de condicions els va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 08.01.2024.

El secretari

Ramon Miñambres Rebés

Signatura 1 de 1
Ramon Miñambres Rebés
15/01/2024

Per a validar l'autenticitat d'aquesta còpia accedeixi al següent enllaç i introduxi el codi de validació:

Codi Segur de Validació aa026880e4844d61a94d3d5fa64d10e9001

Url de validació <https://tramits.laseu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original





**CONTRACTE DE REALITZACIÓ D'INFORME DE REVISIÓ SOBRE DETERMINATS
ASPECTES DE LA GESTIÓ MUNICIPAL DE L'AJUNTAMENT DE LA SEU
D'URGELL
ANNEX 1**

**DECLARACIÓ RESPONSABLE I AUTORITZACIÓ A COMPROVAR DADES
(SOBRE NÚM. 1)**

DADES DEL LICITADOR

Nom			
NIF		Telèfon	
Adreça.			
Localitat		C.P.	

DADES DEL REPRESENTANT

Nom			
Adreça			
Localitat		C.P.	

La persona citada, assabentada dels Plecs de Condicions i altres normes que regeixen el concurs per al **DE REALITZACIÓ D'INFORME DE REVISIÓ SOBRE DETERMINATS ASPECTES DE LA GESTIÓ MUNICIPAL DE L'AJUNTAMENT DE LA SEU D'URGELL**.

1. DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT QUE l'empresa esmentada compleix els requisits citats a la base vuitena del plec de condicions administratives que regulen el contracte esmentat.

2. SI / NO (elimineu el que no pertoqui) **AUTORITZA** formalment a l'Ajuntament a consultar en la fase de licitació i, si és adjudicatari, en tota la vida del contracte, les dades del licitador sobre el compliment de les obligacions tributàries (Administració de l'Estat, Generalitat i Ajuntament), d'estar al corrent del pagament de les quotes de la Seguretat Social

Signatura

*DILIGÈNCIA. Aquests plecs de condicions els va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 08.01.2024.
El secretari
Ramon Miñambres Rebés*

Signatura 1 de 1
Ramon Miñambres Rebés
15/01/2024

Per a validar l'autenticitat d'aquesta còpia accedeixi al següent enllaç i introduxi el codi de validació:	
Codi Segur de Validació	aa026880e4844d61a94d3d5fa64d10e9001
Url de validació	https://tramits.laseu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original





CONTRACTE DE REALITZACIÓ D'INFORME DE REVISIÓ SOBRE DETERMINATS ASPECTES DE LA GESTIÓ MUNICIPAL DE L'AJUNTAMENT DE LA SEU D'URGELL

**ANNEX 2
OFERTA ECONÒMICA I EXPERIÈNCIA
LICITADOR**

Nom					
NIF		Telèfon			
C./ PI / Av.....		Núm.		Pis	
Localitat			C.P.		

REPRESENTANT

Nom					
C./ PI / Av.....		Núm.		Pis	
Localitat			C.P.		

La persona citada, assabentada dels Plecs de Condicions i altres normes que regeixen el concurs per al **DE REALITZACIÓ D'INFORME DE REVISIÓ SOBRE DETERMINATS ASPECTES DE LA GESTIÓ MUNICIPAL DE L'AJUNTAMENT DE LA SEU D'URGELL**

OFEREIX,

A. Prestar els serveis pel preu següent:

a. Preu base	€
b. IVA 21 %	€
Preu d'execució per contracte (a+b)	€

B. Acredita

B.1. QUE l'experiència dels professionals adscrits és la següent, acreditada en documents adjunts:

Anys d'experiència del Tècnic Sénior	anys
Anys d'experiència del Tècnic Júnior	anys

Cal adjuntar els documents acreditatius.

B.2. QUE l'experiència de la societat en l'execució dels següents contractes en l'assistència a entitats del sector públic (Administracions i empreses privades de capital majoritàriament públic) és la següent:

Contracte	Import sense IVA
	€
	€
	€
	€

Cal adjuntar els documents acreditatius.

DILIGÈNCIA. Aquests plecs de condicions els va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 08.01.2024.

El secretari

Ramon Miñambres Rebés

15/01/2024
Signatura 1 de 1
Ramon Miñambres Rebés

Per a validar l'autenticitat d'aquesta còpia accedeixi al següent enllaç i introduxi el codi de validació:

Codi Segur de Validació aa026880e4844d61a94d3d5fa64d10e9001

Url de validació <https://tramits.laseu.cat/absis/idi/arx/diarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original





Signatura

DILIGÈNCIA. Aquests plecs de condicions els va aprovar la Junta de Govern Local en sessió de 08.01.2024.
El secretari
Ramon Miñambres Rebés

Signatura 1 de 1	15/01/2024
Ramon Miñambres Rebés	

Per a validar l'autenticitat d'aquesta còpia accedeixi al següent enllaç i introduxi el codi de validació:		
Codi Segur de Validació	aa026880e4844d61a94d3d5fa64d10e9001	
Url de validació	https://tramits.laseu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002	
Metadades	Origen: Origen ciutadà Estat d'elaboració: Original	