

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE SERVEIS D'ASSESSORAMENT FISCAL A L'ENS INFRAESTRUCTURES FERROVIÀRIES DE CATALUNYA (IFERCAT)

1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte consisteix en la prestació dels serveis professionals d'assessorament fiscal a l'ens públic Infraestructures Ferroviàries de Catalunya (Ifercat) relacionat amb l'activitat de l'entitat.

2. Naturalesa i objecte social de l'entitat:

Ifercat és un ens públic de la Generalitat de Catalunya, sotmès a dret privat llevat dels actes de l'ens que per la seva naturalesa impliquin l'exercici de potestats administratives, que té la condició d'ens administrador de les infraestructures ferroviàries, d'acord a allò que estableix l'article 17 de la Llei 4/2006, de 31 de març, ferroviària, quin objecte social, d'acord amb el Decret 123/2019, de 4 de juny, pel qual es modifiquen els Estatuts de l'ens Infraestructures Ferroviàries de Catalunya i se n'aprova el text íntegre, és:

- *Conservar, gestionar i administrar les infraestructures, noves o ja construïdes, que li adscriu el Govern.*
- *Construir les infraestructures de transport ferroviari que li encomani el Govern.*
- *Construir, conservar i explotar, per encàrrec del Govern, qualsevol altres infraestructures de transport d'interès general i complir qualsevol altra funció que li encomani el Govern i que directament o indirectament estigui relacionada amb la construcció, conservació i l'administració d'infraestructures de transport.*
- *Redactar els estudis i projectes.*
- *Gestionar, per mitjà de qualsevol negoci jurídic admès en dret, les infraestructures que indirectament estiguin vinculades a la política de transport, als serveis de telecomunicacions i a l'ús d'espais públics.*

Ifercat té atribuïda la condició d'ens administrador de la Línia 9 de metro de Barcelona, essent l'actual titular i promotor de les obres d'aquesta línia de metro.

3. Abast dels serveis

Les prestacions d'assessorament fiscal comprenen totes les actuacions relacionades amb el mateix i que, sense caràcter limitatiu, inclouen les següents:

3.1.- Servei d'assessorament fiscal general

- Assessorament en la implantació d'una adequada i correcta planificació fiscal, d'acord amb la política més avantatjosa per a les entitats, dins de la legalitat i reduint els possibles riscos.
- Comunicació continuada d'aquelles disposicions de rang legal o administratiu que tinguin incidència en fiscalitat de les entitats assessorades, mitjançant butlletins periòdics o circulars de tractament específic d'un tema concret.
- Resolució d'aquelles consultes que Ifercat consideri necessari plantejar sobre temes fiscals que els hi concerneixen, amb especial incidència en aquells temes relatius o específics que afectin el seu àmbit d'actuació, a més d'altres de caràcter general.
- Assessorament en qüestions relacionades amb preus de transferència, col·laboració públic-privada en la realització d'obra pública, etc.
- Elaboració i/o revisió de documents relacionats amb l'objecte contractual.



Ifercat

Infraestructures Ferroviàries
de Catalunya

- Elaboració d'eventuals informes o dictàmens que, en relació amb temes fiscals, pugui precisar Ifercat.
- Assistència a les possibles reunions a les que sigui requerit l'Adjudicatari, ja sigui per un tema concret o pel seguiment d'assumptes en curs, de forma presencial o virtual.
- Assistència telefònica o per via telemàtica de consultes tributàries.

3.2.- Servei d'assessorament en la formulació i presentació de declaracions d'impostos i assistència, defensa i participació presencial en actuacions realitzades pels òrgans de l'Administració Tributària

- Assistència i col·laboració en la formulació i presentació telemàtica de les diferents declaracions d'impostos que Ifercat estigui obligada a presentar, ja siguin d'àmbit local, autonòmic o estatal.
- Assistència en la realització dels càlculs anuals relatius a la prorrata d'IVA.
- Assessorament, assistència i revisió del càlcul i formulació de l'Impost de Societats de l'exercici corresponent, tant del càlcul anual com del càlcul dels pagaments a compte durant l'exercici.
- Assistència i defensa en les actuacions realitzades pels òrgans de l'Administració Tributària: atenció de requeriments, formulació de recursos administratius de reposició, etc.
- Assistència i participació presencial a les possibles inspeccions que poguessin produir-se en relació a qualsevol dels períodes i conceptes impositius que afecti a Ifercat des de les administracions competents en matèria tributària.

4. Organització del treball

La prestació d'aquests serveis es desenvoluparà sota la supervisió de la Direcció de Serveis i de la Gerència de Comptabilitat i Finances. El Soci designat per l'Adjudicatari actuarà com a Supervisor i coordinador de l'Equip, i serà la persona responsable que actuarà com a interlocutora amb Ifercat per al correcte desenvolupament de l'objecte del contracte, i que rebrà directament les directrius de control i supervisió del servei que procedeixen per part dels citats responsables de les entitats.

Són obligacions de l'adjudicatari:

- Donar resposta als requeriments d'Ifercat en els següents terminis:
 - (i) Assumptes que les entitats considerin urgents o no complexes: termini màxim d'1 dia hàbil des que es formuli el corresponent requeriment a l'interlocutor designat per l'adjudicatari.
 - (ii) Assumptes complexes: termini màxim de 3 dies hàbils.
 - (iii) Elaboració d'informes o dictàmens escrits: 1 setmana.

Els mitjans per fer aquestes consultes podran ser a través de trucada telefònica o via telemàtica, per a això l'adjudicatari haurà de disposar d'un horari d'atenció telefònica d'un mínim de vuit hores en horari de matí i tarda de dilluns a divendres (De 9 a 14 hores i de 16 a 19 hores).

- Preveure la correcta disposició dels mitjans humans i materials necessaris.
- Garantir la seva presència a les oficines d'Ifercat quan el requeriment per part de les entitats tingui per objecte l'assistència a reunions presencials o quan el desenvolupament del servei així ho requereixi, o a reunions virtuals, sempre que sigui convocat amb una antelació mínima de 24 hores.
- Lliurar a Ifercat qualsevol documentació tramitada en relació amb l'objecte del contracte.
- Comprometre's a mantenir estricte secret i confidencialitat respecte de qualsevol informació o dada que hagi obtingut o li hagi estat proporcionada per a la realització de l'objecte del contracte, sense que pugui revelar-la o transmetre-la a tercers, llevat que hi hagi consentiment previ i per escrit d'Ifercat.

L'Adjudicatari realitzarà tots els serveis que presti en l'execució del contracte des de la seva seu o despatx professional i amb els seus mitjans personals i materials, sens perjudici que es

requereixi l'assistència a la seu d'Ifercat o en un altre lloc atenent a les necessitats particulars de suport o per intervenció en procediments administratius o inspeccions.

Els serveis s'executaran sempre respectant les normes de deontologia en l'exercici de la professió. Es fa constar expressament que Ifercat es reserva la possibilitat de contractar altres serveis fiscals, sense que aquest contracte signifiqui l'exclusivitat del servei.

5. Facturació i determinació dels honoraris

L'adjudicatari facturarà mensualment el treball realitzat. El pagament es farà mensualment prèvia presentació de factures conformades pel Responsable del Contracte.

IFERCAT (INFRAESTRUCTURES FERROVIÀRIES DE CATALUNYA)

NIF: Q-0801169-D

El registre de factures de la Generalitat de Catalunya no admetrà factures sense Codi d' Expedient Informació codis DIR3

• Unitat Tramitadora:

A09006190 INFRAESTRUCTURES FERROVIÀRIES DE CATALUNYA Avinguda de Josep Tarradellas, 2-6, 08029 Barcelona

• Òrgan Gestor:

A09006190 INFRAESTRUCTURES FERROVIÀRIES DE CATALUNYA Avinguda de Josep Tarradellas, 2-6, 08029 Barcelona

• Oficina Comptable:

A09006190 INFRAESTRUCTURES FERROVIÀRIES DE CATALUNYA Avinguda de Josep Tarradellas, 2-6, 08029 Barcelona.

6. Supervisió de l'execució del contracte, coordinació i seguiment

Ifercat supervisarà mitjançant el Responsable del contracte que es designi l'execució de les respectives prestacions, adoptaran les decisions oportunes i donaran les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de les prestacions, dintre de l'àmbit de les facultats que se li atribueixen.

Així mateix, l'adjudicatari haurà de coordinar-se amb Ifercat en relació amb l'execució del contracte i d'acord amb el seu objecte. Amb aquesta finalitat, a requeriment de les entitats, es realitzaran reunions periòdiques de seguiment a les oficines d'Ifercat. Així mateix, a requeriment de l'entitat, caldrà que l'adjudicatari es coordini amb qualsevol ens o agent implicat en l'activitat d'Ifercat.

L'àmbit de prestació del servei és en allò que requereixi l'objecte del contracte per a la seva completa prestació, en la seu, domicili o dependències de l'adjudicatari.