

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 08 - Plec clàusules administratives particulars servei control plagues	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 31VCG-9CUL9-HIN2B Pàgina 1 de 32	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 04/12/2023 10:54 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 10/01/2024 09:54	ESTAT SIGNAT 04/12/2023 10:54



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4589796 31VCG-9CUL9-HIN2B B35B0232B6D64569F67C6E89A39A2E04A428FE9E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIX EL CONTRACTE DEL SERVEI DE DESRATITZACIÓ, DESINSECTACIÓ I DESINFECCIÓ (DDD) AL MUNICIPI DE Cerdanyola del Vallès

1a. Definició del contracte

Aquest plec té per objecte la contractació del **servei de control integrat de plagues: desinfecció, desinsectació i desratització en el terme municipal de Cerdanyola del Vallès**, amb subjecció al plec de prescripcions tècniques particulars.

Aquest contracte no és susceptible de divisió en lots, de conformitat amb la justificació continguda a la memòria justificativa emesa per part del Coordinador i Responsable Jurídic de Salut Pública en data 17 de novembre de 2023, i l'article 99.3.b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. En concret:

"El contracte no es divideix en lots per raons tècniques de coordinació i de rendibilitat econòmica dels treballs a desenvolupar. Per a la realització d'aquest servei és necessària la participació d'una única empresa dedicada a desenvolupar de manera adequada el servei.

El servei de control de plagues (desratització, desinsectació i desinfecció) no es pot dividir en lots, ja que es tracta d'un servei unitari. La seva divisió en lots comportaria una dificultat alhora de coordinar els diferents contractes, fet que aniria en detriment de la prestació del servei.

Les actuacions dins del contracte del servei de plagues, s'ha de fer de forma coordinada i per tant es necessari que el realitzi un únic proveïdor. Els tipus de treballs requerits són de prestació única i no permeten la seva divisió.

Per altra banda cal assenyalar que el fet de licitar els serveis de forma separada, no seria rendible pels diferents adjudicataris i per tant suposaria un increment en el cost del servei o podria comportar que aquests quedessin deserts.

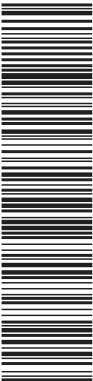
La realització independent de les prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultarien la coordinació tècnica pel que fa a la gestió dels edificis i dependències municipals que són instal·lacions que estan en funcionament de manera permanent amb usuaris.

Els tipus de treballs requerits són de prestació única i no permeten la seva divisió.

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 27/12/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 08 - Plec clàusules administratives particulars servei control plagues	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 31VCG-9CUL9-HIN2B Pàgina 2 de 32	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 04/12/2023 10:54 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 10/01/2024 09:54	ESTAT SIGNAT 04/12/2023 10:54



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4599796 31VCG-9CUL9-HIN2B B35B0232B6D64569F67C6E89A39A2E04A428FE9E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

Amb la no divisió en lots, es pretén donar una millor eficàcia i coordinació del servei.

Per tot això explicat anteriorment, i per afavorir la concurrència, s'ha decidit fer una licitació sense divisió per lots.”

El codi CPV és:

— 90922000-6 Serveis de control de plagues

2a. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en el informe de necessitat emès per part del Coordinador i Responsable Jurídic de Salut Pública en data 12 de maig de 2023 i que es publicarà en el «perfil de contractant» de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en concret:

“En compliment de la llei 18/2009, de 22 d'octubre, de Salut Pública de Catalunya, i altres normatives en relació al control integrat de plagues, als productes biocides, i a la prevenció de riscos laborals, l'Ajuntament de Cerdanyola ha de disposar d'un programa de control integrat de plagues anual, amb actuacions continuades en instal·lacions i edificis municipals amb l'objectiu de mantenir la població de rosegadors i de determinats artròpodes, fongs i bacteris dins els llindars de tolerància.

El control de plagues en el medi urbà és un aspecte de vital importància per les implicacions en la salut pública i en la qualitat de vida dels ciutadans. Cal que de forma continuada i sistemàtica es mantingui controlada la població d'insectes i rosegadors a la ciutat. També s'ha de disposar dels mitjans per dur a terme les desinfeccions que siguin necessàries als edificis o llocs públics.

El control de les plagues urbanes està adreçat a mantenir la via pública i els edificis municipals sanejats d'artròpodes i rosegadors, per tal de prevenir la transmissió de malalties anomenades zoonosis i garantir la salubritat dels llocs i edificis públics als seus usuaris.

Per tal de donar compliment a la prestació d'aquest servei mínim establert per la normativa vigent i atès que l'Ajuntament no disposa dels mitjans propis adients per realitzar les tasques objecte d'aquest contracte, es proposa com l'opció més eficient i eficaç la contractació d'aquest servei.”

3a. Règim jurídic

Aquest contracte té caràcter administratiu, es tipifica com de serveis i es regeix pel present plec de clàusules administratives particulars, pel plec de prescripcions tècniques, així com per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), Real Decret 817 /2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la LCSP i resta de normativa de desplegament, així com per la resta de normativa legal aplicable. També cal considerar el sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 27/12/2023.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4589796 31VCG-9CUL9-HIN2B B35B0232B6D64569F67C6E89A39A2E04A428FE9E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

En cas que hi hagi discrepància entre les prescripcions tècniques i el plec de prescripcions administratives, aquestes prevaldran per sobre de les anteriors.

4a. Perfil de contractant

Per consultar tota la documentació relacionada amb la present contractació i en execució de la previsió establerta en l'art. 63 LCSP, s'ha d'accedir al «perfil de contractant» de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/16138154/customProf

També es trobarà la informació a la plataforma de contractació electrònica VORTAL:
<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles>

5a. Pressupost base de licitació, preu del contracte i valor estimat del contracte (VEC). Existència de crèdit adequat i suficient i finançament del contracte

5a1. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació és de *cent setanta-quatre mil dos-cents quaranta euros* (174.240,00 €), IVA inclòs del 21%, pels dos anys de durada del contracte.

El pressupost anual del contracte és de *vuitanta-set mil cent vint euros* (87.120,00 €), IVA inclòs del 21%.

D'acord amb l'article 100.2 de la LCSP, es desglossa el pressupost base de licitació en costos directes, costos indirectes i altres despeses eventuais, incloent els costos salarials que han de complir les condicions salarials dels treballadors segons el Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Despeses de personal	45.378,15 €
Altres despeses d'explotació	6.050,42 €
Amortitzacions	9.075,63 €
Total costos directes	60.504,20 €
Despeses generals	7.865,55 €
Benefici	3.630,25 €
Total costos indirectes	11.495,80 €
TOTAL COSTOS (IVA exclòs)	72.000,00 €
IVA 21%	15.120,00 €
TOTAL (IVA inclòs)	87.120,00 €

L'empresa adjudicatària haurà de garantir a les persones adscrites a l'execució del contracte, durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu sectorial Conveni col·lectiu sectorial del sector de desinfecció, desinsectació i desratització (codi de conveni n.º 99007605011992), o el que el substitueixi o el conveni col·lectiu sectorial vigent en què s'enquadri i desenvolupi la prestació contractual.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4589796 31VCG-9CUL9-HIN2B B35B0232B6D64569F67C6E89A39A2E04A428FE9E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El cost salarial de les persones ocupades per a l'execució del contracte està calculat en base el conveni laboral de referència dels treballadors sens perjudici de les millores que pugui establir l'adjudicatari, desglossat per categories professionals, d'acord amb el quadre que s'especifica a continuació:

Grup professional	Cost anual empresa
Responsable tècnic	9.668,95 €
Coordinador/a equip	6.823,53 €
Xofer aplicador	26.385,24 €
Administratiu	2.500,44 €
TOTAL	45.378,15 €

5a2. El preu del contracte

El preu del contracte es determina a tant alçat i és de *cent setanta-quatre mil dos-cents quaranta euros* (174.240,00 €), IVA inclòs del 21%.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta l'import màxim definit com a tipus de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

5a3. Valor estimat del contracte

En conseqüència el **valor estimat del contracte (VEC)** als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat és de *tres-cents quaranta-cinc mil sis-cents euros* (345.600,00 €), IVA exclòs, per a la totalitat del contracte, incloses les possibles pròrrogues i possible modificació, d'acord amb el següent desglossament:

Pressupost anual (IVA exclòs)	72.000,00 €
Total contracte 4 anys (2 anys més 2 de pròrroga)	288.000,00 €
Modificació (20%)	57.600,00 €
VEC	345.600,00 €

5a4. Existència de crèdit adequat i suficient i finançament del contracte

Atès que es tracta d'una tramitació anticipada del contracte esmentat, cal tenir en compte el que disposa la disposició addicional tercera de la LCSP, en el seu punt 2:

“...
2. *Es poden tramitar anticipadament els contractes l'execució material dels quals hagi de començar en l'exercici següent o els contractes el finançament dels quals depengui d'un préstec, un crèdit o una subvenció sol·licitada a una altra entitat pública o privada, i s'ha de sotmetre l'adjudicació a la condició suspensiva de la consolidació efectiva dels recursos que han de finançar el contracte corresponent.*”.

La consignació pressupostària s'ha fet en la partida i anualitats que s'especifiquen a continuació per assumir la despesa del capítol 2 que comporta aquesta contractació, amb càrrec a fons propis:

Partida pressupostària	Any	Fase	Import	Núm. operació prèvia
3060-31100-22713	2024	A	87.120,00 €	920239001743



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4589796 31VCG-9CUL9-HIN2B B35B0232B6D64569F67C6E89A39A2E0A4A28FE9E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

3060-31100-22713	2025	A	87.120,00 €	920239001744
------------------	------	---	-------------	--------------

Aquesta despesa restarà subordinada a l'aprovació del corresponent crèdit pressupostari per a exercicis futurs i en conseqüència, l'eficàcia d'aquest acord, pel que fa a la despesa, restarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en l'exercici corresponent.

6a. Règim de pagament

En quant al règim de pagament s'estarà a les previsions de l'art. 198 de la LCSP.

Les factures s'abonaran de forma mensual i es correspondran amb els serveis efectivament prestats per part de l'adjudicatari, prèviament conformades per part del responsable del contracte.

Les factures s'han de presentar via online a través del següent enllaç:

<https://efact.aoc.cat/bustia/home.htm>

Bústia de lliurament – eFACT

Us informem que si emeteu factures electròniques al sector públic català, les dades "Nom" i "NIF" de la vostra empresa s'inclouran en una relació de proveïdors publicada al Consorci Administració Oberta de Catalunya.

A l'hora d'enviar les factures s'han d'introduir els següents codis:

- Unitat Tramitadora L01082665
- Òrgan Gestor L01082665
- Oficina Comptable L01082665

7a. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors

7a.1. Capacitat per a contractar

Estan capacitats per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

L'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte.

Així mateix, els empresaris han de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Aquest contracte es pot adjudicar a una unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empresaris (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals o reglamentàries vigents.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4589796 31VCG-9CUL9-HIN2B B35B0232B6D64569F67C6E89A39A2E04A428FE9E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

En aquest supòsit, serà necessari registrar totes les empreses de la UTE i la pròpia UTE a la plataforma per la qual cosa, es podrà consultar la informació de com registra-la en la plataforma VORTAL accedint a l'enllaç següent: <http://es.vortal.biz/comunidad/faqs>

7a.2. Solvència de les empreses licitadores

Solvència econòmica i financera: Atès el valor del contracte i de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 87.1.a) i b) de la LCSP la solvència econòmica i financera dels licitadors s'acreditarà per un dels dos mitjans següents:

- Volum anual de negocis del licitador referit al millor exercici dintre dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, per un import igual o superior al pressupost anual del contracte.
- Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior al pressupost anual del contracte.

Es considera adequat oferir aquests dos mitjans d'acreditar la solvència econòmica i financera atès que es vol promoure que les petites i mitjanes empreses, així com els autònoms es puguin presentar en aquest procés de contractació. L'acreditació d'una assegurança de riscos professionals sembla un criteri més adient en el cas de serveis professionals, com els que presten els professionals als quals va dirigida aquesta licitació.

Solvència tècnica o professional: Atesa la tipologia i objecte del contracte del contracte, així com el seu import i de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 90.1.a) de la LCSP els licitadors hauran d'acreditar la solvència tècnica mitjançant una relació dels principals treballs o serveis de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs del tres últims anys, en la que s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.

Quan li ho requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació, els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

Es considera adequat exigir aquesta solvència atès que garanteix un servei tècnicament qualitatiu i acord amb la normativa vigent.

Amb independència que no sigui exigible la classificació dels licitadors en contractes de serveis, de conformitat amb el que preveu l'article 77.1 b) de la LCSP i l'Annex II del RGLCAP les empreses licitadores que acreditin la classificació en els següents grups es consideraran que han acreditat la solvència econòmica i financera, i tècnica o professional, mitjançant la classificació següent:

GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA	DESCRIPCIÓ
M	1	1	Higienització, desinfecció, desinsectació i

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 08 - Plec clàusules administratives particulars servei control plagues	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 31VCG-9CUL9-HIN2B Pàgina 7 de 32	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès Signat 04/12/2023 10:54 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès Signat 10/01/2024 09:54
	ESTAT SIGNAT 04/12/2023 10:54



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4589796 31VCG-9CUL9-HIN2B B35B0232B6D64569F67C6E89A39A2E04A428FE9E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

				desratització
--	--	--	--	---------------

A més a més, amb independència que els licitadors puguin acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional mitjançant la classificació anterior, hauran de disposar dels següents certificats:

- Acreditació de la inscripció de l'empresa al Registre Oficial d'Establiments i Serveis Plaguicides (ROESP), que gestiona el Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya, per a l'activitat de servei a tercers persones de control de plagues o de servei biocida a tercers persones en l'àmbit ambiental i/o a la indústria alimentària. En el cas de tenir el domicili social fora de Catalunya, l'adjudicatària haurà d'acreditar la seva inscripció al ROESP o al Registre Oficial d'Establiments i Serveis Biocides de la comunitat autònoma corresponent.
- Acreditació de disposar d'un magatzem, propi o contractat, inscrit també al ROESP corresponent.

També, per acreditar la solvència per a la celebració del contracte, l'empresari podrà basar-se en la solvència i medis d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tingui amb elles, sempre que demostrï que durant tota la durada de l'execució del contracte disposarà de forma efectiva d'aquesta solvència i medis, amb total compliment dels requeriments establerts en l'art. 75 LCSP, d'integració de la solvència amb medis externs.

Els requeriments de solvència econòmica i financera i tècnica i professional tenen caràcter selectiu, per tant el seu incompliment suposa l'exclusió de l'empresa.

8a. Procediment de licitació i adjudicació

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació **ordinària**.

Aquest contracte s'adjudicarà, de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 156 LCSP per **procediment obert**, en què tot empresari interessat pot presentar una proposició, recaient l'adjudicació en el licitador que, en el seu conjunt, faci la millor oferta en base a criteris de qualitat-preu. Atès l'import del contracte la tramitació està subjecte a **regulació harmonitzada**.

De conformitat amb la memòria justificativa emesa per part del Coordinador i Responsable Jurídic de Salut Pública en data 17 de novembre de 2023, atès l'objecte del contracte, així com també totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, per tal de seleccionar la millor oferta en relació qualitat-preu, i tenint present que la realització ràpida de les actuacions comporta una major eficàcia i eficiència en la prestació del servei es considera adient, d'acord amb l'article 156 LCSP, incorporar els criteris i amb la ponderació que s'especifica a continuació, tots avaluable en base a criteris automàtics:

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA fins a 100 punts

a) Millor oferta econòmica (fins a 80 punts)

En cap cas la quantitat ofertada superarà la fixada al pressupost del projecte.

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 27/12/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 08 - Plec clàusules administratives particulars servei control plagues	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 31VCG-9CUL9-HIN2B Pàgina 8 de 32	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 04/12/2023 10:54 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 10/01/2024 09:54	ESTAT SIGNAT 04/12/2023 10:54



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4589796 31VCG-9CUL9-HIN2B B35B0232B6D64569F7C6E89A39A2E0A4A28FE9E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

S'atorgarà la màxima puntuació (80 punts) a la proposició econòmica que ofereixi el percentatge de baixa més elevat. S'assignarà la puntuació a la resta de proposicions econòmiques de forma proporcional, en base a la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = 80 \times \frac{\text{Pmin}}{\text{Pof}}$$

Pmin: oferta més econòmica

Pof: oferta que es puntua

Es tindran en compte dos decimals

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta l'import màxim definit com a tipus de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

b) Millora en el temps de resposta en avisos no considerats urgents (establert a la proposta inicial que han de ser gestionats en el termini màxim de 48 hores des de la recepció de l'avís) (fins a 2 punts):

- Temps de resposta màxim: 24 h 1 punt
- Temps de resposta màxim 12h 2 punts

c) Millora en el temps de resposta en avisos considerats urgents (establert a la proposta inicial que han de ser gestionats en el termini màxim de 24 hores des de la recepció de l'avís) (fins a 8 punts):

- Temps de resposta màxim: 12 h 2 punts
- Temps de resposta màxim: 6 h 4 punts
- Temps de resposta màxim: 3 h 6 punts
- Temps de resposta màxim: 1 h 8 punts

d) Realitzar les actuacions de control d'abella mel·lífera amb tècniques d'apicultura, mitjançant un apicultor acreditat, que podrà subcontractar al seu càrrec, mitjançant la recollida dels eixams en trànsit i dels ruscus o eixams que estiguin instal·lats a la via pública i als espais, edificis i equipaments inclosos en l'àmbit d'aplicació del present contracte, i reubicació dels mateixos a una explotació apícola registrada (fins a 10 punts)

Ofertes anormalment baixes

Les propostes que suposin una baixa en el preu superior al 15% del pressupost base de licitació, serà considerada desproporcionada o anormal (article 149 LCSP), i s'aplicarà el procediment legalment establert.

9a. Criteris de desempat

Els criteris de preferència són els establerts a l'article 147.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014).

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 27/12/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 08 - Plec clàusules administratives particulars servei control plagues	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 31VCG-9CUL9-HIN2B Pàgina 9 de 32	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès Signat 04/12/2023 10:54 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès Signat 10/01/2024 09:54	ESTAT SIGNAT 04/12/2023 10:54



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4589796 31VCG-9CUL9-HIN2B B35B0232B6D64569F7C6E89A39A2E04A28FE9E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat serà aportada pels licitadors en el moment en que es produeixi l'empat, no amb caràcter previ.

10a. Mitjà de presentació de les proposicions

De conformitat amb el que estableix la disposició addicional quinzena i setzena, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que hagin de fer als licitadors i/o candidats, entre d'altres la presentació de les ofertes. **Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.**

La presentació de proposicions es farà únicament a través de la plataforma VORTAL, l'accés a la qual és gratuït, trobant-se disponible a:

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles>

D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que es derivin per mitjans exclusivament electrònics (e-NOTUM).

És important que els licitadors verifiquin **amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions**, els requisits de programari per a la presentació de proposicions a través de la plataforma VORTAL: JAVA, sistema operatiu, navegador (actualment l'explorador Google Chrome és incompatible amb JAVA), etc.

Es pot verificar i actualitzar gratuïtament la versió de JAVA accedint a la pàgina del fabricant <http://java.com/es/download/installed.jsp>.

Pel que fa al sistema operatiu i altres configuracions dels equips, la comprovació es pot fer polsant sobre l'enllaç:

<https://next.vortal.biz/prodpt1businessline/common/systemrequirementsvalidatorcommon/index> o sobre l'opció "Validació del sistema" disponible en el peu de pàgina d'accés a la plataforma.

Si es tenen dubtes sobre la versió de JAVA a utilitzar i/o sobre la configuració dels equips i/o dificultats amb la signatura, pot contactar amb el Servei d'Atenció al Client de VORTAL a través del correu info@vortal.es o a través del 91 789 65 57 de dilluns a divendres de 8.00 a 18.00 h.

Per accedir a la plataforma, els licitadors que no estiguin donats d'alta hauran de registrar-se a la mateixa adreça www.vortalgov.es, polsant el botó "Login", de tal manera que:

- Hauran de polsar "Donar-se d'alta" i complimentar el registre d'usuari.
- Registrar l'empresa, o associar-se a una empresa existent a la plataforma.

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 27/12/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 08 - Plec clàusules administratives particulars servei control plagues	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 31VCG-9CUL9-HIN2B Pàgina 10 de 32	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès Signat 04/12/2023 10:54 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès Signat 10/01/2024 09:54	ESTAT SIGNAT 04/12/2023 10:54



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4589796 31VCG-9CUL9-HIN2B B35B0232B6D64569F67C6E89A39A2E04A428FE9E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

- Finalment, si és el cas, sol·licitar un certificat d'autenticació emès per VORTAL, gratuït, per accedir a la plataforma i a la informació detallada del procediment.

Es pot obtenir més informació sobre els tràmits electrònics relatius al registre en el mateix portal, contactant amb el Servei de Gestió de Clients de VORTAL al número 91 789 65 57 o a través de correu electrònic: info@vortal.es, en horari de dilluns a divendres de 8.00 a 18.00 hores.

Una vegada efectuat el registre gratuït en la plataforma de licitació electrònica VORTAL, tal com s'indica en el present plec, s'han de seguir els passos següents:

- Dirigir-se a la pàgina d'accés a la plataforma de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès en el següent enllaç:
<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles>
- Accedir a l'apartat "Buscar licitaciones" on trobarà la informació relativa a aquest i altres expedients de l'ajuntament. Seleccionar i copiar el número de l'expedient.
- Accedir a la plataforma mitjançant l'usuari i la contrasenya definits en el procés de registre, i enganxar el número d'expedient en el cercador disponible per a tal fi a l'Àrea de treball. Prémer sobre la lupa per realitzar la cerca.
- Per accedir a tota la informació del procediment, pulsar a "Detall".

Després de pulsar a "Estic interessat", per enviar l'oferta haurà de pulsar a "Les meves ofertes", en el botó "crear oferta":

- A la pestanya "Informació general", introduir una referència per a la seva oferta.
- A la pestanya "Formulari de resposta" haurà de contestar les preguntes en cadascun dels sobres, si n'hi ha, en què haurà de complimentar els preus de la seva oferta, tenint en compte els criteris indicats a les columnes "Descripció" i "Unitats".
- A la pestanya "Documents" haurà d'adjuntar tota la documentació requerida en el present plec, dins els sobres corresponents.
- Una vegada contestat el formulari de resposta, haurà de pulsar el botó "Tancar formulari".

Una vegada fets tots els passos anteriors, haurà de pulsar el botó "Finalitzar oferta". Posteriorment, haurà de pulsar el botó "Firmar tots" i seleccionar un certificat reconegut per a la firma de documents.

Els licitadors o candidats hauran de firmar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre, i demés disposicions de contractació pública electrònica, a excepció d'aquells documents que acreditin la constitució de la garantia provisional, quan sigui procedent, que hauran de ser en tot cas originals.

La firma electrònica reconeguda, segons l'article 3 de la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de firma electrònica, és la firma electrònica avançada basada en un certificat reconegut (vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació) i generada mitjançant un dispositiu segur de creació de firma (per exemple, DNI electrònic, o altres targetes criptogràfiques que recullin els requisits establerts a la norma de referència).

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 27/12/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 08 - Plec clàusules administratives particulars servei control plagues	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 31VCG-9CUL9-HIN2B Pàgina 11 de 32	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 04/12/2023 10:54 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 10/01/2024 09:54	ESTAT SIGNAT 04/12/2023 10:54



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4589796 31VCG-9CUL9-HIN2B B35B0232B6D64569F67C6E89A39A2E04A428FE9E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

Els certificats reconeguts acceptats per la plataforma VORTAL són:

1. ACCV
2. DNI electrònic
3. IZEMPE
4. ANCERT
5. Camerfirma
6. CATCert
7. FNMT – CERES
8. FIRMA PROFESSIONAL

És important que els licitadors verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, que el certificat està correctament instal·lat a l'ordinador i que es poden signar documents.

Per verificar que es pot firmar electrònicament a la plataforma, una vegada s'ha indicat estar interessat i s'ha començat a crear la proposició, es portarà a terme la comprovació següent:

1. Anar a "Documents de l'oferta"
2. A "Altres annexes" clicar a "Afegir documents"
3. Seleccionar i afegir un arxiu/document
4. Si el document es firma correctament la informació de la firma es visualitzarà a la columna corresponent
5. Eliminar el document si no és necessari per completar l'oferta

A continuació, haurà de clicar a "Xifrar i enviar", de tal manera que tota l'oferta, i la documentació associada a la mateixa, quedarà xifrada, sense que es pugui accedir al seu contingut fins que es constitueixi degudament la mesa de contractació. Seguidament, apareixerà una finestra en què s'hauran d'acceptar les recomanacions per a l'enviament de l'oferta a la plataforma, i per acabar, haurà de pulsar el botó "Presentar".

Si de cas s'interromp el servei per causes tècniques, aquesta s'anunciarà als potencials usuaris del Registre amb l'antelació màxima possible. Si la interrupció no és programada, sempre que sigui possible, l'usuari visualitzarà en el seu accés un missatge en què es comuniqui aquesta circumstància.

Les proposicions extemporànies seran excloses, a no ser que s'acrediti que la presentació fora de termini és per raons operatives de la pròpia plataforma.

S'entendrà complert el termini si s'inicia la transmissió dins del mateix i finalitza amb èxit.

Una vegada presentada una proposició a través de la plataforma VORTAL, es generarà un avís de recepció electrònic que garantirà la data, hora i contingut de l'oferta.

La presentació de les proposicions presumeix l'acceptació incondicionada pel licitador o candidat del contingut de la totalitat dels plecs sense excepció.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. Un cop presentada una proposició no es pot retirar fins que no s'efectuï l'adjudicació. Tampoc podrà subscriure cap proposició en unió temporal amb altres empresaris si ho ha fet de forma individual o figurar en més d'una UTE. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions per ell subscrietes.

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 27/12/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 08 - Plec clàusules administratives particulars servei control plagues	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 31VCG-9CUL9-HIN2B Pàgina 12 de 32	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès Signat 04/12/2023 10:54 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès Signat 10/01/2024 09:54	ESTAT SIGNAT 04/12/2023 10:54



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4589796 31VCG-9CUL9-HIN2B B35B0232B6D64569F67C6E89A39A2E04A428FE9E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

Les empreses que pretenguin licitar podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

Les consultes que efectuïn els licitadors interessats en aquesta convocatòria ÚNICAMENT s'hauran de fer a través de la següent adreça de correu electrònic contractacio@cerdanyola.cat.

Es recomana que en el termini d'exposició pública, es formulin les consultes tan aviat com sigui possible, abans dels sis darrers dies hàbils del termini. Les preguntes efectuades en aquests darrers dies de presentació de les ofertes, podran no ser contestades si no hi ha temps material per detectar la consulta i poder redactar la resposta. En cap cas es contestaran les consultes que arribin en els últims tres dies del termini.

Les respostes a les consultes efectuades durant el termini de presentació de propostes seran publicades en el perfil del contractant i tindran caràcter vinculant, per tal de garantir la igualtat i la concurrència en el procediment.

11a. Publicitat del procediment i documentació a presentar

La present licitació es publicarà, al tractar-se d'un procediment d'adjudicació **subjecte a regulació harmonitzada**, de conformitat al que disposa l'art. 135 LCSP, mitjançant el corresponent anunci en el «*perfil de contractant*» i en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE), sent el termini de presentació d'ofertes, de conformitat amb l'art. 156.6 LCSP, de **trenta dies naturals** a comptar des de la data de la seva remissió a l'Oficina de Publicacions Oficials de la Unió Europea i es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de la setmana, inclosos els festius, excepte l'últim dia del termini en el que la seva presentació es podrà tramitar fins a les 14.00 hores.

Les empreses licitadores, per participar en aquesta licitació, hauran de presentar les seves proposicions i documents, de forma exclusiva, a través de la plataforma VORTAL: <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles>

Les ofertes s'han de presentar dins de **DOS SOBRES** virtuals, identificats amb els números 1 i 2.

La documentació d'aquests sobres **ha d'estar signada per l'empresa licitadora o persona que la representi**, i s'haurà d'incloure un índex amb la relació de documents adjunts, ordenats numèricament, de conformitat amb l'art. 140 de la LCSP.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, pugin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 de la LCSP.

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 27/12/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 08 - Plec clàusules administratives particulars servei control plagues	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 31VCG-9CUL9-HIN2B Pàgina 13 de 32	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès Signat 04/12/2023 10:54 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès Signat 10/01/2024 09:54	ESTAT SIGNAT 04/12/2023 10:54



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4598796 31VCG-9CUL9-HIN2B B35B0232B6D64569F7C6E89A39A2E04A428FE9E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

Cadascun dels sobres presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. D'aquesta manera, si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa, implicarà l'exclusió de la licitació.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. Un cop presentada una proposició no es pot retirar fins que no s'efectuï l'adjudicació. Tampoc podrà subscriure cap proposició en unió temporal amb altres empresaris si ho ha fet de forma individual o figurar en més d'una UTE. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions per ell subscrietes.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada del contingut del plec, així com del plec de prescripcions tècniques i la declaració conforme reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar.

Les proposicions han d'anar acompanyades de la documentació següent:

El primer sobre portarà per títol, **SOBRE NÚM.1: Documentació administrativa** per a l'adjudicació del **contracte del servei de control integrat de plagues: desinfecció, desinsectació i desratització en el terme municipal de Cerdanyola del Vallès**, presentada per.....", amb la signatura del licitador o persona que el representi, i haurà de contenir la següent documentació:

- a) Document Únic Europeu de Contractació (DEUC), correctament emplenat i signat electrònicament.

De conformitat amb la previsió establerta en l'article 141 de la LCSP, en el "perfil de contractant" de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès **està publicat el formulari DEUC en format pdf editable**.

En els casos en què l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb l'article 75 de la LCSP, cadascuna de les empreses ha de presentar una declaració responsable en la qual figuri la informació pertinent per a aquests casos d'acord amb el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació.

De conformitat amb la previsió establerta en l'art. 141 LCSP en el «perfil de contractant» de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès està publicat el model de declaració responsable del compliment dels requisits per participar en la contractació que ens ocupa, en format editable. Les empreses licitadores poden emplenar l'esmentat formulari del DEUC en format pdf.

No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 27/12/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 08 - Plec clàusules administratives particulars servei control plagues	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 31VCG-9CUL9-HIN2B Pàgina 14 de 32	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 04/12/2023 10:54 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 10/01/2024 09:54	ESTAT SIGNAT 04/12/2023 10:54



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4599796 31VCG-9CUL9-HIN2B B35B0232B6D64569F67C6E89A39A2E04A428FE9E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

L'òrgan o la Mesa de contractació podrà demanar, en qualsevol moment, als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius del compliment de les condicions sobre les que els licitadors haguessin declarat el seu compliment, quan considerin que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

SOBRE NÚM.2: Documentació per a la valoració dels criteris avaluable de FORMA AUTOMÀTICA per a l'adjudicació del contracte del servei de control integrat de plagues: desinfecció, desinsectació i desratització en el terme municipal de Cerdanyola del Vallès, presentada per.....".

Aquest sobre ha de contenir la documentació següent:

a) La **proposició econòmica**, que s'haurà d'ajustar al model següent:

En..... domiciliat a..... carrer..... núm., amb DNI núm. major d'edat, en nom propi (o en representació de l'empresa..... amb domicili a..... carrer..... núm., i NIF), una vegada assabentat de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del **contracte del servei de control integrat de plagues: desinfecció, desinsectació i desratització en el terme municipal de Cerdanyola del Vallès**, es compromet a prestar-lo amb total subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques particulars;

– Per l'import de _____ € (IVA exclòs) i _____ € en concepte d'IVA (____%), pels dos anys de durada del contracte.

Lloc, data i signatura del licitador

b) **D'altra banda**, també s'inclourà dins d'aquest sobre núm. 2 la resta de documentació acreditativa per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica, enumerats en la clàusula 8a d'aquest plec.

Els licitadors hauran de procurar presentar la documentació per participar en la licitació convocada per l'Ajuntament, en català.

12a. Mesa de contractació

12a 1.Es constituirà la Mesa de contractació de conformitat amb l'art. 65.3 i la Disposició addicional segona 7a de la LCSP,

La Mesa de contractació estarà integrada pels membres següents:

President/a: Javier Sánchez Miras, Regidor delegat de Contractació i Compres, o en substitució Santiago Costa Arranz, Coordinador General.
Vocals: Aurora Corral Garcia, Secretària general.
Marta Rubio Ortiz, Interventora accidental.
Javier Alvear Molero, Coordinador i Responsable Jurídic de Salut Pública.
Secretària: Maria Raña Calviño, cap del Servei de Contractació i Compres, o en substitució Francisca Pérez Mesa, cap de Secció de Contractació.

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 27/12/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 08 - Plec clàusules administratives particulars servei control plagues	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 31VCG-9CUL9-HIN2B Pàgina 15 de 32	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès Signat 04/12/2023 10:54 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès Signat 10/01/2024 09:54	ESTAT SIGNAT 04/12/2023 10:54



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4589796 31VCG-9CUL9-HIN2B B35B0232B6D64569F67C6E89A39A2E04A428FE9E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

12a 2. Responsable del contracte. De conformitat amb la previsió establerta en l'article 62 de la LCSP, la persona responsable del contracte és el Coordinador i Responsable Jurídic de Salut Pública i, en qualitat de tal li correspon la supervisió de l'execució del contracte, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per tal d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada.

El responsable del contracte podrà dictar instruccions escrites atorgant al contractista un termini de deu dies hàbils per al seu compliment, sent immediatament executives. Aquestes instruccions configuren les obligacions d'execució del contracte, conjuntament amb el seu clausulat i els plecs.

13a. Obertura de pliques

L'obertura dels sobres es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública VORTAL, quatre dies després de l'acabament de presentació de proposicions, a les 10.00 hores a la Casa Consistorial. Aquesta obertura es realitzarà en acte públic. El sistema informàtic que suporta la plataforma VORTAL té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

Aquest dia la Mesa de contractació qualificarà prèviament la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs a que es refereix els art. 140 i 141 de la LCSP, inclosa en el sobre núm. 1 –documentació administrativa–.

Tot seguit, es farà l'obertura del sobre núm. 2, comprensiu de l'oferta econòmica i documentació per a la valoració dels criteris quantificables de forma automàtica.

A continuació, la Mesa de contractació formularà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació al licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb l'art. 145 LCSP.

14a. Adjudicació

Dins del termini màxim de dos mesos a comptar des de l'obertura de les proposicions, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte al licitador que hagi presentat la millor oferta, a tenor de la previsió establerta en l'art. 158 LCSP.

De no produir-se l'adjudicació en el termini esmentat, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposició.

A aquests efectes una vegada acceptada la proposta de la mesa per part de l'òrgan de contractació, el servei de contractació **requerirà**, de conformitat amb l'art. 150 de la LCSP, al licitador que hagi presentat la millor oferta per què, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des de l'endemà en què hagi rebut el requeriment, **presenti la documentació justificativa de les circumstàncies a les que es refereixen l'art. 140, el document acreditatiu d'haver constituït la garantia definitiva i qualsevol altre document requerit en el plec.**

En concret:

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 27/12/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 08 - Plec clàusules administratives particulars servei control plagues	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 31VCG-9CUL9-HIN2B Pàgina 16 de 32	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès Signat 04/12/2023 10:54 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès Signat 10/01/2024 09:54	ESTAT SIGNAT 04/12/2023 10:54



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4589796 31VCG-9CUL9-HIN2B B35B0232B6D64569F67C6E89A39A2E04A428FE9E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

- a) Documents que acreditin la **personalitat jurídica i capacitat d'obrar** de l'empresari:
- Per a les persones físiques document nacional d'identitat (DNI) o document que els substitueixi i el número d'identificació fiscal (NIF).
 - Per a les persones jurídiques, escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil i el NIF. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.
 - Per a empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar la documentació que acrediti que consten inscrits en els registres professionals o comercials adients.
 - Els empresaris estrangers no compresos en l'apartat anterior han d'aportar un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual, consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrits en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins de l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.
 - Cal que la finalitat o l'activitat de les empreses tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals i, s'acrediti degudament.
- b) Acreditació de la **representació i personalitat jurídica** dels signants de les ofertes:
Quan es comparegui o se signin proposicions en nom d'un altre, cal presentar un poder suficient per fer-ho i una fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport legitimada notarialment.
- c) Acreditació de la **solvència econòmica i financera**, com es determina en la clàusula 7a.2.
- d) Acreditació de la **solvència tècnica o professional**, com es determina en la clàusula 7a.2.
- e) Certificat positiu de l'Agència Estatal Tributària, en què consti que el licitador es troba al corrent de les obligacions tributàries.
- f) Certificat positiu de la Tresoreria General de la Seguretat Social, en què consti que el licitador es troba al corrent de les obligacions envers la Seguretat Social.
- g) Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva indicada en aquest plec a la Tresoreria Municipal. En el supòsit que el licitador opti per la presentació mitjançant aval o contracte d'assegurança de caució, aquests s'hauran d'ajustar als models que s'adjunten com Annex núm. 1 i 2 d'aquest PCAP.

De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini esmentat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, sense perjudici de l'establert en la lletra a) de l'apartat 2, de l'art. 71 de LCSP. A continuació es procedirà a

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 27/12/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 08 - Plec clàusules administratives particulars servei control plagues	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 31VCG-9CUL9-HIN2B Pàgina 17 de 32	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès Signat 04/12/2023 10:54 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès Signat 10/01/2024 09:54	ESTAT SIGNAT 04/12/2023 10:54

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4589796 31VCG-9CUL9-HIN2B B35B0232B6D64569F67C6E89A39A2E04A428FE9E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

requerir la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

L'òrgan de contractació ha d'adjudicar el contracte dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

15a. Garanties

Garantia provisional.- Es dispensa.

Garantia definitiva.- L'empresa seleccionada com la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, pels dos anys de durada del contracte.

Reajustament de garanties.- De conformitat amb la previsió establerta en l'art. 109 LCSP quan com a conseqüència d'una modificació contractual s'experimenti una variació en el preu del contracte igual o superior a *deu mil euros* (10.000,00 €) IVA exclòs, es procedirà a reajustar la garantia del contracte a tenor de la previsió establerta en l'art. 109 LCSP per tal que tingui la deguda proporció amb el nou preu modificat. L'import esmentat es computa de forma individual o acumulativa.

De conformitat amb l'art. 108 de la LCSP, la garantia es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors, que en tot cas són de deute públic.
- b) Mitjançant un aval, prestat en la forma i les condicions que estableixin les normes de desplegament d'aquesta Llei per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya.
- c) Mitjançant un contracte d'assegurança de caució, subscrit en la forma i les condicions que les normes de desplegament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram.

En el supòsit que el licitador opti per la presentació mitjançant aval o contracte d'assegurança de caució, aquests s'hauran d'ajustar als models que s'adjunten com Annex núm. 1 i 2 d'aquest PCAP.

De no complir aquest requisit de constitució de garantia l'Administració no efectuarà l'adjudicació al seu favor, sent d'aplicació el que disposa el penúltim paràgraf de l'apartat 2 de l'art. 150 LCSP.

S'haurà de constituir en el termini de 10 dies hàbils comptats a partir del següent a la notificació de requeriment de documentació, que de no complimentar-se en aquest termini, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se, en aquest supòsit, a notificar al següent licitador, per ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

16a. Formalització del contracte

Atès que el contracte es susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització no es pot efectuar abans que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats, d'acord amb l'article 153 de la

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 27/12/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 08 - Plec clàusules administratives particulars servei control plagues	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 31VCG-9CUL9-HIN2B Pàgina 18 de 32	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès Signat 04/12/2023 10:54 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès Signat 10/01/2024 09:54	ESTAT SIGNAT 04/12/2023 10:54



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4589796 31VCG-9CUL9-HIN2B B35B0232B6D64569F67C6E89A39A2E0A4A28FE9E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

LCSP i el que preveu la disposició addicional quinzena de la LCSP i aquest document serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagi formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import del 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 150.2 LCSP.

En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al licitador següent per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a que fa referència l'anterior clàusula.

De conformitat amb l'art. 154.1 LCSP, l'anunci de formalització del contracte, juntament amb el contracte corresponent, es publicarà en el «perfil de contractant», en un màxim de 15 dies.

El contracte es perfecciona amb la seva formalització, i en cap cas, es podrà iniciar la seva execució sense la prèvia formalització.

17a. Durada del contracte

La durada del contracte és de dos anys a comptar des de la data de formalització del contracte, podent-se prorrogar en els termes previstos en l'art. 29 LCSP per dos anys més.

La **pròrroga** s'acordarà per part de l'òrgan de contractació i és obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb **dos mesos d'antelació** a la finalització del termini de durada del contracte.

En cap cas no es pot produir la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts.

Les pròrrogues s'hauran d'aprovar amb caràcter previ a la finalització del contracte.

18a. Lloc d'execució

L'àmbit d'aplicació dels serveis objectes d'aquest contracte és la totalitat del terme municipal de Cerdanyola del Vallès, incloent:

- a) Tots els espais, recintes, equipaments, centres de treball i edificis de titularitat municipal i/o que la competència del seu manteniment correspongui a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

A l'Annex 1 del Plec de Prescripcions Tècniques es facilita una relació d'equipaments, edificis i espais objecte de la prestació del servei.

L'àmbit d'aplicació dels serveis respecte aquests s'estendrà a:

- Locals, garatges, magatzems, sales de màquines, soterranis o altres zones interiors cobertes, inclosos menjadors i bars en cas que en disposin.
- Els diferents elements arquitectònics constitutius de l'edifici, incloses les arquetes.

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 27/12/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 08 - Plec clàusules administratives particulars servei control plagues	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 31VCG-9CUL9-HIN2B Pàgina 19 de 32	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès Signat 04/12/2023 10:54 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès Signat 10/01/2024 09:54	ESTAT SIGNAT 04/12/2023 10:54



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4589796 31VCG-9CUL9-HIN2B B35B0232B6D64569F7C6E89A39A2E0A4A28FE9E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

- Vol, sol i subsòl interior i exterior, incloses les canalitzacions d'instal·lacions (electricitat, aigua, clavegueram, comunicació, gas, etc.), dins el domini de l'immoble en el que es detecti la plaga.
- Béns mobles, inclosos els vehicles de la Policia Local i els vehicles i maquinària de titularitat municipal.
- En el cas dels Mercats Municipals s'actuarà tant a les zones comuns com a l'interior de les parades, magatzems, cambres, etc.

b) L'espai públic i la via pública, entesos com els espais oberts de titularitat pública, com els carrers, les places, els parcs i jardins, horts i espais verds municipals, rius i rieres, xarxes de clavegueram i pluvial, fonts i fonts ornamentals, solars municipals i similars, sorrells, zones d'esbarjo per gossos, colònies controlades de gats, així com, en cas necessari, l'enllumenat públic, les xarxes semafòriques i de fibra òptica, etc.

c) S'hi inclouen les actuacions excepcionals en espais, recintes, equipaments i edificis de titularitat privada, que puguin ser requerides per la Policia Local o pel servei de Salut Pública, atenent a criteris d'urgència o que s'hagi ordenat la intervenció municipal per ordre administrativa o judicial. Així mateix, s'entenen per excepcionals els casos específics a sol·licitud dels Serveis Socials de l'Ajuntament, i per aquells casos d'auxili social en que aquesta actuació es consideri necessària.

L'Ajuntament podrà ampliar, reduir o modificar els espais, recintes, equipaments, centres de treball i edificis objecte del present contracte d'acord amb les seves necessitats, prèvia modificació del contracte d'acord amb la clàusula 20a d'aquest plec.

19a. Obligacions en matèria mediambiental, social o laboral i condició especial d'execució

Des de l'Ajuntament es creu necessari fer especial incís en determinats paràmetres per la consecució del concepte de qualitat total en la prestació del servei objecte del contracte:

- Consum responsable en la contractació i en la gestió dels proveïdors.
- Des de la vessant social i inclusiva.
- Des de la vessant del model de gestió de les persones que presten el servei.
- Mesures de gestió responsable i de correcta gestió mediambiental.

A continuació es detallen les mesures que el servei gestor del contracte haurà d'adoptar per tal de garantir que en l'execució del contracte, els contractistes compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral establerts en la normativa d'aplicació.

Obligacions en matèria mediambiental, social o laboral

De conformitat amb la previsió establerta en l'art. 201 de la LCSP el servei gestor del contracte adoptarà les mesures que s'especifiquen a continuació per tal de garantir que en l'execució del contracte, els contractistes compleixen les obligacions aplicables en matèria social o laboral establerts en la normativa d'aplicació.

A aquests efectes, en **matèria laboral**, el contractista facilitarà la següent documentació:

- A l'inici del contracte l'adjudicatari presentarà declaració responsable de les persones adscrites a l'execució del contracte.

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 27/12/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 08 - Plec clàusules administratives particulars servei control plagues	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 31VCG-9CUL9-HIN2B Pàgina 20 de 32	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 04/12/2023 10:54 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 10/01/2024 09:54	ESTAT SIGNAT 04/12/2023 10:54



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4598796 31VCG-9CUL9-HIN2B B35B0232B6D64569F67C6E89A39A2E04A28FE9E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

- Còpia dels RNT i RLC de tots els treballadors adscrits al contracte.
- Còpia dels documents justificatius dels pagaments salarials.
- Declaració responsable de les actuacions que ha realitzat durant el període contractual de les seves obligacions amb matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin pogut produir.

En quant a la **matèria social**, el contractista presentarà una declaració responsable, marcant les caselles que compleixi.

La declaració contindrà:

Discapacitat:

- ocupa a menys de 50 persones treballadores.
- ocupa 50 o més persones treballadores i compleix amb la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb discapacitat, en aplicació de l'article 42 del Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Real decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.
- ocupa 50 o més persones treballadores i està exempta de l'obligació de la reserva de llocs de treball per a persones amb discapacitat, per haver adoptat les mesures alternatives previstes en el Real decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat.

Igualtat entre dones i homes:

- ocupa més de 50 persones treballadores i compta amb un Pla d'igualtat d'acord amb el que disposa la DT 12a de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes en la modificació introduïda pel Reial decret llei 6/2019 d'1 de març, d' igualtat entre dones i homes.
- no està obligada a l'elaboració i implantació del pla d'igualtat, en aplicació de l'apartat 5 de l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- estableix mesures que garanteixen la igualtat en l'accés a l'ocupació, la retribució, la promoció, la formació i la permanència, i també la prevenció de l'assetjament sexual en el treball, i estableix mesures que afavoreixen la conciliació de la vida personal, familiar i laboral de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, d'acord amb el que estableix la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

Pel que fa a la **matèria mediambiental**:

L'adjudicatari farà una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara impactes acústics sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

Tot aquell residu que l'empresa adjudicatària generi, fruit dels treballs vinculats en aquest contracte, haurà de ser degudament gestionat o eliminat. L'empresa adjudicatària s'adaptarà al pla de gestió mediambiental i de residus dels centres en els camps vinculats a la seva activitat dins les responsabilitats del servei a desenvolupar.

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 27/12/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 08 - Plec clàusules administratives particulars servei control plagues	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 31VCG-9CUL9-HIN2B Pàgina 21 de 32	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès Signat 04/12/2023 10:54 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès Signat 10/01/2024 09:54	ESTAT SIGNAT 04/12/2023 10:54



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4589796 31VCG-9CUL9-HIN2B B35B0232B6D64569F7C6E89A39A2E04A428FE9E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

L'empresa adjudicatària farà una declaració responsable de la gestió realitzada i aportarà els justificants en cas que sigui necessari i a requeriment del responsable del contracte.

Condicions especials d'execució

Per donar compliment a l'article 202 LCSP es fixa com a **condició especial d'execució**:

- En les noves contractacions, baixes i substitucions que es produeixin durant l'execució del contracte, realitzar, en cas de ser possible, la contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral fins a arribar a un 5% sobre el total de la plantilla.

Aquesta condició especial d'execució pretén promoure la contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral.

Per tal de verificar la condició especial d'execució, l'adjudicatari farà una declaració responsable indicant el compliment d'aquesta, podent el responsable del contracte demanar en qualsevol moment la documentació que acrediti els aspectes declarats.

20a. Modificacions contractuals

L'Ajuntament podrà ampliar, reduir o modificar els espais, recintes, equipaments, centres de treball i edificis objecte del present contracte d'acord amb les seves necessitats, fins a un màxim del 20% del preu inicial del contracte. Davant un augment significatiu d'espais, equipament o edificis, l'empresa adjudicatària resta obligada, previ acord de modificació del contracte (modificació contractual prevista) a prestar el servei en les mateixes condicions i criteris que el contracte, sent l'import aplicable a aquesta modificació el corresponent percentatge d'augment d'espais d'acord amb el llistat relacionat a l'Annex 1 del PPTP.

Aquestes modificacions es formalitzaran de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 203.3 LCSP. No obstant això, quan com a conseqüència d'una modificació contractual s'experimenti una variació en el preu del contracte igual o superior a *deu mil euros* (10.000,00 €) IVA exclòs, es procedirà a reajustar la garantia del contracte a tenor de la previsió establerta en l'art. 109 LCSP per tal que tingui la deguda proporció amb el nou preu modificat. L'import esmentat es computa de forma individual o acumulativa.

21a. Notificació electrònica

Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les notificacions electròniques s'adreçaran només a les persones autoritzades per part de l'empresa licitadora, que haurà d'haver facilitat prèviament el nom i cognoms, NIF, correu electrònic habilitada i telèfon mòbil, de totes les persones autoritzades.

IMPORTANT: La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 27/12/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 08 - Plec clàusules administratives particulars servei control plagues	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 31VCG-9CUL9-HIN2B Pàgina 22 de 32	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès Signat 04/12/2023 10:54 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès Signat 10/01/2024 09:54	ESTAT SIGNAT 04/12/2023 10:54



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4599796 31VCG-9CUL9-HIN2B B35B0232B6D64569F67C6E89A39A2E0A4A28FE9E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

La resta de comunicacions electròniques s'efectuaran per correu electrònic a l'adreça facilitada per l'empresa a tal efecte.

22a. Revisió de preus

Aquest contracte no està subjecte a revisió de preus d'acord amb l'article 103.2 de la LCSP.

23a. Obligacions del contractista

El contractista està obligat amb **caràcter general**:

- a) El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.
- b) Al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, seguretat social, seguretat i salut en el treball i de prevenció de riscos laborals
- c) Al compliment de les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, durant la vigència del contracte.
- d) Igualment està obligat a la integració social de les persones amb discapacitat i d'igualtat efectiva de dones i homes.
- e) Mantenir i guardar silenci sobre el contingut del contracte adjudicat, de conformitat amb l'art. 133.2 de la LCSP.
- f) Assumir les despeses de qualsevol mena, inclosos els impostos en general, que s'originin tant pel caràcter empresarial de l'activitat com per la naturalesa del subministrament contractat.
- g) Respondre civil i penalment dels danys causats a tercers pel funcionament normal o anormal dels objectes subministrats.

I específicament, el contractista està obligat a:

- a) Disposar de magatzem (propri o contractat) inscrit també al ROESP corresponent i declaració de no constituir dipòsits o magatzems d'equips i materials DDD en els edificis i dependències municipals.
- b) Gestió dels residus derivats de les actuacions objecte d'aquest contracte seguint la normativa sectorial vigent.
- c) Utilitzar, per al desenvolupament del contracte, productes DDD homologats i legalment registrats, amb adequació dels seus nivells de toxicitat segons els llocs i els tipus de tractaments a realitzar, per tal d'evitar en tot moment qualsevol risc per a les persones, la fauna i la flora, així com per evitar la contaminació del terra i aigües i danys, taques i/o alteracions de pintura en el mobiliari, elements estructurals i tancaments dels edificis (parets, columnes, etc.).

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 27/12/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 08 - Plec clàusules administratives particulars servei control plagues	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 31VCG-9CUL9-HIN2B Pàgina 23 de 32	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 04/12/2023 10:54 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 10/01/2024 09:54	ESTAT SIGNAT 04/12/2023 10:54



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4589796 31VCG-9CUL9-HIN2B B35B0232B6D64569F67C6E89A39A2E04A428FE9E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

- d) L'empresa adjudicatària haurà de comptar amb tots els permisos, llicències i autoritzacions administratives que siguin preceptives per al funcionament de l'activitat i per a la prestació del servei.
- e) L'empresa adjudicatària es farà càrrec de les despeses generades per l'activitat i dels elements materials i personals necessaris per al desenvolupament de les tasques i serveis establerts en el plec de prescripcions tècniques particulars, les quals aniran a càrrec de l'adjudicatari en la seva totalitat.
- f) L'adjudicatària resta obligada a retirar i gestionar els esquers i productes que l'anterior empresa hagi pogut deixar a la via pública i als espais, edificis i equipaments inclosos en l'àmbit d'aplicació del present contracte.

24a. Drets i obligacions de l'Ajuntament
24a.1. Drets

L'Ajuntament té les potestats següents en relació a aquest contracte:

- a) Quan prevalgui l'interès públic, pot ordenar modificacions del servei prestat.
- b) Exercir el control permanent de l'execució del servei.
- c) Efectuar les tasques de supervisió i seguiment del compliment del contracte mitjançant el tècnic/a responsable del contracte.
- d) Sol·licitar a l'empresa adjudicatària els informes, documentació o resultats que consideri adients.
- e) Qualsevol altre dret que estableixi la legislació vigent.

24a.2. Obligacions

- a) Encarregar-se de la difusió pels mitjans que consideri oportuns.
- b) Facilitar les coordinacions amb els i les professionals de l'Ajuntament o altres administracions sempre que es consideri oportú.
- c) Abonar al contractista el preu adjudicat establert quan s'acompleixi amb el subministrament contractat.

25a. Tractament de dades personals

La prestació del servei comporta tractament de dades personals per compte de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès amb les característiques següents (de conformitat amb el que es disposa en l'article 122.2 lletra a) LCSP):

- **Finalitat del tractament:** contacte amb les persones interessades.
- **Tipologia de dades:** dades identificatives.

S'estableixen als plecs de licitació les condicions i requisits que ha d'acomplir l'Adjudicatari, atès que la prestació del servei requereix que faci tractament de dades personals responsabilitat de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en la seva condició d'Encarregat de Tractament.

Atès que la prestació del servei requereix que l'adjudicatari, en la seva condició d'Encarregat de Tractament de l'Ajuntament, faci tractament de dades personals responsabilitat de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès o de tercers a qui dona servei, s'estableixen com a obligacions:

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 27/12/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 08 - Plec clàusules administratives particulars servei control plagues	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 31VCG-9CUL9-HIN2B Pàgina 24 de 32	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès Signat 04/12/2023 10:54 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès Signat 10/01/2024 09:54	ESTAT SIGNAT 04/12/2023 10:54



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4589796 31VCG-9CUL9-HIN2B B35B0232B6D64569F67C6E89A39A2E04A428FE9E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

- a) Gestionar i tractar la informació i les dades personals generades únicament i exclusiva per a les finalitats relacionades amb l'execució del contracte, restant expressament prohibit utilitzar-los per a finalitats diferents.
- b) Les persones treballadores de l'empresa adjudicatària que tinguin accés a les bases de dades generades durant l'execució del contracte haurà de garantir la seva confidencialitat, reserva i secret professional estricte. En aquest sentit, ni l'empresa ni cap dels seus efectius poden tractar-les, editar-les, transmetre-les o cedir-les a tercers fora de l'estricta àmbit de les funcions derivades de l'execució del contracte. L'empresa adjudicatària haurà de tenir regulat el Deure de Secret amb els seus/seves treballadors/es i col·laboradors/es. Les obligacions de confidencialitat esmentades tindran una durada indefinida, fins i tot una vegada finalitzada la vigència del contracte.
- c) L'empresa adjudicatària haurà d'implementar i aplicar de les mesures de seguretat que siguin necessàries en funció del nivell de risc associat als tractaments de dades a les quals pugui tenir accés per evitar que puguin ser accessibles a persones o empreses alienes. El nivell de risc i les mesures de seguretat aplicables podran ser definides per l'Ajuntament i, en tot cas, s'hauran d'acomplir les definides als plecs tècnics i, si procedeix, les mesures previstes per l'Esquema Nacional de Seguretat al Reial Decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat i la normativa relacionada.
- d) L'empresa adjudicatària haurà de lliurar, de forma prèvia a la contractació, una declaració responsable (s'inclou un model en aquest plec com Annex 3) que reculli expressament el compliment de la legislació vigent en matèria de protecció de dades personals i les normes relatives a la ubicació dels servidors i a la subcontractació de prestacions durant l'execució del contracte.
- e) Si així es contempla en les condicions de licitació, estarà permesa la subcontractació de la realització del serveis, en els termes previstos, així com dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregada. Qualsevol subcontractació haurà de ser comunicada de forma prèvia per escrit a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès per a la seva autorització, indicant els tractaments que es pretén subcontractar, l'empresa subcontractista, les seves dades de contacte i, si escau, la localització dels servidors i serveis.
- Tota subcontractació haurà de ser regulada amb un contracte entre l'adjudicatari i l'empresa subcontractada que reculli les mateixes obligacions i compromís de confidencialitat aplicables a l'adjudicatari.
- f) L'empresa adjudicatària es compromet a notificar al Delegat de Protecció de Dades de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès qualsevol incident de seguretat que afecti a les

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 27/12/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 08 - Plec clàusules administratives particulars servei control plagues	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 31VCG-9CUL9-HIN2B Pàgina 25 de 32	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès Signat 04/12/2023 10:54 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès Signat 10/01/2024 09:54	ESTAT SIGNAT 04/12/2023 10:54



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4589796 31VCG-9CUL9-HIN2B B35B0232B6D64569F67C6E89A39A2E0A4A28FE9E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

dades personals tractades en el marc de l'execució del contracte en un termini no superior a 24 hores a l'adreça electrònica dpd@cerdanyola.cat.

- g) En el cas de que l'adjudicatari hagi de realitzar recollida de dades personals directament de persones en nom de l'Ajuntament, es procedirà a informar a aquestes del tractament d'acord les instruccions de l'Ajuntament.
- h) En el cas que una persona usuària es dirigeixi a l'empresa adjudicatària per a exercir alguns dels seus drets que preveu la legislació vigent en matèria de protecció de dades, l'empresa adjudicatària l'adreçarà a l'OAC de l'Ajuntament o – en cas de que la reculli – remetrà la sol·licitud a l'Ajuntament en un termini inferior a 5 dies.
- i) L'empresa adjudicatària es compromet a no realitzar cap transferència internacional de les dades generades durant l'execució del contracte, ni cap altra informació relacionada, fora de l'Espai Econòmic Europeu o a un país que no compleixi amb el nivell adequat de compliment de la legislació vigent.
- j) La gestió, accés i tractament de dades personals responsabilitat de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès per part de l'empresa adjudicatària es considera estrictament temporal durant l'execució del contracte. No es concedeix a l'empresa adjudicatària cap mena de dret o titularitat sobre les dades gestionades, tractades o a les quals s'hagi tingut accés. En aquest sentit, haurà de retornar o eliminar de forma controlada les dades o arxius utilitzats per a la seva gestió o tractament, podent conservar únicament el que sigui necessari per a garantir la protecció legal de l'empresa adjudicatària.
- k) Si l'Adjudicatària considera que alguna de les instruccions de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió Europea (UE), l'encarregat haurà d'informar immediatament a l'Ajuntament.
- l) L'empresa adjudicatària assumeix la responsabilitat davant de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès per als possibles danys i perjudicis que l'Ajuntament o terceres persones puguin patir com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions sobre la gestió, accés i tractament de dades de caràcter personal esmentades. Aquesta responsabilitat inclou les possibles sancions que puguin imposar els Organismes Reguladors del tractament de dades personals.
- m) Donar assistència a l'Ajuntament per a complir les obligacions derivades dels articles 32 a 36 del RGPD (relatives a les bretxes de seguretat, mesures de seguretat, avaluacions d'impacte i consulta prèvia a les autoritats supervisores) tenint en compte la naturalesa del tractament de les dades que impliqui el servei objecte d'encàrrec o algun aspecte relacionat amb aquest.
- n) Posar a disposició de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions, així com permetre i

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 27/12/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 08 - Plec clàusules administratives particulars servei control plagues	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 31VCG-9CUL9-HIN2B Pàgina 26 de 32	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès Signat 04/12/2023 10:54 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès Signat 10/01/2024 09:54	ESTAT SIGNAT 04/12/2023 10:54



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4589796 31VCG-9CUL9-HIN2B B35B0232B6D64569F67C6E89A39A2E04A428FE9E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

col·laborar activament en la realització de les auditories o les inspeccions que l'Ajuntament consideri necessàries per garantir la correcta aplicació de les obligacions de l'adjudicatària.

L'adjudicatari declara haver estat informat igualment que l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès tractarà les dades personals dels interlocutors que intervenen en el marc dels serveis per la gestió de la licitació i contractació. Aquestes dades seran conservades després de la finalització del procés de licitació i del servei, per garantir el compliment de la legislació i les competències de l'Ajuntament. Per a exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat i limitació es pot dirigir un escrit indicant quin dret vol exercir adjuntant una còpia del seu DNI dirigit presencialment o per correu, a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, Plaça Francesc Layret, s/n, 08290 Cerdanyola del Vallès (Barcelona), o bé mitjançant instància genèrica a la Seu Electrònica.

26a. Prerogatives i facultats de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes que assenyala las LCSP, l'òrgan de contractació té la prerogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre'n l'execució, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP per a cada tipus de contracte. En cap cas aquestes facultats d'inspecció no poden implicar un dret general de l'òrgan de contractació a inspeccionar les instal·lacions, oficines i altres emplaçaments en què el contractista desenvolupi les seves activitats, llevat que aquests emplaçaments i les seves condicions tècniques siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte. En aquest cas, l'òrgan de contractació ho haurà de justificar de forma expressa i detallada en l'expedient administratiu.

Els procediments per a l'adopció dels acords relatius a les prerogatives establertes anteriorment, s'instruïran d'acord amb l'art. 191 de la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius.

27a. Cessió i subcontractació

A. Cessió

L'adjudicatari podrà cedir vàlidament els drets i obligacions derivades del contracte mitjançant autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament, quan es compleixin els requisits establerts a l'art. 214 LCSP i amb total sotmetiment al procediment establert en l'esmentat precepte.

B. Subcontractació

Les actuacions que s'hagin de realitzar per mitjà d'un apicultor acreditat, atenent a la normativa vigent i al que s'estableix al Plec de Prescripcions Tècniques, que podrà ser subcontractat per l'adjudicatària al seu càrrec.

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 27/12/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 08 - Plec clàusules administratives particulars servei control plagues	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 31VCG-9CUL9-HIN2B Pàgina 27 de 32	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès Signat 04/12/2023 10:54 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès Signat 10/01/2024 09:54	ESTAT SIGNAT 04/12/2023 10:54



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4589796 31VCG-9CUL9-HIN2B B35B0232B6D64569F67C6E89A39A2E04A428FE9E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

28a. Subrogació

De conformitat amb la informació facilitada per l'empresa prestatària del servei i que consta en aquest expedient, no opera la subrogació de personal.

29a. Incompliments i penalitats

A. Règim aplicable

Els incompliments contractuals per part del contractista es classifiquen en lleus, greus i molt greus i comporten la imposició de penalitats en la forma i quantia que preveu aquest informe, sense perjudici que també puguin ser susceptibles de la imposició de les sancions que corresponguin previstes a la normativa sectorial aplicable.

A efectes contractuals, es considera incompliment qualsevol acció o omissió del contractista que suposi incomplir les obligacions que estableix el plec de clàusules administratives i el de prescripcions tècniques.

La imposició de penalitats haurà de venir precedida per l'atorgament de tràmit d'audiència de DEU DIES hàbils a l'adjudicatari.

Les penalitats que es puguin imposar no impedeixen, si l'incompliment contractual ocasiona danys i perjudicis a l'Ajuntament, que l'òrgan de contractació pugui exigir la indemnització corresponent, i fer-ho, si escau, per via de constrenyiment.

B. Tipologia d'incompliments i penalitats.

Els incompliments que cometi l'adjudicatari es classifiquen en lleus, greus i molt greus, d'acord amb la tipificació de les clàusules següents:

1.- Incompliments molt greus:

- a) La paralització total de l'execució del contracte, excepte causa de força major o causa justificada així admesa per l'Administració municipal.
- b) La cessió total o parcial del contracte sense la prèvia autorització municipal.
- c) El falsejament de la informació facilitada pel contractista als efectes de la valoració dels treballs o el falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document de cobrament.
- d) La reincidència en la comissió de dos o més incompliments greus durant tota la vigència del contracte.

2.- Incompliments greus:

- a) La paralització parcial de l'execució del contracte, excepte causa de força major o causa justificada així admesa per l'Administració municipal.
- b) L'incompliment greu i/o reiterat de les obligacions exigibles a l'empresa adjudicatària de manera que no permetin l'adequat i regular compliment de l'objecte del contracte.
- c) La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o la seva

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 27/12/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 08 - Plec clàusules administratives particulars servei control plagues	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 31VCG-9CUL9-HIN2B Pàgina 28 de 32	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès Signat 04/12/2023 10:54 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès Signat 10/01/2024 09:54	ESTAT SIGNAT 04/12/2023 10:54



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4598796 31VCG-9CUL9-HIN2B B35B0232B6D64569F67C6E89A39A2E04A428FE9E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

inobservança.

- d) Incompliment de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de Seguretat Social que es derivin de l'execució del contracte.
- e) Incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- f) Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- g) L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec.
- h) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte.

3.- Incompliments lleus:

- a) Qualsevol incompliment contractual que per la seva intensitat i grau de perjudici no pugui qualificar-se de greu o molt greu.

4.- Penalitats

La comissió d'incompliments per part de l'empresa adjudicatària podrà comportar la imposició de penalitats pels següents imports:

- Per incompliments molt greus: 10% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.
- Per incompliments greus: 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.
- Per incompliments: 2% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

Les penalitats no exclouen l'obligació de l'empresa adjudicatària de respondre dels danys i perjudicis que es produeixin a tercers persones, a l'Ajuntament o al personal del mateix, com a conseqüència del servei realitzat, sent del seu càrrec el pagament de les indemnitzacions que per això es derivin.

30a. Causes de resolució del contracte

Les establertes en l'art. 211 i de forma específica les previstes a l'article 313 LCSP.

De conformitat amb la previsió establerta en l'art. 211.2 LCSP en el supòsit que concorrin diferents causes de resolució del contracte amb diferents efectes en quant a les conseqüències econòmiques de l'extinció, s'atendrà a la que hagi aparegut amb prioritat en el temps.

La resolució del contracte s'acordarà per part de l'òrgan de contractació, de conformitat amb l'art. 212.1 LCSP mitjançant el procediment establert reglamentàriament.

Tècnica superior en dret
Ana Lomero Garcia

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral Garcia): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 27/12/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 08 - Plec clàusules administratives particulars servei control plagues	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 31VCG-9CUL9-HIN2B Pàgina 29 de 32	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 04/12/2023 10:54 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 10/01/2024 09:54	ESTAT SIGNAT 04/12/2023 10:54



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4589796 31VCG-9CUL9-HIN2B B35B0232BBD64569F67C6E89A39A2E04A426FE9E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

Annex 1 PCAP

MODEL D'AVAL

L'entitat (1), NIF amb domicili a efectes de notificacions i requeriments a , degudament representat per el senyor/a (2) amb poder suficients per obligar-se en aquest acte, segons resulta de la validació de poders a que es fa referència en la part inferior d'aquest document

AVALA

A (3), NIF , davant l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, per import de (4) (en lletres i xifres); segons el que es disposa en (norma/s article/s que imposen la constitució de la present garantia) per a respondre de les obligacions, responsabilitats, penalitats i demés despeses que es puguin derivar de la

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 27/12/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 08 - Plec clàusules administratives particulars servei control plagues	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 31VCG-9CUL9-HIN2B Pàgina 30 de 32	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès Signat 04/12/2023 10:54 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès Signat 10/01/2024 09:54	ESTAT SIGNAT 04/12/2023 10:54



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4598796 31VCG-9CUL9-HIN2B B35B0232B6D64569F67C6E89A39A2E04A428FE9E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

contractació de (detallar l'objecte, el número d'expedient administratiu (5) en concepte de garantia (6).....

L'entitat avaladora declara sota la seva responsabilitat que compleix les condicions previstes en l'article 56.2 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

El present aval s'atorga solidàriament respecte al obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment de l'Ajuntament de Cerdanyola, amb subjecció a les condicions previstes en la legislació de Contractes del Sector Públic i les seves normes de desenvolupament.

Aquest aval estarà en vigor fins que l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, o qui en el seu nom estigui habilitat per això autoritzi la seva cancel·lació o devolució.

Aquest aval ha estat inscrit en aquesta mateixa data en el Registre Especial d'Avals amb num.

Lloc i data.
Raó social de l'entitat.
Signatura dels apoderats.

Intervenció de fedatari públic "El notari que subscriu, coneix les firmes que pertanyen a En/Na..... i En/Na..... i li consta de manera fefaent que els signants tenen facultats per obligar a la Entitat emissora en els termes del aval, a la data d'emissió d'aquest.

Instruccions Per emplenar el model (EN MAJUSCULES)

- (1) S'expressarà la raó social complerta de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca.
- (2) Nom i cognoms de l'apoderat o apoderats
- (3) Nom i cognoms o raó social de l'avalat.
- (4) Import en lletra i xifres, per que es constitueix l'aval.
- (5) Identificar individualment de forma suficient l'objecte, número d'expedient administratiu en virtut del qual es presta l'aval.
- (6) Expressar la modalitat de garantia: provisional, definitiva, complementaria, etc.....

Annex 2 PCAP

MODEL D'ASSEGURANÇA

L'entitat (1), amb domicili a efectes de notificacions i requeriments a , degudament representat per el senyor/a (2) amb poder suficients per obligar-se en aquest acte, segons resulta de la validació de poders a que es fa referència en la part inferior d'aquest document

ASSEGURA

A (3), NIF , com prenedor, davant l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en endavant assegurat , per import de (4) (en lletres i xifres);

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 27/12/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 08 - Plec clàusules administratives particulars servei control plagues	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 31VCG-9CUL9-HIN2B Pàgina 31 de 32	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès Signat 04/12/2023 10:54 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès Signat 10/01/2024 09:54	ESTAT SIGNAT 04/12/2023 10:54



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4589796 31VCG-9CUL9-HIN2B B35B0232B6D64569F67C6E89A39A2E0A4A28FE9E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

segons el que es disposa en (norma/s article/s que imposen la constitució de la present garantia) per a respondre de les obligacions, responsabilitats, penalitats i demés despeses que es puguin derivar de la contractació de (detallar l'objecte, el número d'expedient administratiu (5) en concepte de garantia (6).....)

L'entitat asseguradora declara, sota la seva responsabilitat, que compleix les condicions previstes en l'article 57.1 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'Ajuntament de Cerdanyola com assegurat les excepcions que puguin correspondre-li contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar a l'assegurat al primer requeriment de l'Ajuntament de Cerdanyola amb subjecció a les condicions previstes en la legislació de Contractes del Sector Públic i les seves normes de desenvolupament.

Aquesta assegurança estarà en vigor fins que l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, o qui en el seu nom estigui habilitat per això autoritzi la seva cancel·lació o devolució.

Lloc i data.
Raó social de l'entitat.
Signatura dels apoderats.

a) Intervenció de fedatari públic "El notari que subscriu, coneix les firmes que, que pertanyen a En..... i En..... i li consta de manera fefaent que els signants tenen facultats per obligar a la Entitat emissora en els termes del aval, a la data d'emissió d'aquest.

Instruccions Per emplenar el model (EN MAJUSCULES)

- S'expressarà la raó social completa de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca.
- Nom i cognoms de l'apoderat o apoderats
- Nom i cognoms o raó social de l'avalat.
- Import en lletra i xifres, per que es constitueix l'aval.
- Identificar individualment de forma suficient l'objecte, número d'expedient administratiu en virtut del qual es presta l'aval.
- Expressar la modalitat de garantia: provisional, definitiva, complementaria, etc.

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 27/12/2023.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Clàusules: 08 - Plec clàusules administratives particulars servei control plagues	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 31VCG-9CUL9-HIN2B Pàgina 32 de 32	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Tècnic/a Superior en Dret de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 04/12/2023 10:54 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 10/01/2024 09:54	ESTAT SIGNAT 04/12/2023 10:54



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4589796 31VCG-9CUL9-HIN2B B35B0232B6D64569F67C6E89A39A2E04A428FE9E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

Annex 3 PCAP

Model de declaració responsable relativa al tractament per part del contractista de dades personals per compte del responsable del tractament

El/la Sr./Sra..... en (nom propi / en nom i representació de l'empresa) amb NIF....., adjudicatària de la contractació denominada Ref..... convocada en el seu dia per l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès:

- Es compromet a complir amb les obligacions i responsabilitat definides en la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals (LOPDGDD) i normativa complementària; i amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i de Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa a el tractament de dades personal i a la lliure circulació d'aquestes dades aplicant segons les instruccions de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.
- Declara que els servidors estaran ubicats a (INDICAR PAÍS) i que els serveis associats als mateixos es prestaran des de..... (INDICAR PAÍS), comproment-se a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, d'aquesta informació.
- Així mateix, es compromet a indicar en la seva oferta, si s'autoritza als PCAP i si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.
☐ NO té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats als servidors.
☐ Subcontractarà el/s servidor/s i/o serveis associats als servidors, per la qual cosa informa de:
 - Nom i dades fiscals del subcontractista:
 - Servei subcontractat:
- Que, mentre sigui vigent la relació contractual, em comprometo a comunicar qualsevol canvi que es produeixi de la informació proporcionada en els apartats anteriors.
- Que em comprometo a aportar els documents que demostrin la veracitat d'aquesta declaració responsable a requeriment de l'Ajuntament.

I per així consti, signo aquesta declaració responsable
(Lloc i data)

Signatura

OBSERVACIONS:

Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 27/12/2023.