



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE RESERVAT, PER PROCEDIMENT OBERT HARMONITZAT, SERVEI DE DEIXALLERIES FIXES I MÒBILS DEL CONSORCI, EL SERVEI DE RECOLLIDA PORTA A PORTA DE RESIDUS VOLUMINOSOS

CAPÍTOL I.	DISPOSICIONS GENERALS.....	4
Clàusula 1	Objecte del contracte i descripció.....	4
Clàusula 2	Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte.....	5
Clàusula 3	Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit	6
Clàusula 4	Termini de durada del contracte i inici del servei	6
Clàusula 5	Règim jurídic del contracte.....	7
Clàusula 6	Admissió de variants.....	7
Clàusula 7	Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.....	8
Clàusula 8	Mitjans de comunicació electrònics	8
Clàusula 9	Aptitud per contractar	9
Clàusula 10	Solvència de les empreses licitadores.....	11
CÀPITOL II.	DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	13
Clàusula 11	Presentació de documentació i de proposicions	13
Clàusula 12	Mesa de contractació	17
Clàusula 13	Comitè d'experts.....	18
Clàusula 14	Determinació de la millor oferta	18
Clàusula 15	Motius d'exclusió d'ofertes	20
Clàusula 16	Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació	21
Clàusula 17	Garantia provisional i garantia definitiva	23
Clàusula 18	Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment	24
Clàusula 19	Adjudicació del contracte.....	24
Clàusula 20	Formalització i perfecció del contracte	25
CAPÍTOL III.	DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	26
Clàusula 21	Condicions especials d'execució	26





Clàusula 22	Execució i supervisió dels serveis	26
Clàusula 23	Programa de treball	27
Clàusula 24	Compliment de terminis i correcta execució del contracte	27
Clàusula 25	Persona responsable del contracte	28
Clàusula 26	Inversions i tractament de les amortitzacions.....	28
Clàusula 27	Resolució d'incidències	29
CAPÍTOL IV.	DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	29
Clàusula 28	Abonaments a l'empresa CONTRACTISTA.....	29
Clàusula 29	Responsabilitat de l'empresa CONTRACTISTA.....	30
Clàusula 30	Informació relativa als treballadors.....	31
Clàusula 31	Altres obligacions de l'empresa CONTRACTISTA	32
Clàusula 32	Prerrogatives de l'Administració.....	33
Clàusula 33	Modificació del contracte	33
Clàusula 34	Incompliments i deficiències	35
Clàusula 35	Suspensió del contracte.....	39
CAPÍTOL V.	DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE	39
Clàusula 36	Successió i Cessió del contracte.....	39
Clàusula 37	Subcontractació	41
Clàusula 38	Revisió de preus.....	42
CAPÍTOL VI.	DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE ...	42
Clàusula 39	Recepció i liquidació	42
Clàusula 40	Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.....	43
Clàusula 41	Resolució del contracte.....	43
CAPÍTOL VII.	RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL.....	44
Clàusula 42	Règim de recursos	44
Clàusula 43	Mesures cautelars	45
Clàusula 44	Règim d'invalidesa.....	45
Clàusula 45	Jurisdicció competent	45
ANNEX I.	NORMES ESPECIALS RESPECTE AL PERSONAL DE L'EMPRESA	46
ANNEX II.	RELACIÓ DE PREUS UNITARIS	47



ANNEX III.	CÀLCUL DEL PRESSUPOST D'EXECUCIÓ PER ÀMBIT I SERVEI	52
ANNEX IV.	CÀLCUL DEL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ, DEL VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE I DEL ANUAL MITJÀ.....	57
ANNEX V.	EXPLICACIONS SOBRE ELS CRITERIS DE CàLCUL DEL PRESSUPOST ANUAL DEL SERVEI I DE LES CERTIFICACIONS MENSUALS	58
ANNEX VI.	CRITERIS DE VALORACIÓ.....	62
ANNEX VII.	FORMULARI PER A LA PRESENTACIÓ DEL SOBRE B	72
ANNEX VIII.	FORMULARIS PER A LA PRESENTACIÓ DEL SOBRE C	80
ANNEX IX.	MOTIUS D'EXCLUSIÓ D'OFERTES	83
ANNEX X.	MODEL AVAL	84
ANNEX XI.	CONDICIONS SUBROGACIÓ 85	85
ANNEX XII.	DEUC.....	86



CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1 Objecte del contracte i descripció

L'objecte d'aquest contracte és la prestació del SERVEI DE DEIXALLERIES FIXES I MÒBILS DEL CONSORCI, EL SERVEI DE RECOLLIDA PORTA A PORTA DE RESIDUS VOLUMINOSOS I ALTRES PRESTACIONS COMPLEMENTARIES COM LA DE RECOLLIDA DE ROBA EN CONTENIDORS definit a la clàusula 1 del Plec de prescripcions tècniques (en endavant PPT).

Aquest plec, estableix i regula els drets i obligacions del CONTRACTISTA (en endavant CONTRACTISTA) i del Consorci del Bages per a la Gestió de Residus (en endavant CONSORCI) en la contractació dels següents serveis:

- Gestió del servei de deixalleries fixes i mòbils:
 - Oferir a la població un lloc on dipositar de manera selectiva els materials de difícil recollida domiciliària, com ara els catalogats de perillosos, així com els voluminosos i la runa.
 - Permetre la recepció diferenciada dels diversos materials que formen part dels residus municipals, i dels assimilables a municipals, en contenidors adients per a cada residu, facilitant i complementant d'aquesta manera la recollida selectiva
 - Orientar les fraccions seleccionades vers la valorització sempre que sigui viable econòmicament i tècnica.
 - En cas de no ser possible la valorització dels materials, gestionar de manera correcta el rebuig que se'n derivi, ajudant a evitar la problemàtica dels abocaments incontrolats.
 - Transport dels residus fins a gestor autoritzat.
- Oferir el Programa La Mòbil va a l'Escola als centres educatius de primària que inclou també les visites escolars a les deixalleries fixes.
- Desballestar la major part de residus possible a la deixalleria de Manresa.
- Reutilització de residus i preparació per a la reutilització.
- Recollir els residus voluminosos porta a porta concertats telefònicament. També haurà de recollir els voluminosos abandonats a la via pública.
- Servei de gestió de roba i calçat a través de contenidors instal·lats a les deixalleries i a la via pública.
- Sensibilitzar i educar a la població en relació a la bona gestió dels residus.
- Altres serveis complementaris.

Lots:

En aquesta licitació no és d'aplicació la separació en lots per motius econòmics, organitzatius i, especialment, de garantia de servei al ciutadà com a usuari d'un servei amb parts de recepció obligatòria.



Atès que el servei inclou la gestió de les deixalleries fixes i mòbils del consorci, del servei de recollida porta a porta de residus voluminosos i de recollida de roba en contenidors, requereix en essència d'un correcte funcionament integrat del servei, per garantir que tots els usuaris del servei (ciutadans i activitats econòmiques) puguin accedir i gestionar els seus residus sense problemes. Considerant la intrínseca relació entre els diferents serveis, no es considera viable la separació en lots, ja que dificultaria enormement la coordinació, l'atenció als usuaris, la correcte gestió dels residus recollits o recepcionats i el control sobre la correcta gestió del servei en general.

A més de la garantia de servei, la integració en un sol contracte suposa una evident optimització econòmica per l'optimització de recursos, tant materials com humans.

Complementàriament, els serveis objecte de contractació són serveis públics essencials, motiu pel qual és necessari disposar de la suficient estructura de personal per poder garantir una resposta adient davant de qualsevol incidència, sent això només possible amb una suficient envergadura de servei, assolida mitjançant la no divisió en lots.

Finalment, en relació a la garantia de servei al ciutadà, així com també el necessari control de l'administració sobre el contracte, la no separació permet la responsabilitat única sobre el CONTRACTISTA que és qui gestiona les deixalleries, el transport, i també qui gestiona els softwares necessaris, sent doncs, l'únic responsable davant de qualsevol incidència. Això permet eliminar problemes de coordinació entre contractistes i d'interpretació dels diferents abasts funcionals, que posaria en risc el correcte funcionament del servei.

L'objecte del present contracte, resta inclòs en els serveis previstos en els codis CPV dels serveis i subministraments a què es refereix la Disposició Addicional Quarta relativa als contractes reservats i que recull l'Annex VI de la LCSP, concretament:

El codi CPV que corresponen són 90511300-5 Serveis de recollida d'escombraries i 90500000-2 (Serveis relacionats amb deixalles i residus)

Clàusula 2 Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Mitjançant l'execució d'aquest contracte es pretén satisfer la necessitat de contractar el servei de deixalleries del Consorci i de recollida de residus voluminosos d'acord al reglament que regeix el servei i a les adscripcions formalitzades per part dels Ajuntaments.

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació, estan degudament justificats a l'expedient.



Clàusula 3 Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

El preu del contracte s'ha determinat a partir de preus referits a unitats d'execució basant-se en diferents referències del propi Consorci i d'altres administracions, entitats i consultories, d'acord amb l'*Informe de determinació de preus unitaris aplicables a la licitació del servei de deixalleries del Consorci i recollida de voluminosos* signat el data 2 d'octubre de 2023 .

El valor estimat del contracte és de 18.598.839,90 €, d'acord amb el càlcul de l'Annex IV d'aquest plec.

El pressupost base de licitació és de 11.365.957,72 € (IVA inclòs), i es calcularà d'acord amb el previst a l'Annex IV d'aquest plec. Aquest és el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

Els preus unitaris de licitació s'estableixen d'acord amb la relació que figura a l'Annex II.. Els licitadors hauran d'establir en la seva oferta un conjunt de preus unitaris que aplicats d'acord amb el previst a l'Annex III d'aquest plec no superin el pressupost base de licitació que serà, alhora, el que s'utilitzarà per a la valoració econòmica. El pressupost màxim de licitació es calcularà d'acord amb l'Annex IV d'aquest plec.

El preu del contracte és el corresponent a les anualitats previstes a l'Annex III d'aquest plec. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte, d'acord amb les explicacions de l'Annex V.

La tramitació de la licitació d'aquest expedient es realitzarà, d'acord amb el previst a l'article 117.2 i la DA 3a. de la LCSP de forma anticipada, fins i tot la seva adjudicació i formalització, si bé tant aquests actes com l'autorització i compromís de la despesa estarà sotmès a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte durant els exercicis pressupostaris que seguidament s'indiquen i d'acord amb el que estableix l'article 174 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Exercici	Programa	Econòmica	Import net	IVA 10 %	Import total
2024	1622	227.12	376.181,26 €	37.618,13 €	413.799,39 €
2025	1622	227.12	2.257.087,58 €	225.708,76 €	2.482.796,34 €
2026	1622	227.12	2.257.087,58 €	225.708,76 €	2.482.796,34 €
2027	1622	227.12	2.257.087,58 €	225.708,76 €	2.482.796,34 €
2028	1622	227.12	2.257.087,58 €	225.708,76 €	2.482.796,34 €
2029	1622	227.12	1.880.906,32 €	188.090,63 €	2.068.996,95 €

Clàusula 4 Termini de durada del contracte i inici del servei

El termini de durada inicial del contracte serà de 5 anys .

Amb la previsió de que puguin ser una o varies pròrrogues, el contracte es podrà prorrogar fins a un màxim de tres anys. En aquest cas, les pròrrogues s'acordaran per l'òrgan de contractació i seran obligatòries per a l'empresa CONTRACTISTA, sempre que



es preavis amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. Les pròrrogues no es produiran, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Excepcionalment, es podrà prorrogar el contracte per un termini màxim de 9 mesos més, d'acord amb les condicions i circumstàncies previstes a l'article 29.4 de la LCSP.

4.1 Inici del servei

Tots aquests terminis començaran a comptar des del dia en que s'hagi iniciat efectivament el servei un cop realitzats tots els tràmits i preparacions, d'acord amb el previst a la clàusula 49 del PPT. A tal efecte, es signarà una acta d'inici del servei un cop s'hagi formalitzat el contracte.

Clàusula 5 Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de clàusules tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Reglament d'execució (UE) 2016/7 de la Comissió, de 5 de gener de 2016, pel qual s'estableix el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació.
- c) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- d) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- e) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Clàusula 6 Admissió de variants

En aquest contracte no està prevista l'acceptació de variants.



Clàusula 7 Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La tramitació de l'expedient es farà de forma ordinària i per procediment obert sotmès a regulació harmonitzada amb publicitat i diversitat de criteris tant avaluables mitjançant un judici de valors com de manera automàtica.

Pel que fa a la presentació d'ofertes, es presentaran mitjançant l'eina de sobre digital.

Clàusula 8 Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonsors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través de l'eina de sobre digital o bé, mitjançant sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<http://consorcidelbages.cat/ca/perfil-del-contractant2>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.



Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Clàusula 9 Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

De conformitat amb la DA 4a de la LCSP, només seran admeses a la licitació aquelles entitats que d'acord amb el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovada mitjançant el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, i la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, puguin acreditar que compleixin amb els requisits que estableix la normativa esmentada per tenir aquesta consideració o en el cas de Centres Especials de Treball d'iniciativa social, puguin certificar la seva inscripció en qualsevol dels registres de Centre Especial de Treball Autònomic a què es refereix el RD 2273/1985, acompanyat d'una declaració de la seva vigència.



Documentació acreditativa:

En el cas d'un Centre Especial de Treball d'iniciativa social (CETIS) :

- Certificat de la seva inscripció en qualsevol dels registres de Centre Especial de Treball Autònomic a què es refereix el RD 2273/1985, acompanyat d'una declaració de la seva vigència.
- Certificat del percentatge de treballadors amb discapacitat dels centres especials d'ocupació o dels programes, en els termes que preveu la seva normativa de referència i, en tot cas, almenys del 30 %.
- Certificat de la seva inscripció al registre corresponent com a associació, fundació o cooperativa d'iniciativa social i sense ànim de lucre, en cas que el titular del CETIS sigui una entitat de les anteriors.
- I en el supòsit que el titular del CETIS sigui una entitat mercantil, declaració responsable de que la majoria del seu capital social és propietat d'associacions, fundacions, corporacions de dret públic, cooperatives d'iniciativa social o altres entitats sense ànim de lucre i que hi consti la obligació de la reinversió dels seus beneficis.

En el cas d'una Empresa d'Inserció:

- Certificat de la seva inscripció en qualsevol dels registres d'Empreses d'inserció, segons l'article 5 de la llei 44/2007, de 13 de desembre, per la regulació del règim de les empreses d'inserció, acompanyat d'una declaració de la seva vigència.
- Certificat del percentatge de treballadors en situació d'exclusió social de l'empresa d'inserció o dels programes, en els termes que preveu la seva normativa de referència i, en tot cas, almenys del 30 %.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina



consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 215.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.

9.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades i compleixen els requisits establerts per empreses CETIS o Empreses d'inserció tal i com es requereix en aquest plec.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

9.4 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

9.5 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Clàusula 10 Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen a continuació, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència que s'indica:



La solvència econòmica i financera s'acreditarà pel següent criteri:

- Volum anual de negocis, en els últims tres (3) anys finalitzats.

Mínim: Per un import mínim de 6.094.136,47 euros en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

Mitjà d'acreditació: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

La solvència tècnica s'acreditarà pel següent criteri:

- Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres (3) anys que inclogui objecte, import, dates i el destinatari, públic o privat d'aquests, signada pel representant legal de l'empresa.

Mínim: En aquesta relació ha de constar treballs/serveis de característiques similars a l'objecte del contracte, per un import mínim de 2.843.930,35 € en algun dels 3 (tres) exercicis esmentats.

Documentació acreditativa dels treballs/serveis mínims:

- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.
- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests treballs/serveis o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora.

Alternativament, la solvència econòmica i financera i tècnica es podrà acreditar, mitjançant la classificació següent:

- Grup: R (Serveis de transport)
Subgrup: 5 (Recollida i transport de tot tipus de residus)
Categoria: 5 (igual o superior a 1.200.000 euros)

Els empresaris que disposin de la classificació esmentada no caldrà que acreditin per cap altre mitjà la seva solvència.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients d'acord amb el que preveu el PPT.

10.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.



10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en aquesta clàusula. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

CÀPITOL II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 11 Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les proposicions es presentaran en la forma i termini indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant del Consorci, a la següent adreça web:

<http://consorcidelbages.cat/ca/perfil-del-contractant2>

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en la següent adreça web:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

La documentació esmentada haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, degudament signada, en **tres sobres**, dins dels quals s'inclourà la documentació que es detalla a l'apartat 11.6 d'aquesta clàusula.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

11.2 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.3 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys 6 dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan.

<http://consorcidelbages.cat/ca/perfil-del-contractant2>

11.4 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses



classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.5 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.6 Contingut dels sobres

CONTINGUT DEL SOBRE A

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), del qual s'adjunta l'enllaç en l'Annex I d'aquest plec. La plantilla per emplenar el DEUC amb les dades del licitador estarà disponible en format xml en l'eina sobre Digital. Caldrà utilitzar el servei en línia de la Comissió Europea per obrir el fitxer del DEUC corresponent a aquesta licitació, emplenar-lo, descarregar-lo en format pdf per la seva signatura i posterior presentació a través de l'eina del Sobre digital 2.0. En aquesta mateixa eina hi haurà disponible la guia d'ajuda per fer el tràmit.

Les empreses licitadores han de presentar el DEUC mitjançant el qual declaren:

-Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;

-Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;

-Que no està incursa en prohibició de contractar; -Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.



El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte, indicant els noms i DNI dels empresaris que la subscriguin, així com la participació de cada un d'ells en termes percentuals. El document haurà d'estar signat pels representants de cada una de les empreses components de la UTE.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Les empreses licitadores que figurin en una llista oficial d'operadors econòmicament autoritzats només han de facilitar en cada part el formulari del DEUC la informació no inscrita en aquestes llistes. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figure inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació. Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figure en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.



Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.19) del present Plec.

c) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.

CONTINGUT DEL SOBRE B

Les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor:

- Formulari de presentació del sobre B, dels criteris de valoració mitjançant judici de valor, segons Annex VII d'aquest plec.

La presentació de la proposta del sobre B amb una estructura diferent a la de l'Annex VII, serà motiu d'exclusió de l'oferta.

CONTINGUT DEL SOBRE C

Les empreses licitadores han d'incloure en el sobre C la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica:

- Formulari de presentació del sobre C, oferta econòmica i de criteris de valoració automàtica, segons Annex VIII d'aquest plec.
- Document Excel amb el càlcul del pressupost.

La presentació de la proposta del sobre C amb una estructura diferent a la de l'Annex VIII, serà motiu d'exclusió de l'oferta.

Els formularis s'hauran d'incloure en format .pdf o similar i, quan correspongui, en altres formats com full de càlcul (.xlsx o similar) o document de text (.docx o similar).

ADVERTÈNCIA-

La documentació que contenen els sobres precedents (A i B) no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre C, relatiu als criteris avaluable de forma automàtica. L'INCOMPLIMENT D'AQUESTA OBLIGACIÓ IMPLICA L'EXCLUSIÓ DE LA LICITACIÓ.



Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

Les empreses licitadores podran assenyalar quina informació de la continguda en cada sobre té la consideració de confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si s'escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Clàusula 12 Mesa de contractació

12.1 La Mesa de contractació està integrada pels membres que l'òrgan competent designi i que es publicaran en el perfil del contractant juntament amb l'anunci de la licitació.

12.2 La Mesa de contractació, qualificarà la documentació continguda en el Sobre A i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies hàbils.

Una vegada esmenats, si escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de



conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula 8 d'aquest plec.

12.3 Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula 42.

Clàusula 13 Comitè d'experts

D'acord amb la ponderació dels criteris de valoració previstos a la l'Annex VI d'aquest plec, no és d'aplicació la valoració d'ofertes per part d'un comitè d'experts.

Clàusula 14 Determinació de la millor oferta

14.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'Annex VI d'aquest plec.

14.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

L'acte públic d'obertura del sobre B es realitzarà mitjançant sessió telemàtica. L'enllaç per formar part de l'acte d'obertura es facilitarà amb suficient antelació a tots el licitadors.

Posteriorment, es publicaran al perfil del contractant, els resultats de la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor (sobres B).

Per l'obertura del sobre C, es procedirà com en el sobre B, s'informarà amb suficient antelació de l'enllaç per tal de participar en l'acte d'obertura.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Unicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula 8 d'aquest plec.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres B i C, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula 42.



14.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat NOMÉS en el moment en què es produeixi l'empat.

14.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.

- a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 80% de la puntuació total establerta en aquest plec.
- b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 1. Que la baixa ofertada sigui superior, en més de 15 punts percentuals, a la baixa de l'altra oferta acceptada.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 30% a la puntuació més baixa.
- c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:
 1. Que la baixa ofertada sigui superior, en més de 10 punts percentuals, a la baixa de la mitjana aritmètica de totes les ofertes acceptades.



2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior, en més d'un 20%, a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes acceptades.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions.

L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 3 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'eNOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula 2.14 d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebutj de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebutj.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Clàusula 15 Motius d'exclusió d'ofertes

Seran motiu d'exclusió les ofertes presentades que concorrin en qualsevol de les circumstàncies especificades en l'Annex IX



Clàusula 16 Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

16.1 Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'Annex VI d'aquest plec.

16.2 Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, aquest requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta en relació a la qualitat preu, per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

D'acord amb la disposició addicional quarta de la Llei 9/2017 de CSP, tractant-se d'un contracte reservat, el licitador haurà d'acreditar de forma fefaent la seva condició com a centre especial de treball o empresa d'inserció. Per a l'acreditació caldrà aportar la documentació següent:

▪ **En el cas d'un Centre Especial de Treball (CETIS)**

- Certificat de la seva inscripció en qualsevol dels registres de Centre Especial de Treball Autònoms a què es refereix el RD 2273/1985, acompanyat d'una declaració de la seva vigència.
- Certificat del percentatge de treballadors amb discapacitat dels centres especials d'ocupació o dels programes, en els termes que preveu la seva normativa de referència i, en tot cas, almenys del 30 %.
- Certificat de la seva inscripció al registre corresponent com a associació, fundació o cooperativa d'iniciativa social i sense ànim de lucre, en cas que el titular del CETIS sigui una entitat de les anteriors.
- I en el supòsit que el titular del CETIS sigui una entitat mercantil, declaració responsable de que la majoria del seu capital social és propietat d'associacions, fundacions, corporacions de dret públic, cooperatives d'iniciativa social o altres entitats sense ànim de lucre.

▪ **En el cas d'una Empresa d'Inserció:**

- Certificat de la seva inscripció en qualsevol dels registres d'Empreses d'inserció, segons l'article 5 de la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per la regulació del règim de les empreses d'inserció, acompanyat d'una declaració de la seva vigència.
- Certificat del percentatge de treballadors en situació d'exclusió social de l'empresa d'inserció o dels programes, en els termes que preveu la seva normativa de referència i, en tot cas, almenys del 30 %.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades del Sector



Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta en relació a la qualitat preu haurà d'aportar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i una fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport legitimada notarialment o compulsada per l'òrgan administratiu competent. Aquest poder ha de reunir els requisits formals següents: ser escriptura pública, ser còpia autèntica i estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent. No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptures d'apoderament.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 17.
- Pòlissa i pagament actualitzat de l'assegurança de RC
- Certificats acreditatius d'estar al corrent de pagaments de la Seguretat Social i d'obligacions Tributàries

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar la documentació següent, només si no figura inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec:

- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 17.



- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.
- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.

16.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula 8 d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Clàusula 17 Garantia provisional i garantia definitiva

17.1 Garantia provisional

En aquesta licitació no és d'aplicació la garantia provisional.

17.2 Garantia definitiva: En aquest cas, al tractar-se d'un contracte reservat i segons s'estableix en la Disposició Addicional 4a de la LCSP, no resultaria procedent exigir la garantia definitiva a què es refereix l'article 107 de la LCSP. En aquest sentit i tenint en compte la seva naturalesa especial, durada, règim de pagaments, inversions i condicions del compliment del contracte, l'òrgan de contractació assumeix un risc superior que fa que sigui necessària i justificada la exigència de la garantia definitiva.

L'import de la garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta en relació a la qualitat preu serà, d'acord amb l'article 107.3 de la LCSP la corresponent al 5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, d'acord amb el procediment per al seu càlcul de l'Annex IV d'aquest plec.

- La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes en l'article 108.1 de la LCSP. En cas de presentar la garantia definitiva mitjançant aval bancari s'haurà de presentar segons el model adjunt en l'Annex XIV d'aquest plec.
- En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la



quantia requerida en l'**apartat 17.2** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

- La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.
- En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.
- Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació.
- Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.
- En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

Clàusula 18 Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació en els termes que estableix l'article 152 de la Llei de contractes del Sector Públic

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Clàusula 19 Adjudicació del contracte

19.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula 16, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

19.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula 8 d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.



A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Clàusula 20 Formalització i perfecció del contracte

20.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

20.2 En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, la formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

20.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

20.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

20.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

20.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

20.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant i també en el DOUE.

20.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte,



juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

CAPÍTOL III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 21 Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 del LCSP, en el present contracte seran d'aplicació les següents condicions especials d'execució de caràcter social i laboral:

El personal necessari per a la prestació del servei que s'hagi d'incorporar (continuadament o de forma esporàdica per reforços o altres necessitats) es vetllarà per a que sigui personal amb especial dificultats d'inserció en el mercat laboral, en particular personal amb discapacitat, aturats de llarga durada majors de 45 anys o en situació o risc d'exclusió social.

També seran d'especial execució i compliment pels licitadors i els contractistes les obligacions següents de caràcter ètic:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Clàusula 22 Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula 25 d'aquest plec.



En aquest sentit, el CONSORCI durà a terme, directament o mitjançant l'externalització, el corresponent control d'execució i qualitat del servei previst a la Annex VI del PPT.

Clàusula 23 Programa de treball

Els licitadors preveuran l'organització del treball previst al PPT en relació a horaris i freqüències dels diferents serveis.

El CONTRACTISTA presentarà, un cop formalitzat el contracte, el programa de treball prèvia a l'inici del servei, per a la supervisió i aprovació per part del CONSORCI.

Clàusula 24 Compliment de terminis i correcta execució del contracte

24.1 Compliment de terminis

L'empresa CONTRACTISTA està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats en el PPT.

Si l'empresa CONTRACTISTA incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, el Consorci podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, d'acord a la clàusula 34 d'aquest plec, i en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

Si el retard respecte al compliment dels terminis, fos produït per motius no imputables a l'empresa CONTRACTISTA i als SUBCONTRACTISTES, aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el CONTRACTISTA en demani un altre de més curt.

24.2 Correcta execució del contracte

L'Annex VI del PPT preveu el pla de control de qualitat i d'execució del servei que té per objecte garantir la correcta execució del contracte. El mateix apartat preveu el sistema de valoració econòmica indexat als resultats d'aquest seguiment.

Pel que fa la resta d'obligacions derivades del contracte fruit d'aquesta licitació, el CONSORCI també vetllarà per la seva correcta execució. En aquest sentit, el CONTRACTISTA haurà de trametre la següent informació al CONSORCI:

Quadrimestralment (dins del mes immediatament posterior al final del quadrimestre):

- TC2 o RNT (relació nominal de treballadors).
- Relació de SUBCONTRACTISTES i previsió de canvis respecte els informats anteriorment, si escau.

Anualment (dins els 2 primers mesos de l'any):

- Certificats vigents d'aptitud mèdica del personal del servei
- Resum de costos salarials per treballador, amb desgloss de tots els conceptes percebuts durant l'any, retencions, complements i seguretat social d'empresa.
- Acreditació d'estar al dia d'obligacions amb Hisenda i la Seguretat social.
- Acords signats que tinguin algun tipus d'afectació sobre les condicions laborals, si escau.



- Memòria del programa de formació als treballadors, d'acord amb el previst a la clàusula 45.5 del PPT, i també formació en prevenció de riscos laborals.

- Registre de lliurament d'EPIs als treballadors.

La manca de tramesa de l'esmentada informació, o bé l'incompliment de condicions contractuals que el CONSORCI pugui detectar podran ser motiu de penalització d'acord amb el règim de penalitats previst a la clàusula 34 d'aquest plec.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa CONTRACTISTA no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa CONTRACTISTA o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

Clàusula 25 Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al CONTRACTISTA.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes en l'article 62 de la LCSP, a al Cap dels serveis tècnics, Xavier Bosch

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni d'altri, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o el seu cònjuge, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

Clàusula 26 Inversions i tractament de les amortitzacions

D'acord amb el pressupost de l'Annex IV i els criteris de càlcul de les certificacions mensuals (Annex V), aquest contracte preveu diverses inversions adscrites al servei: compactador, rodets compactadors, caixes obertes i deixalleries mòbils.



El càlcul de l'amortització de les diferents inversions es farà d'acord amb els criteris previstos al mateix Annex V d'aquest plec.

Totes les inversions revertiran al Consorci a la finalització del contracte.

En funció de la disponibilitat pressupostària del Consorci, es podrà decidir abonar, anticipadament, parcialment o totalment, algunes de les inversions efectuades pel CONTRACTISTA al llarg del contracte. En aquest cas, el Consorci pagarà el valor pendent d'amortitzar a la data previst en les taules d'amortització.

Aquesta opció de pagament total o parcial per avançat per part del Consorci no generarà dret de percepció per part del CONTRACTISTA de cap benefici industrial o despeses generals en concepte de lucre cessant.

En el supòsit que a la finalització del contracte quedi qualsevol valor pendent d'amortitzar per inversions que restin pendents d'abonar, no meritara cap mena de despesa addicional en concepte de despeses generals o benefici industrial o per qualsevol altre concepte, en el moment de la seva inclusió com a despesa a assumir per un nou adjudicatari dins del següent contracte posterior a aquest. El valor final que haurà d'assumir el Consorci com a deute pendent serà única i exclusivament la inversió encara pendent d'amortitzar i d'abonar.

Clàusula 27 Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre el Consorci i l'empresa CONTRACTISTA en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

CAPÍTOL IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Clàusula 28 Abonaments a l'empresa CONTRACTISTA

28.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà mensualment de conformitat amb la proposta de certificació que presentarà el CONTRACTISTA i que haurà de ser aprovada pel CONSORCI en el termini de 5 dies hàbils. L'Annex V d'aquest plec detalla el procediment de càlcul de les esmentades certificacions mensuals. Amb posterioritat a l'aprovació de l'import de la certificació, el CONTRACTISTA podrà emetre la factura per l'import que correspongui. Per determinar l'import de les certificacions es tindrà en compte el previst a l'apartat 3 de l'annex VI del PPT relatiu al mecanisme de retribució per assoliment d'objectius, que, resumidament, implica que l'import total de cada certificació serà la suma dels resultats d'aplicar cada un dels preus unitaris adjudicats pels amidaments mensuals realitzats menys un 6%. La part que correspongui de la suma d'aquest 6% mensual es pagarà al CONTRACTISTA quadrimestralment en proporció al resultat del seguiment del control de qualitat i execució del servei, mitjançant una certificació d'objectius assolits que caldrà aprovar pel Consorci i, posteriorment, facturar pel mateix import pel CONTRACTISTA.



28.2 El pagament a l'empresa CONTRACTISTA s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic¹.

28.4 L'empresa CONTRACTISTA podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Clàusula 29 Responsabilitat de l'empresa CONTRACTISTA

L'empresa CONTRACTISTA és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa CONTRACTISTA executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

En conseqüència, el CONTRACTISTA és responsable de qualsevol dany i perjudici que pugui causar al Consorci o a tercers, usuaris o no dels serveis contractats, en ocasió de l'execució del contracte, siguin els fets en qüestió constitutius o no de penalitats segons l'establert a la clàusula 34, obligant-se a abonar les quantitats que fossin necessàries i a adoptar totes les altres mesures indicades pel Consorci per a rescabalar al perjudicat.

La responsabilitat del CONTRACTISTA inclou la directa per l'actuació de l'empresari com per qualsevol actuació o omissió del seu personal i dels SUBCONTRACTISTES.

Dins la quantificació dels danys a rescabalar, s'inclourà tant els danys directes com els indirectes, així com els danys morals, el lucre cessant i, en el seu cas, els danys produïts a la imatge i bon nom del Consorci.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot —un cop escoltada l'empresa CONTRACTISTA— declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Consorci que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis, i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda, en cas que n'hi hagi, de la garantia complementària, si l'import de

¹ Acord GOV/151/2014, d'11 de novembre, sobre el punt general d'entrada de factures electròniques de Catalunya



la definitiva no fos suficient, així com, si s'escau, a fer efectiu l'import restant a càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec, i a iniciar, si s'escau, el corresponent procediment de rescabament, a més a més d'aplicar les penalitats corresponents previstes a la clàusula 34 d'aquest PCAP.

La imposició de penalitats o multes, així com l'execució de la garantia prestada, no alliberen al CONTRACTISTA de l'obligació de rescabament aquí prevista.

A tal efecte, el CONTRACTISTA, haurà de subscriure amb caràcter previ a l'inici de la prestació dels serveis i amb una companyia d'assegurances de reconegut prestigi i autoritzada per a operar en territori espanyol, una assegurança de responsabilitat civil, que tindrà contractada i estarà al corrent de pagament de la corresponent prima, durant tot el període de vigència del contracte així com, en el seu cas, de les pròrrogues, que cobreixi la responsabilitat civil per danys al Consorci o a tercers per una quantia mínima de 1.000.000,00 d'euros amb un sublímit per víctima no inferior a 600.000,00 euros.

Clàusula 30 Informació relativa als treballadors

D'acord amb l'article 130 del LCSP i l'article 44 del Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors, a l'Annex XI d'aquest plec hi figura la relació i condicions del personal adscrit al servei, objecte de subrogació, si escau, així com informació del conveni i altres acord laborals i salarials vigents.

Així mateix, l'empresa CONTRACTISTA està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació en el seu moment, si escau. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, cost salarial total anual de cada treballador amb desgloss dels diferents conceptes (sou base, complements, retribucions, incentius, etc), així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats establertes en la clàusula 34 d'aquest plec, d'acord amb l'article 192 del LCSP.

D'acord amb l'apartat 6 de l'article 130 del LCSP l'empresa CONTRACTISTA assumeix a la finalització d'aquest contracte l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació i de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa CONTRACTISTA.

Durant la vigència del contracte, el CONTRACTISTA no podrà ampliar la plantilla de personal adscrit al servei sense la prèvia autorització del CONSORCI, llevat de les plantilles previstes en l'organització del servei aprovada pel CONSORCI en les diferents fases d'implantació del servei.

Igualment, el CONTRACTISTA haurà de vetllar per tal que la variació de la massa salarial durant la vigència del contracte no sigui superior a la que experimenti el sector. En el cas que aquest increment resulti superior, el Consorci podrà exigir al CONTRACTISTA la compensació pels sobre costos que aquest major increment pugui suposar de cara al nou servei que el Consorci hagi de licitar.



Clàusula 31 Altres obligacions de l'empresa CONTRACTISTA

a) L'empresa CONTRACTISTA està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix a la clàusula 34 d'aquest plec.

b) L'empresa CONTRACTISTA s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa CONTRACTISTA s'obliga a aplicar i executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa CONTRACTISTA ha d'emprar el català en les seves relacions amb el CONSORCI derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa CONTRACTISTA i, si escau, les empreses SUBCONTRACTISTES han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa CONTRACTISTA ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català.

Així mateix, l'empresa CONTRACTISTA assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa CONTRACTISTA i, si escau, les empreses SUBCONTRACTISTES, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

L'empresa CONTRACTISTA s'obliga al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

En aquest sentit l'empresa haurà d'oferir les garanties suficients per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, mesures tècniques i organitzatives apropiades, per tal que el tractament s'efectuï de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016,



relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE")

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

e) L'empresa CONTRACTISTA s'obliga a facilitar la informació prevista als articles 3.2 i 3.5 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

f) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions recollides en l'annex I d'aquest plec, relatiu a regles especials respecte del personal de l'empresa CONTRACTISTA que adscriurà a l'execució del contracte.

g) L'empresa CONTRACTISTA s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert; de cuidar del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració.

Clàusula 32 Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa CONTRACTISTA arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa CONTRACTISTA durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Clàusula 33 Modificació del contracte

33.1 El present contracte, d'acord amb el previst a l'article 204 de la LCSP, podrà modificar-se pels següents motius o necessitats:

- Modificació de les hores de servei de deixalleries fixes o mòbils (encarregats, desballestador, suport administratiu, manteniments i vehicles), podent representar una variació de fins al 40% de les hores totals de cadascun dels amidaments previstos. Aquestes modificacions, a l'alça o a la baixa, podran ser degudes a revisió dels horaris, incorporació de noves deixalleries fixes o parades de les mòbils, o supressió del servei de les mateixes.



- Variació de les hores de servei de recollida de voluminosos de fins al 70% de les hores de servei previstes, ja sigui per increment o reducció del servei de l'àmbit geogràfic inicialment previst, o bé per increment o reducció de l'àmbit, degut a modificacions en la demanda de serveis per part dels usuaris.
- Increment de les tones de residus a transportar fins a un 40% del total de cadascun dels amidaments, per increment de les aportacions de residus per part dels usuaris del servei.
- Avançament en el pagament de les amortitzacions previstes durant la vigència del contracte a efectes de justificació de les subvencions que hagi pogut rebre el Consorci dins del termini previst.
- Modificació de l'aplicació dels preus privats previstos a l'Annex XXIII del PPT en relació a l'increment o rebaixa dels existents, o per la inclusió de nous residus.
- Modificació en les dedicacions del personal de suport al coordinador del servei derivat de l'increment de càrrega administrativa del servei relacionat amb l'increment d'activitat o amb canvis normatius, fins a un 50% més de la dedicació total previst a inici del contracte (1,5 jornades).

Les modificacions derivades dels motius anteriors es preveu que puguin afectar, com a màxim a l'alça o la baixa, i de manera acumulada, fins a un 20% del preu inicial del contracte.

33.2 Procediment de modificació:

D'acord amb l'article 204 de la LCSP, el procediment per a la modificació del contracte serà el següent:

- Els serveis tècnics del Consorci elaboraran l'informe corresponent, on es justificarà la motivació de la modificació i les seves característiques, i es donarà audiència al CONTRACTISTA per a la seva acceptació.
- Posteriorment l'òrgan de contractació, o persona en qui delegui, emetrà la corresponent resolució que serà notificada al CONTRACTISTA.
- Un cop resolt i notificat, es procedirà a la seva formalització mitjançant la corresponent addenda al contracte.
- Les modificacions, una vegada formalitzades, seran publicades al perfil del contractant del Consorci i al registre de contractes de les administracions públiques.

Quan l'acumulació de les modificacions suposi una variació sobre el darrer pressupost formalitzat superior al 5%, la seva tramitació inclourà l'actualització de l'import corresponent a la garantia, que s'haurà d'adequar al nou pressupost anual del servei.

D'acord amb el previst a l'article 204 de la LCSP, les modificacions previstes en aquest annex no podran comportar, en cap cas, l'establiment de nous preus unitaris diferents als previstos a l'annex III d'aquest plec.

La previsió de l'import de les modificacions de 2.066.537,77 € euros representa un 20% sobre el preu del contracte (pressupost de licitació iva exclòs), que és de 10.332.688,84 euros.



33.3 Modificacions no previstes:

Les modificacions per causes no previstes en aquest Annex del PCAP o que, tot i haver-les previst, no s'ajustin al que estableix l'article 204 de la LCSP, només podran operar quan es compleixin els requisits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP. En els supòsits de modificació que recull l'article 205 de la LCSP, les modificacions seran obligatòries per al CONTRACTISTA quan impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que no excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En cas que les modificacions previstes a l'article 205 de la LCSP no siguin obligatòries, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit del CONTRACTISTA. En cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions es valoraran d'acord amb els preus adjudicats.

El procediment a seguir per a la modificació serà el següent:

- ❖ Dues setmanes abans d'iniciar la tramitació de la modificació del contracte per l'òrgan competent, el CONSORCI comunicarà al CONTRACTISTA els termes de la modificació –condicions, import, data d'efectes- que hauran de respectar els límits previstos en els apartats anteriors.
- ❖ Una vegada aprovada la modificació, serà notificada al CONTRACTISTA que haurà de formalitzar el corresponent contracte de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula 1.20 del present plec, previ reajustament de la garantia, en el seu cas.

Clàusula 34 **Incompliments i deficiències**

Els possibles incompliments o deficiències en la prestació del servei no previstos en el control de qualitat regulat a l'Annex VI del PPT a es valoraran d'acord amb el previst en aquesta clàusula.

Tipificació de les penalitats:

a) Penalitats per demora en l'execució del contracte:

Si el CONTRACTISTA incorregués en demora respecte el compliment del termini ofertat, excepte en casos de força major o causes no imputables a ell mateix, se li imposarà la següent penalitat:

- Penalitat per dia natural de retard en la proporció de 0,60 €/dia per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs (art 193.3 de la LCSP en relació a l'art. 193.5 de la LCSP)

b) Penalitats per incompliment parcial o compliment defectuós:

De conformitat amb l'article 192 de la LCSP, l'import de cadascuna de les penalitats que siguin aplicables pels incompliments previstos en aquest apartat a) no podrà ser superior al 10% del preu del contracte, IVA exclòs. En tot cas, l'import total de les penalitats



previstes en aquest apartat a) no podrà superar el 50% del preu del contracte, IVA exclòs.

Sense perjudici de l'aplicació dels topalls previstos en el paràgraf anterior, es preveuen les següents penalitats relatives a l'incompliment parcial o compliment defectuós de les obligacions del CONTRACTISTA:

b.1) Per paralitzacions i interrupcions en la prestació del servei (deixalleries fixes, mòbils, transport i recollida de voluminosos):

En el supòsit que les paralitzacions o interrupcions del servei comportin la no execució d'aquest per causes que no siguin de força major, s'aplicaran les següents penalitats:

- 1r incompliment anual: 3 vegades el valor del servei no prestat
- 2n incompliment anual: 6 vegades el valor del servei no prestat
- A partir del 3r incompliment anual: 10 vegades el valor del servei no prestat

El còmput d'incompliment s'iniciarà cada 1 de gener i es consideraran el conjunt d'incompliments, independentment de la seva naturalesa particular.

b.2) Retard en disposar dels vehicles del servei

En el supòsit que la deixalleria mòbil d'incorporació immediata o el vehicle de servei de voluminosos s'incorporin al servei amb retard respecte els terminis ofertes, s'aplicaran les penalitats següents:

- Per cada setmana de retard, durant les 3 primeres setmanes: 100 €/setmana
- Per cada setmana de retard, a partir de la 4a setmana i fins a la 7a: 250 €/setmana
- Per cada setmana de retard, a partir de la 8a setmana: 500 €/setmana

b.3) Lluir simbologia no autoritzada

En el supòsit que algun vehicle i/o treballador del servei llueixi simbologia no autoritzada:

- Quan la simbologia pugui resultar ofensiva a persones per la seva orientació sexual o política, origen, color de pell, cultura, religió, llengua o similar:
 - o 500 € per cada cas detectat
- Quan es llueixi altra simbologia:
 - o 100 € per cada cas detectat

b.4) Vehicles del servei

Ús de vehicles per al servei de deixalleria mòbil o de voluminosos diferents als previstos en l'oferta i/o adscrits al servei sense notificació i autorització per part dels Consorci:

- Quan exteriorment el vehicle es pugui identificar igualment amb el servei:
 - o Es descomptarà entre un 30% i un 50% del valor del servei realitzat amb el vehicle diferent
- Quan exteriorment el vehicle no es pugui identificar amb el servei:
 - o Es descomptarà entre un 60% i un 80% del valor del servei realitzat amb el vehicle diferent

b.5) Softwares de gestió del servei

En el supòsit que el software de control de flotes o bé del servei de voluminosos no estigui operatiu, s'aplicaran les següents penalitats per cada software no operatiu:

- 2 primers dies sense servei: 100 €/dia
- Del 3r al 5è dia: 300 €/dia



- A partir del 5è dia: 600 €/dia

b.6) Incompliment del pintat de caixes

Per al retard en el pintat de caixes obertes previst a la clàusula 12.3 del PPT, s'aplicaran les penalitats següents:

- 50 € per cada caixa i mes de retard en el pintat d'acord amb la planificació prevista.

b.7) Retards en la presentació de l'informe mensual

En el cas de retards en la presentació de l'informe mensual, s'aplicaran les penalitats següents:

- 10 primers dies: 50 € per cada dia de retard.
- A partir de l'11è dia: 100 € per cada dia de retard.

b.8) Lliurament de materials a usuaris del servei sense autorització expressa del Consorci

En el cas que algun treballador del servei lliuri materials recollits per qualsevol dels serveis a qualsevol persona, empresa o entitat, sense l'autorització expressa del Consorci, s'aplicaran les penalitats següents:

1r incompliment anual: 200 €

2n incompliment anual: 500 €

A partir 3a incompliment anual: 1.000 €

b.9) No disposar del punt de venda de roba

En el cas que el CONTRACTISTA no disposi del punt de venda de roba previst a la clàusula 43.2 del PPT per causes que no siguin de força major, s'aplicaran les següents penalitats:

- 10 primers dies sense servei: 100 €/dia
- De l'11è al 20è dia: 400 €/dia
- A partir del 21è dia: 600 €/dia

b.10) Incompliment en el subministrament d'informació al SDR

D'acord amb el previst a la clàusula 46.1 del PPT, en el supòsit que el CONTRACTISTA no incorpori la informació al SDR de la seva competència, s'aplicarà una penalitat corresponent a 2 vegades el valor del retorn del cànon que el CONSORCI no hagi pogut percebre per la informació no facilitada en temps i forma. Aquesta penalitat podrà suposar com a màxim, un 2% del pressupost anual del servei.

b.11) Incompliment en relació a la informació del servei

En el cas que el CONTRACTISTA faci pública informació del servei sense autorització expressa del CONSORCI se li aplicaran les següent penalitats, en funció del volum i la sensibilitat de la informació feta pública:

- Fins a un 1% del pressupost anual del servei quan la informació no inclogui dades d'usuaris de les deixalleries.
- D'un 2% a un 4% del pressupost anual del servei quan la informació inclogui dades d'usuaris de deixalleries.



b.12) Incompliments en relació a la gestió documental dels transports

En el cas que el CONTRACTISTA incompleixi les obligacions documentals en relació al transport de residus de les deixalleries, se li aplicaran les següent penalitats:

- 5 incompliments durant un trimestre natural: fins a 50 €/incompliment
- Del 6è al 10è incompliment durant un trimestre natural: de 50 a 100 €/incompliment
- A partir 10è incompliment durant un trimestre natural: de 100 a 200 €/incompliment

b.13) Obligacions en relació a la subcontractació

En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa CONTRACTISTA de remetre relació detallada de SUBCONTRACTISTES o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula 37 d'aquest plec, es podran imposar les penalitats següents, de les quals respondrà, si és necessari, la garantia definitiva:

- Per incompliments en relació a la comunicació, fins a un 10% del valor dels serveis realitzats pel/s SUBCONTRACTISTA/es mentre aquests no han estat comunicats.
- Per l'incompliment en relació a la comunicació de pagament, fins a un 30% del valor dels serveis realitzats pel/s SUBCONTRACTISTA/es mentre no s'hagi fet la comunicació en temps i forma.

b.14) Obligacions d'informació laboral en relació a la subrogació.

En el cas d'incompliment de les obligacions d'informació sobre els treballadors i les seves condicions laborals previstes a la clàusula 30 d'aquest plec: Annex XIV (Subrogació)

- 50 € per cada dia hàbil de retard sobre el termini previst, per cadascuna de les informacions que manqui presentar o que s'hagi presentat errònia o incompleta.

En tot cas, les penalitzacions previstes en aquesta clàusula 2.6.1 del PCAP s'imposaran al CONTRACTISTA amb independència de la seva obligació legal de reparar els defectes i d'altres responsabilitats que se li puguin exigir d'acord amb la normativa vigent aplicable.

c) Tramitació de l'expedient de penalitats:

De forma prèvia a l'inici d'un expedient d'imposició d'alguna de les penalitats previstes a la clàusula 2.6.1) del present PCAP, els Serveis Tècnics del Consorci emetran un informe acreditatiu dels incompliments, justificant la tipicitat d'aquests i l'aplicació de la conseqüent penalitat. Posteriorment, es donarà audiència al CONTRACTISTA perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

De conformitat amb l'article 191.1 de la LCSP en relació amb l'article 82 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, durant la tramitació de l'expedient es donarà audiència al CONTRACTISTA a fi que pugui formular, en el termini de 10 dies hàbils, les al·legacions i presentar els documents i justificacions que estimi oportuns.

Finalitzat el tràmit d'audiència i practicades les proves que, en el seu cas, s'acordi efectuar, l'òrgan de contractació resoldrà, a proposta del responsable del contracte i



prèvia l'emissió dels informes que siguin pertinents. L'acord o resolució per la qual s'acordi la imposició de penalitats al CONTRACTISTA serà immediatament executiu.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa CONTRACTISTA, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o en què aquesta, encara que estigui prevista, no cobreixi els danys causats al CONSORCI, aquest exigirà al CONTRACTISTA la indemnització per danys i perjudicis.

Clàusula 35 Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el CONTRACTISTA opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa CONTRACTISTA, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa CONTRACTISTA i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració haurà d'abonar a l'empresa CONTRACTISTA els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa CONTRACTISTA només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

CAPÍTOL V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Clàusula 36 Successió i Cessió del contracte

36.1 Successió en la persona del CONTRACTISTA:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat CONTRACTISTA, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual proveinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa CONTRACTISTA ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït i acreditar en ambdós casos que les empreses resultants tinguin condició de CETIS o empresa d'inserció.



En cas que l'empresa CONTRACTISTA sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o acreditació com a CETIS o empresa d'inserció.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions d'acreditació com a CETIS o d'empresa d'inserció, i de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa CONTRACTISTA.

36.2 Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa CONTRACTISTA a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte.

Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa CONTRACTISTA en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa CONTRACTISTA si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte i a l'acreditació que l'empresa cessionària tingui condició de CETIS o empresa d'inserció.



Clàusula 37 Subcontractació

37.1 L'empresa CONTRACTISTA podrà concertar amb altres empreses que no siguin centres especials de treball ni empreses d'inserció la realització de les prestacions que no formen part de l'objecte principal de contracte, com és la gestió de les deixalleries. En aquest sentit la subcontractació està permesa en els següents casos:

- **Transport de residus i recollida de voluminosos**

Aquesta prestació és específica i accessòria de l'objecte principal del contracte i tenint en compte la infraestructura de mitjans necessaris per realitzar aquests treballs, es considera necessari permetre la subcontractació per possibilitar que l'objecte principal del contracte es pugui dur a terme per empreses que tinguin la condició de Centres especial de treball. Aquesta possibilitat no desvirtua el previst a la disposició addicional quarta de la Llei de contractes del sector públic.

L'objectiu principal de la reserva social és fomentar l'ocupació com a mitjà d'integració de persones desafavorides i persones amb discapacitat i en aquest cas, el contracte de servei de deixalleries i recollida de voluminosos és una de les poques oportunitats d'incorporar a la comarca un contracte d'aquestes magnituds en favor de la integració de persones amb risc d'exclusió social, és per aquest motiu que es considera oportú permetre que els treballs de transport dels residus i recollida de voluminosos fins a les plantes de valorització corresponents, sigui susceptible de subcontractació sense reserva.

37.2 L'empresa CONTRACTISTA ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa SUBCONTRACTISTA, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

37.3 L'empresa CONTRACTISTA ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

37.4 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa SUBCONTRACTISTA o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, podrà tenir, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP

37.5 Les empreses SUBCONTRACTISTES queden obligades només davant l'empresa CONTRACTISTA principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula 31 d'aquest plec. El coneixement que l'Administració



tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del CONTRACTISTA principal.

Les empreses SUBCONTRACTISTES no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa CONTRACTISTA, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

37.6 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

37.7 L'empresa CONTRACTISTA ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

37.8 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

37.9 El pagament a les empreses SUBCONTRACTISTES i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses SUBCONTRACTISTES i a les empreses subministradores per part de l'empresa CONTRACTISTA. A aquests efectes, l'empresa CONTRACTISTA haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses SUBCONTRACTISTES o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula 34 d'aquest plec, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Clàusula 38 Revisió de preus

D'acord amb les característiques, període de retorn de les inversions i termini de durada, en el present contracte no serà d'aplicació la revisió de preus.

CAPÍTOL VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 39 Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

A l'annex IV del PPT es relacionen les instal·lacions i materials que a l'inici del contracte hi haurà adscrits al servei, i que al final del contracte hauran de revertir al CONSORCI. Si abans de l'inici del servei hi ha alguna alta o baixa dels béns relacionats, es procedirà a modificar l'inventari indicat per tal de reflectir l'esmentada variació.

El CONTRACTISTA podrà revisar l'inventari i presentar, si és necessari, les al·legacions corresponents en el termini de 15 dies des de l'inici del servei. Un cop resoltes, els inventaris quedaran signats i s'adjuntaran al contracte.

El CONSORCI determinarà si la prestació realitzada per l'empresa CONTRACTISTA s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau,



requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Pel que fa a la reversió de les inversions, es procedirà d'acord amb el Capítol V d'aquest plec.

Clàusula 40 Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia serà de 6 mesos i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa CONTRACTISTA que els esmeni. En cas que s'observin deficiències no previstes en el plec, el tècnic, determinarà les accions a realitzar, podent condicionar el retorn de la garantia al seu compliment.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa CONTRACTISTA les obligacions derivades del contracte i de la liquidació del mateix, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini previst al primer paràgraf, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Clàusula 41 Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del CONTRACTISTA individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat CONTRACTISTA, sense perjudici del que preveu l'article 98 de la LCSP relatiu a la successió del CONTRACTISTA.
- La declaració de concurs de creditors o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el CONTRACTISTA.
- El fet d'incórrer el CONTRACTISTA en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- La demora en el compliment dels terminis per part del CONTRACTISTA.
- L'incompliment de l'obligació del CONTRACTISTA del deure de confidencialitat respecte de les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
- L'incompliment de l'obligació del CONTRACTISTA de disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 1.000.000 euros amb un sublímit per víctima no inferior a 600.000,00 euros.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les



modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 50% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.

- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del CONTRACTISTA als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

CAPÍTOL VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Clàusula 42 Règim de recursos

42.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació. Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

42.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte i els acords adoptats en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició potestativa del recurs de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o bé interposar directament el recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.



Clàusula 43 Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Clàusula 44 Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Clàusula 45 Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Manresa, document signat electrònicament pel Cap dels serveis tècnics, en la data que consta a l'encapçalament.



ANNEX I. NORMES ESPECIALS RESPECTE AL PERSONAL DE L'EMPRESA

1. Correspon exclusivament a l'empresa CONTRACTISTA la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part del Consorci del compliment d'aquells requisits.
2. L'empresa CONTRACTISTA procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment al Consorci.
3. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa CONTRACTISTA assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.
4. L'empresa CONTRACTISTA vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desenvolupades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.
5. L'empresa CONTRACTISTA haurà de designar, al menys, un responsable del servei integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:
 - Actuar com a interlocutor de l'empresa CONTRACTISTA davant el Consorci, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
 - Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
 - Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
 - Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa CONTRACTISTA com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
 - Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.
6. En relació a la incorporació de nous treballadors, l'empresa tindrà en compte el previst a la clàusula 21 d'aquest plec pel que fa a la prioritització de persones amb especials dificultats o risc d'exclusió social.



ANNEX II. RELACIÓ DE PREUS UNITARIS

A continuació es relacionen el conjunt de preus unitaris per categories que serveixen de base per al càlcul del pressupost del servei de cada fase. En l'expedient hi consta l'informe de justificació de tots els preus inclosos en aquest annex. Els licitadors hauran d'incloure en la seva oferta la relació de preus unitaris ofertats.

01 INVERSIONS

01.01	Inversions	Preu unitari	
01.01.01	Caixes obertes	6.000,00	€/unitat
01.01.02	Rodets compactadors	41.500,00	€/unitat
01.01.03	Autocompactadors	27.000,00	€/unitat
01.01.04	Deixalleria mòbil incorporació immediata	62.500,00	€/unitat
01.01.05	Deixalleries mòbils	62.500,00	€/unitat

02 DEIXALLERIES FIXES

02.01	Personal fixes	Preu unitari	
02.01.01	Encarregat deixalleria (laborable)	18,25	€/hora
02.01.02	Encarregat deixalleria (festiu)	23,00	€/hora
02.01.03	Desballestador (laborable)	17,50	€/hora
02.01.04	Suport encarregat (administratiu)	18,25	€/hora

02.02	Manteniments i consums (fixes)	Preu unitari	
02.02.01	Neteja, consums i manten. (deix. Manresa)	15.000,00	€/deix
02.02.02	Neteja, consums i manten. (deix. Caseta obra)	7.500,00	€/deix
02.02.03	Neteja, consums i manten. (deix. Caseta fusta)	7.000,00	€/deix
02.02.04	Neteja, consums i manten. (deix. St. Salv. G)	4.000,00	€/deix
02.02.05	Manteniment casetes de fusta (vernissat)	4.500,00	€/deix
02.02.06	Manteniment rodets compactadors	700,00	€/rodet
02.02.07	Manteniment caixes (repintat)	1.500,00	€/caixa
02.02.08	Pintat de rodets compactadors	1.200,00	€/compact.

03 DEIXALLERIES MÒBILS

03.01	Personal mòbils	Preu unitari	
03.01.01	Encarregat deixalleria mòbil (laborable)	20,50	€/hora
03.01.02	Encarregat deixalleria mòbil (festiu)	25,00	€/hora

03.02	Manteniments i consums (mòbils)	Preu unitari	
03.02.01	Manteniment deixalleria mòbil (Mnr i comarca)	2,75	€/hora
03.02.02	Repintat i retolació deixalleries mòbils ²	3.000,00	€/mòbil



04 TRANSPORT DE RESIDUS

04.01 Transport del rebuig

Preu unitari

04.01.01	Amb rodet: Fins a 5 Km	19,50	€/tona
04.01.02	Amb rodet: Fins a 15 Km	32,75	€/tona
04.01.03	Amb rodet: Fins a 25 Km	38,25	€/tona
04.01.04	Amb rodet: Fins a 35 Km	47,25	€/tona
04.01.05	Amb rodet: Fins a 45 Km	48,25	€/tona
04.01.06	Altres deixalleries: Fins a 5 km	25,00	€/tona
04.01.07	Altres deixalleries: Fins a 15 km	45,00	€/tona
04.01.08	Altres deixalleries: Fins a 25 km	53,75	€/tona
04.01.09	Altres deixalleries: Fins a 35 km	66,50	€/tona
04.01.10	Altres deixalleries: Fins a 45 km	69,00	€/tona

04.02 Transport de la fracció vegetal

Preu unitari

04.02.01	Manresa	24,50	€/tona
04.02.02	Altres deixalleries: Fins a 5 km	27,50	€/tona
04.02.03	Altres deixalleries: Fins a 15 km	44,00	€/tona
04.02.04	Altres deixalleries: Fins a 25 km	52,60	€/tona
04.02.05	Altres deixalleries: Fins a 35 km	68,00	€/tona
04.02.06	Altres deixalleries: Fins a 45 km	75,10	€/tona

04.03 Transport de la fusta

Preu unitari

04.03.01	Amb rodet: Fins a 5 Km	12,50	€/tona
04.03.02	Amb rodet: Fins a 15 Km	15,00	€/tona
04.03.03	Amb rodet: Fins a 25 Km	20,00	€/tona
04.03.04	Amb rodet: Fins a 35 Km	23,85	€/tona
04.03.05	Amb rodet: Fins a 45 Km	29,00	€/tona
04.03.06	Altres deixalleries: Fins a 5 km	33,40	€/tona
04.03.07	Altres deixalleries: Fins a 15 km	38,50	€/tona
04.03.08	Altres deixalleries: Fins a 25 km	48,00	€/tona
04.03.09	Altres deixalleries: Fins a 35 km	50,50	€/tona
04.03.10	Altres deixalleries: Fins a 45 km	67,00	€/tona

04.04 Transport del cartró

Preu unitari

04.04.01	Amb autocompactador: Fins a 5 km	18,80	€/tona
04.04.02	Amb autocompactador: Fins a 15 km	25,00	€/tona
04.04.03	Amb autocompactador: Fins a 25 km	29,50	€/tona
04.04.04	Amb autocompactador: Fins a 35 km	35,00	€/tona
04.04.05	Amb autocompactador: Fins a 45 km	43,00	€/tona
04.04.06	Sense autocompactador: Fins a 5 km	167,00	€/tona
04.04.07	Sense autocompactador: Fins a 15 km	188,00	€/tona
04.04.08	Sense autocompactador: Fins a 25 km	227,50	€/tona
04.04.09	Sense autocompactador: Fins a 35 km	254,00	€/tona
04.04.10	Sense autocompactador: Fins a 45 km	375,50	€/tona



04.05	Transport de la runa	Preu unitari	
04.05.01	Contenidors cadenes: Fins a 5 Km	20,00	€/tona
04.05.02	Contenidors cadenes: Fins a 15 Km	23,00	€/tona
04.05.03	Contenidors cadenes: Fins a 25 Km	28,50	€/tona
04.05.04	Contenidors cadenes: Fins a 35 Km	30,25	€/tona
04.05.05	Contenidors cadenes: Fins a 45 Km	40,00	€/tona
04.05.06	Altres deixalleries: Fins a 5 km	6,30	€/tona
04.05.07	Altres deixalleries: Fins a 15 km	7,50	€/tona
04.05.08	Altres deixalleries: Fins a 25 km	8,90	€/tona
04.05.09	Altres deixalleries: Fins a 35 km	9,00	€/tona
04.05.10	Altres deixalleries: Fins a 45 km	12,50	€/tona

04.06	Transport de vidre pla	Preu unitari	
04.06.01	Manresa: Fins a 5 Km	5,00	€/tona
04.06.02	Manresa: Fins a 15 Km	6,25	€/tona
04.06.03	Manresa: Fins a 25 Km	11,00	€/tona
04.06.04	Manresa: Fins a 35 Km	12,00	€/tona
04.06.05	Manresa: Fins a 45 Km	12,50	€/tona
04.06.06	Altres deixalleries: Fins a 5 km	17,70	€/tona
04.06.07	Altres deixalleries: Fins a 15 km	28,90	€/tona
04.06.08	Altres deixalleries: Fins a 25 km	35,00	€/tona
04.06.09	Altres deixalleries: Fins a 35 km	36,50	€/tona
04.06.10	Altres deixalleries: Fins a 45 km	40,00	€/tona

04.07	Transport de ferralla	Preu unitari	
04.07.01	Fins a 5 km	38,50	€/tona
04.07.02	Fins a 15 km	56,50	€/tona
04.07.03	Fins a 25 km	71,30	€/tona
04.07.04	Fins a 35 km	77,70	€/tona
04.07.05	Fins a 45 km	92,15	€/tona

04.08	Transport de plàstic dur	Preu unitari	
04.08.01	Fins a 5 km	81,50	€/tona
04.08.02	Fins a 15 km	109,00	€/tona
04.08.03	Fins a 25 km	163,00	€/tona
04.08.04	Fins a 35 km	182,00	€/tona
04.08.05	Fins a 45 km	176,00	€/tona

04.09	Transport d'altres metalls	Preu unitari	
04.09.01	Fins a 5 km	268,00	€/tona
04.09.02	Fins a 15 km	392,00	€/tona
04.09.03	Fins a 25 km	509,00	€/tona
04.09.04	Fins a 35 km	751,00	€/tona
04.09.05	Fins a 45 km	638,00	€/tona



04.10	Transport de cables	Preu unitari	
04.10.01	Manresa	420,00	€/tona
04.10.02	Resta de deixalleries	475,00	€/tona

04.11	Transport de bateries	Preu unitari	
04.11.01	Manresa	200,00	€/tona
04.11.02	Resta de deixalleries	220,00	€/tona

04.12	Transport de pneumàtics	Preu unitari	
04.12.01	Fins a 15 km	70,00	€/tona
04.12.02	Fins a 25 km	85,00	€/tona
04.12.03	Fins a 50 km	95,00	€/tona

04.13	Transport de matalassos	Preu unitari	
04.13.01	Fins a 10 km	65,00	€/tona
04.13.02	Fins a 20 km	75,00	€/tona
04.13.03	Fins a 50 km	85,00	€/tona

05 COMPOTS I GESTIO ALTRES RESIDUS

05.01	Ensacat de compost	Preu unitari	
05.01.01	Sacs de 50 litres	1,00	€/sac

05.02	Gestió altres residus	Preu unitari	
05.02.01	Olis vegetal (cobrament)	-150,00	€/tona
05.02.02	Olis vegetal (pagament incentiu)	200,00	€/tona
05.02.03	Olis minerals	100,00	€/tona
05.02.04	Càpsules de cafè	150,00	€/tona
05.02.05	CD/DVD	400,00	€/tona
05.02.06	Radiografies	200,00	€/tona

06 RECOLLIDA VOLUMINOSOS

06.01	Vehicles	Preu unitari	
06.01.01	Manteniment vehicle del servei	23,00	€/hora
06.01.02	Vehicle amb ploma (FV)	28,00	€/hora

06.02	Personal i software	Preu unitari	
06.02.01	Xofer dia	23,00	€/hora
06.02.02	Peó dia	17,00	€/hora
06.02.03	Servei addicional	20,00	€/hora
06.02.04	Xofer servei FV	23,00	€/hora
06.02.05	Peó servei FV	17,00	€/hora
06.02.06	Software de gestió	160,00	€/mes



07 RECOLLIDA DE ROBA

07.01	Recolliada de roba	Preu unitari
07.01.01	Contenidors implantats deixalleries i via pública	12,00 €/cont.

08 ALTRES DESPESES

08.01	Preu unitari
08.01.01	Assegurances del servei (RC, ...)
08.01.02	Assegurances deixalleries mòbils
08.01.03	Coordinador del servei
08.01.04	Suport coordinador servei
08.01.05	Instal·lacions
08.01.06	Software gestió de flotes
08.01.07	Gestió preus privats (venda)
08.01.08	Gestió preus privats (factura)

DESPESES GENERALS I BENEFICI INDUSTRIAL

Despeses generals	6,0%
Benefici industrial	6,0%

INTERÈS APLICAT A LES INVERSIONS

Interès anual	3,5%
---------------	------



ANNEX III. CÀLCUL DEL PRESSUPOST D'EXECUCIÓ PER ÀMBIT I SERVEI

01 INVERSIONS 261.043,01

01.01	Inversions	Preu unitari	Unitats	€	Cost
01.01.01	Caixes obertes	6.000,00	80	480.000	88.551,69
01.01.02	Rodets compactadors	41.500,00	10	415.000	76.560,32
01.01.03	Autocompactadors	27.000,00	10	270.000	49.810,33
01.01.04	Deixalleria mòbil incorporació immediata	62.500,00	1	62.500	11.530,17
01.01.05	Deixalleries mòbils	62.500,00	3	187.500	34.590,50
				1.415.000	261.043,01

02 DEIXALLERIES FIXES 630.475,00

02.01	Personal fixes	Preu unitari	Amid.	Cost
02.01.01	Encarregat deixalleria (laborable)	18,25 €/hora	17.500	319.375,00
02.01.02	Encarregat deixalleria (festiu)	23,00 €/hora	2.750	63.250,00
02.01.03	Desballestador (laborable)	17,50 €/hora	2.100	36.750,00
02.01.04	Suport encarregat (administratiu)	18,25 €/hora	2.000	36.500,00
02.01	Subtotal Personal			455.875,00

02.02	Manteniments i consums (fixes)	Preu unitari	Amid.	Cost
02.02.01	Neteja, consums i manten. (deix. Manresa)	15.000,00 €/any	1	15.000,00
02.02.02	Neteja, consums i manten. (deix. Caseta obra)	7.500,00 €/any	7	52.500,00
02.02.03	Neteja, consums i manten. (deix. Caseta fusta)	7.000,00 €/any	7	49.000,00
02.02.04	Neteja, consums i manten. (deix. St. Salv. G)	4.000,00 €/any	1	4.000,00
02.02.05	Manteniment casetes de fusta (vernissat)	4.500,00 €/u	3	13.500,00
02.02.06	Manteniment rodets compactadors	700,00 €/u	10	7.000,00
02.02.07	Manteniment caixes (repintat)	1.500,00 €/u	20	30.000,00
02.02.08	Pintat de rodets compactadors	1.200,00 €/u	3	3.600,00
02.02	Subtotal Manteniments i consums			174.600,00

03 DEIXALLERIES MÒBILS 123.945,00

03.01	Personal mòbils	Preu unitari	Amid.	Cost
03.01.01	Encarregat deixalleria mòbil (laborable)	20,50 €/hora	4.900	100.450,00
03.01.02	Encarregat deixalleria mòbil (festiu)	25,00 €/hora	280	7.000,00
03.01	Subtotal Personal			107.450,00

03.02	Manteniments i consums (mòbils)	Preu unitari	Amid.	Cost
03.02.01	Manteniment deixalleria mòbil (Mnr i comarca)	2,75 €/hora	5.180	14.245,00
03.02.02	Repintat i retolació deixalleries mòbils2	3.000,00 €/u	0,75	2.250,00
03.02	Subtotal Manteniments i consums			16.495,00



04	TRANSPORT DE RESIDUS	818.973,75
-----------	-----------------------------	-------------------

04.01	Transport del rebuig	Preu unitari	Tm/any	Cost
04.01.01	Amb rodet: Fins a 5 Km	19,50 €/Tm	3.200	62.400,00
04.01.02	Amb rodet: Fins a 15 Km	32,75 €/Tm	450	14.737,50
04.01.03	Amb rodet: Fins a 25 Km	38,25 €/Tm	300	11.475,00
04.01.04	Amb rodet: Fins a 35 Km	47,25 €/Tm	500	23.625,00
04.01.05	Amb rodet: Fins a 45 Km	48,25 €/Tm	50	2.412,50
04.01.06	Altres deixalleries: Fins a 5 km	25,00 €/Tm	50	1.250,00
04.01.07	Altres deixalleries: Fins a 15 km	45,00 €/Tm	1.650	74.250,00
04.01.08	Altres deixalleries: Fins a 25 km	53,75 €/Tm	500	26.875,00
04.01.09	Altres deixalleries: Fins a 35 km	66,50 €/Tm	700	46.550,00
04.01.10	Altres deixalleries: Fins a 45 km	69,00 €/Tm	50	3.450,00
04.01			7.450	267.025,00

04.02	Transport de la fracció vegetal	Preu unitari	Tm/any	Cost
04.02.01	Manresa	24,50 €/Tm	900	22.050,00
04.02.02	Altres deixalleries: Fins a 5 km	27,50 €/Tm	20	550,00
04.02.03	Altres deixalleries: Fins a 15 km	44,00 €/Tm	850	37.400,00
04.02.04	Altres deixalleries: Fins a 25 km	52,60 €/Tm	360	18.936,00
04.02.05	Altres deixalleries: Fins a 35 km	68,00 €/Tm	600	40.800,00
04.02.06	Altres deixalleries: Fins a 45 km	75,10 €/Tm	100	7.510,00
04.02			2.830	127.246,00

04.03	Transport de la fusta	Preu unitari	Tm/any	Cost
04.03.01	Amb rodet: Fins a 5 Km	12,50 €/Tm	100	1.250,00
04.03.02	Amb rodet: Fins a 15 Km	15,00 €/Tm	3.000	45.000,00
04.03.03	Amb rodet: Fins a 25 Km	20,00 €/Tm	100	2.000,00
04.03.04	Amb rodet: Fins a 35 Km	23,85 €/Tm	100	2.385,00
04.03.05	Amb rodet: Fins a 45 Km	29,00 €/Tm	100	2.900,00
04.03.06	Altres deixalleries: Fins a 5 km	33,40 €/Tm	155	5.177,00
04.03.07	Altres deixalleries: Fins a 15 km	38,50 €/Tm	1.200	46.200,00
04.03.08	Altres deixalleries: Fins a 25 km	48,00 €/Tm	1.150	55.200,00
04.03.09	Altres deixalleries: Fins a 35 km	50,50 €/Tm	100	5.050,00
04.03.10	Altres deixalleries: Fins a 45 km	67,00 €/Tm	120	8.040,00
04.03			6.125	173.202,00

04.04	Transport del cartró	Preu unitari	Tm/any	Cost
04.04.01	Amb autocompactor: Fins a 5 km	18,80 €/Tm	30	564,00
04.04.02	Amb autocompactor: Fins a 15 km	25,00 €/Tm	600	15.000,00
04.04.03	Amb autocompactor: Fins a 25 km	29,50 €/Tm	220	6.490,00
04.04.04	Amb autocompactor: Fins a 35 km	35,00 €/Tm	10	350,00
04.04.05	Amb autocompactor: Fins a 45 km	43,00 €/Tm	60	2.580,00
04.04.06	Sense autocompactor: Fins a 5 km	167,00 €/Tm	25	4.175,00
04.04.07	Sense autocompactor: Fins a 15 km	188,00 €/Tm	25	4.700,00
04.04.08	Sense autocompactor: Fins a 25 km	227,50 €/Tm	35	7.962,50
04.04.09	Sense autocompactor: Fins a 35 km	254,00 €/Tm	15	3.810,00
04.04.10	Sense autocompactor: Fins a 45 km	375,50 €/Tm	10	3.755,00
04.04			1.030	49.386,50



04.05	Transport de la runa	Preu unitari	Tm/any	Cost
04.05.01	Contenidors cadenes: Fins a 5 Km	20,00 €/Tm	100	2.000,00
04.05.02	Contenidors cadenes: Fins a 15 Km	23,00 €/Tm	320	7.360,00
04.05.03	Contenidors cadenes: Fins a 25 Km	28,50 €/Tm	400	11.400,00
04.05.04	Contenidors cadenes: Fins a 35 Km	30,25 €/Tm	90	2.722,50
04.05.05	Contenidors cadenes: Fins a 45 Km	40,00 €/Tm	40	1.600,00
04.05.06	Altres deixalleries: Fins a 5 km	6,30 €/Tm	650	4.095,00
04.05.07	Altres deixalleries: Fins a 15 km	7,50 €/Tm	3.700	27.750,00
04.05.08	Altres deixalleries: Fins a 25 km	8,90 €/Tm	1.900	16.910,00
04.05.09	Altres deixalleries: Fins a 35 km	9,00 €/Tm	900	8.100,00
04.05.10	Altres deixalleries: Fins a 45 km	12,50 €/Tm	450	5.625,00
04.05			8.550	87.562,50

04.06	Transport de vidre pla	Preu unitari	Tm/any	Cost
04.06.01	Manresa: Fins a 5 Km	5,00 €/Tm	6	30,00
04.06.02	Manresa: Fins a 15 Km	6,25 €/Tm	290	1.812,50
04.06.03	Manresa: Fins a 25 Km	11,00 €/Tm	10	110,00
04.06.04	Manresa: Fins a 35 Km	12,00 €/Tm	10	120,00
04.06.05	Manresa: Fins a 45 Km	12,50 €/Tm	10	125,00
04.06.06	Altres deixalleries: Fins a 5 km	17,70 €/Tm	20	354,00
04.06.07	Altres deixalleries: Fins a 15 km	28,90 €/Tm	110	3.179,00
04.06.08	Altres deixalleries: Fins a 25 km	35,00 €/Tm	100	3.500,00
04.06.09	Altres deixalleries: Fins a 35 km	36,50 €/Tm	10	365,00
04.06.10	Altres deixalleries: Fins a 45 km	40,00 €/Tm	15	600,00
04.06			581	10.195,50

04.07	Transport de ferralla	Preu unitari	Tm/any	Cost
04.07.01	Fins a 5 km	38,50 €/Tm	45	1.732,50
04.07.02	Fins a 15 km	56,50 €/Tm	600	33.900,00
04.07.03	Fins a 25 km	71,30 €/Tm	255	18.181,50
04.07.04	Fins a 35 km	77,70 €/Tm	10	777,00
04.07.05	Fins a 45 km	92,15 €/Tm	35	3.225,25
04.07			945	57.816,25

04.08	Transport de plàstic dur	Preu unitari	Tm/any	Cost
04.08.01	Fins a 5 km	81,50 €/Tm	10	815,00
04.08.02	Fins a 15 km	109,00 €/Tm	60	6.540,00
04.08.03	Fins a 25 km	163,00 €/Tm	10	1.630,00
04.08.04	Fins a 35 km	182,00 €/Tm	10	1.820,00
04.08.05	Fins a 45 km	176,00 €/Tm	10	1.760,00
04.08			100	12.565,00

04.09	Transport d'altres metalls	Preu unitari	Tm/any	Cost
04.09.01	Fins a 5 km	268,00 €/Tm	1,0	268,00
04.09.02	Fins a 15 km	392,00 €/Tm	13,0	5.096,00
04.09.03	Fins a 25 km	509,00 €/Tm	3,0	1.527,00
04.09.04	Fins a 35 km	751,00 €/Tm	1,0	751,00
04.09.05	Fins a 45 km	638,00 €/Tm	1,0	638,00
04.09			19	8.280,00



04.10	Transport de cables	Preu unitari	Tm/any	Cost
04.10.01	Manresa	420,00 €/Tm	4,0	1.680,00
04.10.02	Resta de deixalleries	475,00 €/Tm	5,0	2.375,00
04.10			9,0	4.055,00

04.11	Transport de bateries	Preu unitari	Tm/any	Cost
04.11.01	Manresa	200,00 €/Tm	10,0	2.000,00
04.11.02	Resta de deixalleries	220,00 €/Tm	12,0	2.640,00
04.11			22,0	4.640,00

04.12	Transport de pneumàtics	Preu unitari	Tm/any	Cost
04.12.01	Fins a 15 km	70,00 €/Tm	50,0	3.500,00
04.12.02	Fins a 25 km	85,00 €/Tm	10,0	850,00
04.12.03	Fins a 50 km	95,00 €/Tm	5,0	475,00
04.12			65,0	4.825,00

04.13	Transport de matalassos	Preu unitari	Tm/any	Cost
04.13.01	Fins a 10 km	65,00 €/Tm	100,0	6.500,00
04.13.02	Fins a 20 km	75,00 €/Tm	70,0	5.250,00
04.13.03	Fins a 50 km	85,00 €/Tm	5,0	425,00
04.13			175,0	12.175,00

05	COMPOTS I GESTIO ALTRES RESIDUS			12.250,00
-----------	--	--	--	------------------

05.01	Ensacat de compost	Preu unitari	Amid.	Cost
05.01.01	Sacs de 50 litres	1,00 €/sac	7.000,0	7.000,00
05.01	Subtotal ensacat de compost			7.000,00

05.02	Gestió altres residus	Preu unitari	Amid.	Cost
05.02.01	Olis vegetal (cobrament)	-150,00 €/t	40,0	-6.000,00
05.02.02	Olis vegetal (pagament incentiu)	200,00 €/t	5,0	1.000,00
05.02.03	Olis minerals	100,00 €/t	32,0	3.200,00
05.02.04	Càpsules de cafè	150,00 €/t	31,0	4.650,00
05.02.05	CD/DVD	400,00 €/t	5,5	2.200,00
05.02.06	Radiografies	200,00 €/t	1,0	200,00
05.02	Subtotal transport residus de la construcció			5.250,00

06	RECOLLIDA VOLUMINOSOS			130.270,00
-----------	------------------------------	--	--	-------------------

06.01	Vehicles	Preu unitari	Amid.	Cost
06.01.01	Manteniment vehicle del servei	23,00 €/h	1.850,0	42.550,00
06.01.02	Vehicle amb ploma (FV)	28,00 €/h	150	4.200,00
06.01	Subtotal recollida de voluminoso			46.750,00

06.02	Personal i software	Preu unitari	Amid.	Cost
06.02.01	Xofer dia	23,00 €/h	1.850	42.550,00
06.02.02	Peó dia	17,00 €/h	1.850	31.450,00
06.02.03	Servei addicional	20,00 €/servei	100	2.000,00
06.02.04	Xofer servei FV	23,00 €/h	140	3.220,00
06.02.05	Peó servei FV	17,00 €/h	140	2.380,00
06.02.06	Software de gestió	160,00 €/mes	12	1.920,00
06.01	Subtotal recollida de voluminoso			83.520,00



07	RECOLLIDA DE ROBA	1.800,00
-----------	--------------------------	-----------------

07.01	Recolliada de roba	Preu unitari	Amid.	Cost
07.01.01	Contenidors implantats deixalleries i via pública	12,00 €/cont.any	150	1.800,00
07.01	Subtotal transport residus de la construcció			1.800,00

08	ALTRES DESPESES	136.500,00
-----------	------------------------	-------------------

08.01		Preu unitari	Amid.	Cost
08.01.01	Assegurances del servei (RC, ...)	5.500,00 €/any	1,0	5.500,00
08.01.02	Assegurances deixalleries mòbils	1.000,00 €/deix	4,0	4.000,00
08.01.03	Coordinador del servei	60.000,00 €/any	1,0	60.000,00
08.01.04	Suport coordinador servei	30.000,00 €/any	1,5	45.000,00
08.01.05	Instal·lacions	12.000,00 €/any	1,0	12.000,00
08.01.06	Software gestió de flotes	4.000,00 €/any	1,0	4.000,00
08.01.07	Gestió preus privats (venda)	0,20 €/venda	12.000	2.400,00
08.01.08	Gestió preus privats (factura)	0,30 €/factura	12.000	3.600,00
08.01	Subtotal transport residus de la construcció			136.500,00

09	APLICACIÓ PREUS PRIVATS	-100.000,00
-----------	--------------------------------	--------------------

09.01	Aplicació preus privats	Preu unitari	Amid.	Cost
09.01.01	Ingressos per aplicació preus privats	-100.000,00 €/any	1	-100.000,00
09.01	Subtotal transport residus de la construcció			-100.000,00

Resum capítols

01	INVERSIONS	261.043,01
02	DEIXALLERIES FIXES	630.475,00
03	DEIXALLERIES MÒBILS	123.945,00
04	TRANSPORT DE RESIDUS	818.973,75
05	COMPOTS I GESTIO ALTRES RESIDUS	12.250,00
06	RECOLLIDA VOLUMINOSOS	130.270,00
07	RECOLLIDA DE ROBA	1.800,00
08	ALTRES DESPESES	136.500,00
09	APLICACIÓ PREUS PRIVATS	-100.000,00

TOTAL	2.015.256,76
--------------	---------------------

Despeses generals	6,0%	120.915,41
Benefici industrial	6,0%	120.915,41

TOTAL BASE	2.257.087,58
-------------------	---------------------

IVA	10,0%	225.708,76
-----	-------	------------

TOTAL (IVA inclòs)	2.482.796,34
---------------------------	---------------------



ANNEX IV. CÀLCUL DEL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ, DEL VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE I DEL ANUAL MITJÀ

ANY		€/any	€ IVA (10%)	€ (IVA inclòs)
A1	Base	2.257.087,58 €	225.708,76 €	2.482.796,34 €
A2	Base	2.257.087,58 €	225.708,76 €	2.482.796,34 €
A3	Base	2.257.087,58 €	225.708,76 €	2.482.796,34 €
A4	Base	2.257.087,58 €	225.708,76 €	2.482.796,34 €
A5	Base	2.257.087,58 €	225.708,76 €	2.482.796,34 €
TOTAL BASE		11.285.437,90 €	1.128.543,79 €	- €
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ				12.413.981,69 €

VALOR ANUAL MITJÀ 4.062.757,64 €

FASE			€/any	Anualitats	€ base
Inici	Base	Termini inicial	2.257.087,58 €	5	11.285.437,90 €
Pr	Base	Pròrroga	2.257.087,58 €	3	6.771.262,74 €
Md	Base	Modificació	2.257.087,58 €		2.257.087,58 €
VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE					20.313.788,22 €



ANNEX V. EXPLICACIONS SOBRE ELS CRITERIS DE CàLCUL DEL PRESSUPOST ANUAL DEL SERVEI I DE LES CERTIFICACIONS MENSUALS

Aquest annex recull les condicions i criteris a tenir en compte en relació al pressupost del servei a efectes de la configuració de les ofertes per part dels licitadors i del càlcul dels imports a certificar mensualment i facturar pel CONTRACTISTA que resulti adjudicatari del servei.

El contingut d'aquest annex complementa el previst al PPT, adequant els mateixos capítols i components generals del servei, així com al mateix PCAP en allò que no hi sigui definit.

Els licitadors acompanyaran el formulari de presentació del sobre C així com l'oferta econòmica (model de l'Annex VIII), del fitxer en format full de càlcul "*Càlcul del pressupost*" amb la relació dels preus unitaris, amidaments i condicions de càlcul que determinen l'import de la seva oferta.

La no presentació d'aquest fitxer serà motiu d'exclusió de l'oferta.

El tractament de les inversions previstes en aquest annex es farà d'acord amb el contingut de la clàusula 26 d'aquest plec.

01. INVERSIONS

D'acord amb el previst al capítol IV del PPT, el Consorci definirà l'execució de les diferents inversions previstes. En l'estudi econòmic s'ha previst una amortització a 6 anys a efectes de valoració econòmica de l'oferta. En qualsevol cas, el CONSORCI podrà avançar el pagament de les amortitzacions d'algunes de les inversions realitzades per motius de justificació de subvencions que hagi pogut rebre, fins al 100% de l'import pendent d'amortització en qualsevol moment del contracte.

El Consorci també es reserva el dret de no executar les inversions a través del contracte, ja sigui per execució directa per part del CONSORCI, sigui perquè no es consideri necessària la seva execució. La no execució de part o la totalitat de les inversions no donarà dret a cap prestació addicional ni indemnització per part del CONTRACTISTA.

L'amortització de les inversions, parcial o total, es començaran a facturar a partir de la seva recepció.

Els licitadors presentaran amb les seves ofertes econòmiques les taules d'amortització mensual per a cadascun dels béns, amb l'objectiu, si escau, de poder determinar els imports pendents d'amortització a la finalització del contracte.

En el cas dels rodets comptactadors i els autocompactadors (preus 01.01.02 i 01.01.03), es farà una única comanda durant la vigència el contracte de totes les unitats previstes a subministrar. Pel que fa a les caixes obertes (preu 01.01.01), el CONSORCI podrà sol·licitar el lliurament en diferents comandes, amb un mínim de 10 caixes per comanda.

Finalment, per a les deixalleries mòbils (01.01.05), les unitats s'aniran lliurant, unitàriament, d'acord amb les indicacions rebudes pel CONSORCI.



02. DEIXALLERIES FIXES

02.01. Personal

En relació als amidaments dels preus 02.01.01 a 02.01.03, aquests s'han previst lleugerament superiors als resultats directes d'aplicar els horaris de cada deixalleria a inici de servei per tal de disposar de flexibilitat davant de possibles incidències del servei.

Per a la facturació, anualment es calcularan les hores previstes de servei per a tot l'any, i el CONTRACTISTA facturarà a raó d'una dotzena part de l'amidament anual cada mes.

Pel que fa al suport a l'encarregat (preu 02.01.04), es facturaran mensualment les hores reals d'acord amb l'organització i dedicació acordada en cada moment amb el Consorci en la implantació i posta en marxa de l'aplicació dels preus privats, si aquest suport s'ha considerat necessari.

02.02. Manteniment i consums:

Els manteniment de les deixalleries (preus 02.02.01 a 02.02.04) i dels rodets compactadors (preu 02.02.06) es facturaran a raó d'una dotzena part del preu unitari cada mes.

En el cas de les deixalleries, els preus inclouen el manteniment dels autocompactadors de què disposen, així com de la totalitat de instal·lacions i utilitatge, inclosos tots els contenidors i bujols (excepte caixes obertes), així com també el software i hardware per al control del servei, la videovigilància o les alarmes, la senyalització horitzontal i vertical, el tanament perimetral i la jardineria, si escau. També inclou els consums d'aigua, electricitat i telefonia.

L'amidament dels rodets compactadors es quantifica a banda donada la diferent distribució entre deixalleries. Amb tot, s'ha previst superior al de l'inici del contracte preveient noves incorporacions d'acord amb les inversions previstes.

En relació al pintat de castes i rodets (preu 02.02.05 i 02.02.08) i al manteniment de caixes, on s'hi inclouen també els autocompactadors (02.02.07), mensualment es facturarà en funció dels amidaments realment executats, d'acord amb la planificació prèviament acordada amb el Consorci.

03. DEIXALLERIES MÒBILS

03.01. Personal

El personal del servei de deixalleria mòbil (preus 03.01.01 i 03.01.02) es facturaran segons els amidaments realment executats cada mes, d'acord amb el procediment de càlcul previst a la clàusula 16.2 del PPT.

03.02. Manteniment

L'amidament aplicable al manteniment (preu 03.02.01) correspondrà a la suma dels aplicats mensualment als preus 03.01.01 i 03.01.02.

Pel que fa al repintat i rotulació (preu 03.02.02), es facturarà quan s'hagi realitzat el servei i aquest sigui aprovat pel CONSORCI.



04. TRANSPORT DE RESIDUS

La totalitat dels preus d'aquest capítol es facturaran mensualment d'acord amb les quantitats de residus lliurades als gestors que correspongui en cada moment i els trams de transport informats pel CONSORCI aplicables a cada deixalleria i residus segons el gestor de destinació, quan sigui d'aplicació.

05. COMPOST I GESTIÓ D'ALTRES RESIDUS

El preu 05.02.01 correspon a la valorització de l'oli, i mensualment s'aplicarà al pes efectivament lliurat al gestor, fins a un màxim corresponent al 90% de les tones lliurades l'any anterior (d'acord amb la clàusula 28.1.1 del PPT). Un cop superat aquest pes, l'amidament a aplicar serà 0 fins a inici del nou any.

Pel que fa al preu 05.02.02, es refereix a la compensació per la gestió i incentiu, i s'aplicarà al pes lliurat al gestor que superi les quantitats de l'any anterior (fins a superar les quantitats, l'amidament serà 0).

A la resta de preus d'aquest capítol (del 05.02.03 al 05.02.05) s'hi aplicarà l'amidament corresponent a les quantitats lliurades mensualment als gestors, essent 0 el mes en que no s'hagin fet lliuraments.

06. RECOLLIDA DE VOLUMINOSOS

06.01. Vehicles

El preu 06.01.01 i 06.01.02 corresponen al manteniment dels vehicles del servei. L'amidament mensual total correspondrà a les hores de personal, d'acord amb el previst al següent apartat.

06.02. Personal i gestió del servei

En relació als amidaments del personal (preus de 06.02.01 i 06.02.02), s'ha previst lleugerament superior al resultat directe d'aplicar els horaris dels serveis previstos a la clàusula 35.3 del PPT, per tal de disposar de flexibilitat davant d'incidències o necessitats del servei.

Per a la facturació, anualment es calcularan les hores previstes de servei per a tot l'any, i el CONTRACTISTA facturarà a raó d'una dotzena part de l'amidament anual cada mes.

En relació a l'amidament del peó diürn (preu 06.02.02), d'acord amb el previst a la clàusula 37 del PPT, els licitadors podran preveure un amidament equivalent al doble, amb la previsió de prestar el servei amb un equip de 2 peons.

Els serveis addicionals (preu 06.02.03) es facturaran en funció de l'amidament real executat cada mes, sempre que els serveis hagin estat degudament autoritzats pel CONSORCI.

En relació a les recollides específiques de fracció vegetal (preus 06.02.04 i 06.02.05 i també preu 06.01.02), es facturarà d'acord amb els amidaments executats per a cada servei d'acord amb els rendiments acordats amb el CONTRACTISTA. El CONSORCI es reserva el dret de no executar aquest servei en l'àmbit del contracte en el cas que no sigui possible acordar els rendiments amb el CONTRACTISTA.



El software del servei (preu 06.02.06) es facturarà a raó d'una dotzena part cada mes a partir que estigui plenament operatiu i amb totes les funcionalitats ofertades disponibles.

07. RECOLLIDA DE ROBA

Mensualment es facturarà una dotzena part del preu unitari aplicat a l'amidament de contenidors efectivament implantats en cada moment, comptabilitzant tant els instal·lats a les deixalleries com a la via pública.

Es fa constar explícitament que els licitadors podran ofertar un preu 0 per aquest concepte, quan considerin que la totalitat dels seus costos queden compensats per la comercialització del material recollit.

08. ALTRES DESPESES

Els preus del 08.01.01 al 08.01.06 es facturaran a raó d'una dotzena part del preu unitari cada mes, aplicant a les assegurances de les deixalleries mòbils (preu 08.01.02) l'amidament que correspongui en cada moment.

Pel que fa a la gestió dels preus privats (preus 08.01.07 i 08.01.08), trimestralment, i d'acord amb el previst a l'apartat 09, es facturarà l'import unitari aplicat a la quantitat de vendes i factures comptabilitzades pel servei. Es considerarà una "*venda*" (preu 08.01.06) cada cobrament registrat al sistema que no hagi requerit generació de factura, i "*factura*" (preu 08.01.07), els cobraments amb emissió de factura al tercer.

09. PREUS PRIVATS

Aquest concepte preveu el descompte del valor del total de cobraments fets en concepte de gestió de preus privats. La liquidació del valor dels ingressos per preus privats es farà per trimestres naturals. Així, durant el més següent al trimestre de referència es valoraran els preus privats aplicats i es determinarà l'import a descomptar, que es repercutirà en la certificació i factura del més següent al trimestre de referència.

Els preus 08.01.06 i 08.01.07, i 09.01.01, han de fer referència al mateix volum i número d'operacions.



ANNEX VI. CRITERIS DE VALORACIÓ

CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALORS (70 punts)

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun dels punts següents.

La valoració es farà, en termes generals, per comparació entre la informació aportada per cada oferta, tenint en compte la millora respecte al previst al PPT i el seu nivell de concreció i idoneïtat, tant a nivell explicatiu i descriptiu com amb l'acompanyament de qualsevol eina visual que permetin una millor concreció de les característiques de l'oferta.

Les ofertes que no assoleixin una puntuació mínim en la valoració dels criteris subjectes a judici de valors (sobre B) **equivalent a un 30%** de la puntuació total de l'esmentat sobre, quedaran automàticament excloses de la licitació per manca de qualitat tècnica.

Aquells apartats del formulari en el que no s'inclogui informació o que el contingut no aportï cap informació concreta i rellevant, de manera que no es pugui valorar el que ofereix el licitador, **rebran 0 punts**. Igualment, **no es valorarà la informació que no s'inclogui dins l'estructura del formulari de presentació previst a l'Annex VII del PCAP**.

Capítol II PPT- DEIXALLERIES FIXES (12 punts)

A	MILLORES EN LA RECUPERACIÓ DE MATERIALS	2 punts
A.1	Millors en el treball del desballestador (clàusula 9.3 PPT) <i>Considerant les condicions i infraestructura actual, es valorarà la idoneïtat i concreció de les propostes d'organització del treball del desballestador per incrementar el rendiment i la recuperació de materials, tant a Manresa com, opcionalment, a altres deixalleries.</i>	2 punts
B	TRANSPORT DE RESIDUS	10 punts
B.1	Organització del transport (clàusula 10.1 PPT)	4 punts
B.1.1	Millora per evitar desbordaments <i>Es valorarà la idoneïtat i concreció de les propostes organitzatives que permeti evitar desbordaments i saturacions a les deixalleries, garantint la presència de caixes als molls.</i>	2 punts
B.1.2	Gestió d'incidències <i>Capacitat de resposta logística i organitzativa davant d'una incidència sobrevinguda, especialment pel que fa a l'emplenat o desbordament d'una caixa o avaria d'algun vehicle.</i>	2 punts



B.2	Flota de vehicles (clàusula 10.2 PPT)	6 punts
B.2.1	Flota disponible <i>Es valorarà la idoneïtat i justificació de la suficiència de la flota de vehicles aportada al servei per complir amb totes les necessitats i evitar desbordaments.</i>	4 punts
B.2.2	Emissions dels vehicles <i>Es valorarà el menor nivell d'emissions del conjunt de la flota destinada al servei, considerant els vehicles habituals i també els de reserva.</i>	2 punts

Capítol III PPT- DEIXALLERIES MÒBILS (4 punts)

C	DEIXALLERIES MÒBILS (clàusula 17 PPT)	4 punts
C.1	Neteja i manteniment <i>Es valorarà la concreció i idoneïtat de les propostes d'organització i execució del manteniment i la neteja que permetin garantir que les deixalleries mòbils surten a fer el servei sempre en un correcte estat.</i>	2 punts
C.2	Millores en el vehicle de substitució <i>Es valorarà la similitud de les característiques del vehicle de substitució en relació amb les deixalleries mòbils del servei, tant en quant a interior i capacitat de recollida (50% de la puntuació), com per la imatge exterior (50% de la puntuació).</i>	2 punts

Capítol IV PPT– ALTRES PRESTACIONS COMPLEMENTÀRIES (9 punts)

D	REUTILITZACIÓ I SERVEIS SOCIALS	6 punts
D.1	Increment de la reutilització (clàusula 19.2 PPT) <i>Es valorarà la idoneïtat i concreció d'aquelles propostes organitzatives que permetin incrementar els objectes rebuts a les deixalleries cap a la reutilització o preparació per a la reutilització:</i> • Increment de quantitats en general (65% de la puntuació) • Increment de la derivació a serveis socials (35% de la puntuació)	1 punts
D.2	Entitats participants (clàusula 19.4 PPT) <i>Es valoraran les propostes concretes de col·laboració amb altres entitats socials que permetin millorar la sortida de materials reutilitzables per al seu ús i/o comercialització.</i>	2 punts
D.3	Venda i/o comercialització (clàusula 19.4 PPT) <i>Es valoraran les propostes de comercialització de productes de 2a mà mitjançant punts de venda, considerant les característiques d'aquest (superfície, ubicació, organització interna) amb un 50% de la puntuació, així com les estratègies per a un major nivell de venda o comercialització (50% de la puntuació).</i>	3 punts



E	COMERCIALITZACIÓ DEL COMPOST (clàusula 20.5 PPT)	1 punt
E.1	Milliores per incrementar les vendes de sacs de compost <i>Idoneïtat i concreció de les propostes per incrementar les vendes de sacs, tant a deixalleries fixes com a mòbils, ja siguin de sacs grans com petits.</i>	1 punt

F	GESTIÓ PREUS PRIVATS (clàusula 24 PPT)	2 punts
F.1	Gestió i cobrament de preus privats a les deixalleries <i>Es valoraran les propostes de protocol d'organització interna dels encarregats i possible personal de reforç per a l'aplicació i cobrament dels preus privats, amb l'objectiu d'agilitzar el procés garantint la seva correcta aplicació.</i>	2 punts

Capítol V PPT– INVERSIONS (22 Punts)

G	RODETS COMPACTADORS (clàusula 30 PPT)	4,5 punts
G.1	Millors condicions en quant a la qualitat dels materials i robustesa del rodet <i>Es valorarà els materials i les característiques constructives que li donin major robustesa i durada al rodet</i>	1 punt
G.2	Millors condicions en quant a la capacitat de compactació. <i>Es valoraran les característiques constructives i de funcionament que permetin obtenir un major grau de compactació dels residus.</i>	1,5 punts
G.3	Automatització de les operacions <i>Es valoraran les opcions d'automatització de l'operació de compactat com són el número de cicles, l'abast del rodet, etc.</i>	1 punt
G.4	Mesures de seguretat <i>Es valoraran les mesures de seguretat del rodet en relació a la protecció de les persones, de les caixes i també del propi rodet.</i>	1 punt

H	COMPACTADORS (clàusula 31 PPT)	4,5 punts
H.1	Millors condicions en quant a la qualitat dels materials i robustesa del compactador <i>Es valorarà els materials i les característiques constructives que li donin major robustesa i durada al compactador</i>	1 punt
H.2	Millors condicions en quant a la capacitat de compactació. <i>Es valoraran les característiques constructives i de funcionament que permetin obtenir un major grau de compactació dels residus.</i>	1,5 punts



H.3	Avisos d'emplenat <i>Es valorarà la informació que el compactador doni en relació al grau d'emplenat així com les opcions de configuració o personalització dels avisos.</i>	1 punt
H.4	Mesures anti-embussament <i>Es valoraran les mesures dels compactadors per evitar i prevenir embussaments dels materials que en dificultin la descàrrega</i>	1 punt

I	CAIXES METÀL·LIQUES (clàusula 32 PPT)	5 punts
I.1	Millors condicions en quant a la qualitat dels materials i robustesa de la caixa <i>Es valorarà els materials i les característiques constructives que li donin major robustesa i durada a la caixa</i>	3 punts
I.2	Millors condicions en l'operativa. <i>Es valoraran les característiques constructives que facilitin i facin més segura l'operació de càrrega i descàrrega de la caixa en tot el seu conjunt (cobrició del contenidor, obertura de la porta, etc).</i>	2 punts

J	DEIXALLERIES MÒBILS (clàusula 33 PPT)	8 punts
J.1	Milliores en l'equipament interior <i>Es valorarà les propostes de millora en relació als següents aspectes:</i> • <i>Optimització de l'espai interior per a l'emmagatzematge del màxim de residus (40% puntuació)</i> • <i>Seguretat en l'emmagatzematge i transport del residus per evitar vessaments i caigudes de residus (20% puntuació)</i> • <i>Facilitat de manipulació i descàrrega dels residus recollits (20% puntuació)</i> • <i>Opció per tal que l'encarregat pugui estar-se a l'interior de la mòbil (no a la cabina) en cas de necessitat per mal temps (20% puntuació)</i>	4 punts
J.2	Milliores en les característiques del vehicle <i>Es valorarà la millora del vehicle i el seu equipament en relació a la reducció d'emissions, la seguretat, confortabilitat en la conducció, etc.</i>	1 punt
J.3	Deixalleria mòbil d'incorporació immediata <i>Es valorarà amb el mateixos criteris que els apartats anteriors:</i> • <i>Milliores en l'equipament interior (75% puntuació)</i> • <i>Característiques del vehicle (25% puntuació)</i> <i>(En aquest es demanen les característiques del vehicle, però no la matrícula ni el quilometratge, que són objecte de valoració al sobre C)</i>	3 punts

Capítol VI PPT – RECOLLIDA DE VOLUMINOSOS (8 punts)

K	VEHICLES DESTINATS AL SERVEI (clàusula 36.1 PPT)	6 punts
K.1	Característiques del vehicle del servei	4 punts



	<i>Es valorarà la proposta de vehicle adscrit al servei a partir de les següents característiques:</i> • <i>Adequació del vehicle a les necessitats del servei en relació a l'accés a tot l'àmbit geogràfic del servei, especialment pel que fa a nuclis antics i àmbits disseminats rurals (40% de la puntuació)</i> • <i>Equipament del vehicle en relació a les prestacions per a la recollida (40% de la puntuació)</i> • <i>Menor nivell d'emissions atmosfèriques (20% de la puntuació)</i> <i>(En aquest es demanen les característiques del vehicle, però no la matrícula ni el quilometratge, que són objecte de valoració al sobre C)</i>	
K.2	Vehicles de reserva <i>Es valorarà la disponibilitat de vehicles de reserva considerant:</i> • <i>La capacitat de resposta davant qualsevol tipus d'incidència (60% de la puntuació)</i> • <i>Les característiques dels vehicles, considerant els mateixos criteris que per als vehicles del servei (40% de la puntuació)</i>	1 punt
K.3	Característiques del vehicle per a la recollida de la fracció vegetal <i>Es valorarà d'acord amb els següents criteris:</i> • <i>Equipament del vehicle en relació a les prestacions per a la recollida (80% de la puntuació)</i> • <i>Menor nivell d'emissions atmosfèriques (20% de la puntuació)</i>	1 punt

L	SOFTWARE DE GESTIÓ (clàusula 40 PPT)	2 punts
L.1	<i>Es valorarà les prestacions del software en relació al previst al PPT i al software actual d'acord amb el següent criteri:</i> • <i>Els licitadors que ofertin el mateix software que el Consorci usa actualment, obtindran directament, el 100% de la puntuació.</i> • <i>En el cas d'ofertar softwares de gestió diferents, s'atorgarà fins a un màxim del 70% de la puntuació, en funció de les prestacions ofertes:</i> – <i>Prestacions en el registre de demandes (20% de la puntuació)</i> – <i>Control sobre l'explotació del servei (10% de la puntuació)</i> – <i>Explotació de la informació (10% de la puntuació)</i> – <i>Facilitat en la integració d'usuaris (30% de la puntuació)</i>	2 punts

Capítol VII PPT – RECOLLIDA DE ROBA (8 punts)

M	CONTENIDORS DE ROBA (clàusula 42.1 PPT)	2 punts
M.1	Funcionalitat i imatge del contenidor <i>Es valorarà la funcionalitat i la imatge dels contenidors, d'acord amb els següents criteris:</i> • <i>Facilitat d'ús per als usuaris del servei alhora de dipositar-hi els residus (70% de la puntuació)</i> • <i>Imatge del contenidor en relació a la integració en el paisatge urbà (30% de la puntuació)</i>	1 punt
M.2	<i>Seguretat davant vandalisme i mal ús</i>	1 punt



	Es valoraran les prestacions del contenidor en relació a evitar el vandalisme o el seu mal ús (sostracció de roba del seu interior).	
--	--	--

N	ORGANITZACIÓ DEL SERVEI (clàusula 42.2 PPT)	3 punts
N.1	Recollida i prevenció de desbordaments <i>Es valorarà una millor organització del servei en quan a freqüències de recollida per evitar desbordaments o incidències per mal ús</i>	1 punt
N.2	Informació i control del servei <i>Es valoraran les propostes que permetin un millor control del servei en relació a:</i> • Registre de buidats (50% de la puntuació) • Georeferència de la ubicació dels contenidors del servei (30% del contenidors) • Subministrament de la informació amb periodicitat trimestral en comptes de semestral (20% de la puntuació)	1 punt
N.3	Integració amb la gestió de flotes <i>Es valoraran les propostes que permetin un millor control del servei en relació a:</i> • Els licitadors que ofertin el mateix software per a la gestió del servei de roba que per a la gestió de flotes (clàusula 46.4 del PPT), obtindran directament, el 100% de la puntuació. • En cas contrari, no s'obtindrà cap puntuació en aquest apartat.	1 punt

O	INSTAL·LACIÓ DE VALORITZACIÓ (clàusula 43.1 PPT)	1 punt
O.1	Característiques de la instal·lació de valorització <i>Es valorarà les instal·lacions de les que proposi disposar el CONTRACTISTA d'acord amb els següents criteris:</i> • Si es disposa d'una instal·lació de selecció/condicionament a l'àmbit consorciat s'obtindrà el 40% de la puntuació, en cas contrari no s'obtindrà puntuació en aquest apartat. • Es valorarà la idoneïtat de la instal·lació en quant a facilitar el treballs del personal així com garantir una millor qualitat en la classificació i condicionament (60% de la puntuació)	1 punt

P	PUNT DE VENDA (clàusula 43.2)	2 punts
P.1	Característiques del punt de venda <i>Es valorarà les característiques del punt de venda que afavoreixin la venda i comercialització d'acord amb els següents criteris:</i> • Millor ubicació en relació a zones comercials concorregudes (20% de la puntuació) • Major superfície disponible, millor accés a façana i millor aspecte exterior i interior del local (50% de la puntuació) • Possibilitat d'ofertar altres productes de segona mà procedents del servei de deixalleries o altres recollides, com mobles, electrodomèstics, menatge de la llar, etc (30% de la puntuació)	2 punts



Capítol VIII – GESTIÓ DEL SERVEI (7 punts)

Q	ORGANITZACIÓ DEL SERVEI (clàusula 45)	3 punts
Q.1	Gestió d'incidències amb el personal del servei de deixalleries i voluminosos <i>Idoneïtat i concreció dels protocols previstos per resoldre incidències en relació a absències no previstes de treballadors, sigui a l'inici del servei o durant el mateix.</i> • Sistema de control per garantir la detecció en el menor temps possible de les incidències (35% puntuació) • Capacitat de resolució de la incidència (65% puntuació)	3 punts

R	INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ DEL SERVEI	3 punts
R.1	Informe del servei (clàusula 46.1) <i>Es valorarà la idoneïtat i concreció de les propostes de millora en relació al contingut de l'informe mensual respecte als mínims proposats a l'Annex XXI del PPT.</i>	1 punt
R.2	Control i gestió de flotes (clàusula 46.4) <i>Es valorarà les prestacions del software en relació al previst al PPT:</i> • Els licitadors que ofertin un software compatible amb el que el Consorci usa actualment per a la gestió de la recollida de voluminosos, obtindran directament, el 50% de la puntuació, en cas contrari no obtindran puntuació per aquest aspecte. • Complementàriament, es valoraran les característiques i prestacions del software ofertat: – Prestacions en relació al control del servei (30% de la puntuació) – Prestacions en relació a l'explotació de la informació (20% de la puntuació)	2 punts

S	INSTAL·LACIONS DEL SERVEI (clàusula 47)	1 punt
S.1	Condicions per a la guarda de vehicles <i>Es valorarà la millora de les instal·lacions proposades en relació a garantir que els vehicles del servei (deixalleries mòbils i voluminosos) estiguin en un correcte estat de neteja en tot moment.</i>	1 punt

CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICS (75 punts)

T	OFERTA ECONÒMICA	36 punts
Les ofertes rebran la puntuació que correspongui, d'acord amb l'aplicació de la fórmula següent: $P_i = 36 * (1 - 0,9^{B_i})$ on, P_i = Punts obtinguts per l'oferta i B_i = Baixa sobre el pressupost de licitació de la oferta, expressada en punts percentuals.		



U	MILLORA EN ELS TEMPS DE RESPOSTA A LES INCIDÈNCIES (CLÀUSULA 46.2 PPT)	3 punts
U.1	Incidència en l'emplenat de les caixes de les deixalleries <i>Es valorarà el temps de resposta davant d'un desbordament de contenidor de deixalleria:</i> • Fins a 4 hores a la deixalleria de Manresa (65% de la puntuació) • Fins a 8 hores a la resta de deixalleries del servei (35% de la puntuació)	3 punts

V	DEIXALLERIA MÒBIL D'INCORPORACIÓ IMMEDIATA	8 punts
V.1	Matriculació del de la deixalleria d'incorporació immediata <i>La puntuació segons els mesos de matriculació serà la següent:</i> $P_i = \text{Punts} * (t_{\max} - t_i) / (t_{\max} - t_{\min})$ on, <i>P_i = Punts obtinguts per l'oferta i</i> <i>Punts = punts màxims del criteri</i> <i>t_i = antiguitat (en mesos) de l'oferta i</i> <i>$t_{\max}$ = antiguitat (en mesos) màxima ofertada</i> <i>$t_{\min}$ = antiguitat (en mesos) mínima ofertada</i> No seran acceptables ofertes superiors als 36 mesos. En el cas de vehicles nous encara no matriculats, s'atorgarà la puntuació màxima.	2 punts
V.2	Kilometratge de la deixalleria d'incorporació immediata <i>La puntuació segons el kilometratge serà la següent:</i> $P_i = \text{Punts} * (k_{\max} - k_i) / (k_{\max} - k_{\min})$ on, <i>P_i = Punts obtinguts per l'oferta i</i> <i>Punts = punts màxims del criteri</i> <i>k_i = kilometratge de l'oferta i</i> <i>$k_{\max}$ = kilometratge màxim ofertat</i> <i>$k_{\min}$ = kilometratge mínim ofertat</i> No seran acceptables ofertes superiors als 100.000 km.	2 punts
V.3	Termini d'incorporació <i>La puntuació de cada termini ofertat pels licitadors es calcularà d'acord amb la següent formula:</i> $P_i = \text{Punts} * (26 - t_i) / 26$ on, <i>P_i = Punts obtinguts per l'oferta i</i> <i>Punts = punts màxims del criteri</i> <i>t_i = termini en setmanes de l'oferta i</i> No seran acceptables ofertes amb terminis superiors a 26 setmanes	4 punts



W	VEHICLES DE RECOLLIDA DE VOLUMINOSOS DEL SERVEI	8 punts
W.1	Matriculació del vehicle del servei <i>La puntuació segons els mesos de matriculació serà la següent:</i> $P_i = \text{Punts} * (t_{\max} - t_i) / (t_{\max} - t_{\min})$ on, P_i = Punts obtinguts per l'oferta i Punts = punts màxims del criteri t_i = antiguitat (en mesos) de l'oferta i $t_{\max}$ = antiguitat (en mesos) màxima ofertada $t_{\min}$ = antiguitat (en mesos) mínima ofertada No seran acceptables ofertes superiors als 48 mesos. En el cas de vehicles nous encara no matriculats, s'atorgarà la puntuació màxima.	2 punts
W.2	Kilometratge del vehicle del servei <i>La puntuació segons el kilometratge serà la següent:</i> $P_i = \text{Punts} * (k_{\max} - k_i) / (k_{\max} - k_{\min})$ on, P_i = Punts obtinguts per l'oferta i Punts = punts màxims del criteri k_i = kilometratge de l'oferta i $k_{\max}$ = kilometratge màxim ofertat $k_{\min}$ = kilometratge mínim ofertat No seran acceptables ofertes superiors als 150.000 km.	2 punts
W.3	Termini d'incorporació <i>La puntuació de cada termini ofertat pels licitadors es calcularà d'acord amb la següent formula:</i> $P_i = \text{Punts} * (26 - t_i) / 26$ on, P_i = Punts obtinguts per l'oferta i Punts = punts màxims del criteri t_i = termini en setmanes de l'oferta i No seran acceptables ofertes amb terminis superiors a 26 setmanes	4 punts

X	ALTRES MILLORES	20 punts
X.1	Compactador de substitució <i>Posar a disposició del servei un compactador de les característiques mínimes previstes a la clàusula 31 del PPT durant tota la vigència del servei.</i>	1 punt
X.2	Reparació de caixes metàl·liques <i>Reparació de caixes actuals en les mateixes condicions que el previst a la clàusula 12.3 del PPT, sense cost pel Consorci.</i> <i>S'atorgarà un 10% de la puntuació total per cada caixa reparada, fins a un màxim de 10 caixes. La millora s'haurà d'executar dins els 2 primers anys de contracte.</i>	4 punts
X.3	Subministrament de caixes obertes <i>S'atorgarà un 10% de la puntuació total per cada caixa subministrada iguals a les ofertades i que compleixin amb el previst a la clàusula 32 del PPT, fins a un màxim de 10 caixes.</i>	5 punts



X.4	Subministrament contenidors de cadenes <i>D'acord amb el previst a la clàusula 32 del PPT, es valorarà que es posin a disposició del servei contenidors de cadenes de 5, 7 i 9 m³ per a les deixalleries, d'acord amb la fórmula següent:</i> $P_i = (C_n + 0,8 \times C_{2a}) \times \text{Punts} / 38$ <i>on,</i> <i>P_i = Punts obtinguts per l'oferta i</i> <i>C_{ni} = Número de caixes noves de l'oferta i</i> <i>C_{2i} = Número de caixes de 2a mà de l'oferta i (la suma de C_n + C₂ no podrà ser superior a 38).</i> <i>Punts = punts màxims del criteri</i>	8 punts
X.5	Seguiment de flotes al vehicle de recollida de Fracció vegetal <i>En el cas que el vehicle per a la recollida porti el sistema que seguiment de flotes previst per a la recollida de voluminosos, s'atorgarà la puntuació màxima. En qualsevol altre cas diferent, no s'atorgarà cap puntuació.</i>	2 punts



ANNEX VII. FORMULARI PER A LA PRESENTACIÓ DEL SOBRE B

Els licitadors presentaran la informació corresponent a la valoració de criteris mitjançant judici de valors d'acord amb l'estructura d'aquest annex. L'objectiu és facilitar la inclusió de tota la informació sol·licitada als licitadors, així com facilitar també la valoració per part del CONSORCI.

En aquest sentit, els licitadors inclouran la informació de cada àmbit en l'apartat corresponent del plec, així com també qualsevol informació complementària que considerin convenient per a una millor comprensió i/o valoració.

No serà objecte de valoració la informació que no s'inclogui en l'apartat corresponent d'aquest formulari.

MODEL DE PROPOSICIÓ RELATIVA ALS CRITERIS AVALUABLES DE MITJANÇANT JUDICI DE VALOR

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a, CP, carrer, núm., adreça electrònica:, assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa a (*consegueu l'objecte del contracte i lots, si escau*), es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament:

Capítol II – DEIXALLERIES FIXES

A. MILLORES EN LA RECUPERACIÓ DE MATERIALS

A.1. Millores en el treball del desballestador

B. TRANSPORT DE RESIDUS

B.1. Organització del transport

B.1.1. Millora per evitar desbordaments

B.1.2. Gestió d'incidències

B.2. Flota de vehicles

B.2.1. Flota disponible

B.2.2. Emissions dels vehicles



Capítol III – DEIXALLERIES MÒBILS

C. DEIXALLERIES MÒBILS

C.1. Neteja i manteniment

C.2. Millores en el vehicle de substitució

Interior i capacitat de recollida

Imatge exterior

Capítol IV – ALTRES PRESTACIONS COMPLEMENTÀRIES

D. REUTILITZACIÓ I SERVEIS SOCIALS

D.1. Increment de la reutilització

Increment de les quantitats

Increment de la derivació a serveis socials

D.2. Entitats participant

D.3. Venda i/o comercialització

E. COMERCIALITZACIÓ DEL COMPOST

E.1. Millores per incrementar les vendes de sacs de compost

Deixalleries fixes

Deixalleries mòbils

F. GESTIÓ DELS PREUS PRIVATS

F.1. Gestió i cobrament de preus privats a les deixalleries



Capítol V – INVERSIONS

G. RODETS COMPACTADORS

- G.1. Millors condicions en quant a la qualitat dels materials i robustesa del rodet**
- G.2. Millors condicions en quant a la capacitat de compactació**
- G.3. Automatització de les operacions**
- G.4. Mesures de seguretat**

H. COMPACTADORS

- H.1. Millors condicions en quant a la qualitat dels materials i robustesa del compactador**
- H.2. Millors condicions en quant a la capacitat de compactació**
- H.3. Avisos d'emplenat**
- H.4. Mesures anti-embussament**

I. CAIXES METÀL·LIQUES

- I.1. Millors condicions en quant a la qualitat dels materials i robustesa de la caixa**
- I.2. Millors condicions en l'operativa**

J. DEIXALLERIES MÒBILS

- J.1. Millors en l'equipament interior**
Optimització de l'espai interior



Seguretat en l'emmagatzematge

Facilitat de manipulació i descàrrega

Opció d'estar-se a l'interior de la deixalleria mòbil

J.2. Millors en les característiques del vehicle

Reducció d'emissions

Seguretat

Confortabilitat de la cabina

Altres

J.3. Deixalleria mòbil d'incorporació immediata

Millores en l'equipament interior

Optimització de l'espai interior

Seguretat en l'emmagatzematge

Facilitat de manipulació i descàrrega

Opció d'estar-se a l'interior de la deixalleria mòbil

Característiques del vehicle

(En aquest apartat es demanen les característiques del vehicle, però no la matrícula ni el kilometratge, que són objecte de valoració al sobre C)

Reducció d'emissions

Seguretat

Confortabilitat de la cabina



Altres

Capítol VI – RECOLLIDA DE VOLUMINOSOS

K. VEHICLES DESTINATS AL SERVEI

K.1. Característiques del vehicle de servei

(En aquest apartat es demanen les característiques del vehicle, però no la matrícula ni el kilometratge, que són objecte de valoració al sobre C)

Adequació del vehicle a les necessitats del servei

Equipament del vehicle

Menor nivell d'emissions

K.2. Vehicles de reserva

Capacitat de resposta

Característiques del vehicle

Adequació a les necessitats del servei

Menor nivell d'emissions

Equipament del vehicle

K.3. Característiques del vehicle per a la recollida de la fracció vegetal

Equipament del vehicle

Menor nivell d'emissions

L. SOFTWARE DE GESTIÓ

L.1. Software de gestió

Ús del mateix software de gestió que l'actual



SI NO

En cas de NO ofertar el mateix software:

Prestacions en el registre de demandes

Control sobre l'exploració del servei

Explotació de la informació

Facilitat en la integració d'usuaris

Capítol VII – RECOLLIDA DE ROBA

M. CONTENIDORS DE ROBA

M.1. Funcionalitats i imatge del contenidor

Facilitat d'ús per als usuaris del servei

Imatge del contenidor

M.2. Seguretat davant vandalisme i mal ús

N. ORGANITZACIÓ DEL SERVEI

N.1. Recollida i prevenció de desbordaments

N.2. Informació i control del servei

Registre de buidats

Georeferència de la ubicació dels contenidors

Subministrament de la informació trimestral

SI NO



N.3. Integració amb la gestió de flotes

SI NO

O. INSTAL·LACIÓ DE VALORITZACIÓ

Instal·lació en l'àmbit Consorciat:

SI NO

En cas afirmatiu, indicar l'adreça de la instal·lació:

Idoneïtat de la instal·lació

P. PUNT DE VENDA

Millor ubicació:

Major superfície disponible:

Possibilitat d'oferta altres productes de 2a ma:

Capítol VIII – GESTIÓ DEL SERVEI

Q. ORGANITZACIÓ DEL SERVEI

Q.1. Gestió d'incidències amb el personal de deixalleries i voluminosos

Sistema de control per garantir detecció en el menor temps possible

Capacitat de resolució de la incidència

R. INFORMACIÓ I COMUNICACIÓ DEL SERVEI

R.1. Informe del servei

R.2. Control i gestió de flotes

Software compatible amb l'usat pel Consorci per al servei de voluminosos actual



SI

NO

Característiques i prestacions del software

Prestacions en relació al control del servei

Prestacions en relació a l'explotació de la informació

S. INSTAL·LACIONS DEL SERVEI



ANNEX VIII. FORMULARIS PER A LA PRESENTACIÓ DEL SOBRE C

Els licitadors presentaran la informació corresponent a la valoració de criteris automàtics d'acord amb l'estructura d'aquest annex. L'objectiu és facilitar la inclusió de tota la informació sol·licitada als licitadors, així com facilitar també la valoració per part del CONSORCI.

La justificació de l'oferta econòmica s'acompanyarà del fitxer full de càlcul "Càlcul del pressupost", amb la relació de preus unitaris ofertats així com la resta d'informació base de càlcul de l'oferta.

Model de proposició relativa als criteris avaluable de forma automàtica

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a, CP, carrer, núm., adreça electrònica:, assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa a (*consegueu l'objecte del contracte i lots, si escau*), es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament:

T. OFERTA ECONÒMICA

Anualitat del servei	Import bases	IVA	Total (iva inclòs)
Import de licitació	2.257.087,58 €	225.708,76 €	2.482.796,34 €
Oferta econòmica			

S'adjunta excel "Càlcul del pressupost" (obligatori):

SI NO

U. MILLORA EN EL TEMPS DE RESPOSTA DE LES INCIDÈNCIES

U.1. Incidència en l'emplenat de caixes de deixalleries

Fins a 4 hores a la deixalleria de Manresa

SI NO

Fins a 12 hores a la resta de deixalleries

SI NO



V. DEIXALLERIA MÒBIL D'INCORPORACIÓ IMMEDIATA

V.1. Matriculació de la deixalleria d'incorporació immediata:

Matrícula:

Data matriculació:

(màxim 36 mesos)

V.2. Kilometratge la deixalleria d'incorporació immediata:

Kms a la data de presentació de l'oferta:

(màxim 100.000 km)

V.3. Termini d'incorporació:

Termini per a la incorporació de la deixalleria mòbil:

setmanes

(màxim 26 setmanes)

W. VEHICLE DE RECOLLLIDA DE VOLUMINOSOS

W.1. Matriculació del vehicle del servei:

Matrícula:

Data matriculació:

(màxim 48 mesos)

W.2. Kilometratge del vehicle del servei:

Kms a la data de presentació de l'oferta:

(màxim 150.000 km)

W.3. Termini d'incorporació:

Termini per a la incorporació del vehicle del servei:

setmanes

(màxim 26 setmanes)

X. ALTRES MILLORES

X.1. Compactador de substitució:

SI

NO



X.2. Reparació de caixes metàl·liques:

Números de caixes a reparar: caixes

(màxim 10 caixes)

X.3. Subministrament de caixes obertes:

Números de caixes a subministrar: caixes

(màxim 10 caixes)

X.4. Subministrament de contenidors de cadenes:

Números de contenidors de cadenes nous: contenidors

Números de contenidors de cadenes de 2a mà: contenidors

(la suma d'ambós valors pot ser, com a màxim, 38)

X.5. Seguiment de flotes al vehicle de recollida de fracció vegetal:

SI

NO



ANNEX IX. MOTIUS D'EXCLUSIÓ D'OFERTES

Seràn motiu d'exclusió les ofertes que presentin qualsevol de les següents situacions:

- Inclusió en el sobre B d'informació valorable com a criteri automàtica en el sobre C.
- Presentació de les ofertes sense respectar l'estructura i continguts dels formularis per a la presentació dels sobres B i C (annexes VII i VIII d'aquest plec).
- Obtenir en la valoració del sobre B una puntuació inferior al 30% del total de la puntuació màxima del mateix sobre.
- Incompliment d'alguna de les condicions i prestacions obligatòries previstes per a la gestió i el control del servei (capítol IV del PPT)
- Qualsevol altra incompliment de les condicions del servei previstes als plecs de clàusules que no permeti la valoració en igualtat de condicions o que pugui comprometre la prestació el servei d'acord amb el previst.



ANNEX X. MODEL AVAL

MODEL D'AVAL BANCARI DE CONTRACTES DE L'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA

Entitat (*raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca*)....., amb NIF....., amb domicili (*a efectes de notificacions i requeriments*)..... al *carrer/plaça/avinguda*....., *codi postal, localitat*..... i en el seu nom (nom i cognoms dels apoderats), amb poders suficients per obligar-la en aquest acte, tal com resulta de la validació de poders ressenyada al peu d'aquest document,

AVALA

(*nom i cognoms o raó social de l'avalat*).....amb NIF....., davant del Consorci del Bages per a la gestió de residus, fins a un import de..... (*en lletres i en xifres*), d'acord amb els termes i condicions establerts a la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic, la normativa de desenvolupament i el plec de clàusules administratives particulars pel qual es regeix el contracte (detalleu l'objecte del *contracte o l'obligació assumida pel garantit*)....., en concepte de garantia definitiva, per respondre de les obligacions, penalitats i altres despeses que es puguin derivar, d'acord amb les normes i la resta de les condicions administratives esmentades.

L'entitat avaladora declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits previstos en l'article 56.2 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques. Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, **amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment del Consorci, d'acord amb els termes previstos en la legislació de contractes del sector públic i en les seves normes de desenvolupament.**

El present aval estarà en vigor fins que el Consorci, o qui hi estigui legalment habilitat en el seu nom, n'autoritzi la cancel·lació o devolució, d'acord amb les disposicions del text refós de la Llei de contractes del sector públic, i legislació complementària.

El present aval ha estat inscrit en aquesta mateixa data en el Registre Especial d'avalos número (*número de l'aval*).....

(*Lloc i data*)

(*Raó social de l'entitat*)

(*Signatura dels apoderats*)



ANNEX XI. CONDICIONS SUBROGACIÓ

Núm	Lloc de treball	Data neix.	Contracte	Antiguitat	% Discp	% Jornada	Sou i plusos conveni	Plusos voluntaris	Sou brut 2023	SS Empresa	Cost total 2023
1	Coordinador	20/04/1978	Indefinit	24/05/2006	0%	100%	21.612 €	21.388 €	43.000 €	14.110 €	57.110 €
2	Encarrega mòbil	23/06/1982	Indefinit	02/04/2007	0,0%	85,5%	18.677 €	3.774 €	22.451 €	7.502 €	29.953 €
3	Encarrega mòbil	10/02/1961	Indefinit	24/10/2015	0,0%	80,0%	16.274 €	3.534 €	19.808 €	6.631 €	26.439 €
4	Encarrega mòbil	21/07/1963	Indefinit	18/09/2018	0,0%	68,8%	14.088 €	3.040 €	17.128 €	5.548 €	22.676 €
5	Encarregat deixalleria	29/07/1964	Indefinit	09/07/2003	34,0%	79,1%	17.288 €	3.494 €	20.782 €	6.944 €	27.727 €
6	Encarregat deixalleria	05/09/1968	Indefinit	13/10/2009	0,0%	80,2%	16.961 €	3.542 €	20.503 €	6.857 €	27.360 €
7	Encarregat deixalleria	22/10/1982	Indefinit	22/07/2005	0,0%	77,2%	17.099 €	3.409 €	20.509 €	6.854 €	27.362 €
8	Encarregat deixalleria	16/07/1958	Indefinit	03/02/2001	0,0%	92,8%	21.055 €	4.099 €	25.155 €	8.399 €	33.553 €
9	Encarregat deixalleria	27/07/1963	Indefinit	01/10/2010	33,0%	92,0%	19.312 €	4.062 €	23.374 €	123 €	23.496 €
10	Encarregat deixalleria	25/05/1964	Indefinit	13/11/2012	35,0%	46,1%	9.968 €	2.037 €	12.004 €	63 €	12.067 €
11	Encarregat deixalleria	13/02/1971	Indefinit	05/12/2012	0,0%	63,8%	13.661 €	2.816 €	16.478 €	5.512 €	21.989 €
12	Encarregat deixalleria	26/10/1969	Indefinit	07/02/2006	0,0%	47,0%	10.651 €	2.076 €	12.727 €	4.469 €	17.196 €
13	Encarregat deixalleria	22/11/1982	Indefinit	16/02/2015	33,0%	73,0%	14.781 €	3.226 €	18.008 €	94 €	18.102 €
14	Encarregat deixalleria	20/07/1964	Indefinit	02/05/2015	0,0%	54,4%	11.266 €	2.402 €	13.668 €	4.576 €	18.245 €
15	Encarregat deixalleria	19/09/1975	Eventual	11/07/2023	35,0%	51,8%	9.989 €	2.288 €	12.277 €	4.051 €	16.328 €
16	Encarregat deixalleria	31/05/1965	Indefinit	27/10/2015	0,0%	46,7%	9.790 €	2.062 €	11.852 €	3.969 €	15.821 €
17	Encarregat deixalleria	17/03/1967	Indefinit	01/06/2017	0,0%	65,6%	13.385 €	2.896 €	16.280 €	5.450 €	21.730 €
18	Encarregat deixalleria	04/11/1961	Indefinit	05/07/2017	33,0%	11,3%	2.436 €	497 €	2.933 €	15 €	2.949 €
19	Encarregat deixalleria	21/05/1973	Indefinit	13/05/2019	33,0%	42,6%	8.495 €	1.882 €	10.377 €	55 €	10.431 €
20	Encarregat deixalleria	26/02/1977	Indefinit	16/07/2021	33,0%	56,7%	11.340 €	2.504 €	13.844 €	73 €	13.917 €
21	Encarregat deixalleria	06/01/1968	Indefinit	20/07/2021	42,0%	36,6%	7.554 €	1.617 €	9.170 €	48 €	9.218 €
22	Encarregat deixalleria	11/06/1970	Indefinit	01/06/2022	33,0%	70,0%	13.689 €	3.092 €	16.781 €	88 €	16.869 €
23	Encarregat deixalleria	18/05/1972	Indefinit	01/03/2023	0,00%	100,00%	18.583 €	2.100 €	20.683 €	6.825 €	27.509 €
24	Encarregat deixalleria	09/01/1980	Indefinit	24/02/2005	65,00%	65,10%	12.779 €	2.875 €	15.654 €	82 €	15.736 €
25	Encarregat deixalleria	16/06/1985	Indefinit	08/02/2016	65,0%	47,8%	9.568 €	2.112 €	11.680 €	61 €	11.741 €
26	Encarregat deixalleria	05/02/1972	Indefinit	28/07/2021	33,0%	55,1%	10.917 €	2.433 €	13.350 €	70 €	13.420 €
27	Encarregat deixalleria	20/10/1977	Eventual	10/02/2023	46,0%	17,5%	4.004 €	773 €	4.777 €	24 €	4.801 €



ANNEX XII. DEUC

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER AL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA NACIONAL.DEUC

De conformitat amb l'article 59 de la Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública, s'accepta com a prova preliminar en els processos de contractació pública, una declaració formal dels operadors econòmics que substitueix els certificats expedits per les autoritats públiques o per tercers, mitjançant la qual indiquen que no es troben en cap de les situacions d'exclusió o possible exclusió, compleixen els criteris de selecció exigits i, quan sigui procedent, compleixen amb les normes i els criteris objectius que s'hagin establert amb la finalitat de reduir el nombre de candidats.

Es podran sol·licitar els documents justificatius en qualsevol moment, i al licitador proposat com a adjudicatari se li exigirà la presentació de dita documentació. Caldrà utilitzar el servei en línia de la Comissió Europea per obrir el fitxer del DEUC corresponent a aquesta licitació i emplenar-lo, descarregar-lo i imprimir-lo en format pdf per la seva signatura i posterior presentació a través de l'eina del Sobre digital 2.0.

L'arxiu en format xml, i la guia DEUC estaran disponibles en l'eina sobre Digital

S'adjunta enllaç web per realitzar el tràmit.

<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>