

Expedient núm.: ICEC-2024-9

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIXEN LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, DELS SERVEIS DE CREACIÓ I REALITZACIÓ D'UN CICLE CINEMA SOBRE EMERGÈNCIA CLIMÀTICA EN EL MARC DEL PLA_C* CULTURA PEL CLIMA PROMOGUT PER L'INSTITUT CATALÀ DE LES EMPRESSES CULTURALS (ICEC).

1. Objectius generals

El Pla_C* Cultura pel Clima és el pla estratègic de l'ICEC per acompanyar al sector cultural català en la seva transició cap a un model més sostenible i verd i per impulsar també el paper de la cultura per crear un impacte positiu i de transformació social.

Aquesta actuació correspon al desplegament de l'acció 22 del Pla_C*: programació d'activitats culturals (acció 22), que té com a objectiu sensibilitzar els públics a través de l'experiència cultural, aprofitant el potencial creatiu i transformador del sector cultural a través de l'organització d'una mostra cultural amb múltiples mirades i respostes creatives, convidant tots els agents culturals i creatius a participar-hi.

El cicle objecte d'aquesta contractació té com a objectiu acostar la realitat del canvi climàtic als públics més petits i joves i s'emmarca dins del programa *Filmoteca per a les Escoles*, adreçat a escoles i instituts per a alumnes d'entre 10 i 18 anys, que gestiona la Filmoteca de Catalunya mitjançant els seus Serveis Educatius.

Aquesta programació cultural s'inscriu en l'àmbit de la jornada Cultura pel Clima, l'acció 5 del Pla_C*, que pretén ser l'espai de trobada anual del sector, epicentre de la conversa sobre cultura i sostenibilitat i escenari per a l'intercanvi d'experiències, amb xerrades inspiracionals i casos d'èxit d'àmbit nacional i internacional.

2. Objecte i durada del contracte

L'objecte del present contracte és un cicle de cinema sobre emergència climàtica dins del programa "Filmoteca per a les escoles", dels Serveis Educatius de la Filmoteca de Catalunya, adreçat a alumnes a partir de 10 anys i fins a 18 anys.

Les empreses que optin a la licitació han de presentar una proposta de programació i d'activitats per a aquest cicle, que s'ha de programar per a l'abril de 2024, dins de la programació "Filmoteca per a les escoles" corresponent al curs 2023-2024.

A l'annex 1 del present plec es detalla el protocol per a l'admissió de materials de difusió, filmics i audiovisuals de la Filmoteca de Catalunya.

3. Descripció

Activitats i públic al qual van adreçades:

Programació de 3 activitats dirigides a l'alumnat de 10 a 18 anys (Educació Primària, Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat i Cicles Formatius).

Cada activitat tindrà un mínim de 20 i un màxim de 100 alumnes, quan consti d'una selecció de fragments i un debat posterior, o de 150, quan consti d'una pel·lícula, que al ser de més durada el debat serà més breu.

El personal necessari per realitzar l'activitat és d'una persona que ha de dirigir l'activitat, més una persona de suport. Ambdues han de ser aportades per l'entitat adjudicatària.

Descripció i durada:

Aquestes activitats han d'incorporar la projecció d'una pel·lícula o una sèrie de pel·lícules curtes o fragments de pel·lícules i el debat posterior que adreci qüestions relacionades amb l'emergència climàtica. Les activitats tindran una durada mínima d'1h 30min.

És imprescindible que es fomenti la interacció i la participació de l'alumnat de forma activa (ús de dinàmiques de participació i materials cinematogràfics i interacció amb possibles persones convidades), així com la inclusió de dossiers didàctics destinats a docents per a la preparació i l'aprofundiment en les temàtiques de l'activitat tant abans com després del dia de projecció.

4. Obligacions de l'ICEC

- L'ICEC proveirà, al seu càrrec, les instal·lacions i equips tècnics necessaris per al desenvolupament de les activitats, així com el personal tècnic encarregat de les projeccions i dels equips de so.
- L'ICEC establirà un calendari d'entrega de materials i continguts per part de les empreses adjudicatàries.
- L'ICEC convocarà una reunió d'assistència obligatòria per part de les persones que realitzaran les activitats, abans de l'inici de l'activitat en què s'explicaran els circuits i protocols de seguretat establerts per part de la Filmoteca.
- Durant les activitats, sempre hi haurà, com a mínim, una persona de l'ICEC localitzable com a suport de l'activitat.
- L'ICEC es reserva el dret de modificar i/o anul·lar les activitats per raons de seguretat, organització o força major relacionades amb un rebrot de la pandèmia per Covid-Sars-2 i, excepcionalment, modificar el nombre màxim i mínim d'alumnes per activitat en compliment de les recomanacions de les autoritats sanitàries.
- En el cas que hi hagi alguna modificació del calendari d'activitats, l'ICEC ho comunicarà a l'empresa adjudicatària amb una antelació mínima de quinze dies previs a l'activitat programada, sempre que sigui possible.
- En el cas que hi hagi alguna anul·lació d'alguna activitat de cinema programada i confirmada per part de l'ICEC, per raons de seguretat, organitzatives o de força major, l'ICEC s'obliga a abonar a l'empresa adjudicatària el 75% del preu d'adjudicació de l'activitat.
- L'ICEC es reserva el dret de proposar modificacions del contingut i programació durant la fase de creació i disseny del cicle per part de l'empresa adjudicatària.

5. Obligacions per part de l'empresa adjudicatària pel que fa a la realització de les activitats

Les obligacions següents es consideren essencials:

- Consensuar i fer una proposta de calendari conjunt d'activitats del cicle, que ha de ser aprovada per l'ICEC. Un cop aprovat el calendari, aquest serà inamovible, exceptuant causes d'organització interna de l'ICEC.
- Les pel·lícules que es proposin programar han de disposar d'una qualificació per edats adequada al grup al qual va adreçada l'activitat.
- Assistència de les persones que dirigiran les activitats a un mínim d'una sessió informativa a la Filmoteca, abans de l'inici de les activitats, on s'informarà de qüestions relacionades amb la prevenció de riscos i circuits d'emergència.
- Assistència a les reunions de coordinació que l'ICEC programi.
- El personal mínim de l'empresa adjudicatària necessari per realitzar qualsevol activitat és d'una persona que ha de dirigir l'activitat més una persona de suport. Aquest personal s'ha de coordinar per gestionar la logística d'entrada i sortida dels grups escolars i, almenys l'equip mínim de 2 persones requerit, ha de ser present des de l'inici de l'activitat i fins a la sortida dels grups escolars de l'edifici.
- Desenvolupament de l'activitat a la seu de la Filmoteca de Catalunya de manera adequada als objectius establerts, amb la realització per part de l'adjudicatària dels passos següents:
 - Verificació del correcte funcionament dels aparells de projecció i microfonia necessaris amb el personal tècnic de la Filmoteca.
 - Rebuda i gestió de les entrades i sortides dels grups, incloent l'entrega del dossier de benvinguda als docents o altre material a lliurar als participants, la col·locació dels grups a la sala o espai d'ús, la utilització dels banys de la Filmoteca de Catalunya, la col·locació del material addicional que es requereixi (ordinadors portàtils, alçadors, etc.) i tot allò necessari per al correcte desenvolupament de l'activitat.
 - Acte de benvinguda a la Filmoteca i presentació genèrica segons el guió.
 - Desenvolupament de l'activitat.
 - Comiat dels grups.
 - Control del nombre d'assistents a l'activitat i posterior comunicació d'aquestes dades a la persona responsable de l'activitat.
- Difusió del cicle sobre emergència climàtica al seu web, xarxes socials i en altres elements de difusió tant on line com off line.

Obligacions relacionades amb el material a lliurar per part de l'empresa adjudicatària:

- Elaboració i adequació del material didàctic adreçat al professorat i a l'alumnat, especialment en cas que hi participin persones amb necessitats educatives especials.
- Lliurament a l'ICEC del **material didàctic 2 mesos abans de l'activitat**, per tal d'ésser revisat per part de l'ICEC. En cas que s'hi detectin errors ortogràfics o continguts deficientes o inadequats, serà retornat a l'empresa i aquesta l'haurà de presentar de nou, corregit, en un termini màxim de 3 dies hàbils a comptar de l'endemà de la data que li hagi estat retornat. En cas d'incompliment d'aquests terminis es podrà aplicar una reducció del 25% sobre el preu de l'activitat per cada setmana de retard en l'entrega.
- Lliurament a l'ICEC dels materials gràfics (fotografies, dissenys, etc.) de les activitats corresponents per fer-ne difusió al catàleg de *Filmoteca per a les escoles*, al web i on s'escaigui, amb l'antelació necessària.
- Lliurament a l'ICEC dels clips audiovisuals, en el cas que l'activitat així ho requereixi, com a mínim un mes abans de l'activitat i en els formats establerts per la Filmoteca, que s'indiquen a l'annex 1.
- Lliurament a l'ICEC de l'**escaleta tècnica** de les activitats a realitzar a les sales de cinema de la Filmoteca, amb un mínim de **dues setmanes d'antelació** a la seva realització, on s'indiquin el guió i els requeriments tècnics específics per al seu desenvolupament, segons el model facilitat per l'ICEC.

L'ICEC podrà fer ús dels materials didàctics de les activitats programades per tal de posar-los a disposició dels centres educatius i del públic en general, a través del web i xarxes socials de l'ICEC, amb cita expressa a l'autoria dels materials. En cap cas podrà fer un ús comercial del material didàctic.

En relació amb aquells elements relacionats amb les activitats a impartir que estiguin subjectes a drets de propietat intel·lectual, l'adjudicatari garanteix que n'ostentarà els drets necessaris per a l'execució del contracte en les condicions que s'hi estableixen.

ANNEX 1

SUPORTS DE PROJECCIÓ	SOPORTES DE PROYECCIÓN	SCREEN PROJECTION MOUNTS
CATALÀ	ESPAÑOL	ENGLISH
Atenció!	¡Atención!	Warning!
Només s'acceptarà l'arxiu definitiu de projecció. <u>Termini de lliurament: 5 dies</u> abans de la projecció.	Solo se aceptará el archivo final de proyección. <u>Plazo de entrega: 5 días</u> antes de la proyección.	Only the final projection file will be accepted. <u>Deadline: 5 days</u> before screening.
35mm	35mm	35mm
Magnètiques no	Magnéticas no	No magnetic types
16mm	16mm	16mm
Doble banda no	Doble banda no	No double band types
DCP	DCP	DCP
Normativa DCI; Sistema 3D Volfoni Enviamet FTP (Filezilla) o lliurament en dispositiu NTFS o EXT (Linux) CPL copiada a l'arrel sense subcarpetes	Normativa DCI; Sistema 3D Volfoni Envío FTP (Filezilla) o entrega en dispositivo NTFS o EXT (Linux) CPL copiada en la raíz sin subcarpetas	DCI norm; 3D Volfoni System Shipping FTP (Filezilla) or delivery in NTFS or EXT (Linux) Device Copy the CPL at the root without subfolders
PC (media files)	PC (media files)	PC (media files)
Còdec màxim admès ProRes HQ / h264 (MPEG 4 AVC) High 422; MP4 o Quick Time fins a 120GB -Enviamet fins a 10GB via FTP o Plataforma online	Códec máximo admitido ProRes HQ / h264 (MPEG 4 AVC) High 422; MP4 o Quick Time hasta 120GB -Envío hasta 10GB: FTP o Plataforma online	Maximum codec allowed ProRes HQ / h264 (MPEG 4 AVC) High 422; MP4 or Quick Time less than 120GB -Send file to 10GB: FTP or Online Transfer Platform

Més de 10GB: només FTP -Lliurament en dispositiu NTFS o EXFAT connexió USB-A 3.0 NO 3D o arxius encriptats NO HFS (MAC) NO EXT (LINUX)	Más de 10GB: solo FTP -Entrega en dispositivo NTFS o EXFAT conexión USB-A 3.0 NO 3D o archivos encriptados NO HFS (MAC) NO EXT (LINUX)	More than 10GB: only FTP -Delivery in NTFS or EXFAT Device connection USB-A 3.0 NO 3D or encrypted files NO HFS (MAC) NO EXT (LINUX)
Imatges	Imágenes	Images
JPEG (HD 1920 x 1080)	JPEG (HD 1920 x 1080)	JPEG (HD 1920 x 1080)
Bluray	Bluray	Bluray
Pal-NTSC	Pal-NTSC	Pal-NTSC
<u>HDCam/ Betacam</u>	<u>HDCam/ Betacam</u>	<u>HDCam/ Betacam</u>
Pal-NTSC (HDCam SR no)	Pal-NTSC (HDCam SR no)	Pal-NTSC (No HDCam SR)
HDV	HDV	HDV
DVC Pro no	DVC Pro no	No DVC Pro
FTP	FTP	FTP
FILEZILLA Contactar amb Àrea de Trànsit i Repàs (Filmoteca): rverdejo@gencat.cat ogarciaf@gencat.cat <u>S'ha de notificar per correu quan s'hagi penjat el contingut.</u>	FILEZILLA Contactar amb Àrea de Trànsit i Repàs: rverdejo@gencat.cat ogarciaf@gencat.cat <u>Notificar por correo cuando se haya subido el contenido.</u>	FILEZILLA Contact with Àrea de Trànsit i Repàs (Filmoteca) rverdejo@gencat.cat ogarciaf@gencat.cat <u>You must notify by mail when the content is uploaded.</u>