

Expedient	Assumpte
2023/54-IG626 G626 Contractes (IMSS) Emissor : Administració (IMSST) Codi : 14614150213742536613	LICITACIÓ SERVEIS DE PRESTACIONS PROFESSIONALS DE PERSONAL SOCIO-EDUCATIU, SOCIO-CULTURAL I DE LLEURE PER AL DESENVOLUPAMENT DE PROJECTES I/O PROGRAMES QUE PORTA A TERME L'INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS DE TARRAGONA

Signat per:

INFORME relatiu a la licitació dels SERVEIS DE PRESTACIONS PROFESSIONALS DE PERSONAL SOCIOEDUCATIU, SOCIO-CULTURAL I DE LLEURE PER AL DESENVOLUPAMENT DE PROJECTES I/O PROGRAMES DE L'INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS DE TARRAGONA: justificació de la necessitat i altres aspectes de la contractació.

1. Motius que justifiquen la necessitat i idoneïtat de la contractació:

D'acord amb el que s'expressa a l'article 28 de la llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant, LCSP), la necessitat i idoneïtat de la present contractació rau en motius que s'exposen a continuació.

Els Serveis Socials Bàsics, i com a conseqüència el Servei d'Atenció Domiciliària, són competència de l'administració local, la qual és obligatòria per a municipis de més de 20.000 habitants i pels consells comarcals que han de donar servei als municipis de menys de 20.000 habitants.

La **Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials** defineix el sistema de serveis socials com el conjunt de recursos, equipaments, projectes, programes i prestacions de titularitat pública i privada que tenen com a finalitat assegurar el dret de les persones a viure dignament durant totes les etapes de la vida mitjançant la cobertura de llurs necessitats personals bàsiques i de les necessitats socials, en el marc de la justícia social i del benestar de les persones.

El Títol II de la mateixa Llei regula el sistema de serveis socials de responsabilitat pública i n'ordena l'estructura, les funcions i les prestacions. S'introdueix la Cartera de serveis socials com a instrument per assegurar l'accés a les prestacions garantides del sistema de serveis socials En el seu article 16 es



defineixen els serveis socials bàsics com el primer nivell del sistema públic de serveis socials que inclouen els equips bàsics, els serveis d'ajuda a domicili i de teleassistència, i els serveis d'intervenció socioeducativa no residencial per a infants i adolescents.

El Títol V de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, del finançament del sistema públic de serveis socials, a l'article 65 Obligacions de l'administració, s'estableix que han de garantir l'accés universal als serveis socials bàsics i l'accés universal a les prestacions de serveis garantides i el finançament del mòdul social d'aquestes prestacions.

La **Llei 14/2010, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència**, defineix les situacions de risc com aquelles en les que el desenvolupament i el benestar d'infants o adolescents es veuen limitats o perjudicats per qualsevol circumstància personal, social o familiar, sempre que per a la protecció efectiva de l'infant o l'adolescent no calgui la separació del seu nucli familiar. Així mateix, al seu art.104 e) estableix l'atenció en centres oberts com una de les mesures d'atenció social i educativa que cal prestar un cop valorada la situació de risc dels infants i adolescents per part de les administracions a qui correspongui la competència en aquesta matèria.

El Servei d'intervenció socioeducativa no residencial per a infants i adolescents en situació de risc i les seves famílies (SIS), és un servei social bàsic segons la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials. De fet, l'Administració de la Generalitat i els ens locals col·laboren en l'aplicació de les polítiques de serveis socials, d'acord amb les competències respectives. L'article 41.5 d'aquesta mateixa Llei, preveu que la Generalitat ha d'establir convenis quadriennals de coordinació i cooperació interadministratives amb els ens locals supramunicipals, les comarques i els municipis de més de vint mil habitants, a fi de garantir, en l'àmbit territorial corresponent, la coresponsabilitat en la prestació dels serveis socials i l'estabilitat dels serveis i dels seus professionals, que en el cas de Tarragona es materialitza a través del "*Contracte programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i l'Ajuntament de Tarragona en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social*".

Els serveis d'intervenció socioeducativa formen part dels serveis socials bàsics i es desglossen en els serveis següents:

1. Servei de suport a les famílies amb infants de 0-3 anys en situació de risc: Servei d'intervenció socioeducativa per a progenitors, tutors o guardadors amb infants de 0-3 anys en una situació de risc que, mitjançant activitats de suport i de formació, vetlla per l'adequat desenvolupament integral dels infants, pel seu benestar i perquè continuïn amb la seva família.
2. Servei d'atenció diürna: Servei diürn per atendre infants i adolescents que estan en una situació de risc fora de l'horari escolar en els períodes lectius, que dona suport, estimula i potencia l'estructuració i el desenvolupament de la personalitat, la socialització, l'adquisició d'aprenentatges bàsics i l'esbarjo, i compensa les mancances dels infants i adolescents atesos mitjançant el treball individualitzat, grupal, en xarxa i en la comunitat.



3. Servei d'intervenció amb famílies amb infants i adolescents que estan en una situació de risc: Conjunt d'actuacions professionals orientades a donar el suport necessari a les famílies perquè puguin atendre correctament els fills o filles en una situació de risc, i que fomentin, mitjançant el treball individual o grupal, l'adquisició d'habilitats i hàbits de conducta, tant pel que fa a capacitats personals com a capacitats relacionals orientades a disminuir la situació de risc.

4. Servei d'acompanyament socioeducatiu per a adolescents que estan en una situació de risc: Servei destinat a donar suport als adolescents que estan en una situació de risc perquè puguin assolir progressivament la capacitat per gestionar les seves responsabilitats personals i socials, tant si són formatives com d'inserció sociolaboral o d'altres.

Les condicions de la prestació d'aquest servei son:

- El SIS són serveis garantits i gratuïts pels infants i adolescents que estan en una situació de risc (article 104 de la Llei 14/2010, del 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència) i també poden formar part d'actuacions intensives dels programes integrals de prevenció del risc social (article 77 de la mateixa llei).
- El finançament d'aquest servei ha de ser totalment públic i compartit entre la Generalitat i l'ens local competent per prestar-lo (article 62.2 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials).
- El desplegament d'aquest nou model correspon a les administracions locals i a la Generalitat de Catalunya.
- El desplegament d'aquests nous serveis d'intervenció socioeducativa s'ha de fonamentar, quan sigui possible, en un model inclusiu que inclogui programes i activitats amb participació de la comunitat.

Atès que aquest ens municipal no disposa dels mitjans propis ni l'especialització precisa per prestar aquests serveis del SIS, és absolutament necessària la seva externalització.

Per altra banda, l'any 2020 i segons l'Institut d'Estadística de Catalunya (IDESCAT), l'índex d'envelliment a Catalunya és del 124,3%, i el de sobreenvelliment, del 17,1%, i l'índex de dependència de les persones de 65 anys o més és del 29,2%. A més, es preveu que l'any 2030 aquest índex serà del 34,5%. Així doncs, i atès el creixement actual i futur de la població de més de 65 anys, cal dissenyar una estratègia d'abordatge de l'envelliment de la població catalana, amb una mirada preventiva i de proximitat, que doni resposta a les seves necessitats, tant d'atenció com de participació i empoderament. D'altra banda, caldria prioritzar la generació d'ocupació que doni resposta a les mancances creixents d'aquest col·lectiu.

Per aquest motiu, esdevé clau aprofundir en les polítiques d'envelliment de quilòmetre zero que volem impulsar a través de la Unitat de Gent Gran Activa, sota el paraigua del Departament de Drets



Socials de la Generalitat, que inclouen la prevenció i la promoció de l'autonomia personal, el foment dels recursos d'atenció que facilitin que les persones grans puguin continuar estant al seu domicili, l'envelliment actiu, la participació activa en la comunitat i l'empoderament de les persones grans, la lluita contra la soledat no volguda i les millores dels serveis socials de la xarxa d'utilització pública.

De fet, per primeres vegada, el *contracte programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i l'Ajuntament de Tarragona en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social*, inclou la promoció dels serveis i programes per el desenvolupament de plans d'envelliment locals (Fitxa 46; Envelliment quilòmetre zero) que millorin la qualitat de vida de les persones grans, potenciant l'envelliment actiu com a model de socialització i per evitar la solitud no volguda, de prevenció i de promoció de l'autonomia personal.

L'article 7 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, fa referència a situacions amb necessitat d'atenció especial i estableix que són destinatàries dels serveis socials, especialment, les persones que estan en alguna o algunes de les situacions que es descriuen en aquest article, d'entre les quals destaca (a l'efecte d'aquesta fitxa) la següent: "g) *Vulnerabilitat, risc o dificultat social per a la gent gran, la infància i l'adolescència*".

La Unitat Tècnica de Gent Gran Activa (UTGGA) coordina, gestiona i dinamitza els equipaments i serveis municipals adreçats a la gent gran de Tarragona per tal que siguin un instrument per a la promoció social, individual i col·lectiva, de les persones grans. La seva finalitat és afavorir la plena integració social, prevenir les situacions d'aïllament social, fomentar les relacions socials i facilitar la participació activa en la vida comunitària, amb els valors de proximitat, d'igualtat, de reconeixement de la diversitat i de la inclusió social.

Les llars municipals de gent gran tenen el propòsit d'oferir un espai de relació i d'intercanvi on formar-se, on trobar-se i compartir interessos, on solidaritzar-se amb els altres i on adaptar-se a les noves realitats. Són una eina per promoure el paradigma de l'envelliment actiu.

La UTGGA promou programes, projectes i accions per tal d'afavorir i facilitar la plena integració social, la prevenció de situacions d'aïllament social, el foment de les relacions i la participació activa en la vida comunitària de les persones grans.

Atès que aquest ens municipal no disposa dels mitjans propis ni l'especialització precisa per prestar aquests serveis per a la gent gran, és absolutament necessària la seva externalització.

I per últim, l'article 25 de **Llei 10/2010, del 7 de maig, d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya**, estableix que els serveis d'acollida es financen amb les aportacions del pressupost de la Generalitat, de l'Estat, dels ajuntaments i d'altres ens locals. També preveu que la Generalitat ha de garantir la suficiència financera dels ens locals per a exercir les competències que aquesta llei els assigna, ja sigui amb la transferència de fons europeus o estatals o amb recursos propis, segons la disponibilitat pressupostària. La Llei abasta el servei de primera acollida i els programes d'acollida de especialitzada, com a mínim: salut, educació, formació d'adults, administració de justícia, serveis d'execució penal tant en l'àmbit d'adults com de justícia juvenil, serveis socials, infància i



adolescència, interior, política lingüística, serveis tributaris, atenció ciutadana, ocupació, funció pública, universitats, turisme, cultura i mitjans de comunicació.

A finals de l'exercici 2022, l'Ajuntament de Tarragona va signar un *conveni de col·laboració amb la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Igualtat i Feminismes, per a l'impuls de les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes pel període 2022-2025.*

Un dels objectius del present conveni és la col·laboració per impulsar les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes pel període 2022-2025, es concreta en las accions del moviments migratoris i la primera acollida de refugiats i persones desplaçades.

De fet, la llei reconeix l'experiència prèvia dels ens locals en la matèria, i amb la creació del Servei de Primera Acollida en consolida el seu paper central, amb l'obligació de garantir la disponibilitat del servei per part dels municipis majors de 20.000 habitants i els ens supramunicipals (per delegació o encàrrec de gestió). L'obligació de garantir la disponibilitat del servei de primera acollida, i també de prestar-lo, correspon als ens locals, en llur territori, i a la Generalitat, ja sigui directament o per mitjà d'agents socials o entitats privades, que poden esdevenir entitats col·laboradores de la Generalitat, en determinades circumstàncies. El Decret 150/2014, de 18 de novembre, fa efectiu el desplegament del Servei de Primera Acollida i les accions que s'hi han de dur a terme.

El servei de primera acollida constitueix un procés que integra les parts següents:

1. Acompanyament; informar la persona sobre la finalitat del servei de primera acollida, sobre l'itinerari formatiu, sobre els requisits per obtenir el certificat d'acollida i sobre la seva utilitat.
2. Sessió de benvinguda i formació. La finalitat d'aquesta sessió és donar als usuaris del servei una benvinguda presencial, col·lectiva, i solemne al municipi, i reconèixer-los com a nous veïns i veïnes. S'han de dur a terme en l'ordre que sigui més convenient segons les possibilitats organitzatives.
3. Certificació, la Generalitat i els ens locals, en l'àmbit de llurs competències respectives, han de certificar que els usuaris han dut a terme les accions informatives i formatives corresponents, sens perjudici de les funcions que té encomanades el departament competent en matèria de formació d'adults.

Els àmbits de formació son la informació i l'assessorament comprenen el desenvolupament de competències lingüístiques bàsiques, coneixements laborals, la garantia d'igualtat de tracte i no discriminació i el respecte als drets fonamentals, i de la societat catalana, i del seu marc jurídic en general. En relació a aquests àmbits, les accions que portem a terme a la ciutat de Tarragona son:

1. Servei d'acollida, orientació i atenció, realització de la primera entrevista i derivació als itineraris formatius adients.
2. Mòduls formatius del Servei de Primera Acollida. Formació modular A +B +C, amb continguts de formació lingüística, coneixement laboral i coneixement de l'entorn i la societat d'acollida.



3. Acollida especialitzada. Itineraris formatius amb continguts de formació lingüística, coneixement laboral i de l'entorn i societat d'acollida, adaptats a perfils de persones usuàries amb necessitats d'atenció especials (alfabetització, grups d'acollida i apoderament de dones,...)

Atès que aquest ens municipal **no disposa dels mitjans propis ni l'especialització precisa per prestar aquests serveis d'acollida per a les persones immigrades, és absolutament necessària la seva externalització.**

2. Necessitats que es pretenen cobrir mitjançant aquesta proposta de contracte:

Les tasques concretes de la prestació figuren detalladament en el Plec de prescripcions tècniques.

3. Divisió en lots

Aquest contracte es subdivideix en tres lots, tenint en compte que es tracta de diferents serveis socials i comunitaris:

- **LOT 1: Serveis professionals per al Servei d'Intervenció Socioeducativa (SIS): línies Atenció Diürna (AD) i Servei d'Intervenció amb famílies amb infants i adolescents en situació de risc (SIFIAR)**
- **LOT 2: Serveis professionals per a la Unitat de Gent Gran Activa (UGGA)**
- **LOT 3: Serveis professionals per a Unitat Tècnica d'Immigració i Ciutadania (UTIC)**

4. Caràcter del contracte i règim jurídic : Qualificació del contracte

És un **contracte administratiu de serveis** (art. 17 de la LCSP), amb divisió en 3 lots.

Té **naturalesa administrativa**, d'acord amb allò estipulat a l'article 25 de la LCSP.

La codificació que correspon, d'acord amb la nomenclatura Vocabulari Comú de Contractes (CPV) de la Comissió Europea, és la següent:

- Lot 1 (SIS): 85311300-5 Serveis de benestar social proporcionats a nens i joves
- Lot 2 (UGGA): 85311100-3 Serveis de benestar socials proporcionats a gent gran
- Lot 3 (UTIC): 85312300-2 Serveis d'orientació i assessorament

5. Durada del contracte



El termini d'execució del contracte és de **dos (2) anys, des de l'1 de maig de 2024 (data estimada de l'inici de l'execució) fins al 30 d'abril de 2026, o a comptar des de la data que, en el seu cas, es faci constar en el document de formalització del contracte.**

Es preveu una **única pròrroga d'una durada de dos (2) anys més**, obligatòria per a l'entitat adjudicatària sempre que el seu preavis es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini principal.

6. Modificacions previstes del contracte

Es preveu la modificació del contracte en els següents supòsits i amb el següent abast i límits:

Supòsits:

- Increment de sol·licituds/places del servei, com a conseqüència d'una major demanda o necessitat d'atenció a criteri tècnic, o com a conseqüència de canvis normatius o de plans sectorials, o canvis en els finançaments rebuts d'altres administracions públiques.
- La conveniència d'incorporar a la prestació avanços tècnics i innovacions en la gestió del servei que la millorin notòriament.
- La incidència que pugui tenir en les condicions d'execució del contracte les emergències sanitàries o altres que afectin al servei, i les mesures adoptades per l'administració de l'Estat o de la Generalitat de Catalunya per combatre-les.

Abast i límits: En cada lot es podrà modificar el pressupost màxim del contracte fins a un màxim del 20%. En cap cas podrà suposar l'establiment de nous preus.

Procediment: El responsable del lot remetrà al departament d'Administració la proposta de modificació on es justifiqui la concurrència de les condicions i abast i límit abans descrit, juntament amb el document que acrediti l'existència de consignació per l'import adequat i suficient per fer front a la despesa derivada, si n'hi ha. El departament d'Administració, un cop informada i fiscalitzada la proposta per part de la Secretaria delegada i la Intervenció delegada respectivament, sotmetrà la proposta a la Presidència de l'IMSST, per tal que resolgui, i es doni compte al Consell Rector, òrgan de contractació. Un cop adoptat l'acord es comunicarà al responsable del lot i a l'empresa adjudicatària, per tal que procedeixi al reajustament de la garantia, si s'escau i a la formalització del contracte, moment fins el qual no tindrà vigència la modificació. Posteriorment, caldrà efectuar la publicació de la modificació en el DOUE i en el perfil del contractant.

7. Pressupost base de licitació. Determinació del preu del contracte

D'acord amb l'article 100 de la LCSP, el pressupost base del contracte pels dos anys de contracte per cada lot és el següent:



LOT 1 - SIS: 1.192.208,76 € + 119.220,88 € (10%IVA) = 1.311.429,64 €

	referència anual	2 anys
Ppal sense IVA	596.104,38 €	1.192.208,76 €
IVA	59.610,44 €	119.220,88 €
Pressupost base de licitació	655.714,82 €	1.311.429,64 €

LOT 2 - UGGA: 205.603,40 € + 20.560,34 € (10% IVA) = 226.163,74 €

	referència anual	2 anys
Ppal sense IVA	102.801,70 €	205.603,40 €
IVA	10.280,17 €	20.560,34 €
Pressupost base de licitació	113.081,87 €	226.163,74 €

LOT 3 - UTIC: 125.737,36 € + 12.573,74 € (10% IVA) = 138.311,10 €

	referència anual	2 anys
Ppal sense IVA	62.868,68 €	125.737,36 €
IVA	6.286,87 €	12.573,74 €
Pressupost base de licitació	69.155,55 €	138.311,10 €

El pressupost base de licitació (2 anys) constitueix la despesa atenent a les hores anuals de servei.

El pressupost base de licitació s'ha determinat determina el preu mitjançant preus unitaris dels diferents perfils professionals.

L'estudi de costos, s'ha fonamentat fonamentalment en els costos retributius i altres derivats de la resolució EMT/2054/2023, de 8 de juny, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'acta de la Comissió paritària del Conveni col·lectiu de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018 (codi de conveni número 79002575012007) i la resolució EMT/823/2022, de 21 de març, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'Acord parcial de la Comissió negociadora del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya, relatiu a les condicions econòmiques i a la modificació de la descripció de llocs de treball i classificació professional (codi de conveni número 79002295012003).

8. Valor estimat del contracte



El **valor estimat del contracte**, a efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat, comprèn la durada total del contracte, així com les modificacions previstes, tot això sense IVA, i és de **3.656.518,85 €**.

	TOTAL GENERAL (TRES LOTS)			
	CONTRACTE PRINCIPAL	PRÒRROGA ÚNICA		
	1 maig 2024 a 30 abril 2026	1 maig 2026 a 30 abril 2028	Modificacions (20%)	VALOR ESTIMAT
IVA no indòs	1.523.549,52 €	1.523.549,52 €	609.419,81 €	3.656.518,85 €
IVA indòs (10%)	1.675.904,47 €	1.675.904,47 €		

9. Existència de crèdit i projecció de la despesa

La despesa d'aquest servei anirà a càrrec de la partida 01/23100/22709 de l'IMSST.

La projecció anual de la despesa que genera la contractació d'aquest servei, restarà condicionada a l'aprovació dels respectius exercicis futurs, a l'efectiva existència de crèdit pressupostari, així com a que s'adopti l'acord de plurianualitat de la despesa que correspongui.

10. Procediment i criteris d'adjudicació

Pel que fa al procediment de contractació, es proposa la seva tramitació com un supòsit de procediment obert, previst a l'article 156 de la LCSP.

L'aprovació de l'expedient de contractació s'efectuarà segons preveu l'article 116 de la LCSP. S'ha de considerar com de tramitació ordinària.

Aquest contracte està sotmès a regulació harmonitzada d'acord amb allò disposat a articles 19 i 22 de la LCSP, en tractar-se d'un contracte relatiu a un dels serveis socials enumerats a l'**Annex IV** de la LCSP i que el valor estimat del mateix supera els 750.000€.

Aquest contracte és **susceptible del recurs potestatiu especial en matèria de contractació** previ a la interposició del contenciós administratiu atès que es tracta d'un contracte de serveis el valor estimat del qual és superior a 100.000€, lliandar establert a l'article 44 de la LCSP.

La presentació d'ofertes i sol·licituds de participació es durà a terme utilitzant mitjans electrònics, de conformitat amb els requisits establerts a la Disposició Addicional 15ena de la LCSP.

La LCSP estableix que el termini de presentació de proposicions per a contractes de serveis subjectes a regulació harmonitzada no pot ser inferior a trenta-cinc (35) dies (naturals), comptats des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea.

No obstant, l'apartat tercer del referit article permet que aquest termini es redueixi fins a 15 dies (naturals) si l'òrgan de contractació hagués enviat un anunci d'informació prèvia a l'Oficina de



Publicacions de la Unió Europea, amb una antelació màxima de dotze (12) mesos i mínima de trenta-cinc (35) dies abans de la data d'enviament de l'anunci de licitació.

En aquest sentit, consta en el perfil del contractant de l'IMSST anunci d'informació prèvia publicat en el DOUE, amb les dades requerides segons l'Annex III de la LCSP, amb data de tramesa de 4 de gener de 2023.

Atès que a data del present informe, ja ha transcorregut el termini mínim de 35 dies des de la tramesa de l'anunci previ al DOUE, es considera que la reducció és plenament aplicable i d'acord amb la llei. I així, l'Annex I del Plec de clàusules administratives particulars estableix una termini de presentació de 25 dies naturals, per damunt dels 15 dies naturals que seria el mínim aplicable en aquest cas.

La presentació d'ofertes i sol·licituds de participació es durà a terme utilitzant mitjans electrònics, de conformitat amb els requisits establerts a la Disposició Addicional 15ena de la LCSP.

Donat els Codis CPV i la tipologia d'aquesta contractació de serveis els criteris d'adjudicació relacionats amb la qualitat han de ser al menys el 51% de la puntuació assignable en la valoració de les ofertes, en aplicació de l'Annex IV de la LCSP.

Els criteris avaluables de forma automàtica tenen una ponderació superior als criteris la quantificació dels quals depèn d'un judici de valor.

En cadascun dels lots els criteris de valoració d'aquest contracte es divideixen en dos grups:

LOT 1 – SIS:

1. Criteris de valoració no avaluables automàticament, que es valoraran mitjançant un judici de valor, tal i com s'estableix en l'article 145 LCSP. Aquest apartat tindrà un puntuació de 40 punts sobre 100, i es valoraran aspectes com:
 - a. *Definició i característiques del servei.* Es tracta d'un criteri de qualitat per poder valorar la programació general en base als objectius generals i específics, descripció d'eines i mètodes, organització de les activitats, etc.
 - b. *Proposta de continguts.* Es tracta d'un criteri de qualitat per poder valorar les propostes que incorporin el treball entorn els hàbits saludables; esport, alimentació, consum, higiene, descans; propostes envers la gestió i resolució de conflictes; propostes sobre relacions interfamiliars tenint en compte els diferents tipus de famílies, rols, etc; propostes innovadores que incorporin la millora de les intervencions individualitzades. Totes elles propostes molt interessants per a infants i adolescents.
 - c. *En relació al sistema de coordinació, control i avaluació.* Es tracta d'un criteri de qualitat per poder el seguiment, la coordinació i l'establiment d'indicadors, tots elles elements necessaris per poder fer una adequada avaluació del servei prestat.



2. Criteris avaluables automàticament, amb total del 60 punts sobre 100; dels quals:
- 15 punts es valoraran de manera que l'oferta més econòmica se li assignarà la màxima puntuació. Les ofertes s'avaluaran mitjançant l'aplicació d'una fórmula. Hem de considerar, també, que el preu és un element determinant per avaluar la millor relació qualitat-preu, d'acord amb el que disposa l'article 145.1 de la LCSP
 - La resta, 45 punts, son criteris que valoraran aspectes de millora i innovació del servei que es considera que poden dotar-lo de major qualitat, com son la incorporació de determinades activitats, de sessions de reforç escolar, de tallers, etc, i estan especificades de forma concreta i objectivable.

LOT 2 – UTGGA:

1. Criteris de valoració no avaluables automàticament, que es valoraran mitjançant un judici de valor, tal i com s'estableix en l'article 145 LCSP. Aquest apartat tindrà un puntuació de 40 punts sobre 100, i es valoraran aspectes com:

- Model d'intervenció i plantejament metodològic per portar a terme el servei.* Es tracta d'un criteri de qualitat per poder valorar els objectius generals i específics, descripció d'eines i mètodes, organització de les activitats, etc.
- Per la proposta d'accions.* Es tracta d'un criteri de qualitat per poder valorar les propostes que incorporin l'impuls i el foment del voluntariat, trencar estereotips de la gent gran, i la possibilitat de realitzar una guia de recursos.
- En relació al sistema de coordinació, control i avaluació.* Es tracta d'un criteri de qualitat per poder el seguiment, la coordinació i l'establiment d'indicadors, tots elles elements necessaris per poder fer una adequada avaluació del servei prestat.

2. Criteris avaluables automàticament, amb total del 60 punts sobre 100; dels quals:

- 15 punts es valoraran de manera que l'oferta més econòmica se li assignarà la màxima puntuació. Les ofertes s'avaluaran mitjançant l'aplicació d'una fórmula. Hem de considerar, també, que el preu és un element determinant per avaluar la millor relació qualitat-preu, d'acord amb el que disposa l'article 145.1 de la LCSP
- La resta, 45 punts, son criteris que valoraran aspectes de millora i innovació del servei que es considera que poden dotar-lo de major qualitat, com son la incorporació d'acompanyament puntual per gestions personals, formació addicional per al personal professional, accions per combatre la soledat, etc.



LOT 3 - UTIC:

1. Criteris de valoració no avaluables automàticament, que es valoraran mitjançant un judici de valor, tal i com s'estableix en l'article 145 LCSP. Aquest apartat tindrà un puntuació de 40 punts sobre 100, i es valoraran aspectes com:

- a) *Definició i característiques del servei* Es tracta d'un criteri de qualitat per poder valorar els objectius generals i específics, descripció d'eines i mètodes, organització de les activitats, sistema de queixes i reclamacions, sistema de control de qualitat, etc. tots els elements necessaris per poder fer una adequada prestació i avaluació del servei prestat.

2. Criteris avaluables automàticament, amb total del 60 punts sobre 100; dels quals:

- f. 15 punts es valoraran de manera que l'oferta més econòmica se li assignarà la màxima puntuació. Les ofertes s'avaluaran mitjançant l'aplicació d'una fórmula. Hem de considerar, també, que el preu és un element determinant per avaluar la millor relació qualitat-preu, d'acord amb el que disposa l'article 145.1 de la LCSP
- g. La resta, 45 punts, son criteris que valoraran aspectes de millora i innovació del servei que es considera que poden dotar-lo de major qualitat, com son la incorporació d'un sistema online de mòduls formatius, oferiment d'accions per potenciar la participació dels usuaris a la ciutat de Tarragona, realització d'una jornada per compartir el coneixement generat en l'àmbit del servei prestat a la ciutat de Tarragona, etc.

En definitiva amb els plecs d'aquest contracte es pretén valorar tant a nivell qualitatiu com a nivell quantitatiu els indicadors de quina és la millor oferta tècnica en relació amb els requisits mínims d'execució que estableix el plec i en comparació amb totes les ofertes presentades.

11. Personal a subrogar

El plec de clàusules administratives particulars incorpora com un dels annexos la informació relativa al personal a subrogar facilitada per l'empresa contractista actual del servei.

12. Condicions especial d'execució

A banda de les contemplades en la part general del present plec i de les que s'hagin ofert com a criteri de desempat abans esmentades, es preveuen les següents:

- 1- L'empresa contractista està obligada a posar en coneixement del responsable del contracte a l'inici de l'execució del contracte i tota vegada que li sigui requerit el llistat del personal professional



adscriu al contracte, les hores i el percentatge de dedicació, i acreditar la seva afiliació i alta a la Seguretat Social. Quan es produeixin les contractacions de nou personal que hagi d'adscriure's a l'execució del contracte, caldrà informar-ne immediatament al responsable del contracte.

- 2- Que les persones que executin el contracte i que tinguin relació amb menors d'edat, no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans.
- 3- Pla d'igualtat o mesures d'igualtat: L'empresa contractista, en el termini d' 1 mes posterior a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte el Pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte i, en el cas que no hi estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar les mesures aplicables per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes.
- 4- Establir mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe tant entre els professionals de l'empresa com en la relació amb els usuaris/ies. L'empresa contractista ha d'aplicar mesures de protecció específica de les persones professionals contra l'assetjament sexual i per raó de sexe que aquestes puguin patir per part de les persones usuàries, així com adoptar les mesures de formació al personal per detectar millor les situacions de violència masclista o per orientació sexual o identitat de gènere que pateixen les persones usuàries finals. Aquestes mesures han de ser presentades en el termini màxim de 3 mesos posteriors a la data de formalització del contracte. L'incompliment d'establir les mesures es tipifica com a falta molt greu i podrà ser causa de penalització econòmica.
- 5- Accessibilitat universal: L'empresa contractista ha de tenir en compte la Convenció de les Nacions Unides sobre el dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, segons definició del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, text refós de la Llei general de drets de persones amb diversitat funcional i la seva inclusió social. La persona responsable del contracte podrà requerir una certificació específica en qualsevol moment de l'execució. L'incompliment de les mesures a favor del dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, es tipifiquen com a falta molt greu i podran ser causa de penalització econòmica.
- 6- L'empresa contractista està obligada a subministrar de forma veraç i precisa, totes les dades sobre la subrogació de personal, quan procedeixi.

3.

13. Mesa de contractació.

S'estableix la composició següent:

Presidència: La persona que ocupi la presidència de l'IMSST, o qui estatutàriament la substitueixi.

Vocals:

- La persona que ocupi la direcció gerència de l'IMSST o suplent
- La persona que ocupi la secretaria delegada de l'IMSST o suplent
- La persona que ocupi la intervenció delegada de l'IMSST o suplent



- La persona responsable de l'Àrea Bàsica de Serveis Socials, o persona en qui delegui
- La persona coordinadora del Servei d'Intervenció Socioeducativa
- La persona coordinadora de la Unitat Gent Gran Activa

Secretaria: La Cap adm. d'administració acctal de l'IMSST o persona en qui delegui.

14. Responsable del contracte

Sens perjudici de les delegacions que es puguin efectuar, seran:

- LOT 1: La responsable del Servei d'Intervenció Socioeducativa
- LOT 2: La responsable de la Unitat Gent Gran Activa
- LOT 3: La responsable de la Unitat Tècnica d'Immigració i Ciutadania

A la data i les persones que figuren a la signatura electrònica.

