

Actuación Camino hacia la digitalización y modernización del mercado municipal de Molins de Rei: MARKETPLACE

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE SERVEIS PER A LA CREACIÓ D'UNA PLATAFORMA WEB DE VENDA ON LINE (MARKETPLACE) AMB DIFERENTS FUNCIONALITATS PER AL MERCAT MUNICIPAL DE MOLINS DE REI AMB LA FI DE FOMENTAR I DONAR VISIBILITAT A L'OFERTA COMERCIAL IMPULSANT EL CONSUM DE PRODUCTE FRESC, DE QUALITAT I DE PROXIMITAT.

ÍNDIX

QUADRE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE.....	5
I. DISPOSICIONS GENERALS	6
Clàusula 1.- Objecte del contracte	6
Clàusula 2.- Divisió en lots	6
Clàusula 3.- Codificació de l'objecte del contracte	6
Clàusula 4.- Règim Jurídic del contracte.....	6
Clàusula 5.- Necessitat i idoneïtat del contracte.....	7
Clàusula 6.- Òrgan de contractació.....	8
Clàusula 7.- Procediment d'adjudicació	8
Clàusula 8.- Durada del contracte.....	8
Clàusula 9.- Notificacions i ús de mitjans electrònics.....	8
Clàusula 10.- Consultes i avisos.....	9
II. PRESSUPOST, FINANÇAMENT, EXISTÈNCIA DE CRÈDIT I IMPOSTOS.....	9
Clàusula 11.- Pressupost base de licitació (PBL)	9
Clàusula 12.- Valor estimat del contracte (VEC).....	11
Clàusula 13.- Finançament del contracte i existència de crèdit.....	11
III. REQUISITIS PER A CONTRACTAR.....	11
Clàusula 14.- Capacitat.....	11
Clàusula 15.- Prohibició de contractar.....	12
Clàusula 16.- Solvència econòmica i financera.....	12
Clàusula 17.- Solvència tècnica o professional.....	13
Clàusula 18.- Classificació empresarial.....	13
Clàusula 19.- Variants	14
IV. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	14
Clàusula 20.- Perfil del contractant	14
Clàusula 21.- Presentació de proposicions.....	14
Clàusula 22.- Lloc, termini i horari de presentació.....	15

Clàusula 23.- Contingut de la proposició.....	15
Clàusula 24.- Mesa de contractació.....	17
Clàusula 25.- Criteris d'adjudicació.....	17
Clàusula 26.- Ofertes anormalment baixes.....	18
Clàusula 27.- Causes d'exclusió.....	19
Clàusula 28.- Obertura dels sobres.....	19
Clàusula 29.- Clàusula de desempat.....	21
Clàusula 30.- Garantia provisional i definitiva.....	21
Clàusula 31.- Requeriment de documentació per a l'adjudicació.....	22
Clàusula 32.- Adjudicació del contracte.....	23
Clàusula 33.- Formalització del contracte.....	24
V. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	25
Clàusula 34.- Condicions especials d'execució.....	25
Clàusula 35.- Responsable del contracte.....	25
Clàusula 36.- Resolució d'incidències i de dubtes tècnics interpretatius.....	26
Clàusula 37.- Compliment de terminis i correcta execució del contracte.....	26
Clàusula 38.- Termini de garantia del contracte.....	27
Clàusula 39.- Confidencialitat de la informació.....	27
Clàusula 40.- Règim de responsabilitat.....	28
Clàusula 41.- Modificació del contracte.....	28
Clàusula 42.- Penalitats per incompliment.....	29
Clàusula 43.- Prerrogatives de l'Administració.....	31
VI. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS... 31	
Clàusula 44.- Règim del pagament del preu.....	32
Clàusula 45.- Obligacions essencials del contractista.....	32
Clàusula 46.- Protecció de dades.....	35
VII. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE.....	35
Clàusula 47.- Subcontractació.....	35
Clàusula 48.- Cessió del contracte.....	36
Clàusula 49.- Revisió de preus.....	36

VIII. DISPOSICIONES RELATIVAS A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....	37
Clàusula 50.- Recepció del contracte	37
Clàusula 51.- Renúncia i desistiment.....	37
Clàusula 52.- Causes de resolució.....	37
Clàusula 53.- Jurisdicció	37
Clàusula 54.- Recursos contra actes de l'òrgan de contractació	38
Clàusula 55.- Règim d'invalidesa	38
ANNEX 1.- ÚS DE MITJANS ELECTRÒNICS	39
ANNEX 2.- DECLARACIÓ RESPONSABLE DE LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS.....	41
ANNEX 3.- DECLARACIÓ RESPONSABLE UTE	43

QUADRE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

PBL:	36.542,00 € IVA inclòs
VEC:	36.240,00 € IVA exclòs
Revisió de preus:	No
Modificació del contracte:	Sí
Òrgan de contractació:	Alcalde
Divisió en lots:	No
Regulació:	No harmonitzada
Recurs especial:	No
Termini:	14 mesos i mig
Pròrroga:	No
Criteris d'adjudicació:	De valoració automàtica
Subcontractació:	Sí
Cessió del contracte:	Sí
Admissió de variants:	No

I. DISPOSICIONES GENERALES

Cláusula 1.- Objeto del contracte

1.1. L'objecte d'aquesta licitació es circumscriu a la prestació de serveis per a la creació d'una plataforma web de venda on-line (Marketplace) amb diferents funcionalitats per al Mercat Municipal de Molins de Rei amb la fi de fomentar i donar visibilitat a l'oferta comercial impulsant el consum de producte fresc, de qualitat i de proximitat.

1.2. Mitjançant aquest contracte es pretén la implantació amb el desenvolupament i la integració de solucions digitals, per a dotar els comerços del Mercat Municipal d'eines que els hi permeti optimitzar la seva gestió interna i amb els clients, augmentar la seva eficiència i reduir les seves pèrdues, així com facilitar al consumidor l'accés als productes i serveis oferts al mercat de manera digital.

1.3. Així mateix, queda inclòs en l'objecte del contracte, la totalitat dels treballs i elements materials complementaris per a la correcta execució del contracte.

Cláusula 2.- Divisió en lots

2.1. Atès el que estableix l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP), es considera la concurrència de motiu per a NO dividir en lots l'objecte del contracte, ja que totes les prestacions objecte del mateix estan relacionades entre si, de manera que la realització independent de les mateixes dificultaria la correcta execució del contracte des del punt de vista tècnic; fet que fa adient portar a terme l'objecte del contracte de manera coordinada per un únic contractista.

2.2. Les especificacions tècniques es detallen en el Plec de Prescripcions Tècniques (PTT).

Cláusula 3.- Codificació de l'objecte del contracte

Vocabulari comú de contracte públic – CPV, segons el Reglament (CE) 213/2008, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell que s'aprova el CPV i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, en el referent a la revisió del CPV:

- 72500000-0 Serveis informàtics.
- 72000000-5: Serveis TI: consultoria, desenvolupament de software, internet.
- 72200000-7: Serveis de programació de software i de consultoria.

Cláusula 4.- Règim Jurídic del contracte

4.1. D'acord amb el que es disposa en l'article 17 LSCP, aquest contracte es qualifica com a contracte de serveis.

4.2. La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és:

- El Plec de Prescripcions Tècniques Particulars
- El Plec de Clàusules Administratives Particulars.
- La documentació complementària annexa.
- El document en què es formalitza el contracte.

4.3. El contracte es regeix per aquesta documentació i per la LCSP; en allò que no estigui derogat per la Llei pel Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP); pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública; per la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica; pel Reglament d'obres, activitats i serveis de les corporacions locals (ROAS), i la resta de normes de dret administratiu, normativa sectorial i, supletòriament, de dret privat aplicables en el seu cas.

En cas de contradicció entre aquest plec i la normativa vigent, s'aplicarà preferentment la normativa vigent, la qual també suplirà les omissions, mancances o deficiències d'aquest plec.

En cas que hi hagi contradiccions entre les clàusules del PPT i del PCAP, prevaldrà el que disposi aquest últim.

4.4. Els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques Particulars d'aquesta contractació es podran aconseguir a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Molins de Rei: <https://www.molinsderei.cat/> on es determina el perfil del contractant, dins el període de presentació de proposicions, i a la plataforma de contractació pública electrònica:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=1852392

Clàusula 5.- Necessitat i idoneïtat del contracte

La pandèmia mundial patida l'any 2020 ha produït un canvi en els hàbits de consum de la clientela del producte d'alimentació que es comercialitza al mercat municipal que ha fet que, sense deixar de ser presencial, s'hagi incrementat la utilització dels canals de compra on-line. Dins aquest context, cal dotar als concessionaris del mercat municipal de Molins de Rei d'una eina que els hi permeti el creixement de l'activitat i dels llocs de treball, optimitzar la seva gestió interna i amb els clients, oferint-los una altra via de venda, actualment sense explotar, adaptant-se als nous temps i que comporti una via d'entrada per a potencials nous clients.

Amb la creació de la plataforma web de venda on-line es pretén, a més, impulsar el consum de producte fresc, de qualitat i proximitat.

A través de les solucions digitals que aportarà la present contractació al comerç del mercat municipal, s'aconseguirà dotar als comerciants de les eines que els hi permeti optimitzar la seva gestió interna i amb els clients, augmentar la seva eficiència i reduir

les seves pèrdues, així com facilitar als consumidors accedir als productes i serveis oferts de manera digital i presencial.

Clàusula 6.- Òrgan de contractació

D'acord amb la Disposició addicional 2a de la LCSP, tenint en compte que el VEC del present contracte és de **36.240,00 €**, inferior al 10% dels recursos ordinaris pressupostats i una durada inferior a 4 anys, l'òrgan de contractació és l'Alcalde.

Clàusula 7.- Procediment d'adjudicació

7.1. De conformitat amb els articles 159.1, 22.1 i 119 LCSP, l'adjudicació del contracte es portarà a terme mitjançant el procediment obert simplificat i per tramitació d'urgència i es basarà en el principi de millor relació qualitat-preu, d'acord amb els criteris d'adjudicació exposats al present PCAP.

7.2. La licitació s'anunciarà en el perfil de contractant de l'Ajuntament, a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=1852392

7.3. De conformitat amb el que estableix l'article 19 de la LCSP, el contracte no està subjecte a regulació harmonitzada.

Clàusula 8.- Durada del contracte

8.1. La durada del contracte tindrà una durada màxima de catorze mesos i mig.

8.2. El contracte s'iniciarà a partir de seva formalització.

8.3. En aquest context, una vegada adjudicat i formalitzat el contracte caldrà:

- La creació i posada en marxa de la plataforma web de venda on-line (Marketplace) per a la transformació digital pretesa juntament amb totes les seves funcionalitats, en el termini de dos mesos i mig.
- Des de la posada en marxa esmentada en el paràgraf anterior, es disposarà d'un any pel servei d'allotjament web i domini i pels serveis de manteniment i actualitzacions.

Clàusula 9.- Notificacions i ús de mitjans electrònics

La presentació de proposicions i documents, així com les notificacions i comunicacions que es derivin d'aquest expedient es realitzaran exclusivament en format electrònic a través de la plataforma electrònica de licitació VORTAL, accessible a través de la següent direcció:

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=aytomolinsderei>

La informació complementària sobre el funcionament de la plataforma electrònica es troba disponible a l'ANNEX 1 del present PCAP.

Clàusula 10.- Consultes i avisos

10.1. Els licitadors podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional i aclariments sobre els plecs i altra documentació complementària mitjançant la plataforma VORTAL.

10.2. Aquesta sol·licitud s'ha de formular en un termini màxim de 7 dies naturals abans de la finalització del termini de presentació de les proposicions. L'òrgan competent haurà de respondre a les darreres sol·licituds amb els aclariments corresponents en un termini màxim de 4 dies naturals abans de que finalitzi el termini de presentació de les proposicions.

10.3. Totes les respostes tindran caràcter vinculant i es publicaran al Perfil del Contractant.

10.4. Així mateix, per tal de rebre la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores, podran subscriure's com a interessades a través del servei de subscripció que es posa a disposició a l'adreça web del Perfil del Contractant fent clic a "anuncis de licitació", i després localitzar la licitació concreta que es tracti i seleccionant la opció "subscripcions, voleu que us informem de les novetats?".

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscriïdes de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

II. PRESSUPOST, FINANÇAMENT, EXISTÈNCIA DE CRÈDIT I IMPOSTOS

Clàusula 11.- Pressupost base de licitació (PBL)

11.1. El pressupost base de licitació de la present contractació és de **36.542,00 € IVA inclòs**; 30.200,00 € com a pressupost net i 6.342,00 € en concepte d'impost sobre el valor afegit al tipus del 21%.

En relació al pressupost base de licitació es fa constar que el desglossament és el que a continuació es detalla, en compliment de la previsió establerta a l'article 100 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i dels Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de gener:

	TOTAL
COSTOS DIRECTES	25.378,15 €
COSTOS INDIRECTES	4.821,85 €
Despeses generals 13%	3.299,16 €
Benefici industrial 6%	1.522,69 €
IVA 21%	6.342,00 €

TOTAL IVA INCLÒS	36.542,00 €
-------------------------	--------------------

Els costos directes es desglossen, en quant als principals elements del projecte, en les següents imports:

- Desenvolupament i disseny del lloc web: 9.365,26€
- Personalització de la plataforma: 3.745,85€
- Integració de productes amb fotos, descripcions i preus i plataformes de pagament i logística: 6.648,89€
- Serveis d'allotjament web i domini: 2.809,08€
- Manteniment i actualitzacions: 2.809,07€

Pel que fa al desglossament dels costos directes per conceptes de despesa:

COSTOS SALARIALS

CÀRREC/CATEGORIA	HORES	PREU HORA	TOTAL
Responsable	35	38,00 €	1.330,00 €
Tècnic d'arquitectura/ UX/UI Dissenyador gràfic	235	34,00 €	7.990,00 €
Programador	148	30,00 €	4.440,00 €
Marketing-junior	300	20,00 €	6.000,00 €
			19.760,00 €

SERVEIS/MAQUINÀRIES

Serveis allotjament web i domini, manteniment i actualitzacions	5.618,15 €
	5.618,15 €

11.2. En tot cas, les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació, amb l'IVA com a partida independent, resultaran excloses del procediment.

11.3. De conformitat amb l'article 100 de la LCSP, el desglossament del pressupost de licitació (**36.542,00 € IVA inclòs**) s'ha establert a partir del càlcul dels costos directes i indirectes i altres eventuals despeses calculades per a la seva determinació.

11.4. El preu del contracte es formula en termes de preus aplicables a un tant alçat a la totalitat de les prestacions del contracte.

11.5. Modificació prevista del contracte: En cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, s'ha de tramitar la modificació corresponent. A aquests efectes, es preveu la possibilitat que es pugui modificar el contracte com a conseqüència d'aquesta circumstància, en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20 % del preu inicial del contracte.

D'acord amb aquestes previsions, s'estableix com a causa prevista de modificació:

- Que s'obrin noves parades en el mercat al llarg de la durada del contracte.
- Que es produeixi el traspàs d'alguna o algunes parades al llarg de la durada del contracte.

Es podrà incrementar el contracte fins a un màxim de 6.040,00 €, IVA no inclòs durant l'execució del mateix.

La modificació requerirà el següent procediment:

- a) L'expedient s'iniciarà mitjançant informe del tècnic municipal responsable del servei.
- b) Aquest informe es posarà de manifest al contractista, al qual se li atorgarà un tràmit audiència per un termini de 5 dies hàbils.
- c) Informe de fiscalització prèvia d'intervenció, si la modificació porta un increment o disminució econòmica.
- d) L'òrgan de contractació, un cop escoltat el contractista, adoptarà l'acord que consideri procedent sobre la modificació del contracte.
- e) L'acord serà notificat al contractista, tot concedint-li un termini de 15 dies hàbils perquè formalitzi la modificació, en el supòsit que resulti finalment aprovada i sense perjudici dels recursos administratius o jurisdiccionals que siguin procedents.
- f) L'òrgan de contractació publicarà l'anunci de modificació en el perfil del contractant en el termini de 5 dies, des de l'aprovació de la mateixa, acompanyant tota la documentació que s'ha generat en l'expedient de modificació.

Clàusula 12.- Valor estimat del contracte (VEC)

El valor estimat d'aquest contracte, segons l'article 101 de la LCSP és de **36.240,00 €** IVA exclòs, de conformitat amb el següent desglossament:

	TOTAL (IVA exclòs)
Import licitació	30.200,00 €
MODIFICACIÓ 20%	6.040,00 €
TOTAL	36.240,00 €

Clàusula 13.- Finançament del contracte i existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació d'import **36.542,00 €** (IVA inclòs), es durà a terme amb càrrec d'aplicacions pressupostàries del vigent pressupost de l'Ajuntament 5100.431203.62000 Inversions Dinamització Mercat Mincotur.

III. REQUISITIS PER A CONTRACTAR

Clàusula 14.- Capacitat

14.1. Les empreses licitadores hauran d'acreditar la seva personalitat jurídica i capacitat d'obrar.

14.2. La capacitat d'obrar dels empresaris que siguin persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si

s'escau, en el registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

14.3. Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat que, segons els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis.

14.4. La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades l'Estat (ROLECE) i en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita, segons el que hi estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar.

Clàusula 15.- Prohibició de contractar

15.1. Els candidats no hauran d'estar incursos en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar amb l'Administració Pública, previstes a l'article 71 de la LCSP.

15.2. Tanmateix, les empreses incurses en un motiu d'exclusió diferent del relatiu a no estar al corrent de les seves obligacions tributàries o amb la Seguretat Social o d'haver estat excloses per sentència ferma de la participació en procediments de contractació, no quedaran excloses del procediment si demostren la seva fiabilitat, mitjançant la presentació de proves suficients de les mesures que hagin adoptat.

15.3. A tal efecte, les empreses hauran de demostrar que han pagat o s'han compromès a pagar la indemnització corresponent per qualsevol dany causat per la infracció penal o la falta, que ha aclarit els fets i circumstàncies de manera exhaustiva col·laborant activament amb les autoritats investigadores i que ha adoptat mesures tècniques, organitzatives i de personal concretes, apropiades per evitar noves infraccions penals o faltes.

Clàusula 16.- Solvència econòmica i financera

16.1. Les empreses licitadores hauran d'acreditar la solvència econòmica i financera, d'acord amb l'article 87 de la LCSP, mitjançant qualsevol dels següents requisits:

a) El volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de l'oferta per un import igual a una vegada i mitja el valor estimat del contracte; que s'acreditarà mitjançant la presentació dels comptes anuals i declaració de l'empresari indicant el volum de negocis global de l'empresa.

b) Mitjançant l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior al valor estimat del contracte; que s'acreditarà mitjançant la presentació del justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior al valor estimat del contracte.

16.2. El requeriment de solvència econòmica i financera té caràcter selectiu.

16.3. La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i/o en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita, segons el que hi estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva solvència econòmica i financera.

Clàusula 17.- Solvència tècnica o professional

17.1. El requeriment de la solvència tècnica o professional té caràcter selectiu.

17.2. La solvència tècnica o professional dels empresaris s'ha d'acreditar pels mitjans següents:

- a) Haver realitzat serveis o treballs de la mateixa o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els últims tres anys, que siguin del mateix grup o subgrup de classificació que el corresponent al contracte, o del grup o subgrup més rellevant per al contracte si aquest inclou treballs corresponents a diferents subgrups, avalats per certificats de bona execució, i el requisit mínim serà que l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte.
- b) Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.

17.3. Quan li ho requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació, els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

17.4. Així mateix es podrà acreditar la solvència tècnica i professional per qualsevol dels altres mitjans previstos a l'article 90 de la LCSP.

17.5. La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i/o en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita, segons el que hi estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva solvència tècnica o professional. Tal i com es concretarà a la clàusula 21 d'aquests plecs, la inscripció esmentada, donat el procediment d'adjudicació establert a la clàusula 7, esdevé d'obligat compliment pels licitadors.

17.6. Específicament s'haurà d'acreditar els següents mitjans personals i materials especialitzats:

- a) Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte.
- b) Les titulacions acadèmiques, de cicle formatiu i professionals del personal adscrit al contracte i especialment del responsable de l'execució del contracte.
- c) Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del qual es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions descrites en els plecs de la present licitació, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent.

Clàusula 18.- Classificació empresarial

No procedeix.

Clàusula 19.- Variants

No s'admetran variants sobre l'execució del contracte.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 20.- Perfil del contractant

En compliment del que disposa l'article 63 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, les persones interessades en aquesta contractació podran accedir al perfil de contractant situat en la següent pàgina web on figurarà la informació i la documentació necessària per a participar en aquesta licitació:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=1852392

Clàusula 21.- Presentació de proposicions

21.1. Els licitadors només poden presentar una única proposició. Així mateix, no poden subscriure cap proposta en unió temporal amb d'altres empreses si ho han fet individualment, i tampoc figurar en més d'una unió temporal. La contravenció del previst en aquesta clàusula comporta la inadmissió de totes les proposicions presentades.

21.2. Per concórrer a aquesta licitació el licitador **haurà d'estar inscrit** en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) com estableix l'article 159.4.a) de la LCSP.

* No obstant, també seran admissibles la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva.

21.3. Les proposicions són secretes i la seva presentació presumeix l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec i del PPT, així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que consten en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE), en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o figura equivalent d'altra CCAA, o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un estat membre de la Unió Europea.

21.4. Així mateix, amb la presentació de la proposició es presumeix que es declara que l'empresa reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar.

21.5. Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

21.6. La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

21.7. Les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

21.8. La retirada indeguda d'una proposició serà causa que impedirà al licitador contractar amb les Administracions Públiques, d'acord amb l'article 71.2 LCSP.

21.9. De no produir-se l'adjudicació dins dels terminis senyalats a l'article 158 LCSP, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposició.

Clàusula 22.- Lloc, termini i horari de presentació

22.1. Les proposicions es presentaran **únicament** a través de la plataforma electrònica **VORTAL**, seguint les instruccions de [l'ANNEX 1](#) del present PCAP.

22.2. Tots els documents que es presentin han de ser originals o autèntics, de conformitat amb la legislació vigent, o bé han d'anar signats electrònicament. En cas que només es disposi del document signat en paper, els licitadors estaran obligats a fer la digitalització segura del document original en paper (còpia autèntica en format electrònic feta per un empleat públic competent).

22.3. Les propostes hauran de ser presentades dins d'un **termini de 15 dies naturals**, comptats a partir del següent a la data de publicació de l'anunci de licitació al Perfil del Contractant. Si l'últim dia del termini fos dissabte o festiu, el termini finalitzarà el primer dia hàbil següent

Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb l'antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.

Cal tenir en compte que el servei d'assistència al proveïdor de la Plataforma VORTAL, té un horari de dilluns a divendres de 10:00 a 18:00 hores.

22.4. Les proposicions extemporànies seran excloses.

Clàusula 23.- Contingut de la proposició

23.1. L'oferta consta d'**1 SOBRE** en format electrònic, amb el següent contingut:

A. Declaració responsable, en endavant DR, de compliment dels requisits establertes per a contractar amb aquest Ajuntament. Les condicions exigides per contractar han de concórrer en la data final de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article de l'article 140.4 de la LCSP.

⇒ Es completarà directament a la plataforma VORTAL, segons formulari resposta.

Davant el següents supòsits, la darrera documentació es presentarà de la següent forma:

(I) Quan l'empresa recorri a la solvència i mitjans d'altres entitats haurà de:

- Indicar aquesta circumstància a la seva pròpia DR del Sobre 1 i adjuntar-hi degudament signada la declaració responsable (segons model de [l'ANNEX 2](#) del present PCAP de cadascuna de les empreses a les quals recorri.

⇒ **L'ANNEX 2** del present PCAP s'haurà d'adjuntar en format PDF a la plataforma VORTAL, dins de la DR del Sobre 1.

(II) Quan diverses empresaris concorrin agrupats en una UTE, una de les empreses haurà de:

- Completar la DR del Sobre 1, on haurà d'indicar-hi aquesta circumstància i adjuntar-hi la degudament signada la declaració responsable (segons model de [l'ANNEX 3](#) del present PCAP) de cadascuna de les empreses que conformen la unió temporal.

⇒ **L'ANNEX 3** del present PCAP s'haurà d'adjuntar en format PDF a la plataforma VORTAL, dins de la DR del Sobre 1.

L'empresa que completi la DR del Sobre 1 directament a la plataforma VORTAL i adjunti la /es DR

B. Dades relatives sobre els criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica, mitjançant la mera aplicació de fórmules, en relació:

- Proposta econòmica. Es completarà directament a la plataforma VORTAL segons formulari resposta.
- Millores en l'execució del contracte. Es completarà directament a la plataforma VORTAL segons formulari resposta.

23.2. De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la [clàusula 31 del present PCAP](#).

23.3. La inexactitud, la falsedat o l'omissió de qualsevol de les dades i manifestacions que s'incorporin en la declaració responsable determinarà l'exclusió de l'empresa licitadora des del moment en què es tinguin constància d'aquests fets, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que poguessin correspondre, així com la prohibició per contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

23.4. L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest PCAP, el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar únicament l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta amb millor relació qualitat- preu, amb caràcter previ a l'adjudicació.

23.5. De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

Clàusula 24.- Mesa de contractació

24.1. Consta publicada al Perfil del Contractant certificació de l'acord del Ple ordinari 02/2018, de 25 de gener de 2018, en que queda configurada la composició de la Mesa Permanent de Contractació de l'Ajuntament de Molins de Rei

24.2. La Mesa de contractació ha de valorar i classificar per ordre decreixent les proposicions presentades per elevar posteriorment les corresponents proposades a l'òrgan de contractació. Per fer la classificació, s'han de tenir en compte els criteris d'adjudicació que assenyalen el present plec.

24.3. Quan s'hagin de tenir en compte criteris addicionals al preu, la Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. Igualment, podrà sol·licitar també aquests informes quan sigui necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs.

24.4. Així mateix, podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

24.5. La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n, sempre que motivi la seva decisió.

Clàusula 25.- Criteris d'adjudicació

25.1. Avaluable de forma automàtica fins a un màxim de 100 punts:

A) Proposta econòmica: fins a 55 punts

Les empreses licitadores ompliran una declaració econòmica i concretaran el preu ofert pel servei.

No s'acceptarà cap oferta econòmica que superi el pressupost base de licitació. Presentar una oferta de preu superior al pressupost base licitació serà motiu d'exclusió del procediment d'adjudicació del contracte.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta econòmica més baixa, i a la resta de forma inversament proporcional, mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$P_1 = P_{MAX} \cdot \left(\frac{Q_{REF} - Q_{PROP}}{Q_{REF} - Q_{MIN}} \right)$$

Essent:

P_{MAX}	<i>puntuació màxima</i>
Q_{PROP}	<i>preu proposat (IVA exclòs)</i>
Q_{REF}	<i>preu de licitació (IVA exclòs)</i>
Q_{MIN}	<i>preu mínim de les propostes acceptades (IVA exclòs)</i>

Es tindran en compte dos decimals.

Per aplicació d'aquesta fórmula, l'oferta que proposi l'import econòmic mínim d'entre totes les ofertes rebudes i admeses obtindrà la puntuació màxima de 55 punts. I una oferta que no proposi baixa, és a dir, que sigui igual al preu de licitació, obtindrà 0 punts. La utilització d'aquesta fórmula permet un repartiment més efectiu de la puntuació perquè fa una doble comparativa de cada oferta presentada respecte al pressupost de licitació i, també, respecte l'oferta econòmica més baixa.

B) Millores en l'execució de l'encàrrec: fins a 45 punts

B.1. Disposar d'una eina de marketing digital basada en Growth que s'integri en la plataforma de venda on-line **(20 punts)**.

B.2. Que la plataforma de venda on-line disposi de funció de veu per a persones amb discapacitat visual **(10 punts)**.

B.3. Que la plataforma de venda on-line integri funcionalitat per a la reutilització de productes i malbaratament zero, que permeti que cada comerç seleccioni determinats productes per aplicar un descompte i/o mostrar-los a la pàgina principal de forma visible a l'usuari per impulsar la seva venda i evitar el malbaratament **(5 punts)**.

B.4. Temps de resposta en cas de problemes en la plataforma:

- Temps de resposta en 1 hora **(10 punts)**
- Temps de resposta en 2 hores **(5 punts)**

Clàusula 26.- Ofertes anormalment baixes

26.1. Per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats, es tindrà en compte el preu final ofert d'acord amb els punts establerts pel preu en els criteris d'adjudicació, i s'aplicaran els paràmetres objectius que determinen el llindar d'anormalitat de l'oferta considerada en el seu conjunt d'acord amb l'article 85 del Real Decret 1098/2001 del 12 d'octubre pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, són :

- I. Quan, en cas que hi concorri una empresa licitadora, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- II. Quan hi concorrin dos empreses licitadores, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
- III. Quan hi concorrin tres empreses licitadores, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al còmput d'aquesta mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
- IV. Quan hi concorrin quatre empreses licitadores o més, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor

quantia.

26.2. Quan s'identifiqui una proposició que pugui ser considerada desproporcionada o anormal, es donarà audiència (màxim 5 dies hàbils) a l'empresa licitadora que l'hagi presentat perquè justifiqui la valoració de l'oferta i en precisi les condicions, en particular pel que fa a l'estalvi que permeti el procediment d'execució del contracte, les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de què disposi per executar la prestació, l'originalitat de les prestacions proposades, el respecte de les disposicions relatives a la protecció de l'ocupació i les condicions de treball vigents al lloc en què s'hagi de realitzar la prestació, o la possible obtenció d'una ajuda d'Estat.

26.3. En el procediment s'haurà de sol·licitar l'assessorament tècnic del servei corresponent.

26.4. L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Clàusula 27.- Causes d'exclusió

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les proposicions sobre les que concorrin les següents causes:

- Quan no concordi la proposició amb la documentació examinada i admesa.
- Quan la proposició excedeixi del pressupost base de licitació.
- Quan la proposició modifiqui substancialment els models de proposició establerts en aquest plec.
- Quan existeixi un error manifest en la proposició que impedeixi determinar quin és el preu realment ofert per l'empresa i, per tant, impedeixi realitzar la valoració de les ofertes.
- Quan la proposició contingui errors o inconsistències que la faci inviable.
- Quan les proposicions incorrin en el supòsit d'oferta anormalment baixa o desproporcionada i no hagin estat justificades.

Clàusula 28.- Obertura dels sobres

28.1. L'obertura dels sobres es farà a través de la plataforma electrònica VORTAL.

28.2. L'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

28.3.1. S'obriran els Sobres 1 i es comprovarà que contenen la documentació detallada pel present PCAP. En el cas que s'observessin defectes o omissions esmenables, s'atorgarà un termini de 3 dies hàbils per esmenar-los. Així mateix, la Mesa de contractació, si ho estima oportú, podrà demanar la presentació de documentació complementària i clarificadora de la ja aportada, concedint un termini de 5 dies naturals a l'efecte.

Amb independència del que disposa l'article 150.2 de la LCSP, la Mesa de contractació podrà demanar als licitadors que presentin la totalitat o una part dels **documents justificatius**, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable, o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte. No obstant això, quan l'empresari estigui inscrit en un Registre oficial de licitadors i els documents justificatius siguin accessibles de manera gratuïta, en cap cas estarà obligat a presentar la documentació de les dades inscrites en els llocs referits.

Les comunicació als interessats es faran preferiblement mitjançant la plataforma VORTAL. Si la documentació presenta defectes substancials, deficiències materials o omissions no esmenables, no es podrà admetre la proposició.

28.3.2. A continuació, s'efectuarà la valoració dels criteris automàtics i elevarà a l'òrgan de contractació la proposta de classificació, per ordre decreixent de les proposicions presentades i acceptades, i d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora que hagi presentat la millor qualitat oferta.

28.3.3. Seguidament, en la mateixa sessió, la Mesa ha de procedir a:

- Comprovar en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades que l'empresa està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.
- Requerir l'empresa que ha obtingut la millor puntuació mitjançant una comunicació electrònica per tal que constitueixi la garantia definitiva, així com que aporti el compromís a què es refereix l'article 75.2 i la documentació justificativa que disposa efectivament dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte de conformitat amb l'article 76.2; i tot això en el termini de 7 dies hàbils a comptar de l'enviament de la comunicació.

28.4. La Mesa de contractació posseeix, entre d'altres, les potestats següents:

- Excloure prèviament, si s'escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments del plec, avaluar i classificar les ofertes.
- Fer la proposta d'adjudicació a favor del candidat amb la millor puntuació.
- Comprovar, si s'escau, en el Registre oficial de licitadors que l'empresa amb millor puntuació està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

28.5. Si l'empresa amb millor puntuació hagués presentat la sol·licitud d'inscripció en un registre oficial de licitadors, la Mesa la requerirà per a què justifiqui tots els extrems referents a la seva aptitud per a contractar.

28.6. La Mesa de contractació requerirà a l'empresa que ha obtingut la millor puntuació, mitjançant una comunicació electrònica, per tal que aporti la documentació a que fa referència la clàusula 31 del present PCAP en el termini de 7 dies hàbils des de l'enviament de la sol·licitud.

Clàusula 29.- Clàusula de desempat

L'empat entre varies ofertes es resoldrà mitjançant l'aplicació, per ordre, dels següents criteris socials, d'acord amb l'article 147.2 de la LCSP:

- I. Major percentatge de treballadors/res fixes amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- II. Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- III. El sorteig, quan l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc al desempat.

Clàusula 30.- Garantia provisional i definitiva

30.1. Garantia provisional. En aquest procediment de contractació no és procedent l'exigència d'una garantia provisional.

30.2. Garantia definitiva. L'empresa licitadora que presenti la millor oferta de conformitat amb el que disposa l'article 145 de la LCSP haurà de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia d'un 5 per 100 del preu final ofert, exclòs l'IVA, mitjançant alguna de les següents formes:

- En efectiu o en valors de deute pública amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament de la LCSP.
- Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes en les normes de desenvolupament de la LCSP, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya.
- Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions establertes en les normes de desenvolupament de la LCSP, amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en el ram.
- Mitjançant retenció en el preu del contracte. La sol·licitud de la retenció en el preu s'ha de fer per escrit, identificant clarament el títol, el número d'expedient i l'import de la garantia definitiva. La retenció de l'import de la garantia es farà efectiu a càrrec de l'abonament de la primera obligació reconeguda a favor de l'empresa contractista relativa a l'execució del contracte. En el cas que aquest import fos insuficient, es farà a càrrec de les successives obligacions.
- En el cas d'unió temporal d'empreses (UTE), la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre i quan en conjunt arribi a la

quantia abans esmentada i es garanteixi solidàriament la totalitat de la quantia per totes les empreses integrants.

- En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.
- Si el valor del contracte experimenta una variació com a conseqüència d'una modificació, la garantia constituïda s'ha d'ajustar a la quantia necessària per tal que es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el nou preu modificat del contracte en el termini de 15 dies des de la data en què es notifiqui a l'empresa adjudicatària l'acord de modificació.

30.3. La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP. Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta ha de reposar o ampliar la garantia en la quantia que correspongui en el termini de 15 dies des de l'execució.

30.4. En el cas que l'empresa adjudicatària no ajusti o reposi la garantia corresponent en els supòsits esmentats en aquest apartat i en els dos anteriors, l'administració pot resoldre el contracte.

30.5. La devolució o cancel·lació de la garantia no es realitzarà fins que no s'hagi produït el venciment del termini de garantia i complert satisfactòriament el contracte de què es tracti, o fins que se'n declari la resolució sense culpa del contractista.

Clàusula 31.- Requeriment de documentació per a l'adjudicació

31.1. Requeriment de documentació quan l'empresa està inscrita en registres oficials de licitadors i forma de presentació

Una vegada l'òrgan de contractació hagi acceptat la proposta de la Mesa i realitzada la corresponent comprovació en els registres, d'acord amb l'article 150.2 de la LCSP, es requerirà al licitador proposat com a adjudicatari per tal que, en un termini màxim de 7 dies hàbils, a comptar de l'enviament de la comunicació, presenti mitjançant la plataforma VORTAL la següent documentació justificativa:

- a) Document acreditatiu de la constitució de la **garantia definitiva** o declaració on es sol·licita retenció de la garantia en el preu. Si escau, documentació acreditativa de l'**habilitació empresarial o professional**.
- b) Document acreditatiu de disposar d'una **pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil vigent**:
 - b.1) En el cas del licitador proposat adjudicatari**, per import igual o superior al valor estimat del contracte, i l'últim rebut de pagament.
- c) **Document acreditatiu de que l'empresa disposa efectivament dels mitjans** que s'ha compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 76.2 de la LCSP i la [clàusula 34 del present PCAP](#).

En tot cas, l'òrgan i la Mesa de contractació podran requerir a l'empresa l'aportació de a documentació justificativa que consideri necessària quan aquesta no consti en el certificat del Registre, hagi perdut la seva vigència o hagi caducat.

31.2. Disposicions generals respecte als eventuais requeriments de documentació

Tota la documentació es presentarà mitjançant la plataforma VORTAL.

En ambdós casos, l'Ajuntament aportarà, d'ofici, un certificat positiu acreditatiu de que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries i de la inexistència de deutes per sancions o multes pendents amb l'Ajuntament.

En qualsevol cas, un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la documentació requerida, si escau, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, ho ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de la plataforma VORTAL.

31.3. Falta de presentació de la documentació requerida

En el cas que de les dades obtingudes del registre d'empreses licitadores no concordi l'aptitud de contractar (personalitat jurídica o capacitat d'obrar) amb la documentació presentada, en el cas que de les dades obtingudes no s'arribin als mínims de solvència establerts en els plecs, en el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a comprovar la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 % del PBL, IVA exclòs, en concepte de penalitat i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Clàusula 32.- Adjudicació del contracte

32.1. D'acord amb l'article 159 de la LCSP, un cop presentada la garantia definitiva i, en els casos en què sigui preceptiva, amb la fiscalització prèvia del compromís de la despesa per la Intervenció en els termes que preveu la Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària en un termini no superior a 5 dies naturals, s'ha de procedir a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, i s'ha de procedir, una vegada adjudicat, a formalitzar-lo.

32.2. Transcorregut el termini anterior sense que es notifiqui l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

32.3. La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el Perfil de contractant.

32.4. Tanmateix, les empreses que s'hagin compromès a constituir -se en **UTE** hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor i abans de la seva formalització, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

32.5. Decisió de no adjudicar el contracte i desistiment del procediment d'adjudicació

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut, fins un màxim de 200 € per licitador, d'acord amb l'article 152 de la LCSP.

Així mateix, la decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el Perfil del Contractant, sense perjudici de la resta de comunicacions que resultin legalment exigibles.

Clàusula 33.- Formalització del contracte

33.1. D'acord amb l'article 36 de la LCSP, el contracte es perfecciona amb la seva formalització, i sense aquest requisit no podrà iniciar-se l'execució. Tanmateix, el propi article 159 de la LCSP estableix que la formalització del contracte es pot efectuar mitjançant la signatura de la resolució d'adjudicació per part del contractista.

33.2. El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

33.3. La formalització del contracte es farà en document administratiu, sense perjudici de la possibilitat del contractista per elevar el contracte a escriptura pública, assumint les despeses corresponents.

33.4. En tractar-se d'un contracte NO susceptible recurs especial, la seva formalització s'efectuarà dins dels 15 dies hàbils des de la remissió de la notificació d'adjudicació als licitadors.

33.5. Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagi formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li ha d'exigir l'import del 3% del PBL, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que s'ha de fer efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició per contractar, d'acord amb l'article 71.2 b) de la LCSP. En aquest cas, el contracte s'ha d'adjudicar al licitador següent per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació

prèvia de la documentació a què fa referència la clàusula 30 del present PCAP.

33.6. Si les causes de la no formalització són imputables a l'Administració, s'ha d'indemnitzar el contractista pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

33.7. D'acord amb l'article 154 de la LCSP, la formalització dels contractes s'ha de publicar, juntament amb el contracte corresponent, en un termini no superior a 15 dies hàbils després del perfeccionament del contracte, en el Perfil del Contractant.

33.8. Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre públic de contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import de l'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA, i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 34.- Condicions especials d'execució

34.1. Conforme a la nomenclatura i contingut de l'article 202 de la LCSP, s'identifiquen cinc categories de condicions especials d'execució (les de caràcter social, les de caràcter ètic, les de caràcter mediambiental, les relacionades amb la innovació i les d'altre ordre) que es poden establir a la contractació pública sempre que tinguin vinculació amb l'objecte del contracte, no siguin discriminatòries i siguin compatibles amb el dret comunitari.

34.2. Sobre l'adscripció de mitjans personals i materials: l'empresa contractista dedicarà o adscriurà a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per a això i, com a mínim, els que s'hagi compromès a adscriure en la seva oferta.

34.3. Sobre el compliment de les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals: l'empresa adjudicatària està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals i, de manera especial, de les obligacions indicades al capítol III o en el capítol IV segons procedeixi, del Reial decret 171/2004 del 30 de gener pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals en matèria de coordinació d'activitats empresarials. L'empresa adjudicatària haurà de lliurar la documentació quan li sigui requerida pel Servei de Prevenció de Riscos Laborals de l'Ajuntament de Molins de Rei, per la seva comprovació i aprovació.

34.4. Les relacionades amb la **innovació**: la plataforma ha de permetre disposar de tota la informació a través de la pantalla de qualsevol dispositiu (ordinador, tablet, mòbil,...).

Clàusula 35.- Responsable del contracte

35.1. De conformitat amb l'article 62 de la LCSP, serà l'encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte, el departament de Fira, Comerç, Consum i Turisme, actuant com a responsable del contracte la Cap de departament, o persona en qui delegui, a qui correspon exercir les següents funcions:

- 1) Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte i verificar que l'empresari compleix amb les obligacions que deriven del contracte.
- 2) Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes, si els hi hagués.
- 3) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada. Aquestes instruccions són obligacions d'execució del contracte, juntament amb el seu clausurat i els plecs.
- 4) Proposar a l'Ajuntament la imposició de penalitats per incompliments contractuals, així com l'exercici de les prerrogatives que li correspon per raons d'interès públic.
- 5) Emetre informe, ens els següents casos:
 - En els expedients de reclamació de danys i perjudicis que derivin de l'execució del contracte.
 - En els supòsits de pròrroga, determinant si el retràs en l'execució del contracte és imputable, o no, al contractista o Informe d'avaluació final sobre el nivell de satisfacció de l'execució del contracte, que farà referència als diferents aspectes de l'execució del contracte: disseny, objectius, resultats, aspectes econòmics i pressupostaris i aspectes tècnics.
- 6) Assistir a l'acte de recepció del contracte en qualitat de representant de l'Administració.

35.2. Així mateix, la persona responsable del contracte podrà sol·licitar, si ho estima oportú, assessorament tècnic municipal respecte a l'exercici de les funcions que li corresponen segons la LCSP.

Clàusula 36.- Resolució d'incidències i de dubtes tècnics interpretatius

36.1. Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

36.2. Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

36.3. Així mateix, per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern i no vinculant a l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

Clàusula 37.- Compliment de terminis i correcta execució del contracte

37.1. L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

37.2. El contractista està obligat a complir amb les prestacions de serveis que formen part de l'objecte del contracte en el temps i lloc determinats, segons el PPT i el present PCAP.

37.3. Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

37.4. L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

37.5. Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

37.6. En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

Clàusula 38.- Termini de garantia del contracte

Atesa la naturalesa i característiques del contracte, s'estableix un termini de garantia d'un any a comptar des de la posada en marxa de la plataforma web de venda on line (marketplace).

Clàusula 39.- Confidencialitat de la informació

39.1. La informació confidencial que identifiquin els licitadors en les ofertes presentades ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir, determinant de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials.

39.2. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

39.3. En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de determinada documentació com a confidencial és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de les empreses interessades.

39.4. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa ni les dades incloses en la declaració responsable.

39.5. En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada **NO** té caràcter confidencial.

39.6. De conformitat amb l'article 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà fer difusió d'aquesta informació sense el consentiment del licitador.

39.7. Així mateix, d'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte, que no sigui pública o notòria. El deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

39.8. L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades personals i garantia dels drets digitals i normes que la desenvolupin i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.

Clàusula 40.- Règim de responsabilitat

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració, d'acord amb l'art. 196 LCSP.

Clàusula 41.- Modificació del contracte

41.1. Modificacions previstes al PCAP: S'han previst unes modificacions durant l'execució de la globalitat del contracte, com s'ha especificat a al clàusula 11.5 del present PCAP.

En cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, s'ha de tramitar la modificació corresponent. A aquests efectes, es preveu la possibilitat que es pugui modificar el contracte com a conseqüència d'aquestes circumstàncies, en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP

En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20 % del preu inicial del contracte.

D'acord amb aquestes previsions, s'estableixen com a causes previstes de modificació:

- a) Que s'obrin noves parades en el mercat al llarg de la durada del contracte.
- b) Que es produeixi algun traspàs de parada al llarg de la durada del contracte.

41.2. Modificacions no previstes: supòsits i límits: En el termes que preveu l'article 205 de la LCSP, només podran realitzar-se modificacions NO previstes en el present plec en els següents casos:

- Quan sigui necessari afegir serveis addicionals als inicialment acordats.
- Quan la necessitat de modificar un contracte vigent derivi de circumstàncies sobrevingudes i que siguin imprevisibles en el moment en què va tenir lloc la licitació del contracte.

- Quan les modificacions no siguin substancials.

En aquests casos, les modificacions acordades per l'òrgan de contractació són obligatòries per als contractistes quan impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que no excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. Quan la modificació no sigui obligatòria per al contractista, aquesta només ha de ser acordada per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit d'aquest; en cas contrari, el contracte es resol de conformitat amb l'article 211.1 lletra g) LCSP.

41.3. Especialitats procedimentals: Sense perjudici de les particularitats que deriven dels articles 191 i 207 LCSP, les modificacions del contracte hauran de formalitzar-se en document administratiu i s'hauran de publicar en el perfil del contractant.

Clàusula 42.- Penalitats per incompliment

42.1. El contractista queda obligat al compliment del termini d'execució total del contracte en els termes previstos en aquest PCAP, així com els terminis parcials establerts. El règim de penalitats per demora serà el previst a l'article 193 LCSP.

Les faltes sancionables seran accions i omissions de l'adjudicatari, que suposin un perjudici a les instal·lacions en general i l'incompliment de les exigències del PPT, així com les omissions d'informació arran de les incidències en l'execució del contracte que puguin afectar el correcte desenvolupament del seu objecte.

En el cas que l'Ajuntament opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

- a) Per incompliment dels terminis total i parcials d'execució del contracte: retard en l'execució dels terminis pactats:** si l'execució acordada amb l'Ajuntament no es realitza d'acord amb les prescripcions municipals, s'imposarà una penalitat diària en la proporció de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs (article 193.3 LCSP). L'import resultant serà descomptat directament de la factura/es que presenti.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5% del preu del contracte, IVA exclòs, l'Ajuntament podrà procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la prestació amb imposició de noves penalitats.

- b) Per incompliment parcial o compliment defectuós:** Sense perjudici de les causes que estableix el PPT de compliment defectuós de la prestació, quan el contractista, per causes que li són imputables, incompleix algun/s dels compromisos assumits i els requisits mínims de qualitat de la prestació del servei contractat, haurà de satisfer una penalitat de l'1% del preu del contracte, IVA exclòs. Quan l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, la penalitat pot arribar fins a un 5% o 10%, respectivament, podent-se descomptar de les corresponents factures que s'emetin a efectes del present contracte.

En aquest sentit, són:

- **Incompliments molt greus:**
 - o Incompliments molt greus de les obligacions que deriven de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
 - o Incomplir els terminis de pagament a subcontractistes i proveïdors.
 - o Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control per part de l'Ajuntament de Molins de Rei.
 - o Incomplir la normativa sobre protecció de dades i/o confidencialitat.
 - o Reincidència en la comissió de tres faltes greus.

- **Incompliments greus:**
 - o Incomplir les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
 - o Incompliments greus de les obligacions que deriven de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
 - o Desobeir les indicacions efectuades per l'Ajuntament de Molins de Rei en relació a la prestació del servei contractat.
 - o No participar en les reunions sol·licitades per l'Ajuntament.
 - o Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.

- **Incompliments lleus**
 - o Incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
 - o Qualsevol incompliment que no sigui molt greu o greu.

Aquestes darreres dues penalitats compleixen amb els límits fixats a l'article 192 de la LCSP, en el sentit que les quanties de cadascuna d'elles no són superiors al 10% del preu del contracte, IVA exclòs, i s'estableix el límit que el total de totes elles no pot superar el 50% del preu del contracte.

- c) **Per incompliment de les condicions especials d'execució i dels principis ètics i regles de conducta:** el seu incompliment serà considerat com a infracció greu i comportarà la imposició al contractista d'una penalitat de l'1% del preu del contracte. Així mateix, l'incompliment serà causa constitutiva de prohibició per contractar.

42.2. Danys i perjudicis: en els supòsits de compliment defectuós o demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o quan aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament de Molins de Rei, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis d'acord amb la normativa aplicable.

42.3. Imposició de les penalitats: les penalitats que es preveuen en els apartats anteriors s'imposen per l'òrgan de contractació, a proposta del responsable del contracte, són immediatament executives i s'han de fer efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

Per a la imposició les penalitats, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- Gravetat de la infracció comesa.
- Importància econòmica.
- Existència d'intencionalitat.
- Naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats.
- Reincidència: incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa.
- Nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte.
- Benefici obtingut pel contractista.

Les penalitats exigides no exclouen la indemnització per danys i perjudicis que, en el seu cas, correspongui a l'Ajuntament.

Clàusula 43.- Prerrogatives de l'Administració

43.1. Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les següents prerrogatives:

- Interpretar el contracte i la normativa.
- Resoldre els dubtes que ofereixi el compliment del contracte.
- Modificar el contracte, sempre i quan existeixin raons d'interès públic i es porti a terme dins dels límits fixats i d'acord amb els requisits previstos indicats en aquest PCAP.
- Declarar la responsabilitat imputable al contractista com a conseqüència de l'execució del contracte.
- Suspendre l'execució del contracte.
- Resoldre el contracte i determinar els seus efectes.
- Inspeccionar i fiscalitzar les activitats desenvolupades, així com la documentació relacionada amb l'objecte del contracte, i dictar les ordres que entengui oportunes.

43.2. El contractista haurà d'adoptar les mesures adients per al compliment dels requeriments de l'Ajuntament, sempre que li siguin comunicats per escrit i no s'oposin a les disposicions aplicables. Qualsevol discrepància serà resolta mitjançant resolució d'alcaldia, directament executiva. Les resolucions que dicti l'òrgan de contractació en l'exercici eventual de les prerrogatives d'interpretació esmentades, tenen caràcter immediatament executiu i exhaureixen la via administrativa.

L'exercici de les prerrogatives de l'administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Clàusula 44.- Règim del pagament del preu

44.1. La facturació es realitzarà necessàriament de forma telemàtica seguint les instruccions que estableix la següent direcció:

<https://www.molinsderei.cat/factura-electronica>

44.2. L'Administració té la obligació d'abonar el preu en un termini màxim de 30 dies des de la data d'aprovació de les factures. En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament, en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Transcorreguts 3 mesos des de la presentació per part del contractista d'una sol·licitud d'abonament d'interessos de demora sense que hagi recaigut resolució, aquesta es podrà entendre estimada per silenci administratiu.

44.3. Les factures corresponents a tots els treballs de la present licitació s'hauran d'emetre, com a molt tard, el 30 de maig de 2024.

Clàusula 45.- Obligacions essencials del contractista

45.1. Són obligacions a càrrec del contractista:

- a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts pel contracte.
- b. Totes les condicions especials d'execució establertes en la clàusula 34 del present PCAP.
- c. El pagament de la prima de la/les pòlissa/es d'assegurança.

45.2. Obligacions de caràcter ètic, social i mediambiental

Als efectes de donar compliment a l'estipulat a l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, els licitadors hauran de tenir en consideració les següents estipulacions a l'hora de presentar les seves propostes:

- L'adjudicatari s'assegurarà que els serveis objecte del contracte es desenvolupin respectant les normes sociolaborals vigents a Catalunya, Espanya i la Unió Europea, o de l'Organització Internacional del Treball.
- La present licitació es farà respectant les previsions contingudes a la Convenció de les Nacions Unides sobre els drets de les persones amb discapacitat, així com els criteris d'accessibilitat universal, tal com estableix el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social. RDL 1/2013, de 29 de novembre.
- L'adjudicatari té l'obligació de respectar la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- En tota la documentació, publicitat, imatge o material que han d'aportar els licitadors, o que siguin necessaris per a l'execució del contracte, s'ha de fer un ús no sexista del llenguatge, s'ha d'evitar qualsevol imatge discriminatòria de les

dones o estereotips sexistes, amb visió de gènere i s'ha de fomentar amb valors d'igualtat la presència equilibrada, la diversitat i la corresponsabilitat.

- L'adjudicatari té l'obligació de respectar i fomentar la igualtat de gènere i de garantir unes condicions laborals i salarials dignes i preservar i fomentar la conciliació de la vida personal, familiar i laboral.
- Clàusula de transparència general. L'adjudicatari resta obligat a informar de les retribucions que perceben els càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el 25% del volum general de l'empresa.
- Clàusula de dret d'accés a la informació pública. El contractista es compromet a facilitar a l'Ajuntament, en compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmès, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectius la publicitat activa i el dret d'accés a la informació pública dels ciutadans, amb relació a la prestació contractada.
- Clàusula de transparència col·laborativa. L'adjudicatari resta obligat a facilitar a l'Ajuntament la informació establerta a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, referent a les activitats directament relacionades amb el sector públic.
- Clàusula de bon govern. Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar i han d'actuar per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes. En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:
 - Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
 - No sol·licitar directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
 - No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
 - No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin com a objectiu restringir o falsejar la competència, o que puguin produir l'efecte d'impedir-la, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
 - Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
 - Aplicar la màxima diligència en el coneixement, el foment i el compliment de la legalitat vigent.

- Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.
- Clàusules de transparència fiscal o activitats il·lícites de les empreses: Clàusula sobre l'activitat financera de les empreses. L'empresa contractada declara que ni ella ni les empreses subcontractistes o empreses filials o interposades no efectuen operacions financeres contràries a la normativa tributària, en paradisos fiscals o en països que no tinguin normes sobre control de capitals (segons la llista de països elaborada per l'Organització per a la Cooperació i el desenvolupament econòmic (en endavant OCDE) o la Comissió Europea o avalada per aquestes institucions o, si no n'hi ha, per l'Estat espanyol).

45.3. Altres obligacions del contractista

A més de complir amb les obligacions essencials, el contractista està obligat a:

- a) Dur a terme les activitats pròpies inherents a la coordinació d'activitats empresarials necessàries per a l'execució del contracte.
- b) Executar les millores que, si escau, hagi ofert.
- c) Comunicar a l'Ajuntament de Molins de Rei abans de l'inici del contracte el personal que participarà en l'execució del contracte i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social. Durant la vigència del contracte, igualment caldrà comunicar prèviament a l'Ajuntament de Molins de Rei qualsevol substitució o modificació d'aquestes persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- d) Complir les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat i d'igualtat efectiva entre dones i homes i, en general, totes aquelles altres obligacions que li corresponguin pel seu caràcter d'ocupador, incloent el pagament dels salaris.
- e) Complir les disposicions vigents reguladores de la relació entre contractista i eventuais subcontractistes i els treballadors d'un i d'altres.
- f) Realitzar en nom i per compte propis i sota la seva exclusiva responsabilitat, tots aquells actes que siguin necessaris per al compliment del contracte.
- g) Permetre en tot moment a l'Ajuntament de Molins de Rei exercir el control i la fiscalització sobre l'execució del contracte i el compliment d'obligacions, facilitant al respecte tota la informació i documentació pertinent que si li requereixi.
- h) Les altres que resultin del present plec i del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

El contractista i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i normes que la desenvolupin.

Clàusula 46.- Protecció de dades

En aquest contracte, no es produirà cessió de dades per part de l'Ajuntament cap al contractista. No obstant això, l'adjudicatari quedarà obligat al compliment dels següents preceptes:

- Obligació de confidencialitat, en allò que pugui comportar l'accés parcial o total a arxius propietat de l'Ajuntament de Molins de Rei, el contractista reconeix el caràcter confidencial, secret i indivulgable de la informació continguda als esmentats arxius i s'obliga a no revelar-la sota cap pretext (llevat de l'expressa autorització escrita de l'Ajuntament de Molins de Rei), i a no utilitzar-la per a cap altre propòsit que no sigui el de l'estricta compliment del contracte.
- Obligacions del contractista relatives al tractament de dades personals. En el cas que el contractista, per al compliment del contracte, hagi de tenir o tingui accés a informació que contingui dades personals el tractament de les quals sigui responsabilitat de l'Ajuntament de Molins de Rei, actuarà com a encarregat del tractament als efectes d'allò establert al Reglament (UE) 2016/679 de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament General de Protecció de Dades o RGPD), i resta subjecte a l'efectiu compliment de les obligacions imposades a l'encarregat del tractament de dades pel RGPD.

VII. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Clàusula 47.- Subcontractació

47.1. Subcontractació: Sí. El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte, en els termes i complint els requisits establerts en l'article 215 de la LCSP.

El contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï l'execució d'aquest, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure els subcontractes, i ha d'assenyalar la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals del subcontractista, i ha de justificar suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i ha d'acreditar que aquest no està incurs en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 LCSP. L'acreditació es podrà fer efectiva mitjançant declaració responsable del subcontractista.

47.2. Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

47.3. El contractista principal ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

47.3. La infracció de les condicions que estableix l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de

les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, tindrà com a conseqüència la imposició al contractista d'una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte.

47.4. Els subcontractistes queden obligats només davant el contractista principal, que assumeix, per tant, la responsabilitat total de l'execució del contracte davant l'Administració, d'acord estrictament amb el PPT, els plecs de clàusules administratives particulars o document descriptiu, i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix l'article 201 de la LCSP, així com de l'obligació a que fa referència l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 sobre el sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

47.5. Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

Clàusula 48.- Cessió del contracte

48.1. Cessió: Sí. El contractista pot cedir els drets i les obligacions que dimanen del contracte a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte, i de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. En tot cas, s'hauran de complir els requisits establerts a l'article 214 LCSP:

- Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- Que el cedent tingui executat almenys un 20% de l'import del contracte
- Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigit al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

En aquests casos, no es procedirà a la devolució o cancel·lació de la garantia prestada pel cedent en tant no s'hagi constituït formalment la garantia del cessionari.

48.2. L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

48.3. No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

Clàusula 49.- Revisió de preus

En el present contracte no procedeix la revisió de preus.

VIII. DISPOSICIONES RELATIVAS A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 50.- Recepció del contracte

El contracte s'entendrà complert quan aquest s'hagi realitzat a satisfacció de l'òrgan de contractació en la totalitat del seu objecte.

Clàusula 51.- Renúncia i desistiment

51.1. La renúncia a la signatura del contracte per raons d'interès públic degudament justificades o el desistiment del procediment només els pot acordar l'òrgan de contractació abans de la formalització.

51.2. El desistiment del procediment ha d'estar fundat en una infracció no reparable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

Clàusula 52.- Causes de resolució

52.1. Són causes de resolució del contracte les causes generals de l'article 211 de la LCSP, les causes específiques del contracte de serveis de l'article 313, i la resta que es derivin d'aquest PCAP.

52.2. També és causa de resolució l'incompliment de les obligacions contractuals essencials.

52.3. L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

52.4. En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

52.5. La resolució del contracte dóna dret al contractista, en tot cas, a percebre el preu dels estudis, informes, projectes, treballs o serveis que efectivament hagi efectuat d'acord amb el contracte i que hagin estat rebuts per l'Administració.

52.6. Incompliment de les condicions d'execució: L'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins del termini total fixat per a la seva realització, així com, si és el cas, dels terminis parcials assenyalats per a la seva execució successiva. La constitució en mora de l'empresa contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Administració. Quan l'empresa contractista, per causes que li són imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'Administració pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats determinades en aquest PCAP.

Clàusula 53.- Jurisdicció

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les qüestions litigioses relatives a la preparació, adjudicació, efectes, compliment i extinció dels contractes administratius.

Clàusula 54.- Recursos contra actes de l'òrgan de contractació

54.1. En la present licitació, **NO** resulta aplicable el recurs especial en matèria de contractació.

54.2. Els actes de preparació i d'adjudicació, els adoptats en relació amb els efectes, extinció, modificacions, així com els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les seves prerrogatives, podran ser impugnats, potestativament, en via administrativa, a través del recurs administratiu de reposició, d'acord amb la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o bé, alternativament, a través de la interposició de recurs contenciós administratiu davant del Jutjat del Contenciós administratiu de Barcelona, d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció Contenciosa administrativa.

Clàusula 55.- Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Molins de Rei, a la data de la signatura electrònica

Assessor jurídic municipal

ANNEX 1.- ÚS DE MITJANS ELECTRÒNICS

1. Accés a la plataforma electrònica VORTAL

La presentació de proposicions i documents, així com les notificacions i comunicacions que es derivin d'aquest expedient es realitzaran exclusivament en format electrònic a través de la plataforma electrònica de licitació VORTAL, accessible a través de la següent direcció:

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=aytomolinsderei>

Per accedir a la plataforma, les empreses licitadores que no estiguin donades d'alta hauran de registrar-se. L'accés a la plataforma és gratuït, a través de qualsevol navegador, i permet realitzar la consulta i descàrrega de la informació i els plecs de l'expedient, així com intercanviar comunicacions i fer la presentació de les proposicions, generant rebuts electrònics que certifiquen el contingut i el moment d'aquestes accions.

La plataforma és àmpliament accessible a través dels navegadors i equips majoritàriament utilitzats. Els requisits tècnics complets es troben actualitzats en la següent direcció: <https://es.vortal.biz/comunidad/faqs>.

Aquesta plataforma permet la creació i edició de l'oferta en diferents moments i per diferents usuaris, sempre sense descarregar software adicional, per una major comoditat del licitador.

2. Comunicacions

Les comunicacions que es generin a les diferents fases de tramitació administrativa de l'expedient (aclariments, esmenes, comunicació de l'adjudicació, sol·licitud de documents, etc.) es realitzaran mitjançant la plataforma, sense perjudici d'aquelles que requereixin publicitat en el perfil del contractant. Aquestes comunicacions generen un avís en el correu electrònic indicat pel licitador en el seu compte de la plataforma.

3. Presentació de l'oferta

El procés de creació i enviament de l'oferta implica obligatòriament:

- Omplir la **informació bàsica** sobre l'oferta (nom, lots, etc.).
- Omplir les **preguntes** realitzades en forma de formulari.
- Carregar la **documentació** requerida, diferenciat sempre el sobre en el qual es carrega. Així mateix, quan es consideri oportú, s'haurà de marcar la documentació confidencial en la pròpia plataforma. D'acord amb l'article 133 de la LCSP, l'òrgan de contractació manté la potestat de concedir, o no, la confidencialitat sol·licitada, sense que, en cap cas, es pugui sol·licitar la confidencialitat de tot el contingut de l'oferta.
- **Signatura electrònica** de la documentació, tant la carregada com la generada per la plataforma en el formulari. En el cas d'UTES, serà necessària la signatura de totes les parts.

- **Xifrar i enviar** l'oferta a través de la plataforma. Seguidament, apareixerà una finestra en què s'hauran d'acceptar les recomanacions per a l'enviament de l'oferta a la plataforma i, per acabar, haurà de pulsar el botó "Presentar".

L'oferta només es considerarà enviada quan finalitzi la transmissió dins de termini, generant el corresponent rebut fefaent pel licitador. L'hora de la càrrega de la documentació no és, per tant, rellevant. Totes les ofertes extemporànies rebudes a l'expedient seran excloses, a no ser que la companyia proveïdora del servei alerti a l'òrgan de contractació que s'està produït alguna situació que afecta al correcte funcionament del software i que pot provocar que els proveïdors entreguin la seva oferta fora del termini establert.

En aquest sentit, és recomanable anticipar les accions de creació i enviament de l'oferta, de tal manera que l'empresa prestadora del servei de la plataforma de licitació pugui resoldre qualsevol dubte sorgit durant el procés. Aquesta empresa disposa d'un servei d'atenció al client disponible de 8h a 18h (horari d'Espanya peninsular) a través de la plataforma (VortalAssistant), del telèfon 902 020 290 o del correu electrònic info@vortal.es.

És responsabilitat exclusiva del licitador, si experimenta alguna dificultat a l'hora de preparar i presentar la seva oferta, contactar amb la companyia proveïdora del servei durant el termini de presentació d'ofertes per garantir que efectivament es realitzen tots els passos necessaris, es resolen els possibles dubtes d'utilització que estiguin dificultant la presentació de l'oferta i es compti amb la configuració tècnica necessària indicada.

En cas de tenir alguna dificultat en la presentació de l'oferta, haurà de contactar amb el Servei d'Atenció al Client, enviant tota la informació i dades necessàries per tal que es realitzi l'anàlisi pertinent pel Departament d'Enginyeria de VORTAL. Les conclusions d'aquest anàlisi es compartiran amb el sol·licitant i l'òrgan de contractació, sempre i quan es justifiqui.

ANNEX 2.- DECLARACIÓ RESPONSABLE DE LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS

En/Na _____ amb DNI núm. _____, en nom de la mercantil _____, amb NIF núm. _____, d'acord amb l'escriptura _____ (o document que l'habiliti per actuar en nom de la persona jurídica a la que representa), als efectes de contractar amb l'Ajuntament de Molins de Rei,

DECLARA, sota la seva responsabilitat que:

- Es compromet, d'acord amb l'article 75 de la LCSP, a posar a disposició de l'empresa _____ la solvència o els mitjans següents:
 -
 -
 -
 -
 -

- No es troba afectat per la condició especial de compatibilitat de l'article 70.1 de la LCSP, consistent en què ni el licitador ni les empreses vinculades al mateix, en el seu cas, han participat en l'elaboració de les especificacions tècniques dels documents preparatoris del contracte o han assessorat a l'òrgan de contractació.
- Les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents.
- L'empresa està vàlidament constituïda i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a la licitació.
- No incorre en cap prohibició per contractar amb l'Administració.
- Es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- En el si de l'empresa no es produeix bretxa salarial entre dones i homes.
- Compleix amb tots els deures en matèria preventiva que estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.
- L'empresa ofereix garanties suficients per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, mesures tècniques i organitzatives apropiades per tal d'adequar el seu tractament a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i drets digitals i al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016.
- Disposa d'una assegurança de responsabilitat civil, d'acord amb el que s'estableix en el PCAP.
- Que respon solidàriament, juntament amb l'empresa que hagi recorregut a la seva solvència, de l'execució del contracte.

ADVERTÈNCIA

La inexactitud, la falsedat o l'omissió de qualsevol de les dades i manifestacions que s'incorporin en aquesta declaració **determinarà l'exclusió de l'empresa licitadora des del moment en què es tinguin constància d'aquests fets**, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que poguessin correspondre, així com les prohibicions per contractar amb el sector públic.



Signatura electrònica

ANNEX 3.- DECLARACIÓ RESPONSABLE UTE

En/Na _____, amb DNI núm. _____, en nom de la societat _____, amb NIF núm. _____, d'acord amb l'escriptura _____ (o document que l'habiliti per actuar en nom de la persona jurídica a la que representa), als efectes de contractar amb l'Ajuntament de Molins de Rei, i

En/Na _____, amb DNI núm. _____, en nom de la societat _____, amb NIF núm. _____, d'acord amb l'escriptura _____ (o document que l'habiliti per actuar en nom de la persona jurídica a la que representa), als efectes de contractar amb l'Ajuntament de Molins de Rei,

DECLAREN, sota la seva responsabilitat:

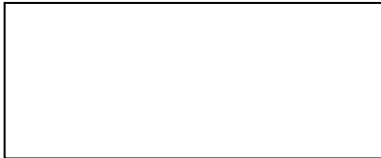
1. Que les facultats de representació que ostenten són suficients i vigents.
2. Que disposen de la capacitat legal suficient per contractar amb l'Administració.
3. Que les empreses estan vàlidament constituïdes i que, de conformitat amb el seu objecte social, es poden presentar a la licitació.
4. (si s'escau), Disposa de l'habilitació empresarial o professional exigible per a la realització de l'objecte del contracte.
5. Que disposen de tots els requisits de solvència econòmica i financera i solvència tècnica exigits en els plecs per participar en aquesta licitació.
6. Que no incorren en cap prohibició per contractar amb l'Administració.
7. Que es troben al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
8. Que no es troben afectats per la condició especial de compatibilitat de l'article 70.1 de la LCSP, consistent en que ni el licitador ni les empreses vinculades al mateix, en el seu cas, han participat en l'elaboració de les especificacions tècniques dels documents preparatoris del contracte o han assessorat a l'òrgan de contractació.
9. Que tenen la intenció de concórrer en unió temporal d'empreses (UTE) per a participar en el procés de licitació, amb el següent percentatge de participació:
.....% l'empresa
.....% l'empresa
10. Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a amb DNI núm.
11. Que la denominació de la UTE a constituir és;
el domicili per a les notificacions és;
núm. telèfon; adreça de correu electrònic (@)
12. Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació, es comprometen a constituir-se formalment en UTE mitjançant escriptura pública.
13. Que en el si de les empreses no es produeix bretxa salarial entre dones i homes.
14. Que compleix amb tots els deures en matèria preventiva que estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.
15. Que les empreses ofereixen garanties suficients per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, mesures tècniques i organitzatives apropiades per tal d'adequar el seu tractament a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i

drets digitals i al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016.

16. Que la UTE disposarà d'una assegurança de responsabilitat civil , d'acord amb l'establert en el present PCAP.
17. Que, en cas de ser empresa/es estrangera/es, es sotmet/en a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir, amb renúncia al seu propi fur.

ADVERTÈNCIA

La inexactitud, la falsedat o l'omissió de qualsevol de les dades i manifestacions que s'incorporin en aquesta declaració **determinarà l'exclusió de l'empresa licitadora des del moment en què es tinguin constància d'aquests fets**, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que poguessin correspondre, així com les prohibicions per contractar amb el sector públic



Signatura electrònica